

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij de Groote Locht

De Groote Locht

Locatienummer: 1832



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51517930

Website: <http://www.degrootelocht.nl>

Locatiegegevens

De Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerderij verder groei doorgezet. Ook zijn er een aantal deelnemers gestopt. Soms was dit omdat de plek gewoon niet passend is, soms omdat zorgindicatie niet werd verlengd of omdat er keuzes gemaakt moesten worden voor andere zorgmogelijkheden. Met de meeste deelnemers die niet meer komen, houden we wel zo nu en dan contact. In 2019 willen we een dag plannen waarbij oud deelnemers nog eens kunnen komen kijken op de boerderij. In het voorjaar lijkt ons het meest passend, wanneer er veel jonge dieren zijn geboren.

Verder groeit de vraag naar een plek op de Groote Locht voor jonge kinderen (4-6 jaar). Wij bieden een plek voor kinderen vanaf zes jaar, vooral vanwege veiligheidsredenen. We overwegen wel om een apart groepje te starten voor jonge kinderen (max 4) waarbij we een aangepast activiteitenprogramma maken. De te ontwikkelen snoezelstal in maart 2019 (NL Doet) is een voorbeeld van activiteit.

Ook het erf werd het afgelopen jaar steeds meer ingericht voor de zorgboerderij. Landbouwmachines worden verkocht en het terrein achter de loods gaat ingericht worden als speelterrein, met een voetbalveld, basketbal mogelijkheden en een natuurspeelplaats. Ouders van deelnemers worden betrokken bij deze ontwikkelingen.

De jeugd op onze zorgboerderij heeft afgelopen tijd al veel genoten van de nieuwe snoezelstal: een prikkelarme ruimte waarin alle zintuigen worden gestimuleerd, jeugdigen worden er rustig van om met een cavia op schoot te zitten in een prettig omgeving, zacht licht, rustig muziekje (optie).

Verder genieten ze van de seizoenen en gebeurtenissen op de boerderij: de vaste vraag op zaterdagochtend is: "Is er nog boerderij nieuws?". Dieren die zijn geboren of streken hebben uitgehaald (dieren die ontsnappen uit de wei). Hier genieten ze van en het maakt dat ze zich een onderdeel voelen van de boerderij: het gevoel van erbij horen. Erg belangrijk omdat ze zich daardoor ook veilig voelen en er ruimte is voor persoonlijke ontwikkelingen. Verder merkten wij afgelopen jaar dat er veel vriendschappen zijn ontstaan op de boerderij en dat jeugdigen ook buiten de boerderij om met elkaar afspreken. Mooi want sociale omgeving van veel jeugdigen is beperkt. Omgang met leeftijdsgenoten is erg belangrijk voor ze.

Zorgboerin heeft eind 2019 diploma Pedagogiek behaald! Ging veel tijd en energie in studie zitten. Nu dit klaar is, ontstaat er ruimte voor nieuwe ontwikkelingen en plannen uitwerken.

Ondersteunend netwerk hebben wij door intervisie groepen, zorgboerin heeft iedere zes weken intervisie met 4 (ortho)pedagogen. Ook medewerksters hebben een intervisie groep. Vanaf 2019 ook via Boer en Zorg. Daarnaast is er de Cooperatie Boer en zorg die veel beschikbaar is voor vragen of kwaliteit van zorg. Via deze organisatie ook een cursus gevolgd en diverse lezingen o.a. van Martine Delfos.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In december afgestudeerd voor de deeltijdstudie Pedagogiek! Een groot doel!

Keurmerk Kwaliteit Laat je Zien ontvangen! Een groot doel!

