

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

## **De Henricus Hoeve V.O.F.**

**Zorgboerderij Henricus Hoeve**

Locatienummer: 340



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Henricus Hoeve V.O.F.

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10a, 6658 KT Beneden Leeuwen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53699076

Website: <http://www.henricushoeve.com>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Henricus Hoeve

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10, 6658 KT Beneden Leeuwen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste geïnteresseerde lezer,

Voor u ligt het jaarverslag over 2020 van zorgboerderij Henricus Hoeve, gevestigd aan de Mosterdwal in Beneden Leeuwen. Met veel zorg is dit verslag tot stand gekomen in samenwerking met diverse mensen die betrokken zijn bij de zorgboerderij. Een jaarverslag waarin we terugblikken op alle hoogtepunten en dieptepunten.

Corona was de rode draad in het afgelopen jaar. Veel angstige momenten en veel onzekerheid bracht dit met zich mee. Nog nooit hebben we zoveel afstand tot de cliënt gehad, maar ook weer het gevoel van dichtbij gecreëerd door nauw contact met iedereen te houden. Niet alleen direct met de cliënten, maar ook met de thuissituatie, thuissituatie en thuisbegeleiding.

Er werd veel gesproken of hygiëne en lichamelijke gezondheid. Het heeft ons geleerd dat we erg kwetsbaar zijn tegen zo'n virus en dat we ontzettend dankbaar mogen zijn dat we een sterk team hebben wat de cliënten het afgelopen jaar heel goed heeft begeleid. Ze hebben zich flexibel en professioneel ingezet.

Het was een interessant jaar. Helaas hebben we enkele hoogtepunten niet kunnen vieren. Zoals ons 15 jarig jubileum, het sinterklaasfeest en het kerstdiner. We hopen dit in 2021 wel te mogen doen en dat we iedereen in goede gezondheid weer terug mogen zien.

Onze dank gaat uit naar alle cliënten, mantelzorgers en belangstellende die het vertrouwen uitspreken om zorg uit af nemen van de boerderij. dankbaarheid naar het team, de vrijwilligers, het personeel en stagiaires. Zij staan dagelijks op de groep om de juiste zorg te bieden aan de cliënten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Januari

Het jaar zijn we rustig gestart. Vooral terug gekeken naar de mooie momenten van december. In januari is er een mantelzorgochtend georganiseerd. Dit zijn ochtenden waarbij de mantelzorgers bij elkaar zitten om te praten over alledaagse dingen waar ze tegen aan lopen. Op deze manier krijgen ze advies en tips mee.

Deze maand hebben we ook afscheid genomen van onze stagiaire. Het jaarverslag is ingeleverd t.b.v. het keurmerk.

#### Februari

Wederom is er deze maand een mantelzorgochtend georganiseerd. Dit komt maandelijks terug op elke laatste dinsdag van de maand. Deze maand stond centraal om de gehele dossiers weer up to date te maken. Alle cliënten werden gevraagd om de belangrijke documenten te ondertekenen.

Ook werden er de eerste plannen gemaakt betrekking tot het 15 jarig bestaan van de zorgboerderij. De commissie werd aangesteld en de eerste vergadering werd gepland.

Deze maand is er ook een nieuwe stagiaire gestart om te werken en leren op het gebied van zorg.

#### Maart 2020

Op 22 maart bestaat de zorgboerderij 15 jaar. Dit wilden we groot vieren met een uitje voor alle cliënten. De laatste voorbereidingen worden getroffen.

Op 3 maart zijn 15 filiaalmanagers van Jumbo Nederland op bezoek geweest. Op locatie vergaderen ze over interne stukken. De zorgboerderij verzorgde de lunch en een rondleiding.

