

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**De Henricus Hoeve**

**De Henricus Hoeve**

Locatienummer: 340



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Henricus Hoeve

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10a, 6658 KT Beneden Leeuwen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53699076

Website: <http://www.henicushoeve.com>

### Locatiegegevens

De Henricus Hoeve

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10, 6658 KT Beneden Leeuwen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste belangstellende lezer,

Voor u ligt het jaarverslag over 2017 van zorgboerderij Henricus Hoeve gevestigd in Beneden Leeuwen. Met veel zorg is dit verslag tot stand gekomen in samenwerking met diverse mensen die betrokken zijn tot de zorgboerderij.

Henricus Hoeve kan tevreden terug kijken op het afgelopen jaar, met in het bijzonder het najaar. Zij vierde het 12,5 jarig bestaan van de zorgboerderij. Dit is groots gevierd in het najaar in dierentuin Ouwehands in Rhenen. In het jaarverslag is hierover meer te lezen. Een ander hoogtepunt is een nieuwe samenwerking met de Herbergier in Tiel. Ook daarover leest u verderop meer.

Zorgboerderij Henricus Hoeve wenst u een fijne beleving toe bij het lezen van het jaarverslag.

Team zorgboerderij Henricus Hoeve

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### *Januari*

In januari hebben we controle gehad van een Chinese delegatie. Dit was op agrarisch gebied. Zij kwamen vanuit de biologische landbouw China. Onze melkfabriek wil in de toekomst haar relatie behouden met de afzetmarkt in China en daarvoor diende de Chinese delegatie een controle uit te voeren op Nederlandse bedrijven. We hebben hierbij een positieve beoordeling gehad en het ziet er naar uit dat onze melkfabriek de komende jaren de relatie met China gaat door zetten.

#### *Februari*

Februari stond in teken van kwaliteit. Allereerst hebben we een klanttevredenheidsonderzoek georganiseerd bij alle cliënten. Na de vragenlijsten te bekijken en de aandachtspunten mee te nemen, kreeg ze zorgboerderij een 8.0 en het personeel een 8.1. Daarmee zijn wij tevreden. Ook kregen we bezoek van onze plaatselijke carnavalsvereniging. Enkele jaren hebben we al een goede relatie met hen opgebouwd en hierdoor komt de Prins met zijn Funkenmarieke jaarlijks een bezoekje brengen op de boerderij. Op deze manier vieren de deelnemers van de zorgboerderij de carnaval. Ook hebben we in februari diverse nieuwe cliënten op de boerderij mogen verwelkomen. En er is een nieuwe vrijwilligster bij ons aangesloten.

#### *Maart*

In maart zijn er twee nieuwe stagiaires begonnen. Met één stagiaire hebben we een bijzonder goede klik en is aangenomen voor een 0-uren contract. Zij zal de groep op de zaterdagen en in vakantietijden mee gaan begeleiden. Bij de plaatselijk Jumbo werden we één maand het goede doel. Mensen konden hun emballage bonnen in een ton voor ons deponeren. Alles ten goede voor het 12,5 jarig bestaan van de zorgboerderij. We hebben hiermee een mooi bedrag bij elkaar verzamelt. Het hoogtepunt van deze maand is de nieuwe samenwerking tussen de zorgboerderij en Herbergier in Tiel. Deze instantie is een woonhuis voor mensen met een hersenletsel. Het kan dementie zijn, maar ook Niet Aangeboren Hersenletsel. Twee bewoners nemen vier dagdelen zorg bij ons af. Op deze manier zijn we een fijne samenwerking aangegaan.

#### *April*

Op 2e paasdag in april hebben we een open dag georganiseerd in samenwerking met de Albert Heijn. Ruim 700 bezoekers kwamen op onze boerderij kijken. Ook hebben we publiciteit van diverse kranten en omroep Gelderland gekregen. Dit was voor de aanleg van een productiebos voor de boerderij.

#### *Mei*

In mei hebben we afscheid genomen van meerdere cliënten. Zij waren helaas overleden. Eén daarvan was vanaf de eerste uren van de zorgboerderij aanwezig. Tevens zijn er ook nieuwe cliënten gestart. In mei hebben we een nieuwe golfkar aangeschaft. De vorige had het begeben en we merkte bij de mensen dat het een gemis is. Voornamelijk bij de mensen die somatisch beperkt zijn.

### *Juni*

In de zomermaand zijn er verschillende nieuwe cliënten bij ons gestart op de boerderij. We hebben in deze maand het personeel overuren laten draaien. Dit kwam omdat er één personeelslid uitviel i.v.m. gezondheidsredenen. Uiteindelijk heeft ze een paar weken niet kunnen werken. Haar uren zijn goed opgevangen en de kwaliteit van de zorg bleef hierdoor behouden.

### *Juli/augustus*

De zomermaanden juli en augustus pakken we samen. Er was op dat moment een rustige tijd zonder veel bijzonderheden. Er zijn mensen bijgekomen en er zijn mensen overleden of opgenomen in een verpleeghuis. Ook maakten we bekend dat het uitje van ons 12,5 jaar bestaan naar Dierentuin Oudehands in Rhenen zal gaan. We kregen hierover veel positieve reacties en mensen keken ernaar uit. In de zomer hebben we ook een anonieme klanttevredenheidsonderzoek georganiseerd. Hierop kregen we veel reacties. We hebben de pluspunten en de aandachtspunten meegenomen. Ook het personeel en de vrijwilligers zijn hiervan op de hoogte gesteld. In de zomer is ook het insectenhotel gerealiseerd. Een groepje cliënten met een begeleiding hebben een hele mooie wand gemaakt, waarin insecten kunnen broeden, overleven in de winter en voedsel kunnen opslaan.

