

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo**

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Locatienummer: 1824



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	24
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	36
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	45
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	48

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53565150

Website: <http://www.alldrik.nl>

### Locatiegegevens

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

#### **Alldrik Zorg en Arbeid**

#### **2018: jaar van groei en ontwikkeling!**

Het verslagjaar 2018 stond in het teken van groei en ontwikkeling.

De keuze door de jaren heen voor "Alldrik Big Family", "Geluksgericht werken" en de "Menselijke Maat", met een mix van leeftijden en een diversiteit aan doelgroepen heeft zoals inmiddels gebleken is een structureel positief klimaat geschapen: een "warm nest" zoals deelnemers het zelf beschrijven.

Door veranderingen in zorg en financiering hebben wij in 2018 extra ingezet op jeugd en op leren en ontwikkeling. Bijzonder blij zijn we met de keuze van onze dochter Manon die na het afronden van haar HBO bedrijfskunde is gestart met de Master Social Work en als mede-ondernemer zich heeft aangesloten bij de ontwikkeling van onze mooie Alldrik zorgonderneming en zich door haar studie richt op het stimuleren van ontwikkeling van talenten door mensen met ook complexe beperkingen.

Blij zijn we dat naast de al jaren bestaande mond op mond reclame ook erkende zorgkanalen terugkerend nieuwe klanten bij Alldrik onder brengen, waardoor ook de groei in het aantal klanten op een goede manier gestalte krijgt.

Dank voor alle goede samenwerking, dat ons veel vertrouwen geeft voor het jaar 2019!

Hartelijke groeten,

Tineke, Manon en Henk van der Giesen

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Met de mooie Sociale Media ontwikkelingen bij Alldrik met o.a. Facebook en Instagram en de vele volgers ervan is er een scala aan mooie foto's die een goede impressie geven van de Alldrik activiteiten.

In de bijlagen een drietal voorbeelden hiervan: Zorg op maat voor iedereen: jong en oud!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### **Alldrik Zorg en Arbeid**

##### **2018: Het jaar van groei en ontwikkeling!**

Het verslagjaar 2018 stond zoals in het voorwoord beschreven is, in het teken van groei en ontwikkeling: zowel voor de werknemers als voor de cliënten.

De keuze voor "Alldrik Big Family" en "Geluksgericht werken" met een mix van leeftijden en diverse doelgroepen heeft door de jaren heen een structureel positief klimaat geschapen: een "warm nest" zoals deelnemers en werknemers het zelf beschrijven.

Door veranderingen in zorg en financiering hebben wij in 2018 extra ingezet op jeugd en op leren en ontwikkeling. Bijzonder blij zijn we met de keuze van onze dochter die na het afronden van haar HBO bedrijfskunde is gestart met de Master Social Work en als mede-ondernemer zich heeft aangesloten bij de ontwikkeling van onze mooie Alldrik zorgonderneming.

Met haar Master opleiding richt onze dochter zich daarbij op een onderzoek en praktijkverbeterinterventie m.b.t. de ontwikkeling van talenten van mensen met een licht verstandelijke beperking en/of meervoudige complexe problematiek.

Daarnaast heeft zij met het team een belangrijke impuls gegeven aan de verdere teamontwikkeling en tevens aan onze marketing en PR. Zo is er met inbreng van het hele team een levendig gebruik ontstaan met vele volgers op Facebook en Instagram en is het proces naar vernieuwing van ons logo, website en positionering voortvarend ter hand genomen.

Leren en ontwikkelen hebben een belangrijke plaats ingenomen, zowel bij de teamleden als bij de deelnemers. Met het team is "Geef me de vijf" in onze werkwijze geïntegreerd. Naast intervisiebijeenkomsten over deze methodiek, was er ook een prima intervisie-bijeenkomst over "de stem van de cliënt" o.l.v. een professional namens Movisie en een intervisiebijeenkomst over handvatten voor Jeugdontwikkeling na een workshop daarover door Praktijk Dapper, praktijk van orthopedagogen. Individuele medewerkers waren volop aan de studie: we noemden al de Master Social Work van Manon. Daarnaast zijn er ook twee medewerksters die zich enthousiast op de BBL opleiding MBO-4 hebben gestort, respectievelijk Specifieke doelgroepen en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster. Initiatiefnemer/zorgondernemer Henk begin 2018 geregistreerd SKJ jeugd-en Gezinsprofessional (HBO/SW).

Onder de deelnemers is bij iedereen aan ontwikkeling gewerkt via de leerdoelen, waarbij wij hier speciaal willen noemen dat Alldrik naast SBB ook erkenningen voor "Boris" hebben gekregen. Via "Boris" werken wij samen met school en gemeente (leerplicht) om n.a.v. een van onze jeugdige cliënten die op school dreigde uit te vallen, voor onze deelnemers via "Boris" de praktijkopleiding op het gebied van dierverzorging op poten te zetten. Deze erkenning is voor meer cliënten toegankelijk en geeft de mogelijkheid landelijke erkende certificaten te behalen.

Veel terrein gewonnen dus op het gebied van groei en ontwikkeling, wat uit het verdere jaarverslag zal blijken en wat ook de komende jaren centraal zal staan.

Blij zijn we dat naast de al jaren bestaande mond op mond reclame ook erkende zorgkanalen terugkerend nieuwe cliënten bij Alldrik onderbrengen, waardoor ook de groei in het aantal cliënten op een goede manier gestalte krijgt. Deze groei en ontwikkeling heeft wel geleid tot de behoefte aan de nodige aanpassingen, wat verderop in het jaarverslag terug komt. Een aantal andere belangrijke punten hiervan zijn de inmiddels gerealiseerde uitbreiding en professionalisering van het team, het uitbreiden van een meer gestructureerd teamoverleg en daarbij zijn de POP (Persoonlijk Ontwikkelingsplan) gesprekken ook een belangrijk onderdeel geweest. Zowel bij de POP-gesprekken als bij de ontwikkeling van de zorgplannen is er een verdere ontwikkeling tot stand gebracht. Bij de zorgplannen is er bijvoorbeeld plek gecreëerd voor de inmiddels gerealiseerde doelen en zijn de doelen meer SMART geformuleerd.

#### **Hierna zullen we aan de hand van een aantal thema's het afgelopen jaar op de zorgboerderij verder belichten:**

Alldrik Zorg en Arbeid is opgericht door Henk van der Giesen en is als zorgboerderij in 2011 samen met echtgenote Tineke begonnen en samen met het gezin doorontwikkeld.

Het familiebedrijf is inmiddels behoorlijk uitgegroeid, met naast de beide eigenaren aan het einde van het verslagjaar een team van 4 betaalde professionals. Betrokken stagiaires en vrijwilligers maken het team compleet.



- Visie & Methodiek:** De visie van Alldrik is, zoals uit voorgaande jaarverslagen naar voren komt, gebaseerd op Geluksgericht werken van Dacy & Ryan. Deze lijn hebben wij ook in 2018 doorgezet, met de nadruk op talentontwikkeling. Daarbij is gebleken dat er behoefte ontstond aan een meer gedetailleerde methodiek. Nadat de stagiaire een cursus heeft gevolgd bij Allette De Bruin, heeft zij dit in een intervisie bijeenkomst gedeeld. Door een gezamenlijke brainstorm is er een Geef-Me-De-5 lijst ontwikkeld wat bij alle cliënten is toegepast. Hierin staan de onderwerpen wie, wat, waar, wanneer en hoe uitgewerkt en dit wordt door de professionals dagelijks met de deelnemers besproken en ingevuld om hiermee een dagprogramma te maken. Tijdens de invoering ontdekten we dat het algemene lijstje niet voor iedereen direct toepasbaar was, waarna er een apart lijstje specifiek voor de jeugd is ontwikkeld. Na verdere toepassing hebben wij intussen ook geleerd dat deze lijstjes voor het merendeel van de cliënten een goede aanvulling vormt, maar wij hebben ook geconcludeerd dat deze lijstjes voor sommige cliënten met ook de combinatie van verstandelijke beperking en/of bijzondere gedragsproblematiek dit minder effectief is en het soms tot verwarring en overvraging kan leiden. Inmiddels hebben wij een nieuwe stagiaire opdracht gegeven om een aanvullende methodiek voor deze groep te zoeken. Hiermee zijn we gezamenlijk bij Tripple C terecht gekomen en is zij dat inmiddels procesmatig met het team vorm aan het geven. Deze methodiek gaat vooral uit van de onvoorwaardelijke cliëntondersteuning, waarbij de onderlinge vertrouwensband centraal wordt gesteld, met bewustwording van de "ijsberg" onder de waterspiegel. Deze actie is gevoegd aan de actielijst
- Kwaliteitssysteem:** In 2018 is zowel het jaarverslag als de RI&E (risico-inventarisatie) en het zoönosen- onderzoek opnieuw succesvol gelopen. In 2018 was er ook de transitie naar het nieuwe kwaliteitssysteem van 'kwaliteit laat je zien' met de daarbij behorende nieuwe werkbeschrijving. Zij het met enige vertraging, heeft dit inmiddels bij Alldrik zijn plek gevonden en wordt dit in 2019 verder geïmplementeerd. Bijzonderheden en wijzigingen t.a.v. het kwaliteitssysteem: Diverse procedures zijn in het verslagjaar 2018 vernieuwd, zoals de eerder genoemde "geef me de vijf"lijsten en een nieuwe intake werkwijze voor Jeugd en de nieuwe meldcode. Met de goedkeuring van het jaarverslag was er in 2018 de verlenging van het kwaliteitskeurmerk Federatie Landbouw en Zorg. De acties die voortvloeiden uit de RI&I en de audit van 2017 zijn in 2018 allemaal afgerond.
- Aanbestedingen:** Vanaf 2013 is Alldrik gecontracteerd zorgaanbieder van de 14 samenwerkende Twentse Gemeenten. In 2018 was er een nieuwe aanbesteding voor de komende 4 jaar, waaraan Alldrik met succes heeft deelgenomen. Het betrof nu zelfs meerdere aanbestedingen, omdat de Gemeente Hof van Twente en Almelo m.b.t. Ondersteuning een eigen koers gevaren hebben en niet mee zijn gegaan in de aanpak van de andere 12 gemeenten. Dit heeft al met al geleid tot nogal wat extra werk, zowel m.b.t. de aanbesteding zelf als de uitvoering ervan. De steeds opstapelende regeldruk is toch een signaal wat wij naar voren willen brengen, wat toch wel relatief grote proporties aanneemt. Inmiddels hebben wij de gunning van beide aanbestedingen binnen, wat natuurlijk essentieel is voor de komende 4 jaar. Wat een belangrijke rol gespeeld heeft in 2018 is de aanzienlijke toename van eisen die uit deze aanbestedingen volgden, zoals bijvoorbeeld het voldoen aan de eisen van het Kwaliteitskader Jeugd. Hierin zat onder andere de verplichting van een SKJ geregistreerd Jeugd en Gezinsprofessional op HBO niveau, ook in verband met een verantwoorde werktoeleiding. Bovendien werden de opleidingseisen van de teamleden verzaamd naar een MBO 4 niveau. Zoals eerder gemeld, zijn er 2 medewerkers via BBL inmiddels gekwalificeerd en heeft Henk inmiddels de SKJ registratie begin 2018 gerealiseerd.
- Jeugd:** zoals hierboven beschreven heeft het kwaliteitskader voor de jeugd een belangrijke impuls gevormd voor onze ondersteuning van jeugdige cliënten. Dit heeft zijn beslag gekregen in zowel methodiek als opleidingen en de vorming van dagprogramma's en zorgplannen. Daarnaast is er een cursus gedaan bij Praktijk Dapper, praktijk voor orthopedagogiek, over 'een positieve samenwerking met kinderen en jongeren door de inzet van effectieve en praktische hulpmiddelen'. Uit deze cursus zijn wij ons o.a. bewust geworden van het belang van de sociaal emotionele ontwikkeling van cliënten en de rol van emoties daarbij. Dit heeft geleid tot implementatie van de 'emotieladder' met "Kletsplot" (briefjes in Pot om samen over te praten), waarbij één van onze professionals dit eerst heeft uitgewerkt, toen als pilot gedraaid heeft en uiteindelijk gedeeld heeft met het team hoe dit ingezet kan worden. Het team heeft daarnaast gesignaleerd dat het algemene intake-formulier voor de kinderen meer op maat gemaakt kon worden, waarna er een kennismakingsspel is gemaakt om de intake leuk, simpel en kindvriendelijk met de jeugdigen te kunnen doen. Ten slotte is er met de toename van complexe hulpvragen het belang gebleken de diversiteit nog des te meer op te delen in groepjes en wat continue aandacht behoeft.
- Activiteiten:**

