

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

De Buitenkans

De Buitenkans

Locatienummer: 2294



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	22

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70548145

Website: <http://www.debuitenkans.com>

Locatiegegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag 2019 zorgboerderij de Buitenkans te Castricum, 7 januari 2020

We kijken terug op een goed jaar 2019 en zetten alles op alles om 2020 weer naar ieders tevredenheid te laten verlopen.

"Het voelt goed", dat is de reactie van diverse ouders/ verzorgers als ze ons spontaan aanspreken over de situatie en het gevoel wat zij ervaren op de Buitenkans. En dat gevoel geldt ook voor ons als eigenaren van dit mooie bedrijf en terrein. Inmiddels hebben wij onze intrek genomen in het woonhuis op het terrein van de Buitenkans en ook dat voelt zeer goed.

Onze dochter Lynn Kremers is eind verantwoordelijk voor de coördinatie en zorgtaken op het bedrijf en ondanks haar leeftijd heeft Lynn het echt in haar vingers en ontwikkeld zij zich nog steeds. De verslaglegging kost echter veel tijd en daarom hebben we onze medewerkster Lieke Swart tot Lynn haar "rechterhand" aangesteld. Lieke neemt Lynn veel (administratief)werk uit handen.

Met deze actie zijn beide jonge dames in staat om naast al het papierwerk, zowel de groepen als deelnemers individueel te begeleiden. Dit is tenslotte de reden waarom zij ooit gekozen hebben voor dit mooie vak.

Tevens zijn we gestart met een aantal "groot onderhoud" acties voor behoud van de opstallen en de uitstraling van het terrein. Zo zijn er nieuwe bijvoorbeeld nieuwe hekken geplaatst in de paddocks van de paarden, om het terrein overzichtelijker en veiliger te maken voor onze deelnemers.

Met de aankoop van "Pippi", een nieuwe pony, kunnen hebben wij de stallen weer gezellig gevuld op De Buitenkans.

We kijken met veel enthousiasme naar de toekomst en geloven sterk in de kwaliteit van alle betrokkenen bij De Buitenkans.

Met vriendelijke groeten,

Erwin en Evelien Kremers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

2019, een stabiel jaar, met verfrissing op vele fronten!

Stabiliteit

Nadat familie Kremers in februari 2018 De Buitenkans heeft voortgezet, is 2019 een stabiel jaar geweest. Het is ook een jaar geweest waar er hard gewerkt is aan verfrissing binnen het bedrijf. Nieuwe programma's om de boekhouding te doen, nieuwe begeleiders met een frisse kijk op het werk en letterlijk licht en ruimte op het erf door het uitdunnen van de bossage.

Licht en ruimte

We hebben met elkaar een fijn jaar gehad. Dit jaar hebben wij veel tijd en aandacht besteed aan het veilig, licht en ruimtelijk maken van het terrein. Het startschot hiervoor is gegeven op zaterdag 16 maart 2019, tijdens de NL-doet dag. Een grote groep vrienden en kennissen is bij elkaar gekomen op De Buitenkans om het vele groen te snoeien, de stroomdraden van de paardenweide te vervangen en de dierenverblijven zijn allemaal goed nagekeken en van grote schoonmaak voorzien.

In april zijn de paddocks van de paarden opgeknapt met een nieuw hekwerk, waardoor er een vrije ruimte is gecreëerd voor deelnemers om te lopen, wanneer zij bijvoorbeeld de paarden willen aaien. Zo hoeven zij nooit tussen de paarden door.

Wonen en werken komen tezamen

2019 was ook het jaar waarin het woonhuis op De Buitenkans verbouwd werd. Door het verbouwen van het huis heeft de familie Kremers hun eigen hand aan het huis kunnen leggen, waardoor Erwin en Evelien Kremers hier nu fijn kunnen wonen.

Door het realiseren van het kantoor in 2018, wat zowel een werkplek is voor Lynn, als voor Erwin en Evelien, kan wonen en werken nu gecombineerd worden.

Omdat het woonhuis wel op het erf staat, maar op afstand van de kantine en de stal, hebben de deelnemers hier weinig overlast van ervaren. Door goede afspraken die gemaakt zijn door de familie Kremers met de bouwvakkers, was het terrein gedurende de verbouwing evengoed overzichtelijk en rustig.

Begin augustus is familie Kremers hier komen wonen, dit zorgt voor gezelligheid en vertrouwde gezichten op het erf. De deelnemers zijn erg gesteld op de familie, ze vertellen hun verhalen en vragen om hulp waar nodig. Ook is het fijn dat er nu nog meer personen op het erf aanwezig zijn met een BHV diploma.

Zorgaanbod

Wachlijst

Wij krijgen op De Buitenkans veel aanvragen voor begeleidingsuren aan deelnemers. Dit stellen wij natuurlijk erg op prijs en hebben wij mede te danken aan het maatwerk wat wij leveren binnen de zorg.

Wij hebben daarom, in samenspraak met het team, besproken dat wij een wachlijst gaan hanteren.

Wij willen met alle liefde deelnemers begeleiden op onze fijne plek, maar beseffen ons dat ons terrein dan op den duur te vol wordt. Op de Buitenkans bieden wij een veilige en rustige plek waarin deelnemers zich kunnen ontplooien en ontwikkelen doormiddel van de rust, ruimte en structuur die wij bieden. Op het moment dat er teveel deelnemers zijn, kunnen wij niet meer het maatwerk leveren aan onze deelnemers waar wij naar streven.

Begeleid wonen

Een aantal van onze deelnemers gaan binnenkort begeleid wonen. Ook voor deze deelnemers is het prettig als het op De Buitenkans rustig en overzichtelijk blijft. Het verhuizen zal voor hen genoeg spanning met zich meebrengen, waardoor het van belang is als zij zich op hun dagbestedingsplek veilig voelen.

Verschuiving van de zorgvraag

Op De Buitenkans begeleidde wij tot voorkort voornamelijk (jong-)volwassenen met een verstandelijke beperking. Wij hebben echter het laatste jaar gemerkt dat er veel vraag is naar begeleiding aan jeugdigen die binnen het onderwijs uitvallen. Deze jonge deelnemers vallen uit

doordat zij overprikkeld, overvraagd of zelfs tegen een burn-out of depressie aanzitten. De begeleidingsvraag voor deze deelnemers is dan ook hen weer tot rust te brengen, ontprikkelen en zich weer veilig voelen in een groep. Daarnaast wordt er bij ouders een stuk zorg uit handen genomen, wanneer hun kind niet alle dagen thuis zit maar zich juist blijft ontwikkelen op een veilige plek.

De begeleiding aan deze kwetsbare kinderen heeft uiteraard als uitgangspunt hen weer naar school te kunnen begeleiden. De eindverantwoordelijkheid over deze kinderen ligt bij de consulenten van de gemeente waarbij zij zijn ingeschreven. Via hen loopt ook nauw contact met alle betrokken partijen, waarmee wij zeer regelmatig MDO's hebben.

De begeleiding aan deze groep was voor ons team vrij nieuw, en vergt een andere begeleidingsstijl. Wij hebben als team besloten om een aantal van deze deelnemers een plek te bieden binnen de veiligheid van De Buitenkans, maar zien ook dat dit veel energie kost van zowel onze begeleiders als onze deelnemers.

Als team evalueren we deze deelnemers veel, bespreken dit met alle andere betrokken partijen om de deelnemers heen, en zoeken op deze manier naar de beste begeleiding aan deze deelnemers.

Financiering van de zorg

ZIN-indicaties

De aanvragen voor deelnemers met een ZIN-indicatie groeit, met de doelgroep die uitvalt op school, nog steeds op De Buitenkans. Hiervoor loopt een (zeer prettige) samenwerking met Heemzorg. Zij onderhouden de contracten met de gemeente en regelen veel zaken achter de schermen.

Samenwerking met de sociale teams van de gemeente

De Buitenkans zelf (Lynn) heeft ook goed contact met de sociale teams van de gemeente. We merken dat de Buitenkans heel goed aangeschreven staat bij hen; er worden kinderen en jeugdigen naar ons doorverwezen die echt op de zorgboerderij passen.

