

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Binnentuin

De Binnentuin

Locatienummer: 1823



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Binnentuin

Registratienummer: 1823

Oostwijk 9, 7701 PS Dedemsvaart

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61635057

Website: <http://www.debinnentuin.info>

Locatiegegevens

De Binnentuin

Registratienummer: 1823

Oostwijk 9, 7701 PS Dedemsvaart

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Geef een korte beschrijving van:

Wat u dit jaar heeft gedaan en wat er is gebeurd:

Net als vorig jaar stond ook dit jaar in het teken van de gezondheid van Bert (zorgboer). Helaas is gebleken dat hij ernstig ziek is, waardoor het leven letterlijk even stil viel. Op dit soort momenten vliegt er van alles door je hoofd; hoe nu verder?

Gelukkig kregen we eind 2023 te horen dat de ziekte voorlopig onder controle lijkt, maar dat hij wel de komende jaren behandeld moet worden.

Dat was uiteraard een nare tijd. Toch hebben we onze energie weer samen geraapt om verder te gaan en verder te denken. Er moest ineens een heleboel zaken geregeld worden.

Omdat wij momenteel nog maar 4 cliënten over hebben, is het contact met ouders erg goed. Wij hebben daarom de ouders van onze cliënten op de hoogte gebracht van de situatie, maar ervoor gekozen, i.v.m. onze kwetsbare doelgroep, om de cliënten niet in te lichten van Bert's ziekte. Uiteraard was Bert regelmatig even afwezig, i.v.m. ziekenhuis bezoeken, maar gelukkig kon hij daarna gewoon weer doorwerken en hebben onze cliënten niets meegekregen.

We hadden begin dit jaar nog een medewerkster in dienst, waardoor we gelukkig een persoon extra hadden om de boel draaiende te houden.

Wat de deelnemers hebben beleefd:

Inmiddels sta ik sinds het voorjaar weer zelf op de groep en dit lijkt een positief effect te hebben op onze cliënten. We zijn flink bezig gegaan met creatieve activiteiten, wat de cliënten erg kunnen waarderen. Ook wordt er veel gelachen en doen we regelmatig een spelletje.

Uiteraard hebben we ook de moestuin goed vol gezet met verschillende groenten en dit heeft z'n vruchten afgeworpen.

I.v.m. de omstandigheden hebben we geen extra dieren meer aangeschaft, op een aantal kippen na dan. Toch moeten onze 3 alpaca's, 1 schaap, 2 paarden en de 4 Poitou's verzorgd worden, dus iedereen had zo zijn taakjes.

Ook hadden we veel afleiding door onze boerencamping, welke ook dit jaar weer goed liep. Hierdoor ontstonden ook weer nieuwe activiteiten, bijv. de schoonmaak van het sanitair, de heg van de camping snoeien of bijv. informatie folders brengen naar de gasten.

Hierdoor krijgen onze cliënten meer sociale contacten en durven ze naar verloop van tijd meer initiatief te nemen naar vreemde mensen

toe.

Het is uiteraard afwachten hoe het verder gaat maar we houden goede hoop en gaan gewoon door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Geef aan:

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:

Zorgaanbod:

Het zorgaanbod is niet echt gewijzigd dit jaar, wel hebben we geen overeenkomst meer met de gemeente Hardenberg voor WMO.

De overeenkomst met de gemeente Ommen (WMO) is echter wel weer verlengd, maar helaas hebben we nog geen enkele cliënt vanuit Ommen verwezen gekregen in de afgelopen jaren. Maar wie weet wat 2024 ons brengt?

Situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding)

Zoals aangegeven staat alles momenteel een beetje stil. Niet alleen vanwege de ziekte van Bert maar ook doordat we momenteel nog maar 4 cliënten dagbesteding bieden. We hopen uiteraard weer op nieuwe aanmeldingen. Wel hebben we momenteel contact met een nieuwe grotere zorgaanbieder i.v.m. het plaatsen van een nieuwe cliënte op onze dagbesteding.

Financiering van de zorg:

Al onze cliënten worden gefinancierd vanuit de WLZ, via ZIN (onderaannemersschap met 2 zorginstellingen) en PGB. We hebben nog een contract voor WMO met de gemeente Ommen, maar helaas nog nooit een inwoner mogen ontvangen uit die gemeente.

Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij, vermeld:

Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent:

Wanneer er wetten en regelgeving veranderen pas ik deze gelijk toe op de werkbeschrijving. Dit jaar zijn bijv. de regels rondom de cliënten raad/keukentafel gesprekken verandert, dit wordt dan gelijk doorgevoerd in ons kwaliteitssysteem en ook doorgevoerd in de praktijk. Dit jaar hebben we dus een paar keukentafel gesprekken gehad, waarna wij over gegaan zijn op de "inspraak" momenten. Het is wel prettig dat we nu niet meer zo vaak een keukentafel gesprek hoeven te houden, maar dat 2 x per jaar een inspraak moment voldoende is.

Of er een audit of schriftelijke toetsing is uitgevoerd of dat u bezig bent met de voorbereiding hiervan:

Momenteel is ons kwaliteitssysteem ingediend i.v.m. de audit welke eind november 2023 plaats zal vinden. We hebben hier gelukkig een paar maanden uitstel voor gekregen i.v.m. de ziekte van Bert in combinatie met de drukte van de camping. Inmiddels (6/2/2024) heeft deze audit plaatsgevonden en is het Keurmerk weer verlengd.

