

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Power to Get Up

Power to Get Up

Locatienummer: 1839



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16a, 4725 SH Wouwse Plantage

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67526136

Website: <http://www.powertogetup.nl>

Locatiegegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16A, 4725 SH Wouwse Plantage

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Alle jaren begon ik altijd erg enthousiast aan mijn jaarverslag. Nu zit ik al een tijdje op een stoel voor mijn laptop te bedenken hoe ik alles ga omschrijven in het kort over wat we dit jaar hebben meegemaakt. Een droom waar we zo lang voor hebben geknokt is uitgekomen. Het was een jaar van geluk en soms ook tegenslagen die we moesten overwinnen met de verbouwing.

Dit jaar zijn we verhuisd met de zorgboerderij naar een hele mooie nieuwe locatie. Voor het zo ver was hebben we veel moeten regelen, slopen en verbouwen. Dit is een traject geweest van 4 a 5 jaar voor we deze verhuizing konden realiseren.

Het was een ontzettend druk jaar omdat we ook hebben gezorgd dat de zorgboerderij door kon blijven gaan terwijl we met een hele grote verbouwing bezig waren op de nieuwe locatie. Dit alles hebben we te danken aan ons geweldig team van medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.

We zijn ook afgelopen jaar gegroeid in het aantal deelnemers. Ondanks de groei willen wij de kwaliteit en de persoonlijke benadering naar de deelnemers blijven waarborgen. We hebben de kwaliteit van de zorg dan ook naar een hoger level getild afgelopen jaar door o.a. methodieken te implementeren.

We hebben ook verschillend leuke activiteiten en workshops gedaan.

Ik wil ook alle bedrijven bedanken die mee hebben geholpen aan de grote verbouwing zodat wij onze droom konden verwezenlijken.

Ik hoop dat jullie met veel plezier het jaarverslag lezen.

Acties

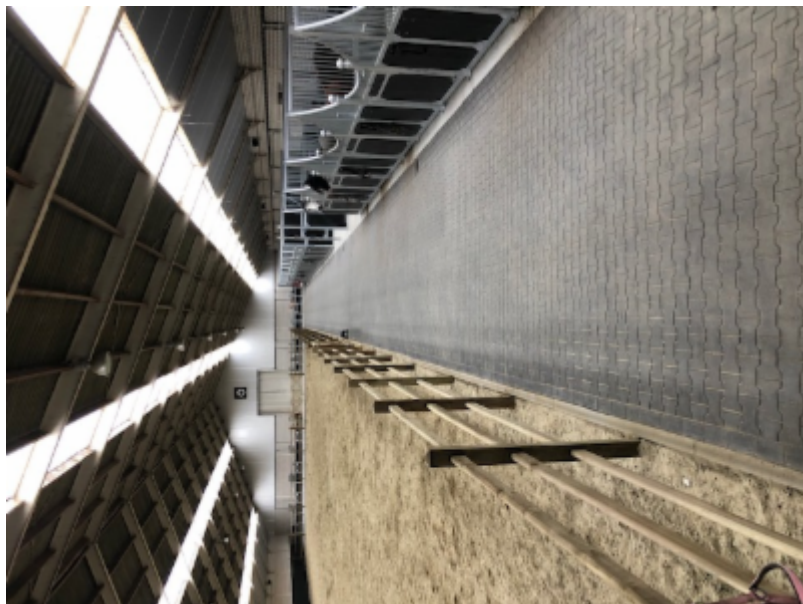
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op een mooie unieke locatie aan de rand van Wouwse Plantage, ligt onze Zorgboerderij Power to Get Up. Onze miniatuurpaardjes en de grote paarden vormen samen het hart van onze zorgboerderij. Daarnaast hebben wij ook nog tal van andere bijzondere dieren zoals: microvarkentjes, konijnen, cavia's, hamsters, chinchilla's en poesjes. Al onze dieren zijn samen met de deelnemers het stralende middelpunt van onze zorgboerderij. Dit alles gebeurt in een rustige en veilige omgeving.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Financieel:

We zijn een erg gezond bedrijf waardoor we financieel zijn gegroeid.

