

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

De Henricus Hoeve V.O.F. (340)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Henricus Hoeve V.O.F.

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10a, 6658 KT Beneden Leeuwen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53699076

Website: <http://www.henricushoeve.com>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Henricus Hoeve

Registratienummer: 340

Mosterdwal 10, 6658 KT Beneden Leeuwen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met trots presenteren wij het jaarverslag van onze zorgboerderij voor het jaar 2024. Onze zorgboerderij biedt een warme, veilige omgeving waar mensen met uiteenlopende zorgvragen zich welkom voelen en hun dag op een zinvolle manier kunnen invullen. Door een combinatie van zorg, natuur en boerderijleven creëren wij een unieke plek waar iedereen zichzelf kan zijn.

Onze missie is om mensen met zorgbehoeften te ondersteunen in hun persoonlijke groei en welzijn, door het bieden van een vertrouwde en betekenisvolle dagbesteding. Vanuit onze visie geloven wij in de kracht van verbinding: verbinding met elkaar, met de natuur en met het werk dat voldoening geeft.

Wij nodigen u uit om in dit verslag verder te lezen over de ontwikkelingen, successen en hoogtepunten van het afgelopen jaar.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 was een jaar van voortdurende ontwikkeling, zowel voor de zorgboerderij als voor de deelnemers. We kijken met voldoening terug op de activiteiten die we samen hebben ondernomen en de vooruitgang die we als team hebben geboekt.

Januari – Maart

Het jaar begon op onze zorgboerderij met een bruisende start. We namen deel aan de thuismarkt, waar deelnemers samen met medewerkers hun producten en werk konden presenteren. De markt was een geweldige gelegenheid om de gemeenschap te betrekken en de band met lokale zorgaanbieders te versterken.

Kort daarna vierden we samen met het KinderDagVerblijf (KDV) een gezellige nieuwjaarstoast, waarbij we elkaar het beste voor het nieuwe jaar wensten. Het was een mooie gelegenheid om de banden tussen de zorgboerderij en het KDV te versterken en samen vooruit te kijken naar het komende jaar.

De Voorleesdagen waren een ander hoogtepunt van januari. Een van onze deelnemers las voor bij het KDV, wat niet alleen een grote prestatie voor hem was, maar ook een bijzondere ervaring voor de kinderen. Zijn enthousiasme en betrokkenheid maakten het voorlezen extra speciaal.

De carnaval was een feestelijke gelegenheid die niet mocht ontbreken. De prins en de Funkenmarieke brachten een bezoek aan de zorgboerderij, waar ze samen met de deelnemers genoten van de vrolijke sfeer, muziek en gezelligheid. Het was een kleurrijk en levendig moment dat zorgde voor veel plezier en verbinding.

Daarnaast was februari ook een belangrijke maand voor ons team. Een van onze medewerkers ontving een vast contract, wat een mooie erkenning was voor haar inzet en toewijding. We zijn blij met de groei binnen ons team en de stabiele werkrelaties die we kunnen opbouwen.

Een ander belangrijk moment was de uitkomst van het klanttevredenheidsonderzoek, waarin we een score van 8,2 behaalden. Dit was een teken van de positieve ervaringen die deelnemers en hun families hadden met de zorgboerderij, en het gaf ons waardevolle inzichten voor verdere verbeteringen.

Tot slot begon maart ook met een nieuwe stap in de samenwerking tussen het KDV en de zorgboerderij. We startten met thema's die parallel liepen tussen beide locaties, zodat we meer synergie konden creëren en activiteiten konden afstemmen die zowel voor de kinderen als voor de deelnemers betekenisvol waren.

Het eerste kwartaal was vol activiteit, groei en samenwerking, die de basis legde voor een jaar waarin we samen nog veel meer mooie momenten zouden beleven.

April – Juni:

De lente bracht nieuwe energie en frisse ontwikkelingen op de zorgboerderij. In april verwelkomden we twee nieuwe konijntjes en twee geitjes, die de boerderij, zorgboerderij en kinderopvang meteen verrijkten. De dieren zorgden niet alleen voor extra gezelligheid, maar ook voor nog meer interactie met de deelnemers, die met veel plezier voor de dieren zorgden en ze leerden kennen.

In mei verwelkomden we een nieuwe vrijwilliger, die zich direct aansloot bij het team. Haar enthousiasme en inzet gaven een frisse wind door de boerderij en zorgden voor nieuwe ideeën en energie in de zorg. Ze begon vooral te helpen in de keuken, waar ze de maaltijden voorbereidde en zorgde voor een gezellige sfeer tijdens de voorbereiding.

Met de zomer in aantocht, konden we ook iets bijzonders toevoegen aan onze infrastructuur: een nieuwe tractor voor het onderhoud rondom het terrein. Deze uitbreiding stelde ons in staat om de boerderij nog beter te onderhouden, wat niet alleen de uitstraling van de zorgboerderij ten goede kwam, maar ook de werkprocessen vergemakkelijkte.

In juni werd het tijd om even samen te ontspannen. Het team van de zorgboerderij en het KDV gingen op teamuitje naar Uden. Daar werd

volop spelletjes gespeeld om het teamgevoel te versterken. De teams aan het uitje genoten van het samenzijn, de vrolijke sfeer en de gezamenlijke activiteiten, die zorgden voor nieuwe banden en herinneringen. Het uitje werd afgesloten met een gezellige maaltijd op de zorgboerderij, compleet met een frietkar, die de dag perfect afsloot.

Het was een periode van groei, zowel op het gebied van dieren als mensen. Het team werd sterker en meer verbonden, en we zagen volop positieve veranderingen in de zorg en de sfeer op de boerderij.

Juli – September:

In juli stonden we even stil bij de technische kant van de zorgboerderij. Er werd een Chinese skal-controle gehouden, waarbij de boerderij werd geïnspecteerd op haar biologische status. Deze controle is altijd een belangrijk moment voor ons, omdat het aantoont dat we voldoen aan de normen van de biologische landbouw, iets waar we trots op zijn en wat bijdraagt aan de kwaliteit van onze zorg en producten.

In augustus hadden we een feestweek op de zorgboerderij, waar we de zomerse sfeer volop omarmden. Het hoogtepunt van de week was het 'Treintje van Theo', dat een rondje door Maas en Waal reed. Deelnemers en medewerkers genoten van de rit door de regio, waarbij iedereen de gelegenheid had om te genieten van de natuur en het gezelschap. Na de rit volgde muziek en gezelligheid, met live muziek die zorgde voor een vrolijke sfeer. Het feest werd afgesloten met gourmetten en een ijsje, wat voor de deelnemers een bijzondere ervaring was.

Ook in augustus werd er geïnvesteerd in de boerderij. We kochten nieuwe kalverenokjes, die niet alleen de ruimte en het comfort voor de dieren verbeterden, maar ook de werkomstandigheden voor medewerkers vergemakkelijkten. Daarnaast werd nieuw spelmateriaal aangeschaft, waaronder UNO, wat de deelnemers in hun vrije tijd konden gebruiken om samen plezier te maken en sociaal contact te bevorderen.

September stond in het teken van een nieuwe ontwikkeling op de zorgboerderij: we bouwden een vlonder waar cliënten kunnen vissen. Dit project kwam voort uit een aandachtspunt uit het klanttevredenheidsonderzoek, waarin deelnemers aangaven behoefte te hebben aan een rustiger moment in de natuur, dicht bij het water. De vlonder biedt een rustige plek voor ontspanning en een activiteit die niet alleen de deelnemers stimuleert om naar buiten te gaan, maar ook hun mobiliteit en zelfstandigheid bevordert.

Het najaar bracht niet alleen feestelijke momenten, maar ook belangrijke verbeteringen die bijdragen aan de kwaliteit van de zorg. We blijven werken aan een omgeving waarin zowel dieren als mensen zich goed voelen en waar iedereen de ruimte krijgt om te groeien en te genieten van het leven op de boerderij.

Oktober – December:

Oktober was een maand van verbinding en vooruitgang. We namen deel aan verschillende netwerkbijeenkomsten in de regio Rivierenland en Nijmegen, waar we onze kennis konden delen en nieuwe samenwerkingsmogelijkheden konden verkennen. Deze bijeenkomsten boden niet alleen een kans om te leren, maar ook om de zorgboerderij en ons werk verder in de regio bekend te maken.

Daarnaast werd er gewerkt aan de toekomst van de boerderij: het dak van de hooiberg werd vernieuwd. Dit markeerde de start van de verbouwing die in 2025 verder zal worden doorgezet. Deze verbeteringen zijn een belangrijke stap in het bieden van een nog betere werk- en zorgomgeving voor zowel de deelnemers als medewerkers.

In oktober moesten we afscheid nemen van een medewerker, maar we verwelkomden ook een nieuwe collega. Zij zal een belangrijke rol spelen in de ondersteuning op kantoor en op de groep, waarbij ze ook de verantwoordelijkheid krijgt voor het doorvoeren van beleid in de praktijk. Dit versterkt ons team en zorgt voor meer stabiliteit en efficiëntie.

November was een maand met verschillende belangrijke bezoeken en activiteiten. Het college van BMW bracht een bezoek aan de zorgboerderij, wat een mooie gelegenheid was om hen meer te laten zien van onze werkzaamheden en de impact die we hebben op de deelnemers. Daarnaast voerden we samen met het KDV een BHV- en ontruimingsoefening uit, waarmee we de veiligheid van zowel de deelnemers als medewerkers in de praktijk brachten.

We bezochten opnieuw een zorgmarkt, waar we weer in contact kwamen met andere zorginstellingen en onze werkmethoden konden presenteren. Ook bakten we met het KDV pepernoten, wat een gezellige en leerzame activiteit was voor de kinderen en medewerkers. Het was een leuke manier om het sinterklaasfeest alvast voor te bereiden.

In december verwelkomden we een nieuwe vrijwilliger op de groep, die zich meteen goed in haar rol stortte. Haar komst gaf de groep een extra boost en zorgde voor nieuwe energie in de zorg.

De sinterklaasviering was een feestelijke gelegenheid, waar zowel deelnemers als medewerkers samen genoten van de gezelligheid en de cadeautjes. Het was een moment van verbinding en plezier, waar het hele team samenkwam om het jaar feestelijk af te sluiten.