Welke inzichten de toetsing u heeft gebracht en wat u met de aandachtspunten heeft gedaan:

Het was een mooie gelegenheid om alles weer even goed up to date te maken, niet alleen het kwaliteitssysteem zelf, deze was al redelijk op orde, maar ook de losse papieren documenten even netjes opruimen in de dossiers, was geen overbodige luxe. Dat is het nadeel van alles digitaal hebben. In het vervolg dus alles gelijk opruimen. De audit is inmiddels geweest en het Keurmerk is weer binnen.

Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet:

Ons professioneel/ondersteunend netwerk bestaat uit de gedragswetenschappers, artsen en fysiotherapeuten van de 2 zorginstellingen waar wij een onderaannemersschap mee hebben. Tijdens de MDO's hebben wij uiteraard contact met hen, en kunnen evt. met vragen komen. Ook houden we nauw contact met onze collega's van de woongroepen.

In het geval van de cliënten met PGB gaat dit vaak via de ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Geef aan ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:

Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad:

Uiteraard heeft de ziekte van Bert veel invloed op ons gehad. Niet zozeer op de cliënten zelf, die hebben er waarschijnlijk nauwelijks wat van meegekregen, maar wel op onszelf. Met name de vraag: hoe nu verder, kwam naar boven.

Daarnaast maken we ons wel wat zorgen dat we nog maar 4 cliënten over gehouden hebben. We hadden vorig jaar ook nog een oudere cliënt (via WMO) maar deze is helaas opgenomen, waarna overleden. Een andere cliënte heeft ons na ong. 7 jaar helaas verlaten, ze wilde weer eens wat anders. Dit zijn gewoon dingen waar je niets aan kan doen.

Ook krijgen we, vreemd genoeg, nauwelijks belangstellenden langs. We staan nu eenmaal bekend als de zorgboerderij voor de "rolstoelers", voor de zware doelgroepen. Het lijkt wel alsof dit toch een beetje afschrikt.

Wel kunnen we meer doen aan naamsbekendheid. We maken geen tot weinig reclame, plaatsen niets op Social media enz. De reden hiervan is dat dit niet echt bij ons past. We staan liever niet in de belangstelling, we houden van rust.

Wat u hiervan heeft geleerd:

Meer naamsbekendheid is een must. Als we verder willen, moeten we hier wat aan doen.

Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:

Het digitale kwaliteitsproces is op orde, maar de papieren daarna direct opruimen, is geen overbodige luxe.

Beschrijf of u tevreden bent over de kwaliteit van uw zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem:

Ik ben tevreden met de kwaliteit welke we leveren aan onze cliënten. Het toepassen van het kwaliteitssysteem loopt goed.

Werk het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op?

Het is handig om een kwaliteitscyclus te hebben. Het werkt gestructureerd en duidelijk.

Wat gaat u nog doen om dat effectiever te maken?

D.m.v. het direct doorvoeren van aanpassingen van het kwaliteitssysteem werkt dit prima. Niet uitstellen.

Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.

We zijn zeer tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben nauw contact en kunnen makkelijk een probleem of vraag aan hen voorleggen.

Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen):

Voor dit jaar hadden we maar 1 doel: afwachten hoe alles ging lopen.

Vorig jaar gaven we aan dat we hoopten op nieuwe cliënten. Helaas is dit nog steeds niet gelukt. Wel hebben we momenteel contact met een grotere zorginstelling i.v.m. plaatsing van cliënte op onze zorgboerderij. Maar helaas maar voor 1 middagje. Dat zet nog geen zoden aan de dijk.

Het belangrijkste doelstelling was dat we hoopten dat het met Bert beter zou gaan. Voorlopig lijkt dit goed te gaan.

Plan de acties (wat gaat u nog doen) en maak deze aan.

Actie: contact houden met nieuwe zorginstelling i.v.m. cliënte A.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Benoem de verschillende doelgroepen. Zie tabel.

Geef per doelgroep aan:

Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart. Zie Tabel

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen. Zie Tabel

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken . Zie Tabel

Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar. Zie Tabel

Geef het totaal aantal deelnemers aan.: Zie Tabel; Op dit moment (nov. 2023) zitten we nog op 4 cliënten maar i.v.m. een nieuwe aanmelding lijkt het erop dat we eind dit jaar op 5 cliënten zitten.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
VG	1	0	0	1
LG	0	0	0	0
EMB	2	0	0	2
Autisme	0	0	0	0
PG	0	0	0	0
SOM	0	0	0	0
LVG	1	0	0	1

Benoem de redenen van uitstroom: Dit jaar hebben we geen uitstroom gehad.

Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers. We zijn opnieuw in gesprek gegaan met een grotere zorginstelling waarmee wij al eens eerder om de tafel gezeten hebben voor het plaatsen van een cliënt. Helaas kwamen wij er toen financieel niet uit. Dit keer hopen wij er wel uit te kunnen komen.