Er zijn een aantal grote investeringen gedaan voor de verbouwing. Ook hebben we geïnvesteerd in de leuke en leerzame activiteiten / workshops.

Nieuwe collega's

Wij hebben van 2 collega's afscheid genomen en er zijn 2 nieuwe collega's gestart. 1 collega verzorgd de zorgadministratie en de andere nieuwe medewerker is een SKJ gekwalificeerde professional. We hebben ook 3 nieuwe vacatures geplaatst voor de begeleiding op de groep en voor de ambulante begeleiding. Deze collega zijn in dit jaar (2020) gestart en zullen worden voorgesteld in het jaarverslag 2020.

Begeleiding:

We zijn gegroeid met het aantal deelnemers op de zorgboerderij maar ook zijn we gegroeid met de ambulante begeleiding en de individuele begeleiding.

We zijn ook gestart met De Rots en Water trainingen die worden gegeven door een erkende rots en water trainer. van het Gadaku Institute. Voor het nieuwe jaar hebben we ook al een aantal groepen die gaan starten.

Zoonossenkeurmerk:

Wij hebben ook op de nieuwe lokatie het zoonossen keurmerk ontvangen. We hadden 96 punten toekent gekregen van de 100. Een hele mooie score!!!

Brandveiliging:

De nieuwe lokatie is ook getoetst door de brandweer omdat dit een onderdeel was van de vergunning aanvraag. Bosters en van Wezel heeft ons voorzien van de goedgekeurde brandblussers en de BHV materialen.

RI&E:

Stigas helpt ondernemers en werknemers om gezond, veilig en duurzaam te werken. Structurele aandacht voor duurzame inzetbaarheid voorkomt niet alleen ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid, maar zorgt ook voor een hogere productiviteit en een betere positie op de arbeidsmarkt. Daarom hebben wij voor de nieuwe lokatie ook weer gekozen om de RI&E digitale toetsing te doen via STIGAS. De veiligheid voor onze deelnemers en medewerkers is getoetst door de deskundige SOAP.

ONS Clientenprogramma

We werken nu al een tijdje met dit nieuwe programma en we zijn het al helemaal gewend dat we alles digitaliseren. Dit scheelt tijd en het is veilig ivm de AVG wet.

2 x Audit federatie landbouw & zorg en verschillende controles.

We hebben eerst een audit gehad op de oude lokatie. Deze audit hebben wij zonder problemen doorlopen omdat we alles goed op orde hadden. Op de nieuwe lokatie hebben we een nogmaals een audit gehad. Ook nu was alles in orde en de auditor was zelfs onder de indruk van onze nieuwe lokatie. We hebben een groot compliment mogen ontvangen waar wij enorm trots op zijn.

Verder hebben we ook een accountants controle gehad die helemaal in orde was.

Wij zijn erg trots dat we alles goed op orde hebben waardoor wij onze kwalitatieve zorg kunnen waarborgen in een veilige omgeving.

Vergunningen

We hebben verschillende vergunning aan moeten vragen. Deze zijn allemaal verleend door de gemeente Roosendaal en de provincie Noord Brabant.

Samen in de regio

Wij zijn in 2019 ook weer aangesloten bij samen in de regio. We hebben meegedaan aan verschillende maatschappelijke activiteiten. Ze zijn met een ander bedrijf dat is aangesloten bij ons komen helpen met het schilderen van de muren in de rijhal.

Sponsering:

Wij onze sponsor Van Leeuwengroep erg dankbaar. Wij hebben door hun bijdrage het een en ander voor de deelnemers kunnen realiseren zoals trampolines, overkapping terras, grote zandbak en een tv voor in de kantine.

De bedrijven die ons hebben geholpen met de verbouwing hebben een folder laten maken voor ons. Deze is erg mooi geworden waar ook foto's van de nieuwe lokatie in zijn geplaatst. super bedankt allemaal!!!

Samenwerkingspartners:

Wij werken nog steeds erg fijn samen met onze samenwerkingspartners zoals De viersprong, SDW, Praktijk Memo, Juzt, Marcia kinder en jeugdpsychologie, Aardig op weg, Zorgbureau De La Vie, GGZ WNB Kinderen en volwassenen.

