

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Locatienummer: 1824



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53565150

Website: <http://www.alldrik.nl>

Locatiegegevens

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op doordeweekse dagen ligt het accent op dagbesteding voor ouderen en volwassenen en op zaterdag en woensdagmiddagen op jeugd. Het komt wel voor dat er ook jeugd is op de doordeweekse dagen. Ouderen en volwassenen vinden dat leuk, die interactie en wisselwerking met kinderen. De dagelijkse wandeling, ook buiten de locatie, de bewegingsactiviteiten en muziek binnen met Youtube, het meedoen bij de tuinactiviteiten en de maaltijdvoorbereiding en het meedoen met een scala spelletjes wordt door zowel ouderen als volwassenen zeer gewaardeerd, alsook de mogelijkheid om mee te doen met de warme maaltijd, zowel m.b.t. de voorbereiding als het nuttigen ervan. Volwassenen doen ook graag mee bij de verzorging van de paarden, en in diverse gevallen ook met het paardrijden. Waar Alldrik er sinds het uitbreken van de Corona Pandemie door een effectieve aanpak zowel voor ouderen, volwassenen als jeugd er aanvankelijk goed in geslaagd is Corona uitbraken te voorkomen en te beperken tot opzichzelfstaande incidenten, is dat vanaf de laatste 3 maanden van 2021 helaas gedraaid. Door de opkomende Omicron variant nam het aantal besmettingen snel toe. Door de combinatie met de landelijke versoepelingen en de relatief beperkte vaccinatiegraad, mede omdat er bij Alldrik ook veel jeugd is, o.a. veel vanuit Rijssen, en de jeugd het kon overbrengen op ook de andere doelgroepen, zoals ouderen en volwassenen.

Zowel deelnemers van alle doelgroepen, personeel als eigenaren liepen er uiteindelijk onontkoombaar tegenaan. In ons eigen geval met forse klachten en een gefaseerd herstel, gepaard met Long Covid achtige klachten die al met al enkele maanden geduurd hebben. Door dit alles zijn er (inmiddels ingelopen) achterstanden ontstaan: zowel in het bijwerken van het kwaliteitssysteem, de werkbeschrijving, het jaarverslag en ook in facturering.

Dat elk nadeel ook z'n voordeel heeft bleek in 2021 bij de ook als gevolg van Corona toename van ondersteuningsvragen van jeugdigen o.a. door hun thuissituatie. De in het jaarverslag over 2019 al genoemde verstevigde Alldrik positionering voor mensen met ook complexe beperkingen in alle doelgroepen, bracht ons m.b.t. jeugd extra vraag van ouders van kinderen met (complexe) beperkingen die door Corona thuis al snel veel druk op het gezin bleken te geven. Alldrik kon daar met haar concept van Gelukgericht werken in combinatie met de Triple C benadering, Geef me de vijf methodiek en professioneel Alldrik team, goed op inspelen. En door het hanteren van alle landelijke Corona maatregelen en het opsplitsen in kleine groepjes zonder onderlinge uitwisseling. Zo kon de groei tijdens de Corona crisis ook in 2021 worden doorgezet, hoofdzakelijk door meer ondersteuning per individuele deelnemer via de financiering vanuit zowel de Jeugdwet en de WMO, en deels ook via PGB WLZ. Het team was en is op goed sterkte: 2 HBO-ers Social Work en SKJ en meerdere MBO-4 zorgprofessionals, zowel in de richting van Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker als Specifieke Doelgroepen. Twee van onze Alldrik medewerkers zijn in combinatie met hun werk doorgegaan met deeltijd opleidingen om zo naast hun MBO de komende jaren ook hun HBO-SW te gaan behalen. De toetsing van het jaarverslag over 2020 en de jaarrapportage IGJ zijn met goed gevolg afgerond, inclusief het nieuwe beleid Zorg en Dwang, waarbij Alldrik in beide gevallen tot inzicht kwam om het beleid Zorg en Dwang ook in de daartoe inmiddels aangepaste Klachtenregeling op te nemen. Onvrijwillige zorg is iedere vorm van zorg waar tegen de cliënt zich verzet. Het Alldrik beleid is op dat gebied dat er geen vrijheidsbeperkende maatregelen worden ingezet. Onvrijwillige zorg wordt niet ingezet, ook niet als een cliënt of zijn vertegenwoordiger niet instemt met dergelijke vrijheidsbeperkende maatregelen of dergelijke zorg of waartegen de cliënt zich verzet. Het beleid Zorg en Dwang is ook opgenomen in de daartoe aangepaste Klachtenregeling. Er is een planning gemaakt die ook is opgenomen in de actielijst,

