

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Zorgboerderij de Groote Locht**

**De Groote Locht**

Locatienummer: 1832



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51517930

Website: <http://www.degrootelocht.nl>

### Locatiegegevens

De Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 was een bijzonder jaar, waarbij voor onze zorgboerderij niet uitgezond. Halverwege maart 2020 ging de boerderij dicht voor groepen deelnemers en werd een beroep gedaan op onze creativiteit in het contact houden en op afstand ondersteunen van onze deelnemers. We starten iedere zaterdag met beeldbellen met de groep, voor wie dit wilde. Het dierennieuws werd gedeeld vanuit de boerderij, want we waren midden in de lente en er werden veel dieren geboren. Ook gingen we individueel beeldbellen met deelnemers die hier behoefte aan hadden. We maakten filmpjes van de boerderij, en stuurden deze rond. Ook een digitale nieuwsbrief met dierennieuws werd wekelijks verstuurd. Onze stagiaires werden creatief in het maken van spellen die kinderen thuis konden printen en spelen. Ook brachten we potjes met zaadjes rond om thuis in de vensterbank stekjes te kweken voor de moestuin. Een aantal cavia's en konijnen gingen logeren bij de kinderen thuis in de tuin om op deze manier toch een beetje boerderij dichtbij te hebben.

#### Situatie op de zorgboerderij:

Verder zijn wij het afgelopen jaar onze toekomstplannen meer vorm gaan geven. Het "Boerenerf", waar de Groote Locht onderdeel van is, is uitgewerkt en uitgeschreven in een plan. Het erf is in september opgeknapt, door nieuwe bestrating, we maakten plannen voor het planten van bomen en struikjes. Het speelterrein is in ontwikkeling. De bungalow, waar een familielid tot april in heeft gewoond, is opgeknapt en bij de zorgboerderij betrokken. Het kantoor is daar naar toe verhuisd en er is een extra groepsruimte gerealiseerd. Door medewerkers en deelnemers wordt dit als heel prettig ervaren. Ook geeft het meer professionaliteit. Het vorige kantoor grensde aan de woonkeuken van ons gezin.

#### Zorgaanbod:

Er zijn plannen gemaakt in het uitbreiden van de doelgroep, namelijk 18+ (doel komend jaar) en we zijn een aanbod aan het ontwikkelen voor kinderen en jongeren met eetproblematiek (doel 5 jaar).

#### Financiering:

De financiering van de zorg loopt grotendeels via Cooperatie boer en zorg. Een aantal deelnemers hebben inmiddels een WLZ indicatie en gaan over naar financiering via PGB.

#### Kwaliteit:

We hebben de keuze moeten maken om een van de begeleiders te vervangen, omdat zijn opleidingsniveau te laag is. De eisen uit de aanbesteding van Centraal Gelderland maakte dat we deze keuze moesten maken. We hebben hem wel een paar uurtjes als helpende in de zorg aan kunnen houden om de begeleiders te ondersteunen. Op deze manier kan deze medewerker wat extra individuele aandacht bieden aan de kinderen en jongeren die dit nodig hebben. We ervaren ook dat het bieden van kwalitatieve zorg ook een bepaalde kennis en kunde vereist en daardoor hebben we steeds scherper wat we zoeken in medewerkers. Vooral in het inzicht in opbouw zorgdossier, kwaliteit van rapportages en evaluaties zijn speerpunten geweest afgelopen tijd. Een aantal stagiaires (HBO) blijft hier na afronden stage en opleiding werken. Dit is fijn, deze stagiaires zijn ingewerkt, we kennen hen goed en weten wat we aan ze hebben. Stagiaires hebben ook een meerwaarde voor kwaliteit van zorg. Zij moeten voor hun studie onderzoek doen naar groepsdynamica, pedagogische klimaat. Hier komen weer verbeterpunten uit, waardoor we blijven groeien en ontwikkelen in kwaliteit.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De invloed van Covid-19 heeft merkbaar en ongemerkt veel invloed gehad op het afgelopen. Merkbaar, doordat we de zorg tijdelijk en nog steeds, anders moeten inrichten. Tijdens de lockdown boden we alternatieve zorg, de deelnemers die het erg moeilijk hadden thuis lieten we een voor een naar de boerderij komen. Dit gaf veel steun. Ook einde jaar toen de scholen weer dicht gingen, werd dit heel moeilijk voor sommige gezinnen, wij probeerden hierin zoveel mogelijk te ondersteunen. Veel energie is hier naar toe gegaan om zoveel mogelijk maatwerk te kunnen bieden binnen de gestelde maatregelen vanuit de overheid.

Ongemerkt heeft deze crisis ook andere processen op gang gebracht. Meer bewust nadenken wat we doen, waar we naar toe willen en stippen op de horizon zetten, hoe we deze doelen willen bereiken. Dit heeft geleid tot het schrijven van een beleidsplan voor de Grootte Locht en voor het Boerenerf, het landbouwbedrijf. Hoe kunnen we deze bedrijven steeds meer in elkaar laten overvloeien. We zochten naar andere ondernemers om ons boerenerf te versterken. Een voorbeeld is het betrekken van een jongerencoach die gespecialiseerd is in interventies. Ook hebben we veel meer een- op een begeleiding geboden en dit vind ik vooral vanuit mijn rol als pedagoog een mooie uitdaging. We komen bij de deelnemers op school, om te observeren hoe het in de klas gaat, we gaan naar de deelnemers thuis om zodoende meer zicht op het micro- en mesoniveau van een jeugdige te krijgen. Dit versterkt de ambulante begeleiding op de boerderij, ouders voelen zich gesteund in hun opvoeding, hier praten we ook samen met ouders over. Mooie aanvulling op de zorg die we bieden. Een aantal jongeren (17 jaar) voelt zich te oud worden voor de groep op zaterdag. Zij gaan na de zomer stoppen met school en verder met een dagbesteding. Deze jongeren voelen zich prettig op de boerderij, maar willen een meer 'volwassen' aanbod. Wij denken dat wanneer zij hier komen in een groepje met leeftijdsgenoten, dit meer het gevoel geeft van erbij horen. Mooie uitdaging om op te pakken.

In de doelstellingen van vorig jaar hebben we deze plannen ook beschreven, we waren toen actief in gesprek met een na-schoolse opvang (KION). Deze opvang heeft, door invloed van Corona, hun plannen vooruitgeschoven. Inmiddels contact gehad met een andere organisatie (SKAR), zij hebben ook veel interesse om een locatie op ons terrein te openen en een eventuele samenwerking aan te gaan. Verbouwing van loods in hierdoor uitgesteld tot zeker najaar 2021. De vergunningsaanvraag loopt wel, er zijn nieuwe medewerkers bij de gemeente die hiermee aan de slag zijn. Ook hebben we expertise ingeroepen van een adviseur van Rombou. We hebben te maken met een agrarische bestemming, uitgebreid met een gedeeltelijke maatschappelijke bestemming. Deze maatschappelijke bestemming willen we uitbreiden.

