

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**De Meentboerderij**

de Meentboerderij

Locatienummer: 1825



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Jaarverslag   | 4  |
| Bedrijfsgegevens  | 4  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 5  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 5  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 5  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 5  |
| 2 Voorwoord   | 6  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 6  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 6  |
| 3 Algemeen  | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 7  |
| 3.2 Algemene conclusies   | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 9  |
| 4.1 Deelnemers  | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 9  |
| 4.3 Personeel   | 10 |
| 4.4 Stagiaires  | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 11 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 11 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 12 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 14 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 15 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 16 |
| 7.2 Medicatie                                | 16 |
| 7.3 Agressie                                 | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 16 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 17 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 28 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 33 |
| 9 Doelstellingen                             | 34 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 34 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 34 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 34 |
| Overzicht van bijlagen                       | 35 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Meentboerderij

Registratienummer: 1825

Melkmeent 9, 1218 XX Hilversum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51914034

Website: <http://www.meentboerderij.nl>

### Locatiegegevens

de Meentboerderij

Registratienummer: 1825

Melkmeent 9, 1218 XX Hilversum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

De zorgboerderij met aan de ene kant de koeien van het melkveebedrijf en aan de andere kant de kleine hobby dieren.



*Afbeelding 1*



*Afbeelding 2*

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We kijken terug op een mooi 2018, waarin de zorg steeds meer een eigen plek heeft in het geheel.

Een heel aantal deelnemers hebben al meerdere jaren dagbesteding hier en er komt een zekere rust, balans in het geheel wat ruimte geeft voor verdere persoonlijke groei van de deelnemers.

Bij elke nieuwe aanvraag hebben we steeds kritisch gekeken of dit haalbaar was en de balans en goede sfeer in de groep voldoende in tact bleef.

Er komen regelmatig vragen voor mogelijkheden voor dagbesteding vanuit gemeentes, scholen voor ZML-onderwijs en bijv. de GGZ. Ze weten steeds beter welke zorg we bieden en voor welke cliënten dit mogelijk een passende plek kan zijn. We hebben het idee dat we ook zelf steeds beter kunnen inschatten wie er op de boerderij past en deze plek een echte meerwaarde kan zijn. Er zijn een aantal nieuwe deelnemers dit jaar gestart en daarmee iets gegroeid.

De vraag is echter groter dan dat we kunnen bieden. Dit betekent dat we regelmatig verwijzen naar een van de andere zorgboerderijen in de Gooi- en Vechtstreek. De regio coördinator vanuit Landzijde, Pieter de Wit, kijkt dan met de verwijzer of cliënt welke alternatieven er zijn. De financiering van de zorg is in grote lijn gelijk gebleven. Landzijde verzorgt dit geheel voor ons.

Begin 2018 heeft de kwaliteitstoetsing van de zorg met een audit plaatsgevonden. Dit is met goed resultaat afgerond.

Er wordt ook zorg verleend aan jeugd. Daarvoor hebben we een ondersteunend netwerk. Dit is voor ons Landzijde, de vereniging van zorgboerderijen waar we bij zijn aangesloten. Landzijde is de gecontracteerde jeugdzorgaanbieder en voldoet aan de eisen die gemeenten hier aan stellen. Landzijde heeft ook een SKJ ( Stichting Kwaliteitsregister Jeugd ) geregistreerde jeugdzorgmedewerker in dienst. Op moment dat er wat speelt met een jeugdige vragen we de ondersteuning vanuit Landzijde.. Deze deelnemers zitten nog op school en ook met de school is er intensief contact om de dagbesteding zo goed mogelijk te laten verlopen en waar nodig aan te passen. Dit jaar hebben we het ondersteunende netwerk niet specifiek hoeven in te zetten.

Het naastgelegen theehuis uitgebouwd. De deelnemers de bouw van de grond af aan meegemaakt. Elke week waren er daardoor weer nieuwe ontwikkelingen en dit vonden sommigen erg interessant om te volgen. In april zijn de koeien naar buiten gegaan en in mei waren de jaarlijkse paardenraces op het weiland. Dit zijn grote evenementen waar we samen met de deelnemers naar toe werken en mee beleven. Een aantal komen dan met begeleiding of familie dan naar de boerderij toe en een mooie manier om te verbinden.

