

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Stichting Zorgboerderij de Bremberg

Stichting Zorgboerderij de Bremberg

Locatienummer: 1835



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	41
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij de Bremberg

Registratienummer: 1835

Lage Bremberg 35, 4872 LE Etten-Leur

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20157924

Website: <http://www.debremberg.com>

Locatiegegevens

Stichting Zorgboerderij de Bremberg

Registratienummer: 1835

Lage Bremberg 35, 4872LE Etten-Leur

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Goedendag!

Wij zijn erg trots op wat wij ieder jaar weer met alle Brembergers bereiken! Voor ons is dit jaarverslag een mooie gelegenheid om eens stil te staan bij de ontwikkelingen die de Bremberg het afgelopen jaar weer heeft doorgemaakt. En wat ontzettend leuk dat u de moeite neemt om dit verslag door te nemen en er ook even bij stil te staan.

Hopelijk krijgt u van het lezen van dit jaarverslag net zo veel zin om te Brembergen, zoals wij dit iedere dag beleven!

Met vriendelijke groet,

Karlijn Kolsteren

Schrijfster van het jaarverslag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Jeetje.. Er is al weer een heel jaar verstreken! En als je dan de gelegenheid neemt om op een rijtje te zetten wat er allemaal gebeurd is in het afgelopen jaar, dan wordt het toch een indrukwekkend rijtje :). We zullen proberen om je mee te nemen door 2019 en alle grote -en kleine- activiteiten en belevenissen op de zorgboerderij aan de orde te laten komen.

Op de boerderij zijn we het jaar goed begonnen door gelijk wat voor de gemeente Etten-Leur te doen. In de startblokken met gele hesjes, knijpers en vuilniszakken zijn we met een groep mensen aan de gang gegaan om te helpen met het opruimen van vuurwerk in de wijk. Geen spannend of spectaculair klusje, maar wel belangrijk en bevredigend! Verder stond januari in het teken van de wilgentakken. We mochten in de gemeente de gesnoeide wilgentakken ophalen. Er zijn meerdere ritjes geweest met volle aanhangers wilgenhout. Tijdens de hele winter zijn er veel leuke projectjes met wilgentakken gedaan. Zo is er een leuke afscheiding van de groententuin gevlochten en is er een windscherm naast de yurt gemaakt. Ook zijn er grote takken langs de slootkant op het achterste terrein geplant.

Wat ook super tof was aan het begin van dit jaar was de actie van de KSE. Dit is de lokale scholengemeenschap. Zij hebben voor ons geschaatst en hiermee geld opgehaald. Geld dat we goed kunnen gebruiken als start voor het Paddock Paradise! Jongens en meiden van de KSE: enorm bedankt voor jullie inzet voor onze zorgboerderij op deze ludieke manier!

Daarnaast zijn we ook druk begonnen met allerlei regelzaken op de achtergrond, de eerste vergaderingen voor de open dag zijn gestart, de deelnemersraad is bijeen gekomen en er zijn gesprekken geweest met een taxateur, de gemeente en boekhouder.

Verder hebben we in februari een bijzondere aanschaf gedaan. De Bremberg heeft zijn eerste eigen auto kunnen aanschaffen! Onze stoere jeep -een Mitsubishi- is een echte aanwinst, waar niet alleen de mannenharten, maar ook die van de stoere vrouwen wat sneller gaan kloppen :). Het halen van voer, doen van boodschappen, bijwonen van bijeenkomsten, ophalen van hout en pallets hoeft niet meer met de privé auto's te gebeuren, hier hebben we vanaf nu onze eigen wagen voor!

Op 1 maart konden we Anne na haar zwangerschapsverlof weer terug verwelkomen op de Bremberg. Zo met het voorjaar voor de deur was dit zeer welkom! Over het voorjaar gesproken.. Het eerste nestje kievitseieren vonden we al terug op de weilanden.

Jammer genoeg was het in deze periode nog erg nat op het terrein en buiten, waardoor NL Doet in het water is komen te vallen. Wel ontzettend tof dat de vrijwilligers die zouden komen uiteindelijk tijdens onze open dag zijn gekomen om dan de handen uit de mouwen te steken!

April was een bijzondere en leuke maand. Imker Joost heeft onze eerste Bremberg bijenkast geplaatst, welke niet groot genoeg bleek en snel een extra verdieping kreeg. De kievitseieren zijn uitgekomen, de schapen zijn geschoren en er zijn weer veel groentes de grond in gegaan voor de voedselbank. Zo is de eerste andijvie gezaaid. Natuurlijk hebben we ook Pasen niet voorbij laten gaan. Deze keer hadden onze kinderen de leuke taak gekregen om de paaseieren te verstoppert, maar liefst 150 stuks. Weken later vonden we ze nog steeds her en der op het terrein :).

Ook leuk was een spelletjesavond georganiseerd door Let's meet up. Een nieuwe organisatie waarbij het opdoen van (nieuwe) sociale contacten centraal staat. Zij hebben gevraagd of ze hier onze Yurt voor mochten gebruiken. Een gezellige avond was het resultaat.

Ondertussen werd er op de achtergrond ook nog hard gewerkt. Zo werd er "even tussen de bedrijven door" gewerkt aan de ontwikkeling van onze nieuwe website. Hierbij hadden wij gelukkig hulp van Twice! Met speciale dank aan een aantal van onze deelnemers die bereid bleken te zijn om hun eigen verhaal te delen en leuke quotes te plaatsen, is de website een mooi visiteplaatje geworden. We zijn ontzettend dankbaar voor de lieve woorden die de deelnemers voor ons over bleken te hebben.

In de houtwerkplaats was het in de tussentijd ook een drukke bedrijvigheid. We hebben zo'n mooie opdracht gekregen van het Hospice uit Etten-Leur! We mochten namelijk voederpalen maken voor de vogels. Deze palen kwamen te staan voor de ramen van de kamers van het Hospice. Een erg dankbaar en mooi project!

De open dag nadert! De laatste voorbereidingen konden dan ook getroffen worden. Zo is de steiger afgemaakt voor onze eigen -nieuwe- Brembergboot. Is al het gras gemaaid en gehooïd (wat een spierballen waren er nodig voor de hooibaal-duw-competitie :) en zijn we nieuwe plantenkaarten gemaakt. Samen met een grote groep vrienden uit eigen kring zijn de kraampjes geplaatst, is de tent opgezet, zijn de stormbanen en fietscrossbaan ingericht en zijn alle andere spullen (tafels, stoelen, bar, koelkasten, toiletje, prullenbakken, skytubes, vuurschaal etc.) gereed gezet. We treffen het wel met zoveel kanjers om ons heen die altijd bereid zijn een handje toe te steken! Maar niet alleen met de voorbereidingen..

Op 10 juni was het zover. Om 10 uur 's ochtends stonden we met maar liefst 52 vrijwilligers klaar voor de aftrap van onze jaarlijkse open dag! Gelukkig was het weer ons goed gezind en hadden we er een mooi zonnetje bijstaan. Al snel konden we de eerste bezoekers ontvangen die kwamen om een dagje te Brembergen. De sfeer was dit jaar weer echt gemoedelijk en gezellig, natuurlijk mede dankzij de muzikale klanken van Porto Cabello en StikLeutig! Er was dan ook meer dan genoeg om te bezien en te beleven voor de bezoekers van de open dag. Er was weer een proef/ruik/voel kraam ingericht om de zintuigen te prikkelen, de dierenweides waren (onder toezicht) open gesteld, je kon happertjes vouwen met leuke Bremberg weetjes, met de verrekijkers zoeken naar de jonge torenvalkjes, je tenen laten kietelen op het blote voetenpad, pannenkoekjes bakken bij de vuurschaal, crossen over de fietscrossbaan, een van de stormbanen bestormen, een stukje geschiedenis te weten komen over het vervoer van turf bij onze nieuwste waterplassen met behulp van onze twee topacteurs, van alles over de bij te weten komen van imker Joost, zien hoe Leilo bekappt werd, in de sloot zoeken naar leven en natuurlijk onder het genot van een drankje bijtanken op het terras of het picknickterrein.

We hebben alleen maar positieve geluiden gehoord over deze fantastische dag. Ook ontzettend leuk dat we veel foto's toegestuurd kregen voor de fotowedstrijd met als inzet een foto op de poster voor de open dag van 2020. Daarnaast hebben we nog hele mooie plaatjes gekregen van Clincke fotografie. Al met al was het voor ons weer een super geslaagde open dag. Alle vieze handen en lachende gezichten maakt het zeker de moeite waard om dit weer te organiseren.

Vlak na de open dag ontdekten we een nestje met patrijzeneieren, welke alle 14 zijn uitgekomen. Wat ontzettend bijzonder! De patrijzen hebben we in de periode daarna regelmatig mogen spotten, te meer omdat moeder erg beschermend was ;). Ook in de vriendentuin hebben we ze regelmatig gezien, waar we weer druk aan de gang waren met de eerste oogsten voor de voedselbank.

Einde van de maand juni was het ook tijd om afscheid van te nemen van drie van onze toppers. Namelijk van Wendy, Missy en Tessa. Zij hebben alle drie minimaal een jaar bij ons op de boerderij stage gelopen en zijn vertrouwde gezichten geworden voor ons en de deelnemers. We wensen deze meiden dan ook heel veel succes met hun verdere studie en carrière.

Wat tof dat we in deze eerste zomermaanden kunnen genieten van al het moois dat de tuinen ons te bieden hebben, alles komt mooi in bloei, we kunnen lekker buiten bezig zijn en groentes oogsten en inpakken voor de voedselbank. Daarnaast zijn we veel bezig geweest met het opknappen van tuinbanken en tafels.

