

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij de Groote Locht

De Groote Locht

Locatienummer: 1832



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51517930

Website: <http://www.degrootelocht.nl>

### Locatiegegevens

De Groote Locht

Registratienummer: 1832

Zandsestraat 20a, 6681 KB Bommel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We hebben het afgelopen jaar afscheid genomen van een aantal deelnemers, die al gedurende enkele jaren op onze boerderij komen. Dit betekent ook een verandering in de dynamiek, de gemiddelde leeftijd is omlaag gegaan. Ook het aanbod in activiteiten is daardoor wat veranderd. Jongere kinderen, in combinatie met een kortere spanningsboog, maakt dat bepaalde klussen niet meer haalbaar zijn om te doen. Ook is het aantal deelnemers gegroeid met een zwaardere zorgvraag, individuele begeleiding. Dit vraagt veel meer maatwerk en we merken ook dat het zoeken in naar balans, zeker op de dagen dat er ook groepsbegeleiding is, zoals woensdagmiddag en zaterdag. De vraag naar ambulante begeleiding betekent ook dat we meer kinderen begeleiden ook in thuisituatie en op school, vaak in combinatie met groepsbegeleiding op woensdag of zaterdag. Ook de opvoedingsondersteuning voor ouders neemt toe. Mooie ontwikkelingen en dankbaarheid dat wij het vertrouwen van ouders krijgen is het overheersende gevoel, maar met de kanttekening om te zoeken naar balans.

We hebben een aantal leuke activiteiten georganiseerd, waarbij we ook ouders hebben betrokken, een daarvan is de recente kerstmarkt op 10 december. Sinds september zijn we bezig geweest met de voorbereiding. We hebben allerlei kerstspulletjes geknutseld, vogelhuisjes en voederbakjes gemaakt in de moestuin en allerlei lekkers zoals erwtensoep en cake. Dit alles hebben we aangeboden op de kerstmarkt. De foaienpot is gevuld waardoor we een ezeltje op de boerderij bij elkaar hebben gespaard. Nu zijn we met het hok voor de aankomende nieuwe bewonder bezig geweest. Ook is er een nieuw hondje gekomen, we moeten loten wie mee mag met het hondje uitlaten. Helaas ook verdrietig nieuws, onze poezen zijn vlak na elkaar aangereden op straat voor de boerderij. Dit maakte behoorlijk indruk op de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zoals we in het voorgaande noemden: het zorgaanbod van individuele begeleiding is vergroot. Wij zijn aangesloten bij de Cooperatie Boer en Zorg. De cooperatie is voor individuele begeleiding voor deelnemers uit de gemeente Nijmegen, een onderaannemerschap aangegaan met 's Heerenloo. Met hen hebben we een goed contact over de inhoud van de dossiers, welke zij ook moeten beheren omdat ze hoofdaannemer zijn.

Daarnaast ben ik scholing gaan volgen in opvoedopstellingen (systemisch werken), omdat ik merkte dat we soms in begeleiding vastliepen omdat er juist in de thuisituatie ondersteuning nodig was en we hier werk te doen hebben in plaats van sturen op gedrag van kinderen.

Ik ben regelmatig bezig met intervisie en bespreek casussen met andere professionals. We zijn ook met een Supervisie traject gestart samen met 'Senior' zorgboeren. Onder begeleiding van een Supervisor oefenen we met verschillende intervisie vormen, waarbij we om de beurt een intervisie/ ontwikkelingsvraag inbrengen om te verdiepen met elkaar tijdens de intervisie. Het Supervisie traject zullen we maart 2023 afronden, echter met deze groep gaan we een vervolg geven met intervisie, omdat we merken dat het prettig is om ook als ondernemer met elkaar te kunnen sparren en elkaar te helpen in persoonlijke ontwikkeling.

De aanvraag voor bouwvergunning ligt nog bij de gemeente. Omdat de te verbouwen kapschuur binnen een cirkel van 50mtr ligt ten aanzien van de kassen van de buurman (Agrarische regel), komt er nu geen toestemming. In het verleden is er wel een uitzondering gemaakt, maar doordat de regels hierin nog niet zijn versoepeld, heeft de gemeente geadviseerd om deze vraag te laten liggen tot januari 2024. Dan wordt dit opnieuw beoordeeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkelingen die het meeste invloed hebben gehad is verjonging van de leeftijd deelnemers, de zorgzwaarte van de deelnemers en de ontwikkeling als gevolg van opleiding waardoor ambulante begeleiding behoorlijk aan het groeien is.

Waar in ik aan het leren ben is hoe ik beter leiding kan geven. Intervisie met 'Senior' zorgboeren die al veel ervaring hebben en ook bepaalde fases in groei door hebben gemaakt, helpt me veel hierbij. Ook wil ik hier in het najaar een geschikte opleiding, training bij gaan zoeken, eventueel met behulp van een coach.