Door de jeugdconsulenten van de gemeente, dit zijn twee dames en zij zijn beide vast aanspreekpunt voor de jonge deelnemers op De Buitenkans, wordt er goed gekeken welke indicatie passend is bij de desbetreffende deelnemer, zodat de begeleiders op De Buitenkans de passende begeleiding kunnen bieden.

Vanuit de jeugdconsulenten worden afspraken goed nageleefd. Zij zorgen ook voor het eerste contact en kennismaking tussen ouders, kind en De Buitenkans. Daarnaast blijven zij nauw betrokken bij de begeleiding. Doelen worden met hen doorgenomen en er zijn regelmatig evaluaties met zowel deze jeugdconsulenten, ouders en begeleiders van De Buitenkans. Na deze evaluaties wordt er een (nieuw) begeleidingsplan opgesteld. Deze wordt door de gemeente weer meegenomen in het dossier.

Nieuwe deelnemers die via de gemeente een ZIN indicatie krijgen worden over het algemeen snel geplaatst. Zodra er een mondelinge toestemming is, zoeken wij een geschikte plek/tijdstip binnen ons programma.

Ook is afgelopen september het contractmanagement van de gemeente Alkmaar op bezoek geweest op De Buitenkans. Zij hebben door dit bezoek een goed beeld van de zorg die wij leveren en het belang hiervan. Wij zijn trots dat wij onze fijne plek met zoveel mensen mogen delen.

PGB-contracten

Buiten de ZIN-indicaties die er afgegeven worden aan deelnemers, hebben we op De Buitenkans ook veel deelnemers met een WLZ-indicatie. Deze contacten lopen via de verschillende zorgkantoren waarbij de deelnemers zijn aangesloten.

Het contact hierover loopt met de ouders van de deelnemers. Met alle ouders loopt goed contact, omdat zij allen hun kind zelf naar en van de buitenkans brengen en halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusies

Ontwikkelingen

Verschuiving zorgvraag

Voor De Buitenkans is de verschuiving van de zorgvraag een grote ontwikkeling geweest. De jonge deelnemers die werden aangemeld was niet de doelgroep waar wij op dat moment veel mee werkten. Wel waren wij het er als team over eens dat wij met elkaar zouden kijken wat wij

deze doelgroep konden bieden. Zodoende zijn wij de begeleiding met drie 'schooluitvallers' gestart.

De begeleiding aan deze doelgroep vergt een individuele aanpak en heel veel structuur, rust en duidelijkheid, waarbinnen deze deelnemers zich zó blijven ontwikkelen dat zij niet dusdanig achterlopen op het moment dat zij weer moeten instromen op school.

Leerpunten

Terugkijkend op afgelopen jaar en de geboden begeleiding op de deelnemers die uitvielen op school hebben wij nieuwe inzichten opgedaan. Ten eerste mag er gezegd worden dat wij, als begeleiders van De Buitenkans, onder de indruk zijn van (en trots zijn op!) de stabiliteit, zelfstandigheid en veiligheid die onze deelnemers binnen de dagbesteding laten zien. Doordat zij een stabiele groep zijn, die binnen een bepaalde structuur kan functioneren, is er ruimte voor deelnemers die dit nog moeten leren. In dit geval voor de jonge deelnemers. Wel zien wij dat deze jonge deelnemers nog veel begeleiding nodig hebben. Zijn zullen daarom op De Buitenkans individueel begeleid moeten blijven worden, buiten de dagbesteding om. Zij kunnen geen onderdeel uitmaken van de vaste groep, omdat zij een andere zorgvraag hebben. Binnen het team kijken wij nu naar wat de beste manier is om deze doelgroep op De Buitenkans te kunnen begeleiden. Omdat deze doelgroep zo snel groeit en de begeleiding aan hen al heel moeilijk te verkrijgen is willen wij ons wel open blijven stellen voor begeleiding aan deze jonge deelnemers.

Veranderingen

Door de komst van drie nieuwe deelnemers die zijn uitgevallen op school is er meer individuele begeleiding De Buitenkans gedurende de week. Eerst was deze begeleiding voornamelijk in het weekend, maar dit verschuift steeds meer naar de weekdays. Door deze individuele begeleiding in te zetten op deze jongeren, hopen wij het mogelijk te maken om hen weer te begeleiden richting het onderwijstraject. Om dit laatste te stimuleren hebben wij aan deze deelnemers een begeleidster gekoppeld die ook haar onderwijsbevoegdheid heeft via de Pabo.

Voorlopig zullen wij het bij deze deelnemers houden. Wij hebben deze keuze gemaakt omdat wij op dit moment vol zijn, maar ook zeker omdat wij denken ons nog meer in deze doelgroep te kunnen verdiepen voordat wij deze uitbreiden.

Ondersteunend netwerk

De partijen, het netwerk, die bij De Buitenkans betrokken zijn, is zeer groot en gevarieerd. Zowel op micro- als macroniveau.

Microniveau

Zo is er in maart een groep vrienden van de familie Kremers geweest die heeft geholpen met hand- en spandiensten op en om het terrein. Daarnaast is de samenwerking binnen het gezin Kremers, die De Buitenkans met elkaar hebben overgenomen, ontzettend goed. Er is veel overleg en zaken worden direct besproken en opgepakt wanneer er zich iets voordoet. De neuzen staan dezelfde kant op en er is veel enthousiasme.

Ook het team wat werkzaam is op De Buitenkans is ontzettend hecht. Het is prettig dat er met elkaar veel overlegd wordt, zowel positief als opbouwende feedback. Door transparant met elkaar te communiceren kunnen wij met elkaar de beste zorg voor onze deelnemers bieden.

Macroniveau

Ook met de grotere partijen is er een zeer fijne en nauwe samenwerking. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het contact met Heemzorg en LTO, wat altijd prettig en transparant verloopt. En natuurlijk het contact met de verschillende gemeenten. De vaste contactpersonen en de overleggen die we met elkaar hebben maakt dat de samenwerking soepel verloopt.

De korte lijntjes maken dat wij op De Buitenkans goede en passende zorg kunnen leveren aan onze deelnemers. Dat is tenslotte waar wij voor willen werken; een veilige plek voor deelnemers waar zij alle mogelijkheid hebben om zich te ontwikkelen en nieuwe dingen te leren.

Doelstellingen 2019

De doelstellingen voor 2019 waren gericht op het uitbreiden van de dagbesteding en de intrek van de familie Kremers op De Buitenkans.

Intrek familie Kremers op De Buitenkans

Van mei t/m september 2019 is het woonhuis op De Buitenkans verbouwd. Inmiddels hebben Erwin, Evelien en zoon Stan hun intrek genomen in het woonhuis.

Hiermee hebben we op De Buitenkans nu twee extra BHV'ers (buiten de 2 begeleiders die ook BHV'ers zijn) en extra toezicht omdat zij veel op het terrein zijn. Erwin en Evelien verrichten namelijk heel veel hand- en spandiensten en administratieve werkzaamheden.

Uitbreiden dagbesteding

Veel van onze deelnemers die op zaterdag komen, hebben de leeftijd bereikt dat zij van school moeten. Binnen ons team hebben we gekeken welke deelnemers binnen welke groep zouden passen. Inmiddels hebben al vier deelnemers hun plek binnen de dagbesteding gevonden. Wij zijn trots op het feit dat de deelnemers zo veilig zijn op De Buitenkans dat zij in een zeer vloeiende beweging kunnen doorgroeien naar de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers

Deelnemers aantal

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dagbesteding	22	+2		24
Jeugdigen	39	+1	-3	37
Totaal	61			61

De dagbesteding is gegroeid in deelnemers, na het doorstromen van een aantal zaterdagdeelnemers naar de dagbesteding. Dit is een mooie ontwikkeling, omdat dit de doelstelling was voor 2019.

