

Jaarverslag 2025



BOERDERIJ
KRAKENBURG



Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Krakenburg B.V. (2762)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderij Krakenburg (2762)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	11
Blik van buiten – verbeterpunten	12
2.3 Algemene conclusies	13
Doelstellingen vorig jaar – behaalde resultaten	14
3 Deelnemers en medewerkers	15
3.1 Deelnemers	15
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	16
3.3 Personeel	17
Samenwerking binnen het team & Functioneringsgesprekken 2025	17
Functioneringsgesprekken	17
Ontwikkelingen naar aanleiding van feedback en wijzigingen in het team	18
3.4 Stagiairs	18
3.5 Vrijwilligers	19
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	19
Conclusies	19
Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd (m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers)	19
Doorgevoerde veranderingen	20
Wat we gaan doen	20
Bevoegd en bekwaam personeel	20
Actieplan	20
4 Scholing en ontwikkeling	21
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	21
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	23
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	24

Reflectie op scholing, ontwikkeling en doorgevoerde veranderingen	24
Vooruitblik	25
5 Terugkoppeling van deelnemers	26
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	26
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	28
5.3 Inspraakmomenten	29
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	29
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	30
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	32
6 Meldingen en incidenten	34
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	34
6.2 Medicatie	34
6.3 Agressie	34
6.4 Ongewenste intimiteiten	34
6.5 Strafbare handelingen	34
6.6 Klachten	34
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	35
7 Acties	36
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
Conclusies uit de voortgang van de actielijst	36
Leerpunten en verbeterpunten	36
Wat hiermee is gedaan en wat nog gaat gebeuren	36
Actieplan	36
8 Doelstellingen	37
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
8.3 Plan van aanpak	38
Stappenplan komende jaren	38
Overzicht van bijlagen	41
Actielijst	41

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Krakenburg B.V.

Registratienummer: 2762

Olen 50, 5674 PJ Nuenen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 89778693

Website: <http://www.krakenburg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderij Krakenburg

Registratienummer: 2762

Olen 50, 5674 PJ Nuenen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025 was wederom een jaar waarin er veel is gebeurd. Er zijn binnen Zorgboerderij Krakenburg weer heel veel fantastische momenten en ontmoetingen geweest waarvan we met ons team, onze vrijwilligers, de deelnemers en alle overige betrokkenen hebben genoten en geleerd. Juist de inspirerende omgeving en de samenwerking van allen, maakte het tot een fijn jaar, waarvan wij u als lezer graag deelgenoot maken middels dit jaarverslag.

Tijdens de eerste week van het nieuwe jaar, hebben we het vakantieprogramma gedraaid. Vakantieprogramma houdt bij ons in dat we eerst het puur noodzakelijke doen, en dan hebben we het vooral over het verzorgen van de levende have. Daarna gaan we vooral heel leuke dingen doen. Doordat de dagen vielen zoals ze nou eenmaal op de kalender stonden, hadden we hiervoor maar twee dagen. De eerste dag zijn we naar de Kienehoeve gegaan. Een mooie, fijne speeltuin en kinderboerderij waar we ons heel erg goed hebben vermaakt, niet in de laatste plaats door het prettige weer. De dag erna hebben we een Ren-Je-Rot quiz gedaan en daarna het zo populaire spel Hitster. Warme chocomel mocht uiteraard niet ontbreken! De week erop was de kerstvakantie van school alweer voorbij en gingen we over op het normale rooster en ritme. Tijd om de kerstversieringen in onze woonkamer, in de tuin en in de horecavoorziening op te ruimen. Al die gezellige spullen gaan weer voor een maand of elf de dozen in.

Helaas werden we in januari 'overvallen' door een nare gebeurtenis. Een paar schapen bleken te zijn aangevallen en dat niet te hebben overleefd. Onderzoek wees uiteindelijk uit dat de schapen door een losgebroke hond waren aangevallen, niet door een wolf. Helaas is nooit bekend geraakt door welke hond. In januari heeft één van onze deelnemers de boerderij verlaten, hij was onvoldoende gemotiveerd om structureel te komen.

Vanaf begin februari is er ook weer een nieuwe stagiaire bij ons gestart. Zij studeert Pedagogiek en zit inmiddels in haar derde studiejaar. Zij komt vanaf nu drie dagen in de week en blijft maar liefst anderhalf jaar, met de bedoeling haar afstudeerstage bij ons te doen. Wij verwelkomen haar graag. Eind februari heeft één van onze deelnemers, nadat hij er op individuele basis keihard aan heeft gewerkt, een hele mooie presentatie gegeven over 'De Efteling'. Hierbij waren zowat alle deelnemers van onze boerderij, een aantal ouders en de medewerkers aanwezig. Die waren allemaal behoorlijk onder de indruk!

In het Zuiden des Lands kennen we natuurlijk het Carnavalsfeest! Daarom mag iedereen die dat wil op vrijdag voor de Carnavalsvakantie flink uitgedost op de boerderij verschijnen. We hebben die dag allerlei 'personen' in ons midden, van een Prins en een Hippie tot een Politieagent en een Ma Flodder! Uiteraard is er muziek waarop gehost en gedanst wordt, drinken, chips, ballonnen, serpentes en spelletjes maken het feest compleet. Tijdens Carnaval waren we op dinsdag gesloten, zodat iedereen de kans had om de feestneus op te zetten. Tijdens de overige 'vakantiedagen' hebben we uiteraard telkens de dieren verzorgd en daarnaast leuke activiteiten ondernomen. Zo zijn we bezig geweest met zelf brooddeeg maken om daarvan broodjes aan stokken, boven een kampvuur te bakken. We hebben een Alpacafarm bezocht en daar o.a. een speurtocht gedaan. Op de laatste dag van deze week hebben we een theatervoorstelling bekeken in onze eigen horecagelegenheid, de musical 'Spector' uitgevoerd door KOEMI.

De week na Carnaval werden er een aantal geitjes geboren. Eén van de aanstaande moeders had bij de

bevalling hulp nodig. Die werd niet alleen door de dierenarts geleverd maar samen met onze eigen zorgboerin. Samen hebben zij het jonge diertje middels een keizersnede ter wereld geholpen! Tevens hebben we in februari een nieuwe bezoeker mogen ontvangen. Zij wil heel graag weer naar school en ziet onze zorgboerderij als opstapje daarvoor. Helaas hebben we ook afscheid moeten nemen van een bezoeker, voor haar was onze boerderij niet meer de meest geschikte plek.

In maart 2025 hebben we de auditor op bezoek gehad. Hij heeft deelgenomen aan ons ochtendoverleg, heeft de deelnemers van de boerderij allemaal binnen zien komen en zo onze dagelijkse start van de dag meegemaakt. Hij heeft een uitgebreide rondleiding gekregen zodat hij een goed beeld van onze zorgboerderij heeft gekregen en de sfeer heeft kunnen proeven. Daarna is hij in gesprek gegaan met de zorgboerin de zorgcoördinator. De auditor had een positieve indruk van de boerderij en zo ontvingen we in april het certificaat van ons keurmerk. En daar zijn we natuurlijk weer super trots op!

Na het bezoek bleken we nog een aantal kleine aanpassingen en actiepunten te mogen doorvoeren:

- Het onderdeel 'Risico-inventarisatie deelnemer' moet onderdeel worden van het evaluatiegesprek. Zo blijven we inzicht houden in de ontwikkeling van deelnemers, bijvoorbeeld of ze zijn gegroeid, meer verantwoordelijkheid kunnen dragen of dat er juist meer risico's zijn en er afspraken gemaakt moeten worden.
- Het document 'Overeenkomst tussen deelnemer en Boerderij Krakenburg' is aangepast. Deelnemers ontvangen het nieuwe document.
- Onder het kopje **zorgboeren.nl** is al aangegeven dat ook volwassenen welkom zijn op de boerderij.

In maart heeft een deelnemer afscheid genomen. Deze deelnemer had extra hulp nodig, en om nog beter aan zichzelf te kunnen werken is hij gestart op een behandelgroep.

In april begon.....de Meivakantie! Wellicht kan ik beter zeggen dat op 21 april de 'Voorjaarsvakantie' bij ons begon. Twee volle weken van, dinsdag t/m vrijdag, samen allerlei activiteiten ondernemen. Er was op voorhand weer een leuke en afwisselende planning gemaakt, op basis van inventarisatie van wat onze deelnemers graag wilden doen. Deze periode kende zowel heel prettige, zonnige dagen alsook dagen met bakken regen! Dat betekende ook een aardige afwisseling in de ondernomen activiteiten. Uiteraard was iedere dag het verzorgen van de dieren, een vaststaand onderdeel.

We zijn begonnen met een dagje vissen bij een visvijver in Schijndel. Hengelsportvereniging 'Altijd Beet' begeleide ons fantastisch en met veel plezier. En inderdaad, de vereniging doet haar naam behoorlijk eer aan. De dag erna was het een behoorlijk regenachtige dag, een dag om lekker met z'n allen film te kijken. Daarvoor konden we terecht in onze eigen horecagelegenheid. Stoelen in een halve cirkel voor het grote beeldscherm, eigen gepofte popcorn, drankjes erbij en genieten van de film 'Mufasa'. Op eigen terrein hebben we een aantal doelen gemaakt voor het spel 'frisbeegolf', een dag later. De doelen zijn metalen bussen op palen en het is de bedoeling dat je vanaf een flinke afstand, in zo weinig mogelijk worpen, er een Frisbee tegenaan gooit. En daarna ga je door naar het volgende doel, net zoals op een golfbaan van hole naar hole. Op vrijdag zijn we naar het Philips van Lennepark in Eindhoven gegaan. Een groot, vrij toegankelijk stadspark waarin een speeltuin, hertenkamp en stadsboerderijtje. Ook kun je er gewoon lekker wandelen en skaten.

De tweede week begon voor ons een dag na onze nationale feestdag 'Koningsdag'. Vrij logisch dat we toen op ons eigen terrein, onze eigen Koningsspelen hebben georganiseerd. We hadden geluk met het weer want een oranjezonnetje liet ons niet in de steek. Sommige deelnemers waren in het oranje

gekleed, anderen niet, maar iedereen deed vol enthousiasme mee! Kruiwagenrace, natte sponzen overgooien en er toch nog zoveel mogelijk water uitknipen, sjoelen, samen lopen op lange kuierlatten..... muziekje erbij en er hing een lekker vakantiesfeertje. De dag erna op bezoek bij het 'Wasven' waar we o.a. de tuinderij en de bakkerij mochten zien. Er is een kleine speeltuin, een mooi wandelgebied, een bloementuin en er worden een aantal bijenvolken gehouden. Ook deze dag hebben we heel mooi weer gehad. Op donderdag zijn we op excursie gegaan naar een supermarkt. Nee, niet om boodschappen te doen, maar om zelf eierkoeken te bakken in de bakkerij, de emballage inname aan de achterkant te mogen zien, mogen voelen hoe koud het is in een vriescel, stickers te printen voor op vers gemaakte sushi en scannen aan de kassa. Kortom de supermarkt van de andere kant te leren kennen. En dat allemaal onder begeleiding van een hele lieve mevrouw die ons heel veel vertelde. De vakantieperiode werd afgesloten met een bezoek aan een speeltuin in Veghel. Ook deze dag hadden we lekker voorjaarsweer dus werd er o.a van een zand- en waterspeelplek genoten. Het was een fijne vakantieperiode met veel afwisseling die in een prettige sfeer is verlopen.