Met de open dag nog maar net achter de rug waren we al druk bezig met het organiseren van een nieuw feestje. We hebben namelijk een heel bijzonder jaar, omdat de Bremberg op 7 augustus 2019 maar liefst 10 jaar bestond! En dat konden we natuurlijk niet zomaar voorbij laten gaan! Naast een lekker taartje op de dag zelf, hebben we besloten om dit te vieren met alle medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en deelnemers. Op 31 augustus was het zover. We konden genieten van zelfgemaakte Bremberg koekjes en een drankje. De entree was bijzonder feestelijk ingericht met een rode loper en tal van bloemen. Na de binnenkomst konden we heerlijk genieten van de "Tsjongejongebingo". Wat hebben we gelachen om deze hilarische dames! Ze bleken bijzonder goed op de hoogte te zijn van alles wat er op de boerderij speelt en van de mensen die er komen. Ook de prijzen die uitgedeeld werden vielen bijzonder goed in de smaak. Zo was er een eigenwijze boeddha te winnen, een badeendje, een spaarpot en als hoofdprijs een portie geluk! Mocht je nog op zoek zijn naar de invulling van een ludieke avond, dan kunnen we de Tsjongejonge Bingo zeker aanraden!! De middag hebben we afgesloten met een heerlijke barbecue en ambachtelijk ijs. Een jubileum om niet snel te vergeten!

Het feesten kon niet op. In september was het ook weer tijd voor het jaarlijkse teamuitje met de medewerkers. Ook dit werd een dag vol gezelligheid. We hadden een spannende strijd tussen de maïskolven met allerlei goed verzonden opdrachten (ik zal nooit vergeten hoe Bert en Jacinta "wat ruist er door het struikgewas" uit volle borst zongen) en races door het doolhof. Een heerlijk etentje en een potje bowlen was de afsluiting van de avond.

Ook hebben we in augustus en september nog allerlei mensen mogen ontvangen die een dag bij ons kwamen Brembergen. Zo hebben wij een aantal eerstejaars studenten van de opleiding Social work mogen ontvangen, is het Kober kinderdagverblijf een ochtend geweest en zijn er twee nieuwe stagiaires gestart, Anne en Jip. Van de KSE zijn de schaatsers geweest om te kijken waarvoor ze het allemaal hebben gedaan. Ze hebben samen met ons gebrainstormd over het aan te leggen Paddock Paradise. Daarna zijn er 4 studentes van de HAS (Hogere Agrarische School) gestart met het maken van een plan voor het nieuw aan te leggen Paddock Paradise. Aan het einde van het jaar mochten we een netjes uitgewerkt boekwerk ontvangen met hun uitgewerkte en onderbouwde plannen. Tof dat we ook vanuit de Rabo clubsupport nog een bijdrage voor dit paardenparadijs mochten ontvangen.

Einde van het jaar hebben we dan ook erg gericht op de uitbreidingsplannen die we al geruime tijd hebben. Naast alle plannen voor het Paddock Paradise hebben we ook meerdere malen overleg gehad met de architect. Hij heeft een supermooi plan gemaakt voor ons nieuwe gebouw. Na wat aanpassingen is dit een plan waar we zeker verder mee willen gaan! Maar hierover in 2020 meer :).

We kregen in het najaar nog bericht van de SZZ waar we iets minder blij mee waren. Gemeentes zijn namelijk strenger geworden op "no show". Kort gezegd komt het er op neer dat als een deelnemer niet op komt dagen, dat we dan niets kunnen declareren. Ook al is er geen (of een te late) afmelding gekomen. Dit is voor de bedrijfsvoering natuurlijk erg lastig, omdat je wel je personeel inzet op aantal aanwezige deelnemers. Gelukkig heeft dit voor ons geen hele grote gevolgen aangezien er veel gemeentes met een "vast" maandbedrag werken.

Ook stond in de herfst de prachtige paddenstoelen centraal. Hoe leuk dat tijdens de deelnemersraad voorgesteld werd om een boswachter uit te nodigen om ons meer te leren over de paddenstoelen die hier te vinden zijn! Jammer genoeg waren we er voor dit jaar te laat mee, maar dit is zeker iets wat we in 2020 gaan oppakken! Tijdens de deelnemersraad hebben ook 3 deelnemers besloten om aan te willen sluiten bij het Cliëntenpanel van de SZZ, echt heel erg fijn. Ook hier blijkt weer de betrokkenheid uit! Dit bleek ook uit ons jaarlijkse tevredenheidsonderzoek, waar we (gelukkig!) weer goed "gescoord" hebben op de tevredenheid van onze deelnemers. De sfeer op de boerderij wordt door bijna iedereen als heel goed ervaren en ook de begeleiding en de werkzaamheden op de boerderij kregen weer hoge cijfers! Maar dit doen wij niet alleen, de sfeer en alles op de boerderij ervaren wij echt als een team prestatie. Hier zijn wij ook de vrijwilligers, stagiaires en deelnemers ontzettend dankbaar voor!

Ook ons team van medewerkers is natuurlijk ontzettend belangrijk. Nu Anne er ook weer is zijn we compleet en zo voelt het echt! Ook Karlijn en Bert horen hierbij. Een vast contract leek dan ook niet meer dan logisch!

Door het hele jaar heen hebben we natuurlijk ook niet stil gezeten op scholing gebied, zo is de jaarlijkse BHV cursus gevolgd, hebben we een verdiepingstraining voor ONS (het systeem waar we sinds eind 2018 mee werken) gevolgd, een cursus van ons nieuwe boekhoudprogramma gevolgd, aanwezig geweest bij een symposium tegen eenzaamheid, en hebben we diverse bijeenkomsten met de ZLTO of andere zorgboeren bijgewoond. Ook is Floor met een cursus "besturen vanuit je kracht" gestart.

Daarnaast hebben we eind van dit jaar wat meer structuur gebracht in het overleg tussen de teamleden, naast natuurlijk dagelijkse overdrachten en berichten via ONS is het gewoon goed om af en toe met zijn vijven bij elkaar te zitten en de ontwikkelingen te bespreken, ook komen er natuurlijk cliëntbesprekingen en veranderingen op de boerderij aan de orde. Deze overleggen worden vanaf nu iedere twee maanden ingepland.

Ons jaar werd afgesloten met gezelligheid op de boerderij. Dit jaar hebben we besloten geen winterboerderij voor publiek te organiseren, maar om de sfeer binnenshuis te houden. Zo is de accordeon tevoorschijn getoverd en hebben we een spelletjesavond georganiseerd (Jenga kan echt hilarisch zijn!). Zoals we niet vaak genoeg kunnen benoemen zijn wij erg blij met de vrijwilligers die we op de zorgboerderij mogen ontvangen. De dag van de vrijwilliger konden we dan ook niet voorbij laten gaan. Een bezoekje aan een lokale aspergeboerderij met rondleiding, lunch en een leuke attentie was het resultaat. Bedankt allemaal voor jullie inzet door het hele jaar heen!

De week van kerst en oud en nieuw is de enige week van het jaar dat we gesloten zijn, zo ook dit jaar. Maar dat wil niet zeggen dat de dieren niet verwend worden. Zo kreeg Jut een heerlijk kerstontbijtje met croissant en al! Ook alle Brembergers konden weer een kerst attentie verwachten. De week voor kerst zijn de kerstpakketten weer uitgedeeld. Ook dit jaar hebben we geprobeerd om persoonlijke pakketjes te maken. Superleuk om voor iedereen een persoonlijk kaartje te schrijven en een leuk cadeau uit te zoeken voor in het pakket. Ook de Bremberg t-shirts waren een succes.

We kunnen terugkijken op een leuk en gezellig jaar met als hoogtepunt natuurlijk ons 10 jarig jubileum. De afgelopen 10 jaar zijn we gegroeid tot de zorgboerderij van vandaag de dag, waar wij enorm trots op zijn. We hebben vooral ook erg veel energie om de komende jaren nog verder te ontwikkelen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De doelstellingen die wij onszelf vooraf hadden gesteld voor 2019 waren weer lekker ambitieus! Ze zagen er als volgt uit:

"In het aankomende jaar willen we graag het eerder genoemde Paddock Paradise gerealiseerd hebben. Ook willen we de bouwplannen voor het nieuwe gebouw concreet hebben en de benodigde vergunningen binnen. De datum voor de start van de bouw werkzaamheden willen we ook bekend hebben. Hopelijk is het nieuwe gebouw in 2020 af!

Daarnaast is ons doel om net zoals altijd met bevoegenheid het jaar in te gaan! Als er tussentijds iets op ons pad komt gaan we hier weer met volle energie mee aan de gang! Nu onze collega in maart terugkomt van zwangerschapsverlof krijgen we weer meer ruimte om met de ontwikkelingen aan de gang te gaan!"

Met bevlogenheid het jaar ingaan is iets wat zeker gelukt is! De nieuwe dingen die op ons pad zijn gekomen, zoals bijvoorbeeld "Let's meet up", pakken wij graag met twee handen aan.

Doordat Anne terugkwam van haar verlof hebben we ook meer tijd/ ruimte gekregen om met de uitbreidingsplannen aan de gang te gaan. Zo zijn we in contact gekomen met ABAB die ons op meerdere vlakken bijstaat. Hierdoor hebben we ook weer meer een professionaliseringsslag gemaakt met het nieuwe boekhoudsysteem en zijn er veel gesprekken aan de gang met betrekking tot eigendom/ financiering/ bestemmingsplan/ vergunningen etc. Ook is er een taxatie geweest en heeft een architect prachtige tekeningen gemaakt voor het nieuwe gebouw. De plannen met betrekking tot het nieuwe gebouw zijn -helaas- nog niet helemaal rond. Er zijn ook binnen de gemeente ontwikkelingen waar wij rekening mee moeten houden. Maar de uitbreidingsplannen zijn zeker niet van de baan en horen nog altijd op ons lijstje met doelstellingen, op de korte termijn!