Ook zijn er wat nieuwe deelnemers die wegens het uitvallen binnen het onderwijs een plek zochten om te ontprikkelen. Zij volgen individuele begeleiding bij de Buitenkans. Wij bieden deze groep de mogelijkheid tot ontwikkeling en ontplooiing ondanks het uitvallen op school. Het doel is uiteraard re-integratie binnen het onderwijs.

Reden uitstroom:

Jeugdigen- twee deelnemers waren toe aan een nieuwe uitdaging, binnen een andere dagbesteding. De derde deelnemer is, in overleg met het multidisciplinair team, overgedragen aan een behandelaar. Het team van De Buitenkans heeft aangegeven hem niet langer te kunnen begeleiden, omdat zij het gevoel hadden tekort te schieten in hetgeen deze deelnemer nodig had. Samen met het CJG is besloten een andere, passendere, plek voor deze deelnemer te zoeken.

Ook is er een deelneemster die een dag minder is, omdat zij tegenwoordig begeleid woont. Hierbij wordt ook dagbesteding aangeboden. Komende tijd zal zij nog een combinatie hebben; wonen en dagbesteding én nog twee dagen dagbesteding op De Buitenkans, omdat dit haar veilige plek is en er nu al genoeg veranderingen zijn voor haar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie m.b.t. deelnemers

Conclusie deelnemers aantal

Deelnemersaantal

Het deelnemers aantal is het afgelopen jaar gelijk gebleven. Het is fijn om te merken dat de deelnemers en ouders De Buitenkans nog steeds als veilige plek zien.

Op dit moment zit De Buitenkans ook aan het maximale aantal deelnemers. Wij hebben hierdoor ook een wachtlijst ingesteld.

Overzicht en ruimte op het terrein

Wij vinden het belangrijk dat het op ons terrein niet té vol wordt. Alle deelnemers hebben nu hun eigen taken en verantwoordelijkheden. Omdat de groepen goed op elkaar worden afgestemd en er passende begeleiders worden gekoppeld aan groepen en deelnemers is De

Buitenkans een veilige en rustige plek om te kunnen ontwikkelen. Als er teveel deelnemers tegelijkertijd aanwezig zijn, zullen taken door elkaar lopen, wat onrust met zich meebrengt.

Een eerlijke kijk op ons eigen kunnen en grenzen

Momenteel is er zeer veel vraag naar begeleiding. Zowel voor deelnemers die binnen de dagbesteding zouden passen, als jonge deelnemers die op school uitvallen.

Als team bespreken wij deze casussen en beslissen dan met elkaar of er een kennismakingsgesprek plaats zal vinden met een aangemelde deelnemer.

Voor ons is de begeleiding aan jonge kinderen -die op school uitvallen- een nieuwe groep en eist van ons ook een andere begeleidingsstijl. Als team zijn wij het met elkaar eens dat wij open moeten staan voor deze nieuwe zorgvragen en waar mogelijk hen ook een kans willen bieden. Dit is echter alleen mogelijk als het voltallige team hiervoor open staat en er een beschikbare (individuele) begeleider beschikbaar is.

In overeenstemming met elkaar is besloten om een aantal van deze kinderen een plek te bieden op De Buitenkans.

Wat opvallend is, is dat er om deze jonge kinderen een zeer groot multidisciplinair netwerk 'gebouwd' is. Dit in de meeste gevallen omdat er ook een angst- of ontwikkelingsstoornis is gediagnostiseerd. Uiteraard maakt De Buitenkans deel uit van dit team wanneer deze kinderen worden aangemeld. Veel van deze kinderen krijgen op veel verschillende vlakken begeleiding/behandeling en zijn twee á drie maandelijks overlegmomenten met het voltallige team.

Helaas is in het afgelopen jaar gebleken dat één van deze jonge deelnemers niet langer op De Buitenkans begeleid kon worden. De begeleidsters van deze deelnemer zagen vaak angst/trauma waardoor deze deelnemer niet tot handelen/ontwikkelen kwam. Hier ligt onze expertise niet en hebben wij dan ook moeten beslissen om de begeleiding aan deze jongen stopt te zetten.

Samen met het CJG is gekeken welke plek passend zou zijn en is besloten hem over te dragen aan een behandelaar, zodat hier eerst aan zijn trauma gewerkt kan worden.

Wij zijn blij dat wij als team dit soort situaties zo goed met elkaar bespreekbaar kunnen maken en eerlijk met elkaar kunnen reflecteren op ons handelen.

De andere kant hierin is natuurlijk ook van toepassing. De open communicatie binnen ons team, het contact met de ouders en de veiligheid en rust die wij op De Buitenkans bieden, maakt ook dat er veel 'succesverhalen' zijn op De Buitenkans.

Zo worden twee jeugdigen die uitgevallen zijn binnen het speciaal onderwijs, door totale overprikkeling en tegen een 'burn-out' bij ons op De Buitenkans zijn aangemeld, inmiddels weer begeleid binnen een (kleinschalig)schooltraject!

Wij zijn hier zéér trots op!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Het team van De Buitenkans

Hecht, professioneel team

De Buitenkans beschikt over een zeer hecht en professioneel team. Alle medewerkers zetten zich voor 100% in voor het welzijn van onze deelnemers en dieren.

Het team van De Buitenkans is relatief klein en de verschillende medewerkers zien/spreken elkaar wekelijks. Zo zijn de lijntjes onder de medewerkers zeer kort en zijn er veel (korte) overdrachtsmomenten. Hierdoor zijn alle begeleiders op de hoogte van belangrijke zaken die op dat moment spelen en worden feedback en/of vragen meteen afgehandeld. Ook hebben we een 'overdracht'systeem, waarin alle belangrijke momenten van de dag worden genoteerd, zodat dit terug te vinden is.

Daarnaast hebben we met het team twee maandelijks vergaderingen. Daarbuiten zijn er met het team ook gezellige samenkomsten. Zo blijft de sfeer binnen het team goed.

Wijzigingen binnen het personeelsbestand

Nieuwe inzichten en energie

Het team waarmee we in 2018 zijn geëindigd, zijn we het jaar 2019 ook begonnen. In de loop van het jaar zijn er veranderingen gekomen binnen het team, door deze verfrissing is er ook nieuwe energie en inzichten gekomen.

Uitbreiding team

In 2019 is collega D. ons team komen versterken, zij neemt een deel van de nieuwe instroom van individuele begeleiding op zich. Zij heeft veel kwaliteiten die bij ons team passen en/of aanvullen. Zij is onder andere enthousiast, rustig, open en een begripvolle begeleidster. Ook heeft zij

een onderwijsbevoegdheid waarmee zij, tijdens haar begeleiding aan de deelnemers die uitgevallen zijn op school, wel de schoolse vaardigheden kan onderhouden. Hierdoor wordt de onderwijsachterstand geminimaliseerd.

Ook is ons team in 2019 versterkt door twee nieuwe muziekbegeleidsters. P. en I., zij hebben beide een passie voor muziek en een eigen band waarmee zij optreden. Zij geven ieder een eigen dag muziekbegeleiding op De Buitenkans. Beide dames zijn door de deelnemers met open armen ontvangen.

Uitbreiding uren

Tijdens het schooljaar 2018/2019 heeft Lieke stage gelopen op De Buitenkans. Zij was toen al gediplomeerd als Medewerker Maatschappelijke Zorg (MMZ), maar wilde graag doorleren voor Persoonlijk Begeleider. Na het behalen van dit tweede diploma heeft Lynn de kans gegrepen om Lieke haar te laten ondersteunen in het vele kantoorwerk. Daarnaast heeft Lieke ook veel begeleidingsuren van de deelnemers op zich genomen.

Lieke haar ondersteuning aan Lynn geeft veel rust en meer overzicht in het papierwerk. Daarnaast is het voor Lynn nu mogelijk om niet meer zes dagen per week te hoeven werken.

Doorstroming binnen het personeelsbestand

In oktober heeft collega E. ervoor gekozen om een nieuwe uitdaging aan te gaan na het behalen van haar diploma tandarts assistente. Zij heeft een fulltime baan aangenomen in dit werkveld, dit betekent dat ze haar baan bij De Buitenkans heeft opgezegd.