De doelstellingen van scholing zijn, mede door Corona, uitgesteld. Dit staat opnieuw op de actielijst voor volgend jaar.

Ik ben tevreden met mijn ondersteunend netwerk. Met een viertal zorgboeren vormen we een intervisie groep waarbij we maandelijks tot zes wekelijks contact hebben (via Zoom:)) en casussen inbrengen. We hebben ervoor gekozen, om komend jaar een Supervisor erbij te halen om professionaliteit te vergroten. Verder ben ik een samenwerking aangegaan met s' Heerenloo uit Druten, een aantal deelnemers komt via deze organisatie naar de Grootte Locht en met kwaliteitsmedewerker heb ik regelmatig contact. Deze samenwerking verloopt prettig. We hebben een bedrijfscoach gevraagd om mee te helpen een strategisch plan te schrijven. Hierdoor hebben we een concreet stappenplan die we komende jaren als kapstok kunnen gebruiken in onze plannen. Het is prettig om zo wat mensen om ons heen te hebben die plannen concreet maken en zorg dat we niet in cirkeltjes blijven ronddraaien, maar concrete stappen zetten.

Kortom, ondanks Corona, kijken we terug op een jaar dat ons weer in beweging heeft gezet.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij begeleiden als doelgroep jeugdigen. De leeftijd van de kinderen is van 7 tot en met 17 jaar. In het begin van het jaar zijn we gestart met hetzelfde aantal deelnemers als eind 2020. Er zijn 6 deelnemers uitgestroomd in 2020 en 7 deelnemers bij gekomen. Het aantal deelnemers aan het einde van de het jaar waren 25 deelnemers.

De redenen van uitstroom waren; een aantal kinderen konden hun plek op de boerderij niet vinden, moeilijk om aansluiting te vinden bij de andere kinderen. Een van de deelnemers wilde vooral heel graag hard werken, maar op het moment dat wij hem activiteiten aanboden, was deze deelnemers ook moeilijk te motiveren. Wij denken dat het vooral te maken had dat hij zich niet goed kon identificeren met de rest van de deelnemers. Een van de andere uitstromers wilde het liefste vooral lekker thuis zijn en spelen met vriendjes in de buurt. De zorgboerderij was en bleef een moeten voor deze deelnemer. Weliswaar was er het genieten van de dieren, maar dit woog niet op tegen toch liever thuis willen blijven, deze deelnemer bleef het gevoel houden dat ze thuis weggestuurd werd. Weer een andere deelnemer is gestart in het begin van het jaar tot halverwege het jaar, op individuele basis. Het doel was een alternatieve invulling voor school. Na de zomervakantie is deze deelnemer weer gestart in het onderwijs. Weer een andere deelnemer paste niet binnen de groep op woensdagmiddag.

Voor ons is het belangrijk dat een kind of jongere zich prettig voelt op de boerderij. Hier steken we veel tijd en aandacht in. Er is een bestaande groepsdynamiek en deze moet veiligheid bieden voor alle kinderen. Wanneer er een nieuwe deelnemer bij komt ontstaat er weer een nieuwe positionering binnen de groep. Wanneer dit teveel onrust voor de jeugdige of groep biedt, vraagt dit energie om in goede banen te leiden. Wanneer dit echter zo blijft dat een jeugdige bijvoorbeeld met tegenzin blijft komen, zullen er geen succeservaringen worden opgedaan of gewenst ontwikkeling in gang gezet worden. De conclusie is dan samen met ouders en jeugdige uit te kijken naar een meer passend aanbod.

Wij bieden groepsbegeleiding op woensdag, zaterdag en schoolvakanties. Daarnaast bieden we individuele (ambulante) begeleiding. De zorg wordt gefinancierd vanuit de Jeugdwet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers dat de boerderij verlaat is in verhouding met nieuwe deelnemers. Dit is prettig, daardoor ontstaan er geen wachtlijsten. Onze groepen op woensdagmiddag en zaterdag zijn vol. Wanneer deelnemers zich niet helemaal prettig doen wij ons best om te zorgen dat er maatwerk wordt aangeboden om de omstandigheid te creëren waarbij een deelnemer zich wel prettig voelt. Zeker bij groepsbegeleiding met bijbehorende groepsdynamica, moeten we soms de conclusie trekken dat ons aanbod niet passend is. Het kan dan bijvoorbeeld zijn dat starten met individuele begeleiding op een andere dag meer passend is, of juist wat extra begeleiding binnen de groep. Ook letten we goed op reacties van andere deelnemers.

Wanneer dit alles niet lukt, kijken we samen met de deelnemer en ouders naar een ander passend aanbod. Soms is er sprake van respijtzorg en willen ouders graag dat hun zoon of dochter naar een plek gaat waar een kind zich prettig en veilig voelt. De jeugdige zelf heeft hier moeite mee en het is lastig een uitdaging om dan een jeugdige gemotiveerd te krijgen.

Verandering die we hebben doorgevoerd is meer gebruik te maken van vrijwilligers, stagiaires en extra begeleiding. Dit om zoveel mogelijk maatwerk te kunnen bieden voor alle deelnemers.

Wat we nog meer gaan doen is uitbreiding van activiteiten die lijken op arbeidsmatige dagbesteding. We hebben een aantal jongeren, die nu ze ouder worden, meer uitdaging in de activiteiten willen. Zoals leren heftruck rijden, grasmaaien, met de bosmaaier de sloten maaien. We zijn nu aan het onderzoeken hoe we tegemoet kunnen komen aan de wensen van deze jongeren. Een voorbeeld is het behalen van een

heftruck rijbewijs (door erkend bedrijf), bewijs van bekwaamheid in het omgaan met machines. Deze willen we zelf uitreiken, maar moeten ons hierin gaan verdiepen hoe op een verantwoorde manier hiermee omgegaan kan worden. Actiepunt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn het jaar gestart en geeindigd met dezelfde medewerkers. Er is echter een verschil, een van de medewerkers die eerder hier gewerkt heeft is weer terug en een van de begeleiders is afgeschaald naar facilitair medewerker. Dit betekent dat hij de begeleiders ondersteund in de begeleiding, maar niet zelfstandig een groep begeleid. Reden hiervoor is dat wij merkten dat het niveau van het bieden van begeleiding te laag was. Dit zagen we vooral terug in rapportages. We willen kwalitatief goede zorg bieden. Echter wat betreft aansluiting bij de jongeren, zijn bijdrage aan het bieden van veiligheid was groot. Deze medewerker is meerwaarde in de begeleiding. Het is fijn dat we nu een paar extra handen hebben binnen de groep om ook wat meer individuele aandacht aan de jeugdigen te kunnen bieden. We zijn blij met deze keuze en horen dit ook terug van het personeel. De andere begeleiders zijn allen HBO opgeleid, en werken eenmaal per twee weken als zzp-er op de boerderij. Zij doen ook veel kennis en ervaring elders op. Deze kennis en ervaring nemen zij weer mee naar de boerderij.

