

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Power to Get Up

Power to Get Up

Locatienummer: 1839



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16a, 4725 SH Wouwse Plantage

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67526136

Website: <http://www.powertogetup.nl>

Locatiegegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16A, 4725 SH Wouwse Plantage

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Na in 2019 te zijn verhuisd en toen een jaar waarin Covid-19 kwam waardoor we heel creatief moesten zijn, hebben we nu ook een jaar waarin Covid-19 helaas nog niet uit beeld is.

Ondanks covid-19 hebben we een fantastisch jaar gehad waarbij we weer veel creativiteit hebben laten zien. Maar ook hebben we ingezet op meer verdieping. De kwaliteit van de zorg was al erg hoog maar hier hebben wij het afgelopen jaar nog een schepje bovenop gedaan.

Ik ben ontzettend trots op het team die elke dag vol enthousiasme alles uit de kast halen om naar oplossingen te zoeken en altijd klaar staan voor de deelnemers.

Ook onze band met de samenwerkingspartners en leveranciers is nog verder vergroot. Ik wil hun dan ook enorm bedanken.

Dit jaar zijn we weer gegroeid in het aantal deelnemers. Wel hebben we gekozen om meer in te zetten op doorstroom of uitstroom zodra de doen zijn behaald. Dit om de druk op jeugdzorg te verlagen en wij meerdere deelnemers kunnen laten instromen. Dit betekend wel dat wij enorm hard hebben moeten werken om te zorgen dat er kinderen konden uitstromen.

In 2020 hebben we de kwaliteit al naar een hoger level getild maar hier hebben wij in 2021 nog een level bijgedaan met het hele team. Ook hebben wij collega's aangenomen die een bepaalde opleiding en ervaring hebben om aan specifieke doelen te werken.

Wij willen iedereen bedanken die het afgelopen jaar met ons zo hard hebben gewerkt!

Ik hoop dat jullie met veel plezier het jaarverslag lezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op een mooie unieke locatie aan de rand van Wouwse Plantage, ligt onze Zorgboerderij Power to Get Up. Onze miniatuurpaardjes en de grote paarden vormen samen het hart van onze zorgboerderij. Daarnaast hebben wij ook nog tal van andere bijzondere dieren zoals: wallaby's, alpaca's, geitjes, kippen, microvarkentjes, konijnen, chinchilla's, poesjes en zelfs een koe en een kameel. Al onze dieren zijn samen met de deelnemers het stralende middelpunt van onze zorgboerderij. Dit alles gebeurt in een rustige en veilige omgeving.



Afbeelding 1



Afbeelding 2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Jaarverslag 2021:

Financieel:

Power to get up is een financieel gezond bedrijf, binnen het bedrijf worden de inkomsten en uitgaven nauwgezet gevolgd en ook wordt ingezet op flexibiliteit van het bedrijf t.a.v. vraag en aanbod in de regio. Power to Get Up monitort kansen en bedreigingen, waardoor het bedrijf in kan springen op vragen van de markt. Daardoor kon er afgelopen jaar een financiële groei plaatsvinden. De middelen zijn geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit en mogelijkheden van de ondersteuning binnen de hulpverlening alsmede in materiële behoeften voor de zorgboerderij.

Nieuwe collega's:

Om de kwaliteit van zorg te verbeteren, kijkt Power to Get Up zoals gezegd steeds naar vraag en aanbod in de regio. Ook wordt de kwaliteit van de geleverde zorg en hulpverlening gemonitord en geëvalueerd, alsmede daagt Power to Get Up en haar team zichzelf uit om steeds weer een kwaliteitsslag te maken. Daarvoor zijn nieuwe en andere teamleden aangetrokken waarover hieronder meer.

De focus heeft in 2021 gelegen op de inhoudelijke verdieping en verbreding binnen het dagbestedingsaanbod en de behandelprogramma's; zoals het verbeteren van het aanbod in de ochtendtaken, inhoudelijke verdieping van de workshops, verrijken van het programma door andere en meer trainingen aan te bieden. Hierbij speelt Power to Get Up in op de vraag van de doelgroep, de behoeften die zij hebben en de doelen waaraan zij werken.

Eén van de thema's binnen de verrijking van het programma is het aanbod gericht op beweging, sport en een gezonde levensstijl. Dit integreren we in het aanbod binnen de dagbestedingsprogramma's, de workshops, trainingen en het cursus aanbod. Daarvoor heeft Power to Get Up geïnvesteerd in de samenwerking met partners in de regio die zich specifiek richten op sport, leefstijl en maatschappelijke programma's op deze gebieden. Daarnaast heeft de zorgboerderij een personeelslid aangetrokken die de opleiding tot bewegingsagoog heeft afgerond. Tevens is er nog een collega aangetrokken met een opleiding, kennis en ervaring op het gebied van bewegingsagogie én hulpverlening. Deze zal in 2022 starten.

In 2021 is ook een personeelslid aangetrokken welke de taak van zorgmanager uitvoert. Zij ondersteunt de eigenaar/ directrice bij de management taken, het aansturen van het team alsmede het verbeteren en bewaken van de kwaliteit van het aanbod op Power to Get Up, waarbij de teamleden gecoacht worden het beste uit zichzelf en elkaar te halen.

Ook voor Power to Get Up is 2021 een jaar geweest met goede ontwikkelingen, maar ook lastige momenten. De extra inzet van de samenwerkingspartners is gevierd, maar zeker ook de extra inzet van het personeel van Power to Get Up heeft de nodige aandacht gekregen. Zo is het personeel o.a. verrast met voor ieder een taart van Bakkerij Groffen, met logo van de zorgboerderij en "Bedankt voor jullie Inzet."

Begeleiding:

Power to Get Up biedt een divers aanbod aan deelnemers in de regio, op deze wijze wil de zorgboerderij inspelen op de behoefte en vragen die er zijn.

Zoals genoemd, heeft ook op inhoudelijk vlak Power to Get Up grote ontwikkelingen doorgemaakt. De kwalitatieve verbeteringen zorg ook voor kwantitatieve groei in het aantal deelnemers die naar de zorgboerderij komen en binnen het ambulante aanbod.

