

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Power to Get Up (1839)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Power to Get Up (1839)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	42

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16a, 4725 SH Wouwse Plantage

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67526136

Website: <http://www.powertogetup.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16A, 4725 SH Wouwse Plantage

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

We kijken terug op een mooi jaar met onze collega's, deelnemers, dieren en samenwerkingspartners!

Het afgelopen jaar stond in het teken van verdiepen. Er hebben geen wisselingen plaatsgevonden binnen het team van collega's wat onze deelnemers begeleidt. Hierdoor zijn we als team ondertussen al meerdere jaren stabiel. Het afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in teambuilding en verschillende scholingen waardoor we nog beter gebruik kunnen maken van elkaars valkuilen.

Ook onze deelnemers hebben zich het afgelopen jaar ontzettend goed ontwikkeld. Een heel aantal deelnemers die waren uitgevallen binnen het onderwijs zijn weer in kunnen stromen binnen het onderwijs, op weg naar een passende toekomst. Ook onze volwassen deelnemers hebben mooie stappen gezet, zo zijn er vriendschappen ontstaan, plannen gemaakt voor de toekomst en is er heel veel geoefend.

Met onze samenwerkingspartners hebben we veel samenwerkingen geïntensiveerd. Omdat we vaker meer complexe hulpvragen binnenkrijgen, werken we vaker samen met andere partijen om op die manier, integraal tot een passend plan te komen.

Vanuit Power to Get Up kijken we met veel plezier terug op een mooi 2024 en willen we iedereen die daaraan heeft bijgedragen enorm voor bedanken!

Veel plezier met het lezen van ons jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zomaar wat foto's van standaard dagen op onze zorgboerderij.

Op de eerste foto zie je een wandeling op een mooie winterdag met onze minipaardjes Timy en Silver en onze boerderijhond Stitch. Stitch is vorig jaar bij ons geboren en ondertussen niet meer weg te denken op de zorgboerderij. In beweging voeren we mooie gesprekken met elkaar. Het buiten zijn en de dieren dragen daaraan zeker een grote steen bij!

Op de tweede foto zie je een groep op onze jaarlijkse Fonkeldag. Met de woensdag-, zaterdag en de zondag groep mogen we een keer per jaar deelnemen aan de Fonkeldag, dit is voor onze deelnemers onder de 18 een groot avontuur! De dag wordt geheel verzorgd door stichting Fonkel.

Op de derde foto zie je een aantal van onze deelnemers tijdens een van de creatieve kantineactiviteiten. Zoals je kunt zien is de groep gemengd (jong en oud). We merken dat onze deelnemers in de gemengde groepen elkaars kwaliteiten enorm versterken en ook veel leren van elkaar!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we weer veel verschillende hoogtepunten gehad op allerlei gebieden. Hieronder een beknopt overzicht;

Externe workshops; 's middags zijn er voor onze deelnemers altijd minimaal drie keuzeworkshops waarbij een van onze workshops altijd extern is. Zo hebben we een rondleiding gehad op het Hof Keizersweel, zijn we op bezoek geweest bij Bertha (onze oude Power koe), mochten we op bezoek bij de Ezelshoeve, waren we op de open dag van de Paardenhoeve en de Wolfshoeve, hebben we geknuffeld met de paarden van het manegepaarden pensioenfonds en zijn we verschillende keren bij boerderij Wolfslaar op bezoek geweest.

Sportieve/actieve workshops; ook voor onze actieve en sportieve deelnemers was er weer genoeg uitdaging het afgelopen jaar; zo zijn er verschillende clinics gegeven waar we aan mee mochten doen, o.a. in padel, hockey en basketbal waarbij ongekend talent werd ontdekt. Ook hebben we deelgenomen aan een lessenreeks die werd gegeven vanuit Curio waarbij we allerlei sport en spelvormen mochten uitproberen. Dit alles ondersteund door onze collega's. Ook samen met de collega's is er van alles ondernomen, zo zijn er verschillende bootcamps gegeven, is er gesurvivald en nog veel meer!

Aanschaf nieuwe trailer; om onze dieren veilig te kunnen vervoeren hebben we het afgelopen jaar een nieuwe trailer aangeschaft. Met de trailer kunnen twee paarden tegelijk vervoert worden en is zelfs stevig genoeg voor onze Percherons Big en Bartje.

Samenwerking Stichting Groenhuysen Leonardushof; Sinds dit jaar hebben we een mooie samenwerking met Stichting Groenhuysen Leonardushof. We hebben met onze deelnemers verschillende activiteiten georganiseerd voor de bewoners van het Leonardushof. Zo zijn we een keer met onze hond Stitch op bezoek gegaan, hebben we bingo gespeeld (hiervoor waren alle prijsjes gemaakt door onze deelnemers), zijn we op bezoek gegaan met ons minipaardje Silver en hebben we deelgenomen aan de Burendag.

Animal Event; door Happy Dog waren we uitgenodigd om met een groepje deelnemers naar Aminal Event te komen. Onze Powerhond Troy mocht ook mee. Het was een ontzettend leuke dag waarbij de deelnemers hebben geoefend met het omgaan met afspraken, onverwachte situaties, heel veel prikkels en drukte.

Hondentraining met de deelnemers; Sinds kort worden er op de boerderij ook hondentrainingen gegeven. Onze eigen honden trainen fanatiek mee. Ook onze deelnemers trainen regelmatig met de honden. Samen het parcours opbouwen, onderling taken verdelen, leiding geven aan de hond, elkaar coachen, het komt allemaal aan bod.

Dracht Gift; afgelopen jaar is Gift geïnsemineerd en ondertussen al heel wat maanden drachtig. De deelnemers hebben dit proces met veel belangstelling gevolgd en hebben een hoop geleerd van alles wat er komt kijken bij een dracht. Iedereen kijkt uit naar de geboorte van haar veulentje in maart 2025!

Bonte avonden volwassen deelnemers; na het succes van de Bonte avonden in 2023 hebben we, samen met de deelnemers, besloten voortaan twee keer per jaar een Bonte avond te organiseren. Dit jaar zijn we de eerste keer gaan poolen, nadat we lekker met z'n allen gegeten hadden op de boerderij. De tweede Bonte avond hebben er eerst lekker met z'n allen gegeten en zijn we daarna gaan Glowgolven. De deelnemers vonden het ontzettend leuk (en erg spannend). Voor sommigen waren er grote overwinningen op persoonlijk gebied. Iedereen was erg enthousiast en we zijn vast van plan deze Bonte avonden erin te houden volgend jaar.

Fonkeldagen; ook dit jaar waren we weer van de partij bij stichting Fonkel. In 2024 hadden we drie Fonkeldagen op de planning; een voor de woensdagmiddaggroep, een voor de zaterdag- en een voor de zondaggroep. Bij de laatste Fonkeldag verliep de dag iets anders dan gepland door een losgebroken aap in Ouwehands Dierenpark. De deelnemers hebben het desondanks het aangepaste programma ontzettend knap gedaan (leren omgaan met onverwachte veranderingen en teleurstellingen) en mochten van stichting Fonkel nog een keer terugkomen. Er hebben dus het afgelopen jaar vier Fonkeldagen plaatsgevonden waarbij de deelnemers, maar ook zeker een aantal ouders (en onze collega's) ontzettend genoten hebben van het hele programma. Voor volgend jaar hebben we de dagen alweer ingepland.

Nieuwe dieren; Het afgelopen jaar zijn er een aantal nieuwe dieren bijgekomen op onze zorgboerderij; Rambo en Balou zijn onze nieuwe schapen. Loeki is afgelopen zomer als kitten bij ons gekomen en ondertussen uitgegroeid tot het nieuwe vriendje van onze andere poes Furgy. Ook hebben we een nieuwe wallaby, Nala. Nala is een vrouwtje van nu ongeveer een jaar oud. Het haar erg goed samen met onze

andere wallaby Jolly-Joy, ze zijn al dikke maatjes. Ook hebben we, na het overlijden van loopeendje Rudy, twee nieuwe loopeendjes gekregen om onze loopeend Joep gezelschap te houden. Jip en Janneke maken de club weer compleet.

Bestraten pad en voerplaatsen dierenweiden, draineren paddocks; Omdat het bij ons achter erg nat kon zijn hebben we het pad naar onze weilanden en de voerplaatsen in de dierenweide laten bestraten. Ook hebben we de paddocks laten draineren waardoor onze collega's en dieren voortaan met droge voeten de winter door kunnen.

