

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

## **De Henricus Hoeve V.O.F.**

**Zorgboerderij Henricus Hoeve**

Locatienummer: 340



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Henricus Hoeve V.O.F.

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10a, 6658 KT Beneden Leeuwen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53699076

Website: <http://www.henricushoeve.com>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Henricus Hoeve

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10, 6658 KT Beneden Leeuwen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste geïnteresseerde lezer,

Voor u ligt het jaarverslag over 2021 van zorgboerderij Henricus Hoeve, gevestigd aan de Mosterdwal in Beneden Leeuwen. Met zorg is dit verslag tot stand gekomen in samenwerking met verschillende mensen die betrokken zijn bij de zorgboerderij. In dit jaarverslag blikken we terug op alle hoogtepunten en dieptepunten van het jaar 2021.

Net zoals in 2020, hield 2021 de Henricus Hoeve zich bezig met het corona virus. Wederom veel angstige momenten die veel onzekerheden met zich mee bracht. Er werd veel fysieke afstand gehouden tot elkaar, maar toch alles erop gezet om een warm gevoel te geven op de dagbesteding.

Er werd veel gesproken over hygiëne en lichamelijke gezondheid. Het heeft het team geleerd dat eenieder ontzettend kwetsbaar is tegen het virus. Het team van de zorgboerderij heeft zich als een sterk team opgesteld en de cliënten dusdanig ondersteund en begeleid waar mogelijk was. Er kan hier oprecht gesproken worden over professionals in de zorg.

Ondanks de beperkingen die opgelegd zijn vanuit de overheid, heeft de zorgboerderij gekeken waar de mogelijkheden lagen. De rondritjes in het land van Maas en Waal valt hier onder de hoogtepunten van het jaar. H kerstdiner, sinterklaasviering en andere gezellige bijeenkomsten waarbij externe personen voor uitgenodigd waren, konden helaas niet door gaan.

De dank gaat naar alle cliënten, mantelzorgers en belangstellende die het vertrouwen uitspreken om zorg af te nemen van de Henricus Hoeve. Dankbaarheid naar het team: de vrijwilligers, het personeel en de stagiaires. Zij stonden voortvarend dagelijks op de groep om de juiste zorg te bieden aan de cliënten.

December 2021

Hanneke de Vries

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Januari

Het jaar is rustig gestart. De grootste uitdaging voor dit jaar is om iedereen gezond te houden en laten. Direct te testen bij klachten als hoesten, koorts, neusverkoudheid en andere symptomen die behoren tot het coronavirus.

#### Februari

In februari hebben we afscheid genomen van medewerker Eva. Een medewerkers die een jaar op de zorgboerderij heeft gewerkt en de cliënten heeft ondersteund. Ondertussen zijn er gesprekken gevoerd met een nieuwe medewerker. Na wederzijdse positieve gedachten, is Jacqy per 1 februari gestart. In deze maand zijn er ook nieuwe stagiaires gestart.

#### Maart

Met het team is besloten om eerst verantwoordelijke aan te stellen per cliënt. In gezamenlijk overleg is er gekeken welke cliënt bij welke medewerker werd toegedeeld. In april wordt dit in de praktijk toegepast.

#### April

Vanaf april kreeg elke cliënt een vaste Eerste Verantwoordelijke. Ook wel de EV'er genoemd. De EV'er zijn Elke, Yvonne of Jacqy. Zij zullen het contactpersoon zijn voor de cliënt met het daarbij behorend netwerk. De EV'er heeft regelmatig één op één contact met de cliënt en de thuissituatie. Met het doel om korte lijnen te creëren en direct te anticiperen waar nodig is.

Elke heeft in de maand april de opleiding Ouderen Coach afgerond. Tijdens deze opleiding staat centraal hoe men het beste de ouderen bij kan staan om optimaal te kunnen laten functioneren in de maatschappij. Hoe wordt de zelfregie behouden en stimuleert men de cliënt hierbij.

#### Mei

In mei heeft het team de stap gemaakt om alles te digitaliseren. Via het softwareprogramma Qurentis kunnen de medewerkers inloggen en rapporteren, zorgplannen maken, contact leggen en informatie opzoeken. Dit wordt als prettig ervaren door de medewerkers.

#### Juni

Deze maand heeft de zorgboerderij zich ingezet voor een goed doel. Het goede doel is het ondersteunen van het benefietconcert Altijd Verbonden. Daisy organiseert het benefietconcert vanwege het verliezen van haar kindje tijdens de zwangerschap. De zorgboerderij wil haar graag helpen. Daisy heeft klei gebracht en de cliënten hebben de hartjes gekleid.

## Juli en augustus

In de zomermaanden zijn er nieuwe plannen ontwikkeld t.o.v. het complete bedrijf. De intentie is om eind 2022 een Kinderdagverblijf en een Buiten Schoolse Opvang op te zetten voor kinderen van 0 tot 13 jaar. In de zomer is ook de mantelzorgochtend weer gestart na lange periode. Deze ochtend is bedoeld voor lotgenoten om steun en troost bij elkaar te vinden.

