

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Aldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Aldrik Zorgboerderij Markelo

Locatienummer: 1824



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Alldrik Dienstverlening zorg en arbeid, Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53565150

Website: <http://www.alldrik.nl>

### Locatiegegevens

Alldrik Zorgboerderij Markelo

Registratienummer: 1824

Potdijk 16, 7475 SL Markelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2023 heeft het team zich verder verdiept in effectieve ondersteuning van ASS en LVB, door anders kijken naar probleemgedrag in relatie tot Sociaal-emotionele ontwikkelingsachterstanden, Trauma sensitief begeleiden, hechtingsproblematiek en persoonlijkheidsproblematieken. Alldrik biedt mensen met een beperking zodanig ondersteuning dat zij gelukkig leven met hun mogelijkheden en talenten en tot hun recht komen, ook met complexe beperkingen.

Alldrik heeft de expertise steeds verder ontwikkeld door een op de persoon goed afgestemde aanpak op maat, ook als het elders minder goed of min of meer vast gelopen is.

Het beter begrijpen door de invloed te observeren en begrijpen van het ook per dagdeel eventueel terugvallen op sociaal emotioneel vlak tot in kinderlijk gedrag, zette ons op het spoor van het waar nodig bieden van extra kinderlijke nabijheid en veel positieve aandacht: passend bij de SE-leeftijd fase waarin is teruggevallen en ook passend bij het later weer opveren daarvan.

Alldrik kon zo verder met het zich mede richten op een verschuivende trend naar deelnemers met een meer complexere problematiek zoals LVB, ASS en sociaal emotionele ontwikkelingsachterstand. Bij de interviews hebben we ons met een aangeschaft Tool gericht op het leren zien en herkennen van de complexiteit van sociaal emotionele ontwikkelingsachterstanden en dit te vertalen naar passende ondersteuning.

Het Alldrik Team is ook 2023 versterkt door extra opleiding, interessante cursussen en interview om goed in te kunnen blijven spelen op de bedoelde ontwikkelingen.

Op doordeweekse dagen biedt Alldrik naast dagbesteding voor volwassenen en ouderen ook opvang en intensieve begeleiding voor ook naschoolse ondersteuning voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Op zaterdagen en woensdagmiddagen ligt het accent op jeugd. Voor veel jeugdigen is het omgaan met de paarden, het paardrijden, grondoefeningen met paarden en coaching een favoriete en sociaal leerzame en min of meer therapeutische activiteit.

Ook andere buitenactiviteiten zijn geliefd (zie onder 6.1) Bij ouderen zijn dat de dagelijkse wandeling buiten de locatie, de bewegingsactiviteiten met muziek, het meedoen bij tuinactiviteiten en de maaltijdvoorbereiding en ook het meedoen met een scala spelletjes is populair. De geboden nieuwe crea-varianten m.b.t sierstukjes zijn extra gewaardeerd.

Volwassenen doen ook graag mee bij de verzorging van de paarden.

Geweldig was de jaarafsluiting van 2023 met het kerstbuffet en voor de jeugd bowlen en frietjes.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het beleid is gericht op de genoemde verschuiving naar ook meer complexe doelgroepen. De teamontwikkeling is ook daarop gericht: zie 3.3. Naar aanleiding van signalen in 2022 (zie jaarverslag 2022) is het team zich gaan richten op het anders kijken naar probleemgedrag. Dit is ook in interviews ondersteund door methodiek en casuïstiek. Voor specifieke deelnemers leren observeren en voorzien van verschillen in sociaal-emotionele terugval die zich ook in fases op dagen kunnen voordoen. Alldrik kan zo probleemgedrag zo veel als mogelijk begrijpen en proactief voor zijn. Dat zal voor Alldrik naast het goed observeren en doorgronden van de diverse facetten van prikkelverwerking bij ASS en ADHD ook in 2024 een belangrijke prioriteit zijn, zowel in observeren, doorgronden, uitvoeren als in leren en ontwikkelen. Daartoe is deelname aan een cursus prikkelverwerking gepland, die in interviews van 2024 intern wordt behandeld. Ook voorgaande jaarverslagen hebben wij reeds de toegenomen vraag m.b.t. jeugdzorg en complexere problematiek benoemd. Het hiervoor genoemde beleid samen met het de laatste jaren ingezette beleid van opsplitsen, zones per groepje en intensieve begeleiding, ondersteunt het bieden van extra individueel maatwerk en meer individuele begeleiding, qua financiering ondersteund door daarbij passende extra indicaties via de Jeugdwet.

De verwachting is dat Alldrik op een positieve manier zal kunnen inspelen op de toenemende complexiteit van de doelgroep en deelnemers zullen passen bij het zorgaanbod en andersom.

Intern hebben we afgesproken dat de verschillende PB-ers extra aandacht besteden aan zowel de ouders/familie, de externe contacten en communicatie met de bestaande zorgkanalen zoals jeugd- en WMO consulenten, Jeugdbeschermers en gedragskundigen, waarmee het ondersteunend netwerk wordt versterkt. Dat netwerk zal extra versterkt worden door ook in houding, benadering en methodiek ouders/familie en collega's zodanig mee te nemen zodat alles zo veel mogelijk op 1 lijn wordt gebracht.