Power to Get Up biedt dagbesteding, begeleiding, trainingen, ambulante hulpverlening, individuele begeleiding, systeembegeleiding en behandelprogramma's aan. Om de kwaliteit van de hulpverlening en het aanbod zo sterk mogelijk te houden, werkt Power to Get Up veel samen met andere zorgpartners in de regio. Waar nodig en in geval van crisissituaties, kan er zodoende snel geschakeld worden om de deelnemer te bieden wat hij of zij nodig heeft waarbij steeds ook de juiste expertise aansluit. Power to Get Up wordt vaak betrokken door andere partners, waaronder in situaties waarbij de deelnemer eerst zal moeten stabiliseren alvorens de behandeling voortgezet kan worden.

Zoals eerder genoemd, heeft de focus in 2021 gelegen op de inhoudelijke verdieping en verbreding binnen het dagbestedingsaanbod en de behandelprogramma's; zoals het verbeteren van het aanbod in de ochtendtaken, inhoudelijke verdieping van de workshops, verrijken van het programma door andere en meer trainingen aan te bieden. Hierbij speelt Power to Get Up in op de vraag van de doelgroep, de behoeftes die zij hebben en de doelen waaraan zij werken. Zo ontwikkelde Power To Get Up een "Schoolprogramma op Maat" voor die kinderen die elders niet terecht konden, ook richt Power to Get Up zich in haar aanbod specifiek op het verbeteren van de executieve functies van deelnemers: de zo belangrijke vaardigheden om je staande te houden in de maatschappij en waar mogelijk zelfstandiger te worden. Ook de programma's gericht op psycho-educatie krijgen meer vorm.

Naast het aanbod gericht op leefstijl, hebben ook diverse trainingen plaatsgevonden.

Zoals:

- Rots en Water voor verschillende groepen
- Power Fit (gericht op zelfvertrouwen, weerbaarheid en sportiviteit)
- Sociale vaardigheidstrainingen voor verschillende groepen
- Weerbaarheidstrainingen
- Programma's "Omgaan met Emoties" voor verschillende groepen
- Programma "Omgaan met spannende situaties"
- Jezelf leren uiten
- Vergroten van het zelfvertrouwen

Voor ouders en deelnemers wordt maandelijks een inloopavond georganiseerd. Zij kunnen zich opgeven voor deze avond, waardoor er ruimte is voor hen om vragen te stellen.

Er wordt tot op heden weinig gebruik gemaakt van deze mogelijkheden, zowel ouders als deelnemers spreken onze professionals regelmatig, waardoor er tot op heden niet altijd de behoefte bestond.

Daarnaast organiseert Power to Get Up "Opvoedpower" voor deelnemers en ouders van deelnemers worden thema avonden georganiseerd gerelateerd aan opvoedvraagstukken.

Door de coronamaatregelen heeft dit in 2021 niet plaats kunnen vinden, in 2022 zal dit van start gaan.

Keurmerken:

Voor Power to Get Up is het van belang dat de ondersteuning en hulpverlening van de deelnemers goed vormgegeven wordt. De sfeer op de boerderij is daarom belangrijk. De zorg voor de dieren en het materieel is ons inziens ontzettend belangrijk en draagt bij aan de goede sfeer op de boerderij en het mens- en wereldbeeld wat we uit willen dragen.

Daartoe is het belangrijk dat we -naast ons eigen inzicht- ook de richtlijnen van de diverse keurmerken goed opvolgen en betrekken in onze werkprocessen. Power to Get Up vindt het belangrijk dat dit in orde is en draagt daar dan ook zorg voor.

Naast het zoönosen keurmerk en "kwaliteit laat je zien" van de federatie Landbouw & zorg hebben we nog een aantal keurmerken waar wij enorm trots op zijn.

- Kwaliteit Welzijn en paard plus. Power to Get Up is de eerste zorgboerderij in Nederland die dit keurmerk heeft behaald. Het keurmerk is behaald met een "Plus" wat inhoudt dat we op gebied van dierenwelzijn op alle punten enorm hoog hebben gescoord.
- Ook hebben we het IKB keurmerk behaald. Een mooie bevestiging van de hoogstaande kwaliteit waarmee wij dagelijks voor onze dieren zorgen.

Praktijk diploma:

Power to Get Up biedt voor deelnemers die geen diploma perspectief hebben, de mogelijkheid om middels certificaten een praktijkdiploma te behalen.

Het eerste diploma hebben we inmiddels mogen uitreiken aan een deelnemer, die zijn praktijk diploma op de zorgboerderij heeft weten te behalen.

Super trots was hij!

Zowel de eigenaresse als een ander teamlid hebben trainingen gevolgd waardoor het mogelijk is om bij Power to Get Up een examen af te nemen voor het praktijkdiploma.

Het stimuleert en motiveert deelnemers om te werken aan hun vaardigheden en zelfstandigheid, waardoor voor hen meer perspectief ontstaat voor wat betreft deelname aan het maatschappelijk leven. Power to Get Up hoopt in 2022 meerdere deelnemers te kunnen begeleiden in dit traject zodat de deelnemers erkenning krijgen voor het werk dat zij doen en wat ze geleerd hebben.

AED:

In 2021 is er een AED gevestigd op Power to Get Up. Gezondheid en preventie is voor Power to Get Up van belang, mocht er onverhoopt iets gebeuren met een deelnemer of collega, dan kan de AED ingezet worden. Bij Power to Get Up werken diverse teamleden die hiervoor de trainingen hebben gevolgd.

Samenwerkende zorgboeren zuid (SZZ):

Vanaf de start van Power to Get Up is zij als organisatie aangesloten bij Stichting Zorgboeren Zuid. Power to Get Up vindt het belangrijk om samen te werken met andere instellingen en zorgaanbieders, dus ook met onze collega- zorgboeren. Van elkaar leren, ideeën uitwisselen, samen het aanbod in de regio verbeteren. Mooie doelen.

