

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij de Groote Locht

De Groote Locht

Locatienummer: 1832



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51517930

Website: <http://www.degrootelocht.nl>

Locatiegegevens

De Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar stond natuurlijk nog veel in het teken van Corona. Zeker in het najaar waren er veel besmettingen, dit merkten wij ook op de boerderij. Er moest 1,5 meter afstand gehouden worden. In het najaar hebben we daarom weer een tent opgezet voor de deelnemer, waarbij we toch op een comfortabele manier met elkaar activiteiten zoals eten en drinken, vieringen en spelletjes konden doen. Met speciaal aangekochte kachel en warmtelampen en gezellige lichtjes is het ook nog een sfeervol en gezellig.

Na de zomer hadden we ook onze tweede audit voor het kwaliteitssysteem. Ik kijk terug op een mooi gesprek met de auditoren. Er was veel diepgang in het gesprek. Natuurlijk waren er ook de nodige controles, maar inhoudelijk hebben we bijvoorbeeld gesproken over of wij helder hebben wat de zorgzwaarte is dat wij kunnen bieden in de begeleiding. Wanneer de zorgzwaarte verandert, hoe gaan we hier mee om. Dit ook naar aanleiding van een aantal recente casussen, waar we besluiten in moesten nemen. Ik heb hier veel aan gehad, het steunde mij in keuzes maken en veranderingen doorvoeren, zodat ook groepen weer in balans waren en alle deelnemers krijgen wat ze nodig hebben.

We zijn bezig met uitbreiding van vergunning. We hebben een Agrarische bestemming met een maatschappelijk aantekening. Deze laatste willen we in meters uitbreiden. De kapschuur van onze loods willen we gaan verbouwen tot extra groepsruimten. De huidige groepsruimte wordt te klein. Vorig jaar hebben we dit opgelost door het in gebruik nemen van de bungalow die ook op het erf staat. Deze ruimte is echter te klein om ook voldoende afstand te houden, hier kunnen we niet met een groep van 7 kinderen en 2 begeleiders zitten. We hebben dit nu opgelost met een tent, en dit gaat prima, maar we willen graag gaan verbouwen. De aanvraag voor bestemmingsplanwijziging ligt nu bij de gemeente. Wanneer deze wordt goedgekeurd, gaan we de bouwvergunning aanvragen. We hebben bureau Rombou gevraagd om mee te helpen in rapport schrijven ter onderbouwing van aanvraag. Zij hebben een specialist hiervoor in huis. Daarnaast hebben we een milieuvergunning aangevraagd bij de provincie. Om dieren te mogen houden, dichtbij een Nature 2000 gebied, is een milieuvergunning nodig, wij stoten nu teveel stikstof uit. Ook al zijn er maar een paar hobby dieren, en als particulier zou je deze zonder problemen mogen hebben. Maar vanwege ons bedrijf, moeten we hiervoor vergund zijn. Dit zijn wel heel kostbare projecten en we houden goed in de gaten of al deze kosten nog wel in balans zijn met de opbrengsten van de zorgboerderij. Een keuze zou bijvoorbeeld dan kunnen zijn om minder of andere dieren te gaan houden in verband met de stikstofregels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het belangrijkste wat we hebben geleerd het afgelopen jaar is goed voor onszelf zorgen. We hebben een fijn team van zzp'ers die op zaterdag komen helpen begeleiden. Ik merkte zelf dat ik aan het einde van zo'n woensdagmiddag of zaterdag helemaal opgebrand was. Zoveel rollen tegelijk; het voorbereiden en organiseren van activiteiten, het begeleiden van de deelnemers, het coachen van de begeleiders, gesprekken met ouders, zorgen dat de boel schoon en hygiënisch was. Ik wilde alles onder controle houden, wanneer een begeleider verantwoordelijk is voor een groepje deelnemers, komen deze kinderen toch naar mij toe met vragen of problemen. Ik ben het aanspreekpunt van de begeleiding. Wanneer er een conflict was, werd ik erbij geroepen. Dit terwijl we begeleiding hebben georganiseerd om hierin te ondersteunen.