Geef aan welke zorg u aanbiedt: Dagbesteding voor zowel lichtere als wel zwaardere zorgvragers, met name de EMB en VG doelgroepen.

Begeleiding en/of Wonen. Wij bieden begeleiding, met name dagbesteding in kleine groepjes.

Zorgzwaarte. Wij zijn gericht op lichte en de zwaardere zorgzwaartes, met name EMB. Hier zijn we volledig op ingericht. Denk daarbij aan tillift, douchebrancard en hoog/laag bedden.

Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding: Wij bieden groepsbegeleiding in zeer kleine groepjes ivm de doelgroep EMB., maar ambulante begeleiding is evt. ook mogelijk

Vanuit welke wet wordt de zorg verleend: Al onze huidige cliënten hebben een WLZ indicatie , maar evt. is het voor inwoners van Ommen

mogelijk om hier met een WMO indicatie dagbesteding af te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Geef aan:

Welke conclusies u kunt trekken:

Helaas hebben wij sinds de Corona tijd nog maar een paar cliënten over. Onze doelgroep is meestal aangewezen op grotere zorginstellingen, welke de Corona tijd hebben aangegrepen om de cliënten zoveel mogelijk binnen de eigen dagbestedingen te houden. Hierdoor kregen wij geen nieuwe aanmeldingen meer. We richten ons nu niet meer alleen op de zwaardere zorgvragers maar laten ook cliënten met een LVG toe op onze zorgboerderij. We bieden echter geen echte arbeidsmatige dagbesteding, maar wel creatieve dagbesteding en dagbeleving. De afgelopen jaren ontvingen wij ook ouderen via de WMO, wat op zich goed samen ging met onze "eigen" doelgroep, maar helaas heeft de gemeente Hardenberg hun beleid weer verandert, waardoor wij er voor gekozen hebben om niet meer in te schrijven voor de raamovereenkomst. Wij bieden nl. graag verantwoorde zorg op onze dagbesteding. Groepen van 24 tot 26 met maar 2 verzorgenden op zo'n groep die dan ook nog eens dagbesteding moeten leveren, vinden wij niet verantwoord.

Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod.

Onze huidige cliënten passen zeer goed binnen ons zorgaanbod, ook al verschillen ze sterk wat betreft de zorgvraag. We bieden dan ook voor elke cliënt andere dagbesteding, meer individueel gerichte dagbesteding dus.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.

In een kleine groep komen de cliënten vaak meer aan het woord, ze krijgen meer aandacht waardoor ze met minder spanning blijven doorlopen. Ook merk je dat ze zekerder worden van wat ze kunnen omdat er meer begeleiding is. Maar te kleine groepen is ook niet leuk, dus we hopen wel op wat meer aanmeldingen.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

We hebben niet echt veranderingen doorgevoerd, dit i.v.m. onze privé situatie. Wel gaan we gewoon door en zijn weer met een nieuwe zorgaanbieder in gesprek.

Wat u gaat doen.

We proberen het contact met de nieuwe zorgaanbieder warm te houden en we gaan toch maar weer meer berichtjes plaatsen op Social media.

Plan de acties en maak deze aan.

Actie: Contact met nieuwe zorginstelling (staat er al)

Actie: Meer berichten op Facebook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Geef aan:

Wat de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren en of deze zijn bereikt.:

- cursus epilepsie (Monique en M.) en/of de cursus dementie (Monique en M)
- cursus eten en drinken (M. en B.)
- BHV herhaling (Monique en M.)
- EHBO herhaling (Monique)

Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaats gevonden, welke onderwerpen zijn behandeld en wie waaraan heeft deelgenomen.

Helaas hebben wij dit jaar afscheid moeten nemen van onze vaste begeleidster, hierdoor sta ik (Monique) zelf weer op de groep.

Ook hebben we momenteel c.q. voorlopig geen cliënten meer met dementie, dus is deze aanvullende cursus opgeschort.

Voor wat betreft opleiding en cursussen, heb ik dit jaar dan ook de volgende cursussen gevolgd:

- medicijn groepen gehandicaptenzorg - lichamelijke aandoeningen
- medicijn groepen gehandicaptenzorg - epilepsie
- EHBO
- EHak (kinder EHBO)
- BHV

Wat het leerdoel van de opleiding was:

Aangezien wij meerdere cliënten hebben welke bekend zijn met epilepsie vinden we het belangrijk om goed op de hoogte te zijn van de verschillende epilepsie medicatie. Niet alleen de langwerkende medicatie, maar ook de noodmedicatie (welke ze altijd bij zich hebben). In deze cursus kwam dit alles aan de orde, waarnaast de verschillende groepen, de bijwerkingen en de manieren van toedienen.

De BHV en de EHBO worden bij ons jaarlijks herhaald.

Of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle certificaten zijn weer binnen.

Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar.

De scholing eten en drinken, i.v.m. slikprotocollen, stonden vermeld i.v.m. onze medewerkster. Onze medewerkster had geen extra scholing gehad op dit gebied, wel had ze een V-ig diploma, naast een MMZ-4 gehandicaptenzorg. Helaas is onze medewerkster niet meer in dienst, dus is dit niet meer van toepassing. Monique staat nu weer op de groep, en heeft daar al eerder meerdere cursussen voor

gevolgd.

Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.