## September

Direct na de warme dagen van de zomer zijn Hanneke en Marijke gestart om de Hooiberg helemaal op te knappen. schuren, schilderen en het aanschaffen van nieuw materiaal. Zo is er een nieuwe kast aangeschaft, wandlampjes en rolgordijnen. Door nieuwe kleuren en andere opstelling, heeft de Hooiberg een kleine make-over gekregen en kan er weer een aantal jaren tegen.

## Oktober

In oktober is er een nieuwe vrijwilliger gestart. Wim is onlangs met pensioen gegaan bij zijn huidige werk en wil graag nog een steentje bijdragen aan de maatschappij. Wim komt twee dagen in de week op de zorgboerderij helpen met kleine klusjes. Deze maand hebben we voor enkele vrijwilligsters en een medewerker een jubileum gevierd. Hanneke, Henk, Marijke en Elke zijn bijgeschoold op het gebied van BHV en brandveiligheid. Er is een nieuw kippenhok op een nieuwe locatie neergezet. Dit kippenhok hebben de cliënten samen in elkaar gezet met een vrijwilliger. In november zullen hier nieuwe kippen in komen te wonen. In oktober heeft het treintje van Jan de cliënten drie dagen mee op pad genomen door het land van Maas en Waal. Over de dijken, door de dorpen en langs de landerijen hebben de cliënten genoten van het uitje.

## November

In het najaar van 2021 is de audit op bezoek geweest voor de controle van het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien'. Na het inleveren van de werkbeschrijving en de toetsing de praktijk, kan de Henricus Hoeve een vinkje zetten. Zowel het theoretische gedeelte als de praktijk, functioneren naar behoren. In 2025 zal de audit zich herhalen.

## December

December is de feestmaand. Maar door corona is het helaas niet mogelijk kom dit te vieren zoals de zorgboerderij de traditie op poten heeft gezet. Tijdens het sinterklaasfeest is er een bingo georganiseerd voor de cliënten en voor de kerst is de tafel bijzonder gedekt en is er drie dagen feestelijk gekookt voor de cliënten. Tijdens de dag van de Vrijwilliger hebben alle vrijwilligers een attentie meegekregen die gemaakt is door een cliënt. Normaal gesproken kregen de vrijwilligers een attentie mee tijdens sinterklaas. Sinds dit jaar is dat twee dagen opgeschoven. De cliënten kregen ook allen een attentie mee in teken van kerstmis. En rondom de kerstdagen hebben de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires een kerstcadeau gekregen. Tijdens deze maand zijn er nog drie cliënten gestopt bij de zorgboerderij ivm opname en zijn er 2 nieuwe gestart. En traditiegetrouw, zijn er aan het einde van het jaar oliebolletjes en appelbeignet gebakken.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona



Wederom heeft het coronavirus in 2021 van grote invloed gehad op de zorgboerderij. Cliënten, vrijwilligers, stagiaires en medewerkers moesten zich testen. Veel testen. Bij elke verkoudheid of andere verschijnselen van corona, werd er een sneltest afgenomen. Ook was de uitslag van de test vaker positief dan in 2020. De geëiste isolatietijd werd in acht genomen en iedereen hield zich netjes aan de verwachtingen. Hiervan is geleerd dat er nauwkeurig gekeken moet blijven worden naar de verschijnselen van het virus. Zo lang het nodig is, worden de maatregelen nauwlettend in de gaten gehouden, in acht gehouden worden en wordt er zorgvuldig met elkaar om gegaan.

#### *Nieuwe medewerker*

Het starten van de nieuwe medewerker had ook invloed op de zorgboerderij. In het begin was het erg zoeken voor iedereen hoe de groepsdynamiek in elkaar zat. Naar verloop van tijd kon iedereen zich opnieuw vinden van het personeel in de organisatie en werd het niveau van de zorg omhoog getrokken. Het is fijn om een stap omhoog te zetten op de ladder van professionaliteit. Hiervan is geleerd dat het lastig is om oude patronen los te laten. En door wrijving, glans ontstaat.

#### *Doelstelling*

De doelstelling van afgelopen jaar, is behaald. Deze luidde als volgt:

‘De zorg die nu geleverd wordt aan mensen willen we behouden. De tevredenheid die er heerst onder de mensen is zeer positief en dat willen we handhaven. De continuïteit is ook van belang. In 2021 stellen we een nieuw personeelslid aan met jarenlange ervaring van de doelgroepen van de zorgboerderij. We verwachten hiervan dat ze in het team past en de cliënten op de juiste manier kan begeleiden. In 2021 wordt er weer een audit gepland. Hierbij willen we ook kwaliteit laten zien en uitstralen. Het is daarom van belang dat alles in teken staat van kwaliteit, tevredenheid en werkbaarheid.’

