

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Maatschap R. Geluk en H.J. Geluk-van Es

Zorgerf Boerengeluk

Locatienummer: 1845



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap R. Geluk en H.J. Geluk-van Es

Registratienummer: 1845

Rijnlanderweg 1547 a, 2153 KG Nieuw Vennep

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67952259

Website: <http://www.zorgerf-boerengeluk.nl>

Locatiegegevens

Zorgerf Boerengeluk

Registratienummer: 1845

Rijnlanderweg 1547 a, 2153 KG Nieuw Vennep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgerf Boerengeluk is in 2017 een fijne, veilige plek geweest voor de bezoekers met een zorgvraag. De boerderij is een plek die structuur biedt aan het leven van de bezoekers. Steeds meer mensen weten ons te vinden. Het contact met casemanagers, ouderenadviseurs, thuiszorgorganisaties, mantelzorgers huisartsen enz. zijn structureel goed. Zorgerf Boerengeluk biedt een oplossing voor vele knelpunten bij mensen thuis.

De sfeer op de boerderij is goed. De bezoekers helpen elkaar onderling waar nodig en zijn geïnteresseerd in elkaar. Als iemand een keer niet aanwezig is wordt er naar gevraagd. Ook verjaardagen worden altijd goed gevierd met gebak of iets anders lekkers. Er is grote saamhorigheid.

Globaal bestaan de dagen uit het samen koffie/thee drinken, waarna een deel van de mensen naar buiten gaat, een deel naar de hobbyschuur en een deel aan het eten gaat werken. Hierbij worden aardappels geschild, groente schoongemaakt of dingen gesneden. Buiten worden de beesten gevoerd en de hokken verschoond. Er zijn inmiddels konijnen, kippen, twee hangbuikzwijnen, twee ezels, twee alpaca's en drie geiten. Duncan, de tweede hangbuikzwijn is dit jaar op de boerderij komen wonen. De eieren van de legkippen worden geraapt. Afgelopen jaar zijn veel legkippen opgegeten door de vos. Deze zijn weer aangevuld met nieuwe kippen. De maaltijd is het hoogtepunt van dag. Dit wordt gezamenlijk aan tafel opgegeten. Het geeft veel gezelligheid en de mensen vinden het altijd lekker. Na het eten is het tijd voor wat rusten of een spelletje. We proberen de meeste mensen te activeren om 's middags ook nog iets te doen. Er is dan tijd voor sjoelen, een knutsel of gewoon even kletsen met elkaar. Regelmatig wordt de koersbalmat uitgerold om een spelletje te spelen. Verder wordt er regelmatig gezongen met elkaar. Oude hollandse liedjes zijn favoriet.

S zomers zitten de mensen graag buiten. Er zijn genoeg plekken gecreeerd om verspreid over de boerderij van de zon te genieten. We hebben ook twee nieuwe grote zitbanken aangeschaft, waar vaak gebruik van wordt gemaakt. Onder de grote luifel aan de hobbyschuur staan steigerhouten zitbanken, die door een andere zorgboerderij zijn gemaakt. Erg leuk!

Ook van de duofiets wordt veel gebruik gemaakt. Het is heerlijk om even samen een stuk te bewegen. Het alternatief is een stuk wandelen over het landpad. Er zijn iedere dag wel mensen die daar voor voelen.

Het vervoer gebeurt nog steeds met twee 8 persoonsbussen met lift. Hiermee kunnen we zelf een groot deel van de bezoekers ophalen en thuisbrengen. Er zijn enkele bezoekers die met de taxi komen.

