

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Power to Get Up

Power to Get Up

Locatienummer: 1839



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	12
3.3 Algemene conclusies	14
4 Deelnemers en medewerkers	17
4.1 Deelnemers	17
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	17
4.3 Personeel	18
4.4 Stagiairs	18
4.5 Vrijwilligers	19
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	20
5 Scholing en ontwikkeling	21
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	21
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	22
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	22
6 Terugkoppeling van deelnemers	24
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	24
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	26
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	28

7 Meldingen en incidenten	29
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	29
7.2 Medicatie	29
7.3 Agressie	29
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	31
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	32
8 Acties	33
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	33
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	45
9.3 Plan van aanpak	45
Overzicht van bijlagen	47

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16a, 4725 SH Wouwse Plantage

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67526136

Website: <http://www.powertogetup.nl>

Locatiegegevens

Power to Get Up

Registratienummer: 1839

Julianaweg 16A, 4725 SH Wouwse Plantage

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

We kijken terug op een jaar vol ontwikkelingen, stabilisatie en professionalisering. We hebben genoten van onze deelnemers, dieren, activiteiten die het verschil maken, samenwerkingen die elkaar versterken en medewerkers die mooie ontwikkelingen laten zien!

Het afgelopen jaar hebben we geen wisselingen gehad in de personele bezetting, wel hebben we twee van onze stagiaires een dienstverband aan kunnen bieden. Hierdoor zijn we ook als team ondertussen erg goed op elkaar ingespeeld waardoor we onze deelnemers meer op maat kunnen ondersteunen. Dit zien we dan ook terug in de aanvragen die we krijgen en aan kunnen nemen. De feedback van onze deelnemers laat zien dat we in veel van de situaties slagen in wat we nastreven; vanuit mogelijkheden toewerken naar een volgende stap.

Door korte lijnen met onze samenwerkingspartners hebben we veel fijne samenwerkingen mogen ervaren. Ook hebben we in 2023 geen wachtlijst gehad door het geoptimaliseerde doorstroomsysteem.

We kijken terug op een jaar vol ontwikkelingen en willen iedereen die daar een steentje aan heeft bijgedragen voor bedanken.

Veel plezier bij het lezen van ons jaarverslag!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op een mooie unieke locatie aan de rand van Wouwse Plantage, ligt onze Zorgboerderij Power to Get Up. Onze miniatuurpaardjes en de grote paarden vormen samen het hart van onze zorgboerderij. Daarnaast hebben wij ook nog tal van andere bijzondere dieren zoals: wallaby's, alpaca's, geitjes, kippen, microvarkentjes, loopeendjes, schildpadden, ezeltjes, konijnen, chinchilla's, poesjes, onze stalhond Buddy en haar puppy's en zelfs twee kamelen. Al onze dieren vormen samen met de deelnemers het stralende middelpunt van onze zorgboerderij. De begeleiding gebeurt in een rustige en veilige omgeving.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Ook het afgelopen jaar hebben er weer veel activiteiten plaatsgevonden op onze zorgboerderij. Deze activiteiten richten zich zowel op het procesmatig als inhoudelijk verbeteren van de zorg alsook de daadwerkelijke activiteiten die we uitvoeren met onze deelnemers. We beschrijven hieronder de meest opvallende highlights.

Trainingen, teambuilding en intervisie;

Trainingen;

het afgelopen jaar zijn er door verschillende collega's trainingen op maat gevolgd. Dit omdat er aangesloten moest worden bij lopende SKJ registraties en registraties voor het registerplein. Zo is de training beroepsethiek en tuchtrecht gevolgd, de training meldcode, stalking, systemisch werken. Ook is een van onze collega's geslaagd voor haar Orun diploma waardoor er nu twee mensen op de boerderij verantwoordelijk zijn voor het begeleiden van het paardrijden. Daarnaast volgt een collega de trainingen die nodig zijn binnen het praktijk programma van het SKJ. Het komend jaar zullen we een aantal gezamenlijke trainingen aanbieden.

Teambuilding;

2023 stond voor ons in het teken van ontwikkelen en stabiliseren. Zowel in kennis als in ons team. Ons basisteam bestaat uit een mix van professionals; pedagogen, GGZ-agogen, social workers, bewegingsagogen en maatschappelijk werkers. Door deze combinatie kunnen we een brede doelgroep bereiken. Wat dan ook niet kan ontbreken is teambuilding. Het afgelopen jaar hebben we twee teambuildingsdagen gehad waarbij we met het hele team aan de slag gingen met verschillende activiteiten. Volgens de methodiek Lumina hebben we onszelf en elkaar beter leren kennen. Ook in de dagelijkse praktijk is dit goed merkbaar. We merken eerder op wanneer we elkaar kunnen ondersteunen en weten hoe we dit het beste kunnen doen. Daarnaast lukt het ons steeds beter om elkaar feedback te geven.

Intervisie;

De SKJ geregistreerde collega's hebben eens per zes weken begeleidde intervisie. Daarnaast hebben de overige collega's intercollegiale intervisie wanneer hier behoefte aan is. Op die manier evalueren we regelmatig situaties met elkaar en ontwikkelen we onze professie.

Vervoer;

In 2022 zijn we gestart met de pilot vervoer. Dit is voor zowel onze deelnemers als onze collega's naar tevredenheid verlopen. Onze deelnemers geven terug dat het prettig is door de vaste collega's vervoerd te worden omdat ze dan nog even na kunnen praten maar er ook korte lijnen zijn wanneer er bijzonderheden zijn. De collega's vinden het rijden erg leuk en hebben op die manier ruimte voor een extra begeleidingsmoment onderweg. Eind december is onze vaste vervoerder gestopt met het rijden van taxiritten. Vanaf oktober hebben we al onze ritten zelf gereden om te onderzoeken of dit haalbaar was in onze planning. Dit heeft ervoor gezorgd dat we momenteel het allergrootste deel van onze ritten zelf rijden voor de mensen die afhankelijk zijn van taxivervoer.

Fonkeldagen;

In 2023 hebben er drie Fonkeldagen plaatsgevonden. De woensdagmiddag-, zaterdag-, en zondaggroep waren allemaal een dag te gast in het Fonkelhuis en mochten een bezoek brengen aan het Ouwehands Dierenpark. Samen met onze collega's en een aantal ouders zijn de bezoeken begeleid. In het Fonkelhuis zijn we gastvrij ontvangen, hebben we alle dagen een leuke activiteit gedaan, mochten we het

dierenpark ontdekken, de zeeleeuwenshow bekijken en is er volop gespeeld in de speeltuinen. Het was voor onze deelnemers een onvergetelijke dag! Door de vele positieve reacties zijn de Fonkeldagen voor 2024 alweer ingepland!

Samen in de Regio

Met samen in de Regio is er ook het afgelopen jaar een aantal keer contact geweest. Contact om af te stemmen over een passende match, maar ook over nieuwe ideeën en initiatieven. Aan het einde van het jaar hebben we vanuit Samen in de Regio een heerlijke attentie ontvangen waar de deelnemers weer ontzettend van hebben genoten.

Samenwerkingen binnen de regio

Samenwerken is in ons vakgebied enorm belangrijk. Samenwerken met ouders, verwijzers, andere zorgaanbieders, betrokken partijen en ondernemers binnen de regio. Als zorgboerderij is er veel nodig om optimaal te kunnen functioneren. Ook het afgelopen jaar hebben we ervaren hoe belangrijk goede samenwerkingen zijn, van hoefsmid, paardentandarts tot jeugdprofessional of psychiater. Iedereen hebben we nodig om de begeleiding van onze deelnemers zo optimaal mogelijk te laten verlopen. In de samenwerkingen hebben we het afgelopen

jaar mooie ontwikkelingen gezien. Het stukje maatwerk, bereikbaarheid en vertrouwen zijn hierin een aantal kernwoorden die naar voren komen. Gezamenlijk hebben we een heel aantal successen kunnen bewerkstelligen in onze begeleidingstrajecten en daar zijn we ontzettend trots op.

Workshops en activiteiten

Dagelijks worden er bij ons workshops aangeboden passend bij de behoefte van onze deelnemers. Deze laten we aansluiten bij de gestelde doelen van onze doelgroep. De verschillende workshops richten zich op drie thema's; dier, creatief en actief. Dagelijks mogen de deelnemers zowel tijdens het ochtendprogramma als in de middag een keuze maken in workshop/activiteit. In de workshops wordt er veel gewerkt aan het samenwerken, contact maken, grenzen herkennen en aangeven, emotie regulatie, omgaan met succes en nog veel meer. De workshops en activiteiten worden aangeboden binnen een vaste structuur, begeleidt door een vast team.

Ambulante begeleiding

Het afgelopen jaar hebben we regelmatig de vraag gehad ambulante begeleiding te bieden in de thuissituaties van onze deelnemers. Hierin hebben een aantal collega's naast hun werk op de groep, een aantal ambulante casussen die zij begeleiden. Veelal is dit een mooie toevoeging op het traject dat een deelnemer binnen de groep volgt. Maar het kan ook zijn dat het een vraag is die helemaal los staat van het dagbestedingstraject. Afhankelijk van grondslag en expertise hebben we hier het afgelopen jaar een heel aantal succesvolle trajecten in doorlopen en afgerond.

Keurmerken

Ook in 2023 heeft Power to Get Up voldaan aan de diverse benodigde keurmerken en de bijbehorende richtlijnen. We hebben er aandacht aan besteed deze voldoende te implementeren en borgen binnen het team. Deze zijn opgenomen in onze werkprocessen en komen structureel op de agenda van onze vergadering. Wanneer nodig worden de richtlijnen geraadpleegd tijdens tussentijdse evaluaties.

Naast het Zoönose keurmerk en 'Kwaliteit laat je zien' van de federatie Landbouw en Zorg hebben we nog een aantal keurmerken waar we enorm trots op zijn;

- Kwaliteit Welzijn en Paard plus; Power to Get Up is de eerste zorgboerderij in Nederland die dit keurmerk heeft behaald. Het keurmerk is opnieuw behaald met een 'plus' wat inhoudt dat we op gebied van dierenwelzijn op alle punten enorm hoog hebben gescoord.

- Ook hebben we opnieuw het IKB keurmerk behaald. Een mooie bevestiging van de hoogstaande kwaliteit waarmee we dagelijks voor onze dieren zorgen.