M.b.t. de inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving is de achterstand nu ingelopen en geactualiseerd voor het jaarverslag over 2021. De werkbeschrijving zal in Q4 van 2022 opnieuw worden geactualiseerd, wat ook van belang is met het oog op de in april 2023 geplande audit bij Alldrik.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De verder opsplitsing in kleine groepjes, het "compartimenteren" en de verscherpte hygiëne maatregelen zijn een goed antwoord gebleken op de Corona Pandemie, waarbij Alldrik de zorg en de kwaliteit op een goed niveau heeft kunnen continueren en de Alldrik marktpositie ook in 2021 verder verstevigd is. Bij een besmettingsgraad in de orde van Omicron in combinatie met lage vaccinatiegraad van jeugdigen is er ondanks alle maatregelen incl. isolatie uiteindelijk geen kruid tegen gewassen. Een pas op de plaats is dan geboden en achterstanden onontkoombaar. Door dit alles zijn er, na verkregen uitstel (inmiddels ingelopen) achterstanden ontstaan: zowel in het bijwerken van het kwaliteitssysteem, de werkbeschrijving en het jaarverslag en overige jaarverantwoordingen. Corona en extreme regeldruk zijn duidelijke oorzaken. Zaken waarop Alldrik weinig tot geen invloed kan uitoefenen. Alldrik zal de mogelijkheid onderzoeken om uitbreiding te zoeken in het uitvoeren van alle indirecte werkzaamheden. Alldrik heeft geleerd van de extreme jaren 2020 en 2021: extra opsplitsing en extra hygiënemaatregelen die in die tijd eigen zijn gemaakt. Die we ook naar het jaar de 2022 en de daarop volgende jaren zullen meenemen. Wat we ook geleerd hebben is dat de keuze voor ook complexe doelgroepen onze Alldrik organisatie, de voortgaande professionalisering met een goed ondersteunend netwerk de marktpositie ten goede komt en dat we hiermee door zullen gaan. Het ondersteunend netwerk is uitgebreid door de samenwerkingsovereenkomst met Carint Reggeland (zie bijgesloten bijlage), waar vanaf 2021 al meermalen gebruik is gemaakt door in onderaanneming uitgevoerde zorg voor enkele klanten. Bij complexe zorg voor specifieke klanten is vaak al voorafgaand aan de plaatsing bij Alldrik externe gedragskundige en jeugdconsulenten betrokken, die aanwezig zijn bij bijvoorbeeld MDO 's: op die manier is het ondersteunend netwerk ook in 2021 ingeschakeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- samenwerkingsovereenkomst

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Jeugdige met verstandelijke beperking	5	+1	6
Jeugdige met ASS	8	-1	7
Jeugdige met gedrags-/hechtingsproblematiek	6	+1	7
(Jong)volwassenen met ASS/verstand. Beperking	7	-2	5
Volwassenen met NAH	1	0	1
Volwassenen met Burn out/overspannen (sociale activering)	2	0	2
Volwassenen met psychische/psychiatrische problematiek	3	0	3
Volwassene met visuele beperking	1	-1	0
Ouderen met een somatische beperking	2	0	2
Ouderen met dementie	3	-1 +1	3
	38	-5 +3	36

Sterk ingesteld op Corona door opsplitsing in kleine groepjes met zo min mogelijke onderlinge uitwisseling Veel maatwerk voor jeugd met ook complexere problematiek.
 Vooral uitbreiding ondersteuning per individuele deelnemer, zowel m.b.t. dagbesteding en extra individuele ondersteuning voor jeugd, ook omdat dit door Corona thuis tot overbelasting leidde en extra ambulante begeleiding.
 Team op sterkte gehouden door vervanging, training en toepassing van de conceptuele benadering m.b.t. ASS, talentontwikkeling, Geef me de vijf en Triple C. Bovendien extra stagiaires om het sterker opsplitsen en compartimenteren gezien Corona te faciliteren. Enkele cliënten zijn overgezet naar zwaardere vormen van zorg in ander domein.