Ik ben nog niet helemaal tevreden met het toepassen van het kwaliteitssysteem. Omdat ik de meeste taken op de zorgboerderij allemaal zelf doe, merk ik dat o.a. het bezig zijn met kwaliteit toch wat snel onder aan het lijstje komt. Eerst de deelnemers, dan de administratie hierom heen, zoals evaluatie, verslagen en zorgplannen schrijven en bijwerken, hier gaat veel tijd in zitten. Dit laatste is natuurlijk ook kwaliteit, maar ik merk dat er wel behoefte is om er af ten toe van een afstandje naar te kunnen kijken en waar te nemen waar kwaliteit verbeterd kan worden. Dit haakt ook aan het voorgaande, dat ik hierin zelf de leiding moet nemen om taken over dragen zodat ik meer tijd kan besteden aan de het stevig maken van alle randvoorwaarden.

Mijn wens/ voornemen is om het kwaliteitssysteem nog wat effectiever in te zetten. Dit ga ik doen door een vast moment in de week te plannen. Daarnaast met behulp van een coach/ training ontwikkelen in leiding geven, delegeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er zijn een aantal deelnemers vertrokken (4) het afgelopen jaar: Daarvan kwamen twee deelnemers al enkele jaren op de boerderij. Eentje was 18 geworden en voelde zichzelf te oud voor de groep, het was goed om een stap verder te maken, naar betaald werk. De tweede deelnemer is ook enkele jaren op onze boerderij geweest en heeft op een natuurlijke manier aansluiting gevonden bij een sportclub waar hij bijzonder talent bleek te hebben. De derde deelnemer is ongeveer een half jaar op de boerderij geweest. Wij vonden het passend voor deze deelnemer, maar in overleg met buurtteams en ouders is een andere keuze gemaakt. De vierde deelnemer heeft ook de keuze gemaakt voor sport op de zaterdag in plaats van naar de boerderij. Uitstroom naar regulier aanbod in vrije tijds besteding of werk is vaak ook een doel waar we aan werken met een deelnemer, dus voor ons mooie redenen voor uitstroom.

Er zijn tegelijkertijd ook 8 deelnemers bij gekomen, de zorgzwaarte zien we toenemen naar meer ambulante/ individuele begeleiding. Er zijn vijf deelnemers aangemeld voor de groep, waarvan drie deelnemers op de woensdagmiddag groep. Hier is ook een deelnemer vertrokken. Er zijn twee deelnemers aangemeld voor begeleiding groep op zaterdag, daar zijn drie deelnemers uitgestroomd. Daarnaast drie deelnemers ingestroomd voor individuele begeleiding, dit gaat gemiddeld over 1,5 tot 2 uur per week.

In verband met groei van de groep is er op de woensdagmiddag groep een extra begeleider aangenomen aan het begin van het jaar. Van september tot en met december was er ook een stagiaire op woensdagmiddag extra.

Vanuit de Jeugdwet wordt de zorg verleend.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De woensdaggroep is het afgelopen jaar behoorlijk uitgebreid. Dit brengt ook weer meer drukte met zich mee, vooral we twee groepen hebben van vijf deelnemers, tijdens activiteiten verdelen we dit met behulp van vrijwilligers en stagiaires in kleine groepjes van 2-3 op. Tijdens gezamenlijke momenten, zoals fruit eten tussendoor, is het soms wat druk. Met een aantal deelnemers maken we dan de afspraak dat ze even naar buiten mogen lopen wanneer het te druk wordt. Daarnaast wijzen we andere deelnemers er ook op dat veel schuiven met stoelen, spelen met bekertjes etc. storend geluid kan zijn dat voor overprikkeling zorgt. Hier is begrip is onderling.

Wanneer er geen vrijwilligers of stagiaires zijn heeft het tot gevolg dat alle jeugdigen van de groep (maximaal zes) bezig zijn met dezelfde activiteit. Nu kunnen we wat meer inspelen op ieders individuele behoeften en bij afwezigheid vrijwilliger (wat nu natuurlijk ook regelmatig wel eens voorkomt) organiseren we meer brede activiteiten die we met hele groep doen. Dit kan een speurtocht of wandeling over het Klompenpad zijn bijvoorbeeld. Eigenlijk groepsdynamisch ook heel fijn om regelmatig met hele groepje wat te ondernemen, ook om even te stimuleren dat er contact is met de andere deelnemers. Daarnaast is de vrijwilliger natuurlijk heel fijn in voorbereiding; de thee met geschild fruit staat klaar. De kantine is netjes na afloop dag etc. Bij afwezigheid is de begeleider wat drukker in aandacht te verdelen voor de kinderen en daarnaast praktische organisatie.