In 2024 zijn er audits op locatie geweest van zowel Kwaliteitlaatzien, alsook van de veiligheidskundige van Stigas m.b.t. de RI&E. Op basis van die audits zijn er verbeteringen aangebracht in procedure en werkbeschrijving, zowel m.b.t. het intakeformulier als het evaluatieformulier (bij WLZ 2 maal per jaar evaluatie aanbieden) en het op grond van de lengte van het dienstverband aanbieden van de optie van een Periodiek Medisch Onderzoek (PMO) voor medewerkers die langer dan 5 jaar in dienst zijn (inmiddels 1 medewerkster).

Het d.m.v. Zilliz digitaal bewaren van dossiers is tot nader orde opgeschort, zowel door een niet overtuigende kosten baten afweging en andere prioriteiten en zal in 2025 opnieuw worden afgewogen.

De overige acties zijn destijds in 2023 doorgevoerd en afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De voorgenomen doelstellingen van 2023 zijn goed behaald: dat geldt zowel voor dat het personeelsbestand dat naast het MBO-4 niveau verder HBO wordt opgeleid, alsmede voor het handhaven van het als zeer persoonlijk en "warm" ervaren klimaat met zorg op maat, plus voor de klanttevredenheidsscore met een gemiddelde ondergrens van 8,0. Ook de beoogde doorontwikkeling in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, ASS en MCP (meervoudige complex) doelgroepen in 2023 is opnieuw gegroeid: zie hiervoor. Zoals uit het jaarverslag van 2022 blijkt dat die visie is ontstaan vanuit het toepassen van de kwaliteitscyclus na signalen uit het tevredenheidsonderzoek over het jaar 2021.

Interviews met ook externe ondersteuning hebben in 2023 en zullen in 2024 de hiervoor beschreven aanpak ondersteunen en doorontwikkelen. Het voorkomen en het doorgronden en voor zijn van probleemgedrag zal voor Alldrik ook in 2024 een belangrijke prioriteit zijn, zowel in uitvoeren als in leren en ontwikkelen.

Alldrik is daarom tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij, mede op grond van de genoemde positief afgesloten audits, het resultaat van het tevredenheidsonderzoek, evaluaties en aanhoudende positieve mond op mond reclame en uitbreiding van opdrachten van professionele zorgkanalen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Jeugdige met verstandelijke beperking	4	-1		3
Jeugdige met ASS	5	-1	+2	6
Jeugdige met gedrags-/hechtingsproblematiek	11	-1	+1	11
(Jong)volwassenen met ASS/verstand. Beperking	6	-3		3
Volwassenen met NAH	1			1
Volwassenen Burn out/sociale activering	1	-1	+1	1
Volwassenen: psychisch/psychiatrisch	3	-1	+1	3
Ouderen met een somatische beperking	1			1
Ouderen met dementie	1	-1		0
<b>Totaal</b>	<b>33</b>	<b>-9</b>	<b>+5</b>	<b>29</b>

Deelnemers die de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben zijn via de WLZ uitgestroomd en uitgestroomd naar een ander domein. Dit geldt ook voor ouderen, een van de ouderen door overlijden. De toegenomen vraag m.b.t. jeugdzorg en complexere problematiek is hiervoor al benoemd en zijn in 2023 ingestroomd.

Het ingezette beleid van opsplitsen en zones bij de begeleiding groep ondersteund door individueel maatwerk en meer individuele begeleiding droeg naast personeelsuitbreiding en het in de actielijst opgenomen anders leren kijken naar problematiek op sociaal-emotioneel gebied eraan bij dat het zorgaanbod passend meegroeit, ondersteund door het opsplitsen in kleine groepjes en verdeling in zones. De zorgzwaarte varieert van OMD1/2, ZZP 3 tot 6/7.

Jeugdwet 20 WMO 5 WLZ 4

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Alldrik concludeert de toegenomen vraag m.b.t. jeugdzorg en complexere problematiek en dat die deelnemers meer zorg nodig hebben en wordt gefinancierd.

Door de hiervoor genoemde HBO-SW onderzoeksopdrachten aan medewerkers m.b.t. SE-problematiek beoogt Alldrik de aanpak daarvan verder te verbeteren.

Het ingezette beleid van opsplitsen en zones per groepje ondersteund door individueel maatwerk en meer individuele begeleiding en het anders leren kijken naar problematiek, waaronder op sociaal-emotioneel gebied draagt naast de passende personeelsontwikkeling eraan bij dat het zorgaanbod passend mee blijft groeien.