Bijeenkomsten SSZ en ZLTO

In 2023 zijn de eigenaresse, zorgcoördinator en managementassistente van Power to get Up een aantal keer aangesloten bij verschillende bijeenkomsten. Vanuit het SSZ werd er een bijeenkomst georganiseerd over goed werkgeverschap, de hoogcomplex zorgcombinatie Rootz, rapporteren en de kracht van de zorglandbouw. Daarnaast is er een groep zorgboeren die vanuit de ZLTO regelmatig samenkomt om verbinding te leggen en ervaringen te delen. We ervaren ook deze samenwerkingen als zeer waardevol.

Nieuw vriendje voor kameel Shakira (en training)

In februari was het dan eindelijk zover! Shakira kreeg een vriendje. Eigenlijk was het de bedoeling dat Pique alleen zou komen om een veulentje te kunnen fokken van Shakira. Maar toen we zagen hoe gek Shakira en Pique op elkaar waren is er besloten dat Pique mag blijven! Omdat hij nog erg jong is is er gelijk de hulp van de kamelentrainer ingeschakeld. Hij heeft ons de afgelopen maanden goed op weg geholpen met de training van de kamelen. Ook Pique is erg slim en pakt alles erg snel op. Shakira is ondertussen zelfs een aantal

keer bereiden, dit vraagt nog wel verdere oefening maar de start is gemaakt.

Logeer weekenden groot en klein

De logeer weekenden zijn nog altijd een groot succes. Vorig jaar hebben we het logeren uitgebreid met een extra weekend. Dit om beter aan te kunnen sluiten bij de verschillende leeftijden van onze deelnemers en wat meer doorstroom in onze wachtlijst te kunnen bewerkstelligen. Ondertussen is de wachtlijst helemaal weggewerkt en zitten de deelnemers die gebruik maken van de logeer weekenden

goed op hun plek. ook hier is er sprake van verhoogde doorstroom waardoor er regelmatig een plaatsje vrij komt voor een nieuwe deelnemer. We merken dat de logeer weekenden onze deelnemers de ruimte geven zich te ontwikkelen en zelfredzaamheid te vergroten en het thuisfront in veel gevallen even de mogelijkheid heeft om op adem te komen, zo hebben we een win-win situatie!

Kuikenproject

Ook begin dit jaar zijn er weer kuikentjes uitgebreed. Samen met de deelnemers is dit hele proces begeleid. Voor velen erg leerzaam wat er allemaal nodig is voor het laten uitkomen van bijna alle eitjes. Om dit te laten lukken is er volop samengewerkt, zijn er schema's opgesteld en bijgehouden en waren er een aantal deelnemers die hun kwaliteiten als projectleider hebben onderzocht. Alle kuikentjes hebben een fijn huisje gekregen. Een aantal worden nog regelmatig bezocht door een groepje deelnemers van de zorgboerderij.

Familiedagen

In april zijn er verschillende familiedagen georganiseerd. Tijdens deze dagen mochten de deelnemers hun familieleden, vrienden en/of kennissen zelf een rondleiding geven over de boerderij. Ook voor de collega's is er een familiedag georganiseerd.

Nieuwe dieren (pony Glitner en konijn Witje)

In mei is Witje ons dierenteam komen versterken. Nadat we afscheid hebben moeten nemen van onze vorige vlaamse reus Sneeuw Witje had Buddy zo'n heimwee dat we op zoek zijn gegaan naar een nieuw vriendje. Ook hij is weer dikke maatjes met Buddy en is dol op de aandacht en knuffels van de deelnemers

Eind mei was er ruimte voor nog een nieuw dier en kwam de ijslander ruin Glitner naar de boerderij. Glitner is 16 jaar oud en heeft in zijn leven al veel wedstrijden gelopen. Glitner is een enorme knuffelkont en gek op aandacht. Ondertussen voelt hij zich al helemaal thuis op de boerderij.

Hondenweekend

In juli stond het jaarlijkse hondenweekend weer op de planning. Onze mini paardjes Silver en Timy mochten dit jaar ook mee. Vanuit Power to Get Up werd de Happy Power hondenrally georganiseerd waarbij er mooie prijzen te winnen waren. Ook bezochten we met de groep het hondenweekend en keken de deelnemers hun ogen uit bij de verschillende activiteiten.

Bixiewedstrijd

Op verschillende dagen in augustus en september werden er bixie wedstrijden georganiseerd. Hierin krijgen de deelnemers van de paardengroep de kans om te laten zien wat ze de afgelopen periode hebben geleerd. Er werd gewerkt aan het samenwerken met je paard, duidelijk zijn en het leren omgaan met spanning.

Puppy's Buddy

In oktober is Buddy moeder geworden van een mooi nestje puppy's. In totaal zijn er twaalf puppies geboren waarvan eentje het helaas niet heeft overleefd omdat het te zwak was. Alle puppy's zijn, met behulp van de deelnemers, goed gesocialiseerd. Negen puppy's hebben een fijn nieuw baasje gevonden en twee bleven op de boerderij. De puppy's hebben een heel aantal deelnemers goed geholpen tijdens de

moeilijkere momenten.

Beroepenmaand

In november was het beroepenmaand. Tijdens de verschillende thema workshops zijn we met een van de groepen bij verschillende bedrijven op bezoek geweest. Zo kregen we o.a. een rondleiding bij paardenpraktijk West-Brabant, kwam de politie, de brandweer en de jeugdboa's op bezoek.

Bonte avond volwassenen

Voor de volwassen deelnemers is er eind november een bonte avond georganiseerd. Eerst heeft de groep samen het eten voorbereid en daarna genoten van een heerlijke maaltijd. Vervolgens is de groep vertrokken naar de bowlingbaan.

Sinterklaas

Eind november kwam Sinterklaas op bezoek bij de woensdagmiddaggroep. Er zijn spellen gespeeld, er is een quiz gedaan en er werd met de paarden gewerkt. Sint en zijn pieten waren de hele middag aanwezig en hebben zich erg vermaakt bij de groep. Ook werd er volop met de puppy's geknuffeld.

Feestdagen

De activiteiten hebben we in de decembermaand aangepast aan de feestdagen. Niet voor iedereen is december 'de mooiste tijd van het jaar'. We hebben voor iedereen ruimte gemaakt om hier naar eigen behoeften een invulling aan te geven. Van uitstapjes naar de kerstmarkt, kerstshow of de Intratuin tot 'gewoon' werken met de dieren, voor iedereen was er een passend aanbod. Wel waren er een aantal bijzondere momenten waarbij geborgenheid en samen zijn een belangrijke stempel drukten. Van belang vinden we dat onze deelnemers, ook in de decembermaand, het gevoel krijgen dat ze deel uitmaken van de groep. Er mogen zijn en op hun eigen manier invulling geven aan het pad dat zij bewandelen. Gezamenlijk hebben we het jaar afgesloten en geproost op het beste voor 2024, ieder op zijn eigen wijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het grootste gedeelte van het kwaliteitsproces is gelijk gebleven ten opzichte van vorig jaar. We werken vanuit een vaste basis waar we erg tevreden over zijn. Hierdoor behouden we wat werkt met betrekking tot het kwaliteitsproces. Wel besteden we voldoende aandacht aan reflectie en stellen we waar nodig bij. Een aantal processen hebben de afgelopen jaren een grote ontwikkeling doorgemaakt; de vaste structuur op de zorgboerderij, de locatie, het zorgaanbod, de dieren en het personeel. Het afgelopen jaar stond voornamelijk in het teken

van borgen, specialiseren en ontwikkelen als team.

De volgende ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.;

Ons zorgaanbod;

Ons zorgaanbod is grotendeels hetzelfde gebleven. Wel hebben we naast het groepswerk het afgelopen jaar weer wat meer ambulante casussen opgepakt. Doordat het team wat groter is, is er ruimte ontstaan om ambulante casussen op te pakken. We doen dit enkel wanneer de ambulante inzet aansluit op de doelen waaraan we op de groep werken. Ook zijn we het afgelopen jaar regelmatig benaderd vanuit verwijzers over de inzet in andere ambulante vraagstukken en complexe echtscheidingen. In 2023 hebben we de mogelijkheden onderzocht wat betreft uitbreiding.

Het afgelopen jaar kregen we steeds vaker de vraag om leerlingen te begeleiden die (tijdelijk) zijn uitgevallen op school. In 2022 hebben we voor deze groep deelnemers de Powerklas opgericht. Hierin werken leerlingen, allemaal met een eigen planning, gedeeltelijk aan onderwijs. Dit onderwijs wordt aangeboden door de school waar de deelnemer ingeschreven staat. Door af te stemmen en vooraf afspraken te maken ontstaat er een maatwerktraject waarbij we toewerken naar een grotere mate van belastbaarheid. Uiteindelijk met als doel volledige terugkeer naar onderwijs. Helaas zien we hierin een toename in deelnemers welke (tijdelijk) volledig onbelastbaar zijn gebleken voor het onderwijs. Deze deelnemers volgen een maatwerktraject binnen het reguliere aanbod, vaak gecombineerd met individuele begeleiding op de groep.

De situatie op de zorgboerderij;

Op de zorgboerderij hebben geen grote wijzigingen plaatsgevonden. Het team is volledig hetzelfde gebleven, wel zijn er in 2023 wel een aantal nieuwe stagiaires gestart. Doordat het team goed op elkaar is ingespeeld zijn we in staat meer complexe zorgvragen op te pakken. Wel blijven we ons voornamelijk inzetten op de kwetsbare doelgroep en tolereren we geen (verbaal) geweld op de groep. Dit om voor iedereen een plek te creëren waar veilig voelen mogelijk kan zijn.

Financiering van de zorg;

Het afgelopen jaar hebben we ervaren dat alle kosten zijn gestegen. Met de veranderingen in de CAO zijn de personeelskosten erg gegroeid. Daarnaast is praktisch alles duurder geworden. We zien dat de tarieven vanuit onze verwijzers niet evenredig mee stijgen waardoor we extra oplettend moeten zijn bij het doen van grote uitgaven. We reflecteren vaker tussentijds op de inkomsten/uitgaven om de balans te behouden zonder dat dit ten koste gaat van de zorg voor onze deelnemers en het personeel.

Kwaliteitsproces zorgboerderij;

Wijzigingen werkbeschrijving;

Ook in 2023 zijn we met onze collega's meer gestructureerd en planmatig gaan werken om de efficiëntie te verhogen en de kwaliteit te verbeteren.

Structuur;

Wanneer de dag start op de zorgboerderij beginnen we met een algemene opstart met de collega's. Hierin wordt de planning voor de dag doorgenomen en worden de taken verdeeld. Ook wordt er gekeken of er bijzonderheden spelen bij de collega's waar rekening mee gehouden dient te worden. Door vanaf de start meer voor te structureren is de werkwijze voor het moment dat de deelnemers komen en nadat de deelnemers naar huis zijn vertrokken meer gestructureerd.

