

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

De Buitenkans

De Buitenkans

Locatienummer: 2294



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70548145

Website: <http://www.debuitenkans.com>

Locatiegegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag 2020 zorgboerderij de Buitenkans te Castricum, januari 2021

Voorwoord over het afgelopen jaar, 2020

Een jaar met verschillende emoties

We kijken terug op een heel blij 2020 vanwege de geboorte van Sjuul, de dochter van onze directrice Lynn Kremers en een roerig jaar 2020 vanwege het Covid-19 virus, wat onze deelnemers, hun ouders/verzorgers, onze begeleiders en De Buitenkans zwaar heeft getroffen.

Na een prima start van 2020 werd ook de Buitenkans geconfronteerd met het Corona virus, en hebben we helaas vanaf 15 maart de deuren verplicht sluiten voor onze deelnemers en begeleiding. De zorg voor het bedrijf en dieren liep echter gewoon door en mede door de inzet van een aantal begeleiders hebben we deze "Lock down" goed weten door te komen. Lonen en andere financiële verplichtingen hebben we gelukkig kunnen door betalen.

In mei hebben we afscheid genomen van begeleidster M., welke de mooie leeftijd van 65 heeft bereikt en is gaan genieten van haar pensioen.

Met strenge Corona maatregelen en veel beschermingsmiddelen en het opdelen van de bestaande groepen in kleinere groepen zijn we in staat geweest om ook de tweede Corona golf te pareren en hopen we zonder te veel financiële schade het jaar af te kunnen sluiten. Meest belangrijk is natuurlijk het welzijn van onze deelnemers, die met uitzondering van de eerste verplichte sluiting, tot op heden allemaal aangepast of volledig zijn opgevangen voor hun dagbesteding op de Buitenkans.

De start van 2021 geeft in ieder geval wat hoop in de vorm van de vaccinaties die inmiddels zijn begonnen in Nederland. Laten we vooral hopen dat onze kwetsbaren doelgroep en hun/ouders en of begeleiders snel in aanmerking komen om deze toegediend te krijgen.

De diverse plannen voor 2021 blijven staan, we hopen op 29 mei 2021 tijdens NL doet de nodige klussen en onderhoud te kunnen plegen, en ook zal de Buitenkans proberen wat geld te reserveren voor klein onderhoud en verbeteringen in de stallen, zodat de deelnemers nog fijner kunnen werken en ontspannen.

Met vriendelijke groeten,

Het Buitenkans team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij in beeld

De Buitenkans

Op foto 1 is ons prachtige terrein te zien. De foto is genomen vanaf het woonhuis van Erwin en Evelien Kremers en geeft een mooi beeld van de kantine en de speel-/paardenweide die hiervoor ligt.

Foto 2 zijn de blije koppies van onze paarden Leroy en Sky. Zij staan voor de kantine in het weiland en brengen daarmee veel reuring. Zij vragen graag de aandacht door alle passanten met een hinnik te begroeten!

De dieren op De Buitenkans zijn van onschatbare waarde! Wij zetten ze bijvoorbeeld in als communicatiemiddel tussen deelnemers en begeleiding, als spiegel, of gewoon wanneer deelnemers behoefte hebben om tot rust te komen en even te knuffelen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020, een onzeker jaar.. Wat brengt de toekomst?

Januari; toen nog niemand wist wat ons stond te wachten

Nieuw leven op De Buitenkans

We zijn 2020 begonnen op dezelfde weg als eind 2019; met rust en regelmaat die wij altijd bieden aan onze deelnemers. In januari werden we zelfs verblijd met een prachtig cadeau; op 12 januari 2020 werd er een veulentje geboren! Bij de aankoop van haar moeder, paard Pippi, wisten wij niet dat zij drachtig was. Toen we Pippi op 11 december 2019 naar De Buitenkans verhuisde, vonden we haar toch wel erg dik.. De dierenarts onderzocht Pippi en zei: "Er komt een veulentje, sneller dan jullie verwachten!" Een maand later, op een rustige avond bij volle maan, was daar een prachtig merrieveulen. Zij kreeg de toepasselijke naam 'Present'. Gedurende deze maand hebben wij veel met Pippi en Present geknuffeld, zodat Present 'Buitenkans-proof' zou worden. Inmiddels is zij uitgegroeid tot een lieve jaarling.

Gezinsuitbreiding van onze 'zorgboerin'; dochter Sjuul is geboren!

Na een voorspoedige zwangerschap, waarbij zowel deelnemers en collega's nauw meeleeft met dit wonder, is Lynn op 20 augustus 2020 bevallen van dochter Sjuul! Zij heeft vanaf begin augustus verlof genomen van het fysieke werk maar is tot de dag van bevalling aan het werk geweest, ze was altijd bereikbaar via mail en telefoon. Lynn en Niels zijn zorgzame ouders en Sjuul is een tevreden en lief kindje.

Na een verlof periode waarbij Lynn nog steeds bereikbaar was voor belangrijke zaken en wij als team nog steeds op haar terug konden vallen, is zij vanaf december weer helemaal komen werken. Sjuul is samen met Lynn veel aanwezig op De Buitenkans, zo kunnen alle deelnemers en collega's op afstand mee genieten van de kleine meid.

Externe audit Heemz.org

Op 9 januari hebben wij bezoek gehad van een externe auditor, aangesteld door Heemz.org. Dit was een prettig gesprek, waarin wij veel van onze mooie kwaliteiten hebben kunnen laten zien. Met zeer positieve feedback eindigde de auditor het advies: "Jullie mogen best wat trotser zijn op wat jullie allemaal doen en kunnen op De Buitenkans!". Dit was natuurlijk een prachtig compliment.

In de ban van het Corona-virus

Extra hygiëne

Vanaf maart 2020 kwam er meer onrust in Nederland ten gevolge van het Corona-virus. Vanaf 6 maart merkten wij dat het Corona-virus steeds verder Nederland introk. Wij hebben op dat moment besloten om voorzorgsmaatregelen te nemen, wij stelden ouders hiervan op de hoogte via de e-mail. Wij namen extra hygiënische maatregelen (extra reinigen en luchten van ruimten, papieren handdoeken en geen algemeen servies meer) en leerde de deelnemers op de juiste manier te hoesten en niezen.

Tijdelijke sluiting nav 'intelligente lockdown' en alternatieve oplossingen

De Buitenkans heeft na de persconferentie en de aangedragen richtlijnen van de RIVM het moeilijke besluit genomen om de deuren vanaf 15 maart tijdelijk te sluiten. Dit betekende voor De Buitenkans dat er geen deelnemers meer op het terrein waren, de medewerkers namen de verzorging van de dieren over. Wij stonden paraat om de deelnemers, waarvan de ouders een vitaal beroep uitoefenen, op te vangen.

Wij zijn op dat moment direct begonnen om alternatieven te bieden om toch contact te kunnen houden met onze deelnemers. Dit hebben we gedaan doormiddel van videobellen, WhatsAppen van foto's aan ouders en deelnemers, filmpjes en berichten op Facebook, kleurplaten brengen bij deelnemers in de omgeving etc.

In deze verwarrende tijd vonden wij het belangrijk om contact, regelmaat en een vertrouwde basis te kunnen (blijven) bieden aan onze deelnemers. Zij konden hierbij hun vragen en zorgen kwijt en vonden ontspanning doormiddel van dit contact.

Het hervatten van de fysieke zorg met de nodige aanpassingen

Vanaf 1 mei hebben wij alternatieve dagbesteding aangeboden. Wij hebben onze uiterste best gedaan om, binnen onze mogelijkheden, alternatieven te bieden voor onze deelnemers. We hebben ouders gevraagd de deelnemers aan te melden die hier behoefte aan hadden. Aan de hand deze aanmeldingen hebben wij een schema gemaakt, zodat er een aantal deelnemers op ons terrein kon zijn, zonder dat zij te dicht bij elkaar in de buurt zouden komen.

Vanaf 2 juni zijn wij weer hele dagen gaan draaien maar hebben de de deelnemers verdeeld over een ochtend- en middaggroep. Een klein aantal deelnemers kwamen in de ochtend van 09:00 tot 13:00 en de andere deelnemers kwamen in de middag van 13:00 tot 16:00. Hierdoor konden al onze deelnemers weer gebruik maken van de dagbesteding.

Versoepelingen vanuit de overheid

Nadat duidelijk werd dat de maatregelen weer wat soepeler werden en de ouders/verzorgers en deelnemers zich goed aan de gemaakte afspraken hielden, zijn wij vanaf 20 juli de dagbesteding weer helemaal gaan draaien. De deelnemers kwamen weer de hele dag en de groepen waren weer volledig aanwezig. Uiteraard hebben wij met zijn alle zo goed mogelijk de coronamaatregelen gehanteerd. Dit hield in; afstand houden, handen wassen, zoveel mogelijk buiten werken, eigen drinkbekers en bij twijfels over gezondheid contact opnemen met de begeleiding.

Najaar 2020 en het aanscherpen van de maatregelen door de overheid.

Omdat de corona besmettingen weer meer opliepen en wij onze kwetsbare doelgroep zo goed mogelijk willen beschermen, hebben wij besloten om vanaf 5 oktober met mondkapjes gaan werken in de binnenruimtes. Deze nieuwe regel geldt niet tijdens het eten en drinken. Door in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en de richtlijnen op te volgen van de RIVM, hopen wij De Buitenkans open te kunnen houden.

Afsluiting van het jaar en op naar een beter jaar!

