

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## De Binnentuin

De Binnentuin

Locatienummer: 1823



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	36

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Binnentuin

Registratienummer: 1823

Oostwijk 9, 7701 PS Dedemsvaart

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61635057

Website: <http://www.debinnentuin.info>

### Locatiegegevens

De Binnentuin

Registratienummer: 1823

Oostwijk 9, 7701 PS Dedemsvaart

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### **Wat u dit jaar heeft gedaan en wat er is gebeurd:**

Het jaar 2022 was voor ons een jaar van tegenslagen. Sinds de Corona pandemie hebben wij, helaas, behoorlijk wat cliënten moeten laten gaan. Door allerlei omstandigheden zoals opnames gesloten afdelingen, cliënten die door ouderdom of ziekte overlijden, maar ook door "Corona woon/werk cirkels" van de zorginstellingen, zijn wij cliënten kwijt geraakt. En ja, cliënten verliezen, en afscheid nemen in zo'n hecht klein clubje, valt heel zwaar.

En vreemd genoeg: alles lijkt stil te staan na de Corona pandemie. We krijgen weinig tot geen nieuwe aanmeldingen. Uiteraard hebben wij daarbij ook naar onszelf gekeken, maar de tevredenheidsmetingen en keukentafel gesprekken zijn elke keer weer erg positief. Het is ook niet zo zeer dat we helemaal geen cliënten meer zouden kunnen krijgen, alleen vallen de cliënten die graag hier willen komen, vrijwel allemaal in de WMO ouderen doelgroep. En laat nu net de gemeente Hardenberg vanaf 2023 over gegaan zijn op een nieuw systeem, waarbij ze alleen maar met een paar grotere zorgaanbieders samenwerken onder voorwaarden welke helaas niet te combineren zijn met onze WLZ doelgroep. En wat ons ook verbaast: er zit bij die paar grote zorgaanbieders geen enkele zorgboer bij. Zelfs de Coöperatie Boer en Zorg heeft geen raamovereenkomst meer voor deze "ouderen" doelgroep hier in de gemeente Hardenberg. Heel, heel vreemd! ( zie volgende hoofdstukken)

Ook blijken wij niet de enige dagbesteding te zijn waar de groepen leeglopen. Wij horen van meerdere kanten hier in de omgeving, ook grote zorginstellingen, dat dagbestedingen gesloten worden en dat groepsvervoer van de taxicentrale nog maar op 45 % zit van voor de Corona pandemie zitten.

En dan hoor je op het journaal vertellen dat er geen zorgplekken te vinden zijn????

Ondanks dat wij flink op Social media aan het adverteren zijn komt er dus nog steeds niets los. Vreemd hoor, wat zo'n pandemie allemaal voor gevolgen heeft.....

Naast onze zorgtak hebben we echter ook nog de kleine boerencamping en de akkerbouw:

Gelukkig bleef de camping wel redelijk goed doorlopen. Uiteraard niet zoals in de Corona jaren, maar toch een redelijk resultaat.

Ook de akkerbouw ging dit jaar redelijk, met een topjaar voor de mais.

De oorlog in Oekraïne en alle gevolgen, zoals de extreme stijging van de energiekosten, bezorgden ons uiteraard veel zorgen. Je kunt de cliënten toch al moeilijk in de kou laten zitten. Zeker onze doelgroep niet. EMB cliënten hebben juist behoefte aan veel warmte ( en gezelligheid!). We hebben daarom moeten besluiten om in onze privé ruimten de verwarming nagenoeg uit te zetten en in de zorgruimte gewoon door te stoken.

#### **Wat de deelnemers hebben beleefd:**

Voor onze cliënten was er naast het afscheid nemen van mede cliënten welke hier al jaren kwamen, nog meer verdriet. Helaas moesten wij onze grote vriendelijke reus Chenco begin dit jaar in laten slapen. Het was een bijzonder dier, een Baudet du Poitou hengst. Helaas was hij ernstig ziek. En, als je alles al wel gehad denkt te hebben, bleek eind dit jaar ook nog de vos op visite te zijn geweest bij de kippen!

Helaas, weg kip.....

Gelukkig gaf de camping wel veel afleiding en konden de cliënten af en toe even lekker een praatje met de gasten maken. Ze kregen zelfs een potje jam van één van de campinggasten.

Ook nam onze medewerkster eind van het jaar een aantal weken haar pup mee. Hoewel er wel heel veel aandacht naar de pup ging i.p.v. naar de cliënten, was dit toch wel even een leuke afleiding voor de cliënten.

Zoals gezegd, we hebben een behoorlijke leegloop gehad sinds de pandemie. Op dit moment hebben wij nog maar 4 van de oorspronkelijke 8-10 cliënten over en hebben we dan ook besloten om 1 dag te sluiten. We draaien nu dus nog maar 4 dagen in de week, van maandag tot en met donderdag.

Maar zoals eerder al aangegeven, alles staat voor ons momenteel even helemaal stil. Helaas hebben we te maken met ziekte binnen ons gezin. Zorgboer B. blijkt ernstig ziek. We hebben dus even een flinke pas op de plaats gemaakt dit jaar.

We zullen moeten afwachten wat 2023 ons brengt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:**

- **Zorgaanbod:**

- Het zorgaanbod was in 2022 hetzelfde als het jaar daarvoor. We bieden zowel aan WMO cliënten als wel aan WLZ cliënten zorg in de vorm van dagbesteding. Helaas zijn er op WMO gebied veranderingen hier in de gemeente Hardenberg geweest, wat ons heeft moeten besluiten om niet meer op de nieuwe aanbesteding in te schrijven. De voorwaarden waaronder de gemeente Hardenberg dagbesteding aan ouderen denkt te kunnen bieden, kunnen wij helaas niet meer achter staan. V.b. min. 20 ouderen op 2 begeleiders niveau 3. ( Dit kunnen wij eigenlijk geen zorg verlenen meer noemen). En die 20 moeten er eigenlijk wel zo'n 26 zijn, je krijgt nl. alleen betaald als de cliënten aanwezig zijn. En juist deze doelgroep is uiteraard regelmatig ziek/afwezig.

- **Situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding):**

- Dit jaar stond, zoals gezegd, alles even stil. Dus ook geen verbouwingen o.i.d.

- **Financiering van de zorg**

- Wij werken nog steeds via onderaannemersschap of PGB. We hebben tot 2023 nog een rechtstreeks contract voor WMO zorg. Dit stopt dus m.i.v. 2023. We waren ons aan het oriënteren of de Coöperatie Boer en Zorg nog iets zou kunnen toevoegen voor ons, maar ook zij hebben vanaf 2023 geen contract meer voor de WMO ouderen dagbesteding hier in de gemeente Hardenberg. En om nu via onderaannemersschap met een grotere zorginstelling te werken voor de WMO doelgroep, kan (hier, in de gemeente Hardenberg) al helemaal niet uit. Hierdoor zijn wij wel genooddaakt om volledig over te gaan op WLZ indicaties.