In het voorjaar van 2020 werd het nieuws verspreid waar we het gedurende jaar mee bezig zijn geweest. Het corona virus bracht veel onzekerheid en angst met zich mee. Het was ook lange tijd onzeker of de zorgboerderij open kon blijven en zorg kon blijven geven aan de mensen. Na goed contact met de regio, gemeentes en wethouders, hebben we toestemming gekregen om de dagbesteding open te laten. Met in acht nemen van de maatregelen, mochten we zorg blijven bieden voor de cliënten. De maatregelen zijn dan o.a. 1,5 meter afstand,

hoesten in ellenboog, handen wassen en desinfectiemiddelen toepassen. Er was nauw contact met de thuissituatie en thuiszorg. In ochtend worden de eerste signalen geconstateerd of het verantwoord is om naar de dagbesteding te komen. Zodra er klachten waren, zoals koorts, hoesten en keelpijn mochten de cliënten niet naar de zorgboerderij komen. Ook hebben we nauw contact gehad met de GGD en RIVM. Zij gaven ons handvaten om om te gaan met het corona virus. Er was op dit moment een vast contactpersoon voor de zorgverleners. Vanaf dat moment kwamen niet alle cliënten naar de zorgboerderij. Met hen werd er nauw contact gelegd. Er werden huisbezoeken uitgevoerd en er was telefonisch contact. Op deze manier bleven de cliënten in beeld.

#### April en mei

Het jubileum van 15 jaar bestaan zorgboerderij hebben we moeten afblazen ivm de coronamaatregelen. Stilzwijgend werd de zorgboerderij 15 jaar oud. Vanaf deze maand hebben we de tafels uit elkaar gezet om de 1.5 meter te waarborgen. Ook de ruststoelen werden uit elkaar gezet. De groepen werden verkleind zodat we de zorg konden blijven draaien die er nodig was voor de cliënten. Er werden schema's opgesteld voor de huisbezoeken en het telefonische contact bleef met de cliënten en vrijwilligers. Doordat het personeel en de vrijwilligers zich meer gingen inzetten en flexibel met de situatie omgingen, hebben we hen beloond met een dinerbon.

#### Juni en juli

In de maanden januari tot en juni hebben we het privé woonhuis verbouwd. Daar ging veel tijd en aandacht in zitten. We wisten dit goed te combineren met de zorgboerderij.

Vanuit diverse instanties hebben we formulieren en beleidsplannen moeten schrijven om ervoor te zorgen dat de cliënten zorg af kunnen nemen op onze zorgboerderij. In juni zijn we gestopt met de huisbezoeken omdat de meeste cliënten weer deelname aan de dagbesteding op de zorgboerderij. Voor diegene die nog niet kwam, hebben we telefonische contact gehouden. Ook hebben we mondkapjes gemaakt voor de cliënten. Deze gebruiken we niet alleen tijdens het vervoer, maar ook tijdens de wandelmomenten op de boerderij.

In deze maand was ons vast personeelslid 15 jaar in dienst. Een zeer ervaren en fijne collega om mee te werken. Ook hebben we twee vakantiekrachten aangenomen. De stagiaire die een half jaar stage heeft gelopen bij ons, heeft vakantiewerk gedaan. En nog een andere vrouw maakt enkele uren om de gaten op te vullen.

De pony heeft een nieuwe wei gekregen. Het hekwerk hebben we vernieuwd en voorzien van een dubbele poort met mogelijke uitbraak van de pony.

#### Augustus

De vakantiekracht die voorheen stagiaire was hebben we een nul-uren contract aangeboden. Er is een vrijwilligster vijf jaar werkzaam op de zorgboerderij.

En we hebben een klanttevredenheidsonderzoek gehouden. Dit was een anonieme vragenlijst.

#### September

Er zijn twee nieuwe stagiaires gestart. En we hebben de uitslag van de klanttevredenheidsonderzoek gedeeld met de cliënten. De zorgboerderij scoorde een 8.5. We zijn zeer tevreden met dit resultaat. Deze dank hebben we ook uitgesproken naar hen en naar het personeel. Enkele punten hieruit waren: de begeleiding is deskundig genoeg en er is voldoende wederzijdse respect. Er wordt rekening gehouden met de mensen en bij de meerderheid is er vooruitgang geboekt op het gebied van ontwikkeling. De mensen zijn tevreden over het activiteitenprogramma. Sommige zouden graag meer inspraak willen hebben over de activiteiten en voor sommige zijn de activiteiten



psychisch of lichamelijk te zwaar. De cliënten vinden het soms lastig om mede cliënten om hulp te vragen. Iedereen was unaniem content met de maaltijd. Er is voldoende afwisseling en het is lekker en gezellig eten. De vertrouwensband met het personeel is goed. Cliënten durven vragen te stellen en het vertrouwen is groot in de medewerkers.