Het is een toegevoegde waarde de nieuwe medewerker is gestart op de zorgboerderij. De medewerker heeft de kwaliteit van de zorg een niveau hoger gezet. Door nieuwe stappen te maken, zoals het aanstellen van een Eerst Verantwoordelijke, heeft bijgedragen aan kwaliteit. Ook is de audit met een positieve beoordeling afgerond. Er waren enkele vragen en aanpassingen gewenst. Deze zijn vervolgens doorgevoerd en tot aan 2025 is het keurmerk gewaarborgd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Start	Erbij	Eraf	Eind
NAH	5	0	1	4
Zintuigelijk	1	0	0	1
LVG	6	1	2	5
Down	1	0	0	1
Psychiatrie	9	2	2	9
Somatisch	3	0	3	0
Dementie	5	6	3	8
	30	9	11	28

In de bovenstaande tabel staat per doelgroep uitgewerkt hoe het verloop van de cliënten was. Hoeveel cliënten er gestart zijn, erbij gekomen zijn, afgevallen zijn en met hoeveel cliënten in 2022 gestart wordt.

De reden van uitstroom is o.a. overlijden, opname verpleeghuis, gewisseld van dagbesteding en geen motivatie van dagbesteding. Er is in 2021 geen nieuwe doelgroep gestart op de zorgboerderij. Er zijn geen aparte aanpassingen gedaan betreft het aantrekken of afstoten van cliënten. ER was geen sterke groei of afname in 2021.

De cliënten die zorg afnemen van de zorgboerderij worden begeleiding in groepsverband. De zorgwaarde verschilt per cliënt. Vaak wordt de zorgboerderij gezien als tussenstation tussen thuissituatie en verpleeghuis. De cliënten komen via de WMO, PGB, WLZ of particulier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ten opzichte van 2020 is er een groter verloop geweest op de zorgboerderij. In 2020 werd er gestart met 34 cliënten. In 2021 waren dit er 30. In 2020 kwamen er 8 cliënten bij en vielen er 9 cliënten af. In 2021 waren dit er 9 en 11. Er waren in 2021 geen grote pieken met het verloop van de cliënten. Het gehele jaar door kwamen er mensen bij en vielen er mensen af. De voornaamste reden van uitstroom is opname in een verpleeghuis en het overlijden.

In 2021 hebben er kleine veranderingen plaats gevonden in de begeleiding. Er is gebleken dat het een kwetsbare doelgroep is met een klein netwerk. Door het aanwijzen van Eerst Verantwoordelijke is er nauw contact met de cliënten en de mantelzorgers. Dit wordt als zeer prettig ervaren en hierdoor zijn cliënten ook terug gekomen naar de zorgboerderij.

Het aanbod van de groepsbegeleiding op de zorgboerderij past bij de doelgroep. Ook zijn er enkele cliënten gestopt vanwege het zoeken naar een passende dagbesteding. Met deze cliënten is er gezocht naar een dagbesteding die op maat voor hen geschikt is. Het is prettig om dit voor hen te kunnen doen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2021 hebben we afscheid genomen van een medewerker. Ze gaf te kennen in het begin 2021 om te stoppen en bij haar andere baan meer uren te nemen. Direct hebben de medewerkers en de zorgboerderij in het netwerk gekeken wie in het team zou passen qua persoonlijkheid en vaardigheid. De nieuwe medewerker is gevonden en goed ingewerkt door het team. Het geeft een prettige samenwerking.

Met alle personeelsleden is er een functioneringsgesprek gehouden. Voor allen is er een rapport opgemaakt waarin ze stralen en tekort schieten. De personeelsleden gaven aan dit als prettig te ervaren.

In 2021 is er ingezet op Eerst Verantwoordelijke. Elke medewerker heeft een eigen groepje cliënten waarvan ze verantwoordelijk zijn. Ook is er nauw contact met de thuissituatie. Ook vanuit de thuissituatie wordt dit als prettig ervaren. Er is een stap gezet in het verhogen van de kwaliteit en professionaliteit in de zorg op de zorgboerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Gedurende het jaar hebben er verschillende stagiaires gebruik gemaakt van de zorgboerderij. In de zomerperiode en vakantieperiode zijn er geen stagiaires. Ze zijn afkomstig van verschillende scholen, regio's en niveaus. Ook de duur van de stage hangt af van wat voor een soort stage het is. Door de periode heen, worden er evaluatiegesprekken gevoerd. De werkzaamheden lopen uiteen van snuffelen tot aan intensieve begeleiding van de cliënten. Momenteel begeleid één vaste medewerker de stagiaires. In 2022 wordt dit gespreid over twee medewerkers. Aan een stagiaire is er een contract aangeboden om in de vakantieperiode te werken. Dit werd vanuit beide partijen als prettig ervaren. Het corona virus heeft voor enkele stagiaires veel onrust gegeven en hebben daardoor ook niet de stage op een positieve wijze kunnen afsluiten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij de vrijwilligers zijn er geen grote ontwikkelingen geweest. Van enkele vrijwilligers is er afscheid genomen en er is ook een nieuwe vrijwilliger bij gekomen. De vaste medewerkers begeleiden de vrijwilligers. Ook de eigenaren begeleiden de vrijwilligers. Er zijn geen vaste momenten dat er een evaluatie afgenomen wordt. Tussendoor zijn er gesprekjes hoe het gaat. De drempel is laag en dat voelen de vrijwilligers ook. Het team van de vrijwilligers is negen personen groot.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De zorgboerderij werkt met een goed team aan de dagbesteding. Elk individu brengt een eigen specialisme mee en versterkt hierdoor het team. Ieder kent zijn taak in de organisatie en het ondersteunt de cliënten. Door corona is het vooral voor sommige vrijwilligers lastig om de stap naar de zorgboerderij te nemen. Dit vanwege de leeftijd en de kwetsbaarheid van zichzelf. Maar door de behoefte vinden de vrijwilligers het juist fijn om dit te betekenen op de zorgboerderij.