- **Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij, vermeld:**

- **Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent.**

- We hebben geen echte wijzigingen in onze werkbeschrijving aangebracht. Wel is deze weer doorgenomen en up to date gemaakt. Ook is deze aangepast aan de huidige wetgeving. Zodra er weer iets aangepast moet worden, wat ik meestal via de nieuwsbrieven van de Federatie hoor, pas ik de werkbeschrijving gelijk aan, voordat ik het vergeet.

- **Of er een audit of schriftelijke toetsing is uitgevoerd of dat u bezig bent met de voorbereiding hiervan.**

- Wij moeten in 2023 de audit weer aanvragen. Wij overwegen nog om uitstel aan te vragen, gezien de huidige situatie waarin wij verkeren. We weten echter niet of dit mogelijk is.

- **Welke inzichten de toetsing u heeft gebracht en wat u met de aandachtspunten heeft gedaan.**

- We hebben het afgelopen jaar alleen het jaarverslag laten toetsen, welke gelukkig weer positief beoordeeld werd. Als er opmerkingen zijn, dat passen wij deze gelijk toe.



- **Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.**
  - We hebben d.m.v. onderaannemerschap met de Zorginstellingen altijd nauw contact met professionals, bijv. VG artsen, orthopedagogen, fysiotherapeuten. Dit gebeurt tijdens de JO (jaarlijkse ontmoetingen) van de cliënten. Op dit ondersteunend netwerk kunnen wij door onze onderaannemerschap altijd een beroep doen. Ook houden we nauw contact met familie en verwanten, met name bij de PGB cliënten is er nauw contact met de familie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

- **Geef aan ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:**
  - **Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad.**
  - De pandemie heeft een enorme impact op het aantal cliënten gehad. Alles lijkt stil te staan en lijkt ook niet meer op gang te komen, wat ons uiteraard zorgen baart. Ook de enorme energiekosten door de oorlog had niemand zien aankomen en heeft enorm veel gevolgen. Toch kan je de cliënten niet in de kou laten zitten, maar in ons privé gedeelte staat de gaskraan nagenoeg uit.
  - **Wat u hiervan heeft geleerd.**
  - Je weet nooit wat de toekomst brengt. Alles heeft invloed op elkaar. Lonen worden hoger maar de tarieven nagenoeg niet. Wij kunnen helaas de tarieven niet zomaar verhogen om ons personeelslid te betalen.
- **Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:**
  - **Beschrijf of u tevreden bent over de kwaliteit van uw zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem.**
  - Ik vind het kwaliteitssysteem fijn werken. Zo gauw er iets in de werkbeschrijving aangepast moet worden, pas ik deze gelijk aan. Op dit moment hebben we echter (te) weinig cliënten en daardoor staat alles een beetje stil. De vraag naar cursussen ligt daarom ook nagenoeg stil.
  - Uiteraard zorgen we wel om up tot dat blijven met cursussen als BHV, EHBO, wet Zorg en Dwang e.d. Ook heeft onze medewerkster dit jaar op ons advies niveau 4 voor Persoonlijk Begeleider Gehandicapt behaald. Ze had al niveau 3 MMZ/V-iG. Ook heeft ze d'r BHV behaald en is ze aangemeld voor de cursus eten en drinken ivm. slikprotocol cliënte.
  - We kunnen gelukkig gebruik maken van de expertise van gedragskundigen en andere professionals d.m.v. de JO's, wat als zeer prettig ervaren wordt.
  - **Werkt het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op?**
  - Jaarlijks wordt de werkbeschrijving bijgewerkt en zo nodig ook tussendoor. Bijv. bij tussentijdse aanpassingen van de kwaliteitsnorm.
  - Eens in de paar maanden werk ik de actielijst bij. Soms worden acties aangepast en soms zijn ze niet meer van toepassing.
  - We werken hier niet echt met nieuwsbrieven, daar zijn we te klein voor. Wel spreken we de meeste ouders wekelijks waardoor ze goed op de hoogte gehouden worden. Ook de zorginstellingen bellen we regelmatig als er belangrijke zaken zijn.
  - Onze werkprocessen bespreken wij nadien altijd met z'n drieën. Als er iets net even anders moet dat praten we daarover. Gelukkig werken we hier met korte lijntjes.
  - Jaarlijks benoem ik de belangrijkste zaken in het jaarverslag en reflecteer daar op. Soms ben je dingen al weer vergeten, maar langzaam komt het wel weer boven drijven als je eenmaal bezig bent.
  - **Wat gaat u nog doen om dat effectiever te maken?**
  - Op dit moment is voor ons deze kwaliteitscyclus effectief genoeg, maar dit heeft voornamelijk te maken met onze korte lijntjes en kleine groep.
- **Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.**
- Zoals al aangegeven hebben we altijd nauw contact met professionals, bijv. VG artsen, orthopedagogen, fysiotherapeuten, tijdens de JO (jaarlijkse ontmoetingen) van de cliënten. Dit werkt erg prettig. Indien wij vragen hebben kunnen wij altijd aankloppen bij de orthopedagogen of andere deskundigen.
- **Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).**
- Onze doelstelling vorig jaar was om meer cliënten te verwerven. Helaas is dit niet gelukt, sterker nog, we zijn er nog 2 kwijt geraakt. Wel hebben we meer geadverteerd op facebook, maar wij zijn niet erg actief met het plaatsen van foto's op Social Media. Dit ligt niet alleen aan onszelf (wij zijn niet zo van de Social Media), maar ook aan de AVG wetgeving. Niet alle wettelijke vertegenwoordigers geven toestemming voor het plaatsen van foto's van cliënten en foto's zonder cliënten "werkt" niet. Het zou wel verstandiger zijn om toch vaker wat te plaatsen. Wel zijn we in gesprek met een andere grote zorginstelling i.v.m. een andere doelgroep via onderaannemerschap. We hopen hier in 2023 meer van te horen. Maar voorlopig blijft dit doel dus gewoon staan.
- **Plan de acties (wat gaat u nog doen) en maak deze aan.**

- Actie punt toegevoegd: Meer foto's op facebook.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### **Benoem de verschillende doelgroepen:**

Wij werken hier met verschillende doelgroepen. O.a. ouderen SOM en PG , EMB, VG, maar ook LG.

#### **Geef per doelgroep aan:**

Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
VG	1	0	0	1
LG	0	0	0	0
EMB	3	0	1	2
Autisme	0	0	0	0
PG	1	0	1	0
SOM	0	0	0	0
LVG	1	0	0	1

#### **Geef het totaal aantal deelnemers aan.**

Op dit moment hebben we nog 4 cliënten.