Verder afscheid genomen van deelnemers die al langere tijd hier zijn, deze deelnemers worden ook echt gemist door de groep en begeleiding. Vooral ook vanwege de 'zorgende' rol die ze soms ook hadden voor de andere deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In februari 2022 is onze stagiaire HBO'er Social work, afgestudeerd. Zij is sindsdien een vaste begeleider op woensdagmiddag en eenmaal per twee weken op zaterdag.

Sinds mei hebben we een nieuwe vrijwilliger aangenomen. Inmiddels is zij, sinds september ook werkzaam als begeleidster.

Met de twee begeleiders die hier al werkzaam waren, hebben we een functioneringsgesprek gehad. Een van de twee moet vanwege opleidingsniveau extra leren om werkzaam te mogen zijn in de begeleiding. Gezien leeftijd, kosten en weinig aantal uren is besloten om hem als facilitair medewerker aan te houden voor het landbouwbedrijf. Op deze manier is hij toch van meerwaarde voor onze doelgroep, door extra aandacht te kunnen hebben voor onze deelnemers. Dit werkt erg prettig. Zodoende kunnen we ook de groep opsplitsen, zodat onze facilitair medewerker bijvoorbeeld met twee deelnemers klusje kan doen in de werkplaats, waarbij de andere deelnemers liever pony's willen verzorgen. Het lukt als begeleider niet altijd om op alle plaatsen tegelijk te zijn. Nu hebben we een extra paar handen, naast vrijwilligers en stagiaires om de kinderen te begeleiden. Er is immers altijd toezicht nodig. Dit vraagt wel om ook financieel goed te blijven kijken, omdat we nu eigenlijk dubbele personeelskosten kwijt zijn. Dit kan niet voor de volledig aan tal uren dat deelnemers hier zijn.

Wat betreft andere punten die uit functioneringsgesprekken komen: er is bij begeleiding veel behoefte aan structuur bieden voor de dag. Enerzijds logisch, wij weten precies wat er gedaan moet worden op de boerderij. Echter we coachen de begeleiders wel om ook zelfstandig de groep te kunnen begeleiden en zich niet volledig afhankelijk opstellen van ons als zorgboer en zorgboerin. Dit heeft ook weer met leidinggeven en delegeren te maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het eerste half jaar van 2022 hadden we geen stagiairs. Sinds september hadden we drie stagiairs. Twee voor een heel schooljaar op zaterdag en een stagiaire voor woensdag. Allen opleidingsniveau HBO, Social Work of Pedagogiek.

Voor de tweedejaars studenten hebben we, naast dat ze mee helpen in de begeleiding, twee projecten bedacht waar zij ook competenties vanuit de studie aan konden koppelen. Eentje was het organiseren van een kerstmarkt, wat ook bewust als inspraakmoment voor ouders werd ingezet. Een tweede is een activiteitenboek maken, met daarin activiteiten gekoppeld aan doelen van de deelnemers. Hiervoor hebben zij de zorgplannen bestudeerd en met de mogelijkheden op de boerderij zijn zij aan de slag gegaan hiermee.

De Kerstmarkt is inmiddels met succes afgerond. We organiseren een tweede ouderbijeenkomst in mei 2023 onder het mom van een voorjaarsmarkt. Het zijn laagdrempelige bijeenkomsten, maar gesprekken met ouders geven veel informatie. Zeker ook fijn dat dit weer kan na Lock down jaren.

Daarnaast leren wij veel van onze stagiairs, zij hebben een frisse blik, brengen het geleerde vanuit hun studie in, maar ook hun kijk op het leven. Doordat ze jong zijn, staan ze vaak dicht bij de deelnemers, begrijpen hun (straat) taal. Het is altijd wel even zoeken naar de juiste balans, zij zijn begeleider en de jongeren zijn deelnemer. Vooral van mij als begeleider van de stagiairs is dit belangrijk om dit proces te blijven observeren. Ik als zorgboerin begeleid de stagiairs zelf, voer gesprekken met de HAN. Regelmatig kom ik docenten tegen die ik zelf heb gehad tijdens mijn deeltijdstudie en vindt het ook leuk om op deze manier een beetje in contact te blijven en geïnspireerd om zelf te blijven leren. Ook de andere begeleiders hebben natuurlijk op de werkvloer een belangrijke rol voor de stagiairs en in de dagelijks zaken nemen zij ook een stukje begeleiding op zich. Ik denk dat wij een veilige plek zijn voor stagiairs om te leren, dit krijgen we althans terug als feedback:)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al jaren een vaste vrijwilliger op woensdag (vier uur). In 2022 kwam daar een vaste vrijwilliger bij. Deze vrijwilliger heeft eerder als HBO' er gewerkt, maar is hierin vastgelopen. Na een periode thuis wilde ze nu weer integreren in het arbeidsproces en heeft ons benaderd om dit op onze boerderij te mogen doen. Op de woensdagmiddag en zaterdagochtend kwam vrijwilliger meehelpen (8 uur per week) en samen hebben we onderzocht wat een goede balans is, ook gezien haar opbouw. Duidelijkheid is taken en verantwoordelijkheden was hierin nodig.