Zo goed en zo kwaad als het ging, hebben we in de week voor kerst met onze deelnemers het jaar afgesloten. We hebben per dag een aangepaste kerstlunch gehouden. De deelnemers hebben ervan genoten en gaan vol goede moed het nieuwe jaar tegemoet!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 3.1 Maatregelen rondom corona-virus/-sluiting

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusie

Corona houdt ons in haar greep

Onzekerheid en stress

We kunnen concluderen dat 2020 een zeer onzeker jaar is geweest. Dit heeft, zeker in de eerste paar maanden (maart en april) ook de nodige stress met zich meegebracht. Wat zou dit voor de toekomst betekenen? Kan De Buitenkans deze sluiting financieel aan? Hoe houden we zowel deelnemers als begeleiders gezond?

Gelukkig kwam er vanuit de overheid de nodige financiële steun, waardoor wij de kosten op De Buitenkans konden dekken. Gelukkig konden wij, door creatieve oplossingen, ook snel weer wat fysieke zorg oppakken wat weer tot wat inkomsten leidde.

Creativiteit en maatwerk

Ondanks dat de fysieke zorg helaas tijdelijk stilstond, is er op allerlei andere manieren toch contact gehouden met onze deelnemers. Vanuit het team kwamen veel leuke en slimme oplossingen waardoor de deelnemers hun begeleiders toch nog even konden zien en spreken. Wij hebben gezien dat dit een zeer positieve invloed heeft gehad op hen.

Samenwerking binnen het team

Op De Buitenkans hebben wij de luxe dat wij een klein en hecht team van begeleiders hebben. In dit soort overmachtssituaties wordt nogmaals bevestigd hoe prettig dit is en hoe goed wij als team op elkaar zijn ingespeeld en dat het welzijn van de deelnemers bovenaan staat.

Samen hebben we ervoor gezorgd dat onze deelnemers tijdens de 'Corona-sluiting' niet in een 'gat' zijn gevallen en dat wij nauw contact met hen én hun netwerk hebben gehouden.

Ook hebben we met elkaar goed gesproken over het voortzetten van de fysieke zorg. Daarover was binnen het team wat verdeeldheid; wat kan wel en wat kan niet. Een deel van het team wilde graag thuisblijven, uit angst voor besmettingen. Omdat wij ook veel stalwerkzaamheden hebben, waarbij onze begeleiders hadden kunnen werken zonder met anderen in contact te komen, was dit even zoeken. Uiteindelijk heeft de directie besloten om de medewerkers die thuis wilde blijven ook thuis te laten. De alternatieve werkzaamheden stuitte op weerstand.

Na de versoepelingen hebben wij onze medewerkers wel de alternatieve werkzaamheden uit laten voeren.

Contact met het netwerk van onze deelnemers

Ook met de ouders/verzorgers van onze deelnemers hebben wij contact gehouden tijdens deze hele Corona-periode. Zij zijn per mail geïnformeerd over alle maatregelen die wij hebben genomen en de lijntjes zijn met hen kort gebleven. We hebben, waar nodig, deelnemers opgevangen op De Buitenkans, wanneer het netwerk de deelnemer niet kon opvangen.

Wij hebben dit jaar aan onze kwaliteitsenquête een hoofdstuk toegevoegd over hoe ouders onze maatregelen hebben ervaren, uitkomsten:

Doelstellingen

Ondanks alle nodige aanpassingen door de Corona-crisis en het leven soms stil leek te staan, zijn er toch een aantal doelstellingen die wij voor ogen hadden voor 2020 behaald.

Zo hebben wij het het weiland van de ezels op laten delen, zodat er meer ruimten zijn voor onze dieren. Op dit moment gebruiken onze deelnemers het extra deel ook graag als speelveld, waar zij bijvoorbeeld kunnen overgooien met een bal, even kunnen racen met de skelter of om lekker rond te rennen.

Ook zijn er wat deelnemers die hun dagen op de dagbesteding hebben uitgebreid. Zij waren allen al bekend op De Buitenkans, middels bijvoorbeeld individuele begeleiding, of in de jongere groep op zaterdag. Zij hebben nu een leeftijd/ontwikkelingsniveau waarop zij kunnen functioneren in de dagbesteding.

De fysieke cursussen en opleidingen hebben dit jaar niet kunnen plaatsvinden ivm de ontwikkelingen rondom het Coronavirus. Er zijn daarom online trainingen (e-learning) gevolgd. In eerste instantie vonden wij dit jammer; het bijeenkomen met een groep mensen tijdens een training brengt nieuwe contacten en vaak meerdere inzichten. Dit is natuurlijk leerzaam. Na het volgen van de online trainingen hebben wij echter gemerkt dat dit ook heel prettig is. We konden zelf aandacht besteden aan onderwerpen waar we meer verdieping wilde, of juist even wanneer er tijd was door wat hoofdstukken bladeren. Heel flexibel dus. Wij hopen voor de toekomst dan ook dat er, naast fysieke trainingen, ook veel online cursussen zullen blijven die wij kunnen volgen.

Daarnaast heeft onze focus dit jaar uiteraard gelegen op het goed/veilig inrichten van de zorg het het bewaken van de rust en ontspanning ondanks het virus. Dit voornamelijk omdat veel van onze deelnemers in meer of mindere mate spanning ervaren van de onzekerheid en onrust rondom het Coronavirus. Deelnemers konden bijvoorbeeld niet meer naar hun dagbesteding, woonvormen werden gesloten waardoor zij bij hun ouders of bij familie moesten wonen en sociale bijeenkomsten kwamen te vervallen. Al met al; de hele structuur werd uit hun leven gehaald. Dit is voor niemand prettig, maar ook zeker voor onze doelgroep niet.

Algemene conclusie

Een lager pitje, maar een goed jaar

Om mee af te sluiten vind ik (Lynn) het zeer belangrijk om te benoemen dat wij met elkaar een goed jaar hebben gehad. Afgelopen jaren (na de overname in februari 2018) heeft er op De Buitenkans veel ontwikkeling plaatsgevonden en is er veel veranderd.

Ondanks dat er dit jaar niet zoveel is veranderd of net zoveel diepgang is geweest als afgelopen jaren, kijken we positief terug op dit jaar.

- We hebben er dit jaar met elkaar gezorgd (binnen onze mogelijkheden) dat onze deelnemers veilig en gezond waren ondanks het Coronavirus.
- We zijn erin geslaagd rust en regelmaat te bewaren voor onze deelnemers ondanks de hectiek om ons en hen heen. Ook dat is een kwaliteit van De Buitenkans en het bijbehorende team en zeker niet minder belangrijk dan ontwikkeling en/of veranderingen.
- We hebben alle nodige veiligheidsmaatregelen getroffen en hebben hierdoor de zorg zoveel mogelijk kunnen continueren.
- We hebben met elkaar nieuwe dingen geleerd, taken aangepakt en plezier gemaakt.

Dat hierin sommige andere doelstellingen zijn blijven liggen of nog niet helemaal naar ons zin zijn uitgevoerd, kunnen wij dan ook naar onszelf en ouders en deelnemers verantwoorden. Ouders hebben hier volledige begrip voor en we krijgen juist van hen terug dat zij zo blij zijn met de manier waarop wij mogelijkheden creëren en in contact blijven met hen.

Met de doelstellingen die minder aandacht hebben gehad zullen we komende tijd, wanneer alles wat rustiger is, weer mee aan het werk gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers aantal

Deelnemers

Overzicht van in- en uitstroom van deelnemers op De Buitenkans

Het aantal deelnemers was in januari 2019 58. Een aantal van de (jonge) deelnemers heeft zowel groeps- als individuele begeleiding. Dit aantal loopt dan ook door elkaar heen.

Hieronder een overzicht van in- en uitstroom;

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dagbestedingen	22	2	-1	23
Zaterdag jeugd	8		-2	6
Zaterdag adolescenten	7		-2	5
Individuele begeleiding	14		-2	12
buiten dagbesteding om				

In totaal heeft De Buitenkans 46 deelnemers.

Reden van de uitstroom

- Dagbesteding; 1x deelnemer verhuisd naar nieuwe woonplek, dagbesteding bij wonen
- Zaterdag jeugd; 2x doorgroeid naar dagbesteding
- Zaterdag adolescenten; 1x teveel om te combineren met andere activiteiten
- Individuele begeleiding; 2x doorgestroomd naar (voortgezet) onderwijs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies met betrekking tot onze deelnemers

Conclusie deelnemers aantal

Het aantal deelnemers is het afgelopen jaar iets afgenomen. Er zijn veel aanvragen voor zorg op De Buitenkans, maar deze schuiven we even voor ons uit, in de hoop dat het rustiger wordt rondom het Coronavirus. Op dit moment is het praktisch gezien niet handig om nieuwe deelnemers aan te nemen en deze in te werken. De ervaring leert dat nieuwe deelnemers, van buitenaf, de eerste paar keren intensieve begeleiding nodig hebben om hun draai op hun nieuwe werkplek te vinden. De anderhalve meter afstand is dan moeilijk te hanteren. Ook leidt het kleinere deelnemer aantal op dit moment ertoe dat onze ruimten niet te vol zijn, gezien we komende periode ook vaker binnen zullen (moeten) werken in verband met het weer.

Wanneer het rustiger is rondom het virus en de besmettingen afnemen zullen wij uiteraard voor nieuwe deelnemers op de wachtlijst

kijken of wij een passende plek hebben op De Buitenkans.

Wij hebben in dit jaar wel onze dagbesteding uitgebreid met deelnemers die al aanwezig (en dus het reilen en zeilen van De Buitenkans al kennen) zijn op andere dagen. Zij breiden hun werkdagen uit, bijvoorbeeld na een stageperiode.