#### **Benoem de redenen van uitstroom.**

1 oudere PG cliënt is helaas opgenomen i.v.m. ziekte. Een andere EMB cliënte heeft ons na zo'n 8 jaar verlaten, ze is naar een "arbeidsmatige" dagbesteding gegaan. De reden hiervan was dat ze graag weer eens wat anders wou.

#### **Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.**

I.v.m. te klein aantal cliënten zijn wij over gegaan van een 5 daagse dagbesteding naar een 4 daagse. Hoewel dit momenteel niet geheel uit kan, laten we het even zo, in de hoop dat we er toch cliënten bij krijgen.

#### **Geef aan welke zorg u aanbiedt:**

##### **Begeleiding en/of Wonen.**

Wij bieden alleen begeleiding en verzorging aan tijdens de dagbesteding.

##### **Zorgzwaarte.**

In het verleden boden wij hoofdzakelijk zorg aan de zwaardere doelgroepen, waaronder VG 7 en VG 8. In de loop der jaren is de doelgroep

breder geworden en bieden wij nu ook zorg aan LVG en ouderen ( SOM en PG) of LG ( Parkinson) en CVA

**Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding.**

Wij bieden alleen dagbesteding in kleinere groepen ( max. 4-6).

**Vanuit welke wet wordt de zorg verleend.**

Momenteel bieden wij alleen WLZ zorg, aangezien de WMO zorg zoals gezegd, hier in de gemeente Hardenberg helaas niet uit kan, c.q. niet te combineren valt met onze WLZ cliënten.

Ook hebben wij vernomen dat de WMO zorg voor ouderen hier de komende jaren afgeschaald gaat worden. Ze willen overgaan naar een soort "inloop uurtjes", waarin er activiteiten georganiseerd worden voor ouderen. Alleen nog de aller zwaarste gevallen wordt straks nog dagbesteding geboden. Daarnaast zijn door deze nieuwe bezuinigingen, de enkele ouderen groepen die hier in de gemeente Hardenberg overblijven, extreem groot: Dit vinden wij zelf niet meer verantwoord, aangezien in de praktijk dan de groepen, vele malen groter dienen te zijn. ( men krijgt alleen betaald voor de ouderen welke aanwezig zijn en helaas zijn ouderen zijn nog wel eens afwezig/ziek )

Dit is uiteraard niet te combineren met onze zwaardere doelgroepen, waarbij max. een groepsgrootte van 4 tot 6 gehanteerd wordt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

**Welke conclusies u kunt trekken.**

Wij zijn momenteel flink bezig met adverteren op facebook en hopen dat we het komende jaar toch weer wat nieuwe cliënten aangemeld krijgen. We horen echter van verschillende kanten dat alles stilstaat na de Corona pandemie en dat er al verschillende groepen gesloten zijn. Gelukkig kunnen wij het financieel een nog tijdje uithouden, maar dit moet uiteraard niet te lang gaan duren.

**Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod.**

De huidige cliënten passen goed bij ons zorgaanbod, hoewel we wel breder zijn geworden in ons aanbod. Hadden we vroeger voornamelijk VG 5, VG 7 en VG 8 cliënten, nu hebben we ook LVG/VG3. Hier zijn de activiteiten welke wij bieden uiteraard ook op aangepast. Iedereen kan gelukkig wel goed met elkaar overweg maar het is gewoon te rustig zo. Een beetje meer cliënten zou dan ook heel welkom zijn.

**Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.**

De activiteiten zijn aangepast op onze huidige doelgroep. Iedere cliënt heeft zijn eigen activiteiten waarnaast we veelal ook gezellig samen activiteiten ondernemen, zoals wandelen of een spelletje. Ook zijn de activiteiten wat breder geworden, bijv. samen schoonmaken. We merkten nl. dat bepaalde cliënten het leuk vinden om te helpen bij de camping. Neem bijv. de heg snoeien of het camping sanitair wat dagelijks schoon gemaakt dient te worden. Ook al moet je soms alles nog een keertje over doen, de cliënten leren toch om zelf dingen schoon te maken en hebben daardoor ook meer contact met onze camping gasten. Dit is uiteraard goed voor hun ontwikkeling (en motoriek) en hun eigen waarde stijgt.

**Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.**

Onze begeleidster is zelf heel erg sportief, dus heeft ze ook actievere activiteiten bedacht voor 2 cliënten, zoals aerobic e.d. Dit vinden de cliënten erg leuk.

Van de schoonmaak maken we zoals gezegd, regelmatig een groepsactiviteit van. Dit vinden de cliënten vaak heel leuk om te doen, even helpen. Uiteraard wel met een gezellige nederlandse piraat op de achtergrond.

**Wat u gaat doen.**

Momenteel staan wij door privé omstandigheden ( ziekte zorgboer) even stil. Hoewel "stil" niet helemaal het juiste woord is, aangezien alles gewoon doorloopt. De groep draait, dankzij onze begeleidster, gewoon door en ook onze andere bedrijfstakken gaan uiteraard gewoon door. Dit zorgt gelukkig ook voor wat afleiding. Wel moeten wij uiteraard afwachten hoe alles verder gaat lopen.

p.s. We hebben er voorlopig voor gekozen om onze cliënten niet te vertellen dat de Zorgboer ziek is. We weten nl. dat een aantal cliënten het hier heel moeilijk mee gaan krijgen. Wel zijn de meeste overige betrokkenen op de hoogte gebracht.

**Plan de acties en maak deze aan.**

Geen acties

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

**Geef aan:**

**Of uw team van werknemers stabiel is of dat er veel wijzigingen zijn.**

We hebben op dit moment een stabiel team. Onze begeleidster is onze rots in de branding en is gelukkig weinig ziek. Zorgboer B. helpt haar ( als hij zich goed voelt), bij de piekmomenten en zorgt tevens voor de gezelligheid op de groep ( samen spelletje doen met de koffie- en pauze momenten). Gelukkig is Zorgboer B. een volhouder, geeft niet zomaar op en moet wat te doen hebben. Hij is dan ook meestal buiten bezig of op de groep aan het helpen.

**Of u met alle werknemers een functioneringsgesprek heeft gehouden.**

We hebben deze maand een functioneringsgesprek gehouden met onze medewerkster, welke op een aantal puntjes na, goed verlopen is.

**Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback van werknemers.**

Er hebben geen echte wijzigingen plaats gehad. Wel is het soms moeilijk in zo'n klein bedrijf om aan de ene kant het personeel de vrijheid te geven en aan de andere kant toch de controle te behouden. Inmiddels hebben wij geleerd van de "heer" Gillis: *"vertrouwen is goed, controleren is beter!"*

**Indien u ingehuurd personeel (bijv. ZZP-ers) heeft, geeft u dit aan en beschrijft u voor hen apart de hiervoor genoemde punten.**

N.v.t.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

### Geef aan:

#### Welke conclusies u kunt trekken.

We zijn momenteel een stabiel klein team, zo met zijn drieën. We werken heel nauw samen en hebben korte lijntjes. We hopen uiteraard dat dit ook het komende jaar zo blijft. Wel blijft het zaak om de omgang met het personeel zakelijk te houden. Het wordt al snel een valkuil als je maar 1 medewerkster in dienst hebt, om te familiair met elkaar om te gaan.

#### Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het is soms moeilijk voor mij, als zorgboerin, om de teugels op de groep aan de ene kant een beetje los te laten, en aan de andere kant de controle niet te verliezen. Zowel mijn medewerkster als ikzelf hebben beide een sterk karakter ( eigen mening) , wat uiteraard ook wel eens kan botsen. Op zich helemaal niet erg, zolang je maar geen ruzie krijgt en de sfeer goed blijft.

#### Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Ik werk momenteel zelf veel minder op de groep , onze medewerkster werkt hier nl. 4 dagen in de week. Zelf doe ik hoofdzakelijk de kantoor zaken voor het totale bedrijf ( Camping, Zorg, Akkerbouw) en ik sta op de groep als onze medewerkster afwezig is.

#### Wat u gaat doen.

We hopen dat wij onze medewerkster het komende jaar aan kunnen houden. We werken momenteel met een tijdelijk contract i.v.m. de omstandigheden. We kunnen haar op dit moment nl. niet missen.

#### Beschrijf of u voldoende bevoegd en bekwaam personeel heeft om uw deelnemers te begeleiden.

Onze medewerkster is uiteraard bevoegd om op de groep te staan. Ze heeft inmiddels niveau 4 persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg behaald, waarnaast ze ook al een VIG-niveau 3 diploma had.

Mocht onze medewerkster ziek zijn sta ik zelf op de groep.

We zorgen er wel voor dat wij beide regelmatig aanvullende cursussen volgen en bepaalde cursussen regelmatig herhalen ( zoals medicatie) . Onlangs heb ikzelf de BHV en de EHBO weer herhaald en een certificaat Wet zorg en Dwang behaald. Onze begeleider herhaalt dit jaar haar BHV nog en is opgegeven voor een cursus " Eten en drinken" i.v.m. onze EMB cliënten.

#### Plan de acties en maak deze aan.

BHV herhalen ( voor Monique en begeleider) ( stond al in de actie lijst)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

#### Geef aan:

#### Wat de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren en of deze zijn bereikt.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren:

- **De BHV dient door ons beide jaarlijks gevolgd te worden.** Inmiddels beide weer behaald.
- **De EHBO cursus.** Monique heeft deze inderdaad weer herhaald.
- **De cursus dementie en epilepsie stonden op ons wensen lijstje.** I.v.m. de omstandigheden helaas niet aan toegekomen. Onze medewerkster komt echter uit de ouderenzorg ( dementerenden) en ook wijzelf hebben veel ervaring met dementie en epilepsie. Uiteraard blijven deze cursussen op ons lijstje staan. Wel hebben we eerder een training in de verschillende vormen van dementie gehad.

#### Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaats gevonden, welke onderwerpen zijn behandeld en wie waaraan heeft deelgenomen.

MMZ niveau 4 ( persoonlijk begeleidster gehandicaptenzorg): Onze begeleidster M. heeft deze opleiding dit jaar afgerond.

BHV; Monique en M. hebben deze beide gevolgd.

EHBO: Monique volgt jaarlijks de ze cursus.

LACCS: M. heeft een training verzorgd over deze methodiek, i.v.m. één van onze cliënten.

#### Wat het leerdoel van de opleiding was.:

MMZ niveau 4: Onze medewerkster M. wil graag ook als persoonlijk begeleider van cliënten werken.

BHV: hoe te handelen bij calamiteiten, zoals brand, ongelukjes, hartinfarct.

EHBO: hoe te handelen bij medische zaken/ongelukjes.

LACCS: dit is een bepaalde methode hoe om te gaan met een bepaalde cliënte van ons.

#### Of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle genoemde opleidingen zijn behaald.

#### Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar.

De cursus dementie en epilepsie blijft op ons wensenlijstje staan, hopelijk komen wij er volgend jaar aan toe.

#### Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.

Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheden in huis voor onze groep. We vullen elkaar ook goed aan. Onze medewerkster M. biedt hoofdzakelijk de begeleiding en verzorging van onze cliënten met hulp ( piekmomenten) van zorgboer B.. Monique houdt o.a. het

kwaliteitssysteem in de gaten en zorgt dat alle dossiers op orde blijven en assisteert bij calamiteiten. Monique is bij de MDO's aanwezig, maakt ook de zorgplannen i.o.m. met onze begeleidster. Tevens is Monique de contact persoon voor Zorginstellingen/Zorgkantoren/Wettelijke vertegenwoordigers en familie en behartigd zij de belangen van de Zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

#### Welke vaardigheden en kennis u of uw medewerkers nodig hebben en waarom.

De slikcursus ( eten en drinken) zal M. ( begeleidster) komend jaar volgen. Dit is op verzoek van een zorginstelling en daar zorgen zij dan ook voor. Dit i.v.m. een cliënte van hen, welke hier komt en een slikprotocol heeft. Monique heeft deze al doorlopen maar M. zal deze ook gaan volgen, evt. samen met B.

Tevens zouden we graag nog meer willen leren over dementie en epilepsie, aangezien dit hier regelmatig voorkomt. We werken uiteraard met protocollen, maar toch zou dit fijn zijn om er nog meer vanaf te weten.

#### Wat de opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn.

Zoals gezegd:

- cursus epilepsie ( Monique en M.
- cursus dementie ( Monique en M..)
- cursus eten en drinken ( M. en B.)
- nieuwe cursussen, zoals snellezen bijvoorbeeld. ( Monique )
- BHV herhaling ( Monique en M.)
- EHBO herhaling ( Monique)

#### Welke scholing er voor komend jaar op het programma staat

- cursus epilepsie ( Monique en M.) en/of de cursus dementie ( Monique en M)
- cursus eten en drinken ( M. en B.)
- BHV herhaling ( Monique en M.)
- EHBO herhaling ( Monique)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

- **Geef aan:**
  - **Welke conclusies u kunt trekken.**

Op dit moment staan wij i.v.m. de omstandigheden ( ziekte en weinig cliënten) even een beetje stil. Ik vind het persoonlijk erg leuk om extra cursussen te doen, maar op dit moment hebben we de handen ( en hoofd) een beetje vol.