De realisatie van het Paddock Paradise in 2019 is niet gelukt. Wel is het gelukt om de plannen volledig in kaart te hebben. Inmiddels (begin 2020) is het hout voor de omheining besteld en gaan we met NL Doet aan de slag met de aanleg. Ofwel dit doel is iets vooruit geschoven, maar gaat in de eerste helft van 2020 zeker gerealiseerd worden.

Van al onze plannen/ doelstellingen en ontwikkelingen hebben wij geleerd dat we soms iets sneller willen gaan, dan mogelijk is. Er zijn zoveel factoren waar je rekening mee moet houden bij verdere ontwikkelingen die een beetje ten kosten gaan van de snelheid die wij voor ogen zien. Dit betekent niet dat wij onze werkwijze of enthousiasme in de aanpak van nieuwe ontwikkelingen willen remmen. Wij denken dat het ons ook siert dat we nieuwe dingen gelijk aan willen pakken. Dat het dan soms iets langer duurt dan we vooraf gedacht of gehoopt hadden nemen we voor lief.

Qua ondersteunend netwerk waren wij al tevreden, maar zijn wij nog meer gegroeid. De contacten die Floor het afgelopen jaar weer heeft gelegd met/via de ZLTO, SZZ, de gemeente en andere zorgboerderijen zijn erg waardevol en leerzaam. Daarnaast hebben wij een grote achterban waar wij op kunnen steunen. Dit blijkt maar weer uit een open dag met hulp van 52 (!) vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Overzicht deelnemers dagbesteding groepsbegeleiding vanuit de WMO, WLZ en DBC De Bremberg, d.d. 01-01-2020

	Begin 2019	Instroom tot 01-01-2020	Uitstroom tot 01-01-2020	01-01-2020	Bezette dagdelen 1-1-2019	Bezette dagdelen 01-01-2020
Verstandelijke beperking (1x VG 4, 4x VG7)	5	0	0	5	22	15
Lichamelijke beperking	1	0	0	1	1	1
Psychiatrische hulpvraag (5x regulier, 3x plus)	27	11	7	31	78	99
Verslavingsachtergrond (regulier)	1	1	1	1	2	2
Stoornis in autistisch spectrum (1x plus)	3	0	1	2	11	10
Dementerende (regulier)	0	2	1	1	0	2
NAH (2x regulier, 1x plus)	5	0	2	3	14	12
Jeugd 0-12	3	0	0	3	3	3
Jeugd 12-18	1	0	0	1	1	2
Totaal	46	14	12	48	132	146

Reden uitstroom

Einde dagbesteding maar vrijwilligerswerk	1
Lichamelijke klachten	4

Verhuizing	1
Niet genoeg gemotiveerd	2
Overlijden	1
Psychische gesteldheid	2
Stopzetting vergoeding vervoer	1
Doorstroom betaald werk	0
Totaal	12

In bovenstaand schema is niet van iedereen de zorgzwaarte aangegeven. Dit komt omdat een groot gedeelte van onze deelnemers bij ons komt via onderaanneming (merendeel psychiatrie). In deze gevallen is ons niet (officieel) bekend welke zorgzwaarte deze deelnemers hebben gekregen. Wel kunnen wij aangeven dat dit een doelgroep is die erg veel tijd/ energie kost. Ook bij deelnemers die via PGB bij ons komen is het ons niet altijd bekend welke zorgzwaarte iemand heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zijn qua aantal deelnemers ongeveer gelijk gebleven in 2019. We hebben een kleine groei gehad van 46 naar 48 deelnemers. Wel is het aantal dagdelen wat toegenomen (van 132 naar 146). Ten opzichte van 2018 is het dus in 2019 maar een minimale groei. Dit is echter prima. We hebben een maximum van 20 deelnemers per dagdeel in gedachten. We zitten nog altijd niet overal maximaal vol, maar dit is ook niet nodig. Het belangrijkste is dat de sfeer op de Zorgboerderij goed is.

Wat wel opvalt is dat het aantal deelnemers in de categorie "psychiatrische hulpvraag" nog altijd groter wordt. Dit houdt sterk verband met het goede contact met de GGz en de daar eindigende dagbestedingsmogelijkheden.

Voor komend jaar gaan wij niet extra reclame maken om extra deelnemers te trekken. De groep heeft nu een mooi aantal en er is nog ruimte voor wat extra instroom. Er zijn ook nog altijd wekelijks kennismakingsgesprekken of rondleidingen. We willen er uiteraard wel voor zorgen dat onze naamsbekendheid goed blijft en dat we goede kwaliteit van zorg blijven leveren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers op de Bremberg is super stabiel. We hebben een erg fijn team! We waren dan ook erg blij toen Anne in maart weer terug kwam van haar zwangerschapsverlof. Hiermee waren we weer compleet. Er hebben verder dit jaar geen wijzigingen/ ontwikkelingen plaatsgevonden met de vaste groep van begeleiders. Omdat we zo blij zijn met onze vaste groep en de zekerheid die dit ook biedt voor de deelnemers hebben eind 2019 ook Bert en Karlijn een vast contract gekregen.

Er is voor ons geen enkele reden om iets te wijzigen in de team samenstelling. Jaarlijks vindt er ook een functioneringsgesprek plaats. Hier is geen bijzondere feedback uit naar voren gekomen.

Wat wij sinds november 2019 vast inplannen is eens per twee maanden een team overleg. Dit moment wordt aangepakt om ontwikkelingen op de boerderij door te spreken en bepaalde actiepunten. Ook nemen we de persoonlijke ontwikkelingen/ veranderingen per deelnemer door. Dit extra overlegmoment wordt als positief ervaren. Ook is er iedere maand een vast overleg ingepland voor Floor en Jacinta -de twee bestuurders/ zorgboerinnen :-), ook dit is om de grote lijnen en ontwikkelingen te monitoren.

Er is geen ingehuurd personeel in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In totaal hebben wij vijf stagiaires gehad in 2019, van drie verschillende opleidingen.

-In de periode september 2017 t/m juli 2019 is er 1 stagiaire vanuit de opleiding Maatschappelijke zorg geweest. Zij zat in haar laatste leerjaar, op het Kellebeek college van het ROC voor 3 dagen in de week. Zij is afgestudeerd en heeft niveau 3 behaald.

-In de periode van augustus 2018 t/m juni 2019 is er 1 stagiaire vanuit de opleiding Maatschappelijke zorg, tweede leerjaar geweest. Zij studeerde niveau 4 op het Kellebeek college van het ROC. Ze heeft 2 dagen per week stage gelopen. Zij heeft haar stage voldoende afgerond.

-In de periode van oktober 2018 t/m juli 2019 is er 1 stagiaire vanuit de opleiding Social Work, tweede leerjaar geweest. Zij studeerde aan de Avans hogeschool en liep 1 dag in de week stage. Zij heeft haar stage voldoende afgerond.

-In de periode van augustus 2019 tot en met juni 2020 lopen er 2 stagiaires vanuit de opleiding Social Work, tweede leerjaar stage. Zij studeren aan de Avans hogeschool en lopen beiden 1 dag in de week stage.

Regelmatig vinden er gesprekken over de vorderingen van schoolopdrachten plaats, dagelijks is er ruimte voor feedback en wordt de dag nabesproken inclusief het handelen van de stagiaire. Er is contact met school daar waar nodig. Taken van de stagiaires zijn vooral het ondersteunen van deelnemers op diverse gebieden. Waar mogelijk begeleiden, afhankelijk van stage en jaar opleiding. Hoe verder een stagiair(e) gevorderd is met zijn/ haar studie, hoe meer er wordt verwacht, dit natuurlijk aansluitend bij de verwachting vanuit de opleiding. Van een stagiair(e) wordt sowieso verwacht op de hoogte zijn van de visie en het kwaliteitssysteem, dit is de basis om vanuit te werken. De stagiair(e) draagt zelf de verantwoording over het eigen leerproces en heeft 2 vaste stagebegeleiders vanuit de Bremberg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De groep van vaste vrijwilligers is het afgelopen jaar wat kleiner geworden. We zijn gestart met 11 vrijwilligers en aan het eind van het jaar hadden we er 8. Er zijn 5 vaste vrijwilligers gestopt dit jaar en we hebben er 2 nieuwe vrijwilligers bij gekregen. Op een enkeling na, komen alle vrijwilligers 8 uur in de week. 1x in het jaar is er een functioneringsgesprek voor vrijwilligers.

Waar nodig vinden extra gesprekjes plaats. Naast de vaste vrijwilligers die wekelijks aanwezig zijn op de Bremberg hebben we ook 2 vrijwilligers op andere gebieden, namelijk het begeleiden van de deelnemersraad en de vertrouwenspersoon voor medewerkers.

De werkzaamheden die door de vrijwilligers worden uitgevoerd worden zijn ondersteunend en aanvullend maar niet primair. De vrijwilliger is verantwoordelijk voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden in die zin, dat er vanuit gegaan wordt dat de vrijwilliger zijn / haar verantwoording neemt bij het starten en begeleiden van een activiteit. Iedere vrijwilliger heeft andere interesses, kwaliteiten en vaardigheden. Hier spelen wij natuurlijk graag op in! We luisteren en overleggen goed met de vrijwilligers om ervoor te zorgen dat zij zich fijn voelen en passende werkzaamheden uitvoeren. We hebben gemerkt dat veel van de vrijwilligers die we ontvangen fysiek geen inspannende activiteiten kunnen ondernemen vanwege lichamelijke beperkingen. We gaan dan op zoek naar de activiteiten die wél haalbaar, en nog steeds waardevol, zijn. Zo begeleidt de ene vrijwilliger kookactiviteiten in de kantine, de ander doet klussen, de ander begeleidt deelnemers mee in de houtwerkplaats en weer andere vrijwilligers helpen met het onderhouden van de tuinen en het oogsten en inpakken van de groentes. Er zijn genoeg diverse activiteiten te doen wat het leuk maakt, ook voor vrijwilligers.