### *September*

In het begin van het najaar zijn er veel cliënten gestart op de boerderij. Ook zijn we een samenwerking gestart met de dagbehandeling verpleeghuis St. Elisabeth, zorgtrajectbegeleiding van de ZZG en Zorggroep Maas en Waal. Deze samenwerking komt ten goede voor alle mantelzorgers in de gemeente West Maas en Waal. Elke laatste dinsdag van de maand wordt er een ochtend georganiseerd op de zorgboerderij om mantelzorgers bij elkaar te brengen om in contact met elkaar te komen. In deze maand hebben we ook het 12,5 jarig bestaan uitje georganiseerd. Met alle cliënten, vrijwilligers en personeelsleden zijn we naar dierentuin Oudehands in Rhenen geweest. Het was een erg geslaagde dag. De mensen hebben genoten van het park, een lekker lunch en na afloop een kopje koffie en gebakjes.

### *Oktober*

Oktober was een vrij rustige maand. Er hebben nieuwe cliënten zich aangemeld en er zijn ook cliënten opgenomen in een verpleeghuis of overleden. Deze maand stond ook in teken van de gunning rondom de aanbesteding in de gemeenteregio's. Van de regio Rivierenland hebben we een contractverlenging gekregen, van de gemeente Wijchen nieuwe gunning gekregen en van de gemeente Nijmegen is de gunning helaas afgekeurd. Dit kwam vanwege een bezuinigingsregeling vanuit de gemeente. Momenteel hebben we geen cliënten uit deze gemeente. Mochten er nieuwe cliënten zich aanmelden, kunnen zij opgevangen worden via een onderaannemersschap bij Pluryn.

### *November*

In November hebben we van cliënten afscheid genomen. Ook zijn er nieuwe mensen wezen kijken, maar weten nog niet of zij zich aansluiten bij ons. Ook is Hanneke bevallen van een dochter.

### *December*

In december hebben we het jaarlijkse terugkerend kerstdiner weer georganiseerd. Met ruim 40 mensen zaten we aan tafel te genieten van een 4-gangen diner. Op boerderij gebied hebben we Skal controle gehad. We hebben weer het certificaat ontvangen voor de biologische landbouw.

### *Ontwikkelingen 2017*



Omtrent de ontwikkelingen van 2017, zijn er geen gekke dingen gebeurt. We leveren zorg aan mensen met een hulpvraag op het gebied van dagbesteding basis, specialistisch, licht, midden en zwaar. Ruim 30 unieke mensen hebben afgelopen jaar zorg afgenomen met een tevreden gevoel. Er zijn in het afgelopen jaar geen verbouwingen geweest of uitbereidingen geweest omtrent gebouwen. Zoals elk jaar proberen we de continuïteit en de kwaliteit van de zorg te behouden. Door de afgetoetste klanttevredenheidsonderzoeken meten we of de cliënten daadwerkelijk content zijn met de geleverde zorg.

Voor de zorg zijn we momenteel actief aan het zoek voor een goede vertrouwenspersoon voor de cliënten, personeel en vrijwilligers. We hebben al verschillende gesprekken gevoerd met verschillende mensen. We hopen op kort termijn hier meer duidelijkheid over te hebben naar alle partijen toe. Ook zijn we verder gaan ontwikkelen in ons netwerk rondom de zorgboerderij. We hebben samenwerkingen met de Herbergier in Tiel gelegd en met de mantelzorgochtend hebben we ook goede connecties gelegd wat tot iets moois kan groeien in de toekomst.

We maken momenteel geen extra gebruik van contacten uit ons netwerk. Wel hebben we een sociale kaart opgesteld met diverse mensen met bepaalde functies die ingezet zouden kunnen worden bij onze mensen. Maar daar hebben we momenteel nog geen gebruik van hoeven te maken.

**Bijlagen**

- kwaliteitskeurmerk
- bijlage kwaliteitskeurmerk

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ons doel voor 2018 is het tevreden stellen van cliënten en medewerkers. In een harmonieuze samenwerking werken met alle partijen en blijven uitdagen van de cliënten om het beste in hen naar boven te halen. Dit willen we testen aan de hand van de sfeer en tevredenheid in de groep en aan de hand van evaluatiegesprekken en klanttevredenheidsonderzoeken. Ook het bijhouden van onze website blijft een aandachtspunt. Uiteraard zullen we weer vier mantelzorgbijeenkomsten organiseren en een tevredenheidsonderzoek uitvoeren. Dit alles om de kwaliteit te behouden en optimaliseren. Verder blijft het van belang om onze kennis van dementie op peil te houden door bijscholing en het bezoeken van een Alzheimer café.

Het doel van 2017 was het behouden van de kwaliteit. Dit hebben we behaald. Doordat we diverse vragenlijsten rond hebben laten gaan, hebben we de tevredenheid getoetst. De op- of aanmerkingen zullen we meenemen en zonodig wat aan doen indien mogelijk. Uiteraard wordt alles terug gekoppeld met de mensen.

Een ander doel voor 2017 was het behouden van het contact tussen de mantelzorger en de boerderij. We hebben dit niet anders ingezet dan voorgaande jaren. De lijnen en het contact tussen de boerderij en de mantelzorger is kort en dat willen we graag zou behouden. De mantelzorger weet ons te vinden en kan mogelijk actie ondernemen waarbij nodig is.