Acties zijn al opgenomen in de actielijst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het Alldrik team is door vervanging, uitbreiding en tevens door opleiding en training verder versterkt. Dit verslagjaar zijn er 2 HBO-SW professionals, waarvan 1 met SKJ en bovendien 4 MBO-4 professionals. Twee van die medewerkers ronden medio 2024 hun HBO-SW af. Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Wat daarbij naar voren kwam is dat gezien de studiebelasting en het werk de inzetbaarheid qua uren goed in balans is en aandacht verdient dat dit zo blijft, waarbij tevens tijdblokken worden ingepland voor indirecte werkzaamheden, hetgeen is afgesproken en rekening mee wordt gehouden. Met de betreffende medewerkster is op grond van de lengte van het dienstverband de optie van een Periodiek Medisch Onderzoek (PMO) aangeboden, die aangaf dit te waarderen en uitsprak daar geen behoefte aan te hebben en mocht dat in de toekomst zou wijzigen daar dan zelf eventueel op terug zal komen. Eind 2023 is een extra parttime medewerkster aangesteld die deeltijd BBL HBO-SW volgt, derde leerjaar. De eerder genoemde ontwikkeling m.b.t. grotere behoefte aan intensieve begeleiding is mogelijk gemaakt door de daarvoor eind 2022 reeds gerealiseerde versterking. Met HBO/SKJ en meerdere HBO-en MBO-4 SW professionals, zowel in de richting van Jeugdzorg, Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker als Specifieke Doelgroepen biedt Alldrik een stabiel en deskundig team dat zich continue verder blijft vormen en verbeteren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Alldrik heeft tijdig acties in gang gezet om voor het schooljaar 2023/2024 opnieuw stagiaires MBO-SW/HBO-SW bij Alldrik een stageplek te kunnen bieden m.b.t. het ondersteunen van de professionele begeleiders. De stagiaires worden begeleid door de HBO-SW professional en ondersteund door de coördinerend begeleidster. Met de stagiaires zijn één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden. Hier is uitgekomen dat voor zover stagiaires er interesse in hebben zij ook kennismaken met evaluaties en zorgplannen en kunnen kennis maken met logeeropvang, waarop we hebben ingespeeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Alldrik heeft een stabiel tweetal vrijwilligers die elk 2 dagdelen per week de professionele medewerkers en de deelnemers ondersteunen tijdens buitenwerkzaamheden, koffiepauzes, spelletjes en op basis van hun feedback helpen oprispen van creatieve activiteiten. Met de vrijwilligers zijn één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie is dat Alldrik ook in 2023 opnieuw het professioneel en stabiel team verder heeft gevormd en ontwikkeld passend bij de zorgvraag en passend bij de begeleiding van de stagiaires.

Drie van de medewerkers ronden in 2024 hun deeltijd studie HBO SW af.

Bovendien heeft Alldrik door training en opleiding ook in 2023 de verdere opbouw van professionele kwalificaties van het team ontwikkeld (zie bijlage opleidingsplan en daarbij behorende acties in de actielijst).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Opleidingsplan 2024

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen voor 2023 zijn goed bereikt. Zoals gepland volgden drie medewerkers met goed gevolg de herhalingscursus BHV en de Basiscursus Medicijngebruik.

Zoals eerder in dit verslag onder hoofdstuk 4 vermeld volgen meerdere medewerkers in 2023 de vervolgopleiding deeltijd HBO SW, hebben het leerjaar opnieuw goed afgerond en vervolgden na de zomervakantie de verdere opleiding. In de vier Intervisie bijeenkomsten met deels externe deskundigheid zijn resp. Talentontwikkeling, ASS en Sociaal-emotionele ontwikkeling en met externe trainster in company Persoonlijkheidsproblematieken aan de orde geweest en is de kennis en vaardigheid op deze gebieden verder ontwikkelt. Vooral het anders leren kijken naar (probleem)gedrag bij ASS en LVB was leerzaam om het probleemgedrag voor te leren zijn. En door het beter leren zien en herkennen persoonlijkheidsproblematieken en terugval in klein-kinderlijk gedrag met het bewust worden van de daarmee samenhangende daarop aangepaste houding, methodiek en begeleidingsstijl.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook in 2024 en de daarop volgende jaren is het doel dat opnieuw 3 medewerkers de BHV herhalingscursus gaan behalen en 3 medewerkers de Basiscursus Medicatievaardigheid.

In 2024 is het doel dat drie medewerksters afstuderen met HBO SW Jeugd. Een andere pt-medewerkster vervolgt in 2024 en 2025 de MBO-4 SW.

In het eerste kwartaal van 2024 is een on-line training gepland over het thema prikkelverwerking.

Ook met de driemaandelijke intervisies blijft Alldrik de komende jaren de training en opleiding ondersteunen, waarbij in het eerste kwartaal van 2024 Prikkel-verwerking en -hantering in combinatie met de Sociaal-emotionele beleving met bijbehorende begeleidingsstijlen in het team verder wordt behandeld en getraind. In de overige kwartalen komt dit terug ook in relatie tot ASS en nauwgezet onderzoek en observeren om een aanpak op te stellen. Ook medicatiebeleid, de wet zorg en dwang, de VIM en de meldcode worden tijdens de intervisies terugkerend behandeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Opleidingsplan 2024

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Door zowel de afgelopen jaren als de komende jaren vanuit visie het opleidingsbeleid te hebben vorm gegeven en de afgelopen jaren daaraan systematisch te werken is Alldrik er in geslaagd om een bevoegd en bekwaam professioneel team te vormen en zowel kwantitatief als kwalitatief te versterken zodat Alldrik aan de zorgvraag en zorgbehoefte voldoet en kan blijven voldoen. Ook in 2023 zijn in lijn met voorgaande jaren de leerdoelen behaald en ook de leerdoelen voor 2024 staan duidelijk, realistisch beschreven. Alldrik zal dit de komende jaren voort zetten. Het SMART opleidingsplan is een sterke ondersteuning van het beleid en positionering van Alldrik, met specifieke jaarlijks terugkerende evaluatie en educatie die tevens gericht is op continue deskundigheidsbevordering en opbouw van expertise, ook m.b.t. de diverse doelgroepen, waaronder de keuze voor toenemende expertise m.b.t. complexe problematiek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen. Met alle betreffende deelnemers is in het afgelopen kalenderjaar minimaal 1 maal een evaluatiegesprek gehouden. WLZ cliënten hebben we een tweede aangeboden. Totaal 29.