Op dit moment vinden wij dat we voldoende kennis en vaardigheden in huis hebben om onze huidige cliënten te kunnen begeleiden. Indien er cliënten bijkomen met andere zorgvragen, of ziektebeelden zullen we ons daar zo nodig weer in gaan verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Geef aan:

Welke vaardigheden en kennis u of uw medewerkers nodig hebben en waarom.

Voor onze doelgroep is het handig om een wat breder opgeleide begeleidster in dienst te hebben, bijv. iemand die naast de MMZ niveau 3/4 ook een wat meer medische opleiding heeft, bijv. een V-ig. Ook zal ze goed op de hoogte moeten zijn van bijv. epilepsie, een cursus "eten en drinken" moeten doen en een BHV diploma moeten halen.

Indien er weer meer cliënten zich aanmelden met andere ziektebeelden of zorgvragen, dan gaan we ons daar weer op richten wat studie betreft.

Wat de opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn:

Dat ligt ook een beetje aan of er nieuwe cliënten binnenkomen en welke ziektebeelden/zorgvragen ze dan hebben. Maar op dit moment denken we aan:

- cursus snellezen (Monique i.v.m. dyslexie)
- psychiatrische ziekte beelden o.i.d.
- veroudering bij verstandelijke beperkingen
- vergaderen of goed argumenteren o.i.d.
- BHV
- EHBO
- EHak

Welke scholing er voor komend jaar op het programma staat.

- cursus snellezen of psychiatrische ziektebeelden
- veroudering bij verstandelijke beperkingen
- BHV
- EHak
- EHBO

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Geef aan:**Welke conclusies u kunt trekken.**

Ik denk dat we voldoende bezig zijn om goed op de hoogte te blijven d.m.v. trainingen en cursussen. We zijn kleinschalig maar dit houdt niet in dat we d'r met de pet naar kunnen gooien. Juist wij moeten medisch goed onderlegd zijn, gezien onze EMB doelgroep.

Hoe verloopt het proces:

Naast onze jaarlijkse herhalingen van de BHV en EHBO en EHak, kijken we vaak naar welke ziektebeelden/zorgvragen we binnen krijgen en welke opleiding de begeleidster al heeft genoten. Als daar behoefte aan aanvullende cursussen is wordt daar naar gekeken. Gelukkig zijn we met een klein groepje, dus werken we met korte lijntjes.

In kaart krijgen van opleidingsbehoefte

Aan de hand van de opleiding van de begeleider en de specifieke zorgvragen hier op de groep brengen we in kaart welke aanvullende opleiding de begeleider nog behoeft en daar wordt dan weer op ingespeeld.

Stellen van doelen:

We stellen onze doelen jaarlijks bij aangezien de zorgvragen vaak ook jaarlijks veranderen. Het stellen van doelen gebeurt in overleg.

Volgen van training:

Aan de hand van de doelen volgt er een training, e-learning cursus of scholing.

Evalueren:

Nadien volgt er uiteraard een evaluatie. Hoe heeft men de cursus ervaren en hoe passen we de deze toe bij onze cliënten.

Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen,

Aan de hand van deze evaluatie kijken we weer aan welke aanvullende trainingen/cursussen behoefte is.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald.

Ik vond persoonlijk de cursus medicijngroepen bij epilepsie erg interessant. Met name als je dan iets tegenkomt wat in de praktijk net even iets anders werkt. Bijv. een langwerkend medicijn voor epilepsie welke (in het verleden) ook als noodmedicatie gegeven werd bij een cliënte. (Rivotril)

We vinden dat we, voor nu, onze leerdoelen behaald hebben. Indien wij meer verschillende zorgvragen erbij zouden krijgen, komen daar uiteraard ook meer leerdoelen bij.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Er zijn dit jaar geen veranderingen doorgevoerd. Het loopt momenteel , naar omstandigheden , goed.

Wat u nog gaat doen.

Ik vind persoonlijk scholing erg belangrijk en interessant. Je steekt er toch elke keer weer wat van op.

Daarom kijken we elk jaar welke scholing voor ons interessant is. Komend jaar denken we dan ook aan

de cursus "veroudering bij verstandelijke beperkingen" en evt. de cursus snellezen (i.v.m. dyslexie) of misschien toch de cursus psychiatrische ziektebeelden.

Deze cursussen zijn zeker van toepassing op onze doelgroep

Plan de acties en maak deze aan.

- actie: snellezen of psychiatrische ziektebeelden.
- actie: veroudering bij verstandelijke beperkingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Beschrijf in algemene zin:

Of de gestelde begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat is gerealiseerd (realistische planning). Of de begeleidingsdoelen vaak tussentijds moeten worden bijgesteld (structurele over of onder planning). Maak waar nodig onderscheid tussen de verschillende deelnemersgroepen en kijk of er trends zijn en of deze tot acties kunnen leiden om het proces te verbeteren.