Het jaar 2017 was een jubileum jaar. 12.5 jarig bestaat werd groot gevierd in de dierentuin. Alle mensen en betrokkene hebben ervan genoten deze dag. We wilden in dit jaar het contact met het sociaal wijkteam en de gemeente behouden. Ook dit is goed gelukt. We hebben momenteel nog steeds een fijne samenwerking waarop we trots zijn en waarmee alle betrokken partijen fijn samen kunnen werken.

Als we kijken naar de doelstellingen die er gesteld werden in 2016 over 2017, mogen we tevreden zijn met resultaat. 2017 was voor ons een goed jaar, met veel deelnemers en met veel gebeurtenissen. Hieronder is te lezen hoe de doelstelling werd behaald.

1. Het tevreden stellen van de cliënten. Het is altijd moeilijk om daadwerkelijk te weten of een cliënt tevreden is of niet. Aan de hand van twee keer per jaar een tevredenheidstoetsing te organiseren, kunnen we een kleine meting houden. Wij zijn van mening dat de mensen die komen en blijven deelnemen aan de zorgboerderij, tevreden zijn met de dagbesteding. We merken dat er een harmonieuze sfeer hangt in de groep en dat er geen grote meningsverschillen zijn tussen de cliënten. Ook het begeleidingsteam werkt prettig samen de deelnemers.
2. Harmonieuze samenwerking. Een harmonieuze samenwerking is belangrijk voor een fijne zorgboerderij. Het is gewenst dat alles goed met elkaar samenwerkt voor een optimaal resultaat en tevredenheid. Wanneer een cliënt niet lekker in zijn vel zit, kan hij/zij zich wel vertrouwd voelen om het probleem te delen. Ook is het gewenst om een goede samenwerking te hebben tussen het personeel en de vrijwilligers. Er moet een vertrouwensband zijn en gezelligheid is zeker geen onbelangrijke factor. Door een goede samenwerking en afstemming kan de cliënt beter begeleid worden en komt dit dan ook weer ten goede aan hen.
3. Korte lijnen. Er zijn altijd korte lijnen geweest tussen de cliënt, het thuisfront en de zorgboerderij. Als er iets aan de hand is, op welk tijdstip dan ook, is de zorgboerderij te bereiken. Mensen ervaren een lage drempel en dat wordt als positief ervaren. Ook de korte lijnen tussen de zorgtrajectbegeleiders en het sociaal wijkteam zijn kort. Zowel hen als wij, zijn goed te bereiken met mogelijke vragen. Er is snel en concreet duidelijkheid wat ook weer ten goede komt van de cliënt.
4. Groei van unieke deelnemers. Vorig jaar gaven we aan dat dit niet nodig was. Immer is het wel zo gebleken dat we in 2017 gegroeid zijn met de hoeveelheid mensen per dagdeel. Door de verandering in de personeelsbezetting, hebben we dit goed weten aan te pakken wat geen problemen gaf.
5. Jubileum. 2017 stond in teken van het jubileum. Dit hebben we groots gevierd in de dierentuin met alle deelnemers en het begeleidingsteam. We kunnen terug kijken op een hele geslaagde dag.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Deelnemers

Doelgroep	Begin 2017	Instroom	Uitstroom	Eind 2017
Dementerende	10	6	9	7
Ouderen	1	0	1	0
Psychiatrisch	10	2	4	8
Lichamelijke beperkt	3	5	2	6
Licht verstandelijk beperkt	2	0	0	2
Zintuigelijke beperkt	1	0	0	1
Syndroom van down	1	0	0	1
Totaal	28	13	16	25

De reden waardoor mensen bij onze zorgboerderij vertrekken, is voornamelijk opname in het verpleeghuis of overlijden.

We zijn dit jaar niet gestart met een nieuwe doelgroep. Er waren ook geen mensen die zich hiervoor hadden aangemeld. Wel hebben we het personeel meer uren laten draaien en daardoor het contract verhoogd. Hierdoor hebben we de mensen de juiste gepaste zorg kunnen bieden met de daarbij behorende kwaliteit.

Alle zorg die geleverd wordt, is dagbesteding. Wel in verschillende gradaties, zoals licht, midden, zwaar, basis en specialistisch. Het is een groepsbegeleiding. Daarin proberen we wel op cliëntniveau te kijken en hierdoor individueel aandacht te bieden.

De mensen die deelnemen aan de zorgboerderij Henricus Hoeve komen via de WMO, onderaannemerschap Pluryn, Herbergier Tiel of RIBW of via een PGB.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

### Conclusie

Uit het gemaakte overzicht van de deelnemers kunnen we de volgende conclusie trekken. We kijken terug op een succesvol jaar. We hebben een record aantal cliënten gehad. We zijn getoetst hierop door middel van de werkdruk en de diversiteit aan zorgvragen en ook de diversiteit aan hulpvragen. We mogen trots zijn dat de deelnemers tevreden zijn op de geleverde zorg. We hebben vooral geleerd dat we de werkdruk aankunnen en de kwaliteit niet verloren laten gaan. Een essentiële planning is hiervoor noodzakelijk (geweest). Het personeel is uitbereiding gekregen wat betreft het aantal contracturen. Ook hebben we iemand erbij aangenomen voor de weekenden en de vakantieperiodes. Momenteel veranderen we niets aan de huidige situatie. We zijn vanzelf in de hoeveelheid cliënten gerold en dit hebben we goed kunnen aanpakken. We zetten deze stijgende lijn door.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