Ook de opleiding Kindercoaching helpt me hierbij. De academie vraagt van mij dat ik ook zelf een viertal gesprekken voer met een leercoach. Dit traject is al heel helpend in het anders inrichten van mijn werk. Daarnaast ben ik op zoek gegaan naar een coach die ik in wil zetten voor een training op het werk. Dit om mijn ondersteunend netwerk te versterken.

De doelen van vorig jaar waren:

Onderzoeken of onze locatie geschikt is voor na-schoolse opvang. De SKAR heeft aangegeven voorlopig geen interesse te hebben. De vergunningsaanvraag loopt nog, maar verbouwing van agrarische loods tot maatschappelijke bestemming lijkt niet te gaan lukken. Gaandeweg het traject is de gemeente uitgegaan van eerst een spuitcirkel van 30 meter tot nu een spuitcirkel van 50meter vanaf de buurman. Kortom vele euro's lichter, mede door de ondersteuning van Rombou bij dit traject. Onze huidige bestemming is agrarische, waarbij we maximaal 100 vierkante meter mogen gebruiken voor de zorg (binnenruimte). Hier komen we nu ruimschoots mee uit de voeten, maar om te verhuren aan derden, gaat dit ingewikkeld worden. Zeker omdat prive en werkruimten in elkaar overlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is gestart met 25 deelnemers, einde jaar waren er ook 25 deelnemers. Er hebben best wel wat deelnemers afscheid genomen (5), maar er zijn ook 5 nieuwe deelnemers voor in de plaats gekomen. We merken wel dat de zorgzwaarte toeneemt, meer jongere kindjes met behoefte aan individuele begeleiding. De zaterdag blijft de meest populaire dag, met toch wel een belangrijk argument respijtzorg. In de aanbestedingen met gemeenten wordt gesteld dat voorliggende voorzieningen ingezet moeten worden voor respijtzorg, echter in de praktijk valt dit niet mee vanwege de zorgzwaarte van de deelnemer.

De redenen van uitstromen waren, andere dagbesteding. Twee deelnemers werden volwassen, stopten met school en gingen naar andere dagbesteding. Ze voelden zich niet meer thuis bij de groep op zaterdag, waarbij ook steeds jongere kinderen gingen instromen. De deelnemers die uitstroonden zijn ook een aantal jaren op onze boerderij geweest. Uitstroom voelde ook natuurlijk.

De zorg die wij bieden in groepsbegeleiding jeugd, reguliere individuele begeleiding, specialistische begeleiding. De zorg wordt gefinancierd uit de jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het valt op dat de zorgzwaarte veranderd. De vraag naar een op een begeleiding neemt toe voor jonge kinderen met verstandelijke handicap. Zij passen niet binnen de reguliere groep vanaf 8 jaar en veelal kinderen met ASS. De aangeboden activiteiten zijn anders. Vanuit de audit heb ik geleerd goed na te denken over zorgzwaarte en daar waar onze expertise ligt. Dit vind ik nog wel eens lastig, zeker gezien de vragen vanuit ouders en de grote behoefte om ontlast te worden. De nieuwe vraag past niet bij ons huidige zorgaanbod. Ook vind ik het risico van een boerenerf best wel groot voor hele jonge kindjes die ontwikkelingsniveau van een peuter hebben. Zij springen alle kanten op en als begeleider vraagt dit continue nabijheid. In een veilige omgeving is dit goed te doen, maar een boerenerf is toch anders. Hier worstelen we mee. We zijn nu meer duidelijk op papier aan het zetten wat onze doelgroep is, wat kunnen we wel en wat kunnen we niet. Wanneer er een zorgvraag binnen komt, kunnen we deze aan de hand van onze eigen 'checklist' bekijken en ook verantwoorden waarom we wel of niet de zorg kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel. We hebben een klein team die al een aantal jaren verbonden zijn aan onze boerderij. In februari 2022 studeert stagiaire af aan HBO Social Work en zij zal op zaterdag en woensdagmiddag ons team gaan versterken. Ze is helemaal ingewerkt en kent de kinderen goed. De groei die de boerderij doormaakt, met name door toenemen van individuele begeleidingsvragen past een extra medewerker mooi in deze groei. We gaan via een Payroll organisatie werken om deze medewerkers straks aan te nemen.