Het aantal WLZ cliënten is 9, 8 cliënten in de WMO en 19 in de Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

<p>In de vorige vragen hebben wij reeds de toegenomen vraag m.b.t. jeugdzorg en complexere problematiek benoemd. Het ingezette beleid van opsplitsen en zones per groepje is door Corona verscherpt door compartimentering en ondersteund door individueel maatwerk en meer individuele begeleiding. De deelnemers passen goed bij het zorgaanbod en andersom. Om complexe vormen van problematiek professioneel en actief te ondersteunen richt Alldrik zich op talentherkenning door het doorvragen op talentherkenning en talenten van deelnemers. Het opsplitsen in kleine groepjes wordt ondersteund door het actiepunt om in 2022 een extra speelweide aan te leggen, dat als was opgenomen in de actielijst. Het uitstromen van cliënten kwam in 1 geval door overlijden, in drie gevallen door de overgang naar een woonvorm in combinatie met behandeling en in 1 geval door in ernst toegenomen visuele beperkingen, zodanig dat de zorg is ondergebracht bij een gespecialiseerde zorginstelling.</p>
--

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Met 2 HBO-ers Social Work en SKJ plus meerdere MBO-4 zorgprofessionals, zowel in de richting van Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker als Specifieke Doelgroepen biedt Alldrik in ruime mate bevoegd en bekwaame professionals. Het Alldrik team is begin 2021 door vervanging en tevens door opleiding en training versterkt. Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden. De grotere behoefte aan individuele begeleiding, zowel ambulante in de thuissituatie van deelnemers, als op Alldrik locatie is mogelijk gemaakt door de reeds gerealiseerde versterking met HBO en MBO -SW professionals.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Alldrik heeft mede in het kader van de vanwege Corona genoemde opsplitsing in kleinere groepjes het aantal stagiaires uitgebreid tot vijf die gedurende het schooljaar bij Alldrik zijn. De stagiaires worden begeleid door de HBO-SW professionals. In 2022 zal dit worden gecontinueerd. Met de stagiaires zijn één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden. Hier is uitgekomen dat voor zover stagiaires er interesse in hebben zij ook kunnen kennis maken met logeeropvang, waarop we hebben ingespeeld. De begeleiding met school verliep via beeldbellen. De stagiaires worden betrokken bij de evaluaties, de zorgplannen en bij de begeleiding onder supervisie van de professionele medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Alldrik heeft een professioneel team passend bij de zorgvraag en passend bij de begeleiding van de stagiaires. Na gezinsuitbreiding bij een van de bestaande medewerkers is de betreffende medewerkster gestopt. Begin 2021 zijn er i.v.m. deze zwangerschap en vertrek 2 nieuwe MBO-4 SW medewerksters aangesteld. Alldrik ondersteunt door training en opleiding de verdere opbouw van professionele kwalificaties van het team.

In 2022 zal Alldrik zich met het oog op de toekomst en gezien de situatie op de arbeidsmarkt oriënteren op twee kandidaten voor een BBL traject MBO-SW met een leer-arbeidsovereenkomst, dit actiepunt is al opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen zijn in 2021 behaald: de medicatie cursus, de BHV herhalingscursus, vier Intervisies met deels externe deskundigheid en resp. Triple C, Geef me de vijf, talentontwikkeling, medicatiebeleid, de wet zorg en dwang en de meldcode gezamenlijk behandeld. Met externe cursussen en opleidingen zijn we ook in 2021 verder terughoudend gebleven met het oog op de Corona ontwikkelingen. Medewerkster die tweede leerjaar deeltijd HBO-SW in 2021 afrond en vervolgt met het derde leerjaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2021 hebben zoals gepland 3 medewerkers de medicatie cursus met goed gevolg gevolgd en tevens 3 medewerkers de BHV herhalingscursus. Intervisies zijn gehouden met o.a. de training door 2 CCE consultants in de conceptuele benadering bij ASS cliënten. Verder zijn in de intervisies Triple C, Geef me de vijf, talentontwikkeling, medicatiebeleid, de wet zorg en dwang en de meldcode gezamenlijk behandeld. De per maart 2021 aangetrokken nieuwe medewerkster (in bezit van diploma MBO SW niveau 4) heeft in 2021 zoals gepland het tweede leerjaar met goed gevolg afgesloten en na de zomervakantie vervolgd met het derde jaar van de deeltijdopleiding HBO SW. Een andere medewerkster reeds in bezit van het diploma MBO SW niveau 4, is in 2021 gestart met deeltijd HBO SW.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2022 opnieuw 3 medewerkers de medicatie cursus en 3 de BHV herhalingscursus. Met de drie-maandelijke intervisies blijft Alldrik de komende jaren de training en opleiding ondersteunen, waarbij in het eerste kwartaal van 2022 de Sociaal-emotionele ontwikkelingsfasen met bijbehorende begeleidingsstijlen wordt behandeld en in de overige kwartalen het medicatiebeleid, de wet zorg en dwang en de meldcode worden behandeld. De medewerkster die in 2021 na de zomervakantie met het derde leerjaar is vervolgd van de deeltijdopleiding HBO SW, zal dit in 2022 en het daarop volgende jaar voortzetten met het vierde, tevens het jaar van afstuderen. Een andere medewerkster is in 2021 ook gestart met deeltijd HBO SW en vervolgd dit na de zomer van 2022 met het tweede leerjaar en zal naar verwachting in 2024 afstuderen. Verder wordt in 2022 gestart met 2 nieuwe BBL leerarbeidsovereenkomsten die ook naar verwachting in 2024 worden afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Smart opleidingsplan 2022/2023