De vraag naar een plek te bieden voor jongere kinderen is een ontwikkeling waarvoor we nog volop aan het onderzoeken zijn of dit haalbaar is op onze boerderij. Belangrijk criteria hierin zijn: aandacht en veiligheid. Er zullen veel aanpassingen gedaan moeten worden om deze jongere doelgroep te kunnen begeleiden. Zij vinden het bijvoorbeeld niet fijn om de hele dag buiten te zijn, dus de binnen ruimte behoeft aandacht. Hoeveel begeleiding behoeven deze jonge kinderen? Hoe vinden deze kinderen het zelf om naar de boerderij te gaan. Af en toe een bezoekje aan de kinderboerderij is anders als wekelijks of tweewekelijks naar de zorgboerderij. Welke ontwikkelingsfasen maken deze jonge doelgroep door? En hoe kunnen we hierin ondersteunen met begeleiding? Zijn zij zindelijk? Hoe gaan we het doen met de rest van de groep wanneer eentje naar de wc moet. Kortom veel vragen die zorgvuldig aandacht behoeven, voordat we starten met een groepje jongere kinderen (4-6 jaar).

Doelstellingen van vorig jaar zijn behaald, we hebben veel gedaan het afgelopen jaar en al een grote ontwikkeling door gemaakt. Vaak zijn er veel doelen, maar hebben deze ook tijd nodig om te worden behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het begin van het jaar gestart met 12 deelnemers. In de loop van 2018 zijn er 10 deelnemers bijgekomen en 3 deelnemers zijn gestopt. Einde van het jaar waren er 21 deelnemers. Wij begeleiden jeugd van 8 tot en met 17 jaar. Deze zorg wordt geleverd vanuit de Jeugdwet.

Redenen van uitstroom waren: plek was niet passend (angst voor dieren), zorgindicatie niet verlengd.

We zitten nu wat betreft opvangruimte vol op de zaterdag. Tussen de middag splitsen we sinds de zomer op in twee groepen, waarbij een groep gaat lunchen in de kantine en de andere groep in de (prive) keuken van de boerderij. Dit geeft rust, na de middag gaan een aantal kinderen naar huis en blijft er nog een groep van 8 deelnemers over. We werken met vier begeleiders: Zorgboerin (hbo'er), zorgboer, begeleidster (hbo'er) en een vrijwilliger. Begeleidster in na stage op de zorgboerderij gaan werken.

We bieden groepsbegeleiding aan jeugd, van licht, middel tot zwaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De ontwikkeling van de deelnemersgroep laat eigenlijk twee kanten zien: er zijn veel juist oudere kinderen 12+ bijgekomen. Tegelijkertijd is er vraag naar een plek voor jongere kinderen. De oudere kinderen willen uitdaging in activiteiten, zij willen echt werk zoals meehelpen in het landbouwbedrijf. Deze deelnemers zie je groeien hierdoor.

Jongere kinderen vinden vooral het knuffelen met kleine diertjes prima, lekker flodderen met een hoopje zand. Een spelletje spelen, knutselen of voorgelezen worden wanneer ze het koud hebben en naar binnen willen. Twee verschillende werelden, waarbij het soms mooi is om oudere kinderen aan jongere kinderen te koppelen (voorlezen!), maar grootst gedeelte van de dag zijn ze met andere dingen bezig.

Door veel in gesprek te blijven met ouders en deelnemers hopen we een zo passend mogelijk aanbod te doen, waarbij we wel in de gaten moeten blijven houden of het ook haalbaar is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De zorgboer en zorgboerin worden op zaterdag ondersteund door een vaste begeleider en vaste vrijwilliger. In februari kwam er een HBO stagiaire bij, die tijdens haar Minor Zingeving in Social Work stage kwam lopen. Halverwege het jaar gaf onze vaste begeleidster aan niet meer als vaste kracht zaterdag te willen werken, de combinatie met haar gezin was niet langer haalbaar. Stagiaire heeft gesolliciteerd op de functie en is per 1 september aangenomen. Na haar stage hebben we uiteraard een functioneringsgesprek gehouden, wat tevens een sollicitatiegesprek werd. Haar eerste functioneringsgesprek staat gepland voor maart.