Elke cliënt heeft bij ons zijn eigen begeleidingsdoelen. Deze worden normaal gesproken (op verzoek van/met toestemming van wettelijke vertegenwoordigers) 1 x per jaar vast gesteld. De meeste van onze volwassen cliënten zijn echter helaas niet leerbaar (IQ 0-4 jaar). 1 cliënte heeft een LVB. Op de laatste doelgroepen na, houdt dit veelal in dat de begeleidingsdoelen nauwelijks veranderen. Daar is dus geen sprake van een "realistische planning". Soms stel ik tussentijds één van de begeleidingsdoelen heel ietsje bij, mocht dit binnen onze setting wenselijk zijn. (zodat niet 2 cliënten beide als werkdoel "tafel dekken" hebben)

Jaarlijks verandert er bij deze doelgroep in ieder geval 1 werkdoel, naast de andere werkdoelen, welke vaak blijven staan. Bij de cliënte met een LVB veranderen haar werkdoelen wel regelmatig.

Afgelopen jaren hadden we nog een oudere man met dementie en iemand met vergevorderde Parkinson. Bij deze doelgroepen veranderen de werkdoelen vele malen sneller. Daar moesten we wel vaker dan 2 x per jaar weer met zijn allen om de tafel.

Of u in de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen de effecten van de ingezette begeleiding terug ziet.

Hier zien we in de effecten van de ingezette begeleiding terug dat onze cliënten goed in hun vel zitten en dat ze het fijn hebben bij ons op de zorgboerderij. Ze kunnen hier hun ei kwijt wat erg belangrijk is voor hun. De ouders en wettelijke vertegenwoordigers zijn dan ook tevreden hoe het hier loopt.

Of u tevreden bent over de zichtbare trends en effecten en of dit aanleiding geeft tot aanpassingen.

Ach, als je al 24 jaar in de gehandicaptenzorg zit dan zie je bepaalde zaken zich herhalen. Iedereen wil altijd weer opnieuw het wiel uitvinden en elke keer krijgt iets weer een andere naam. Zo hebben wij te maken met meerdere zorginstellingen welke hun zorgbesprekingen allemaal een andere naam geven: Zo hebben we de JO, de MDO enz. enz.

Ook krijg je elke keer weer een andere manier van begeleidings stijl. Uiteraard volgen we dit nauwgezet. Wij werken zelf echter nog steeds met de Gentle teaching methode. We gaan met onze cliënten om alsof we het zelf zijn. Met andere woorden: behandel hen niet anders dan dat jezelf behandelt zou willen worden. We proberen zoveel mogelijk op een evt. thuissituatie aan te sluiten. In de thuissituatie doen ze het ook gewoon op hun gevoel. Net als Gentle Teaching.

Uiteraard houden wij wel rekening met cliënten met een ASS beperking. Wij hebben daar erg veel ervaring mee en kennen onze cliënten

dan ook door en door. Structuur en regelmaat zijn dan ook aan de orde van de dag.

Geef ook aan:

Welke onderwerpen bij de evaluaties worden besproken:

We hebben vaak een gezamenlijke evaluatie met de woongroep. Daar komt dan vaak de privé situatie aan bod, de financiën, de medische zaken, de woongroep setting. Daarna wordt er geïnformeerd hoe het op de dagbestedingen gaat. Indien er dingen opvallen dan kaarten we dit aan en bespreken we dit. Als we ons ergens zorgen over maken dan kaarten we dit ook aan. Er is nl. altijd een gedragskundige aanwezig en soms ook een fysiotherapeut en of AVG arts.

Of u minimaal 1x met alle deelnemers een evaluatiegesprek heeft gehouden. Of minimaal 2x bij deelnemers via de WLZ.

Zoals aangegeven wordt er in overleg met ouders/wettelijke vertegenwoordigers ervoor gekozen om 1 x per jaar een zorgbespreking te houden. Dit is wel afhankelijk van de doelgroep. Cliënten welke meer evaluaties behoeven krijgen deze uiteraard. Ook kunnen ouders bij het begeleidingsplan aangeven of ze evt. 2 x een evaluatie per jaar wensen.

Of het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen volgens de norm (zie 4.5 Evaluatie) verloopt.

Wij werken i.d.d. volgens de norm. Wij werken voor 3 van onze 4 cliënten in opdracht van 2 grotere zorginstellingen, maar maken wel zelf onze eigen begeleidingsplannen voor de zorgboerderij. Soms is het even wachten op de handtekeningen van bepaalde ouders. Meestal is echter een herinnering voldoende. Voor één cliënte werken we via PGB, echter zit deze ook op een andere dagbesteding van een grotere zorginstelling. Zo krijgen we meestal ook hun begeleidingsplannen te zien, (via de ouders). Dit is handig zodat we de begeleidingsstijl en de werkdoelen op elkaar kunnen aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geef aan:

Welke conclusies u kunt trekken uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen.

De werkdoelen voor onze doelgroep zijn iets anders (vaak eenvoudiger) dan bij andere doelgroepen zoals ouderen. Helaas is onze doelgroep veelal niet leerbaar. Daardoor verandert er niet zo heel veel aan de werkdoelen in de loop der jaren. Toch proberen we er altijd even goed na te kijken of we nog andere doelen kunnen bedenken voor de cliënt. Het belangrijkste is echter: zit de cliënte hier goed in zijn vel en heeft die het naar zijn/haar zin.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn t.b.v. van het evaluatieproces

We moeten alert blijven op de datums en handtekeningen. In het verleden schoven de zorginstellingen waar wij voor werken de zorgbesprekingen nog wel eens voor zich uit, dit komt nu gelukkig niet meer voor.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Alle begeleidingsplannen zijn inmiddels binnen. Eén ouder heeft nog steeds het begeleidingsplan niet ondertekend, maar de opdrachtgever, de zorginstelling wel. (PB-er) Dit heeft te maken met privé en taal problemen van de ouder. De ouder spreekt geen Nederlands en is niet bereikbaar.