We werken met medewerkers in ZZP constructie, echter we houden evengoed een functioneringsgesprek. Ook geldt dat zij al een aantal jaren verbonden zijn aan onze boerderij op de zaterdag. De rest van de week zijn zij actief met hun eigen onderneming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We startten het jaar 2021 met twee HBO stagiaires, waarvan er nog eentje is blijven werken vanaf september. In september is een stagiaire gestart vanuit de Minor en zij zal in februari 2022 afstuderen en ons team komen versterken. Een van de andere stagiaires wil ook graag op zaterdag blijven werken, maar zij had pas het eerste studiejaar van haar HBO Pedagogiek afgerond, minimaal twee jaar HBO (AD) is een voorwaarde om bij ons te komen werken.

De taken en verantwoordelijkheden van een HBO stagiaire zijn: meelopen in begeleiden van de deelnemers, meedenken in formuleren van doelen, meedenken in activiteiten bedenken die aansluiten bij de ontwikkeling van de jeugdigen en stimuleren werken aan doelen. Meedenken in rapportage, kwaliteit.

De begeleiding van de stagiaire vind ik een meerwaarde voor mijn werk. Stagiaire brengen veel nieuwe ideeën. Ik vind het leuk hen wat te leren en laat ze ook in alle facetten van het werk meekijken. Daardoor krijgen zij een compleet beeld van wat er allemaal bij komt kijken op een zorgboerderij. Ook betrek ik stagiaire bij evaluatiegesprekken en zorgplanbesprekingen met de deelnemers.

Met stagiaires heb ik uiteraard ook evaluatiegesprekken/ beoordelingsgesprekken met docent.

Ontwikkelingen die door stagiaires mee werd gebracht zijn, meer zichtbaar maken voor anderen hoeveel voer de dieren moeten hebben, waar alles ligt. Een beschrijving van de verzorging, uitbreiding van activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben één vrijwilliger op woensdagmiddag voor drie uren. Deze vrijwilliger is hier al een aantal jaren en heeft het goed naar haar zin.

De taken van deze vrijwilliger zijn: thee zetten, drinken of thee inschenken voor de deelnemers, fruit schoonmaken en uitdelen.

Daarnaast kleine activiteiten in verzorging dieren, bijvoorbeeld meehelpen de cavia's te voeren, flesjes water te vullen.

Knutselactiviteit voorbereiden en mede begeleiden bij de uitvoering. Koken of bakken van een taart, koekjes, cakejes samen met de deelnemers, of het maken van een soepje met producten uit de moestuin, jam met eigen fruit.

Met vrijwilliger heb ik meerdere evaluatiegesprekken gehouden, tijdens de lockdown periode heeft zij er bewust voor gekozen om niet te komen in verband met dat ze het lastig vond om van de deelnemers afstand te houden. Ze worstelde hiermee, ook met het gebruik van een mondkapje. Verder heeft vrijwilliger veel behoefte aan een geordende kastjes en zijn voor haar extra keukenkastjes en dressoir aangeschaft waarin zij een soort basis voorraad aan knutselen, kook en bakmogelijkheden heeft. Er is een staafmixer aangeschaft. Vrijwilliger helpt ook mee in het geordend en schoon houden van de kastjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusies die we kunnen trekken uit het afgelopen jaar is dat wij als zorgboer en zorgboerin best wat meer aan het personeel zelf over kunnen laten. Zij zijn gewend dat we alle mogelijke dagelijkse probleempjes oplossen. Wij willen de begeleiders coachen dat ze deze ook zelf op kunnen lossen. Daarbij is het uitspreken van ons vertrouwen en het loslaten van controle belangrijk, lastig proces, maar ontwikkeling hierin is nodig.

Veranderingen die we hierin hebben doorgevoerd, zijn onder andere het gebruik maken van coaching. Hoe stimuleer je sterke kanten van elkaar en hoe ondersteun je elkaar bij wat je lastig vind. Uiteindelijk is het voor een begeleider ook prettiger om meer zeker te zijn van zijn handelen.