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door vanuit visie het opleidingsbeleid te hebben vorm gegeven en de afgelopen jaren daaraan systematisch te werken is Alldrik er in geslaagd om een bevoegd en bekwaam professioneel team te vormen dat aan de zorgvraag en zorgbehoefte voldoet. Ook in 2021 zijn zoals in het voorgaande al beschreven de leerdoelen behaald en ook de leerdoelen voor 2022 staan daar beschreven. Alldrik zal dit de komende jaren voort zetten. Het SMART opleidingsplan is een sterke ondersteuning van het beleid en positionering van Alldrik, met specifieke jaarlijks terugkerende educatie die tevens gericht is op continue deskundigheidsbevordering ook m.b.t. de diverse doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de betreffende deelnemers is in het kalenderjaar 2021 minimaal 1 maal een evaluatiegesprek gehouden: totaal 31 evaluatiegesprekken (gesprekken in de afgelopen maanden van 2022 niet meegerekend). Een verschil kan daardoor ontstaan zijn. Bovendien worden exit gesprekken bij vertrekkende deelnemers daarin door ons niet meegeteld en ook de startgesprekken na 2 maanden om te komen tot het ondersteuningsplan en de doelen ervan bij ons niet bij het door ons genoemde aantal evaluatiegesprekken meegeteld: omdat daarin nog niet op de SMART doelen kan worden geevalueerd die immers dan worden vastgesteld. Als we starters en vertrekkers wel meetellen is het totaal 37.

Omdat doelen al jarenlang SMART worden opgesteld, dat voor alle doelgroepen geldt, zijn de doelen in algemene zin haalbaar en worden de doelen in algemene zin goed behaald. Met het vanuit de visie op Geluksgericht werken, het opstellen van SMART doelen op elk van de vier levensgebieden met gebruik van de Geef me de vijf methodiek en Triple C benadering is de kwaliteit van de zorg steeds verder in ontwikkeling, hetgeen ook blijkt uit de uitkomsten van de tevredenheidsmetingen: dit geldt voor alle doelgroepen. Onderwerpen evaluaties: Hoe vindt je het bij Alldrik en de opvang hier. Wil je ook de komende tijd voor Alldrik kiezen en waarom? Welke activiteiten vind je leuk/allerleukst/minder leuk? Wat er volgens jou zou mogen veranderen op zorgboerderij Alldrik? Wat is je hobby, wat maakt je gelukkig, waar ben je (een beetje) goed in en wat is je grootste droom? Wat zijn je vorderingen m.b.t. je leer- en activiteiten doelen: wat waren deze en wat zijn je nieuwe leer- en activiteitendoelen en wensen op dat gebied? Welke taken er zijn uitgevoerd en welke taken de aankomende tijd zullen worden uitgevoerd. Welke begeleidingsvorm verloopt het beste en welke is niet of minder geschikt?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het houden van evaluatiegesprekken is nuttig en wordt gewaardeerd. Het geeft inzicht in de beleving, ervaringen, en het toont de ontwikkeling van doelen en ontwikkeling. Conclusies die we uit de evaluaties hebben getrokken: Opnieuw de positieve stemming en goede sfeer: een grote familie en "warm nest" Veel waardering voor de begeleiding. Veel respons m.b.t. meehelpen, zowel bij huishoudelijke klusjes en koken, en meehelpen buiten bij karweitjes. Complimenten voor ruime gelegenheid tot inbreng eigen punten, persoonlijke wensen, doelen, persoonlijke ontwikkeling, opleiding, team, zorgplannen en afspraken.