Het is goed om te zien dat de deelnemers De Buitenkans nog steeds als hun veilige plek zien. Wij vinden het mooi om te zien dat wij ook deelnemers kunnen begeleiden naar een nieuwe fase in hun leven bijvoorbeeld richting begeleid wonen en een nieuwe werkplek. Zij hebben in de afgelopen jaren blijkbaar genoeg vertrouwen opgedaan dat zij een nieuwe fase in het leven durven aan te gaan.

Terrein niet te vol

Op dit moment zit De Buitenkans ook bijna aan het maximale aantal deelnemers. Wij vinden het belangrijk dat het op ons terrein niet té vol wordt. Alle deelnemers hebben nu hun eigen taken en verantwoordelijkheden. Omdat de groepen goed op elkaar worden afgestemd en er passende begeleiders worden gekoppeld aan groepen en deelnemers is De Buitenkans een veilige en rustige plek om te kunnen ontwikkelen. Als er teveel deelnemers tegelijkertijd aanwezig zijn, zullen taken door elkaar lopen. Dit brengt (meestal) onrust met zich mee.

Een eerlijke kijk op ons eigen kunnen en grenzen

Momenteel is er zeer veel vraag naar begeleiding. Wij zien dat bij de aanvragen de zorgvragen/achtergrond zeer uiteenlopend zijn. Als team bespreken wij deze casussen en beslissen dan met elkaar of er een kennismakingsgesprek plaats zal vinden met een aangemelde deelnemer.

Wel hebben wij met elkaar, als team, een duidelijk overzicht gemaakt van de zorg die wij wél kunnen bieden tegenover de zorg waar onze expertise niet ligt; de zogenaamde 'uitsluitingscriteria' (zie bijlage). Zo krijgen wij aanvragen voor mensen met een psychiatrische achtergrond of mensen met een zeer complexe lichamelijke beperking. Voor ons is zorg op deze gebieden niet haalbaar. Wij hebben hierin niet voldoende verdiepende kennis om deze deelnemers goed te kunnen begeleiden en aan hun behoefte/zorgvraag te kunnen voldoen. Daarnaast vinden wij, wanneer wij door deelnemers met bijvoorbeeld een psychiatrische achtergrond op De Buitenkans toe te laten, de veiligheid voor onze andere deelnemers niet voldoende kunnen garanderen.

Door kritisch te blijven kijken en binnen het team te bespreken wat we juist wél kunnen bieden en waar onze grenzen liggen, kunnen wij hoogwaardige zorg blijven leveren.

Een goede kwaliteit van ons team!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitsluitingscriteria

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Het team van De Buitenkans

Een klein, hecht team met transparante communicatie

Het team van De Buitenkans is een hecht, professioneel. Alle medewerkers zetten zich voor 100% in voor het welzijn van onze deelnemers en dieren. Het team van De Buitenkans is relatief klein en de verschillende medewerkers zien/spreken elkaar wekelijks. Zo zijn de lijntjes onder de medewerkers zeer kort en zijn er veel (korte) overdrachtsmomenten. Hierdoor zijn alle begeleiders op de hoogte van belangrijke zaken die op dat moment spelen en worden feedback en/of vragen meteen afgehandeld.

Ook hebben we een overdrachtsysteem, waarin alle belangrijke momenten van de dag worden gerapporteerd, zodat andere begeleiders dit kunnen teruglezen en we er met elkaar op kunnen terugpakken. Daarnaast hebben we met het team twee maandelijkse vergaderingen.

Daarbuiten zijn er met elkaar ook vaak gezellige samenkomsten; zo blijft de sfeer binnen het team goed.

Er mag gezegd worden het het werken met dit team keer op keer zeer prettig is en dat we het met elkaar ontzettend goed doen!

Wijzigingen binnen het team

Pensioen groepsbegeleider M.

In het jaar 2020 heeft een van onze vaste groepsbegeleidsters ervoor gekozen om met vervroegd pensioen te gaan. Dit is allemaal in goed overleg gegaan en wij gunnen haar een mooi pensioen toe! Zij blijft in goed contact met de deelnemers en heeft aangegeven dat zij wil invallen waar nodig. Haar vrijgekomen plek hebben wij heel goed kunnen opvangen omdat er al een nieuwe groepsbegeleidster in beeld was, zij was al vertrouwd met onze deelnemers.

Afscheid genomen*Collega L.*

Onze collega L. is tijdens haar re-intergratie erachter gekomen dat het werken teveel voor haar is. Na meerdere goede gesprekken heeft zij in overleg met De Buitenkans ervoor gekozen, haar werkzaamheden stop te zetten. Wij hebben haar natuurlijk meegegeven dat zij altijd welkom is voor koffie en een praatje op De Buitenkans!

Collega P.

Collega P. heeft het afgelopen jaar de muziekuren op De Buitenkans op zich genomen, naast een andere baan. Zij heeft in mei van dit jaar haar uren uitgebreid op haar andere werkplek. Zij kon daarom helaas de werkzaamheden niet meer met elkaar combineren en heeft moeten besluiten om te stoppen met de muzieklessen die zij gaf. Wel houden wij contact met elkaar omdat we een goede band hebben opgebouwd en waar als er weer mogelijkheden zijn zou zij graag weer deel willen uitmaken van ons team.

Collega D.

Vanaf december zijn de werkzaamheden van collega D. stop gezet. Wegens de corona uitbraak en het verminderen van aantal uren, konden wij haar contract helaas niet verlengen. Collega D. heeft ook aangegeven dat zij toe was aan een nieuwe uitdaging binnen het onderwijs. Wij zijn collega D. dankbaar voor haar inzet de afgelopen tijd.

Individuele begeleider M.

Vanaf 1 augustus heeft collega M. de individuele begeleiding aan deelnemers op vrijdag overgenomen van Lynn. Zij werkt samen met collega L. die de dagbestedingsgroep draait. Door deze overname van de individuele begeleiding heeft Lynn meer rust gekregen en kan zij de vrijdagen vrij houden voor andere werkzaamheden op De Buitenkans, die beter te combineren zijn met de zorg voor haar pasgeboren dochter.

Groepsbegeleider zaterdag J.

Vanaf oktober 2020 versterkt J. ons team op zaterdag. Zij is aangenomen om een rustige en vertrouwde overgang te kunnen bieden aan onze deelnemers. Collega B. heeft aangegeven, wanneer er een waardige vervanger is, te willen stoppen met haar werkzaamheden op zaterdag. Samen werken B. en J. op zaterdag zodat zowel de deelnemers als de nieuwe begeleidster kunnen wennen aan elkaar.

Functioneringsgesprek

Vanwege de Coronavirus hebben wij de functioneringsgesprekken verplaatst naar het einde van het jaar gezien de gekke periode rondom het Corona-virus. Wij spelen in op ieders behoefte, hierdoor overleggen we met de collega's wat ze zelf fijn vinden voor het gesprek. Zoals voorgaande jaren zullen wij onze begeleiders vragen of zij zich nog prettig voelen binnen hun werkzaamheden en het team, wat zij nodig hebben en of er nog bijvoorbeeld cursussen zijn die zij willen volgen (zie bijlage).

Wij proberen met ons kleine, vertrouwde team zoveel mogelijk in te spelen op wensen en behoeftes. Hierbij kijken wij ook wat haalbaar is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.3 Opzet functioneringsgesprek

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiaires**Schooljaar 2019-2020***Stagiaire M.*

Tijdens het schooljaar 2019-2020 hebben wij stagiaire M. gehad. Zij deed de opleiding Maatschappelijke Zorg niveau 4, op het Horizon college Alkmaar. De taken en verantwoordelijkheden zijn het verwerven en behouden van vaardigheden binnen de dagbestedingssituatie. Het begeleiden van kinderen, jongeren en volwassenen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, ontwikkelingsachterstand en/of autisme.

Zij heeft veel geleerd het afgelopen jaar, ze is gegroeid in haar zelfvertrouwen en in het aangeven van haar grenzen. Stagiaire M. heeft zich flexibel moeten opstellen, want de laatste maanden van haar stage periode heeft zij niet op De Buitenkans kunnen werken vanwege het corona virus.

Vanuit haar school is het besluit genomen om alle stages te stoppen. Als stagiaire zijnde ben je namelijk boventallig in een team. Wij hebben stagiaire M. op afstand, waar mogelijk, begeleid. Wij hebben twee fysieke evaluatiegesprekken gevoerd (2019), waarna de eindbeoordeling (juni 2020) via Teams was. Zij heeft haar stage succesvol heeft afgerond met een mooie beoordeling.

Schooljaar 2020-2021

Stagiaire B.

In november 2020 hebben wij voor leerjaar 2020-2021 een nieuwe stagiaire aangenomen. Stagiaire B. heeft er voor gekozen om zich te laten omscholen en vond een mooie uitdaging binnen onze doelgroep. Dit is haar eerste leerjaar en ook haar eerste kennismaking met de doelgroep. Wij zullen haar begeleiden en ondersteunen waar nodig, maar merken nu al dat zij een leuke klik heeft met de doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.4 functieomschrijving stagiaire

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies met betrekking tot personeel

Onzekerheid

Even 'schakelen'

Direct na de persconferentie op zondag 15 maart hebben we tot onze spijt moeten besluiten de werkzaamheden op De Buitenkans te staken tot 6 april. Zoals voor de gehele maatschappij kwam dat ook voor ons, als team en bedrijf, rouw op ons dak en heeft dit voor de nodige bezorgdheid, stress en onzekerheid gezorgd.

Het was bijzonder om te zien hoe het personeel hier verschillend op reageerde; een deel van het team stond maandagochtend al op tijd klaar om te helpen met het verzorgen van de dieren en plannen te maken, het andere deel trok zich terug en was afwachtend. Dit heeft even voor wat onduidelijkheid en verdeeldheid gezorgd binnen het team. Het was aan Lynn en begeleidster L. op dat moment om zo snel mogelijk een duidelijk draaiboek te maken over 'hoe en wat verder'. Zo konden we uiteindelijk weer de zorg hervatten met het gehele team en stonden de neuzen weer dezelfde kant op.