In de maand mei hebben we helaas een grote tegenslag gehad. Een heel fijne en veelzijdige vrijwilliger die, altijd vergezeld van zijn trouwe teckel Max, bij alle bouw- en verbouwprojecten hielp, is onverwacht overleden. Wij missen zijn hulp en prettige aanwezigheid. En die van zijn teckel Max.

Heel veel gelukkiger nieuws uit de maand mei is dat onze zorgboer en zijn lief, papa en mama zijn geworden van van een blakende dochter! En dat dit meisje op dezelfde dag is geboren als haar tante en van hun beider voornamen alleen de eerste letter verschillend is.

Verder hebben in de maand mei, alle begeleiders hun BHV/EHBO-kennis opgefrist. Er zijn een paar geitjes en lammetjes geboren en er lopen kippen- en eendenkuikens rond. Ook hebben we in mei een nieuw kalf mogen verwelkomen op de boerderij. Zij heeft van onze deelnemers de naam 'Clara' gekregen.

Twee jongeren hebben deze maand een paar meeloopdagen gehad omdat zij beiden op zoek zijn naar een passende, fijne dagbestedingsplek.

Geleidelijk aan wordt het weer steeds beter en glijden we vanzelf de maand juni in. Ook in onze moestuin merken we dat we met goede weersomstandigheden te maken hebben. De oogst is dit jaar in alle opzichten beter dan het vorige jaar. Veel meer aardbeien, bessen en frambozen waarvan we aardig wat potten jam hebben gemaakt. Ook de groenten doen het goed in deze maand en nog ver daarna. We hebben er heerlijke pannenkoeken van gemaakt! Onkruid wieden was een bijbehorend, vaker voorkomend klusje. Voor onze stagiaire die vorig jaar bij ons is begonnen, loopt haar stageperiode ten einde. Zij heeft een mooie, leerzame periode bij ons doorgemaakt waarin ze ook aangaf zichzelf te hebben kunnen ontplooiën. Ons als team heeft ze gedurende haar stage op een prettige wijze ondersteunt.

De maand juli begint met afscheid nemen van een deelnemer die bijna vier jaar lang, twee dagen per week kwam. Helaas gaat hij ons verlaten omdat hij naar een 'zelfstandige woonplek' is verhuisd en daarmee aan een nieuw hoofdstuk in zijn leven begint. Ook begint in onze zuidelijke regio, de zomervakantie als eerste en dat is al in de eerste helft van deze maand. Uiteraard hebben we als begeleiders weer de vraag aan onze deelnemers gesteld wat zij leuk zouden vinden om tijdens het vakantieprogramma te doen. Er is weer een bont scala van activiteiten naar voren gebracht en wij hebben met al die suggesties, rekening houdend met groepssamenstelling, mogelijk slecht weer, voldoende afwisseling en nog zo wat zaken, een programma in elkaar gezet. Uiteraard leverde dat een programma op van activiteiten op het eigen terrein alsook uitstapjes daarbuiten. Zo hebben we gevist in het water grenzend aan ons perceel, T-shirts geleverd, volgens de Tie-dye methode; door de stof eerst te

vouwen en af te binden met elastiekjes en dan te verven, bordspellen bij slecht weer en waterspelletjes in de stralende zon. We hebben wandelingen gemaakt, speurtochten gelopen en zijn een paar keer naar verschillende speeltuinen geweest. We hebben een bezoek mogen brengen aan de Brandweer in Nuenen, een roofvogelshow gezien in Eindhoven, bij Boerderij Kato hebben we door een maisdoolhof gelopen, we zijn de theatervoorstelling 'Belle en het Beest' gaan bekijken in het openluchttheater van Mariahout en zijn bij een lunchroom ook nog een broodje zelf gaan maken en uiteraard eten. Natuurlijk was 'Een nachtje slapen op de boerderij', nu eens vrij vooraan in het vakantieprogramma, weer een hoogtepunt! Samen het tentenkamp opbouwen, frietjes met snacks, 'Jachtseizoen' spelen, kampvuur en een paar potjes verstoppertje in het donker dat écht wel spannend kan zijn! De volgende ochtend samen aan een lange tafel tussen de tenten ontbijten en daarna alles samen opruimen.

Half augustus heeft onze koe Bonnie een stiertje ter wereld gebracht. Ook de ezels Kiki en Donkey hebben allebei een zoon ter wereld gebracht. Dat betekent dat Donkey tegelijk moeder als overgrootmoeder is geworden. Iets wat niet al onze deelnemers helemaal goed snappen. We halen aardig wat peren uit de boomgaard en wekken die met o.a. kaneel en steranijs. Van de druiven maken we een heerlijk zoete stroop en van de tomaten uit de moestuin hebben we inmiddels al heel wat liters saus gemaakt.

In september hebben we een nieuw spel aangeschaft, Cornhole. Zakjes gevuld met 'corn' moet je vanaf een afstand proberen op een schuin liggende plank te gooien en liever nog door het gat in die plank. Het blijkt een goede aanschaf want er wordt driftig mee gespeeld. Twee deelnemers nemen afscheid van de boerderij. De ene omdat hij naar een andere plek gaat en de andere omdat hij de boerderij is ontgroeid. Ook zij krijgen een mooie fotocollage van hun tijd op de boerderij. Altijd een mooi en vaak emotioneel afscheidscadeautje.

Drie van onze medewerkers (zorgboerin, zorgcoördinator en begeleider) zijn gestart met een trainingstraject, verzorgd door een externe orthodidacticus. Hierin is meer inzicht verkregen in de verschillende gedragstypes en geleerd welke interventies het beste werken voor jongeren in die doelgroep. Onze zorgcoördinator gaat de opgedane kennis / stof vertalen, zodat het ook overdraagbaar is aan de andere begeleiders en we zo met een nog duidelijkere onderbouwing en zelfde lijn kunnen handelen bij extreem gedrag van deelnemers.

Langzaam aan gaan we richting de herfst, oktober dient zich aan. De moestuin heeft ons zo ongeveer de laatste pannen soep bezorgd en ook de laatste peren uit de boomgaard verwerken we. De kastanjes en de bladeren beginnen te vallen, dus de bladharken zullen de komende tijd veelvuldig gebruikt worden. Een aantal deelnemers maken privé wat uitstapjes, vaak stedentrips in de vorm van 'vader-zoon-weekend' waarover ze leuk kunnen vertellen. Een aantal deelnemers zijn van een leeftijd dat ze serieuzer nadenken over hun toekomst. De ene deelnemer geeft aan te beginnen met individuele begeleiding thuis om meer vaardigheden en kennis op te doen om tot zelfstandig wonen te komen. Daarom zal hij vanaf november een dag minder de boerderij bezoeken. Een andere deelnemer geeft juist aan vaker te willen komen om bij ons meer dagbesteding te genieten.

Door de groei die we het afgelopen jaar als totale organisatie hebben doorgemaakt, zijn we inmiddels ook met meer collega's. Tijd voor een teamuitje! Om elkaar en de mensen die 'bij ons horen' beter te leren kennen, wordt het een teamuitje met partners! En dat blijkt een grote touringcar helemaal vol te zijn. Hoe leuk! Rond 09.00 uur verzamelen terwijl koffie en worstenbroodjes al op ons wachten. Met de bus naar Bierbrouwerij / Stokerij Oijen. Daar opgesplitst in twee groepen. De ene groep gaat aan de slag met de Masterclass Limoncello maken, de andere heeft een tandem-fietstocht waarbij een bezoek wordt gebracht aan een zorgbakkerij. Na een uitgebreide lunch wisselen de groepen. Zij die hebben gefietst

gaan nu de Limoncello maken en de andere groep gaat per tandem een bezoek brengen aan een zorgboerderij/paardenmelkerij. Afsluiten met een drankje op locatie en na de busrit terug, ook nog een gezellig samenzijn in onze eigen horecagelegenheid. Leuk, leerzaam, lekker, gezellig, goed verzorgd, topdag! Woorden die allemaal van toepassing zijn. En elkaar en onze partners wat beter leren kennen in een andere omstandigheid.

Tijdens de Herfstvakantie ondernemen we uiteraard weer een aantal leuke dingen. Van een dropping in de omgeving en een bezoek aan een speeltuin met dierenparkje, het bekijken van een Halloween-film tot het maken van vogelverschrikkers om op het land te zetten. Uiteraard met de beeltenis van een paar begeleiders. Tijdens het wat guurder wordende weer mogen een kampvuur en appeltaart niet ontbreken. Later in de maand krijgen we zelfs met stormachtig weer te maken en dus inspecteren we het hele terrein. Alles wat door harde wind kan worden weggeblazen of schade kan oplopen stellen we veilig. Denk daarbij aan potplanten, terrasstoelen, parasols en nog zo wat van die dingen. Door het stormachtige weer en door snoeiwerkzaamheden op en rond het terrein, is er weer het nodige hout. Zowel dunnere takken alsook wat dikkere stammen, maken dat we weer regelmatig het klusje 'hout kloven' op het karweitjesmenu kunnen zetten. Een leuke en nuttige bezigheid om het hout zo te verwerken en na droging als hardhout ter verkoop aan te kunnen bieden.

Het najaar heeft zich duidelijk ingezet en we gaan als vanzelf over in de maand november. Een tijd van het jaar dat er door deelnemers meer en vaker gezelschapsspelletjes uit de kast worden gehaald op momenten voor vrij spel. Ook samen kleuren en tekenen zijn weer favoriete bezigheden. Halfweg de maand begint bij iedereen het Sinterklaasgevoel weer de kop op te steken dus het wordt tijd dat we onze woonkamer gaan versieren. Het Sinterklaasjournaal op TV wordt door velen gevolgd en uiteraard spelen wij daar met onze eigen Sinterklaasviering weer op in. Op 25 november hebben we een brief van Paniepiet ontvangen. Er is paniek en wel zodanig dat wij allemaal een handje moeten helpen door zelf cadeautjes te gaan kopen. Geld daarvoor is voor iedereen achtergelaten. Dat is allemaal hartstikke leuk, helaas is er ook minder leuk nieuws. Spareribs en Knorretje, onze hangbuikzwijnen, zijn de laatste tijd aardig van slag. Ze bewegen steeds minder, eten niet meer wat ze aten, en lijken steeds futlozer. De dierenarts heeft ze eerst nog een antibioticum toegediend omdat hij dacht dat dat misschien zou helpen. Helaas verbeterde de toestand niet. In tegendeel, het werd alleen maar slechter en in goed overleg met de dierenarts is besloten de varkens die vele jaren bij ons zijn geweest, te laten inslapen. Heel verdrietig maar we weten dat Spareribs en Knorretje het heel lang, heel goed bij ons hebben gehad.

De Sinterklaasviering was weer een groot succes! In twee delen (om ervoor te zorgen dat iedere deelnemer de viering zou kunnen meemaken) hebben we samen met twee Pieten de cadeautjes die uiteraard weer verstopt waren, aan de hand van een puzzel gevonden. Daarna was het dobbelen met een grote dobbelsteen. Bij 1 en 6 mocht er een cadeau uit de zak worden gehaald en uitgepakt. Iedereen was blij met de cadeaus en strooigoed maakte het feest compleet. Helaas was de Sinterklaasviering ook het vertrek van een deelnemer van onze boerderij. Na ruim twee jaar verlaat hij onze mooie plek om administratieve redenen. December is een korte maand met veel feesten. Zodra Sinterklaas weer naar Spanje is, halen we de versierselen weg en vervangen die door kerstbomen met ballen, slingers en verlichting. Zowel in de woonkamer, de tuin als de horeca. Ja, we gaan nu echt richting winter, de tijd van kaarslicht, haardvuur en dennengeur..... Halfweg december komt een mogelijk nieuwe deelnemer een dagje 'snuffelen' in onze horecagelegenheid en een andere deelnemer neemt afscheid omdat zij haar doel heeft bereikt en nu klaar is om weer naar school te gaan.