#### Oktober

In oktober stak corona weer de nek op. We hebben de maatregelen weer onder de loep genomen. Bij klachten die corona gerelateerd zijn, blijven de cliënten thuis. Er wordt 1,5 m afstand gehouden, handen vaak wassen en hoesten in de elleboog, geen handen schudden en vermijden van lichamelijk contact. Het personeel draagt sinds deze maand een medisch mondkapje. We hebben deze maand nauw contact gehad met de GGD en RIVM. Zij gaven tips en handvaten mee om de juiste beslissingen te nemen. Ook met de wethouders was er nauw contact wat we in situaties moesten doen.

#### November

Ook bleef het corona virus hier niet uit en zijn er enkele mensen besmet geraakt met het virus. Direct hebben we een contactonderzoek opgesteld en de mensen hiervan op de hoogte gesteld. Hierdoor zijn er enkele cliënten vrijwilligers in isolatie gezet. Dagelijks hebben we contact gehouden om te signaleren of er klachten waren. Bij enkele mensen was dit het geval en hebben we gezorgd dat zij getest werden.

#### December

De jaarlijkse gezellige activiteiten hebben we afgelast. Het sinterklaasfeest ging niet door en ook het kerstdiner hebben we moeten afzeggen vanwege het coronavirus. Wel hebben we alle mensen en het team een mooi presentje gegeven of gebracht zodat er nauw contact blijft met de cliënten ede zorgboerderij. Het personeel hebben we, heel toepasselijk, een 1,5 meter borrelplank gegeven als kerstcadeau.

Ook in deze maand hebben verschillende cliënten en personeelsleden zich laten testen op corona. Gelukkig was het personeel negatief, maar enkele cliënten positief getest. Er is veel contact geweest en gebleven tijdens de isolatieperiode.

Er is een nieuwe vrijwilligster bij ons op de zorgboerderij gestart. Ze komt drie ochtenden in de week het team ondersteunen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een bijzonder jaar. De ontwikkelingen van het corona virus hebben veel invloed gehad op de dagbesteding. Het bracht veel onzekerheid met zich mee en daardoor was er op sommige momenten veel onrust bij de doelgroepen. Er waren veel vraagtekens en mensen verkeerde in onzekerheid bij een kleine verkoudheid. We hebben hier zo goed mogelijk weten om te gaan om geen risico's te nemen en de cliënten te laten testen waarbij dat nodig was. Ook was er veel contact met de GGD en RIVM om te kijken wat onze kaders waren waarin we mochten en konden werken. We omtrent deze ontwikkelingen vooral geleerd dat veel draait om hygiënisch werken. Voor veel cliënten zijn we het afgelopen jaar een veilige haven geweest. De onrust hebben we kunnen sussen en de vragen kunnen beantwoorden die er waren. Op deze manier was de lijn tussen dagbesteding en cliënt met daarbij behorend netwerk nog korter. Alle partijen hebben dit als prettig ervaren.

We zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. Voor onze onzekerheden hebben we kunnen terugvallen op het RIVM, GGD en de gemeente.

De doelstellingen hebben we gehaald. De privéwoning is gerealiseerd. Ook is de kwaliteit en continuïteit behouden. Het virus heeft ons getest op onze kwaliteiten. We kunnen stellen dat de cliënten tevreden zijn d.m.v. de klanttevredenheidsmetingen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	start	erbij	eraf	eind
NAH	7	0	2	5
zintuigelijk	1	0	0	1
LVG	5	1	0	6
Down	1	0	0	1
Psychiatrie	11	1	2	10
Somatisch	2	1	0	3
dement	7	5	5	7
	34	8	9	33

In bovenstaand tabel staat per doelgroep uitgewerkt hoe het verloop van de cliënten was per doelgroep. Met hoeveel we gestart zijn in 2020, hoeveel cliënten erbij kwamen, eraf gingen en met hoeveel we gestart zijn in 2021.