Bijzondere workshops; Afgelopen jaar hebben we ook een aantal hele bijzondere plaatsen bezocht waar de deelnemers hebben kunnen oefenen met voor hun nieuwe situaties. Zo zijn we bij de Krabbenfoor Bergen op Zoom geweest, hebben we ons gestort in het verleden bij Camp Thruster, zijn naar de kermis en de Intratuin geweest en hebben Rosada bezocht en verschillende citytours gedaan.

Penaltybokaal; 4 keer per jaar houden we een penaltybokaal wedstrijd. De deelnemer met de meeste doelpunten verdient de bokaal. De deelnemers zijn dan erg enthousiast en gemotiveerd. De bokaal mogen ze mee naar huis nemen tot de volgende penaltybokaal.

Bixie wedstrijd; wij organiseren een aantal keer per jaar een bixie wedstrijd voor de deelnemers. De deelnemers zijn dan super enthousiast. Het proefje met het paard of de pony wordt beoordeeld en er worden punten gegeven voor het uitvoeren van het proefje. Natuurlijk hebben ze weer mooie prijzen gewonnen. Dit is een favoriete workshop voor de deelnemers die gek zijn op de paarden.

Voetbalwedstrijd; wij hebben het afgelopen jaar meegedaan met de voetbal wedstrijd tegen de BOA's en de politie. We hebben een team samengesteld met enthousiaste deelnemers die wilde deelnemen. Het was een geslaagde dag! We hebben als team niet gewonnen maar wat hebben ze het knap gedaan met zijn alle. Ze kregen veel complimenten van de politie en de BOA's.

BHV training; Ook dit jaar hebben onze collega's de BHV training gevolgd op onze locatie. Wij hebben gezorgd dat er altijd minimaal 2 collega's aanwezig zijn met BHV. Ook hebben wij zelf een AED apparaat op onze locatie.

Training systemisch werken; afgelopen jaar hebben we met het hele team drie trainingdagen gehad over systemisch werken. We zijn begonnen met de grondbeginselen van het systemisch werk, hebben een verdieping gehad en op de derde dag veel geoefend met alles wat we geleerd hebben. De collega's waren erg enthousiast.

Teambuilding; het afgelopen jaar hebben we twee keer een teambuilding gedaan. De eerste bijeenkomst kregen we een gezamenlijke opdracht waarbij al onze rollen en kwaliteiten naar voren kwamen. De tweede bijeenkomst hebben we elkaar nog beter feedback leren geven. Het waren twee leerzame bijeenkomsten waar nog steeds over wordt nagepraat. Voor 2025 zullen ook weer twee teambuildingsactiviteiten worden ingepland.

Intervisie; voor de collega's met SKJ registratie zijn er intervisiebijeenkomsten gefaciliteerd. Deze collega's hebben zes keer per jaar deelgenomen aan intervisie. Onze andere collega's hebben de vraag gesteld of het mogelijk is om voor iedereen intervisie in te plannen. We hebben de vraag uitstaan om intern intervisie te gaan inplannen voor het hele team.

Sinterklaas bij Power to Get Up; sinterklaas is het afgelopen jaar weer langs geweest op onze zorgboerderij. Op de woensdagmiddag heeft hij een bezoek gebracht en de middag meegedaan met alle activiteiten op de zorgboerderij. Ook de andere dagen stonden in het teken van sinterklaas. Er waren gedichten en iets lekkers achtergelaten voor de kinderen van de zaterdag en de zondag. De volwassenen hebben ontzettend hun best gedaan om de mooiste surprises te maken waarbij er ware kunstwerken voorbij zijn gekomen. Voor de basisschoolkinderen was er een dobbelspel waarbij er verschillende cadeaus gewonnen konden worden. Iedereen heeft genoten van de gezellige week.

Omgevingsdienst Roosendaal; wij hebben een algemene controle gehad van de omgevingsdienst Roosendaal. Alles is nagelopen en is positief afgesloten. Alles was in orde! Het advies was wel om de IBA tank 1 keer per jaar te laten controleren en om onderhoud te laten uitvoeren. Dit hebben wij gelijk laten uitvoeren.

Waterschap Brabants Delta; wij hebben het afgelopen jaar een inspectie gehad van Waterschap Brabants Delta. Tijdens de inspectie hebben wij het advies gekregen om een afdekplaatje van onze buitenkraan te vervangen. Deze hebben wij vervangen. De rest van de inspectie was allemaal in orde.

Team vergaderingen en cliënt vergaderingen; ook het afgelopen jaar hebben we vier teamvergaderingen gehad waarin verschillende agendapunten zijn besproken. Hier zijn notulen van gemaakt. We hebben een aantal vaste agendapunten, punten vanuit de directrice, de zorgcoördinator en vanuit alle collega's. Onze vergaderingen duren gemiddeld twee uur en worden vaak gecombineerd met gezamenlijk frietjes eten vooraf of een kleine borrel achteraf. Ook hebben we om de zes weken een clientvergadering. Hierin worden bijzonderheden van onze deelnemers besproken of worden er afspraken op elkaar afgestemd. De nieuwe deelnemers worden in dit overleg onderverdeeld onder de PB'ers. Dit overleg duurt meestal 1,5 uur.

Hoogcomplexere zorg - Rootz overleggen; het afgelopen jaar is de hoogcomplexere zorg toegenomen binnen Power to Get Up. Dit is zorg die

wordt ingezet vanuit de zorgcombinatie Rootz, binnen West-Brabant West Jeugd. Vanuit SZZ zijn we aangesloten en samen met Yes we can clinics, 4MB en SIVZ vormen we Rootz. Het komt voor dat nieuwe aanmeldingen via Rootz binnenkomen en bij ons worden uitgezet, het kan ook zo zijn dat we gericht worden benaderd door de jeugdprofessional of verwijzer of dat een deelnemer al bij ons in zorg is en de casus wordt opgeschaald naar hoogcomplex. Binnen de systematiek van West-Brabant West (zowel hoog- als laagcomplex zorg) heb je een hoofdaannemer per casus en onderaannemers wanneer er meerdere partijen betrokken zijn. Dit is afhankelijk van welke partij de meeste zorg levert. Wanneer je in een hoogcomplex casus hoofdaannemer bent heb je een regierol. Wekelijks vinden er overleggen plaats over de aangemelde casussen. Wanneer er een casus op de agenda staat waar we vanuit Power to Get Up bij betrokken zijn sluiten we aan bij het overleg om de situatie toe te lichten en vragen te beantwoorden om op die manier gezamenlijk te zoeken naar de best passende zorg.

WTZA; we hebben het afgelopen jaar op verschillende momenten contact gehad over de veranderingen binnen de WTZA. Eerst met de SZZ en later nog, voor de zeker met een jurist vanuit ABAB. Deze jurist heeft uitgezocht of we aan alle voorwaarden voldoen, dat blijkt zo te zijn.

Interne controle diploma's collega's; onze zorg administratie heeft het afgelopen jaar alle diploma's van onze collega's nagelopen en gecontroleerd of de dossiers van onze werknemers allemaal compleet en in orde zijn.

Begeleide omgangingen; afgelopen jaar zijn we gestart met het begeleiden van omgangingen tussen ouder en kind. Dit wordt veelal ingezet ten behoeve van contactherstel, wanneer de ouder eerder onveiligheid heeft gecreeerd of wanneer sprake is van verslaving of psychische problematiek. Deze omgangingen worden op verzoek van ouder(s) ingezet of vanuit verwijzers/jeugdbescherming. We zijn begonnen met het begeleiden van omgangingen omdat onze locatie veel mogelijkheden biedt en een aantal van onze collega's de expertise hebben om omgangingen te begeleiden. Dit gebeurt enkel door onze collega's met SKJ registratie of onder verantwoorde werktoedeling. De omgangingen die we tot op heden hebben opgepakt verlopen positief en we hebben er zelfs al een aantal positief af kunnen sluiten.

Intake gesprekken thuis na start; in 2023 hebben we een begin gemaakt met het voeren van intakegesprekken in de thuissituatie om op die manier een beter beeld te krijgen van de gehele context. In 2024 zijn we hiermee doorggegaan. We merken dat dit van grote meerwaarde is en worden enthousiast ontvangen door onze deelnemers!

Dag opstart en afsluiting collega's; iedere ochtend starten we met een gezamenlijke briefing waarin we de dag structuur doornemen en bijzonderheden bespreken. Dit helpt gedurende de dag om zo efficiënt mogelijk te werken. Aan het einde van de dag bespreken we kort na (de laatste 15 minuten) hierin evalueren en reflecteren we op de gebeurtenissen van die dag. Door het te centreren merken we dat er meer structuur ontstaat voor onze collega's en iedereen beter weet wat we van elkaar kunnen verwachten.