Ook waren er een aantal televisie-opnames en was het voor deelnemers leuk om de boerderij terug te zien in de media en te laten zien aan naasten. Zoals opnamen voor de film Superjuffie, Katja Schuurman met presentatie en Dronemasters.

Naast de speciale belevenissen, komen er steeds mee activiteiten bij die zo zijn aangepast dat de deelnemers deze kunnen uitvoeren en elke dag weer naar uitkijken. Zoals bijvoorbeeld het scheren van de koeien in de winter, het maaien van de grasveldjes en het helpen als de kalfjes van de boerderij weggaan of assisteren bij de veearts. Zodra de koeien weer in de wei lopen, gaan een aantal deelnemers aan het einde van de dag deze uit de wei halen. Dit is een mooie afsluiting van de dag.

Het jaar hebben we in december afgesloten met een gezamenlijk etentje in het theehuis met alle mensen die dit jaar actief bezig zijn geweest op de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kijken terug op een goed 2018 waarin de zorg steeds meer een vast onderdeel is op de boerderij.

Er zijn veel nieuwe aanvragen voor dagbesteding op de boerderij geweest. We hebben geleerd kritisch te kijken of er wel plek is, past binnen de huidige samenstelling van deelnemers en een echte meerwaarde kan zijn. Om nieuwe deelnemers de eerste tijd ruim de tijd en aandacht te kunnen geven en deelnemers met elkaar kunnen wennen, hebben we voor onszelf besloten dat er maximaal 1 deelnemer tegelijk kan starten en minimaal een maand tussen moet zitten.

Het doel was om beter inzicht te krijgen wat de wensen en mogelijkheden van de deelnemers (onder andere jongvolwassenen met een verstandelijke beperking) zijn om te groeien en dit beter in kaart te brengen en te kijken op welke manier we daaraan kunnen bijdragen. We denken dat het aardig lukt om meer in te spelen op de individuele wensen. Tot nu toe hebben we nog geen cursus gevonden die daar bij kan aansluiten. Dit punt nemen we mee naar het komende jaar.

Ook hebben we voor 2018 onszelf ten doel gesteld om te kijken naar de activiteiten bij slecht weer. We hebben een aantal keren een knutselactiviteit bedacht. We merken dat een paar deelnemers het leuk vinden om creatief bezig te zijn. Voor hen hebben we nu een aantal dingen liggen om bij slecht weer te kunnen doen (verven, kleuren of film kijken). Bij de meeste deelnemers roept het weerstand op omdat ze vinden dat ze komen om met de dieren bezig te zijn en niet komen om te 'knutselen'.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn 2018 gestart met zes deelnemers met een verstandelijke beperking en drie deelnemers met psychische problematiek.

In de loop van het jaar zijn er drie deelnemers met verst. beperking, een deelnemer met psychische problematiek en een oudere deelnemer bij gekomen.

Daarnaast hebben twee deelnemers met psych problemen en twee deelnemers met een verstandelijke beperking de zorg gestopt. Een deelnemer met psych. problemen heeft een aantal maanden op de boerderij dagbesteding gehad totdat ze dusdanig hersteld was en zelfs weer naar haar oude werk kon terugkeren. Voor de andere deelnemer bleek al snel dat dagbesteding onvoldoende aansloot bij de ernst van de problematiek en aangewezen was op zwaardere zorg.

Een andere deelnemer met verstandelijke beperking was de afgelopen jaren zo gegroeid dat ze naar een betaalde baan is uitgestroomd en een ander heeft na een oriëntatie van een paar maanden gekozen voor een andere dagbestedingsplek.

Daarmee ontvingen er eind 2018 totaal 11 deelnemers dagbesteding op de boerderij, waarvan acht deelnemers met een verstandelijke beperking, twee met psychische problematiek en een oudere.