In 2021 heeft Power to Get Up de regiobijeenkomst mogen verzorgen voor de zorgboerderijen. Wat ons betreft een geslaagd en leerzame avond. In 2022 mag Power to Get Up deze regiobijeenkomst weer verzorgen, op verzoek van de collega's en zal er ook een rondleiding op de boerderij plaats kunnen vinden.

Welzijn paarden in de zorg:

Het gebruik van dieren in de hulpverlening is een belangrijk thema. Het welzijn van zowel de deelnemer als het dier moet gewaarborgd worden. Power to Get Up zorgt ervoor dat haar teamleden daartoe de nodige bijscholing volgt. Voor de inzet van paarden binnen de begeleiding- en behandelsetting wordt gelukkig onderzoek gedaan naar het effect van de inzet van het paard op het welzijn van het dier. Power to Get Up is uitgenodigd om mee te doen met dit onderzoek en hoopt met haar kennis en ervaring een goede bijdrage te kunnen leveren aan het onderzoek.

Het onderzoek zal worden geleid door Dr. Ir Kathalijne de Visser van AERES hogeschool Dronten.

Brandveiligheid en RI&E:

Veiligheid is belangrijk, dus de brandveiligheid wordt jaarlijks gecontroleerd. Zoals controle van de brandblussers en EHBO koffer.

Ook het RI&E wordt elk jaar opnieuw ingevuld bij het Stigas. Stigas helpt ondernemers en werknemers om gezond, veilig en duurzaam te werken. Structurele aandacht en duurzame inzetbaarheid voorkomt niet alleen ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid, maar zorgt ook voor een hogere productiviteit en een betere positie op de arbeidsmarkt.

Samen in de regio en maatschappelijke activiteiten:

Ook in 2021 heeft Power To Get Up zich met haar deelnemers ingezet voor maatschappelijke projecten. Zo zijn er drie goede doelen uitgekozen waarvoor deelnemers en de zorgboerderij zich ingezet hebben, ook is er met deelnemers meegedaan aan een "Zwerfvuilproject". Zowel als zorginstelling als voor de deelnemers is het belangrijk om bewust te zijn van maatschappelijke problemen of projecten en daar een steentje aan bij te dragen. De drie goede doelen betroffen Stichting Aap, Manege paardenpensioenfondsen en de egelopvang in de regio.

Met behulp van "Samen in de Regio" heeft Power to Get Up ook onze netwerkpartners kunnen bedanken. We mochten een wens inleveren en dit was "Wij willen heel graag onze samenwerkingspartners bedanken".

Samen met de afdeling houtbewerking van Zep XL, hebben we een mooi fotolijstje bedacht van hout waar Power to Get Up een kerstwens in heeft kunnen doen. Deze kan uiteraard vervangen worden door een eigen foto.

Clënten van Zep XL hebben de fotolijstjes op de afdeling houtbewerking gemaakt voor Power to Get Up.

Clënten en collega's van Zep XL hebben een rondleiding gekregen op de zorgboerderij en wij delen onze kennis t.a.v. van de zorg voor dieren met hen.

De dankjes zijn door Power to Get Up door teamleden en deelnemers rondgebracht in de kerstperiode.

Anonieme Gift:

2021 is afgesloten met een prachtige verrassing. Power to Get Up heeft een anonieme gift mogen ontvangen. Een mooie verrassing en na bespreking in het team, heeft Power to Get Up besloten om deze gift te besteden aan het aankleden van de ezelweide. Zo komt het terecht bij de diertjes en de deelnemers. We zijn enorm dankbaar voor de gift.

Social media:

Het gebruik van social media is een belangrijk onderdeel van Power to Get Up, in 2021 is het gebruik gegroeid. Social media wordt ingezet om inzicht te geven in welke activiteiten we doen, de betrokkenheid van deelnemers en ouders te vergroten en ook een voorbeeld te geven over hoe social media op een gezonde manier in te zetten is. Op deze wijze kan op een laagdrempelige wijze het thema social media ook onderdeel zijn van de begeleiding van Power to Get Up.

Deelnemers en hun ouders geven aan enthousiast te zijn over het gebruik van dit medium.

Ook voor de deelnemers die vanwege o.a. de covid maatregelen niet naar de zorgboerderij konden komen, wordt het gezien als een hulpmiddel om betrokken te blijven en de drempel om weer te komen te verlagen.

Uiteraard maakt Power to Get Up hierbij gebruik van een privacy protocol.

Workshops en Activiteiten:

Een van de wijze waarop we verdieping en verbreding aanbrengen aan het aanbod van de workshops en activiteiten, is door met themamaanden te werken. Iedere maand heeft een eigen thema, waaraan educatieve programma's verbonden worden.

De thema's zijn geweest: Boerderijmaand, Dier en moestuinmaand, vlinder en vogelmaand, "Dit ben ik maand", Dieren EHBO/ bescherming en opvang maand, Maand van de Voeding, Bosmaand, Paardenmaand, Feestmaand.

De educatieve workshops zijn steeds gericht geweest op maatschappelijke projecten, persoonlijke ontwikkeling en kennis vergaren. Leren en ontwikkelen mag leuk zijn! Het stimuleert een positieve en nieuwsgierige levenshouding en helpt mensen open te staan voor hun omgeving. We zien dat deelnemers meer "out- of- the- box" leren kijken.

Nieuwe dieren:

In de boerderijmaand, heeft Power to Get Up de kans gekregen om zowel kuikens als een kalfje op de boerderij te laten opgroeien. Dit is bijvoorbeeld ook gekoppeld aan een bezoek aan boerderijen, zoals een kaasboerderij. Ook wordt in deze workshops de koppeling gemaakt naar voeding en bewust omgaan hiermee en wat je koopt.

Van de kuikens en het kalfje konden we natuurlijk geen afscheid nemen en ze mochten blijven. De kuikens en het kalfje zijn hartelijk ontvangen door de deelnemers en worden graag verzorgd en geknuffeld door de deelnemers.

Inmiddels zijn ze enorm gegroeid, maar komen bijvoorbeeld de kippen graag op schoot zitten.