De medewerkers zijn bevoegd om de stagiaires en vrijwilligers te ondersteunen en begeleiden. In 2022 zullen er gesprekken worden gevoerd met de vrijwilligers en medewerkers hoe het gaat en of ze tevreden zijn met de plaats binnen de organisatie.

Ten opzichte van 2020, zijn er veel veranderingen omtrent de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. Er zijn enkele bijgekomen en enkele vertrokken. Het is een lopend proces. Enkele vaste vrijwilligers zijn afgevallen vanwege corona en er zijn afgelopen jaar meer stagiaires die gebruik hebben gemaakt van de diensten van de zorgboerderij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van 2021 waren het afronden van de cursus Ouderencoaching. Dit is met succes behaald.

Daarnaast het volgen van een webinar. Helaas was deze al vroegtijdig vol en konden de andere medewerkers zich hier niet meer voor aanmelden.

Ook het onderdeel BHV en AED gebruik is door 4 personen succesvol afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben de medewerkers op verschillende vlakken scholing gevolgd. Eén medewerker heeft samen met de eigenaren de BHV en AED cursus gevolgd. Allen voldoen aan de gestelde eisen. Er is bewust gekozen om niet het gehele team deze scholing aan te bieden i.v.m de kosten. Ten allen tijden is er iemand aanwezig die bevoegd is voor BHV- en AED-handelingen.

De andere medewerkers kregen een workshop vanuit het Alzheimer café. Vanwege corona is deze workshop helaas niet door gegaan.

Door het jaar heen is er vakliteratuur gedeeld met de medewerkers betreffende de doelgroep en activiteiten op de zorgboerderij.

Een medewerker heeft de scholing Ouderencoach afgerond in 2021. Tijdens deze scholing werd er geleerd over het zelfstandig ouder worden, zelfredzaamheid en de regie van leven in eigen handen houden. Cliënten worden nu ook op de manier van coach begeleid tijdens de dagbesteding. De opleiding is succesvol afgerond en wordt toegepast

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar wordt er weer geprobeerd om het team geschoold te houden en scholing aan te bieden. Er speelt een nieuwe interactieve voorstelling met de titel 'Dag mama 2'. Dit is een gevolg op het eerste deel waar het personeel ook aan deel heeft genomen. Tijdens deze voorstelling wordt het publiek actief mee genomen in bepaalde casuïsten.

Vanwege corona is het lastig om aan te geven welke scholing er wordt aangeboden. Niet alles kan doorgaan i.v.m. de beperkingen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is erg van belang om het personeel geschoold te houden. De zorg ontwikkeld en daarbij het is nodig dat het personeel ook up-to-date blijft. De Henricus Hoeve wil de zorg professionaliseren en dit gebeurt door de stappen die er al gezet zijn. De zorg wordt op maat aangeboden en elke cliënt heeft een eigen en andere benaderingswijze en behandelmethode nodig. Door scholing blijft het personeel bevoegd, bewust en bekwaam om dergelijke situaties in de praktijk op een professionele manier aan te pakken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks wordt er één keer evaluatiegesprekken gevoerd met alle cliënten. Er wordt gekeken naar de tevredenheid van de cliënten, de begeleiding en activiteiten. Afgelopen jaar zijn er 32 evaluaties afgenomen.

Over het algemeen komt er als conclusie uit dat de cliënten tevreden zijn en het fijn vinden op de zorgboerderij. Er is voldoende aandacht voor hen en de activiteiten zijn afwisselend en leuk. De cliënten ervaren de begeleiding als prettig en betrokken.