Alle deelnemers ontvangen dagbesteding groep. De zorg wordt verleend vanuit de WMO of langdurige zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien dat de deelnemers zich op hun gemak voelen op de boerderij en het zelfvertrouwen groeit. Veel deelnemers vinden het fijn om nieuwe dingen te leren en blijven zich ontwikkelen.

We denken dat ons aanbod past bij deelnemers met een verstandelijke beperking en met psychische problemen. We zijn een 'echt' melkveebedrijf met alles wat daarbij hoort. De deelnemers doen taken die belangrijk zijn en maken onderdeel uit van het geheel. In de loop van de jaren hebben we verschillende aanpassingen gedaan om te zorgen dat er voor de verzorging van de dieren voldoende te doen is en de deelnemers dit zo zelfstandig mogelijk kunnen doen.

Voor de deelnemers die nog meer uitdaging willen in de taken, zijn we soms nog zoekende in welke nieuwe taken kunnen aanbieden waarbij de veiligheid voldoende gewaarborgd blijft. Dit blijft een doel voor het komende jaar om te onderzoeken en concreet te maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We hadden ons ten doel gesteld om te zoeken naar cursussen zodat we beter kunnen inspelen op de ontwikkelingsmogelijkheden van met name jongvolwassenen met een verstandelijke beperking. Er is nog geen passend aanbod gevonden.

Naast mijn eigen opleidingsdoelen volg ik de avonden van Landzijde. Dit jaar zijn er een aantal onderwerpen aan bod gekomen. Tijdens een bijeenkomst is het onderwerp epilepsie behandeld en een andere keer kwam IPS (individuele plaatsing en steun) aan bod. Bij IPS staat de eigen kracht en mogelijkheden van cliënten centraal en hoe kan je dit vertalen naar de zorgboerderij. Een andere bijeenkomst was gewijd aan het onderwerp totale communicatie. Zo komen verschillende onderwerpen aan bod en is er tevens onderlinge uitwisseling van informatie, kennis en casussen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben we de herhalingscursus voor BHV goed afgerond.

We hebben verschillende informatiebijeenkomsten bijgewoond die door Landzijde zijn georganiseerd. Er was een bijeenkomst over alle facetten van epilepsie, een andere bijeenkomst had als thema IPS (individuele plaatsing en steun). Hierbij staat het aanspreken van de mogelijkheden en krachten van cliënten centraal. Tijdens een andere bijeenkomst stond het thema 'totale communicatie' centraal. Ook was er met collega zorgboeren mogelijkheid tot intervisie en samenspraak.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De doelgroep verschuift wat. Momenteel zijn er een aantal deelnemers met psychiatrische problematiek bij wie in sommige gevallen sprake is van depressiviteit. We kijken welke specifieke vaardigheden en kennis hierbij wenselijk zijn om deze deelnemers nog gerichtere ondersteuning te kunnen bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de bijeenkomsten van Landzijde doen we steeds nieuwe kennis op over veel verschillende onderwerpen en doelgroepen. Zo vond ik de IPS methode erg interessant en zie raakvlakken met de mogelijkheden voor deelnemers op de zorgboerderij. Voor komend jaar is het programma vanuit Landzijde nog niet bekend. Dit is mede afhankelijk van de vragen vanuit de zorgboeren.

Voor het komende jaar wil ik me verdiepen in wat de mogelijkheden zijn om nog gerichtere ondersteuning aan mensen met psychiatrische problematiek kunnen bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers is het afgelopen jaar een evaluatiegesprek gehouden. Met de deelnemers die zijn gestart zijn er in sommige gevallen 2 gesprekken geweest.

Tijdens de evaluaties is onder andere besproken hoe de dagbesteding verloopt, of deelnemers tevreden zijn, hoe de contacten met anderen verlopen en wat de ontwikkeldoelen voor de komende periode zijn.