In december krijgen we de mogelijkheid om met de deelnemers op excursie te gaan bij de groothandel waarvan onze horeca spullen betreft. Dat was in veel opzichten allemaal erg GROOT. Het pand, het

aanbod, de hoeveelheden, eigenlijk alles dus. Tijdens deze feestmaand organiseren we ook een uitgebreide, feestelijke kerstlunch. De tafels worden mooi ingedekt, er is een tafelschikking, er zijn menukaarten en iedere deelnemer heeft wel ergens een bijdrage aan geleverd. En dan zijn er uiteraard lekkere gerechten. In totaal wel zes gangen! Iedereen geniet ervan en we maken, allen met volle buik, een mooie groepsfoto.

Tijdens de dagen net voor de Kerst, draaien we onze vakantieactiviteiten. Een dag naar het Winterkasteel in Helmond dat helemaal in kerstsfeer is gebracht en waar we verschillende bijzondere personages ontmoeten. Zo is onder anderen 'Koning Winter' aanwezig alsook 'Aaltje Verhaaltje' de verhalen-vertelster. De andere dag gaan we kerstversiering maken. We beschilderen gipsen figuurtjes, kleuren, tekenen en maken van takken en touw een kerstboom om voor het raam te hangen. Na deze leuke dagen wensen we elkaar hele fijne feestdagen en nemen we voor even afscheid van elkaar.

Tevredenheidsonderzoek en al vast een blik vooruit:

Elk jaar vragen we deelnemers en hun ouders/verzorgers om anoniem hun mening te geven over de boerderij. In de vragenlijst gaat het onder andere over erbij horen, samen spelen en werken, karweitjes doen, gezond eten, bewegen, leren, buiten zijn en het contact met de begeleiding.

54% van de deelnemers beoordeelde de vragen met 'goed', 35% met 'voldoende' en 10% met 'matig'. Eén deelnemer gaf een onvoldoende op de vraag of zij de karweitjes leuk vond. Deze deelnemer zat niet helemaal op haar plek en heeft aan het einde van het jaar afscheid genomen van de boerderij.

De matige scores gingen vooral over samen spelen en werken, kunnen kiezen uit karweitjes en het leuk vinden van de werkzaamheden. Deelnemers gaven aan dat zij het soms lastig vinden om zelf contact te maken, zich niet altijd passend voelen in de groep en graag nieuwe dingen willen doen, zoals meer koken en bakken.

Tegelijk kwamen er ook veel positieve reacties. De boerderij wordt ervaren als een fijne plek, deelnemers vinden het prettig om bij de dieren te zijn en de begeleiding wordt als fijn ervaren. Meerdere kinderen geven aan dat ze zich hier echt thuis voelen.

Ook ouders en verzorgers vulden een enquête in. 88% van de antwoorden was tevreden en 22% neutraal.

OPTELLING 88% EN 22% KLOPT NIET!!!!!!!

Niemand gaf een ontevreden score. Ouders omschrijven de boerderij met woorden als veilig, gezellig, gezond, ruim, kleinschalig en rustig.

Wat ouders vooral waarderen is dat de begeleiding hun kind goed kent, dat iedereen vriendelijk is en dat ouders zich welkom voelen. Ook vinden zij het fijn dat er wordt meegedacht wanneer het even niet lekker loopt, thuis, op de boerderij of op school. Dit advies ervaren ouders als waardevol. Daarnaast worden de korte lijntjes in het contact met de begeleiding als prettig ervaren.

Deze korte lijnen hebben er in veel gevallen voor gezorgd dat grotere incidenten konden worden voorkomen. Bij deelnemers waarbij agressie een rol speelt, is samen met ouders een duidelijk plan opgesteld. Hierdoor sluiten ouders en begeleiders beter op elkaar aan in de omgang en het voorkomen van incidenten. We merken dat we hier gedurende het jaar in zijn gegroeid en dat het aantal incidenten is afgenomen.

Verder gaan we komend jaar onderzoeken wat de deelnemers leuke activiteiten vinden. We willen hiermee nog beter afstemmen op de behoefte van onze deelnemers.

Over een dikke week zullen we elkaar weer zien. Dan beginnen we samen fris en fruitig aan het jaar 2026. Dat doen we op Zorgboerderij Krakenburg met een fijn, hecht en stabiel team waarvan de samenstelling al ruim vier jaren geen wisselingen kent. Los uiteraard van stagiaires die, terwijl zij bij ons komen om van ons te leren, vaak nieuwe kennis, kunde, vragen, opdrachten en frisse ideeën meebrengen waarvan wij weer rijker worden. Iets dat telkens als enorme win-winsituatie wordt ervaren en waarmee we nog lang willen doorgaan.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ontwikkelingen plaatsgevonden t.a.v. zorgaanbod, verbouwingen en financiering.

Er hebben dit jaar verder geen ontwikkelingen plaatsgevonden betreft zorgaanbod, verbouwingen en financiering. Wel zien we een terugloop aan deelnemers en zijn we momenteel aan het onderzoeken hoe we ons zorgaanbod uit kunnen breiden en welke doelgroep hier het beste bij past. Zolang we hier nog geen concrete antwoorden op hebben, blijven we de zorg leveren zoals we dat nu doen.

Kwaliteitsproces op de boerderij:

Inhoudelijke wijzigingen.

We hebben het onderdeel "**Risico Inventarisatie Deelnemer**" geïntegreerd in ons evaluatieproces (zie bijlage) De lijst heeft een nieuwe naam gekregen: "Bijzonderheden Deelnemer." We sturen dit formulier toe wanneer een deelnemer op rondleiding is geweest en een proefdag heeft gehad.

Daarnaast hebben alle deelnemers een nieuwe overeenkomst "Deelnemer-Zorgboerderij" ontvangen (zie bijlage), zodat de oude versie vervangen kan worden door de nieuwe overeenkomst.

We hebben het zorgplan uitgebreid.

Medicatieprotocol is aangepast. Om medewerkers te beschermen tegen het geven van de verkeerde medicatie, hebben de deelnemers een eigen medicatiekluisje en heeft zelf de sleutel op zak. De medewerkers hebben nu alleen een wekkerfunctie. De deelnemer pakt zelf de medicatie uit zijn kluisje.

Audit:

Eind maart hebben we de auditor op bezoek gehad. Hij is in de ochtend gestart, zodat hij de sfeer kon proeven op de boerderij. Daarna heeft hij een uitgebreide rondleiding gehad. In de middag is er gekeken of zaken op orde waren. We hadden een auditor met een kritische blik. Hij heeft gezien dat veel zaken op orde zijn, hier en daar heeft hij ons nog een suggestie gedaan. Aanpassingen die zijn gedaan zijn terug te lezen in het kwaliteitssysteem.

Personen die de boerderij hebben bezocht:

Blik van buiten:

We hebben twee leerkrachten de blik van buiten in laten vullen, na een rondleiding die zij kregen van de deelnemers zelf. Ze waren er beiden voor de eerste keer. Ze hebben de deelnemers gezien tijdens de rondleiding en ze hebben gezien dat de dieren werden gevoerd. Beiden geven aan dat het een leuke en gevarieerde activiteit is en ze maken de opmerking dat de activiteit ook goed georganiseerd is. Ze geven als score aan de interacties tussen goed en zeer goed.

Ze vinden het een mooie bestemming om nog eens te bezoeken. Een ander geeft aan dat we fantastisch werk doen.

Blik van buiten – verbeterpunten

Strikter omgaan met starttijden

De afspraak *9:30 uur is 9:30 uur* wordt nu consequent nageleefd. Deelnemers hoeven niet langer te wachten, wat bijdraagt aan duidelijkheid, voorspelbaarheid en een rustigere start van de dag.

Verminderen van prikkels bij binnenkomst

Voorheen wachtten deelnemers gezamenlijk in de hal, wat zorgde voor veel prikkels en onrust. Het team houdt het vooroverleg nu in een andere ruimte, waardoor jongeren direct de huiskamer binnen kunnen komen. Dit zorgt voor een rustiger ontvangst en een prettiger start. Daarnaast wordt het vooroverleg beter bewaakt in tijd en loopt het niet meer uit.

We leveren geen zorg vanuit de WZD of WVGZ.

Wat we wel doen is zorgen dat een deelnemer op tijd naar zijn eigen plek gaat. En voordat het verder escaleert zorgen we ervoor dat de deelnemer wordt opgehaald.

Bijlagen

- Bijzonderheden deelnemer
- 2023-03-28 Evaluatie gesprek
- Overeenkomst deelnemer en zorgboerderij

2.3 Algemene conclusies

Ontwikkelingen die invloed hebben gehad:

- Aangescherpte afspraken, afstemming ouders en concreter zorgplan.
- RIE toegevoegd aan de cyclus.

Reflectie op het kwaliteitsproces:

- De cyclus van de kwaliteit levert het ons op om kritisch te blijven. Samen met het team te evalueren wat gaat er goed en wat kan er beter. Het systeem wordt goed bij gehouden. De terugkerende taken vanuit het systeem helpen ons herinneren wat er moet gebeuren.
- Met team terug geblikt op het systeem, de actielijst helpt ons herinneren wat we in grote lijnen moeten doen. Kleine actiepunten worden in de agenda gezet. Het team geeft aan dat het werkt.

Ondersteunend netwerk

Wij investeren actief in een goede samenwerking met ouders. Daarbij blijven we alert op het beschikken over actuele en juiste contactgegevens van externe zodat we andere betrokkenen snel kunnen bereiken wanneer een casus niet goed verloopt (dit gaat vooral over de jeugdwetcasussen). Over het algemeen verloopt de samenwerking met ouders naar tevredenheid.

De samenwerking met de gemeente verloopt niet altijd soepel. Om hierin verbetering aan te brengen, proberen wij pro-actiever te handelen door meer regie te nemen. Zo plannen wij zelf evaluatiemomenten in, met als doel tijdige verlenging van beschikkingen te waarborgen.

Doelstelling

Het vergroten van ouderparticipatie is een belangrijk speerpunt. Een concreet voorbeeld hiervan is het uitnodigen van ouders voor de kerstactiviteit; dit staat gepland voor dit jaar en hiervoor is een actiepoint aangemaakt.

Tot slot blijven wij investeren in een constructieve samenwerking en goed contact met de gemeente.

Doelstellingen vorig jaar – behaalde resultaten

- **Betere afstemming met scholen**

Er is betere afstemming gerealiseerd met scholen over de trajecten terug naar school. Daarnaast zijn evaluatiemomenten apart ingepland met ouders.

- **Kwaliteit op niveau blijven leveren**

De kwaliteit is op niveau gebleven door verder te investeren in trainingen en coaching on the job.

- **Maatwerk leveren**

Door de beschikbare extra ruimtes en persoonlijke begeleiding kunnen we beter maatwerk leveren. Deze doelstelling is behaald.

- **Onderscheidend zijn**

Onze werkwijze, waarbij open gesprekken en persoonlijke aandacht vooropstaan, blijft onze kracht en maakt ons onderscheidend. Deze doelstelling is behaald. Daarnaast wordt er verder gekeken naar mogelijkheden om nog meer passende activiteiten aan te bieden.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Zorgzwaarte

We zijn het jaar 2025 gestart met **19 deelnemers**. Op de boerderij bieden we zorg aan jongeren die komen voor dagbesteding, het traject '*weer terug naar school*' en naschoolse opvang.