De reden van uitstroom is o.a. overlijden, opname verpleeghuis, indicatie verliet en er was geen nieuwe indicatie nodig en gewisseld van dagbehandeling om een passendere dagbesteding te zoeken. Er zijn in 2020 geen nieuwe doelgroepen gestart op de zorgboerderij. Er is ook weinig verloop geweest van de cliënten. Ondanks het corona virus vinden we dit een goede prestatie. De maatregelen hebben we zorgvuldig in acht genomen en hierdoor zeer zorgvuldig omgegaan met de kwetsbare ouderen.

De cliënten die zorg afnemen van de zorgboerderij worden begeleid in groepsverband. Ook hebben we momenten individuele begeleiding geboden in de tijden van het coronavirus. De zorgzwaarte verschilt per cliënt. Vaak wordt de zorgboerderij gezien als tussenstation tussen thuissituatie en verpleeghuis. De cliënten komen vanuit de WMO en WLZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken uit het overzicht van de cliënten is dat er weinig verloop is. De voornaamste reden van uitstroom is overlijden en opname verpleeghuis. De cliënten en mantelzorgers zijn tevreden over de dagbesteding en vinden de zorg die ze nodig hebben.

We hebben vooral geleerd dat deze doelgroep mensen zeer kwetsbaar zijn voor de omgeving. Door het coronavirus hebben we veel in de omgeving gezien en weten dat de doelgroep waarmee we werken hier ook in valt. We hebben geen veranderingen doorgevoerd betrekking tot de begeleiding. Wel hebben we aanpassingen gedaan met begeleiding door de cliënten individueel te begeleiden in de tijden dat ze niet naar de zorgboerderij konden of mochten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2020 zijn er geen wijzigingen geweest omtrent het personeel. Er zijn twee personeelsleden die al verschillende jaren de groep begeleiden. In 2019 is er een nieuw personeelslid bijgekomen. Tevens heeft ze eind 2020 aangegeven te willen stoppen met het werken op de zorgboerderij vanwege prive omstandigheden. Eind 2020 zijn we op zoek gegaan naar een nieuwe werknemer en gevonden. In februari 2021 zal ze starten.

Voor alle werknemers is er een functioneringsgesprek geweest. Alle sterke punten en verbeterpunten zijn besproken en worden meegenomen in de ontwikkeling van het personeelslid. Het jaar erop worden de oude gesprekken erbij genomen om te kijken hoe de ontwikkeling is gegaan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Gedurende het jaar hebben er verschillende stagiaires gebruik gemaakt van de zorgboerderij. In de zomerperiode en vakantieperiode zijn er geen stagiaires. Er is een vast personeelslid die de stagiaires begeleid. De stagiaires zijn afkomstig van verschillende scholen, regio's en niveaus. Ook de duur van de stage hangt af van de opleiding. De stagiaires hebben meerdere keren in de stageperiode een evaluatiegesprek. De werkzaamheden lopen uiteen van snuffelen tot aan het intensief begeleiden van de deelnemers. Er zijn geen grote ontwikkelingen geweest betreft de stagiaires in 2020. De stagiaires hebben ondanks het corona virus hun stage succesvol kunnen doorlopen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Omtrent de vrijwilligers zijn er geen grote ontwikkelingen geweest. Er zijn geen verschuivingen geweest. Er zijn geen afvallers geweest of nieuwe vrijwilligers bijgekomen. Er zijn wel enkele vrijwilligers thuis gebleven vanwege het corona virus. Deze gaten wisten we goed op te vullen door het personeel. Het vaste personeel begeleidt de vrijwilligers en tussendoor wordt er regelmatig gesproken met hen hoe het gaat. Er zijn geen vaste momenten geweest voor een evaluatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het is een fijn team om mee te werken. Het personeel, vrijwilligers en stagiaires weten wat ze moeten doen en hoe ze de mensen op een juiste en fijne manier begeleiden. Het personeel heeft dit jaar laten zien hoe flexibel ze zijn dmv aanpassingen omtrent het coronavirus. De band is hierdoor ook sterker geworden en van beide partijen weten we wat we verwachten.