- **Hoe verloopt het proces:**
  - **In kaart krijgen van opleidingsbehoefte:**
  - Uiteraard houden wij in de gaten of er behoefte is aan opleiding of cursussen. Daarom heb ik onze medewerkster geadviseerd om de MMZ niveau 4 te gaan doen. Ze had nl. VIG/MMZ niveau 3 maar aangezien de vereisten steeds hoger worden, was het verstandiger om gelijk niveau 4 er achter aan te doen. Dit alles uiteraard in goed overleg.
  - **Stellen van doelen**
  - De doelen stel ik zelf vast, uiteraard na overleg met B. en M.. Als er behoefte ergens aan is, komt M. daar zelf mee.
  - **Volgen van training**
  - Ik houd bij welke opleidingen, trainingen e.d. gevolgd dienen te worden en geef dan bijv. opdracht aan M. om de BHV ( op onze kosten) te herhalen.
  - **Evalueren**
  - Wij evalueren heel veel, aangezien wij maar met zijn drieën zijn en elkaar dagelijks zien.
  - **Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen,**
  - Bij nieuwe behoeften en doelen overleggen wij altijd gezamenlijk s' ochtends bij de koffie.
- **Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald.**
- Het is heel belangrijk om de scholing en cursussen in de gaten te houden en bij te blijven, ook in onze situatie. De meeste leerdoelen zijn behaald, echter hebben we er een paar doorgeschoven naar de komende jaren.
- **Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.**
- Er zijn geen echte veranderingen omdat het kwaliteitssysteem hier wel goed loopt. Klein clubje, korte lijntjes. Wel zijn een aantal cursussen doorgeschoven naar komende jaren.
- **Wat u nog gaat doen.**
- Uiteraard moeten wij eerst zorgen dat we nieuwe cliënten werven, waarna we kunnen kijken of er behoefte is aan extra scholing. Welke scholing/cursus hebben we nodig enz.
- **Plan de acties en maak deze aan.**
- Actie aangemaakt: scholing epilepsie of dementie

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### **Beschrijf in algemene zin:**

**Of de gestelde begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat is gerealiseerd (realistische planning). Of de begeleidingsdoelen vaak tussentijds moeten worden bijgesteld (structurele over of onder planning). Maak waar nodig onderscheid tussen de verschillende deelnemersgroepen en kijk of er trends zijn en of deze tot acties kunnen leiden om het proces te verbeteren.**

Wij werken i.d.d. conform de begeleidingsdoelen. Deze moeten haalbaar zijn, zeker gezien onze doelgroep. De begeleidingsdoelen stellen wij altijd jaarlijks vast en soms passen wij deze tussendoor aan. Voor onze doelgroep, EMB en VG middel-ernstig is het moeilijker om (haalbare) werkdoelen op te stellen omdat deze cliënten vaak niet leerbaar zijn.

We zien bij de hogere functionerings niveau's wel dat we de doelen vaker moeten bijstellen, of nieuwe moeten bepalen. Dit omdat deze cliënten wel leerbaar zijn en sneller een leerdoel behalen.

Ook bij de PG groep, ouderen, worden de doelen soms vaker bijgesteld, dit juist omdat de cliënt achteruit gaat in zijn functioneren.

#### **Of u in de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen de effecten van de ingezette begeleiding terug ziet.**

Dat ligt eraan welke werkdoelen we opstellen. Bij de zwaardere zorgvragers welke niet leerbaar zijn, kunnen we doelen vast stellen, welke nooit behaald gaan worden. Er zal altijd een begeleider de cliënt moeten helpen bij bijv. de vaatwasser in te pakken (=werkdoel). Uiteraard proberen we kleinere stapjes in de doelen te nemen, maar ook deze blijken vaak al te moeilijk voor deze doelgroep. Hierdoor werken we vaak langere tijd met dezelfde werkdoelen. Wel stellen wij bij de EMB doelgroep een andere soort werkdoelen op: meer op het gebied van beleving. Zit de cliënte goed in haar vel? Heeft ze een ontspannen dagbeleving gehad? Het is daarbij belangrijk om de cliënt niet te overvragen of te overprikkelen.

Bij de hogere functionering niveaus daarentegen zien we juist wel duidelijk effect van de ingezette begeleiding in de evaluatie's terug. Deze cliënt kan op een gegeven moment wel zelf "de vaatwasser inpakken". De doelgroep is immers leerbaar.

#### **Of u tevreden bent over de zichtbare trends en effecten en of dit aanleiding geeft tot aanpassingen.**

De enige zichtbare trend welke ik me kan bedenken is dat er voor de jaarlijkse MDO om de paar jaar weer een andere naam bedacht wordt. Iedereen wil altijd weer opnieuw het 'wiel uitvinden'. Deze trend vinden wij eigenlijk niet nodig. Tenzij er daadwerkelijk iets verandert in een systeem. Als je cliënten van meerdere zorginstellingen hebt, welke allemaal een andere afkorting voor de jaarlijkse evaluatie van de zorgplannen hanteren, is dit niet heel erg handig (v.b.: JO, MDO, OPB) voor een zorgboer.

Helaas valt hier weinig aan te veranderen.

#### **Geef ook aan:**

##### **Welke onderwerpen bij de evaluaties worden besproken.**

De onderwerpen welke wij tijdens de evaluaties bespreken zijn o.a. het algemeen functioneren van de cliënt, hoe hij zich voelt en gedraagt, medische zaken, werkplek( zorgboerderij) en werkdoelen, familiäre ontwikkelingen, ontwikkelingen woongroep, vrije tijds besteding, sport, fysio enz enz.

**Of u minimaal 1x met alle deelnemers een evaluatiegesprek heeft gehouden. Of minimaal 2x bij deelnemers via de WLZ.**

Alle cliënten bij ons hebben minimaal 1 x een evaluatie gesprek gehad. Bij al onze cliënten kunnen de wettelijke vertegenwoordigers kiezen of ze 1 of 2 evaluaties per jaar wensen. Uiteraard wordt er bij calamiteiten ( zoals bijv. cliënte met Long-Covid klachten) extra geëvalueerd met alle betrokkenen. Vanuit de zorginstelling waar wij 2 (WLZ) cliënten vandaan hebben wordt er met 1 evaluatie per jaar gewerkt, uiteraard met toestemming van wettelijk vertegenwoordigers.

Onze cliënt welke wij via de WMO hier hadden, heeft 2 evaluaties gehad. ( vereiste van de gemeente )

**Of het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen volgens de norm (zie 4.5 Evaluatie) verloopt.**

Wij werken hier volgens de norm. De evaluaties worden ingepland, wettelijk vertegenwoordigers en evt. andere disciplines, worden uitgenodigd, de gesprekken worden gevoerd, waarna een verslag en aanpassing begeleidingsplan/werkdoelen en ondertekening plaats vindt.