Leerpunt

Om opnieuw verwarring binnen het team te voorkomen, hebben begeleidster L. en Lynn na het hervatten van de zorg in juni 2020, direct nieuwe schema's en dag- en ruimte indelingen gemaakt. Hierin stonden verschillende scenario's open; "Welke maatregelen nemen we bij nieuwe regels vanuit de overheid?", "Wat als we weer dicht moeten?", "Hoe richten we de zorg in als we het aantal deelnemers moeten afschalen?" etc.

Na de nieuwe maatregelen op vrijdag 25 september hebben we besloten de werkzaamheden op De Buitenkans te blijven doen, mits deelnemers en begeleiders een mondkapje dragen in alle binnenruimten en ruimten wanneer er geen anderhalve meter afstand van elkaar gehouden kan worden.

Creatieve inzet

Creatieve oplossingen, de liefde voor het vak en de betrokkenheid aangaande onze deelnemers

Op het moment dat we binnen het team de neuzen allen weer dezelfde kant op hadden, zijn er veel goede ideeën ontstaan over het onderhouden van het contact met de deelnemers, leuke opdrachten die deelnemers thuis konden doen etc.

Iedereen nam haar verantwoording en de deelnemers werden verdeeld over de begeleiders. Een ieder kreeg een aantal deelnemers onder hun hoede waarmee zij het contact tijdens deze onzekere tijd zouden behouden.

Wij kijken tevreden terug op de manier waarop onze begeleiders dit hebben opgepakt.

Algemene conclusie

Hecht, vertrouwd, enthousiast en professioneel team

Zowel 'tussendoor' als tijdens teamvergaderingen hebben wij natuurlijk veel met elkaar gesproken over de situatie en de manier waarop we handelen tijdens deze bijzondere tijd. Waar nodig hebben we kleine dingen aangepast of aangescherpt.

Het is prettig om met elkaar constant in gesprek te blijven om te zorgen dat iedereen zich veilig en gehoord voelt. Ondanks de verdeeldheid in maart, zijn we goed met elkaar in contact gebleven.

Tijdens de teamvergadering op 12 oktober is vanuit het team duidelijk naar voren gekomen dat zij zeer tevreden zijn met de wijze waarop wij met elkaar deze 'uitdaging' aangaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar, 2020

Opleidingsdoelen 2020

Gecancelde cursussen

Voor 2020 stond er een heldere planning om onze kennis en vaardigheden te onderhouden en/of verder uit te breiden. Wij wilden graag onze herhalingscursus bijwonen van de methodiek 'Geef me de 5' en het (fysiek) bijwonen van cursussen van Buro TOV die georganiseerd werden via Heemz.org. Al deze opleidings-/cursusdagen zijn dit jaar geschrapt vanwege Corona. Wij hopen deze in 2021 op te kunnen pakken en verder te werken aan onze doelen.

Een deel van deze cursussen zijn voor 2020 online aangeboden. Hier hebben wij er een aantal van gevolgd.

BHV

Op dit moment ziet het er naar uit dat we in december 2020 wél kunnen deelnemen aan de bijscholingsavonden van de BHV-cursus. Dit is voor ons een cursus die bovenaan ons lijstje staat, zodat wij in geval van calamiteiten altijd juist kunnen handelen. Evenals vorig jaar, heeft De Buitenkans ook dit jaar onze locatie beschikbaar gesteld voor deze cursus, zodat omliggende zorgbedrijven mee kunnen doen aan de BHV cursus op ons terrein. Wij bewonen deze BHV cursus met vier personen bij zodat er altijd minimaal één BHV-er aanwezig is op De Buitenkans.

Opleidingen Evelien

Afgelopen jaar zou Evelien meer cursussen gaan doen om vaker op De Buitenkans werkzaam te kunnen zijn.

Omdat dit voor ons allen, ook zeker voor ondernemers, een zeer bijzonder jaar was, heeft Evelien besloten zich dit jaar volledig op haar eigen bedrijf te richten. Het 'overleven' van de Coronacrisis voor haar eigen bedrijf was, uiteraard, belangrijker dan het volgen van cursussen om eventueel in te springen op De Buitenkans.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Creatieve oplossingen wat betreft trainingen

Online trainingen/e-learning

Helaas is het het afgelopen jaar niet haalbaar geweest om fysieke cursussen of trainingen bij te wonen. In plaats daarvan hebben wij

online-trainingen gevolgd.

Wij hebben de online trainingen voor 'autisme', 'Downsyndroom en dementie' en 'meldcode huiselijk geweld'. In eerste instantie vonden wij dit een gek idee; "leer je dan genoeg?" "wat als ik het niet snap?" ect.

Bedrijfshulpverlening

In december 2020 heeft de BHV-bijbscholing fysiek plaatsgevonden. Er was een mogelijkheid tot het online volgen van deze training, maar wij hebben ervoor gekozen om de training op De Buitenkans plaats te laten vinden. Dit vooral omdat wij het een prettig idee vinden om de vaardigheden voor reanimeren en brand blussen jaarlijks even te onderhouden en waar nodig aan te scherpen.

De cursus is gevolgd door Lynn Kremers (bedrijfsleider), Erwin Kremers en Evelien Portegies (woonachtig op het terrein) en begeleidster L.S. (full-time werkzaam op De Buitenkans). Op deze manier is er dagelijks (minimaal) één BHV'er op het terrein van De Buitenkans aanwezig.

Wegwijs worden/ 'Interne training' begeleidingsplannen schrijven

Tijdens de sluiting van De Buitenkans in maart 2020 hebben we gekeken naar de mogelijkheden voor thuiswerk voor onze begeleiders. Dit is in de zorg uiteraard lastig, gezien het feit dat wij een fysiek beroep hebben. Lynn heeft daarom de begeleiding opgeroepen zich te verdiepen in het schrijven van de begeleidingsplannen voor deelnemers.

Voor veel van onze begeleiders was dit nieuw; in principe voert Lynn (samen met begeleidster L.) de voortgangsgesprekken met ouders en deelnemers, waarna zij een begeleidingsplan schrijft. De groepsbegeleider van de betreffende deelnemer neemt dit door en kan dit ten alle tijden naslaan om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de leerdoelen en behoeften van de deelnemer.

Lynn heeft daarom met de begeleiding uitgebreid besproken welke informatie er aan bod moet komen in deze begeleidingsplannen, bijvoorbeeld: feitelijke informatie die je observeert, wat is er het afgelopen jaar besproken met de ouders (terug te vinden in de overdracht), wat zijn mogelijke leerdoelen voor de deelnemer, etc. Aan de hand hiervan hebben de begeleiders informatie verzameld en samengevoegd. Waar nodig is hier, aan de hand van feedback door Lynn, verbetering aangebracht.

Het inzichtelijk maken voor de begeleiding van het 'hoe en wat' aangaande het schrijven is voor Lynn een waardevolle stap geweest, omdat iedereen zo een beter beeld heeft van het werk en de tijd die hiervoor nodig is. Daarnaast is het prettig dat, mocht dit nodig zijn, ook andere begeleiders het schrijven van de begeleidingsplannen op zich kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaren

Opleidingsdoelen voor komende periode

Systemisch werken

Voor komend jaar zullen wij de cursus systemisch werken plannen. Dit zouden wij het liefst in volledig teamverband doen, mocht de huidige situatie dit toelaten.

Deze cursus zal gegeven worden door onze collega, welke ook NLP-coach is. Zij is inmiddels gepensioneerd, maar zou deze training graag nog aan ons team willen geven.

Informatie delen online trainingen

De online trainingen, die via Heemz.org worden aangeboden, zijn gevolgd door Lynn en begeleidster L. Deze trainingen zullen door hen worden samengevat en met het team worden besproken. Op deze manier kan de belangrijkste informatie worden gedeeld met de rest van het team.

Deze samenvattingen zullen in een map worden gearchiveerd, zodat de begeleiding dit altijd kan teruglezen.

(Online-)trainingen buro TOV

Verder zullen wij ons ook voor komend jaar inschrijven voor (online) trainingen via Heemz.org. De trainingen waren goed te doen en leerzaam. Doordat deze trainingen met een toets worden afgesloten, geeft dit een extra zekerheid dat de opgedane kennis ook goed wordt toegepast.

Opleidingsdoelen komende jaren

Bijhouden en verbreden van de kennis

Voor de komende jaren vinden wij het belangrijk dat we onze kennis en vaardigheden op peil houden. Dit zullen wij doen door cursussen te blijven volgen. Zowel nieuwe cursussen en inzichten, als jaarlijks terugkerende, zoals BHV.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkelingConclusies over het afgelopen jaar*Aanpassingsvermogen en creativiteit*

Laten we voorop stellen dat het, voor ons allen, een bijzonder jaar is geweest. Op alle vlakken binnen ons werk is er een flink beroep gedaan op creativiteit en aanpassingsvermogen. Zowel van de ondernemers/zorgboeren zelf, als van de begeleiding.

In eerste instantie vonden wij het natuurlijk erg jammer dat cursussen en trainingen kwamen te vervallen, maar kijken achteraf positief terug op de (kleine) stappen die we hebben kunnen nemen.

Ook is het zo dat we buiten de online cursussen niet naar veel meer opties gekeken hebben. Het Coronavirus, en de onzekerheid die dit met zich meebracht, heeft ons dusdanig bezig gehouden dat wij gekozen hebben voor de meest voor de hand liggende oplossingen.