Paarden  
Wat een mooie ontwikkeling is in 2018 is dat naast het verzorgen van de paarden en het paardrijden, ook steeds meer het grondwerk en het aanleren van trucjes aan de paarden zijn weg is gaan vinden. Hierbij is opvallend dat het zelfvertrouwen van de deelnemers en ook het contact onderling en met de dieren hiermee een belangrijke ontwikkeling heeft doorgemaakt. Een lijn die wij in 2019 zeker verder zullen doortrekken, waarbij het van nature "spiegelen" van het gedrag en de houding van de deelnemers door de paarden en andersom verder zijn aandacht zal gaan krijgen.

Hutten bouwen  
Na een houtdorp, georganiseerd door de plaatselijke jeugd activiteiten stichting, is daarmee in samenwerking met hen te bereidheid

gevonden om ook bij Alldrik op kleine schaal het bouwen van hutten door jeugdigen onder begeleiding vorm te geven. Dit is een project wat door diverse jeugdigen enthousiast is ontvangen en heeft inmiddels een vaste plek in de mogelijke activiteiten gevonden.

#### Ouderen in beweging

Naast de al bestaande wandelactiviteiten voor volwassenen en ouderen, is er een bewegingsactiviteit in de ontmoetingsruimte tot stand gekomen. Aan de hand van beeldmateriaal via YOU-tube wordt er, onder begeleiding van de begeleiders, actief bezig gegaan met het gezamenlijk trainen van bepaalde oefeningen. Dit blijkt niet alleen goed voor de vitaliteit, maar ook voor de onderlinge sociale contacten en de sfeer. Dit leidt tot het nodige enthousiasme en vormt op die manier een positieve toevoeging.

#### Sponsoractie Plus te Markelo

Met het Alldrik team en deelnemers is er enthousiast deelgenomen aan een sponsoractie, waarbij middels gespaarde punten er een gedeelte van een sponsorbedrag kon worden verdiend. Voor dit doel hebben begeleiders samen met de deelnemers ook een dag klanten geholpen in de Plus Supermarkt.

Dit was erg leerzaam voor de groep deelnemers en was ook een succesvolle activiteit. Al met al heeft dit, naast betrokkenheid en enthousiasme, ook een mooi bedragje opgeleverd. Het doel is om dit te gebruiken als opzet naar aanvullende sponsoring, om er nog wat meer impact mee te maken voor een nog te bepalen aanvullende voorziening.

#### Seizoensactiviteiten

Per seizoen zijn er verschillende activiteiten georganiseerd in de dagbesteding, zoals paasbakjes en kerststukjes maken e.d. Deze activiteiten dragen zeker bij aan plezier, onderling sociaal contact, bijdrage aan de fijne motoriek en creativiteit. Deze activiteiten zijn zeker succesvol.

Alldrik heeft uit dank voor het succesvolle en plezierige jaar voor alle deelnemers een gratis kerstdiner met een compleet buffet aangeboden, wat opnieuw een succes was.

#### Koken & Bakken

Van toenemend belang zijn de activiteiten rondom het leren meehelpen bij het koken en bakken, wat in diverse zorgplannen op verzoek van de deelnemers een plek heeft gekregen in de doelen gericht op toenemende zelfstandigheid. Fijn om te zien is, dat er diverse deelnemers zijn die hierin een mooi ontwikkeling laten zien, waarbij ook jong en oud samenwerken.

Het is een vast onderdeel geworden in de Alldrik activiteiten.

- **Zorgaanbod:** Door de toenemende complexiteit van de zorgvraag, hebben we in 2018 de individuele begeleiding bij Alldrik op locatie (naast ambulante begeleiding bij deelnemers thuis) in toenemende mate een plek gegeven. Dit vormt een belangrijke toevoeging en voorziet in de behoeften. Dit heeft tevens geleid tot goede contacten met diverse scholen en gemeenten, onder andere in MDO's. Waarbij ook erkenning en waardering hiervoor is geuit, wat leidt tot verdere follow-up.
- **Klachtenprocedure:** In 2018 is er opnieuw geen gebruik gemaakt van de IGZ/IGJ goedgekeurde klachtenprocedure.
- **Inspraakbijeenkomsten:** Er zijn gedurende 2018 vier maal kwartaalbijeenkomsten geweest met deelnemers en/of hun vertegenwoordigers. Tijdens deze inspraakbijeenkomsten wordt na het onderling voorstellen van nieuwe deelnemers informatie verstrekt over actuele ontwikkelingen bij Alldrik. Daarbij is steeds ruimte voor inbreng van persoonlijke wensen/verbeteringen. De deelnemers geven aan bijeenkomsten als deze te waarderen. Er zijn ook meerdere positieve suggesties gedaan: zie onder hoofdstuk 5.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- "Geef me de vijf" invullijst volwassenen
- "Geef me de vijf" invullijst jeugd

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

#### **Ontwikkelingen**

##### Methodieken en opleidingen

Vanuit de hiervoor genoemde ontwikkeling en toegepaste methodieken, is de conclusie dat wij verder gaan met het ontwikkelen en implementeren van de Tripple-C methodiek, vast houden aan Geluksgericht werken en de "Menselijke Maat" en het werkzame gedeelte van de Geef-Me-De-5-lijstjes methodiek. Ook wordt er verder gegaan met de praktijkverbeteringsinterventie vanuit de Master Social Work over talentontwikkeling van mensen met een licht verstandelijke beperking en/of meervoudige complexe problematiek.

### Positionering

In 2018 is geconstateerd dat de positionering, het logo en de website aan vernieuwing toe zijn. Dit wordt meegenomen in de actie voor 2019.

### Teamorganisatie

De trend van individuele begeleiding zal zich voortzetten, waarop door Alldrik wordt ingespeeld. Zowel het team als de organisatie van de deelnemers zal zich daar ook in 2019 verder op richten, wat pro-actief gefaciliteerd is door de teamuitbreiding en professionalisering door opleiding, training en scholing.

### **Behaalde acties**

- De doelen m.b.t. opleidingen zijn gerealiseerd
- Geef-Me-De-5 is succesvol ingevoerd
- Het voldoen aan het Kwaliteitskader Jeugd
- Voldoen aan SKJ registratie
- Verdere groei van het aantal cliënten
- Realiseren van levendig gebruik van de Sociale Media (en daarbij verschillende kanalen toegevoegd als Youtube, Facebook, Instagram en Linked-In en het vergroten van de betrokkenheid van de deelnemers daarbij.
- Professionaliseren van de intervisie bijeenkomsten
- Professionalisering van het Alldrik team
- Gegund krijgen van de belangrijke nieuwe aanbestedingen van de Twentse Gemeenten

### **Ondersteunend Netwerk**

Alldrik heeft veel steun aan de in de afgelopen jaren opgebouwde contacten en lidmaatschappen, van zowel de Vereniging Zorgboeren Overijssel als de Landelijke Federatie en de Lokale Studieclub.