---

Elke deelnemer krijgt jaarlijks een update betrekking tot het zorgplan. In dit plan worden alle vorderingen en aandachtspunten beschreven. Bij elke cliënt wordt een gesprek gevoerd. In 2021 zijn er 32 gesprekken gevoerd. De 10 leefdomeinen worden besproken en gekeken of deze nog van toepassing zijn. Kan de cliënt op de leefdomeinen begeleid worden op de zorgboerderij? Dit is de kernvraag per leefdomein die gesteld wordt. De leefdomeinen lopen uit een van leefsituatie, dagbesteding, ADL en ontwikkelingen. Niet alle domeinen worden behandeld op de zorgboerderij, omdat enkele niet van toepassing zijn voor dagbesteding. In coronatijd is de zorgboerderij open gebleven en zijn de cliënten naar de zorgboerderij gekomen. Het is niet altijd mogelijk om voortgang te boeken op de leefdomeinen. De doelgroep die deelneemt aan de dagbesteding kan bijna geen vooruitgang boeken. 'Behouden van' en 'voorkomen van' zijn dan de gestelde doelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die hieruit getrokken worden, is dat de cliënten over het algemeen tevreden zijn over de dagbesteding van de Henricus Hoeve. Uit deze evaluatie komen vaak geen leerpunten of verbeterpunten. Uit de anonieme klanttevredenheidsonderzoek komen de leerpunten die worden meegenomen in het team. Vanuit de evaluatie worden geen acties meegenomen om nog te doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Door het jaar heen worden er op verschillende momenten inspraakmomenten georganiseerd voor de cliënten. Het is van belang om te weten hoe de cliënten over bepaalde zaken denken. De lijntjes zijn kort met de mantelzorgers en familie. Vanuit hen wordt er respons gegeven voor aandachtspunten en positieve punten.

De cliënten en familieleden worden maandelijks op de hoogte gehouden door middel van een nieuwsbrief. Diegene die deze niet thuis leest, wordt er tijd genomen om de nieuwsbrief voor te lezen op de zorgboerderij. Per seizoen en per viering wordt er gezamenlijk gekeken naar de activiteiten. Er voor een maandprogramma gemaakt en de cliënten opperen vaak ideeën om mee te nemen in het organiseren van activiteiten. Denk hierbij aan Sinterklaas, kerst, vader- en Moederdag en zomervakantie.

De directe momenten met familie die plaatsvinden zijn via een communicatieschriftje, een mantelzorgdag en de kerstviering. Ook de klanttevredenheidsonderzoeken en evaluatieformulieren bieden de mogelijkheden om aan te geven waar er behoefte ligt.

Daarnaast zijn er sinds 2021 Eerst Verantwoordelijke aangesteld per cliënt. Periodiek en zo nodig naar behoefte wordt er contact opgenomen met de mantelzorgers, familie en overige betrokkenen betreffende de situaties of status van de cliënt.

Onderwerpen die aan bod komen zijn vrij divers. Er wordt gekeken naar de tijd van het jaar, een huidige situatie en waar er behoefte aan is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen kan er geconcludeerd worden dat de cliënten het vooral erg fijn vinden om bij het proces van de zorgboerderij betrokken te worden en blijven. Als er nieuwe ontwikkelingen zijn vinden ze het fijn om op de hoogte te worden gesteld. Uit de inspraakmomenten zijn er niet direct leerpunten en of verbeterpunten zichtbaar. Het inspraakmoment wordt jaarlijks gehouden en doordat er EV'ers aangesteld zijn, is de lijn met de mantelzorger en thuissituatie korter geworden.

---

Er zijn het afgelopen jaar inspraak momenten geweest met de cliënten. Met z'n allen bespreken we diverse onderwerpen die aan bod komen. Doordat er EV'ers zijn aangesteld per cliënt zijn de lijntjes kort met de mantelzorgers. Het is niet mogelijk, wegens corona, de mantelzorgers fysiek bij elkaar te brengen. Wel benoemen we in de nieuwsbrieven dat we open staan voor ideeën en tips. We geven de mantelzorger op deze manier de ruimte om actief mee te denken aan de ontwikkelingen van de boerderij. Zodra we weer fysiek de mantelzorgers kunnen uitnodigen, zal dit weer gebeuren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.



In de maanden oktober en november is er een klanttevredenheidsonderzoek gehouden bij alle cliënten. De klanttevredenheidsonderzoek was anoniem. 60% van de cliënten heeft een vragenlijst ingevuld. Voor de zorgboerderij is dit een hoge opkomst, omdat het voor de mantelzorgers lastig is om een goed en duidelijk antwoord te krijgen van de cliënt door het ziektebeeld.

Onderwerpen die aangesneden worden, zijn o.a. over het algemeen beeld van de zorgboerderij, de begeleiding, de activiteiten, de mede-clieënten, privacy, veiligheid, respect, inspraak, maaltijd en vertrouwen.

