

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Locatienummer: 1824



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	24
7 Meldingen en incidenten	25

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	44
9.3 Plan van aanpak	45
Overzicht van bijlagen	46

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53565150

Website: <http://www.alldrik.nl>

Locatiegegevens

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- Voorwoord Alldrik

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Bijlagen

- Alldrik Team

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Markelo, 25 februari 2018

Voorwoord:

2017 is voor Alldrik een belangrijk overgangsjaar.

Tot 2017 heeft Alldrik al een sterke ontwikkeling doorgemaakt, waarbij 2013 een belangrijk overgangsjaar was door de uitbreidingen met de ontmoetingsruimten en de vernieuwde erfinrichting.

2017 markeert ook een mijlpaal doordat Alldrik niet alleen verder doorgroeit met het aantal cliënten, maar ook toegroeit naar een organisatie met betaalde medewerkers en met een goedgekeurde registratie in het SKJ register. Alldrik beschikt over een prachtig en krachtig team met 11 betrokken medewerkers vol passie en deskundigheid, waaronder inclusief de initiatiefnemers maar liefst vijf professionele medewerkers, waarvan dus 3 nieuwe betaalde werknemers, ondersteund door 6 betrokken vrijwilligers. Last but not least is de groep jeugdigen in dit jaar zelfs verdrievoudigd!

Wij danken alle betrokken deelnemers en medewerkers voor hun bijdrage aan Alldrik zoals het zich nu ontplooit. Alldrik is klaar voor de toekomst !

hartelijk dank,

Tineke en Henk van der Giesen
Alldrik Dienstverlening Zorg en Arbeid

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij Alldrik brengt kwaliteit in het leven van mensen met een beperking, jong en oud.

"Samen blijer, sterker verder met Alldrik Big Family". Mensgericht met echt maatwerk en kleinschalige, liefdevolle betrokken zorg, talentontwikkeling en het vermijden van ongewenste druk.

Als heel erg leuk ervaren is o.a. de extra's van de uitjes met ijsjes naar de speeltuin, de daguitjes naar de "leemkuil" in het bos compleet met paard, hond, bal, mountainbikes, waar ieder om en om van kan genieten.

Dat geldt ook voor de verjaardagsattenties voor iedereen en het gezamenlijke kerstdiner wat heel erg op prijs werd gesteld, o.a. met de terugkoppeling dat het echt heel bijzonder is dat Alldrik zo sterk werkt aan de beleving als een familie/gezinsverband: dat vindt je bijna nergens meer, zo zeiden enkele deelnemers.

Bij Alldrik is er voor elk wat wils: zie bijlagen met actuele werkbeschrijving

Trots zijn de deelnemers over de resultaten van hun nieuwe crea-activiteiten die ze pro-deo mee naar huis mogen nemen: kerststukjes, papier mache paascreaties, mozaïekwerk, schilderijen, vlinderkaarten etc.

Voldaan over hun resultaten op het gebied van zelfstandigheid en voor zichzelf leren zorgen, alsook de vorderingen in het omgaan/grondwerk/berijden van de paarden. Volop genieten en prima voor het zelfvertrouwen en het gevoel van eigen waarde.

Belangrijk in 2017 is de grote stap en het specifieke aandachtspunt van zowel de organisatieontwikkeling van Alldrik als in de groei van het totaal aantal deelnemers naar totaal 35, met o.a. een verdrievoudiging van het aantal jeugdige deelnemers. In 2017 is het begeleidingsteam, naast de initiatiefnemers Henk en Tineke, namelijk uitgebreid met drie betaalde pt-medewerkers, met resp. een ervaren gediplomeerd SPH-er met ervaring in zowel jeugd, volwassenen als ouderen, een gediplomeerd medewerkster met MBO-4 jeugdzorg en een medewerkster die bezig is met BBL-opleiding gespecialiseerd medewerkster jeugdzorg.

Specifiek is ook het hierdoor extra kunnen opdelen in kleine groepjes en de spreiding van de groepjes over meerdere ruimtes.

Een ander specifiek punt is de inbreng van de nieuwe medewerkers op het gebied van paardrijdt instructies, nieuwe vormen van creativiteit en hersengymnastiek, wat allemaal bijzonder goed aanslaat.

Deze extra begeleiding en deskundigheid worden als zeer positief ervaren, zo blijkt ook uit het klantteverdenheidsonderzoek: Goed en deskundig personeel, goede plek waar je tot jezelf kunt komen, gemoedelijk, kleinschalig met persoonlijke benadering. Ze hebben hier veel aandacht voor je, besteden echt tijd aan je en je hebt veel aanspraak. Goed voor m'n zelfvertrouwen. Ben minder argwanend geworden. Het enthousiasme. Je kunt je mening geven en wordt serieus genomen

Je wordt bijgepraat over nieuwe dingen. Denken oplossingsgericht. Goede communicatie

Met een deskundig, betrokken team met ook meerdere enthousiaste vrijwilligers biedt Alldrik professionele en persoonlijke ondersteuning met veel persoonlijke aandacht gericht op ondersteuning en ontwikkeling van de cliënten: dagbesteding, ambulante thuisbegeleiding, kortdurend verblijf met het oog op het versterking van de zelfstandigheid.

Het aantal unieke deelnemers groeide van ca. 23 unieke deelnemers eind 2016 naar 35 eind 2017, van diverse doelgroepen en alle leeftijden (van 5 tot 90 jaar).

Doelgroepen: Jeugd en (jong)volwassenen met verstandelijke/lichamelijke beperkingen, aan autisme verwante stoornissen, PDD-NOS en ADHD, Volwassenen met Burn-out, Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH), depressie, eenzaamheid, beperkingen door ouderdom, dementie etc.

De combinatie van teamontwikkeling en enorme stap in uitbreiding van gebouwen en erfinrichting die in 2014 in gebruik genomen zijn, plus het beleid gericht op het in samenwerking met zowel medewerkers als deelnemers continue verbeteren maken dit alles mogelijk en vormen de basis voor verder groei en ontwikkeling de komende jaren, met behoud van het persoonlijke karakter.

Belangrijk, specifiek en als positief en vertrouwen wekkend ervaren door de deelnemers is ook dat Alldrik nu al voor het vierde jaar gekwalificeerd is als Raamcontractant en hoofdaannemer voor de 14 Twentse gemeenten. Dat geldt ook voor het met goed gevolg doorstaan van de uitgebreide audit door de Kwaliteitsinspecteur van die betrokken gemeenten, evenals de in 2017 opnieuw gehouden driejaarlijkse Kwaliteitsaudit op locatie voor het Kwaliteitskeurmerk Landbouw en Zorg en verder nog de positief afgesloten veiligheidsinspectie op locatie in het kader van RI&I. Deze goedkeurende inspecties en de grote aandacht voor kwaliteit ontgaat de deelnemers niet en wordt zeer op prijs gesteld.

Mensgerichtheid, kwaliteit van leven, echt maatwerk, persoonlijke aandacht, leren en talent-ontwikkeling en veiligheid: dat alles staat bij

Alldrik hoog in het vaandel!

Gecombineerd met liefdevolle zorg en het vermijden van ongewenste druk en spanning wordt als positief ervaren.

Bijzonderheden en wijzigingen t.a.v. het kwaliteitssysteem:

Diverse procedures zijn in het verslagjaar 2017 vernieuwd (zie hierna). In 2017 succesvolle verlenging van het kwaliteitskeurmerk Federatie Landbouw en Zorg. Bovendien succesvolle veiligheidsinspectie op locatie met Plan van Aanpak na persoonlijke toetsing in het kader van RI&I. De acties die daaruit voortvloeiden zijn allemaal afgerond.

Klachtenprocedure

Ook in 2017 is er geen gebruik gemaakt van de IGZ/IGJ goedgekeurde klachtenprocedure.