De genoemde behoefte aan extra speelweide voor kinderen, een opbergkast met dichte kastdeurtjes en het helpen bij het oppassen op de kleinsten zijn opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2021 heeft Alldrik in de context van Corona de deelnemers totaal vier maal de gelegenheid gegeven tot hun persoonlijke inbreng, deels door dit op de reguliere groepen te bespreken en deels door een individuele afspraak om zo hun inbreng te kunnen geven. Per kwartaal is deze persoonlijke inbreng op maat geboden.

We hebben zo meer deelnemers kunnen bereiken, duidelijk meer dan vorig jaar. De onderwerpen hebben betrekking op de goede sfeer, de flexibiliteit, waardering voor de begeleiding en concrete wensen zoals rust en ruimte en de gelegenheid tot inbreng. Door Corona blijken veel deelnemers nog voorzichtig in het bezoeken van externe afspraken, zoals in dit geval Alldrik: zie verder 6.4

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alldrik heeft door de aanpak zoals onder 6.3. beschreven meer mensen kunnen bereiken voor de inspraak. Er is waardering voor de begeleiding, de mooie plek, de prikkelarme en rustgevende plek, het persoonlijke karakter, de positieve stemming en goede sfeer: een grote familie en "warm nest", en veel gelegenheid tot inbreng eigen punten en persoonlijke wensen. Er is waardering voor de goede begeleiders. Concrete onderwerpen die zijn aangedragen zijn deels al genoemd bij de evaluaties. Dit is toegevoegd aan de actielijst. Als extra punten die naar voren kwamen: het met houtbrander bewerken van hout, het meedenken bij technische klusjes, afspraken over mobiele telefoongebruik en het eerlijker verdelen van taken bij de paardengroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting betreft het jaar 2021 en is gedaan begin maart 2022. Er zijn 32 vragenlijsten uitgezet en 24 reacties binnengekomen. In algemene zin is er sprake van een goede tevredenheid: de menselijkheid, de verzorging, de persoonlijke aandacht, het warme nest: vriendelijke betrokken mensen, communicatie met begeleiders en zorgboeren die ik goed ken verloopt goed. Heb mijn plek hier gevonden Als ik in de put zit halen ze me er uit. Service met een grote S. In de vragenlijst komen zowel de begeleiding als de activiteiten in de meting naar voren. Er zijn ook concrete wensen en verbeterpunten gemeld die in de activiteitenlijst zijn opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het waarderingscijfer voor het jaar 2021 was 8.0 voor begeleiding en 7,1 voor activiteiten. Met o.a. de volgende uitspraken: ik vind het hier goed gaan, voel me vrij, ga goed vooruit, durf meer voor mezelf op te komen, meer zelfvertrouwen, zelfverzekerder, heb mijn plek hier gevonden, veel nieuwe dingen leer, gegroeid in overleggen en omgaan met anderen, als

er iets is of ik ergens mee zit wordt ik goed geholpen en lossen ze het op. Als ik in de put zit halen ze me er uit, wil hier graag zijn, het is meer dan ik verwacht had. Service met een grote S. In het algemeen is de conclusie dat de waardering van activiteiten met een 7,0 voor verbetering vatbaar is. En er zijn concrete wensen en verbeterpunten gemeld die zijn toegevoegd aan de actielijst: Meer/ diverser aanbod van activiteiten, wisseling van begeleiders is lastig, dan ook verschil in regels, De huiskamer eens updaten: likje verf, gezelliger. Soms last van andere kinderen o.a. pesten. Dit laatste genoemde signaal is in het teamoverleg besproken, met als uitkomst dat 3 kleine werkgroepjes dit issue verder onderzoeken en elk met een voorstel tot een aanvulling op de bestaande aanpak komen, waarna Alldrik samen met het team een aanvullend plan van aanpak hierover zal vaststellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alldrik zet sterk in op preventie en handelt ook in de begeleiding pro-actief. Er waren evenals voorgaande jaren ook in 2021 geen meldingen van incidenten. Het jarenlang werken vanuit het kwaliteitssysteem en vanuit risico inventarisaties werpt z'n vruchten af. Alldrik behandelt de procedure Veilig Incident Melden jaarlijks terugkerend in de intervisie, die al meermalen aan de orde is geweest. Door openheid, dat we van fouten kunnen leren is daarbij ook aan de orde gekomen en is de drempel mede door de regelmatige aandacht hiervoor in de intervisies mogelijk nog wat lager kan komen te liggen. In de maandelijkse teamvergaderingen en bij de intervisiebijeenkomsten wordt in het team besproken wat al dan niet meldingswaardig is, mede aan de hand van de criteria van de meldcode en de procedure VIM.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

extra opbergkast met deurtjes in beide ruimten interne actie

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 15-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: extra opbergkast met deurtjes aangeschaft en tweede kast voorzien van deurtjes

jaarlijkse keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond bij jaarlijkse keuring

jaarlijkse keuring brandblussers brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers gekeurd en waar nodig updated

Noodplanoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: noodplanoefeningen zijn gehouden met positief resultaat

HBO SW part-time opleiding afronden opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe medewerkster bezig met HBO SW

Vanwege Corona heeft u ervoor gekozen om tijdelijk individueel te bellen met deelnemers, in plaats van groepsgewijze inspraak te laten plaatsvinden. In het jaarverslag geeft u aan in verloop van 2021 weer over te gaan naar de (verplichte) groepsgewijze inspraak. Beschrijf in het jaarverslag 2021 hoe het u is vergaan.

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: wegens aanhoudende corona in de groepen apart gedaan en waar nodig via beeldbellen

Part-time Opleiding HBO SW nieuwe medewerkster begeleiden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: tri-partite overeenkomst met Windesheim Zwolle. Nu 3e jaars. Geplande einddatum 31-08-2023

invloed betrokkenen stimuleren door (beeld)bellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: zie eerder actiepunt

evaluatiegesprekken alle deelnemers evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: evaluatiegesprekken 2021 deelnemers afgerond

Actualiseren website: continue

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: website continue geactualiseerd

Inspraakbijeenkomsten per kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: inspraakbijeenkomsten i.v.m. Corona via beeldbellen

Functieeringsgesprekken met alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: functieeringsgesprekken met medewerkers afgerond

Pas het formele klachtenreglement aan op de wet zorg en dwang. Let hierbij op paragraaf 6. Bij 5.2.6 in de kennisbank vindt u een voorbeeld dat hieraan voldoet. Plaats deze op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement aangepast op wet zorg en dwang

SMART opleidingsplan opstellen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: SMART opleidingsplan opgesteld en uitgevoerd

herhalingscursussen BHV en medicatiebeleid

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)

werving 1 a 2 HBO-SW stagiaires voor schooljaar 2021

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: inmiddels 2 stagiaires geworven, besloten om 1 a 2 extra, wat kan door verdeling over meerdere begeleiders.

jaarlijkse keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers goedgekeurd tot oktober 2022

Loopstang aan de buitenmuur

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: actie uitgesteld tot 2022

Timmerhout en extra speeltoestel

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: actie speeltoestellen voor jongste jeugd succes door geplaatste toestellen.

Intervisiebijeenkomsten plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Team intervisie Q3 op 15 september met twee CCE specialisten over ASS en het leren toepassen van concepten hiervoor.

werving 1 a 2 nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: er zijn 5 nieuwe stagiaires gestart

opleidingsplan 2021 opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: smart opleidingsplan voor 2021 afgerond

herziening groentetuin

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: groentetuin ingezaaid met nieuw gras i.v.m. met extra speelterrein voor kinderen.

Reductie verkoop aan de weg en Rustpunt

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Lidmaatschap Rustpunt beëindigd en verkoop aan de weg gestopt, ook om externe aanloop van klanten te stoppen i.v.m. besmettingsgevaar Corona.

groentetuin veranderen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: groentetuin mede door Corona opgeheven en ingericht voor kleindierenweidje

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG op Alldrik naam

Aanschaffen wensen uit evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 25-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Extra verwarming in een van de ruimtes is aangeschaft en bijgeplaatst in de ruimte voor de jeugdigen. Kleindierenweidje is aangelegd. Het aan de weg verkopen van producten uit de groentetuin is mede door Corona definitief gestopt. Er is een tandem om samen te kunnen fietsen.

herhalingscursussen medicatie en BHV opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: herhalingscursussen BHV voor de twee betreffende medewerkers

Noodplanoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 07-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: de noodplanoefeningen zijn elk kwartaal gedaan.