Uit de evaluaties komt in algemene zin naar voren dat deelnemers zich op hun gemak voelen, prettig contact hebben met de anderen en de activiteiten voldoende geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de verschillende evaluaties kunnen we concluderen dat de sfeer als goed wordt ervaren, mensen zich prettig voelen op de boerderij en vinden dat ze onderdeel uitmaken van de boerderij.

Het afgelopen jaar zagen we dat een aantal deelnemers zich verder willen ontwikkelen op de boerderij en nieuwe dingen willen leren. We staan hier erg voor open en willen ook graag die ruimte bieden.

Het is soms nog wat zoeken naar een balans tussen taken die meer uitdaging bieden, maar ook op verantwoorde manier uitgevoerd kunnen worden. Dit is voor ons nog een leerpunt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben het afgelopen jaar 4 inspraakmomenten plaatsgevonden, te weten op 1 april, 17 mei, 10 september en 20 november 2018. Dit gebeurt steeds in een wisselende samenstelling omdat deelnemers op wisselende dagen aanwezig is en meestal aansluitend op de lunch.

Tijdens de inspraak is onder andere gesproken over het verloop van de koffie- en lunchmomenten, de contacten onderling, de indeling van de dag, materialen, de boerderij etc.

Hieruit is naar voren gekomen dat deelnemers er veel waarde aan hechten dat spullen na gebruik netjes worden opgeruimd en op dezelfde plek worden teruggezet. Dit zodat je makkelijk je materialen kan vinden en niet onnodig hoeft te zoeken. Ook is het soms wachten op een ander, wat als lastig wordt ervaren.

De deelnemers vinden dat de kantine lekker warm is met koffie, thee dat je altijd kan pakken. De wens is dat het meer wordt ingericht met bijv schilderijen van koeien of andere dingen die bij de boerderij horen. De pauzes worden als gezellig ervaren en leuk dat er getrakteerd wordt bij verjaardagen.

De wens is dat bepaalde taakjes meer gezamenlijk worden gedaan of eerlijk verdeeld worden zodat niet een persoon dit steeds doet. Dit is met name het geval met opruimen en afwassen na de lunch. Met elkaar afgesproken dat iedereen daarin helpt en eerlijk verdelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de inspraakmomenten is dat het nuttig is dat er regelmatig met elkaar bespreken hoe het gaat. Het is niet voor iedereen even makkelijk om zijn/ haar mening te geven, maar er komen wel nuttige dingen uit die we kunnen verbeteren.

Zo gaan we kijken op welke manier we de kantine anders kunnen aankleden en hoe we na de lunch de taken verdelen. Er blijft aandacht voor het zorgvuldig omgaan met materialen zodat deze voor een ieder goed te vinden en gebruiken zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar vullen de deelnemers op de computer een vragenlijst in waarmee ze aan kunnen geven hoe tevreden ze zijn over de dagbesteding op de boerderij. De vragenlijst waarmee we werken heet 'Vanzelfsprekend'. Deze wordt door alle zorgboeren van Landzijde gebruikt. Er zijn 10 vragenlijsten uitgezet waarvan er 8 zijn ingevuld.

In deze vragenlijst komen verschillende onderwerpen aan de orde zoals vragen rondom motivatie en tevredenheid en het effect van de dagbesteding.

Hieruit is naar voren gekomen dat alle deelnemers het meer structuur in de dagen krijgen als reden noemen om de boerderij te bezoeken. Andere redenen die veel worden genoemd zijn: het contact met anderen, om tot rust te komen en te ontspannen, het contact met de dieren en te kunnen werken.

Uit de vragenlijst komt naar voren dat de deelnemers tevreden zijn.