Inspraakbijeenkomsten

Er zijn gedurende 2017 vier maal bijeenkomsten geweest met deelnemers en/of hun vertegenwoordigers. Tijdens deze inspraakbijeenkomsten wordt na het onderling voorstellen van nieuwe deelnemers informatie verstrekt over actuele ontwikkelingen bij Alldrik. Daarbij is steeds ruimte voor persoonlijke wensen/verbeteringen. De deelnemers geven aan bijeenkomsten als deze te waarderen. Er zijn ook meerdere positieve suggesties gedaan: zie onder hoofdstuk 5.

Bijlagen

- Alldrik Werkbeschrijving
- Toegevoegde bijlagen uit voormalig Kwaliteitssysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad

De sterke groei van het aantal deelnemers met de extra groei van het aantal jeugdige deelnemers, gecombineerd met het anticiperen op marktontwikkelingen en het nieuwe Kwaliteitskader Jeugd en het SKJ nieuwe register hebben veel invloed gehad.

Marktontwikkeling: richting en doelgroepen

Alldrik richt zich op de markt voor begeleiding van maatschappelijke ondersteuning en ziet in die markt een aantal ontwikkelingen:

- de gevolgen van het landelijk beleid om GZZ cliënten minder in 24/7 woonvormen op te nemen en langer thuis te laten wonen, met behoefte aan begeleid wonen en ter ondersteuning behoefte aan goede begeleiding op een mooie plek voor dagbesteding.
- toenemende vraag naar intensieve begeleiding van LVB in combi met complexere problematiek
- toenemende vraag naar leren, zelfredzaamheid en sociale activering
- sterke toename van het aantal ouderen in het algemeen en in het bijzonder meer ouderen met eenzaamheid en/of depressiviteit en ouderen met beginnende dementie.

Zijn er nieuwe doelgroepen toegevoegd aan uw zorgaanbod: Ja

- Jeugdigen met hechtingsproblematiek
- Volwassenen met psychiatrische problematiek
- Ouderen met dementie

In 2017 en 2016 heeft Alldrik zich goed ingesteld op de hiervoor genoemde doelgroepen door training en deskundigheidsbevordering in zowel hechtingsproblematiek, dementie en het herkennen van psychiatrische ziektebeelden, in combinatie met de ontwikkeling en versterking van de organisatie door de uitbreiding met extra professionele deskundigheid. Dit zal in 2018 en volgende jaren een verder vervolg krijgen (zie onder).

Bovendien heeft Alldrik het ondersteunend netwerk versterkt door in VZO verband samenwerking te zijn aangegaan met de orthopedagogische praktijk Dapper: zie bijlage

Wat hebben we hiervan geleerd en welke veranderingen heeft Alldrik doorgevoerd:

De hiervoor genoemde teamuitbreiding met 3 betaalde medewerkers en de eerder genoemde ontwikkeling van organisatie en activiteiten, met o.a. het opsplitsen in groepjes verdeeld over meerdere ruimtes.

Alldrik heeft zich met het oog op bovenstaande ontwikkelingen versterkt en wil zich verder versterken in de volgende doelgroepen:

- Begeleiding van GGZ jeugd en (jong) volwassenen, al dan niet met verstandelijke beperking. Bijvoorbeeld: ADHD, ASS, PDD-NOS, (in combinatie met) verstandelijke- of lichamelijke

beperkingen, gedragsproblematiek, psychische of psychiatrische hulpvragen, NAH of mensen met Burn-out, depressiviteit of t.b.v. sociale activering en op leren- en ontwikkelingsgerichte trajecten.

- Naast groepsbegeleiding ook individuele begeleiding aanbieden

- Begeleiding van ouderen met eenzaamheid, (beginnende) dementie en somatische problematiek.

In 2017 vernieuwde procedures, locatietoetsing RI en I en Keurmerk Zoonosen.

Gezien de verwachte verdere groei van het aantal deelnemers heeft Alldrik pro-actief een toetsing op locatie laten doen en het Plan van aanpak RI en I doorontwikkeld, is het Plan van Aanpak opgesteld en zijn alle acties afgehandeld. Inmiddels is de actualisatie RIE 19 februari 2018 goedgekeurd (zie bijlage). Op 27 januari 2018 ontving Alldrik de positieve uitslag van het Keurmerk Zoonosenverantwoord bedrijf.

Mede door de ontwikkelingen zijn diverse procedures zijn in 2017 (opnieuw) vernieuwd en afgerond:

het Profiel en Visie document, het document Huisregels Algemeen en het overzicht opleidingen. Bovendien zijn er diverse nieuwe procedures toegevoegd: procedures werving en selectie, de functiebeschrijving begeleidster, de BHV Tetanusrichtlijn, de Legionairrichtlijn en de procedure ziekteverzuim- en registratie.

Inspelen op verandering in zorgfinanciering:

Alldrik heeft in 2017 het netwerk verder kunnen uitbreiden, de bestaande goede contacten bij de gemeente Hof van Twente, Rijssen Holten, Hellendoorn en Wierden kunnen uitbreiden en nieuwe contacten gelegd met de gemeente Almelo. Ook de financiering via PGB WLZ is uitgebreid met een cliënt uit de gemeente Lochem.

Met het oog op het inspelen op veranderingen nam Alldrik deel aan bijeenkomsten van Plein 14, Twentse zorgboeren, WMO raad en het WMO voorzittersoverleg van de regio Twente.

Alldrik wil zich met het oog op de eerder genoemde ontwikkelingen verder versterken, waartoe Alldrik reeds is overgegaan tot uitbreiding van het team professionele medewerkers (zie boven) en is het beleid m.b.t. scholing in 2018 en up ook daarop gericht met o.a. twee medewerkers die een studie volgen gericht op specifieke doelgroepen en gespecialiseerd medewerker jeugdzorg: zie scholing en ontwikkeling.

Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg: elke laatste woensdag van de maand.

Met de nieuwe formatie kunnen wij de komende jaren naast groepsbegeleiding ook meer individuele begeleiding bieden.

Geconcludeerd kan verder worden dat er uit de evaluaties, tevredenheidsonderzoek en invloed van betrokkenen nieuwe initiatieven zijn genomen die deels al in gang gezet zijn en verder zijn benoemd en opgenomen in de actielijst onder hoofdstuk 5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Actualisatie RIE bureautoets
- Keurmerk 2018 Zoonosen
- Samenwerking Orthopedagogen Praktijk Dapper

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal Deelnemers

	Begin	Uitstroom	Instroom	Eind
Jeugdige met verstandelijke beperking	2		4	6
Jeugdige met ASS	3	1	4	6
Jeugdige met gedrags/hechtingsproblematiek	1		3	4
(Jong)volwassenen met ASS/verstand.beperking	2	1	1	2
Volwassenen met (Niet Aangeboren) Hersenletsel	4	1	0	3
Volwassenen met Burn out (Sociale activering)	2		0	2
Volwassenen met vorm van verslaving	1		2	0 Ouderen/volwassenen: Psychiatrische problematiek
2	1	3		
Ouderen met een somatische beperking	2		0	2
Oudere/volwassenen met dementie	3	1	2	5
Totaal	22	4	17	35

Redenen van uitstroom

- verhuizing naar andere regio
- door versterkt ziektebeeld niet meer in staat dagbesteding te volgen
- opname in verpleeghuis

Zijn er nieuwe doelgroepen toegevoegd aan uw zorgaanbod: Ja

- Jeugdige met hechtingsproblematiek
- Volwassenen met psychiatrische problematiek
- Ouderen met dementie

In 2017 en 2016 heeft Alldrik zich goed ingesteld op de hiervoor genoemde doelgroepen door training en deskundigheidsbevordering in zowel hechtingsproblematiek, dementie en het herkennen van psychiatrische ziektebeelden, in combinatie met de ontwikkeling en versterking van de organisatie door de uitbreiding met extra professionele deskundigheid met 3 betaalde professionals. Bovendien zal ook in 2018 en verdere jaren het scholingsbeleid en de deskundigheidsbevordering gericht zijn op deze ontwikkelingen en doelgroepen: zie onder scholing en ontwikkeling.

Welke zorg biedt Alldrik

Alldrik biedt dagbesteding, kort verblijf, ambulante thuisbegeleiding, begeleiding groep, begeleiding individueel.