Daarnaast is het proces rondom de opstart en opvolging van de trajecten van de deelnemers het afgelopen jaar verbeterd en geborgd. Doordat er onder de collega's een meer eenduidige aanpak is hebben we geen signalen meer gekregen van deelnemers die niet wisten waar ze terecht konden met hun vragen. Er zijn korte lijnen tussen de persoonlijk begeleiders en de deelnemers of hun ouders/verzorgers waardoor vragen sneller worden opgepakt.

Audit of schriftelijke toetsing;

Er is afgelopen jaar geen audit afgenomen. Wel zorgen we ervoor dat alle werkprocessen, registratiesystemen en beleidsstukken up to date blijven om zo de kwaliteit continu te kunnen verbeteren en waarborgen. Daarnaast bereiden we ons voor de op audit volgend jaar.

Professioneel/ondersteunend netwerk;

We hebben een breed professioneel en ondersteund netwerk. We hebben veel contact met een aantal zorgaanbieders waar we intensief mee samenwerken. Doordat we goed van elkaars werkprocessen op de hoogte zijn kunnen we vaak snel schakelen waardoor passende hulp inzetten in veel gevallen mogelijk is. Ook met verwijzers is er intensief contact. We zien dat veel van onze contacten terugkomen met verschillende vragen. Voor ons is dit een compliment als het gaat over samenwerken. Ook hebben we het afgelopen jaar veel positieve feedback ontvangen. Alleen al door de locatie krijgen we veel complimenten. Maar ook over de aanpak, sfeer op de boerderij en werkwijze ontvangen we veel positieve reacties. Veelal nodigen we ons netwerk uit op de boerderij, dit maakt dat er persoonlijk contact is in een ongedwongen omgeving. Naast ons zorgnetwerk hebben we ook veel contact met andere samenwerkingspartners binnen de regio. Denk hierbij aan politie, brandweer, dierenartsen, de hoefsmid en de paardentandarts. Ook met deze partijen onderhouden we een positief contact. Afgelopen jaar hebben we onze locatie onder andere beschikbaar gesteld voor een teamdag van het politieteam uit onze regio. We hebben tijdens deze dag ervaringen gedeeld en van elkaar geleerd door de verschillen in visie en werkwijze. Zulke momenten zijn voor ons erg waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Conclusie ontwikkelingen afgelopen jaar;

concluderend kijken we terug een kwalitatief goed jaar waarin we ons verder hebben gespecialiseerd in hetgeen we aanbieden. Doordat de basisstructuur goed geborgd was hebben we de verdere processen kunnen finetunen. Hierdoor is het mogelijk geworden om vanuit de vaste basisstructuur meer complexe vraagstukken te begeleiden en maatwerk te leveren wanneer nodig. Doordat alle collega's langere tijd werkzaam zijn binnen het bedrijf zijn we goed op elkaar ingespeeld en zien we dat de draagkracht van het bedrijf aanzienlijk is toegenomen.

Reflectie kwaliteitssysteem;

De kwaliteit op onze zorgboerderij is erg belangrijk, we streven ernaar te blijven verbeteren om zo goed aan te kunnen sluiten op de actuele vragen en behoeften van onze doelgroep. We ontwikkelen graag mee met onze sector en hebben de mogelijkheden op veel vlakken flexibel te kunnen zijn. Dit is onder andere mogelijk door de ruime bezetting binnen ons team. Hierdoor wordt er weinig overmatige werkdruk ervaren en is er onder de collega's ruimte voor ontwikkeling.

De kwaliteitscyclus zorgt ervoor dat we regelmatig evalueren en terugkomen op eerder gemaakte afspraken en actiepunten. Een aantal actuele punten komen hier zeer regelmatig in terug. Minder urgente punten verdwijnen echter toch wat naar de achtergrond. Ons voornemen voor 2024 is dan ook hier ruimte voor te maken.

Met het ondersteund netwerk zijn we zeer tevreden. Naast tevreden zijn we hier ook erg dankbaar voor. We zijn ons ten zeerste bewust hoe hard we elkaar nodig hebben binnen ons werkveld. We prijzen onszelf gelukkig met zo'n prettig netwerk om ons heen waar we op verschillende niveaus mee kunnen schakelen wanneer dat nodig is. Dit zorgt ervoor dat we gezamenlijk kwaliteit kunnen borgen maar ook echt samen in het belang van onze deelnemers kunnen werken. Om een aantal van deze netwerkpartners te bedanken hebben we rond kerst een groot aantal kaarten en attenties verstuurd.

Evaluatie doelstellingen afgelopen jaar;

- Vier keer per jaar intervisie voor onze medewerkers;

Het afgelopen jaar hebben de SKJ geregistreerde medewerkers om de zes weken intervisie gevolgd. In 2024 zullen alle collega's vier keer per jaar een intervisiemoment hebben met een intercollegiale intervisiebegeleider.

- Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen;

Voltooid.

- Controle medicijnpaspoorten op actualiteit;

Het afgelopen jaar hebben we tijdens de evaluaties alle medicijnpaspoorten gecontroleerd op actualiteit. Hierdoor zijn een aantal medicijnpaspoorten vervangen. We hebben onze deelnemers nogmaals gevraagd wijzigingen direct aan ons door te geven zodat ons systeem actueel blijft. Daarnaast zullen we het blijven bespreken tijdens evaluatiemomenten.

- Evaluatie gesprekken met deelnemers;

Met al onze deelnemers en/of hun ouders/verzorgers onder de 18 voeren we ten minste iedere 6 maanden een evaluatiegesprek. Hierin worden de doelen uit het arrangement en zorgplan besproken. Het zorgplan wordt tussentijds zo nodig bijgesteld. Met onze volwassen deelnemers wordt ten minste iedere 12 maanden geëvalueerd. Wanneer er tussentijds grote veranderingen zijn in het traject of de situatie erom vraagt wordt er tussentijds extra geëvalueerd. In sommige casussen vindt er een structureel multidisciplinair overleg plaats.

- Teamuitje en teambuilding organiseren;

Het afgelopen jaar zijn we met het team uiteten gegaan, daarnaast hebben we allemaal hapjes gemaakt tijdens onze nieuwjaarsborrel en hebben we het jaar afgesloten met een kerstborrel. Ook hebben er twee teambuildingsavonden plaatsgevonden. Hierin zijn we aan de slag gegaan met onze kwaliteiten en valkuilen. Door onszelf en elkaar beter te leren kennen kunnen we in de praktijk beter op bepaalde situaties anticiperen en elkaar versterken en aanvullen wanneer wenselijk. In 2024 staat het vervolg van de teambuilding op het programma.

- Actualisatie BHV

In 2023 is er op verschillende momenten aandacht geweest voor de BHV activiteiten. Iedere dag wordt er een collega aangewezen welke die dag verantwoordelijk is als Bhv'er. Daarnaast hebben we het afgelopen jaar geïnventariseerd welke collega's (opnieuw) geschoold gaan worden volgend jaar.

- Oefening calamiteitenplan

In 2023 hebben we het calamiteitenplan met onze deelnemers besproken en een ontruimingsoefening gedaan. Ook hangt het calamiteitenplan bij ons in de hal, wanneer iemand er vragen over heeft is deze informatie gemakkelijk terug te halen voor onze collega's. Tijdens de beroepmaand is er ook aandacht besteed aan ons calamiteitenplan tijdens de oefening van de brandweer.

- Jaarlijkse controle apparaten en machines

ook dit jaar zijn al onze apparaten en machines weer gecontroleerd en veilig bevonden voor gebruik.

- Functioneringsgesprekken

In 2023 hebben al onze medewerkers een functioneringsgesprek gevoerd. In deze gesprekken ging het over de huidige werkzaamheden, de doelen en dromen voor de toekomst. Deze gesprekken zijn een mooi moment om even stil te staan, feedback op te halen en te horen hoe de collega's hun toekomst voor zich zien. Ook in 2024 zullen we de functioneringsgesprekken blijven voortzetten.

- Inspraakmiddag deelnemers een keer per jaar

Ook in 2023 heeft deze middag weer plaatsgevonden. Los hiervan zijn er meerdere momenten waarop onze deelnemers inspraak hebben. Denk hierbij aan het opstellen van de nieuwe workshoplijsten eens per kwartaal, de online evaluatiemomenten en de tussentijdse feedbackmomenten. Los van de gestandaardiseerde momenten vinden we het belangrijk dat er ook tussentijds ruimte is voor inspraak van onze deelnemers. Zij ervaren de dag begeleiding en kunnen daardoor als geen ander feedback geven.

- In gesprek met deelnemers i.v.m. het praktijkprogramma

Het afgelopen jaar zijn twee nieuwe collega's opgeleid als praktijkbegeleider. Dit betekent dat er in totaal nu drie praktijkbegeleiders zijn op onze zorgboerderij. Ook zijn er gesprekken gevoerd met onze deelnemers over de mogelijkheden certificaten te behalen. Hier blijkt toch best wat animo voor te zijn. Het komend jaar zullen we dit verder gaan verzorgen en implementeren.

- Interne training medewerkers en stagiaires

Het afgelopen jaar hebben alle medewerkers en stagiaires een training rapporteren gevolgd. We hebben gekozen voor deze invulling van ons algemene opleidingsplan omdat we graag toe wilden werken naar een zo eenduidig mogelijke manier van rapporteren. Tijdens de training hebben we verschillende situaties besproken, is er geconcretiseerd en hebben we oefeningen met elkaar gedaan. Daarnaast

hebben onze medewerkers en stagiaires afzonderlijk nog verschillende trainingen gevolgd. Voor 2024 zal er een meer inhoudelijke training worden ingepland.

- Gesprek accountant financieel jaarverslag

Er hebben verschillende gesprekken plaatsgevonden met de accountant ten behoeve van het financieel jaarverslag.

- Grote schoonmaak paardenstallen

De grote schoonmaak heeft dit jaar in de zomer plaatsgevonden. Samen met de medewerkers en een aantal deelnemers zijn alle stallen weer schoongespoten en ontsmet. We vinden een goed stalklimaat erg belangrijk voor onze dieren maar het dient ook als voorbeeld voor onze deelnemers. Een goede hygiëne is voor zowel mens als dier van belang.

- Controle brandblussers en EHBO koffer

Controle is uitgevoerd en beide voldoen aan de gestelde norm.

- Samenwerking politie

het afgelopen jaar is er zowel op casusniveau als overstijgend intensief samengewerkt met de politie. Dankzij de bij ons georganiseerde team dag weten we elkaar nog sneller te vinden.