### Personeel

Ons team bestaat uit 6 personen. 1 verpleegkundige, 1 beleidsmedewerker, 1 SPH'er en 3 AB'ers. Zij zijn het vaste team achter de zorg en worden bijgestaan door een vast team van vrijwilligers. Zowel met de personeelsleden als de vrijwilligers houden we elk jaar een functioneringsgesprek. De positieve punten worden benoemd en de aandachtspunten worden behandeld aan als actiepunten meegenomen voor het volgende gesprek. Door de hoeveelheid cliënten is er 1 AB'er afgelopen jaar bijgekomen. We merken dat dit positief uitwerkt in het team en dat zij de werkdruk hierdoor beter aankunnen en kunnen verdelen.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2017 hebben we drie stagiaires gehad in de periode januari tot en met juli. Vanuit de opleiding SPH, SPW en HAS kwamen deze drie jongeren met het vak van activiteitenbegeleiding kennis maken. De stagiaires hebben voornamelijk taken gekregen om ondersteuning te bieden aan de activiteitenbegeleider. Denk hierbij aan het helpen en begeleiden van de activiteit, huishoudelijke taken als afwassen en poetsen, maar ook het aanvullen en meedenken in de zorgplannen van de cliënten.

Vanuit het personeel begeleidt Elke Willems de stagiaires in het leerproces. Zij stuurt hen aan en geeft feedback op de werkzaamheden. Met de stagiaires werden er meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Dit alles voor de voortgang in het leerproces.

Doordat een stagiaire haar stageperiode voldoende had afgerond, waren wij erg content met haar werkhouding. Hierdoor hebben we haar een 0-uren contract aangeboden. In de weekenden en in de vakantieperiode zal ze de groep ondersteunen.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2017 hebben er negen vrijwilligers zich ingezet op de zorgboerderij. Zij hebben bij elkaar maken zij 79 uren in de week. Zij ondersteunen de activiteitenbegeleiders met de activiteiten. Hetzij een luisterend oor bieden, persoonlijk gesprekje voeren, met de cliënt een rondje buiten lopen en het mee doen met de activiteit.

De vrijwilligers worden begeleid door de activiteitenbegeleiders en de eigenaren van de zorgboerderij. Zij kunnen ten alle tijden terug vallen met vragen of onduidelijkheden. Eens per jaar wordt er een evaluatiegesprek gehouden. Daarin bespreken we de taken en verantwoordelijkheden van de vrijwilligers. Ook proberen we hen te laten ontwikkelen op de zorgboerderij. Hierbij wordt bijvoorbeeld scholing gegeven op het gebied van BHV en dementie.

Het team is stabiel. De vrijwilliger komen op vaste dagen en tijdstippen. Daarin zijn ze ook flexibel en kunnen ze elkaar vervangen bij ziekte en afwezigheid. Er zijn weinig ontwikkelingen geweest omtrent de vrijwilligers. We proberen hen jaarlijks bij te scholen op BHV en dementie gebied.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er is één vaste kracht aangesteld om de stagiaires te begeleiden en daarmee ook de voortgang te bespreken. Zij heeft SPH gestudeerd en weet aan de hand van de competenties waaraan een stagiaire voldoet in haar vak. We hebben afgelopen jaar één stagiaire gehad die we momenteel inzetten om de dagbesteding mee te draaien. Zij functioneert naar behoren en past zich aan hoe het beleid wordt uitgestippeld van de zorgboerderij. Daarnaast is ze een gezellige toegevoegde waarde voor het team. We hebben geleerd dat een goed begeleidde stagiaire functioneel kans maakt op een arbeidsplek in de markt. Vooraf hadden we dit niet verwacht, maar zijn momenteel erg blij dat zij zich voor ons team mee wil inzetten.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Jaarlijks worden alle personeelsleden en vrijwilligers bijgeschoold op het gebied van EHBO, BHV en reanimatie. Zo hebben we in februari 2018 dit weer georganiseerd en iedereen is weer op de hoogte van de juiste handelingen die toegepast moeten worden op de desbetreffende momenten.

Ook hebben we alle personeelsleden en vrijwilligers de mogelijkheid gegeven om aan een cursus deel te nemen. Deze cursus heette *omgaan met dementie*. Aan de cursus namen 3 vrijwilligers deel, 1 personeelslid en 1 eigenaar. De cursus bestond uit 6 avond bijeenkomsten en tijdens deze bijeenkomsten werden er diverse ziektebeelden besproken op het gebied van dementie. De cursus heeft meer inzicht gegeven in dementie, omgaan met dementie en handvatten betreft gedragsverandering.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Jaarlijks worden alle personeelsleden en vrijwilligers bijgeschoold op het gebied van EHBO, BHV en reanimatie. Zo hebben we in februari 2018 dit weer georganiseerd en iedereen is weer op de hoogte van de juiste handelingen die toegepast moeten worden op de desbetreffende momenten.