Socialmedia

We zijn erg gegroeid op socialmedia. Veel mensen en bedrijven weten ons via deze kanalen te vinden. Ook krijgen wij veel positieve feedback van de deelnemers en ouder/verzorgers.

Reclame

Op een video scherm in het bravis ziekenhuis zijn een aantal reclame beelden getoond van de zorgboerderij. Wij hebben veel positieve reacties ontvangen.

NOS Journaal

We zijn op tv geweest bij het 6 en 8 uur journaal van de NOS. Ze zijn een dag bij ons komen filmen en interviewen. Ook zijn we live op de radio geweest. Ze wilde ons standpunt weten met betrekking tot het welzijn van de dieren die ingezet worden als hulpverlener. Omdat wij vinden dat er een keurmerk zou moeten komen voor de bedrijven die dieren willen inzetten zijn wij ook uitgenodigd om mee te praten over dit onderwerp bij de RDA. Het was een hele leuke ervaring.

Nieuwe dieren

Wij hebben 2 nieuwe Alpaca's mogen verwelkomen. Deze zijn geschonken door de Welkoop Tholen. De deelnemers hebben de namen mogen bedenken doormiddel van een prijsvraag.

Nieuwe lokatie:

Wij hebben een nieuwe lokatie aangekocht waar we veel hebben gesloopt en verbouwd. De oude varkensschuren moesten gesloopt worden, stallen gebouwd, hekwerk omheiningen geplaatst, weide opnieuw ingezaaid, dierenweides realiseren, skelterbaan aanleggen, waterleidingen en stroom aanleggen, bestratingen, kantoor, kantine en appartement bouwen. In de zomer van 2020 wordt de buitenbak aangelegd en de paddocks. Helaas was het te nat in de herfst om dit te realiseren.

De verhuizing liep erg goed. De deelnemers zijn een aantal keer mee geweest naar de nieuwe lokatie. Ook hebben ze afscheid kunnen nemen van de oude lokatie en hebben we foto gemaakt met hun leukste herinnering. Tijdens het verhuizen hebben de deelnemers meegeholpen. 2 grote transport bedrijven zijn ons komen helpen zodat we alles in een paar dagen hadden verhuisd. De overgang is erg goed verlopen voor de deelnemers en de dieren. Hier zijn wij enorm trots op!!

Activiteiten en workshop:

Wij hebben veel verschillende leuke activiteiten en workshops georganiseerd zoals oa, Filmmiddag, lasergamen, knutselen, paardenactiviteiten, bakken en koken, mountainbiken, Wie is de mol, levend stratego, bingo, slijm maken, unicornmiddag, fotoshoot etc etc. Ook hebben we leerzame workshops georganiseerd zoals weerbaarheid, leren nee zeggen, hoe contacten maken, omgaan met social media, lichaamsbeweging en voeding etc.

De activiteiten zijn samen met de deelnemers bedacht. Voor 2020 staat er ook een maatschappelijke activiteit op het programma. Dan willen we goede doelen een handje gaan helpen.

Geef me de 5:

We hebben "Geef me de 5" geïmplementeerd als methodiek waar wij mee werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een enorm druk jaar met verbouwingen, vergunningen aanvragen, audits, en de verhuizing zelf. Dit hebben we naast de zorg op de zorgboerderij moeten realiseren.

We zijn erg tevreden over het afgelopen jaar en hebben onze doelstellingen behaald. Zelfs onze dromen hebben we kunnen verwezenlijken.

We hebben geleerd dat je nooit moet opgeven als je iets wil bereiken!

Ook hebben we geleerd dat je altijd in oplossingen moet denken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn 2019 gestart met 75 deelnemers.

Aan het eind van 2019 zijn er in totaal 88 deelnemers.

11 deelnemer uitgestroomd:

- 6 volwassenen waarvan 2 doorstroom naar werk of studie.
- 5 kinderen waarvan 4 uitstroom en 1 behandeling wonen.

24 instroom:

- 17 jeugdwet waarvan 3 onderaanneming en 1 pgb
- 7 WMO

We hebben een groei doorgeemaakt. We werken met kleine groepen.

17 deelnemers begeleiden we ook ambulant in de thuissituatie. Hiervan zijn 5 wmo en 12 kinderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn in 2019 weer gegroeid.