Medicatieveiligheid diverse trainingen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: 2 cursussen medicatieveiligheid Q2 2021 afgerond

vervanging en inwerken nieuwe medewerkster

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: nieuw personeelslid is goed ingewerkt door de al aanwezige Geef me de 5 kennis te vertalen naar de Alldrik aanpak met o.a. de Geef me de vijf lijstjes en de Triple C benadering

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2021
Actie afgerond op: 13-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 30-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: na verkregen uitstel jaarverslag 2020 eind maart 2021 afgerond

Vervanging Personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)

onaangekondigde inspectie brandweer Hof van Twente (telefonisch en schriftelijk)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021
Actie afgerond op: 25-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Onaangekondigde inspectie namens brandweer prima verlopen. Actiepunt vanuit deze onaangekondigde inspectie Stickers besteld voor beide achteruitgangen "nooddeur vrijhouden"

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

VOG aanvragen voor beide zorgboeren met aanvraagformulier op naam Federatie.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2022

meedenken bij technische klusjes interne actie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Extra speelweide kinderen interne actie

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Orientatie BBL interne actie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

met houtbrander bewerken van hout interne actie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

eerlijker verdelen van taken bij de paardengroep. interne actie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

meedoen en helpen bij oppassen op kleine kinderen interne actie

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

orientatie op optie paarden coaching interne actie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

EHBO controle

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Noodplanoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Tevredenheidsonderzoek m.b.t. 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

herhalingscursus BHV, medicatie en SKJ

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2023

HBO-SW deeltijdopleiding opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

Externe samenwerking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: onderaannemingsovereenkomst met Carint Reggeland voor start voor een van hun klanten en als raamcontract eventuele volgende klanten.

Inspraakbijeenkomsten per kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: planning 2022 gezien aanhoudende corona gereed maken voor 1 april 2022

Medicatieveiligheid diverse trainingen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: herhalingscursus van de betreffende vier medewerkers

Tevredenheidsonderzoek: jaarlijks over het voorafgaande jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: gerelateerde acties zijn opgenomen in actielijst

herhalingscursussen medicatie en BHV opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: herhalingscursussen BHV en medicatie zijn afgerond voor betreffende medewerkers

evaluatiegesprekken alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualiseren website: continue

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: in kader continue update website tekst waar van toepassing vernieuwd

evaluatiegesprekken alle deelnemers evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: geplande evaluaties eerste kwartaal zijn afgerond

evaluatiegesprekken alle deelnemers evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: evaluatiegesprekken eerste kwartaal 2022 afgerond

Medicatieveiligheid diverse trainingen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: medicatieveiligheid herhalingscursussen door betreffende medewerkers afgerond

Actualiseren website: continue

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: in kader van continue update tekst opnieuw bijgewerkt

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: planning herziening werkbeschrijving gewijzigd naar 01-07-2021 Planning herziening werkbeschrijving: herziening werkbeschrijving wordt uitgevoerd gedurende het laatste kwartaal van 2022

extra speelweides

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: bleek dubbel opgenomen in actielijst

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door Corona heeft Alldrik uitstel verkregen op het indienen van het jaarverslag over 2021.
Gerelateerde acties waren vaak al aangemaakt en deels afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onvoorwaardelijke ondersteuning voor mensen met (ook complexe) beperkingen, met name van jeugd en jong volwassenen en van volwassenen en ouderen. Niet alleen voor opvang, maar voor zo ver mogelijk juist ook voor hun ontwikkeling. Natuurlijk met open oor en oog voor hun mogelijkheden, talenten en beperkingen. Dat is een belangrijk doel voor de komende 5 jaar, ook voor de overige doelgroepen, waaronder ouderen, binnen hun mogelijkheden. Alldrik wil de komende 5 jaar ook groeien in aspecten van behandeling, met name in de basis m.b.t. zelfstandigheidsbevordering en het omgaan met emoties. Alldrik heeft als wens zich in die jaren ook te ontwikkelen in paardencoaching en het spiegelen met paarden, een van de aanwezige sterkten die geprofessionaliseerd kan worden. Daarnaast blijven gezien de Corona omstandigheden ook continuering en geleidelijke groei essentiële doelen, inclusief het als zeer persoonlijk en "warm" ervaren klimaat met zorg op maat voor alle leeftijdsgroepen en een klanttevredenheidsscore met een gemiddelde ondergrens van 8,0. Doorontwikkelen in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, LVB Plus, ASS en MCP (meervoudig complex) doelgroepen door inzet van ook specialistische individuele ondersteuning, ook op bedrijfslocatie en door o.a. training, opleiding en het rekruteren van hiertoe goed gekwalificeerd personeel. Gezien de inflatie en opwaartse druk op kosten en die van personeel en extra druk door externe omstandigheden blijft de strategie verdere jaarlijkse beheerste groei van het totaal aantal deelnemers richting 40 tot 50 unieke deelnemers binnen de komende 5 jaar.

