

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Boerderij Hooghei

Boerderij Hooghei

Locatienummer: 1817



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Hooghei

Registratienummer: 1817

Barkhoornweg 9, 9591 TR Onstwedde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71680268

Website: <http://www.boerderijhooghei.nl>

Locatiegegevens

Boerderij Hooghei

Registratienummer: 1817

Barkhoornweg 9, 9591 TR Onstwedde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020, wat een bijzonder jaar, 8 weken iedereen thuis, niet de zorg kunnen leveren die je graag wilt leveren..... Wat waren het rare tijden, contact via de telefoon in plaats van dat je elkaar in levende lijve ziet. Toch maar proberen van die rare tijd een voldane tijd te maken. In deze tijd zijn we gestart met het aanplanten van een bossingel, de bouwplannen definitief maken, erfinrichtingsplannen maken, materialen bestellen voor de bouw, kantine een extra grote schoonmaakbeurt geven, de wc's opgeknapt, maar toch ook om een pas op de plaats te maken. Door het volgen van alle berichtgevingen hebben we weer plannen kunnen maken over hoe te starten, rekening houdend met alle rinvrichtlijnen.

Nadat de lockdown was ingegaan, hebben wij op maandag 15 mei de eerste zorgvragers weer mogen ontvangen. We hebben iedereen de mogelijkheid gegeven om te komen, maar daarin wel de vrijheid gegeven. Degene die wilde komen waren ingedeeld voor 2 ochtenden in de week, zo hadden we een ma/do en een di/vrij groep. Omdat onze oude kantine nog in tact was, hebben wij kunnen starten met elke dag twee groepen á twee personen. Omdat alles soepel verliep en omdat er qua ruimte genoeg plek was, hebben we iedereen de mogelijkheid gegeven om per 1 juni 4 ochtenden in de week te komen. Na twee weken zijn we weer overgegaan op hele dagen. Tot op heden zijn beide groepen helaas nog steeds afgescheiden door een lint. Dit om het risico van verspreiding van het virus zoveel mogelijk tegen te gaan.

Omdat het voor velen een jaar was met heel veel spanningen en onduidelijkheden, hebben we ons zoveel mogelijk gefocust op de basis. We hebben zoveel mogelijk structuur geboden en daarbij bijzondere activiteiten zoveel mogelijk achterwege geprobeerd te houden. Dit om rust te bieden.

Wat betreft de activiteiten dit jaar is er in het bijzonder gewerkt aan de bouw van de nieuwe schuur. Zo hebben degene die dit graag wilden meegewerkt met o.a. de voorbereiding van de bouw. Wij hebben de veiligheid gewaarborgd door de bouw af te sluiten op de momenten dat dit nodig was. Om de jongens te motiveren is er, onder begeleiding, in de open lucht weleens een fundering gemetseld en hebben we samen werkzaamheden voor kunnen bereiden als kruiwagens, waterslangen en scheppen klaar te leggen. Maar daar buitenom zijn de jongens niet op de bouw geweest, terwijl er gebouwd werd. Het is een heel geregeld geweest om het voor elkaar te krijgen, maar uiteindelijk is bouw van de schuur, o.a. bouw van spanten en dakconstructie gebeurd buiten de dagbestedingsuren om. De schuur is inmiddels in gebruik genomen, er volgen alleen nog kleine afwerkwerkzaamheden, maar deze zullen we zelf uitvoeren.

Naast de bouw waren er activiteiten als het voeren en verzorgen van de dieren, erfonderhoud, werken met hout, werken in de groentetuin, creativiteit en wandelen.

De bijzondere activiteiten zijn dit jaar helaas bijna allemaal komen te vervallen. In de week voor Pasen hebben we iedereen mogen verrassen met een attentie, door een op-afstand-verrassingsbezoek. Wat was het fijn om iedereen even weer in levende lijve te zien! Voor de zomervakantie hebben we dit jaar helaas ook niet traditiegetrouw kunnen barbecueën. Helaas konden we het sinterklaasfeest niet zo vieren als we gewend waren, maar gelukkig ging de Sint ons ook dit jaar niet voorbij. In plaats van het trekken van lootjes, werd er een hele grote doos met Doppers bezorgd. Voor een ieder persoonlijk één, hierop stond een logo van de boerderij en de naam van de zorgvrager. 's Middags hebben we een film gekeken.