Bij alle cliënten van de zorginstellingen combineren wij onze evaluatie van het begeleidingsplan met die van hen zelf ( zorgplan bespreking). Dit gebeurt in gezelschap van de Po-er van de woongroep, de wettelijke vertegenwoordiger/familie, alle andere Po-ers dagcentra en orthopedagogen, evt. zit de fysiotherapeut, logopediste of AVG arts hierbij.

Er wordt daarbij vooraf alvast een verslag en een concept begeleidingsplan toegezonden naar de wettelijke vertegenwoordigers en de zorginstelling ( PO-er), waarna tijdens de evaluatie zelf, de cliënt en het nieuwe zorgplan besproken wordt. Daarna wordt het zorgplan aangepast en ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger, de PO-er en door ons.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Geef aan:**

**Welke conclusies u kunt trekken uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen.**

Momenteel verlopen de evaluaties goed. Het is voor de PO-er van de zorginstelling altijd wel een uitdaging om alle betrokkenen op hetzelfde moment bij elkaar te krijgen. Hierdoor wordt er nog wel eens een evaluatie datum verzet. Het is altijd leuk om iedereen weer even te ontmoeten, ouders ( c.q. wettelijke vertegenwoordigers) zijn vaak erg enthousiast naar ons als zorgboerderij toe.

Voor wat betreft het behalen van de doelen kunnen we stellen dat niet altijd alle doelen behaald worden, sommigen blijven dan ook staan. Toch verrast het ons altijd weer dat ook onze EMB cliënten elke keer wel weer een nieuw werkdoel erbij krijgt. Voor de LVG cliënten verandert er in de loop van het jaar nogal eens wat. Daar werken we vaker met tussentijdse werkdoelen.

**Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn t.b.v. van het evaluatieproces**

Wel moeten wij soms nogal lang wachten op de ondertekende begeleidingsplannen, welke door de PO-er van de woongroep naar ons terug gestuurd dient te worden. We merken goed dat ze op de woongroepen gewoon veel te weinig tijd hebben om alles rond te krijgen.

**Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.**

Op dit moment wachten wij nog steeds op een ondertekend plan. We zijn er inmiddels al 4 x achteraan gegaan. Helaas nog steeds zonder resultaat. Afgelopen week maar weer een mailtje gestuurd..... (Inmiddels ontvangen ( 20/1/2023))

**Of uw conclusies ook een aanpassing vragen van de bijbehorende processen zoals de intake en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan.**

De evaluaties verlopen eigenlijk naar volle tevredenheid. Wel zag ik staan dat wij na een intake binnen 2 maanden een eerste evaluatie dienen in te plannen. Dit lijkt mij geen overbodige luxe. Even een puntje om te onthouden dus.

**Plan de acties en maak deze aan**

1 actie aangemaakt

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

**Geef aan:**

**Wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden en op welke manier.**

Wij hebben in de maanden maart, juni, september en december een keukentafel gesprek gehad.

**Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers of door u.**

De volgende onderwerpen zijn besproken:

wat vindt men van de begeleiding?

- wat vindt men van de dagindeling?
- wat vindt men van het eten?
- wil men nog vaker met de dieren of planten werken?
- heeft men zelf nog ideeën

**Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen.**

Momenteel hebben we minder dieren dan voorheen, dit omdat onze doelgroep zelf niets met de dieren kon. ( EMB) Het is meer beleven dan zelf dieren verzorgen, waardoor al het werk op onszelf neerkwam, waar wij geen tijd meer voor hadden.

Nu wij ook een LVG cliënte hebben is deze behoefte verandert. Inmiddels zijn er dus weer kippen aangeschaft en wordt er ook weer meer buiten gewerkt. De kippen wordt voorlopig even onze laatste aanschaf, i.v.m. ziekte zorgboer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Geef aan:****Welke conclusies u kunt trekken uit de inspraakmomenten.**

Er is toch behoefte aan meer buitenactiviteiten met dieren. Dit hadden we tijdelijk opgelost doordat onze medewerkster haar pup mee naar de boerderij genomen had, om op te voeren. Aangezien we momenteel nog maar 4 cliënten over hadden was dit ook leuk voor hen.

**Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.**

Een pup in de groep is heel leuk, maar we merkten toch dat onze medewerkster teveel haar koppie bij het hondje had, en niet bij de cliënten. Na de afgesproken periode van 8 weken is het hondje dan ook thuis gebleven zodat onze medewerkster weer meer aandacht voor de cliënten had.

**Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.**

Hiervoor in de plaats zijn er afgelopen week weer kippen aangeschaft, zodat de cliënten ook wat kunnen verzorgen. De vorige waren helaas opgegeten door een vos. Ook de alpaca's en het schaapje worden vanaf 2023 door de cliënten verzorgd. Uiteraard hebben wij nog meer dieren, zoals een grote hond, ezels en paarden, welke door onszelf verzorgd worden.

**Plan de acties en maak deze aan.**

Acties reeds uitgevoerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

**Wanneer de meting heeft plaatsgevonden.**

I.v.m. omstandigheden waren wij dit jaar wat laat met de tevredenheidsmeting, we hebben ze in december/januari verzonden.

**Welke methode u heeft gebruikt.**

Wij gebruiken altijd een schriftelijke anonieme vragenlijst, welke we opsturen naar de wettelijke vertegenwoordigers, met daarbij een gefrankeerde retour envelop.

**Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen.**

4 lijsten verzonden, waarvan 3 retour.

**Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.**

- wel of niet voldoende informatie ontvangen bij aanvang zorg
- het wel of niet respectvol omgaan met cliënten
- wel of niet voldoende deskundigheid personeel
- wel of niet voldoende contact met zorgboerderij door wettelijke vertegenwoordiger
- is er voldoende aandacht voor cliënt
- meer of minder met planten/dieren bezig
- open vraag; heeft u nog suggesties?

**Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen.**

Ondanks dat we momenteel nog maar 4 cliënten hebben, waardoor we dit jaar maar 4 vragenlijsten hoefden te verzenden, was de uitslag toch weer positief.

Sterker nog: de wettelijke vertegenwoordigers geven regelmatig bij ons aan, dat ze niet goed begrijpen waarom er niet meer cliënten zich bij ons aanmelden. Dat is voor ons uiteraard ook een grote vraag.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondanks dat de tevredenheidsmeting ook dit jaar weer positief was, zijn we er al wel achter gekomen, dat zo'n kleine groep ook nadelen kent:

Doordat we momenteel nog maar zo weinig cliënten hebben, welke ook nog heel erg verschillend zijn, wordt het moeilijker voor ons als begeleiders om de sfeer (en de moed) er in te houden.