Verschillende vrijwilligers vallen in de risico groep betreft het coronavirus. Dit maakte het niet makkelijk voor ons betreft de planning. Veel cliënten werden thuis bezocht, de zorgboerderij was open en telefonisch was er contact met de cliënten. Door de inzet van de vrijwilligers en het personeel die in de lockdown periode zich meer hebben ingezet, hebben we beloond en onze waardering naar uit gesproken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Zoals ook beschreven staat in het hoofdstuk van de scholing, volgt het personeel een opleiding of cursus om direct toe te kunnen passen in de praktijk op de zorgboerderij. Ouderencoach en Meer Beweging voor Ouderen zijn de opleidingen. Eind 2020 merkten we al dat enkele mensen hier baat bij hadden. Dit zagen we door middel van zelfredzaamheid en zelfregie. Ook waren de mensen enthousiast tijdens de bewegingsactiviteiten.

Het opleidingsdoel is nog niet bereikt. Eén personeelslid heeft de opleiding nog niet volledig afgerond, maar zal dit wel doen in 2021.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Een personeelslid heeft een dagcursus gevolgd betrekking tot Meer Bewegen voor Ouderen. Tijdens deze cursus leert ze ouderen stimuleren van lichaamsbeweging. Door middel van spellen en activiteiten wordt ook preventie besproken. Denk hierbij aan het vallen of verstappen. Ouderen worden op deze manier bewust en zelfredzaam. De cursus is succesvol afgerond.

Een ander personeelslid volgt de opleiding Ouderencoach. Deze opleiding duurt een jaar. De opleiding kan ze toepassen op de zorgboerderij. Door het coachen van ouderen worden ouderen zelfstandiger, zelfredzamer en houden de regie van het leven in eigen handen. De opleiding is nog niet afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op 23 februari wordt er een webinar aangeboden. Dit is een digitaal bijeenkomst waaraan het personeel gaat deelnemen. De webinar gaat over jong dementerenden. Hoe ga ik om met veranderd gedrag en emoties.

Ook zal er een moment gepland worden waarbij BHV en AED gebruik van toepassing is. Zowel de nieuwe vrijwilligers en activiteitenbegeleiders ontvangen een diploma en de andere leden van het team krijgt weer een opfriscursus.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We vinden het belangrijk dat er gericht contact wordt gemaakt met de ouders. De zorg wordt steeds meer op maat gevraagd. Elke cliënt vraagt een andere benaderingswijze en behandelmethod. Het personeel dient hier goed mee om te gaan en anticiperen. We bieden het personeel voldoende scholing aan zodat ze zichzelf goed ontwikkelen en wat direct bruikbaar is in de praktijk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer krijgt jaarlijks een update betrekking tot het zorgplan. In dit plan worden alle vorderingen beschreven en aandachtspunten. Bij elke cliënt houden we een gesprek. Dit zijn gemiddeld 30 gesprekken. Er zijn 10 domeinen die besproken worden en die van toepassing zijn op de zorgboerderij hoe we de cliënt op een juiste en passende manier kunnen begeleiden. Dit is uiteenlopend van huisvesting, dagbesteding, ADL en ontwikkelingen. Van de doelgroep waarmee wij op de boerderij werken, kunnen we niet altijd zeggen dat er vooruitgang wordt geboekt. Het is voor deze doelgroep dat er geen terug uitgang is en dat de ziekte of beperkingen stagneert wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is van belang om elk jaar een evaluatiegesprek te voeren en daaruit een plan te schrijven. Op deze manier krijgen we de cliënt goed in beeld en kunnen we de ontwikkeling daarin bijhouden. We hebben geen veranderingen doorgevoerd. Dit omdat we nog pas met deze methode werken en daarin eerst willen bekijken wat het effect na enkele jaren is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk jaar organiseren we 4 inspraak momenten per jaar. Tijdens zo'n moment kunnen cliënten, mantelzorgers en belangstellende inspraak doen op diverse onderwerpen van de zorgboerderij. Dit jaar is dat anders gelopen. We hebben door het coronavirus geen inspraak momenten georganiseerd. Dit leek ons niet verstandig betreft de maatregels. Het directe netwerk van de zorgboerderij weet ons te vinden en wij houden de drempel laag zodat de mensen hun mening kunnen delen met ons.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten



In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen inspraak momenten geweest. Dit is een bewuste keuze. Zodra het weer mogelijk is omtrent het virus, pakken we dit weer op en zullen dit organiseren. We vinden het belangrijk om de geluiden van onze cliënten en netwerk te horen, zodat we mogelijke veranderingen kunnen doorvoeren waarbij nodig is.

----

Het is met onze doelgroep lastig om een videoconferencing te organiseren. Het is belangrijk dat de cliënten en mantelzorgers hun mening delen met ons betreffende de zorgboerderij. Een tevreden klant is belangrijk en tevens het visitekaartje.

Voor de cliënten houden we een inspraakmoment gedurende het jaar. De mantelzorgers krijgen een formulier waarop ze mogelijk ideeën op kunnen schrijven die we kunnen delen met de cliënten en daarover kunnen praten. Het is een nieuwe methode en we zullen ondergaan hoe dit gaat uitwerken in de praktijk.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar organiseren we een tevredenheidsmeting. Dit geeft weer hoe tevreden de cliënten zijn over diverse onderwerpen van de zorgboerderij. Dit loopt heel erg uiteen van bereikbaarheid, maaltijden, activiteiten en personeel. Dit jaar ontvingen wederom een ruime 8.5. Dit is een mooi cijfer en zijn we erg trots op. De cliënt is tenslotte het visite kaartje van de zorgboerderij. Door middel van vragenlijsten hebben we de tevredenheid getoetst.

----

Aan de meting hebben 22 cliënten meegedaan. De reden waarom we van de andere cliënten geen respons hebben gehad, kan verschillende redenen zijn. Denk aan kwijt raken van document, vergeten in te vullen, geen behoefte om in te vullen, enzovoort. In totaal hebben ongeveer 30 vragenlijsten meegegeven in totaal. We zijn tevreden met de hoeveelheid we terug hebben gekregen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie van de tevredenheidsmeting was dat de cliënten erg tevreden waren over de dagbesteding op de zorgboerderij. Er waren ook aandachtspunten. Sommige cliënten vonden de activiteiten zowel psychisch als lichamelijk zwaar, er werden suggesties gedaan voor mogelijke activiteiten en iedereen was unaniem erover eens dat de maaltijd heerlijk is. Volgend jaar wordt er wederom een tevredenheidsmeting georganiseerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een cliënt schopte tijdens een activiteit tegen de bal aan. Dit ging mis en viel daardoor achterover op zijn billen. We hebben zelf de analyse uitgevoerd en besproken met de desbetreffende activiteitenbegeleider die op de groep stond.

Oorzaak: de cliënt was enthousiast met de bal aan het voetballen en miste de bal waardoor hij op zijn billen viel.

Actie: we zijn naar de cliënt toegestapt en gekeken of cliënt zelfstandig op kon staan. Dit was het geval.

Nazorg: er is geen nazorg geweest. De cliënt was even geschrokken

Gehandeld: er is op een juiste wijze gehandeld

Geleerd: cliënten zijn erg fragiel en daardoor is valgevaarte mogelijk

Aanpassingen er zijn geen aanpassingen nodig

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens een activiteit is er een cliënt gevallen. Het leed was een bloedende schaafwond. Deze hebben we direct kunnen verzorgen. De cliënt viel over een bal. Dit was niet te voorkomen ivm de handelingen tijdens de activiteit. We zullen kijken hoe de situatie van de cliënt zich bevordert, lichamelijk, en kunnen we beslissen of het verstandig is om de cliënt de volgende keer weer mee te laten doen tijdens deze activiteit of mogelijk een aanpassing erop.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### checklist bedrijfshygiëne uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 10-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De checklist is doorgelopen en afgerond. zo nodig hebben we verschillende aanpassingen doorgevoerd.