Bezoek Brandweer; de brandweer uit Wou is langs geweest met het hele korps om het veiligheidsplan te bespreken. Ook zijn ze langs alle belangrijke punten gelopen en hebben de locatie goed bekeken zoals o.a. uitvalswegen, poorten, gaskraan, aantal deelnemers aanwezig, stroomvoorziening en veiligheid van de dieren. Natuurlijk wilde ze ook allemaal een selfie met onze kamelen Shakira en Pique.

Keurmerk IKB paard; wij bezitten het keurmerk IKB paard. Dit is een keurmerk waarmee wij als paardenhouder/eigenaar aantonen dat wij op het gebied van dierenwelzijn, diergezondheid en voedselveiligheid voldoen aan de hoogste eisen. Hiervoor krijgen wij elk jaar een inspectie. Alles was helemaal in orde en het certificaat hebben we weer mogen ontvangen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod;

Binnen ons zorgaanbod heeft een kleine uitbreiding plaatsgevonden, de begeleide omgangingen. Met het aanbod van deze hulpvorm hebben we een mooie aanvulling op ons zorgaanbod waarmee we aansluiten bij de vraag vanuit de praktijk. We kijken, net als bij ons verdere aanbod, vooraf goed of de vraag passend is en we een bijdrage kunnen leveren aan het proces van ouder en kind. Ook op ons verdere zorgaanbod heeft een wijziging plaatsgevonden. Het afgelopen jaar hebben we meer hoogcomplex casussen aangemeld gekregen waarbij er vaker sprake is van een op een begeleiding, intensievere samenwerking met andere zorgpartners, ouders en scholen. Omdat het team erg goed op elkaar is ingespeeld en de collega's steeds meer expertise opbouwen, zijn we in staat om deze complexere hulpvragen op te pakken. Dit maakt dat er bijvoorbeeld meer een op een begeleiding geboden wordt dan voorheen.

Situatie op de zorgboerderij;

Het afgelopen jaar hebben we het pad naar de weilanden, de voerplaatsen en de huisjes in de dierenweiden bestraat. Hierdoor is het terrein nog beter begaanbaar geworden voor onze deelnemers, collega's en dieren.

Financiering van de zorg;

Onze zorg wordt gefinancierd vanuit de jeugdwet, WMO, WLZ. Hier heeft geen verandering in plaatsgevonden.

Kwaliteitsproces;

We hebben geen grote inhoudelijke wijzingen aangebracht aan onze werkbeschrijving, wel hebben we deze het afgelopen jaar geactualiseerd en aangepast aan onze huidige manier van werken. Momenteel zijn we bezig met het voorbereiden van de audit. De voorbereidingen zorgen ervoor dat we meer bewust stil staan bij alles wat we dagdagelijks doen en in veel gevallen zo vanzelfsprekend is. Het maakt ons bewust van de processen en zorgt ervoor dat we momenten stil staan en reflecteren op het afgelopen jaar.

Onderhouden professioneel en ondersteunend netwerk;

We hebben veel contacten met externe partijen; voor onze dieren hebben we contacten onderhouden met verschillende dierenartsen, onze hoefsmid en voerleveranciers. Maar ook het weideonderhoud, het legen van de mestput, etc. gebeurt door ondersteunende samenwerkingspartners. Voor onze deelnemers hebben we veel contacten met betrokken zorgaanbieders, verwijzers en scholen. Voor iedere deelnemer kijken we op maat wie er nodig is in het proces. Waarbij het regelmatig gebeurt dat scholen of therapeuten op wekelijkse basis onze locatie bezoeken voor een contactmoment met de deelnemer. Ook vinden evaluaties en MDO's wekelijks op onze locatie plaats. Daarnaast zijn er ook voor onze collega's verschillende samenwerkingspartners geweest, voor het geven van trainingen/teambuilding maar ook voor het onderhoud van onze locatie. Samen zorgen we ervoor dat we doen wat we doen en ons dagelijks kunnen inzetten voor onze deelnemers. De verschillende bezoeken maken ons ervan bewust hoe bijzonder onze locatie is. We krijgen erg vaak complimenten over onze inzet en de effecten ervan op onze deelnemers.

Wzd/Wvggz;

niet van toepassing.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We zijn erg trots op de algemene ontwikkeling van de afgelopen jaren. In veel van onze trajecten worden positieve stappen gezet. Dit maakt dat de deelnemers groei ervaren en in veel gevallen uit/door kunnen stromen. Om die reden lukt het ons nog altijd om op ons meeste aanbod te kunnen werken zonder wachtlijst. Waardoor we snel kunnen schakelen en kunnen doen wat nodig is. We leren veel vanuit reflectie maar ook vanuit feedback van onze deelnemers, soms kritisch en soms uiterst positief. Samen zorgen we ervoor dat we in beweging blijven en dat iedereen zich op een passende manier kan blijven ontwikkelen.

Reflectie kwaliteitsproces;

In grote lijnen zijn er erg tevreden over het toepassen van het kwaliteitssysteem. Door de kwaliteitscyclus toe te passen blijven we ons bewust van onze leer en ontwikkelpunten en houden we overzicht over de algemene ontwikkelingen van de afgelopen jaren. Het is helpend terug te lezen hoe processen een aantal jaar beschreven stonden en vanuit daar te ervaren hoe we de afgelopen jaren zijn doorontwikkeld. Om dit nog effectiever te maken willen we het komende jaar vier keer (een maal per kwartaal) een evaluatiemoment inplannen waarop de de cyclus en bijbehorende actiepunten doorlopen. Door tussentijds te evalueren kunnen we onze kwaliteit verder verbeteren en blijven we gedurende het hele jaar meer bewust bezig met de verschillende processen.

Ondersteunend netwerk;

we zijn erg tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben ontzettend fijne samenwerkingspartners op allerlei gebieden die maken dat we kunnen doen wat we doen. Hier zijn we dan ook ontzettend dankbaar voor.

Doelstellingen;

de meeste doelstellingen hebben we behaald. Enkel het realiseren van het konijnenverblijf moet nog verder uitgevoerd worden. Hier is echter het straatwerk voor in de plaats gekomen, dit had het afgelopen jaar meer prioriteit.

Acties;

deze hebben we aangemaakt voor het komende jaar.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers in zorg op 1-1-2024: 102 deelnemers (74 Jeugd / 28 volwassen)

Aantal deelnemers in zorg gekomen tussen 1-1-2024 en 31-12-2024: 64 deelnemers (51 Jeugd / 13 volwassen)

Aantal deelnemers uit zorg gegaan tussen 1-1-2024 en 31-12-2024: 36 deelnemers (28 Jeugd / 8 volwassen)

Aantal deelnemers in zorg op 31-12-2024: 130 deelnemers (97 Jeugd / 33 volwassen)

We zien dat bij de meeste cliënten die uit zorg zijn gegaan er geen volledige of geen begeleiding groep (dagbesteding maar we noemen het begeleiding groep) meer nodig was. Voor een enkeling hebben wij andere passende zorg geregeld. Dit is meestal zwaardere zorg zoals een behandeling of MST. Een enkele deelnemer is verhuisd.

We zien een toename in de intensiteit en hoeveelheid van onze (jeugd-)casussen. We hebben momenteel meer schooluitvallers dan de jaren hiervoor. Dit maakt dat we doordeweeks meer jeugdige deelnemers hebben die deelnemen aan de dagbesteding. In sommige gevallen gaat het ook om een op een begeleiding. Ook zijn we gestart met het begeleiden van contactherstel tussen ouder en kind tijdens de begeleide omgangsmomenten.

We bieden in de dagbesteding, individuele of ambulante begeleiding en de begeleide omgangen begeleiding in de zorgzwaarte licht, midden of zwaar.

We verlenen zorg vanuit de jeugdwet, WMO en WLZ.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze inzet is het afgelopen jaar geïntensiveerd. We hebben momenteel ongeveer hetzelfde aantal deelnemers ten opzichte van vorig jaar. De meeste deelnemers komen meerdere dagdelen. Ook is onze inzet intensiever met de een op een begeleiding die we bieden omdat we meer kinderen begeleiden die (gedeeltelijk) zijn uitgevallen binnen het onderwijs.

Onze deelnemers zijn passend bij ons zorgaanbod. We doen in iedere situatie een uitgebreide intake waarbij we rekening houden met de desbetreffende groep. We nemen geen deelnemers aan die bekend zijn met fysieke of verbale agressie. Dit omdat we ook veel kwetsbare deelnemers met internaliserende problematiek hebben. Ook deelnemers met een actieve verslaving zijn niet passend binnen onze doelgroep. Dit nemen we ten alle tijden mee in de screening.