De boerderij wordt door de respondenten gemiddeld met een 8,3 beoordeeld. De mate van tevredenheid over zichzelf op de boerderij wordt een 7,4 gegeven. Ook de begeleiding krijgt gemiddeld een 7,4. Gemiddeld geven de respondenten een 6,9 over hoe ze de andere deelnemers vinden en een 7,1 over de mogelijkheid om mee te doen in de samenleving. Het contact met de andere deelnemers geven zichzelf een 7,4. De werkomgeving (boerderij) krijgt het rapportcijfer 8,9 en de boer(in) wordt met een 8,4 beoordeeld.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kunnen we concluderen dat het bieden van structuur de belangrijkste motivatie is voor deelnemers om naar de boerderij te komen. Ook het contact met anderen, met dieren en het kunnen werken en rust vinden worden vaak genoemd. Uit de vragenlijst komt naar voren dat deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding op de boerderij.

Hoewel de rapportcijfers gemiddeld boven de 7 liggen, is het interessant om te kijken wat er voor nodig is om de tevredenheid nog verder te verhogen. Uit de vragenlijst valt dit niet direct af te leiden, maar kan mogelijk wel in individuele evaluaties verder onderzocht worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 14-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is met deelnemers doorgenomen wat te doen met een calamiteit. En al een keer in de praktijk uitgevoerd toen de brandweer kwam voor een vreemde geur. Dit bleek loos alarm.

**Informerende van cliënten hoe het ECD werkt en hoe ze toegang kunnen krijgen tot hun eigen gegevens. En daarnaast een uitdeelbrief aan de cliënten geven waarin staat uitgelegd hoe het ECD werkt en cliënten bij hun eigen gegevens kunnen komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het ECD is nog niet ingevoerd. Om die reden zijn cliënten nog niet geïnformeerd. Dit actiepunt is voor 2019 op de actielijst gezet.

#### BHV: oefening met brandweer organiseren; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De brandweer is een keer op bezoek geweest voor een vreemde geur. Nu de verbouwing van theehuis is afgerond, kunnen we in komende jaar een oefening met brandweer organiseren.

#### update kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er heeft dit jaar een update van het kwaliteitssysteem plaatsgevonden.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De RI & E is gdit jaar eactualiseerd.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De meldcode is aangepast.

**update kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft dit jaar een update van het kwaliteitssysteem plaatgevonden.

**per deelnemer de groeimogelijkheden onderzoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Per deelnemer zijn de groeimogelijkheden in kaart gebracht en gekeken hoe we dit kunnen realiseren.

**Onderzoeken of er een gerichte, zinvolle training is rondom groei en vergroten van zelfstandigheid van jong volwassenen met een beperking. Zeker met de huidige doelgroep denk ik dat dit een mooie aanvulling kan zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben nog geen gerichte training rondom vergroten van zelfstandigheid gevonden. We blijven hier wel open voor staan en nemen dit mee voor 2019.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De deelnemers hebben vragenlijst 'vanzelfsprekend' die de tevredenheid meet, ingevuld.

**Aanbod van activiteiten en werkzaamheden waar nodig uitbreiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het aanbod aan activiteiten en werkzaamheden is het afgelopen jaar uitgebreid.

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een ontruiming wordt maandelijks besproken en een paar keer per jaar naar de verzamelplek toe gegaan. Het is helaas niet goed mogelijk om het helemaal na te bootsen omdat dit teveel onrust geeft bij de deelnemers.

**Activiteiten bedenken die gedaan kunnen worden op momenten dat het niet mogelijk is om naar buiten te gaan (bijv bij storm)****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is per deelnemer gekeken welke interesses en behoeften zodat nu duidelijk is hoe we er invulling aan kunnen geven.**Controle blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 30-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Een bedrijf heeft alle blusmiddelen gecontroleerd en een nieuw certificaat uitgereikt.**derde inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**Actie afgerond op:** 12-09-2018 (Afgerond)**Bespreken klachtenregeling met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**tweede inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)**Overeenkomst sluiten tussen Landzijde en de boerderij over de uitwisseling van persoonsgegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 17-09-2018 (Afgerond)**Een vergadering met cliënten waarin we de consequenties van de AVG bespreken en we een brief uitdelen waarin alles staat uitgelegd.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De AVG is met cliënten besproken en brief uitgedeeld.**Afspraken rondom AVG vastleggen in een overeenkomst met gegevensverwerker(s) en regionale organisatie (vereniging, coöperatie, stichting)****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 02-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn afspraken met Landzijde gemaakt.