Helaas hebben we in 2021 ook afscheid moeten nemen van twee schapen, vanwege ouderdom werden ze ziek en zijn ze ingeslapen. Er zijn in deze periode twee nieuwe jonge schaapjes op de boerderij gekomen.

Ook een mini- muilezel genaamd Wonder- Yoshi hebben we mogen opvangen op de boerderij. Één van de kleinste diertjes op de boerderij, die met het grootste paard in de weide staat en echte maatjes zijn.

In het najaar is er in de omgeving van de boerderij een herdershond op straat gevonden. Ze is letterlijk aan komen lopen bij de zorgboerderij. Deze hond was slechts vijf maanden oud, ondanks de vele inspanningen – in de omgeving zijn alle dierenasiels, dierenartsen en ameverdi benaderd-, en het facebook bericht is wel 900 keer gedeeld, is de eigenaar niet gevonden. Omdat Buddy zich zo thuis voelt op de boerderij, vriendelijk is voor de diertjes en deelnemers heeft Power to Get Up besloten haar te adopteren. Ook omdat de dierenasiels overvol zitten.

Covid-19:

Ook in 2021 heeft corona en de corona maatregelen veel impact gehad op de maatschappij en individuen. Als zorginstelling merken we dat bijvoorbeeld door het volgen van de maatregelen en voorschriften, dat voor zowel het team als voor de deelnemers een behoorlijke impact kan hebben. Onder andere op de manier waarop zorg geleverd kan worden in tijden dat een deelnemer in quarantaine moet, de flexibiliteit die het vraagt van het team om zorg te leveren op verschillende wijzen en het snel kunnen schakelen als team. Daartoe heeft Power to Get Up ook draaiboeken als noodplan geschreven.

Voor de deelnemers hebben de contact met andere betrokken partijen ook doorgang kunnen hebben. Zo konden we scholen en het CJG voor jeugd steeds betrekken in de processen en voortgang.

Gedurende de lockdowns, zijn scholen open geweest voor de kwetsbare kinderen en jongeren. Waar nodig, heeft Power to Get Up i.o.m. de gemeentes en scholen kinderen extra opvangen.

Power to Get Up is steeds open kunnen blijven voor dagbesteding, ambulante en individuele begeleiding, waardoor de zorg steeds doorgang kon hebben.

De cliëntbesprekingen, team overleggen en deskundigheidsbevordering voor het team heeft Power to Get Up ook steeds flexibel vorm gegeven. Waar het kon fysiek en waar nodig via de online tools die we tot onze beschikking hebben.

In deze periode is ook het interne crisisteam/veiligheidsteam opgestart:

Wanneer er ernstige zorgen zijn over de ontwikkeling van een deelnemer, die bij de begeleiders van Power to Get Up opvallen, is er voor hen de mogelijkheid dit te bespreken binnen het interne veiligheidsteam van Power to Get Up.

Een (persoonlijk) begeleider kan aangeven bij een lid van het veiligheidsteam dat de situatie rond een deelnemer besproken moet worden. Zorgen worden uiteraard besproken met de deelnemer, de ouders en of verzorgers en waar nodig andere betrokken partijen zoals bijvoorbeeld een jeugdprofessional, afhankelijk van de situatie.

Lid van het team zijn: de directeur Power to Get Up, orthopedagoog, gezinstherapeut en de zorgmanager.

Waar is het wel voor bedoeld:

- Sparringpartner voor teamleden
- Goede en actieve signalering door Power to Get Up, goede communicatie en de juiste stappen zetten in geval van zorgen rond een deelnemer.
- Inhoudelijke verdieping van de begeleiding door Power to Get Up en van het moreel en ethisch handelen.

Waar is het NIET voor bedoeld:

- Géén 24 uren bereikbaarheidsdienst
- Is er sprake van crisis en is er direct hulp nodig? Aarzel dan niet en bel SEZ, de crisisdienst van Jeugdbescherming Brabant: 088-0666999. Dit nummer is 365 dagen per jaar dag en nacht bereikbaar voor kinderen, jongeren en ouders.
- Noodsituaties waarvoor 112 (politie, ambulance, brandweer) voor gebeld moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een druk jaar met de ontwikkelingen en Covid-19.

We zijn erg tevreden over hoe we zijn ontwikkeld in het verdiepen van ons aanbod.

Ook zijn we tevreden over de samenstelling van het team.

De doelen die wij hadden opgesteld voor 2021:

- Praktijk diploma implementeren: Wij zijn hier mee gestart. 1 deelnemer heeft zijn certificaat behaald. Voor 2022 gaan we kijken welke deelnemers hier nog meer voor in aanmerking komen.
- Waterbakken in de weilanden: 2 dagen lang zijn ze bezig geweest met graven. In ieder weiland zit nu een automatische drinkbak.
- Hopen dat we meer maatschappelijk projecten kunnen opstarten: Hier zijn we wel mee bezig geweest maar was nog erg lastig door Covid-19. Wel hebben we een goeden doelen actie opgezet die erg succesvol was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn gestart 1 januari met 106 deelnemers. Op 31 december 2021 waren dit 123 deelnemers.

44 nieuwe cliënten gestart in 2021, waarvan:

Jeugdwet: 20
OA: 12
OA/JW: 1
OA/WLZ: 1
WLZ: 2
WMO: 7
PGB: 1

27 cliënten uit zorg in 2021, waarvan:

Jeugdwet: 19

Onderaanneming: 3

OA/JW: 1

WMO: 4

Waarom zijn deze deelnemers uit zorg:

4 deelnemers in verband met een verhuizing naar een andere regio of land.

10 deelnemers hebben wij doorverwezen omdat er andere hulp nodig was zoals een opname.

1 deelnemers is uitgestroomd in verband met een crisis plaatsing.

15 deelnemers zijn uitgestroomd omdat ze hun doelen hebben behaald en er geen zorg meer nodig is op dit moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn in 2021 weer gegroeid.