Voor deskundigheidsbevordering is er de samenwerking met Boer & Zorg, FZO, Movisie en Praktijk Dapper. Ook zijn de netwerk-contacten gemaakt in MDO's met bijvoorbeeld Ambique, Jarabee, Leger des Heils en Jeugdbescherming Overijssel. Die zullen gezamenlijk tot ontwikkeling worden gebracht. Waar Alldrik nog wel naar op zoek is, is een structurele samenwerking op het gebied van orthopedagogiek en heeft hiertoe al enige initiatieven genomen.

### **Geplande acties:**

- Vanuit de input van de klanttevredenheid en de evaluaties komt de behoefte naar voren dat er nieuwe impulsen nodig zijn om meer creatieve activiteiten toe te voegen. Wij zullen dit als onderzoek in de actielijst opnemen.
- Werken aan een nieuw logo en de positionering met het ingehuurd reclamebedrijf
- Intervisie Tripple-C methodiek m.b.v. stage HBO Social Work
- Intervisie Talentontwikkeling vanuit Master Social Work
- Structurele samenwerking met orthopedagogiek
- Verdere implementatie van de kwaliteitsapplicatie
- Continueren bestaande BHV en uitbreiden met nieuwe BHV-ers
- Het opgestarte project Boris met de betreffende deelnemer in goede samenwerking met de school voortzetten en zo mogelijk verbreden.

Welke conclusies kunt u trekken en welke veranderingen zijn doorgevoerd Alldrik heeft zich met het oog op de eerder genoemde ontwikkelingen verder versterkt, waartoe Alldrik in 2017 reeds is overgegaan tot uitbreiding van het team professionele medewerkers (zie boven). In 2017 is het begeleidingsteam, naast de initiatiefnemers Henk en Tineke, namelijk concreet uitgebreid met drie betaalde medewerkers, met resp. een ervaren gediplomeerd SPH-er met opleiding en ruime ervaring in zowel jeugd, volwassenen als ouderen, een gediplomeerd medewerkster met MBO-4 jeugdzorg en een medewerkster die bezig is met BBL-opleiding gespecialiseerd medewerkster jeugdzorg. Alldrik beschikt nu reeds over 1 erkende ingeschreven HBO jeugd- en gezinsprofessionals die reeds officieel is opgenomen in het Kwaliteitsregister Jeugd van het SKJ, de Stichting Kwaliteitskader Jeugd. De nieuwe SPH- medewerkster is februari 2018 aangemeld bij het register als HBO jeugd- en gezinsprofessional in het Kwaliteitsregister Jeugd van het SKJ. Alldrik beschikt over deskundigheden voor alle doelgroepen, met afgeronde opleidingen als Agogiek HBO, SPH, MBO-4 Jeugdzorg en Specifieke doelgroepen, HBO en Drs. Bedrijfskunde. Bovendien met deskundigheidsbevorderingstrainingen op zowel Jeugd, ASS, dementie, herkennen van psychiatrische ziektebeelden en versterking van het ondersteunend netwerk. Met de nieuwe formatie bieden wij de komende jaren naast groepsbegeleiding ook meer individuele begeleiding. Al met al is de conclusie dat we deze aanpak gericht op genoemde deelnemers en doelgroepen continueren. Wat gaat Alldrik doen.

Met ook gepassioneerde vrijwilligers en stagiaires biedt Alldrik professionele en persoonlijke ondersteuning met veel persoonlijke aandacht gericht op ondersteuning en ontwikkeling van de cliënten en concluderen we enerzijds dat de deelnemers passen bij het zorgaanbod en

anderzijds dat de Alldrik medewerkers zich ook in 2018 en verder continue zal blijven ontwikkelen door scholing en deskundigheidsbevordering gericht op de doelgroepen en ontwikkelingen: zie scholing en ontwikkeling. De scholing in 2018 en de erop volgende jaren is gericht op de geschetste ontwikkelingen met o.a. twee medewerkers die respectievelijk een studie volgen gericht op specifieke doelgroepen en de ander op gespecialiseerd medewerker jeugdzorg en bovendien door alle medewerkers door de continue intervisiebijeenkomsten elk kwartaal en deskundigheids-bevorderingstrainingen. Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg: elke eerste woensdag van de maand. Geconcludeerd kan verder worden dat er uit de evaluaties, tevredenheidsonderzoek en invloed van betrokkenen diverse nieuwe initiatieven zijn genomen: zie onder hoofdstuk 6.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Benoem de verschillende doelgroepen.

- Een lichamelijke ziekte en beperkingen door ouderdom (Verpleging en verzorging, VV).
- Een verstandelijke beperking (Verstandelijk gehandicapt, VG en Licht verstandelijk gehandicapt, LVG).
- Een lichamelijke beperking (Lichamelijk gehandicapt, LG).
- Psychische en Psycho-Sociale aandoeningen
- ASS en/of combinaties daarvan, PDD-NOS, ADHD, Gedragsproblematiek
- Trauma's (PTSS) en hechtingsproblematiek
- Dementie, Tia, NAH

De zorgzwaarte varieert vanaf niveau 1 JW/WMO en vanaf ZZP 4, waarbij de intensiteit van de begeleiding wordt afgestemd op de zorgzwaarte die Alldrik tot en met ZZP 7+ reeds heeft uitgevoerd.

**De ouderen** hebben doorgaans de volgende beperkingen, waarbij het maximum aantal deelnemers ligt rond de 16 ouderen die gelijktijdig aanwezig zijn:

- Een lichamelijke ziekte, beperkingen door ouderdom, CVA en dementie
- Een lichamelijke beperking en NAH
- Eenzaamheid

**De volwassenen** hebben doorgaans de volgende beperkingen, waarbij het maximum aantal deelnemers ligt rond de 14 volwassenen die gelijktijdig aanwezig zijn:

- Een lichamelijke ziekte en CVA
- Een lichamelijke beperking en NAH
- Psychische en Psycho-Sociale aandoeningen
- ASS en/of combinaties daarvan, PDD-NOS, ADHD, Gedragsproblematiek
- Trauma's (PTSS)

**De kinderen en jeugd** hebben doorgaans de volgende beperkingen, waarbij het maximum aantal deelnemers ligt rond de 20 kinderen en jeugdigen die gelijktijdig aanwezig zijn:

- Een lichamelijke ziekte
- Een lichamelijke beperking
- Psychische en Psycho-Sociale aandoeningen
- ASS en/of combinaties daarvan, PDD-NOS, ADHD, Gedragsproblematiek
- Trauma's (PTSS) en hechtingsproblematiek

	Begin	Uitstroom	Instroom	Eind
Jeugdige met verstandelijke beperking	6			6
Jeugdige met ASS	6	1	2	7
Jeugdige met gedrags/hechtingsproblematiek	4		1	5
(Jong)volwassenen met ASS/verstand.beperking	2	1	2	3
Volwassenen met (Niet Aangeboren) Hersenletsel	3	1	0	2
Volwassenen met Burn out (Sociale activering)	2		0	2
Volwassenen met vorm van verslaving	0			0
Ouderen/volwassenen: Psychische/Psychiatrische problematiek 3				2 5
Ouderen met een somatische beperking	2		0	2
Oudere/volwassenen met dementie	6	2	2	6

Totaal	34	5	9	38
--------	----	---	---	----

Het totaal aantal unieke deelnemers aan het einde van het jaar was 38 deelnemers

Redenen van uitstroom zijn:

- verhuizing naar andere regio
- door versterkt ziektebeeld niet meer in staat dagbesteding te volgen
- opname in verpleeghuis

Aanpassingen die we gedaan hebben staan beschreven onder het algemeen beeld van de zorgboerderij.

Kortweg gezegd Professionalisering door team-uitbreiding, opleiding en intervisie, met o.a. methodiek ontwikkeling "Geef me de vijf" en handreikingen Praktijk Dapper m.b.t. hechtingsproblematiek, sociaal emotionele ontwikkeling en reguleren van emoties.

Alldrik biedt dagbesteding, kort verblijf, ambulante thuisbegeleiding, begeleiding groep en individueel op locatie.

De zorg wordt verleend vanuit WMO, JW en PGB/WLZ  
de zorgswaarte varieert van OMD/OZL 1 tot WLZ 5 t/m 7

Door vanuit onze visie het accent op de mogelijkheden/talenten van deelnemers en hun onderlinge wisselwerking en hulp is er natuurlijke demping van de behoefte aan hulp en ondersteuning door de professionals. Dat geeft de ruimte om dar waar nodig extra begeleiding te bieden. Door het kwaliteitskader en de toename van o.a. jeugd is ook gewerkt aan aanvullende specialisatie: Extra mankracht, extra uren, opleiding, workshops en intervisie. Door deze pro-actieve organisatie konden we inspelen op de vraag naar intensieve vormen van begeleiding. Door flexibiliteit in de contracten kunnen we samenhangend met de vraagontwikkeling op- en afschakelen en zullen we ook in 2019 extra mankracht recruterend, met het accent op begeleiding die stevig in de schoenen staat en complexere problematiek aan kan. De belangrijkste acties om dit proces te faciliteren staan al benoemd onder de vorige paragraaf. Gedurende het jaar zal de benodigde bijscholing worden geïnventariseerd en opgepakt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het beleid heeft z'n vruchten afgeworpen om extra op jeugd in te zetten, te professionaliseren en zorg op maat te leveren ook voor jeugd en jong volwassenen met complexere problematiek, zoals LVB Plus, hechtingsproblematiek etc. Het aantal jeugdige cliënten is verdubbeld. Wat personeel betreft zijn we zowel kwantitatief als kwalitatief gegroeid, waardoor de deelnemers goed blijven passen bij ons zorgaanbod. Wat we geleerd hebben is dat door de veranderingen in de zorg de trend in de ontwikkeling van de zorgzwaarte van cliënten verder toeneemt en de problematiek complexer wordt. Naast de veranderingen die wij zoals hierboven, in vorige paragrafen en al benoemde actiepunten beschreven staan en reeds zijn doorgevoerd zal Alldrik het bedienen van deze doelgroepen ondersteunen door ons o.a. te oriënteren op de Triple C methodiek en samenwerking te zoeken op het gebied van orthopedagogiek. Ook is de procedure m.b.t. agressie etc., met de meldcode gewijzigd conform de nieuwe landelijke richtlijnen en dit intern afgestemd

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Procedure Agressie etc. en Meldcode

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Door de groei en ontwikkeling pro-actief te blijven faciliteren is de Alldrik organisatie in 2018 uitgebreid met 2 extra professionele medewerkers. Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden. De wijzigingen in het team hebben bijgedragen aan verbetering in methodiek ("Geef me de vijf") en verbetering van de marketing en het sociale mediabeleid. De positionering van de organisatie is hierdoor gegaan van "me too" richting specialistische ondersteuning, met een profiel dat beantwoordt aan het kwaliteitskader Jeugd met SKJ HBO Jeugd -en Gezinsprofessional. In voorgaande paragrafen zijn de acties reeds beschreven. Daarnaast zal er voor een extra medewerker met BHV gezorgd, wat als actiepunt is toegevoegd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Alldrik heeft totaal 3 HBO-SW stagiaires gehad in 2018. Twee in de hele periode voor de vakantie en 1 in de hele periode na de zomervakantie.