- Implementeren vlaggensysteem

Op casusniveau hebben we het vlaggensysteem meerdere keren toegepast, onder verantwoorde werktoebedeling van een geschoolde collega. Het komend jaar zullen alle collega's getraind worden het de methodiek van het vlaggensysteem. Dit is uitgesteld wegens het veranderen van baan van de trainer waardoor deze training niet meer SKJ geaccrediteerd was.

- Beleid social media

Het afgelopen jaar is er veel aandacht geweest voor het thema social media. Zowel met onze deelnemers als onze collega's hebben er verschillende gesprekken plaatsgevonden over het omgaan met social media. Nu blijkt het zo'n breed onderwerp dat het moeilijk in een beleidsstuk te beschrijven is. Om die reden hebben we besloten het thema eerst nog verder mondeling terug te laten komen tijdens onze vergaderingen en wanneer nodig tijdens de dagelijkse overlegmomenten. Op die manier kunnen we de essentie voor onze zorgboerderij eruit filteren waarna we de kern hiervan in een beleidsstuk kunnen beschrijven.

- Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven

Verscheidende deelnemers hebben aangegeven graag te helpen bij het realiseren van het buitenverblijf voor de konijnen. Echter zijn we nog niet toegekomen aan de feitelijke realisatie. Dit doel zal blijven staan in 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers in zorg op 1-1-2023: 116 deelnemers (82 Jeugd / 34 volwassen)

Aantal deelnemers in zorg gekomen tussen 1-1-2023 en 31-12-2023: 38 deelnemers (29 Jeugd / 9

volwassen)

Aantal deelnemers uit zorg gegaan tussen 1-1-2023 en 31-12-2023: 46 deelnemers (36 Jeugd / 10 volwassen)

Aantal deelnemers in zorg op 31-12-2023: 108 deelnemers (75 Jeugd / 33 volwassen)

We zien dat bij de meeste cliënten die uit zorg zijn gegaan er geen volledige of geen begeleiding groep (dagbesteding maar we noemen het begeleiding groep) meer nodig was. Super knap!!! Voor een enkeling hebben wij andere passende zorg geregeld. Dit is meestal zwaardere zorg zoals een behandeling of MST.

We hebben dit echt heel goed gedaan!!!! Mogen we trots op zijn!

Aanpassingen die zijn gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers:

We zijn ons meer gaan richten op doorstroom, zodat we vooral binnen de jeugdtrajecten eerder kunnen afsluiten. Dit is ook terug te zien in de cijfers. We hebben deze keuze gemaakt omdat er binnen de jeugdzorg lange wachtlijsten zijn en ook wij veel aanmeldingen krijgen. We zijn hierbij nog doelgerichter te werk gegaan en schalen af zodra het kan. Wij bieden dagbesteding groep, individuele begeleiding en ambulante begeleiding. De zorg wordt verleend vanuit de Jeugdwet, WLZ en WMO op basis van zorg in natura en een enkele keer PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers in zorg is over 2023 nagenoeg gelijk gebleven. Dit is een bewuste keuze omdat we willen blijven staan voor persoonlijk contact en kleinschaligheid. We willen zorg kunnen blijven bieden op maat om zo optimaal mogelijk aan te kunnen sluiten bij de behoeften van onze deelnemers. Dit is de reden dat we niet veel verder willen groeien betreft het aantal deelnemers.

Ook is er een groot aantal deelnemers uitgestroomd. Dit hangt samen met het meerjarendoel; de druk op de jeugdzorg helpen verlagen. We zijn nog strikter en doelgerichter gaan werken waardoor we een grotere mate van doorstroom en uitstroom hebben kunnen bewerkstelligen. Dit altijd in overleg met betrokkenen.

We starten altijd met een kennismakingsgesprek met deelnemer of ouder waarna we een rondleiding verzorgen. Wanneer de eerste indrukken van beide kanten positief zijn wordt er een (of soms twee) proefdagdeel ingepland. Hierin kunnen we zien hoe de deelnemer past binnen de groep en welke begeleidingsbehoefte er is. Regelmatig gebeurt het dat er n.a.v. het proefdagdeel nog geschoven wordt naar een andere, meer passende dag. Tijdens het proefdagdeel wordt er geobserveerd door de collega's waarna er gezamenlijk wordt geëvalueerd of de deelnemer passend wordt geacht. Hierna wordt er een contact opgenomen met ouders of deelnemer en wordt naar (als dat nog niet gedaan wordt) naar de ervaring van de deelnemer gevraagd. Vervolgens wordt er een besluit genomen.

Door deze zorgvuldige manier van selecteren zijn de deelnemers die uiteindelijk starten op onze boerderij in veel gevallen passend bij ons zorgaanbod.

Wat we wel zien is een verschuiving met betrekking tot onze doelgroep. Er zijn veel schooluitvallers. Daarnaast zien we een toenemende vraag naar dagbesteding bij deelnemers met een verslavingsachtergrond of agressie regulatie problemen. Wat betreft de laatste twee facetten hebben wij een 'zero tolerance beleid'. We vinden de veiligheid op de groep erg belangrijk en willen een prettige plek zijn en blijven voor onze (vaak kwetsbare) deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn 2023 gestart met 12 werknemers. Er zijn gedurende 2023 twee nieuwe medewerkers gestart (parttime en 0-urencontract). Daarnaast is er 1 medewerker vertrokken.

We hebben een stabiel team van 13 collega's en er zijn geen openstaande vacatures.

1 keer per kwartaal hebben we een groot team overleg. Tijdens het teamoverleg zijn er een aantal vaste agendapunten. Hierin komen de inhoudelijke en procesmatige ontwikkelingen aan bod. Ook worden tijdens het overleg de MIC meldingen besproken. Deze worden gemonitord en direct na het incident besproken, geëvalueerd en opgevolgd door betrokkenen en teamleider. Belangrijke informatie en eventuele trends worden besproken tijdens het teamoverleg. Ook worden de collega's op het belang van het doen van MIC meldingen geattendeerd, samen wordt er besproken wanneer het passend is om een MIC melding te doen. Wanneer er het kwartaal ervoor geen meldingen zijn gedaan, worden er fictieve meldingen gebruikt om onderling af te stemmen over de eenduidigheid van het melden. Daarnaast wordt altijd de notulen van het vorige overleg besproken en vastgesteld, verantwoordelijke taken, wat komt er in de nieuwsbrief, plannen van het rooster/nieuwe vergadering en rondvraag. Ook staan altijd de ontwikkelingen op de boerderij op de agenda.

1 keer per kwartaal hebben we intervisie

1 keer per maand hebben we een cliënten overleg

We hebben meerdere keren per jaar een interne training.

Wij houden 1 keer per jaar een functionering gesprek voor al onze medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hadden we 9 stagiaires verdeeld over 2023, met de volgende opleidingen:

- Avans Hoge School, Health & Social Work [associate degree]: 30-01-2023 t/m 08-06-2023 (Danique & Simone)
- Avans Hoge School, HBO Social Work: 26-10-2023 t/m 31-12-2023 (Evi)
- Avans Hoge School, Social Work: 28-8-2023 t/m 31-12-2023 (Denise)
- Curio zorg en welzijn, Sociaal werker: 04-09-2023 t/m 31-12-2023 (Marly)
- HZ University of Applied Sciences, HZ Health, Education and wellbeing / Pedagogiek: 1-9-2023 t/m 31-12-2023 (Sofie)
- HBO Drechtsteden, Toegepaste psychologie: 30-8-2023 t/m 31-12-2023 (Elke)
- Da Vinci college, Begeleider Maatschappelijke zorg: 1-1-2023 t/m 31-12-2023 (Sanne)
- Yuverta, paraveterinair: 6-2-2023 t/m 14-7-2023 (Quincy)

De taken en verantwoordelijkheden zijn afhankelijk van de vooropleiding, het niveau, het hoeveelste jaar de stagiaire zit en welke vaardigheden de opleiding van de stagiaire vraagt. Dit varieert van het verzorgen van de dieren tot het ondersteunen van de groepsbegeleiding, het zelf begeleiden van een groepje, het voorbereiden van een activiteit of workshop of het uitvoeren van PB taken.

Iedere stagiaire heeft aan het begin van zijn/haar stageperiode een startgesprek, waarbij er afspraken worden gemaakt en de begeleidingsbehoefte in beeld wordt gebracht. Tijdens dit gesprek wordt er gekeken naar de opdrachten die er gemaakt moeten worden en de verwachting vanuit de opleiding. Dit wordt vervolgens afgestemd op de praktijk. Gezamenlijk met de stagiaire wordt er een plan opgesteld. Ten minste iedere zes weken vindt er een begeleidingsgesprek plaats waarin de voortgang wordt besproken en er situaties worden geëvalueerd. Wanneer er aanleiding of behoefte is tussentijds een afspraak in te plannen wordt dat gedaan. We laten hierin waar mogelijk de regie zoveel mogelijk bij de stagiaire zelf. De opdrachten van de stagiaires sluiten zoveel mogelijk aan bij de interesses van de stagiaires zelf en wat ze zelf signaleren in de praktijk. Op die manier werken onze stagiaires vaak aan opdrachten waar ook echt hun interesse ligt of aan een onderwerp waar ze zelf verbetermogelijkheden in zien. Wanneer er een onderwerp aansluit bij een verbeter- of doorontwikkelingsproces wordt (een gedeelte) geïmplementeerd in de praktijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 2 vrijwilligers, waarvan 1 vrijwilliger 12 uur per week werkt en 1 vrijwilliger 7 uur per week.

De activiteiten bestaan uit verzorging van de paarden en de bijbehorende taken, meehelpen met de begeleiding van de deelnemers (onder toezicht).

Beide vrijwilligers zijn werkzaam vanaf 2016. Het team van vrijwilligers is stabiel en er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden.

De vrijwilligers worden op dezelfde manier begeleid als ons personeel. Beide vrijwilligers sluiten aan bij de team overleggen en krijgen werkbegeleiding. De werkbegeleiding is voor beide vrijwilligers wel meer vrijblijvend en op verzoek. Onze vrijwilligers werken nauw samen met het team en sluiten aan bij de ochtendbespreking en de middagevaluatie.