We evalueren regelmatig op het functioneren van personeelsleden, einde dag nemen we hier uitgebreid de tijd voor. We noemen dit geen functioneringsgesprek en dit is een aandachtspunt voor ons, nu we met personeel werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn het jaar gestart met twee stagiaires die hier in studiejaar 2019-2020 tot de zomer stage hebben gelopen. Na de zomer, in september, zijn er twee nieuwe stagiaires gestart. Eentje is hier op zaterdag en eentje op woensdag en donderdag en een enkele keer op zaterdag.

De stagiaires ondersteunen de begeleiding in het begeleiden van kinderen. Zij helpen in de groepjes mee met de taakjes die de deelnemers doen op de boerderij, ze signalen en geven individuele (extra) aandacht aan de jeugdigen. Zij staan wat betreft leeftijd vaak wat dichter bij de deelnemers. Daardoor vangen zij veel signalen op of wordt hen in vertrouwen dingen verteld dat wij als begeleiding weer als een signaal kunnen zien.

De zorgboerin is de stage begeleider. Zij heeft contact met de school van de student, voert de stagegesprekken met student en docent. Zorgboerin heeft inzicht in de praktijkopdrachten, coördineert en beoordeelt deze praktijk opdrachten. De stagiaire krijgt alle gelegenheid om opdrachten vanuit studie op de zorgboerderij uit te voeren.

Stagiaires geven een frisse blik op de organisatie en komen met inspiratie vanuit theorie. Door te verdiepen in stage opdrachten, studieboeken te lezen en kennis daardoor te verfrissen, blijft ook onze organisatie in ontwikkeling.

Een van de stagiaires heeft afgelopen najaar onderzoek gedaan naar het pedagogische klimaat op de zorgboerderij. Zij heeft gesprekken gevoerd met deelnemers en medewerkers. Daaruit kwam o.a. naar voren dat ouders deelnemers (jongeren 16+) wat meer uitdaging in activiteiten willen. Medewerkers hadden behoefte aan meer achtergrond kennis van deelnemers. We starten nu een half uur eerder en zitten met begeleiders aan tafel om de ontwikkelingsdoelen door te nemen van de deelnemers en veranderingen hierin naar aanleiding van evaluatiegesprekken. Het niveau van begeleiding door medewerkers gaat hierdoor zichtbaar omhoog. Er is meer inzicht, rapportages worden kwalitatief beter en er worden relevante signalen opgevangen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Tot half maart was er op woensdagmiddag een vrijwilliger op onze boerderij. Vanwege corona komt zij nu niet.

Deze vrijwilliger ondersteunt op woensdagmiddag de begeleider van de groep. Zij bedenkt een knutsel of een kook-of bak activiteit. Ook zorgt zij dat er tussen door thee wordt gezet, fruit schoongemaakt en er een luisterend oor extra is voor de deelnemers. Vrijwilliger helpt mee opruimen (afwas, vegen etc.) De kastjes worden regelmatig schoongemaakt en geordend. Spelmateriaal wordt compleet gehouden of aangevuld.

Er zijn geen wijzigingen in vrijwilligers het afgelopen jaar. We hebben een evaluatiegesprek gehouden, maar dit ging vooral over het niet durven komen naar de boerderij vanwege Corona en hoe lastig deze keuze is.

Feedback van vrijwilliger was ook: zorg voor voldoende materiaal in de kantine zodat er altijd voorraad is om een activiteit als koken, bakken en knutselen opgestart kan worden. Ook de geordende kastjes en extra aangeschafte kastjes horen hierbij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusies die ik kan trekken is dat, ondanks dat de meeste personeelsleden hier maar eenmaal per twee weken werken, de betrokkenheid groot is. Zij zijn nieuwsgierig naar de achtergrond van de deelnemers en zijn ook fris in het opvallen van signalen. Om de betrokkenheid te vergroten, wil ik voorafgaand aan de start van de dag meer tijd nemen om lopende zaken en aandachtspunten door te nemen met het personeel dat deze dag werkt. Einde dag nemen we al uitgebreid de tijd om samen te rapporteren. Hierin hebben we het afgelopen jaar zeker een kwaliteitsslag gemaakt.

Ook tijdens de lockdown periode waarin de boerderij dicht was, hadden we wekelijks contact met de deelnemers. Dit deden we, ook met de medewerkers, via videobellen, waarbij we gezamenlijk als groep een start van de dag met elkaar hadden. Ook van de medewerkers kregen we feedback dat dit als prettig werd ervaren. Medewerkers kwamen wel geregeld naar de boerderij om mee te helpen met het verzorgen van de dieren en door hier beeldmateriaal van te maken, konden we dit weer naar de deelnemers sturen. Fijn dat we hierin duidelijk werden ondersteund door een teamgevoel.

Ik beschreef al eerder dat een van de deelnemers is afgeschaald naar helpende in de zorg en daarvoor in de plaats kwam een vacature vrij die we ingevuld hebben met eigen personeel. We realiseren ons echter dat we wel meer kwetsbaar zijn wanneer iemand of meerdere begeleiders ziek zijn. Een van de stagiaires is bijna afgestudeerd als pedagoog en komt ons team versterken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vragenlijst medewerkers

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen, zijn mede ook door Corona, het afgelopen jaar niet allemaal behaald. Esther heeft basiscursus Brainbloccs afgerond. De BHV herhalingscursus stond gepland voor september 2020, deze is uitgesteld naar voorjaar 2021 in verband met maatregelen overheid. Twee medewerkers zouden de opleiding systeemgericht werken gaan volgen; zodra deze weer wordt aangeboden door Boer en Zorg gaat in ieder geval één medewerker deze cursus volgen. De tweede medewerker heeft een andere functie gekregen binnen de boerderij, waardoor systeemgericht werken niet langer passend is. We hebben nu een Pedagogiek stagiaire die ons team komt versterken vanaf mei 2021. Zij heeft dan haar Associate Degree behaald aan de HAN en studeert de komende twee jaar verder voor HBO pedagoog.