Het team van vrijwilligers is dit jaar dus wat gekrompen, dit vinden we natuurlijk wel jammer. Het zou fijn zijn als we nog een paar extra vaste vrijwilligers erbij zouden kunnen krijgen, met name op de woensdag en zaterdag. We ervaren een fijne steun van de vrijwilligers die de Bremberg een warm hart toedragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zoals eerder al aangegeven zijn wij heel erg blij en tevreden met ons vaste team van medewerkers, maar ook natuurlijk met de vrijwilligers en stagiaires. Ieder met de juiste kwalificaties en eigenschappen op de juiste plekken. Wij zijn ontzettend dankbaar voor de volle inzet van alle teamleden, we proberen er echt voor te waken dat we het als vanzelfsprekend zien dat we zo'n fijne groep om ons heen hebben. Dit proberen we met regelmaat te tonen, door de vrijwilligers in het zonnetje te zetten bij de dag van de vrijwilliger, met de medewerkers een leuk uitje te doen en jaarlijks voor iedere Bremberg met zorg een persoonlijk kerstpakketje samen te stellen. Maar waarschijnlijk belangrijker nog is het regelmatig laten blijken hoe blij we zijn met de inzet en betrokkenheid.

Nu we afscheid hebben moeten nemen van een aantal vrijwilligers, overigens om heel diverse redenen, zoals toename van betaald werk, problemen in verband met uitkering en lichamelijke klachten, merken we des te meer hoe belangrijk ze zijn, om net even die extra aandacht/gezelligheid te geven. We zouden dan ook nog graag een of twee extra vaste vrijwilligers willen aantrekken, die bij voorkeur ook handig zijn in de houtwerkplaats. Dit is dan ook een actiepoint voor aankomend jaar.

We hebben afgelopen jaar bij het al dan niet aannemen van stagiaires/ vrijwilligers geprobeerd om al bij eerste rondleidingen goed op te letten en te bevragen of de zorgboerderij een plek is die echt bij de betreffende persoon past. Zo hebben we een mogelijke stagiaire geadviseerd om nog eens goed na te denken of de Bremberg echt bij haar zou passen. De gezamenlijke conclusie was dat zij beter elders haar stage kon doorlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Wij hebben geen veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte gehad, dan wel op de planning staan, dus op dit gebied is er niets veranderd. Wel is Floor begonnen aan een opleiding "Besturen van uit je kracht" vanuit de LTO academie. Van deze opleiding mag zij gebruik maken omdat ze bestuurslid van de ZLTO Etten-Leur is. Binnen dit bestuur heeft ze de portefeuille multi functionele landbouw. Floor is haar netwerk aan het uitbreiden binnen de ZLTO wat tevens van meerwaarde is voor haar rol als bestuurslid van de Bremberg.

Daarnaast stond ook de jaarlijkse BHV cursus weer op de planning. Anne heeft deze in het voorjaar in 2019 gehad. We hebben dit jaar besloten dat wij het nuttiger vonden om iemand uit te nodigen bij ons op het bedrijf, zodat de BHV cursus ook echt gericht was op onze dagelijkse praktijk. Aangezien deze persoon (die overigens zelf ook een boerenbedrijf heeft!) pas in januari beschikbaar was is de cursus gepland in januari 2020.

Aangezien wij dit jaar via ABAB met een officieel boekhoudprogramma zijn begonnen, hebben we eind 2019 een cursus voor het ABAB internetboekhouden pakket. Dit was vooral om nog wat handiger te worden met het systeem.

Daarnaast is er nog een verdiepingstraining voor het systeem (ONS) bij de SZZ gevolgd.

In 2018 hadden wij het plan opgevat om in 2019 met de vrijwilligers een scholingsochtend te doen, waarbij we ze (nog) meer handvatten konden krijgen. We hebben uiteindelijk besloten dit toch niet door te zetten. Hier waren een aantal redenen voor. Ten eerste werkt iedere vrijwilliger op een andere dag, met andere deelnemers. Hierdoor heeft iedereen met verschillende mensen te maken. Ten tweede hebben wij besloten dat de vrijwilligers juist onbevangen en open tegenover iedereen moeten kunnen staan en juist voor de gezelligheid zorgen. Als wij merken dat er in het contact tussen vrijwilliger en deelnemer iets niet lekker loopt, wordt dit sowieso direct opgenomen. Daarnaast houden wij met iedere vrijwilliger jaarlijks een tevredenheids-/functioneringsgesprek. Ook dan komt aan de orde of er nog zaken zijn waar een vrijwilliger tegenaan loopt.

Hiermee hebben wij de opleidingsdoelen die wij onszelf voor 2019 hadden gesteld gehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Maart 2019: BHV Cursus herhaling (Anne) Op 20-1-2020 vindt er een nieuwe herhalingscursus voor alle medewerkers plaats.

April 2019: Regiobijeenkomst SZZ (Floor, Jacinta, Karlijn). Overleg met de SZZ en de lokale zorgboerderijen welke ook aangesloten zijn bij de SZZ.

Algemene ledenvergadering Agrarische Natuur Vereniging (Floor). Mooi om te horen wat de ANV heeft bereikt in 2018 en wat de doelen zijn voor het komende jaar. Met de Bremberg zijn we erg gericht op de natuur en een aantal projecten zijn voor ons dan ook interessant.

Mei 2019: Dag van de Multi Functionele Landbouw (Floor) waar onder andere recente cijfers van de MFL gepresenteerd werden.

Juni 2019: Verdiepingstraining ONS (Karlijn): opdoen van verdere kennis van het systeem. De nuttige, nieuwe, informatie is later teruggekoppeld aan het team.

Zorgboerencafé in Drunen georganiseerd vanuit de ZLTO (Floor). Er is met name kennis gemaakt en gesproken over de rol van de ZLTO.

September 2019: Training ABAB internetboekhouden (Karlijn en Floor). Sinds dit jaar werken we met een nieuw boekhoudsysteem. Erg nuttig om een training te volgen, waarbij we nog wat extra handvaten krijgen.

Bijeenkomst met andere zorgboerderijen in Tholen. Er is gesproken over de diverse certificeringen, verschillen binnen gemeentes en actuele zaken. (Floor)

Floor heeft een module gevolgd over leiderschap waarbij werd gekeken naar de verschillende gedragsstijlen en hoe je goed om kunt gaan met iemand die een andere basis gedragsstijl heeft.

Oktober 2019: Symposium tegen eenzaamheid binnen de gemeente Etten-Leur (Floor). Een actueel thema en goed om samen te werken met diverse partijen rondom dit onderwerp.

SZZ congres (Floor en Karlijn) , deze laatste was een netwerkmeeting met inspirerende sessies.

Overleg met de SZZ over het no-show beleid.

November 2019: Floor heeft een introductieprogramma voor nieuwe bestuurders binnen de ZLTO gevolgd.

Floor heeft zich aangesloten bij de klankbordgroep van de ZLTO. Er is een avond georganiseerd waarin input is gegeven door leden van de klankbordgroep voor de algemene ledenvergadering van de federatie landbouw en zorg.

December 2019: Overleg ondernemersklimaat gemeente Etten-Leur (Floor), fijn om concrete verbeterpunten op te kunnen stellen met andere ondernemers over de relatie tussen de ondernemer en gemeente. Deze verbeterpunten worden in 2020 bij de gemeenteraad gepresenteerd.

Floor heeft vanuit haar rol binnen de ZLTO overleg gehad met het bestuur en de gemeente. Hier zijn lopende zaken besproken zoals de omgevingsvisie.

Floor heeft deelgenomen aan een workshop in België georganiseerd door de EU met als onderwerp "future of farming, green care". Erg interessant en verbazingwekkend om te horen hoe zorgboerderijen in België functioneren. Daar wordt de zorg nog gefinancierd vanuit de landbouw en worden er veel minder eisen aan de zorg gesteld. Verder is er gesproken over de megatrends die de EU op zich af ziet komen en wat voor gevolgen dit kan hebben voor zorgboerderijen. Hierbij was input vanuit ons van harte welkom om de EU een goed beeld te geven.

Van oktober 2019 tot april 2020: Besturen van uit je kracht (Floor). Deze opleiding met coachingstraject loopt nog en is gericht op persoonlijke ontwikkeling.

Naast bovenstaande bijeenkomsten heeft Floor maandelijks een vergadering met de ZLTO afdeling Etten-Leur over de lopende zaken en wordt er in 2020 een teamscholing door dit bestuur gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals altijd staat ook de herhalingscursus BHV weer op het programma voor 2020. Daarnaast willen we weer regelmatig (netwerk)bijeenkomsten bijwonen, waarbij we meerdere zorgboerderijen tegenkomen en waar we kunnen leren van elkaars krachten en obstakels. Naast het afronden van de opleiding "Besturen vanuit je kracht" hebben we verder nog geen specifieke opleidingsdoelen voor 2020.