Voor ons is het van groot belang dat er sprake is van gelijkwaardigheid binnen het gehele team. Of je nu een stagiaire, vrijwilliger of medewerker bent, iedereen staat open voor feedback en om van elkaar te leren. Deze combinatie binnen het team is erg krachtig omdat

je op deze manier gebruik kunt maken van de verschillende perspectieven en expertises die er zijn. Zo hebben onze vrijwilligers ontzettend veel ervaring; de ene in het ambulante werkveld en de ander in het groepswerk, omdat beide relatief weinig uren aanwezig zijn en daardoor wat meer afstand hebben van de groep is de visie die ze uitdragen vaak erg verhelderend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar zijn we ons verschillende momenten erg bewust geweest van hoe blij we zijn met het team. Er is een goede verhouding tussen de verschillende expertises en kwaliteiten binnen het team waardoor we elkaar erg goed aanvullen. Omdat we zowel bewegingsagogen, pedagogen, GGZ agogen, activiteitenbegeleiders, social workers en maatschappelijk werkers aan het werk hebben (vaak gecombineerd met een achtergrond als diervorzorger, paardenhouderij of para veterinaire) kunnen we aansluiten bij veel verschillende behoeften. Dit maakt dat we een breed en compleet team tot onze beschikking hebben, hier ervaren we de voordelen van in de praktijk.

Het afgelopen jaar hebben we geleerd meer uit te gaan van de kwaliteiten van een ieder en personeel meer eigen regie te geven. Vanuit een stabiele basis hebben we mensen (wanneer ze daar klaar voor waren) steeds wat meer eigen verantwoordelijkheid gegeven. Zo hebben de meeste collega's ondertussen PB-taken die ze uitvoeren voor hun vaste deelnemers. Ook zijn de algemene taken die op de boerderij veel voorkomend zijn verdeeld onder de verschillende collega's. Al deze stukjes schakelen aan elkaar waardoor we gezamenlijk het volledige aanbod kunnen bieden.

Ons personeel is voldoende geschoold en wordt zeer regelmatig bijgeschoold. Daarnaast voldoet ons personeel aan de richtlijnen die er zijn opgesteld. Waar nodig wordt er gewerkt onder verantwoorde werktoebedeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben we ons wat betreft integrale scholing gericht op de procesmatige kant van ons werk. Daarnaast hebben we verschillende collega's zich laten specialiseren betreft bepaalde onderwerpen.

Intervisie

Onze medewerkers met een SKJ registratie of de medewerkers die het praktijkprogramma volgen hebben eens per zes weken begeleidde intervisie. Deze intervisie vindt plaats in een multidisciplinair team. Er is voor deze vorm gekozen zodat er geleerd kan worden van elkaar.

Rapporteren en dossieropbouw

Alle collega's en stagiaires hebben de training rapporteren en dossieropbouw gevolgd. Tijdens deze training zijn we aan de slag gegaan met het concretiseren van verslagen, kernachtig rapporteren en het belang van een goede dossieropbouw. We zien terug dat de eenduidigheid van het rapporteren is toegenomen en we ons meer bewust zijn van de waarde van een juiste rapportage.

Groepsdynamiek

Aanvankelijk waren we voornemens deze training te organiseren in inhoud/clientniveau. Tijdens een vergadering kwam echter de behoefte naar voren eerst aan de slag te gaan met de groepsdynamiek van ons eigen team. Hiervoor hebben we in 2023 een tweetal teambuildingsavonden georganiseerd waarbij we aan de slag zijn gegaan met verschillende oefeningen volgens de Lumina Spark methode. Hierdoor hebben we veel geleerd over de verschillen tussen mensen en hoe je elkaar zo optimaal mogelijk kunt versterken en gebruik kunt maken van elkaars kwaliteiten. Dezelfde punten herkennen we tijdens het samenwerken met onze deelnemers.

Vlaggensysteem

Op casusniveau hebben we het vlaggensysteem meerdere keren toegepast, onder verantwoorde werktoebedeling van een geschoolde collega. De volledige training is echter uitgesteld wegens het veranderen van baan van de trainer waardoor deze training niet meer SKJ geaccrediteerd was. In 2024 zullen we al onze medewerkers trainen in het vlaggensysteem.

Middelengebruik

Een collega heeft de training middelengebruik gevolgd vanuit novadic kentron. Tijdens deze training is het algemene middelengebruik aan bod gekomen evenals de weg naar verslaving. Ook zijn er verschillende soorten nieuwe drugs besproken en de werking ervan. Signalen over middelengebruik worden ten alle tijden besproken met deze collega, indien nodig wordt er contact opgenomen met novadic kentron.

Op maat

Er zijn verschillende collega's die zich hebben gespecialiseerd in relevante onderwerpen. Zo is de verdiepingstraining van de meldcode gevolgd, de training autisme, tuchtrecht en beroepsethiek, de beroepscode. Een van de collega's heeft haar Orun 2 diploma behaald waarmee er verdieping zal komen in de paarden activiteiten, ook zijn er twee collega's opgeleid als praktijkbegeleider. Verder hebben twee

collega's hun opleiding Social Work aan de associate degree voltooid.

Ook in 2024 willen we ons blijven ontwikkelen en specialiseren, passend bij de behoeften van onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2024 hebben we de volgende opleidingsdoelen;

Vlaggensysteem

Deze trainingsbehoefte is door het veranderen van baan van de trainster nog niet verder ingevuld. Ondertussen hebben we ons verdiept in andere mogelijkheden om deze training aan te bieden aan ons personeel. We vinden deze training van belang omdat we werken met een kwetsbare doelgroep en deelnemers bij ons op de groep veel contact hebben met elkaar kan het voorkomen dat er situaties ontstaan die aandacht verdienen.

Het Vlaggensysteem stimuleert gezond seksueel gedrag en draagt bij aan het voorkómen en terugdringen van seksueel grensoverschrijdend gedrag onder kinderen en jongeren. Het biedt professionele opvoeders handvatten om seksueel gedrag adequaat te beoordelen, het bespreekbaar te maken en om gepast te reageren.

De interventie wordt toegepast door professionele opvoeders, pedagogen, hulpverleners en leerkrachten. Het Vlaggensysteem biedt ook handvatten voor ouders of verzorgers (www.vlaggensysteem.nl).

Systemisch werken

Een van onze collega's volgt momenteel de training systemisch werken bij Eutopia. De aanpak van het systemisch werken is erg essentieel, ook bij het werken op de groep. Een deelnemer maakt altijd deel uit van een netwerk. Voor de hulverlening is het van belang om hier rekening mee te houden en op te anticiperen. Het geleerde in de training zal worden gedeeld met de rest van het team.

BHV

Onze BHV'ers hebben allemaal tijdig de trainingen gevolgd. voor 2024 staat deze training ook weer op de agenda.

Op maat

Net zoals bij onze deelnemers zijn er voor een aantal collega's trainingen op maat. Deze worden ingezet wanneer er specialisatie of specifieke verdieping nodig is. Of wanneer er bepaalde richtlijnen zijn vanuit een kwaliteitsregister (zoals het SKJ of registerplein).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We brengen de opleidingsbehoefte van onze medewerkers vanuit verschillende invalshoeken in beeld. Tijdens de functioneringsgesprekken is de scholingsbehoefte een apart punt op de agenda. Tijdens de functioneringsgesprekken is gebleken dat de scholingsbehoefte onder onze medewerkers erg uiteenloopt. Wel sluiten de scholingswensen van de individuele medewerkers goed aan bij de behoeften van onze deelnemers en het bedrijf, maar ook bij de kwaliteiten van de medewerkers. Dit maakt dat we vrije ruimte

hebben gelaten in ons scholingsprogramma. In onze vergaderingen hebben we het regelmatig over terugkerende thema's en de scholingsbehoefte op die desbetreffende punten. Ook luisteren we naar signalen en feedback van onze deelnemers. Onderling wordt er veel informatie uitgewisseld en er zijn regelmatig bijpraatmomenten onder collega's over een bepaald thema.

Vanuit al deze informatie worden de trainingsdoelen opgesteld. Voor het komend jaar enerzijds verdiepend op de inhoud door middel van het Vlaggensysteem en de training Systemisch werken. Anderzijds gaan we het aankomend jaar ook op zoek naar meer specialisatie bij verschillende medewerkers. Dit doen we op basis van de uitkomsten van het in kaart krijgen van de onderwijsbehoefte.

We hebben inhoudelijk veel geleerd van de geboden scholingen. Ook hebben we ervaren dat een jaar zo voorbij is en we niet teveel in een jaar moeten aanbieden. Afgelopen jaar hebben we ons ook gericht op het procesmatig werken, dit heeft in de praktijk veel opgeleverd als we kijken naar kwaliteit en effectiviteit. Zo hebben we een aantal vaste structuren geïmplementeerd, hebben we collega's een taakgebied gegeven waar ze verantwoordelijk voor zijn en expertise in hebben, zijn we verantwoordelijkheden meer gaan delen en is de kwaliteit van onze dag rapportages aanzienlijk verhoogd. Komend jaar zal in het teken staan van verdieping en specialisatie, we kijken erg uit naar het pad dat voor ons ligt!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Binnen Power to get Up hebben we uiteenlopende trajecten. Waar de ene deelnemer in een traject van zes maanden zijn of haar doelen behaald (meestal jeugdwet of re-integratie), komt een andere deelnemer jarenlang naar de zorgboerderij (meestal WLZ).

Vanuit de jeugdwet en de WLZ evalueren we ten minste ieder half jaar. Vanuit de WMO vinden de evaluaties ten minste een keer per jaar plaats. Hierbij volgen we de normen die zijn gesteld maar ook de afspraken die er liggen met gemeenten of verwijzende instantie. Bij een aantal deelnemers is er sprake van maatwerktrajecten en wordt er vaker geëvalueerd.

De evaluatiegesprekken worden gevoerd door de persoonlijk begeleider, in veel gevallen ondersteund door de zorg coördinator. De zorg coördinator is overstijgend betrokken en zorgt ervoor dat er een eenzelfde beoordeling wordt gedaan als het gaat om het behalen van doelen en doorlooptijden. Tijdens evaluatiemomenten worden (uiteeraard enkel met instemming van de desbetreffende deelnemer) de op dat moment betrokken partijen uitgenodigd. Integraal evalueren heeft als voordeel dat er eenduidigheid komt in de aanpak en samenwerking en er goed afgestemd kan worden met betrekking tot de doelen.

Tijdens de evaluatiegesprekken is het van belang goed te kijken en te luisteren naar onze deelnemers. Tegelijkertijd maakt een van de professionals aantekeningen voor het evaluatieverslag.