Er zijn een aantal deelnemers uitgestroomd omdat de doelen zijn behaald.

We starten met een intake, rondleiding en een proefmiddag om de deelnemers te kunnen observeren en zodat ze kunnen kijken of ze het leuk vinden. Door het observeren kunnen wij kijken of ze in de groep passen en of wij de juiste zorgverlener zijn. Als we zien dat het niet passend is krijgen ze een verslag van de observatie en kijken we naar een andere zorginstelling die beter aansluit.

De nieuwe lokatie is een heel stuk groter waardoor we ook meer mogelijkheden hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn gestart met 7 medewerkers en 2 vrijwilligers.

2 parttime medewerkers hebben ons team verlaten.

2 nieuwe medewerkers gestart: 1 fulltime medewerker en 1 parttime zorgadministratie

3 nieuwe vacatures geplaatst voor 2020

We hebben elke maand een team overleg waarbij we de deelnemers bespreken met alle begeleiders.

We hebben functioneringsgesprekken gevoerd met de medewerkers en de vrijwilligers. Hieruit zijn geen actie punten naar voren gekomen.

1 keer per kwartaal een grote vergadering voor alle medewerkers

1 keer per kwartaal intervisie/supervisie 2,5 uur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben 8 stagiaires gehad in 2019.

- 2 HBO SPH (afgerond)
- 2 HBO SPH/Social work (nog niet afgerond)
- 1 MBO Social work (nieuwe stage gestart)
- 2 dierenhouderij MBO (nog niet afgerond)
- 1 dierenartsassistente MBO (afgerond)

We hebben minimaal 1 evaluatie gesprek gehouden met de stagiaires. Waak was dit samen met de docent. Hierbij hebben wij dan ook een cijfer of eind cijfer moeten geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben een team van 2 vaste vrijwilligers.

Ze komen 2 tot 2,5 dag per week.

De vrijwilligers worden begeleid door Tamara en Bart. Wij doen elk jaar evaluatiegesprekken. Er is geen feedback uitgekomen of actiepunten.

De vrijwilligers helpen met de dierenverzorger en andere ondersteunende taken.

De vrijwilligers komen ook 4 keer per jaar naar de grote vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij hebben een enthousiast team. Door de verhuizing willen we het team gaan uitbreiden waardoor we 3 nieuwe vacatures hebben geplaatst. We hebben ook al 3 nieuwe collega's aangenomen.

De medewerkers zijn gediplomeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

het afgelopen jaar hadden we de volgende opleidingsdoelen:

- Tamara: EVC traject, BHV cursus en vergunningstraject.
- Behaald. EVC traject uitgesteld naar 2020. Congres geweest over " welzijn van dieren en de inzet als hulpverleners
- Bart: BHV cursus en verdiepen marketing en social media.
- Behaald. Rots en water verdieping autisme afgerond.
- A: BHV en SPH afronden.
- BHV behaald. SPH afronden uitgesteld
- C: Therapie met paarden,
- Start gemaakt
- J: Verdieping intervisie. Geef me de 5 cursus
- Behaald.
- L: BHV
- Behaald

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleidingsdoelen zijn bijna allemaal behaald. Het EVC traject van Tamara is uitgesteld in verband met de verbouwing.

Tamara, Bart, A, C, L en J hebben er aan meegedaan.

We hebben 4 keer per jaar een intervisie bijeenkomst gehouden op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij willen ons blijven ontwikkelen.

Tamara: BHV, Geef me de 5 cursus, EVC traject

Bart: BHV, Voeding en gewicht

R: Geef me de 5, BHV, ONS

L: BHV, verdieping paard, ONS

A: ONS en AVG verdieping

C: Afronden social work, BHV

R: Hechtingsproblematiek cursus, Pedagogiek

M: BHV, Management training

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben onze opleidingsdoelen bijna behaald. Door de enorme drukte heeft Tamara nog niet haar EVC traject kunnen opstarten.

We bespreken met de medewerkers elk aar wat we gaan doen en waar hij of zij zich in wilt gaan verdiepen. Wel moeten we in de gaten houden dat de werkdruk niet wordt verhoogd. Dit is van toepassing op Bart en Tamara. We moeten dit goed inplannen.