Er zijn nu 5 medewerkers in dienst naast de begeleiding door de zorgboer en boerin. Er zijn altijd twee gediplomeerden op de groep aanwezig. Een vrijwilliger komt om te koken op maandag. Dit is erg leuk. De mensen vinden het leuk om ook met deze mensen te werken. Het kleine team van medewerkers werkt allemaal wel eens met elkaar, waardoor de lijnen kort zijn. Als er zaken zijn die besproken moeten worden, gebeurt dat in een teamoverleg. Deze vinden een paar keer per jaar plaats. Veel wordt in de agenda opgeschreven, zodat ook gelijk gehandeld kan worden. Sinds dit jaar is er ook een medewerkers app. Voor de medewerkers volgen wij de CAO zorg en Welzijn. Wij brengen ze onder bij Pensioenfonds zorg en welzijn, dragen de nodige belastingen af en bieden ze een voldoende hoog loon. Goed werkgeverschap is hiermee gedekt.

Het zorgaanbod richt zich nog steeds op ouderen die thuis wonen. Zij kunnen dementerend zijn. De zorgzwaarte is wel toegenomen. Mensen komen met een hogere zorgvraag binnen dan voorheen. Dit moeten wij in de gaten gaan houden. Soms worden de groepen te intensief om voldoende kwalitatieve zorg te kunnen bieden. Maximaal 20 bezoekers is mooi. De situatie op de zorgboerderij is goed. Er zijn dit jaar geen grote veranderingen geweest. Er is ook geen grote behoefte om iets anders te gaan doen. Het is op het moment vasthouden van het goede en zorgen dat we het met de financiële middelen van nu gaan volhouden. De financiering van de zorg is vanuit de WMO. De contacten met de gemeente zijn prima. Veelal worden mensen binnen heel korte tijd geïndiceerd, zodat zij snel kunnen starten na aanmelden. De kwaliteit van de zorg wordt gewaarborgd door het kwaliteitssysteem. Maar belangrijker is het om de dagelijkse gang van zaken goed uit te voeren. Als iedereen tevreden naar huis gaat zijn wij ook tevreden.

In eerste instantie is Landzijde ons ondersteunend netwerk. Hier kunnen wij terecht met alle vragen omtrent de zorgboerderij. Als Landzijde geen antwoord weet of ondersteuning kan bieden kunnen we samen verder zoeken. De Ri en E is weer doorlopen en er zijn geen veranderingen in geweest.

Bijlagen

- bijlagen KS - bijlagen.zip

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkeling van het toenemen van de zorgzwaarte heeft veel invloed gehad op het reilen en zeilen op de boerderij. Dit resulteerde in meer tijdsinspanning van de begeleiding met naar toilet helpen, ondersteunen bij dagelijkse gang van zaken. Hiervan hebben wij geleerd, dat we bij de intake beter moeten kijken naar de zorgzwaarte, wat we voor zorg kunnen bieden. Dit doen we nu dus ook, dat is een verandering die doorgevoerd is. Voor de toekomst kunnen we kijken of we meer begeleiding inzetten, dit is afhankelijk van of de financiering op peil blijft.

Wij zijn zeer tevreden met het ondersteunend netwerk, dat Landzijde ons biedt. Landzijde is een degelijke organisatie met fijne korte lijnen.

De doelstellingen van vorig jaar waren het doorgaan op dezelfde voet, waarbij kwaliteit van de zorg overeind blijft staan. Dit is afgelopen jaar zeker behaald.

Een andere doelstelling was om bij de gemeente aan te geven, dat budgetten onder druk staan. Via de overkoepelende organisatie Landzijde hebben we aangegeven, dat bij de overleggen die zij hebben met de inkopers bij de gemeente moet worden aangegeven, dat de zorgzwaarte toeneemt. De huidige budgetten zijn toereikend, maar moeten niet verder dalen. Landzijde heeft aangegeven dat zij dit voortdurend bij de gemeente onder de aandacht brengen. Voor 2018 zijn de tarieven niet veranderd ten opzichte van 2017, dus dit is door de gemeente opgepakt. De vervoerskosten zijn niet gestegen, de vergoedingen gelijk gebleven. Verder kan de zorgboer aangeven, wanneer iemand op een ander tarief ingeschaald kan worden. Dus van basis naar intensief. We hebben dit een keer aan de hand gehad. De gemeente heeft toen het tarief aangepast. De reden was dat de betreffende persoon meer begeleiding nodig had dan voorheen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van Zorgerf Boerengeluk zijn thuiswonende ouderen met een zorgvraag. Het jaar is gestart met 40 deelnemers die ingeschreven stonden op de zorgboerderij. In de loop van het jaar zijn er 10 deelnemers bijgekomen. Er zijn 4 deelnemers uitgestroomd door ziekte en uiteindelijk overleden. Er zijn 5 deelnemers uitgestroomd doordat zij in een verzorgingshuis of woongroep zijn gaan wonen en geen gebruik meer wilden maken van de dagbesteding. Aan het eind van het jaar zijn er 41 deelnemers. We hebben geen aanpassingen hoeven en willen doen bij het starten van nieuwe doelgroepen. Deze doelgroep is voor ons het meest na aan het hart. Het aanbod is stabiel en de uitstroom ook niet uitzonderlijk hoog.