Ook hebben we alle personeelsleden en vrijwilligers de mogelijkheid gegeven om aan een cursus deel te nemen. Deze cursus heette *omgaan met dementie*. Aan de cursus namen 3 vrijwilligers deel, 1 personeelslid en 1 eigenaar. De cursus bestond uit 6 avond bijeenkomsten en tijdens deze bijeenkomsten werden er diverse ziektebeelden besproken op het gebied van dementie. De cursus heeft meer inzicht gegeven in dementie, omgaan met dementie en handvatten betreft gedragsverandering. De cursus is door alle 5 goed doorstaan en behaald.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar scholen we alle medewerkers weer bij op het gebied van EHBO, BHV en reanimatie. De medewerkers dienen bewust bekwaam over de vaardigheden te beschikken en te kunnen handelen in dergelijke situaties. Dit alles voor de veiligheid voor de cliënten.

Ook gaan dit jaar alle personeelsleden naar een avondbijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomst zal het ziektebeeld dementie centraal staan. En zal er dieper op de stof in gegaan worden hoe te handelen in dergelijke situaties.

Als laatste is één eigenaar een bijencursus aan het volgen. Dit pas in de bedrijfsvoering van biologische landbouw. Ook worden er hierdoor weer activiteiten gecreëerd voor de deelnemers van de zorg. Denkend aan potjes honing bestickeren en eventueel verkopen.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen concluderen dat we tevreden zijn over het personeel en zijn ontwikkeling. Het personeel en de vrijwilligers zijn geïnteresseerd in hun vak en dat merken we doordat ze zelf achtergrond informatie zoeken over bepaalde activiteiten, gedragsvertoningen en groepsdynamica.

De hoeveelheid scholing is voldoende voor de medewerkers om hen ontwikkeling aan te bieden en te laten groeien in eigen vakgebied. Doordat we het personeel dit jaar een avondbijeenkomst aanbieden, zal de kennis gedeeld worden met de vrijwilligers en zal dit nog beter op de cliënt toegepast kunnen worden.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluaties van de zorgleefplannen worden eens per jaar doorgenomen. Elke cliënt heeft een individueel plan in groepsbegeleiding uitgevoerd. In het zorgleefplan staan de aandachtsgebieden in de diverse domeinen omschreven met daarbij het doel en de acties. Denk hierbij aan dagbesteding, zingeving, motorische ontwikkelingen, sociale ontwikkelingen, enz.. Na het opgemaakte plan wordt er geëvalueerd met de cliënt en met het personeelsteam. Er wordt opnieuw naar de cliënt gekeken en de aandachtsvelden worden heroverwogen of deze nog van toepassing zijn. Gedurende het jaar wordt er een rapportage bijgehouden. Aan de hand daarvan kunnen er nieuwe aandachtsvelden ontstaan en worden deze ook weer mee genomen in het nieuwe zorgleefplan. Heel concreet: eerst komt er een basis zorgleefplan, er wordt gerapporteerd en vervolgens wordt er geëvalueerd in teamverband. We merken niet dat de deelnemers van de zorgboerderij het erg prettig vinden om de plannen te evalueren. Sommige vinden het wel fijn, maar dat zijn er maar enkele. We krijgen deze reactie voornamelijk terug bij mensen met een psychische achtergrond.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen uit de evaluatie een conclusie trekken dat de mensen die deelnemen aan de zorgboerderij, tevreden zijn met de gang van zaken. We geven de cliënten en de medewerkers ook de ruimte en vrijheid om aan te geven wanneer ze het niet eens. Als leerpunten kunnen we meenemen dat we nog beter naar cliënt individueel moeten kijken. Sommige mensen vinden het lastig om zich te schikken binnen de groep. Dit blijft altijd een lastige punt vanwege de indicatie op groepsbegeleiding. Toch proberen we dan een activiteit op maat aan te bieden, zodat zij tevreden zijn met de dagbesteding. We gaan in 2018 nog meer gericht kijken per cliënt per zorgleefplan, zodat de cliënt op maat begeleid wordt.



### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Per jaar organiseren we vier momenten dat cliënten kunnen vertellen hoe en wat ze van de dagbesteding vinden op de zorgboerderij. Dit verdelen we gedurende het jaar. Het eerste moment is tijdens de klanttevredenheidsonderzoek die onder begeleiding wordt ingevuld. Het tweede moment is tijdens de mantelzorgavond. Tijdens deze avond mogen cliënten mee komen, mits ze daar behoefte aan hebben, en kunnen dan vertellen hoe zij het vinden. Het derde moment is in september tijdens de dagbesteding zelf. De activiteit die dan georganiseerd wordt staat centraal omtrent het inspraak moment. En het laatste moment is tijdens de kerstviering. Ook dan staan we altijd even stil bij de vorderingen rondom de zorgboerderij.

Onderwerpen die wij dan aandragen is bijvoorbeeld hoe en op welke manier we betere begeleiding kunnen bieden voor de mensen, of hoe staat het met de uitstraling van de boerderij, of veiligheid en preventiemaatregelen op de boerderij. Wat ons opvalt is dat de cliënten weinig tot geen onderwerpen aandragen tijdens de bijeenkomst. Wel benadrukken we altijd dat iedereen vrij is om onderwerpen aan te dragen.

Wij vinden het belangrijk om een inspraakmoment te organiseren voor de cliënten. We geven hen hiermee het gevoel dat zij meedraaien in de maatschappij. Zij zijn de klanten van de zorgboerderij en wij vinden het belangrijk dat zij tevreden zijn.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de mensen op de zorgboerderij tevreden zijn. Vaak tussen de inspraakmomenten door zijn er ook gesprekken met de cliënten als we zien dat zij niet helemaal lekker in hun vel zitten. We concluderen dat de inspraakmomenten van waarde hebben voor de boerderij. Wij peilen hiermee tevens de tevredenheid, maar ook de verbeterpunten of misschien wel punten die veranderd dienen te worden in het beleid om nog betere zorg te dragen voor de mensen.