We hebben het afgelopen jaar geleerd dat we goed moeten blijven kijken en luisteren naar signalen van onze deelnemers. Ook is de groepsdynamiek een erg belangrijk proces waar we continu op monitoren en waar nodig bijsturen. We hebben goed gekeken welke deelnemers elkaar positief versterken. Wanneer we signalen kregen vanuit de groep dat een deelnemer niet passend was hebben we dit extra geobserveerd. Wanneer er een aanpassing nodig was in de planning is dit doorgevoerd. Op die manier monitoren we doorlopend het groepsproces en stellen we bij waar nodig.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben er bijna geen wijzingen plaatsgevonden in ons personeelsbestand. We hebben afscheid genomen van een collega (ze was bij ons in dienst voor de verzorging van onze dieren), ze kreeg een baan aangeboden dicht bij huis en goed te combineren met de sport van haar kinderen. Haar plaats is ingenomen door iemand uit ons netwerk, met een wat groter contract draagt zij nu mede de zorg voor de verzorging en de training van onze dieren. Verder hebben er geen wijzingen plaatsgevonden en is het gehele team in tact gebleven.

Daarnaast zijn er nog 2 collega's uit dienst gegaan.

1 collega heeft vanuit haar stage een arbeidscontract voor bepaalde tijd aangeboden gekregen en geaccepteerd. 3 collega's hebben een arbeidscontract voor onbepaalde tijd aangeboden gekregen en geaccepteerd. Dit waren eerst contracten voor bepaalde tijd.

2 collega's hebben een ophoging gekregen wat betreft het aantal uren in het arbeidscontract.

Met alle collega's hebben we de jaarlijkse functioneringsgesprekken gevoerd. Hier zijn verslagen van gemaakt. We hebben een goed functionerend team en zijn erg tevreden over de ontwikkeling van onze collega's.

We hebben wat kleine wijzigingen aangebracht, dit ging vooral over de balans kunnen houden in het correct uitvoeren van de taken en de zorg voor onze (in sommige situaties steeds complexere) deelnemers. Om die reden hebben we onze nieuwe collega wat meer uren gegeven zodat de zorg van de dieren door kan lopen en onze zorg collega's hun aandacht en tijd kunnen gebruiken voor de deelnemers.

Tijdens de dag opstart structureren we de dag meer voor waardoor iedereen in staat is beter het overzicht te behouden. Ook hebben we een aanspreekpunt aangesteld die bij kan springen op de groep wanneer dat nodig is.

Verder is onze werkwijze ongewijzigd gebleven.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2024 hadden we in totaal 7 stagiaires met de volgende opleidingen:

Avans Hogeschool, HBO Social Work: 26-10-2023 t/m 06-07-2024

Avans Hogeschool, HBO Social Work: 02-09-2024 t/m 04-07-2025

Curio zorg en welzijn, MBO4 Sociaal werker: 2-9-2024 t/m 13-2-2025

HZ University of Applied Sciences, HZ Health, Education and wellbeing/Pedagogiek: 1-9-2023 t/m 31-5-2024

HBO Drechtsteden, Toegepaste psychologie: 30-8-2023 t/m 15-5-2024

Da Vinci College, Begeleider Maatschappelijke zorg: 3-9-2022 t/m 31-5-2025

HZ University of Applied Sciences, HZ Health, Education and wellbeing/Pedagogiek: 3-9-2024 t/m 29-6-2025

De begeleiding van onze stagiaires gebeurt op maat. Dit is afhankelijk van de opleidingseisen en de wensen van de stagiaire zelf. Op basis daarvan maken we aan het begin van de stageperiode een plan van aanpak. Sommige stagiaires hebben om de week een begeleidingsgesprek, andere stagiaires hebben dit eens per maand. Daarnaast worden onze stagiaires altijd betrokken bij ons overlegvormen (dag opstart, dag afsluiting, clientoverleg en vergadering). Op deze momenten is het ook altijd mogelijk om vragen te stellen of om feedback te vragen. Met iedere stagiaire voeren we evaluatiegesprekken. Vaak ook een of twee maal per schooljaar met school erbij.

De stagiaires kwamen met het idee om een klok op te hangen in de loods. Zodat het voor de collega's die daar aan het werk zijn beter lukt om op tijd terug te zijn in de kantine.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben in totaal 4 vrijwilligers. Gemiddeld werken zij 5u per week.

We hebben een vrijwilliger die zich voornamelijk richt op de verzorging van de dieren. Twee vrijwilligers die klusjes doen op het terrein, dit gebeurt vaak op de maandag. Ook hebben we een vrijwilligster die op donderdag ondersteunend is op de groep. Dit is de vrijwilligster die al vele jaren betrokken is bij de zorgboerderij en veel ervaring heeft in het werken op de groep.

We hebben, afhankelijk van het traject wat de vrijwilliger loopt, verschillende evaluatiegesprekken. Dit gebeurt vaak tussen de werkzaamheden door, of op verzoek van de vrijwilliger zelf of de collega. We spreken elkaar verschillende momenten per dag waarbij er altijd ruimte is voor vragen, feedback of suggesties. De vrijwilligers gaan mee in dezelfde structuur als onze collega's en stagiaires.

Ons team van vrijwilligers is stabiel. Er is in 2024 een vrijwilligster bijgekomen, ze verzorgt een aantal dieren op de maandag en de vrijdag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar is het team erg stabiel gebleven. Dit helpt ontzettend in het door ontwikkelen van de kwaliteit binnen het team.

We hebben geleerd dat het belangrijk is om vooruit te blijven kijken en te anticiperen. Zo hadden we het afgelopen jaar een situatie aan de hand waarbij een stagiaire/collega erg graag wilde blijven na haar afstuderen, maar we hier geen beschikbare uren voor hadden. Later bleek een collega zwanger te zijn waardoor we de desbetreffende collega toch een meer uren contract hebben kunnen aanbieden. We beseffen ons dat we in een uitzonderlijke situatie zitten met betrekking tot de krapte op de arbeidsmarkt en prijzen ons erg gelukkig met een stabiel en enthousiast team.

We hebben een divers team met verschillende expertises. Deze hebben onze collega's het afgelopen jaar in teamverband, maar ook op individueel niveau, doorontwikkeld. Verschillende collega's hebben scholingen en trainingen gevolgd en daarnaast de nodige 'vlieguren' gemaakt op de groep. Ook hebben we in teamverband verschillende ontwikkelingen doorgemaakt, daarover later meer.

Ons personeel is bekwaam en bevoegd om onze deelnemers te begeleiden, dat blijkt ook in de praktijk. Op de groep verloopt de dynamiek op een positieve manier en onze collega's kunnen goed aansluiten bij de thema's en hulpvragen die er leven.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Intervisie: De collega's met een SKJ registratie hebben het afgelopen jaar, met goed gevolg, intervisie gevolgd. Dit gebeurde in een gemengde groep waarin collega's met verschillende achtergronden aan zijn gesloten. De collega's gaven aan dit als erg leerzaam te ervaren omdat iedereen vanuit een eigen denkkader meedenkt in een situatie. De zorgcoördinator/leidinggevende heeft intervisie gevolgd in een intervisiegroep met andere leidinggevende en werkbegeleiders. Dit is erg leerzaam omdat je dan verschillende leiderschapsstijlen naar een situatie kijkt.

Teambuilding: het afgelopen jaar hebben er twee teambuildingsbijeenkomsten plaatsgevonden, hierin volgen we een traject, gebaseerd op het Lumina principe waarbij we leren hoe we het beste gebruik kunnen maken van elkaars kwaliteiten en hoe we ons als team, steeds beter kunnen ontwikkelen. Het waren inspirerende avonden waarbij we een hoop van en over elkaar hebben geleerd.

Vlaggensysteem: In de werkbegeleidingen is er op verschillende momenten ingezet op het inzetten van het vlaggensysteem. De training voor het hele team is echter nog niet gegeven. We hebben ons wel georiënteerd maar hebben nog geen geschikte trainer kunnen vinden voor ons team.

Systemisch werken: het afgelopen jaar heeft ons team drie dagen gehad waarin ze zijn getraind in het systemisch werken. Het waren twee gecombineerde dagen van theorie en verschillende toepasopdrachten. De derde dag stond in het teken van herhaling en werd er geoefend met de familieopstellingen, het genogram en de tree of life. Het leerdoel was om onze deelnemers meer bewust te maken van de context en de interactiepatronen van onze deelnemers. De training is met goed gevolg afgerond.

BHV: het afgelopen jaar heeft de herhaling van de BHV weer plaatsgevonden. De collega's hebben deze training met succes afgelegd en daarmee is hun BHV certificering opnieuw verlengt.