De nieuwe collega's starten met de BHV cursus en er wordt een opleidingsplan opgesteld.

De nieuwe collega's die starten:

R, M en A.

De namen zijn verwijderd in verband met de AVG wet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij houden elk jaar evaluatie gesprekken met de deelnemers en betrokkenen. Met al onze deelnemers hebben wij afgelopen jaar minimaal 1 keer een evaluatie gesprek gehouden. Dit wordt gemaakt in ONS en wordt ondertekend door de deelnemer en of ouders/verzorgers.

De onderwerpen die aan bod komen tijdens het evaluatie gesprek kan je terug vinden in het format in de bijlage van vorig jaar. Onze deelnemers en betrokkenen zijn erg tevreden over de begeleiding. Voor de deelnemers is het een mooi moment om te zien dat er doelen zijn behaald en hij/zij vooruit komt. Wij stellen ook eventuele nieuwe doelen op. De gesprekken verlopen goed. wij komen nooit voor verrassingen te staan doordat wij wekelijks mondeling evalueren met de deelnemers en ouders/verzorgers. Ook hebben wij elke maand een inloopspreekuur. Alles wordt gerapporteerd in ONS.

De volgende onderwerpen komen aan bod tijdens de evaluatie:

- De doelen worden besproken. wat gaat er goed, wat is er behaald, wat zijn de nieuwe doelen.
- De begeleiding: Wat gaat er goed en wat kan er beter.
- Is de zorg voldoende of moeten we uitbreiden.
- Wat vind je leuk op de boerderij en wat kan beter.
- Eventuele vervolg acties of stappen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken kunnen wij concluderen dat het erg goed gaat. Dit gaan we ook zo vasthouden. Het rapporteren en vastleggen in ONS gaat steeds makkelijker.

Bij een groot aantal deelnemers hebben wij een paar keer per jaar een groot overleg. Dit is vaak met ouders, deelnemer, school, CJG en alle hulpverleners die er bij betrokken zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben in 2019 een ouder/clientenraad opgericht. Ze vergaderen 4 keer per jaar. 1 keer sluiten Bart en Tamara aan om de vergadering bij te wonen.

Van alle vergaderingen is verslag gemaakt. Deze is geplaatst in de werkbeschrijving en word vanaf 2020 ook geplaatst op de website van de zorgboerderij.

1. De eerste vergadering is gesproken over de opstelling raad. Hoe de stukken opzetten, ondertekenen overeenkomst, hoe meer raadsleden werven.

2. De tweede vergadering is gesproken over de verhuizing, sponsors aanspreken.

3. De derde vergadering is gesproken over hoe de verhuizing is verlopen.

4. De vierde vergadering is gesproken over de nieuwsbrieven en de vakanties. Deze heb ik voor de zekerheid bijgevoegd.

De cliënten/ouderraad heeft een eigen mailadres waar iedereen zijn of haar idee en inbreng naar toe kan mailen. Dit word dan besproken met de cliënten/ouderraad. Wij hebben dit bekend gemaakt in de nieuwsbrief die wij regelmatig versturen en via social media. Ook hebben we uitleg gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen december 2020

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben dit jaar voor eerst een cliënten/ouderraad opgesteld. De vergaderingen verlopen goed. De inbreng van de andere deelnemers vinden ze nog erg lastig. We gaan in 2020 de deelnemers stimuleren om hun ideeën en tips in te brengen bij de cliënten/ouderraad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij doen elk jaar een tevredenheid meting via het programma vanzelfsprekend. De vragenlijsten zijn gedurende het jaar ingezet bij de intake. De evaluatie vragenlijsten zijn in de maand oktober verstuurd. Dit was precies net na de verhuizing. We zijn dan ook erg benieuwd wat de resultaten volgende jaar zijn.

De zorgboerderij heeft het cijfer 9,1 gekregen.

De werkzaamheden 8,7

De begeleiding 9,2

Bij de motivatie van de kinderen om naar de zorgboerderij te komen staat op nummer 1 Om iets te leren. Daarna omdat ze graag nieuwe vrienden maken en om te spelen. Leeftijdsgenootjes ontmoeten, om andere te leren hoe met problemen om te gaan en ontspanning wordt ook vaak benoemd.