In de groepssamenstelling hebben dit jaar wel veranderingen plaatsgevonden. Door de lockdown was er meer vraag naar dagbestedingsplekken. Doordat de groep gesplitst is, was er ruimte voor meerdere zorgvragers. We hebben de groepen uiteindelijk gesplitst met het oog op de fysieke krachten en activiteiten. De ene groep helpt bij de voorbereiding van de bouw én verzorgt bijvoorbeeld de grote dieren zoals de paarden en de koeien, de andere groep is meer creatief bezig en neemt de zorg op zich voor de kleindieren als de konijnen en kippen. Ook is onze 'laatste jeugdige' 18 jaar geworden, waardoor er geen jeugdigen meer op ons bedrijf aanwezig zijn. Wij bieden geen WZD-zorg.

Het ondersteunend netwerk bestaat uit de accountant, clientondersteuners en casemanagers, zij vormen het kritisch klankbord welke meekijken binnen de zorgverlening. Daarnaast zijn er zorgvragers welke onder een toezienend oog staan van een orthopedagoog, deze kijkt mee binnen hun zorgproces. Deze kan vaak op zeer korte termijn, indien nodig, ingezet worden. Dit kan bijvoorbeeld zijn tijdens de besprekingen van de voortgang van de zorgvrager.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Sinds de eerste lockdown zijn wij op de woensdag gesloten. Dit omdat er maar weinig zorgvragers zijn met een indicatie van 9 dagdelen. Degene die 9 dagdelen hebben vinden het heerlijk dat ze één dag in de week vrij zijn, dit mede omdat ze nu vaak één dag hebben om alle afspraken te plannen in plaats van dat ze met regelmatig vrij moeten vragen voor afspraken. Ze kunnen nu de overige 8 dagdelen in alle rust op de boerderij zijn.

De groep zorgvragers is sinds de lockdown wat betreft aantallen iets uitgebreid, met oog op de doelgroepen is er niets veranderd. Ook zijn er een aantal zorgvragers in dagdelen uitgebreid.

Helaas hebben de zorgvragers dit jaar geen eigen groentetuin gehad. Met het oog op alle onzekerheden die er waren het afgelopen jaar, hebben we besloten om er één gezamenlijke groentetuin van te maken. Volgend jaar hopen we zeker weer persoonlijke tuintjes te gaan maken!

We hebben het afgelopen jaar vooral geleerd, hoe kwetsbaar wij als mensen zijn. We menen het vaak zelf allemaal te kunnen en in de hand te hebben, maar er hoeft maar iets te gebeuren en alles veranderd. Hierdoor leer je als ondernemer erg flexibel te zijn en daarbij nog meer oplossings- en doelgericht te handelen. Daarbij hebben wij heel veel gehad aan het netwerk om ons heen, veel mensen die met ons meedachten. Vooral op het moment dat we graag weer wilden starten.... wat is wijsheid, hoe gaan we het aanpakken... Alle hulp kwam onder het motto 'Samen staan we sterk!' Dit is ook hoe wij het ervaren hebben.

Doelen 2020:

- Verplaatsen kas / schapenschuur / maisbult
- Bouwen extra kapschuur
- Nieuwe schuur
- Wandelen / creamiddag
- Aanplanten bossingel

We hebben in 2020 de kas, het schapenschuur en de maisbult verplaatst. De bossingel is aangeplant. We zijn meer gaan wandelen en de creamiddag staat nog steeds op de weekplanning. Het bouwen van de nieuwe schuur is helaas vertraagd door de corona-crisis, maar we zijn nog volop bezig. Hierdoor is het bouwen van de extra kapschuur doorgeschoven naar 2021.