Tenslotte konden we de deelnemers en mantelzorgers verwennen met drie dagen kerstdiners, wat voor velen een bijzonder moment was. De maaltijden werden zorgvuldig voorbereid en het was een mooi moment om samen stil te staan bij de feestdagen. Ook bakten we twee dagen lang oliebollen, wat niet alleen een traktatie was, maar ook zorgde voor veel gezelligheid en teamwork.

December was een maand vol warmte en samenzijn, waarin we de boerderij vulden met vreugdevolle momenten en verbinding met de deelnemers, medewerkers en hun families.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

In 2024 hebben we ons zorgaanbod verder afgestemd op de behoeften van de deelnemers, met bijzondere nadruk op thema-gebonden activiteiten in samenwerking met het KDV. Dit vergrootte de betrokkenheid en integratie tussen de zorgboerderij en de kinderopvang. Activiteiten zoals een voorleesdag door een cliënt en een carnavalsbezoek van de prins en funkenmarieke bevorderden sociale interactie en welzijn. De gezamenlijke thema-aanpak bood deelnemers meer variëteit en kansen om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. Het zorgaanbod werd verder gediversifieerd om de kwaliteit van zorg te verhogen.

Situatie op de zorgboerderij

Dit jaar werden fysieke verbeteringen doorgevoerd, zoals de vernieuwing van het dak van de hooiberg en de aanschaf van nieuwe kalverenhoukjes, die bijdroegen aan een diervriendelijke werkplek. De aanleg van een vlonder bood cliënten de mogelijkheid om te vissen, wat ontspanning en sociaal contact bevorderde. De verbouwing van de hooiberg, die in 2025 wordt voortgezet, zal de zorgfaciliteiten verder verbeteren.

Financiering van de zorg

De financiering van de zorgboerderij blijft gebaseerd op de WMO, PGB en onderaannemerschap. De samenwerking met een nieuwe zorgpartner en de contractverlenging met de regio Rivierenland bieden stabiliteit en uitbreidingsmogelijkheden. We blijven de financieringsstructuur evalueren om aan de zorgbehoeften van de deelnemers te voldoen.

Kwaliteitsproces

We hebben het kwaliteitsproces gestructureerd volgens de PDCA-cyclus. Dit jaar zijn verschillende werkbeschrijvingen aangepast, zoals het intakeproces en het beleid rond gedragsregulering. We hebben de zorgprocessen geëvalueerd en de communicatie binnen het team verbeterd. Er is geen externe audit uitgevoerd, maar we hebben interne evaluaties gedaan en voorbereidingen getroffen voor een externe toetsing in de toekomst. We hebben actief samengewerkt met zorgpartners en ons netwerk uitgebreid, wat bijdroeg aan de verbetering van de zorgkwaliteit.

In 2025 willen we de kwaliteit van zorg blijven verbeteren door te investeren in het team en ons netwerk.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ontwikkelingen in 2024

Belangrijke ontwikkelingen dit jaar waren de samenwerking met het kinderdagverblijf en de verbetering van de zorgfaciliteiten, zoals de renovatie van de hooiberg. Deze aanpassingen hebben bijgedragen aan het welzijn van de deelnemers en de kwaliteit van zorg.

Wat we hiervan hebben geleerd

We hebben geleerd dat het belangrijk is om zorg en faciliteiten continu af te stemmen op de behoeften van de deelnemers, wat de kwaliteit van zorg en betrokkenheid verhoogt.

Evaluatie van het kwaliteitsproces

Ik ben tevreden over de toepassing van de kwaliteitscyclus. Het heeft ons geholpen zorgplannen en werkprocessen te verbeteren. Toch blijven er verbeterpunten, zoals de stroomlijning van communicatie en interne overleggen.

Effectiviteit van de kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus heeft positieve resultaten opgeleverd, maar we zullen blijven werken aan een efficiënter gebruik van interne overleggen en verbeteren van de communicatie.

Tevredenheid over het ondersteunend netwerk

We zijn tevreden met ons netwerk, vooral door de nieuwe samenwerking met zorgpartners, wat de zorg en ondersteuning voor onze deelnemers vergroot.

Doelstellingen en conclusies

Onze doelstellingen van vorig jaar, zoals het verbeteren van zorg en werkprocessen, zijn grotendeels behaald. We blijven werken aan de verbetering van de communicatie en het optimaliseren van zorgplannen.

Acties voor het komende jaar

- Verbeteren van de interne communicatie en samenwerking binnen het team.
- Implementeren van een externe audit voor kwaliteitsverbetering.
- Verder uitbreiden van ons netwerk en investeren in teamontwikkeling.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen en Aantallen

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Ouderen met dementie	9	5	4	10
Mensen Psychische klachten	7	4	4	7
Mensen met niet aangeboren hersenletsel	3	2	4	1
Mensen met een zintuigelijke beperking	1	0	0	1
Mensen met een somatische achtergrond	5	0	1	4
Mensen met licht verstandelijke beperking	4	0	2	2
Totaal	29	11	15	25

Reden van uitstroom:

Overleden 2 deelnemers zijn overleden.

Opname 5 deelnemers zijn opgenomen in een verpleeghuis.

Zorgvorm 6 deelnemers zocht een andere vorm van dagbesteding.

Gestopt 2 deelnemer kon niet de motivatie vinden om nog naar de dagbesteding te gaan.

Aanpassingen i.v.m. nieuwe doelgroepen en/of groei/afname aantal deelnemers:

Door de instroom van nieuwe deelnemers, met name in de groep mensen met psychische klachten, hebben we de groepsgrootte moeten verkleinen om de zorgkwaliteit te waarborgen. Dit heeft geleid tot de inzet van extra medewerkers en het aanpassen van het rooster voor intensievere begeleiding.

De groei in de groep ouderen met dementie heeft geleid tot het ontwikkelen van extra activiteiten die specifiek gericht zijn op het behouden van cognitieve vaardigheden en het bevorderen van sociale interactie.

Er is extra aandacht besteed aan de begeleiding van deelnemers die een intensieve zorgbehoefte hebben, met name voor de meervoudige complexe zorgvragen, wat de zorgzwaarte in deze groep verhoogde. Het is lastig om deze deelnemers onder één specifieke groep te kwalificeren.

Zorgaanbod:

Wij bieden dagbesteding in groepsverband aan, waarbij de zorg is afgestemd op de specifieke behoeften van de deelnemers. Dit biedt structuur en sociale interactie, wat belangrijk is voor de doelgroep. De financiering voor de zorg is afgestemd op deze dagbesteding, die wordt gefinancierd via WMO, onderaannemerschap en PGB.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we te maken gehad met een diversiteit aan doelgroepen, waarvan de meeste groepen een instroom kenden. De ouderen met dementie vormen de grootste groep, waarvan het aantal deelnemers is gegroeid. Dit heeft ons ertoe aangezet om extra activiteiten te ontwikkelen, specifiek gericht op het behouden van cognitieve vaardigheden en het bevorderen van sociale interactie. Dit is goed ontvangen door de deelnemers, en we merken dat het zorgt voor meer betrokkenheid en welzijn.

De groep mensen met psychische klachten is eveneens gegroeid. Dit heeft ons gedwongen om de groepsgrootte te verkleinen om de zorgkwaliteit te waarborgen. Extra medewerkers zijn ingezet, en het rooster is aangepast voor intensievere begeleiding, wat heeft bijgedragen aan een betere zorgafstemming.

In de groep mensen met niet-aangeboren hersenletsel hebben we een grotere uitstroom gezien dan verwacht, voornamelijk door de keuze van enkele deelnemers om een andere vorm van dagbesteding te zoeken. Dit betekent dat we voor deze groep een heroverweging hebben gemaakt van de activiteiten en zorg die we bieden, om meer op maat te kunnen werken.

Wat we hebben geleerd:

- De zorgvraag bij de deelnemers blijft divers, en de instroom van nieuwe deelnemers brengt telkens nieuwe uitdagingen met zich mee. Het is belangrijk om flexibel te blijven en zorg op maat te blijven bieden.
- Er is veel waarde in het aanpassen van de groepsgrootte en begeleiding, met name bij een grotere zorgzwaarte.
- We moeten blijven inspelen op de toenemende zorgbehoefte, vooral bij deelnemers met meervoudige complexe zorgvragen.

Wat we gaan doen:

- We blijven de groepsgrootte en zorgbehoefte evalueren en indien nodig de zorgaanpak en groepsindeling aanpassen.
- Extra aandacht blijft uitgaan naar het ontwikkelen van activiteiten voor specifieke doelgroepen, zoals ouderen met dementie, en het versterken van cognitieve en sociale vaardigheden.
- We blijven de zorgverlening aanpassen voor de meervoudige complexe zorgbehoeften om de zorg te blijven afstemmen op de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeelsomstandigheden

Het afgelopen jaar is het team op de zorgboerderij redelijk stabiel geweest, met enkele wijzigingen. Het team bestaat nu uit 4 vaste krachten van verschillende niveaus. Eén medewerker had helaas niet de benodigde vaardigheden om aan de gestelde eisen en verwachtingen te voldoen, waardoor het contract niet werd verlengd. In plaats daarvan is er eind 2024 een nieuwe medewerker aangetrokken op HBO-niveau, die meer ondersteuning biedt op kantoor en ook actief beleid doorvoert op de werkvloer.

Naast de vaste medewerkers werken er twee krachten in een ondersteunende rol. Eén kracht heeft een afstand tot de arbeidsmarkt en wordt gesubsidieerd, terwijl de andere kracht ook een afstand tot de arbeidsmarkt heeft, maar niet gesubsidieerd is. Deze medewerker heeft een praktische rol in de schoonmaak en werkt daarnaast mee op de groep.

De vaste krachten hebben een BHV-cursus gevolgd. Ondanks dat er dit jaar geen specifieke tevredenheids- of werkdrukmetingen zijn gedaan, blijft het team functioneren binnen de gestelde kaders.