De functie die zij had op De Buitenkans, wordt overgenomen door collega B. Collega B werkt al op dinsdag en donderdag op De Buitenkans. Zij heeft veel zin in haar nieuwe uitdaging! Wij zijn heel blij dat collega B deze functie op zich heeft genomen. Op deze manier worden 'bekende' collega's meer uren ingezet. Het voordeel hiervan is dat het team overzichtelijk blijft en er meer samensmelting is tussen de doordeweekse- en weekendbegeleiding.

Ook heeft collega ES ervoor gekozen om aan het eind van 2019 haar werkzaamheden op de zaterdag bij De Buitenkans stop te zetten. Zij heeft bij haar fulltime werkplek, nog meer uitbreiding van uren aangeboden gekregen, waardoor zij de werkzaamheden niet meer samen kan combineren. We gaan de positieve energie van collega ES binnen ons team missen, maar begrijpen haar beslissing uiteraard.

Ook heeft collega M. ons team op de zaterdag versterkt! Zij neemt een deel van de individuele begeleiding van de zaterdag op zich, zij werkt al op de dagbesteding op maandag. Zij kijkt uit naar de nieuwe uitdagingen die deze functie met zich mee brengt.

Functioneringsgesprekken

Functioneren van het team

In juli en augustus 2019 zijn functioneringsgesprekken gehouden onder het team van De Buitenkans. De planning was deze eind van het jaar uit te voeren, maar wij hebben met elkaar besloten deze gesprekken eerder plaats te laten vinden. Dit omdat wij dan allen weer met dezelfde ideeën na de zomervakantie konden starten.

Hieruit is naar voren gekomen dat alle begeleidsters op hun plek zitten en dat beide partijen tevreden zijn over de samenwerking.

Ook met de collega die op dat moment nog in de ziektewet liep, hebben wij een functioneringsgesprek gehouden. Hierin hebben wij het gehad over de integratie en hoe we de opbouw hiervan gaan vorm geven.

De nieuwe medewerkers/begeleiders hebben eerst, na een proeftijd, een gesprek over hun ervaring op De Buitenkans en bij positieve ervaringen van beide partijen uitbreiding van werkuren/contract. Hierna zal er ook jaarlijks een functioneringsgesprek plaatsvinden.

Aandachtspunten

Tijdens de functioneringsgesprekken heeft één van de begeleidsters aangegeven dat zij haar contract graag in een andere vorm wilde zien.

Met elkaar hebben wij overlegd hoe dit, voor beide partijen, op een prettige manier kon. Hierop volgend heeft De Buitenkans het contract aangepast.

Met de andere begeleidsters is besproken wat zij evt nodig hebben van collega's of van De Buitenkans om hun functioneren te kunnen optimaliseren. Deze veranderingen zijn waar nodig doorgevoerd.

Ziekte onder personeelsleden en re-integratie :

Helaas werd in 2018 al snel een van de collega's ziek. Zij is op dit moment nog niet genoeg aangesterkt om weer volledig aan de slag te kunnen. Zij is geheel 2018 niet in staat geweest om aan het werk te gaan, maar vanaf september 2019 is zij weer langzaam aan het opbouwen met een paar uur per week. Wij zijn een re-integratie project met haar aangegaan en hopen hiermee dat zij eind 2019 de taken kan overnemen van collega ES.

Wij hopen dat zij snel weer volledig kan meedraaien in het team!

Wij zijn zeer tevreden met de doorstroming van de weekbegeleiders naar het weekend. De wisselingen brengen vooral nieuwe inzicht en energie met zich mee en wij krijgen van ouders terug dat ook zij de ontwikkelingen positief ervaren. We houden elkaar met nieuwe inzichten scherp en behouden de veiligheid voor de kinderen omdat het vertrouwde gezichten zijn.

In de bijlage is een blancoversie van de functioneringsgesprekken opgenomen.
De VOG's zijn i.v.m. de AVG niet toegevoegd aan de bijlage, maar zijn op te vragen bij De Buitenkans mits de begeleider hiervoor toestemming geeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.3 Functioneringsgesprek

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Stagiaires

Stagiaire schooljaar 2019/2020

Vanaf september 2019 wordt het team van De Buitenkans versterkt door een stagiaire. Gedurende het schooljaar 2019/2020 zal op maandag en dinsdag een stagiaire van de opleiding maatschappelijke zorg niveau 4, locatie Alkmaar meedraaien tijdens de dagbestedingsgroepen.

De taken van stagiaire M zijn het ondersteunen van de groepsbegeleider in het begeleiden van de deelnemers. Overleggen welke taken de deelnemers gaan uitvoeren en het toezichthouden of de taken goed en veilig uitgevoerd worden. Ook is het van belang dat M. informatie terugkoppelt aan de vaste groepsbegeleiding, hierbij kan zij ook verduidelijkende vragen over situaties die zich hebben afgespeeld.

M. gaat werken aan haar persoonlijke doelen die zij samen met zowel Lynn, als haar school, heeft afgesproken. Deze doelen bespreekt zij wekelijks tijdens een overleg-/feedback moment, samen met haar begeleider Lynn. Tijdens de periode dat zij hier stage loopt, zijn er twee grote evaluatiegesprekken waarbij Lynn, M. en de praktijkbegeleider van school aanwezig zijn.

Zie voor uitgebreide functieomschrijving bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.4 functieomschrijving stagiaire De Buitenkans

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

Conclusies met betrekking tot het Buitenkans team

Vaste team

De Buitenkans beschikt over een fantastisch, enthousiast en kundig team. Buiten de zorg voor de deelnemers, de dieren en het terrein die zij optimaal uitvoeren, is ook de sfeer onderling heel prettig. Er zijn dan ook regelmatig overleg-/vergadermomenten maar ook informele

samenkomsten.

De rust en structuur die zij onze deelnemers bieden, zorgt voor een veilig gevoel voor de doelgroep. Daarnaast hebben zij met alle ouders goed en nauw contact om de begeleiding voor de deelnemers zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren.

Uitbesteden van de werk-uren

Buiten de begeleiding aan deelnemers, zowel individuele- als groepsbegeleiding, zijn er ook nog veel kantoorwerkzaamheden. Deze werkzaamheden deed Lynn voorheen in haar eentje. Nu Lieke haar beide opleidingen heeft afgerond, is zij sinds mei Lynn haar 'rechterhand'. Lieke neemt Lynn veel werk uit handen, heeft de leiding wanneer Lynn afwezig is en heeft een duidelijk beeld van de werkzaamheden die moeten gebeuren.

Zieke werknemers

In 2018 hebben wij helaas te maken gehad met ziekte van twee van onze collega's. Inmiddels is één van hen weer volledig hersteld en werkzaam. De andere collega is weer aan het re-integreren en bouwt haar uren, in goed overleg tussen beide partijen, weer langzaam uit naar de uren die zij werkte voordat zij ziek werd.

Team meer één geheel

Op De Buitenkans hebben wij door de weeks dagbesteding en op zaterdag groepsbegeleiding voor jongere kinderen.

Zowel de doordeweekse dagen, als de zaterdagen hadden de afgelopen jaren vaste teams. Het 'dagbestedingsteam' en 'het zaterdagteam'. In de loop van afgelopen jaar viel het ons op dat de twee aparte teams elkaar wel zagen en spraken, maar niet genoeg van elkaars werkzaamheden afwisten. De 'tweedeling' voelde voor ons niet meer goed. Nadat twee van onze zaterdagbegeleidsters, wegens het uitbreiden van hun andere baan, niet meer konden werken op zaterdag, hebben wij gekeken of het haalbaar was deze plekken op te vullen met begeleiders uit het 'dagbestedingsteam'.

Dit idee werd met veel enthousiasme ontvangen, waardoor nu twee medewerkers van door de week hun werkzaamheden hebben uitgebreid met een aantal uur op zaterdag.

Wij merken direct dat dit leidt tot een groter geheel van alle begeleidingsmogelijkheden die wij op De Buitenkans bieden.

Veranderingen

Er hebben gedurende het afgelopen jaar verder geen grote veranderingen plaatsgevonden, behalve dat wij het personeelsbestand iets hebben uitgebreid met bredere kennis.