Op maat: Verschillende collega's hebben het afgelopen jaar deelgenomen aan trainingen. Zo is er deelgenomen aan de meldcode training, groepsdynamica en een aantal webinars, onder andere over suïcide preventie.

We hebben voldoende kennis en kunde in huis om onze deelnemers op een goede manier te kunnen begeleiden. Echter willen we ons blijven ontwikkelen en hebben we een erg leergierig team. Dus ook voor het komende jaar staan er weer verschillende trainingen op het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Intervisie hele team: het team heeft aangegeven graag intervisie te willen volgen met elkaar. We zijn ons momenteel aan het oriënteren op de mogelijkheden.

Suïcide preventie: Begin dit jaar hebben we al een fysieke training over suïcide preventie gehad. Hier zijn we ingegaan op het signaleren - bespreekbaar maken en het inschakelen van hulp. Het was een erg leerzame training.

Vlaggensysteem: Deze training is vorig jaar blijven staan. We zijn nog op zoek naar een geschikte trainer voor dit onderwerp.

Omgaan met dieren: In maart hebben we een training gepland staan waarin we les krijgen van Bert van Straten (Packleader) in het omgaan met dieren. Hierdoor hopen we nog eenduidiger te kunnen worden in het aansturen van onze dieren. onze dieren hebben immers 14 baasjes in plaats van een, omdat iedereen een eigen manier van aansturen heeft zijn er soms best veel onderlinge verschillen. Hierin denken we nog een kwaliteitsslag te kunnen maken.

Teambuilding: Ook dit jaar staan er weer twee teambuildingsbijeenkomsten op de planning. We bouwen door op de voorgaande bijeenkomsten en leren op die manier steeds beter gebruik te maken van de kwaliteiten binnen het team.

Belastbaarheid van het lichaam: uit de RI&E bleek dat het nog niet voor alle collega's voldoende duidelijk is hoe ze hun lichaam het beste kunnen gebruiken tijdens de fysieke taken op de zorgboerderij. Omdat we duurzaam gezond kunnen werken een erg belangrijk thema vinden en we heel graag willen dat onze collega's gedurende hun carrière (en daarna) fit en gezond door het leven kunnen, gaan we hier het komende jaar meer aandacht aan besteden door middel van en training en reflectiemomenten.

Op maat: ook voor het komende jaar staan er al verschillende trainingen gepland bij o.a. de interactieacademie, het NJI en een opfriscursus van de Meldcode.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben een vruchtbaar jaar achter de rug, ook als het gaat om scholing. We hebben hier wel een aantal veranderingen in aangebracht. Eerder vonden de (bij)scholingen altijd plaats buiten onze werktijden, op avonden of vrije dagen. Het afgelopen jaar zijn we begonnen met het inlassen van studiemiddagen, op deze middagen zijn onze deelnemers vrij en hebben we echt de tijd en ruimte om gezamenlijk aan de slag te gaan. We merken dat dit de collega's meer ruimte geeft om tot leren te komen. Hierdoor is het rendement van de trainingen groter.

De behoeften en doelen zijn geïnventariseerd in de team overleggen en gebaseerd op de uitkomsten van de RI&E die is afgenomen onder de medewerkers.

De leerdoelen van het afgelopen jaar zijn grotendeels behaald.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In onze zorgplannen werken we met begeleidingsdoelen en acties. Deze sluiten over het algemeen goed aan bij de behoeften van de deelnemer. We evalueren bij jeugd minimaal eens per half jaar en bij volwassenen minimaal eens per jaar waarbij we kijken of doelen behaald zijn of bijgesteld moeten worden. We zien dat veel deelnemers doelen behalen waarna we het doel kunnen uitbreiden of integreren in andere situaties. Doordat we de doelen haalbaar formuleren doen onze deelnemers succeservaringen op. We zorgen ervoor dat onze doelen niet te groot zijn bij het opstellen en dat de deelnemers zelf ook weten waar ze aan werken op de boerderij.

Tijdens de evaluaties zien we de doelstellingen en de effecten van de ingezette begeleiding terug. We bespreken altijd hoe het traject verloopt in algemene zin en evalueren vervolgens de doelen.

Het afgelopen jaar hebben we veel trajecten positief af kunnen sluiten en is er veel positieve beweging geweest op de zorgboerderij. We kijken dus met trots terug op alle stapjes die gezet zijn door onze deelnemers!

Tijdens evaluaties worden de verschillende levends gebieden en de doelen besproken. Afhankelijk van de leeftijd en indicatiestroom wordt er ten minste een of twee keer per jaar geëvalueerd. In de hoogcomplexiteit (jeugd) gebeurt het soms dat er zelf eens in de twee weken een evaluatie plaatsvindt. We kijken op maat naar nut en noodzaak en passen onze trajecten hierop aan.

De PB'er (persoonlijk begeleider) plant doorgaans de evaluatiegesprekken. We beginnen ruim op tijd met plannen (6 tot 8 weken van tevoren). Op die manier hebben betrokkenen voldoende ruimte om te reageren op voorstellen en zijn agenda's vaak nog niet volledig ingevuld. De evaluatiegesprekken worden gevoerd door de PB'er en/of zorgcoördinator. We zorgen ervoor dat er altijd notulen worden gemaakt, deze worden gedeeld (met toestemming ouders en/of deelnemer) met alle betrokkenen. Wanneer het een halfjaarlijkse of jaarlijkse evaluatie betreft wordt deze verwerkt in het zorgplan en worden doelen, indien nodig, bijgesteld en gedeeld met opvoeders en/of deelnemers.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door regelmatig te evalueren monitoren we de voortgang van de doelen. Ook bij het schrijven van rapportages evalueren we op de doelen. Op die manier houden we gezamenlijk de voortgang in de gaten.

Wat betreft het evaluatieproces werken we momenteel aan de eenduidigheid onder de persoonlijk begeleiders. Momenteel wisselen de processen nog ietwat van elkaar en zijn enkele PB'ers nog lerend in de taken. We willen dit het komende jaar door ontwikkelen. We voeren momenteel werkbegeleidingsgesprekken om de vragen van PB'ers tijdig te kunnen beantwoorden en de eenduidigheid te vergroten.

Onze conclusies vragen geen aanpassing van de bijbehorende processen. Deze zijn duidelijk en goed toepasbaar in de praktijk.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben op de zorgboerderij een ouder/clientenraad. Wij vergaderen 4 keer per jaar. Hier worden notulen van gemaakt. Zie bijlage.

De agenda wordt van tevoren vastgesteld door inkomende agendapunten van de cliënten / ouderraad of vanuit de zorgboerderij.

Data ouder / cliëntenraad:

19 februari 2024, 6 mei 2024, 26 augustus 2024 en 13 november 2024.

4 x per jaar mogen de deelnemers zelf ook meedenken over welke activiteiten ze erg leuk vinden voor de workshop lijst. De ideeën worden genoteerd en worden verwerkt in de workshop lijsten. Deze worden opgehangen in de kantine en uitgedeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen vergadering cliëntenraad 19-2-2024
- Notulen vergadering cliënten 6-5-2024
- Notulen vergadering cliëntenraad 27-8-2024
- Notulen vergadering cliëntenraad 13-11-2024
- Cliëntenraad
- Huishoudelijk reglement Cliëntenraad Power to Get Up vof
- Medezeggenschapsregeling

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliënten / ouderraad verloopt erg goed. Afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van 2 leden en zijn daar 2 nieuwe leden voor in de plaats gekomen.

Wat er ter spraken kwam:

- Het gaat erg goed met de puppy's. De training gaat goed en ze weten al heel goed wat er van ze verwacht wordt. De deelnemers vinden het erg fijn bij hun.

- We zijn ook het afgelopen jaar weer naar het fonkelhuis geweest op 3 verschillende dagen. De kinderen die de vorige keer niet mee konden hebben nu voorrang.

- Omdat wij vaak een probleem hebben om de planning rond te krijgen tijdens de zomervakantie, is er besloten om een zomer stop in te lassen van 2 weken. We hebben 2024 als pilot jaar gebruikt. Wat gaat er goed en wat niet. Dit bespreken we begin 2025 met het team en de ouder / cliëntenraad.

- We zijn in 2024 gestart met de omgang van ouder / kind. Een aantal zorginstellingen zijn gestopt waardoor er veel vraag is naar omgang begeleiding. Omdat de zorgboerderij hiervoor een uitstekende lokatie is voor de ouder en het kind zijn wij hier mee gestart. De collega's met SKJ begeleiden de trajecten met hulp van onze andere medewerkers. De omgang vind plaats buiten de uren van de dagbesteding.