De zorg wordt verleend vanuit JWO, WMO en PGB/WLZ

De zorgwaarde varieert van OMD/OZL 1 tot WLZ 6

Bijlagen

- privacy reglement conform AVG

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Welke conclusies kunt u trekken en welke veranderingen zijn doorgevoerd

Alldrik heeft zich met het oog op de eerder genoemde ontwikkelingen verder versterkt, waartoe Alldrik in 2017 reeds is overgegaan tot uitbreiding van het team professionele medewerkers (zie boven).

In 2017 is het begeleidingsteam, naast de initiatiefnemers Henk en Tineke, namelijk concreet uitgebreid met drie betaalde medewerkers, met resp. een ervaren gediplomeerd SPH-er met opleiding en ruime ervaring in zowel jeugd, volwassenen als ouderen, een gediplomeerd medewerkster met MBO-4 jeugdzorg en een medewerkster die bezig is met BBL-opleiding gespecialiseerd medewerkster jeugdzorg. Alldrik beschikt nu reeds over 1 erkende ingeschreven HBO jeugd- en gezinsprofessionals die reeds officieel is opgenomen in het Kwaliteitsregister Jeugd van het SKJ, de Stichting Kwaliteitskader Jeugd. De nieuwe SPH- medewerkster is februari 2018 aangemeld bij het register als HBO jeugd- en gezinsprofessional in het Kwaliteitsregister Jeugd van het SKJ.

Alldrik beschikt over deskundigheden voor alle doelgroepen, met afgeronde opleidingen als Agogiek HBO, SPH, MBO-4 Jeugdzorg, Drs. Bedrijfskunde en HBO verpleegkunde en bovendien met deskundigheidsbevorderingstrainingen op zowel Jeugd, ASS, dementie, herkennen van psychiatrische ziektebeelden en versterking van het ondersteunend netwerk.

Met de nieuwe formatie bieden wij de komende jaren naast groepsbegeleiding ook meer individuele begeleiding. Al met al is de conclusie dat we deze aanpak gericht op genoemde deelnemers en doelgroepen continueren.

Wat gaat Alldrik doen

Met dit deskundig, betrokken team met ook diverse gepassioneerde vrijwilligers biedt Alldrik professionele en persoonlijke ondersteuning met veel persoonlijke aandacht gericht op ondersteuning en ontwikkeling van de cliënten en concluderen we enerzijds dat de deelnemers passen bij het zorgaanbod en anderzijds dat de Alldrik medewerkers zich ook in 2018 en verder continue blijven ontwikkelen door scholing en deskundigheidsbevordering gericht op de doelgroepen en ontwikkelingen: zie scholing en ontwikkeling.

De scholing in 2018 en de erop volgende jaren is gericht op de geschetste ontwikkelingen met o.a. twee medewerkers die respectievelijk een studie volgen gericht op specifieke doelgroepen en de ander op gespecialiseerd medewerker jeugdzorg en bovendien door alle medewerkers door de continue intervisiebijeenkomsten elk kwartaal en continue deskundigheids-bevorderingstrainingen.

Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg: elke eerste woensdag van de maand (reeds gepland in actielijst).

Geconcludeerd kan verder worden dat er uit de evaluaties, tevredenheidsonderzoek en invloed van betrokkenen diverse nieuwe initiatieven zijn genomen: zie onder hoofdstuk

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het Alldrik team is in 2017 zoals verwoord sterk uitgebreid en zeer stabiel, wat in de voorliggende antwoorden en toelichting reeds is onderbouwd. Met alle medewerkers is in 2017 een functioneringsgesprek gehouden.

Door wijzigingen in het team kan waar nodig goed worden opgesplitst naar doelgroepen en individuele behoeften en kan de begeleiding worden opgedeeld in kleine groepjes. Bovendien kan ieder nu een eigen persoonlijk begeleider toegewezen krijgen, wat reeds in gang gezet is.

Door de teamuitbreiding is besloten de communicatiestructuur uit te bouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg: elke eerste woensdag van de maand.

Feed-back van de medewerkers betreft het duidelijk stellen en communiceren van de basis regels en afspraken en dat alle teamleden met het oog daarop steeds op 1 lijn blijven zitten. Een van de medewerkers maakt a.d.h.v. de huisregels een mooi ogende, makkelijk leesbare samenvatting die in de ruimte wordt opgehangen en tijdens het werkoverleg is dit een vast punt om aandachtspunten en wijzigingen te kunnen doorvoeren met de waarborg dat ieder op dezelfde lijn blijft zitten.

Wat betreft de planning werken we vanuit de feedback samen aan het leerproces m.b.t. het opsplitsing in groepjes, de verdeling over de ruimten, de ontwikkeling dat vooraf de verdeling van begeleiders en deelnemers op maat wordt vastgesteld, plus de mogelijke activiteiten van de dag. Door de feed-back maken we ook per deelnemer al dagelijks een lijstje met wat doen we voor- en na de koffie etc.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2017 waren er totaal 3 stagiaires bij Alldrik:

- HBO SW 2e jaar: 02-09-2016 tot 01-07-2017
- HBO SW 2e jaar: 09-02-2017 tot 01-07-2017
- HBO Ergotherapie (EG) 3e jaar: 06-02-2017- 01-07-2017

Taken: in eerste instantie meelopen, oriënteren, verkennen, waarna onder supervisie meedraaien op de groep en de deelnemers en dagstructuren leren kennen. Vervolgens zelf gesprekjes met deelnemers leren voeren, en ondersteuning geven aan begeleiding. Ervaring opdoen met de diverse doelgroepen: jong en oud.

Uitmondend in oefenen om min of meer zelfstandig een klein groepje of individu te leren begeleiden.

De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door Henk, initiatiefnemer en ondernemer. Tijdens stage is er afstemming en bezoek door stagebegeleider van de opleiding en worden opdrachten van school afgestemd.

Wekelijks is er contact over voortgang en ontwikkeling. Met elke stagiaires is er een functioneringsgesprek gevoerd.

Aan de hand van de feed-back is er door een van de stagiaires gefocust op jeugd van 5-12 jaar, door een andere stagiaire op complexere problematiek en door de derde op individuelere begeleiding.

De student EG had als specifieke opdracht de faciliteiten voor een deelnemer met lloca (krimpen hersenstam) te verkennen, wat is uitgemond in een advies over het creëren en faciliteren van rust, met ook een bed met hoogte-aanpassing, wat toen snel gerealiseerd is.

Naar aanleiding van de feedback zijn de stagiaires gaandeweg de stage op hun verzoek meer betrokken bij rapportage, dossiervorming en het opstellen van zorgplannen. Allen spraken waardering uit voor het leren omgaan met begeleiding van de verschillende leeftijden: jong en oud en hebben voor zichzelf ervaren met welke leeftijdsgroep de meeste affiniteit is.

Opvallend was de grote overlap van EG en SW, vooral m.b.t. begeleidingsmethodiek. Wat ik zelf als begeleider geleerd heb is dat mijn opvatting over ergotherapie completer is geworden, juist door de breedte van de opleiding en de overlap m.b.t. theorie en methodiek. De EG student heeft in samenspraak voor het

4e jaar een plek gekozen met meer diepte op het gebied van EG.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Team Vrijwilligers

Alldrik heeft een team van 6 vrijwilligers, met uiteenlopende taken, variërend van een halve dag per week tot 2 dagen per week.

Taken en verantwoordelijkheden

Vier van de vrijwilligers doen ondersteunende activiteiten in de begeleiding, met als taken b.v. het voorbereiden van de pauzes, het wandelen en spelletjes doen met deelnemers en het assisteren van deelnemers bij crea- en tuinactiviteiten.

Twee van de vrijwilligers zijn op hun eigen verzoek specifiek actief in de tuinwerkzaamheden, zowel in de biologische tuin, als in de siertuinen.

Begeleiding vrijwilligers

De vrijwilligers worden aangestuurd en begeleid door de initiatiefnemers, met wekelijkse afstemming.

Met alle alle vrijwilligers is jaarlijks een functioneringsgesprek gevoerd.