Ook met de vrijwilliger hebben we een functioneringsgesprek gepland staan, deze is een aantal keren uitgesteld omdat hij een tijdje door prive omstandigheden niet heeft gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We zijn eind 2017 gestart met een MBO stagiaire van Rijn IJssel college. Dit was geen positieve ervaring. Deze stagiaire was veel afwezig door ziekte, lekke banden, bus die niet reed, verkeerde planning met haar werk, prive problemen. Uiteindelijk heeft deze stagiaire ook fraude gepleegd door mijn handtekening te vervalsen op haar stage opdrachten. We zijn vrij snel gestopt met deze stagiaire, omdat het niet pluis voelde. Overigens, wanneer ze er was, was ze heel attent naar de deelnemers. Zij hebben er niet veel van gemerkt, behalve dat ze niet stabiel was in aanwezigheid.

In februari HBO stagiaire begeleid tijdens een Minor, waarbij we veel zingevende activiteiten hebben kunnen aanbieden voor de deelnemers. De begeleiding heeft zorgboerin gedaan. We hebben heel regelmatig evaluatiegesprekken, kort na iedere werkdag, langer tussendoor bijvoorbeeld bij uitwerking/ beoordeling van een opdracht.

Feedback dat we krijgen van stagiaires is vooral op het gebied van activiteiten. Zij nemen hierin ook initiatief en vullen ons hiermee aan. Hierdoor worden we zelf ook weer geïnspireerd en blijven we als zorgboerderij ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Onze begeleider en vrijwilliger zijn beiden een waardevolle aanvulling in de begeleiding van jeugd op de zaterdag. Zij komen met frisse nieuwe ideeën en samen kunnen we zorgen voor veel individuele aandacht voor de deelnemers. Dit maakt dat de deelnemers met veel plezier naar de boerderij komen en ontwikkelen. Ook geven de deelnemers terug aan de begeleiding dat ze zich op hun gemak voelen. De werksfeer is ontspannen. We proberen voor iedereen een pauze in te lassen, dit is nog wel een aandachtspunt. Vaak werkt de begeleider van 10.00 tot 15.00 uur. Lunchen doen we samen met de deelnemers. Vrijwilliger geeft zelf aan wanneer hij behoefte heeft om even een rondje te wandelen op het naastgelegen Klompenpad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren: HBO diploma Pedagogiek halen van zorgboerin; dit is behaald!

Verder heeft de zorgboer de opleiding educatie op de boerderij gevolgd. Tevens heeft de zorgboer de opleiding praktijkgericht ondernemen gevolgd en deze met succes afgerond in het najaar van 2018.

Vrijwilliger is gestart met opleiding pedagogische medewerkers niveau 2. Medewerkster F hoopt in september af te studeren voor HBO pedagogiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboerin heeft studie Pedagogiek afgerond. Het laatste deel was het afstudeeronderzoek en schrijven van een rapport (scriptie).

Zorgboerin heeft BHV training gevolgd.

Zorgboer heeft de cursus "Belevend leren" gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin is in januari gestart met de cursus "Mindful Parenting" gestart. Dit om te onderzoek in hoeverre mindfulness ingezet kan worden, in begeleiding van kinderen op de zorgboerderij of in het adviseren van ouders hoe om te gaan met stressvolle situaties.

Verder speelt het plan om door zorgboerin nog een KOP opleiding te volgen om ook onderwijsbevoegdheid te gaan halen. Dit is een vervolg op de Pedagogiek studie, duur een jaar.

Zorgboer heeft nog geen concrete opleidingsdoelen.

Doel voor begeleider is om af te studeren als pedagoog in september 2019. Voor komend jaar vraagt dit meer dan voldoende energie. Vrijwilliger is gestopt met huidige opleiding en gaat door middel van werkervaring op doen, ontdekken in welke richting hij zich verder wil ontwikkelen. Wij hebben ook aangeboden dat er op de boerderij mogelijkheden zijn, maar dat het initiatief van vrijwilligers zelf moet komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Studie afgerond door zorgboerin. Begeleider is tot september bezig met afstuderen. Vrijwilliger wil zoveel mogelijk facetten van werkervaring opdoen, zowel op onze boerderij als ook elders om te ontdekken waar talenten liggen. Zorgboer heeft nog geen concrete plannen, maar heeft ook een baan naast de boerderij, waarin ontwikkelingsmogelijkheden liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben zeker eenmaal per jaar met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden, soms zelfs meerdere keren. Dit is afhankelijk van hoe het met een jeugdige gaat. Onderwerpen die tijdens evaluaties worden besproken zijn hoe het met een jeugdige gaat. Niet alleen op de boerderij, maar het geeft ons ook belangrijke informatie hoe het thuis gaat, op school. Kortom, het hele systeem van een kind is belangrijk voor ons om een jeugdige goed te leren kennen en begeleiden bij zijn of haar ontwikkeling. We hebben doelen geformuleerd samen met ouders, hierop evalueren we en maken we nieuwe doelen of stellen doelen bij.