Zelf vinden de kinderen dat ze al resultaten hebben geboekt. Wat ze benoemen is oa: Ze voelen zich vrij, hebben vrienden gemaakt, veel leren op de boerderij, leren hier over mezelf, nieuwe start maken, fijn op de boerderij, positiever denken.

De volwassenen hebben de volgende motivaties opgegeven om naar de zorgboerderij te komen: Contacten met andere, Meer structuur en ritme, positiever te worden, mezelf te kunnen zijn om iets te leren.

De resultaten van de volwassenen zijn oa prettiger voelen, contact met de dieren, structuur in de dagen, leren over zichzelf, leert waar ze goed in zijn, veel leren, zelfstandig werken, gezelligheid, gemotiveerd raken.

Vorig jaar hebben wij aangegeven dat de enquête niet gebruiksvriendelijk was. Ook dit jaar hebben wij veel klachten ontvangen van ouders en deelnemers. Ze hebben moeite met inloggen en de vragen vinden ze erg lastig waardoor ze veel tijd kwijt zijn of het niet goed begrijpen. Ook voor ons is het enorm veel werk en zeker om te zorgen dat alles wordt ingevuld. Ik heb het nogmaals aangeven aan SZZ en vanzelfsprekend. Ook heb ik het doorgegeven aan de auditor.

Wij hebben 88 vragenlijsten ingevuld terug ontvangen.

De volgende punten zijn oa beoordeeld:

Motieven

Resultaten van de zorgboerderij

Werkomgeving

Tevredenheid

Werkzaamheden

Resultaat voor hen zelf

Maatschappelijke effecten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met trots hebben wij de resultaten van de tevredenheid meting bekeken. Want wat hebben we mooie resultaten. Het gaat erg goed en deze lijn willen we doorzetten.

Ten opzichte van vorig jaar zijn er meer enquêtes ingevuld.

Vorig jaar hadden de deelnemers aangegeven dat ze het soms moeilijk vinden om samen te werken met andere deelnemers. Dit zien we in 2019 niet meer terug en is juist gestegen.

Het valt ons erg op dat ze naar de boerderij komen om iets te leren in plaats van om alleen bezig te zijn. De structuur, lichamelijke beweging en de contacten maken vinden ze erg belangrijk. Ook het werken met de dieren scoort hoog.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Rapportage 2019

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen geweest of incidenten. Dit is structureel.

Wij vinden veiligheid erg belangrijk waardoor wij elke dag hier goed op letten. De deelnemers laten geen agressie zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

EHBO paard Loes

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: benoem ook bij de totaalaantallen de onderverdeling in doelgroepen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: WMO, JW en PGB onderverdeeld.

Jolijn, geef me de 5 methodiek training

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Sanne training omgaan met agressie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)

intervisie 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Geef me de 5 methodiek implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

nieuwe website na de verhuizing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe website. Alleen de tekst moet nog aangepast. wordt nieuw actiepunt

Bedrijfscoaching uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

controle medicijnpaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

inspraak moment tijdens herfst activiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

controle medicijnpaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

trampoline controleren en in logboekje noteren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd en uitslag

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)

inspraak moment pasen tijdens activiteit

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Clienten / ouderraad opgestart

Extra audit nav verhuizing. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: behaald

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-11-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2019
Actie afgerond op: 06-11-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2019
Actie afgerond op: 23-10-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 09-10-2019 (Afgerond)

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Ouder/clientenraad tweede vergadering gepland

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Logeeropvang uitwerken ivm nieuwe lokatie. Op dit moment uit besteed, Wachtlijst gehanteerd. Op nieuwe lokatie direct starten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)

Rots en water autisme Bart

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

controle EHBO middelen en bandblussers (extern bedrijf Elon)

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

influenza paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 03-10-2019 (Afgerond)

Geef me de 5 implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

Vaker logeren gestructureerd

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Elke maand

N.a.v. audit graag de verhuizing doorgeven aan FLZ en ZLTO.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

Logeeropvang uitwerken ivm nieuwe lokatie. Op dit moment uit besteed, Wachtljst gehanteerd. Op nieuwe lokatie direct starten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: nog wel aparte regels opstellen als we daar tegen aan lopen.

