

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**De Meentboerderij**

de Meentboerderij

Locatienummer: 1825



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Meentboerderij

Registratienummer: 1825

Melkmeent 9, 1218 XX Hilversum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51914034

Website: <http://www.meentboerderij.nl>

### Locatiegegevens

de Meentboerderij

Registratienummer: 1825

Melkmeent 9, 1218 XX Hilversum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2017 heeft de audit plaatsgevonden.

Dit gebeurt een keer in de drie jaar. Het is goed om bewust bezig te zijn met alle facetten van de Zorgboerderij en dit waar nodig te actualiseren. De auditor heeft tijdens een bezoek met een kritische blik dit beoordeeld en dit hebben we als waardevol ervaren.

Er is door de auditor opgemerkt dat de samenwerking met de zorgcoördinator een aandachtspunt was. In de afgelopen maanden is hieraan gewerkt en zo is er meer afstemming gekomen met de zorgcoördinatoren over onder andere de intake en de evaluaties. De procedures van onder andere intake verloopt sneller en de evaluaties geven meer inzicht in de vooruitgang en de concrete doelen.

De zorg wordt nog hetzelfde georganiseerd. We merken daarbij dat met name Gemeentes en scholen voor ZML onderwijs steeds beter de boerderij en ons aanbod kennen. Daardoor weten ze beter voor welke cliënten dit mogelijk een passende plek kan zijn. Ook zoeken ze eerder contact om te kijken of we wat voor bepaalde cliënten kunnen betekenen. Als eenmaal duidelijk is dat de cliënt hier mogelijk wil komen voor dagbesteding, zien we dat het proces van aanmelding steeds soepeler verloopt. De intake, indicatiestelling en de hele financiering wordt door de zorgcoördinatoren van Landzijde opgepakt waarna de deelnemer kan starten. Waar een paar jaar terug met overgang van de zorg naar Gemeentes dit de aandacht vroeg, is onze ervaring dat dit makkelijker verloopt waardoor de deelnemer eerder kan starten.

Het jaar 2017 zijn we gestart met de komst van drie nieuwe deelnemers. Ze hebben een verstandelijke beperking en wonen in een vorm van begeleid wonen van dezelfde organisatie. Dit bracht een nieuwe dynamiek in de groep. Op het begin was het voor iedereen wennen, zeker omdat er drie deelnemers vrijwel gelijk kwamen. Maar al snel is er een balans ontstaan en is er een groep waarin iedereen aardig aan elkaar gewaagd is. Het is mooi te zien dat men elkaar weet aan te moedigen en op andere momenten ook durft te zeggen als dingen minder prettig worden ervaren. Ook hebben we afscheid moeten nemen van een aantal deelnemers. Dit was niet voor iedereen even makkelijk. Het aanbod is het afgelopen jaar iets verschoven van een groep met uiteenlopende zorgvragen naar mensen met een verstandelijke beperking. Voor het vervoer van de deelnemers hebben we een bus voor personenvervoer aangeschaft. Deze is ruimer dan een gewone personenauto en geeft meer mogelijkheden om de deelnemers in de ochtend op te halen en 's middags weer thuis te brengen.

Op de boerderij zelf is er dit jaar weinig veranderd. Er heeft een kleine verbouwing aan de stal plaatsgevonden waarbij sommige deelnemers mochten helpen.

In mei hebben we als boerderij meegedaan met de Campina Open Boerderijdag. Iedereen was betrokken bij de voorbereidingen. Op de Campina dag zijn een aantal deelnemers geweest om te kijken of hadden zelfs een taakje op die dag. In december hebben we op de boerderij een Italiaans etentje georganiseerd met iedereen die betrokken is bij de boerderij. Eind december hebben we het jaar met elkaar goed kunnen afsluiten. En na een periode vrij met Kerst en Oud & Nieuw, gaan we met frisse energie 2018 in.

#### Bijlagen

- bijlagen tbv actualisatie kwaliteitssysteem

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar heeft de audit plaatsgevonden. Verwijzende instanties weten beter wat het aanbod is en voor welke klanten deze plek meerwaarde kan bieden. Het doel voor 2017 was om de grootte en samenstelling van de groep vast te houden. Er zijn echter een aantal deelnemers nieuw gestart op de boerderij en de samenstelling van de groep is veranderd. Hoewel dit niet aansluit bij de doelstelling denken we dat de kansen voor groei en ontwikkeling er wellicht nog wel groter op zijn geworden en er maatwerk geboden wordt.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gestart met 6 deelnemers waarvan 1 deelnemer met psychische problematiek, een persoon met een lichamelijke beperking en 4 personen met een verstandelijke beperking.