Eén van de leerpunten van vorig jaar was dat het personeel de activiteiten nog beter moet afstemmen op de cliënt. Sommige mensen voelen zich bij een activiteit niet op hun plaats. Dit kan door het ziektebeeld komen of door het gedrag in de groep. Het personeel gaat hiermee aan de slag en zal de activiteiten nog beter afstemmen op de cliënt.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Zoals al eerder benoemd organiseert de zorgboerderij twee keer per jaar een tevredenheidsonderzoek. Eén daarvan in het voorjaar en een daarvan in het najaar. Op deze manier kunnen we gedurende het jaar de tevredenheid toetsen onder de mensen. In 2017 hebben we in februari en in augustus het onderzoek gehouden. Om de tevredenheid te toetsen gebruiken we vragenlijsten. Eén daarvan is anoniem en de andere onder begeleiding. Vaak krijgen we meer dan 80% aan reacties terug. Dat is voor ons voldoende om een conclusie te trekken. In de onderzoeken worden vragen gesteld over de algemene indruk van de boerderij, de omgang van het personeel met de cliënt, de kwantiteit en kwaliteit van de activiteiten en de maaltijd. Uit vorig jaar kunnen we concluderen dat een tevredenheidsonderzoek van waarde is om de tevredenheid te toetsen. We nemen de verbeterpunten mee naar het komende jaar en passen zo nodig dit aan in ons huidige gang van zaken.

Uit dit onderzoek is gebleken dat de mensen tevreden zijn over de huidige situatie van de zorgboerderij. De mensen voelen zich op hun gemak en genieten van de dagen. Het personeel is deskundig en kan direct handelen bij situaties en de maaltijd vinden ze lekker. Ook kregen we verbeterpunten mee om beter de activiteiten af te stemmen op de mensen met een beperking. Zij vinden dat ze bij sommige activiteiten niet mee kunnen doen en vinden het te moeilijk. Dit hebben we terug gekoppeld naar het personeel en zij gaan activiteiten organiseren dat deze mensen mee kunnen doen en hierdoor een goed gevoel krijgen van een menswaardig bestaan.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit vorig jaar kunnen we concluderen dat een tevredenheidsonderzoek van waarde is om de tevredenheid te toetsen. We nemen de verbeterpunten mee naar het komende jaar en passen zo nodig dit aan in ons huidige gang van zaken. Zo zijn er verbeterpunten op het gebied van activiteiten op maat te organiseren. De cliënt wil nog beter een activiteit op maat krijgen. Op deze manier voelt de cliënt dat hij zich volwaardig voelt op de boerderij. We hebben deze verbeterpunten mee genomen in het overleg met het personeel. Zij gaan per activiteit kijken hoe zij een aanpassing erop kunnen doen zodat elke niveau per cliënt mee kan doen op zijn of haar eigen manier.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### **grote controle dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2016

**Actie afgerond op:** 01-01-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** in het laatste kwartaal zijn de dossiers onder handen genomen. alles wordt herkeken en zo nodig aangepast of aangevuld de actie is naar voldoening afgerond. Dit actiepunt zal ook in 2018 weer terugkeren in de actielijst.

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **jaarlijkse evaluatieformulieren afnemen onder begeleiding**

**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

#### **inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers**

**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018

#### **controle BHV-Koffers/ EHBO-Koffers**

**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

#### **controle brandblussers**

**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

**jaarlijkse controle apparaten/toestellen****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2018**kwaliteitssysteem actualiseren****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**RI&E uit laten voeren door extern bedrijf tbv het kwaliteitskeurmerk****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**ontruimingsoefening****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2018**bijscholing BHV****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2018**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2018**jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2018**Audit aanvragen tbv kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 06-08-2018**jaarlijkse functioneringsgesprekken afnemen met personeel en vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2018

**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**controle zoönosenkeurmerk****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018**inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers****Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**mantelzorgavond****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er is in april een mantelzorgavond georganiseerd. Helaas hebben we geen mensen mogen verwelkomen. Zij gaven als reden aan dat er geen grote punten zijn waarmee zij zitten en ook moeilijk oppas konden regelen voor de desbetreffende cliënt. We hebben aangegeven dat het altijd mogelijk is om met onduidelijkheden of problemen naar ons toe te komen om deze samen op te lossen in het belang van de cliënt.**Cliëntenraad gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Per jaar organiseren we vier momenten dat cliënten kunnen vertellen hoe en wat ze van de dagbesteding vinden op de zorgboerderij. Dit verdelen we gedurende het jaar. Het eerste moment is tijdens de klanttevredenheidsonderzoek die onder begeleiding wordt ingevuld. Het tweede moment is tijdens de mantelzorgavond. Tijdens deze avond mogen cliënten mee komen, mits ze daar behoefte aan hebben, en kunnen dan vertellen hoe zij het vinden. Het derde moment is in september tijdens de dagbesteding zelf. De activiteit die dan georganiseerd wordt staat centraal omtrent het inspraak moment. En het laatste moment is tijdens de kerstviering. Ook dan staan we altijd even stil bij de vorderingen rondom de zorgboerderij.**mantelzorgbijeenkomst (inspraak moment)****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Per jaar organiseren we vier momenten dat cliënten kunnen vertellen hoe en wat ze van de dagbesteding vinden op de zorgboerderij. Dit verdelen we gedurende het jaar. Het eerste moment is tijdens de klanttevredenheidsonderzoek die onder begeleiding wordt ingevuld. Het tweede moment is tijdens de mantelzorgavond. Tijdens deze avond mogen cliënten mee komen, mits ze daar behoefte aan hebben, en kunnen dan vertellen hoe zij het vinden. Het derde moment is in september tijdens de dagbesteding zelf. De activiteit die dan georganiseerd wordt staat centraal omtrent het inspraak moment. En het laatste moment is tijdens de kerstviering. Ook dan staan we altijd even stil bij de vorderingen rondom de zorgboerderij.