**Deelnemers informeren over verwerking van de persoonsgegevens vanwege het belang van goed omgaan met de privacy van hun gegevens.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018  
**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemers geïnformeerd over de verwerking hiervan.

**eerste inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018  
**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het eerste inspraakmoment heeft plaatsgevonden.

**Deelnemers informeren over de veranderingen in het klachtenreglement. Tevens de uitdeelbrief over het klachtenreglement meegeven aan de deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemers geïnformeerd over nieuwe regeling en brief meegegeven.

**Vorbereiden op de AVG. Lezen van het tien-stappenplan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 02-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het stappenplan doorgenomen.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 05-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Elk jaar volgen we de herhalingscursus BHV.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De evaluatiegesprekken met deelnemers hebben plaatsgevonden en ook voor het nieuwe jaar weer ingepland.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers in dienst en om die reden hebben er geen functioneringsgesprekken plaatsgevonden.

**vierde inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018  
**Actie afgerond op:** 23-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden.

**Controle verbandtrommel**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 25-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De verbandtrommels zijn gecontroleerd en weer met nieuwe materialen aangevuld.

**verlengen zoonosecertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De dierenarts heeft de verschillende onderdelen van het zoönose protocol beoordeeld. Het zoönose certificaat is ook dit jaar afgegeven.

**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers in dienst.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er wordt met de deelnemers besproken wat je moet doen in een noodsituatie en waar je dan naar toe gaat. We lopen met de deelnemers naar de verzamelplek waar dan naartoe gegaan moet worden. Ook weten de deelnemers dat ze bij alarmerende situaties gelijk de boer of boerin moeten alarmeren. Als iemand bijv. een klein wondje heeft of er is iets met de dieren, dan worden we gelijk erbij geroepen.

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2020  
**Actie afgerond op:** 27-12-2018 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018

**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)

**Voer de acties uit van nieuwsbrief 64 klachten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018

**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik heb de verschillende actiepunten toegevoegd aan de lijst van actiepunten. De klachtenregeling zelf stond al bij zorgboeren.nl toegevoegd.

**Voer de acties uit van nieuwsbrief 63 AVG**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018

**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik heb in de actielijst verschillende actiepunten opgenomen die betrekking hebben op de AVG. Zoals het inlezen en voorbereiden op de AVG, de cliënten informeren en afspraken maken met overige partijen.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben het jaarverslag geschreven en ingediend ter beoordeling.

**update kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het kwaliteitssysteem heeft een update gehad. Zo zijn verschillende documenten geactualiseerd.

**Ontruimingsoefening samen met de brandweer organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017

**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De brandweer is onlangs vanwege een melding rondom een vreemde geur op het terrein geweest. Er was geen direct gevaar. Om de ruimte te geven aan de brandweer, hebben we de deelnemers naar de andere kant van de boerderij begeleid en daar gewacht tot de brandweer klaar was met zijn werkzaamheden. Dit verliep goed. Hoewel we hadden aangekondigd dat de brandweer na een kwartiertje kwam, maakte de komst veel indruk. Dit is wel een aspect wat we mee nemen.

**Verbetering van de zorgcoördinatie, in de samenwerking zorgcoördinator en zorgboerin****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de audit kwam naar voren dat de coördinatie van de zorg en de communicatie daarover nog verbeterd kon worden. Inmiddels verloopt het proces van aanmelding tot intake en evaluatie een stuk soepeler.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het jaarverslag is opgesteld en afgerond.**eerste inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is met de deelnemers geoefend wat te doen bij een calamiteit.**derde inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 08-09-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er heeft een derde inspraakmoment plaatsvonden.**5.4.2.1 -> Zijn de deelnemers zelf verzekerd tegen aansprakelijkheid? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers wonen in een vorm van begeleid wonen waarbij de verzekering tegen aansprakelijkheid tevens is geregeld. Bij nieuwe deelnemers wordt dit sinds kort al gelijk bij de intake als punt meegenomen. Er wordt gevraagd een kopie van de verzekering te overhandigen zodat bij aanvang bekend is of dit goed georganiseerd is.**tweede inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er heeft een tweede inspraakmoment plaatsgevonden.