Er mag dan ook gezegd worden dat wij ontzettend tevreden zijn met ons professionele en stabiele team!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar

Opleiding/verdieping

Opleidingen afgelopen jaar

Voor 2019 stonden er verschillende opleidingsdoelen op het programma. Zo hebben wij in september 2019 onze herhalingscursus voor de BHV'ers weer behaald. Wij hebben deze herhalingscursus georganiseerd op het terrein van De Buitenkans, samen met omliggende zorgbedrijven die ook voor herhalingscursus moesten. Deze cursus werd gegeven op twee donderdag avonden, door een erkend bedrijf die wij samen met Heemz.org hebben benaderd.

Ook hebben wij de herhalingscursus 'EHBO voor paarden' weer bijgewoond en hebben wij gecontroleerd of de EHBO- doos voor paarden nog compleet en houdbaar is.

De workshop 'geef me de 5' is helaas dit jaar niet meer gelukt. In de aanloop van een nieuw jaar zijn er altijd veel leuke en leerzame ideeën. De praktijk wijst uit dat dit niet altijd haalbaar is. De weken vullen zich snel met veel werkzaamheden en het is belangrijk om in ogenschouw te houden dat onze begeleiders niet te veel en te lange dagen maken. Dit kan dan weerslag hebben op hun functioneren.

Dit houden we uiteraard voor komend jaar op onze actielijst.

Behalen diploma

Onze begeleider L. heeft haar opleiding Persoonlijk Begeleider niveau 4 afgerond en hierbij haar diploma in ontvangst mogen nemen. Zij heeft direct ons team versterkt met haar kennis en vaardigheden!

Langere termijn

Wij zagen in 2018 al dat de zorg veranderde en dat er steeds meer vraag komt naar zorg voor deelnemers die niet meer passen binnen de huidige manier van onderwijs, door overvraging en overprikkeling. Omdat wij als doel hebben om ons te blijven ontwikkelen binnen de zorg op een passende manier, hebben wij in 2019 gezocht naar een passende collega die de bevoegdheid heeft om ook onderwijs te mogen geven.

Daarom hebben wij in 2019 collega D. aangenomen. D. heeft een PABO diploma en kan daarmee deze nieuwe doelgroep 'uitstomers van onderwijs' naast de ontspanning die zij krijgen van het werken op De Buitenkans, ook onderwijs op maat bieden. Hierdoor kunnen wij deze doelgroep een goede stap, de goede richting op geven, richting instroom van onderwijs. Zonder dat zij tijdens hun afwezigheid van school, stil staan in hun ontwikkeling

Daarnaast zullen Erwin en Evelien Kremers komend jaar gaan starten met een opleiding/cursus om zich ook meer met de zorg bezig te kunnen houden.

Zo hebben wij extra handen beschikbaar bij bijvoorbeeld ziekte van collega's of drukke momenten binnen de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Bedrijfshulpverlening

In september 2019 zijn de BHV cursussen met goed gevolg afgerond door Erwin, Evelien en Lynn Kremers en door begeleidster L. Hierdoor beschikt de Buitenkans over maar liefst 4 BHV'ers.

Op deze manier is er dagelijks (minimaal) één BHV'ers op het terrein van De Buitenkans aanwezig.

BHV paarden en ander groot vee

In april hebben Lynn en Evelien deelgenomen aan een EHBO-cursus voor paarden. De avond is georganiseerd door paardenkliniek Hollands Kroon. Tijdens deze avond zijn de levensreddende handelingen bij dieren besproken.

Vorig jaar is na deze avond een uitgebreide EHBO-kist voor de paarden aangekocht. Deze is dit jaar gecontroleerd en compleet gemaakt waar nodig.

Systemisch werken

Helaas heeft deze informatieavond niet plaats kunnen vinden in verband met de persoonlijke situatie van de NLP-coach. Er zal een nieuwe datum worden gepland.

Protocollen

In september is het voltallige team van De Buitenkans weer bijeen geweest om de protocollen, die wij hanteren, door te nemen. Wij hebben dit vorig jaar al eens gedaan en hebben dit als zeer leerzame en waardevolle avond ervaren. Door dit met het gehele team te doen, weten we dat ook hierin de neuzen nog steeds dezelfde richting in staan. Op deze manier weten wij allen de protocollen te gebruiken en blijven deze up-to-date.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar

Wegens drukte dit jaar hebben medewerkers (L.,E. en L.) nog geen geschikte dag gevonden om een informatieavond van 'geef me de 5' van Colette de Bruin te volgen. Omdat wij het wel van belang vinden, om de methodiek die wij gebruiken, ontwikkeld te houden, willen wij in het jaar 2020 naar een informatie avond van Colette de Bruin.

Trainingen buro TOV

Vanuit Heemzorg is er het komende jaar een samenwerking gestart met buro TOV. Vanuit deze samenwerking worden er verschillende trainingen aangeboden, om de nieuwe ontwikkelingen en kennis te blijven onderhouden. Wij willen graag met een aantal van onze collega's verschillende trainingen bijwonen zodat wij goed op de hoogte zijn van de nieuwe ontwikkelingen binnen de zorg. Omdat het niet haalbaar is om iedereen dit jaar op training te sturen, willen wij dit verdelen over de komende jaren. Wel kunnen wij met de collega's die het eerste jaar op training gaan een intervisie organiseren over de bijgewoonde trainingen. Hierdoor houden wij al onze collega's scherp en blijven we op de hoogte van alle ontwikkelingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies scholing en ontwikkeling**planning 2019**

Het afgelopen jaar hebben wij, als team, ervaren dat een jaar veel te brengen heeft, zowel zakelijk als privé. Daarom zijn inschrijfdata soms aan ons voorbij gegaan of kon een van de begeleiders onverhoopt niet. Dit maakt dat wij dit jaar niet alle opleidingen/cursussen/bijeenkomsten hebben kunnen volgen die wij vooraf op de planning hadden.

Dit leert ons echter direct dat wij aan het begin van het jaar opnieuw een teamvergadering/-bijeenkomst zullen plannen (staat gepland op 04-03-2020) om met elkaar te kijken welke begeleiders behoefte hebben aan welke opleidingen/cursussen in 2020. Wij zullen dan ook de begeleiders zelf vragen deze (inschrijf-)data in de gaten te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Om de voortgang van onze deelnemers inzichtelijk te houden en de kwaliteit van de zorg te kunnen waarborgen, hebben wij veel evaluatiemomenten/-gesprekken met ouders, deelnemers en andere betrokken partijen. Jaarlijks wordt er een begeleidingsplan geschreven. Dit is prettig voor alle partijen, omdat er bijvoorbeeld thuis doorgewerkt kan worden aan acties die er op De Buitenkans worden uitgevoerd met deelnemers, waardoor er voor de deelnemer duidelijk één lijn wordt getrokken. Dit geeft rust en een gevoel van veiligheid.

Omdat onze deelnemers gedurende een heel kalenderjaar bij ons aangemeld kunnen worden/met begeleiding kunnen starten, gaan deze gesprekken het hele jaar door. Uiteraard streven wij ernaar om deze gesprekken/begeleidingsplannen voor alle deelnemers binnen het jaar weer up-to-date te hebben, maar de ervaring leert dat dit soms wel eens een paar weken 'te laat' is.

Het plannen van gesprekken, gesprekken voeren en het bijbehorende begeleidingsplan kosten veel tijd waar wij als Buitenkans-team voldoende tijd vrij willen maken, waardoor er niet altijd makkelijk een plekje in de agenda te vinden is voor beide partijen.

Daarbij komt dat onze jonge deelnemers, waarvan de indicatie via de Jeugdwet loopt, zelfs iedere twee á drie maanden geëvalueerd worden. Dit gebeurt met alle betrokken partijen rondom het kind. In veel casussen zijn er zomaar vijf á zes verschillende partijen!