De meeste jeugdigen vinden het heel fijn en kijken er naar uit om naar de zorgboerderij te gaan. Bij twee jeugdigen hebben we afgelopen jaar geconcludeerd dat de zorgboerderij niet de juiste plek is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Verbeteringen naar aanleiding van evaluatiegesprekken zijn:

- uitbreiding van activiteiten: vooral de jeugdigen in de leeftijd van 14+ willen graag in de werkplaats werken met hout en hier dingen van maken. We zijn ook op zoek naar een vrijwilliger die zo'n klus met hout zou willen voorbereiden voor deze jeugdigen. We denken aan een of twee keer per maand op zaterdagmiddag. We doen ook dit jaar weer mee aan NL doet en hopen dat hier een handige klusser bij is, die wat vaker zou willen komen.

- Ook kwam de wens om meer met kleine knuffeldiertjes te kunnen spelen aan de orde, we hebben dit opgepakt door het realiseren van een snoezelstal. Deze snoezelstal is bedoeld als prikkelarme ruimte, met zacht licht, wellicht rustig muziekje en cavia en kleine konijntje om mee te knuffelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij vullen deze inspraakmomenten op een creatieve manier in: gezamenlijk kerstborrel met ouders en deelnemers, voor april staat paaseieren zoeken gepland waarbij ook ouders worden uitgenodigd. De oudere deelnemers verstoppen de eieren en maken en serveren lekkere hapjes voor ouders. De jongere kinderen gaan eieren zoeken. Zo is er ook de klusdag, waarbij ouders worden uitgenodigd om mee te klussen. De natuurspeelplaats is bijvoorbeeld een project dat we samen met ouders willen vormgeven. Tegelijkertijd zijn dit laagdrempelige inspraakmomenten.

Wij merken de behoefte bij ouders om met elkaar te sparren, door samen met elkaar te overleggen, voelen ouders zich ook gesterkt om met ideeën te komen. Doordat we dit laagdrempelig organiseren, merken we dat er juist dan meer feedback komt van ouders en ideeën hoe we dit vorm kunnen geven. Anderzijds geeft ons dit ook draagvlak om nieuwe activiteiten te ontplooiën.

Ideeën door ouders, maar ook de deelnemers zelf waren: meer creatieve activiteiten met hout in de werkplaats. Als gevolg hiervan hebben wij een oud-techniekleraar bereid gevonden om eenmaal per maand een middag op de boerderij te komen om te werken aan een product.

Ook zijn er veel deelnemers die graag gaan voetballen met elkaar. Met behulp van een ouders gaan we nu een trapveldje maken op het erf van de boerderij, met een stukje kunstgras waar de deelnemers zomer en winter lekker kunnen voetballen. Ook komt er een basketbal net.

Er was behoefte aan een prikkelarme veilige plek waar jeugdigen zich terug kunnen trekken wanneer zij overprikkeld raken. Dit is de snoezelstal geworden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meer variatie aan activiteiten, meer 'brusjes' mogelijkheden. Vriendjesdagen, waarbij deelnemers een vriendje mee mogen nemen naar de boerderij. Belangrijk vinden ook wij, om het systeem rondom een jeugdige te betrekken bij de zorg. Belangrijk voor jeugdigen om hun sociale omgeving te laten zien waar zij op zaterdag of woensdagmiddag/ vakanties naar toe gaan. Ze zijn hier trots op.