Wel is de SZZ bezig met het onderzoeken welke opleidingen aan zouden kunnen sluiten bij meerdere zorgboerderijen. Wij zijn een van de partijen die hierover mee gaan brainstormen. Deze ontwikkelingen volgen wij dus op de voet. Indien er opleidingen/ cursussen aangeboden worden waar een/ meerdere medewerkers van de Zorgboerderij baat bij zouden kunnen hebben, dan springen wij hier uiteraard op in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen naar aanleiding van de ons gestelde opleidingsdoelen voor 2019 concluderen dat deze door ons behaald zijn. Het enige waar we van ons vooraf gestelde doel zijn afgeweken is de opleidingsdag voor vrijwilligers, hiervoor hadden wij goede redenen, welke bij 5.1 reeds uitgebreid uitgebreid zijn besproken.

Naast de door ons gestelde doelen hebben wij nog diverse trainingen gevolgd en is Floor gestart met een cursus. We blijven ons ontwikkelen en houden ook voor 2020 het aanbod goed in de gaten.

Ons personeel is op de juiste vlakken al goed opgeleid.

Wij vinden het wel jammer dat het huidige aanbod van opleidingen niet echt geschikt is voor zorgboerderijen. Opleidingen/ cursussen zijn vaak gericht op een bepaalde doelgroep en niet echt gericht op dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben dit jaar ongeveer 90 evaluatiegesprekken gehouden. Wij hebben nu 48 deelnemers en bijna iedere deelnemer heeft twee evaluatiegesprekken per jaar. Als een deelnemer net start vindt er al na 2 maanden een gesprek plaats. De gesprekken zijn met een begeleider van de Bremberg, de deelnemer zelf en een extern begeleider (onderaanneming) of familielid. Afhankelijk van de situatie van de deelnemer.

Aangezien het aantal deelnemers in 2018 erg gegroeid is, hebben wij met het team van begeleiders afgesproken dat iedere begeleider verantwoordelijk is voor het tijdig inplannen (en meestal ook zelf voeren) van de evaluatiegesprekken van een X aantal deelnemers. Door deze "taak" te verdelen heeft iedereen een even zware belasting en is het ook in te plannen met de administratieve diensten (om evaluaties te houden en om evaluaties en zorgplannen uit te werken).

Tijdens deze evaluatiegesprekken worden een aantal dingen besproken. Hieronder even puntsgewijs een korte opsomming van de dingen die aan de orde komen tijdens een evaluatiegesprek:

-Algemeen functioneren: geestelijke gezondheid, lichamelijke gezondheid, activiteiten dagelijks leven, sociaal netwerk, maatschappelijke participatie, tijdsbesteding.

-Evaluatie van de doelen: alle individuele doelen worden besproken en in hoeverre deze doelen nog van toepassing zijn.

-Eventuele nieuwe doelen.

-Tevredenheid deelnemer.

-Afspraken omtrent het dagelijks werk (gebruik machines/ medicatie/ werkzaamheden)

Het blijft lastig om aan te geven wat er in "algemene zin" uit de evaluaties is gekomen. Het blijft natuurlijk een heel persoonlijk gesprek en bij iedereen worden zijn/ haar eigen doelen en ontwikkeling besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Formulier evaluatie dagbesteding

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn erg blij met ons huidige systeem, waarbij iedere begeleider voor een aantal deelnemers verantwoordelijk is voor het tijdig inplannen van evaluaties en meestal ook het daadwerkelijk voeren (en uitwerken) van deze gesprekken. Hierdoor hebben deelnemers vaak met dezelfde begeleider te maken (alhoewel ons team zo klein is, dat iedere begeleider iedere deelnemer goed kent). Daarnaast wordt de werkdruk (met name administratief gezien) zo wat beter verdeeld. Op een groot planbord in het kantoor houden we bij wanneer iedereen weer aan de beurt is voor de volgende evaluatie.

Wel blijft het lastig, ondanks de ingeplande administratie-uren, om de evaluaties nog altijd snel uit te werken. Hierdoor hebben we afgesproken om in ieder geval de voortgang van de doelen bij de dagelijkse rapportage in ONS te zetten. Het daadwerkelijk uitwerken van de gehele evaluatie kan daarmee iets langer wachten. Wel blijft dit een aandachtspuntje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de Bremberg hebben we een deelnemersraad. Deze hebben in 2019 vergaderd op 15 januari, 18 april, 16 juli en 24 oktober. Alle deelnemers mogen deelnemen aan de deelnemersraad. Gemiddeld zijn er 12 personen aanwezig bij een vergadering. Deze wordt begeleid door een vrijwilligster. Zij is werkzaam als begeleidster binnen de psychiatrie. De vergaderingen vinden plaats in de Yurt. Tegenwoordig sluit Floor of Jacinta de eerste 15 minuten van de vergadering aan. Dit om punten vanuit de Zorgboerderij aan te dragen en om eventuele vragen direct te kunnen beantwoorden.

Er komen verschillende dingen aan de orde bij de deelnemersraad, onderstaand een opsomming van onderwerpen welke onder andere aan bod zijn gekomen:

Aangedragen door de Zorgboerderij:

- Heeft iemand nog ideeën voor de open dag?
- Resultaten tevredenheidsonderzoek 2018.
- Ideeën voor 10 jarig jubileum?
- Nieuwe website
- Cliëntenpanel SZZ zoekt nieuwe leden. Geïnteresseerden?
- Wijziging klachtenprocedure
- Ontwikkelingen (haag vriendentuin/ paddock paradise/ gebouw)
- Vernieuwde missie/ visie

Aangedragen door de deelnemers:

- Losse haken of bakken voor jassen/ tassen.
- Brainstorm voor de open dag (actie's voor plantverkoop, parasols bij politieke partijen, activiteiten wilgen vlechten, watertafel)
- Hekwerk dieren moet gerepareerd worden.
- Verjaardag trakteren moet vrij zijn en niet als verplichting voelen.
- Dierverzorging: jut/ kippen.
- Brandoefening eerder inplannen.

-Drukte op de groep: opdelen start en pauzes.

-Toiletraampjes blinderen.

-Graag meer begeleiders op de groep.

-Paddenstoeluitje.

Deelnemers voelen zich gehoord door de deelnemersraad. Waar mogelijk en wenselijk worden aangedragen ideeën/ punten doorgevoerd of aangepast.

Vaak zijn dezelfde deelnemers aanwezig bij de deelnemersraad. Hierdoor komen wel geregeld dezelfde punten terug. Dit is een van de redenen dat Floor of Jacinta tegenwoordig ook even aansluit bij de vergadering. Hierdoor is het iets makkelijker terugkoppelen waarom voor bepaalde dingen gekozen is en waarom iets wel of juist niet wordt doorgevoerd. Zo is bij de laatste vergadering gevraagd of er een dranger op de tussendeur kan komen, omdat veel mensen vergeten om deze te sluiten. Dit is echter geen optie omdat er ook mensen die slecht ter been zijn (en/of met een rollator komen). Voor deze mensen is een dranger op de deur gevaarlijk/ onwenselijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden de besprekingen van de deelnemersraad zeer waardevol en leerzaam. We proberen de aangedragen punten dan ook zoveel mogelijk uit te voeren. Zo is er een nieuwe drinkbak voor jut gekomen, is er plastic op de ramen bij de wc's geplakt, zijn de ideeën voor het jubileum en de open dag meegenomen, zijn de hekwerken gerepareerd en is er nog eens benadrukt dat trakteren natuurlijk niet nodig is.

Sommige zaken zijn niet direct uitvoerbaar, zoals het verzoek om losse haken/ bakken voor de persoonlijke spullen. Simpelweg omdat hier op dit moment geen ruimte voor is. Zolang het nieuwe gebouw (waarvoor de plannen steeds verder komen) er niet is zullen we het moeten doen met de gezamenlijke kluisjes. Wel is er bij het tekenen van het nieuwe gebouw door de architect rekening gehouden met de wensen van de deelnemers en zullen wij hier dus in de toekomst wel aan kunnen voldoen.

Voor ons was een verbeterpunt om aan te sluiten bij de vergaderingen van de deelnemersraad. Natuurlijk niet de hele vergadering, want dat zou het kunnen bemoeilijken om vrij uit te spreken, maar wel om bepaalde keuzes/ werkwijzes toe te lichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben eind oktober 2019 weer het tevredenheidsonderzoek uitgedeeld met het verzoek om deze voor 15 november in te leveren. We zijn weer ontzettend blij dat van alle uitgedeelde onderzoeken, wat er dit jaar 47 waren, er maar liefst 41 van retour zijn gekomen. Door deze grote betrokkenheid denken wij echt een reëel beeld te krijgen van de tevredenheid onder de deelnemers.

Wij gebruiken voor het tevredenheidsonderzoek onze eigen vragenlijst, deze is -naar aanleiding van de conclusies uit het vorige tevredenheidsonderzoek- op wat kleine punten veranderd om de vragen nog iets duidelijker te maken. Voor de volledigheid is het onderzoek als bijlage toegevoegd. In grote lijnen toetsen wij de tevredenheid op de volgende punten: informatievoorziening, begeleiders/ begeleiding, werkzaamheden, de boerderij, contacten met andere deelnemers, inspraakmomenten en privacy.

Als algemene conclusie kunnen wij trekken dat de tevredenheid onder onze deelnemers hoog is. Dit leiden wij af uit de gemiddelde "rapportcijfers" die wij krijgen voor het werk op de boerderij (8,4) en de begeleiding (8,7). Natuurlijk zijn er altijd verbeterpunten en daar proberen we kritisch naar te blijven kijken. Wat wij het belangrijkste vinden is de sfeer op de boerderij. Gelukkig wordt nog altijd door bijna iedereen ervaren dat deze goed is. Dit hebben 38 van de 41 personen aangegeven, 2 waren neutraal. Jammer genoeg waren er ook 2 personen die de sfeer niet als goed ervaren. Wij gaan er alles aan doen om dit te verbeteren!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Format tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat wij het fijn vinden om open te zijn is de uitkomst van het gehele onderzoek als bijlage toegevoegd. De conclusie welke wij uit het onderzoek hebben getrokken is als volgt.