Online trainingen

In eerste instantie stonden wij twijfelachtig tegenover de online trainingen die als alternatieve mogelijkheid werden aangeboden in plaats van de fysieke trainingen. Zoals wij allen weten; 'verandering roept weerstand op', zo ook bij ons als zorgpersoneel. Het riep wat vragen op zoals: "leren we hiervan genoeg?", "Wat als ik iets niet snap?", "Hoe vullen we dit in?", etc.

Dit is, achteraf gezien, gelukkig nergens voor nodig geweest. De online trainingen zijn ons zelfs zeer positief bevallen! Het onderwerp van de training was duidelijk opgedeeld in verschillende hoofdstukken, waardoor wij zelf de snelheid van de hoofdstukken konden bepalen en terug konden lezen wanneer er iets niet duidelijk was.

Ook het feit dat de training gevolgd kan worden op een moment dat het voor ons uitkwam, was natuurlijk erg prettig. Hiervoor hoefde andere werkzaamheden niet te wachten of verschoven te worden.

Het eindigen met een toets is door als ons erg prettig ervaren. Allen zijn we geëindigd met een mooi cijfer, wat natuurlijk een goed gevoel geeft!

Al met al zijn wij dus positief verrast over creatieve oplossing. Zelfs in zulke maten, dat wij hopen dat er in de toekomst een deel van deze cursussen gewoon online blijven bestaan!

'Interne trainingen'

Buiten de online cursussen die wij hebben bijgewoond, heeft Lynn ook een soort 'interne training' gegeven over hoe er begeleidingsplannen geschreven kunnen worden door de andere begeleiders.

Dit is best lastig geweest. Het goed overbrengen van bijvoorbeeld de indeling van een begeleidingsplan en het controleren van feitelijke informatie (er worden snel aannames gedaan of meningen gedeeld) vergt tijd en aandacht. Daarnaast stuitte ook hier 'verandering op weerstand'. Er kwamen veel reacties over dat het te moeilijk was of veel tijd in beslag nam. Daarnaast durfde/wilde veel van onze begeleiders tijdens de eerste lockdown niet naar De Buitenkans komen, waardoor uitleg nog lastiger werd.

Het was voor Lynn dan ook lastig om aan de ene kant een balans te vinden tussen het, door zowel medewerkers als zelf, zich aan de richtlijnen te houden en aan de andere kant wel iedereen aan het werk te houden.

Daarom hopen we dat we, wanneer we weer in teamverband bij elkaar kunnen komen, deze 'training'/uitleg verder kunnen uitwerken.

BHV

In december 2020 hebben we de BHV-cursus fysiek plaats laten vinden op De Buitenkans. Deze is met goed gevolg afgerond door Lynn Kremers, Erwin Kremers, Evelien Portegies en begeleidster L.S. Hierover zijn wij allen van mening dat het goed geweest is deze training fysiek bij te wonen.

In de bijlage zijn de pasjes toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 5.4 certificaten BHV

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Deelnemer- en oudergesprekken

Dagelijkse korte overdrachtsmomenten

Het overgrote deel van onze deelnemers wordt door ouders 's morgens zelf naar De Buitenkans gebracht, en 's middags weer opgehaald. Dit maakt dat wij dagelijks een kort moment hebben van overdracht. Ouders kunnen hierin even noemen wat er speelt bij de deelnemer en of er zaken zijn waarmee wij aan het werk moeten. Dit kan voor de desbetreffende dag zijn, of een doel op langere termijn. 's Middags kunnen wij terugkoppelen hoe de dag voor de deelnemer is geweest en of er nog bijzonderheden hebben plaatsgevonden bij bijvoorbeeld het oppakken van een leerdoel. Wij zijn dus dagelijks met ouders/verzorgers in gesprek en kunnen daarom goed aansluiten bij de behoeften van de deelnemers.

Deelnemers die niet door hun eigen ouders worden gebracht hebben een zogenaamd overdrachtsschriftje mee waarin de belangrijkste mededelingen worden opgenomen. Aan het eind van de dag schrijft de begeleiding van De Buitenkans de belangrijkste momenten van de dag op, zodat deelnemer aan de hand daarvan thuis ook kan vertellen hoe de dag is geweest.

Jaarlijks voortgangsgesprek

Daarnaast hebben we, om de voortgang van onze deelnemers inzichtelijk te houden en de kwaliteit van de zorg te kunnen waarborgen, evaluatiemomenten/-gesprekken met ouders, deelnemers en andere betrokken partijen. Hierna wordt in veel gevallen een begeleidingsplan geschreven. Dit is prettig voor alle partijen, omdat er bijvoorbeeld thuis doorgewerkt kan worden aan acties die er op De Buitenkans worden uitgevoerd met deelnemers, waardoor er voor de deelnemer duidelijk één lijn wordt getrokken. Dit geeft rust en een gevoel van veiligheid.

Omdat onze deelnemers gedurende een heel kalenderjaar bij ons aangemeld kunnen worden/met begeleiding kunnen starten, gaan deze gesprekken het hele jaar door. Uiteraard streven wij ernaar om deze gesprekken/begeleidingsplannen voor alle deelnemers binnen het jaar weer up-to-date te hebben.

In de afgelopen tijd hebben wij gemerkt dat ouders en deelnemers niet altijd behoefte hebben aan een gepland gesprek, omdat zij al veel contact hebben met de begeleiding. Als ook wij, als begeleiding van De Buitenkans, van mening zijn dat we genoeg informatie over de deelnemer hebben en we met ouders goed op één lijn liggen, beslissen we met beide partijen hier gehoor aan te geven.

De voortgang van onze jonge deelnemers, waarvan de indicatie via de Jeugdwet loopt, wordt iedere twee á drie maanden geëvalueerd. Dit gebeurt met alle betrokken partijen rondom het kind. In veel casussen zijn zij dat zomaar vijf á zes verschillende partijen!

Tijdens de gesprekken is er veel aandacht voor hoe het met de deelnemer gaat, bijvoorbeeld in de thuissituatie, andere begeleidingsplekken/school en of er veranderingen zijn die wij op De Buitenkans moeten weten of waar wij op kunnen inspelen. Daarnaast vinden wij het heel belangrijk om tijd te nemen om te horen hoe het met de ouder(s)/verzorgers gaat, hoe zij hun kind/deelnemer ervaren binnen de thuissituatie en hoe zij de begeleiding vinden gaan. Dit zijn vaak waardevolle gesprekken, ouders/verzorgers zijn tenslotte 24 uur per dag en zeven dagen per week bezig met het welzijn van hun kind en zij zijn daarmee dan ook professional!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.1 procedure verslaglegging

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Evaluatiegesprekken

Behoeften en conclusies

Wij doen hard ons best om met elke deelnemer, elk jaar een evaluatie gesprek te houden. Echter merken wij dat ouders hier niet altijd behoefte aan hebben. Tijdens de intake krijgen ouders/verzorgers een stapel documenten mee. Hierin lezen en onderteken zij dat zij akkoord gaan met het feit dat zij zelf jaarlijks een afspraak maken voor een evaluatiegesprek.

Van ouders krijgen wij terug dat zij niet altijd behoefte hebben aan een gepland evaluatiegesprek, omdat de lijntjes tussen hen, de begeleiding en 'zorgcoördinator' Lynn heel kort zijn. Tijdens de korte gesprekjes bij bijvoorbeeld het halen en brengen van de deelnemers wordt al veel besproken. Voor de meeste van onze deelnemers geldt dat dit twee á drie keer per week is! Aan de hand van deze momenten worden, al pratend, nieuwe leerdoelen voor deelnemers duidelijk. Deze maken wij inzichtelijk voor de ouders, waarna we dat opnemen in een begeleidingsplan.

Uiteraard krijgen ouders dit plan en kunnen altijd nog feedback geven.

Wij werken de voortgang, de besproken doelen en -/op aanmerkingen van ouders/verzorgers uit en voegen deze in de persoonlijke map van de deelnemer toe.

Wij merken dat dit voor beide partijen goed werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten

Rond de tafel gesprekken

Inspraak door de deelnemers

Normaliter plannen wij minimaal vier keer per jaar een week lang 'rond de tafelgesprekken'. Dit jaar hebben wij helaas door de periode dat wij dicht zijn geweest minder dan vier rond de tafel gesprekken gedaan.

De zogenoemde rond de tafelgesprekken zijn vergaderingen met de deelnemers op De Buitenkans. Deze gesprekken worden gedurende een week, en daardoor binnen iedere groep, gevoerd. Zo komen alle deelnemers (sommige deelnemers op meerdere dagen) aan bod. Zij kunnen tijdens deze gesprekken onder andere vertellen hoe zij de samenwerking in de groep vinden, welke nieuwe dingen zij willen leren in de komende periode of waar zij veranderingen zouden willen zien.

Wij vinden de feedback van onze deelnemers heel belangrijk, zij ervaren namelijk de begeleiding/zorg die wij leveren en wij vinden het dan ook belangrijk dat dit gebeurt op een manier waar de deelnemer zich prettig bij voelen. Tijdens deze vergaderingen ontstaan vaak hele eerlijke, maar ook grappige gesprekken. Samen met de deelnemers bespreken wij ook wat haalbaar is binnen de begeleiding De Buitenkans.

Beurt nemen, beurt geven

We behouden structuur tijdens de vergadering met de 'praatstok'. Dit is een stok die door onze deelnemers zelf gemaakt is. Wanneer je de praatstok hebt mag je praten, anders ben je stil en luister je naar de ander. Als degene met de praatstok klaar is met praten, mag hij de praatstok doorgeven aan een ander. Als er tussendoor vragen zijn die de deelnemers willen stellen, steken zij hun vinger op.