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 19-09-2019 (Afgerond)

Angelina: HBO opleiding afronden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 28-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: uit dienst

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)

verhuizen zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

verbouwen kantine en appartement, Stallen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)

verhuizing en alles wat daar bij komt kijken.

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

Vermeld ook graag de andere 2 ouderraad-bijeenkomsten op de actielijst

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 04-10-2019 (Afgerond)

Angelique verdiepen in de zorgadministratie

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Trace examiner / opleiding Angelina

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)

verbouwing stallen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)

Aangepaste klachtenprocedure sturen naar de medewerkers. De zorgadministratie zal dit voortaan gaan versturen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)

stagiaires krijgen de huisregels mee en moeten dit ook ondertekenen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Dit krijgen ze via de mail met een leesbevestiging,

Functioneringsgesprekken verslag laten ondertekenen en in het dossier.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: verslagen van de functioneringsgesprekken zijn ondertekend

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aanvullingen toegevoegd en aangepast.

meld code aanpassen direct en toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-04-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019
Actie afgerond op: 02-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en telefonisch besproken

BHV collega's op zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en behaald.

Jolijn, Loes, charina BHV training

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)

BHV collega's op zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)

excursies inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 13-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Workshops en excursies ingepland tot en met juni 2019

inspraakmoment nieuwjaars bowl

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

ouder raad opstarten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eind maart is de cliëntenraad opgestart. Eerste vergadering is geweest.

vergunningen, activiteiten besluit melden, sloopmelding, financiering

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vergunning is binnen en de melding activiteiten besluit is akkoord.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd in januari en februari 2019.

ouder / cliëntenraad opstarten. wilma wil dit gaan proberen op te pakken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: We doen elk jaar een tevredenheidsonderzoek middels de enquête.

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek heeft plaats gevonden met ABAB

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met een aantal medewerkers de werkbeschrijving over gezet en aanpassingen toegevoegd. Ook eventuele veranderingen hebben we aangepast.

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)

controle medicijnpaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Onze zorgadministratie gaat er op toe zien dat dit goed wordt bijgehouden door de begeleiders.

audit aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aangevraagd en ingepland

social media updaten social media

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn actief op Facebook en instagram. Alleen de website willen we nog aanpassen zodra de verhuizing afgerond is.

inspraak moment tijdens herfst activiteit**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 20-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Verslag inspraakmiddag 9 december 2018 Tijdens de workshop “kinder vergadering en wenspot maken” hebben we een inspraak moment gehouden. De kinderen vonden het weer erg leuk om mee te mogen denken tijdens de vergadering. De punten die ze graag veranderd willen zien waren een grotere kantine, zandpad minder kuilen, meer parkeerplekken op sommige dagen en een toilet dichterbij de kantine. Dit zijn punten die vaak terugkomen elk inspraakmoment. We hebben uitgelegd dat we aan sommige dingen niet veel kunnen veranderen maar dat we het zeker gaan proberen. Ze hadden erg veel ideeën voor de boerderij wat ze graag zouden willen zoals, Wallaby's, meer lego, bestuurbare auto's, dj studio, rustplek, skelterbaan en zelfs iemand wilde een hotel. Er zitten wel hele leuke ideeën bij wat we zeker iets mee gaan doen in de toekomst. Het hotel is helaas niet realiseerbaar. We kregen ook een aantal punten te horen wat ze nu erg leuk vinden aan de boerderij. Waarom ze juist elke dag met plezier komen. Een aantal punten wat ze vertelde: Dat iedereen zo lief is, de begeleiders, dat ze vriendjes maken, de workshops elke week, paardrijden en de leuke activiteiten.