Verder waren er dit jaar 4 stagiaires die ervaring hebben opgedaan binnen verschillende functies op de boerderij. Daarnaast hebben we 11 vrijwilligers die ondersteunende taken vervulden, variërend van hulp op de groep tot taken in de keuken. Helaas hebben we afscheid moeten nemen van één vrijwilliger.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 4 stagiaires verwelkomd, die voor verschillende periodes stage liepen binnen de zorgboerderij. De stagiaires kwamen vanuit diverse opleidingen, zoals maatschappelijke zorg, zorg en welzijn, en pedagogisch werk.

Tijdens hun stage waren hun taken en verantwoordelijkheden gevarieerd, afhankelijk van hun opleiding en ervaring. Dit varieerde van ondersteuning bij de dagelijkse zorg voor de deelnemers, het voorbereiden en begeleiden van activiteiten, tot administratieve taken zoals rapportage en het ondersteunen van de medewerkers op de werkvloer.

De begeleiding van de stagiaires werd georganiseerd door de vaste medewerkers, waarbij de begeleiding zowel praktisch als inhoudelijk was. Elke stagiair kreeg de kans om zich te ontwikkelen binnen hun specifieke leerdoelen, en zij kregen regelmatig feedback op hun voortgang.

We hebben met alle stagiaires één of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd om hun ontwikkeling te bespreken, te reflecteren op hun ervaring en om te kijken waar we eventueel processen konden verbeteren. De feedback van de stagiaires was waardevol voor het verbeteren van de begeleiding en het aanpassen van de werkdruk voor hen. De stagiaires gaven aan dat ze de praktijkervaring waardeerden, maar ook dat een meer gestructureerde introductie bij de werkzaamheden gewenst zou zijn.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 11 vrijwilligers die samen in totaal 57 uren per week hebben bijgedragen aan de zorgboerderij. De vrijwilligers vervullen diverse taken en verantwoordelijkheden, waaronder het ondersteunen van de medewerkers op de werkvloer, helpen bij de activiteiten met de deelnemers, assisteren in de keuken en bieden van extra zorg of begeleiding aan de deelnemers, afhankelijk van hun individuele behoeften.

De begeleiding van de vrijwilligers werd verzorgd door de vaste medewerkers, waarbij zij regelmatig instructies en feedback ontvingen. De organisatie van de werkzaamheden en de afstemming met de vrijwilligers werden ook geregeld door het team, zodat de taken goed werden verdeeld en de werkdruk niet te hoog werd.

We hebben met alle vrijwilligers één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden, waarin we hun ervaringen bespraken, feedback gaven over hun werk en hoorden hoe zij hun rol op de zorgboerderij ervoeren. De meeste vrijwilligers gaven aan de werkomgeving en de interactie met de deelnemers als positief te ervaren. Er is afscheid genomen van één vrijwilliger, maar verder is het team van vrijwilligers relatief stabiel gebleven.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit jaar kunnen we concluderen dat het team van personeel, stagiairs en vrijwilligers goed heeft bijgedragen aan het ondersteunen van de deelnemers en het uitvoeren van de zorg op de zorgboerderij. Het team is in grote lijnen stabiel gebleven, ondanks enkele wijzigingen. De diversiteit in het team, zowel in niveau als ervaring, heeft ervoor gezorgd dat er voldoende ondersteuning was voor de deelnemers in hun zorgbehoeften.

Wat we afgelopen jaar hebben geleerd, is dat de inzet van stagiairs en vrijwilligers een waardevolle aanvulling is voor de zorgboerderij. Zij bieden niet alleen extra handen, maar ook frisse inzichten en ondersteuning in de dagelijkse werkzaamheden. Het is duidelijk dat regelmatige evaluaties van de stagiairs en vrijwilligers een belangrijke rol spelen in het verbeteren van de samenwerking en werkprocessen. De feedback van zowel stagiairs als vrijwilligers heeft geleid tot enkele aanpassingen in de werkverdeling en begeleiding, wat de effectiviteit van hun inzet heeft verhoogd.

Inzake het personeel hebben we gezien dat er extra capaciteit nodig was, vooral door de instroom van nieuwe deelnemers met complexere zorgbehoeften. De komst van een nieuwe kracht op HBO-niveau heeft hierbij extra ondersteuning geboden, zowel op kantoor als op de werkvloer. Toch blijft het belangrijk om de werkdruk en tevredenheid van het personeel te monitoren, aangezien dit direct van invloed is op de kwaliteit van zorg en het welzijn van de deelnemers.

De verandering in teamdynamiek en de inzet van extra krachten heeft een positieve invloed gehad op de zorgkwaliteit, maar we moeten blijven evalueren of de teams voldoende bevoegd en bekwaam zijn om de steeds toenemende zorgbehoeften van de deelnemers te blijven ondersteunen. We blijven ons inzetten om het team verder te ontwikkelen en bij te scholen waar nodig, zodat we de zorg continu kunnen verbeteren.

Acties en Plannen:

- Het blijven monitoren van de werkdruk en tevredenheid binnen het team, en de juiste aanpassingen doorvoeren waar nodig.
- Meer structurele en inhoudelijke begeleiding bieden aan stagiairs en vrijwilligers om hun ontwikkeling en inzet te optimaliseren.
- Verdere professionalisering van het team, vooral in de begeleiding van deelnemers met een complexere zorgvraag, door middel van bijscholing en gerichte trainingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar waren de opleidingsdoelen gericht op het behouden en vergroten van de kennis en vaardigheden die nodig zijn om te voldoen aan de zorgbehoeften van onze deelnemers, vooral gezien de toenemende zorgzwaarte en veranderingen in de doelgroepen. Aangezien we werken met diverse doelgroepen, waaronder ouderen met dementie, mensen met psychische klachten en meervoudige complexe zorgbehoeften, is het belangrijk om bij te blijven op het gebied van kennis van zorgtechnieken, wet- en regelgeving, en specifieke zorgbehoeften.

Bereikte Opleidingsdoelen:

- BHV (Bedrijfshulpverlening): Alle medewerkers zijn BHV-geschoold. Dit blijft een jaarlijkse vereiste om de veiligheid van zowel personeel als deelnemers te waarborgen.
- Communicatie en begeleiding van kwetsbare doelgroepen: We hebben verschillende interne sessies gehad om te verbeteren hoe we omgaan met de diverse zorgbehoeften van onze deelnemers, vooral op het gebied van psychische klachten en dementie. Deze sessies waren gericht op het verbeteren van de communicatie met de deelnemers, het herkennen van signalen en het omgaan met gedragsproblemen.

Deelgenomen Opleidingen:

- Mensen met Dementie: Een aantal medewerkers heeft deelgenomen aan een workshop over het begeleiden van mensen met dementie. Het leerdoel was om technieken te leren voor het ondersteunen van deelnemers met cognitieve achteruitgang, en dit doel werd succesvol behaald.
- Psychische Klachten en Gedrag: Daarnaast hebben twee medewerkers een cursus gevolgd over het begeleiden van mensen met psychische klachten en gedragsproblemen. Deze cursus was gericht op het herkennen van symptomen van psychische aandoeningen en het effectief omgaan met conflicten. De medewerkers hebben deze cursus met goed gevolg afgerond.

Doelen die niet zijn behaald:

- Zorg voor Meervoudige Complexe Zorgvragen: Er was een geplande opleiding gericht op de zorg voor deelnemers met meervoudige complexe zorgvragen, maar door tijdsgebrek en personele wijzigingen is deze opleiding niet uitgevoerd. Dit blijft een belangrijk opleidingsdoel voor het komende jaar, gezien de toename van deelnemers met dergelijke zorgbehoeften.

Evaluatie en Acties voor Komend Jaar:

Op basis van de kennisbehoeften die het afgelopen jaar naar voren kwamen, wordt het duidelijk dat we naast de basisopleidingen (zoals BHV) ook meer specifieke scholing nodig hebben op het gebied van meervoudige complexe zorgvragen en omgaan met gedragsproblematiek bij de diverse doelgroepen. Hoewel we een goede basis hebben, blijft het belangrijk om extra opleidingen en intervisie te organiseren om de deskundigheid op deze vlakken te vergroten.

Voor het komende jaar zullen we verder investeren in opleidingen rondom zorg voor deelnemers met complexe zorgbehoeften en op het gebied van ethische vraagstukken in de zorg.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Gezien de ontwikkelingen op de zorgboerderij en de groeiende zorgzwaarte, willen we de komende periode ons focussen op het versterken van de vaardigheden en kennis van ons team. Dit is essentieel om de zorg voor onze diverse doelgroepen optimaal te blijven bieden. De opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn dan ook gericht op het verder ontwikkelen van de deskundigheid van onze medewerkers.

Vaardigheden en Kennisbehoeften:

- Zorg voor Meervoudige Complexe Zorgvragen:

Waarom: De zorg voor deelnemers met meervoudige complexe zorgbehoeften, zoals ouderen met dementie en psychische aandoeningen, vraagt om gespecialiseerde kennis. Dit is een prioriteit voor de komende periode, aangezien deze doelgroep intensieve zorg vereist.

Wat: We willen ons team trainen in het herkennen van complexe zorgbehoeften, het opstellen van zorgplannen op maat en het toepassen van geschikte zorgtechnieken.

- Begeleiding van Deelnemers met Psychische Klachten:

Waarom: Aangezien we steeds meer deelnemers met psychische klachten hebben, willen we ons team de vaardigheden geven om beter om te gaan met gedragsproblemen en emotionele uitdagingen die hiermee gepaard gaan.

Wat: Opleidingen op het gebied van het begeleiden van deelnemers met psychische aandoeningen, met de nadruk op het voorkomen van escalaties en het creëren van een veilige omgeving.

- Kennis van Wet- en Regelgeving:

Waarom: Veranderingen in wetgeving, zoals de Wmo en PGB-regelgeving, kunnen invloed hebben op de organisatie van zorg. Het is essentieel dat ons team goed geïnformeerd blijft over de laatste wetswijzigingen.

Wat: Er zal bijscholing plaatsvinden op het gebied van de actuele wet- en regelgeving om juridische risico's te minimaliseren en te zorgen voor naleving van de eisen.

Opleidingen voor de Komende Periode:

Op dit moment zijn er nog geen specifieke opleidingen ingepland, maar we zullen de bovenstaande opleidingsdoelen in de komende periode verder inventariseren en concretiseren. Dit zal afhangen van de prioriteiten die we stellen op basis van de zorgvraag en ontwikkelingen binnen ons team. De focus ligt vooral op het tijdig aanbieden van relevante opleidingen zodra er veranderingen in de zorgbehoefte of wetgeving plaatsvinden.