**eerste inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2017  
**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft een eerste inspraakmoment plaatsgevonden.

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen afspraken gemaakt.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bedrijfsgegevens van deze applicatie zijn gecontroleerd op juistheid en volledigheid.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tevredenheid van deelnemers wordt jaarlijks gemeten door het invullen van vragenlijst Vanzelfsprekend en komt aan de orde tijdens de evaluaties.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is geen personeel op de boerderij. Om die reden worden er ook geen functioneringsgesprekken gehouden.

**Verbetering van de zorgcoördinatie, in de samenwerking tussen zorgcoördinator en zorgboerin en verslaglegging daarvan in het Jaarverslag 2017. 170521/pjvd: akkoord**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De coördinatie, samenwerking en verslaglegging met/van de zorg coördinator is besproken en verbeterd. Zie jaarverslag.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Elk jaar volgen we een herhalingscursus BHV waarmee we dit actualiseren.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar wordt de zorg aan de deelnemers besproken tijdens een evaluatie met elke deelnemer individueel.**Controle blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar worden de blusmiddelen gecontroleerd door een gespecialiseerd bedrijf. Dit is ook dit jaar gebeurd en waar nodig zijn blusmiddelen vervangen.**Controle verbandtrommel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle verbandtrommels zijn gecontroleerd. Materialen zijn vervangen en ontbrekende materialen zijn eraan toegevoegd. Daarmee is de verbandtrommel weer helemaal compleet.**Opbergplaats medicijnen maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een opbergplaats voor medicijnen gekomen die gebruikt kan worden om medicijnen in op te bergen.**Aanpassingen/aanvullingen in het KS 170521/pjvd: akkoord****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aanpassingen zijn gedaan.**BHV: oefening met brandweer organiseren; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De brandweer is afgelopen jaar langs geweest voor een controle vanwege een vreemde geur. Op dat moment hebben we alle deelnemers naar de kantine gebracht. We merkten dat de aanwezigheid van de brandweer veel onrust bij de deelnemers tot gevolg gehad. Om die reden kiezen we ervoor om op korte termijn niet nog een keer de brandweer te laten komen. Wel gaan we de brandweer vragen om een keer te komen als geen deelnemers zijn om alles met hen in kaart te brengen.

**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar actualiseren we de RI & E. In april 2017 heeft er door Pro-T-Action een bureauoets plaatsgevonden van onze uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie.**per deelnemer de groeimogelijkheden onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Voor elke deelnemer wordt er onderzocht wat de groeimogelijkheden zijn. De mogelijkheden verschillen per deelnemer. In de jaarlijkse evaluatie staan we hierbij stil en zetten we de groeimogelijkheden om in doelen.**verlengen zoonosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar wordt het zoonose certificaat door de dierenarts beoordeeld en uitgereikt. Ook in 2017 is dit gebeurd.**kluisjes, behoefte nagaan en mogelijk aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn kluisjes aangeschaft en staan in de kantine. Het is voor de deelnemers mogelijk om deze te gebruiken.**Realiseren van een bewaarplaats voor medicijnen; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn kluisjes neergezet waar medicijnen in bewaard kunnen worden.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Door Maartje Jansen wordt een ontruiming 1 keer per jaar in gang gezet en daarnaast regelmatig doorgenomen.**Groei- en doorstroommogelijkheden van deelnemers onderzoeken en kijken of evt. cursus kunnen aanbieden****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2016**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is onderzocht en voor twee deelnemer is de doorstroom aan de orde.