Zorgerf Boerengeluk biedt dagbesteding aan thuiswonende ouderen met een zorgvraag. We doen dit door de mensen te begeleiden in de normale gang van zaken op de boerderij. We proberen een normaal huisgezin te zijn, waarbij alle activiteiten naar voren komen, zoals eten koken, opruimen, afwassen, beesten verzorgen enz. Er is alleen groepsbegeleiding, waarbij mensen natuurlijk wel individueel worden geholpen bij toiletgang, eten of iets dergelijks indien nodig. De zorgzwaarte moet passen binnen het aanbod van begeleiding. Tot nog toe is dit te doen. Zoals gezegd neemt de zorgzwaarte wel toe en moeten we kijken of we de begeleiding laten toenemen of het aantal bezoekers per dag laten afnemen.

De zorg wordt verleend vanuit de Wet Maatschappelijke ondersteuning

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen concluderen dat de huidige deelnemers passen bij het zorgaanbod van Zorgerf Boerengeluk. Wel hebben we afgelopen jaar ontdekt, dat de zorgzwaarte toeneemt. Er komen meer mensen die rolstoelafhankelijk zijn binnen en ook meer mensen met een grotere zorgvraag. Hiervan hebben we wel geleerd om een keuze te gaan maken in het maximaal aantal deelnemers. Dit is 20 geworden. Neemt niet weg, dat het aantal altijd iets kan fluctueren door ziekte, aanbod, uitstroom. De groepsgrootte van 20 is ook een aantal dat het nog gezellig en kleinschalig houdt. Hierdoor valt er niemand tussen wal en schip. De zorgboerin wil zelf op de werkvloer blijven en niet in de rol van manager worden geduwd. Toch zal dit een punt van zorg blijven. We proberen met de huidige inzet van begeleiding de groep van 20 mensen de zorg te verlenen. Het zal neerkomen op goed aansturen van de medewerkers door de zorgboerin, zodat maximaal efficiënt gewerkt kan worden.

De groepsgrootte is pas aan het eind van 2017 extra hard toegenomen. Hierdoor dreigde de verleende zorg te kort te gaan schieten, zonder dat dit daadwerkelijk is gebeurd. Vanwege de gelijkgebleven budgetten, zullen we kiezen om het team van medewerkers niet te laten groeien. In 2018 zal moeten blijken of we meer begeleiding nodig hebben en of dit financieel haalbaar is. Voorlopig proberen we de zorg te verlenen met het huidige team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is stabiel. Er zijn 5 medewerkers in dienst. Het is een goed team, dat goed samenwerkt. De functioneringsgesprekken zijn begin november gehouden. Daaruit zijn geen schokkende zaken naar voren gekomen. Algemene conclusies waren wel, dat soms de groepen te groot dreigen te worden, waardoor niet iedereen de aandacht kan krijgen die het verdient. Ook bij het vervoer loop je dan tegen het probleem aan, dat de bus te lang onderweg is. Verder functioneert iedereen naar wens.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is een vrijwilliger op de zorgboerderij die 1 x per 2 weken een dag komt, 8 uur per 2 weken. Haar taken zijn voornamelijk de ontvangst met koffie en het verzorgen van de maaltijd. Daarnaast helpt zij ook de vaste begeleiding met bijvoorbeeld toiletgang, opruimen, en een praatje maken met de bezoekers.