Tijdens de evaluatie wordt er gekeken naar de afgelopen periode en worden de doelen besproken. Daarnaast komen de verschillende levends gebieden van de deelnemer aan bod. Ook wordt de ervaring met de zorgboerderij geëvalueerd en de effecten van de ingezette hulpverlening. Na een evaluatie wordt het zorgplan bijgesteld. Soms is het nodig een beschikking tussentijds te wijzigen (opschalen of afschalen), dit gebeurt ten alle tijden in overleg met betrokkenen en de verwijzer.

De effecten van onze inzet zijn veelal in eerste instantie zichtbaar op de boerderij waarna de deelnemers in een later stadium de transfer weten te maken naar andere situaties. Ook hebben we een deel van onze deelnemers waar de stappen minder groot zijn. Door de doelen klein te maken kunnen we een evaluatie voor een deelnemer toch vaak een succeservaring laten zijn.

De zichtbare trends en verschillende mate van ontwikkeling van onze deelnemers zijn ook terug te zien in de groep zelf. De diversiteit in de groep maakt dat de deelnemers elkaar motiveren en uitdagen. Ook kan het zo zijn dat een deelnemer enorm in de allergie van een andere deelnemer zit, dit zorgt vaak voor mooie leermomenten. De trends die we zien en de dynamiek van de groep zijn passend bij onze boerderijen het aanbod dat we hebben.

Tijdens een evaluatie komen de volgende onderwerpen structureel aan bod;

- Hoe gaat het op de boerderij/thuis/op school/werk/etc.?
- De doelen worden besproken en wanneer nodig bijgesteld
- Hoe ervaar je de begeleiding en de samenwerking? Is alles voldoende duidelijk?
- Hoe gaat het vervolg eruit zien?
- Wat zijn de vervolgafspraken?

Vorig jaar hadden we de stijgende lijn ingezet van het verhogen van onze doorlooptijden in trajecten. Ook dit jaar zien we veel deelnemers

succesvol uitstromen na het behalen van hun doelen. Ook krijgen we mondeling regelmatig positieve feedback terug van deelnemers, opvoeders en verwijzers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Concluderend kunnen we stellen dat we de stijgende lijn wat betreft kwaliteit en eenduidigheid in het verslagleggen, maar ook in het plannen en het voeren van evaluatiegesprekken, hebben kunnen voortzetten. De gesprekken worden tijdig gepland, de verslaglegging is eenduidig en de opvolging is adequaat.

Het inzetten van de online overleggen blijft in sommige situaties een uitkomst. Het liefst ontmoeten we alle betrokkenen persoonlijk maar soms biedt een online overleg een praktische uitkomst. We vinden het van belang dat alle betrokkenen partijen waar mogelijk aansluiten zodat we de lijnen kort houden. Tijdens een overleg wordt er een verslag geschreven welke wordt gedeeld met alle betrokkenen, uiteraard enkel met toestemming van de desbetreffende deelnemer of diens opvoeder(s). Betrokkenen hebben vervolgens de gelegenheid om hier feedback op te geven.

Het huidige proces behoeft ons inziens geen grote veranderingen, het werkt effectief en doelgericht. We zullen in ons werkproces dan ook geen wijzigingen aanbrengen. Wel staan we altijd open voor verbetering. De persoonlijk begeleiders zijn het afgelopen jaar erg gegroeid in hun rol, ieder heeft hierin eigen ontwikkelpunten welke we ondersteunen en begeleiding faciliteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben sinds een aantal jaar een ouder / cliëntenraad. Wij vergaderen altijd 4 keer per jaar.

Data ouder / cliëntenraad: 18 januari 2023, 3 april 2023, 28 juni 2023 en 22 november 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag 18-1-2023
- Verslag 3-4-2023
- Verslag 28-6-2023
- Verslag 22-11-2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliënten/ouderraad verloopt erg goed. Iedereen is enthousiast dat ze mee mogen en kunnen denken.

Wat er ter spraken kwam:

- Hesjes voor de medewerkers/begeleiders voor als we activiteiten doen buiten de zorgboerderij. Tamara heeft dit besproken met de collega's maar er is gekozen om dit niet te doen.
- Extra logeer weekenden zijn besproken. Deze zijn gestart.
- Extra dagdelen op de maandag voor de schooluitvallers. Dit is opgestart.
- Het vervoer voor de deelnemers verloopt erg goed. We rijden nu voornamelijk met onze eigen auto's. Wel hebben we een wachtlijst omdat de auto's tijdens veel van onze ritten vol zitten. We hebben besloten om met nog een extra auto te gaan rijden.
- De open dag voor de ouders/verzorgers is besproken in het team op advies van de ouder/cliëntenraad. We vonden het een super leuk idee en hebben het gelijk ingepland. Dit was een succes!
- De politie is langs geweest voor een van hun clusterdagen. Hiermee verhogen we onze samenwerking met de politie.
- We zijn uitgenodigd door het Fonkelhuis. We hebben 3 dagen ingepland zodat alle kinderen de gelegenheid hadden om mee te gaan. Het was een compleet verzorgde dag en het was een groot succes. Wordt vervolgd in 2024.
- We hebben ook dit jaar meegedaan met het hondenweekend. Een aantal deelnemers heeft meegeholpen met het organiseren en met het op- en afbouwen.
- We hebben vaak een probleem met de bezetting in de vakanties. We hebben de ouder/cliëntenraad gevraagd om mee te denken hoe we dit kunnen oplossen. Communicatie en een betere planning zowel aan de kant van ouders en het personeel kan helpend zijn. We gaan dit onderwerp ook bespreken in 2024.
- We hebben aangegeven dat we vaak afmeldingen krijgen van de deelnemers die geen belangrijke redenen hebben. Ook vaak pas erg laat. We gaan hier strenger op worden door sneller te communiceren met de WMO en CJG. Ook gaan we opvoeder en deelnemers middels onze nieuwsbrief nogmaals attenderen op het op tijd afmelden.
- Het personeel heeft naamplaatjes op zodat de ouders kunnen zien wie wie is van de begeleiding als de kinderen naar de auto's worden gebracht.
- Het is niet voor iedereen duidelijk dat de kinderen zwembkleding mogen meenemen bij warm weer. We gaan dit nogmaals vermelden in de nieuwsbrief.
- We gaan kijken of we de inhoud van de activiteit Powerfit van te voren duidelijker uit kunnen leggen aan de kinderen. Dit gaat wel lastig worden omdat het een sport activiteit is welke afhankelijk is van de kinderen die mee doen. Daar wordt het op aangepast.
- De kinderen kunnen een schriftje gebruiken waar ze dingen in kunnen schrijven die ze lastig vinden om te vertellen.
- We hebben een EHBO koffer. Hier zitten geen icepacks in. De vraag was of wij deze ook kunnen aanschaffen. Dit is gedaan zodat wij deze ook ter beschikking hebben voor de BHV'ers.
- De nieuwe leden hebben afgesproken wie welke taken op zich gaat nemen. Ook is de voorzitter gekozen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft plaatsgevonden in de periode juli t/m september 2023. In deze periode hebben de deelnemers de enquête kunnen invullen. De enquête bestrijkt de periode 01-11-2022 tot en met 31-10-2023.

We hebben gebruik gemaakt van Vanzelfsprekend, het resultaatmeetsysteem voor zorgaanbieders in Zorglandbouw van Nederland.

We hebben 114 enquêtes verzonden en hiervan zijn er 95 ingevuld retour ontvangen. Dit is een percentage van 83%.

Voor kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar versturen we de vragenlijst "naastbetrokkene". Jongeren 13 t/m 18 jaar ontvangen de vragenlijst jeugd (light of compleet afhankelijk van wel/geen beperking) én daarnaast ontvangen de ouders van de jongeren t/m 15 jaar ook de vragenlijst naastbetrokkene. Volwassenen 19 t/m 67 jaar ontvangen de vragenlijst light of compleet afhankelijk van wel/geen beperking.

Onderwerpen die in de meting worden uitgevraagd zijn:

Activiteiten, effecten, begeleiding, inspraak/veiligheid, onderling contact en omgeving.

Gem. rapportcijfer voor de activiteiten = 8,19 (34 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 10 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven). Deelnemers vinden het erg fijn om buiten te zijn en omgang met dieren maakt de deelnemers blij.

Gem. rapportcijfer voor de begeleiding = 8,60 (38 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 16 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven). De begeleiders zijn erg aardig volgens de deelnemers en zijn er voor ze als ze nodig zijn. Daarnaast komen ze hun afspraken na en luisteren ze naar de deelnemers wat hij/zij wil zeggen. Deelnemers voelen zich veilig bij de begeleiders. De deelnemers vinden dat de begeleiders voldoende deskundigheid hebben.

Gem. rapportcijfer voor hoe nuttig deelname is aan de zorgboerderij = 8,19 (36 deelnemers geven het cijfer 8 of hoger, waarvan zelfs 15 deelnemers ons het cijfer 10 hebben gegeven).

Het effect dat wordt ervaren op de thuissituatie en de omgeving is positief. 67% geeft aan meer rust te hebben in de thuissituatie door deelname aan de zorgboerderij. 58% geeft aan dat er een beter contact is met de andere familieleden en mensen om zich heen. 86% van de deelnemers geeft aan dat ze dankzij de zorgboerderij langer thuis kan blijven wonen. Dit is een mooi percentage! 67% geeft aan minder zorg nodig te hebben van andere instanties dankzij deelname aan de zorgboerderij.

De resultaten geven tevens aan dat de gestelde doelen voor de meerderheid van de deelnemers (65%) zijn gehaald en dat zij (70%) dankzij de zorgboerderij minder hulp nodig hebben.

De deelnemers geven aan dat er leuke activiteiten zijn en dat er voldoende afwisseling is in het aantal activiteiten. Daarnaast is er voldoende pauze tussen de activiteiten en er is duidelijkheid betreffende het programma activiteiten.

Het verzorgen van de dieren is de grootste activiteit, maar ook worden er leuke spelletjes gedaan en doen we veel aan sport/bewegen. Daarnaast vinden de deelnemers het ook ontspannen en genieten op de boerderij.

79% van de deelnemers voelt zich even fit of zelfs fitter dankzij de zorgboerderij. 85% van de deelnemers geeft aan evenveel of meer rust te hebben in hun hoofd.

We scoren erg veel "mee eens" of "sterk mee eens".

De meting geeft een zeer positief beeld over de zorgboerderij en de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend rapportage 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

83% van de deelnemers heeft de vragenlijst ingevuld. De tevredenheidsmeting geeft een zeer mooie score weer over hoe de deelnemers denken over de zorgboerderij, de activiteiten en de begeleiding. We zijn tevreden over deze scores. We hebben in totaal zelfs 41 keer het cijfer 10 gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben het afgelopen jaar twee situaties plaatsgevonden waarbij er sprake was van een agressie. Deze situaties zijn behandeld aan de hand van het MIC formulier. Wegens privacy worden de situaties hieronder anoniem omschreven. Hieronder per situatie een weergave van de incidenten en onze handelingswijze;

1.