Het team van vrijwilligers is erg stabiel. Meerdere vrijwilligers zijn al vanaf de uitbreiding (2014) bij Alldrik.

Maar af en toe komt er eentje bij en/of gaat er eentje weg.

Ontwikkelingen n.a.v. feed-back

Naar aanleiding van evaluaties zijn er vrijwilligers die gezien affiniteit relatief meer met jeugd of juist met ouderen werken en ook die relatief meer binnen of buiten meehelpen. Ook kwam er een signaal over de volledige namen op het aanwezigheidsbord, om dit te wijzigen initialen met voornaam, omdat enkele deelnemers en vrijwilligers liever niet hadden dat bezoekers direct hun volledige naam tegen kwamen.

Dit is daarna direct doorgevoerd. Wat betreft de tuinwerkzaamheden hebben we a.d.h.v. de feedback de oppervlakte van de bio-tuin wat teruggebracht en zetten we meer externe machinale grondbewerkingen in. In samenspraak hebben we het al geruime tijd zo georganiseerd dat deelnemers en andere vrijwilligers geen druk of verplichting voelen m.b.t. tuinwerk: het mag, maar het hoeft niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusies

In 2017 hadden we drie stagiaires in het eerste half jaar en geen in het tweede half jaar. Hoewel we dit niet helemaal in de hand hebben, hebben we nu wel eerder contact met de opleidingen om dit beter te spreiden.

Het aantal vrijwilligers is voor 2017 groter geweest en we hebben door het totaal aantal vrijwilligers en stagiaires van toen wel ervaren dat het ook niet te veel moet worden: het huidige aantal is prima en goed te spreiden in de week.

Door de groei van het aantal deelnemers en werknemers, plus de spreiding van de leeftijden zijn we naast gezellige Alldrik Big family momenten allen bij elkaar met mooie onderlinge hulp en wisselwerking die wij koesteren, daarbuiten ook meer aan het opsplitsen in kleine groepjes, waarbij jeugd ook meer specifiek geclusterd en begeleid wordt. Dit punt is eerder in dit jaarverslag al opgenomen in de actielijst.

Bevoegd en bekwaam in Begeleiding

Alldrik heeft al jaren een Calbris erkenning en in het najaar van 2017 zijn wij extra getoetst door het SBB en breder erkend als leerbedrijf: naast voor de al erkende algemene zorgopleidingen, ook voor specifieke doelgroepen en gespecialiseerd medewerkers Jeugd. Dat is dus goed geregeld zo.

Wat gaan we doen

Nu de nieuwe medewerkster met SPH per eind 2017 in dienst getreden is zijn we in 2018 begonnen met de toewijzing van persoonlijk begeleiders voor de deelnemers, wat we in de tweede helft van 2018 kunnen laten volgen door back-up voor mij m.b.t. het begeleiden van vrijwilligers en stagiaires, en het aan haar structureel toewijzen van een of meer vrijwilligers/stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Scholing en ontwikkeling

Opleidingsdoelen 2017

De opleidingsdoelen van 2017 zijn goed gerealiseerd, zelfs meer dan dat:

Geplande (zie hieronder) deskundigheidsbevordering- en herhalingstrainingen

Elk kwartaal intervisiebijeenkomsten met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: herkenning psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

Opleidingsdoelen 2017 Henk:

- deskundigheidsbevordering, ondersteunend netwerk, WMO- en JWO ontwikkelingen
- Deskundigheidsbevordering Psychiatrische ziektebeelden: Bureau maatschappelijke zorg: juni 2017
- Orthopedische Praktijk Dapper: cursus Professionalisering/ondersteunend netwerk 2017
- Maandelijks bijeenkomsten van de WMO raad en daaraan verbonden stukken (continue 2017)
- Bijeenkomsten 2017: Twentse zorgboeren/Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren.
Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, NVA, Per Saldo met van al die partijen regelmatige nieuwsbrieven over nieuwe ontwikkelingen in de zorg (continue).-

Opleidingsdoelen 2017 Tineke: Herhalingscursus BHV met goed gevolg afgerond (aug 2017)

Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, Boer en Zorg, NVA en Per Saldo met regelmatige Nieuwsbrieven.

Bovendien intervisiebijeenkomsten met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: herkenning psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten 2017

Het Alldrik team heeft elk kwartaal intervisiebijeenkomsten gehad met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: herkenning psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

In 2017 Henk: deskundigheidsbevordering, ondersteunend netwerk, WMO- en JWO ontwikkelingen

- Herkennen Psychiatrische ziektebeelden: Bureau maatschappelijke zorg: juni 2017
- Orthopedische Praktijk Dapper: cursus Professionalisering/ondersteunend netwerk 2017
- Maandelijks bijeenkomsten van de WMO raad en daaraan verbonden stukken (continue 2017)
- Bijeenkomsten 2017: Twentse zorgboeren/Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren.
Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, NVA, Per Saldo met van al die partijen regelmatige nieuwsbrieven over nieuwe ontwikkelingen in de zorg (continue)

In 2017 Tineke: Herhalingscursus BHV met goed gevolg afgerond (18 oktober 2017)

Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, Boer en Zorg, NVA en Per Saldo met regelmatige Nieuwsbrieven.

Bovendien heeft het Alldrik team heeft elk kwartaal intervisiebijeenkomsten met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: herkenning psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

Bovendien zijn er in 2017 twee medewerkers gestart met extra gerichte vakopleidingen:

- Werkneemster A volgt v.a. 2017 BBL opleiding gespecialiseerd pedagogisch medewerkster MBO-4
- Werkneemster B volgt v.a. 2017 BOL opleiding specifieke doelgroepen MBO-niveau 4

Alle scholing is met goed gevolg afgerond en wordt m.b.t. BBL en BOL momenteel met goed gevolg gevolgd.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaren:

Benodigde kennis en vaardigheden gezien huidige deelnemers en beoogde doelgroepen:

- Specifieke doelgroepen
- Specialisatie pedagogisch medewerker
- ASS, psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

Opleidingsdoelen komende jaren:

Voortzetting gerichte BBL- en BOL- vakopleidingen in gewenste richtingen:

- Werkneemster A volgt v.a. 2017 BBL opleiding gespecialiseerd pedagogisch medewerker MBO-4
- Werkneemster B volgt v.a. 2017 BOL opleiding specifieke doelgroepen MBO-niveau 4

Voortzetting intervisie- en themabijeenkomsten met Alldrik team per kwartaal, met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: ASS, psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

Deskundigheidsbevordering, ondersteunend netwerk, WMO- en JWO ontwikkelingen

- Ondersteunend netwerk 2018 en verder via Praktijk Dapper
- Maandelijks bijeenkomsten van de WMO raad en daaraan verbonden stukken (continue 2018 en verder)
- Bijeenkomsten 2018 en verder: Twentse zorgboeren/Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren. Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, NVA, Per Saldo met van al die partijen regelmatige nieuwsbrieven over nieuwe ontwikkelingen in de zorg (continue)

In 2018 en de jaren er na Tineke en Henrike: Herhalingscursus BHV

Lidmaatschap Federatie Zorgboeren, Boer en Zorg, NVA en Per Saldo met regelmatige Nieuwsbrieven.

Bovendien alle teamleden elk kwartaal intervisiebijeenkomsten met casuïstiek en onderlinge kennisoverdracht: herkenning psychiatrische ziekte- beelden, dementie en hechtingsproblematiek.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies en wat we geleerd hebben m.b.t. scholing en ontwikkeling

Wat we geleerd hebben m.b.t. scholing en ontwikkeling is het continue karakter ervan en de relatie met de keuzes gericht op marktontwikkelingen. Het blijkt een goede keus geweest te zijn om ons al vanaf 2016 te richten op hechtingsproblematiek, psychiatrische ziektebeelden, ASS en dementie en ook de Post HBO Saxion opleiding van Henk was een goede algemene aanvulling. Vanuit het Arcon onderzoek hebben we geleerd en besloten tot de intervisie- en thema kwartaalbijeenkomsten. wat een prima keus geweest is, net als de keus om structureel mee te doen.