Een van de begeleiders is niet bekwaam genoeg hiervoor merken we, toch is hij een meerwaarde voor de groep, waardoor we hem als een soort extra facilitair medewerker mee laten helpen in de groep. Verder zijn de begeleiders allemaal HBO opgeleid en zouden we juist ook graag een MBO'er erbij willen hebben. Meer een doener dan een denker. Het liefst een mannelijke begeleider voor de balans in het team, met veel energie om lekker met de jeugd aan de slag te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Een van onze medewerkers slaagt begin 2022 voor haar HBO Social Work en heeft haar stage dan bij ons afgerond. Zij zal naast haar andere baan bij ons blijven werken op woensdagmiddag en zaterdag.

Onze andere medewerker is nog volop bezig met haar derde jaars HBO-opleiding. Ze heeft haar Associate Degree behaald er ervoor gekozen om nog twee jaar verder te studeren. Zij werkt nog ongeveer eenmaal per twee weken op zaterdag bij onze boerderij.

Zorgboerin is in september gestart met de opleiding Kindercoaching. Dit is een opleiding van een jaar bij de Academie voor Psychodynamica. Voor deze opleiding is gekozen omdat er meer behoefte was aan diepgang in invulling van individuele/ ambulante begeleiding.

In het najaar van 2021 is de BHV herhalingscursus succesvol afgerond.

We hadden een coaching in conflicthantering gepland, deze is vanwege Corona verzet naar voorjaar 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Medewerkster D: bezig met leerjaar drie van HBO Pedagogiek.

Medewerkster F: bezig met afronden HBO Social Work, verwachte afronding januari 2022. Opleiding EHBO bij kinderen.

Zorgboerin: BHV training in najaar 2021 en succesvol afgerond.

Zorgboerin: Opleiding Kindercoaching aan Academie voor Psychodynamica; gestart in september 2021, verwachte afronding juni 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin: Afronding opleiding Kindercoaching, juni 2022. Najaar 2022 BHV herhalingscursus. September start met opleiding Systemtherapie, voortbordurend op de opleiding Kindercoach ook bij de Academie voor Psychodynamica.

Medewerkster F: afronding HBO Social Work.

Medewerkster D: afronding leerjaar 3 en start leerjaar 4 HBO Pedagogiek.

Hele team: coaching in conflicthantering. Daarnaast merk ik dat de medewerkers erg op mij als zorgboerin leunen, wanneer er problemen zijn wordt veelal naar mij verwezen. Ik ben op zoek naar iemand die ons team hierin kan coachen. Weten van elkaar waar elkaars sterke punten liggen en op welke punten we elkaar kunnen helpen versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Corona blijft voor uitstel zorgen. We hebben voor 2022 zin om een flinke slinger te geven aan het sterker maken van ons team. Medewerkers mogen meer op hun eigen kracht vertrouwen, tegelijkertijd voor zorgboerin de uitdaging om controle los te laten en ook meer kunnen vertrouwen op eigen kracht. Hiervoor ben ik zelf bezig met een leercoach. Ook voor het hele team zou ik zo'n leercoach willen. Het is wel lastig omdat personeel alleen op woensdagmiddag en zaterdag werkt en dan ook nog vaak eenmaal per twee weken. Zij hebben hun baan en studie erbij en het werken op onze boerderij is voor hen een bijbaan. De motivatie is er echter wel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden minimaal eenmaal per jaar een evaluatiegesprek per deelnemer, voor ongeveer de helft van de deelnemers twee keer per jaar, veelal online. Zo terugtellen zijn er 37 evaluatiegesprekken gehouden.