Aan de andere kant krijgt iedereen nu wel heel veel aandacht en is er veel 1 op 1 begeleiding. Wat ook weer ten goede komt aan de cliënt. Ook is het momenteel heel rustig, er is dus nauwelijks tot geen sprake van overprikkeling. Voor onze 2 EMB cliënten is dit natuurlijk heerlijk.

Het blijkt echter heel moeilijk om een andere doelgroep te genereren, als je eenmaal al bekend staat als EMB zorgboerderij. Cliënten met een lichte beperking willen veelal niet bij deze doelgroep "horen". Ook ouders denken vaak dat hun kind "veel hoger" functioneert dan onze cliënten, waardoor ze hen minder snel hier zullen plaatsen.

We hebben het een aantal jaren d.m.v. de WMO geprobeerd, waardoor zich ook ouderen (PG) aanmelden, maar i.v.m. de gehanteerde groepsgroottes, welke de WMO van de gemeente Hardenberg hanteert, hebben wij ons niet meer ingeschreven voor de nieuwe raamovereenkomst. Groepen van min. 20 ouderen is niet verenigbaar met cliënten met een groepsgrootte van 4-6.

Uiteraard moet er dit jaar wel wat gebeuren. Er zullen **echt** meer cliënten moeten komen, anders kunnen we dit niet lang meer volhouden! We proberen er alles aan te doen, maar ja, we hebben het niet altijd voor het zeggen. En .....

Onze eerste zorg gaat natuurlijk naar de ziekte van onze zorgboer Bert.....

We wachten af wat 2023 ons brengt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### **Geef aan:**

#### **Welke medicatie incidenten hebben plaatsgevonden.**

Er hebben bij onszelf geen medicatie incidenten plaatsgevonden echter is er 2 x door de zorginstelling waar onze cliënte vandaan komt, vergeten medicatie mee te geven naar onze dagbesteding. Omdat de fout niet bij onszelf ligt, is er geen Mic geschreven.

#### **Per melding, hoe u de analyse heeft gedaan en wie deze heeft uitgevoerd.**

Bij binnenkomst werd er geconstateerd dat er geen medicatie mee gegeven was naar ons toe vanuit de zorginstelling. Dit werd geconstateerd door onze begeleidster M.. Dit is 2 x dit jaar voorgekomen. Onze begeleidster heeft toen gelijk de zorginstelling gebeld en dit direct doorgegeven aan mij, waarna we dit incident samen doorgesproken hebben en onze conclusies getrokken hebben.

#### **Geef per melding (of categorie meldingen) aan:**

#### **De soort oorzaak.**

De oorzaak ligt bij de begeleidster van de zorginstelling, waar onze cliënte vandaan komt. Door personele wisselingen bij deze zorginstelling is er iets fout gegaan.

#### **Wat u direct heeft gedaan.**

Onze begeleidster heeft gelijk de betreffende woongroep van de zorginstelling gebeld, waarna mij ingelicht. Ikzelf ben gelijk met onze begeleidster gaan overleggen hoe dit verder af te handelen. Daarnaast hebben we hier een nabespreking over gehad.



De zorginstelling heeft er direct voor gezorgd dat de medicatie alsnog nagebracht werd.

**Welke nazorg u heeft gegeven.**

Nazorg was niet echt nodig. Wel heb ik geconstateerd dat het erg belangrijk blijft om gelijk bij binnenkomst te controleren of de medicatie wel meegegeven is. Hier hebben we een nabespreking over gehad met onze medewerkster.

**Of er goed is gehandeld.**

Ja, onze medewerkster reageerde goed. Had de woongroep al gebeld voordat ze mij inlichtte.

**Wat u heeft geleerd.**

Bij binnenkomst gelijk ook de medicatie te controleren (en op te bergen), als we de broodtrommels opruimen. Ook blijft het voor mijzelf belangrijk om af en toe ook onze begeleidster even te controleren of ze dit soort belangrijke zaken nog wel op tijd doet.

**Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn.**

Bij binnenkomst wordt nu gelijk de medicatie gecontroleerd en opgeborgen. Ook hebben we om reserve medicatie gevraagd bij de zorginstelling.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Geef aan:

#### Welke conclusies kunt u trekken uit de meldingen en/of incidenten.

Er zijn ook dit jaar bij ons gelukkig geen meldingen of incidenten. Wel zijn er bijv. door de zorginstelling waar wij 2 cliënten van hebben, fouten gemaakt met medicatie, d.w.z. medicatie vergeten mee te geven naar de zorgboerderij toe. In zo'n geval wordt er door ons gelijk contact opgenomen met de woongroep welke dit dient op te lossen. Zie 7.2

#### Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Een punt van aandacht voor ons: Controleer gelijk de medicatie bij binnenkomst en ruim deze op in de medicatie kast. Soms werd deze na de koffie er pas uitgehaald, wat niet handig is. ( deze medicatie zit in een beveiligde bak achterin tas cliënte )

#### Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

De medicatie is dit jaar 2 x vergeten mee te geven door de zorginstelling, valt naar verhouding dus nog mee. Wel moeten we er op letten dit gelijk bij binnenkomst te controleren, zodat er voldoende tijd is om actie te ondernemen. Ook hebben we inmiddels reserve medicatie aangevraagd bij de woongroep van cliënte.

#### Plan de acties en maak deze aan.

Geen acties

#### Wanneer er geen meldingen en/of incidenten zijn:

#### Licht toe wat u doet waardoor er geen meldingen en/of incidenten zijn.

We zijn maar een kleine groep, waardoor heel veel aandacht voor de cliënt. Het is hier momenteel 1 op 1 tot 1 op 4 begeleiding.

Ook werken onze cliënten uiteraard niet met gereedschap o.i.d. waardoor minder ongelukken.

#### Geef aan of het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten structureel of eenmalig is.

In ons geval is dit gelukkig structureel. Doordat we een maximale groepsgrootte hanteren van 5 tot 6 cliënten waarbij we met 1 tot 2 begeleiders werken is de kans op ongelukken veel kleiner.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Keukentafelgesprek/cliëntenraad ( Nov.)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2022  
**Actie afgerond op:** 13-12-2022 (Afgerond)

#### Cursus BHV Mendy

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2022  
**Actie afgerond op:** 13-12-2022 (Afgerond)

#### Aanvullen EHBO kast

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprek medewerkster

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 06-12-2022 (Afgerond)

#### BHV Monique herhalen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 09-11-2022 (Afgerond)

#### Keukentafel gesprek/cliëntenraad September

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022  
**Actie afgerond op:** 20-09-2022 (Afgerond)

#### EHBO cursus Monique

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2022  
**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)

**cursus LVG indien mogelijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2022  
**Actie afgerond op:** 08-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Niet meer van toepassing

**Ontruimingsoefening/ bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2022  
**Actie afgerond op:** 13-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onze cliënten zijn helaas niet in staat om dit zelf uit te voeren, wij als begeleiding dienen dus alle cliënten mee te nemen naar het verzamelpunt. Momenteel echter kleine groep, dus viel mee.