De nieuwe medewerkers gaan de gestarte BBL en BOL opleidingen afmaken en de herhalingscursus BHV volgen, zodat we twee opgeleide BHV-ers hebben, die elkaar kunnen vervangen.

Ook gaan de nieuwe medewerkers meedoen met de intervisiebijeenkomsten, wat een nieuwe impuls zal geven. Allen zullen we een vervolg geven aan deskundigheidsbevordering, wat we zullen afstemmen met de input van het SKJ, dat later in het jaar duidelijk zal maken wat zijn van ons verwachten aan deskundigheidsbevordering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn totaal 44 evaluatiegesprekken met 39 deelnemers gevoerd, minimal 1 maal per deelnemer.

Bij de evaluatie worden de volgende onderwerpen besproken:

Hoe men het ervaart bij Alldrik, wat men vindt van de verzorging en begeleiding, welke activiteiten men leuk of juist minder leuk vindt, wat er bij Alldrik zou mogen veranderen en waarom men al dan niet voor Alldrik wil blijven kiezen. Waar men een beetje goed in is, wat de grootste droom is en wat hen gelukkig maakt.

Wat de vorderingen en wensen zijn m.b.t. taken, leer- en activiteiten doelen.

Wat er in algemene zin uit de evaluaties is gekomen:

Dat men Alldrik als een goede plek ervaart waar je tot jezelf kunt komen, met goed en deskundig personeel.

Gemoedelijk, kleinschalig met persoonlijke benadering, waar ze echt aandacht en tijd voor je hebben.

Goed voor het zelfvertrouwen, waar je veel kunt leren en zelfstandiger wordt.

Je kunt je mening geven en wordt serieus genomen en wordt bijgepraat over nieuwe dingen.

Enkele deelnemers zien graag aanvulling m.b.t. creatieve- en technische activiteiten, zingen, meer uitstapjes, met paarden grondwerk en buitenritten maken, tandemfietsen uitproberen, opsplitsen in groepjes en benutten extra groepsruimte, mee leren helpen bij opvang kinderen resp. ouderen, toewerken zelfstandigheid m.b.t. leren koken, bakken en huishoudelijke werkzaamheden, voorbereiden op extern overnachten door logeeropvang, ook als opstap richting begeleid wonen en belangstelling en vraag naar woonoplossingen. Onderzoeken van mogelijkheden uitbreidingspannen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies en verbeterpunten uit evaluatiegesprekken:

Er zijn reeds extra creatieve en technische activiteiten mogelijk gemaakt en ook zijn er al uitjes naar de speeltuin en het bos, wordt er grondwerk met de paarden gedaan. Ook groepen worden opgesplitst en verdeeld over kleinere groepjes. Deze lijnen kunnen verder worden verbeterd, ingevuld en uitgebreid.

Conclusie: oriënteren op aanvulling m.b.t. creatieve- en technische activiteiten, zingen, uitstapjes, met paarden grondwerk en buitenritten doen, mogelijkheden tandemfietsen, opsplitsen in groepjes en benutten extra groepsruimte, mee leren helpen bij opvang kinderen resp. ouderen, blijven werken aan zelfstandigheid m.b.t. leren koken, bakken en huishoudelijke werkzaamheden en oriënteren op uitbreidingsplannen en woonoplossingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Alldrik heeft in 2017 totaal 4 inspraakbijeenkomsten gehouden:

- 23 maart 2017: gezamenlijke inspraakbijeenkomst
- 24, 26 mei 2017: keukentafelgesprekken op elk van die dagen, inspraakbijeenkomst in twee groepen dus.
- 21, 22 september 2017: keukentafelgesprekken op elk van die dagen, inspraakbijeenkomst in twee groepen
- 22 december: plenaire bijeenkomst afgesloten met gezamenlijk kerstdiner

Uitkomsten inspraakbijeenkomsten:

Deelnemers worden bijgepraat over ontwikkelingen: zoals in dit jaarverslag beschreven.

terugkoppeling van deelnemers over hun ervaringen en wensen:

Goede plek waar je tot jezelf kunt komen, met goede en deskundige medewerkers

Gemoedelijk, kleinschalig met persoonlijke benadering en veel aandacht.

Het enthousiasme. Je kunt je mening geven en wordt serieus genomen

Je wordt bijgepraat over nieuwe dingen. Denken oplossingsgericht. Goede communicatie.

Meerder deelnemers geven aan verder te willen werken aan zelfstandigheid, voorbereiden op overnachten elders door logeeropvang als stap richting begeleid wonen. Belangstelling en vraag naar woonoplossingen.

Onderling helpen van jeugdige deelnemers met begeleiding van jongere kinderen of juist met ouderen komt herhaaldelijk naar voren, ook de wens m.b.t. uitstapjes en koetsritjes en het opsplitsen in kleine groepjes, verdeeld over meerdere ruimten.

Uitbreidingsplan en meer activiteiten op gebied van crea- en techniek: dingen die ook samenhangen, want uitbreiding op huidige locatie met b.v. een werkplaats behoort niet tot de mogelijkheden. Daartoe ook ogen en oren open houden voor mogelijkheden elders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitkomsten inspraak betrokkenen

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies en verbeterpunten n.a.v. inspraakbijeenkomsten: opgenomen in actielijst

Deelnemers waarderen de plek, de begeleiding en de inspraakmomenten, wat ook blijkt uit reacties in het klanttevredenheidsonderzoek.

Men vindt het prettig om bijgepraat over ontwikkelingen: houden zo !

Meerder deelnemers geven aan verder te willen werken aan hun zelfstandigheid. Ook blijkt dat deelnemers en hun vertegenwoordigers verder vooruit denken en deelnemers zich willen voorbereiden op overnachten elders door logeeropvang als stap richting begeleid wonen.

Wat gaan we doen: orientatie op mogelijkheden (reeds opgenomen in actielijst zie 6.2)

Er blijkt ook belangstelling en vraag naar woonoplossingen, wat de al ingezette orientatie op dit punt voedt.

Onderling helpen van jeugdige deelnemers met begeleiding van jongere kinderen of juist met ouderen wordt op prijs gesteld en geeft een zinvol gevoel. Dit blijven stimuleren en mogelijkheden uitbreiden.

Orientatie op mogelijkheden m.b.t. uitstapjes en koetsritjes en het opsplitsen in kleine groepjes, verdeeld over meerdere ruimten.

Orientatie op uitbreidingsplan m.b.t. logeren en wonen en meer activiteiten op gebied van crea- en techniek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De klanttevredenheidsmeting heeft plaats gehad in de weken rond de jaarwisseling eind 2017.

Als methode wordt de vragenlijst gebruikt van Boer en Zorg, met open vragen, een cijfer voor begeleiding en een cijfer voor de activiteiten en een aantal vragen over de beleving.

Er zijn totaal 32 vragenlijsten uitgezet en 26 vragenlijsten ingeleverd.

Uitkomsten klanttevredenheidsonderzoek: Totaalcijfer 8,0

- Begeleiding 8,1

- Activiteiten 7,9

Sterktes

Goed en deskundig personeel en goede plek waar je tot jezelf kunt komen

Gemoedelijk, kleinschalig met persoonlijke benadering

Ze hebben hier veel aandacht voor je, besteden echt tijd aan je en je hebt veel aanspraak

Goed voor m'n zelfvertrouwen. Ben minder argwanend geworden

Het enthousiasme. Je kunt je mening geven en wordt serieus genomen

Je wordt bijgepraat over nieuwe dingen. Denken oplossingsgericht. Goede communicatie

Verbeterpunten >>> opgenomen in actielijst

Wat meer creatieve activiteiten en zingen

Uitbreidingsplan

Onderzoek Deurdranger

Meehelpen bij opvang kinderen

Meer leeftijdgenootjes

Meer uitstapjes

Springtouwen en wigwam

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de deelnemerstevredenheidsmeting kan geconcludeerd worden dat Alldrik in grote lijnen goed te spreken zijn over de gang van zaken bij Alldrik. Goede, deskundige medewerkers, goede plek waar je tot jezelf kunt komen, gemoedelijk, kleinschalig met persoonlijke benadering, veel aandacht, goede communicatie en stellen het op prijs dat men periodiek goed wordt bijgepraat: houden zo.