Omdat doelen voor alle cliënten al jarenlang SMART worden opgesteld zijn de doelen haalbaar en zijn de doelen goed behaald. Met het vanuit de visie op Gelukgericht werken, het opstellen van SMART doelen op elk van de vier levensgebieden, met gebruik van de Geef me de vijf methodiek en Triple C benadering is de kwaliteit van de zorg steeds verder in ontwikkeling, hetgeen ook blijkt uit de uitkomsten van de positieve terugkoppelingen: dit geldt voor alle doelgroepen.

Onderwerpen evaluaties: Hoe vindt je het bij Alldrik en de opvang hier. Wil je ook de komende tijd voor Alldrik kiezen en waarom? Welke activiteiten vind je leuk/allerleukst/minder leuk? Wat er volgens jou zou mogen veranderen op zorgboerderij Alldrik? Wat is je hobby, wat maakt je gelukkig, waar ben je (een beetje) goed in en wat is je grootste droom? Wat zijn je vorderingen m.b.t. je leer- en activiteiten doelen: wat waren deze en wat zijn je nieuwe leer- en activiteitendoelen en wensen op dat gebied? Welke taken er zijn uitgevoerd en welke taken de aankomende tijd zullen worden uitgevoerd. Welke begeleidingsvorm verloopt het beste en welke is niet of minder geschikt?

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verloopt op deze wijze geheel volgens de norm.

Bij evaluatiegesprekken worden zo gewenst ook overige betrokkenen betrokken, bijvoorbeeld ouders van sommige jeugdigen, de begeleider en partners van volwassenen/ouderen.

Regelmatig zijn er MDO's met evaluatie en afstemming met overige hulpverleners en betrokken wijkcoaches/jeugdconsulenten of JBOV.

Het proces van medicatie is beschreven in het Alldrik medicatiebeleid met o.a. de afspraak dat bij wijzigingen op dat punt op elk moment van het jaar de AMO en toedienlijst per direct worden aangepast en de ouders/verwanten de verantwoordelijkheid hebben om Alldrik daarvan ook direct te informeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het houden van evaluatiegesprekken vinden de deelnemers nuttig, levert verbeterpunten op en wordt gewaardeerd. Het geeft inzicht in de beleving, ervaringen, en het toont de ontwikkeling van doelen en ontwikkeling.

Conclusies die we uit de evaluaties hebben getrokken: het anders kijken naar probleemgedrag en het bewuster aansluiten bij het SE-niveau werkt voor zowel deelnemers, organisatie als medewerkers positief: onbegrepen gedrag wordt beter begrepen met als resultaat leerdoelen en ontwikkeling op SE-gebied, zoals het beter leren herkennen benoemen en praten en omgaan met emoties en gevoelens. Deelnemers ervaren opnieuw de positieve stemming en goede sfeer, zowel onder deelnemers en de organisatie: een grote familie "warm nest", "meer vertrouwen in mezelf",

"kom beter voor mezelf op", "goede vriendinnetjes".

Deelnemers melden dat ze fijn buiten kunnen spelen, regelmatig ook op plekken buiten de Alldrik locatie, meer verschillende uitjes doen en dat ze die variatie erg waarderen. Veel waardering voor de begeleiding. "Voel me vrijer dan op school". Veel positieve respons m.b.t. omgaan met de paarden, meehelpen, zowel bij huishoudelijke klusjes en koken, en meehelpen buiten bij karweitjes. Complimenten voor ruime gelegenheid tot inbreng eigen punten, persoonlijke wensen, doelen, persoonlijke ontwikkeling, opleiding, team, zorgplannen en afspraken. Er worden meer leuke dingen gedaan en er zijn weinig ruzies meer. Heb geleerd minder boos te worden. Er zijn ook wensen en nieuwe leerdoelen die uit de evaluaties zijn gekomen, die hebben geleid tot de volgende actiepunten. Met behulp van individuele begeleiding en talentontwikkeling zijn we de afgelopen periode extra gaan kijken naar wat betrokkene écht leuk vindt en is meer activiteiten gaan doen die aansluiten op wat hij nu wil, zoals helpen met technische karweitjes of werken met de trimmer in de tuin. Dit actiepunt is al opgepakt vanuit de evaluaties. Actiepunten vanuit recente evaluaties, opgenomen in actielijst:

- fiets, skelter, hometrainer weer beschikbaar maken.
- over mijn emoties leren praten door deze met ondersteuning beter te leren herkennen en benoemen en er dan beter mee om leer gaan.
- leren loslaten wat mensen van mij denken/vinden
- meedoen met klusjes, paardenprogramma, koken, creatieve activiteiten en zo nieuwe dingen leren.
- zou graag BSO bij Alldrik willen, omdat ik op mijn BSO vastgelopen ben en me hier begrepen voel