Onderwerpen welke worden besproken tijdens de evaluatie zijn hoe het gaat met de deelnemer in het algemeen, ontwikkeling op school, hoe gaat het thuis. Hoe gaat het in het gezin. Hoe gaat het op de boerderij. De doelen die we hebben gesteld in het zorgplan worden geëvalueerd. Ook wordt de tevredenheid van de deelnemer gepolst. Wat voor een cijfer krijgt de begeleiding, de aangeboden activiteit, de boerderij in het algemeen. De deelnemer geven aan heel tevreden te zijn. Een aantal deelnemers die hier al een aantal jaren komen op onze boerderij geven steeds meer aan uitbreiding te willen in echte boerderij taken. Dus ook op de akkers en meer met de koeien. Het is zoeken naar hoe we dit in de setting van groepsbegeleiding vorm kunnen geven. Wanneer 3 van de 6 kinderen in de groep iets wel /niet willen. Hier zijn we mee aan het uitproberen, vrijwilligers zijn hierbij goud waard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie die wij trekken uit de evaluaties is dat groepsdynamica belangrijk is in het behalen van de begeleidingsdoelen. De meeste kinderen komen hier voor groepsbegeleiding en het is zoeken naar hoe we de activiteiten voor de groep dusdanig inrichten dat we kunnen werken aan individuele doelen van de deelnemers. De groepsbegeleider is veel tijd kwijt met organiseren van de activiteiten, bijsturen, samenwerking tussen de kinderen goed in de gaten houden, zorgen dat iedereen evenveel aandacht krijgt. Voorafgaand aan de dag zijn we nu begonnen om naast de planning van de dag ook even te kijken naar de doelen en hier bewust op letten of kleine momenten pakken om hierop te stimuleren. We merken dat vooral de bewustwording bij de begeleiders al helpend is om ontwikkeling op individuele doelen te stimuleren. Het hoeven geen grootse activiteiten te zijn. In de coaching van de kinderen individueel is dit heel anders en reflecteer te wekelijks op de doelen.

Aandachtspunt is de rapportage. Kinderen krijgen een schriftje mee naar huis waarin we wat vertellen over hoe het was op de boerderij. Dit is best wel een klusje wanneer je groepje van 6/7 kinderen aan het begeleiden bent en toch graag iedereen zijn schriftje mee wil geven. We hebben een schatkistje ingevoerd waarin kinderen een complimentje voor zichzelf in mogen stoppen van de dag.

Echter na deze onofficiële rapportages moet dan de officiële vaak nog, dubbele administratieve handeling. We willen het schriftje nu gaan vervangen en ouders uitnodigen voor Caren Zorgt, zodat zij op deze manier mee kunnen lezen in rapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Uit de inspraakmomenten komt veelal de vraag van uitbreiding in activiteiten, vooral voor de middag. Meer knutselen in de werkplaats, meer échte boerderij taakjes (oudere jeugd). Het lastige bij het implementeren hiervan, is dat niet alle deelnemers dit willen, terwijl wanneer we met een groepje zijn, wel alle deelnemers mee moeten doen. De vrijwilliger is vaak namelijk ook nodig om te ondersteunen. Er wordt dan toch vaak gekozen voor de vertrouwde activiteiten omdat de meesten dit leuk vinden, daardoor is het voor veel deelnemers vertrouwd en voorspelbaar (dit geeft rust), maar voor de avonturiers mag er meer dynamiek komen. We praten hier veel over met elkaar en schuiven ook binnen de groepen zodat er meer eenheid komt in wie wat leuk vindt om te doen en het makkelijker maakt om de groep in zijn geheel aan een activiteit mee te laten doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten komt naar voren dat er meer behoefte is aan variatie van activiteiten in de middag.

Het leerpunt / verbeterpunt voor ons is dat we hier meer mee moeten spelen. Het kan ook een doel zijn voor kinderen die juist vasthouden aan het vertrouwde, maar geprikkeld raken door wanneer we wat anders gaan doen. Hoe gaat de deelnemers hiermee om. Belangrijk voor ons is dat we dit (ruim) van de voren aan kondigen en plannen met de deelnemers.

We zijn bezig met een uitgebreider planbord, we hebben nog niet gevonden wat we zoeken hierin. Actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben dit jaar, naast Vanzelfsprekend, een vragenlijst voor de deelnemers gemaakt.

De deelnemers kwamen met het idee dat ze meer geitjes willen, meer ezels, en meer echte boerderij taken.

De ouders van deelnemers heeft het persoonlijke contact in de Corona tijd gemist, waren wel heel blij met extra nieuwsbrieven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat betreft de wensen van de deelnemers: we gaan op zoek naar twee ezeltjes en hebben hiervoor contact opgenomen met ezelopvang uit Zwolle. Ook staat er voor najaar 2022 een training op de planning om ezeltjes bewust in te zetten in de begeleiding. Leuk!