Of uw conclusies ook een aanpassing vragen van de bijbehorende processen zoals de intake en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan.

We hebben alleen in de aanname van cliënten iets veranderd. Er is nu een evaluatie binnen 2 maanden vast gelegd. Die hadden we nog niet. Ook zet ik 2 x de begeleidingsplannen in het kwaliteitssysteem (staat al 1 x bij de acties) één iets meer naar voren, zodat we nog voldoende tijd over hebben om de evaluaties te houden.

Plan de acties en maak deze aan.

actie: let op de datums van de zorgbesprekingen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Geef aan:**Wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden en op welke manier.**

Wij zijn dit najaar al over gegaan naar de nieuwe inspraak wetgeving. Dit houdt in dat wij in januari en juni nog de gewone Keukentafel gesprekken hebben gehouden , waarna in oktober de nieuwe Inspraak, welke vanaf 2024 dus 2 x per jaar zal plaats vinden.

Een cliënten raad is voor ons niet van toepassing.

Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers of door u.

- Hoe vinden jullie de sfeer hier op de Zorgboerderij? Nog tips?
- Vinden jullie het veilig op de Zorgboerderij of hebben jullie nog tips?
- Hebben jullie nog tips i.v.m. de maaltijden hier?
- Hoe vinden jullie onze manier van begeleiden?
- Ouders: Zijn er nog opmerkingen over de evt. medicatie verstrekking van uw zoon of dochter?
- Hebben jullie nog tips op het gebied van activiteiten v.d. zorgboerderij.
- Zijn er nog tips i.v.m. schoonmaak/hygiëne hier op de zorgboerderij?
- Zijn er nog opmerkingen over de informatie/communicatie?
- Overige tips/opmerkingen?

Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen.

De nieuwe Inspraak hebben we gehouden met 2 van de 4 ouders erbij. Toch merken wij dat daar niet zo heel veel uit komt als men gewoon tevreden met de dagbesteding is zoals het nu gaat. Ouders gaven dit dan ook aan. Hadden geen opmerkingen of suggesties. Doordat we ouders wekelijks spreken zijn de lijntjes kort en komt er dus niet zo veel uit zo'n inspraak moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geef aan:

Welke conclusies u kunt trekken uit de inspraakmomenten.

Er komt nog weinig uit de inspraakmomenten. We hebben 2 van de 4 ouders erbij gehad, naast onze cliënten, maar zij gaven beide aan dat ze verder geen op of aanmerkingen hadden, dat ze beiden zeer tevreden waren.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Misschien toch nog andere vragen bedenken, maar heb eigenlijk geen idee.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Inspraak agenda opgesteld en ouders gevraagd of ze mee wilden doen. **Actie** wordt aangepast.

Plan de acties en maak deze aan.

Actie: Keuken tafel gesprekken eruit gehaald en de 2 Inspraak momenten erin gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wanneer de meting heeft plaatsgevonden.

De tevredenheidsmeting heeft begin januari plaatsgevonden.

Welke methode u heeft gebruikt.

Wij sturen alle ouders/wettelijke vertegenwoordigers altijd een vragenlijst, welke ze anoniem kunnen beantwoorden en terugsturen.

Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen.

We hebben 4 vragenlijsten verzonden en 3 retour ontvangen.

Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.

Van allerlei onderwerpen worden in de vragenlijst benoemd: bijv.

- gaan wij respectvol met de cliënte om?
- zijn wij deskundig genoeg
- krijgt de cliënte voldoende aandacht
- hoe is het contact met de familie/wettelijke vert.

- willen de cliënten nog meer met dieren/ of planten bezig zijn
- hoe bevalt het vervoer
- zijn er nog andere suggesties

Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen.

In algemene zin is het wel duidelijk dat er behoefte is aan groei, we hebben nog maar 4 cliënten over sinds de Corona tijd en we kregen de tip om onze Zorgboerderij meer zichtbaar te maken vanaf de wegzijde, d.m.v. reclame. Hier gaan wij uiteraard mee aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geef aan:**Welke conclusies u kunt trekken uit de tevredenheidsmeting.**

Het is duidelijk dat we ons meer in de "picture" moeten zetten, meer naamsbekendheid en meer zichtbaarheid vanaf de weg.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

We moeten meer aanpakken. We houden niet zo van "in de aandacht staan", maar dit is wel noodzakelijk om ons bedrijf gezond te houden. We zullen dus niet alleen meer foto's en leuke stukjes op Social Media moeten zetten, maar ook ons reclamebord aan de weg groter maken.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

We hebben informatie ingewonnen bij de Coöperatie Boer en Zorg, maar het is de vraag of ons aansluiten bij hen iets op gaat leveren. Hier moeten wij eens even goed over na gaan denken. Wel gaan we bezig met onze zichtbaarheid. We hebben inmiddels 2 grote spandoeken, deze worden binnenkort aan de weg geplaatst.