Doelen 2021:

- Aanpak terras / speelterrein / groentetuin
- Nieuwe indeling groentetuin
- Nieuwe schuur afwerken
- Bouwen extra kapschuur
- Pony kopen
- Erfinrichting / erfverharding meer groen
- Creëren speelveld
- Nieuwe indeling schapenschuur

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Begin 2020	Bij gekomen	Vertrokken	Eind 2020
Aantal zorgvragers	14	5	0	19

Doelgroepen:

- mensen met een verstandelijke beperking
- mensen met een lichamelijke beperking
- mensen met psychische of psychiatrische problemen
- mensen met een autistische stoornis
- jeugdigen / jeugdzorg
- mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt
- mensen met een niet aangeboren hersenletsel
- mensen met syndroom van down

Totaal aantal zorgvragers 19

Wij bieden dagbesteding, in de vorm van groepsbegeleiding, aan een gemengde doelgroep waarvan de zorgzwaarte zeer wisselend is. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De bestaande groep is dit jaar stabiel gebleven. De meesten komen al jaren bij ons op de boerderij en zijn hier goed gesetteld. Na de eerste lockdown zijn er 5 nieuwe zorgvragers bij gekomen. Sinds de lockdown hebben we de groep gesplitst, dit om zoveel mogelijk aan de maatregelen te kunnen voldoen. Daarbij hebben we de vaste werkzaamheden verdeeld tussen beide groepen, rekening houdend met het niveauverschil van de beide groepen. De ene groep bestaat hoofdzakelijk uit jongens, welke de 'stoerdere' werkzaamheden uitvoeren. De andere groep is een groep met gemiddeld een iets minder hoog niveau, hierdoor hebben we het activiteitschema op deze groep aangepast in o.a. wandelen, creatief, het verzorgen van de kleine dieren en hebben we een televisie aangeschaft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Schooljaar 2019-2020 waren er in totaal 6 stagiaires, twee helft van het schooljaar.

Schooljaar 2020-2021 waren er in totaal 5 stagiaires, eerste helft van het schooljaar.

Opleidingen:

- VMB zorg en welzijn MBO zorg en welzijn
- (Medewerker) Maatschappelijke zorg
- Persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen
- Persoonlijke begeleider gehandicapten zorg

De taken en verantwoordelijkheden welke de stagiaires hebben, zijn afhankelijk van welke opleiding, welk niveau en welk leerjaar ze zitten. We begeleiden de stagiaires zelf. De stagiaires begeleiden de zorgvragers, onder toezicht van ons. Waar nodig sturen wij ze aan en geven we ze handvaten en feedback. In de loop van het schooljaar proberen we, waar mogelijk, steeds meer ruimte te geven om zichzelf goed te kunnen ontwikkelen. Met regelmaat worden er evaluatiegesprekken gehouden met de stagiaires, met en zonder school. Er hebben tot op heden nog geen noemenswaardige ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires.

Met iedere stagiaire heeft er minimaal één gesprek plaats gevonden. Hieruit zijn er voor ons geen bijzonderheden uitgekomen, hoofdzakelijk kwamen ze met punten waar ze zelf persoonlijk tegen aan liepen, waar ze zelf een leerdoel uit konden halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het stagiaire-team van het afgelopen jaar had respect voor het corona-virus en met z'n allen hebben we schouders eronder gezet om alles zo goed mogelijk te laten verlopen. Ook in de tijd dat ze niet konden komen, hadden we contact. Ze waren erg flexibel en dachten goed mee in het voorzetten van de dagbesteding in deze rare tijd. Omdat de stage vroegtijdig stopte i.v.m. de eerste lockdown, hebben de meeste stagiaires hun stage vervolgt in het nieuwe schooljaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben het afgelopen jaar het boek 'Dit is autisme' gelezen en hebben ons verdiept in de Inspectie IGJ en het HACCP.