- We hebben nagedacht over hoe we de ouders van de deelnemers meer in contact kunnen laten komen met elkaar. Het idee van de ouder / cliëntenraad is om tijdens het ophalen koffie en thee buiten te zetten zodat de ouders uit de auto komen en gezamenlijk een bakje koffie drinken. De ouder en cliëntenraad hebben een brief opgesteld voor alle ouders om ze uit te nodigen. We hebben gezorgd voor tafels buiten en koffie en thee kunnen. Veel ouders komen nu in contact en spreken zelfs af buiten de boerderij.

- Omdat onze collega's vaak trainingen volgen intern en we ook regelmatig vergaderen, hebben we studiedagen ingezet. Dit maximaal 4 keer per jaar en wisselend een middag. Hiervoor deden we dit altijd na de dagbesteding (of in de avond) wat extra zwaar was voor de collega's.
- Er wordt gestart met de bestrating op het buitenterrein. Een flink project wat ook wat overlast kan geven. We zullen zorgen dat de deelnemers hier geen hinder van ondervinden.
- We willen de groepen gaan splitsen voor de powerfit. Dit om te zorgen dat de doelgroep wat dichter bij elkaar licht. Op dit moment zijn daar te weinig collega's voor.
- We gaan 2 keer per jaar 2 pluimen uitdelen aan de collega's. Het hele team kan stemmen op de collega die dit volgens hun heeft verdiend. Dit om de collega's extra in het zonnetje te zetten.
- De zorgboerderij gaat een half uurtje eerder sluiten. Dit omdat het niet meer haalbaar was voor de collega's om op tijd terug te zijn ivm het vervoer van de deelnemers. Hierdoor moesten ze vaak overuren maken elke week. Dit is eerst ook besproken met de deelnemers. De deelnemers vinden het geen probleem omdat het laatste half uur toch vaak koffie drinken was en de afsluiting. Ook hebben de collega's die niet moeten rijden meer tijd om aan te sluiten bij overleggen op scholen.
- Ook in 2025 is de wens om de open dagen te organiseren voor familie en kennissen. Dit gaan we doen in dezelfde vorm als de afgelopen keer. We gaan het plannen in april/mei 2025.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De vragenlijsten zijn uitgestuurd naar de deelnemers in de periode tussen 27-5-2024 en 30-9-2024.

De meting bestrijkt de periode 01-11-2023 tot en met 31-10-2024. We hebben gebruik gemaakt van Vanzelfsprekend, het resultaatmeetsysteem voor zorgaanbieders in Zorglandbouw Nederland.

We hebben in totaal 119 vragenlijsten verstuurd en 102 ingevuld retour ontvangen. Dit is 85,7%.

Voor de kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar versturen we de vragenlijst "naastbetrokkene". Jongeren van 13 t/m 18 jaar ontvangen de vragenlijst jeugd light of compleet, afhankelijk van wel/geen beperking + daarnaast ontvangen de ouders van de jongeren t/m 15 jaar ook de vragenlijst naastbetrokkene.

Onderwerpen die in de meting worden uitgevraagd zijn:

Activiteiten, effecten, begeleiding, inspraak/veiligheid, onderling contact en omgeving.

Gemiddeld rapportcijfer voor tevredenheid over de activiteiten = 8,04 (38 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 6 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven). Deelnemers vinden dat er leuke activiteiten zijn met voldoende afwisseling. Men is erg tevreden over de locatie en de omgeving, de dieren maken de deelnemers blij en ze genieten van de groene omgeving.

Gemiddeld rapportcijfer voor tevredenheid over de begeleiding = 8,32 (84 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 16 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven). De begeleiders zijn aardig volgens de deelnemers en zijn er voor ze als ze nodig zijn. Daarnaast komen ze hun afspraken na en luisteren ze naar de deelnemers wat hij/zij wil zeggen. Deelnemers voelen zich veilig bij de begeleiding en de deelnemers vinden dat de begeleiding voldoende deskundigheid hebben.

Gemiddeld rapportcijfer voor hoe nuttig deelname is aan de zorgboerderij = 7,94 (31 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 6 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven).

87,5% van de deelnemers geeft aan dat ze neutraal/mee eens of sterk mee eens zijn dat ze zich steeds meer onderdeel voelen van de groep.

Het effect dat wordt ervaren op de thuissituatie en de omgevings positief. 75,5% geeft aan meer rust te hebben in de thuissituatie door deelname aan de zorgboerderij. 61,5% geeft aan dat er een beter contact is met de andere familieleden en mensen om zich heen. 82,9% geeft aan dat ze neutraal/mee eens of sterk mee eens zijn dat ze dankzij de zorgboerderij langer thuis kan blijven wonen. 67,4% geeft aan dat ze neutraal/mee eens of sterk mee eens zijn dat ze minder zorg nodig hebben van andere instanties dankzij deelname aan de zorgboerderij.

84,3% van de naastbetrokkenen geeft aan dat hun sociaal en psychisch welbevinden is toegenomen dankzij inzet van de zorgboerderij voor hun kind.

De resultaten geven aan dat de gestelde doelen zijn gehaald voor de meerderheid van de deelnemers die de tussenevaluatie hebben ingevuld (66,7%) en dat zij dankzij de zorgboerderij minder hulp nodig hebben.

De deelnemers geven aan dat er leuke activiteiten zijn en dat er voldoende afwisseling is in het aantal activiteiten. Er zijn voldoende pauzes en het programma is duidelijk.

Het verzorgen van de dieren is de grootste activiteit, maar ook worden er leuke spelletjes gedaan, zijn er diverse workshops en doen we veel aan sport en bewegen. De deelnemers vinden het ontspannen en genieten op de boerderij.

83,3% van de deelnemers voelt zich even fit of zelfs fitter dankzij de zorgboerderij. 87,2% van de deelnemers geeft aan evenveel of meer rust te hebben in zijn/haar hoofd.

We scoren veel "mee eens" of "eens".

De meting geeft een zeer positief beeld over de zorgboerderij en de begeleiding.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend rapportage 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

85,7% van de deelnemers heeft de tussenevaluatie vragenlijst ingevuld. De tevredenheidsmeting geeft een zeer mooie score weer over hoe de deelnemers denken over de zorgboerderij, de activiteiten en de begeleiding. We zijn te vregen over deze scores. We hebben in totaal zelfs 28 keer het cijfer 10 gekregen.

Op de aspecten waar we minder goed op scoren in de tevredenheidsmeting zullen we zeker mee aan de slag gaan om ook deze scores te verbeteren.

We bespreken de uitkomsten van de tevredenheidsmetingen ook tijdens onze evaluaties. Tijdens de vergaderingen worden trends uit deze metingen besproken, indien nodig worden er acties uitgezet.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben het afgelopen jaar drie (categorie) meldingen plaatsgevonden.

Incident 1:

Een deelnemer heeft ijs tegen het gezicht van een andere deelnemer gegooid waardoor er een wondje is ontstaan. Beide deelnemers zijn hier erg van geschrokken. In eerste instantie was de deelnemer waarbij dit gebeurde erg boos. Toen de spanning wat was gezakt en het wondje was schoongemaakt en gekoeld, hebben de deelnemers het bijgelegd met ondersteuning van de begeleiding.

De MIC melding is gedaan in ons systeem. In de opvolging hebben we een gesprek gevoerd met alle deelnemers die aanwezig waren tijdens het incident. We hebben besproken wat de gevaren zijn van gooien met ijs en nogmaals onze regels herhaald.

Incident 2:

Een van onze honden sprong tegen een van onze deelnemers aan waarna de jas was beschadigd. Dit gebeurde in de grote stallen. Op het moment dat het incident plaatsvond was het erg druk in de stallen er was er iemand aan het rennen. Hierdoor kwam een van de honden hoger in de energie waardoor deze tegen een van de deelnemers aansprong en bleef hangen met een nagel waardoor de jas beschadigde. De deelnemer was hier erg van geschrokken en verdrietig over de beschadiging van de jas.

De MIC melding is gedaan in ons systeem. Met de deelnemer en de rest van de groep is besproken wat de aanleiding was van het voorval. Met de desbetreffende deelnemer is een apart gesprek gevoerd om de kosten van de jas te vergoeden.

Daarnaast zijn er pionnetjes gezet om de hond heen (de hond zit aan de riem bij de konijnen). Waardoor de deelnemers niet meer te dicht bij de hond kunnen komen en de hond voldoende afstand ervaart.