De algemene zin is dat de cliënten zeer tevreden zijn over de zorgboerderij en al wat daarbij hoort. De zorgboerderij scoort een 8.4 en de begeleiding krijgt ook een 8.4 van de cliënten. 20% van de cliënten geeft aan vooruit te zijn gegaan dankzij de begeleiding. Velen ervaren het eten als smakelijk en een gezellig moment. Er is voldoende respect voor elkaar en de begeleiding is deskundig genoeg om de cliënten te begeleiden bij de zorgvraag.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### *Conclusie*

De conclusie die er getrokken wordt uit de klanttevredenheidsonderzoeken, is vooral dat het een waardevol instrument is om de tevredenheid te meten. Cliënten geven aan in welke mate tevreden zijn over bepaalde zaken.

#### *Leerpunten*

Enkele cliënten gaven aan dat de vragenlijst erg lastig was om in te vullen. De vragen waren soms erg moeilijk en niet te begrijpen. Hierdoor is het ook niet een eenduidig beeld wat de cliënt kan schetsen. In 2022 wordt de vragenlijst zorgvuldig doorgenomen om deze aan te passen op cliënt niveau. Ook wordt er een nieuwe klanttevredenheidsonderzoek ontwikkeld voor de mantelzorger/familie. Het is ook fijn om vanuit (situatie) een reactie te krijgen hoe zij de zorgboerderij ervaren.

#### *Actie*

Er wordt in 2022 een nieuwe vragenlijst ontwikkeld voor de cliënten en voor de mantelzorgers/familie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij de zorgboerderij zijn er ongevallen en/of bijna ongevallen gebeurd. Deze zijn samengevat in de volgende categorieën:

Categorie	Aantal
<i>Ongeval met letsel</i>	3
<i>Schokkende gebeurtenis</i>	1
<i>Seksuele overschrijding</i>	1
<i>Agressie</i>	2
<i>Ongeval</i>	1
<b>Totaal aantal meldingen</b>	<b>8</b>

#### *Ongeval met letsel*

Cliënt hield de deurstijl van de auto vast ter ondersteuning bij het uitstappen van de auto. Medecliënt gooide de deur dicht en zag niet dat cliënt uitstapte. Hierdoor kwamen de vingers van cliënt tussen de deur van de auto. Vervolgens vingers van cliënt gekoeld om zwelling tegen te gaan. Meermaals deze dag gecontroleerd hoe met cliënt gaat. Er is geleerd om cliënten beter te begeleiden met het in en uitstappen van de auto door toezicht en instructies te geven aan cliënten. Thuisituatie is ingelicht na incident.

Cliënt had zijn hoofd gestoten bij het instappen van de auto. Nadat er gekoeld was met ijs, verscheen er een rode bult op het hoofd. Het is voor cliënt niet meer mogelijk om te vervoeren in deze auto. Cliënt wordt voortaan in andere auto opgehaald. Daarbij ook actief begeleid en ondersteund bij het instappen en uitstappen. Er hoeft geen preventie hierop toegepast te worden. Er is algehele terug uitgang van cliënt. Door het gebruik te maken van de andere auto kan cliënt zonder problemen in en uit stappen.

In situatie schoof medecliënt de stoel naar achteren terwijl cliënt de punt van het potlood aan het slijpen was. Hierdoor heeft cliënt letsel opgelopen aan de bovenkant van de hand. Cliënt is verzorgd door middel van een verband aan de hand. Dit is een incident geweest en kon niet voorkomen worden. medecliënt had niet in de gaten en was hierdoor niet bewust van de situatie. Voor de volgende keer worden cliënten verder uit elkaar gezet met het gezichtsveld naar elkaar om dergelijke situatie te voorkomen.

### *Schokkende gebeurtenis*

In de rokersruimte was cliënt een andere cliënt aan het uitdagen. Cliënt gooide een brandende sigaret naar medecliënt. Uiteindelijk heeft de brandende sigaret de medecliënt niet geraakt. Cliënt is direct naar binnen gehaald en mede cliënten geïnformeerd. Cliënt aangesproken op gedrag en contact opgenomen met de woning van cliënt. Als preventie wordt er toezicht gehouden op cliënt wanneer er gerookt gaat worden en cliënt niet zonder begeleiding laten roken.

### *Seksuele overschrijding*

Cliënt heeft bij medewerker een tik op de billen gegeven. Medewerker heeft cliënt erop aangesproken dat medewerker hier niet van gediend is. Vanwege ziektebeeld ontkent cliënt direct de situatie. Andere medewerker heeft een gesprek gevoerd met cliënt wat de huisregels zijn. Door het ziektebeeld is deze situatie niet te voorkomen. Alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers erop aangesproken dat de cliënt deze handelingen uitvoert. Er wordt hierbij zorgvuldig rekening gehouden. In de situatie kon er niet anders gehandeld worden ivm het ziektebeeld. Er is geleerd om zorgvuldig om te gaan met cliënt. Aanpassingen gedaan in handelen en houding. Medewerker heeft geen nazorg gekregen, omdat medewerker aangaf dit niet nodig het hebben.