Beschrijving incident;

Deelnemster 1 is al enige dagen erg boos tegen verschillende deelnemers en medewerkers. Ze reageert brutaal op begeleiding en accepteert geen aansturing. Er zijn in het overleg van di 14-03-2023 afspraken gemaakt over het telefoongebruik van deelnemster 1. Op de zorgboerderij weigerde deelnemster 1 vandaag haar telefoon in te leveren. De gemaakte afspraken zijn gehandhaafd en met de woongroep is afgesproken dat wanneer ze haar telefoon bij ons niet inlevert, ze deze dan niet meer mee mag nemen naar de zorgboerderij. Deze afspraken zijn herhaald waarop deelnemster 1 aangaf haar telefoon dan in te leveren. Daaropvolgend vraagt deelnemster 1 of ze vader dan nog even mag bellen omdat ze aankomend weekend graag naar moeder wilde. Begeleiding gaf aan dat dit kon. Vader pakte zijn telefoon niet op waarna hij via de app beantwoorde dat deelnemster 1 komend weekend niet naar moeder mag. Hierop werd deelnemster 1 boos en gooide ze een tafel om en een lamp kapot op de grond.

Mogelijke oorzaak was van het incident;

Oplopende spanningen, beperkte vrijheden en onduidelijkheid.

Opvolging;

Aan wie of wat is het incident gemeld?

Dienstdoende leidinggevende, daarnaast is er schriftelijk gerapporteerd en zijn ouders en verwijzer op de hoogte gebracht.

Zijn er maatregelen genomen naar aanleiding van het incident?

Ja, namelijk: , Er is een gesprek geweest met deelnemster 1 waarin deelnemster 1 haar excuses heeft aangeboden. Door leidinggevende is aangegeven dat dit soort incidenten niet meer mogen gebeuren. Fysiek en verbaal geweld zijn niet toegestaan op onze zorgboerderij.

Aanvullende opmerkingen over het incident;

Deelnemster 1 geeft aan dat ze al langere tijd extreme boosheid voelt. Ze reageert veel boos en geeft aan dat ze zich nu niet meer in kon houden. Deelnemster 1 geeft aan dat ze hier erg veel spijt van heeft. Ze zegt dat ze baalt dat ze tegen iedereen lelijk doet en zich altijd maar boos voelt. Ze heeft het gevoel dat haar alles is afgenomen terwijl ze juist haar best doet het goed te doen. Het lukt haar soms even niet meer.

Hoe kan het incident worden voorkomen?

Afstemming met regievoerder over hoe we e.e.a. voor deelnemster 1 kunnen verduidelijken. Bespreken inzet emotie regulatie voor deelnemster 1.

2.

Beschrijving incident;

Deelnemer 2 geeft tijdens het ochtendprogramma aan dat hij niet naar de zorgboerderij wil omdat hij de workshops niet leuk vindt. Tijdens de eerste activiteit geeft hij aan dat hij niet op de zorgboerderij wil zijn dus maar gaat irriteren. Hij vindt dat hij teveel doelen heeft die niet haalbaar zijn voor hem. Begeleiding is hier over in gesprek gegaan om deelnemer 2 te horen. Dit pakte hij goed op maar heeft vervolgens niet actief meegedaan aan de activiteit. Tijdens de workshop penalty bokaal deed hij in eerste instantie positief mee en moedigde andere deelnemers aan. Tegen het einde van de workshop maakte deelnemer 2 aanhoudend boer geluiden waarop andere deelnemers vroegen of hij wilde stoppen. Deelnemer 2 koos er voor om door te gaan waarop begeleiding hem hier op aansprak. Begeleiding geeft als voorbeeld aan dat als iemand de hele tijd in je zij prikt dit ook vervelend wordt en je moet luisteren wanneer iemand zijn grenzen aangeeft. Deelnemer 2 gaf aan dat hij dit niet er vond en begon dit lachend terug te doen bij de betrokken begeleider. Deelnemer 2 gaf aan dat hij begeleiding op de grond kon leggen doormiddel van een judo worp. Begeleiding geeft hierop aan dat we elkaar op de zorgboerderij niet aanraken. Deelnemer 2 begon toch judo worpen uit te voeren waarop begeleiding duidelijk haar grenzen aangaf. Begeleiding koos ervoor om zijn gedrag te negeren en verder te gaan met de activiteit. Op nieuw zocht deelnemer 2 begeleiding op en maakte judo worpen. Begeleiding geeft duidelijk aan dat deelnemer 2 moet stoppen. Begeleiding benoemd wat ze ziet (hoog in emotie) en biedt hem een time-out. Hier geeft deelnemer 2 geen gehoor aan en blijft doorgaan waardoor begeleiding samen met deelnemer 2 op de grond belanden. Begeleiding koos er voor om vanuit veiligheidsoogpunt een polsgreep uit te voeren omdat deelnemer 2 ook op de grond bleef aanvallen. Begeleiding blijft met deelnemer 2 in gesprek. Deelnemer 2 bleef door trappen waarop begeleiding aangeeft dat wanneer hij rustig is ze hem los laat. Wanneer begeleiding deelnemer 2 loslaat staat hij op maakt hij slaande en schoppende bewegingen. Begeleiding zet hierop stappen naar achteren om deze bewegingen te ontwijken. Begeleiding geeft aan dat fysiek agressie niet wordt getolereerd op de zorgboerderij. Begeleiding geeft aan dat deelnemer 2 een plek voor zichzelf moet zoeken om tot rust te komen. Hij besluit om naar de bossen te gaan. Begeleiding kan hem goed in de gaten houden. Vervolgens maakt deelnemer 2 voorzichtig weer contact met begeleiding. Terug op de boerderij heeft deelnemer 2 zijn kant van het verhaal verteld aan een andere begeleider. Betrokken begeleider is vervolgens mee gelopen naar de vader van deelnemer 2 om bovenstaande situatie toe te lichten. Vader reageerde neutraal op en had verder geen vragen. Begeleiding geeft aan dat wanneer er nog vragen zijn na het verhaal van deelnemer 2 dat ouders telefonisch contact kunnen opnemen met de zorgboerderij zodat begeleiding dit kan toelichten.

Mogelijke oorzaak was van het incident;

Ontbrekende motivatie deelnemer, begrenzen van gedrag.

Opvolging;

Aan wie of wat is het incident gemeld?

Dienstdoende leidinggevende, daarnaast is er schriftelijk gerapporteerd en zijn ouders en verwijzer op de hoogte gebracht.

Zijn er maatregelen genomen naar aanleiding van het incident?

Ja, namelijk: Er is een gesprek geweest met deelnemer 2. Ook is er gesproken met ouders. Deelnemer 2 geeft aan geen spijt te hebben van het incident. Ook is er met betrokken collega's meerdere malen gereflecteerd op de situatie en is de direct betrokken collega nazorg geboden in de vorm van gesprekken. Door leidinggevende is aan deelnemer 2 aangegeven dat dit soort incidenten niet meer mogen gebeuren. Fysiek en verbaal geweld zijn niet toegestaan op onze zorgboerderij.

Aanvullende opmerkingen over het incident;

In de hierop volgende week laat deelnemer 2 veelvuldig uitdagend gedrag zien. Hij wordt in deze weken uit de groep gehaald en een op een begeleid, wanneer dit niet het gewenste resultaat heeft wordt met ouders en andere betrokkenen besproken dat er een andere plek gezocht moet worden voor deelnemer 2. Dit omdat de veiligheid voor hemzelf en de andere deelnemers en begeleiders niet langer gewaarborgd kan worden.

Hoe kan het incident worden voorkomen?

Deelnemer uit de situatie halen waarbij hij tijdelijk geen contact heeft met andere deelnemers en begeleiders om zo tot rust te komen. Duidelijke grenzen stellen en anders maatregelen nemen om het negatieve gedrag in de toekomst te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn de omvang en aard van de incidenten zoals je kunt lezen erg veranderd. Waar het eerder ging om bijna ongevallen gaat het nu om twee agressie incidenten waar we als zorgboerderij strak op hebben moeten handelen. Dit kunnen we duiden aan de hand van veranderingen in onze doelgroep. Los van deze veranderingen accepteren en tolereren we absoluut geen agressie op onze zorgboerderij. Dit is wat we uitstralen naar ouders, verwijzers en onze deelnemers. We trekken hier een grens omdat we een veilige plek willen zijn voor onze, veelal kwetsbare, deelnemers. De beschreven incidenten hebben ook op onze andere deelnemers veel indruk gemaakt. We hebben dit in de groep bespreekbaar gemaakt maar ook als leermoment bestempeld; ook in de huidige maatschappij gebeuren immers soms onverwachte dingen. Dat de deelnemers dit kunnen ervaren in een voor hun veilige omgeving kan hun ook ondersteunen bij hun ontwikkeling. Desondanks hebben we bij het tweede beschreven incident gezamenlijk besloten dat onze zorgboerderij niet langer de plek was waar M. zich zo optimaal mogelijk kon ontwikkelen.

Toch willen we een plek zijn waar ook jongeren die eerder bekend waren met agressie-regulatie problematiek, een kans krijgen zich te ontwikkelen en het verleden achter hen te laten. Dit wel altijd met duidelijke (veiligheids-)afspraken, een proefperiode waarin we het gedrag kunnen observeren en duidelijke afbakening.

Uit de incidenten kunnen we zeker lessen trekken. Door op beide situaties te reflecteren komen we tot de conclusie dat we soms meer in moeten zoomen op gedrag om zo eerder over te kunnen gaan tot de-escalatie. Het screenen van gedrag en benoemen van onze gedragsafspraken begint al tijdens de intake. Hiermee verwachten we eerder te kunnen signaleren en handelen. Ook hebben we in ons team sinds de escalaties altijd een 'vliegende keep' welke de deelnemer apart kan nemen wanneer er eerste signalen worden gezien. Zo voorkomen we dat alle (negatieve) aandacht vanuit de begeleiding gaat naar een deelnemer met oplopende spanning en de aandacht bij de andere deelnemers kan blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)

Toelichting: Onze deelnemers hebben op verschillende momenten de mogelijkheid inspraak te hebben. Daarnaast hebben we geen 10 zorgverleners in dienst die WLZ zorg of jeugdzorg uitvoeren. De veranderingen zijn doorgesproken met een jurist welke heeft aangegeven dat de nieuwe norm inspraak voor onze zorgboerderij geen gevolgen heeft.

vlaggenschip implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn 2 collega's die zich hebben verdiept in het Vlaggensysteem. Ook is onderzocht bij welke organisatie de training ingekocht kan worden.