Gemiddelde cijfers zijn wederom erg hoog (Totale gemiddelde is gelijk aan vorig jaar, alleen nu zijn de cijfers voor het werk en voor de begeleiding soort van omgedraaid).

Er zijn een aantal verbeterpunten opgemerkt, waar mogelijk zullen wij deze meenemen. Zo worden nu bijvoorbeeld dagelijks de handdoeken vervangen.

Het valt op dat best wat deelnemers aangeven geen/ weinig overleg met begeleiding te hebben over uit te voeren werk. Wij zijn niet zeker of dit als negatief ervaren wordt. Wellicht anders formuleren volgende keer.

Sfeer op de Bremberg is door bijna iedereen als goed ervaren. Ons doel is hier volgend jaar 100% op te scoren. We willen dat de Bremberg voor iedereen een veilige en prettige plek is. De goede sfeer is zo ontzettend belangrijk!

Wat ook opvallend is dat bijna iedereen weer de moeite heeft genomen om dit tevredenheidsonderzoek in te vullen. Hier zijn wij ontzettend blij mee, want zo kunnen wij ons ook blijven ontwikkelen. Dus hiervoor willen we iedereen bedanken!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Samenvatting tevredenheidsonderzoek

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongevallen en bijna ongevallen 2019

Datum	Incident	Behandeling	Preventiemaatregelen
6-2-2019	X raakte, tijdens het schuren met het schuurmachine op luchtdruk, het schuurpapier aan. Hierdoor had ze enkele sneden op haar rechter wijsvinger.	Wondje aan rechter wijsvinger is door een begeleider behandeld.	Afgesproken is dat X niet meer met het schuurmachine op luchtdruk werkt. In plaats hiervan gebruikt ze voortaan een elektrisch schuurmachine.
22-5-2019	X liep met de hond over de akker en struikelde over een groef in de grond. Ze viel op haar knieën en daarna zachtjes achterover in het gras.	Geen klachten. Ze is overeind geholpen door een begeleider.	Haar gewezen op de ongelijke grond en afgesproken dit deel voortaan te vermijden.
17-9-2019	Y schrok van de hond. Verloor zijn evenwicht en viel tegen het aanrecht aan met de rug. Gled hierna op de grond.	Geen klachten en/of behandeling.	Geen maatregelen getroffen, betrof een ongelukkig valincident.

Bovenstaande analyses en behandelingen zijn alle getroffen door begeleiders. Zij hebben allen hun BHV diploma.

Het aantal ongevallen/ bijna ongevallen is gelukkig ook dit jaar weer laag. Hieruit trekken wij de conclusie dat we duidelijke afspraken hebben met bijvoorbeeld het gebruik van machines. Dit is natuurlijk ook noodzakelijk en zal ook onze aandacht blijven houden.

Ook worden mensen goed ingewerkt waar het nieuwe werkzaamheden betreft. We houden per deelnemer in de gaten wat wel/ niet al eerder is gedaan. Gelukkig heeft dit positieve resultaten gehad! Onze werkwijze hierin is naar tevredenheid en hoeft geen aanpassingen/ verbeteringen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressie 2019

Datum	Incident	Behandeling	Preventiemaatregelen
31-01-2019	S raakte in een verbaal conflict met andere aanwezigen. Hierbij verhief hij zijn stem en nam hij een fysiek agressieve houding aan. Hij vloekte en uitte fysieke bedreigingen. Hiernaast schopte hij tegen gereedschappen en andere zaken in zijn directe omgeving aan.	Begeleiding heeft hem uit de situatie kunnen halen door hem een andere plek aan te bieden, waar hij tot rust kon komen.	Situatie is met alle betrokkenen besproken en uitgepraat. De sfeer werd hersteld.
03-12-2019	Eerste dag van Z. Direct bij aankomst vertoonde Z agressief gedrag in woorden en houding. Heeft twee begeleiders geprobeerd te slaan (zonder veel kracht) en een koffiekopje tegen het raam gegooid. Heeft ook bedreigd om anderen iets aan te doen.	Nadat Z wat bedaard was heeft een derde begeleider het overgenomen en een rondje over het terrein gedaan met Z. Ze is kort gebleven.	Z. voelt zich niet veilig zonder de directe nabijheid van begeleiding en uitgangen. Ook de nieuwe situatie maakt het moeilijk. De komende periode wordt Z. continue nabijheid geboden.
05-12-2019	Z voor de tweede dag aanwezig. Aankomst verliep rustig, vervolgens is begeleiding continue in nabijheid geweest. Bij het toedraaien van de rug door de begeleiding sloeg Z een andere deelnemer op haar neus (niet heel hard). Dit geheel onverwacht.	Uit de ruimte gehaald en direct besproken dat dit geen acceptabel gedrag is. Z. heeft nog bij de andere deelnemer (N) aangegeven dat het niet tegen haar gericht was.	Z gaf aan zich onveilig te voelen omdat N te dicht in haar nabijheid kwam. Ze gaf aan geen andere uitweg te zien. In eerste instantie de vertrouwensband proberen op te bouwen en uitgelegd hoe ze ook op een andere manier uit de situatie zou kunnen stappen. Na intern overleg hebben we besloten dat we deze deelnemer geen dagbesteding kunnen bieden. Voor haar voelt het niet veilig bij ons en anderzijds willen wij dat de andere deelnemers zich veilig kunnen voelen op de zorgboerderij. Dit is door haar aanwezigheid niet het geval. Daarom hebben wij de dagbesteding stop gezet.
05-12-2019	N was het slachtoffer van agressie door Z, zie bovenstaand incident. N had korte tijd pijn aan de neus, maar was vooral heel erg geschrokken en voelde zich niet veilig meer. Ze is wel de rest van de dag gebleven, maar was de volgende dag nog van	Situatie direct besproken met N en Z. Andere dag er gelijk op terug gekomen met N en nogmaals besproken.	De andere deelnemer komt niet meer naar de zorgboerderij, waardoor de situatie niet meer zal voorkomen.

	streek en gaf aan slecht geslapen te hebben.		
--	--	--	--

Alle analyses worden uitgevoerd door onze begeleiders.

Gelukkig vinden er niet veel incidenten met agressie op de Zorgboerderij plaats. Tot 2019 ook nog nooit met daadwerkelijk (poging tot) fysiek geweld. Het was voor ons dus best heftig dat er aan het eind van het jaar twee incidenten kort na elkaar plaatsvonden met een nieuwe deelnemster. Deze incidenten zijn ook door veel deelnemers (en vrijwilligers/ stagiaires) opgemerkt, waardoor een flink aantal mensen zich niet meer veilig voelden op de boerderij. Aangezien het voor ons de eerste prioriteit is dat er een fijne sfeer is op de Zorgboerderij was deze situatie onwenselijk en hebben wij moeten besluiten de dagbesteding voor Z stop te zetten. Dit is jammer, want voor haar had het veel kunnen betekenen als ze wel haar draai had kunnen vinden op de Zorgboerderij.

Wij zijn de mening toegedaan dat we in deze situatie goed gehandeld hebben. We waren met voldoende begeleiders op de groep (ook met nog extra back-up) om de situatie te kunnen beheersen. Ook de uiteindelijke conclusie (einde van de dagbesteding) was noodzakelijk. Wat ons betreft zijn er verder geen aanpassingen of verbeteringen nodig in de werkwijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal incidenten in 2019 was wederom laag. Qua veiligheid komt dit doordat we bij nieuwe deelnemers, of nieuwe activiteiten voor een deelnemer, heel strikt samen de veiligheidsregels doornemen. Ook wordt per apparaat /activiteit samen met een begeleider gekeken of iemand hier wel of niet mee kan werken. Dit wordt allemaal keurig bijgehouden.

Het aantal incidenten van agressie was wederom laag. In onze huisregels staat duidelijk opgenomen dat agressie niet toegestaan is op de zorgboerderij. De huisregels worden aan iedere nieuwe deelnemer meegegeven bij de intake, of al bij de rondleiding. Dit zodat iedereen hier goed van op de hoogte is voordat ze starten op de Zorgboerderij. De incidenten in december 2019 met een nieuwe deelnemster hebben dan

ook het gevolg gehad dat ze hier niet definitief kon starten. Haar proefperiode was ook nog niet afgelopen. Ondanks dat we het voor haar heel erg/ jammer vinden, is het te belangrijk dat iedereen zich op de zorgboerderij veilig voelt.

Aangezien we nu al een aantal jaar maar een klein aantal incidenten hebben is dit ondertussen structureel te noemen. Sinds dit jaar doen we de meldingen van incidenten in ONS. Dit maakt dat het makkelijk terug te zoeken is én dat het vrij eenvoudig tijdens de rapportage verwerkt kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Uitwerken educatie aanbod aan scholen via de gemeente Etten-Leur nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2020
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij de teamvergadering op 22-11-2019 hebben we besloten geen educatie aanbod via Koepel te gaan doen. Als we aparte verzoeken van scholen krijgen om langs te mogen komen, dan zijn ze welkom voor zover de agenda het toelaat. Op dat moment kijken we wat de vraag is en hoe wij hier in kunnen voorzien.

Ontruimingsoefening alle betrokkenen Bremberg veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 20-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan met deelnemers/ vrijwilligers/ stagiaires/ medewerkers doorgenomen. Over een half jaar weer, dan ook daadwerkelijk een oefening doen!