#### bijscholing BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is in 2020 geen BHV bijscholing geweest ivm het corona virus. In 2021 zetten we weer op de lijst zodra het weer mogelijk is.

#### actualiseren van noodplan, plattegronden, RI&E ivm verbouwing nieuwe bedrijfskeuken en kantoor.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 02-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Sinds de nieuwe bedrijfskeuken in gebruik is genomen, is het noodplan en de plattegronden geactualiseerd. Op deze manier is het weer up to date.

#### jaarlijkse controle apparaten/toestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2020  
**Actie afgerond op:** 15-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tillift is gekeurd tot aan maart 2020. Daarna is er geen herkeuring geweest. In 2020 hebben we geen hulpbehoevende mensen gehad die gebruik moesten maken van de tillift. Dit item komt hoog op de prioriteitenlijst om de keuring te laten plaatsvinden. De fitness apparatuur zijn bekeken en gecontroleerd. Het apparatuur kan op een verantwoorde wijze gebruikt worden.

#### controle BHV-Koffers/ EHBO-Koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De koffer is gecontroleerd en de producten zijn nagekeken. Alles zag er naar behoren uit en compleet.

**Voor volgend jaarverslag: Zet concrete voornemens uit het jaarverslag om in acties en noteer ze op de actielijst.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Dit is niet gebeurt het afgelopen jaar. Wel hebben we de acties ondernomen, maar in het jaarverslag is wederom niet goed bijgehouden per datum wanneer deze zijn uitgevoerd.

**ontruimingsoefening**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	10-08-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Deze actie is niet afgerond ivm het corona virus. niet alle medewerkers waren aanwezig gedurende het jaar. Dit vanwege de gezondheidstoestand en leeftijd van verschillende vrijwilligers. Wel hebben we het personeel erop gewezen naar alle belangrijke facetten hierin. Denk hierbij aan nooddeuren en hoe te handelen tijdens desbetreffende situaties.

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-04-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	10-04-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er zijn dit jaar geen fysieke inspraakmomenten geweest met de mantelzorgers. Wel hebben we momenten gecreëerd om de cliënten te vragen hoe ze het vinden gaan op de zorgboerderij. We hebben verschillende onderwerpen aangesneden en daar de mening om gevraagd. Er was weinig toegevoegde waarde om het inspraakmoment te houden.

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	09-06-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er zijn dit jaar geen fysieke inspraakmomenten geweest met de mantelzorgers. Wel hebben we momenten gecreëerd om de cliënten te vragen hoe ze het vinden gaan op de zorgboerderij. We hebben verschillende onderwerpen aangesneden en daar de mening om gevraagd. Er was weinig toegevoegde waarde om het inspraakmoment te houden.

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	17-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	18-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er zijn dit jaar geen fysieke inspraakmomenten geweest met de mantelzorgers. Wel hebben we momenten gecreëerd om de cliënten te vragen hoe ze het vinden gaan op de zorgboerderij. We hebben verschillende onderwerpen aangesneden en daar de mening om gevraagd. Er was weinig toegevoegde waarde om het inspraakmoment te houden.

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2020**Actie afgerond op:** 08-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn dit jaar geen fysieke inspraakmomenten geweest met de mantelzorgers. Wel hebben we momenten gecreëerd om de cliënten te vragen hoe ze het vinden gaan op de zorgboerderij. We hebben verschillende onderwerpen aangesneden en daar de mening om gevraagd. Er was weinig toegevoegde waarde om het inspraakmoment te houden.**jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Actie afgerond op:** 30-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De klanttevredenheidsmeting is gehouden onder alle cliënten. Anoniem mochten alle cliënten de vragenlijst invullen om hun mening te geven betreft verschillende zaken van de zorgboerderij.**jaarlijkse functioneringsgesprekken afnemen met personeel en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Van elke medewerker is er een gesprek geweest betreft het functioneren van haar deskundigheid op de zorgboerderij. Samen hebben we naar alle kwaliteiten bekeken en hebben we de leerpunten in kaart gebracht waaraan nog gewerkt kan worden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2020**Actie afgerond op:** 04-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt en het jaarverslag is goedgekeurd.**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 20-01-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het jaarverslag 2019 is ingediend.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**jaarlijkse functioneringsgesprekken afnemen met personeel en vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