In totaal zijn er dit jaar **21 cliënten** op de boerderij geweest die gebruik hebben gemaakt van:

- het traject '*weer terug naar school*'
- een zinvolle dagbesteding op de boerderij
- naschoolse begeleiding

Van deze jongeren hebben:

- **9 jongeren** een combinatie van *Begeleiding Individueel* en *Begeleiding Groep*
- **3 jongeren** een indicatie *Begeleiding Groep*
- **9 jongeren** een indicatie *Begeleiding Individueel*

Uitstroom

Dit jaar zijn er **7 jongeren** uitgestroomd.

- In **januari** is één jongere gestopt. Het lukte hem na de kerstvakantie niet meer om te komen. Zijn moeder is samen met hem op zoek gegaan naar een andere begeleidingsplek.
- In **februari** is een meisje gestopt vanwege agressie. Eerder waren er al afspraken gemaakt met ouders dat, wanneer er opnieuw sprake zou zijn van fysieke agressie, de begeleiding op de boerderij zou stoppen in verband met de veiligheid van haarzelf, de andere deelnemers en het personeel. We werken niet onder de Wet zorg en dwang.
- In **maart** hebben we afscheid genomen van een jongere die volledig was uitgevallen op school en gaat starten met dagbehandeling.
- **Voor de zomervakantie** hebben we afscheid genomen van een jongere die al bijna vier jaar bij ons kwam. Het laatste halfjaar kwam hij nog één keer per week. Nu maakt hij de overstap naar een andere zorgboerderij.
- **Eind september** hebben we afscheid genomen van een jongere die succesvol is teruggekeerd naar het onderwijs. Na een periode van uitval is hij via de boerderij weer gestart op het speciaal onderwijs. Dit betreft een succesvol traject '*weer terug naar school*'.
- in oktober hebben we afscheid genomen van een deelnemster die de boerderij is ontgroeid, ze start

- volgend jaar op het middelbaarberoepsonderwijs en ze heeft zelf aangegeven te willen stoppen.
- Na drie jaar hebben we afscheid genomen van een jongere die eerder was uitgevallen binnen het onderwijs. We hebben met hem gewerkt aan zijn omgang met boosheid. Het is hem gelukt om zijn afspraken na te komen. Hij is inmiddels (gedeeltelijk) teruggekeerd naar het onderwijs en woont nu op een woongroep.
 - **Net voor de kerstvakantie** vertrekt een jongere die precies één jaar op de boerderij is geweest. Zij heeft gewerkt aan haar zelfvertrouwen en persoonlijke ontwikkeling. Ze neemt nu een tussenjaar om verder didactische vaardigheden te oefenen en te onderzoeken of terugkeer naar het onderwijs mogelijk is.

Instream:

Er zijn dit jaar **twee deelnemers** gestart.

- In **februari** is een meisje gestart. Zij is uitgevallen binnen het onderwijs; voor nu is het doel dat ze weer lekker in haar vel komt te zitten. Vanuit daar kijken we wat mogelijk is en wat bij haar past.
- **Eind mei** hebben twee jongeren een proefdag gehad, omdat ze op zoek waren naar een passende dagbestedingsplek. Eén van hen is gestart, met een rustige opbouw en een vaste begeleider als back-up. Hij komt drie ochtenden per week en bouwt dit verder op.

We eindigen dit jaar met **12 deelnemers**.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusie

Het afgelopen jaar hebben we te maken gehad met een terugloop in het aantal deelnemers. Er zijn meer jongeren uitgestroomd dan ingestroomd. Dit vraagt om gerichte aandacht voor het vergroten van onze zichtbaarheid en het versterken van onze samenwerking met externe partners, zoals scholen en De Herberg. In de komende periode werken we een plan uit om ons aanbod beter onder de aandacht te brengen en zo nieuwe aanwas te realiseren.

Tegelijkertijd hebben we belangrijke stappen gezet in de kwaliteit van ons zorgaanbod. De samenwerking met Rob heeft geleid tot betere afstemming binnen het team en meer sturing op één gezamenlijk plan. Dit komt de ondersteuning van de deelnemers merkbaar ten goede. Ook hebben we geïnvesteerd in verdieping van onze lesmomenten en in het concreet voorbereiden en opbouwen van activiteiten zoals dieren verzorgen, moestuinwerk, koken en de lessen van Rob.

Daarnaast zijn er verschillende structurele veranderingen doorgevoerd:

- Het zorgplan is aangepast en uitgebreid met de risico-inventarisatie, waardoor we beter voorbereid een gesprek ingaan en gericht kunnen werken.
- Voor iedere deelnemer wordt een profielschets opgesteld, waarin staat welke interventies effectief zijn.
- Tijdens evaluatiegesprekken wordt de RIE-vragenlijst standaard doorgenomen met ouders om ontwikkelingen tijdig te signaleren.
- De huisregels zijn gezamenlijk besproken en verduidelijkt.
- Iedere deelnemer heeft een afsprakenlijst ingevuld, zodat helder is welke stappen worden genomen bij bijvoorbeeld boosheid of overprikkeling.

Samenvattend blijven we continu kijken naar waar we onszelf kunnen ontwikkelen, zodat we jongeren optimaal kunnen ondersteunen in hun eigen ontwikkeling. De ingezette verbeteringen vormen hiervoor een stevige basis, terwijl we tegelijkertijd werken aan het vergroten van onze zichtbaarheid en het versterken van onze instroom.

3.3 Personeel

Samenwerking binnen het team & Functioneringsgesprekken 2025

In 2024 én 2025 is het team stabiel gebleven. We werken met **zes vaste medewerkers**, zonder inzet van extern of ingehuurd personeel zoals zzp'ers. Eén medewerker combineert haar werkzaamheden op de boerderij met haar functie op het kinderdagverblijf. Iedere dag zijn er minimaal **drie medewerkers** aanwezig op de groep. Daarnaast is er een **zorgcoördinator/administratief medewerker**, die meedraait op de groep wanneer dat nodig is. De zorgboerin is dagelijks aanwezig voor vragen, aansturing en het verzorgen van de dagelijkse lesmomenten.

Binnen het team stemmen we voortdurend af rondom het omgaan met bepaald gedrag van deelnemers. Soms is er onzekerheid over hoe te reageren in complexe situaties. Daarom hebben we ingezet op **coaching on the job** en teamtrainingen, zoals beschreven onder het kopje 'Scholing'. Deze ondersteuning helpt ons om als team sterker en zelfverzekerder te handelen. Ook de terugloop van deelnemers heeft invloed gehad op de werkverdeling, waardoor collega's meer vakantie-uren hebben opgenomen om de balans te behouden.

Functioneringsgesprekken

In december en januari hebben de medewerkers een jaargesprek gehad. In januari wordt daarnaast verder geïnvesteerd in de teamsamenwerking door het plannen van een middag waarbij een externe professional aansluit om meer diepgang te geven aan de samenwerking binnen het team.

Ontwikkelingen naar aanleiding van feedback en wijzigingen in het team

Hoewel het team in samenstelling stabiel is gebleven, hebben we wel stappen gezet in het verbeteren van onze samenwerking. Zo hebben we:

- meer gebruikgemaakt van **coaching on the job**,
- gezamenlijk trainingen gevolgd om gedrag beter te herkennen en passend te reageren,
- afspraken gemaakt over wie welke verantwoordelijkheden oppakt,
- met elkaar besproken hoe we beter kunnen afstemmen in complexe begeleidingssituaties.

Deze ontwikkelingen dragen eraan bij dat we als team professioneel blijven groeien en dat we de begeleiding van onze deelnemers op een sterke en consistente manier blijven vormgeven.

3.4 Stagiairs

Aantal stagiairs, opleiding en verantwoordelijkheden

We hebben dit jaar twee stagiairs gehad. Beide stagiairs komen van dezelfde opleiding: **HBO Pedagogiek**.

- Eén stagiaire komt twee dagen per week voor een periode van één schooljaar.
- De andere stagiaire is op **12 februari** gestart en loopt een gekoppelde stage voor haar derde en vierde jaar. Zij komt drie dagen per week.

De minimale eis vanuit de boerderij is dat een stagiaire **minimaal twee dagen per week** aanwezig is, zodat zij de doelgroep goed leert kennen en voldoende verdieping kan opdoen.

Taken en verantwoordelijkheden: zie bijlage voor de functieomschrijving van de stagiaire.

Schoolopdrachten en evaluaties

Voor iedere stagiair is er in de ochtend ruimte om te evalueren of vragen te stellen. Dit werkt echter niet voor elke stagiaire; daarom worden er regelmatig aparte gesprekjes ingepland om samen te kijken hoe het gaat. We merken dat een stagiaire in een kleiner gesprek meer durft aan te geven. De afspraken die hieruit voortkomen worden vervolgens teambreed besproken.

Daarnaast hebben beide stagiairs dit jaar minimaal twee evaluatiegesprekken gehad waarbij de begeleider van school aanwezig was. Het begeleiden van stagiairs doen we als team, en ook de beoordeling wordt door het team gedragen.

We vinden dat een stagiair **zelf verantwoordelijk** is voor zijn of haar leerproces. We blijven wel meedenken. Tijdens de gesprekken geven we aan waar de stagiair in kan groeien en benoemen we ook de kwaliteiten die we zien. Beide stagiairs werken met het programma **Portflow**. Zij leveren daar hun opdrachten online aan en vragen via dit systeem feedback.

Bijlagen

- Functie omschrijving Stagiaire

3.5 Vrijwilligers

Aantal vrijwilligers:

We hebben dit jaar met 1 vrijwilligers gewerkt (gestart juni 2024), hij komt 1 ochtend per week mee ondersteunen (3 tot 4 uur per week). De vrijwilliger is ondersteunend aan de taken die we op de boerderij doen (bijvoorbeeld klussen, werken in de moestuin, en het verzorgen en voeren van de dieren). De vrijwilliger werkt samen met 1 jongere. De vrijwilliger kan altijd terug vallen op een vaste medewerker. Mocht hij vragen hebben ten aanzien van een taak of van het begeleiden van een deelnemer dan kan hij via de portofoon om hulp vragen

Evaluatiegesprekken:

Een keer per jaar is er een evaluatiegesprek met de vrijwilliger. Daarnaast start de vrijwilliger mee met het vooroverleg zodat zij weten wat de bijzonderheden voor die dag zijn. Mochten er bijzonderheden zijn dan is afgesproken dat de vrijwilligers dit terug koppelen voordat ze naar huis toe gaan. Deze afspraak is dit jaar gemaakt op feedback van een vrijwilliger. De vrijwilligers mogen er niet op toe zien dat er medicatie ingenomen wordt, deze taak ligt bij de vaste medewerker.

Vooroverleg:

De vrijwilliger sluit aan bij het vooroverleg. Hij krijgt inhoudelijk mee wat de afspraken zijn en er is een extra moment waarop hij zijn vragen kan stellen.

Functioneringsgesprek:

In maart 2025 is er een functioneringsgesprek geweest.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Conclusies

Het team is het afgelopen jaar stabiel gebleven, wat als zeer prettig wordt ervaren. Door de vaste samenstelling leren teamleden elkaar steeds beter kennen en wordt er gericht gewerkt aan een gezamenlijke visie in de begeleiding van de deelnemers. Deze stabiliteit draagt bij aan rust, duidelijkheid en een betere kwaliteit van begeleiding. De inzet van een orthodidacticus op oproepbasis ondersteunt het team bij specifieke casussen en draagt bij aan deskundigheidsbevordering.

Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd (m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers)

Het afgelopen jaar heeft laten zien dat een stabiel team, inclusief een stagiaire die een gekoppelde stage loopt, zorgt voor continuïteit. De coaching en begeleiding binnen het team dragen bij aan professionele groei en onderlinge afstemming.

Doorgevoerde veranderingen

Op basis van bovenstaande inzichten is er meer aandacht gekomen voor gezamenlijke afstemming binnen het team. Daarnaast wordt de orthodidacticus gerichter ingezet bij complexe casussen en teambegeleiding. Ook is er meer focus gelegd op coaching on the job om de deskundigheid verder te verdiepen.

Wat we gaan doen

We blijven investeren in teamsamenwerking en deskundigheidsbevordering. Coaching on the job wordt voortgezet en waar nodig uitgebreid. Daarnaast blijven we de inzet van externe expertise benutten om het team te ondersteunen bij specifieke hulpvragen.

Bevoegd en bekwaam personeel

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig om de deelnemers goed te begeleiden. Door middel van coaching on the job wordt verdere verdieping en professionalisering gestimuleerd.

Actieplan

- **Stuudiemiddag teamsamenwerking:** ingepland
- **Voortzetten coaching on the job**
- **Inzet orthodidacticus bij specifieke casussen en teambegeleiding**

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Coaching on the Job - teambreed

Intervisiebijeenkomsten – Begeleiding door een externe

Eind maart zijn we gestart met een reeks intervisiebijeenkomsten, begeleid door een externe professional. Deze bijeenkomsten zijn gericht op het versterken van het team, het gezamenlijk reflecteren op praktijksituaties en het verbeteren van de samenwerking. Door met elkaar in gesprek te gaan over concrete casussen en persoonlijke ervaringen, ontstaat er meer inzicht in elkaars werkwijze en wordt het onderlinge vertrouwen versterkt.

Een belangrijk thema in deze intervisie is het begeleidingstraject rondom deelnemer O. Hierbij ligt de focus op het herkennen en omgaan met onderdanig gedrag. Dit vraagt van medewerkers een sensitieve en tegelijkertijd duidelijke aanpak. Tijdens de bijeenkomsten is besproken hoe we als team eenduidige afspraken kunnen maken, hoe we consequenter kunnen optreden en hoe we zorgen voor een heldere en constructieve afstemming met ouders. Het doel is om als begeleidingsteam meer op één lijn te komen en zo een stabiele, voorspelbare omgeving voor de deelnemer te creëren.

Coachingstraject – Individuele begeleiding van medewerkers

Daarnaast loopt er een individueel coachingstraject onder begeleiding van Rob. Deze coaching on the job richt zich op het versterken van professionele vaardigheden in de dagelijkse praktijk. Door middel van observaties, terugkoppeling en gerichte oefeningen worden medewerkers ondersteund in hun rol als begeleider.

Specifieke aandacht gaat uit naar:

- Het versterken van zelfvertrouwen en professionele autonomie
- Het beter leren omgaan met complexe gedragingen zoals onderdanigheid, terugtrekgedrag of weerstand
- Het verbeteren van communicatie met collega's en ouders
- Het stellen van duidelijke grenzen en structureren van het dagprogramma

Deze coaching draagt bij aan een cultuur van leren op de werkvloer en stimuleert continue ontwikkeling binnen het team. De medewerkers ervaren deze vorm van begeleiding als praktisch, ondersteunend en direct toepasbaar in hun werk met de deelnemers.

Opleidingsdoelen

De SKJ-registratie van Petra is geldig tot november 2026. Om deze registratie te behouden, moet zij nog voldoen aan het onderdeel 'formeel leren'. Samen met de directie wordt momenteel onderzocht welke opleiding passend is en tegelijkertijd van meerwaarde kan zijn voor de boerderij. Het doel is om een leertraject te kiezen dat zowel bijdraagt aan Petra's professionele ontwikkeling als aan de inhoudelijke versterking van het team en de werkwijze op de boerderij

Behoud van BHV

In mei hebben collega's de herhalingstraining Bedrijfs hulpverlening (BHV) gevolgd, zodat hun certificering up-to-date blijft en zij voorbereid zijn op noodsituaties.

X Herhaling BHV behaald op 12-05-2025 (B)

X E-Learning Preventiemedewerker 19-06-2025 (B)

X Herhaling BHV behaald op 12-05-2025 (M)

X Herhaling BHV behaald op 12-05-2025 (G)

X Herhaling BHV behaald op 12-05-2025 (Y)

X Herhaling BHV behaald op 12-06-2025 (R)

Webinar: Buiten Gewoon Leren

Omdat we ons al een tijdje oriënteren op de mogelijkheden om het onderwijs op de boerderij uit te breiden of verder vorm te geven—mede omdat wij werken met jongeren die uitvallen op school—hebben we de webinar *BuitenGewoonLeren* gevolgd, over samenwerken met onderwijs en gemeenten. In de komende periode gaan we bekijken hoe we hier verder invulling aan kunnen geven.

Training LVB

In november heeft Petra de training LVB gevolgd. De training geeft inzicht in de sociale, emotionele en de cognitieve ontwikkeling van een jongere met een Licht verstandelijke beperking. Twee speerpunten die meegenomen worden naar het team:

- goed aansluiten bij het emotionele niveau van de deelnemer. Zodat je een deelnemer niet overvraagt of ondervraagt.
- bewust zijn in gespreksvoering: gebruik zinnen met zeven woorden, blijf bij 1 onderwerp, houdt de gesprekjes kort, blijf bij de essentie, bouw voldoende pauzemomenten in i.v.m. de verwerkingstijd.

Training gedragskenmerken en interventies

Verder hebben een aantal collega's twee trainingen gevolgd, waarbij we hebben geleerd om de deelnemers een soort van profiel te kunnen geven aan de hand van gedragskenmerken die ze laten zien. Als we goed in beeld hebben welke gedragskenmerken we zien, weten we welke interventies we moeten inzetten om gewenst gedrag te stimuleren. Wat voor de een werkt, werkt voor de ander niet. We leren de gedragingen die passen bij de volgende karakters: onderdanig, autonoom, dominant, hulpeloos. We verdiepen de cursus door intervisie en door opnames te maken van elkaar, zodat we zien wat we inzetten, zien hoe de deelnemer hierop reageert en leren wat we kunnen doen of bekrachtigen wat er al goed gaat.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Vaardigheden en kennis

Binnen het team ligt de focus op het versterken van de samenwerking en het verdiepen van de expertise. Het verdiepen van expertise door het samenwerken met een orthodidacticus. Het versterken van de samenwerking door coaching on the job.

Opleidingsdoelen komend jaar

- **Behoud van certificeringen:** Alle collega's behouden hun BHV-certificaat, zodat de veiligheid binnen de organisatie gewaarborgd blijft.
- **Professionele registratie:** Petra behoudt haar SKJ-registratie, waarmee de kwaliteit van zorg en professionele standaarden gegarandeerd blijven.

Welke scholing en opleidingsdoelen voor komend jaar op het programma staat

- BHV-hercertificering voor alle collega's.
- SKJ-herregistratie voor Petra
- Verdere verdieping in aansluiten op de verschillende profielen van de deelnemers.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De opleidingsbehoefte wordt tijdens het functioneringsgesprek met de collega besproken.

Hieronder een voorbeeld waarin je terug kan lezen hoe de opleidingsbehoefte van Petra terug te lezen is/

1. In kaart brengen van de opleidingsbehoefte

Petra brengt samen met haar leidinggevende de huidige en toekomstige opleidingsbehoeften in kaart. Hierbij wordt gekeken naar zowel de persoonlijke ontwikkeling als de vereisten voor haar SKJ-registratie.

2. Het stellen van doelen

Op basis van deze inventarisatie worden concrete ontwikkeldoelen geformuleerd. Deze doelen richten zich zowel op informeel leren (zoals het begeleiden van een HBO-stagiaire en het toepassen van nieuwe vaardigheden in de praktijk) als op formeel leren, dat nodig is voor de SKJ-verplichting.

3. Volgen van trainingen en ontwikkelactiviteiten

Petra volgt trainingen en past haar kennis toe in de dagelijkse praktijk. Voor informeel leren moet zij nog 7 SKJ-punten behalen. Deze punten kan zij onder andere verdienen door de begeleiding van de HBO-stagiaire en door de training over gedragskenmerken van deelnemers.

Daarnaast moet zij nog **20,5 punten** behalen voor **formeel leren**, om te voldoen aan de volledige eis voor deskundigheidsbevordering van **60 punten**.

4. Evalueren

Na het volgen van trainingen en het uitvoeren van leeractiviteiten wordt geëvalueerd welke nieuwe kennis is opgedaan en hoe deze in de praktijk wordt toegepast. Hierbij wordt gekeken of de gestelde doelen zijn bereikt en welke effecten zichtbaar zijn binnen het werk.

5. Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Op basis van de evaluatie worden nieuwe ontwikkelbehoeften vastgesteld. Dit zorgt voor een doorlopend leerproces waarin Petra gericht blijft werken aan haar deskundigheid en SKJ-vereisten.

Registratie

De volledige SKJ-registratie, inclusief de benodigde 60 punten voor deskundigheidsbevordering, moet uiterlijk **november 2026** worden ingediend. Door het proces structureel te volgen – inventariseren, doelen stellen, trainen, evalueren en nieuwe doelen bepalen – werkt Petra gericht toe naar het tijdig afronden van haar registratie.

Reflectie op scholing, ontwikkeling en doorgevoerde veranderingen

Afgelopen jaar zijn wij tevreden over de verdieping die de training heeft gebracht in het beter in beeld brengen van onze deelnemers en het kunnen inspelen op hun verschillende gedragskenmerken. Deze scholing heeft ons geholpen om bewuster te kijken naar wat elke deelnemer nodig heeft en welke interventies daarbij passen. De leerdoelen die wij voor dit jaar hadden gesteld – meer inzicht krijgen in gedragstypen en gericht kunnen interveniëren – zijn grotendeels behaald.

Naar aanleiding van deze trainingen hebben wij verschillende veranderingen doorgevoerd. Zo zijn we gestart met het opstellen van profielschetsen voor iedere deelnemer. In deze profielen staat overzichtelijk beschreven welke gedragskenmerken zichtbaar zijn en welke interventies effectief zijn. Dit helpt ons om gericht en consistent te handelen in de begeleiding. Ook sluit deze werkwijze aan bij de verdieping die we als team willen bereiken in het herkennen van gedrag en het toepassen van passende methodieken.

Daarnaast heeft de kennismaking met de verschillende karaktertypen (onderdanig, autonoom, dominant en hulpeloos) ervoor gezorgd dat wij bewuster keuzes maken in onze manier van communiceren en ondersteunen. Hierdoor kunnen we beter aansluiten bij het niveau en de behoeften van de deelnemer.

Vooruitblik

Komend jaar willen wij verder bouwen op deze ontwikkeling door nog meer verdieping aan te brengen in het herkennen van gedragspatronen en het verfijnen van onze interventies. Het doel is om het werken met profielschetsen te optimaliseren en deze structureel te blijven inzetten. Daarnaast willen we blijven onderzoeken welke aanvullende scholing en trainingen bijdragen aan het verder vergroten van onze deskundigheid.

Kortom: de opgedane kennis is waardevol geweest, heeft geleid tot concrete verbeteringen in ons werk en vormt een stevig fundament om komend jaar verder op door te ontwikkelen.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Sluiten de gestelde begeleidingsdoelen aan bij de deelnemer?