Regelmatig hebben we einde dag of tussendoor even een klein gesprekje om af te stemmen. Ik realiseer me wel dat ik wat vaker echt een moment wil plannen om te evalueren. Zowel voor mezelf om ook goed voorbereid de taken en verantwoordelijkheden te bespreken, maar ook voor de vrijwilliger die zich dan wellicht voorbereid wat meer kan zeggen hoe ze het vindt of zaken anders wil doen.

In september zijn er nog twee vrijwilligers wezen kijken. Beiden wilden graag op woensdagmiddag, we hebben toen de conclusie getrokken dat er op dat moment met twee begeleiders, twee vrijwilligers en een stagiair voldoende begeleiding was voor 10 deelnemers. Een vrijwilliger heeft deze keuze zelf gemaakt, hij voelde zich ook teveel op dat moment (feedback). Het leuke is wel dat hij recentelijk ons benaderd heeft voor een stageplek voor zijn dochter, deze gaat nu vanaf 1 maart haar stage lopen op woensdagmiddag. De andere vrijwilliger willen we opnieuw benaderen voor interesse, omdat een van de bestaande vrijwilligers nu sinds 1 februari als begeleider is aangenomen. Actie!

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een heel fijn team bij de Groote Locht. Het meeste leer ik over mezelf, namelijk dat leiding geven belangrijk is en wil hier het komende jaar ook op focussen. Ook al zijn de arbeidscontracten maar klein, om een geheel als team te vormen is werkoverleg onderling en sturing vanuit onze kant belangrijk om te zorgen dat we allemaal hetzelfde doen. Ook mag ik leren wat meer bij hen neer te leggen, zonder dat ik me daar mee ga bemoeien, dit vraagt ook loslaten vanuit mijn kant.

Naast mijn ontwikkeling als leidinggevende en hier een opleiding in zoeken, wil ik ook investeren in een in company training voor iedereen. Dit voor zowel de teambuilding als ook leerzaam in de begeleiding van de deelnemers.

Daarnaast wil ik onderzoeken of Payroll de beste optie is of dat we zelf loonadministratie te gaan doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zorgboerin het de opleiding tot Kindercoach succesvol afgerond op 11 oktober 2022. Daarnaast in september de herhalingscursus gedaan van BHV. Een van de medewerkers heeft een verdiepende opleiding over autisme bij kinderen gedaan en EHBO bij kindergevallen.

Het leerdoel van de opleiding tot Kindercoach is meer inhoud te kunnen geven aan de individuele begeleiding. Daarnaast is zorgboer in november gestart met opleiding 'Opvoedopstellingen' voor verdieping in systemisch werk, om ook ouders op een andere manier te kunnen ondersteunen bij opvoedingsvragen.

Daarnaast hebben we, voor 2 begeleiders, en zorgboerin aangemeld voor opleiding 'omgaan met complex gedrag' aangeboden via Cooperatie Boer en zorg. Het doel van deze opleiding is dat er veel vragen waren van begeleiding hoe om te gaan met bepaald gedrag. Wij hopen veel inzicht te krijgen van deze training.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Afronding van de opleiding 'Opvoedopstellingen'. Dit mogen wij dan ook als zelfstandige praktijk onder de vlak van de geleerde methodiek uitvoeren.

Drie begeleiders gaan de training 'omgaan met complex gedrag' in april volgen. Dit is drie dagdelen aangevuld met digitale opdrachten. Casussen vanuit de praktijk mogen meegenomen worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Blijven leren is leuk en hierin zoeken we ook steeds weer naar mogelijkheden. Een wens is nog om ter leren hoe we een mind map kunnen tekenen samen met kinderen, zodat we voor hen visueel kunnen maken wat er in hun hoofd omgaat. Een wens is om dit In Company te gaan doen, Actie om uit te zoeken wat de kosten hiervan zijn. Doel is ook stukje teambuilding.