Het afgelopen jaar heeft de deelnemer met lichamelijke beperking de dagbesteding afgesloten omdat de zorg niet meer aansloot bij haar mogelijkheden en interesses. Een van de deelnemers met verstandelijke beperking was vanuit een werkvoorziening hier voor een aantal maanden geplaatst. De werkvoorziening heeft in 2017 passend werk voor hem gevonden en hem om die reden overgeplaatst.

Gelijk in het begin van dit jaar zijn er twee deelnemers met een verstandelijke beperking bijgekomen. En is er een mevrouw met psychische problematiek op de zorgboerderij gestart.

Ook is er in de loop van dit jaar iemand met Alzheimer gestart. Echter bleek door progressief ziektebeeld na enkele maanden de dagbesteding niet meer toereikend en is hij uitgestroomd naar zwaardere zorg.

Het jaar 2017 hebben we afgesloten met in totaal 7 deelnemers waarvan 6 deelnemers met een verstandelijke beperking en 1 deelnemer met psychische problemen. Zij krijgen allemaal 'arbeidsmatige dagbesteding in 'groepsverband'. De zorg wordt verleend vanuit het WMO of de AWBZ.

Een aantal deelnemers komt inmiddels al wat langere tijd naar de boerderij toe. Ze voelen zich steeds vertrouwd op de boerderij. En daarmee is ook de zelfstandigheid en zelfvertrouwen toegenomen. Nieuwe deelnemers weten zich makkelijk in de bestaande structuur op de boerderij te voegen. Daarbij merken we dat mensen die al wat langer komen erg behulpzaam zijn en graag hun steentje bijdragen om anderen wegwijs te maken op de boerderij.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien dat de samenstelling van de deelnemersgroep het afgelopen jaar iets is gewijzigd.

Er zijn meer deelnemers met een verstandelijke beperking. De dynamiek van de groep is daarmee veranderd. De activiteiten zijn wat verschoven waarbij beleving en genieten van de plek meer centraal zijn komen te staan.

We merken dat zowel de verwijzers als wij zelf makkelijker kunnen inschatten of het zorgaanbod al dan niet bij iemand lijkt te passen.

Daarbij durven we zelf ook aan te geven als we denken dat deze plek naar ons idee minder aansluit bij de behoeften en wellicht een andere vorm van dagbesteding mogelijk de voorkeur heeft.

De zorgbehoeften verschillen enorm per deelnemer. Er zijn steeds kortere lijntjes met de begeleiders van wonen en samen kijken we wat de deelnemers specifiek nodig hebben om zich goed te voelen en optimaal te ontwikkelen.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het opleidingsdoel was het volgen van de jaarlijkse BHV en vergroten van de deskundigheid door het opdoen van kennis. Dit onder andere door het bijwonen van de bijeenkomsten die door Landzijde worden georganiseerd. Hierin komen regelmatig gastsprekers en komen verschillende onderwerpen aan bod. Er was voor dit jaar geen specifiek opleidingsdoel gesteld.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zowel Harm als Maartje hebben afgelopen jaar de jaarlijkse herhalingstraining van BHV gevolgd en is dit een jaarlijks terugkerende herhalingscursus. Verder vindt er deskundigheidsbevordering plaats door het bijwonen van informatiebijeenkomsten met collega zorgboerderijen over een steeds wisselend onderwerp. Dit jaar zijn onder andere 'verslaving en motivatie van deelnemers' en 'afstand en nabijheid' aan bod gekomen. Ook is er tijdens de regiobijeenkomsten ruimte voor intervisie.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar vinden het belangrijk om deel te nemen aan de deskundigheidsbevordering op de regiobijeenkomsten waar verschillende thema's aan de orde komen. Ook is de jaarlijkse herhalingscursus voor BHV.