Het ABC-circuit en de weerbaarheidstraining welke we graag hadden willen volgen is helaas niet gelukt i.v.m. de corona.

Wel hebben tijd en energie gestoken in het verdiepen in het opkweken van producten voor in de groentetuin. Hiervoor hebben we een plan op kunnen stellen, alleen is het door de corona niet gelukt om deze uit te voeren. We hopen dit in 2021 te doen!

Ook hebben we ons verdiept in erfinrichting. Mevr. Joke Bloksma is langs geweest en we hebben haar boek gelezen.

Door de corona-periode hebben wij helaas geen BHV-cursus kunnen volgen. Wel hebben wij ieder persoonlijk het BHV-boek doorgenomen en een extra calamiteitenoefening gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar:

Afgerond: **lezen van 'Dit is autisme'**

- Wie: Marieke
- Onderwerpen: o.a. de complexiteit van autisme, op reis door het brein, informatieverwerking, praktijk

Afgerond: **inspectie IGJ**

- Wie: Hidde en Marieke
- Onderwerpen: o.a. goede en veilige zorg, kwaliteit, gezond vertrouwen, samenwerking zorgverleners

Afgerond: **HACCP**

- Wie: Hidde en Marieke
- Onderwerpen: o.a. toepassing, levensmiddelen, vervoeren, bereiden en bewaren, ISO 22000-norm

Nog niet afgerond: **verdieping opkweken van plantjes**

- Wie: Marieke
- Onderwerpen: o.a. hoe te zaaien, zaaikalender, verspenen, wel/geen extra mest, materialen

Nog niet afgerond: **erfinrichting**

- Wie: Hidde en Marieke
- Onderwerpen: o.a. aanplanting, afscheidingen, bestrating, onderhoud

Nog niet afgerond: **groentetuininrichting**

- Wie: Hidde en Marieke
- Onderwerpen: o.a. wat kan naast elkaar en wat niet, wat is een mooie indeling, welke materialen kun je gebruiken, ideeën, kas

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Dit jaar willen we ons bezig houden met het uitvoeren van hetgeen we opgedaan hebben met het oog op het opkweken van plantjes, de juiste opzet van een groentetuin en erfinrichting. Door de corona is het niet mogelijk geweest om dit uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben het afgelopen jaar i.v.m. de corona helaas niet deel kunnen nemen aan externe scholing. Helaas werd er ook niet veel scholing online aangeboden wat interessant was voor ons. Wel hebben we ons veel kunnen verdiepen in de dingen waar we echt iets als bedrijf aan hebben.

Doelen voor 2021:

- Weerbaarheidstraining, voor zelfbescherming
- ABC-circuit, aantal jaren terug ook al een keer gedaan, goed om een keer te herhalen
- Verdiepen in het 'Syndroom van Down'
- Circulair inrichten en onderhouden van een speelweide

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met nieuwe zorgvragers houden we na drie maanden een evaluatiegesprek. Daarna houden we minimaal één keer per jaar evaluatiegesprekken. Met de WLZ-zorgvragers minimaal twee keer per jaar. Waar nodig doen we dit vaker.

Tijdens de evaluatie bekijken we ook altijd het begeleidingsplan. We evalueren dan de gedane activiteiten, de begeleiding en de werk- en leerdoelen. Iedereen is erg tevreden. Er zijn alleen maar persoonlijke dingen uit de evaluaties gekomen.

Doordat we 1x per twee weken een inspraakmoment hebben, verneem je dat er tijdens evaluatiegesprekken minder in het algemeen naar voren komt. Dit komt voornamelijk doordat er tijdens de twee wekelijkse inspraakmomenten vaak al veel besproken wordt. Deelnemers voelen zich dan vaak ook wel erg sterk doordat ze het samen kunnen zeggen en verwoorden.

Tijdens het gesprek komt het er vaak uit dat de deelnemer zich thuis voelt op de boerderij. Dat ze elkaar meer zien als één groot gezin, met broers en zussen, dan dat ze collega's zijn. Wat betreft de activiteiten vinden ze dat er genoeg keus is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een broodlijst gemaakt, hierop staat waaruit de zorgvragers kunnen kiezen met het eten.