Op alle (zaterdagen) dat hier personeel werkt, zitten we einde dag met elkaar aan tafel om samen te rapporteren, zowel groepsrapportage als rapporteren op doelen van deelnemers. Ontwikkeling van deelnemers wordt besproken. Een van de begeleiders heeft ook aangegeven hier behoefte aan te hebben.

Voorafgaand aan de dag bespreken we bepaalde punten die bijvoorbeeld uit evaluatiegesprekken kwamen en waar wij in ontwikkeling op gaan stimuleren, of op gaan letten. Hierin worden begeleiders ten opzichte van vorig jaar meer in betrokken. De meeste begeleiders komen maar eenmaal per twee weken hier werken. Het is dan zoeken naar hoe betrokkenheid zo groot mogelijk houden. Dit onderwerp staat ook op de agenda van ons eerstvolgende werkoverleg.

Ik als zorgboerin heb eenmaal per zes weken intervisie met een aantal collega zorgboeren. Medewerkers hebben dit niet, waardoor het belangrijk is bepaalde casussen met elkaar te bespreken aan het einde van de dag. Medewerkers staan open voor feedback en vragen ook naar hoe ze bijvoorbeeld andere hadden kunnen handelen bij bijvoorbeeld conflicthantering. Via Cooperatie boer en zorg worden hier cursussen in aangeboden. Hier wil ik alle medewerkers voor inschrijven. Actie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ik als zorgboerin heb het afgelopen jaar de intervisie bijeenkomsten online voortgezet. Ik had me ingeschreven voor de cursus Cognitief gedragstherapeutisch medewerkers bij Rino groep. Echter deze bijeenkomst werd alleen online aangeboden en ik heb ervoor gekozen om dit uit te stellen totdat deze bijeenkomst weer fysiek wordt aangeboden. Ondertussen wel kort verdiepingscursussen gedaan zoals ACT, mindfulness.

Als team is er behoefte aan meer praktisch kennis in conflict hantering. Het komt op onze boerderij niet zo vaak voor dat kinderen fysiek geweld toepassen, maar wanneer dit wel gebeurt ervaren we handelingsverlegenheid. Dit staat op de actie voor 2021.

Kortom, door Corona, zijn de opleidingsdoelen uitgesteld. Alle energie ging ook naar extra begeleiding bieden aan jeugdigen die het moeilijk hadden tijdens de perioden dat ze thuis moesten blijven. Zij kwamen extra naar de boerderij. Het is fijn dit voor kinderen te kunnen doen, maar realiseren ons ook dat dit wel ten koste is gegaan op het gebied van eigen ontwikkeling en leren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor een gedeelte van het team willen wij de cursussen, aangeboden via Boer & Zorg aanbieden: systeemgericht werken via PDCA cyclus, en conflicthantering. Het eerste is ondersteunend aan het leveren van een bijdrage in een kwalitatief goed zorgdossier.

Wat betreft conflicthantering; sommige personeelsleden ervaren handelingsverlegenheid wanneer een van de jeugdigen reageert met fysiek geweld. Het is nog niet uitgelopen op een incident, maar we willen vooral meer zeker zijn in handelen wanneer dit van ons wordt gevraagd.

Zorgboerin heeft veel opleidingswensen: Cursus Cognitief therapeutisch gedragsmedewerker (start april 2021). Pre- Master Filosofie, Radboud universiteit. Beiden voorbereiding op de wens om in de toekomst wat te gaan betekenen voor kinderen en jongeren met eetstoornissen. Dit is een meerjarenplan.

Agressie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De ontwikkeling van personeel is gedeeltelijk uitgesteld door Corona. We hebben veel energie en tijd gestoken in het extra begeleiden van onze deelnemers en het zorgen dat hun systeem overeind bleef. Onze eigen ontwikkeling is daardoor wat uitgesteld. Natuurlijk niet helemaal, vooral doordat we meer tijd steken in gezamenlijk werkoverleg en dossier bespreking, is het veel meer duidelijk waar behoeften liggen bij personeel in scholing en ontwikkeling.

Het huidige team was ook nog maar amper een half jaar werkzaam op onze boerderij toen de lockdown periode in maart werd ingezet. Het personeel zat thuis en er moesten alternatieve werkzaamheden en zorg geboden worden. Het heeft ons als team gelukkig sterker gemaakt en personeel was betrokken. We hebben daardoor wel een stevige fundering gemaakt en willen dit in 2021 verder ontwikkelen door meer aandacht te geven aan scholing en ontwikkeling van ons team. Wanneer het mag willen we ook een gezamenlijk teambuilding gaan doen om elkaar ook op een andere manier beter te leren kennen. Actie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben minimaal een keer per jaar een evaluatiegesprek gehouden met alle (ouders) van deelnemers. Dat betekent dat we tussen 30 en 35 evaluatiegesprekken hebben gehouden.

De onderwerpen die we hebben besproken zijn hoe de deelnemer het ervaart om op de boerderij te zijn. We vragen of de deelnemer zich prettig en veilig voelt op de boerderij en of in de groep. We kijken terug op gestelde doelen en bespreken de ontwikkeling hierin. We kijken ook naar situaties thuis en op school, omdat dit ook belangrijke informatie geeft voor begeleiding op de boerderij. We zijn ook steeds meer ambulante begeleiding gaan bieden, ook bijvoorbeeld aan broertjes en zusjes. Vaak wordt dit ingezet naar aanleiding van evaluatiegesprekken. We kijken ook vooruit naar wensen voor verlenging van de zorg op de boerderij en welke doelen daarbij nog actueel zijn of zijn er nieuwe ontwikkelingsdoelen. We ervaren dat een aantal deelnemers tussen 12 - 16 jaar bezig (zowel jongens als meisjes) bezig waren met ontwikkeling in de puberteit. Verliefdheden, verandering lichaam, omgaan met sociaal media, gamen. Ook uit evaluatiegesprekken met ouders kwamen deze thema's aan bod. We hebben contact gelegd met een jongerencoach uit Lingewaard en gevraagd of hij mee wilde denken en helpen met een interventie speciaal voor deze doelgroep. Op deze manier kunnen we voor veel van onze jongeren een aanbod bieden die past van hun ontwikkeling en sociale weerbaarheid vergroten. We doen dit op de zaterdagmiddag groep op de boerderij. Tevens is het een variatie op het bestaande aanbod en van de deelnemers krijgen we terug dat ze dit fijn vinden.