Evaluatie en Acties voor de Toekomst:

De opleidingsbehoeften voor de komende jaren zullen voortdurend geëvalueerd worden, met name naarmate de zorgbehoeften van onze deelnemers veranderen. In 2025 willen we starten met het plannen van de eerstvolgende scholing voor ons team, met nadruk op de genoemde opleidingsdoelen. We evalueren elk jaar of de aangeboden opleidingen voldoen aan de veranderende behoeften van zowel het personeel als de deelnemers.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar zijn er geen specifieke scholingen gevolgd of trainingen gepland geweest. Dit heeft geleid tot een reflectiemoment waarin we hebben vastgesteld dat het proces rondom scholing en ontwikkeling verder gestructureerd moet worden.

Evaluatie proces scholing en ontwikkeling:

- In kaart brengen van opleidingsbehoefte: Dit is in 2024 minder concreet aangepakt dan wenselijk was. Er is onvoldoende aandacht besteed aan het inventariseren van de behoeften van medewerkers.
- Stellen van doelen: Er zijn geen duidelijke leerdoelen geformuleerd voor het team of individueel.
- Volgen van training: Geen scholingen zijn gevolgd, wat een verbeterpunt is gezien de groei van de zorgboerderij en de veranderende zorgbehoefte en complexe zorgvragen.
- Evalueren: Doordat er geen trainingen zijn gevolgd, heeft ook evaluatie niet plaatsgevonden.
- Nieuwe behoeften en doelen: Voor 2025 staat dit opnieuw op de agenda, waarbij het in kaart brengen van behoeften prioriteit krijgt.

Wat is geleerd:

Het ontbreken van een gestructureerde aanpak rondom scholing benadrukt de noodzaak om jaarlijks een plan op te stellen dat inspeelt op individuele en collectieve ontwikkelbehoeften. Het belang van actuele kennis, vooral met betrekking tot zorgveranderingen en interne processen, is onderkend.

Toekomstige acties:

1. Het opstellen van een plan van aanpak voor scholing en ontwikkeling, met specifieke doelen en aandacht voor individuele behoeften.
2. Een inventarisatie van opleidingsbehoeften door middel van gesprekken en evaluaties met het personeel.
3. Plannen van scholingen voor BHV/EHBO en eventuele cursussen die bijdragen aan de professionele ontwikkeling van het team.
4. Het volgen van een evaluatiecyclus om voortgang en resultaten te waarborgen.

Met deze stappen streven we ernaar om in 2025 scholing en ontwikkeling structureel te integreren in het beleid, zodat de zorgboerderij optimaal voorbereid is op toekomstige uitdagingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op de zorgboerderij worden met alle deelnemers minimaal twee keer per jaar evaluatiegesprekken gevoerd. Deze evaluaties bestaan uit twee onderdelen:

1. Persoonlijk evaluatiegesprek:

Een gesprek met de medewerker van de zorgboerderij waarbij gebruik wordt gemaakt van een vragenlijst. Tijdens dit gesprek worden het welzijn van de deelnemer, de ervaringen met de dagbesteding, en eventuele aandachtspunten besproken.

2. Anonieme vragenlijst:

Een aanvullende vragenlijst die de deelnemer samen met een partner of mantelzorger anoniem kan invullen. Dit biedt een extra perspectief op de ervaring en het welzijn van de deelnemer.

Daarnaast wordt voor elke deelnemer een individueel zorgplan opgesteld. Dit plan beschrijft concrete begeleidingsdoelen en de acties die tijdens de dagbesteding worden ondernomen om deze doelen te bereiken.

Alle gesprekken en evaluaties worden zorgvuldig vastgelegd in een document. Dit document wordt door de deelnemer ondertekend om akkoord te geven op de besproken punten en eventuele aanpassingen in het zorgplan.

Beoordeling van de begeleidingsdoelen

De begeleidingsdoelen worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Uit de evaluaties blijkt dat de gestelde doelen in het algemeen goed aansluiten bij de mogelijkheden en behoeften van de deelnemers. Tussentijdse aanpassingen worden gedaan wanneer doelen niet haalbaar blijken of wanneer er nieuwe inzichten ontstaan.

Trends en effecten

De effecten van de ingezette begeleiding zijn zichtbaar in de dagelijkse praktijk en worden tijdens de evaluatiegesprekken besproken. Deze trends worden nauwlettend gevolgd en geëvalueerd.

Procesbeoordeling

Het proces van plannen, uitvoeren, verslagleggen, en bijstellen verloopt conform de norm. Zowel de praktische als inhoudelijke aspecten worden zorgvuldig uitgevoerd. Dit zorgt ervoor dat:

- Er voldoende tijd is voor een goed gesprek.
- Betrokkenen, zoals mantelzorgers, op de hoogte blijven.
- Begeleidingsdoelen SMART zijn geformuleerd en haalbaar zijn in de praktijk.

Conclusie

De combinatie van persoonlijke evaluatiegesprekken, anonieme feedback en individuele zorgplannen draagt bij aan een continu verbeterproces binnen de zorgboerderij.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op basis van de evaluaties met deelnemers kunnen we concluderen dat het huidige proces van evalueren en bijstellen over het algemeen goed verloopt. De begeleidingsdoelen sluiten in de meeste gevallen goed aan bij de behoeften en mogelijkheden van de deelnemers, en de effecten van de begeleiding zijn zichtbaar en positief.

Leer- en verbeterpunten

Tijdens de evaluaties zijn de volgende leer- en verbeterpunten naar voren gekomen:

- Formulering van doelen: Sommige doelen blijken in de praktijk te groot of te weinig concreet. Dit vraagt om een meer gedetailleerde en SMART-georiënteerde aanpak bij het opstellen van doelen.
- Feedback ophalen: De anonieme vragenlijsten bieden waardevolle informatie, maar niet alle deelnemers vullen deze consistent in. Dit proces kan verbeterd worden door mantelzorgers en deelnemers meer te betrekken bij het belang van deze feedback.
- Tussentijdse bijstellingen: In enkele gevallen worden doelen te laat aangepast aan veranderende behoeften. Hier is meer regelmaat in de evaluatiecyclus wenselijk.

Acties en verbeteringen

Om deze punten aan te pakken, zullen de volgende stappen worden ondernomen:

1. Scholing van medewerkers: Er wordt een korte training opgezet om doelen scherper en realistischer te formuleren.
2. Communicatie verbeteren: De waarde van de anonieme vragenlijsten wordt beter uitgelegd aan deelnemers en mantelzorgers om de respons te verhogen.

Procesaanpassing

De conclusies uit de evaluaties vragen om enkele aanpassingen in het intakeproces en de cyclus van het vaststellen en bijstellen van begeleidingsplannen. Tijdens de intake zullen doelen concreter worden omschreven, en er wordt een format ontwikkeld dat helpt bij het structureren van de evaluatiegesprekken.

Conclusie

De evaluatiegesprekken vormen een waardevolle basis voor het monitoren en verbeteren van de zorg op de boerderij. Door een structurele aanpak te behouden en verbeterpunten door te voeren, kunnen we de kwaliteit van de zorg blijven waarborgen en aanpassen aan de behoeften van onze deelnemers.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij worden minimaal twee keer per jaar inspraakmomenten georganiseerd. Deze momenten bieden deelnemers de gelegenheid om hun ervaringen te delen en suggesties te doen voor verbeteringen of toevoegingen aan de dagbesteding.

In 2024 hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden in april en december. Beide bijeenkomsten zijn vooraf aangekondigd via de nieuwsbrief en een korte aankondiging op het informatiebord in de gemeenschappelijke ruimte. De bijeenkomsten vonden plaats in een groepssetting tijdens een gezamenlijke koffiemoment.

Onderwerpen aangedragen door deelnemers en begeleiding

Tijdens het eerste inspraakmoment in april hebben deelnemers aandacht gevraagd voor:

- Activiteitsaanbod: De wens voor meer creatieve workshops zoals schilderen en handwerken.
- Faciliteiten: Het is de wens om een vlonder te plaatsen voor een gezellig samen zijn tijdens het vissen.
- Communicatie: Het tijdig aankondigen van speciale activiteiten.

In december kwamen de volgende onderwerpen naar voren:

- Betrokkenheid mantelzorgers: Deelnemers stelden voor om mantelzorgers vaker te betrekken bij de dagbesteding.

De begeleiding heeft tijdens beide bijeenkomsten gevraagd om feedback op de dagbesteding in het algemeen en input voor het jaarprogramma.

Resultaten en evaluatie

Uit de inspraakmomenten blijkt dat deelnemers het belangrijk vinden om inspraak te hebben in het activiteitsaanbod en dat zij zich gehoord voelen. De meeste aangedragen ideeën zijn haalbaar en goed toepasbaar. Op basis van de input zijn concrete acties ondernomen, het realiseren van een vlonder en het betrekken van mantelzorgers betreft de dagbesteding.

Het proces rondom de inspraakmomenten verloopt soepel. De bijeenkomsten worden redelijk bezocht en deelnemers voelen zich vrij om hun mening te geven. Voorafgaand aan de volgende inspraakmomenten zullen we nog meer focus leggen op het delen van de agenda en het verzamelen van input om de bijeenkomsten nog gericht te maken.

De actiepunten uit de inspraakmomenten zijn vastgelegd en opgenomen in de actielijst voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten op de zorgboerderij zijn van essentieel belang voor het versterken van de betrokkenheid en het gevoel van zeggenschap bij de deelnemers. Ze bieden een platform waar deelnemers actief kunnen meedenken en bijdragen aan het verbeteren van hun dagelijkse zorg en activiteiten. Het belang van deze momenten ligt in het feit dat ze niet alleen een evaluatie zijn van de geboden zorg, maar ook een kans om te luisteren naar de behoeften, wensen en verwachtingen van de deelnemers. Dit versterkt niet alleen de relatie met de zorgboerderij, maar draagt ook bij aan het leveren van zorg die beter aansluit bij de veranderende behoeften van de deelnemers.