De begeleiding van de vrijwilliger is in handen van de zorgboerin, zij onderhoudt nauw contact gedurende de dag dat zij er is en verder verwacht de vrijwilliger niet al te veel eisen aan de werkzaamheden. Een vast omlijnt evaluatiegesprek is er niet gehouden, de evaluatie gebeurt gedurende de aanwezigheid. De vrijwilliger is al vanaf het begin aanwezig op deze manier, dus is dat vrij stabiel te noemen. Vrijwilliger heeft aangegeven om niet te zware zorghandelingen te hoeven uit te voeren. Dit is ook zeker niet de bedoeling. Daar zijn de vaste begeleiders voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusies die we met betrekking tot personeel en vrijwilligers kunnen trekken zijn eenvoudig van aard. We hebben geleerd om meer leiding te moeten geven. Personeel en vrijwilligers vragen duidelijkheid omtrent de gang van zaken. Een duidelijke aansturing is gewenst. In de toekomst gaat de zorgboerin meer noteren per dag wat er gegeten wordt, wie gaat rijden op de bus, kortom wie wat gaat doen. Onderling overleg en afwijken hiervan is altijd mogelijk. Vaak vraag de situatie van de dag erom om flexibel om te gaan met taken.

We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. De achtergronden van de werknemers zijn allemaal in de zorg of activiteitenbegeleiding.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren het actualiseren van de BHV en het volgen van de regiobijeenkomsten van Landzijde. De herhalingscursus BHV is door alle medewerkers en zorgboer en zorgboerin gevolgd en daarmee weer up to date. Ook zijn de zorgboer en boerin aanwezig geweest bij de drie netwerkbijeenkomsten van Landzijde. De onderwerpen die aan de orde kwamen: opbouwen vertrouwensrelatie, autisme en verslaving. Hiermee zijn we weer op de hoogte van de laatste ontwikkelingen wat betreft deze onderwerpen. De opleidingsdoelen zijn daarmee behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboer en boerin aanwezig geweest bij de drie netwerkbijeenkomsten van Landzijde. De onderwerpen die aan de orde kwamen: opbouwen vertrouwensrelatie, autisme en verslaving. Hiermee zijn we weer op de hoogte van de laatste ontwikkelingen wat betreft deze onderwerpen. De opleidingsdoelen zijn daarmee behaald.