Notulen

Gedurende het gesprek wordt er door de begeleiding genotuleerd. Deze notulen wordt uitgewerkt en gaat aan het eind van de dag met de deelnemer mee naar huis. Op deze manier kunnen ouders teruglezen wat er besproken is en welke acties daaruit voortvloeien. Uit deze inspraakmomenten komen vaak veel ideeën/onderwerpen naar voren. Deze onderwerpen worden meegenomen in de teamvergadering, waar de begeleiding met elkaar bespreekt wat haalbaar is en welke acties voorrang hebben op anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.3 voorbeeld rond de tafel gesprek

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomentenInzicht in behoeften en eerlijke, grappige, gesprekken*Vertrouwde en positieve gesprekken*

Onze conclusie naar aanleiding van de gesprekken die wij voeren met onze deelnemers is positief en vertrouwd! Geregeld krijgen wij als team complimenten van de deelnemers, maar tijdens een 'rond de tafel' gesprek wordt onze werkwijze positief bevestigd.

Veel van onze deelnemers zijn al meerdere jaren op De Buitenkans en zijn helemaal vertrouwd hier. Hierdoor zijn ook de lijntjes die wij hebben met de deelnemers kort en worden situaties snel verholpen. Zij durven hierdoor snel hun verhaal te doen als zij iets anders zouden willen of als er iets speelt. Er wordt naar de deelnemers geluisterd en de situatie wordt goed met hem/haar doorgenomen, waarna er naar mogelijke oplossingen worden gezocht. Hierdoor blijven onze deelnemers niet lang lopen met een situatie en komt dit dus niet tot grote uitbarstingen tijdens inspraakmomenten.

Positief benaderen

Buiten het feit dat deelnemers inspraak hebben in de werkzaamheden en werkwijze op De Buitenkans tijdens de rond de tafel gesprekken, proberen wij onze deelnemers bij te leren om met een positieve kijk naar de ander te kijken. Wij stimuleren om elkaar complimenten te geven en eventuele feedback op een prettige en duidelijke manier te verwoorden. Dit leren wij ze omdat wij het belangrijk vinden dat onze deelnemers elkaar in hun waarde laten en accepteren dat iedereen andere kwaliteiten en valkuilen heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers (en ouders)Kwaliteitsenquête*Anonieme enquête*

Aan het eind van ieder kalenderjaar houden wij een tevredenheidsonderzoek onder onze deelnemers (en hun ouders/verzorgers). De deelnemers krijgen dan een tevredenheidsonderzoek mee naar huis die zij mogen invullen, waar nodig onder begeleiding van bijvoorbeeld hun ouders. Dit tevredenheidsonderzoek is volledig anoniem en mogen zij dan ook anoniem inleveren in een grote verzamelbak. Hierdoor valt niet te achterhalen wie dit tevredenheidsonderzoek heeft ingevuld.

Wij hebben aan de hand van een bestaande enquête en de richtlijnen, de enquête passend gemaakt op ons bedrijf en de doelgroep.

Iedere deelnemer van De Buitenkans krijgt een tevredenheidsonderzoek mee naar huis, dit jaar hebben wij gestimuleerd om zoveel mogelijk tevredenheidsonderzoeken terug te krijgen, helaas met niet veel meer resultaat dan andere jaren want wij hebben 12 tevredenheidsonderzoeken terug gehad.

Meer onder de aandacht

Omdat wij voorgaande jaren niet zoveel respons op de enquête hebben gehad, hebben wij dit meegenomen in de acties. Als verbeterpunt zouden wij de enquête tegelijk met de notulen van het rond de tafel gesprek meegeven. Ook is in de notulen opgenomen dat de deelnemers de enquête mee naar huis hebben gekregen.

Daarnaast hebben wij via de mail naar ouders gecommuniceerd dat de jaarlijkse enquêtes weer meegegeven zouden worden. Ook dit mocht niet baten.

We zullen ons dan ook voor volgend jaar, weer opnieuw, beraden over een andere oplossing.

Onderwerpen

Het tevredenheidsonderzoek bestaat uit 21 vragen, zowel open als gesloten vragen. De vragenlijst is gericht aan de deelnemer zelf dus vanuit daaruit zijn de vragen gesteld. De onderwerpen die aanbod komen in het tevredenheidsonderzoek zijn:

- De zorg die geleverd wordt aan de deelnemer
- Informatie
- Begeleiding
- Zorgbedrijf
- Rapportcijfer

Aangepaste maatregelen

Dit jaar hebben wij een extra bijlage toevoegt aan onze tevredenheidsmeting. In deze bijlage hebben wij gevraagd hoe deelnemers en hun ouders/verzorgers onze aanpak tijdens de Corona-periode hebben ervaren. Hierin gaat het vooral over de communicatie, de daarop volgende aangepaste begeleiding en de hygiene maatregelen die we hebben genomen.

Uitkomsten in algemene zin

Positieve reacties

Ons tevredenheidsonderzoek begint met de corona maatregelen. Hierop zijn allemaal positieve reacties gekomen. Een genoemde reactie was: "Lastig dat het was zoals het was, maar het was overmacht. Jullie hadden het niet beter kunnen doen".

Dat is ook hoe wij in de situatie stonden, we hebben alles wat binnen onze macht lag op dat moment gedaan. Zodra er weer zicht was op het fysiek leveren van de zorg zijn wij daar meteen mee gestart.

Geboden zorg

De deelnemers zijn positief over de zorg die geboden wordt; "Er is regelmatig overleg, veel te leren en de sfeer is goed". De deelnemers zijn enthousiast over de geboden zorg!

We kregen een opmerking over dat de kantine niet altijd schoon is. Dit kan kloppen, omdat wij tussen het werk door de kantine niet stofzuigen. Er wordt gedurende de hele dag in en uit gelopen met modderschoenen, waardoor het niet haalbaar is de vloer de hele dag schoon te houden. Wel maken we, in verband met de Corona maatregelen, op dit moment tussendoor de handgrepen van deuren, het toilet, stoelen en tafels constant schoon met Dettol.

Aan het eind van de dag zorgen we natuurlijk ook dat de kantine weer schoon is voor de volgende dag.

Ook heeft een deelnemer aangegeven dat er vaker naar zijn mening gevraagd mag worden. Het feit dat het om een anoniem onderzoek gaat, maakt dat wij niet weten bij wie dit vandaan komt. Wij zullen daarom over het algemeen alerter op het feit dat we iedereen meer naar zijn/haar mening moeten vragen.

Activiteiten

De geboden activiteiten die wij aanbieden zijn gemiddeld beoordeeld met een cijfer 9, een mooie bevestiging dat wij de activiteiten goed aansluiten bij onze deelnemers. De cijfers waren niet lager dan het cijfer 8, met als opmerking: "Als ik minder stalle uit zou mesten zou hij hoger zijn, maar ik snap ook dat dit moet gebeuren". Het is mooi om te zien dat deelnemers snappen dat er bepaald werk moet gebeuren.

Begeleiding op De Buitenkans

Ons rapport cijfer voor de begeleiding is gemiddeld beoordeeld met een cijfer 9,5, wat een mooi compliment! Met als opmerking erbij: "Kan niet beter!".

Wij krijgen dagelijks van de deelnemers wel te horen dat ze blij met ons zijn, maar een bevestiging op papier is wel heel fijn, dit compliment doet ons goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.5 toevoeging kwaliteitsenquête tav Corona

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Conclusie tevredenheidsmeting

Onze aanvulling op de kwaliteit enquête rondom de corona maatregelen, is goed ontvangen. Wij vonden dit zelf een lastige periode, want hoe houden we goed contact, wat ligt er binnen onze macht en wat mag volgens de regelgeving? Wij zijn benieuwd naar hoe onze creatieve werkwijze is bevallen en wat de ervaringen zijn. Zodat wij hier, mocht zich een soortgelijke situatie voordoen, weer een goede begeleidingswijze op aan kunnen passen. De deelnemers en ouders/verzorgers zijn positief over de aangepaste geboden zorg. De situatie was/is vervelend maar we hebben daar als team goed op ingespeeld.

Verder is de tevredenheidsmeting positief beoordeeld, zowel de activiteiten als de begeleiding. Mooie complimenten en ruim voldoende cijfers, maar ook gekregen feedback waar we iets mee kunnen. De feedback dat er meer gevraagd mag worden naar de mening van de deelnemer, nemen wij mee in ons team en bespreken gezamenlijk hoe we dit kunnen inzetten.

Ook de complimenten nemen wij zeker mee, wij mogen als team vaker bewust stilstaan bij de gekregen complimenten van de deelnemers. Zoals de mooie woorden: "Dat ze heel goed voor je zijn, top begeleiders allemaal!", "De begeleiding legt dingen goed uit" en "Nog steeds heel blij met de unieke zorg ondanks corona en persoonlijke gedrag".

Verbeterpunt

Meer respons

Wij zullen ons, met elkaar, meer buigen over een oplossing hoe we meer respons op de enquête kunnen krijgen. Dit jaar hebben wij dit al gedaan door ouders/verzorgers hierop te wijzen en een bericht op onze gesloten Facebook pagina te plaatsen. Wij zijn er vanuit gegaan dat dit voldoende zou zijn, maar helaas is gebleken dat dit niet zo was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusie

Voorkomen van incidenten

Er zijn dit jaar geen benoemenswaardige incidenten geweest. Dit komt, naar ons idee, omdat wij goed letten op de veiligheid. Wij houden goed in de gaten wat er gebeurt en ook onze deelnemers spelen hierin een belangrijke rol! Zij helpen ons scherp te blijven.