Naast leren en ondersteunen van de Alldrik begeleiding was er sprake projecten voor deze stagiaires.

Voor de zomer de oriëntatie op- en kennisdeling van "Geef me de vijf" en na de zomervakantie idem m.b.t. Triple C. De begeleiding van de stagiaires is verzorgd en aangestuurd door de HBO/SKJ professional.

Met elk van de stagiaires is een evaluatiegesprek gehouden.

N.a.v. feed-back van de stagiaires zijn er wijzigingen aangebracht in de toepassing van de "geef me de vijf" methodiek en is de betrokkenheid bij zorgplannen door stagiaires vergroot, wat beide is gerealiseerd.

Om de organisatie ook in dit opzicht mee te laten groeien willen we ons tijdig oriënteren op een stagiaire voor het komend seizoen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2018 zijn er bij Alldrik 2 vrijwilligers, totaal voor ca. 24 uur per week.

Gelet op de professionaliseringslag is met de toename van betaalde professionele medewerkers het aantal vrijwilligers wat verminderd en nu stabiel. De rol van de ene vrijwilligster is ondersteuning geven aan de professionele krachten op het gebied van gastvrijheid, verzorging, spelletjes en beweging. De andere vrijwilliger ondersteunt met name in fysiek activiteiten op het gebied van tuin en erf.

De vrijwilligers worden begeleid door de eigenaren/initiatiefnemers. Met beide vrijwilligers is een evaluatiegesprek gehouden, waarbij wat hen zelf betreft continuering de conclusie is. Om de organisatie ook in dit opzicht mee te laten groeien willen we ons ook oriënteren op een extra vrijwilligster.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het door uitbreiding en professionalisering pro-actief inspelen op de verwachte ontwikkelingen (aanbestedingen/kwaliteitskader jeugd) heeft z'n vruchten afgeworpen. De verschuiving van vooral vrijwilligers naar vooral professionals heeft geleid tot kwaliteitsimpuls, herpositionering en de voorwaarde geschapen tot groei van het aantal klanten, ook met complexere problematiek. Dit beleid zal in 2019 worden doorgezet en afhankelijk van het aantal en zorgzwaarte van de deelnemers leiden tot extra gekwalificeerd personeel gericht op meer specialistische ondersteuning. Met stagiaires is de projectmatige aanpak goed bevallen, wat in het studiejaar 2018/2019 is doorgezet.

De begeleiding van het personeel wordt gedaan door de initiatiefnemer met HBO/SKJ in combi met Drs. Bedrijfskunde en is daarmee gewaarborgd. Als back-up is begonnen met de inbreng van dochter, met HBO bedrijfskunde en haar Master Social Work die geleidelijk kennis en ervaring opbouwt om te kunnen ondersteunen. Zoals beschreven en gepland wordt er op alle fronten, zowel m.b.t. personeel, stagiaires als vrijwilligster gewerkt aan extra ondersteuning van de organisatie. Acties zij hiervoor al aangemaakt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

#### Bereikte opleidingsdoelen 2018

- Werknemer BBL opleiding gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker in 2018 en zij krijgt de juiste ondersteuning om dit begin 2019 af te ronden. Dit doel is behaald.
- Werknemer BBL Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen in 2018 en zij krijgt de juiste ondersteuning om dit begin 2019 af te ronden. Dit doel is behaald.
- Werknemer met BHV cursus krijgen een herhalingscursus en dit wordt op tijd afgerond. Dit doel is behaald.
- SKJ-registratie voor Henk wordt gerealiseerd. Dit doel is begin 2018 behaald.
- Geef-Me-De-5 cursus wordt gevolgd en na intervisie geïmplementeerd. Dit doel is behaald.
- 4 Intervisiebijeenkomsten met kennisdeling
- Deelname studieclub van VZO

Daarnaast zijn er extra doelen gedurende het jaar bijgekomen en gerealiseerd die nader in dit hoofdstuk aan de orde zullen komen:

- Manon opstarten en volgen studie Master Social Work 2018/2020
- Workshop Jeugdzorg door Henk en Manon met Praktijk Dapper (orthopedagogen) en tijdens Intervisiebijeenkomst via train de trainer gedeeld.
- Workshop hele team op Alldrik locatie vanuit Movisie: "De Stem van de client"

De opleidingsdoelen zijn meer dan bereikt in 2018

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

2 begeleiders BBL opleiding MBO-4, beide met goed gevolg afgerond

- Specifieke doelgroepen resp.
- Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster

1 medewerker bezig met studie Master Social Work

4 Intervisiebijeenkomsten met kennisdeling met hele team

Workshop "Geef me de vijf" door medewerker en tijdens Intervisiebijeenkomsten via train de trainer gedeeld.

Workshop Jeugdzorg door Henk en Manon met Praktijk Dapper (orthopedagogen) en tijdens Intervisiebijeenkomst via train de trainer met hele team gedeeld.

Workshop hele team op Alldrik locatie vanuit Movisie: "De Stem van de client"

Deelname studieclub van VZO: Henk en Manon  
Herhalingscursus BHV door Tineke  
Al deze opleidingen en trainingen zijn met goed gevolg afgerond.

Toelichting op de volgende opleidings- & ontwikkelingstrajecten die hebben plaatsgevonden. Per categorie wordt uitgelegd wie eraan deel heeft genomen, welke onderwerpen behandeld zijn, hoe dit is uitgevoerd en behaald.

#### **BBL Leertrajecten**

In 2018 had Alldrik 2 werknemers die gestart zijn met een BBL opleiding voor zowel Specialistisch Pedagogisch Medewerkers als Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen. In 2018 was het doel deze opleiding zo succesvol en leerzaam mogelijk te laten verlopen, zodat deze werknemers begin 2019 hun diploma in ontvangst hebben kunnen nemen. Hierbij stond hun ontwikkeling als professional centraal. Eind 2018 hebben zij beiden te horen gekregen dat zij begin 2019 afgestudeerd zijn. Dit doel is dus behaald en betrof 2 werknemers van Alldrik, 1 per opleiding.

#### **Implementatie Methodiek Geef-Me-De-5 & Verkenning Tripple-C**

Daarnaast had Alldrik als doel de Geef-Me-De-5 Methodiek te implementeren, hetgeen met succes is behaald. Dit is behaald door het door stagiaire volgen van een cursus gegeven door Colette de Bruin en vervolgens via intervisie bijeenkomsten met het team dit verder uiteen te zetten. Dit heeft geleid tot concrete handvatten voor de professionals in de vorm van lijstje per leeftijdscategorie en een picto-bord.

Tevens heeft Alldrik halverwege het jaar ook besloten verdere verdieping te zoeken in de Triple-C methodiek en die, mits passend, vervolgens nader te implementeren. Hiervoor is een stagiaire van HBO Social Work voor één jaar aangenomen met als doel dit verder te onderzoeken. Hiervoor heeft zij in 2018 een opzet gemaakt, wat middels intervisie bijeenkomsten in 2019 verder wordt ontwikkeld en geïmplementeerd. De stagiaire zoekt het uit, gezamenlijk met SKJ-geregistreeerde directeur/eigenaar en met hulp van HBO en Master Social Work in opleiding.

#### **SKJ-registratie**

Alldrik heeft met de veranderde regelgeving geïnvesteerd in een SKJ geregistreeerde professional. Zo heeft de directeur/eigenaar deze erkenning in 2018 verworven. Hiermee wordt de kwaliteit van de jeugdzorg gewaarborgd. Dit doel was gezet en behaald.

#### **Master Social Work**

Met de komst van dochter Manon in 2018 ontstond een extra verdieping in het Sociaal Werk, doordat zij middels de Master Social Work bezig is gegaan met een praktijkverbeteringsinterventie voor Alldrik richting talentontwikkeling van mensen met een licht verstandelijke beperking en/of meervoudige complexe problematiek. Hierbij wordt in april 2019 een bijeenkomst georganiseerd met meerdere disciplines. Verderop in 2019 zal het onderzoek en de interventie plaats vinden. Het doel is om dit rond de zomer van 2020 af te ronden.