Deze momenten zijn heel waardevol merken wij en willen we nog verder uitbreiden. Schoolvakanties lijken hier de meest passende momenten voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft eind 2018 plaatsgevonden, door middels van een zelf samengestelde vragenlijst. De respons was niet zo hoog (6 van de 20).

De vragenlijst heb ik als bijlage toegevoegd.

Voor 2019 gaan we gebruik maken van 'vanzelfsprekend'. Dit wordt via Cooperatie Boer en zorg in gang gezet.

De onderwerpen waarnaar wij hebben gevraagd in de tevredenheidsmeting zijn: informatievoorziening, begeleiders en begeleiding, werk/activiteiten, boerderij, deelnemersgroep en inspraak. Tevens overige vragen en rapportcijfers.

1 Heeft de deelnemer vooraf voldoende informatie gekregen over de zorgboerderij?	ja	nee
2 Zijn de begeleiders voldoende deskundig?	ja	nee
3 Gaan de begeleiders respectvol met de deelnemer om?	ja	nee
4 Is er regelmatig overleg met de begeleider(s) over de activiteiten van de deelnemer op de boerderij?	ja	nee
5 Wordt er voldoende rekening gehouden met wat de deelnemer wil leren op de boerderij?	ja	nee
6 Krijgt de deelnemer voldoende aandacht en begeleiding?	ja	nee
7 Heeft u als familielid/verzorger voldoende contact met de begeleider(s)?	ja	nee
8 Is de deelnemer door de begeleiding vooruit gegaan?	ja	nee
9 Kan de deelnemer aangeven wat hij/zij graag wil doen?	ja	nee
10 Zijn de activiteiten voldoende aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemer?	ja	nee
11 Is er voldoende afwisseling in de activiteiten?	ja	nee
12 Zijn de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar voor de deelnemer?	ja	nee
13 Zijn de activiteiten wel eens psychisch zwaar voor de deelnemer?	ja	nee
14 Is de boerderij goed bereikbaar?	ja	nee
15 Vindt de deelnemer voldoende rust op de boerderij?	ja	nee
16 Is de boerderij / de werkplek voldoende schoon?	ja	nee
17 Zijn de (werk)omstandigheden op de boerderij voldoende veilig?	ja	nee
18 Voelt de deelnemer zich op zijn/haar gemak bij de andere deelnemers op de boerderij?	ja	nee
19 Heeft de deelnemer voldoende contact met andere deelnemers?	ja	nee

- 20 Is de sfeer op de boerderij zodanig dat de deelnemer zich daar goed bij voelt? ja nee
- 21 Staan de medewerkers op de boerderij voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën? ja nee
- 22 Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en andere ouders? ja nee
- 23 Kunnen de deelnemers voldoende meebeslissen over de inrichting (bijvoorbeeld van de kantine of vergaderruimte)? ja nee
- 24 Kunnen de deelnemers op de boerderij voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers? ja nee

Op school worden altijd rapportcijfers gegeven: een 10 is zeer goed, een 6 is voldoende en een 1 is zeer slecht. Wilt u het juiste antwoord omcirkelen?

- 25 Welk rapportcijfer zou u geven aan de activiteiten op de boerderij?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

- 26 Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

- 27 Welk rapportcijfer zou u geven aan de begeleiding op de boerderij?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

- 28 Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheid

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons is niet zo hoog op een schriftelijke vragenlijst. Ouders komen wekelijks op de boerderij, zit aan tafel voor een kopje koffie waardoor al veel dingen terloops worden genoemd tijdens zo'n moment. De behoefte is niet zo groot om te reageren op een vragenlijst.

We hopen met vanzelfsprekend dit wat meer te kunnen professionaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment 1 winter 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de herfstvakantie gingen we een kampvuurtje maken, waarbij kinderen broodjes en mashmallows mochten roosteren. Ouders werden laatste uur uitgenodigd.

voorbereiding themabijeenkomst voor ouders

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 18-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een themabijeenkomst voor ouders georganiseerd over de methode Brainblocks

Activiteiten breder organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 06-10-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 27-07-2018 (Afgerond)

Een voorzitter aanwijzen die op een constructieve manier de inspraakmomenten kan begeleiden.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de kerstbrunch hebben we, ondanks de gezellige activiteit ook het woord genomen om ouders en deelnemers te vragen of er zaken spelen waar we samen over kunnen praten. Ook hebben we onze plannen voor het nieuwe jaar verteld. Een onderwerp was bijvoorbeeld de vraag naar een plek voor jonge kinderen. Wat vinden de huidige deelnemers hiervan?