1. Betrokkenheid en input: Deelnemers waarderen de mogelijkheid om hun stem te laten horen. De opgehaalde onderwerpen waren concreet en haalbaar, wat de implementatie heeft vergemakkelijkt.
2. Verloop en structuur: Het plannen en uitvoeren van de inspraakmomenten verloopt volgens verwachting. De keuze voor een informele groepssetting tijdens een koffiemoment blijkt goed te werken, omdat deelnemers zich hier prettig en vrij voelen.
3. Acties en verbeteringen: De aangedragen verbeterpunten, zoals het uitbreiden van het activiteitsaanbod en het verbeteren van faciliteiten, zijn succesvol opgepakt. Dit heeft geleid tot een zichtbaar hogere tevredenheid bij deelnemers.

Leerpunten en verbeterpunten

- Betere communicatie vooraf: Hoewel de bijeenkomsten goed bezocht worden, is er ruimte om de agenda en het doel van de inspraakmomenten beter te communiceren, zodat deelnemers zich nog beter kunnen voorbereiden.
- Terugkoppeling: Het proces van terugkoppeling naar de deelnemers kan verder worden verbeterd door hen explicieter te informeren over wat er met hun suggesties is gedaan.

Het proces rondom de inspraakmomenten verloopt over het algemeen naar wens. De focus blijft liggen op het vasthouden van het positieve verloop en het verder verbeteren van de communicatie en terugkoppeling. Het belang van inspraakmomenten blijft centraal staan, omdat ze bijdragen aan het leveren van zorg die echt aansluit bij de wensen van de deelnemers.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheid van de deelnemers is dit jaar gemeten in februari, waarbij we gebruik hebben gemaakt van een vragenlijst die ingevuld werd met de begeleiding van de zorgboerderij. De deelnemers kregen de gelegenheid om anoniem hun mening te geven over hun ervaringen met de dagbesteding.

In totaal zijn er 28 vragenlijsten ingevuld. De belangrijkste onderwerpen die in de vragenlijst zijn behandeld, zijn onder andere de kwaliteit van de zorg, de bejegening door medewerkers, het aanbod van activiteiten, de fysieke faciliteiten, de mate van tevredenheid over de begeleiding en de persoonlijke ontwikkeling.

Uit de meting is in algemene zin gebleken dat de deelnemers zich gewaardeerd voelen, de medewerkers betrokken en kundig zijn, de aanwezigheid van huisdieren in de gemeenschappelijke ruimte wordt op prijs gesteld en dat de kinderopvang een toegevoegde waarde is voor de dagbesteding. Daarentegen zijn er ook aandachtspunten, zoals: meer variatie in het aanbod van activiteiten, het dagprogramma wat rommelig is en dat het wenselijk is om een uitje te ondernemen.

Evaluatie van de meting

De tevredenheidsmeting heeft een goed overzicht gegeven van de huidige tevredenheid, maar er zijn enkele punten waarop we kunnen verbeteren. We hebben bijvoorbeeld opgemerkt dat het erg wenselijk was om een vlonder te plaatsen om meer invulling te geven aan individuele wensen en behoeften. Dit verbeterpunt is inmiddels opgepakt en positief ontvangen.

Acties en Verbeterpunten

Op basis van de resultaten van deze tevredenheidsmeting hebben we de volgende acties gepland:

- Het plaatsen van een vlonder: Dit was een gewenst verbeterpunt om meer invulling te geven aan individuele wensen en behoeften. Dit verbeterpunt is inmiddels opgepakt en positief ontvangen.
- Het aanbrengen van een duidelijke dagstructuur: We zullen een planbord implementeren om de dagbesteding overzichtelijker en gestructureerder te maken.

Deze acties zijn toegevoegd aan de actielijst voor het komende jaar, zodat we de uitvoering goed kunnen monitoren en verdere verbeteringen kunnen doorvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheid van de deelnemers is dit jaar gemeten met behulp van een vragenlijst, die met begeleiding werd ingevuld. De meting heeft waardevolle inzichten opgeleverd over de ervaringen van de deelnemers, zoals het gevoel van waardering, de betrokkenheid van de medewerkers en de toegevoegde waarde van de kinderopvang en huisdieren in de gemeenschappelijke ruimte. Het algemene cijfer voor de tevredenheid komt uit op een **8.2**, wat een goed resultaat is en bevestigt dat de zorgboerderij op veel fronten goed presteert.

Er zijn echter ook aandachtspunten naar voren gekomen, zoals de wens voor meer variatie in het aanbod van activiteiten, een rommelig dagprogramma en de wens om uitjes te ondernemen. We hebben de feedback serieus genomen en enkele concrete acties gepland, zoals het plaatsen van een vlonder om individuele wensen beter te kunnen vervullen en het aanbrenge van een duidelijke dagstructuur met behulp van een planbord.

De tevredenheidsmeting biedt ons waardevolle input voor het verbeteren van de zorg en het aanbod op de zorgboerderij. Op basis van de resultaten hebben we de bovenstaande acties opgenomen in de actielijst voor het komende jaar. De feedback geeft ons de kans om te blijven verbeteren en de zorg nog beter af te stemmen op de wensen en behoeften van onze deelnemers.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In dit jaarverslag worden de ongevallen en bijna ongevallen beschreven die hebben plaatsgevonden op de zorgboerderij. Alle incidenten worden zorgvuldig geregistreerd en geanalyseerd om verbeterpunten te identificeren en de veiligheid te verhogen. Hieronder volgt een overzicht van de meldingen:

Melding	Omschrijving	Oorzaak	Wat is er gedaan	Nazorg & Acties	Verbeterpunten
Melding 1: Valincident bij het toilet	Dhr. viel tijdens het lopen naar het toilet met zijn rollator.	Dhr. heeft de bocht bij het toilet te scherp genomen.	Dhr. werd direct geholpen door twee collega's, er werd gecontroleerd op letsel.	Dhr. werd gerustgesteld en gecontroleerd, geen ernstige verwondingen.	Meer toezicht bij de toiletgang.
Melding 2: Valincident bij het konijnenhok	Dhr. viel bij het opstapje bij het konijnenhok. Dhr. liep zonder hulpmiddel terwijl hij dit wel nodig had.	Dhr. maakte geen gebruik van een hulpmiddel.	Dhr. werd gecontroleerd op letsel, er bleek geen zichtbaar letsel te zijn.	Dhr. werd gerustgesteld en gecontroleerd.	Attenderen van dhr. op het gebruik van hulpmiddelen bij het buitenwandelen. Verbeteren van communicatie over hulpmiddelen.
Melding 3: Val van een schroefmachine	Na de renovatie van het dak gleed een schroefmachine van het dak en viel op de schouder van een cliënt.	Het apparaat gleed van het dak, cliënt dook in elkaar.	Cliënt werd nagekeken door de ambulance, geen letsel vastgesteld.	Mw. voelde zich misselijk en had hoofdpijn, dochter kwam haar om 15:00 uur ophalen.	Verbeteren van veiligheidsmaatregelen tijdens werkzaamheden, zoals het zekeren van gereedschappen op hoogte.

Analyse en Verbeteracties

Alle meldingen zijn zorgvuldig geanalyseerd om de oorzaak van de incidenten te begrijpen en passende maatregelen te nemen. In het geval van de valincidenten (meldingen 1 en 2) bleek het belangrijk om beter te attenderen op het gebruik van hulpmiddelen en het creëren van veiligere ruimtes. De val van de schroefmachine (melding 3) toont aan dat er extra maatregelen nodig zijn tijdens werkzaamheden op hoogte, zoals het zekeren van gereedschappen en betere communicatie over risico's.

Acties voor de toekomst:

1. Veiligheid van de ruimte verbeteren: De ruimte rondom het toilet en andere risicogebieden zal opnieuw worden beoordeeld om onveilige situaties te voorkomen.
2. Hulpmiddelen communicatie verbeteren: Duidelijker communiceren over het gebruik van hulpmiddelen bij het buitenwandelen.
3. Veiligheidsmaatregelen tijdens werkzaamheden op hoogte: Zorg dragen voor het zekeren van gereedschappen en een betere waarschuwing bij mogelijke valrisico's.

Conclusie:

De zorgboerderij heeft snel en adequaat gereageerd op de ongevallen en bijna-ongevallen die dit jaar hebben plaatsgevonden. De verbeterpunten zijn opgenomen in de actielijst voor het komende jaar, zodat de veiligheid voor zowel deelnemers als medewerkers kan worden verhoogd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na het evalueren van de meldingen en incidenten die dit jaar hebben plaatsgevonden, kunnen de volgende conclusies en leerpunten worden getrokken:

1. Conclusies:

- Er zijn drie incidenten gemeld, waarvan er twee betrekking hadden op valincidenten en één op een onvoorziene val van gereedschap tijdens werkzaamheden. Deze incidenten zijn relatief klein, maar geven inzicht in mogelijke risicovolle situaties.
- In alle gevallen was de reactie van het personeel snel en adequaat. Er werd direct ingegrepen en de deelnemers of medewerkers werden goed verzorgd en gecontroleerd.
- De meeste incidenten waren te wijten aan het niet gebruiken van hulpmiddelen (zoals bij het konijnenhok) of onvoorzichtigheid in de werkomgeving (zoals de schroefmachine).

2. Leerpunten:

- Valincidenten: Er is een duidelijk leerpunt in het belang van hulpmiddelen voor deelnemers die hiervoor in aanmerking komen. Het niet gebruiken van een hulpmiddel kan leiden tot valincidenten, zoals we zagen bij het opstapje bij het konijnenhok. Ook blijkt dat een zorgvuldige ruimte indeling (zoals bij het toilet) preventief kan werken om valincidenten te voorkomen.
- Veiligheidsmaatregelen tijdens werkzaamheden: Het incident met de schroefmachine benadrukt het belang van het zekeren van gereedschappen en het treffen van maatregelen om valrisico's tijdens werkzaamheden op hoogte te minimaliseren. Het is belangrijk om te allen tijde te zorgen voor voldoende waarschuwing en toezicht.