Deelnemers gaven ook wel eens aan soms last te hebben van (het geluid) van groepsgenoten, bijvoorbeeld hard praten, tics of door elkaar heen praten. Sinds eind 2020 hebben we een extra ruimte op het erf ingericht als groepsruimte. We kunnen de groep van 12 - 14 kinderen op zaterdag nu verdelen in drie groepjes, zodat er in ieder geval aan tafel en tijdens activiteiten rust is. Ook kunnen deelnemers hier gemakkelijk even een rustmoment pakken. Discussie is er veel over gebruik van mobiele telefoon. Onder het mom van 'mogen wij wat foto's maken?', sluipen de mobieltje erin. Dit is iets van het laatste jaar, voorheen hadden we hier nooit discussie over. We hebben een gestructureerd programma, maar vrij spel momenten of een moment van niet ingevulde tijd moet direct opgevuld worden lijkt het, het liefst met mobiele telefoon. Dit is een aandachtspunt voor ons als team om duidelijke afspraken te maken. Actie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het kort zijn de conclusies uit de evaluatiegesprekken vooral positief.

Deelnemers voelen zich prettig en gezien op de boerderij, er is voldoende individuele aandacht en ondersteuning. Veel positieve feedback ontvangen op de invulling die we hebben geboden toen de boerderij dicht moest vanwege corona. De activiteiten worden als positief ervaren, ook de eigen inbreng door deelnemers wordt gehoor aan gegeven.

Aandachtspunten waren; wensen voor extra activiteiten zoals het uit elkaar schroeven van apparaten, meer werken met hout in de werkplaats, meedenken over teeltplan moestuin. Een aantal deelnemers wordt wat ouder en kan zich niet meer helemaal identificeren met de groep op zaterdag (meer jongere kinderen). Dit zijn jongeren die in aanmerking komen voor WLZ. Voor hen gaan we na de

zomervakantie starten met een groepje op een doordeweekse dag. Dit betekent uitbreiding van doelgroep, namelijk volwassenen. De extra groepsruimte die we hiervoor gecreeerd hebben in hierin ook ondersteunend. Op de zaterdag brengt deze ruimte extra rust om in kleine groepjes te verdelen tijdens lunch en groepsactiviteiten binnen (koken, spelletjes, knutselen).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben eigenlijk wekelijks een vast moment waarbij we de groep vragen om feedback. Hoe vonden jullie de aangeboden activiteit. Was deze voor herhaling vatbaar, zijn er nieuwe wensen, wat kan er anders? Tijdens evaluatiegesprekken komt dit natuurlijk ook aanbod, maar als groep gezamenlijk geven ze vaak toch meer aan, gesterkt door elkaar. Voor ons is het fijn, we kunnen ons aanbod hier op aanpassen. Vaak horen we ook dat ze geen zin hebben om hun taakje te doen, zoals een stal uitmesten. We letten erop dat niet iedere week dezelfde deelnemers dit doen, maar rouleren. Ook corvee vinden ze stom, kopjes en bordjes afruimen en in de vaatwasser doen, vloer aanvegen. Wij vinden dit erbij horen. De jongere deelnemers vinden het juist leuk om te helpen, de 12 + groep helemaal niet, maar dit hoort ook bij de leeftijd:) Ouders daarentegen vinden het fijn dat we hun kind juist ook laten meehelpen in dit soort huishoudelijke taakjes.

Het contact met ouders was minder het afgelopen jaar, omdat we hen vragen om bij de auto te wachten en het contact te beperken. Ook de ouderbijeekkomsten die gepland stonden voor april en oktober zijn niet doorgegaan. In het voorjaar waren we gestart met lammetjes scheerfeest, waarbij op zaterdag de schapen werden geschoren, lekkere hapjes, verkoop van wollen spulletjes, demonstratie spinnenwiel. We hebben van het scheren een video gemaakt en de kinderen wat wol meegegeven etc.

We realiseren ons, ook na feedback van ouders, dat het contact wordt gemist. Via online beeldbellen is dit toch anders. Wel hebben we meer nieuwsbrieven voor ouders gemaakt, waarbij ook deelnemers zijn betrokken en via deze weg deelden we foto's en leuke anekdotes van hun kinderen op de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Inspraakmoment deelnemers

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Stagiaire heeft onderzoek gehouden over het pedagogisch klimaat op de boerderij. Hiervoor heeft ze ook een vragenlijst gemaakt voor de kinderen. De kinderen geven hierin aan dat de begeleiding beschikbaar is als ze hun nodig hebben, ze gaan met respect met hun om en geven genoeg aandacht. Dit merken ze doordat de begeleiding vragen stellen, hulp aanbieden en goed luisteren. Ze voelen zich gezien op de boerderij. De kinderen geven aan dat ze leuke activiteiten hebben op de boerderij, maar ook wat mindere. Een aantal kinderen geven aan dat ze de kippen vinden stinken en een ervaring met een dode kip maakte indruk. Verder geven sommige kinderen aan dat bepaalde activiteiten meer mogen, zoals activiteiten op de werkplaats.

Als er ruzies ontstaan op de boerderij worden deze goed opgelost vinden de kinderen. Er wordt gepraat met beide partijen en er wordt gekeken wat er volgende keer kan helpen. De regels op de boerderij is niet voor iedereen duidelijk, zo kunnen de meeste kinderen ze niet opnoemen. Eén van de kinderen gaf aan dat het misschien een idee is om de regels ergens duidelijk op te hangen, zodat iedereen zich ervan bewust is.

De meeste kinderen geven aan dat ze een klik hebben met andere kinderen op de boerderij. De activiteiten worden vaak zo gedaan dat ze dit in groepjes doen, dit ervaren ze ook als fijn. Als er wordt gepest of kinderen doen niet aardig dan geven de kinderen dit ook aan bij de begeleiding