De medewerkers en zorgboer en boerin hebben de herhalingscursus BHV gevolgd en gehaald.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn het verlengen van de BHV vaardigheden en het bijwonen van de regiobijeenkomsten van Landzijde, de thema's voor dit jaar zijn epilepsie en dementie, het derde onderwerp is nog niet bekend.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er kan worden geconcludeerd dat scholing en ontwikkeling worden gevat in het volgen van BHV en de regiobijeenkomsten. Verder staat er geen scholing op het programma.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het eerste evaluatiegesprek vindt plaats na 2 maanden dat de bezoeker is begonnen op de boerderij. Hierbij is de regiocoordinator van Landzijde betrokken. Zij maakt ook verslag. Jaarlijks vindt een evaluatie gesprek plaats met de regiocoordinator. Hiervan volgt verslag. Met alle bezoekers zijn evaluatiegesprekken gehouden, de verslagen hiervan zijn worden in de dossiers bewaard. Vervolgens vindt eigenlijk iedere dag evaluatie plaats met de deelnemers. Immers zij zijn het die tevreden naar huis moeten gaan. Als er dingen anders moeten gebeuren geven bezoekers dit direct aan. Bij de evaluatie worden onderwerpen besproken als, heeft u het naar de zin, hoe verloopt het contact met andere bezoekers, hoe is de thuissituatie, zijn er nog wensen om dingen anders te doen. Over het algemeen komt er uit de evaluaties altijd naar voren, dat ieder zeer tevreden is. Er worden geen grote veranderingen aangegeven. Het eten is prima, het vervoer is goed, kortom dik tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan uit de evaluatiegesprekken worden geconcludeerd, dat de bezoekers tevreden zijn. Er volgen dan ook geen leer of verbeterpunten hieruit. We gaan dus op dezelfde voet verder.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn twee inspraakmomenten geweest voor alle deelnemers, nl. in juni en oktober. Daarbij werd gevraagd naar het vervoer, de activiteiten, de maaltijd en de begeleiding. Op veel punten wordt lovend gereageerd. Bij het vervoer is aangegeven, dat de instap van de blauwe bus te hoog is. Inmiddels hebben we hier een trapje voor aangeschaft. Dit werkt goed. De witte bus heeft zelf al een lage instap, dit werkt dus al goed. Over de activiteiten zijn de mensen over het algemeen tevreden, er is wel aangegeven dat er meer keuze mag komen. Niet iedereen kan overal aan meedoen. Bijvoorbeeld het schilderen in de schuur is voor sommige mensen te belastend. Nu wordt er meer in de gaten gehouden door de begeleiding of iedereen een activiteit heeft aangeboden gekregen. Dit varieert van werkzaamheden in de schuur als timmeren, zagen, schilderen of de beesten voeren/verschonen. De mensen die binnen willen blijven worden betrokken bij het schoonmaken van groente/aardappelen/schillen appels. Verder zijn er voornamelijk dames die het leuk vinden om creatief bezig te zijn met bijvoorbeeld haken, breien of een knutsel maken. Dit kan vaak te maken hebben met wat er op dat moment speelt, bijvoorbeeld Pasen, Kerst, Sporttoernooien, jaargetijde enz. Over de maaltijden zijn de mensen dik tevreden. Voldoende, lekker en gevarieerd. Een persoon gaf aan het eten zouteloos te vinden. Deze krijgt nu de zoutpot op tafel, zodat hij het zelf op smaak kan brengen. Over de begeleiding wordt lovend gesproken, mensen geven aan dat ze niets tekort komen. Een persoon gaf aan of het een idee is om met naambordjes te werken. Dit hebben we binnen het team overlegd. We kwamen tot de conclusie, dat deze bijna niet zichtbaar zijn te dragen. Veel mensen kunnen ook niet meer goed zien. We hebben besloten om onze namen iets vaker te noemen als mensen hier vragend in zijn.

Er zijn ook twee inspraakmomenten geweest als zijnde bijeenkomst van de cliëntenraad. Deze zijn gehouden ook in juni en oktober. De verslagen zijn onder de deelnemers verspreid. De deelnemers weten ook dat zij via de cliëntenraad inspraak kunnen hebben op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag inspraakmoment - Verslag inspraakmoment 9 november.pdf

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten is maar een conclusie te trekken: de deelnemers zijn lovend over Zorgerf Boerengeluk. De verbeterpunten zijn benoemd bij 6.3. Over het algemeen betreffen de verbeterpunten het aanschaffen van een opstapje voor de blauwe bus, goed de diversiteit van de activiteiten in de gaten houden, zodat ieder ergens aan mee kan doen. We zijn van plan om zeker zo door te gaan. We zullen de kwaliteit van de zorgboerderij op peil moeten houden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting van tevredenheid heeft gedurende het jaar plaatsgevonden middels het invullen van Vanzelfsprekend. Er hebben 13 mensen de intake lijst ingevuld en 16 mensen een reguliere lijst en 1 persoon een vertreklijst. De invoering van Vanzelfsprekend is nieuw voor ons. We hebben nog even moeten zoeken naar een goede invulling van de vragenlijsten. Vandaar dat nog niet alle deelnemers hieraan hebben deelgenomen. Voor 2018 willen we dit verder oppakken en het streven is om dan iedereen de vragenlijsten aan te bieden. De onderwerpen zijn: waarom is voor de boerderij gekozen, hoe wordt de boerderij beoordeeld, hoe tevreden ben ik, hoe is de samenwerking met de begeleiding, wat vindt ik van andere deelnemers, wat zou ik ander willen op de boerderij.