Functiebeschrijving maken van stagiaires en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Functiebeschrijvingen zijn gemaakt.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor 2019 via Vanzelfsprekend

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment2 voorjaar 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Paasbrunch

Afstuderen Pedagogiek

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Aanvragen audit

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 13-08-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Cursus Praktijkschool Verbindend Ondernemen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment3 zomer 2018**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2018**Actie afgerond op:** 28-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben voor de zomervakantie een zomerfeest gepland staan, met activiteiten rondom de zomer: ijsjes, waterpret etc. Ouders worden hier het laatste uur ook voor uitgenodigd.**mogelijkheden onderwijsboerderij onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit was een onderdeel van mijn afstudeeronderzoek dat in juli in afgerond**Begroting maken van kosten verbouwing koelcel tot kantine/ activiteitenruime****Geplande uitvoerdatum:** 09-07-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Begroting is gemaakt, maar voor het aantal deelnemers die er nu zijn niet rendabel om de verbouwing in te zetten. Moeten meer zekerheden komen anders is het risico te groot dat de investering groter is als het inkomen.**Keuring speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 02-10-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 07-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** BHV herhaling gevolgd, nieuwe voor juni 2019 staat al gepland.**Maatregelen klachtenregistratie - Uitdeelbrief voor ouders - Toevoegen aan (nieuwe) website****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Als voorbereiding op de audit aangepast**Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Samen met veearts de jaarlijks checklist doorgelopen. Keurmerk voor 2019 verlengd.

Afstudeeronderzoek Pedagogiek inleveren juni 2018

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 01-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Onderzoek naar de onderwijsboerderij is afgerond en ingeleverd.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2018
Actie afgerond op: 09-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2018
Actie afgerond op: 02-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2018
Actie afgerond op: 02-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2018
Actie afgerond op: 02-10-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-09-2018, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2018
Actie afgerond op: 15-08-2018 (Afgerond)

Controleren BHV koffers/ EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2018
Actie afgerond op: 18-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe koffer aangeschaft volgens nieuwste eisen.

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 18-06-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is afgerond

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 21-05-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment 1 winter 2018

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment2 voorjaar 2018

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)

Uitbreiden contract stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

voorbereiding themabijeenkomst voor ouders**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We gaan in het najaar een themabijeenkomst organiseren, waarbij een professional komt vertellen over de methode Brainblocks.**Een voorzitter aanwijzen die op een constructieve manier de inspraakmomenten kan begeleiden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Begroting maken van kosten verbouwing koelcel tot kantine/ activiteitenruime****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Activiteiten breder organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Maatregelen rondom AVG****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** - Met Cooperatie Boer en Zorg afspraken gemaakt over maatregelen AVG. Alle gegevens van deelnemers worden geregistreerd via NEDAP. Alle documenten met gegevens, hebben we in dit systeem gearchiveerd. - Ook gegevens van medewerkers worden in dit systeem opgeslagen. Daarnaast via Payroll Select. Met beide organisaties zijn afspraken gemaakt en gecommuniceerd naar deelnemers en medewerkers.**Vaardigheden inventariseren bij kinderen wat zij willen leren op de boerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Evaluatiegesprekken inplannen en uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)

Evaluatiegesprek plannen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Vaardigheden inventariseren bij kinderen wat zij willen leren op de boerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Jaarlijks controle brandblus- en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 02-04-2018 (Afgerond)**Hout bestellen, vrijwilligers regelen voor NL Doet op 9 maart.****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De scouting gaat verder met het maken van een caviahok/ tevens snoezelstal. Materiaal wordt na inventarisatie besteld**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Aanvragen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe VOG is aangevraagd voor zowel zorgboer als zorgboerin**Jaarlijkse registratie van meldingen klachten doornemen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Geen klachtenmeldingen binnengekomen