Er zijn ook wensen en verbeterpunten die zijn opgenomen in de actielijst

Wat meer creatieve activiteiten

zingen

uitbreidingsplan

onderzoek deurdranger

Meehelpen bij opvang kinderen resp ouderen

meer uitstapjes,

Springtouwen en wigwam

Wat hebben we gedaan en wat gaat Alldrik doen.

Alldrik heeft al meer creatieve activiteiten en uitstapjes gerealiseerd en is al bezig met orientates op uitbreidingsplannen. Alldrik zal zich verder oriënteren op nieuwe mogelijkheden op deze punten.

Het meehelpen bij opvang van kinderen resp. ouderen, alsook springtouwen, wigwam en deurdranger worden op de actielijst gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zelfstandig paarden in- en uit de wei brengen en verzorgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond: diverse deelnemers hebben zich dit gedurende het jaar 2017 eigen gemaakt.

educatiemogelijkheden bieden: bv. koken, bakken eenvoudige administratieve taken, techniek, tekenen, schilderen etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond: diverse deelnemers hebben hieraan in 2017 deelgenomen en m.b.t. hun zelfstandigheid stappen gemaakt: b.v. koken, bakken eenvoudige administratieve taken, techniek, tekenen, schilderen etc.

Verlenging zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: afgerond: checklist ingevuld door dierenarts, op 27 januari 2018 door GD goed bevonden en nieuw keurmerkzegel en keurmerkbordje ontvangen en opgehangen

Tevredenheidsonderzoek: vanaf november voor 2017

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek 2017 is in de weken rond de jaarwisseling uitgevoerd met goed resultaat: 8,0

orientatie optie van tweede locatie, eventueel t.z.t. met wonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: orientatie plaats gehad m.b.t. enkele locaties, die om verschillende redenen niet zijn doorgegaan

Met oog op bewegen deelnemers laten meedoen met een van de wandelgroepjes en/of kleine karweitjes en genieten in tuin**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond: diverse deelnemers hebben hieraan meegedaan en is onderdeel geworden van hun zorgplan.**oefenen calamiteitenplan: elk kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** M.b.t. 2017 afgerond. Voor de jeugd is besloten tot het aanschaffen van een ontruimingskoord, zodat de ontruiming in een rijtje, ordelijk en efficiënt verloopt.**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Kwaliteitssysteem heeft in 2017 mede n.a.v. de driejaarlijkse audit en de organisatieontwikkeling diverse aanvullingen gekregen.**Periodiek keuren elektrische installatie. Oktober 2016 zijn beide meterkasten en installatie geïnspecteerd en geupgrate bij aanleg 36 zonnepanelen. Nieuwe keuring januari 2018.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Periodieke keuring E-installatie uitgevoerd op 29 december 2017 waarna enkele hele kleine aanpassingen inmiddels zijn uitgevoerd**Evaluatie Plan van Aanpak****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Plan van Aanpak is begin 2018 geactualiseerd en na toetsing op 18-02-2018 volledig bevonden en goedgekeurd (zie al in jaarverslag opgenomen bijlage)**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Gegevens zijn gecontroleerd en goed bevonden

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? 1 maal per kwartaal door de aanwezige deelnemers door oefenen met brandalarm en noodplan.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** 1 maal per kwartaal door de aanwezige deelnemers door oefenen met brandalarm en noodplan**Actiepunten RI&E arbeidsdeskundige: Basiscontract bedrijfsarts****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Evaluatie voortgang Plan van Aanpak RIE****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Vanuit onderzoek Duurzmd: orientatie op reductie gasverbruik****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Identiteitsmarketing onderzoek: plannen m.b.t. educatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** educatie heeft vorm gekregen door op zelfstandigheid gerichte doelstellingen en plannen in diverse zorgplannen**Kwartaalbijeenkomsten "Invloed betrokkenen": gepland op 22-02-17, 22-06-17, 24-08-17 en 21-12-17****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Kwartaalbijeenkomsten zijn gehouden: actie uitgevoerd: zie jaarverslag**PR bijeenkomsten/bedrijfsbezoeken: werving deelnemers o.a. VIA-VIE Rijssen Holten ca. 100 personen 14-06-17 inmiddels enkele nieuwe deelnemers via Wierden/Almelo en Carint. actie continueren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**PR activiteiten Sociale media met bv. studenten: groei Ervaring aan het opdoen met Alldrik filmpjes via Facebook****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)

Planning Intervisie en Themabijeenkomsten o.a. 15-03-17 Bijeenkomst gehouden op 22 maart: thema dementie en huiselijk geweld. Volgende op 22 juni 2017**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Herhalingscursus BHV/AED: Tineke en Mirjam; EHBO Mirjam****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Deelname bijeenkomsten Regionale WMO raad voorzitters Studieclub, Plein14, Boer en Zorg en Jarabee,****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Individuele begeleiding uitbreiden: o.a. met inzet van nieuwe begeleidster****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Oude 2 of 4 tactmotor op de kop tikken t.b.v. educatie: is nu beschikbaar: nu in onderhoud/repairatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Glasvezel en 4 aansluitboxen voor snel internetten: kabels zijn aangelegd. Vertraging bij Cogas en gemeente. Uitstel aansluiting tot eind 2017****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Klusschuurtje en werkplek in natuurwinkel: educatie stagiaire zal in overleg deelnemers voorstel doen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Nieuwe crea activiteiten o.a. bloemschikken: extra vrijwilliger crea zoeken****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** extra vrijwilligster voor crea is gevonden

Met paarden toewerken naar parkoersjes in de rijbak: beginnetje gemaakt, rustig verder uitbouwen**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**EHBO en brandblussers controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Evaluaties met alle deelnemers: vanaf augustus voor 2017****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Actie uitgevoerd**Agenda Functioneringsgesprekken: vanaf juli voor 2017****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Sommige deelnemers hebben moeite om de namen te onthouden: over nadenken wat we daarmee willen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Basiscontract bedrijfsarts in kader verzuimbeleid. Offerte opgevraagd Sazas. Voorwaarden nog doornemen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Bedrijfsarts is opgenomen in afgesloten Sazas verzuimverzekering**Inspraak betrokkenen Q1 2017: Verbeteringen entree: i.v.m. rolstoelen bestrating voor entree ophogen, haken voor ophangen kralengordijn, staande kapstok verwijderen: bestrating staat nog open, rest gedaan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Inspraak betrokkenen Q2 2017: extra gezelschapsspellen bv. scabble. Nieuwe werktafel in natuurwinkel is succes: graag stevige kruk in stijl erbij. Uitje buiten locatie bv Kukelnest. Stevige kruk in stijl besteld, rest nog open****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)

Inspraak betrokkenen: tochtstrip onder deur entree naar kleine ruimte links: is besteld, wordt begin juni 2017 aangebracht .

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Inspraak betrokkenen: Kleine bezem en hark voor "kids" om wat mee te kunnen doen en kleine lichtere schep voor stallen en extra stoffer en blik

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Kleine bezem en hark voor "kids" zijn gerealiseerd, evenals kleine lichtere schep voor stallen en extra stoffer en blik.