De gestelde doelen sluiten over het algemeen aan bij de deelnemers. Minimaal één keer per jaar wordt het zorgplan, inclusief de doelen, bijgesteld.

Het streven is om niet te veel doelen te stellen en deze zo klein en haalbaar mogelijk te maken, met maximaal drie doelen op korte termijn.

Worden de begeleidingsdoelen vaak tussentijds aangepast?

- Na evaluatiegesprekken worden doelen mondeling afgestemd. Deze worden vervolgens in het zorgplan gezet, als ouders dit zorgplan hebben ondertekend, worden doelen schriftelijk aangepast in het systeem van ONS. Er kan dan weer doelgericht gerapporteerd worden.

Is er een verschil tussen deelnemers met een WLZ-indicatie en JW-indicatie?

- Bij deelnemers met een WLZ-indicatie is vaak meer tijd nodig voor ontwikkeling.

Is de begeleiding effectief, en leidt deze tot verbetering van de doelen?

- Het heeft echt even de tijd nodig, voordat een deelnemer zich op zijn plek voelt (de structuur kent, de deelnemers kent, zich veilig genoeg voelt). We zien als een deelnemer zich steeds meer op zijn of haar gemak voelt en in een klein groepje mag gaan oefenen, dat we groei zien. Als je dan soms even met elkaar terug blikt en je kijkt hoe het een half jaar geleden was, dan zie je vooruitgang.

Zijn we tevreden over zichtbare trends en effecten, en leidt dit tot aanpassingen?

- De coachingsgesprekken hebben geleid tot meer afstemming binnen het team. Door een betere afstemming ontstaat er meer 1 duidelijkheid. We leggen nu (daar waar) kan meer verantwoordelijkheid terug, in het belang van het leerproces van de deelnemer zelf.
- Specifieke situaties, zoals agressie, worden meteen opgepakt en besproken.

Onderwerpen tijdens de evaluatie

Tijdens de evaluatie worden de volgende onderwerpen besproken:

- Hoe gaat het thuis?
- Zijn er bijzonderheden die voor ons belangrijk zijn om te weten?
- Hoe gaat het op school of op een andere dagbestedingsplek?
- Hoe ervaart de deelnemer de boerderij (is hij/zij tevreden)? De deelnemer komt het bij het gesprek

- zitten, of wordt van te voren gevraagd hoe hij de begeleiding ervaart.
- Hoe verloopt de omgang met begeleiders en andere deelnemers?
 - Evaluatie van oude doelen en opstellen van nieuwe, concrete doelen.
 - Is er een verandering in medicatie?
 - Zijn er verder nog vragen of tips?
 - We pakken de RIE erbij en doorlopen of daar veranderingen in zijn. Heeft een deelnemer ondertussen zijn diploma behaald?

Deze vragen worden standaard tijdens een evaluatiegesprek gesteld.

Evaluatiegesprekken

In de komende maanden worden nog vier evaluatiegesprekken gevoerd. Op dat moment heeft elke deelnemer minimaal één evaluatiegesprek gehad; de meeste deelnemers hebben er meerdere gehad. Bij jongeren met zwaardere problematiek worden vaker evaluatiegesprekken gepland. Dit is om goed af te stemmen, één lijn te volgen, en het welzijn van de deelnemer goed te monitoren. Het biedt ook ruimte om te bespreken wat wij als team kunnen betekenen en wie welke taak op zich neemt. De casussen vanuit de Jeugdwet, hebben vaak meerdere evaluatie momenten, multidisciplinaire overleg (1 keer in de zes tot acht weken).

Waar mogelijk sluit de deelnemer zelf aan bij het gesprek. Hij of zij kan dan aangeven hoe het thuis en op de boerderij gaat. Voor sommige deelnemers is dit nog lastig. In ieder geval gaat de mentor één keer per jaar met de deelnemer in gesprek om deze vragen te bespreken. Er is een formulier beschikbaar met de vragen die gesteld kunnen worden, maar we nemen dit formulier niet mee tijdens het gesprek (zie bijlage). We willen een open en ontspannen gesprek voeren en vullen het formulier achteraf in.

Start en proces op de Krakenburg

1. Kennismaking en meelopen

De deelnemer komt samen met ouders kennismaken op de boerderij. Vervolgens vindt er een meeloopdag plaats. Als blijkt dat dit een passende plek is, worden afspraken gemaakt voor verdere stappen.

2. Zorgplan opstellen

Binnen zes weken wordt samen met ouders een zorgplan opgesteld. Dit plan wordt geëvalueerd tijdens een gesprek waarin de eerste zes weken worden besproken.

3. Doelen stellen

De doelen worden vastgesteld voor een periode van zes maanden tot één jaar.

4. Planning en administratie

In een Excel-bestand wordt bijgehouden wie wanneer aan de beurt is voor een evaluatie. De mentor sluit zoveel mogelijk aan bij deze gesprekken.

5. Aanpassingen en rapportage

Na de evaluatie wordt het zorgplan aangepast in het systeem (ONS). De nieuwe doelen worden besproken binnen het team, en ouders krijgen een kopie van het aangepaste plan mee naar huis. Een

ondertekende versie wordt toegevoegd aan het dossier.

6. **Rapportage en vervolg**

Zodra de nieuwe doelen in het systeem staan, kan er gericht worden gerapporteerd. Voor het aanvragen van een nieuwe beschikking kunnen ouders het verslag met de nieuwe doelen zelf opsturen naar de gemeente.

Actiepunt:

Het rapporteren moet doelgericht blijven. Collega's worden aangemoedigd om tijdig aan te geven wanneer de doelen te groot of onvoldoende concreet zijn, zodat deze beter uitgewerkt kunnen worden.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies uit de evaluatiegesprekken:

- Alle deelnemers hebben dit jaar een evaluatiegesprek gehad.
- Het zorgplan is uitgebreid en biedt nu een vollediger beeld, met onder andere: diagnose, duur van deelname aan de boerderij en een duidelijke beschrijving van de ondersteuningsbehoefte. Dit zorgt voor meer houvast tijdens de gesprekken en maakt het mogelijk om gericht door te vragen.
- Door de RIE erbij te betrekken, krijgen we beter inzicht in aanwezige risico's, zoals bijvoorbeeld het wel of niet hebben van een zwemdiploma.

5.3 Inspraakmomenten

Inspraakmomenten van deelnemers bij boerderij Krakenburg:

- **Voorafgaand aan een vakantie:** deelnemers denken mee over het vakantieprogramma. Een deelnemer gaf bijvoorbeeld aan dat hij het leuk zou vinden als wij een keer op zijn andere plekken zouden komen kijken. Zo hebben we met de groep een broodje gegeten op zijn dagbestedingsplek. En zijn we naar zijn andere dagbestedingsplek geweest waarbij hij een rondleiding heeft gegeven. De deelnemers krijgen zo een kijkje in elkaars leven, wat ook weer voor een andere verbinding zorgt. Zij zien dan ook wat voor mogelijkheden er nog meer zijn voor hunzelf.
- **Op spontane momenten:** deelnemers geven soms zelf aan dat ze iets willen maken of bakken. *Voorbeeld:* een deelnemer raapte peren op en vroeg of we daar iets mee konden bakken. Goed idee! Op de vraag of hij zelf al een idee had, antwoordde hij: "Ja, een cake." De deelnemer heeft vervolgens zelf een cake gebakken, kreeg het recept en een aantal peren mee naar huis en bakte samen met zijn moeder nogmaals de cake. Sommige deelnemers hebben ook als doel dat wij juist vragen stellen, zodat zij zelf met ideeën komen. Dit stimuleert hen om meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. We proberen vervolgens die ideeën zoveel mogelijk mogelijk te maken.
- **Bij het maken van soep en tijdens de kookclub op vrijdag** hebben deelnemers inspraak en inbreng.

Bij ieder initiatief dat deelnemers nemen, proberen wij zo goed mogelijk in te spelen op wat zij aangeven!

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Conclusie

De huidige inspraakmomenten bieden deelnemers voldoende gelegenheid om hun mening en ideeën te delen. Hierover zijn wij tevreden.

Verbeterpunt

Om de dialoog verder te stimuleren, willen we vaker vragen rechtstreeks in de groep voorleggen en actief reageren op de inbreng van de deelnemers. Een eerder voorbeeld hiervan was de vraag "Wat zou je op de boerderij willen veranderen?" Dit leverde verrassende en waardevolle ideeën op.

Plan van aanpak

Om de betrokkenheid van de deelnemers verder te vergroten, zal onze stagiaire het huidige activiteiten aanbod van de boerderij nader onderzoeken. Daarbij richt zij zich op de volgende punten:

- Onderzoeken of het bestaande aanbod kan worden uitgebreid of verbeterd.
- Het afnemen van interviews met deelnemers om hun wensen en behoeften in kaart te brengen.
- Bezoeken van andere zorgboerderijen ter inspiratie en vergelijking.
- Nagaan of er activiteiten zijn waarbij een verruiming van de groeps grootte mogelijk is.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Tevredenheidsmeting Deelnemers

Methodes

Ook dit jaar hebben we weer een tevredenheidsonderzoek gehouden onder de deelnemers en ouders, middels een enquête.

Voorafgaand aan het versturen van de enquête hebben we de vragenlijst kritisch doorgenomen. We hebben aan de vragenlijst voor ouders twee meerkeuzevragen toegevoegd en de open vragen aangepast:

- Kunt u in vier woorden omschrijven wat kenmerkend is voor de boerderij?
- Wat waardeert u het meest aan de begeleiding op de boerderij?
- Wat zou u graag anders of beter zien?

Toegevoegde meerkeuzevragen:

1. Hoe vaak heeft u contact met de begeleiding?

- Wekelijks
- Maandelijks
- Alleen als het nodig is
- Te weinig

2. Wat is voor u het belangrijkste effect van de begeleiding tot nu toe?

- Meer zelfvertrouwen
- Betere sociale vaardigheden
- Rust en stabiliteit
- Motivatie voor werk/school
- Anders, namelijk:

Moment van afname

In mei zijn alle enquêtes verspreid.

Aantal verzonden en ontvangen vragenlijsten

Er zijn 17 vragenlijsten uitgezet naar de deelnemers.

(Onduidelijk: Hebben ouders die uit elkaar zijn beiden een aparte vragenlijst ontvangen? – Dit punt moet nog worden opgehelderd.)

Onderwerpen en metingen

De enquête bestond uit vragen over de acht kernwaarden waarop we ouders en deelnemers hebben bevroegd:

1. Ik hoor erbij en doe mee
2. Ik kan kiezen uit nuttig werk
3. We eten samen en gezond
4. Ik krijg de kans om te leren
5. Er is veel ruimte en ik kan bewegen
6. Het ritme op de boerderij
7. Ik word gezien en gehoord
8. Ik beweeg veel op de boerderij

In de bijlagen zijn de drie vragenlijsten toegevoegd.

Resultaat tevredenheidsonderzoek:

Terugblik op de Tevredenheidsenquête – Mei 2025

Alle deelnemers hebben in de afgelopen week een tevredenheidsformulier ingevuld. We willen graag de resultaten van onze tevredenheidsenquête delen en vertellen wat we ermee gaan doen.

Hoe voelen de deelnemers zich?

De meeste deelnemers voelen zich veilig, welkom en hebben het naar hun zin op de boerderij. De meeste beoordelingen op onze vragen waren "Goed" of "Voldoende". Een paar deelnemers gaven op enkele vragen "Matig" aan. Deze signalen nemen we serieus.