De corveelijsten zijn vernieuwd. We hebben ze nu geplastificeerd, zodat deze afstreekbaar zijn met een whiteboarmarker.

Een aantal zorgvragers komen op de fiets bij mooi weer, met slecht weer gaan ze met de auto mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de groepen houden wij 1x per twee weken een inspraakmoment. In 2020 waren dit helaas minder dan gepland, maar we hebben wel geprobeerd om dit zoveel mogelijk door te laten gaan.

Tijdens deze momenten bespreken we altijd de volgende vragen:

- Wat gaat er goed?
- Wat kan er beter?
- Wie wil er nog iets delen?

Wanneer zorgvragers het moeilijk vinden om dit tijdens het inspraakmoment te delen, mogen ze van te voren ook een briefje op kantoor leggen, zodat we het kunnen bespreken. Ook mogen ze het samen met iemand anders delen, zodat ze het samen kunnen vertellen of ze mogen het alvast met ons delen zodat wij het in kunnen brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is vooral uit de inspraakmomenten gekomen dat ze het soms erg lastig vinden om afstand te houden en rekening te houden met alle maatregelen. Iets wat natuurlijk heel begrijpelijk is. Wij hebben vanaf dag één, na de lockdown, geprobeerd hier rekening mee te houden. Zo hebben we bijvoorbeeld papieren opgehangen als één persoon bij de keuken, in het halletje en afstand houden. Daarnaast hebben ze allemaal een button op gekregen en hebben we extra papieren opgehangen om hen extra alert te maken op het handen wassen en desinfecteren.

Ook moet iedereen er weer meer zorg voor dragen dat er niet met schoenen en laarzen in de kantine gelopen wordt. Wie dit nog niet had, neemt nu slippers of slossen mee, vanaf huis. Hebben we een duidelijkere aanduiding boven kraan de gemaakt, warm (rood) / koud (blauw). En hebben we een nieuwe vaste plek voor de kruiwagens gecreeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij hebben in januari 2021 een tevredenheidsonderzoek afgenomen over het jaar 2020. Hiervoor maken wij altijd gebruik van onze eigen vragenlijst. We hebben twee verschillende lijsten voor de zorgvragers, één met smileys en één met vragen. Per individu krijgen ze een gepaste vragenlijst mee en daarbij ook één voor de ouders/verzorgers. Deze kunnen anoniem in de postbus in de kantine. We hebben in totaal 28 lijsten uitgezet en 18 retour gekregen. Iedereen was zeer tevreden. De cijfers die gegeven zijn varieerden van 7 tot 10. Het enige verbeterpunt dat gegeven is, is de reactiesnelheid op het reageren van appjes en mailtjes.

De uitgevraagde onderwerpen zijn:

- informatievoorziening
- begeleiders
- begeleiding
- werk/activiteiten
- boerderij
- deelnemersgroep
- inspraak
- overige vragen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Persoonlijk vinden wij het altijd erg jammer dat niet alle lijsten terug komen, maar iedereen is natuurlijk vrij om hem in te vullen of niet. We vinden het altijd fijn om terug te zien/lezen, hoe mensen tegen de zorg én onze begeleiding aankijken. Zelf zijn we zeer tevreden met het resultaat. Wat betreft de tip welke gegeven werd, de reactiesnelheid op de appjes en berichtjes, waren wij ons niet bewust van. We proberen altijd z.s.m. te reageren, alleen lukt dat soms niet altijd gelijk. Indien er iets dringends is, wordt het gelijk geregeld en anders z.s.m.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest. Wij zorgen ervoor dat wij altijd met mensen in gesprek blijven. Onze communicatiestroom blijft warm. Indien nodig zal er gelijk adequaat gehandeld worden. De veiligheid staat bij ons hoog in het vaandel. We proberen op allerlei gebieden zo weinig mogelijk risico's te nemen, mede d.m.v. structuur en duidelijkheid. Waar nodig gebruiken wij altijd alle de PBM's. Het afwezig zijn van meldingen is niet structureel, wij hebben ook weleens een jaar met wel een melding gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