Voldoende stagiaires nieuwe schooljaar? personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2019
Actie afgerond op: 15-12-2019 (Afgerond)

Bekijken stage-portaal BPV plaza personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, komt wellicht nog 1 stagiair(e) met ingang van januari 2020.

Opgeven NL doet en aanvraag financiële bijdrage sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2020
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Klussen aangemeld en financiële bijdrage gevraagd. In afwachting van klussers :)

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Thema: afvalscheiding. Deze komt einde van de week op te hangen (ook nieuwe prullenbak).

Raamovereenkomst GGZ eindigt 30-11-2019 kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om zelf geen actie richting GGZ te ondernemen. We wachten hun berichtgeving af. Inmiddels is de nieuwe raamovereenkomst door beide partijen ondertekend (februari 2020).

Vorbereiden kerstpakketten waardering

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Kerstpakketten zijn ingepakt en staan klaar om deze week meegenomen te worden.

Opleidingsdag (cq cursusmiddag met borrel/ etentje) voor vrijwilligers organiseren/ combi dag vd vrijwilliger? kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019
Actie afgerond op: 07-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens deze dag van de vrijwilliger zijn alle vrijwilligers die wekelijks op de Bremberg helpen mee op stap gegaan. We zijn naar wijn en aspergeboerderij de Santspuy geweest waar we na een toepasselijke lunch een rondleiding en proeverij hebben gehad. Alle vrijwilligers mochten een fles drank van de Santspuy meenemen naar huis, tevens kregen alle vrijwilligers een cadeau gemaakt op de Bremberg. Een zeer geslaagde dag waar iedereen van heeft genoten en waardering heeft ervaren.

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij deze deelnemersraad is Floor aangesloten om een toelichting te geven op een aantal agendapunten. Zo zijn de ontwikkelingen op de Bremberg besproken (het paddock paradise, het nieuwe gebouw en aanpassingen aan de vriendentuin). Tevens is de optie voor een paddenstoelenuitje besproken, om dit voor 2019 te organiseren gaan we niet meer redden, volgend jaar willen we dit zeker doen. Afgesproken is dat voortaan Floor of Jacinta de eerste 15 minuten van de deelnemersraad aansluit om vragen te kunnen beantwoorden en eventuele mededelingen toe te lichten.

Functioneringsgesprekken inplannen. personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken hebben "gewoon" tijdig plaatsgevonden.

Tevredenheidsonderzoek 2019 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden. Resultaten zijn verzameld/ geanalyseerd en samengevat. Deze worden bij de teambespreking en de deelnemersraad bekend gemaakt.

Vorbereiden dag van de vrijwilliger waardering

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: 7-12 gepland, zie actie bij Floor.

Check noodverlichting kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019
Actie afgerond op: 16-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle noodverlichting doet het. Bij uitvallen stroom springen ze automatisch aan.

Vorbereiden Winterboerderij nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen vrijdag besloten om geen winterboerderij te houden dit jaar. Dit i.v.m. de minimale interesse. Wel gaan we op de boerderij zelf winterse activiteiten doen met de deelnemers zelf. Binnenkort komt een boswachter uitleg geven over de paddenstoelen op de Bremberg.

Vorbereiden Winterboerderij

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen vrijdag besloten om geen winterboerderij te houden dit jaar. Dit i.v.m. de minimale interesse. Wel gaan we op de boerderij zelf winterse activiteiten doen met de deelnemers zelf. Binnenkort komt een boswachter uitleg geven over de paddenstoelen op de Bremberg.

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Back up gemaakt.

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019
Actie afgerond op: 22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Veiligheidsthema : vluchtplan brand

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2019
Actie afgerond op: 16-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft gewoon plaatsgevonden. Volgende deelnemersraad is deze week.

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Back up gemaakt.

Aanvraag Rabo clubkas, is een mail over gekomen. Verandering van concept, mail afwachten. sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ingeschreven voor Rabo Clubsupport tbv Paddock Paradise. Woensdag 9-10 krijgen we te horen welk bedrag we mogelijk toegewezen krijgen voor.

Sponsoring vriendentuin sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 12-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Sponsoring via de FLZ/ St. Doen is akkoord bevonden. Hiervoor nu enkel nog de verantwoording (bonnetje/ offertes e.d.) rond maken.

Voldoende stagiaires nieuwe schooljaar? personeel

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019
Actie afgerond op: 27-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: 27-08 is er een nieuwe stagiaire gestart. Als het goed is start er op 3-9 nog een stagiair.

Legionella analyse door RPS veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 22-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag heeft de legionella controle plaatsgevonden. Over een jaar weer.

Is de jaarlijkse controle van elektrische gereedschappen in 2018 uitgevoerd? Zo nee, doe dit dan op korte termijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 22-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is afgerond.

Gereedschappen controleren volgens NEN veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2018
Actie afgerond op: 22-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles gecontroleerd en inventarisatielijsten gemaakt.

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2019
Actie afgerond op: 11-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wespensteken

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019
Actie afgerond op: 10-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag back-up gedraaid, actie verschuiven naar Karlijn.

Laten controleren brandblusmiddelen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2019
Actie afgerond op: 04-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag is er iemand van Prevent geweest die de brandblusmiddelen goedgekeurd heeft. De brandblusser in de werkplaats moet over 2 jaar vervangen worden.

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemersraad heeft 18-4 plaatsgevonden. Was een redelijke opkomst. Enkele zaken worden teruggekoppeld bij de volgende deelnemersraad.

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Valkuilen in veiligheid opgehangen.

Open dag nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 10-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: De start van de organisatie is begonnen! We zijn hiermee volop aan de gang. Op 10 juni heeft de open dag plaatsgevonden. Het was een enorm succes! Zie het jaarverslag voor meer informatie.

Verantwoording jeugd kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De verantwoording is afgerond. Volgend jaar door ABAB laten nakijken.

Nieuwe VOG aanvragen Zizi personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 16-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zizi is gestopt als vrijwilliger.

Nieuwe VOG Anne aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2019
Actie afgerond op: 16-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG ontvangen.

Verdiepen in toetsingskader jeugd. Wat is er nodig aan verbetering om jeugdzorg te kunnen blijven leveren. Vervolgens is de vraag: willen we dit? Hier een keuze in maken iom collega.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Keuze is gemaakt: we gaan stoppen met jeugdzorg leveren, Anne kan bij de BB niet voldoende uren met jeugd werken om registratie te behouden, ook geen specifieke ambitie hiertoe. SKJ registratie van Anne is nog lang genoeg geldig, todat een van de deelnemers meerderjarig is. Voor de 3 minderjarige kinderen houdt de dagbesteding bij de Bremberg op.

Verzekeringen regelen personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 29-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Auto en tractor zijn extra verzekerd, verzekeringscheck gedaan. Alleen een verzekering voor ziekteverzuim moet nog afgesloten worden. Ziekteverzuimverzekering afgesloten en alle medewerkers in online portaal ingevoerd.

Acties dieren (entingen, wormenkuren etc) toevoegen aan agenda. Nieuwe lijsten maken voor 2019 dieren

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door Bert afgerond

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Teentjes getrapt?

EHBO koffer controleren en aanvullen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019
Actie afgerond op: 27-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bert heeft controle uitgevoerd.

Nieuwe VOG aanvragen voor Jolanda personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Actie afgerond op: 21-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: aangevraagd

VOG aanvragen Monique kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Actie afgerond op: 21-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. kwaliteit Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: 25-02-2019 gereed. Na controle kan hij ingediend worden!

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en er vervolg aan geeft. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zo veel mogelijk acties gekoppeld aan de werkbeschrijving/ jaarverslag.

Opgeven NL doet en aanvraag financiële bijdrage sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Te laat voor financiële bijdrage. Deze was eerder op, dan eindtermijn. Nu enkel klussen opgegeven.

Zoönosen certificaat 2019 (1.1.4)

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

EHBO koffer controleren en aanvullen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken vrijwilligers inplannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Kwaliteitssysteem updaten kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gekoppeld aan het jaarverslag.

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie aan jaarverslag gekoppeld.

In agenda 2019 zetten wanneer functioneringsgesprekken met vrijwilligers plaats moeten vinden. personeel

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2018
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)

Zoönosen certificaat 2019.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2019 (Afgerond)

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek afgerond, vervolgacties ingepland/uitgevoerd en besproken bij de deelnemersraad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Start tekenen hoofdgebouw nieuw perceel ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Toelichting: Er is wel gestart met het hoofdgebouw, we hebben helder in beeld wat er allemaal in het nieuwe gebouw moet komen. Op dit moment hebben er allerlei gesprekken plaats: -Bouwbegeleiding -Taxateur -Bank -Architect -Gemeente -Accountant Dit punt blijft dus continue in ontwikkeling.