**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers op de zorgboerderij.

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er gelden algemene afspraken en regels voor alle deelnemers. Er is op dit moment geen behoefte of noodzaak om daarnaast individuele afspraken te maken en op papier te zetten.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2014  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemers wordt regelmatig gevraagd of ze weten wat op noodplan staat en waar ze heen moeten bij een ongeval.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**eerste inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019

**Het helpen bij de voorbereiding en afruimen van de lunch beter verdelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2019

**De materialen op het erf meer gestructureerd neerzetten en na gebruik opruimen zodat voor iedereen goed te gebruiken is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019

**De aankleding van de kantine aanpassen met meer dingen van de boerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2019

**tweede inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019

**Informereren van cliënten hoe het ECD werkt en hoe ze toegang kunnen krijgen tot hun eigen gegevens. En daarnaast een uitdeelbrief aan de cliënten geven waarin staat uitgelegd hoe het ECD werkt en cliënten bij hun eigen gegevens kunnen komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019

**Groei- en doorstroommogelijkheden van deelnemers onderzoeken en kijken of evt. cursus kunnen aanbieden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**Landzijde voert in de periode april/mei /juni een Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) in. Zodra het ECD er is, gaan we hier mee werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2019

**Onderzoeken welke nieuwe activiteiten en taken er kunnen worden gedaan en wat er voor nodig is om dit zelfstandig of samen te laten doen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2019

**Onderzoeken of er een gerichte, zinvolle training is rondom groei en vergroten van zelfstandigheid van jong volwassenen met een beperking. Zeker met de huidige doelgroep denk ik dat dit een mooie aanvulling kan zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2019

**BHV: oefening met brandweer organiseren; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019

**Controle verbandtrommel**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2019

**Onderzoeken op welke manier we mensen met psychiatrische problematiek nog specifiekere kunnen ondersteunen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019

**derde inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2019

**update kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2019

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2019

**update kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019

**Onderzoeken hoe we de tevredenheid verder kunnen verhogen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019

**Taken en activiteiten uitbreiden zodat meer mogelijkheden zijn voor deelnemers om zich te ontwikkelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019

**verlengen zoonosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Controle blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**per deelnemer de groeimogelijkheden onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**De wensen en ontwikkelmogelijkheden van deelnemers nog concreter in kaart brengen tijdens de evaluaties.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2020**Landzijde voert in de periode april/mei /juni een Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) in. Zodra het ECD er is, gaan we hier mee werken.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Groei- en doorstroommogelijkheden van deelnemers onderzoeken en kijken of evt. cursus kunnen aanbieden****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In het jaarverslag heb ik ons ondersteunende netwerk is en of we dit netwerk dit jaar hebben geraadpleegd.**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dit is in het jaarverslag verwerkt.**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In het jaarverslag is toegevoegd dat we een ondersteunend netwerk hebben en dat we dit netwerk dit jaar niet specifiek hebben ingezet.



**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 25 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een heel aantal acties zijn dit jaar succesvol afgerond. Er zijn een aantal actiepunten nog niet uitgevoerd en doorgeschoven naar 2019. Dit betreft onder andere het implementeren van het elektronische cliënten dossier. Landzijde is er mee bezig en kan naar verwachting binnenkort door de zorgboerderijen in Noord-Holland in gebruik worden genomen. Ook zijn de scholingswensen nog niet gerealiseerd omdat er nog geen passend aanbod is gevonden. Het is prettig om middels een actielijst inzichtelijk te hebben welke acties er nog aandacht behoeven.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het doel is om de zorg binnen de huidige omvang en samenstelling te optimaliseren.

Hoe kunnen we de individuele deelnemers verder laten groeien en optimaal laten profiteren van de omgeving van de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling is om het komende jaar de deelnemers verder te laten groeien in hun ontwikkeling.

We willen dat ze nog meer kunnen profiteren van de locatie en de bijbehorende mogelijkheden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Tijdens de individuele evaluaties worden de wensen en mogelijkheden van de deelnemers specifiek in kaart gebracht. Ook wordt dit jaar gekeken welke taken en activiteiten kunnen worden toegevoegd zodat deze plek meer ontwikkelmogelijkheden kan bieden waarbij wel de veiligheid gewaarborgd blijft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.