Verder wil ik onderzoeken of er een gerichte, zinvolle training is rondom groei en vergroten van zelfstandigheid van jong volwassenen met een beperking. Zeker met de huidige doelgroep denk ik dat dit een mooie aanvulling kan zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we onze kennis vergroot door het bijwonen van verschillende door Landzijde georganiseerde bijeenkomsten. Voor het komende jaar wil ik kijken of ik mijn deskundigheid rondom jong volwassenen met een verstandelijke beperking kan vergroten door het volgen van scholing.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er heeft met alle deelnemers een jaarlijks evaluatiegesprek plaatsgevonden. Er is met de deelnemers gesproken over hoe het afgelopen jaar is gegaan en de doelen voor de komende periode besproken. Onderwerpen die aan de orde komen zijn onder andere terugblik op afgelopen jaar, de begeleiding, contact met andere deelnemers en de activiteiten/werkzaamheden. Daarnaast worden de doelen en wensen voor de komende periode besproken

Een aantal deelnemers ziet op tegen zo'n gesprek en voelt zich er gespannen door. Zeker als het het eerste evaluatiegesprek is weten ze niet altijd goed wat ze kunnen verwachten. In gesprek blijken deelnemers al vrij snel te ontspannen en goed aan te kunnen geven hoe ze het vinden gaan.

Over het algemeen komt uit de evaluaties naar voren dat de deelnemers het gevoel hebben erbij te horen, zich prettig voelen op de boerderij en er een prettige sfeer is. Ook zijn er wel wat onderlinge irritaties die benoemd worden. Zo wordt genoemd dat men het niet prettig vindt als anderen zich met hen 'bemoeien'. Ook al is dit vaak goed bedoeld, wordt dit niet altijd zo gewaardeerd. Ook de individuele groei komt regelmatig aan bod. Zo wordt vaak gezien dat deelnemers groeien in zelfstandigheid en zelfvertrouwen en ook in hun vaardigheden. Het is mooi te zien dat veel deelnemers voor zichzelf goed kunnen aangeven wat ze concreet willen leren in de komende periode.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen naar wens.

Er komt uit de gesprekken duidelijk naar voren hoe de deelnemers de zorg ervaren en welke wensen/ doelen ze hebben. Als verbeterpunt is om nog specifiek met deelnemers in kaart te brengen waarin ze willen groeien en hoe we dit doel gaan bereiken.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben 4 inspraakmomenten op de boerderij plaatsgevonden en wel op: 9 maart, 22 mei, 8 september en 20 november 2017.

Tijdens deze inspraakmomenten zijn onder andere de volgende onderwerpen aan bod gekomen: omgang met elkaar, activiteiten/werkzaamheden, verbeterpunten

Hieruit is naar voren gekomen dat men zich prettig voelt op de boerderij.

Een ander punt wat besproken is zijn de omgangsvormen.

De deelnemers geven aan graag om een geheel eigen taakje te kunnen doen. Bij de uitvoering van de taken wordt er de voorkeur aan gegeven om dit zo zelfstandig mogelijk te doen. Daarbij wordt betrokkenheid van andere deelnemers in vorm van helpen of geven van bijv een tip niet altijd gewaardeerd en regelmatig als 'ongevraagde bemoeienis' ervaren. We hebben afgesproken dat deelnemers elkaar zoveel mogelijk ieder op eigen manier aan de slag laten gaan ook al zou je het zelf op een andere manier doen.

Een aantal deelnemers zijn vanuit andere dagbesteding gewend om elkaar een schouderklopje te geven als blijk van waardering. Sommige deelnemers vinden het niet prettig als dit op die manier kenbaar wordt gemaakt. Conclusie was dat het leuk is om elkaar complimenten te geven maar dat we dit niet middels schouderklopjes doen.

Naast dat iedereen een eigen invulling heeft op de boerderij, zijn er ook een aantal activiteiten waar we met elkaar voor zorgen, zoals bijvoorbeeld het doen van de afwas. Er is over gesproken dat we hier allemaal een rol in hebben. We zijn er op uit gekomen dat we per dag bekijken wie wat daarin doet.

Vorig jaar was het gebruik van materialen een punt van aandacht. Inmiddels zijn er meer materialen en lukt het beter om bijv. een kruiwagen om beurten te gebruiken.