De volgende actiepunten komen hieruit: meer activiteiten op de werkplaats, kijken wat we gaan doen met de landwinkel en regels duidelijk ophangen. Deze acties hebben we in de actielijst toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten komen vooral wensen in variatie activiteiten, zoals een plek binnen waar ze activiteiten kunnen doen als biljarten of gamen. Wij hebben de visie dat we op de boerderij liefst zo min mogelijk bezig willen zijn met online activiteiten zoals gamen. Dit omdat de jongeren dit thuis ook al zoveel doen en ook ouders aangeven het heel fijn te vinden dat hun kind juist veel buiten is. Maar er ligt duidelijk een signaal dat er wel behoefte is aan een plek om te chillen en samen spelactiviteiten als biljarten, schaken, dammen etc. aan te bieden. Hier willen wij zeker in tegemoet komen, we merken ook deze behoefte en gaan hier samen met de jongeren mee aan de slag.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben er dit jaar voor gekozen om alle deelnemers apart uit te nodigen wanneer ze hier op de boerderij waren en ze individueel of in duo's vragen te stellen. Stagiaire heeft deze vragenlijst opgesteld en met de deelnemers doorgenomen als onderdeel van haar praktijkonderzoek. Alle deelnemers werden gevraagd mee te doen, echter niet alle deelnemers hebben bij stagiaire aan tafel gezeten om de vragen te beantwoorden. De deelnemers die in duo vragen hebben beantwoord, zijn als één antwoord verwerkt, waardoor het totaal aantal deelnemers hoger ligt. De vragen staan in de bijlage, de conclusie uit de vragenlijsten waren:

### Steun en responsiviteit

De kinderen geven aan dat de begeleiding beschikbaar is als ze hun nodig hebben, ze gaan met respect met hun om en geven genoeg aandacht. Ze merken dit doordat de begeleiding vragen stellen, hulp aanbiedt, goed luisteren naar de kinderen en ze geven aan dat ze zich gezien voelen.

### Groei en ontwikkeling

Ze geven aan dat ze leuke activiteiten hebben op de boerderij, maar ook mindere. Zo vinden ze het minder leuk om naar de landwinkel te gaan, dit vooral omdat de kippen stinken en er liggen soms ook dode kippen bij. Verder geven ze ook aan dat bepaalde activiteiten meer mogen zoals activiteiten op de werkplaats.

### Structuur en leefregels

Als er ruzies ontstaan op de boerderij worden deze goed opgelost. Er wordt gepraat met beide partijen en er wordt gekeken wat er de volgende keer kan helpen. De regels op de boerderij is niet voor iedereen duidelijk, zo kunnen de meesten ze niet opnoemen. Ook werd er gezegd dat sommige zich niet aan de regels houden, zoals op de mobiel zitten. Maar hier wordt wel wat van gezegd uiteindelijk. Als kinderen zich niet aan de regels houden worden er wel waarschuwingen uitgegeven, dit wordt niet vaak gedaan. Er werd aangegeven dat deze regels ergens bijvoorbeeld op gehangen kunnen worden, zodat iedereen zich ervan bewust is.

### Positieve onderlinge interactie en atmosfeer

De meeste kinderen geven aan dat ze een klik hebben met andere kinderen op de boerderij. De activiteiten worden vaak samen gedaan en dit ervaren ze ook als fijn. Als er wordt gepest of kinderen doen niet aardig dan geven de kinderen dit ook aan bij de begeleiding.

### Conclusie

De kinderen zijn tevreden over de boerderij. Ze hebben een goed gevoel over de begeleiding en hebben het gevoel dat ze gezien worden. De regels op de boerderij kunnen duidelijker en misschien beter zichtbaar gemaakt worden. De activiteiten op de boerderij zijn leuk maar hierin mag misschien wel meer gedaan worden op de werkplaats voor bepaalde kinderen.

De methode welke we hebben gebruikt is een vragenlijst uit het boek "Praktijkonderzoek in zorg en welzijn gebruikt" (Donk & Lanen, 2019). Ik heb als eerst gekozen voor een vragenlijst. Deze vragenlijst hebben we met 6 kinderen, apart van elkaar ingevuld. Door middel van een interviewtechniek heb ik met hen de vragenlijst ingevuld.



\*Donk, C., & Lanen, B. (2019). *Praktijkonderzoek in zorg en welzijn* (3de editie). Bussum, Nederland: Coutinho.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Vragenlijst deelnemers

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De kinderen zijn tevreden over de boerderij. Ze hebben een goed gevoel over de begeleiding en hebben het gevoel dat ze gezien worden. De regels op de boerderij kunnen duidelijker en misschien beter zichtbaar gemaakt worden. De activiteiten op de boerderij zijn leuk maar hierin mag misschien wel meer gedaan worden op de werkplaats voor bepaalde kinderen.

Ook over het gebruik van mobiele telefoon door deelnemers op de boerderij, vraagt om duidelijke stelling vanuit ons als begeleiding. We hebben de regel ingevoerd dat er om 15.00 uur na het theedrinken in de middag, foto's gemaakt mogen worden van de dieren. Foto's willen we zien na de fotosessie om te controleren of er geen foto's zijn gemaakt van andere deelnemers. We zijn nog in experimentele fase om te proberen wat werkt en wat niet. Waar kunnen we soepel zijn en waar juist niet.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest in het afgelopen jaar. Doordat de groepen ook een tijd stil hebben gelegen en kinderen meer individueel en in kleine groepjes naar de boerderij kwamen heeft hier ook mee te maken denken we.

Wanneer er meningsverschillen zijn, wordt dit vaak op tijd gesignaleerd door een begeleider. Deze begeleider gaat in gesprek met beide partijen en probeert hiermee conflicten te voorkomen of op te lossen en emoties te temperen.

We merkten het afgelopen jaar wel dat wanneer er een stagiaire bij is, terwijl begeleider bijvoorbeeld even weg is om pleister te plakken, een kind te verschonen etc. dat conflicten dan hoger oplopen. Stagiaire is handelingsverlegen en hier maken sommige jongeren gebruik van of projecteren hun emotie juist op de stagiaire. We hadden een deelnemer die verliefd was op stagiaire en we moesten heel scherp zijn op grenzen stellen aan gedrag richting stagiaire.

De leerpunten die we hieruit kunnen halen heeft denken wij ook te maken met duidelijke regels vooraf kenbaar te maken, hier regelmatig op te attenderen en ook zichtbaar op te hangen. Het helpt alle medewerkers, vrijwilliger en stagiaire ook om dit als kapstok te gebruiken in het begrenzen van bepaald gedrag en kenbaar te maken wat we juist wel willen zien. We hebben deze acties al uitgezet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 31-07-2020 (Afgerond)

#### Werkoverleg plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkoverleg voor 2021 staan gepland.

#### Keuring speeltoestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Op het moment geen speeltoestellen, alleen (nieuwe) trampoline. Berg met CE keurmerk.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door stagiaire onderzoek gedaan en vragenlijst via interview met deelnemers afgenomen.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2020  
**Actie afgerond op:** 14-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vier keer per jaar, Twan en Esther nemen initiatief

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2020  
**Actie afgerond op:** 14-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit blijft een actiepun. Kwaliteitssysteem moet continue geactualiseerd worden door actielijst bij te houden.