Tijdens de gesprekken is er veel aandacht voor hoe het met de deelnemer gaat, bijvoorbeeld in de thuissituatie, andere begeleidingsplekken/school en of er veranderingen zijn die wij op De Buitenkans moeten weten of waar wij op kunnen inspelen. Daarnaast vinden wij het heel belangrijk om tijd te nemen om te horen hoe het met de ouder(s)/verzorgers gaat, hoe zij hun kind/deelnemer ervaren en hoe zij de begeleiding vinden gaan. Dit zijn vaak waardevolle gesprekken, ouders/verzorgers zijn tenslotte 24 uur per dag en zeven dagen per week bezig met het welzijn van hun kind en zij zijn daarmee dan ook professional!

Wij merken dat ouders allen zeer tevreden zijn met de begeleiding op De Buitenkans. Tijdens de gesprekken wordt er uiteraard altijd wat bijgeschaafd aan doelen, zodat deze weer passen bij de ontwikkeling van de deelnemer op dat moment.

Daarbij hebben wij met ouders/begeleiders zeer intensief contact, omdat vele van hen hun kind altijd zelf halen/brengen naar De Buitenkans. Dat maakt dat er dagelijks tijd is voor een korte evaluatie/overdracht, waardoor wij altijd op de hoogte zijn van de situatie die op dat moment speelt. Deelnemers die niet door hun ouders gebracht worden, hebben een overdrachtschriftje waarin er korte communicatielijntjes zijn tussen ouders en De Buitenkans.

In de bijlage een blanco versie van een begeleidingsplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.1 Evaluatie deelnemers, voorbeeld begeleidingsplan

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies

Wij krijgen van ouders terug dat zij allemaal zeer tevreden zijn over de begeleiding op De Buitenkans aan hun kind. Ze geven aan dat vooral de vele momenten van contact als zeer prettig ervaren worden.

Uit de evaluatiegesprekken komen altijd begeleidingsplannen voort, die ouders uiteraard doorlezen en deze dan goed-/afkeuren. Vaak wordt er aan de 'conceptversie' van het begeleidingsplan in overleg nog wat aanpassingen gemaakt, maar dit zijn voornamelijk kleine dingen of veranderingen die naderhand nog hebben plaatsgevonden.

Verder krijgen wij van ouders terug dat de evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen eerlijk, duidelijk en overzichtelijk zijn.

Wij zijn ouders zeer dankbaar voor hun medewerking die zij altijd verlenen en de eerlijkheid waarmee zij over hun kind vertellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Rond de tafel gesprekken

Doel van de evaluatie

Minimaal 4 keer per jaar hebben plannen wij een week lang 'rond de tafelgesprekken'. Dit zijn 'vergaderingen' met de deelnemers op De Buitenkans. Deze gesprekken worden een week lang, op iedere dag, gehouden. Zo komen alle deelnemers (sommige deelnemers op meerdere dagen) aan bod. Zij kunnen tijdens deze gesprekken onder andere vertellen hoe zij de samenwerking in de groep vinden, welke nieuwe dingen zij willen leren in de komende periode of waar zij veranderingen zouden willen zien. Wij vinden de feedback van onze deelnemers heel belangrijk, zij ervaren namelijk de begeleiding/ zorg die wij leveren en wij vinden het dan ook belangrijk dat dit gebeurt op een manier waar de deelnemer zich prettig bij voelen.

Inspraak deelnemers

Tijdens deze vergaderingen ontstaan vaak hele eerlijke, maar ook grappige gesprekken. Samen met de deelnemers bespreken wij ook wat haalbaar is binnen de begeleiding De Buitenkans.

Zo is dit jaar het idee aangedragen door de deelnemers om een extra wc te maken. Hier is geen ruimte voor en als er hoge nood is, en de wc in de kantine bezet is, kunnen wij altijd gebruik maken van de wc's van het woonhuis. Door dit openlijk met de deelnemers te bespreken, zien zij ook in dat het eigenlijk niet nodig is. Wel geven wij ze altijd complimenten over het durven aandragen en uitspreken van nieuwe onderwerpen.

Beurt nemen, beurt geven

We behouden structuur in de vergadering met de 'praatstok'. Dit is een stok, die door onze deelnemers zelf gemaakt is. Wanneer je de praatstok hebt, mag je praten, anders ben je stil en luister je naar de ander.

Als degene met de praatstok klaar is met praten, mag hij de praatstok doorgeven aan een ander. Als er tussendoor vragen zijn die de deelnemers willen stellen, steken zij hun vinger op.

Notulen

Gedurende het gesprek wordt er genotuleerd. Deze notulen wordt uitgewerkt en gaat aan het eind van de dag met de deelnemer mee naar huis. Op deze manier kunnen ouders teruglezen wat er besproken is en welke acties daaruit voortvloeien.

Acties

Uit deze inspraakmomenten komen vaak veel ideeën/onderwerpen naar voren. Deze onderwerpen worden meegenomen in de teamvergadering, waar de begeleiding met elkaar bespreekt wat haalbaar is en welke acties voorrang hebben op anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.3 inspraak momenten rond de tafel gesprek

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies inspraak momenten

Conclusies inspraak momenten deelnemers

Tevredenheid onder deelnemers

Alle deelnemers hebben aangegeven dat zij zich veilig voelen binnen de groep waaraan zij deelnemen op De Buitenkans. Natuurlijk geven zij aan dat zij met de ene deelnemer makkelijker/leuker samen kunnen werken dan met een ander, maar de sfeer over het algemeen is in alle groepen goed.

Het is prettig om te horen dat deelnemers nog steeds graag samenwerken, het fijn vinden op De Buitenkans en dat zij elkaar feedback durven te geven in de vergaderingen!

persoonlijke inbreng deelnemers

Het is waardevol om te merken dat deelnemers zelf echt meedenken over zaken die zij willen bespreken tijdens de vergaderingen. Zo gaf een deelnemer aan dat hij graag met de dieren werkt, maar dat hij het leuk zou vinden om in de toekomst meer in de keuken te helpen, deelnemers die een instrument zouden willen leren spelen en met de Kerst in het vooruitzicht hebben veel deelnemers al plannen gemaakt voor de kerstlunch.

We merken dat deelnemers zich, naarmate we deze deelnemervergaderingen vaker doen, makkelijker de beurt kunnen nemen in de vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers (en ouders)

Anonieme enquête

Aan het eind van elk kalenderjaar houden wij een tevredenheidsonderzoek van onze deelnemers. De deelnemers krijgen dan een tevredenheidsonderzoek mee naar huis die zij mogen invullen met hun ouder/verzorger. Dit tevredenheidsonderzoek is volledig anoniem en mogen zij ook inleveren in een bak, hierdoor valt niet te achterhalen wie dit tevredenheidsonderzoek heeft ingevuld.

Wij hebben aan de hand van een bestaande enquête, en de richtlijnen, de enquête passend gemaakt op ons bedrijf en de doelgroep. Iedere deelnemer van De Buitenkans krijgt een tevredenheidsonderzoek mee naar huis, gemiddeld krijgen we iets meer dan de helft terug, +/- 35 ingevulde tevredenheidsonderzoeken.

Onderwerpen

Het tevredenheidsonderzoek bestaat uit 21 vragen, zowel open als gesloten vragen. De vragenlijst is gericht aan de deelnemer zelf dus vanuit daaruit zijn de vragen gesteld.

De onderwerpen die aanbod komen in het tevredenheidsonderzoek zijn:

- De zorg die geleverd wordt aan mij/ mijn kind
- Informatie
- Begeleiding
- Zorgbedrijf
- Rapportcijfer

Uitslag van het tevredenheidsonderzoek is opgenomen in de conclusie

In de bijlage is de lege enquête toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.5 tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de tevredenheidsmeting

Retour ontvangen enquêtes

Ook over 2019 hebben wij de enquête weer aan de ouders van onze deelnemers meegegeven. Tot onze spijt hebben wij van de 60 meegegeven enquêtes 11(!) terug mogen ontvangen. Wij betreuren dit zeer kleine respons, omdat wij graag willen voldoen aan de kwaliteit en de wensen van deelnemers en ouders.