Extra aandacht voor marketing en externe samenwerking met inzet van marketing en PR, juist ook via sociale media en de inmiddels ontstane mond op mond reclame, ook via relevante zorgkanalen.

Verdere uitbreiding van het Alldrik netwerk door het zoeken naar vormen van structurele samenwerking, met name m.b.t. orthopedagogiek, naast continuering van de bestaande vormen van samenwerking in deze. Uiteindelijk is Alldrik over vijf jaar een erkend exclusieve zorgaanbieder met specialistische ondersteuning, ook voor mensen met complexere beperkingen. Alldrik hanteert daarbij talentontwikkeling, coaching en zelfontplooiing op basis van een veilige context, onvoorwaardelijke ondersteuning en een menswaardig bestaan door geluksgericht werken, de menselijke maat als belangrijkste pijlers, ondersteund door methodieken als Triple C en Geef me de vijf. Hiertoe hanteert Alldrik een breed zorgaanbod inclusief dagbesteding, ambulante begeleiding en (kort) verblijf. Gericht op diverse doelgroepen en leeftijden om ook de onderlinge wisselwerking, het onderling contact en de onderlinge hulp en wisselwerking te vergroten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Alldrik zal in 2022 ook met het oog op de arbeidsmarkt en de wat langere termijn het personeelsbestand uitbreiden met twee BBL medewerkers. Bovendien zullen twee MBO SW gediplomeerden het HBO SW diploma gaan halen in resp. 2023 en 2024. De op gang gebrachte groei van individuele begeleiding en aspecten van behandeling zal Alldrik in 2022 voortzetten, met name m.b.t. zelfstandigheidsbevordering en omgaan met emoties. Het in 2022 tegelijk handhaven van het al jaren als zeer persoonlijk en "warm" ervaren klimaat met zorg op maat voor alle leeftijdsgroepen blijft een belangrijk doel. Een klanttevredenheidsscore met een gemiddelde ondergrens van 8,0 ook in 2022. Doorontwikkelen in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, LVB Plus, ASS en MCP (meervoudige complex) doelgroepen door interventies met de nadruk op ASS, talentontwikkeling, Triple C en beleidsstukken als Zorg en Dwang, medicatiebeleid, VIM en meldcode. Door de grotere nadruk op ook mensen met complexe problematiek zal Alldrik in 2022 het medicatie- en BHV beleid voor hen die dat nodig hebben voortzetten. Het aantal medewerkers met een medicatiecursus zal worden uitgebreid naar 6 medewerkers. Vaccinatie van medewerkers (voor zover men dat wil) is een ander belangrijk doel. In 2022 handhaven we ook het beleid van opsplitsing en compartimentering om daarmee de contactmomenten te blijven managen. De strategie van verdere beheerste groei zal worden voortgezet met een beoogd totaal aantal van ca. 40 tot 45 deelnemers in 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alldrik zal in 2022 de op gang gebrachte groei van individuele begeleiding en aspecten van behandeling voortzetten, met name in de basis m.b.t. zelfstandigheidsbevordering en omgaan met emoties. Het in 2022 en up tegelijk handhaven van het al jaren als zeer persoonlijk en "warm" ervaren klimaat met zorg op maat voor alle leeftijdsgroepen blijft zoals steeds een belangrijk doel. Een klanttevredenheidsscore over het jaar 2022 met een gemiddelde ondergrens van 8,0. Doorontwikkelen in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, LVB Plus, ASS en MCP (meervoudige complex) doelgroepen door intervisies met de nadruk op ASS, talentontwikkeling, Triple C en beleidsstukken als Zorg en Dwang, medicatiebeleid, VIM en meldcode. Door de grotere nadruk op ook mensen met complexe problematiek zal Alldrik in 2022 het medicatiebeleid voor hen die dat nodig hebben handhaven. Het aantal medewerkers met een medicatiecursus zal worden uitgebreid naar 6 medewerkers. Vaccinatie van medewerkers (voor zover men dat wil) blijft een ander belangrijk doel. In 2022 handhaven we ook het beleid van opsplitsing en compartimentering om daarmee de contactmomenten te blijven managen. De strategie van verdere beheerste groei zal worden voortgezet met een beoogd totaal aantal van ca. 40 tot 45 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.3 | <ul style="list-style-type: none">• Smart opleidingsplan 2022/2023 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• samenwerkingsovereenkomst |
|------------|---|