**Groepsdynamica onderzoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een van de stagiaires heeft onderzoek gedaan naar Pedagogische klimaat op onze zorgboerderij. Groepsdynamica was hier een onderdeel van. Kinderen voelen zich prettig en veilig binnen de groep en samenwerking met groepsgenoten wordt ook als prettig ervaren. Wanneer er een nieuwe deelnemer start op de boerderij, is groepsdynamica een aandachtspunt. Een aantal deelnemers heeft de neiging om de nieuwe deelnemers uit te proberen, zeker wanneer hij of zij in de ogen van een deelnemers afwijkend gedrag laat zien. Dit neigt naar pestgedrag en hier zitten we erg boven op. We vinden het belangrijk dat alle deelnemers het gevoel van erbij horen ervaren.

**Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020  
**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontwikkeling van medewerkers is steeds terugkomende actie. Het afgelopen jaar is dit wat minder geweest omdat het hard werken wat om de extra begeleiding te bieden aan deelnemers. Ik realiseer me dat ik dit het komende jaar als speerpunt moet hebben om juist te investeren in de begeleiding.

**Nieuwsbrief 3 2020 versturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben juist in de eerste Lockdown periode wekelijks een nieuwsbrief gestuurd, we noemden dit het "dierennieuws", speciaal voor de deelnemers om op de hoogte te blijven van bijvoorbeeld geboorten jonge dieren. Ook ouders stuurden we veel nieuwsbrieven om hen op de hoogte te houden van het 'Corona nieuws'.

**Inspraakmoment voorjaar 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze was later afgerond dan gepland. Vanwege Covid mocht de zorgboerderij geen klanten ontvangen. Met beeldbellen waren we een jaar geleden nog niet zo bedreven.

**Werkoverleg plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Driemaandelijks wordt er een werkoverleg gepland.

**Toevoegingen aan sollicitatieprocedure stagiaire**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 23-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is uitgesteld door corona.

**uitruimen werkplaats en kidsproof maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020  
**Actie afgerond op:** 23-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de werkplaats uitgeruimd en een aantal werkbanken ingericht als kidsproof creatieve ruimte.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 23-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nog net voor de Lock down kunnen oefenen. Met een grote bel wordt iedereen opgeroepen om naar de afgesproken plaats op het erf te gaan. We hebben een aantal zaterdagen achter elkaar geoefend. Op een gegeven moment ontstond er een reactie van 'Ach, het is toch nep'. Hier leren we van, beter wat vaker per jaar met tussenpozen oefenen.

**Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dierenarts is op 18 december hier geweest om de checklist door te nemen.

**Open dagen bezoeken en informatie inwinnen over vervolgstudies voor Esther.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020  
**Actie afgerond op:** 12-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingeschreven voor opleiding Cognitief Gedragstherapeutisch medewerker. Dit met het idee om ook een vorm van therapeutisch werken te kunnen bieden aan kinderen met eetstoornis.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020  
**Actie afgerond op:** 07-05-2020 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving n.a.v. de nieuwe situatie m.b.t. vrijwilligers en nieuwe medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020  
**Actie afgerond op:** 07-05-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2020  
**Actie afgerond op:** 10-04-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-02-2020 (Afgerond)

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheid deelnemers is gevraagd, acties zijn uitgezet.

#### Evaluatiegesprek vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2020  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben nu 2 vrijwilligers. Beiden werken ongeveer 4 uur. Beide vrijwilligers zijn er voor de gezelligheid van de deelnemers. Voor vrijwilliger 1 is dit bijvoorbeeld samen voetballen met de deelnemers, helpen bij activiteit zoals lunch. Vrijwilliger 2 vindt het leuk om een knutselactiviteit te organiseren voor de deelnemers op woensdagmiddag. Zij bereidt dit voor en zorgt dat het materiaal er is. Daarnaast bereidt zij het schillen van fruit voor en helpt mee de activiteitenruimte opgeruimd te houden.

#### Interventie ouderbetrokkenheid

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ouders gaven aan wat vaker een nieuwsbrief te willen ontvangen, ze vinden het fijn en leuk te lezen welke ontwikkelingen er allemaal zijn. Voor 2020 willen we hier een maandelijkse nieuwsbrief van gaan maken.

**Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2020  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle openstaande acties nagelopen en opnieuw gepland voor volgend jaar.

**Uitbreiden brusjes dagen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben broertjes en zusjes welke interesse hadden uitgenodigd om een dag mee te komen wanneer hun broer of zus er ook is. Zo komt het regelmatig voor dat een van de kinderen hun broertje of zusje meenemen. Vaak is dit ook als doel opgenomen in het zorgplan; betrekken van sociale systeem bij de zorgboerderij.**Inspraakmoment 1 winter 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Na de zomervakantie en voor de kerstvakantie zijn er inspraakmomenten gehouden. Ouders en deelnemers waren uitgenodigd met als thema bbq en kerst high tea.**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 29-08-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Speeltoestellen zijn verouderd, schommels verwijderd om ongelukken te voorkomen. Rand trampoline is slecht. Nieuwe trampoline is besteld voor de nieuwe speelplaats. Oude speelplaats wordt afgesloten, speeltoestellen verwijderd. In de loop van het voorjaar worden nieuwe spelmateriaal geïntroduceerd. We kiezen ervoor een trampoline te plaatsen en een schommel met soort mat. Verder hangmatten tussen bomen, een tafeltennistafel en wellicht een basketbal net. Ook de voetbaldoelen krijgen een nieuw plekje. Trampoline springen en voetballen zijn meest populaire activiteiten. Speelhuisje wordt ook nu nauwelijks nog gebruikt.**Werkoverleg plannen****Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We plannen viermaal per jaar een werkoverleg. Alle medewerkers komen bij elkaar. Lopende zaken worden besproken. Uit het werkoverleg kwam naar voren dat er behoefte is aan het bespreken van casuïstiek. We zijn de werkoverlegvorm aan het bijschaven, wellicht opvoeren tot zeswekelijks en ook een stukje intervisie hierin op te nemen. Veel begeleiders werken maar 1 x per twee weken een dag. De vraag is even in hoeverre dit mogelijk is**Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Dierenarts kwam later als gepland voor checken zoonosen. We combineren dit met een bezoek aan de boerderij.