Wat horen we van de deelnemers zelf?

Sommige deelnemers voelen zich niet altijd onderdeel van de groep. Reacties waren bijvoorbeeld: "Ik val er net tussen." "Ik vind het lastig om met anderen te spelen." "Ik weet niet hoe ik contact moet maken." We gaan extra letten op groepsgevoel, met kleine groepsopdrachten en activiteiten die contact stimuleren.

Veel deelnemers vinden het leuk om te helpen met dieren, koken of klussen. Tegelijkertijd hoorden we opmerkingen als: "Ik wil nieuwe karweitjes." "Waarom moet ik dit eigenlijk doen?" We gaan samen met de groep nadenken over nieuwe ideeën. Tegelijk willen we ook duidelijker uitleggen waarom sommige taken gewoon nodig zijn. Op een boerderij zijn er dingen die moeten gebeuren – of je er nou zin in hebt of niet. Dit is niet alleen belangrijk voor de dieren, het hoort ook bij leren verantwoordelijkheid nemen. In het leven, op school, op je werk: soms moet je iets doen wat niet je eerste keus is. Ook dat is iets wat we hier samen oefenen.

Een aantal deelnemers wil graag vaker helpen in de Herberg. Omdat we daar inmiddels vaste collega's hebben, is de situatie veranderd. We willen voorkomen dat deelnemers werk moeten zoeken of moeten wachten op een taak. Daarom zoeken we naar duidelijke momenten waarop het wél waardevol is om te helpen, zoals bij (voorbereiding van) feestjes, drukke dagen of taarten bakken.

Wat zeggen ouders/verzorgers?

Vier van de twintig ouders/verzorgers hebben het formulier ingevuld. Zij zijn overwegend positief. Deelnemers voelen zich veilig en de begeleiding wordt gezien als betrokken, vriendelijk en professioneel. Ouders waarderen dat er ruimte is voor overleg en dat er wordt meegedacht bij vragen of zorgen. Een ouder gaf aan dat het fijn zou zijn om vaker informatie te krijgen over wat er op de boerderij gebeurt. Denk aan een korte update, leuke foto's of een terugblik op activiteiten. Zo kunnen we samen terugkijken op succeservaringen maar ook stilstaan bij wat soms lastig was. We vinden dit een waardevolle suggestie en gaan kijken hoe we dit kunnen oppakken.

De resultaten zijn gepubliceerd in de nieuwsbrief.

Actiepunten:

Hoe kunnen we ouders nog meer informatie geven over de boerderij. Foto's terug sturen. Billie, Justin, Noortje, Yannick, Concreet maken..

Welke taken zouden de deelnemers leuk vinden om te doen? Betrokkenheid vergroten. Onze stagiaire gaat deze vraag stellen aan de deelnemers. Deze gaan dan nog uit het onderzoek komen. Groepsgevoel stimuleren, zou dit een leuke opdracht voor onze stagiaire zijn? Om deze opdracht uit te werken.

Bijlagen

- Vragenlijst jongste deelnemer 2025
- Vragenlijst ouders 2025
- Vragenlijst oudste deelnemer 2025

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Terugblik op de Tevredenheidsenquête – Mei 2025

Alle deelnemers hebben in de afgelopen week een tevredenheidsformulier ingevuld.

Hoe voelen de deelnemers zich?

De meeste deelnemers voelen zich veilig, welkom en hebben het naar hun zin op de boerderij. De meeste beoordelingen op onze vragen waren "Goed" of "Voldoende". Een paar deelnemers gaven op enkele vragen "Matig" aan. Deze signalen nemen we serieus.

Wat horen we van de deelnemers zelf?

Sommige deelnemers voelen zich niet altijd onderdeel van de groep. Reacties waren bijvoorbeeld: "Ik val er net tussen." "Ik vind het lastig om met anderen te spelen." "Ik weet niet hoe ik contact moet maken." We gaan extra letten op groepsgevoel, met kleine groepsopdrachten en activiteiten die contact stimuleren.

Veel deelnemers vinden het leuk om te helpen met dieren, koken of klussen. Tegelijkertijd hoorden we opmerkingen als: “Ik wil nieuwe karweitjes.” “Waarom moet ik dit eigenlijk doen?” We gaan samen met de groep nadenken over nieuwe ideeën. Tegelijk willen we ook duidelijker uitleggen waarom sommige taken gewoon nodig zijn. Op een boerderij zijn er dingen die moeten gebeuren – of je er nou zin in hebt of niet. Dit is niet alleen belangrijk voor de dieren, het hoort ook bij leren verantwoordelijkheid nemen. In het leven, op school, op je werk: soms moet je iets doen wat niet je eerste keus is. Ook dat is iets wat we hier samen oefenen.

Een aantal deelnemers wil graag vaker helpen in de Herberg. Omdat we daar inmiddels vaste collega's hebben, is de situatie veranderd. We willen voorkomen dat deelnemers werk moeten zoeken of moeten wachten op een taak. Daarom zoeken we naar duidelijke momenten waarop het wél waardevol is om te helpen, zoals bij (voorbereiding van) feestjes, drukke dagen of taarten bakken.

Wat zeggen ouders/verzorgers?

Vier van de twintig ouders/verzorgers hebben het formulier ingevuld. Zij zijn overwegend positief. Deelnemers voelen zich veilig en de begeleiding wordt gezien als betrokken, vriendelijk en professioneel. Ouders waarderen dat er ruimte is voor overleg en dat er wordt meegedacht bij vragen of zorgen. Een ouder gaf aan dat het fijn zou zijn om vaker informatie te krijgen over wat er op de boerderij gebeurt. Denk aan een korte update, leuke foto's of een terugblik op activiteiten. Zo kunnen we samen terugkijken op succeservaringen maar ook stilstaan bij wat soms lastig was. We vinden dit een waardevolle suggestie en gaan kijken hoe we dit kunnen oppakken.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Melding 1 Agressie (zie bijlage)

Melding 2 Agressie (zie bijlage)

Binnen het team is afgestemd en geleerd om deelnemers meer nabijheid te bieden, zodat we beter kunnen zien wat er gebeurt. Hierdoor kunnen we, indien nodig, direct ingrijpen of grenzen stellen. Het betrof een nieuwe deelnemer waarbij we niet meteen doorhadden hoe snel de situatie kon escaleren en tot een conflict kon leiden.

Melding 3 Agressie (zie bijlage) in de bijlage een omschrijving van het incident en hoe dit afgehandeld is. De zorg voor dit meisje is gestopt, er heeft een evaluatiegesprek plaatsgevonden met ouders. Er is een eindverslag geschreven, deze is gevraagd voor de overdracht.

Melding 4 Agressie (zie bijlage). Door een onrustige thuissituatie, kregen we te maken met een deelnemer die een grote mond gaf, provocerend gedrag (dreigen om een voorwerp om te duwen), niet mee werken, onverschillig, dreigen je pijn te doen. In de bijlage kun je teruglezen dat we de lijntjes kort hebben gehouden met moeder. Dat toen bleek dat het thuis er onrustig was tijdens de vakantieperiode en dat we onze zorgen toen hebben gedeeld met de gemeente. Extra hulp is toen ingezet.

Bijlagen

- Melding 1 Agressie
- Melding 2 Agressie
- Melding 3 Agressie

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Aanleiding

In de afgelopen periode was er behoefte aan meer rust en voorspelbaarheid binnen de groep. We hadden het idee dat we regels en afspraken moesten aanscherpen zodat er meer duidelijkheid ontstond voor zowel medewerkers en deelnemers. In sommige gevallen werden er ook met ouders duidelijke afspraken gemaakt.

Werkwijze

- **Afstemming met ouders:** Ouders worden eerder geïnformeerd en betrokken, waardoor jongeren sneller opgehaald worden als een situatie dreigt te escaleren.
- **Duidelijke afspraken:** Er is gekozen voor een strakker plan met heldere lijnen: De afspraken zijn ook terug te lezen in het zorgplan. In twee gevallen hebben ouders het plan ook ondertekend, zodat we zeker wisten dat we konden samenwerken met ouders als er sprake was van niet "mee doen".
 - Eerste waarschuwing → correctie.
 - Tweede waarschuwing → naar je eigen plek.
- **Ouders kwamen hun kind ophalen als we merkten dat een deelnemer bijvoorbeeld niet naar de afgesproken plek ging.**
- **Groepsdynamiek:** Het stoppen van het meisje, dat veel impact had op de groep, heeft bijgedragen aan meer stabiliteit.

Resultaten

- Vanaf februari tot en met augustus zijn er **geen escalaties** geweest.
- Jongeren worden eerder naar hun eigen plek gestuurd of, indien nodig, naar huis gebracht.
- De samenwerking met ouders is verbeterd, waardoor er sneller ingegrepen kan worden.
- De groepsdynamiek is rustiger en voorspelbaarder geworden.

Conclusie

De ingezette aanpak heeft geleid tot een duidelijke verbetering in het functioneren van de groep. Heldere afspraken, consequente uitvoering, tijdige ouderbetrokkenheid en het gericht inzetten van een time-out hebben samen gezorgd voor minder escalaties. Ons voornemen is dan ook om goed te blijven kijken naar ieder individu en daar waar nodig het zorgplan aan te passen en afspraken met ouders concreet te maken.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Conclusies uit de voortgang van de actielijst

Het team kijkt met tevredenheid terug op de voortgang van de actielijst. Het systeem werkt overzichtelijk en ondersteunend. De grote lijnen van de actiepunten zijn verdeeld onder de verantwoordelijken, wat zorgt voor duidelijkheid en eigenaarschap. De automatische reminders per e-mail helpen medewerkers om tijdig actiepunten af te ronden.

Leerpunten en verbeterpunten

Een belangrijk leerpunt is dat een duidelijke taakverdeling bijdraagt aan het behalen van actiepunten. Daarnaast is gebleken dat het vastleggen van kleinere taken in de agenda goed werkt om overzicht te behouden. Tijdens een teamvergadering is gezamenlijk bekeken of er meer jaarlijkse actiepunten in het systeem opgenomen moesten worden. Daarbij is geconcludeerd dat de meeste relevante actiepunten al zijn opgenomen.

Wat hiermee is gedaan en wat nog gaat gebeuren

De actielijst is met elkaar besproken tijdens een teamvergadering. Op basis hiervan is de huidige werkwijze bevestigd en voortgezet. De bestaande structuur blijft gehandhaafd, waarbij grote actiepunten in het systeem worden vastgelegd en kleinere taken in de agenda worden genoteerd. Indien nodig worden nieuwe actiepunten toegevoegd.

Actieplan

- **Bespreken actielijst tijdens teamvergadering:** uitgevoerd
- **Verdeling van actiepunten onder verantwoordelijken:** voortgezet
- **Gebruik van e-mailreminders:** voortgezet
- **Evalueren en actualiseren van jaarlijkse actiepunten:** jaarlijks moment ingepland

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen vorig jaar

- Betere afstemming met scholen over de trajecten terug naar school.
- De kwaliteit van het aanbod op niveau houden.
- Maatwerk blijven leveren.
- Onderscheidend zijn ten opzichte van andere aanbieders.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Betrokkenheid deelnemers

- Deelnemers meer betrekken bij hun eigen proces via extra evaluatiegesprekken.
- Stimuleren dat deelnemers zich bewust worden van hun eigen leerdoelen.
- Vaker vragen wat deelnemers anders zouden willen zien of nodig hebben.

Betrokkenheid medewerkers

- Betrokkenheid van medewerkers vergroten.
- Taakverdeling verbeteren en communicatie verduidelijken.