Het is mooi te zien dat de deelnemers goed kunnen en durven aangeven wat ze goed maar vooral ook wat ze minder goed vinden gaan.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de deelnemers zich prettig voelen op de zorgboerderij en de sfeer goed is.

Deelnemers vinden het prettig als ze zoveel mogelijk eigen gang kunnen gaan en kunnen betrokkenheid van andere deelnemers niet altijd waarderen. Er is met elkaar besproken hoe we met elkaar om kunnen gaan.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november, december 2017 en januari 2018 hebben deelnemers de digitale vragenlijst 'Vanzelfsprekend' ingevuld. Deze lijst is door 5 van de 7 deelnemers ingevuld. In deze vragenlijst worden verschillende onderwerpen uitgevraagd om zo een heel breed beeld te krijgen over hoe de dagbesteding op de zorgboerderij wordt ervaren, wat de evt meerwaarde is en hoe men naar de toekomst kijkt. Hieruit is naar voren gekomen dat men zich prettig voelt op de boerderij, zichzelf kan zijn en gewaardeerd voelt. Sommige deelnemers geven aan concreter te willen werken aan groei en ontwikkeling. Ook zou men soms meer variatie willen in activiteiten.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de tevredenheidsmeting is dat de deelnemers zich prettig voelen op de zorgboerderij en het gevoel hebben dat ze onderdeel uitmaken van de boerderij. Ook willen een aantal deelnemers verder groeien, met name in aanleren van een aantal concrete vaardigheden op de boerderij. De komende periode vinden we de individuele evaluaties plaats en zullen we met name op het laatste punt uitgebreid bespreken hoe we hier invulling aan gaan geven.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer heeft zijn hoofd gestoten tegen een ijzeren buis bij het pakken van voer uit een grote voerkist.

Hij had de buis niet gezien en kwam er met zijn hoofd tegenaan. Er is bij toenemende pijn, medische hulp ingezet. De dagen erna is er contact met deelnemer en zijn familie onderhouden. Er is een melding incidenten bij Landzijde gedaan. Om eventuele herhaling te voorkomen, is er wat zachts om de buis bevestigd.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De boerderij is een plek waar je je makkelijk ergens aan kan stoten. Zo is dit jaar gebleken. Helaas is dit niet helemaal uit te sluiten, maar willen we de risico's wel zoveel mogelijk beperken. Concreet hebben we wat zachts op die specifieke buis aangebracht. Ook hebben we op de boerderij gekeken welke evt harde punten er zijn en hoe we dit kunnen aanpassen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 22-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

#### update kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2016  
**Actie afgerond op:** 20-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2017 vindt de audit plaats.

#### verlengen zoonosecertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2016  
**Actie afgerond op:** 01-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het certificaat is afgegeven.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 21-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** er is een rie en plan van aanpak opgesteld

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Vorbereiden op de AVG. Lezen van het tien-stappenplan.

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Toelichting:**

**Deelnemers informeren over de veranderingen in het klachtenreglement. Tevens de uitdeelbrief over het klachtenreglement meegeven aan de deelnemers.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**eerste inspraakmoment**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018

**Deelnemers informeren over verwerking van de persoonsgegevens vanwege het belang van goed omgaan met de privacy van hun gegevens.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018

**Afspraken rondom AVG vastleggen in een overeenkomst met gegevensverwerker(s) en regionale organisatie (vereniging, coöperatie, stichting)**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

**Landzijde voert in de periode april/mei /juni een Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) in. Zodra het ECD er is, gaan we hier mee werken.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**Een vergadering met cliënten waarin we de consequenties van de AVG bespreken en we een brief uitdelen waarin alles staat uitgelegd.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**Informeren van cliënten hoe het ECD werkt en hoe ze toegang kunnen krijgen tot hun eigen gegevens. En daarnaast een uitdeelbrief aan de cliënten geven waarin staat uitgelegd hoe het ECD werkt en cliënten bij hun eigen gegevens kunnen komen.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**Overeenkomst sluiten tussen Landzijde en de boerderij over de uitwisseling van persoonsgegevens.**