3. Acties die zijn ondernomen:

- Directe acties: Bij de valincidenten werden de deelnemers meteen gecontroleerd en gerustgesteld, en werden er geen ernstige verwondingen geconstateerd. Bij de schroefmachine werd direct de ambulance ingeschakeld en de medewerker werd goed nagekeken.
- Aanpassingen: Er zal meer aandacht worden besteed aan het gebruik van hulpmiddelen door deelnemers tijdens het buiten wandelen. Daarnaast worden de veiligheidsmaatregelen bij werkzaamheden op hoogte herzien, zodat gereedschappen beter kunnen worden vastgezet en er betere communicatie is bij risicovolle situaties.

4. Wat we nog gaan doen:

- De zorgboerderij zal in 2025 extra aandacht besteden aan het trainen van medewerkers in het herkennen van risicovolle situaties en het tijdig ingrijpen. Er zullen regelmatige evaluaties plaatsvinden van de werkomstandigheden, en verbeteringen zullen waar nodig direct worden doorgevoerd.
- Het gebruik van hulpmiddelen bij buitenactiviteiten zal strikter worden nageleefd door duidelijke communicatie met deelnemers en hun begeleiding.
- Er wordt een veiligheidsoverleg ingevoerd met medewerkers, waarbij ook specifieke aandacht is voor risico's tijdens het uitvoeren van werkzaamheden op hoogte.

5. Verbeterpunten voor de actielijst:

- Striktere controle en communicatie over het gebruik van hulpmiddelen bij deelnemers die hiermee lopen of wandelen.
- Versterken van veiligheidsmaatregelen bij werkzaamheden op hoogte, zoals het zekeren van gereedschappen en het tijdig signaleren van gevaarlijke situaties.

Conclusie:

De meldingen en incidenten die hebben plaatsgevonden, tonen dat er al adequaat gereageerd is, maar ook dat er ruimte is voor verbetering in de preventie van dergelijke incidenten. Door de bovenstaande maatregelen te implementeren, streven we ernaar de veiligheid van zowel deelnemers als medewerkers te waarborgen en de kans op toekomstige incidenten te verkleinen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Persoonlijk risico inventarisatie cliënt niveau

Geplande uitvoerdatum:	01-08-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op:	01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Per cliënt is er een PRI ingevuld.

EHBO en BHV Cursus

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op:	01-11-2024 (Afgerond)
Toelichting:	<p>In 2024 is een ontruimingsoefening uitgevoerd om de paraatheid van het personeel en de effectiviteit van de bedrijfshulpverlening (BHV) te waarborgen. Deze oefening was gericht op het verbeteren van de reactiecapaciteit bij noodsituaties en het testen van de evacuatieprocedures. Uitgevoerde stappen: Ontruimingsoefening: Een ontruimingsoefening werd gepland en uitgevoerd, waarbij het personeel werd gealarmeerd en het ontruimingsplan in praktijk werd gebracht. De oefening was gericht op het tijdig en veilig evacueren van cliënten, vooral voor de risicogroepen zoals ouderen en mensen met een zorgbehoefte. Hierbij werd gekeken naar het functioneren van de nooduitgangen, de communicatie en de samenwerking van het personeel. Evaluatie van de oefening: Na de oefening werd er een evaluatie gehouden om te beoordelen hoe de ontruiming verliep en of er verbeterpunten waren. Er werd gekeken naar de snelheid van evacuatie, de effectiviteit van de communicatie en de algehele samenwerking tussen medewerkers. BHV-training en paraatheid: Alle medewerkers werden opnieuw getraind in BHV-vaardigheden, met de focus op evacuaties en het verlenen van eerste hulp in noodsituaties. De medewerkers zijn in staat om adequaat te reageren bij brand, ongevallen en andere kritieke situaties. De BHV-structuur is afgestemd op de specifieke behoeften van de zorgboerderij. Veiligheidsmiddelen en -procedures: De veiligheidsmiddelen, zoals brandblussers en evacuatiematerialen, zijn gecontroleerd en geüpdatet. De aanwezige BHV'ers zijn verantwoordelijk voor het toezicht en de uitvoering van de noodprocedures. De ontruimingsoefening en de BHV-training hebben bijgedragen aan een verbeterde veiligheidscultuur op de zorgboerderij, waarbij alle medewerkers zich bewust zijn van hun rol in geval van een noodsituatie.</p>

opstellen persoonlijk ontwikkelingsplan voor medewerkers. n.a.v. functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op:	01-07-2024 (Afgerond)
Toelichting:	<p>Een Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP) is een gestructureerd document waarin een medewerker zijn of haar ontwikkelingsdoelen en de bijbehorende acties vastlegt. Het doel van een POP is om persoonlijke en professionele groei te ondersteunen en de medewerker te helpen bij het behalen van zijn of haar doelen, zowel op korte als lange termijn. Dit plan biedt een kader voor de begeleiding en</p>

evaluatie van de voortgang. In een zorgcontext kan een POP ook helpen om medewerkers te ondersteunen in het verbeteren van specifieke vaardigheden die van invloed zijn op de zorgkwaliteit, zoals communicatieve vaardigheden, vaktechnische kennis of leiderschapskwaliteiten.

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)

Toelichting: In 2024 werd er een inspraakmoment georganiseerd voor cliënten en mantelzorgers om feedback te geven over de zorg en dagelijkse activiteiten. Dit bood hen de gelegenheid om hun ervaringen, zorgen en tevredenheid te delen. De besproken onderwerpen waren onder andere de kwaliteit van de zorg, communicatie en sfeer. De ontvangen feedback leidde tot concrete acties, zoals verbeteringen in de communicatie en aanpassingen in het zorgaanbod. Dit moment versterkte de betrokkenheid van cliënten en mantelzorgers en leverde waardevolle inzichten op voor verdere verbeteringen.

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 28-06-2024 (Afgerond)

Toelichting: In 2024 werd er een inspraakmoment georganiseerd voor cliënten en mantelzorgers om feedback te geven over de zorg en dagelijkse activiteiten. Dit bood hen de gelegenheid om hun ervaringen, zorgen en tevredenheid te delen. De besproken onderwerpen waren onder andere de kwaliteit van de zorg, communicatie en sfeer. De ontvangen feedback leidde tot concrete acties, zoals verbeteringen in de communicatie en aanpassingen in het zorgaanbod. Dit moment versterkte de betrokkenheid van cliënten en mantelzorgers en leverde waardevolle inzichten op voor verdere verbeteringen.

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 30-09-2024 (Afgerond)

Toelichting: In 2024 werd er een inspraakmoment georganiseerd voor cliënten en mantelzorgers om feedback te geven over de zorg en dagelijkse activiteiten. Dit bood hen de gelegenheid om hun ervaringen, zorgen en tevredenheid te delen. De besproken onderwerpen waren onder andere de kwaliteit van de zorg, communicatie en sfeer. De ontvangen feedback leidde tot concrete acties, zoals verbeteringen in de communicatie en aanpassingen in het zorgaanbod. Dit moment versterkte de betrokkenheid van cliënten en mantelzorgers en leverde waardevolle inzichten op voor verdere verbeteringen.

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 19-12-2024 (Afgerond)

Toelichting:

In 2024 werd er een inspraakmoment georganiseerd voor cliënten en mantelzorgers om feedback te geven over de zorg en dagelijkse activiteiten. Dit bood hen de gelegenheid om hun ervaringen, zorgen en tevredenheid te delen. De besproken onderwerpen waren onder andere de kwaliteit van de zorg, communicatie en sfeer. De ontvangen feedback leidde tot concrete acties, zoals verbeteringen in de communicatie en aanpassingen in het zorgaanbod. Dit moment versterkte de betrokkenheid van cliënten en mantelzorgers en leverde waardevolle inzichten op voor verdere verbeteringen.

bijtscholing BHV**Geplande uitvoerdatum:**

11-03-2024

Geldt voor locatie(s):

Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op:

01-11-2024 (Afgerond)

Toelichting:

In 2024 is een ontruimingsoefening uitgevoerd om de paraatheid van het personeel en de effectiviteit van de bedrijfshulpverlening (BHV) te waarborgen. Deze oefening was gericht op het verbeteren van de reactiecapaciteit bij noodsituaties en het testen van de evacuatieprocedures. Uitgevoerde stappen: Ontruimingsoefening: Een ontruimingsoefening werd gepland en uitgevoerd, waarbij het personeel werd gealarmeerd en het ontruimingsplan in praktijk werd gebracht. De oefening was gericht op het tijdig en veilig evacueren van cliënten, vooral voor de risicogroepen zoals ouderen en mensen met een zorgbehoefte. Hierbij werd gekeken naar het functioneren van de nooduitgangen, de communicatie en de samenwerking van het personeel. Evaluatie van de oefening: Na de oefening werd er een evaluatie gehouden om te beoordelen hoe de ontruiming verliep en of er verbeterpunten waren. Er werd gekeken naar de snelheid van evacuatie, de effectiviteit van de communicatie en de algehele samenwerking tussen medewerkers. BHV-training en paraatheid: Alle medewerkers werden opnieuw getraind in BHV-vaardigheden, met de focus op evacuaties en het verlenen van eerste hulp in noodsituaties. De medewerkers zijn in staat om adequaat te reageren bij brand, ongevallen en andere kritieke situaties. De BHV-structuur is afgestemd op de specifieke behoeften van de zorgboerderij. Veiligheidsmiddelen en -procedures: De veiligheidsmiddelen, zoals brandblussers en evacuatiematerialen, zijn gecontroleerd en geüpdatet. De aanwezige BHV'ers zijn verantwoordelijk voor het toezicht en de uitvoering van de noodprocedures. De ontruimingsoefening en de BHV-training hebben bijgedragen aan een verbeterde veiligheidscultuur op de zorgboerderij, waarbij alle medewerkers zich bewust zijn van hun rol in geval van een noodsituatie.

controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:**

02-03-2024

Geldt voor locatie(s):

Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op:

30-04-2024 (Afgerond)

Toelichting:

In 2024 is de jaarlijkse controle van de brandblussers uitgevoerd. Deze controle omvatte het inspecteren van alle aanwezige brandblussers op de zorgboerderij om te waarborgen dat ze voldoen aan de veiligheidseisen en klaar zijn voor gebruik in geval van nood. Alle brandblussers zijn gecontroleerd op de volgende punten: Visuele inspectie: Nagaan of de brandblussers niet beschadigd zijn en of de indicatielijst en gebruiksinstructies duidelijk leesbaar zijn. Drukindicator: Controleren of de druk van de brandblussers binnen het veilige bereik valt. Verpakking en beugels: Controleren of de brandblussers goed vastzitten en gemakkelijk bereikbaar zijn. Datum van de laatste keuring: Nagaan of de brandblussers recentelijk zijn gekeurd volgens de wettelijke vereisten. De controle werd uitgevoerd door een gecertificeerde medewerker en er zijn geen tekortkomingen geconstateerd. Alle brandblussers zijn in goede staat en voldoen aan de geldende veiligheidsnormen. Indien nodig wordt de brandblusapparatuur in de toekomst vervangen of opnieuw gekeurd volgens de geldende voorschriften.

tevredenheidsmeting cliënten**Geplande uitvoerdatum:**

01-03-2024

Geldt voor locatie(s):

Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsmeting onder de cliënten van de zorgboerderij werd dit jaar uitgevoerd in februari. De meting werd anoniem afgenomen via een vragenlijst die de cliënten met begeleiding konden invullen. In totaal werden 28 vragenlijsten ingevuld, waarin onderwerpen zoals de kwaliteit van de zorg, bejegening door medewerkers, het aanbod van activiteiten, en de algehele tevredenheid aan bod kwamen. De resultaten van de meting gaven een positief beeld van de zorg, waarbij cliënten zich gewaardeerd voelden en de medewerkers als betrokken en kundig werden ervaren. Er werd echter ook enkele aandachtspunten benoemd, zoals de wens voor meer variatie in de activiteiten en een meer gestructureerd dagprogramma. Op basis van de bevindingen zijn de volgende acties gepland: Het verbeteren van de dagstructuur door het introduceren van een planbord. Het uitbreiden van het aanbod van activiteiten om meer variatie te bieden. Deze verbeterpunten worden in de actielijst voor 2024 opgenomen en zullen in de komende periode verder worden uitgewerkt.

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 19-06-2024 (Afgerond)

Toelichting: In juni 2024 zijn de functioneringsgesprekken met alle medewerkers gevoerd. Tijdens deze gesprekken zijn verschillende onderwerpen besproken, waaronder tevredenheid, werkinhoud, werkomstandigheden, samenwerking, de sfeer binnen het team, uitdagend werk, werkbelasting, de toekomst van de medewerkers, en hoe de leidinggevende wordt ervaren. Ook communicatie en gemaakte afspraken kwamen aan bod. De gesprekken hebben waardevolle inzichten opgeleverd over hoe medewerkers hun werk ervaren en welke verbeterpunten er zijn. Positieve feedback werd gegeven over de samenwerking binnen het team en de sfeer op de werkvloer, hoewel er ook ruimte is voor verbetering op het gebied van werkbelasting en communicatie. Daarnaast is er aandacht besteed aan de toekomstige ontwikkeling van de medewerkers en de wens om meer uitdaging in het werk te bieden. Op basis van de gesprekken zijn de volgende acties gepland: Verbeteren van de communicatie binnen het team, met focus op helderdere afspraken. Onderzoeken van mogelijkheden om de werkbelasting beter te verdelen en uitdagender werk aan te bieden.

jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 12-09-2024 (Afgerond)

Toelichting: In februari 2023 is de jaarlijkse tevredenheidsmeting uitgevoerd, waarbij 28 deelnemers anoniem hun ervaringen hebben gedeeld. De belangrijkste onderwerpen waren de kwaliteit van zorg, de bejegening door medewerkers, het aanbod van activiteiten en de fysieke faciliteiten. Positieve resultaten: Medewerkers worden als betrokken en kundig ervaren. Huisdieren in de gemeenschappelijke ruimte worden gewaardeerd. De kinderopvang wordt als waardevolle toevoeging gezien. Verbeterpunten: Meer variatie in activiteiten. Dagprogramma werd als rommelig ervaren. De wens om meer uitjes te organiseren. Acties: Herzien van het activiteitenaanbod. Introduceren van een planbord voor een duidelijker dagprogramma. Plannen van uitjes voor de deelnemers. Deze meting heeft waardevolle inzichten gegeven, die we gebruiken om de zorg en dienstverlening verder te verbeteren.

checklist bedrijfshygiëne uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

Toelichting: In 2024 stond het uitvoeren van de checklist bedrijfshygiëne op de agenda. De checklist is een belangrijk instrument voor het waarborgen van de hygiëne binnen de zorgboerderij, vooral gezien de

kwetsbaarheid van de cliënten en het belang van een schone en veilige omgeving voor zowel cliënten als medewerkers. Voortgang en uitvoering De checklist is wel uitgevoerd in 2024. Hieronder worden de belangrijkste bevindingen beschreven: Wat goed ging: succesvolle naleving van hygiënevoorschriften en verbeterde schoonmaakprocedures Wat aandacht behoeft: het aftekenen van een wekelijkse schoonmaaklijst, zodat er geen punten over het hoofd gezien worden. Acties en verbeterpunten Op basis van de resultaten van de checklist zijn de volgende acties geformuleerd: Actie 1: Herziening en erop toezien dat de schoonmaaklijsten ook daadwerkelijk worden afgetekend. Evaluatie en vervolg De checklist bedrijfshygiëne blijft een belangrijk aandachtspunt in de zorgboerderij, en de voortgang wordt jaarlijks geëvalueerd. Verbeteringen en de voortgang van acties worden opgenomen in de actielijst voor het komende jaar, met als doel de hygiëne- en veiligheidsnormen verder te versterken.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 02-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 07-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 25-01-2024 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

U beschrijft in jaarverslag 2022 dat er een kinderdagverblijf wordt gerealiseerd (en gebouwd) en deze naar verwachting in 2023 klaar is. Ook geeft u aan dat het kinderdagverblijf buiten de zorgboerderij komt te vallen. Zodra het kinderdagverblijf (bijna) klaar is, neem aub contact op met het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

jaarlijks tevredenheidsmeting organiseren anoniem

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Een duidelijke dagstructuur aanbrengen tijdens de dagbesteding middels een planbord.

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Met medewerkers op zoek naar passende bijeenkomsten of cursussen om kennis te op te doen over diverse omgangsvormen en bejegening met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

opstellen persoonlijk ontwikkelingsplan voor medewerkers. n.a.v. functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Persoonlijk risico inventarisatie cliënt niveau

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Vooraf de inspraakmomenten deelnemers en mantelzorgers informeren en stimuleren om actief deel te nemen aan de inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

POP gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Ri&E toepassen door extern bureau

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

checklist bedrijfshygiëne uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

tevredenheidsmeting cliënten

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

bijscholing BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

EHBO Cursus

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

inspraakmoment met cliënten en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

U beschrijft in jaarverslag 2022 dat er een kinderdagverblijf wordt gerealiseerd (en gebouwd) en deze naar verwachting in 2023 klaar is. Ook geeft u aan dat het kinderdagverblijf buiten de zorgboerderij komt te vallen. Zodra het kinderdagverblijf (bijna) klaar is, neem aub contact op met het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat u in 2023 samen met alle medewerkers de scholingsbehoefte gaat inventariseren. Beschrijf in jaarverslag 2023: - welke kennis nodig is voor uw zorgboerderij - welke scholing staat/wordt gepland om deze kennis op te doen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: In 2023 stond de inventarisatie van de scholingsbehoefte binnen de zorgboerderij op de agenda. Het doel was om samen met alle medewerkers de benodigde kennis en vaardigheden voor de zorgboerderij te bepalen en te plannen welke scholing nodig zou zijn. Dit proces heeft echter niet plaatsgevonden zoals gepland. Benodigde kennis voor de zorgboerderij Hoewel de inventarisatie nog niet is uitgevoerd, blijft het essentieel dat medewerkers beschikken over de juiste kennis en vaardigheden, waaronder: Kennis van het werken met cliënten met diverse zorgbehoeften, zoals dementie, psychische klachten en meervoudige complexe zorgvragen. Vaardigheden in het bieden van op maat gemaakte dagbesteding. Kennis van de wet- en regelgeving binnen de zorg. Communicatieve vaardigheden voor zowel cliënten als collega's. Vaardigheden voor het omgaan met crisis- en noodsituaties. Geplande scholing De scholingsactiviteiten die voor 2024 waren gepland, worden in 2025 opnieuw opgepakt. Dit omvat onder andere: Training in het omgaan met complexe zorgvragen Cursus wet- en regelgeving in de zorg Communicatietraining voor zorgprofessionals Eerste hulp bij ongevallen en noodsituaties Evaluatie en vervolgstappen De geplande scholingsactiviteiten zullen in 2025 worden geïmplementeerd. De voortgang en uitvoering van de scholing zullen verder worden gemonitord en geëvalueerd, en de acties worden opgenomen in de actielijst voor het komende jaar.

Met medewerkers op zoek naar passende bijeenkomsten of cursussen om kennis te op te doen over diverse omgangsvormen en bejegening met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Informeert bij uw medewerkers naar status en activiteiten rondom de Pop's.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Henricus Hoeve (340)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2024 hebben we de meeste acties die we in ons jaarverslag hebben beschreven, tijdig uitgevoerd. De acties die zijn uitgevoerd, hebben bijgedragen aan het behalen van onze doelstellingen en het verbeteren van de kwaliteit van zorg en het werkklimaat binnen de zorgboerderij. We hebben ervoor gezorgd dat de acties goed beschreven werden (SMART) en hebben in de meeste gevallen de plannen gehaald.