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

### Invloed betrokkenen door cliënten raadpleging en inspraak

De inspraakmomenten zijn in groepsverband, zijn structureel, gepland en geagendeerd en worden aangeboden zowel voor de groep volwassenen/ouderen met eventueel hun vertegenwoordigers, als voor de groep jeugd, waarbij ouders/vertegenwoordigers worden uitgenodigd. Op Alldrik Zorgboerderij Markelo (< 10 zorgverleners) is 4 maal per jaar, eens per kwartaal deze inspraakmogelijkheid waartoe iedere deelnemer zelf dus die gelegenheid heeft. Er wordt aan betrokkenen teruggekoppeld wat er besproken is en wat ermee wordt gedaan. Ook in 2023 heeft Alldrik de deelnemers totaal vier maal de gelegenheid gegeven voor hun persoonlijke inbreng, door dit groepsgewijs te bespreken. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij. Alldrik hecht er groot belang aan om deelnemers inspraakmogelijkheden te bieden en ervoor te zorgen dat deelnemers zich gehoord en gezien weten. Groepsbijeenkomsten zijn in 2023 gehouden op 19 maart, 17 juni, 21 september en 14 december. De onderwerpen hebben betrekking op de activiteiten, de organisatie, de sfeer, de flexibiliteit, waardering voor de begeleiding: een luisterend oor, het kunnen meedenken en dat meer leuke dingen worden gedaan. Per kwartaal is deze persoonlijke inbreng aan iedereen aangeboden. We hebben evenals vorig jaar zo meer deelnemers kunnen bereiken. Ouders zijn open in het stellen van vragen en wat opvalt is de openheid naar elkaar en de onderlinge betrokkenheid en onderlinge hulpvaardigheid. Dit bleek b.v. uit het willen delen van de positieve effecten van de combinatie met thuisbegeleiding.

Evaluatie en conclusies uit de inspraakmomenten:

Alldrik heeft door de aanpak zoals hierboven beschreven evenals vorig jaar meer mensen en interactiever kunnen bereiken voor de geboden inspraakmomenten. De belegde inspraak-middag over het tussen ouders onderling delen van zorgen in de persoonlijke sfeer en bij schaamte en hulpverleningsmoeheid toch hulp durven vragen was ontwapenend en positief. Er is bij jong en oud waardering voor de begeleiding en de kwaliteit van de zorg, de prikkelarme en rustgevende plek, het persoonlijke karakter, de positieve stemming: een grote familie en "warm nest" en veel gelegenheid tot inbreng eigen punten en persoonlijke wensen. Alle ouders gaven aan tevreden te zijn met de zorgboerderij. Ze waarderen de korte lijntjes die er zijn tussen de zorgboerderij en ouders. Ook de betrokkenheid rondom de indicaties met gemeentes wordt als fijn en behulpzaam ervaren. Ouders zien dat de kinderen in het afgelopen jaar tot ontwikkeling zijn gekomen. Aan de hand van dit onderwerp is er 1 acties inmiddels al opgenomen in de actielijst.

- één van de ouders wil voor de jeugdige meer 1 op 1 begeleiding en ambulante begeleiding thuis.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Notulen invloed betrokkenen

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Evaluatie en Conclusies uit de inspraakmomenten

Alldrik heeft door de aanpak zoals onder 6.3. beschreven evenals vorig jaar meer mensen en interactiever kunnen bereiken voor de geboden inspraakmomenten. De inspraak middag over het delen van zorgen en het ook bij schaamte en hulpverleningsmoeheid toch hulp durven vragen was ontwapenend en positief. Er is bij jong en oud waardering voor de begeleiding, de prikkelarme en rustgevende plek, het persoonlijke karakter en de positieve stemming: een grote familie en "warm nest" en veel gelegenheid tot inbreng eigen punten en persoonlijke wensen.

Concrete onderwerpen die zijn aangedragen zijn hierboven al toegevoegd aan de actielijst.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

“Voel me beter, positiever, blij, voel me altijd serieus genomen, beslis veel zelf” “alles is goed hier”, “Kwaliteit en vreugde in mijn leven is veel beter geworden”, “Er is openheid” “Doe dankzij de zorgboerderij weer van alles” “Begeleiding denkt client gericht: zijn mensen mens, fijne betrokkenheid”, “Iedereen wil helpen, hebben alle tijd voor je, als ik iets aangeef wordt er meteen wat mee gedaan”. “goede communicatie”, “Voelt als een warm huis”.

Zorgboerderij voor volwassenen niet open in weekenden en maandagen: kijk uit naar de dinsdag! Jammer dat ik zelf niet veel meer kan, zoals knutselen, tuinieren, timmeren, iets te doen

Jeugdige deelnemers melden dat ze fijn buiten kunnen spelen, regelmatig ook op plekken buiten de Alldrik locatie, meer verschillende uitjes doen en dat ze die variatie erg waarderen, veel waardering voor de begeleiding. “Nog leuker dan gedacht”, “Respect voor mij” “meer vertrouwen in mijzelf” “Heb minder moeite met mezelf open stellen”, “Voel me vrijer dan op school”. “Durf meer voor mezelf op te komen”. Door “de lijstjes”, aandacht, nadenktijd, eigen ruimte: “duidelijkheid en geeft rust” en “over mijn emoties leren praten door deze met ondersteuning beter te leren herkennen en benoemen en er dan beter mee om leer gaan. “Vind het fijn dat ik met rust wordt gelaten als ik boos ben”,

“Persoonlijke ontwikkeling van mijn kind is gegroeid”, veel positieve respons m.b.t. omgaan met- en het rijden op de paarden, meehelpen, zowel bij huishoudelijke klusjes en koken, knutselen en creatieve activiteiten en meehelpen buiten bij karweitjes.