Zo hebben wij rubber stalmatten in onze paardenstal. Als hier zand onder komt, liggen zij niet allemaal meer netjes aan elkaar, waardoor er hoogte verschil ontstaat. Een van onze deelnemers struikelde hierover, maar kon zich door haar goede balans staande houden. Ze heeft dit goed aan ons verteld, waardoor wij direct de matten los hebben geschroefd, hieronder schoon gemaakt en ze weer vastgeschroefd.

Goed contact tussen deelnemers onderling

Daarnaast investeren we veel tijd in goed overleg en een fijne samenwerking tussen de deelnemers onderling. Eventuele storingen tussen hen worden direct, samen met een begeleider, uitgesproken. Zo worden ruzies voorkomen, wat voor een veilige situatie tussen de deelnemers zorgt.

Gezondheid waarborgen rondom Corona

Er zijn geen incidenten geweest dit jaar.

We hebben ons, als team, ingezet om zo goed mogelijk in te spelen op de Corona-maatregelen en onze deelnemers hier, waar we kunnen, tegen te beschermen. Wij kijken en handelen in mogelijkheden daarom hebben wij Corona ook niet als een incident gezien maar als een situatie die om aanpassingen vroeg.

We hebben strikte maatregelen genomen en deze goed nageleefd. Ook hebben we deze maatregelen goed teruggekoppeld naar de ouders, zodat iedereen wist waar hij/zij aan toe was (zie bijlage)

Op onze jaarlijkse kwaliteitsenquête hebben we een aanvulling gemaakt om te onderzoeken hoe ouders/verzorgers en deelnemers de maatregelen hebben ervaren die wij op De Buitenkans hebben genomen.

Hieruit kunnen we concluderen dat onze deelnemers en ouders/verzorgers het een veilig gevoel vonden dat wij vanaf februari al aanpassingen gedaan hebben aangaande hygiëne, zoals papieren handdoeken, eigen servies mee en desinfectie materiaal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 7.7 maatregelen rondom Corona

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatiegesprekken deelnemers. Deze vinden plaats gedurende het hele kalenderjaar.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	30-11-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is het afgelopen jaar op een lagere frequentie geweest . Er is veel individueel en intensief contact geweest met ouders en deelnemers. Het grootste deel van het jaar zijn de deelnemers individueel of in groepjes van max 3 deelnemers begeleid, waardoor er veel ruimte was om te werken aan leerdoelen.

Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)

Afnemen kwaliteitsenquête

Geplande uitvoerdatum:	07-12-2020
Actie afgerond op:	01-12-2020 (Afgerond)

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum:	09-11-2020
Actie afgerond op:	09-11-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze rond de tafelgesprekken hebben we verplaatst naar december. Om met elkaar een inspraak moment rond de Kerst te doen, hebben we met de deelnemers het jaar goed af kunnen sluiten en hebben zij inspraak gehad over de invulling van de jaarlijkse Kerstlunch, die nu natuurlijk heel anders moest.

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum:	24-08-2020
Actie afgerond op:	24-08-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze gesprekken hebben niet plaatsgevonden. De onrust rondom Corona ging langzaam liggen, maar de vakantieperiode begon voor veel van onze deelnemers. We hebben daarom, met elkaar besloten, dit vergadermoment los te laten.

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020
Actie afgerond op: 22-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Helaas zijn deze groeps- inspraakmomenten komen te vervallen, omdat de deelnemers niet met zijn allen op De Buitenkans waren. Omdat er kleine groepjes of individuele begeleiding plaatsvond, was er juist veel ruimte voor de deelnemers om aan te geven wat zij zouden willen doen of leren. Er was op deze manier ruimte om uit de dagelijkse structuur te stappen.

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020
Actie afgerond op: 15-07-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 07-05-2020 (Afgerond)

Bijscholen BHV + nakijken EHBO koffer door Berg BV

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020
Actie afgerond op: 03-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: op 3 en 10 december 2020 zijn de bijscholingsavonden voor de BHV cursus. Het uitvoerende bedrijf heeft ook de EHBO koffer geleverd en zullen deze jaarlijks controleren op volledigheid

Controle RIE door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020
Actie afgerond op: 16-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Via de website van Stigas hebben we de checklist gevolgd en waar nodig acties toegevoegd

Teamvergadering waarin data worden vastgelegd voor trainingen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020
Actie afgerond op: 13-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar zijn er e-learnings gevolgd, ten gevolge van het Coronavirus. Komend jaar hopen wij weer met het team een aantal keer bij elkaar te kunnen komen om leuke trainingen te volgen. Al zijn de e-learning programma's wel praktisch en op een eigen tijd te volgen voor onze medewerkers.

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2020
Actie afgerond op: 08-04-2020 (Afgerond)

Controle Zoonose Keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2020
Actie afgerond op: 10-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze is iets uitgesteld ivm het Coronavirus. Komend jaar zullen we dit weer in april doen.

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit was de eerste fysieke vergadering van dit jaar. De andere vergaderingen hebben we online gevoerd via Teams.

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020
Actie afgerond op: 13-05-2020 (Afgerond)

Plaatsen hekwerk 'ezelland', door van den Reep

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020
Actie afgerond op: 13-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Hekken zijn geplaatst waardoor we een extra landje/speelveld hebben. Deze bevindt zich voor de kantine, waardoor er goed zicht is op de deelnemers en zij extra speelruimte hebben.

Controle EHBO-koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020
Actie afgerond op: 03-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de BHV herhalingscursus op 3 en 10 december

NL-doet, vrijwilligersdag

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020
Actie afgerond op: 14-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Helaas heeft NL-doet, dit jaar niet plaatsgevonden.

Plannen datum in mei opleiding systemisch werken door collega/NLP-coach M.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Collega/ NLP-coach M is in mei met pensioen gegaan. In de maanden daarvoor is zij niet aanwezig geweest op De Buitenkans in verband met corona. Daarom komt deze actie helaas te vervallen. We hopen deze voor komend jaar wel doorgang te kunnen bieden.

Rond de tafel gesprekken deelnemers dagbesteding + zaterdag

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: In de week van 3 februari 2020 hebben wij rond de tafel gesprekken gehouden met onze deelnemers zowel van de dagbesteding als op zaterdag. In de week van 7 t/m 11 december hebben deze weer plaatsgevonden.

Vervangen verwarmingsketel

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 08-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vervangen verwarmingsketel.

Personeelsvergadering voortgang deelnemers en lopende zaken

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben op 12 oktober een personeelsvergadering gehad over voortgang van deelnemers en lopende zaken.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Naar verwachting 10-01-2020

Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 06-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Teamvergadering waarin data worden vastgelegd voor trainingen

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021

Rond de tafel gesprek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021

EHBO voor kinderen

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021

Zadelruimte overzichtelijk maken

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021

Controle Zoonose Keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

Grote ruimte paardenstal opdelen

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021

Oranjefonds NL Doet

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021

Rond de tafel gesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2021

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2021

Rond de tafel gesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

Controle EHBO-koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021

BHV bijscholen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Rond de tafel gesprekken deelnemers en afronding jaar**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021**Functioneringsgesprekken medewerkers De Buitenkans****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Functioneringsgesprekken medewerkers De Buitenkans****Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Plaatsgevonden eind 2020**Voor het volgende jaarverslag: Neem de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019 mee in het JV2020.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** afgerond**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Werkbeschrijving voltooid**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies met betrekking tot de actielijst

Veel acties uitgevoerd

'Out of the box' denken en flexibel zijn

Ondanks dit onrustige jaar met betrekking tot corona hebben wij als team op De Buitenkans veel acties uitgevoerd. In het begin van de eerste lockdown, waren wij bang dat alles stil zou vallen. De onzekerheid, die uiteraard voor iedereen gold/geldt, was ook hier voelbaar en nam in het begin de overhand.

Toch moest hierin snel geschakeld worden en moesten wij met elkaar de zorg dragen voor de dieren en onze deelnemers, al dan niet op afstand. In deze tijd hebben wij daarom niet stil gezeten en hebben wij gezocht naar creatieve oplossingen en ontstonden er spontaan nieuwe acties.

We hebben direct na de sluiting besloten om de kantine van binnen en van buiten, opnieuw te laten schilderen. Dit is voor de deelnemers niet prettig als dit gebeurt wanneer zij er zijn. Wij hebben aan onze lege kantine en terrein dus een positieve draai gegeven en als de deelnemers weer zouden komen, was de kantine weer lekker fris!

Waarborgen van veiligheid

Stilzitten zit niet in ons aard, dus we hebben gezocht naar mogelijkheden en oplossingen om toch zorg te kunnen blijven bieden/contact te houden met onze deelnemers, acties/taken op te pakken en ons terrein veilig en overzichtelijk te houden. Ook als onze deelnemers niet fysiek op De Buitenkans aanwezig zijn.

Zo is de RIE controle online uitgevoerd en is de dierenarts langs geweest voor de Zoönose checklist. Helaas later dan de planning, maar het was voor ons allen even aanpassen.

Gelukkig kon de BHV cursus, op 3 en 10 december 2020 op ons terrein wel doorgaan. Hierin is goed rekening gehouden met de maatregelen en heeft dit maar in een klein groepje plaatsgevonden.

Van uitstel..... komt geen afstel!

Dit jaar hadden wij ook te maken met teleurstellingen, zoals de afgelaste NL-doet dag. Deze dag waarderen wij ontzettend omdat vrienden en familie zich inzetten om zoveel mogelijk klussen uit te voeren. Gelukkig heeft iedereen aangeboden om volgend jaar, als het weer mag, te komen! Deze actie verplaatsen wij dus een jaar.