Een aantal deelnemers zijn uitgestroomd omdat er andere zorg nodig was dan wat wij konden bieden. Dit gaat altijd in overleg met de jeugdprofessional, WMO consultant, deelnemers en ouders/verzorgers.

Wij starten altijd met een intake en rondleiding. Daarna volgt er een proefmiddag zodat wij de deelnemer kunnen observeren en ze zelf kunnen kijken of ze het leuk vinden. Als we zien dat het niet passend is dan geven we dit aan en helpen we mee zoeken naar een passende plek. Als het wel passen is gaan we de arrangementen, leveringsplannen opstellen zodat wij een goedkeuring krijgen van de

gemeente, Zorgkantoor of onze hoofdaannemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn gestart met 10 medewerkers. Er zijn 2 fulltime medewerkers gestart in 2021 en 2 part-time medewerkers. Ook hebben wij een nieuwe collega op de zorgadministratie. Wij hebben van 3 collega's afscheid genomen.

We hebben nu een team van 12 collega's. Ook hebben we een vacature geplaatst voor 2022.

1 keer per kwartaal hebben we een groot team overleg.

1 keer per kwartaal hebben we intervisie

1 keer per maand hebben we klanten overleg.

Wij hebben ook een ZZP'er die ons ondersteunt op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Wij hebben 7 stagiaires gehad in 2021.

5 stagiaires zijn gebleven in het nieuwe schooljaar.

- 2 HBO SPH/Social work
- 1 sport en beweging agoog
- 1 dierenhouderij
- 3 MBO Social work

We hebben minimaal 1 evaluatie gesprek gehouden en meerdere tussenbeoordeling. Vaak was dit met de docent die dan via teams aan had gesloten. Heel soms kwam de docent langs. Ook hebben we 1 keer per maand een moment voor alle stagiaires waar de stagebegeleiders helpen met hun opdrachten en om eventuele punten te bespreken waar ze in vast lopen.

De stagiaires doen ondersteunende taken. Ze helpen mee met de activiteiten en mogen ook mee denken en organiseren van de workshops samen met de begeleiders.

HBO stagiaires lopen ook mee met de persoonlijke begeleiders en zijn vaak aanwezig bij evaluaties.

De stagiaires van dierenhouderij helpen met het verzorgen van de dieren. Zij doen geen zorgtaken.

Wij hebben het afgelopen jaar 1 stage dag gehouden. Dit betekende dat alle stagiaires de zorgboerderij die dag deden organiseren. Natuurlijk waren alle begeleiders er om hun te ondersteunen en te helpen waar nodig. Dit vonden ze erg leuk en leerzaam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 2 vaste vrijwilligers. Ze komen 2 tot 2,5 dag per week.

De vrijwilligers worden begeleid door Bart en Tamara. Wij doen elk jaar evaluatie gesprekken. Er is geen feedback uitgekomen of actiepunten. Beide vinden het erg fijn op de zorgboerderij en voelen zich heel erg gewaardeerd.

De vrijwilligers helpen mee met ondersteunende taken zoals oa het verzorgen van de dieren, helpen bij activiteiten en de boodschappen halen.

De vrijwilligers komen 4 keer per jaar de team vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij hebben een enthousiast team met collega's, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben 4 SKJ gekwalificeerde professionals.

Alle collega's hebben zich voor 300 procent ingezet het afgelopen jaar. Doordat collega's positief waren getest, ziek waren geworden, quarantaine etc. hebben alle collega's deze uren moeten opvangen. Ook hebben we er voor kunnen zorgen dat iedereen zijn rust/vakantie kon opnemen om weer op te laden. Het was een erg druk jaar voor het team.

We zijn intern bezig om te kijken hoe we Social media gebruik van de collega's (zoals een paarden account die de deelnemers ook willen volgen) kunnen verbeteren en dat dit wordt gedaan volgens de regels en beheert wordt door de zorgboerderij. Wij hebben hiervoor een jurist ingeschakeld zodat alle collega's op de hoogte zijn wat wel en niet mogelijk is. Verder blijven we in gesprek met de collega's en kijken we naar passende oplossingen. Ze denken erg goed mee en luisteren goed naar de wensen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opmerking: Door covid zijn ook dit jaar niet alle opleidingsdoelen behaald. We hebben zoveel mogelijk gekeken naar online trainingen en cursussen.

Het afgelopen jaar hadden we volgende opleidingsdoelen:

Zorgboerin: BHV, EVC traject en de viersprong Kids@Risk: BHV en Kids@Risk gevolgd en afgerond. EVC traject is niet gestart door Covid.

Zorgboer: BHV en powerfit verdieping. Behaald. Bart heeft met samenwerkingspartners overleggen gehad waarbij ze gegeven hebben naar een breed aanbod voor de kinderen. Dit is ook direct uitgevoerd.

R: Geef me de 5. Online training gestart

L: BHV, pedagogiek: BHV behaald. Opleiding Pedagogiek gestart.

A: MBO Social work afronden: Behaald en ze heeft haar diploma.

C: BHV en Afronden HBO social work: Behaald en ze heeft haar diploma.

A: ONS, webinar ABAB: afgerond.

R: HBO Pedagogiek: 1 e leerjaar gestart maar niet afgemaakt.

J: BHV, ONS: BHV behaald.

E: ONS, klacht en tuchtrecht SKJ en verdieping: Behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

4 keer per jaar hebben we een intervisie gehouden waarbij de SKJ gekwalificeerde collega's ook aan hebben deelgenomen.

Ook hebben we een internet training gehouden op de zorgboerderij " Rapporteren en AVG" voor alle collega's en stagiaires buiten de opleidingsdoelen. Dit gaan we 4 keer per jaar organiseren met elke keer een ander thema. Dit wordt een actiepun.

De opleidingsdoelen zijn bijna allemaal behaald. Sommige medewerkers zijn gestart met de opleiding of de opleiding is nog niet helemaal afgerond.

De zorgboerin heeft het EVC traject niet kunnen afronden. Dit komt doordat het enorm druk was op de zorgboerderij ivm Covid.