#### **Ontwikkeling handvatten Jeugd**

Ook signaleerde het Alldrik team in 2018 de stijging van een steeds complexere hulpvraag onder de jeugd en tevens een stijging van het relatieve aantal van de jeugd ten opzichte van volwassenen en ouderen. Hier heeft Alldrik in geanticipeerd door een cursus van de praktijk voor orthopedagogiek, Praktijk Dapper. Aan de hand van deze cursus is er een intervisie geweest met het hele team, waarbij er 3 onderwerpen zijn gepakt om verder uit te werken als handvatten en oplossing voor de ontstaande vragen van de jeugdigen. De 3 onderwerpen waren: seksualiteit, pesten en emoties. Het team heeft dit onderverdeelt en op alle onderwerpen gezocht naar handelingskennis om dit aan te pakken. Hier zijn de hiervoor genoemde klets-pot (glazenpot met briefjes) en de emotieladder uit ontstaan. Middels de klets-pot wordt er gepraat over gevoelige onderwerpen, met name voor pubers. Middels de emotieladder worden de jeugdigen en kinderen geholpen emoties te leren kennis en hoe zij daar vervolgens mee om kunnen gaan. Deze emotieladder is als pilot in 2018 geïmplementeerd en zal in 2019 verder worden ontwikkeld. De klets-pot is in 2018 succesvol geïmplementeerd en er wordt veel gebruik van gemaakt. Briefjes worden regelmatig aangevuld.

#### **Bijeenkomsten in samenwerking**

Met de veranderende regelgeving is er tevens een regiobijeenkomst in Zwolle bijgewoond, over 'professionalisering van de jeugdhulp & -bescherming' en ook georganiseerd door PJ&J. Hieruit is naar voren gekomen wat de nieuwe kaders voor de jeugdwet zijn en hoe je daar als professionele organisatie nog verder op in kan spelen.

Daarnaast is er een bijeenkomst 'de stem van de cliënt' als intervisiebijeenkomst met Movisie bij Alldrik georganiseerd. Hieruit is het belang benadrukt van inspraak van de cliënt en ook naar voren gekomen om bijeenkomsten te organiseren waar zij hun stem kunnen laten horen. Dit is concreet in uitvoering gebracht door 2 bijeenkomsten te organiseren met cliënten en/of vertegenwoordiging waar zij hun stem konden laten horen. Tevens is de ideeënbus geïntroduceerd, waar cliënten hun stem ook kunnen laten horen.

Ook is de helft van het team naar 'ouderen in beweging' workshop, georganiseerd door Olga Commandeur, te Apeldoorn geweest. Dit was in samenwerking met bedrijven die spullen en materialen leveren om mensen met een beperking te helpen bewegen in de zorg. Hieruit is het idee gehaald om met bestaande materialen bij Alldrik ook meer beweging te stimuleren. Middels filmpjes en home-trainers trainen de

ouderen ook op een interactieve manier nu bij Alldrik, naast de wandelingen die zij al dagelijks maken.

#### **BHV**

Ten slotte heeft de bestaande BHV-er een herhalingscursus gedaan om ook daarmee de kwaliteit te blijven waarborgen. Deze is behaald.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook in 2019 zal de opleiding van medewerkers centraal blijven staan en zal er ingespeeld worden op de veranderde behoeftes gedurende het jaar. Daarnaast zijn er vooraf al doelen voor 2019 opgezet die hieronder uiteengezet worden.

#### **De opleidingsdoelen voor het komende jaar 2019 zijn:**

- Een nieuwe medewerker aannemen met (of zo nodig via een EVC traject omscholen tot) minimaal MBO 4 met als opleidingsrichting het sociaal werk.
- Praktijkverbeteringsinterventie via Master Social Work uitvoeren en waarborgen, waarbij verschillende partijen uit de omgeving worden betrokken om de samenwerking te stimuleren.
- BHV-er herhalingscursus en extra BHV-ers scholen.
- Tripple-C implementeren en als bruikbare methodiek toepasbaar maken voor de professionals, zodanig dat het een toegevoegde waarde is voor de cliënten van Alldrik.
- Emotiemeter implementeren en waarborgen voor jeugdigen en kinderen die moeite hebben met het lezen en de omgang van emoties.
- I.v.m. te behalen accreditatiepunten en waarborging jeugdzorg voor SKJ volgt directeur/eigenaar bijeenkomsten/cursussen die aansluiten bij de vragen in 2019.
- Intervisiebijeenkomsten per kwartaal 2019
- Medewerker op verzoek mogelijkheid bieden cursus of bijeenkomst om zich in 2019 (verder) te kunnen verdiepen in vakgebied: nader te bepalen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusies die getrokken kunnen worden uit voorgaande hoofdstukken, is dat Alldrik veel heeft geïnvesteerd in de scholing van de medewerkers en de opleidingsdoelen meer dan behaald zijn.

Er was letterlijk geen één medewerker die niet met een opleiding bezig was of een cursus heeft gevolgd en iedereen participeerde in de intervisiebijeenkomsten. Deze lijn is erg waardevol voor de kwaliteit en ontwikkeling van Alldrik als organisatie en zal dan ook gewaarborgd blijven in het volgende jaar. De grote leerlijn van 2018 is dat het team goed weet hoe zij moeten handelen met verschillende doelgroepen en specifieke hulpvragen. Daarnaast heeft het team geleerd hoe er om kan worden gegaan met complexere hulpvragen. Ook heeft het team geleerd dat er nog verschillende kansen voor het oprapen liggen om deze groeicurve verder te laten ontplooiën, waar in 2019 ook op ingezet wordt. Dit zowel via de emotiemeter, als de praktijkverbeteringsinterventie richting talentontwikkeling als het implementeren van de Tripple-c methodiek. Daarnaast is het team goed in het signaleren van veranderende problematiek onder de doelgroepen en schroomt niet daarnaar te willen handelen. Ook in 2019 zal er ingespeeld worden op deze trend en dit zal in goed overleg binnen het team plaats vinden. Als er veranderingen in methodiek of handvatten worden toegepast, zal dit altijd gebeuren in de vorm van een intervisie wat voor het hele team geldt. De acties voor het komende jaar zijn als volgt en zijn toegevoegd aan de actielijst:

- Een nieuwe medewerker aannemen met (of zo nodig via een EVC traject omscholen tot) minimaal MBO 4 met als opleidingsrichting het sociaal werk.
- Praktijkverbeteringsinterventie via Master Social Work uitvoeren en waarborgen, waarbij verschillende partijen uit de omgeving worden betrokken om de samenwerking te stimuleren.
- BHV-ers herhalingscursus volgen en zo nodig nog extra BHV-ers omscholen.
- Tripple-C implementeren en als bruikbare methodiek toepasbaar maken voor de professionals, zodanig dat het een toegevoegde waarde is voor de cliënten van Alldrik.
- Emotiemeter implementeren en waarborgen voor jeugdigen en kinderen die moeite hebben met het lezen en de omgang van emoties.
- I.v.m. te behalen accreditatiepunten en waarborging jeugdzorg voor SKJ volgt directeur/eigenaar bijeenkomsten/cursussen die aansluiten bij de vragen in 2019.
- Medewerker cursus of bijeenkomst laten uitzoeken naar wens, om zich in 2019 (verder) te kunnen verdiepen in vakgebied.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn evaluatiegesprekken geweest, minimaal 1 maal per jaar.

Bij nieuwe medewerkers na 6 tot 8 weken na aanvang zorg en halverwege of aan het einde van het jaar. Het gemiddelde is ca. 1 maal per jaar over de ca. 35 deelnemers.

Totaal zijn er 37 evaluatiegesprekken gehouden, waarbij de volgende onderwerpen zijn geëvalueerd.

- De voortgang van het bereiken van de afgesproken werk- en leerdoelen.
- De geldende (individuele) afspraken.
- De ervaringen van de deelnemer met de zorg/begeleiding.
- Open vragen zoals b.v.: Wat maakt je gelukkig en wat is je droom?

In het algemeen is er veel positieve respons

Fantastisch: ik krijg vrijheid, ik krijg vertrouwen: onder controle, maar toch vrij!

Super, erg gemoedelijk, warme familie en wordt er in je waarde gelaten. Altijd iemand die met me wil praten: luisterend oor! Altijd super, zowel begeleiding als verzorging. Het is gezellig en kunt jezelf zijn. Heb m'n plek bij Alldrik gevonden. Het is fijn hier, voel me thuis en veilig en heb vertrouwen in de begeleiding: durf dingen te vertellen. Alldrik: hier kan ik altijd naar toe: ga er graag heen. Omdat ik er rustiger wordt. Ik krijg structuur en dat werd tijd! Het maakt me een stuk socialer. Leer met anderen en andere kleine kinderen omgaan. Fijn dat ik hier kan helpen en mensen zelf ook kan helpen verzorgen. Fijn dat ik met dieren kan knuffelen.

Fijn dat ik iets te doen heb.

Meer zelfvertrouwen gekregen. Ben niet meer zo onrustig als voorheen.

Alles is goed geregeld. Als er iets niet is wordt geregeld dat het er komt!

Ook is er goed op de doelen geëvalueerd en neemt het accent op leren en ontwikkelen toe.

De uitkomsten en nieuwe leerdoelen zijn indien van toepassing toegevoegd aan het zorgplan en/of actielijst:

- leren omgaan met m'n boosheid
- meer leren aangeven wat ik voel
- leren omgaan met andere kinderen/leren samenwerken
- wil nog beter leren paardrijden
- leren oefenen met schrijven: woordjes en letters
- meer leren koken, bakken, ramen lappen, dweilen, huishoudelijke taken
- meer leren schilderen, zaadjes poten
- meer leren op het gebied van praktische- en technische karweitjes
- meer techniek klusjes
- bakken die hoger staan en tuintafel op hoogte in de tuin voor minder validen
- meer mountainbiken

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De realisatie en nieuwe doelen worden vastgelegd in de zorgplannen en verbeterpunten zijn toegevoegd aan de actielijst, waarbij de volgende verbeterpunten zijn opgenomen:

In het algemeen is er veel positieve respons

Fantastisch: ik krijg vrijheid, ik krijg vertrouwen: onder controle, maar toch vrij!