In het KS staan op verschillende plaatsen 'blauwe bollen'. Graag even aandacht en een reactie ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

De BHV pas/diploma van de medewerkster was niet te zien tijdens de audit. Graag nasturen. ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Denk eens samen na over het aangeven van grenzen bij de 'procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen'. Wanneer treedt het sanctiebeleid in werking? ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Zet door in het opstellen van een samenwerking met een bedrijfsarts! Volhouden en vermelden in het JV.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Bedrijfsarts is opgenomen in afgesloten Sazas verzuimverzekering

Van alle medewerkers VOG ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Verbetering rustplek en bed voor middagdutje

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017

Actie afgerond op: 01-07-2017 (Afgerond)

Toelichting: verhoogd bed aangeschaft

Periodieke Analyse Legionellapreventie: opdracht gegeven via Xigna/Vitens.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 26-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond d.m.v. Xigna abonnement

Opleidingsplan 2017 en contacten Jarabee

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Opleidingsplan en opleidingsdoelen 2017 zijn gerealiseerd

Actiepunten RI&E arbeidsdeskundige: Legionella controle

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 26-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: Abonnement op gestructureerde controle

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2014
Actie afgerond op: 26-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Ja, zie bijgesloten tekst bijlage jaarverslag 2016

Inspraak betrokkenen: extra drinken water bij warm weer door kannen en glazen op tafel

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 25-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond: wordt in voorzien

Verzuimprotocol

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 14-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond: verzuimprotocol is opgesteld

Verzuimregistratiesysteem opstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 14-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond: Verzuimregistratiesysteem is opgesteld

BHV-richtlijn Tetanusbesmetting**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond: BHV-richtlijn Tetanusbesmetting is opgesteld**Legionellarichtlij opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Legionellarichtlijn is opgesteld**Workshop tuinieren en onkruidbewerking: trainer kreeg klein ongelukje, wordt verzet naar augustus 2017****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 01-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Trainer niet meer beschikbaar. Alternatieve oplossing gerealiseerd door mechanische uitgevoerde werkzaamheden door derden.**handgereedschap uitbreiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond: extra handgereedschap aangeschaft**Extra Film van de natuur: nu films van Freek Vonk beschikbaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 15-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond: filmaanbod uitgebreid, inclusief Film met thema's natuur**Houtbewerken met brander om figuren te maken: brander aangekocht: nu werkplek (zie onder)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 01-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond: Brander aangeschaft en bij activiteiten ingezet.**Sport en spel voorzieningen: speelveldje****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond Speelveldje is gerealiseerd

Aanvragen verlenging Zoonosenkeurmerk voor 2017

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2017
Actie afgerond op: 07-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk en sticker ontvangen

Onderzoeksopdracht UT Twente: Masterplan duurzaamheid bij Alldrik

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Aanvragen verlenging Zoonosenkeurmerk voor 2017

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2017
Actie afgerond op: 07-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond: zoonosenkeurmerk verkregen

Gekwalificeerde vrijwilliger zoeken voor administratieve hulp in te zetten voor eind 2016.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 10-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Profiel/Visie document nalopen met het oog op toekomstvisie in relatie tot actuele ontwikkelingen in de omgeving o.a. met betrekking tot de transitie in het sociaal domein.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 10-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: aangepast: zie bijlage

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie bijlage: verslag arbeidsdesk/PAP is goedgekeurd

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Planning inspraakbijeenkomsten elk kwartaal: eerstvolgende op 28 juni 2018

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 28-06-2018

ontvangst goedkeuring jaarverslag 2017 jaarverslag

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Voortzetten intervisiebijeenkomsten per kwartaal met onderlinge kennisoverdracht en thema-avonden. Onderwerpen: hechtingsproblematiek, psychiatrische ziektebeelden, ASS en dementie

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

stagiaires meer betrekken bij rapportage, dossiervorming en zorgplannen. rapportage dossiervorming zorgplannen

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Oriënteren op aanvulling m.b.t. creatieve- en technische activiteiten, zingen, uitstapjes, met paarden grondwerk en buitenritten doen, mogelijkheden tandemfietsen.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Deurdranger, springtouwen, wigwam, zingen

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Toewerken naar back-up voor Henk door SPH-er m.b.t. het begeleiden van vrijwilligers en stagiaires, en het aan haar structureel toewijzen van een of meer vrijwilligers/stagiaires.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Aan de hand van later in het jaar 2018 nog te ontvangen input van SKJ m.b.t. in dat kader benodigde deskundigheidsbevordering van Henrike en Henk.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Training Ondersteunend netwerk via samenwerking met Orthopedagogische Praktijk Dapper: 30 mei en 19 sept. 2018.**Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**jaarlijkse keuring brandblussers****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Jaarlijkse Controle EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Herhalingscursus BHV door Tineke en Henrike****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**actualisatie BHV cursus****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Door teamuitbreiding communicatiestructuur uitbouwen met gestructureerd periodiek teamoverleg elke laatste woensdag van de maand gedurende het hele jaar 2018.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**continueren aanpak gericht op doelgroepen LVB, ASS, hechtingsproblematiek, gedragsproblematiek, psychiatrische doelgroepen en ouderen met eenzaamheid, somatische klachten en dementie.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Continueren van het team vrijwilligers en ook de taken en organisatie ervan.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Continueren deelname WMO raad, VZO, Boer en Zorg, Plein 14, studieclub Twentse zorgboeren en lidmaatschap met nieuwsbrieven Federatie Zorgboeren, NVA en Per Saldo

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Enkele deelnemers mee leren helpen bij opvang kinderen resp. ouderen: ook opgenomen in zorgplannen meehelpenkinderen
meehelpenouderen

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Meerdere deelnemers: blijven werken aan zelfstandigheid m.b.t. leren koken, bakken en huishoudelijke werkzaamheden. Ook opgenomen in zorgplannen

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Orienteren/verdiepen uitbreidingsplannen, eventueel met woonoplossingen.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Orienteren op mogelijkheid technische werkplaats, op locatie of elders c.q. in kader uitbreidingsplannen.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

PR activiteiten Sociale media blijven continueren

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Tevredenheidsonderzoek: jaarlijks aan het einde van het jaar

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

oefenen calamiteitenplan: elk kwartaal 2018

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actualiseren website: continue**Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie Plan van Aanpak****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**continueren aanmaken nieuwe actiepunten en afgeronde actiepunten continue afmelden in de kwaliteitsapp.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Kwaliteitssysteem aanvullen en verbeteren: continue****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**oefenen calamiteitenplan: elk kwartaal****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidsonderzoek: vanaf november voor 2018****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Verlenging zoonosencertificaat****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**ActualisatieRIE****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019

Verlenging zoonosencertificaat**Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Opstellen jaarverslag over 2017: januari 2018****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Bijscholing richten op marktontwikkelingen met o.a. twee medewerkers studierend voor respectievelijk MBO-4 Specifieke doelgroepen en MBO-4 Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Volgen en afronden van resp. BBL en BOL opleiding MBO-4 door twee medewerkers, resp. met de richting Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster en resp. Specifieke Doelgroepen.****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt voor 2017**Actualiseren website: continue****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** afgerond: Alldrik website is continue geactualiseerd**Opstellen jaarverslag over 2017: januari 2018****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Afgerond: Jaarverslag in nieuwe kwaliteitsapp aangemaakt en op 27 februari afgerond**Actiepunten RI&E arbeidsdeskundige: Abonnement Legionella controle is afgesloten met Xigna****Verantwoordelijke:** Henk van der Giesen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Opstellen jaarverslag 2017 jaarverslag

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: jaarverslag 2017 afgerond en ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

opstellen nieuwe landelijke klachtenregeling

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: nieuwe klachtenregeling opgesteld en toegevoegd op zorgboeren.nl

nieuw landelijk klachtenregelement op zorgboeren.nl ge-upload

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voortzetten intervisiebijeenkomsten per kwartaal met onderlinge kennisoverdracht en thema-avonden. Onderwerpen: hechtingsproblematiek, psychiatrische ziektebeelden, ASS en dementie

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Samenvatting bestaande huisregels in mooie en toegankelijke vorm gericht op jeugd en begeleiders 1 lijn kunnen blijven hanteren.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Poster besproken en ondertekend door jeugdige deelnemers en opgehangen op whitebord

Na succesvolle en reeds geaccepteerd registratie van Henk als erkend Jeugd-en gezinsprofessional is ook voor de medewerkster met SPH deze registratie in februari 2018 aangevraagd. Alldrik voldoet hiermee aan belangrijke eis Kwaliteitskader Jeugd

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: HBO SKJ registerpas ontvangen voor 2 Alldrik professionals

samen leerproces m.b.t. optimaliseren opsplitsen in groepjes verdeeld over meerdere ruimten.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: extra ruimte ingericht met ook nog extra tafeltjes voor kleine groepjes: wordt goed gebruik van gemaakt en helpt bij het bieden van persoonlijke aandacht en rust.