**Foto's facebook**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** wordt aan gewerkt.

**Tuin afmaken en evt. moestuin bakken maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben besloten om de tuin voorlopig zo te laten en tevreden te zijn met onze moestuin, i.v.m. te weinig cliënten welke zelf nog wat kunnen doen in de tuin. (ivm doelgroep)

**Ontruimingsoefening/ bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2022  
**Actie afgerond op:** 14-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij moeten de ontruiming zelf altijd uitvoeren, cliënten kunnen dit helaas niet zelf uitvoeren, ivm te laag niveau of ziektebeeld.

**Foto's facebook**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** stond er dubbel in, inmiddels wordt dit regelmatig gedaan.

**Zoönosencheck: dierenarts laten komen!**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022

**Actie afgerond op:** 31-08-2022 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek/cliëntenraad ( Juni )

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Actie afgerond op:** 01-07-2022 (Afgerond)

#### cursus dementie

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2022

**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** staat er driedubbel in

#### cursus dementie

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022

**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** staat er driedubbel in

#### Foto's facebook

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022

**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Wordt momenteel regelmatig wat geplaatst

#### Keukentafel gesprek/cliëntenraad Maart

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)

#### 2 Maandelijks: Foto's en berichtjes plaatsen op facebook

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2022

**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Wordt met enige regelmaat aan gewerkt.

#### contact opnemen met Zorginstelling i.v.m. artikel

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2022

**Actie afgerond op:** 02-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Zorginstelling was inmiddels met iets anders bezig.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 27-01-2022 (Afgerond)

**foto's facebook**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022  
**Actie afgerond op:** 27-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie staat er dubbel in.

**E-learning Parkinson (combi dementie)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2022  
**Actie afgerond op:** 27-01-2022 (Afgerond)

**Keuring Hulpmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2021  
**Actie afgerond op:** 06-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Keukentafel gesprek/cliëntenraad Maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023

**Evaluatie binnen 2 maanden na intake gesprek bij nieuwe cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**EHBO cursus Monique**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**RI&E controleren/ updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Keukentafelgesprek/cliëntenraad ( Juni )**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023

**Zoönosencheck: dierenarts laten komen!**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**VOG stagiaires inleveren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023

**Keukentafel gesprek/cliëntenraad September**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023

**Ontruimingsoefening/ bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2023

**Evt. volgen cursus anti-epileptica en antipsychotica**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2023

**cursus epilepsie en/of dementie**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2023

**BHV Monique herhalen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023

**Aanvullen EHBO kast**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

**Keukentafelgesprek/cliëntenraad ( Nov.)**

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2023

**Functioneringsgesprek medewerkster**

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

**Tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

**Evaluatie van de Begeleidingsplannen minimaal 1 á 2 keer per jaar**

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2023

**Cursus BHV medewerkster**

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023

**Keuring Blusmiddelen**

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

**Keuring Hulpmiddelen**

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

**GVA of VOG ondernemers ( B en M.) aanvragen , Zie kwaliteitsmap**

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2026



**Keuring Blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**GVA ondernemers aanvragen ( VOG Bert en Moon), Zie kwaliteitsmap****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** VOG aangevraagd voor beide zorgboeren i.v.m. geen contract meer aangegaan met gemeente**Evaluatie van de Begeleidingsplannen minimaal 1 á 2 keer per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Laatste zorgplan ondertekend retour ontvangen.**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We zijn door omstandigheden helaas een beetje aan de late kant met versturen, maar ze zijn verstuurd.**RI&E controleren/ updaten****Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De RI &E is nog up to date. Wordt in mei opnieuw doorlopen i.v.m. audit eind juli 2023**scholing epilepsie of dementie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Keuring Hulpmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**cursus dementie Moon****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Conclusie uit de voortgang van de lijst:**

Het werken met de actielijst gaat goed. Soms wordt er i.v.m. omstandigheden een actie even opgeschoven of afgelast. Indien deze dan weer van toepassing is wordt deze er weer ingezet.

**De leerpunten en verbeterpunten zijn:**

Stel iets niet te lang uit . Met name de keukentafel gesprekken zijn erg belangrijk dat deze op tijd gehouden worden, zeker gezien het feit dat het er 4 per jaar zijn. De cliënten vinden het niet altijd even leuk om deze weer in te moeten vullen.

**Wat heb ik ermee gedaan en wat ga ik nog doen.**

De keukentafel gesprekken draai ik nu gelijk uit, en ik hou in de gaten dat onze medewerkster deze niet laat liggen.

De actie "tevredenheidsmeting" heb ik maar weer iets naar voren geschoven i.v.m. te late verzending dit jaar. ( niet handig met Kerst )

Actie was al aangemaakt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### **Wat uw doelstellingen en plannen zijn voor de komende vijf jaar:**

Op dit moment is het erg onzeker of Zorgboerderij De Binnentuin er over 5 jaar nog is. Door ziekte van de zorgboer en door teruglopend cliëntenaanbod ( door de Corona pandemie) waren wij dit jaar al genoodzaakt om 1 dag te sluiten.

Uiteraard hopen wij dat alles weer goed komt en dat wij over 5 jaar nog een mooi zorgbedrijf hebben met een flink aantal vrolijke cliënten. We proberen uiteraard van alles om nieuwe cliënten aan te trekken. Hopelijk krijgen wij een positieve reactie van de balletjes welke wij opgeworpen hebben bij een zorginstelling hier in de buurt.

We houden moed en gaan voorlopig gewoon door.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### **Wat uw doelstellingen zijn voor komend jaar:**

Voor het komend jaar hebben we maar 1 doel: afwachten hoe alles gaat lopen.

We zijn al een paar maand bezig om meer te adverteren, maar dit heeft tot nu toe helaas nog geen effect gehad. Als er al iemand kwam kijken bleken ze nog geen indicatie te hebben, dus dat schiet ook niet echt op. Ook hebben we contact gelegd met een grote zorginstelling i.v.m. een evt. samen werking. We duimen maar op positief nieuws dit jaar.

Maar goed, op dit moment hebben wij even andere zorgen aan ons hoofd:

"eerst maar eens zorgen dat onze zorgboer beter wordt!".

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### **Geef aan hoe u de doelstellingen van uw zorgboerderij gaat bereiken.**

We blijven adverteren en we overwegen om evt. te gaan flyeren.

#### **Maak onderscheid tussen korte, midden en lange(re) termijn doelstellingen.**

Op dit moment is er i.v.m. onze omstandigheden, alleen een korte termijn doelstelling: meer cliënten genereren.

**Plan de acties en maak deze aan.**

1 actie aangemaakt: flyeren en adverteren

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.