Super, erg gemoedelijk, warme familie en wordt er in je waarde gelaten. Altijd iemand die met me wil praten: luisterend oor! Altijd super, zowel begeleiding als verzorging. Het is gezellig en kunt jezelf zijn. Heb m'n plek bij Alldrik gevonden. Het is fijn hier, voel me thuis en veilig en heb vertrouwen in de begeleiding: durf dingen te vertellen. Alldrik: hier kan ik altijd naar toe: ga er graag heen. Omdat ik er rustiger wordt. Ik krijg structuur en dat werd tijd! Het maakt me een stuk socialer. Leer met anderen en andere kleine kinderen omgaan. Fijn dat ik hier kan helpen en mensen zelf ook kan helpen verzorgen. Fijn dat ik met dieren kan knuffelen.

Fijn dat ik iets te doen heb.

Meer zelfvertrouwen gekregen. Ben niet meer zo onrustig als voorheen.

Alles is goed geregeld. Als er iets niet is wordt geregeld dat het er komt!

Ook is er goed op de doelen geevalueerd en neemt het accent op leren en ontwikkelen toe.

De uitkomsten en nieuwe leerdoelen zijn indien van toepassing toegevoegd aan het zorgplan en/of actielijst:

- leren omgaan met m'n boosheid
- meer leren aangeven wat ik voel
- leren omgaan met andere kinderen/leren samenwerken
- wil nog beter leren paardrijden
- leren oefenen met schrijven: woordjes en letters
- meer leren koken, bakken, ramen lappen, dweilen, huishoudelijke taken
- meer leren schilderen, zaadjes poten
- meer leren op het gebied van praktische- en technische karweitjes
- meer techniek klusjes
- bakken die hoger staan en tuintafel op hoogte in de tuin voor minder validen
- meer mountainbiken

De betreffende actiepunten zullen worden verwerkt in de actielijst en zorgplannen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Aan het eind van elk kwartaal zijn inspraakbijeenkomsten gehouden, te weten op 23 maart, 28 juni, 26 september en 11 december 2018 Dit wordt plenair gedaan, waarbij elke deelnemer en/of zo gewenst ouders/partners in de gelegenheid worden gesteld om zich te laten informeren en punten naar voren te brengen. Onderstaand punten zijn ingebracht.

- De positieve stemming, sfeer en inbreng van u als deelnemers: complimenten
- Terugblik op het jaar tot dan toe: goed Alldrik jaar
- De uitbreiding in het aantal deelnemers, doelgroepen en diensten
- De ontwikkeling van het Begeleidingsteam
- Het proces van de nieuwe Raamcontracten
- Toekomstige Alldrik zaken
- Sociale media
- Alle aanwezigen krijgen apart gelegenheid tot inspraak en inbreng
- De mensen geven duidelijk aan de begeleiding als erg positief te ervaren.
- Enkele deelnemers geven aan mee te willen werken aan b.v. karweitjes en b.v. subsidiemogelijkheden

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat de inspraakmomenten positief worden ervaren en levert goede input op. De mensen geven duidelijk aan de begeleiding als erg positief te ervaren. Deelnemers betrekken bij karweitjes, projecten en b.v. subsidiemogelijkheden, wat in het jaar 2019 nog zal worden opgepakt en is toegevoegd aan het actieplan.

De ingebrachte punten zijn opgenomen in het actieplan: zie actieplan en bijlage.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- inspraakbijeenkomst



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting is begin 2019 uitgevoerd.

Als methode is de tevredenheidsvragenlijst die gebaseerd is op die van Boer en Zorg.

Er zijn 35 vragenlijsten uitgezet en er zijn 30 reacties ontvangen.

De vragen van de tevredenheidsvragenlijst gaan over de volgende inhoudelijke onderwerpen:

- Begeleiding
- Activiteiten
- Persoonlijke ontwikkeling
- Kwaliteit van leven
- Zelfvertrouwen
- Voeding
- Beweging
- Eigen regie
- Verwachtingen
- Communicatie

In algemene zin blijkt er uit het onderzoek een grote mate van tevredenheid, met het cijfer van gemiddeld 8,63, beter zelfs nog dan in 2017 met 8,2.

Positief is men over de sfeer, het warme nest, de plek, de begeleiding, de uitgebreide mogelijkheden, de communicatie, de informatie en betrokkenheid via de sociale media.

Er zijn zeker ook aandachtspunten voor verbetering: door opsplitsing in groepjes meer rust brengen, door vaste plekjes alles terugvindbaar is, een deurdranger op de deur, de wens tot het creëren van een klein werkplaatsje met techniek en hout en nog weer nieuwe dingen, nieuwe creatieve activiteiten en wensen voor diverse nieuwe dieren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat het met het gemiddelde van 8,63 met de tevredenheid bij Alldrik wel snor zit en dat er een toenemende tendens is. Dat is op zich mooi, maar geen reden tot achterover zitten: er is altijd ruimte voor verbetering! Er zijn dus zeker ook verbeterpunten uitgekomen die zijn toegevoegd aan de actielijst en die nog onderzocht zullen worden op haalbaarheid en eventuele realisatie:

- door opsplitsing in groepjes wat extra rust brengen
- door vaste plekjes alles terugvindbaar is
- de wens tot het creëren van een klein werkplaatsje (techniek en hout)
- creëren van nog weer nieuwe creatieve activiteiten
- buitenritten met de menwagen
- een deurdranger op de deur
- wensen voor diverse nieuwe dieren

De punten voor zover niet al eerder aangemaakt zijn toegevoegd aan de actielijst.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### **Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bestaande procedure gewijzigd conform nieuwe landelijke richtlijnen en dit gecommuniceerd

#### **Emotieladder&Kletsplot**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019  
**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het maken van de Emotieladder en de Kletsplot is afgerond. Nieuwe actie aangemaakt voor implementatie en uitvoering hiervan.

#### **Kennismakingsspel voor Intake Jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019  
**Actie afgerond op:** 12-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** aanvulling op intake jeugd via Kennismakingsspel: is aangemaakt en afgerond

#### **Geef me de 5 lijst jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019  
**Actie afgerond op:** 12-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geef me de 5 lijst Jeugd is ook afgerond

#### **Planning inspraakbijeenkomsten elk kwartaal: eerstvolgende op 28 juni 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2018  
**Actie afgerond op:** 11-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Laatste inspraakbijeenkomst voor 2018 (11 december 2018) is succesvol verlopen: veel betrokkenheid en positieve ideeën

**Opstellen jaarverslag over 2017: januari 2018****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag 2018 is eind februari 2018 afgerond, later in mei 2018 goedgekeurd en gepubliceerd**Herhalingscursus BHV door Tineke en Henrike** bhvherhalingscursus 2019**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** BHV certificaat verlengd tot eind 2019**Continueren deelname VZO, Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren en lidmaatschap met nieuwsbrieven Federatie Zorgboeren, NVA en Per Saldo****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaar 2018 afgerond, deelname wordt voortgezet in 2019**Actualiseren website: continue****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** huidige website wordt vervangen door nieuwe, tegelijk met logo en positionering**M. wil graag het bloemschikken als activiteit mogelijk gemaakt zien** bloemschikken**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** bloemschikken is periodiek mogelijk gemaakt: actie afgerond**ActualisatieRIE****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** RI&I begin 2018 akkoord bevonden en 12 februari 2019 opnieuw positieve bureautoets**Aan de hand van later in het jaar 2018 nog te ontvangen input van SKJ m.b.t. in dat kader benodigde deskundigheidsbevordering van Henrike en Henk.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** aan eisen voldaan, op korte termijn geen acties: afgerond

**Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg elke laatste woensdag van de maand gedurende het hele jaar 2018.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** maandelijks teamoverleg is ingevoerd

**oefenen calamiteitenplan: elk kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** oefeningen succesvol verlopen

**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** in 2018 diverse procedures vernieuwd, o.a. intake jeugd en Geef me de 5 lijstjes

**continueren aanmaken nieuwe actiepunten en afgeronde actiepunten continue afmelden in de kwaliteitsapp.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** actiepunten ge-updated

**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** diverse procedures vernieuwd en toegevoegd

**oefenen calamiteitenplan: elk kwartaal 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** oefeningen succesvol volbracht. Vluchtkoord ("polonaise") aangeschaft en geoefend

**PR activiteiten Sociale media blijven continueren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Marketing en communicatie sociale media succesvol uitgebreid en geprofessionaliseerd, met wekelijkse updates

**Actiepunten RI&E arbeidsdeskundige: Abonnement Legionella controle is afgesloten met Xigna**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties Rlenl allemaal geaccordeerd

**Meerdere deelnemers: blijven werken aan zelfstandigheid m.b.t. leren koken, bakken en huishoudelijke werkzaamheden. Ook opgenomen in zorgplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meerdere deelnemers werken aan zelfstandigheid m.b.t. leren koken, bakken en huishoudelijke werkzaamheden.

**Enkele deelnemers mee leren helpen bij opvang kinderen resp. ouderen: ook opgenomen in zorgplannen**

meehelpenouderen

meehelpenkinderen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** diverse kinderen helpen succesvol mee met hulp aan andere clienten

**Continueren deelname WMO raad, VZO, Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren en lidmaatschap met nieuwsbrieven Federatie Zorgboeren, NVA en Per Saldo**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 11-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** deelname in 2018 voortgezet

**Continueren van het team vrijwilligers en ook de taken en organisatie ervan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** vrijwilligers stabiliseren, omdat prof team uitbreid

**continueren aanpak gericht op doelgroepen LVB, ASS, hechtingsproblematiek, gedragsproblematiek, psychiatrische doelgroepen en ouderen met eenzaamheid, somatische klachten en dementie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geef me de vijf lijstjes ingevoerd

**Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg elke laatste woensdag van de maand gedurende het hele jaar 2018.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Teamoverleg elke maand



**Herhalingscursus BHV door Tineke en Henrike**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tineke BHV herhalingscursus succesvol verlengd

**Deurdranger, springtouwen, wigwam, zingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** acties overwogen, deels niet overgenomen en deels uitgevoerd, met name het zingen

**stagiaires meer betrekken bij rapportage, dossiervorming en zorgplannen.** [rapportage](#) [dossiervorming](#) [zorgplannen](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** stagiaire doet zelf mee met rapportages en zorgplannen.