De BHV training wordt op de zorgboerderij gegeven. Dit is erg fijn omdat we ook specifieke onderdelen kunnen oefenen en bespreken tijdens de training.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar:

Zorgboerin: BHV, Slim leiderschap,

Zorgboer: BHV

L: BHV, opleiding pedagogiek leerjaar 2

A: Social media training

C: BHV, training Omgaan met angsten

R: afronden HBO Social work.

J: training paarden inzetten in de zorg, nieuwe wet en regelgeving.

T: ONS, training vanzelfsprekend en bergop

T: MBO social work afronden.

E: Intervisie Orthopedagogen, Aantekening diagnostisch onderzoek.

D: 2e leerjaar HBO Pedagogiek

R: Stagebegeleider bewegingsagoog, ONS.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De meeste opleidingsdoelen zijn behaald. We merken dat er ook veel baat is bij interne trainingen zoals rapporteren, AVG, social media, en nog meer verdieping in de doelgroepen.

We bespreken met de medewerkers wat hun wensen zijn en waar ze zich in willen verdiepen of verbreden. Het afgelopen jaar was het erg druk omdat er veel collega's uitvielen met Covid.

De werkdruk was ook dit jaar weer erg druk bij de zorgboerin. De zorgboerin is zelf ook erg ziek geweest. Het was heel mooi om te zien hoe het team dit heeft opgevangen.

Wij hebben de namen verwijderd ivm de AVG wet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij houden elk jaar evaluatie gesprekken met de deelnemers en betrokkenen. Wij doen dit bij jeugd en WLZ 2 x per jaar. Bij WMO 1 keer per jaar.

Normaal doen wij dit op de zorgboerderij maar omdat wij ook in 2021 te maken hadden met Covid hebben we veel evaluaties gedaan online via Teams of met de deelnemers op de boerderij.

Van de evaluatie gesprekken wordt een verslag gemaakt. Dit verslag verwerken wij in het zorgplan zodat dit ook getekend wordt door deelnemers, ouders/verzorgers.

De onderwerpen die aan bod komen tijdens het evaluatie gesprek kun je terug vinden in ons format. Onze deelnemers en betrokkenen zijn erg tevreden over de begeleiding. Ook hoe wij dit doen in verband met Covid. Zodra er een deelnemer niet kan komen omdat ze ziek zijn blijven wij contact houden en helpen waar nodig.

Voor de deelnemers is het een mooi moment om te zien of er doelen zijn behaald en hij/zij voorruit gaat. We stellen ook nieuwe doelen op.

De gesprekken verlopen goed. Wij komen nooit voor verassingen te staan doordat wij vaak mondeling met deelnemers en ouders/verzorgers evalueren en korte lijnen houden via de persoonlijke begeleider van de zorgboerderij. Ook hebben wij elke maand een inloopspreekuur. Alles wordt gerapporteerd in ONS.

Het afgelopen jaar zagen we net als in 2020 dat we veel gesprekken hebben moeten doen via een online omgeving zoals Teams. Ondanks dat fysiek altijd nog het fijnste is zijn deze overleggen/evaluaties wel allemaal erg goed verlopen.

Het afgelopen jaar hebben wij geen lockdown gehad waardoor wij onze zorg konden voortzetten volgens de RIVM maatregelen.

Wij hebben het crisisteam en veiligheidsteam behouden.

De volgende doelen komen aan bod tijdens de evaluatie:

- De doelen worden besproken, Wat gaat er goed, Wat is behaald, Wat zijn de nieuwe doelen
- De begeleiding. Wat gaat er goed den wat kan beter.
- Is de zorg voldoende of moeten we uitbreiden. Kunnen we gaan afschalen of uitstomen.
- Wat vind je leuk op de boerderij en wat kan beter.
- Eventuele vervolg afspraken of stappen. Acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie gesprekken kunnen wij concluderen dat de gesprekken goed gaan. Dit houden we vast.

Het rapporteren en vastleggen gaat erg goed in ONS. Ook de nieuwe collega's pakken dit erg snel op.

Bij de meeste deelnemers hebben we een groot overleg. Dit om de lijnen tussen zorgverleners en kort te houden en niet iedereen op een eilandje gaat werken. Ik merk dat dit elk jaar beter gaat en dat andere zorgverleners ook de meerwaarde hiervan zien. Ook deze gesprekken worden gerapporteerd in ONS.

Ook merken we dat sinds we meer online zijn gaan werken via Teams, dit steeds vaker wordt ingezet. Dit scheelt veel tijd voor iedereen en het is makkelijker om een groot overleg in te plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben sinds een aantal jaar een ouder / cliëntenraad. Normaal vergaderen we 4 x per jaar. Helaas door Covid is het ook dit jaar niet gelukt. We hebben 3 keer kunnen vergaderen en 1 keer zijn we uit eten gegaan waarbij we ook het een en ander hebben besproken.

We hebben daarom ook 1 spraakmiddag gehouden met de deelnemers.

Datums ouder / cliëntenraad: 22 februari 2021, 12 juli 2021, 25 november 2021. Etentje heeft plaats gevonden in oktober 2021.

Ook in 2021 hebben we bij belangrijke beslissingen advies gevraagd aan de ouder / cliënten raad.

De volgende punten zijn in het afgelopen jaar besproken met de ouder / cliëntenraad:

- Gevraagd of de ouder / cliëntenraad mee wilt denken ivm het vervoer. Hier Gata zoveel tijd in zitten. De ouder / cliëntenraad gaan meedenken en dachten zelf aan een opstapplaats.
- Uitslag / rapportage besproken van de GGD inspectie. Groot compliment ontvangen.
- Kermerken besproken die we hebben behaald.
- Rapporten samenwerkingspartners besproken. Hier zijn we erg trots op!
- Nieuwe collega en vertrekkende collega
- Informatie avond uitgelegd en verplaatst.
- Wachtlijsten besproken en de druk op de jeugdzorg
- Uitslag Enquête 2020. Ook de uitslag 2022. Omdat de vragen anders zijn gesteld kregen we ook een andere uitslag. We zien hier nog verbetering in omdat de vraagstelling erg onduidelijk was.
- We zijn een pilot gestart met Revo om het vervoer probleem op te lossen.
- Covid update
- Werving nieuwe ouder / cliëntenraad leden. Er gaan 2 leden afscheid nemen zodra hun kinderen uitstromen.