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat deelnemers als wijze van pilot worden gehaald en gebracht door medewerkers (verzekering aanwezig). Soms gebeurt dit nog per taxi, deze kosten werden te hoog. Beschrijf aub in jaarverslag 2023 hoe de pilot is verlopen. Beschrijf in de zorgovereenkomst in de werkbeschrijving wanneer er door de deelnemer kosten zijn verschuldigd.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: De pilot met het eigen vervoer is heel goed verlopen. Alle auto's waarmee gereden wordt hebben de juiste verzekeringen. Er zijn geen kosten aan verbonden voor de deelnemers.

samenwerking politie

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: De samenwerking met de politie is geïntensiveerd. Er is regelmatig contact met de wijkagent. Politie komt ook wel eens vrijblijvend bij ons langs. Dit werkt ook naar onze deelnemers drempelverlagend. Ook heeft de politie bij ons een workshop gegeven voor onze deelnemers over hun werk. Daarnaast heeft de politie onze locatie gebruikt voor hun teamdag. Daarnaast zijn er korte lijnen wanneer dit nodig is.

interne training medewerkers en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De collega's hebben de training rapporteren en dossieropbouw gevolgd.

in gesprek met deelnemers ivm praktijkdiploma

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Naast de geschoolde collega hebben nu ook twee andere collega's de training gevolgd zodat ook hun in gesprek kunnen met de deelnemers en het examen kunnen afnemen.

inspraakmiddag deelnemers 1 x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ouder/clientenraad 4 x per jaar. Als er 1 uitvalt dan wordt het een inspraakmiddag met de deelnemers. Daarnaast hebben de deelnemers verschillende momenten waarop ze inspraak hebben. Centraal is dat eens per kwartaal tijdens het inventariseren voor nieuwe workshops.

ontworming paarden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben vier keer per jaar een mestonderzoek gedaan en ontwormd volgens het plan van de dierenarts.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Iedere medewerker heeft jaarlijks ten minste 1 functioneringsgesprek.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers vanuit de WMO ten minste eens per jaar. Deelnemers vanuit de jeugdwet/WLZ ten minste eens per half jaar.

controle medicijnspaspoorten op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de evaluatiemomenten besproken met het verzoek aan deelnemers/opvoeders wijzigingen

altijd direct aan ons door te geven.

jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparaten en machines voldoen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Oefening is succesvol uitgevoerd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inzichtelijk gemaakt en staat gepland voor 2024.

team uitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uit eten geweest met het team.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Oefening is succesvol uitgevoerd.

controle brandblussers en EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers en EHBO koffer in orde.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

influenza paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Paarden zijn volgens schema ingeënt.

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken hebben plaatsgevonden.

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Stallen zijn schoongemaakt en ontsmet.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023
Actie afgerond op: 22-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen verwerkt.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 24-02-2023 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 20-02-2023 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

in gesprek met deelnemers ivm praktijkdiploma

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

boerderij dier van de maand in het zonnetje zetten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: In iedere Power to Get Up nieuwsbrief wordt er een dier in het zonnetje gezet.

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Konijnenverblijf realiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

grote schoonmaak paardenstallen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Navraag doen voor extern partij om de intervisie te geven op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

gesprek accountant jaar financieelverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2024

influenza paarden**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**controle brandblussers en EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024**team uitje organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024**controle medicijnpaspoorten op actualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**jaarlijkse controle apparaten en machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**ontworming paarden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**inspraakmiddag deelnemers 1 x per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**interne training medewerkers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**herhaling zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**intervisie 4 keer per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Vervolg teambuildingsactiviteiten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Implementeren mogelijkheden certificering van onze deelnemers m.b.v. de praktijkbegeleiders.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Uitwerken scholingsprogramma****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

Minimaal twee inspraakmomenten voor de deelnemers per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Schoolproject basisschool en middelbaar hebben we opgestart

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Bestrating ingang

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Fokkerij programma is opgestart en willen we voortzetten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Uitbreidingsmogelijkheden wat betreft extra auto en kantoorruimte zijn onderzocht en gerealiseerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Uitbreiding en verdieping aanbod

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Zorgboerin Tamara heeft meer ruimte om vrij te nemen van de boerderij, waarbij de boerderij op dezelfde manier doordraait.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Het team is volledig taakvolwassen en in staat om zelfstandig de groep te draaien.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Nieuw product (begeleiding bij begeleide omgngen) is geïmplementeerd binnen de organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

De collega's hebben een training gevolgd die bijdraagt aan hun specialisme.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Doorontwikkeling in het dragen van de gezamenlijke verantwoordelijk als team.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025

herhaling zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Interpolis actualiseren bedrijfsverzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

interview 4 keer per jaar**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Afgelopen jaar hebben de SKJ collega's interview gevolgd extern. We hebben wel gesprekken met een extern bureau om ook weer interview op de boerderij te laten plaats vinden.**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**In jaarverslag 2022 geeft u dat het opstellen van beleid op het gebied van sociaal media nog loopt. Rond het beleid in 2023 af en beschrijf bij 4.3 in het jaarverslag 2023. Voeg het beleid als bijlage bij (tevens in de werkbeschrijving)****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** In 2023 is er veel aandacht geweest voor social media gebruik. Gesprekken hebben plaatsgevonden met zowel deelnemers als collega's. Uit deze gesprekken is gebleken dat het onderwerp te groot is om dit in een afgebakend beleidsstuk te beschrijven. Het onderwerp staat iedere teamvergadering op onze agenda. Daarnaast worden alle opvallendheden met betrekking tot social media binnen het team besproken en worden er, waar nodig, acties op ondernomen.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** In uitvoering.**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** In uitvoering.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**[Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het overgrote deel van de acties zijn volgens planning uitgevoerd. De actie van het social media gebruik is bijgesteld omdat deze in een andere vorm is geïmplementeerd op de zorgboerderij. Het buitenverblijf van de konijnen is nog niet gerealiseerd. Dit had verschillende redenen (plaatsbepaling, beschikbare materialen, tijd). Deze actie had een verminderde prioriteit. Omdat de konijnen ook nu een fijn verblijf hebben is er besloten deze actie door te schuiven naar 2024.

We hebben besloten eens per kwartaal een evaluatie te laten plaatsvinden met het management, onder andere over de acties en doelen van het jaarverslag. Zo kunnen we de voortgang nog gericht monitoren, dit zullen we in het aankomende jaar ook tussentijds doen waardoor het een meer levend document zal worden.

Verder zijn we erg tevreden over het afgelopen jaar. De benoemde actiepunten waren binnen onze zorgboerderij actueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:

- Schoolproject basisschool en middelbaar hebben we opgestart;

2022

We lopen wel tegen het probleem dat de kinderen een veilige plek nodig hebben om te leren. We zijn met het samenwerkingsverband bezig om hier een invulling aan te geven. Voor de komende jaren is ons doel om dit goed uit te werken samen met het samenwerkingsverband.

2023

Ondertussen hebben er verschillende gesprekken plaatsgevonden met de samenwerkingsverbanden waar we mee samenwerken. We krijgen steeds meer aanmeldingen van (tijdelijke) schooluitvallers. Wanneer de zorg voorliggend is kunnen kinderen en/of jongeren gebruik maken van de dagbesteding van Power tot Get Up. Dit altijd in overleg met ouders, leerplicht, regionaal samenwerkingsverband, school, jeugdprofessional en andere betrokkenen. Van belang is dat er een maatwerkplan komt waarin het perspectief duidelijk staat beschreven. De komende jaren willen we dit verder door ontwikkelen.

- Bestrating ingang.

2023

Offertes zijn opgevraagd maar nog niet binnen. Deze actie heeft momenteel minder prioriteit omdat de parkeerplaats bij de ingang goed begaanbaar is.

- Fokkerij programma is opgestart en willen we voortzetten.

2023

In 2023 zijn de puppy's geboren en zijn we gestart met het traject van het dekken van kameel Shakira. Binnenkort weten we of dit

succesvol is geweest!

- Uitbreidingsmogelijkheden wat betreft extra auto en kantoorruimte zijn onderzocht en gerealiseerd.

- Uitbreiding en verdieping aanbod.

- Zorgboerin Tamara heeft meer ruimte om vrij te nemen van de boerderij, waarbij de boerderij op dezelfde manier doordraait.

- Het team is volledig taakvolwassen en in staat om zelfstandig de groep te draaien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven.
- Nieuw product (begeleiding bij begeleide omgangen) is geïmplementeerd binnen de organisatie.
- De collega's hebben een training gevolgd die bijdraagt aan hun specialisme.
- Doorontwikkeling in het dragen van de gezamenlijke verantwoordelijk als team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Buitenverblijf maken voor de konijnen waar ze in de zomer in kunnen verblijven

Er wordt een tekening gemaakt voor het verblijf aan de hand van input van onze deelnemers. Daarnaast wordt de locatie van het buitenverblijf bepaald. We gaan offertes opvragen bij bedrijven in de regio. Samen met de deelnemers en de collega's zal het buitenverblijf worden opgebouwd.

- Nieuw product (begeleiding bij begeleide omgangen) is geïmplementeerd binnen de organisatie.

Er is een product beschrijving verstuurd naar SZZ welke is goedgekeurd. Deze product beschrijving zal in februari 2024 gemaild worden naar de verschillende contactpersonen binnen de gemeente. De collega's hebben in 2023 op verschillende momenten informatie ontvangen over de voortgang en de inhoud van het proces. Momenteel is onze bezetting op het niveau dat er ruimte is voor het uitrollen van een nieuw product. Dit zullen we begin 2024 opstarten.

- De collega's hebben een training gevolgd die bijdraagt aan hun specialisme.

Naar het algemene scholingsprogramma is in de functioneringsgesprekken naar voren gekomen dat een groot deel van de collega's zich graag wilt specialiseren op een bepaald onderwerp door middel van training of cursus. Het komend jaar zal hier binnen ons scholingsprogramma extra ruimte voor zijn. Als algemene scholing hebben we enkel het vlaggensysteem en het vervolg op de teambuilding gepland staan zodat het andere deel naar kan worden ingevuld aan de hand van de behoeften van onze collega's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5	• Vanzelfsprekend rapportage 2023
6.3	• Verslag 18-1-2023 • Verslag 3-4-2023 • Verslag 28-6-2023 • Verslag 22-11-2023