**Voortzetten intervisiebijeenkomsten per kwartaal met onderlinge kennisoverdracht en thema-avonden. Onderwerpen: hechtingsproblematiek, psychiatrische ziektebeelden, ASS en dementie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 11-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** laatste intervisiebijeenkomst 2018 gehouden met team

**ontvangst goedkeuring jaarverslag 2017** [jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is goedgekeurd

**Oriënteren op aanvulling m.b.t. creatieve- en technische activiteiten, zingen, uitstapjes, met paarden grondwerk en buitenritten doen, mogelijkheden tandemfietsen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 15-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** alles ingevoerd in de praktijk

**Toewerken naar back-up voor Henk door SPH-er m.b.t. het begeleiden van vrijwilligers en stagiaires, en het aan haar structureel toewijzen van een of meer vrijwilligers/stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** medewerkster belast met back-up voor Henk voor ondersteuning en begeleiding van vrijwilligers en stagiaires

**Training Ondersteunend netwerk via samenwerking met Orthopedagogische Praktijk Dapper: 30 mei en 19 sept. 2018.****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**Actie afgerond op:** 19-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Training Praktijk Dapper gevolgd en zowel Henk als Manon certificaat behaald "ontwikkelingsdoelen en pedagogisch klimaat"**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)**nieuw landelijk klachtenreglement op zorgboeren.nl ge-upload****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**i.v.m. AVG verwerkingsregister opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)**i.v.m. AVG nieuw privacyreglement invoeren****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)**rechtsvorm toevoegen bij aanvullende bedrijfsgegevens****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 22-05-2018 (Afgerond)**Invoeren nieuwe AVG procedure****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 25-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Opstellen nieuw privacy reglement en verwerkingsregister.**opstellen nieuwe landelijke klachtenregeling****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** nieuwe klachtenregeling opgesteld en toegevoegd op zorgboeren.nl

**Voer de nieuwe klachtenregeling in**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe klachtenregeling is opgesteld en afgerond

**Invoeren van de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** AVG procedure opgesteld en bijlage toegevoegd aan kwaliteitsapp en bijbehorende acties reeds afgewikkeld m.b.t. privacy-document, verwerkersovereenkomst en verwerkingsregister.

**Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** bedrijfsgegevens zijn door kwaliteitsburo aangevuld

**Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 21-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** bijlagen voormalig kwaliteitssysteem zijn toegevoegd

**samen leerproces m.b.t. optimaliseren opsplitsen in groepjes verdeeld over meerdere ruimten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018  
**Actie afgerond op:** 11-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** extra ruimte ingericht met ook nog extra tafeltjes voor kleine groepjes: wordt goed gebruik van gemaakt en helpt bij het bieden van persoonlijke aandacht en rust.

**Samenvatting bestaande huisregels in mooie en toegankelijke vorm gericht op jeugd en begeleiders 1 lijn kunnen blijven hanteren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 07-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Poster besproken en ondertekend door jeugdige deelnemers en opgehangen op whitebord

**Na succesvolle en reeds geaccepteerd registratie van Henk als erkend Jeugd-en gezinsprofessional is ook voor de medewerkster met SPH deze registratie in februari 2018 aangevraagd. Alldrik voldoet hiermee aan belangrijke eis Kwaliteitskader Jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** HBO SKJ registerpas ontvangen voor 2 Alldrik professionals

**Voortzetten intervisiebijeenkomsten per kwartaal met onderlinge kennisoverdracht en thema-avonden. Onderwerpen: hechtingsproblematiek, psychiatrische ziektebeelden, ASS en dementie****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 01-04-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag 2017** jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarverslag 2017 afgerond en ingediend**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag over 2017: januari 2018****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond: Jaarverslag in nieuwe kwaliteitsapp aangemaakt en op 27 februari afgerond**Actualiseren website: continue****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond: Alldrik website is continue geactualiseerd**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt voor 2017**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**ontvangst goedkeuring jaarverslag 2018** jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

**Noodplanoefening**

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019

**Kwaliteitsapplicatie werkbeschrijving afronden**

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019

**Commissie vormen met enkele betrokken ouders i.v.m. subsidiemogelijkheden.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

**Commissie vormen voor grotere klussen appel doen op ouders/vrijwilligers om vrijwillig mee te helpen bij groter klussen**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

**Inspraakbijeenkomsten per kwartaal 2019** inspraakbijeenkomsten 2019

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

**Bijscholing richten op marktontwikkelingen met o.a. twee medewerkers studierend voor respectievelijk MBO-4 Specifieke doelgroepen en MBO-4 Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster.**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

**Ouders S. regelen afspraak met De Brug in Almelo: i.v.m. samenwerken m.b.t. praktijkleren voor wie bij hen achterblijft op school.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**ondersteunend netwerk orthopedagogie**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**Positionering en website plus logo**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**commissie ouders inschakelen voor eerste karweitjes en subsidies**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**Positionering, website en logo****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Toelichting:** website en logo samen met Reclameburo ontwerpen op basis positionering met specialistische ondersteuning en exclusieve zorg**Eventuele nog extra bijscholing inventariseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Extra BHV-er****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Emotiemeter toepassen en evalueren eerst bij enkele deelnemers waarbij dit in evaluatie relevant gebleken is.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Opruimen op vaste plekje****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Toelichting:** stoeptegels en buitenterrein op orde, verder met binnenopslag in schuur**Periodieke Legionellacontrole eens per half jaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Recruteren nieuwe medewerker(s)****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**Toelichting:** medewerker(s), vrijwilliger en stagiaire**Samenwerking Praktijk Orthopedagoog****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Borispraktijkopleiding uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Op basis van evaluatie emotiemeter waar nodig aanpassen en breder implementeren bij alle deelnemers voor zover van toepassing****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**orientatie cursus/workshop medewerker(s)****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Triple C stapsgewijs invoeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Verhoogde tuintafel voor minder validen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**nadenken over eventueel nieuwe dieren****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Oriënteren op mogelijkheid technische werkplaats, op locatie of elders c.q. in kader uitbreidingsplannen.** technischewerkplaats**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** we lopen tegen de beperking van de beschikbare ruimten aan en ook tegen die van het bestemmingsplan. We blijven wel zoeken om dit te vertalen. Zal in 2019 opnieuw op de agenda staan**Sponsoractie Plus Markelo vervolgen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** Sponsoractie Plus succesvol afgerond, als vervolg extra sponsoring zoeken**Triple C proces via Intervisies****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** 2e intervisiebijeenkomst dan inmiddels gehouden met vaststellen aanpak vervolg na 1 augustus 2019**nieuwe stagiaire voor komend seizoen 2019/2020****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**SKJ accreditatiepunten door workshops****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**evaluatiegesprekken alle deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019

**Oriënteren/verdiepen uitbreidingsplannen, eventueel met woonoplossingen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Herhalingscursus BHV door BHV-ers** bhvherhalingscursus 2019

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Praktijkverbeteringsinterventie Master Social Work**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**SKJ cursus/workshop i.v.m. accreditatiepunten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Functieeringsgesprekken met alle medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Periodieke keuring elektrische installatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Praktijkinterventie Master SW**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2020

**Jaarlijkse Controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019

**Toelichting:** EHBO boxen gecontroleerd en aangevuld



**jaarlijkse keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019  
**Toelichting:** Brandblussers bijgevuld en goedgekeurd

**Herhalingscursus BHV** bhvherhalingscursus

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Toelichting:** BHV afgerond

**Actualiseren website: continue**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Toelichting:** website nieuw ontwerp

**Verlenging zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Toelichting:** zoonosencertificaat met goed gevolg ontvangen

**Tevredenheidsonderzoek: vanaf november voor 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** klanttevredenheidsonderzoek waaraan 30 deelnemers hebben deelgenomen is met een eindresultaat van gemiddeld 8,6 zeer positief uitgekapt. ook waren er weer diverse opbouwende verbeterpunten die zijn opgenomen in de actielijst.

**Verlenging zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** zoonosenonderzoek met goede score afgerond. Het jarenlange beleid werpt z'n vruchten af

**Evaluatie Plan van Aanpak** ri&i

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** RI&I bureautoets positief afgerond uitslag 12-02-2019: er zijn geen aanvullende opmerkingen en adviezen gegeven en voorgaande waren in 2017 en 2018 al afgerond.