Leermoment voor volgend jaar

Volgend jaar zullen wij ook in de notulen van de rond de tafelgesprekken opnemen dat de kwaliteitsonquêtes uitgedeeld gaan worden. Daarnaast hebben we besloten om volgend jaar de ouders erop te wijzen dat de enquête weer ingeleverd moet worden uiterlijk twee weken na het ontvangen hiervan. Wij hopen hiermee het inleveren van de enquêtes te bevorderen.

Uitslag enquête

Uit de enquêtes die we hebben teruggehad, kunnen we concluderen dat alle deelnemers en hun ouders zeer tevreden zijn over zorgboerderij De Buitenkans. Alle enquêtes zijn ingevuld door ouders samen met hun kind, waardoor er een realistisch beeld wordt geschetst van de mening van ouders én deelnemers.

Over de begeleiding op De Buitenkans zijn allen het eens; er wordt genoeg overlegd met de deelnemers, de begeleiding houdt rekening met wat deelnemers willen leren en leggen taken goed uit en de deelnemers worden nauw betrokken bij het nemen van beslissingen. Het gemiddelde rapportcijfer ligt er dan ook niet om, dit is een 9,2 voor de begeleiding!!

Enkele opmerkingen die hierbij geplaatst worden zijn: "Ik laat mijn kind met volle vertrouwen achter op De Buitenkans!", "De begeleiding is professioneel, ontspannen en rustig" en "Ik voel mij helemaal op mijn plaats".

Ook durven alle deelnemers bij hun begeleider aan te geven wanneer zij zich niet prettig voelen of iets met hen willen bespreken.

Over het algemeen wordt ook aangegeven dat de werkzaamheden positief worden ontvangen door de deelnemers. Één van de deelnemers gaf aan dat hij/zij het legen van de kruiwagen te zwaar vindt, maar dit altijd kan overleggen met anderen en dat het dan wordt opgelost. Het is prettig om terug te lezen dat deelnemers zich hierin vrij en veilig voelen.

Verder zijn zij allen trots op het bedrijf en vinden het leuk om mee te werken op De Buitenkans en. De sfeer is goed, vinden zij en ook het samenwerken met anderen gaat iedereen goed af.

Er wordt door één deelnemer aangegeven dat er soms rommel op de grond ligt. Wij, als begeleiding zullen erop letten dat gebruiksvoorwerpen na het uitvoeren van een taak goed worden opgeruimd. Het gebeurt wel eens dat deelnemers iets laten liggen na hun werk, wat rommelig oogt.

Het uiteindelijke rapportcijfer voor de werkzaamheden/activiteiten komt op een 8,5.

Waarde van het onderzoek

Wij, als team van De Buitenkans, zijn natuurlijk zeer dankbaar voor deze prachtige resultaten van de retour gekomen enquêtes.

Wij streven met het team ten alle tijden voor veiligheid, rust en regelmaat voor onze deelnemers. Wanneer wij dan van ouders en deelnemers terugkrijgen dat wij dit goed doen, is dit uiteraard een opsteker voor ons. De prachtige rapportcijfers geven ons een

Ondanks dat wij blij zijn dat ouders de moeite nemen om de enquête in te vullen en ons op deze manier feedback te geven, is dit niet de enige maatstaf.

De communicatielijnen met ouders/verzorgers zijn zeer kort, waardoor wij met hen veel contact hebben en er al op vele andere momenten feedback gegeven wordt.

Wij waarderen het zeer dat ouders zich altijd veilig voelen om feedback te geven wanneer er iets is wat zij anders zouden willen zien/willen bespreken met de begeleiders. Ook dit voelt voor ons als compliment. Ouders en deelnemers laten zaken nooit oplopen, totdat het een 'issue' wordt.

Het is dan ook duidelijk dat wij als team vertrouwen en veiligheid uitstralen om ons altijd aan te kunnen spreken.

De extra's die wij van ouders ontvangen, bijvoorbeeld rond de feestdagen, is hartverwarmend. Hierin spreekt, nog meer dan bijvoorbeeld bij de enquête, hun waardering.

Namens het gehele team durf ik dan ook te zeggen dat wij trots zijn op de sfeer die wij binnen dit bedrijf hebben gecreëerd en ook ten alle tijden proberen te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben in dit kalenderjaar geen meldingen of incidenten gehad op De Buitenkans.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle Zoonose Keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: 13-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: behaald voor 2019

Functioneringsgesprekken medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 25-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Planning was eind van het jaar, maar dit hebben we naar voren gehaald, zodat wij na de zomervakantie weer allen met de neuzen dezelfde kant op konden beginnen.

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)

Actualisatie RI&E, via adviseur Stigas

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is uitgevoerd door De Buitenkans zelf. Lynn heeft vorig jaar begrepen dat de adviseur jaarlijks zou langskomen. Dit is echter een misverstand. De adviseur komt eens per drie jaar langs (2021 weer), tussentijds wordt dit zelf door De Buitenkans bijgehouden in het programma van Stigas.

Evaluatiegesprekken deelnemers (deze zijn gedurende het hele kalenderjaar, afhankelijk van startmaand deelnemer)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie wordt opnieuw opgenomen in de actielijst, omdat dit gedurende het hele kalenderjaar terugkomt.

Rond de tafel gesprek (maandag t/m zaterdag, zodat alle groepen geweest zijn)

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Rond de tafel gesprekken gehouden op: 25, 26, 27, 28, 29 en 30 november.

Personeelsvergadering medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 07-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering gehouden, notulen zit in behorende map.

Personeelsvergadering medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019
Actie afgerond op: 11-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering gehouden, notulen zit in de behorende map.

Personeelsvergadering medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering gehouden, notulen in de behorende map.

Rond de tafel gesprek (maandag t/m zaterdag, zodat alle groepen geweest zijn)

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2019
Actie afgerond op: 28-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 23, 24, 25, 26, 27 en 28 september 2019, rond de tafel gesprekken gehouden met de deelnemers.

Afnemen kwaliteitsenquête

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De kwaliteit enquête vanaf begin december meegegeven naar huis aan alle deelnemers. Nu de ingevulde enquêtes terug op De Buitenkans.

Controle EHBO-/BHVkoffers

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2020
Actie afgerond op: 19-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1 nieuwe EHBO-/BHV koffer aangekocht, tijdens de BHV herhalingscursus. De huidige koffers nagekeken volgens de opgestelde richtlijnen.

Personeelsvergadering medewerkers De Buitenkans (afsluiten jaar)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Personeelsvergadering gehouden met alle medewerkers van De Buitenkans. En een kerstborrel om het jaar af te sluiten.

Bijscholing BHV, L., L., E., & E. (twee avonden)

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 19-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 12-09-2019 en 19-09-2019, 2 avonden bijscholing BHV cursus op het terrein van De Buitenkans.

Bijscholing BHV, L., L., E., & E. (twee avonden)

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2019
Actie afgerond op: 19-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 12-09-2019 en 19-09-2019, bijscholing avonden van de BHV gehad op het terrein van De Buitenkans.

Controle EHBO-/BHVkoffers

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: EHBO kisten nagekeken, aangevuld waar nodig.