Klachtenreglement evalueren met cliëntenraad kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

EHBO koffer controleren en aanvullen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020

Vergunningaanvraag gebouw Bremberg ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

Vernieuwen BHV plan en noodplan veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

Ontruimingsoefening alle betrokkenen Bremberg veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020

Windsingel: subsidie rond en start aanleg? nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020

RI&E uitvoeren veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2020

Op zoek naar een vrijwilliger, houtwerkplaats personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2020

Op koers voor open dag? nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2020

Open dag nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Open dag 2020 nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Start voorbereidende werkzaamheden open dag. nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Paddock Paradise realiseren uitbreiding

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2020

Laten controleren brandblusmiddelen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Groot onderhoud Yurt (kozijnen? / doek?) veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Organiseren paddenstoelen informatiedag op de Bremberg

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Gereedschappen controleren volgens NEN veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Legionella analyse door RPS veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Aanvraag Rabo clubsupport. sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Vorbereiden Winterboerderij nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Paddenstoelenuitje 2020 nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Check noodverlichting kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Vorbereiden kerstpakketten waardering

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Tevredenheidsonderzoek 2020: vraag mbt overleg werkzaamheden verder uitsplitsen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Vorbereiden dag van de vrijwilliger waardering

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020

Met dierenarts afspraak maken voor verlenging zoönosencertificaat dieren

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Tevredenheidsonderzoek 2019 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Bekijken stage-portaal BPV plaza personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

BHV cursus plannen (voor 20-01) opleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

In agenda 2020 zetten wanneer functioneringsgesprekken met vrijwilligers plaats moeten vinden. personeel

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2020

Functioneringsgesprekken vrijwilligers inplannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2020

Voldoende stagiaires nieuwe schooljaar? personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Acties dieren (entingen, wormenkuren etc) toevoegen aan agenda. Nieuwe lijsten maken voor 2020 dieren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Risico's omtrent zorgverlening in kaart brengen (analyse) en een plan van aanpak maken. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2020

Ondersteunend netwerk uitbreiden kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Opgeven NL doet en aanvraag financiële bijdrage sponsoring

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

In agenda zetten wanneer klike's in 2020 aan straat moeten.

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

Functioneringsgesprekken inplannen. personeel

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Back up maken NAS continuïteit

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

In agenda 2020 zetten wanneer functioneringsgesprekken met vrijwilligers plaats moeten vinden. personeel

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Functioneringsgesprekken vrijwilligers inplannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Functioneringsgesprekken inplannen. personeel**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Gesprekken staan weer ingepland.**In agenda zetten wanneer kliko's in 2020 aan straat moeten.****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**EHBO koffer controleren en aanvullen** veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**BHV cursus volgen** opleiding**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** BHV cursus op locatie gehad. Nog in afwachting van de pasjes/ certificaten.**Deelnemersraad** inspraak**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Deelnemersraad heeft plaatsgevonden.**In agenda zetten wanneer kliko's in 2020 aan straat moeten.****Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**RI&E uitvoeren** veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De RI&E is uitgevoerd, wij zijn nu druk bezig met de actiepunten die hier uit zijn voortgekomen. Zo zijn er vorige week 2 extra stopcontacten gemaakt, liggen de machines extern voor een controle en worden de lijsten van het gebruik van apparaten opnieuw doorgenomen. Ik zet de actie nog even door om te controleren of alle punten zijn uitgevoerd.

Voor volgend jaarverslag: Geef bij vraag 4.1 ook de zorgwaarte (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Voor zover mogelijk aangegeven in jaarverslag. Is het zo voldoende?

Voor volgend jaarverslag: Geef bij 6.1 een kort overzicht van de onderwerpen die ter sprake komen in de beschrijving zelf, een bijlage is niet openbaar in te zien (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Voor volgend jaarverslag: Geef bij 6.3 aan welke onderwerpen door deelnemers zijn aangedragen (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties dieren (entingen, wormenkuren etc) toevoegen aan agenda. Nieuwe lijsten maken voor 2020 dieren

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Nieuw veiligheidsthema ophangen, iedere 2 maanden veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Griep en corona/ preventieve maatregelen.

NL DOET met start aanleg Paddock Paradise en voorbereidende werkzaamheden vriendentuin. nevenactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: NL DOET is dit jaar afgelast, i.v.m. de corona uitbraak. Of we later in het jaar alsnog een soortgelijke actie doen is nog onduidelijk. Wel zullen we de werkzaamheden aan het Paddock PARadise sowieso doorgezet worden.

Met dierenarts afspraak maken voor verlenging zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Het certificaat is verlengd. Volgend jaar wat eerder aanvragen.

Start voorbereidende werkzaamheden open dag. nevenactiviteiten**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Vergunningaanvraag en to do lijst was er al uit. Door verdergaande maatregelen i.v.m. corona kan onze open dag op 1 juni niet plaatsvinden. Ik zet de actie nog wel even door naar 1 juni. Mogelijk willen we later dit jaar alsnog een open dag organiseren.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Ondertekening opnemen in Formulier evaluatie dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Ondertekening terug opgenomen. Wij hadden dit verwijderd aangezien een wijziging van de doelen tot effect heeft dat het zorgplan wordt aangepast, deze wordt ook altijd ondertekend. Na de opmerking nu toch terug gezet.**Eerste evaluatie dient binnen 2 maanden plaats te vinden.****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De eerste evaluatie vindt altijd plaats na 2 maanden, per abuis na 3 maanden gezet in het jaarverslag.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door het jaar heen zijn wat meer "regel" acties, zoals het doornemen van het noodplan met deelnemers, het laten controleren van brandblusmiddelen etc. wat meer verschoven naar Karlijn. Dit omdat het makkelijker in te passen is bij haar administratieve taken, dan tijdens de begeleiding van de groep. Ook is het voor haar wat makkelijker om de streefdata bij te houden. We werken inmiddels wel echt vanuit deze kwaliteitsapplicatie voor de grotere acties. Voor het inplannen van evaluaties, gesprekken en andere zaken welke direct betrekking hebben op de begeleiding en de dagelijkse werkzaamheden op de groep wordt de "ouderwetse", maar o zo handige :, papieren agenda gebruikt en het planbord in het kantoor.

De voortgang van de actielijst gaat steeds iets beter. De jaarlijks terugkerende acties komen steeds beter in ons eigen ritme te zitten en worden ook (over het algemeen) tijdig uitgevoerd. Wel merken wij dat de dagelijkse werkzaamheden op de groep en alles wat daarbij komt kijken toch de voorrang heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn niet drastisch gewijzigd ten opzichte van vorig jaar. Het belangrijkste blijft dat we er vol voor willen gaan dat iedereen die hier komt Brembergen kan genieten van de natuur en van de fijne sfeer op de Zorgboerderij. Maar zoals de meeste mensen die ons bedrijf kennen al wel weten, zouden wij geen Brembergers zijn zonder toekomstplannen! We hebben afgelopen jaar onze visie vernieuwd. Wel hebben wij onze doelstellingen beperkt tot de komende drie jaar. De nieuwe visie ziet er nu als volgt uit:

We vinden het belangrijk dat alle Brembergers geprikkeld blijven en er voor iedereen genoeg uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden blijven. Een trots en betrokken gevoel willen we stimuleren.

Hierdoor gaan we ons de komende 3 jaar focussen op de realisatie van diverse projecten die we gefaseerd, in samenwerking met deelnemers, bedrijven en overheidsinstanties, uit gaan voeren.

De diverse projecten die we gaan uitvoeren zijn:

- Nieuwbouw realiseren van het hoofdgebouw op de Bremberg
- Inrichten terrein aanpassen aan nieuw hoofdgebouw waardoor het gebouw in een mooie, natuurlijke omgeving staat.
- Aanplanten van een voedselbos
- Aanleggen van een "paddock paradise"
- Doorontwikkeling vriendentuin
- Aanleggen van natuurlijke elementen in het voedselbos zoals een vuurkuil, composthoop en amfitheater.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar zijn qua zorg niet op uitbreiding gericht. We zijn tevreden met onze groep van vrijwilligers, stagiaires, medewerkers en deelnemers. Er is nog wel wat ruimte voor extra deelnemers, maar wel echt tot ons maximum van 20 personen tegelijkertijd per dagdeel. Ook zou het fijn zijn als we nog een vrijwilliger weten te vinden die ook handig is in de houtwerkplaats.

Verder hebben we als doelstelling om het jaar te beginnen met een aantal knallers. Wij willen tijdens NL Doet starten met de aanleg van het Paddock Paradise. Daarnaast staat de aanleg van een windsingel (houtwal op het achterste terrein) en de vliegende doorstart van de vriendentuin centraal. Nu de tekeningen van de architect ingediend zijn bij de gemeente hopen we snel de vergunningaanvraag in te kunnen dienen en langzaam te starten met bouwplannen. Kortom genoeg op de planning weer!

Tot slot is ook een doelstelling voor 2020 om weer met glans door de Audit heen te komen! Maar hier hebben wij natuurlijk alle vertrouwen in :).

Het inrichten van het terrein met steeds nieuwe projecten, waarbij we zowel de gemeente Etten-Leur, als de deelnemers, scholen en bedrijven bij betrekken is wel een van onze grotere krachten. Door deze manier van werken wordt de maatschappelijke betrokkenheid steeds groter. Steeds meer mensen weten wat het inhoudt om te Brembergen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij zijn dit jaar volop in gesprek met ABAB. Deze partij helpt ons bij alle ontwikkelingen omtrent het nieuwe gebouw. Zo zijn er gesprekken met de taxateur, de architect en de gemeente. Ook wordt gekeken naar het bestemmingsplan, de eigendom van de grond en de scheiding met het stukje privé. Kortom een hoop zaken te regelen die gestaag doorgaan.

De praktische doelstellingen die we willen bereiken doen we door acties uit te zetten en ons hier aan te houden. Zo is er inmiddels hout besteld voor het Paddock Paradise en is het Brabants Landschap aan het meekijken of we in aanmerking komen voor een subsidie voor de windsingel. Er zijn enkele acties aangemaakt om de voortgang te bewaken en ervoor te zorgen dat we geen stappen vergeten onderweg.

We zijn van plan om komend jaar weer met bevologenheid en enthousiasme alle plannen aan te pakken en er een mooi jaar van te maken!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.6 • Samenvatting tevredenheidsonderzoek

6.5 • Format tevredenheidsonderzoek

6.1 • Formulier evaluatie dagbesteding