Categorie melding:

Avond activiteit Trampolinepark; tijdens het kleine logeerweekend zijn we de groep naar het trampolinepark gegaan. Hier hebben drie (lichte) incidenten plaatsgevonden; Er ging een deelnemster door haar enkel op de trampoline, een deelnemster sprong in de schuimbakken waarbij haar knie tegen haar tanden aankwam en er een klein stukje tand afbrak en een van onze deelnemers kwam in de schuimbak in botsing met een van de begeleiders toen ze de schuimbak in sprong. De begeleider stond in de schuimbak om haar op te vangen maar kon de sprong niet ontwijken.

We hebben met de begeleiding de gebeurtenissen geanalyseerd, gezamenlijk hebben we de conclusie getrokken dat we niet meer als activiteit naar het trampolinepark gaan met het kleine logeerweekend. De deelnemers waren zo enthousiast dat de energie moeilijk te kaderen was en afspraken minder makkelijk te maken waren. We zullen eerst oefenen met andere activiteiten om onze deelnemers te leren omgaan met enthousiasme zonder dat er dergelijke ongelukjes kunnen plaatsvinden.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich gelukkig niet veel incidenten voorgedaan het afgelopen jaar.

Iedere vergadering staan de MIC meldingen op de agenda. Na twee kwartalen hadden we nog geen enkele MIC melding. Dit hebben we besproken met het team. Met elkaar kwamen we tot de conclusie dat we mogelijk iets te groot keken. We hebben toen afgesproken meer in te zoomen en ook de kleinere incidenten op te nemen in de MIC meldingen zodat er zicht komt. Dit is de laatste twee kwartalen gedaan.

We hebben op alle voorvallen actiepunten uitgezet. We hebben hiervan geleerd dat ook de kleinere incidenten de moeite waard zijn om bij stil te staan en dit met elkaar te bespreken. Om te voorkomen dat dit wordt vergeten hebben we de MIC meldingen dagelijks opgenomen op ons planbord. Ook volgend jaar zullen we hier een vervolg aan geven.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Voltooid

Doorontwikkeling in het dragen van de gezamenlijke verantwoordelijk als team.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Hier hebben we het afgelopen jaar grote stappen in gezet. We hebben de verschillende verantwoordelijkheden opgedeeld in subcategorieën waarbij we een taakverantwoordelijke hebben gekoppeld. Op die manier hebben de collega's kunnen oefenen in het dragen van verantwoordelijkheid. We zien dat het overzicht houden over het geheel aan taken de grootste opdracht is. We willen het komende jaar verder met het verbreden van de verschillende verantwoordelijkheden zodat het team steeds meer taakvolwassen kan functioneren.

De collega's hebben een training gevolgd die bijdraagt aan hun specialisme.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De collega's hebben allemaal trainingdagen gevolgd over het systemisch werken, daarnaast hebben onze collega's de webinar suïcide preventie gevolgd. Ook hebben verschillende collega's eigen gekozen trainingen gevolgd om hun kennis verder te verdiepen of verbreden.

Het team is volledig taakvolwassen en in staat om zelfstandig de groep te draaien.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Het team is op normale dagen taakvolwassen en kan volledig zelfstandig de groep draaien. Wanneer er excessen zijn wordt er advies gevraagd aan de zorgboerin of zorgcoördinator. Hierin hanteren we het vier ogen principe, ook dit hoort bij professioneel en taakvolwassen kunnen handelen.

Uitbreiding en verdieping aanbod

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben ons aanbod uitgebreid met het aanbieden van de begeleide omgangsmomenten. Daarnaast zijn specialismes verdiept waardoor we nog beter aan kunnen sluiten bij de behoeften van onze deelnemers. Hier willen we ook in 2025 mee doorgaan, we leren immers nog iedere dag.

Schoolproject basisschool en middelbaar hebben we opgestart

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben de powerklas meet vorm en inhoud gegeven waardoor onze deelnemers meer op maat kunnen worden begeleidt. Volgend jaar zullen we de doorontwikkeling meer richten op het ontwikkelen van maatschappelijke thema bijeenkomsten die deelnemers die uitgevallen zijn vanuit het onderwijs anders mislopen.

Uitwerken scholingsprogramma

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Ieder jaar werken we voor onze collega's een scholingsprogramma uit. Dit sluit aan op de wensen en behoeften van onze collega's, dit wordt geïnventariseerd tijdens onze teamvergadering. We blijven ons scholingsprogramma ieder jaar actualiseren om onszelf door te kunnen blijven ontwikkelen en aan te kunnen blijven sluiten op de behoeften van onze doelgroep.

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben ons kwaliteitssysteem geactualiseerd. Vier keer per jaar evalueren we actuele onderwerpen. Begin van 2025 hebben we dit verwerkt in onze werkbeschrijving. Dit is een doorlopend proces en blijft actueel.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) geïntegreerd op onze zorgboerderij. Ook voor 1 juli 2023 was het zo dat onze zorgverleners inspraak hadden op het beleid van onze organisatie. We hebben korte lijntjes en wanneer er beleid gemaakt wordt worden daar onze collega's bij betrokken. Dit vinden we van belang omdat de collega's die zorg verlenen het beste zicht hebben op wat er inhoudelijk nodig is op de werkvloer. Daarnaast vinden we het belangrijk dat we iedereen zo goed mogelijk meenemen en waar mogelijk betrekken bij de procesmatige ontwikkeling van onze

organisatie. In onze overlegmomenten worden belangrijke ontwikkelingen besproken en wordt er gedacht om mee te denken. Op die manier krijgen we verschillende perspectieven en meningen, wat ons helpt om een juiste beslissing te maken die het beste past bij de betrokkenen.

Zorgboerin Tamara heeft meer ruimte om vrij te nemen van de boerderij, waarbij de boerderij op dezelfde manier doordraait.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tamara heeft meer ruimte om vrij te nemen. Wel is ze dan nog veel bezig met de administratie of moet ze helpen met een deelnemer. Natuurlijk is ze altijd beschikbaar als er iets met de dieren is.

Uitbreidingsmogelijkheden wat betreft extra auto en kantoorruimte zijn onderzocht en gerealiseerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een extra auto aangeschaft in mei 2024. We hebben ook gekeken naar extra kantoorruimte. Het appartement is daar geschikt voor en we hebben gekeken naar de mogelijkheid van thuiswerken. Momenteel werken er regelmatig collega's thuis, collega's geven aan dit als prettig te ervaren omdat er dan efficiënter gewerkt kan worden.

Nieuw product (begeleiding bij begeleide omgangen) is geïmplementeerd binnen de organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We zijn in 2024 gestart met het begeleiden van omgangen. Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van het inwerken van collega's, het bijscholen van kennis en het opdoen van ervaring. Ondertussen zijn de eerste casussen al succesvol afgerond. We ervaren dat onze locatie een mooie plek is om begeleide omgangen te laten plaatsvinden. De mogelijkheden werken regulerend en bieden de mogelijkheid om in een ontspannen setting te werken aan contactherstel en/of de andere doelen.

Fokkerij programma is opgestart en willen we voortzetten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: .Momenteel is Gift drachtig van haar eerste veulentje in maart 2025. We kijken per kalenderjaar wat passend is met betrekking tot het fokkerij programma.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is geactualiseerd en bijgevoegd in de werkbeschrijving. Hij zal worden getoetst op 24-2-25

Minimaal twee inspraakmomenten voor de deelnemers per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 4 keer per jaar een ouder en cliëntenraad.

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De toetsing heeft in januari plaatsgevonden. De certificering en toelichting volgen.

interne training medewerkers en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we verschillende trainingen gegeven.

inspraakmiddag deelnemers 1 x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit doen we 4 keer per jaar tijdens het opstellen van de workshoplijsten. Ook tussentijds hebben onze deelnemers de gelegenheid om feedback te geven en inspraak te hebben.

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit heeft plaatsgevonden volgens planning.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd, hier is verslaglegging van.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers worden start-, tussen- en eindevaluaties gehouden waarbij de doelen en de voortgang besproken worden.

jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Volgens planning.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben minimaal een keer per jaar een oefening calamiteitenplan. Dat heeft ook in 2024 plaatsgevonden. Voor het komend jaar zullen we dit weer inplannen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV cursus heeft plaatsgevonden en certificaten zijn behaald.

controle medicijnspoorthen op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De PB'ers hebben de medicatiepaspoorten gecontroleerd en waar nodig geactualiseerd. We hebben de ouders ervan op de hoogte gebracht dat zij de verantwoordelijkheid hebben ns op de hoogte te brengen wanneer er veranderingen zijn wat betreft de medicatie.

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 21-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle is gedaan.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan, we zijn blij met de hoeveelheid respondenten. De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek zijn in ons registratiesysteem opgeslagen zodat de PB'ers deze ook kunnen inzien.

influenza paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 02-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan volgens plan.