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: bijlagen voormalig kwaliteitssysteem zijn toegevoegd

rechtsvorm toevoegen bij aanvullende bedrijfsgegevens

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: bedrijfsgegevens zijn door kwaliteitsburo aangevuld

i.v.m. AVG nieuw privacyreglement invoeren

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

i.v.m. AVG verwerkingsregister opstellen

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Invoeren nieuwe AVG procedure

Verantwoordelijke: Henk van der Giesen
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Opstellen nieuw privacy reglement en verwerkingsregister.

Invoeren van de nieuwe AVG- wetgeving.**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** AVG procedure opgesteld en bijlage toegevoegd aan kwaliteitsapp en bijbehorende acties reeds afgewikkeld m.b.t. privacy-document, verwerkersovereenkomst en verwerkingsregister.**Voer de nieuwe klachtenregeling in****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** nieuwe klachtenregeling is opgesteld en afgerond**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Toegevoegde bedrijfsgegevens voormalig kwaliteitssysteem
- AVG procedure
- Alldrik klachtenprocedure uitdeelbrief

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie m.b.t. de actielijst:

M.b.t. de actiepunten was het even wennen aan de overgang naar de kwaliteitsapp.

Actiepunten van 2017 waren wel al gerealiseerd, maar nog niet afgesloten, wat even een inhaalslag heeft gevergd.

Leerpunt en verbeterpunt:

Met het instrument van de nieuwe kwaliteitsapp zullen wij continue de lijst weer bijwerken en aanvullen.

Actie:

continueren aanmaken nieuwe actiepunten en afgeronde actiepunten continue afmelden in de app.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen komende vijf jaar:

Doel op lange termijn (ca. 5 jaar) is naast zorgdragen voor continuïteit een goed bezette professionele Alldrik locatie, waarbij het totaal aantal unieke deelnemers de komende jaren gemiddeld met ongeveer 10% per jaar groeit, met uiteindelijk een gelijktijdige aanwezigheid van ca. 20 deelnemers per dagdeel. Afhankelijk van de zorgvraag, die wij in de "zorgmarkt" gemiddeld per persoon wel geleidelijk zien intensiveren, zal de Alldrik organisatie tegen die tijd mogelijk gaan bestaan uit bijvoorbeeld 3 tot 5 groepjes van 4 tot 6 deelnemers, waarbij de doelgroepen hiervoor zijn beschreven. Dat betekent dat naast Henk en Tineke en gekwalificeerde vrijwilligers gestreefd moet worden naar professionalisering door meerdere gekwalificeerde pt-professionele krachten.

Alldrik koestert tegelijkertijd het "Thuis-gevoel" en het kleinschalige "Alldrik Big Family" karakter, met de zeer persoonlijke, mensgerichte en liefdevolle benadering die mede door de bedrijfsvoering en de huidige vrijwilligers tot stand is gekomen. Bij het verder toevoegen van professionals willen we deze cultuur waarborgen. Om door te kunnen groeien en kleinschaligheid te waarborgen zal Alldrik zich tussen nu en de komende 1 a 2 jaar oriënteren op de optie van een Alldrik dependance of tweede Alldrik vestiging met ook de mogelijkheid tot wonen en logeren en de plussen en minnen daarvan inventariseren en afwegen.

Eerste verkenningen hebben in 2016 en 2017 wel geleid tot enkele opties die echter financieel (nog) niet haalbaar bleken, waarvoor Alldrik momenteel mogelijkheden onderzoekt.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wat zijn doelen op zorginhoudelijk gebied

Borgen van continuïteit en bewerkstelligen verdere optimalisatie van het huidige door de cliënten als goed ervaren zorgniveau, en verder doorontwikkelen in de hiervoor reeds aangegeven richting, o.a. door inzet op individuele thuisbegeleiding en extra dagdelen dagbesteding bij bestaande en nieuwe deelnemers, met professionele inzet van betaalde SPH- en MBO-4 medewerkers. Zoals onder opleidingen beschreven het programma met gezamenlijke Alldrik leer- en thema bijeenkomsten gericht op de beschreven doelgroepen: GGZ jeugd/jong volwassenen en ouderen met eenzaamheid, depressie en/of lichte dementie.

Wat zijn doelen op beleidsmatig gebied

Borgen en continueren van de recent opgezette samenwerking met Countes m.b.t. salarisverwerking en personeelsbeleid, met Sazas m.b.t. verzuimbeleid, verzuimverzekering met inzet van bedrijfsarts en met Sigma m.b.t. waterkwaliteit en legionella beheersplan. Met de indiensttreding van betaalde medewerkers wordt het voeren van overleg nog belangrijker, wat we in 2018 gestructureerd eens per maand doen.

Doelen op het gebied van duurzaamheid zijn meer dan behaald: na oriënteren op het gebruik van zonnepanelen zijn er 36 zonnepanelen in oktober 2016 aangeschaft en in 2017 is gebleken dat wij meer elektrische energie opwekken dan we gebruiken.

Het doel tot deelname aan het onderhouden en uitbreiden van het netwerk is een belangrijk punt voor 2018. Alldrik zal zoeken naar vormen van samenwerking en blijven deelnemen aan bestaande vormen:

Kwartaalbijeenkomsten Klankbordgroep Sociaal Domein gemeente Hof van Twente.

Presentaties en bedrijfsbezoeken aan gemeenten en andere kanalen in de zorg, met nieuwe contacten in Almelo en Wierden.

- Gezien de verlaagde tarieven, de extra kosten voor personeel en de Alldrik ambities is het doel voor 2018 verdere groei van het aantal deelnemers, dagdelen en uren individuele begeleiding. Hierbij zal extra aandacht besteed worden aan de inzet van PR via sociale media.

Doelstellingen voor het komende jaar

- Continueren van marktpositie in de zorg
- Realiseren scholingsprogramma, deskundigheidsbevordering en intervisiebijeenkomsten
- Raamcontract Samen 14 voor 2019 en verder
- Het aantal cliënten en of dagdelen/uren groeien met ca. 10% t.o.v. 2016, o.a. door bewerken van marktkanalen, met periodieke bezoeken en bedrijfspresentaties.
- Samenwerking met zorgorganisaties om elkaar te versterken in het verlenen van goede zorg en verbreding van het zorgaanbod
- Uitbreidingsplan verdiepen, o.a. door samenwerking met Boer en Zorg.
- Onderzoek scan duurzaamheidsopties

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak

Gestructureerd werkoverleg eens per maand op de laatste woensdag van de maand.

Opgeven voor trainingen Praktijk Dapper: ondersteunend netwerk

Groei van 10 % van het aantal deelnemers, dagdelen en uren individuele begeleiding door PR via sociale media en planning Presentaties en bedrijfsbezoeken .

Realiseren scholingsprogramma, deskundigheidsbevordering en intervisiebijeenkomsten

Raamcontract Samen 14 voor 2019 en verder

Samenwerking met zorgorganisaties om elkaar te versterken in het verlenen van goede zorg en verbreding van het zorgaanbod: opstellen plannen en samenwerkingsovereenkomsten.

Uitbreidingsplan verdiepen, o.a. door samenwerking met Boer en Zorg.

Onderzoek scan duurzaamheidsopties

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3 • Uitkomsten inspraak betrokkenen

- 4.1 • privacy reglement conform AVG

- 3.2 • Actualisatie RIE bureautoets
- Keurmerk 2018 Zoonosen
- Samenwerking Orthopedagogen Praktijk Dapper

- 1.2 • Alldrik Team

- 3.1 • Alldrik Werkbeschrijving
- Toegevoegde bijlagen uit voormalig Kwaliteitssysteem

- 1.1 • Voorwoord Alldrik

- 8.2 • Toegevoegde bedrijfsgegevens voormalig kwaliteitssysteem
- AVG procedure
- Alldrik klachtenprocedure uitdeelbrief