**Aan de hand van later in het jaar 2018 nog te ontvangen input van SKJ m.b.t. in dat kader benodigde deskundigheidsbevordering van Henrike en Henk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** bericht van SKJ geen acties nodig

**Evaluatiebevindingen verwerken in zorgplannen en actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Evaluatiebevindingen zijn verwerkt in zorgplannen en actielijst

**leerdoelen evaluaties in zorgplannen: zie punt evaluaties in jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** leerdoelen a.d.h.v. de evaluaties zijn opgenomen in de zorgplannen

**Evaluatie Plan van Aanpak**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Toelichting:** bureauoets RI&I met goed gevolg afgerond

**J.: stapels stoeptegels opslaan achter de mestschutting - Moeder L. is positief ontwikkeling L. Vraagt extra begeleiding. Actie H aandacht, rust - Ouders S. haken in op ontwikkelingsgericht samenwerken met scholen; regelen afspraak met De Brug in Almelo: Actie ouders - Echtgenote van T signaleert haar bezorgdheid over hoe T. verder moet mocht zij komen te overlijden. Tineke noemt mogelijkheid voor familieleden om contact te zoeken met huisarts, maar dat men ook Tineke kan bellen om dan mee te denken. - B. biedt aan mee te willen denken over subsidiemogelijkheden. O.a. bij de Rabo- bank en Elastiekenkoers zijn er wellicht mogelijkheden. Ook biedt hij aan in een commissie hierover mee te willen doen. Henk bedankt en pakt dit op: Actie Henk. - B. oppert ouders meer in te schakelen bij klussen en biedt aan te willen meehelpen bij wat grotere klussen, waarop ook anderen aangeven dat te willen: Actie He**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Moeder van L. is positief over ontwikkeling L. Vraagt wat extra aandacht voor rust - Ouders S. haken in op ontwikkelingsgericht samenwerken met scholen; regelen afspraak met De Brug in Almelo: Actie ouders - Echtgenote van T signaleert haar bezorgdheid over hoe T. verder moet mocht zij komen te overlijden. Tineke noemt mogelijkheid voor familieleden om contact te zoeken met huisarts, maar dat men ook Tineke kan bellen om dan mee te denken. - B. biedt aan mee te willen denken over subsidiemogelijkheden. O.a. bij de Rabo- bank en Elastiekenkoers zijn er wellicht mogelijkheden. Ook biedt hij aan in een commissie hierover mee te willen doen. Henk bedankt en pakt dit op: Actie Henk. - B. oppert ouders meer in te schakelen bij klussen en biedt aan te willen meehelpen bij wat grotere klussen, waarop ook anderen aangeven dat te willen: Actie He**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Praktijkinterventie Talentontwikkeling Master SW**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Start met geplande Kick-off meeting 12-04-2019 met externe partijen t.b.v. input en draagvlak

**Orientatie op Triple C**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** literatuurstudie is door stagiaire afgerond en wordt vervolgd met Intervisie om kennis te delen en keuzes te maken in afbakening en prioriteiten

**W. zou graag een deurdranger zien op de voordeur**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** deurdranger is aangeschaft tot tevredenheid van betreffende deelnemer

**Volgen en afronden van resp. BBL en BOL opleiding MBO-4 door twee medewerksters, resp. met de richting Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster en resp. Specifieke Doelgroepen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** MBO-4 Specifieke doelgroepen MBO-4 Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster Beide BBL opleidingen met succes afgerond: proficiat!

**opleidingsplan komend jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Toelichting:** plan bijscholing medewerkers opgesteld en opgenomen in opleidingsdoelen 2019

**Voortzetten intervisiebijeenkomsten per kwartaal met onderlinge kennisoverdracht en thema-avonden, met o.a. als thema Triple C**

intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Intervisiebijeenkomsten per kwartaal voor 2019 zijn gepland.

**Tevredenheidsonderzoek: jaarlijks aan het einde van het jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Toelichting:** uitkomsten van in januari gehouden Tevredenheidsonderzoek opgenomen in jaarverslag. uitkomst positief, ruim hoger dan vorig jaar: 8,6

**verdere samenwerking orthopedagogiek****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Met Menzis contact gehad over vergoedingen en mogelijkheden. Nieuwe actie is oriënterende gesprekken v.a. 10-04-2019 tot 01-07-2019**Planning intervisiebijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Toelichting:** 1e intervisiebijeenkomst 17 april 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opsplitsen deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** nieuw schema gemaakt, met zones aangeduid met kleur en diersoort: eerste proefdag werkt dit goed: voortzetten.**recruteren nieuwe werknemer MBO-4SW of EVC gelijkwaardig****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** nieuwe medewerkster begint per 1 mei, en doet gelijk mee met intervisiebijeenkomst.**Oriënteren op extra vrijwilligster****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** kandidaat heeft zich terug getrokken**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De stapeling van nieuwe eisen, hoe goed en begrijpelijk ook, door b.v. aanbestedingen met kwaliteitskader jeugd, de opsplitsing in Twente naar meerdere aanbestedingen, de toch bewerkelijke invoering van de nieuwe kwaliteitsapp en persoonlijke omstandigheden hebben tot opstapeling geleid en vertraging in acties, zoals b.v. de werkbeschrijving en het jaarverslag. Gelukkig hadden we geanticipeerd met de uitbreiding in personeel en indiensttreding medio vorig jaar van onze dochter, die kon helpen ondersteunen, ook bij het weer inhalen van de achterstand. Bovendien zijn de medewerkers met BBL opleidingen zijn gediplomeerd, gekwalificeerd en ruimer beschikbaar. Met het huidige team zijn we weer op orde voor 2019!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### **Wat zijn doelen voor de komende 5 jaar:**

##### **Oog voor mensen met (ook complexe) beperkingen**

Continueren van de als zeer persoonlijk en "warm" ervaren zorg op maat voor alle leeftijdsgroepen, almede financiële continuïteit. Met als ondergrens de gemiddelde nominale verdiensite van de afgelopen 3 jaar en m.b.t. geluksgericht werken en klanttevredenheid een score van 8,0 als ondergrens.

Doorontwikkelen in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, LVB Plus, ASS en MCP (meervoudig complex) doelgroepen door inzet van specialistische individuele ondersteuning, ook op bedrijfslocatie en door o.a. training, opleiding en het rekruteren van hiertoe hoog gekwalificeerd personeel.

Gezien de trend van neerwaartse druk op tarieven, opwaartse druk op kosten van personeel en de Alldrik ambities is het doel verdere jaarlijkse beheerste groei van het totaal aantal deelnemers naar even boven de 40 unieke deelnemers. Hiertoe zal extra aandacht besteed worden aan de inzet van PR via sociale media en de inmiddels ontstane mond op mond reclame, ook via relevante zorgkanalen en de gerichte benadering daarvan.

Uitbreiding van het Alldrik netwerk door het zoeken naar vormen van structurele samenwerking, met name m.b.t. orthopedagogiek, naast continuering van bestaande vormen van samenwerking.

Uiteindelijk is Alldrik over vijf jaar een erkend exclusieve zorgaanbieder met specialistische ondersteuning, ook voor mensen met complexere beperkingen. Alldrik hanteert daarbij talentontwikkeling en zelfontplooiing op basis van een veilige context, onvoorwaardelijke ondersteuning en een menswaardig bestaan door geluksgericht werken en de menselijke maat als belangrijkste pijlers. Hiertoe hanteert Alldrik een breed zorgaanbod inclusief dagbesteding, ambulante begeleiding, kort verblijf en wonen gericht op diverse doelgroepen en leeftijden om ook de onderlinge wisselwerking, het onderling contact en de onderlinge hulp te vergroten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Profiel en visie document

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

### Doelstellingen voor het komende jaar

Borgen van continuïteit en bewerkstelligen verdere optimalisatie van het huidige door de cliënten als goed ervaren zorg- en begeleidingniveau.

Realiseren van scholingsprogramma, deskundigheidsbevordering en intervisiebijkomsten, gericht op optimalisaties in kennis, vaardigheden en methodiek, o.a. incl. Triple C methodiek en benadering en met behoud van ons "Geluksgericht werken" en de "Menselijke Maat".

Gezien de verlaagde tarieven, de extra kosten voor personeel en de Alldrik ambities is het doel voor 2019 verdere groei van het aantal deelnemers met ca. 10% per jaar en door dagdelen en uren individuele begeleiding meer omzet met aanwezige deelnemers. Hierbij zal extra aandacht besteed worden aan de inzet van PR via sociale media en de inmiddels ontstane mond op mond reclame, ook via zorgkanalen.

Vanuit de input van de klanttevredenheid en de evaluaties komt de behoefte naar voren dat er nieuwe impulsen nodig zijn om meer creatieve activiteiten toe te voegen. Wij zullen dit als onderzoek in de actielijst opnemen.

Nieuw logo en nieuwe website per medio 2019.

Talentontwikkeling bij deelnemers optimaliseren vanuit Master Social Work

Samenwerking met Praktijk orthopedagogiek

Verdere implementatie van de kwaliteitsapplicatie

Continueren bestaande BHV en uitbreiden met nieuwe BHV-ers

Optimalisatie werkbeschrijving en actielijst kwaliteitsapp

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Plan van aanpak

Geleidelijke positionering als specialistische ondersteuning voor diverse doelgroepen, ook met complexere beperkingen. Daarbij passende marketing, PR scholing, recruitering, RI&I- en veiligheid.

Actieve en onderscheidende PR via sociale media en vernieuwde website medio 2019.

Praktijkverbeteringsinterventie Talentontwikkeling voor mensen met ook complexe beperkingen via studie van dochter als Master Social Work, gericht op een praktijkverbeteringsinterventie m.b.t. talentontwikkeling van LVB, LVB Plus, ASS en MCP doelgroepen.

Naast continueren relatie met Praktijk Dapper, samenwerking zoeken met een Praktijk op het gebied van Orthopedagogiek gespecialiseerd in mensen met een verstandelijke beperking en relevante zorgaanbieders.

Team daarbij voorzien van voldoende kennis en ontplooiingsmogelijkheden door het realiseren scholingsprogramma, deskundigheidsbevordering en intervisiebijkomsten, inclusief training Triple C.

Uitbreiding van activiteiten aanbod door nieuwe creatieve impulsen.

Blijven voldoen aan eisen Raamcontract Samen 14, Kwaliteitskaders en Kwaliteit laat je zien

Uitbreidingsplan concretiseren, verdiepen en verbreden incl. wonen, eventueel ook met samenwerking.

Werkbeschrijving en actielijst kwaliteitsapp zodanig continue optimaliseren dat eind 2019 alles klaar is voor de audit van 2020.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**9.1**      • Profiel en visie document

**6.4**      • inspraakbijeenkomst

**3.1**      • "Geef me de vijf" invullijst volwassenen  
• "Geef me de vijf" invullijst jeugd

**4.2**      • Procedure Agressie etc. en Meldcode