Uit de meting is in algemene zin gekomen, dat bezoekers het allemaal fantastisch vinden, er hoeft geen verandering plaats te vinden. Alleen het punt: mogelijkheden van meedoen in de samenleving, scoort laag. Dit is wel te verklaren aan de hand van de doelgroep. Op Zorgerf Boerengeluk komen thuiswonende ouderen. Voornamelijk dementerend of eenzaam. Het feit dat deze mensen al hun huis uitgaan om naar de boerderij te komen is al een hele opgave. Het meedoen aan de samenleving is lastig, omdat de boerderij niet midden in de samenleving acteert. Het meedoen aan de samenleving moet zich op Zorgerf Boerengeluk richten op meedoen aan de dagelijkse gang van zaken op de boerderij. We zien de dagbesteding als een groot gezin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage - 2018-01-24_1845_Boerengeluk_3.5.1.1bjaarrapportage01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017.pdf

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kan geconcludeerd worden dat de mensen zeer tevreden zijn. Dit willen we graag zo vast houden. Dit gaan we doen door de zorg te blijven verlenen zoals we dat gewend zijn. We blijven ons inzetten om mensen actief deel te laten nemen aan de samenleving binnen de boerderij. Dit door ieder individu het gevoel te geven, dat hij/zij er mag zijn en ook zijn/haar taak op de dagbesteding heeft. Bijvoorbeeld beesten voeren, was vouwen, eten klaarmaken enz.

Praktisch gezien zullen we komend jaar aan iedere deelnemer Vanzelfsprekend moeten aanbieden. Hier gaan we aan werken. Deze actie is toegevoegd bij 6.5. Bij nieuw startende mensen wordt Vanzelfsprekend aangeboden.

Uit de komende jaarrapportage zal blijken of er weer verbeterpunten te vinden zijn. We kunnen hiervoor het verslag 2017 naast het verslag 2018 leggen en dan conclusies trekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

indienen verslag inspraak moment deelnemers

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2017**Actie afgerond op:** 21-06-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** verslag ingediend kwaliteitsbureau

bijeenkomst cliëntenraad

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2017**Actie afgerond op:** 20-06-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** verslag ingediend kwaliteitsbureau

inspraak moment alle deelnemers

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2017**Actie afgerond op:** 16-06-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** verslag ingediend kwaliteitsbureau

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Jaarverslag gemaakt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

volgen regiobijeenkomst

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Label(s):
Toelichting:

evaluatiegesprek houden deelnemers

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Label(s):
Toelichting:

Evaluatiegesprek vrijwilliger

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Label(s):
Toelichting:

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Label(s):
Toelichting:

Aanbieden Vanzelfsprekend

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Label(s):
Toelichting:

EHBO middelen controleren

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Label(s):
Toelichting:

Actualiseren/uitvoeren RI en E**Verantwoordelijke:** R. (Reinier) Geluk**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Label(s):****Toelichting:****Brandblusmiddelen controleren****Verantwoordelijke:** R. (Reinier) Geluk**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

U heeft het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd op www.zorgboeren.nl, maar u dient daar uw eigen klachtenreglement op te nemen (zie Nieuwsbrief 64). Graag het juiste klachtenreglement publiceren op www.zorgboeren.nl.

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

Nagaan of uitbreiding team medewerkers noodzakelijk is en daarbij financieel haalbaar.