Plan de acties en maak deze aan.

Actie: Spandoek plaatsen aan de weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geef aan:

Welke conclusies kunt u trekken uit de meldingen en/of incidenten.

Gelukkig hebben wij ook dit jaar geen meldingen of incidenten gehad.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Geen echte leerpunten hebben we. Misschien zijn wij ook wel iets te voorzichtig. We horen nl. wel eens via onze cliënten dat de cliënten op andere zorgboerderijen bijv. wel op de zitmaaier mochten. Dit mag bij ons niet, i.v.m. veiligheid. (o.a. vijvers) . Maar dit heeft ook te maken met de doelgroep, onze doelgroep krijgt hier belevingsgerichte zorg. Werkt dus niet met machines o.i.d.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Geen acties ondernomen, het gaat zo goed.

Plan de acties en maak deze aan.

N.v.t.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten zijn:

Licht toe wat u doet waardoor er geen meldingen en/of incidenten zijn.

Dit heeft hoofdzakelijk met de doelgroep te maken, we bieden belevingsgerichte zorg en bijv. creatieve vaardigheden. We houden goed rekening met wat de cliënt wel of niet kan. We werken dus niet met machines.

Geef aan of het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten structureel of eenmalig is.

Dit is al jaren zo. Vroeger hebben we wel eens een paar incidenten gehad (bijv. iemand gevallen of ongewenst gedrag) maar dit is de laatste jaren niet meer voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De RI&E is op 23 september 2023 uitgevoerd en qua rapportage als bijlage toegevoegd; actie: actualiseer de tekst in de werkbeschrijving bij paragraaf 6.7.3.

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2023
Actie afgerond op: 08-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tekst aangepast

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Actie afgerond op: 05-12-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-11-2023, 14:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2023
Actie afgerond op: 02-12-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)

Inspraak 2

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2024
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: staat er dubbel in

Inspraak 1

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2024

Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: staat er dubbel in

Evaluatie van de Begeleidingsplannen minimaal 1 á 2 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2023
Actie afgerond op: 07-11-2023 (Afgerond)

BHV Monique herhalen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 07-11-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 13-10-2023 (Afgerond)

Aanvullen EHBO kast

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 06-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle over code producten verwijderd en aangevuld met nieuwe producten.

cursus epilepsie en/of dementie

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2023
Actie afgerond op: 11-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb de cursus medicijn groepen verstandelijk gehandicapten lichamelijke aandoeningen 11/10/2023 afgerond, certificaat aanwezig.

Evt. volgen cursus anti-epileptica en antipsychotica

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2023
Actie afgerond op: 12-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb de cursus medicijn groepen gehandicapten zorg, epilepsie 12/10 afgerond. Certificaat aanwezig.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: We zijn overgegaan op jaarlijks 2 x Inspraak i.p.v. de 4 keukentafel gesprekken. De vorm is nagenoeg gelijk, alleen betrekken we er nu ook (indien mogelijk) wettelijke vertegenwoordigers bij.

Keukentafelgesprek/cliëntenraad (Juni)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Overgegaan op Inspraak 2 x per jaar

Keukentafelgesprek/cliëntenraad (Nov.)

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Overgegaan op Inspraak, 2 x per jaar

Keukentafel gesprek/cliëntenraad Maart

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Overgegaan op Inspraak 2 x per jaar.

Keukentafel gesprek/cliëntenraad September

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Overgegaan op Inspraak 2 x per jaar.

RI&E controleren/ updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Actie afgerond op: 12-09-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening/ bespreking

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023
Actie afgerond op: 21-09-2023 (Afgerond)

Zoönosencheck: dierenarts laten komen!

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2023
Actie afgerond op: 22-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Zojuist de check weer doorlopen.

Keukentafelgesprek/cliëntenraad (Juni)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Helaas maar 4 cliënten, waarvan 2 EMB. Gelukkig goed contact met ouders.

EHBO cursus Monique

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 25-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Laatste herhalingsles op 25-3-2023 . In het najaar weer herhaling.

Keukentafel gesprek/cliëntenraad Maart

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie iets eerder uitgevoerd, nl. in februari 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)

cursus dementie Moon

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)

Keuring Hulpmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)

scholing epilepsie of dementie

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)

RI&E controleren/ updaten

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: De RI &E is nog up to date. Wordt in mei opnieuw doorlopen i.v.m. audit eind juli 2023

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2022

Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: We zijn door omstandigheden helaas een beetje aan de late kant met versturen, maar ze zijn verstuurd.

Evaluatie van de Begeleidingsplannen minimaal 1 á 2 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2022

Actie afgerond op: 20-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: Laatste zorgplan ondertekend retour ontvangen.

Keuring Blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)

GVA ondernemers aanvragen (VOG Bert en Moon), Zie kwaliteitsmap

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: VOG aangevraagd voor beide zorgboeren i.v.m. geen contract meer aangegaan met gemeente

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keuring Hulpmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024

Inspraak 1.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024

scholing: veroudering bij verstandelijke beperkingen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2024

Let op de datums van de zorgbesprekingen!