Het blijft lastig dat begeleiders ook elders een andere baan hebben en maar enkelen uren per week op onze boerderij werken. Ik, als zorgboerin, begeleid zelf de meeste kinderen en ook steeds meer individueel en specialistisch, het doel is wel om hier een extra collega bij te zoeken, mét SKJ registratie die kan ondersteunen in deze specifieke begeleiding.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben, gekoppeld vaak aan verlengingsaanvraag bij gemeente, evaluatiegesprekken met (ouders van) deelnemers. Dikwijls sluiten bij deze gesprekken ook jeugdconsulenten/ wijkcoaches vanuit de gemeente aan. Vanaf 12 jaar nodigen wij ook deelnemers bij de gesprekken uit.

Ik heb positieve ervaringen met deze gesprekken, het is fijn om even alle tijd te hebben voor de deelnemer en ook voor de ouders. Een moment om stil te staan bij de ontwikkeling en vooral ook om te horen hoe het thuis gaat, in andere sociale situaties of op school van de deelnemer. Dit geeft veel informatie over de jeugdige waar wij weer rekening mee kunnen houden in de begeleiding. De samenwerking met ouders is erg belangrijk merken wij. Vorig jaar heb ik dit ook benoemd in het Jaarverslag, vanwege Corona en veel online contact is dit minder geweest. Het afgelopen jaar hebben we hier weer meer aandacht aan kunnen besteden en dat werkt prettig.

De gestelde begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij wat gerealiseerd is en vooral wanneer er een goede samenwerking is met ouders, school, is de ontwikkeling positief te stimuleren.

De evaluatiegesprekken voer ik allemaal zelf, maar ik ben hierin wel afhankelijk ook van rapportage van mijn collega's. Daarin ben ik mijn collega's wel aan het sturen dat ik voorbereidend op een evaluatiegesprek ook van hen een beeld wil krijgen over hoe zij vinden dat het gaat in de begeleiding. Dit betekent, niet alleen groepsrapportage, maar ook kleine notities in het dossier. Zodoende kan ik einde (half) jaar de ontwikkeling zien van de deelnemer en is het niet alleen berust op mijn waarneming. Hierin zit kwaliteitsverbetering en is ook een onderwerp dat ik drie maandelijks in het team wil bespreken. Actie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De doelen zijn concreet genoeg om conclusie te kunnen trekken. Leerpunten zijn het meer rapporteren in de dossiers. Deze actie is aangemaakt om ook ieder werkoverleg te bespreken met elkaar.

Daarnaast wil ik meer aandacht besteden aan het beeldvormingsformulier. We kunnen nog meer gebruik maken van deze tool. Door gezamenlijk aan dit formulier te werken, ontstaat er een meer compleet beeld van de deelnemer en vloeien de doelen er logischerwijs uit voort. Actie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere woensdagmiddag en zaterdag is er een gezamenlijke check-in. Op deze momenten vragen wij ook deelnemers om inspraak en we denken dat deelnemers zich voldoende veilig voelen om zich uit te spreken. Alhoewel er soms in twee of drietallen bij elkaar en even samen ervoor gaan zitten, vaak meer verteld wordt door de deelnemers. Beiden bieden we dan ook gelegenheid aan, zeker voor de deelnemers die het ook spannend vinden om zich in de groep uit te spreken. Gesteund door een of twee deelnemers lukt dit dan beter.

Onderwerpen die afgelopen jaar werden benoemd:

- Het is te druk tijdens de lunch. Soms lukt het praktisch niet om in kleine groepjes van twee of drie te lunchen, maar we proberen dit zoveel mogelijk te realiseren. Ondanks de visie, met elkaar aan tafel de maaltijd nuttigen ook belangrijk is. Dit verloopt nog niet helemaal naar onze zin en zijn we nog in aan het zoeken en uitproberen wat voor iedereen helpt. Deelnemers worden tussendoor betrokken en gevraagd wat ze (prettig) vinden.

- Ezel op de boerderij: deze komt er komende voorjaar.

- Meer activiteiten in de werkplaats. Dit onderwerp blijft terugkomen dus ondanks dat we al veel (meer) aanbieden hierin en actieve stappen hebben gemaakt, was het nog niet naar alle tevredenheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken zijn dat we meerdere vormen van inspraak moeten blijven bieden om deelnemers zodat alle deelnemers zich comfortabel voelen om te zeggen wat ze anders zouden willen. Voor een deel doen we dit al, maar dit zou nog best wat creatiever kunnen nu we er zo over nadenken. Stagiaires kunnen hier een mooie rol in spelen, zij leren tijdens hun studie vaak creatieve vormen hierin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben hiervoor de vragenlijst van Vanzelfsprekend gebruikt. Deze worden veelal door ouders ingevuld. (10 vragenlijsten de 31 deelnemers/ vragenlijsten). Na herinnering kwamen er nog 7 ingevulde vragenlijsten bij (totaal 17 van 31). Daarin zijn het vooral wel dezelfde ouders en vaak ook van de deelnemers die er nog niet zo lang zijn. Ouders die digitaal niet goed onderlegd zijn, komen vaak in persoonlijk gesprek met ideeën. Hier een vorm in bedenken zodat ook deze ouders (soms met verstandelijke beperking) hun stem laten horen.