**open dag organsieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2016  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** er is afgelopen jaar geen open dag georganiseerd. in 2017 organiseren er wel een

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

**grote controle dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** de grote controle betreft de dossiers is in het najaar van 2017 georganiseerd en gehouden. alle dossiers zijn weer up tot date. de exacte datum is me ontschoten. waarschijnlijk rond oktober is dit gerealiseerd.

**inspraak momenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** het inspraak moment is afgrond tegelijkertijd met de mantelzorgavond.

**logboek hulpmiddelen controle**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** De controle rondom de hulpmiddelen hebben we in de zomer van 2017 afgerond. de materialen zijn gecontroleerd op veiligheid en zijn goed gekeurd.

**blusmiddelen controle**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** het bedrijf brandschoon zorgt jaarlijks voor de controle van de blusmiddelen. dit hoeven wij niet bij te houden. zij komen op eigen initiatief alles controleren.

**open dag organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** in 2017 is er op tweede paasdag een open dag georganiseerd. in samenwerking met de albert heijn is de boerderij en zorgboerderij open gesteld en hebben we ruimt 500 bezoekers mogen ontvangen



**mantelzorgbijeenkomsten (inspraak momenten)****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** het inspraakmoment is gerealiseerd op 28-7-2017. We hebben met cliënten deze week bij elkaar gezeten en punten besproken wat er anders zou moeten rondom de zorgboerderij. we hebben diverse punten aangehaald als veiligheid, inrichting, ed. we hebben geen specifieke punten mee gekregen wat we aan moeten pakken.**noodplan controle en actualisatie****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** het noodplan is gecontroleerd en geactualiseerd in september 2018. kleine aanpassingen zijn er gedaan om alles weer soepel te laten verlopen indien nodig.**actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit onderdeel is in 2017 niet afgerond. in 2018 zal er een controle uitgevoerd worden.**grote schoonmaak hooiberg en AC ruimte****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De grote schoonmaak van de hooiberg en de AC ruimte is in de zomer van 2017 afgerond met inzet van vrijwilligsters**AED en reanmiatie scholing en ontwikkeling****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Twee van de eigenaren hebben de jaarlijkse scholing gehad en daarvan is het diploma weer verlengd. dit is gerealiseerd in juli 2017. het team is dit jaar niet geschoold. dit is door geschoven naar begin 2018.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** het ontruimingsplan is door gesproken met het team en allen weten ze hoe te handelen. we hebben het niet uitgevoerd met de cliënten. dit is gerealiseerd in oktober 2017

**EHBO koffer controle****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** tijdens de bijscholing van de AED training heeft de instructeur de EHBO koffer bekeken en weer bijgevuld en vervangen waarbij nodig. dit is gerealiseerd in juli 2017.**cliëntenraad gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in december hebben we een cliëntenraad bespreking gehad.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De Risico inventarisatie en evaluatie is afgelopen jaar niet bekeken door het externe bedrijf. In 2018 gaan we dit wel door hen laten uitvoeren i.v.m. het kwaliteitskeurmerk en auditor. Wel hebben we in eind september een grondig onderzoek gedaan om te kijken waar mogelijk ongevallen plaats zouden kunnen vinden. We hebben geen grote dingen gevonden, dus hebben geen investeringen of kosten hierop hoeven te maken.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** de evaluatiegesprekken zijn afgenomen met de deelnemers onder begeleiding van een activiteitenbegeleider.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in augustus is er een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. de mensen hebben deze anoniem mogen invullen.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** begin oktober hebben we de functioneringsgesprekken gevoerd.

**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**maandprogramma****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** elke maan is er een maandprogramma gemaakt door de ac begeleiding**zoonosen certificaat vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in december heeft de dierenarts een rondje op het bedrijf gelopen en hebben voor een jaar het certificaat weer verlengd.**controle machine gebruik****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**folders rondbrengen in en rondom omgeving bij externe partijen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In januari hebben we folders rond gebracht zodat externe partijen weten van onze zorgboerderij. Ook de verwijzers zijn weer op de hoogte**up date kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**deelnemen alzheimer cafe****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**nieuwsbrieven maken en rondsturen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Elke maand worden er nieuwsbrieven geschreven en rond gezet naar alle cliënten met hun mantelzorgers

**website up to date houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De website heeft een probleem gehad in 2017. Eind 2018 is deze opnieuw bekeken en opnieuw gemaakt. we gaan geen nieuws er meer op zetten. dit zijn teveel handelingen wat moeizaam bijgehouden wordt. Wel proberen we in 2018 naar Facebook te gaan werken, zodat we daar mensen op de hoogte kunnen houden van onze werkzaamheden.**controle CAO norm****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**kerstdiner en tevens inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** de donderdag voor de kerst is het jaarlijks kerstdiner weer georganiseerd. tijdens deze dag worden alle cliënten met mantelzorger uitgenodigd. tijdens deze bijeenkomst stonden we even stil bij de stand van zaken omtrent de boerderij. mensen konden hierbij ook hun mening geven**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** voldaan op 29-3-2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** sinds maart 2018 mee bezig**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Via de mail heb ik de gegevens van de KVK en de rechtsvorm door gegeven. Deze worden hopelijk zsm aangepast.