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024

scholing: psychiatrische ziektebeelden/ ondersteuning of de cursus snellezen

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2024

Cursus BHV medewerkster

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Zoönosencheck: dierenarts laten komen!

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024

VOG stagiaires inleveren

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024

Inspraak 2

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2024

RI&E controleren/ updaten

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2024

Ontruimingsoefening/ bespreking

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2024

Aanvullen EHBO kast

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

BHV Monique herhalen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2024

Evaluatie van de Begeleidingsplannen minimaal 1 á 2 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2024

Functioneringsgesprek medewerkster

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2024

Keuring Blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2025

EHBO cursus Monique

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025

GVA of VOG ondernemers (B en M.) aanvragen , Zie kwaliteitsmap

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2027

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Keuring Blusmiddelen**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Facebook berichtjes plaatsen.****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Contact houden met nieuwe zorginstelling i.v.m. cliënte A.****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Er is met betrekking tot toegang tot het erf cameratoezicht van toepassing. De signalering voor bezoekers bij betreden erf is recent gekocht (3 stickers); deze dienen nog aangebracht te worden.****Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**In het kader van veiligheid van de deelnemers wil Monique onderzoeken of camera toezicht t.b.v. de beide EMB deelnemers effectief en toegestaan is. Zij zal in deze paragraaf 5.2.9. in de Kennisbank raadplegen en afstemmen met de woonvorm waar beide deelnemers wonen alsook dit punt met de regionale organisatie bespreken. Vriendelijk verzoek op dit punt in het Jaarverslag 2023 te reflecteren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Voorlopig even opgeschort. Op dit moment gaat het goed en is de veiligheid gewaarborgd. Zie onderwerp in jaarverslag bij conclusies actiepunten.**VOG stagiaires inleveren****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

EHBO cursus Monique**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geef aan:**Welke conclusies u kunt trekken uit de voortgang van de actielijst.**

Een aantal acties zijn opgeschoven of niet meer van toepassing, i.v.m. veranderende omstandigheden. Ook stonden er een aantal dubbel in, dus deze verwijdert.

Ik had bij de auditor geïnformeerd wat de voorwaarden waren voor het evt. plaatsen van camera's. en de auditor had daar een actiepoint van gemaakt. Wij hebben ons hier wel in verdiept echter deze actie doorgeschoven omdat dit (nog) niet nodig is. Mocht dit (camera's plaatsen) echt noodzakelijk zijn i.v.m. veiligheid cliënten, zullen we ons daar alsnog in gaan verdiepen. Actie is afgerond.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Sommige acties, zoals nieuwtjes en foto's op Social Media plaatsen, laten we verwateren. Dit moeten we gewoon vaker doen, alleen al voor de naamsbekendheid.

Wat u hiermee gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

We pakken "Social Media" weer op en gaan spandoeken plaatsen. De spandoeken zijn al aanwezig en plan van aanpak is besproken.

Plan de acties en maak deze aan.

Actie: spandoek plaatsen (staat al genoteerd).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Geef aan:

Wat uw doelstellingen en plannen zijn voor de komende vijf jaar.

Onze doelstelling voor de komende jaren is dezelfde als die van het komend jaar, nl. weer meer cliënten genereren.

Hoe we dit moeten aanpakken is denk ik toch een kwestie van naamsbekendheid verwerven, meer berichtjes plaatsen op facebook e.d. , waardoor misschien ook andere doelgroepen bereikt worden.

Ook proberen wij onze camping heel iets groter te maken, van 15 naar 25 plekken. Helaas wil de gemeente daar nog niet aan meewerken. Dit wordt nog een heel dingetje.

Uiteraard zijn er nog meer wensen, zoals de leegstaande woning verbouwen, maar onze financiën laten dat helaas niet toe.

Maar voorlopig wordt het toch duimen, duimen en nog eens duimen.

Hopen dat ons zorgboertje Bert weer beter wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Geef aan:

Wat uw doelstellingen zijn voor komend jaar.

Onze doelstelling is dat we meer cliënten genereren. We proberen dit te bereiken door meer berichtjes en foto's op facebook te plaatsen en onze contacten met zorginstellingen goed te houden. Ook gaan we de zichtbaarheid aan de weg vergroten door onze nieuwe spandoeken op te hangen.

Uiteraard houden wij de moed erin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Norm

Geef aan hoe u de doelstellingen van uw zorgboerderij gaat bereiken.

Meer berichtjes en leuke foto's op facebook plaatsen. Daarnaast houden we nauw contact met de 2 zorginstellingen waar we een onderaannemersschap mee hebben, in de hoop dat daar meer cliënten uit voortvloeien. Helaas gaat de samenwerking met de nieuwe zorginstelling niet door, omdat ze de financiën niet rond kunnen krijgen.

Maak onderscheid tussen korte, midden en lange(re) termijn doelstellingen.

Korte termijn en langere termijn: Bert zijn gezondheid gaat voor. Hij is de komende jaren dan ook onder behandeling.

Korte termijn: facebook en contact zorginstellingen.

Langere termijn: camping uitbreiding en evt. verbouwing woning

Plan de acties en maak deze aan.

actie: facebook advertenties

actie: contact nieuwe zorginstelling al toegevoegd. (is inmiddels ook al afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.