Tijdens de inspraakmiddag op 7 oktober 2021 zijn de volgende punten / ideeën besproken:

- Magazine van de boerderij dieren laten maken. Dit vonden wij een heel leuk idee. We gaan kijken hoe we dit kunnen realiseren.
- Werknemer van de maand. Dit hebben we besproken in het team maar is lastig uit te voeren. Wel willen we gaan kijken of we elke maand een dier van de boerderij in het zonnetje kunnen zetten.
- De deelnemers vinden de activiteiten die we elke keer weer organiseren erg leuk. Ze hebben hier verder geen wensen in. Ook vinden ze het leuk dat ze elke keer mee mogen denken. Wel zouden ze nog heel graag een keer met zijn alle naar de Efteling gaan. We doen hier ons best voor maar kunnen niks beloven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de covid is het helaas niet gelukt om 4 keer te vergaderen. Wel hebben we dit goed opgelost met een inspraakmiddag met de deelnemers. De deelnemers vinden het erg leuk om af en toe ook mee te denken. Afsproken dat we dit elk jaar alsnog blijven doen.

De vergaderingen verlopen erg fijn en we kunnen veel bespreken. Van te voren wordt er een agenda opgesteld en kan iedereen zijn punten doorgeven die besproken moeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ieder jaar doen wij een tevredenheidsmeting via het programma Vanzelfsprekend. De intake vragenlijst wordt gedurende het gehele jaar ingezet bij de instroom van nieuwe cliënten.

Afgelopen jaar zijn er een aantal aanpassingen gedaan in deze enquête waardoor de resultaten anders zijn af te lezen dan vorige jaren. Wij zijn zelf nog niet helemaal tevreden met de Enquête omdat wij zien dat er een aantal vragen niet goed worden begrepen. Dit hebben wij ook doorgegeven aan de stichting zorgboeren zuid en Vanzelfsprekend.

De evaluatie vragenlijsten zijn net na de zomervakantie verstuurd naar alle deelnemers en/of naastbetrokkenen.

In totaal zijn er 94 enquêtes ingevuld. 70,2% hiervan is jonger dan 20 jaar en bij 61% is de bezoeksperiode aan de zorgboerderij 1-6 maanden. De meeste deelnemers komen gemiddeld 1 tot 2 keer per week.

In de samenvatting van de jaarrapportage hebben we 53 keer het cijfer 10 gekregen! Hier zijn wij ontzettend trots op.

De zorgboerderij heeft als rapportcijfer voor de volgende aspecten gekregen:

- activiteiten op de boerderij een 8,4
- de begeleiding een 9,1
- nut van deelname aan de boerderij (deelnemers tot 18 jaar) een 8,8

Al deze cijfers liggen boven de resultaten van het gemiddelde van alle zorgboerderijen die deze enquêtes in Vanzelfsprekend hebben ingevuld.

De volgende punten zijn o.a. beoordeeld:

- doelen
- begeleiding
- werkomgeving
- werkzaamheden/activiteiten
- tevredenheid
- maatschappelijke effecten (fysiek, psychisch, sociaal en leer)
- inspraak

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met trots hebben we de resultaten bekeken. Wat hebben we een mooi resultaat! We willen deze lijn graag doorzetten al zal het moeilijk zijn om deze cijfers nog te verbeteren.

Als we kijken naar de uitslag van de deelnemers dan zien we:

- 7 van de 11 deelnemers geven het cijfer 10 voor het aspect "Hoe nuttig is deelname aan de zorgboerderij?". Dit komt op een gemiddeld cijfer van een 8,8.
- 56 van de 61 deelnemers (92%) geven aan dat ze er (sterk) mee eens zijn dat er leuke activiteiten plaatsvinden op de zorgboerderij.
- 79% geeft aan dat ze inspraak ervaren en dat ze kunnen zeggen wat ze voelen.
- Iedereen scoort neutraal of (sterk) mee eens dat ze het buiten zijn en de aanwezigheid van dieren als fijn ervaren.

Als we kijken naar de begeleiding dan zien we erg hoge cijfers:

- 93,4% van de deelnemers geeft aan dat ze de begeleiding (erg) aardig vinden.
- Rapportcijfer voor de begeleiding is een 9,1

Als we kijken naar de effecten zien we:

- Fysiek: 61% voelt zich fitter, 29% scoort neutraal en slechts 9,5% voelt zich niet fitter door de deelname op de zorgboerderij.
- Psychisch: 52% heeft meer rust in het hoofd, 35% scoort neutraal en 13% zegt niet meer rust te voelen in het hoofd door deelname op de zorgboerderij.
- Sociaal: 68% heeft meer vrienden, 26% scoort neutraal en slechts 6,5% zegt niet meer vrienden te hebben door deelname op de zorgboerderij.
- Leereffect: 77% zegt nu meer te kunnen, 11% scoort neutraal en slechts 11% zegt niet meer te kunnen door deelname op de zorgboerderij.

Verder zien we:

- Dat 82% het ermee eens is dat ze minder hulp nodig hebben dankzij de zorgboerderij.
- 91% geeft aan ermee eens te zijn dat de gestelde doelen gehaald zijn.
- Hoe nuttig is deelname aan de zorgboerderij scoort een mooie 8,8.

Bij de enquête maken we onderscheidt tussen 5 doelgroepen. Hierdoor is er een verschil in uitkomst, aangezien een volwassene het werk op de boerderij anders ervaart dan een kind. Een volwassene ziet de zorgboerderij als "hun werk" en voelt zich ook echt werknemer op de boerderij. Een kind ziet het echt als een begeleidingsplan/traject met bijbehorende begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 is voor het eerst een klacht ingediend over een procedure binnen zorgboerderij Power to get Up. De klacht ging over een verschil in duiding van een intake of een kennismaking. Deze klacht werd door de klachtencommissie gegrond verklaard.