### *Agressie*

Cliënt in situatie heeft dementie en ongeremd gedrag. Door onduidelijkheid bij haar, nam agressie de boventoon. Stagiaire wilde cliënte helpen bij het instappen van taxi. Cliënte werd onrustig en boos. Hierdoor trapte cliënt op teen van stagiaire. Stagiaire handelde in de situatie naar behoren. Met stagiaire is er een gesprek aangegaan hoe ze zich voelde in de situatie. Stagiaire gaf uiteindelijk oké te zijn met de situatie. De volgende keer wordt er gekeken naar de emotionele situatie van de cliënt om te voorkomen dat er fysiek ongemakken gebeuren. Medewerker heeft vervolgens de cliënt geholpen met het instappen van de taxi.

Cliënt sloeg taxichauffeur toen de chauffeur de gordel om wilde doen. Chauffeur heeft geen letsel. De oorzaak is dat cliënt het spannend vond dat chauffeur zo dichtbij kwam en cliënt hielp. Cliënt kan door ziektebeeld niet alles goed plaatsen. Er is geen nazorg geleverd omdat chauffeur hiervoor geen behoefte had. Er had in deze situatie niet anders gehandeld kunnen worden. Voor de veiligheid van de cliënt dient de cliënt een gordel om te moeten tijdens het vervoer.

### *Ongeval*

De oorzaak van het ongeval was dat cliënt gevallen was in de buitensituatie. Er waren geen obstakels op dat moment. Gezien de situatie was het noodzakelijk om de ambulance te bellen. Cliënt is afgevoerd naar het ziekenhuis met uiteindelijk een gebroken heup. De cliënt is na de val op de grond blijven liggen. Het was een warme dag waardoor directe verplaatsing niet nodig was. Er was in de situatie op de juiste manier gehandeld. Nadat de cliënt opgenomen is in het ziekenhuis, is er contact gehouden met de thuissituatie als nazorg. In deze situatie is er gehandeld volgens protocol.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- MIC agressie
- MIC agressie 2
- MIC agressie 3
- MIC ongeval
- MIC ongeval 2
- MIC schokkende gebeurtenis
- MIC ongeval 3

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### *Conclusie*

De doelgroep die deelneemt op de zorgboerderij is een kwetsbare doelgroep. De cliënten overzien niet alle situaties met de mogelijke gevolgen. Ondersteuning en begeleiding van medewerker, vrijwilliger of stagiaire is hierbij zeer gewenst en in sommige situaties ook noodzakelijk om dergelijke incidenten te voorkomen.

### *Leerpunten*

Van sommige situaties is er geleerd dat er meer toezicht van de begeleiding noodzakelijk, dan wel gewenst, is. De meeste ongevallen zijn een gevolg van niet opzettelijk gedrag. Hierdoor kan de medewerkers alleen terugvallen op het ziektebeeld. Dit maakt het team extra inzichtelijk dat bij alledaagse handelingen en vaardigheden begeleiding gewenst is. Hierop zal het team anticiperen.

#### *Actie*

Er zijn door de incidenten van het afgelopen jaar geen gevolgacties nodig. De incidenten zijn direct afgehandeld, dan wel nazorg geleverd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2021  
**Actie afgerond op:** 18-10-2021 (Afgerond)

#### inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2021  
**Actie afgerond op:** 16-06-2021 (Afgerond)

#### bijsholing BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2021  
**Actie afgerond op:** 27-09-2021 (Afgerond)

#### jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 11-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** anonieme tevredenheidsmeting uitgevoerd. Hierover in de werkbeschrijving beschreven.

#### ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** met brandweer besproken hoe het ontruimingsplan eruit ziet en voldaan wordt. Dit niet fysiek uitgevoerd ivm het ziektebeeld van de cliënten.

#### checklist bedrijfshygiëne uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021  
**Actie afgerond op:** 20-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** tbv het kwaliteitssysteem is deze uitgevoerd.

**controle BHV-Koffers/ EHBO-Koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 28-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** de diverse koffers en AED apparatuur is gecontroleerd.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 02-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zorgboerderij voldeed aan deze eis en wet. van alle medewerkers, eigenaren en vrijwilligers is er een VOG aanwezig. voor de eigenaren is de VOG opnieuw aangevraagd ivm verstrekking van tijd.

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2021  
**Actie afgerond op:** 23-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** met cliënten is er gesproken over de boerderij en zorgboerderij. cliënten hadden geen punten voor inspraak. wel zijn er enkele punten aangehaald na aanleiding van het overleg met personeel.

**jaarlijkse controle apparaten/toestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 03-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** de apparaten zijn getoetst en veilig bevonden voor gebruik.