Kookgroepje oprichten**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** 20-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Meerdere keren per jaar hebben we een kookgroepje opgericht als workshop. We hebben verschillende activiteiten gedaan zoals o.a. taart bakken, pizza maken, high-tea etc. We zullen dit het komende jaar weer doen. op De nieuwe lokatie hebben we ook een grote keuken waar meer mogelijkheden zijn.

het organiseren van zelfverdedigingscursussen zelfverdedigingscursus**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** 20-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: De cursus is uitgevoerd. Veel deelnemers hebben zich hier voor aangemeld. Het was een geslaagde cursus. We gaan dit meerdere keren organiseren voor de deelnemers.

verdiepen in het vergunningstraject en het EVC traject**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 20-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Vergunningstrajecten zijn afgerond. Hierin heb ik mij helemaal verdiept. Hier is erg veel tijd in gaan zitten en hebben we ook de juiste bedrijven ingeschakeld die ons hebben geholpen. De vergunningen zijn ingediend. Door de vergunningen en het proces in verband met de verhuizing is er geen tijd geweest voor het EVC traject. Wel hebben we aan de kwaliteitseisen voldaan van SKJ. Na de verhuizing pakken we dit op.

vergunning woning en loods aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 13-08-2018**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: omgevingsvergunning

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit[Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

gesprek accountant jaar financieelverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Deelnemers stimuleren idee inbrengen klanten/ouderraad.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**maatschappelijke activiteiten opstarten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**schuur verven****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**houtsnippers op looppad****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**grote schoonmaak paardenstallen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020

buitenbak aanleggen en paddocks**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Tekst website aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**buitenbak en paddocks realiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**grote schoonmaak paardenstallen****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**goede doelen gaan helpen, maatschappelijke activiteit****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**inzamelen geld voor de speeltuin****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**controle brandblussers en EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**jaarlijkse controle apparaten en machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

controle brandblussers en ri&e**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**influenza paarden****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2020**ontworming paarden****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**controle medicijnpaspoorten op actualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**ontworming paarden****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**ontworming paarden****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**opleidingen doelen medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**trampoline controleren en in logboekje noteren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**controle medicijnpaspoorten op actualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**herhaling zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

intervisie 4 keer per jaar**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**advies geven voeding en lichaamsbeweging. Deskundige uitnodigen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**inspraak moment tijdens herfst activiteit****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** cliënten/ouderraad opgestart**Rots & water ruimte maken en opstarten****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** gedeeltelijk klaar.

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 26 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben het afgelopen jaar heel veel actiepunten kunnen uitvoeren in verband met de verbouwing. Doordat we 2 audits hebben gehad waren de actie punten al goed bijgewerkt.

Aankomend jaar zullen we weer plannen gaan opstellen voor de komende jaren. Het afgelopen jaar was zo druk. De verbouwing en de zorg op de zorgboerderij stonden op 1.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Speeltuin realiseren
2. Asfalt / bestrating ingang
3. trace opleiding op de zorgboerderij mbo
4. Schoolproject voor basisonderwijs
5. Speltherapie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Maatschappelijke activiteiten opstarten bij goede doelen.
2. Meer advies geven op gewicht, voeding en lichamelijk inspanning
3. Buitenbak en paddocks realiseren in de zomer
4. Schuur/loods potdeksel of verven aan de buitenkant
5. Looppad naar de weide is verhard maar er moeten nog houtsnippers op.
6. Inzamelen geld speeltuin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Maatschappelijke activiteiten opstarten bij goede doelen.

Met alle medewerkers goede doelen uitzoeken en vragen of we een handje kunnen helpen.

1. Meer advies geven op gewicht, voeding en lichamelijk inspanning

Deskundige uitnodigen en tijdens de workshop uitleg laten geven. Gezonde activiteiten plannen.

1. Buitenbak en paddocks realiseren in de zomer

Grondverzet bedrijf gaat hier mee starten zodra het droog is. Top bodem op de zandlaag. Omheiningen plaatsen.

1. Schuur/loods potdeksel of verven aan de buitenkant

Vrijwilligers en klusjes team helpen met het verven

1. Looppad naar de weide is verhard maar er moeten nog houtsnippers op.

Grondverzet bedrijf gaat hier mee aan de slag zodra het droger is.

1. Inzamelen geld speeltuin

Kinderen zijn al lege flessen aan het inzamelen. Er is een crowdfunding opgestart en we gaan een loterij houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen december 2020 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• Rapportage 2019 |
|------------|---|