Uit deze vragenlijst kwam vooral dat ouders het prettig vinden om wat vaker, persoonlijk, tussendoor te horen hoe het gaat. Nu gebeurt dit vooral schriftelijk en dit voelt toch wat onpersoonlijk. Er komt best wel een groepje deelnemers, zelfstandig fietsend, naar de boerderij, met deze ouders is weinig contact ten opzichte van de ouders die we spreken tijdens het halen en brengen. Met de een is er dan ook meer

contact als de ander. Ouders blijven ook in auto zitten terwijl er wel een behoefte is aan horen hoe het met hun kind gaat. Hier moeten we en vorm in bedenken, naast de jaarlijkse evaluatie en rapportage.

Punten die naar voren kwamen:

- meer persoonlijk contact
- vaker schriftelijke rapportage. We hadden voorheen een schriftje voor iedere deelnemer waarin we belevenissen en foto's deelden. Door het groeien van de groep is dit wat naar de achtergrond gevallen en rapporteren we in Nedap (waar ouders rapportage kunnen inzien). Niet voor alle ouders werkt dit prettig.
- Een aantal ouders wil graag wat meer structuur (pictogrammen).
- De laatste kerstmarkt geeft veel positieve reacties, evenals de plannen voor de voorjaarsmarkt en zomerfeest.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is meer behoefte aan persoonlijk contact van ouders. Wat we hierin afgelopen jaar hebben gedaan is wat momenten creëren dat ouders naar de boerderij komen, zoals de voorjaarsmarkt, kerstmarkt. We denken nu over ouderbijeenkomsten met bepaald thema, maar simpel zou ook kunnen zijn; eenmaal per drie maanden een vast moment van inloop met koffie en wat lekkers gemaakt door de deelnemers. Kinderen vinden het ook leuk dat hun ouders betrokken worden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de zomer heeft een van de deelnemers een ongeval op de trampoline gehad, waarbij zijn beentje is gebroken. De jongen was aan het springen, er kwam een tweede deelnemer onverwacht met een grote sprong erbij op de trampoline, waardoor de deelnemer die aan het springen was onverwacht hoger werd gelanceerd, de ongelukkige landing zorgde voor een breuk. We hoorden het bot kraken, waardoor we gelijk ouders en ambulance hebben gebeld. Vader en de ambulance waren er snel en protocol werd in werking gesteld.

Het beentje moest in het gips, waardoor deelnemer een tijdje niet naar de boerderij kon komen. We zijn deelnemer op gaan zoeken thuis en hebben hem een aantal spelletjes en boekjes gegeven. Ook gingen we tussendoor beeldbellen. Na de zomervakantie kwam deelnemer wel weer naar boerderij, met aanpassingen is dit goed gegaan. Nu inmiddels is het beentje weer hersteld. Op de trampoline gaat hij niet meer.

Wat we hiervan hebben geleerd: de regel was al dat er maximaal twee kinderen op de trampoline mogen, mét toezicht van begeleider. We hebben vaste momenten op de dag dat er op de trampoline gespeeld mag worden. Het onverwachte van de deelnemer die erbij kwam, maakte het onvoorspelbaar. Begeleider stond erbij en keek ernaar. Hier zijn nu met deelnemers duidelijke afspraken over gemaakt. De trampolines zijn ingegraven, waardoor het er naar toe rennen, slippers uitschoppen en er bij op springen gemakkelijker gemaakt is. Nu hebben we als extra regel ingevoerd: eerst vragen of je op de trampoline mag en niet uit jezelf erop springen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er was een discussie tussen twee deelnemers ontstaan, waardoor een van de deelnemers boos werd, dusdanig boos dat hij de telefoon van de andere deelnemer oppakte en op de grond gooide. Deelnemer kwam begeleider halen om te vertellen over de situatie. Begeleider liep mee, de boosheid was nog niet gezakt. Deelnemer pakte, waar begeleider bij stond, nogmaals de telefoon af en gooide deze op de stenen. Daardoor was het glas van de telefoon gebroken.

De regel is dat mobiele telefoons in de tassen, lockers of op vaste plek in de kantine worden neergelegd en niet meegenomen worden het erf op. Nu waren deelnemers aan het spelen op het erf, waarbij de telefoon als muziekbron erbij lag en de mogelijkheid ontstond om hiermee te gooien.