**Keuring speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2019**Actie afgerond op:** 13-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Later afgerond als gepland, omdat we oude speeltoestellen hadden opgeruimd. Ook oudere trampoline ingeruild voor een nieuwe met CE keurmerk. Verder op dit moment geen speeltoestellen. Een nieuw speelterrein is in ontwikkeling. De wens bij deelnemers is een boomhut. We hebben een tekening laten maken en samen met de deelnemers gaan we deze boomhut samen timmeren.**Activiteiten 12+****Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**Actie afgerond op:** 13-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben de deelnemers 12+ zelf mee laten denken over activiteiten en hier ook een boekje van gemaakt. Een veel gevraagd activiteit was de werkplaats, deze zijn we nu volop aan het ontwikkelen zodat hier nog meer gebruik van gemaakt kan worden.**Plan van aanpak maken voor begeleiding deelnemers (4-6 jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** 13-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben de keuze gemaakt om op woensdagmiddag een passend aanbod te maken voor deze doelgroep. Op zaterdag is de doelgroep 8+ en op de tweede zaterdag zelfs 12+. We merken dat we met activiteiten dan beter aan kunnen sluiten bij de doelgroep. Ook begeleiden we jonge kinderen op maandag en donderdag van 9.00 14.00 uur. Deels geven we hier ook een educatieve invulling aan.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Nieuwsbrief 3 2020 versturen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021**Regels duidelijk ophangen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Plannen functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**Afspraken vastleggen gebruik mobiele telefoon door deelnemers.**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**Huisregels meer uitdragen en visueel zichtbaar maken (ophangen)**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**Nieuwe borden maken om huisregels visueel te maken.**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**Regels gebruik mobiele telefoon**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**In de beschrijving aangeven dat er geen onvrijwillige zorg wordt verleend op de zorgboerderij (uitsluitingscriterium).**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021

**Werkoverleg plannen**

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021

**Protocol omgaan machines**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021

**Tractor rijbewijs, heftruck rijbewijs. Onderzoek mogelijkheden behalen van deze bekwaamheden.**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021

**Aanmelden team cursus conflicthantering.**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021

**Inspraakmoment voorjaar 2021**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021

**Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

**Publiceer het vernieuwde klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) (Nieuwsbrief 23)**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

**Informeer uw vertrouwenspersoon wie de cliëntvertrouwenspersoon Wzd is, zie Nieuwsbrief 27.**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

**Activiteit teambuilding organiseren**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Contact onderwijs over uitstomen jongeren met WLZ indicatie die op zoek zijn naar dagbesteding vanaf 18 jaar.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Invulling extra dag voor uitbreiding doelgroep**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**Meer activiteiten op de werkplaats organiseren**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**Uitbreiding activiteiten "jeugdthonk".**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2021

**Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

**Activiteiten in de middag verder ontwikkelen om vooral individuele maatwerk te kunnen bieden.**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Evaluatiegesprek vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Open dagen bezoeken en informatie inwinnen over vervolgstudies voor Esther.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Meer activiteiten op de werkplaats organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Evaluatie landwinkel**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Op dit moment rapen we geen eieren op de landwinkel. Vanwege wisseling kippen, worden er op dit moment geen of weinig eieren gelegd. In het voorjaar willen we dit wel weer oppakken. Een aantal deelnemers vindt de wandeling over het klompenpad naar de landwinkel, of de fietstocht door het park erg leuk om vervolgens eitjes te rapen uit de kippenkar. Voor deze deelnemers blijven we deze activiteit doen.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Protocol ontwerpen in het gebruik van elektrisch apparaten zoals schroefmachine werkplaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** We hebben een protocol gemaakt, nu nog op papier, maar we hebben opdracht gegeven, deze op bordjes te laten uitwerken.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn een aantal punten of de lange baan geschoven het afgelopen jaar of ondergesneeuwd door de aandacht die de maatregelen rondom Covid-19 van ons vroegen. Bijvoorbeeld acties rondom scholing en ontwikkeling medewerkers. Enerzijds hebben we dit opgepakt door meer aandacht te besteden aan gezamenlijk werkoverleg, de tijd nemen om casussen te bespreken en te analyseren. We ervaren inmiddels dat dit erg belangrijk is in het prettig werken van alle begeleiders. Scholing staat op de actielijst voor komend jaar.

Leerpunten zijn dat stippen op de horizon erg belangrijk zijn om naar toe te werken en niet alleen te worden geleid door de waan van de dag. Helpend hierin zijn een professional die we einde 2020 geraadpleegd hebben om ondersteuning te bieden in het schrijven en concreet maken van een beleidsplan voor de komende jaren. Ook zijn we bezig met een nieuwe logo en huisstijl dat ook ondersteunend werkt in het scherp krijgen waar we staan en waar we naar toe willen. Onze missie, visie en kernwaarden scherp krijgen en uitdragen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn bezig met het schrijven van een beleidsplan voor de komende drie tot vijf jaar.

Doelstellingen die we hebben zijn uitbreiding van dagen en doelgroep. We willen een nieuwe groep starten voor jongeren vanaf 17 - 18 jaar, die overgaan van school (tot 18 jaar) naar dagbesteding. Veelal via WLZ indicatie.

Daarnaast hebben we de ambitie om een inloophuis te creëren voor klanten met een eetstoornis. Hoe we dit praktisch vorm gaan geven wat betreft financiering is nog niet helemaal duidelijk. Ook met Cooperatie Boer en Zorg en uiteraard gemeenten gaan we hierover in gesprek. Dit is een doel voor langere termijn, maar willen we wel concrete stappen in gaan zetten. Belangrijk aandachtspunt is scholing zorgboerin en personeel. Het zal veel ambulante begeleiding zijn, maar gedeeltelijk in groepsverband door samen te koken (met producten van eigen boerderij) en gezamenlijke maaltijd. Verschillende professionals betrekken en mee laten denken is ook een belangrijk aandachtspunt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een extra dag in de week starten met dagbesteding voor jongeren vanaf 17-18 jaar. Gedeeltelijk zijn dit jongeren die nu al voor begeleiding op zaterdag naar de Groote Locht komen. Vanaf september gaan zij uitstromen in het onderwijs en ze beginnen bij de Groote Locht (als stage) nog begeleid vanuit school. Daarna zullen zij voor dagbesteding naar de Groote Locht komen. Hierover zijn we in gesprek met school uit Nijmegen die ons hiervoor heeft benaderd behoefte aan dagbestedingsplek heeft uitgesproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Invulling dagprogramma voor jongeren van 17-18 jaar. Medewerkers inplannen en werven om deze jongeren mede te begeleiden.

Contact onderhouden met scholen in de buurt die behoefte hebben aan dagbestedingsplekken voor jongeren die uitstromen vanuit het onderwijs naar dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.6**            • Vragenlijst medewerkers

**6.5**            • Vragenlijst deelnemers

**6.3**            • Inspraakmoment deelnemers