- mestbak mag weer/vaker geleegd: mag jaarlijks pas vanaf 1 februari, is geleegd en geregeld

- vragen naar fruit en frisdrank: zelf meenemen

- vraag over defecte fiets, hometrainer en bepaald speelgoed: zullen worden gerepareerd

Naar aanleiding van signalen m.b.t. nieuwe dieren en behoefte aan BSO zijn vanuit het tevredenheidsonderzoek de volgende actiepunten al eerder opgenomen in de actielijst:

- besloten beide varkens van de hand te gaan doen: daarna andere dieren overwegen.

- zou graag BSO bij Alldrik willen, omdat ik op mijn BSO vastgelopen ben en me hier begrepen voel

- defecte fiets, hometrainer en bepaald speelgoed: zullen worden gerepareerd

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn 26 vragenlijsten uitgezet en 24 zijn er terug gekomen.

De tevredenheidsmeting over 2023 gaf voor begeleiding gemiddeld een 8,8 en voor activiteiten een 8,3.

Mede doordat signalen vanuit de tevredenheidsmeting van 2021 en 2022 gezamenlijk met cliënten en ouders goed zijn opgepakt in 2023: zie tevredenheidsonderzoek over 2022.

Het waarderingscijfer voor het jaar 2022 kwam toen uit op 8.8 voor begeleiding en 8,1 voor activiteiten.

Zowel in 2022 als in 2023 is een duidelijke verbetering t.o.v. 2021, met toen 8,0 en 7,1

Het anders kijken naar probleemgedrag o.a. door de sociaal-emotionele kant diepgaander te belichten heeft goed uitgepakt.

Dit alles zal in 2024 in de teamvergaderingen en bij de intervisies verder tot ontwikkeling worden gebracht, dat in planning en actielijst al is opgenomen.

Het onderzoek wordt direct na afloop van het kalenderjaar in januari daarop uitgezet door het individueel overhandigen van de vragenlijsten.

De vragen die gesteld worden zijn beschreven in de werkbeschrijving van KLJZ en het document is daar ge-upload.

Voor ouderen en jongeren worden dezelfde vragenlijsten gebruikt, gebaseerd op die van Boer en Zorg, deels met open vragen en deels met het invullen van scores op een schaal.

Het toepassen van dezelfde lijst maakt het onderling vergelijken van groepen en jaren mogelijk.

De vragen van de tevredenheidsvragenlijst gaan over de volgende inhoudelijke onderwerpen:

- Begeleiding
- Activiteiten
- Persoonlijke ontwikkeling
- Kwaliteit van leven
- Zelfvertrouwen
- Voeding
- Beweging
- Eigen regie
- Verwachtingen
- Communicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Van dit onderwerp is in 2023 geen sprake geweest.

Conclusie is dat door het jarenlang werken met de preventieve en pro-actieve werkwijze, normen en risico inventarisaties zijn vruchten heeft afgeworpen.

Alldrik is zich ervan bewust dat dit geen garantie voor de toekomst en dus niet structureel is. Brengt dit in Intervisies regulier ter sprake inclusief het gezamenlijk blijven werken aan het klimaat waarin meldingen van incidenten laagdrempelig is en blijft.

Er hebben zich in 2023 geen incidenten en meldingen van incidenten of (bijna) ongelukken voor gedaan, mede door de op veiligheid en op preventie gerichte aanpak. Alldrik zet sterk in op preventie, handelt ook in de begeleiding methodisch pro-actief. Het jarenlang werken vanuit het kwaliteitssysteem, methodisch werken en vanuit risico inventarisaties werpt z'n vruchten af, met het accent op voorkomen. Alldrik is zich ervan bewust dat dit geen garantie voor de toekomst en dus niet structureel is. Daarom behandelt Alldrik de procedure Veilig Incident Melden jaarlijks terugkerend in de intervisie. Openheid en dat we van fouten kunnen leren is daarbij ook aan de orde gekomen en is de drempel mede door de regelmatige aandacht hiervoor in de intervisies mogelijk nog wat lager kan komen te liggen. In de maandelijkse teamvergaderingen en bij de intervisiebijeenkomsten wordt in het team besproken wat al dan niet meldingswaardig is, mede aan de hand van de criteria van de meldcode en de procedure VIM. Doordat wij de VIM op intervisies bespreken verwachten wij dat de openheid ook in 2024 zich verder ontwikkelt. In 2023 was er geen sprake van klachtenprocedures, ook niet via de landelijke klachtencommissie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### HBO-SW deeltijdsopleiding

opleidingsplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024

**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** HBO-SW met goed gevolg afgerond alleen onderzoeksopdracht loopt nog na capaciteits-issuë van school. Tweede en derde medewerkster ronden HBO SW af medio 2024.

#### Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 13-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** In Intervisie 13-12-2023 gewijzigde Zorg en Dwang besproken. Bestaand Alldrik beleid gehandhaafd: onvrijwilligheid en vrijheidsbeperking komen bij Alldrik niet voor door grote inzet m.b.t. preventie door beleid en combi-aanpak: SE-aanpak, ASS concepten, Triple C benadering, Talentontwikkeling, Geef me de vijf en vanuit Alldrik visie Geluksgericht werken (Deci en Ryan).

#### Sociale Arbeidsbelasting: vragenlijst duurzame inzetbaarheid laten invullen door medewerkers, plus PAGO aanbieden aan personeel dat langer in dienst is dan 3 jaar in dienst is.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 18-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Met betreffende medewerkers besproken en mogelijkheid geboden. Komen er zo nodig zelf op terug als zij dat alsnog zouden willen.

#### Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Norm bevestigt huidige organisatie inspraak betrokkenen en heeft dus geen nieuwe gevolgen voor Alldrik.

#### EHBO controle

ehbo

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO gecontroleerd en waar nodig aangevuld

**In company trainingsdagen met externe trainster: SKJ geaccrediteerd: Persoonlijkheidsproblematiek en SE**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Actie afgerond op:** 01-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 2 Daagse in company training voor Alldrik Team inzake "persoonlijkheidsproblematiek" en "GGZ-problematiek" met succes door alle betrokkenen afgerond.

**brandblussers** brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 19-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 1 brandblusser vervangen door een Pefas vrij exemplaar. Andere 2 gecontroleerd en goedbevonden.

**Als een deelnemer geen gebruik wenst te maken van de tweede evaluatie per jaar dan hiervan in het dossier een aantekening maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2023  
**Actie afgerond op:** 30-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Toegevoegd aan evaluatieformulier en besproken met betreffende cliënten. Bijlage nieuw Evaluatieformulier toegevoegd in werkbeschrijving.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2023  
**Actie afgerond op:** 15-06-2023 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-05-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2023  
**Actie afgerond op:** 06-06-2023 (Afgerond)

**Intake formulieren door beide partijen ondertekenen. Een hierop aangepast formulier zal bij 4.3.1 voor 08-06-2023 worden up-geload en vanaf dan zal het gebruikt worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2023  
**Actie afgerond op:** 29-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het aangepaste intake formulier is bij 4.3.1 als bijlage toegevoegd en wordt m.i.v. 1 juni 2023 door beide partijen ondertekend

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2023  
**Actie afgerond op:** 23-05-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2023  
**Actie afgerond op:** 10-05-2023 (Afgerond)

**RI&E actiepunten: bij brandhout opgestapelde houtrestanten met spijkertjes verwijderen en aangeschafte op zich veilige ladder periodiek laten checken/keuren door vakbekwaam persoon.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023  
**Actie afgerond op:** 30-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** opgestapelde houtrestanten met spijkertjes zijn verwijderd en gebruikt als kachelhout

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 20-04-2023 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)

**Veiligheidskundig bezoek op zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Extern Veiligheidskundig Stigas bezoek op locatie Alldrik Zorgboerderij is met goed gevolg afgesloten. Slechts enkele kleine aandachtspunten: reeds toegevoegd aan actielijst

**agendapunten volgende inspraakbijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** agendapunten toegevoegd

**werving en aanstelling nieuwe medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe medewerkster start per 01-03-2023

**evaluatie kwaliteitssysteem en verbeteringen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 19-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** evaluatie kwaliteitssysteem afgerond en verbeteringen doorgevoerd: zie werkbeschrijving

**RIE**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023  
**Actie afgerond op:** 19-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Risico inventarisatie afgerond en door Stigas goedgekeurd plan van aanpak ontvangen.

**zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023  
**Actie afgerond op:** 18-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoonosen uitslag voor 2023 goedgekeurd: zie werkbeschrijving.

**Tevredenheidsonderzoek m.b.t. 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek over het jaar 2022 positief afgerond: zie werkbeschrijving en jaarverslag

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Profiel vacature voorbereiden en uitzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Onderzoeksopdracht medewerkster i.v.m. afstuderen HBO-SW Jeugd naar verbale en fysieke agressie vanuit jeugdigen met een sociaal-emotionele achterstand**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2024



**brandblussers** brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024

**EHBO controle** ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**per kwartaal plannen, organiseren en uitvoeren van Intervisie met het Alldrik Team.** intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

**Noodplan oefeningen per kwartaal** bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

**Website update**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

**audit dierenarts ter controle van zoönose vereisten GD** jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025

**Risico analyse en Plan van aanpak RIE** ri&i ri&i

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025

**BHV herhalingscursussen** bhv

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2026

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2026

#### **rapportage RI&I februari 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** rapportage RI&I februari 2024 opgesteld en afgerond

#### **Risico analyse en Plan van aanpak RIE** [ri&i](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Eindrapportage RIE 18-02-2024

#### **audit dierenarts ter controle van zoönose vereisten GD** [jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** succesvol afgerond: zie uitslag GD Keurmerk in bijlage van Werkbeschrijving onder Bedrijfshygiene

#### **Website update**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Website updated

#### **BHV herhalingscursussen** [bhv](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** BHV herhalingscursus met goed gevolg afgerond.

#### **Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-06-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies m.b.t. de actielijst In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd. De acties zijn gepland, uitgevoerd en afgesloten. Alldrik ziet na jarenlang werken met dit systeem op dit punt momenteel geen verbeterpunten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Belangrijk doel voor de komende 5 jaar is met het Alldrik Team anders leren kijken en omgaan met probleemgedrag, met name door het groeien in het omgaan met sociaal-emotionele ontwikkelingsproblematiek, ASS en prikkelverwerking. Met een nauwgezette onderzoekende houding en observatie, onvoorwaardelijke positieve ondersteuning met veel nabijheid voor mensen met (ook complexe) beperkingen, met name van jeugd en jong volwassenen en ook van volwassenen en ouderen. Met een open oor en oog voor zowel hun mogelijkheden, talenten en beperkingen. Alldrik wil de komende 5 jaar ook groeien in aspecten van behandeling, met name in de basis m.b.t. zelfstandigheidsbevordering, het omgaan met emoties en het omgaan met ASS en SE-problematiek. In relatie daarmee wil Alldrik zich de komende vijf jaar ook ontwikkelen in wat paarden-coaching psychosociaal en therapeutisch door het spiegelen en omgaan met paarden kan bijdragen aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van cliënten.