**jaarlijkse controle apparaten/toestellen**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**controle BHV-Koffers/ EHBO-Koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**bijscholing BHV**

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2021



**checklist bedrijfshygiëne uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

**controle brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

**controle brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: In het jaar 2020 zijn de brandblussers niet gecontroleerd. Dit had te maken met het coronavirus. Dit hebben we uitgesteld. In januari 2021 is het bedrijf geweest en hebben ze alle brandblussers gecontroleerd en zo nodig extra materialen opgehangen.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Er was nog geen vernieuwd klachtenreglement gemaakt voor de zorgboerderij. Deze is onlangs afgerond en toegevoegd in de documenten

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken betreffende de actielijst, is dat we alle punten het gedurende jaar afwerken. Aan het einde van het jaar kijken lopen we de lijst door en kijken welke punten nog aandacht nodig hebben en ronden we dit af. We vullen niet direct in het jaarverslag de punten die we afgerond hebben in. Dit is een verbeterpunt voor ons. Er zijn ook enkele punten nog niet afgerond in het afgelopen jaar. 2020 liep op verschillende aspecten anders dan we gehoopt en gedacht hadden. Dit had ook gevolg op de actielijst. De punten die niet afgerond zijn, pakken we indien mogelijk in 2021 weer op.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Eén van de doelen de komende jaren is het verbouwen van de Hooiberg. Deze ruimte is de ontvangstruimte van de zorg en is al 15 jaar in gebruik. Wel is er tussendoor onderhoud gepleegd. Denk hierbij aan verven, vernieuwen van materiaal en grote schoonmaakbeurten. We willen de Hooiberg een nieuwe uitstraling geven en meer ruimte gaan gebruiken. Hoe deze plannen er precies uit zien, gaan we ons het komend jaar in verdiepen.

De moestuin willen we aan gaan pakken. We willen meer beleving brengen in en rondom de tuin. In de moestuin willen we meer kleur brengen door middel van bloemen en planten toe te voegen. Ook staat er vlakbij de moestuin een bijenhotel. Dit past goed bij elkaar en is een mooie beleving voor de cliënten. We denken hiermee de natuur een stukje in balans terug te krijgen en het past goed in onze visie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De zorg die we nu leveren aan de mensen willen we behouden. De tevredenheid die er heerst onder de mensen is zeer positief en dat willen we handhaven. De continuïteit is ook van belang. In 2021 stellen we een nieuw personeelslid aan met jarenlange ervaring van de doelgroepen van de zorgboerderij. We verwachten hiervan dat ze in het team past en de cliënten op de juiste manier kan begeleiden.

In 2021 wordt er weer een audit gepland. Hierbij willen we ook kwaliteit laten zien en uitstralen. Het is daarom van belang dat alles in teken staat van kwaliteit, tevredenheid en werkbaarheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen van 2021 gaan we bereiken door de zorg te blijven continueren. In contact blijven met de cliënt, de mantelzorgers en het sociale netwerk van de cliënt en zorgboerderij.

Het aanpakken van de moestuin starten we het voorjaar van 2021 mee. Door het kopen van het bloemenzaad en een tuinplan te maken, kunnen we de tuin meer geur, kleur en beleving geven.

In de zomer van 2021 starten met de voorbereidingen van de audit. Alle dossiers, de werkbeschrijving en dergelijke documenten worden onder handen genomen. De audit wordt gepland in het najaar van 2021 en door de start in de zomer, is er voldoende tijd voor de voorbereidingen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.