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan tijdens onze zomersluiting.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 22-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ons jaarverslag is destijds opnieuw ingediend na het verwerken van de opmerkingen.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Actie afgerond op: 22-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

In jaarverslag 2022 geeft u dat het opstellen van beleid op het gebied van sociaal media nog loopt. Rond het beleid in 2023 af en beschrijf bij 4.3 in het jaarverslag 2023. Voeg het beleid als bijlage bij (tevens in de werkbeschrijving)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: In 2023 is er veel aandacht geweest voor social media gebruik. Gesprekken hebben plaatsgevonden met zowel deelnemers als collega's. Uit deze gesprekken is gebleken dat het onderwerp te groot is om dit in een afgebakend beleidsstuk te beschrijven. Het onderwerp staat iedere teamvergadering op onze agenda. Daarnaast worden alle opvallendheden met betrekking tot social media binnen het team besproken en worden er, waar nodig, acties op ondernomen.

interview 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 10-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben de SKJ collega's interview gevolgd extern. We hebben wel gesprekken met een extern bureau om ook weer interview op de boerderij te laten plaats vinden.

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 10-02-2024 (Afgerond)

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 10-02-2024 (Afgerond)

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

opendagen 2025

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Konijnenverblijf realiseren

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

ouder / cliëntenraad en team bespreken zomer vakantie

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Voeg de documenten uit het Kwaliteitsjaarverslag paragraaf 6.3. toe aan paragraaf 4.7.2. van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Neem in de verwantenraad een lid op die de volwassenen(raad) kan vertegenwoordigen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Plannen functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

influenza paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Evalueer het functioneren van de verwantenraad, het huishoudelijk reglement en de medezeggenschapsregeling.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Bestrating ingang

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

team uitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

controle medicijnspoorthen op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

interne training medewerkers en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Vervolg teambuildingsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Minimaal twee inspraakmomenten voor de deelnemers per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Oriënteren op training vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Uitwerken scholingsprogramma

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Ontwikkelen en uitvoeren van maatschappelijke thema bijeenkomsten basisschool en middelbaar onderwijs.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Verdieping aanbod. Doorontwikkeling van collega's

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Het team is volledig taakvolwassen en in staat om zelfstandig de groep te draaien, hierbij kunnen we aan blijven sluiten bij de behoeften van onze doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Doorontwikkeling in het dragen van de gezamenlijke eindverantwoordelijk als team.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Het team ontwikkeld zich waardoor we aan kunnen blijven sluiten bij de steeds complexer wordende hulpvragen in de praktijk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Het team weet hoe het de balans kan houden tussen de zorg dragen voor de dieren en voldoende ruimte en aandacht voor de deelnemers om hen te faciliteren in het werken aan hun doelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

De PB'ers ontwikkelen zich door in het uitvoeren van hun PB taken, het op orden houden van de dossiers en het voorzitten van overleggen, evaluaties en MDO's.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

intervisie 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2026
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Navraag doen voor extern partij om de intervisie te geven op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2026
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)

Vervolg teambuildingsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: We hebben verschillende teambuildings trainingen gehad met het team. Dit wordt in 2025 vervolgd.

Implementeren mogelijkheden certificering van onze deelnemers m.b.v. de praktijkbegeleiders.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: We hebben een interne extra training gehad zodat we weten wat we moeten doen wat de bedoeling is. 3 collega's zijn nu gecertificeerd. 3 deelnemers hebben hun praktijkdiploma behaald.

Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Omdat dit punt er dubbel in staat heb ik dit punt op afgewerkt gezet en het andere punt op terugkerende actie.

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

team uitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-04-2025, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2025
Geldt voor locatie(s): Power to Get Up (1839)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het overgrote deel van de actie punten zijn volgens planning uitgevoerd. We hebben een paar actiepunten uitgesteld zoals het realiseren van het konijnenverblijf en de intervisie op locatie. De reden van het konijnenverblijf is omdat we nog twijfelen over de plaats buiten. We weten wel hoe het er uit moet zien maar we willen de veiligheid waarborgen. Omdat de konijnen nu ook een groot binnen verblijf hebben hebben we dit uitgesteld.

De intervisie wordt nu gegeven door een extern bureau op een andere locatie. Omdat wij veel interne trainingen, vergaderingen en teambuildings dagen hebben, hebben we er het afgelopen jaar voor gekozen deze extern te laten plaatsvinden. Het team heeft echter wel aangegeven behoefte te hebben aan interne intervisiebijeenkomsten. Hier zullen we ons komend jaar verder in verdiepen.

Verder zijn we erg tevreden over het afgelopen jaar. De benoemde actiepunten zijn binnen onze zorgboerderij actueel.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

2024 - 2028

- Uitbreidingsmogelijkheden wat betreft extra auto en kantoorruimte zijn onderzocht en gerealiseerd.
- Uitbreiding en verdieping aanbod.
- Zorgboerin Tamara heeft meer ruimte om vrij te nemen van de boerderij, waarbij de boerderij op dezelfde manier doordraait.
- Het team is volledig taakvolwassen en in staat om zelfstandig de groep te draaien.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

2025

- Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven.
- Het team ontwikkeld zich waardoor we aan kunnen blijven sluiten bij de steeds complexer wordende hulpvragen in de praktijk.
- Doorontwikkeling in het dragen van de gezamenlijke eindverantwoordelijk als team.
- Het team weet hoe het de balans kan houden tussen de zorg dragen voor de dieren en voldoende ruimte en aandacht voor de deelnemers om hen te faciliteren in het werken aan hun doelen.
- De PB'ers ontwikkelen zich door in het uitvoeren van hun PB taken, het op orden houden van de dossiers en het voorzitten van overleggen, evaluaties en MDO's.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Een groot deel van de uitwerking van de doelen staat beschreven in de evaluatie van de actiepunten omdat het een vervolg is op een eerder gesteld doel. De overige punten zullen we toevoegen in de actiepunten voor 2025;

- Het team ontwikkeld zich waardoor we aan kunnen blijven sluiten bij de steeds complexer wordende hulpvragen in de praktijk.

We zien dat de zorgzwaarte en intensiteit van de hulpvragen toeneemt. Omdat we graag aan willen blijven sluiten bij de zorgbehoefte willen we ons verder door ontwikkelen op bepaalde thema's. Deze staan beschreven in het scholingsprogramma. Daarnaast blijven we het teambuildingstraject voortzetten, leren we iedere dag in de praktijk doordat we tijd nemen voor het plannen, organiseren en reflecteren en besteden we aandacht aan de werkomstandigheden binnen onze locatie. Op die manier denken we een mooie combinatie te maken waarbinnen onze collega's zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit is een doorlopend proces.

- Het team weet hoe het de balans kan houden tussen de zorg dragen voor de dieren en voldoende ruimte en aandacht voor de deelnemers om hen te faciliteren in het werken aan hun doelen.

Bij het toenemen van de zorgzwaarte hoort het onderhouden van de balans tussen het gezamenlijk kunnen uitvoeren van taakjes en het voeren van gesprekken met deelnemers. We werken vanuit de overtuiging dat onze deelnemers in beweging het beste tot leren komen, om die reden combineren we bovengenoemde waar mogelijk. Echter zien we dat onze deelnemers regelmatig een op een aandacht nodig hebben. We streven ernaar om de zorg en nabijheid te bieden die nodig is. Om die reden hebben we begin 2025 twee contracten uitgebreid en zijn er meer uren per dag beschikbaar.

- De PB'ers ontwikkelen zich door in het uitvoeren van hun PB taken, het op orde houden van de dossiers en het voorzitten van overleggen, evaluaties en MDO's.

Voor veel PB'ers zijn hun taken als PB'er nog vrij nieuw (nu twee jaar in ontwikkeling). We zijn begonnen met het begeleiden van onze PB'ers tijdens overleggen, evaluaties en MDO's. In eerste instantie heeft de zorgcoördinator hier veelal het voortouw ingenomen. Ondertussen zijn de PB'ers klaar voor een volgende stap en kunnen ze, met ondersteuning, zelf een steeds grotere rol spelen in het voeren van regie in de processen van een traject. Hier zullen we iedere collega op maar in ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5 • Vanzelfsprekend rapportage 2024

- 6.3 • Notulen vergadering cliëntenraad 19-2-2024
- Notulen vergadering cliënten 6-5-2024
- Notulen vergadering cliëntenraad 27-8-2024
- Notulen vergadering cliëntenraad 13-11-2024
- Cliëntenraad
- Huishoudelijk reglement Cliëntenraad Power to Get Up vof
- Medezeggenschapsregeling