De schade is afgewikkeld met verzekeringsmaatschappij.

Wat wij hiervan hebben geleerd; we hadden met de deelnemer niet direct terug moeten gaan naar de situatie. De boosheid had eerst gekalmeerd moeten worden. Dit is een inschattingsfout geweest van de betrokken begeleider. Wanneer het was gelukt, om emotie te reguleren, dan was er mogelijk ruimte geweest om de situatie, communicatie tussen deelnemers, te begeleiden.

Deelnemer heeft het nog steeds moeilijk met deze situatie, hij gaat zijn vaste groep op zaterdag met de betrokken deelnemers, uit de weg. Er is veel schaamte, ondanks dat wij rustig zijn gebleven en niet boos zijn geworden. Deelnemer (van de telefoon) was echter wel boos en heeft dit duidelijk laten merken. Er was ook een derde deelnemer betrokken die het vuurtje van boosheid heeft aangewakkerd. Dit sluimerde al de hele ochtend. We hielden deelnemers in de ochtend uit elkaar, na de middag, tijdens een spelmoment zochten ze elkaar toch op en kwam het tot deze situatie. Met alle deelnemers gesproken over hoe bepaald gedrag van iemand invloed, zowel positief als negatief, kan hebben op de ander.

Wat betreft nazorg: we hebben in overleg met ouders en verzekering, de schade mee helpen oplossen. Daarnaast zijn we met deelnemer nog in gesprek over herintroductie in zijn eigen groep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Incidenten zorgen voor onrust, maar maken ook dat we weer scherper worden op de regels. Voor mij als zorgboerin betekent dit ook dat we ervoor zorgen dat erop wordt toegezien dat begeleiding onderling goede afspraken maakt over wie waar is en voor welke kinderen verantwoordelijk. We hebben groepen van zes kinderen, wanneer een aantal kinderen voor de cavia's zorgt, een aantal kinderen voor de koeien en nog weer twee kinderen in de moestuin bezig is, vraagt dit een goede organisatie van de begeleider. Welke deelnemers kun je goed laten samen werken zodat er weinig tot geen risico is tot conflict of niet goed omgaan met dieren. Daarnaast ook stagiaires en vrijwilligers hier goed op inplannen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2022  
**Actie afgerond op:** 11-10-2022 (Afgerond)

#### Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2022  
**Actie afgerond op:** 22-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoals eerder benoemd, medewerkers werken niet zoveel uren op onze zorgboerderij. Zij hebben er veelal een fulltime baan of studie bij waarin ook veel aandacht wordt besteed aan POP. De medewerkers die nog studeren (twee begeleiders) moeten vanuit de HAN ontwikkelplannen maken en ik ondersteun hen hierbij.

#### U geeft aan dat u extra groepsruimtes gaat creëren voor de deelnemers. Zodra er een concrete datum is gepland, neem dan contact op met het kwaliteitsbureau.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 01-08-2022 (Afgerond)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2022  
**Actie afgerond op:** 01-07-2022 (Afgerond)

#### Ontwikkeling team van begeleiding

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2022  
**Actie afgerond op:** 21-05-2022 (Afgerond)

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2022

**Actie afgerond op:** 11-10-2022 (Afgerond)

#### Netwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2022

**Actie afgerond op:** 11-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Vooral ook vanwege opleiding, leer ik veel mensen kennen. Ook ga ik wat meer naar bijeenkomsten in de omliggende gemeenten om onze zorgboerderij een gezicht te geven.

#### Activiteit teambuilding organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** 01-10-2022 (Afgerond)

#### Plannen functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** 01-03-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Functioneringsgesprekken is hier wel een ondergeschoven kindje, ook omdat begeleiding vaak maar eenmaal per twee weken hier werkt. Er zijn dikwijls gesprekjes tussendoor, maar de focus bij de begeleider ligt ook bij andere werkgever. Ik ben nog zoekende hoe ik dit het beste kan veranderen, zonder de organisatie kwetsbaar te maken.

#### Inrichten praktijk

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)

#### Website

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

#### Afronden opleiding kindercoach

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2022

**Actie afgerond op:** 11-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 11 oktober de opleiding met succes afgerond en diploma in ontvangst genomen. Nu gecertificeerd als Kindercoach.

#### Meer activiteiten op de werkplaats organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** 31-08-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Hier zijn we veel mee bezig geweest. We hebben dit ook als stage opdracht meegegeven; activiteiten werkplaats met beschrijving ondersteund door picto's en welke activiteit voor welke

situatie, zorgvraag. Dit is een mooi document geworden.

#### Werkoverleg plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 08-03-2022 (Afgerond)

#### Werkoverleg plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

#### Invulling extra dag voor uitbreiding doelgroep

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voorlopig geen uitbreiding met andere doelgroep.