De commissie oordeelde als volgt; "De commissie is van oordeel dat beklagde onvoldoende onderscheid maakt tussen een kennismaking en een intakegesprek. In de uitleg aan de commissie noemt beklagde het gesprek zelf zowel 'intake' als 'kennismakingsgesprek'. Bij het gesprek van 20 april 2021 kan dat parten hebben gespeeld. Bij klager kunnen andere verwachtingen over de kennismaking zijn ontstaan en dan kunnen vragen of opmerkingen van beklagde anders overkomen dan zij wellicht bedoeld zijn. Klager was vooraf niet geïnformeerd over de aard en de bedoeling van het gesprek."

Wij hechten waarde aan een prettige beleving van contacten tussen deelnemers en medewerkers van de zorgboerderij. Power to get Up is een lerende organisatie, daarom is het oordeel van de klachtencommissie serieus opgepakt.

De procedure direct is aangepast zodat er geen verwarring meer bestaat over kennismaking of intake. Vooraf wordt duidelijker het doel gecommuniceerd en tijdens het intakegesprek nogmaals bevestigd of getoetst. De ingevoerde verbetermaatregel werd in eerste instantie uitgevoerd door twee medewerkers om de kwaliteit van de uitvoering adequaat te kunnen beoordelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hechten waarde aan een prettige beleving van contacten tussen deelnemers en medewerkers van de zorgboerderij. Power to get Up is een lerende organisatie, daarom is het oordeel van de klachtencommissie serieus opgepakt. De procedure direct is aangepast zodat er geen verwarring meer bestaat over kennismaking of intake. Vooraf wordt duidelijker het doel gecommuniceerd en tijdens het intakegesprek nogmaals bevestigd of getoetst. De ingevoerde verbeter maatregel werd in eerste instantie uitgevoerd door twee medewerkers om de kwaliteit van de uitvoering adequaat te kunnen beoordelen. Tevens is dit besproken tijdens de teamvergadering met alle collega's.

Wij hebben deze procedure direct opgepakt. Deze procedure hebben wij nog nooit eerder hoeven op te pakken. Dit was onze eerste klacht.

Wij hebben geen incidenten gehad afgelopen jaar. Wij waarborgen de veiligheid enorm en staat bij ons hoog in het vaandel. Wel wordt er extra aandacht aan besteedt tijdens de komende teamvergaderingen. We zullen dan ook bespreken wat er allemaal onder incidenten valt zoals ook kleine ongelukjes met voetbal bijvoorbeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

advies geven voeding en lichaamsbeweging. Deskundige uitnodigen

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Collega aangenomen die hier in is gespecialiseerd en gediplomeerd.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

intervisie 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

controle medicijnpaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

controle medicijnpaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit doen wij maandelijks

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2021
Actie afgerond op: 25-11-2021 (Afgerond)

influenza paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2021
Actie afgerond op: 21-04-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Klachtenreglement aanpassen, zie Nieuwsbrief 23 en publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geplaatst op [zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)

Klachtenprocedure SZZ is verouderd, verwijderen uit de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement SZZ is verwijderd omdat deze verouderd is.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

opleidingen doelen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

inzamelen geld voor de speeltuin

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: GGD heeft deze ook beoordeeld

goede doelen gaan helpen, maatschappelijke activiteit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

buitenbak en paddocks realiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Tekst website aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

houtsnippers op looppad

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

schuur verven

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

maatschappelijke activiteiten opstarten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Deelnemers stimuleren idee inbrengen clienten/ouderraad.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 05-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022

Gezien de voorbeelden van de collega-zorgboeren kunt u dan een reactie geven of dit soort incidenten niet voorkomen en/of dat het misschien een onderwerp is voor een teamvergadering om met elkaar te bespreken hoe een ieder hier naar kijkt. (Tekst Kennisbank: Wanneer er geen meldingen en/of incidenten zijn: Licht toe wat u doet waardoor er geen meldingen en/of incidenten zijn. Geef aan of het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten structureel of eenmalig is.

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2022

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2022

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

team uitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2022

gezonde levensstijl en bewegen**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**gezonde levensstijl en bewegen implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022**ezelweide realiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**influenza paarden****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**controle brandblussers en EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2022**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022

jaarlijkse controle apparaten en machines**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**controle medicijnpaspoorten op actualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**herhaling zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**intervisie 4 keer per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**ontworming paarden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**boerderij dieren magazine****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**boerderij dier van de maand in het zonnetje zetten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**inspraakmiddag deelnemers 1 x per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

in gesprek met deelnemers ivm praktijkdiploma**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2023**interne training medewerkers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023**gesprek accountant jaar financieelverslag****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

gesprek accountant jaar financieelverslag**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**interne training medewerkers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-04-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben alle actiepunten kunnen afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Schoolproject voor basisschool kinderen
- Bestrating ingang
- Fokkerij project opstarten
- Druk op de jeugdzorg helpen verlagen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Praktijk diploma verder implementeren zodat er meer deelnemers certificaten kunnen behalen.
- Ezelweide realiseren.
- Gezonde levensstijl en meer bewegen implementeren.
- Team uitje organiseren omdat dit al een heel jaar niet mogelijk was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Praktijk diploma verder implementeren zodat er meer deelnemers certificaten kunnen behalen: We gaan kijken welke deelnemers ook certificaten kunnen behalen en gaan met hun in gesprek of ze dit ook leuk vinden. Daarna gaan we van start.
- Ezelweide realiseren: Er wordt een tekening gemaakt en een materialen lijst. We willen bomen gaan planten en een wandelroute met bankjes.
- Gezonde levensstijl en meer bewegen implementeren: 2 collega's gaan een plan van aanpakken maken en de activiteiten voorbereiden. Dit wordt per kwartaal opgesteld.
- Team uitje organiseren omdat dit al een heel jaar niet mogelijk was: We hopen dat we dit jaar een leuk uitje kunnen organiseren. Tamara gaat dit organiseren en bespreken tijdens de teamvergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Jaarrapportage