**jaarlijkse functioneringsgesprekken afnemen met personeel en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De jaarlijkse functioneringsgesprekken zijn gevoerd met het personeel en vrijwilligers.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De werkbeschrijving is up to date gemaakt. hierdoor is dit onderdeel vanuit nieuwsbrief 27 meegenomen.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De audit is voorbereid door middel van het afronden en een update maken van de werkbeschrijving.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-10-2021, 12:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2021  
**Actie afgerond op:** 07-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De audit is voorbereid door middel van het afronden en een update maken van de werkbeschrijving.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2021  
**Actie afgerond op:** 29-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** /

**Noodplan herzien en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2022  
**Actie afgerond op:** 17-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** /

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** /

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 11-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** voldaan.



**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-07-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	10-02-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er was nog geen vernieuwd klachtenreglement gemaakt voor de zorgboerderij. Deze is onlangs afgerond en toegevoegd in de documenten

**controle brandblussers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-05-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	31-01-2021 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	In het jaar 2020 zijn de brandblussers niet gecontroleerd. Dit had te maken met het coronavirus. Dit hebben we uitgesteld. In januari 2021 is het bedrijf geweest en hebben ze alle brandblussers gecontroleerd en zo nodig extra materialen opgehangen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**controle brandblussers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2022
-------------------------------	------------

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-04-2022
-------------------------------	------------

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	14-06-2022
-------------------------------	------------

**checklist bedrijfshygiëne uitvoeren**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	19-08-2022
-------------------------------	------------

**jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-09-2022
-------------------------------	------------

**bijbscholing BHV**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	26-09-2022
-------------------------------	------------

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2022

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Voeg bij het jaarverslag over 2022 de vier verslagen van de inspraakmomenten als bijlage toe om een goed beeld te geven hoe jullie het ritme weer hebben hervonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Beschrijf in het jaarverslag 2022 in de paragraaf 7.7. duidelijk hoe jullie als team de incidenten met elkaar besproken hebben

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die er getrokken kan worden betreffende de actielijst is dat alle punten het gedurende jaar afgewerkt wordt. Aan het einde van het jaar wordt de lijst doorgelopen en wordt er gekeken welke punten nog aandacht behoeven. De actielijst wordt niet direct afgewerkt. Tijdens het invullen van het jaarverslag worden deze punten voldaan. Wel komt er (indien) wekelijks een mailtje in de mailbox met daarbij de actiepunten. dit is een goed geheugenmoment om aan de punten te werken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Eén van de doelen voor de komende 5 jaar, is het realiseren van de belevingstuin. Voorheen was dit de moestuin, maar door de arbeidsintensiteit is het niet haalbaar om een moestuin te onderhouden. Door een belevingstuin met fruit, groente en bloemen aan te leggen, is er meer beleving voor de cliënten. Ook zal er meer kleur en geur te vinden zijn.

Daarnaast is er afgelopen jaar een grote stap gezet in het professionaliseren van de zorg. Om dit vast te houden, moet de zorg gecontinueerd blijven. De kwaliteit en de tevredenheid behouden zijn doelstellingen ansicht en worden ook voor de komende 5 jaar als doel gesteld.

-----

Jaarlijks wordt de boerderij een stukje geoptimaliseerd om onderhoud te voldoen en om voortgang te boeken. De bedrijfskeuken is in de zomer van 2019 gerealiseerd. De verbouwing van de Hooiberg is in 2021 gerealiseerd en de verbouwing van het woonhuis is in 2020 gerealiseerd. Het bouwen van het KDV en BSO start dit jaar en hopelijk is deze gereed in januari 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komend jaar is er één doel gesteld voor het bedrijf. Het realiseren van een kinderdagverblijf en een Buiten Schoolse Opvang. Dit wordt een aparte tak en een bedrijf op zich zelf. De visie die hierover is losgelaten is om het jonge leven met de cliënten bij elkaar te brengen en activiteiten te organiseren. Door de veel onderzoeken en studies vanuit universiteiten, is het een waardevolle aanvulling om ouderen bij het jonge kind te brengen. Hoe de invulling hiervan precies gezien wordt, is voor later een invulling. Voor nu is het van belang om het KDV en BSO op te zetten en te laten combineren met de ouderenzorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelen voor 2022 te realiseren, is het van belang om de kwaliteit te behouden van de zorg en de tijd wat overschiet te besteden aan het bouwen en opzetten van het KDV en BSO. Door de cliënten en mantelzorgers op de hoogte te houden van het proces, wordt er duidelijkheid gecreëerd en wordt er gevoeld dat ze betrokken blijven bij de ontwikkelingen van de boerderij.

Momenteel wordt de vergunning klaar gemaakt voor aanvraag en hopelijk is het haalbaar om in de lente te starten met de bouw.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>7.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• MIC agressie</li><li>• MIC agressie 2</li><li>• MIC agressie 3</li><li>• MIC ongeval</li><li>• MIC ongeval 2</li><li>• MIC schokkende gebeurtenis</li><li>• MIC ongeval 3</li></ul> |
|------------|---|