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****Bijwerken KS****Verantwoordelijke:** R. (Reinier) Geluk**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Label(s):****Toelichting:**

implementeren Algemene Verordening Gegevensbescherming n.a.v. instructie landzijde

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Label(s):****Toelichting:**

Functioneringsgesprekken medewerkers

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Label(s):
Toelichting:

Start werken ECD nav instructie Landzijde

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Label(s):
Toelichting:

Gesprek bezoekers en uitdeelbrief nav AVG

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Label(s):
Toelichting:

bijwonen regiobijeenkomsten

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Verslag vergadering cliëntenraad ivm inspraakmoment

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Verslag inspraakmoment alle deelnemers

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Controle elektrische apparaten

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018
Label(s):
Toelichting:

bijwonen regiobijeenkomst Landzijde

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Label(s):
Toelichting:

scholing medewerkers

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Label(s):
Toelichting:

Aanmaken verslag Vanzelfsprekend 2018

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Verslag vergadering cliëntenraad ivm inspraakmoment

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Verslag inspraakmoment alle deelnemers

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Zoonosencertificaat verlengen

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Label(s):
Toelichting:

controle brandblusapparaten

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

indienen verslag bijeenkomst cliëntenraad

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 25-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

bijeenkomst cliëntenraad

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 23-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

indienen verslag bijeenkomst cliëntenraad

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 29-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

inspraak moment alle deelnemers

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 05-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):
Toelichting:

indienen verslag inspraak moment deelnemers

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Zoonosencertificaat

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

controleren verbandkist

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

volgen regiobijeenkomsten

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

apparaten en machines nalopen op gebreken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Vanzelfsprekend

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Nieuw kippenverblijf

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Het nieuwe kippenverblijf is er om financiële redenen nog niet gekomen

zwemmen met dementerenden

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

bijwerken KS

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

netwerkbijeenkomst Landzijde

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

netwerkbijeenkomst Landzijde

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

netwerkbijeenkomst Landzijde

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

netwerkbijeenkomst Landzijde

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s): Indienen Jaarverslag
Toelichting:

Kwaliteit zorg waarborgen

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk
Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 12-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Het klachtenreglement is toegevoegd op zorgboeren.nl en de uitdeelbrief is opgenomen in informatie voor nieuwe deelnemers.

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 12-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):

Toelichting: De gegevens zijn doorgemaild aan het kwaliteitsbureau

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Acties toegevoegd

De jaarlijkse acties inplannen op de actielijst: - Zoonosencertificaat - Bijwerken ks - Controle elektrische apparaten - Inspraakmomenten (ieder inspraakmoment als een aparte actie inplannen, 4x) - EHBOMiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren - Actualiseren/uitvoeren RI&E - Scholing medewerkers - Afnemen tevredenheidsonderzoek dmv Vanzelfsprekend - Evaluatie gesprekken deelnemers - Functioneringsgesprekken - Evaluatiegesprek met vrijwilliger - Audit

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: acties ingepland

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s): Aanvullen Jaarverslag

Toelichting:

Nagaan of zorgzwaarte nog aanvaardbaar is

Verantwoordelijke: R. (Reinier) Geluk

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Bij het nagaan of de zorgzwaarte nog aanvaardbaar is, is gebleken dat we nog steeds de gewenste zorg kunnen leveren. Daarmee is de zorgzwaarte aanvaardbaar.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is nagelopen en uitgevoerd. Leerpunt is om de actiepunten gedurende het jaar te verdelen, zodat aan het eind van het jaar alles is gedaan. Het nieuwe kippenverblijf is er niet gekomen door te kort middelen. Het zwemmen met dementerende is niet van de grond gekomen door tijdgebrek van begeleiding. De begeleiding kan niet van de boerderij af om te gaan zwemmen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling is om zo door te gaan, we zijn 5 dagen per week open en dat is goed.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar gaan we weer een fijne dagbesteding verzorgen voor de mensen op de boerderij. Er zullen geen grote veranderingen zijn in de uitvoering van de dagbesteding.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan door op dezelfde voet, door de begeleiding te motiveren om een fijne dagbesteding te bieden voor de deelnemers.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• jaarrapportage - 1230-2018-01-24_1845_Boerengeluk_3.5.1.1bjaarrapportage01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017.pdf |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• verslag inspraakmoment - 1229-Verslag inspraakmoment 9 november.pdf |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• bijlagen KS - 1231-bijlagen.zip |
|------------|---|