**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**tweede inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2018**Groei- en doorstroommogelijkheden van deelnemers onderzoeken en kijken of evt. cursus kunnen aanbieden****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Bespreken klachtenregeling met deelnemers****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**Onderzoeken of er een gerichte, zinvolle training is rondom groei en vergroten van zelfstandigheid van jong volwassenen met een beperking. Zeker met de huidige doelgroep denk ik dat dit een mooie aanvulling kan zijn.****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**derde inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Controle blusmiddelen****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Activiteiten bedenken die gedaan kunnen worden op momenten dat het niet mogelijk is om naar buiten te gaan (bijv bij storm)****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**verlengen zoonosecertificaat****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**BHV: oefening met brandweer organiseren; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Controle verbandtrommel****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Aanbod van activiteiten en werkzaamheden waar nodig uitbreiden.****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**vierde inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018

**per deelnemer de groeimogelijkheden onderzoeken****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**update kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**update kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Deelnemers wordt regelmatig gevraagd of ze weten wat op noodplan staat en waar ze heen moeten bij een ongeval.**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er gelden algemene afspraken en regels voor alle deelnemers. Er is op dit moment geen behoefte of noodzaak om daarnaast individuele afspraken te maken en op papier te zetten.**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers op de zorgboerderij.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Door Maartje Jansen wordt een ontruiming 1 keer per jaar in gang gezet en daarnaast regelmatig doorgenomen.**Groei- en doorstroommogelijkheden van deelnemers onderzoeken en kijken of evt. cursus kunnen aanbieden****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit is onderzocht en voor twee deelnemer is de doorstroom aan de orde.**per deelnemer de groeimogelijkheden onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Voor elke deelnemer wordt er onderzocht wat de groeimogelijkheden zijn. De mogelijkheden verschillen per deelnemer. In de jaarlijkse evaluatie staan we hierbij stil en zetten we de groeimogelijkheden om in doelen.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Elk jaar actualiseren we de RI & E. In april 2017 heeft er door Pro-T-Action een bureauoets plaatsgevonden van onze uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie.

**Aanpassingen/aanvullingen in het KS 170521/pjvd: akkoord**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Aanpassingen zijn gedaan.

**Realiseren van een bewaarplaats voor medicijnen; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er zijn kluisjes neergezet waar medicijnen in bewaard kunnen worden.

**BHV: oefening met brandweer organiseren; actiepunt. 170521/pjvd: akkoord**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** De brandweer is afgelopen jaar langs geweest voor een controle vanwege een vreemde geur. Op dat moment hebben we alle deelnemers naar de kantine gebracht. We merkten dat de aanwezigheid van de brandweer veel onrust bij de deelnemers tot gevolg gehad. Om die reden kiezen we ervoor om op korte termijn niet nog een keer de brandweer te laten komen. Wel gaan we de brandweer vragen om een keer te komen als geen deelnemers zijn om alles met hen in kaart te brengen.

**Opbergplaats medicijnen maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er is een opbergplaats voor medicijnen gekomen die gebruikt kan worden om medicijnen in op te bergen.

**kluisjes, behoefte nagaan en mogelijk aanschaffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er zijn kluisjes aangeschaft en staan in de kantine. Het is voor de deelnemers mogelijk om deze te gebruiken.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Elk jaar wordt de zorg aan de deelnemers besproken tijdens een evaluatie met elke deelnemer individueel.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** De tevredenheid van deelnemers wordt jaarlijks gemeten door het invullen van vragenlijst Vanzelfsprekend en komt aan de orde tijdens de evaluaties.



**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er is geen personeel op de boerderij. Om die reden worden er ook geen functioneringsgesprekken gehouden.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Elk jaar volgen we een herhalingscursus BHV waarmee we dit actualiseren.**Controle blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Elk jaar worden de blusmiddelen gecontroleerd door een gespecialiseerd bedrijf. Dit is ook dit jaar gebeurd en waar nodig zijn blusmiddelen vervangen.**Controle verbandtrommel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alle verbandtrommels zijn gecontroleerd. Materialen zijn vervangen en ontbrekende materialen zijn eraan toegevoegd. Daarmee is de verbandtrommel weer helemaal compleet.**update kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het kwaliteitssysteem heeft een update gehad. Zo zijn verschillende documenten geactualiseerd.**verlengen zoonosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Elk jaar wordt het zoonose certificaat door de dierenarts beoordeeld en uitgereikt. Ook in 2017 is dit gebeurd.**Verbetering van de zorgcoördinatie, in de samenwerking tussen zorgcoördinator en zorgboerin en verslaglegging daarvan in het Jaarverslag 2017. 170521/pjvd: akkoord****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De coördinatie, samenwerking en verslaglegging met/van de zorg coördinator is besproken en verbeterd. Zie jaarverslag.