Personeelsvergadering medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Notule opgenomen in map

Rond de tafel gesprek (maandag t/m zaterdag, zodat alle groepen geweest zijn)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 25-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Rond de tafelgesprekken gehouden, notulen opgenomen in map

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)

Snoeien bossage door Koet**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Actie afgerond op:** 22-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Door het snoeien van de bomen op en rondom het terrein van De Buitenkans, is het nu lichter en lijkt het ruimer. Ook zal het van het najaar bijdragen aan een schoner terrein, aangezien er niet zoveel bladeren zullen vallen.**Plaatsen hekwerk rond paddocks paarden****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Actie afgerond op:** 03-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn nieuwe hekken rondom de paddocks van de paarden geplaatst. Op deze manier zijn de paddocks beter/veiliger bereikbaar en kunnen de paarden beter van elkaar gescheiden worden.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)**Rond de tafel-gesprek Zaterdag****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2019**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond**Rond de tafel-gesprek Zaterdag****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2019**Actie afgerond op:** 16-02-2019 (Niet meer van toepassing)**Rond de tafel-gesprek Zaterdag****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)**Rond de tafel-gesprek Zaterdag****Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2019**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)**Rond de tafel-gesprek Zaterdag****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2019**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)

rond de tafel gesprekken dagbesteding maart

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Rond de tafel-gesprek Zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)

Rond de tafel-gesprek Zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)

Rond de tafel gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020

Vervangen verwarmingsketel

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020

Plannen datum in mei opleiding systemisch werken door collega/NLP-coach M.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020

Teamvergadering waarin data worden vastgelegd voor trainingen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020

NL-doet, vrijwilligersdag

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020

Plaatsen hekwerk 'ezelland', door van den Reep

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020

Controle EHBO-koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Controle RIE door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

Controle Zoonose Keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2020

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2020

Functioneringsgesprekken medewerkers De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2020

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2020

Bijscholen BHV + nakijken EHBO koffer door Berg BV

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2020

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020

Afnemen kwaliteitsenquête

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020

Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatiegesprekken deelnemers. Deze vinden plaats gedurende het hele kalenderjaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Neem de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019 mee in het JV2020.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Naar verwachting 10-01-2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies met betrekking tot de actielijst

Actielijst

Terugkerende acties

Voor komend jaar staan er weer veel acties op de planning. Een aantal van deze acties zijn jaarlijks terugkerende acties, omdat dit onderwerpen zijn die wij op De Buitenkans belangrijk vinden. Denk hierbij aan de overlegmomenten met deelnemers, over hun tevredenheid, en de teamvergaderingen.

Ook de acties op het gebied van veiligheid komen uiteraard jaarlijks terug.

Nieuwe acties

Er zijn ook nieuwe acties toegevoegd aan de actielijst, of acties die we opnieuw gaan plannen in het komende jaar. Zoals eerder beschreven is het ons helaas niet gelukt om aan al onze geplande acties te voldoen. Dit omdat wij op sommige momenten een andere keuze hebben gemaakt, die ons op dat moment belangrijker leek voor medewerkers, deelnemers of voor De Buitenkans.

Dit jaar zullen wij strenger toezien op het bijwonen van bijscholingen en cursussen, omdat wij het belangrijk vinden dat onze begeleiders up-to-date blijven. Daarnaast hebben wij ervaren, bijvoorbeeld tijdens de 'protocollenavond' dat het ook prettig is om met het team onderling dit soort zaken te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Toekomstplannen voor De Buitenkans

Zoals eerder in dit jaarverslag genoemd, is het niet altijd makkelijk om aan de precieze planning van een jaar te voldoen. De tijd vliegt aan ons voorbij, vooral omdat wij veel plezier met elkaar maken.

Toch is het goed om met elkaar in grote lijnen een planning te maken voor de komende jaren, zodat we vooruit kunnen blijven kijken en ons kunnen blijven ontwikkelen.

Uitbreiden werkzaamheden familie Kremers

Voor komende jaren is de wens van Erwin en Evelien Kremers om meer werkzaam te zijn binnen het bedrijf. Hier aan voorafgaand zullen zij beide een opleiding/cursus volgen, zodat zij voldoen aan de eisen die De Buitenkans aan haar werknemers stelt.

Naar verwachting zullen Erwin en Evelien dan binnen vijf jaar ook begeleidings/administratieve taken op zich zullen nemen.

Onderwijs

Nog meer dan vorig jaar, is de vraag naar begeleiding aan kinderen die uitvallen uit het (speciaal) onderwijs. Voor hen is het ten eerste van belang dat zij ontprykkelen en weer open staan om te leren. Vaak schuilt er bij deze kinderen een trauma op het gebied van school.

In het afgelopen jaar hebben wij een begeleidster aangenomen (D.), welke ook een opleiding op de PABO gevolgd heeft. Zij werkt met een van de deelnemers aan schoolse activiteiten en het op peil houden van zijn kennis en niveau van schoolvakken. Door hem hierin te begeleiden, in combinatie met de werkzaamheden op De Buitenkans, proberen wij de weg terug naar school weer vrij te maken.

In de komende jaren is het belangrijk dat het team van De Buitenkans met elkaar bekijkt hoe of zij de begeleiding aan deze deelnemers willen blijven bieden en wat hiervoor nodig is. Ook zullen wij vaststellen hoeveel van deze leerlingen er (buiten de huidige doelgroep) begeleid kunnen worden.

Weekendopvang

Er is ook veel vraag naar logeeropvang op De Buitenkans. Op dit moment bieden wij dit niet, en heeft dit ook nog geen voorrang. Wel zouden wij in de komende jaren, mocht deze vraag blijven, opzoek gaan naar de mogelijkheden en eisen hiervoor.

Dit is in het afgelopen jaar nog niet aan bod gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling komend jaar

Planning in grote lijnen voor het komende jaar, 2020

Starten cursussen/opleidingen

Komend jaar zullen Erwin en Evelien zich verdiepen in de mogelijke cursussen/opleidingen die zij kunnen volgen om meer werkzaam te zijn op De Buitenkans.

Daarnaast zullen de begeleiders cursussen/bijscholingen volgen. Het is voor ons prettig dat Heemz.org dit jaar veel cursussen aanbiedt. Hieraan kunnen wij, vanuit De Buitenkans, ons voor aanmelden en aan deelnemen.

Terrein nog overzichtelijker

Het terrein van De Buitenkans is groot en ruim opgezet. Afgelopen jaar hebben we nieuwe hekken laten plaatsen in de paddocks van de paarden, zodat er meer paddocks zijn. Er is toen een 'sluis' gemaakt, waar deelnemers veilig kunnen lopen. Zij kunnen via deze weg de

paarden aaien en zien, maar de paarden kunnen niet bij hen komen.
Omdat dit goed bevalt, zullen wij komend jaar ook een soortgelijke constructie in het 'edelland' laten plaatsen.

SKJ-registratie Lynn

Voor de jeugdigen op De Buitenkans werken wij op dit moment nauw samen met de jeugdconsulenten van de gemeente. Zij zijn ook SKJ-geregistreerd.

Zij melden deze jongeren bij ons aan, ondersteunen de intake en er is een twee á drie maandelijks overleg voor deze kinderen met het **gehele** ondersteunende netwerk. Dit zijn in sommige gevallen wel acht partijen!

Toch vindt Lynn het belangrijk om zelf ook een SKJ-registratie aan te vragen. Dit moet haalbaar zijn met haar diploma SPH.

Uitbreiding dagbesteding

Voor het afgelopen jaar stond de uitbreiding van de dagbesteding op de planning. Dit ging voornamelijk over zaterdagdeelnemers, die toe waren aan de stap naar dagbesteding. In vele gevallen omdat voor hen de maximale schoolleeftijd was bereikt.

Inmiddels zijn drie van deze deelnemers doorgroeid. Voor komend jaar staan er nog meer deelnemers op de wachtlijst, maar op dit moment zijn de dagbestedingsgroepen vol. Wij hanteren deze wachtlijst, omdat wij willen voorkomen dat het terrein van De Buitenkans te vol en onrustig wordt. Wij hebben, bij een te vol terrein, het gevoel dat wij niet meer het veilige gevoel en het overzicht voor onze deelnemers garanderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak

Realiseren doelstellingen

Nieuwe acties

Voor het komende jaar zullen er ook nieuwe acties op de actielijst terecht komen, namelijk:

- * Uitzoeken cursussen/opleidingen Erwin en Evelien
- * Uitzoeken en aanmelden bijscholingen/cursussen begeleiders bij Heemz.org
- * Lynn moet bellen voor de laatste vragen over de SKJ-registratie
- * Plaatsen van het hekwerk in het 'ezellandje'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.4 • 4.4 functieomschrijving stagiaire De Buitenkans

4.3 • 4.3 Functioneringsgesprek

6.3 • 6.3 inspraak momenten rond de tafel gesprek

6.1 • 6.1 Evaluatie deelnemers, voorbeeld begeleidingsplan

6.5 • 6.5 tevredenheidsonderzoek