De geitjes zijn gedekt door een bok, we hopen dit jaar op jonge geitjes die kunnen blijven op de boerderij.

Met de uitbreiding van activiteiten zijn we bezig, zoals al eerder beschreven is het zoeken naar dat niet iedereen een nieuwe activiteit leuk vindt en hoe we dit voor het hele groepje goed kunnen organiseren, bijvoorbeeld door groepje te herindelen. Actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben geen meldingen en/of incidenten gehad. Dit is structureel. We hebben duidelijke regels over gebruik machines en materialen en we proberen deelnemers continue te wijzen op gevaren. Er zijn ook altijd begeleiders in de buurt om te signaleren. Bijvoorbeeld wanneer er een hooivork op de grond ligt, vragen we niet alleen om deze op de juiste plaats op te bergen, maar ook te vertellen en voor te doen hoe gevaarlijk dit kan zijn. We zien daardoor ook dat deelnemers hier steeds meer bewust van zijn en ook elkaar hier op wijzen.

Hutten bouwen is een favoriete activiteit die regelmatig opgepakt wordt. We doen dit met zachte materialen: hooibalen en stapelen die hoger dat 3 balen, en leren de kinderen ook hoe je deze dat op een stevige manier kunt opbouwen. Met oude kussen en lappen ed wordt de hut opgeleukt met gordijntjes en zitplaatsjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)

Netwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)

Contact onderwijs over uitstomen jongeren met WLZ indicatie die op zoek zijn naar dagbesteding vanaf 18 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben contacten gelegd. Voorlopig richten we ons meer op coaching van de doelgroep met eetproblematiek.

Activiteit teambuilding organiseren

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)

Nieuwsbrief 4 2021 versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)

Uitbreiding activiteiten "jeugdthonk".

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 04-12-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment voorjaar 2021

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2021
Actie afgerond op: 23-10-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken planning

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden. Nieuwe evaluatiegesprekken worden veelal gelijk ingepland voor de volgende keer. Dit werkt heel overzichtelijk.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2021
Actie afgerond op: 09-10-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-09-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2021
Actie afgerond op: 06-10-2021 (Afgerond)

Huisregels meer uitdragen en visueel zichtbaar maken (ophangen)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 25-09-2021 (Afgerond)

Nieuwsbrief 3 2020 versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)

Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD. Verklaar dat u dit heeft gedaan in het tekstveld van de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Onafhankelijke vertrouwenspersoon is schriftelijk geïnformeerd over cliëntvertrouwenspersoon (Wet zorg en dwang).

Opnemen als agendapunt voor volgend werkoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

VOG aanvragen Sanne

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

VOG Debora

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)

Meer activiteiten op de werkplaats organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 22-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben voor het najaar een aantal leuke knutselprojecten georganiseerd. In voorjaar weer nieuwe plannen maken.

Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Samen met Sanne gestart met POP

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021
Actie afgerond op: 02-10-2021 (Afgerond)

Aanmelden team cursus conflicthantering.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Staat gepland

Tractor rijbewijs, heftruck rijbewijs. Onderzoek mogelijkheden behalen van deze bekwaamheden.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor onze doelgroep is dit nu niet aan de orde.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Actielijst bijhouden!

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)

Werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2021
Actie afgerond op: 22-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Werkoverleg staat gepland voor 30 september

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 22-09-2021 (Afgerond)

Regels gebruik mobiele telefoon

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De regels zijn opgenomen in de huisregels.

Nieuwe borden maken om huisregels visueel te maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Actie is in gang gezet.

Afspraken vastleggen gebruik mobiele telefoon door deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de afspraken over gebruik mobiele telefoon opgenomen in de huisregels.