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er zijn geen afspraken gemaakt.

**eerste inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er heeft een eerste inspraakmoment plaatsgevonden.

**tweede inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er heeft een tweede inspraakmoment plaatsgevonden.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er is met de deelnemers geoefend wat te doen bij een calamiteit.

**5.4.2.1 -> Zijn de deelnemers zelf verzekerd tegen aansprakelijkheid? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Alle deelnemers wonen in een vorm van begeleid wonen waarbij de verzekering tegen aansprakelijkheid tevens is geregeld. Bij nieuwe deelnemers wordt dit sinds kort al gelijk bij de intake als punt meegenomen. Er wordt gevraagd een kopie van de verzekering te overhandigen zodat bij aanvang bekend is of dit goed georganiseerd is.

**derde inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-09-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er heeft een derde inspraakmoment plaatsvonden.

**Verbetering van de zorgcoördinatie, in de samenwerking zorgcoördinator en zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Tijdens de audit kwam naar voren dat de coördinatie van de zorg en de communicatie daarover nog verbeterd kon worden. Inmiddels verloopt het proces van aanmelding tot intake en evaluatie een stuk soepeler.

**Ontruimingsoefening samen met de brandweer organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De brandweer is onlangs vanwege een melding rondom een vreemde geur op het terrein geweest. Er was geen direct gevaar. Om de ruimte te geven aan de brandweer, hebben we de deelnemers naar de andere kant van de boerderij begeleid en daar gewacht tot de brandweer klaar was met zijn werkzaamheden. Dit verliep goed. Hoewel we hadden aangekondigd dat de brandweer na een kwartiertje kwam, maakte de komst veel indruk. Dit is wel een aspect wat we mee nemen.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De bedrijfsgegevens van deze applicatie zijn gecontroleerd op juistheid en volledigheid.**eerste inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het jaarverslag is opgesteld en afgerond.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We hebben het jaarverslag geschreven en ingediend ter beoordeling.**Voer de acties uit van nieuwsbrief 63 AVG****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ik heb in de actielijst verschillende actiepunten opgenomen die betrekking hebben op de AVG. Zoals het inlezen en voorbereiden op de AVG, de cliënten informeren en afspraken maken met overige partijen.

**Voer de acties uit van nieuwsbrief 64 klachten.****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ik heb de verschillende actiepunten toegevoegd aan de lijst van actiepunten. De klachtenregeling zelf stond al bij zorgboeren.nl toegevoegd.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Maartje Jansen**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 23 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is voor ons een steeds handiger hulpmiddel bij het organiseren van alle verschillende acties die rondom de zorgboerderij nodig zijn. Op die manier houden we overzicht in wat we nog moeten doen en wat inmiddels al is afgerond. Het is prettig dat er tevens meldingen op de mail binnenkomen die je aan de verschillende acties helpen herinneren.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We denken dat er een prima balans en structuur is gekomen in de dagbesteding, ook in relatie tot de andere takken op de boerderij. Voor de komende vijf jaar hebben we geen grote plannen. We willen in grote lijn de komende jaren op dezelfde manier doorgaan.

Daarbij willen we kijken hoe we de individuele groei van deelnemers nog actiever kunnen begeleiden. Ook denken we dat we het aanbod aan activiteiten en taken kunnen verbeteren.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling is om het aanbod aan activiteiten en werkzaamheden nog meer toe te spitsen op de individuele wensen en mogelijkheden.

We willen wat activiteiten voor in de kantine gaan bedenken die kunnen worden gedaan op momenten dat het weer het niet toelaat om naar buiten te gaan (bijv bij storm).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er wordt geïnventariseerd welke wensen de deelnemers hebben voor activiteiten in de kantine. Op basis daarvan wordt gekeken welke ideeën haalbaar zijn. Vervolgens gaan we met de haalbare ideeën uitvoeren, bijvoorbeeld door de aanschaf van materialen.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• bijlagen tbv actualisatie kwaliteitssysteem</li></ul> |
|------------|---|