Leerpunten en verbeterpunten:

- 1. Flexibiliteit in planning:** Er zijn enkele acties geweest die we moesten uitstellen of aanpassen, zoals de acties rondom de cursussen en bijeenkomsten over omgangsvormen en bejegening met cliënten. Dit kwam door een wisseling in het team en duidelijke verwachtingen die moesten worden afgestemd. We hebben deze actie nu opnieuw in de planning gezet voor januari 2025, met als doel om in februari de cursussen en bijeenkomsten daadwerkelijk te plannen. Dit toont aan dat we ons kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden, maar tegelijkertijd onze doelen niet uit het oog verliezen.
- 2. Tijdige uitvoering van acties:** We hebben geleerd dat het belangrijk is om bij de start van het jaar al een gedetailleerde planning te maken, zodat we de voortgang kunnen monitoren en tussentijds kunnen bijsturen. Dit was met name van belang voor acties die langer doorliepen, zoals het proces rondom het POP en het verbeteren van de werkoverleggen. In de toekomst zullen we blijven zorgen voor tijdige evaluatie van de acties, zodat we in een vroeg stadium kunnen bijsteken waar nodig.
- 3. Betrokkenheid van medewerkers:** De acties die betrekking hadden op de betrokkenheid van medewerkers bij besluitvorming en het verbeteren van werkoverleggen, zoals het aanleveren van punten vooraf en het vergroten van de zeggenschap, hebben goed gewerkt. Dit heeft het team sterker gemaakt en zorgt ervoor dat er meer draagvlak is voor besluiten. Dit is een werkwijze die we in de toekomst blijven voortzetten, omdat het bewezen effectief is voor het verbeteren van communicatie en samenwerking.

Wat we nog gaan doen:

In 2025 zullen we een aantal acties die nog niet zijn afgerond verder oppakken. Dit betreft onder andere het verder invullen van de POP-gesprekken, het plannen van de cursussen over omgangsvormen en bejegening, en het continue verbeteren van werkoverleggen. Daarnaast zal de focus liggen op de verbouwing van de activiteitenruimte en het verder implementeren van het beleid in de praktijk, zoals besproken in het beleidsoverleg van november.

Plan van Aanpak:

- **Verbeterde planning:** We zullen voortaan proberen om de planning aan het begin van het jaar nog gedetailleerder op te stellen en voor acties met een langere doorlooptijd vaker te evalueren.
- **Aandacht voor uitgestelde acties:** Acties die uitgesteld werden vanwege teamwisselingen of andere externe factoren zullen we opnieuw inplannen en de voortgang regelmatig bijhouden.
- **Evaluatie van impact:** We gaan ook de effectiviteit van onze acties beter monitoren om te zorgen dat we niet alleen de acties afronden, maar dat deze ook daadwerkelijk bijdragen aan de verbetering van de zorg en werkomstandigheden.

Door deze conclusies en leerpunten mee te nemen in de planning voor het komende jaar, verwachten we de doelen efficiënter en effectiever te bereiken, met als resultaat een nog beter georganiseerde en beter functionerende zorgboerderij.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Continuïteit van de zorgboerderij

Om de kwaliteit van zorg en begeleiding te waarborgen, blijven we investeren in ons team. Een sterk en gemotiveerd team is essentieel voor de continuïteit en het succes van de zorgboerderij. De komende jaren richten we ons op:

- Teambuilding: het organiseren van activiteiten die de samenwerking en het werkplezier versterken.
- Opleidingen: medewerkers en vrijwilligers ondersteunen in hun professionele ontwikkeling door trainingen en cursussen aan te bieden.

Daarnaast blijven we onze doelgroep en de vraag vanuit de maatschappij in beeld houden. Dit betekent dat we flexibel inspelen op veranderingen in de zorgbehoefte. Indien nodig kunnen we besluiten om een nieuwe doelgroep aan te trekken of bepaalde doelgroepen af te stoten, afhankelijk van wat nodig en haalbaar is.

2. Overname en leiderschap

De zorgboerderij staat de komende jaren voor een belangrijke transitie: het geleidelijk overdragen van verantwoordelijkheden van de huidige eigenaren naar de volgende generatie. Dit proces zal in nauw overleg plaatsvinden, met aandacht voor vertrouwen en ruimte voor een geleidelijke verandering. Concreet betekent dit:

- Regelmatige communicatie: afspraken maken over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden, waarbij flexibiliteit en wederzijds begrip centraal staan.
- Stapsgewijze overdracht: het geleidelijk verminderen van de dagelijkse betrokkenheid van de huidige eigenaren, bijvoorbeeld door het koken voor de deelnemers geleidelijk over te dragen aan andere teamleden of vrijwilligers.

3. Toekomstige ontwikkeling

Hoewel specifieke plannen voor groei of innovatie op dit moment nog niet zijn vastgelegd, blijft de zorgboerderij alert op nieuwe kansen en mogelijkheden. We blijven luisteren naar de behoeften van onze deelnemers, medewerkers en samenwerkingspartners om in te spelen op veranderingen in de zorgsector. Hierbij houden we ook rekening met maatschappelijke trends en de vraag vanuit de omgeving, zodat onze zorgboerderij relevant en toekomstbestendig blijft.

Met deze doelstellingen willen we de basis leggen voor een stabiele en toekomstbestendige zorgboerderij, waar zorg, samenwerking en ontwikkeling hand in hand gaan.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Kwaliteit van zorg: Bij onze zorgboerderij werken we voortdurend aan het verbeteren van de zorg die wij bieden. Dit jaar zetten we een belangrijke stap door nieuwe zorgplannen in te voeren, ondersteund door een nieuw systeem dat ons helpt om de zorg beter af te stemmen op de individuele behoeften van onze cliënten. Om de implementatie van dit systeem succesvol te maken, investeren we in training voor ons team en zorgen we voor regelmatige evaluaties. Op deze manier blijven we alert op verbeterpunten en kunnen we de zorgkwaliteit continu waarborgen.

Teamontwikkeling: Een belangrijk aspect van ons werk is het versterken van ons team. Daarom voeren we dit jaar een uitgebreide inventarisatie uit van de kwaliteiten van ons team. Door deze sterke punten in kaart te brengen, kunnen we taken en verantwoordelijkheden beter afstemmen, zodat ieder teamlid optimaal kan bijdragen. In dit proces is open communicatie essentieel. We plannen regelmatig teamoverleggen waarin we niet alleen vooruit kijken, maar ook reflecteren op ons werk en elkaar ondersteunen in onze persoonlijke en professionele groei.

Overdracht en Planning: Om de voortgang van onze zorgboerderij te optimaliseren, starten we met een gedetailleerde jaarplanning. Dit helpt ons om helder inzicht te krijgen in welke taken uitgevoerd moeten worden en wanneer. We zorgen voor een duidelijke taakverdeling, zodat iedereen weet wat zijn of haar verantwoordelijkheden zijn. Ook kijken we kritisch naar taken die we mogelijk kunnen uitbesteden, zodat we onze tijd en energie kunnen richten op de kerntaken. Regelmatige afstemming en transparante communicatie zorgen ervoor dat we met het hele team op dezelfde lijn blijven en gezamenlijk onze doelen realiseren.

Innovatie en Groei: In onze zoektocht naar groei en innovatie zetten we dit jaar een belangrijke stap met de verbouwing van onze activiteitenruimte. Deze verbouwing zal niet alleen voldoen aan de actuele eisen en normen, maar ook de ruimte zo inrichten dat deze functioneel en inspirerend is voor zowel cliënten als medewerkers. Daarnaast kijken we vooruit naar de verbouwing van de hooiberg, die we in 2025 willen realiseren. Dit biedt ons de kans om de boerderij verder te ontwikkelen en nog beter in te spelen op de wensen en behoeften van onze cliënten.

Door deze initiatieven stellen we ons in staat om te blijven groeien, ons team te versterken en de zorg die we bieden te blijven verbeteren. Zo blijven we een betrouwbare en vooruitstrevende zorgpartner voor onze cliënten en hun naasten.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Bij de zorgboerderij stellen we heldere doelen voor de komende periode om onze zorg te verbeteren en de boerderij verder te ontwikkelen. Om deze doelstellingen te realiseren, hebben we concrete stappen uitgewerkt die we in verschillende fasen zullen uitvoeren. De doelstellingen zijn onderverdeeld in korte, midden en lange termijn, zodat we zowel op de korte termijn efficiënt kunnen handelen als op de langere termijn kunnen plannen voor groei en innovatie.

Korte Termijn (2025):

- **Implementatie van nieuwe zorgplannen:** We gaan het nieuwe systeem voor zorgplannen verder implementeren en zorgen voor de nodige training en evaluatie met het team om de kwaliteit van zorg te waarborgen.
- **Teamontwikkeling en taakverdeling:** Binnen het team voeren we een inventarisatie uit van ieders kwaliteiten om de werkverdeling te optimaliseren. Dit zal leiden tot een betere afstemming van taken en een meer flexibele en dynamische werkomgeving.
- **Jaarplanning en taakverdeling:** We starten met een gedetailleerde jaarplanning, waarbij we concrete acties vaststellen voor het komende jaar, zodat er een duidelijke taakverdeling is en de communicatie onderling helder blijft.

Midden Termijn (2025-2026):

- **Verbouwing activiteitenruimte:** De verbouwing van de activiteitenruimte wordt opgestart. Deze zal voldoen aan de vereiste normen en eisen en zal de ruimte creëren die we nodig hebben voor zowel de cliënten als ons team. Dit zal ons in staat stellen om onze zorgverlening en activiteiten te verbeteren.
- **Communicatie en samenwerking:** We zetten stappen om de interne en externe communicatie te verbeteren door het uitrollen van nieuwe communicatierichtlijnen en het implementeren van feedbackmomenten. Dit draagt bij aan een betere samenwerking met zowel het zorgteam als de cliënten.

Lange Termijn (2026 en verder):

- **Verbouwing van de hooiberg:** De verbouwing van de hooiberg staat gepland voor 2026-2027. Dit biedt ons de mogelijkheid om de ruimte optimaal te benutten voor activiteiten en andere zorggerelateerde functies. We kijken hierbij naar duurzame en functionele mogelijkheden.
- **Innovatie in zorgaanbod:** We blijven innoveren in het zorgaanbod door steeds in te spelen op de behoeften van onze cliënten en de ontwikkelingen binnen de zorgsector. Dit houdt in dat we periodieke evaluaties uitvoeren en waar nodig bijsteken om de zorgkwaliteit te behouden en te verbeteren.

Door deze doelen te plannen en in concrete stappen om te zetten, zorgen we ervoor dat we niet alleen op korte termijn efficiënt werken, maar ook de langetermijndoelen realiseren. We blijven alert op de mogelijke gevolgen van veranderingen en stellen waar nodig de certificering en de bijbehorende documenten bij, zodat we volledig voldoen aan de vereisten van het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.