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Onze zorgboerderij gaat voor kwaliteit en dat betekent dat we met de tijd mee gaan. Voor ons geldt ook de nieuwe wet op privacy die van kracht gaat op 25-5-2018. Met diverse hoofdaanemers zijn er nieuwe afspraken gemaakt om deze wet van kracht te laten gaan. Zo worden er geen Burgerservicenummers gebruik op contracten van de cliënten en de contracten worden alleen per post verstuurd. Op deze manier waarborgen we de privacy van de mensen. Middels een nieuwsbrief zullen we de mensen op de hoogte stellen van de veranderingen hiervan. Ook het personeel is op de hoogte gesteld van de nieuwe wetgeving. Middels de link van de AVG beschikken zij over het 10-stappenplan. In het contract van het personeel is opgenomen dat zij geïnformeerd zijn over de 10-stappenplan van de AVG.

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**aanpassingen rondom privacywet toepassen**

**Verantwoordelijke:** Hanneke Hoefnagel  
**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Onze zorgboerderij gaat voor kwaliteit en dat betekent dat we met de tijd mee gaan. Voor ons geldt ook de nieuwe wet op privacy die van kracht gaat op 25-5-2018. Met diverse hoofdaanemers zijn er nieuwe afspraken gemaakt om deze wet van kracht te laten gaan. Zo worden er geen Burgerservicenummers gebruik op contracten van de cliënten en de contracten worden alleen per post verstuurd. Op deze manier waarborgen we de privacy van de mensen. Middels een nieuwsbrief zullen we de mensen op de hoogte stellen van de veranderingen hiervan. Ook het personeel is op de hoogte gesteld van de nieuwe wetgeving. Middels de link van de AVG beschikken zij over het 10-stappenplan. In het contract van het personeel is opgenomen dat zij geïnformeerd zijn over de 10-stappenplan van de AVG.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- klachtenreglement

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit het jaarverslag is dat we een goed en duidelijk overzicht hierdoor creëren per jaar over zorgboerderij. Cliënten, mantelzorgers en desbetreffende geïnteresseerde lezers mogen het jaar verslag bestuderen, doornemen en eventueel aan- of opmerkingen maken.

Een leerpunt die we hieruit kunnen trekken is dat als we de actielijst goed bijhouden, er niet veel werk op het einde van het jaar blijft liggen. We proberen dit nauw in de gaten te houden.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het stellen van doelen wordt meestal jaarlijks gedaan, maar het is goed om eens vijf jaar vooruit te kijken.

Zoals elk jaar willen we de kwaliteit en continuïteit behouden voor de mensen die zorg afnemen van de zorgboerderij. De mensen laten genieten van de dagbesteding en hen activeren en motiveren wat nog haalbaar is voor hen. Als we kijken naar een periode van 5 jaar, praten we van 2018 tot en met 2022. Naast de jaarlijkse algemene doelen, hopen we in deze periode twee keer de auditor te mogen ontvangen met een positief resultaat op het keurmerk. Ook vieren we ons 15 jarig bestaan. We hopen dat groot aan te pakken met een receptie en een feestje.

Qua verbouwingen willen we de activiteitenruimte aanpakken. In het dak willen we twee of drie lichtkoepels plaatsen ivm de lichtinval. We merken dat het een relatief donkere ruimte is. Dit zouden we kunnen oplossen door dit toe te passen.

Buiten in de tuin willen we nog enkele bankjes plaatsen voor de mensen. Op deze manier is er meer beleving in de tuin voor de mensen. Zij kunnen dan genieten en een praatje maken als iemand in de tuin aan het werk is.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zoals elk jaar willen we de continuïteit en de kwaliteit van de zorg behouden. Dat mensen met een tevreden gevoel naar huis gaan en de volgende keer met een enthousiast gevoel weer naar de dagbesteding komen is voor ons een graadmeter om te weten dat de cliënt tevreden is.

Voor 2018 hebben we verschillende doelstellingen gesteld. Dit jaar dient de auditor de controle voor het kwaliteitskeurmerk te waarderen. Daarvoor hopen we weer een positieve beoordeling te krijgen.

In 2018 gaan we ook een bedrijfskeuken bouwen. Een stukje oude stal wat momenteel leeg staat, zal worden verbouwd en gebruikt gaan worden als bedrijfskeuken. De exacte plannen en invulling is nog niet concreet en kunnen we ook nog geen uitspraak over doen.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen van 2018 te behalen is er een plan van aanpak nodig om het doel te realiseren. Stapsgewijs naar de eindbestemming. Om het keurmerk weer positief te beoordelen, dient er een grote voorbereiding getroffen te worden. Alle onderwerpen en onderdelen die bij het keurmerk behoren zullen grondig en nauwkeurig bekeken worden en eventueel aangepast worden. Over de realisatie van de bedrijfskeuken kan er nog niet veel gezegd worden. Dit wordt later dit jaar duidelijk.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**8.2**      • klachtenreglement

**3.1**      • kwaliteitskeurmerk  
            • bijlage kwaliteitskeurmerk