Plannen functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gepland voor donderdag 1 oktober

Bijwerken werkbeschrijving i.v.m. audit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

Informeer uw vertrouwenspersoon wie de cliëntvertrouwenspersoon Wzd is, zie Nieuwsbrief 27.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

Publiceer het vernieuwde klachtenreglement op www.zorgboeren.nl (Nieuwsbrief 23)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

Regels duidelijk ophangen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)

In de beschrijving aangeven dat er geen onvrijwillige zorg wordt verleend op de zorgboerderij (uitsluitingscriterium).

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)

Protocol ontwerpen in het gebruik van elektrisch apparaten zoals schroefmachine werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 03-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een protocol gemaakt, nu nog op papier, maar we hebben opdracht gegeven, deze op bordjes te laten uitwerken.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)

Evaluatie landwinkel

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment rapen we geen eieren op de landwinkel. Vanwege wisseling kippen, worden er op dit moment geen of weinig eieren gelegd. In het voorjaar willen we dit wel weer oppakken. Een aantal deelnemers vindt de wandeling over het klompenpad naar de landwinkel, of de fietstocht door het park erg leuk om vervolgens eitjes te rapen uit de kippenkar. Voor deze deelnemers blijven we deze activiteit doen.

Meer activiteiten op de werkplaats organiseren

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)

Open dagen bezoeken en informatie inwinnen over vervolgstudies voor Esther.

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)

Activiteiten in de middag verder ontwikkelen om vooral individuele maatwerk te kunnen bieden.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprek vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022

Plannen functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Meer activiteiten op de werkplaats organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Wekelijks moment inplannen voor werken aan kwaliteit.

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022

Nieuwsbrief 2 2022 versturen

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022

Website

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Planbord activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Nieuwe activiteiten implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Activiteit teambuilding organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Netwerken

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2022

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2022

Kippenkar

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Inspraakmoment voorjaar 2021

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022

Ontwikkeling team van begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2022

Samenstelling team, uitbreiden met MBO'er niveau 3/4 (man)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2022

Grond aankopen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Afronden opleiding kindercoach

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Inrichten praktijk

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2022

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022

Evaluatiegesprekken planning

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2024

Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Actie uitgezet bij Boer en Zorg voor Vanzelfsprekend

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Invulling extra dag voor uitbreiding doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Voorlopig geen uitbreiding met andere doelgroep.

Werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de audit afgelopen jaar hebben we gesproken over hoe ik het kwaliteitssysteem voor me kan laten werken. Wekelijks een uurtje inplannen om te kijken welke acties er voor de week op de planning staan. Daardoor wordt ik minder achtervolgt door actief, maar houd ik controle. Het begin is gemaakt, maar kan nog beter. Dit is een verbeterpunt. Ik zal hiervoor een actie aanmaken op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Ontwikkeling coaching voor doelgroep jongeren met eetproblematiek
- Verbouwing nieuwe groepsruimte
- Aanschaf kippenkar, nieuwe activiteit

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Afronding opleiding Kindercoach
- Start met inrichten praktijk en coaching
- Keuze maken voor kippenkar
- Implementatie nieuwe website
- Aankoop grond van schoonvader

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Afronding opleiding Kindercoach: de planning is een eindevaluatie op 7 juni, een praktijk dag in juni en uiteindelijk op 25 juni de schriftelijke toetsing. De planning van de studie is leidend.

Start met inrichten praktijk en coaching: hier zijn we volop mee bezig. Vaak na iedere les over technieken die ingezet kunnen worden, ontstaat er weer inspiratie en schaf ik materiaal aan. Ondertussen verdiep ik me in het opstarten van eigen praktijk. Ga ik dit koppelen aan zorgboerderij of wordt dit een los onderdeel.

Keuze maken voor kippenkar; er zijn afspraken gemaakt (april) over bezichtiging bij Wijkamp. Zij hebben ook rekenmodellen voor het houden van kippen in een kar. Hier zijn we mee bezig.

Implementatie nieuwe website; alle materiaal is aangeleverd, concept teksten, schil voor hoe de website eruit moet zien. Er zijn foto's gemaakt door een fotograaf. Waarschijnlijk gaat de website eind maart online.

Aankoop grond van schoonvader; gesprek met schoonouders, broer en zus zijn gaande. Wanneer er een prijs ligt, kunnen wij gaan kijken naar financiering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.