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Afgerond)**Jaarlijkse controle wijzigingen in medicatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Actiepunten RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een klachtenprocedure voor medewerkers**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Secundaire arbeidsvoorwaarden voor stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**voorbereiding themabijeenkomst voor ouders****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Evaluatiegesprekken inplannen en uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment najaar 2017****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Vastleggen van de inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Klachtenprocedure voor stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Plan van aanpak maken voor begeleiding deelnemers (4-6 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

Werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019

Activiteiten 12+

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2019

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2019

Keuring speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2019

Inspraakmoment 1 winter 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2019

Uitbreiden brusjes dagen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Interventie ouderbetrokkenheid

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2021

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Studie Pedagogiek afronden

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Eenmaal per jaar.

Uitbreiding kantine

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Dit loopt, we zijn een tuinhuis aan het bouwen, zodat we naar behoefte de groep kunnen splitsen in tweeën, zonder gebruik te hoeven maken van prive ruimten.

Realiseren nieuwe website/ folder

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Deze actie is nog actueel, in maart komt de fotograaf om foto's te maken

Evaluatiegesprek plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluatiegesprekken inplannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Vaardigheden inventariseren bij kinderen wat zij willen leren op de boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Gaarne in jaarverslag aangeven welke extra initiatieven zijn genomen om de inspraak te verbeteren en de resultaten daarvan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Interventie ouderbetrokkenheid**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Realiseren nieuwe website/ folder****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Activiteiten uitbreiden voor brusjes****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmoment2 voorjaar 2019****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Een voorzitter aanwijzen die op een constructieve manier de inspraakmomenten kan begeleiden.****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Mogelijkheden kinderopvang verder uitwerken**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ondernemingsplan onderwijsboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Herhalingscursus BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controleren BHV koffers/ EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmoment3 zomer 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Vanzelfsprekend in gang zetten****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Klussendag organiseren NL doet****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Vanzelfsprekend**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Scholingsmogelijkheden onderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Werkoverleg plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Plaats het klachtenreglement op zorgboeren.nl.****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Activiteiten 12+****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden over de acties die we in 2018 allemaal hebben uitgevoerd. Sommige acties vragen veel of meer tijd, zoals het onderzoeken van de onderwijsboerderij, kinderopvang. De zaterdaggroep zit vol, op woensdagmiddag is nog ruimte om te groeien. Hier kunnen we actief aandacht aan besteden, maar nog wat groeiruimte over hebben is ook fijn wanneer er nieuwe aanmeldingen binnen komen.

Het is prettig om in de mailbox herinnerd te worden aan de openstaande acties, zodat de aandacht er weer even op wordt gevestigd. Het is goed om ambitieus te zijn, maar ik denk dat het ook goed is om even te genieten van hoe het nu gaat en veel aandacht voor de deelnemers te hebben, voordat we weer doorrennen de volgende fase in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Kinderopvang, begeleiding bieden aan jeugdigen die thuiszitten. Logeeropvang. Opvang voor jonge tienermoeders. Dit alles afhankelijk van de situatie. De boerderij is nog bewoond door ouders. Wanneer deze vrijkomt ontstaan er legio mogelijkheden waarover we nu al nadenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Mogelijkheden onderzoeken voor starten groep voor jonge kinderen (4-6 jaar)

Mogelijkheden uitwerken / voorbereiden: onderwijs op de boerderij.

Starten met KOP opleiding om onderwijsbevoegdheid te halen (zorgboerin)

Snoezelstal realiseren

Vernieuwen stallen koeien

Koelcel ombouwen tot verblijfsruimte

Meer activiteiten organiseren voor brusjes, ouders en vriendjes van deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Ondernemingsplan schrijven voor onderwijsboerderij.
Mogelijkheden kinderopvang verder uitwerken.
Data plannen voor extra activiteiten en bijbehorend kostenplaatje

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Vragenlijst tevredenheid |
|------------|--|