Controle machines, apparatuur en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Sinds de brand is de calamiteitenoefening wel besproken, maar nog niet weer uitgevoerd. Omdat het veel te veel spanning met zich mee bracht, hadden we besloten om deze in maart/april uit te voeren, maar door het corona-virus is dit nog niet gelukt. We pakken het zo spoedig mogelijk weer op.

Voor WLZ deelnemers is de -wettelijke- eis om 2x per jaar te evalueren. Dit aantoonbaar vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe datum voor een evaluatiegesprek wordt gelijk gepland tijdens een evaluatiegesprek en wordt gerapporteerd onderaan het formulier.

Inspraakavond voor familieleden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het is dit jaar, ook mede de corona, nog niet gelukt om bij elkaar te komen. We hopen wanneer de corona voorbij is, z.s.m. weer een middag te plannen.

Klaarmaken en onderhouden van groentetuin

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben genoeg kennis en vaardigheden om de groentetuin klaar te maken en te onderhouden zoals deze op dit moment is. We gaan misschien in de toekomst nog wel nieuwe gewassen uitproberen, maar we laten het eerst voorlopig bij hoe het nu is.

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hopen volgend jaar zomer een open dag te kunnen houden.

Inrichting beleavingsgerichte groentetuin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De tuin is nu zo goed als klaar. We laten hem nu is voor wat het is. We gaan ons nu eerst richting erfinrichting.

Erfinrichting**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Door de brand is dit weer een nieuwe actie geworden. We waren altijd akkerbouw gericht en willen de erfinrichting nu meer aanpassen naar de zorg. Dit zal een aantal jaren plan worden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2020**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We houden nu standaard met iedereen 2x een evaluatiegesprek.**In de zorgovereenkomst duidelijk afspreken dat de deelnemers het bij de boerderij melden wanneer er wijzigingen zijn in hun medicatie gebruik.****Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is aangepast in de zorgovereenkomst. Ook hebben we nog een extra mail hierover verstuurd, om iedereen attent te maken, maar ook om alles even up-to-date te hebben.**Speeltoestellen periodiek checken middels adequate lijst. Ingevulde lijsten bewaren.****Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het speeltoestel is verkocht, controles zijn niet meer nodig.**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 29-02-2020 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Acties ten aanzien van WZD nog uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2021

Open dag, zomer 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Inspraakavond voor familieleden

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2022

Erfinrichting

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Controle machines, apparatuur en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Controle machines, apparatuur en gereedschappen**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zijn verder geen bijzonderheden, actielijst is waar mogelijk afgewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hopen met vijf jaar de zorg, en daarnaast het bedrijf, nog steeds gecontinueerd te hebben. We hopen nu een stabiele basis neer te zetten, waar we nog jarenlang plezier aan mogen beleven. Als gezin, maar ook met alle zorgvragers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan het komende jaar ons best doen om, waar mogelijk met de zorgvragers, de nieuwe schuur af te bouwen en de erfinrichting waar mogelijk zoveel mogelijk klaar te maken. Dit geldt tevens voor de indeling van het terras, speelweide en de groentetuin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan dit jaar, waar mogelijk met de zorgvragers, de bouw afronden. Dit in kleine stapjes zodat het voor iedereen overzichtelijk is en blijft.

De schuur is inmiddels in gebruik genomen. We zullen zelf de schuur gaan afwerken. Daarna gaan we bezig met de erfverharding aanleggen naar de nieuwe schuur en het groen om de nieuwe schuur inzaaien. De oude afrastering afscheidingen verwijderen en Engels schapengaas plaatsen. De Airtrampoline zal worden geplaatst door een extern bedrijf, evenals de overige speeltributen, buiten de dagbestedingsuren om.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.