Continuïteit en geleidelijke groei is het doel ook op lange termijn: door goed doordachte zorg op maat voor ook complexe vormen van problematiek en alle leeftijdsgroepen, met behoud van het als zeer persoonlijk en "warm" ervaren klimaat op onze mooie en prikkelarme natuurlijk gelegen locatie.

Daarbij streven we naar een klanttevredenheidsscore zoals in 2023 en met een ondergrens van 8,0 over gemiddeld 5 jaar.

Door ontwikkelen in de richting van specialistische ondersteuning met name van de LVB, LVB Plus, ASS en MCP doelgroepen (meervoudig complex) en hechtings- gedrags- en SE- problematiek, door inzet van ook individuele ondersteuning op maat, ook op Alldrik locatie en door o.a. training, opleiding en het blijven rekruteren en opleiden van hiertoe gekwalificeerd personeel.

Gezien de inflatie en opwaartse druk op kosten en die van personeel en extra druk door externe omstandigheden blijft de strategie verdere jaarlijkse beheerste groei van het totaal aantal deelnemers richting 40 deelnemers binnen de komende 5 jaar. Extra aandacht voor marketing en externe samenwerking ook via intensivering van contact en samenwerking met relevante zorgkanalen en met inzet van marketing en PR, juist ook via sociale media en de inmiddels ontstane mond op mond reclame via bekende zorgkanalen. Verdere uitbreiding van het Alldrik netwerk door het zoeken naar vormen van structurele samenwerking, met name m.b.t. orthopedagogiek, naast continuering van de bestaande vormen van samenwerking in deze.

Uiteindelijk is Alldrik nu en over vijf jaar een erkend exclusieve zorgaanbieder met specialistische ondersteuning en expertise, ook voor mensen met complexere beperkingen. Alldrik hanteert daarbij talentontwikkeling, coaching en zelfontplooiing op basis van een veilige context, onvoorwaardelijke ondersteuning en een menswaardig bestaan door gelukgericht werken en de menselijke maat als belangrijkste pijlers, ondersteund door methodieken als Triple C, Geef me de vijf en methodische motiverende gespreksvoering. Hiertoe biedt Alldrik een breed zorgaanbod voor alle leeftijdsgroepen inclusief dagbesteding en kinderopvang, ambulante begeleiding en (kort) verblijf en met versterking van de Alldrik adviesfunctie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Alldrik zal in 2024 ook met het oog op de arbeidsmarkt en de langere termijn het personeelsbestand exclusief initiatiefnemers in samenhang met de ontwikkeling van de bedrijfsomvang en intensiteit van begeleidingsvragen uitbreiden naar ca. 8 professionals exclusief initiatiefnemers, inclusief initiatiefnemers dus ca. 10. Dit om de expertise m.b.t. de begeleiding van complexe doelgroepen verder op te bouwen en de positie van Alldrik verder te versterken, zodanig dat Alldrik in 2024 met het oog op continuïteit van de organisatie met beheerste groei en maatwerk ondersteuning begeleiding biedt aan ca. 30 tot 40 cliënten: voor alle leeftijden met de nadruk op jeugdigen en (jong) volwassenen met complexe beperkingen: met handhaving van de tevredenheidsscores van 8,9/8,0

In 2024 zal het Alldrik team zich verder verdiepen in prikkelverwerking bij ASS en SE problematiek zodanig dat de teamleden anders leren kijken naar probleemgedrag teneinde dit te helpen voorkomen. Met het oog daarop zal het team zich oriënteren op de inzet van paarden bij het basaal leren omgaan met nabijheid en contact en zelfvertrouwen door het betrekken van SE problematiek bij grondwerk met de paarden en verzorging ervan.

Extra aandacht voor marketing, externe samenwerking en mond op mond reclame ook via intensivering van contact, samenwerking met relevante zorgkanalen en bovendien met inzet van marketing en PR, juist ook via sociale media. Bij de lopende externe contacten in het netwerk zoeken naar vormen van (structurele) samenwerking.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Teamontwikkeling zoals omschreven in het opleidings- en personeelsplan (zie aldaar)

Ingeplande cursus prikkelverwerking volgen en bij intervisies gezamenlijk leren toepassen bij het anders leren kijken en voorkomen van probleemgedrag .

Oriënteren op de inzet van paarden m.b.t. paardencoaching door onderzoeksopdracht aan medewerkster

De bij het bovenstaande behorende acties zijn al opgenomen in de actielijst, evenals de acties volgend uit het tevredenheidsonderzoek en de evaluaties met het oog op tevredenheidsscores van 8,9/8,0, ook in 2024.

Marketing en PR stimuleren door nieuwe impulsen aan facebook en instagram

Door de ontwikkeling in zorgvragen in 2024 extra vacature voorbereiden en uitzetten

Bij lopende en nieuwe externe contacten zoals via het MDO vormen van samenwerking in de agenda meenemen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.6** • Opleidingsplan 2024

**6.3** • Notulen invloed betrokkenen

**5.2** • Opleidingsplan 2024