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021  
**Actie afgerond op:** 22-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie uitgezet bij Boer en Zorg voor Vanzelfsprekend

#### Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021  
**Actie afgerond op:** 06-01-2022 (Afgerond)

#### Actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023

### Nieuwsbrief 1 2023 versturen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2023

### Evaluatiegesprekken planning

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

### Werkoverleg plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023

### Vrijwilliger benaderen

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2023

### Wekelijks moment inplannen voor werken aan kwaliteit.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

### Plannen functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

### Opleiding In Company uitzoeken.

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2023

**Evaluatiegesprekken plannen**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Rapportage deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Beeldvormingsformulier gezamenlijk invullen.**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Activiteiten werkplaats uitbreiden.**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Creativiteit in inspraakmomenten**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Betrokkenheid ouders vergroten**

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

**Kippenkar**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

**Activiteit teambuilding organiseren**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

**Inspraakmoment voorjaar 2023**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023



**Nieuwe activiteiten implementeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Persoonlijke ontwikkelplannen maken voor medewerkers met hierin opgenomen de ontwikkelingsbehoeften en scholingswensen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Functioneringsgesprek vrijwilliger Ria**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Payroll of loonadministratie**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Inspraakmoment kwartaal twee**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Creatieve vormen van tevredenheidsmeting (ouders van) deelnemers.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Netwerken**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2024

**Jaarlijks check Zoonosen keurmerk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** De veearts is geweest en heeft de jaarlijkse check doorgenomen met ons.

**Planbord activiteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Stagiaires zijn deze opdracht aan het afronden.

**Nieuwe activiteiten implementeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Samenstelling team, uitbreiden met MBO'er niveau 3/4 (man)**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** We hebben in januari een HBO'er aangenomen, na haar stage op onze zorgboerderij. Deze begeleider werkt als oproepkracht. In maart 2022 is vrijwilliger gestart als re-integratie periode. Deze vrijwilliger heeft HBO Social Work gestudeerd en wil nu graag een aantal uren gaan werken in plaats van vrijwilligerswerk.

**Evaluatiegesprekken planning**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Grond aankopen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Binnenkort afspraak met de bank.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vorig jaar nam ik me voor, naar aanleiding van de Audit om de actielijst meer te gaan gebruiken. Steeds meer ervaar ik dat ik dit moet doen om op een meer ontspannen manier te ondernemen, meer plezier hierin in plaats van 'moeten'. Het is nu nog vooral bewust onbekwaam. Dus de stap naar bewust bekwaam gebruik maken van de actielijst gaat me belangrijke stappen opleveren in het beter leiding kunnen geven. De rode draad voor de doelstellingen van komend jaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ik vind de grootte van de groepen op woensdag en zaterdag zo voldoende. Er gaan kinderen weg, maar komen ook weer nieuwe deelnemers voor terug.

De zaterdagochtend is vooral populair, we merken dat deelnemers steeds vaker kiezen voor maar 1 dagdeel. Ik kan me zo voorstellen dat dit op den duur structureel gaat worden.

Ik zou meer Ambulant of met kleine groepjes door de week willen gaan doen. Geen BSO, maar gekoppeld aan bepaald doel een activiteit van zo'n twee uur. Ik kan me voorstellen dat dit in samenwerking met een school zou kunnen zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Opleiding Opvoedopstellingen afronden in integreren in zorgaanbod. Fysieke ruimte hiervoor inrichten. En lef om te starten...

In company opleiding voor hele team.

Meer tijd besteden aan 'leiding geven' of de ontwikkeling hiervan. (Opleiding najaar 2023).

Veel opleiding realiseer ik me, maar het ontwikkeling van onze begeleiding maakt ook dat ik meer los kan laten. Dit is iets waar ik nu in vastloop en wat uiteindelijk voor (te) veel werkdruk zorgt. Het is nodig dat ik zo nu en dan los kan laten en erop vertrouwen dat anderen ook heel goed zijn in begeleiding. Het enige dat zij nodig hebben is een duidelijk structuur van mijn kant. Iets wat ik nog verder te ontwikkelen heb.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In Company training organiseren. Deze actie is concreet uitgezet voor 4 april. Ik heb een idee hiervoor, maar moet ook checken bij collega's of zij dit ook leuk vinden. Korte termijn doel.

Midden termijn doel: Leiding geven!

1. Meer aandacht voor functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken
2. Meer uitdragen naar collega's hoe ik het graag wil hebben
3. Leren leiding geven en kennis hierbij zoeken om dit te realiseren.

Lange termijn doel: Meer ontspanning in het ondernemen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.