Programma & activiteiten

- Activiteiten voorbereiden voor de woensdagmiddag, bijvoorbeeld themalessen zoals “vogels leren kennen”.
- Een plan maken om deelnemers weer structureel binnen de Herberg actief aan de gang te krijgen.

Doelstellingen komende jaren

Organisatorisch & inhoudelijk

- Onderzoeken hoe zorg en horeca gecombineerd kunnen worden binnen het aanbod.
- Meer deelnemers aantrekken: gesprekken plannen, kijken wie extra dagen kan komen en of er behoefte is aan verlenging.
- Meer richten op de doelgroepen **PGB JW** en **PGB WLZ**. (los van de gemeente)

Financiën & logistiek

- Financiële bewaking verbeteren door ervoor te zorgen dat de beschikking binnen is vóór de start van de deelnemer.
- Vervoer zoveel mogelijk onderbrengen bij **Taxivervoer**, zodat zij de beschikkingen voor vervoer ontvangen.

Werktijden & formatie

- Mogelijke aanpassing werktijden onderzoeken.
- Nu de NSO-beschikking vervalt: kijken of uren voor bestaande deelnemers kunnen worden uitgebreid.
- Inventarisatie uitvoeren zodat eind december een besluit kan worden genomen.

8.3 Plan van aanpak

Stappenplan komende jaren

- **1. Inventariseren welke activiteiten passend zijn voor onze deelnemers. Behoeft in beeld brengen.**
 - Gezamenlijk brainstormen over welke werkzaamheden die geschikt zijn voor de deelnemers. Bijvoorbeeld uitbreiden van maaltijden zoals stampot, soepen en taarten. Zijn er andere klussen die we uit kunnen breiden?
- **1.1 Inventarisatie interne behoeften**
 - Welke middelen, materialen en ruimtes zijn nodig om activiteiten mogelijk te maken?
 - Overzicht maken van kosten en benodigde investeringen.

1.2. Planvorming (juni)

- Definitief activiteiten aanbod opstellen.
- Risico's en randvoorwaarden in kaart brengen (veiligheid, begeleiding, kwalificaties).

1.3. Pilot & Evaluatie (juni tot december)

- Starten met een pilotgroep deelnemers.
- Evaluatiemomenten plannen: na 2 weken, 6 weken en 3 maanden.

2. Aantrekken van nieuwe deelnemers

2.1. Wervingskanalen uitbreiden

- **Stagemarkten bijwonen (doorlopend)**
 - Jaarplanning maken van alle stagemarkten in de regio.
 - Promotiemateriaal voorbereiden (flyers, banners, voorbeelden van activiteiten).
- **Onderzoeken van aansluiting bij platforms / websites (jan–mrt)**
 - Vergelijkbaar zorgaanbod bekijken.
 - Kosten, bereik en voorwaarden in kaart brengen.
 - Contact opnemen voor mogelijke samenwerking/plaatsing.
- **Samenwerking zoeken met andere organisaties**
 - Scholengemeenschappen, zorginstellingen, integrale ondersteuningsorganisaties, wijkteams.

2.2. Actieve benadering van potentiële deelnemers

- **Selecteren van kandidaten die mogelijk kunnen uitbreiden**
 - Interne lijst maken van deelnemers die extra dagen aankunnen.
 - Gesprekken plannen om behoefte en belastbaarheid te bespreken.

3. Vervoer centraliseren bij taxibedrijf (jan–apr)

- Inventariseren welke deelnemers via taxi kunnen.
- Contact met taxivervoerder: afspraken over aanvragen & beschikkingen.
- Nieuwe standaardprocedure opstellen en intern communiceren.

4. Effect van vervallen NSO-beschikking (dec–jan)

- Overzicht maken van deelnemers bij wie uren kunnen worden uitgebreid.
- Gesprekken met betrokken deelnemers en ouders/verzorgers plannen.

5. Overzichtelijke tijdsplanning

Periode	Belangrijkste acties
Jan t/m maart	Inventarisatie werken & formatie/ selectie deelnemers die kunnen uitbreiden
Dec	Plannen uitwerken
Jan-Mrt	Aansluiten bij platforms, wervingsactiviteiten starten, processen beschikkingen verbeteren
Mrt-Jun	Pilot zorg-koken, evaluaties, relaties met PGB JW/WLZ versterken
Doorlopend	Stagemarkten, gesprekken met deelnemers, werving,

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.2 Bijzonderheden deelnemer
 - 2023-03-28 Evaluatie gesprek
 - Overeenkomst deelnemer en zorgboerderij
- 3.4 Functie omschrijving Stagiaire
- 5.5 Vragenlijst jongste deelnemer 2025
 - Vragenlijst ouders 2025
 - Vragenlijst oudste deelnemer 2025
- 6.3 Melding 1 Agressie
 - Melding 2 Agressie
 - Melding 3 Agressie

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Controle van brandblussers en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 18-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: dhr Munsters heeft alle blussers en EHBO- middelen gecheckt en aangevuld indien nodig.

Inplannen groot teamoverleg 2026 minimaal 1x per 2 maanden teamoverleg; vergadering overleg

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 05-09-2025 (Afgerond)

Individuele afspraken en bijzonderheden per kind in 1 overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 05-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afspraken per deelnemer zijn weer up to date. In 1 overzicht is verwerkt wat de diagnose is, medicatie, begeleidingsvorm en werkdoel.

Opvragen medicatie overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 03-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Medicatieformulieren zijn opgevraagd in juli. Voor januari wordt het weer opnieuw gepland. Opvalt is dat ouders meteen reageren, van deelnemers die geen medicatie hebben.

Schape scheren en ontwormen.

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)

Inspectie elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 03-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Apparaten zijn gekeurd, alles op naam en nummer, zodat we weten wat er is gekeurd. Dit om niets te vergeten, een huishoud trap voorzien van nieuwe rubberen voeten en nieuwe keuringssticker. Verzorgd door keuringsinstantie.

Kijken hoe we onze Respons kunnen verhogen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit besproken binnen het team. Deelnemers kunnen op de boerderij hun enquête zelf anoniem invullen. Waardoor we dadelijk van alle deelnemers een respons hebben. We hebben erover nagedacht om een digitale link te sturen. Ervaring leert dat deze niet goed wordt ingevuld. Ouders krijgen een papierenversie mee en kunnen deze anoniem inleveren in een brievenbus.

Evaluatieformulier wordt jaarlijks besproken of er verbetering of aanpassingen moeten komen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: 15 april is dit besproken tijdens het teamoverleg. Nieuwe zorgplan is besproken, hierin staat meer informatie beschreven, wat er voor zorgt dat je beter voorbereid een gesprek in kan gaan. We moeten even ervaren of het update-evaluatie formulier dan nog wel nodig is. We denken dat het nu een beetje dubbel op gaat zijn.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 22-04-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-03-2025, 09:15 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 15-04-2025 (Afgerond)

Zorg ervoor dat ook de oudere overeenkomsten (die van voor de B.V.) voorzien worden van een addendum en daarmee dezelfde informatie bevatten als de meer recentelijke deelnemersovereenkomsten. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaerverslag bij punt 3.2.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 28-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ouders hebben de nieuwe overeenkomst toegestuurd gekregen, zodat ze de oude overeenkomst kunnen vervangen door de nieuwe overeenkomst. Beschrijving bij 3.2 is aangevuld hoe we dit gedaan hebben. Jaarverslag 2025

Zorg ervoor dat het herzien van de persoonlijke risico-inventarisatie onderdeel wordt van het evaluatiemoment. Hoe u de afronding van deze actie hebt vormgegeven, mag u beschrijven in het volgende kwaliteitsjaerverslag bij punt 3.2.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: RIE onderdeel van het evaluatieproces, dit is aangevuld in het kwaliteitsjaerverslag van 2025 (punt 3.2)

Bord ophangen bij hooi balen. Dit is besteld maar nog niet binnen gekomen op

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 25-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Bord verboden te klimmen op de strobalen, hangt inmiddels aan de ijzeren spant. Bord is van kunststof, en met high tack vast gelijmd om weg waaien te voorkomen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-03-2025 (Afgerond)

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 17-02-2025 (Afgerond)

Individuele afspraken maken met deelnemers over het gebruik van gereedschap/machines

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 19-03-2025 (Afgerond)

Reanimatie beleid toevoegen in dossier collega's/vrijwilligers/stagiairs. Reanimatie beleid toevoegen aan infoboekje deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 19-03-2025 (Afgerond)

Persoonlijke risico inventarisatie

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 18-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is voor iedere deelnemer een Risico inventarisatie deelnemer ingevuld. Deze is toegevoegd aan het dossier. De afspraken zijn verwerkt in het zorgplan.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 14-03-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 17-02-2025 (Afgerond)

Nieuwe acties in weekagenda zetten door begeleiding/stagairs/ collega's. De nieuwe acties elke week bijwerken in de actie lijst van het kwaliteitssysteem verbeterpunten actie

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Jaarverslag bespreken met het team

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 17-02-2025 (Afgerond)

Enten schapen en geiten tegen Q koorts.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: vrijdag 21-02-2025 6 geiten geënt inclusief bok. Verder ook de 3 oaien van de schapen geënt, de schapenbok kregen we niet gevangen. Zsm de beide bok en ram op laten halen

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 17-02-2025 (Afgerond)

Enten schapen en geiten tegen Q koorts.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)

Hekwerk geplaatst voor de uitgangen kdv, tevens nieuw e gebakken klinkers laten leggen met een looppad van 3 mtr breed. Dit in het kader van de veiligheid. Het pad waar de auto's rijden is smaller geworden, dus moet er rustig gereden worden. Deel moet nog afgemaakt worden.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Enten schapen en geiten tegen Q koorts.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 21-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Noodplan updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 14-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan is up to date, en bij de verbouwing kinderdagverblijf geheel in orde gemaakt .

Speeltoestellen controle jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 20-01-2025 (Afgerond)

Individuele afspraken en bijzonderheden per kind in 1 overzicht

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 07-01-2025 (Afgerond)

Kijken hoe we onze Respons kunnen verhogen.

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 07-01-2025 (Afgerond)

Opvragen medicatie overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: 07-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Speeltoestellen controle jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Jaarverslag bespreken met het team

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Nieuwe acties in weekagenda zetten door begeleiding/stagairs/ collega's. De nieuwe acties elke week bijwerken in de actie lijst van het kwaliteitssysteem verbeterpunten actie

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Bespreken 9 kernwaardenkaartjes in te zetten bij tevredenheidsonderzoek en bij de intake. Zodat deelnemers duidelijk aan kunnen geven waar de individuele behoefte ligt.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Enten schapen en geiten tegen Q koorts.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Maken van een nieuw verblijf geiten en kippen. Stahoogte nu niet optimaal ivm uitmesten. Je staat te lang in een gebogen houding. Tevens oud hok slopen en nieuwe passende bestrating maken van betonplaten 2x1 mtr

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Werkvaardigheden keuken. Lesvoorbereiding educatieve lessen samen met Mirte.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Opvragen medicatie overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Individuele afspraken en bijzonderheden per kind in 1 overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Inspectie elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Schape scheren en ontwormen.

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Controle van brandblussers en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Inplannen groot teamoverleg 2026 minimaal 1x per 2 maanden [teamoverleg](#); [vergadering](#) [overleg](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2028
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Opvragen medicatie overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Medicatielijsten zijn via de mail opgevraagd.

Individuele afspraken en bijzonderheden per kind in 1 overzicht

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Krakenburg (2762)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026