Daarnaast heeft onze collega/ NLP-coach M. afscheid genomen van De Buitenkans. Omdat zij per 1 mei zou stoppen met werken, is haar afscheidsmoment helemaal in het water gevallen. Natuurlijk houdt zij deze van ons tegoed en de deelnemers zijn haar ook zeker niet vergeten. Wanneer de situatie het toelaat, zullen wij onze collega met zijn allen uitzwaaien! De cursus 'systemisch werken' die zij ons zou bieden, verschuiven we naar een later moment.

Hoe kijken we terug op afgelopen jaar?

Natuurlijk was met de situatie van afgelopen jaar niet alles even makkelijk op te lossen en was het onoverkomelijk dat er ook zaken wat minder aandacht zouden krijgen. Wij zijn ons ervan bewust dat bijvoorbeeld de voortgangsgesprekken en inspraakmomenten voor en door deelnemers op een lager pitje hebben plaatsgevonden.

In de periode tussen 1 juni, na het opheffen van de 'intelligente lockdown', en het in oktober weer aanscherpen van de regels, is er meer 'ademruimte' geweest. Een kritische noot zou kunnen zijn dat wij daarin meer van bovenstaande gesprekken hadden kunnen voeren. Als team hebben we terugkeken of dit haalbaar was en of we dat in een soortgelijke situatie anders zouden doen. We zijn tot de conclusie gekomen dat we goed gehandeld hebben.

In augustus is Lynn bevallen, het was voor veel van onze deelnemers zomervakantie en, in alle eerlijkheid, hebben wij als team ook gewoon even tijd nodig gehad om te moeten 'landen' en wat meer te ontspannen. Wij zijn daarom van mening dat we het met elkaar goed hebben gedaan om deze periode niet 'vol te proppen' met dingen die op papier nog zouden moeten gebeuren.

Daarbij is het absoluut niet zo dat alles op De Buitenkans heeft stilgelegen. Er zijn heel veel dingen wèl gebeurd en we hebben voor heel veel taken een goede oplossing gevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 8.3 eindrapport RIE 2020
- 8.3 Zoönose keurmerk 2020

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Toekomstplannen voor De Buitenkans op zeer korte termijn

Even stilstaan, omkijken en genieten

"Met volle kracht vooruit!", lijkt een motto wat op De Buitenkans geldt. Er wordt altijd hard gewerkt, iedereen zet zich volledig in en de deelnemers zijn blij en enthousiast en dit krijgen we ook regelmatig terug. Dat we ons moeten blijven ontwikkelen staat boven kijf, maar mogen we niet ook eens wat vaker stilstaan bij wat we hier met elkaar neerzetten?! Het gebeurt vaak dat mensen op ons terrein aankomen en zeggen: "Wat hebben jullie een prachtige en heerlijk rustige plek!". Zien we dat zelf nog genoeg? We hebben de afgelopen twee jaren heel hard gewerkt en ook in het afgelopen bizarre jaar is alles doorgegaan en heeft iedereen zich flexibel opgesteld en ingezet. Het wordt daarom wellicht wel even tijd om eens goed met elkaar moeten kijken naar het prachtige werk wat wij doen en de kwaliteit die wij leveren aan de deelnemers. Daarom staat met stip bovenaan dat we dit jaar bewuster gaan genieten!

Toekomstplannen voor De Buitenkans op langere termijn

Uitbreiden terrein

Op de langere termijn zouden we graag de schuur, welke in privégebruik is door de familie Kremers, willen verbouwen en deze leefbaar maken. Deze zou dan kunnen dienen als extra ruimte voor de deelnemers, maar ook om zelf in gebruik te kunnen nemen wanneer er extra ruimte nodig is.

Onderzoeken uitbreiden doelgroep

Ook zouden we, voor de langere termijn, graag willen onderzoeken of het mogelijk is om onze doelgroep uit te breiden/een extra doelgroep te begeleiden. Op dit moment ligt onze voorkeur bij de ouderen. Deze zouden dan ook gebruik kunnen maken van bovenstaande ruimte. Er is nog geen haast, maar we zouden graag met elkaar willen bekijken wat hiervoor nodig is.

Doelstellingen die naar de achtergrond verdwijnen, maar nog niet worden losgelaten

Onderwijs

Nog steeds is de vraag naar begeleiding aan kinderen die uitvallen uit het (speciaal) onderwijs. We hebben het afgelopen jaar gezien dat de leeftijd nogal verschoven is. Waar voorheen vraag was naar begeleiding aan jonge kinderen, komen in de laatste maanden veel vragen voor tieners. Zij hebben de leeftijd tussen 10-15 jaar oud.

Voor hen is het ten eerste van belang dat zij ontspannen en weer open staan om te leren. Vaak schuilt er bij deze kinderen een trauma op het gebied van school. Vorig jaar zijn wij een project gestart om te kijken of wij onderwijs / schoolse activiteiten konden bieden. Dit heeft goed uitgepakt, 2 deelnemers zijn weer gestart binnen het onderwijs in combinatie met De Buitenkans.

De Buitenkans is op dit moment erg vol. Wij kunnen daarom helaas op dit moment geen plek bieden voor deze doelgroep. Daarnaast is gebleken dat het oppakken van schoolse vaardigheden met hen lastig is. We zullen dit daarom ook niet meer doen. Wanneer een deelnemer uit deze doelgroep wel op De Buitenkans geplaatst kan worden, zullen wij werken aan ontspanning en ontspanning en het vergroten van het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid. Daarna zullen deze deelnemers weer door moeten stromen naar bijvoorbeeld een onderwijssituatie.

Weekendopvang

Er is ook veel vraag naar logeeropvang op De Buitenkans. Op dit moment bieden wij dit niet. Vooral de enorme regelgeving die hieraan hangt, is iets wat voor ons de stap naar logeeropvang vergroot.

We houden deze vraag in ons achterhoofd, maar heeft niet onze directe aandacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar

Rust en regelmaat!

Hopelijk weer terug naar normaal

Voor het komende jaar is het belangrijkste doel dat we eerst terug gaan naar rust en regelmaat. Dit voor zowel onze deelnemers, als ons team. Niemand van ons kan in de toekomst kijken en wij zullen ons dan ook flexibel blijven opstellen naar alle veranderingen en blijven zoeken naar oplossingen waar mogelijk als dit nodig is vanwege het Coronavirus. Uiteraard hopen wij natuurlijk dat we zo snel mogelijk terug kunnen naar het normale leven, waarin we weer wat meer nabijheid zullen vinden en weer gemakkelijk met elkaar kunnen samenwerken.

Opdoen nieuwe kennis

Uitbreiden (online)cursussen

Zoals eerder te lezen in het jaarverslag, zijn de online trainingen ons zeer goed bevallen. Deze trainingen hopen we dan ook komend jaar uit te breiden. De opgedane kennis zullen we delen met het team.

Ook willen we voor komend jaar de training 'systemisch werken' van (ex-)collega M. inplannen en volgen.

Stagiaire

In februari 2021 zal er op De Buitenkans ook weer een stagiaire aanwezig zijn. Zij volgt de opleiding HBO pedagogiek. Stagiaires zijn voor ons altijd een waardevolle toevoeging; zij hebben de nieuwste informatie mee vanaf hun opleiding en kijken met een frisse blik naar onze werkwijze.

Wij geven bij stagiaires ook altijd aan dat wij graag hun mening en zienswijze horen, dus dat zij zich vrij mogen voelen feedback te geven!

Praktische klussen

Voor het komende jaar staan er ook wat grotere klussen op het programma. Zo willen we graag de grote ruimte achter in de paardenstal opdelen in drie extra paardenboxen en een poetsplaats creëren. Zo is het voor de deelnemers altijd duidelijk en overzichtelijk waar de paarden staan en kan er een paard geborsteld worden zonder dat deze in de weg staat wanneer er bijvoorbeeld in de stal gewerkt wordt. Ook zullen we de 'zadelruimte' anders indelen. Zo is het voor de deelnemers duidelijker welke spullen bij welke paarden horen, zodat dit niet meer door elkaar gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak

Doelstellingen 2021

Opdelen grote ruimte in de stal

Voor het opdelen van de grote ruimte naar meerdere paardenboxen en een poetsplaats, zal de ruimte eerst bestraat worden.

Hiervoor zullen we een extern bedrijf inhuren.

De stalwanden gaan we proberen de plaatsen tijdens NL-doet, welke naar verwachting plaats zal vinden tijdens het laatste weekend van mei.

Verplaatsen en overzichtelijk maken van de zadelruimte

Het verplaatsen en overzichtelijk maken van de zadelruimte willen wij graag doen in samenwerking met de deelnemers. Het doel is immers dat de ruimte voor hen overzichtelijk wordt en dat zij de spulletjes makkelijk kunnen vinden.

We hebben bij een ruitersportzaak in de buurt voor alle paarden hangers, voerbakken en steunen in een eigen kleur besteld.

Dit zullen wij in maart doen, wanneer het naar verwachting mooi weer wordt.

Online cursussen

Lynn heeft zich ingeschreven voor een cursus EHBO voor kinderen. Dit zal plaatsvinden op 22 maart.

Daarnaast zullen wij de data afwachten waarop de andere online cursussen worden gegeven die voor ons van toepassing zijn.

Zowel Lynn als begeleider L. zullen dit jaar minstens 3 (online) cursussen per persoon volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1 • 3.1 Maatregelen rondom corona-virus/-sluiting

8.3 • 8.3 eindrapport RIE 2020
• 8.3 Zoönose keurmerk 2020

7.7 • 7.7 maatregelen rondom Corona

6.1 • 6.1 procedure verslaglegging

5.4 • 5.4 certificaten BHV

6.3 • 6.3 voorbeeld rond de tafel gesprek

6.5 • 6.5 toevoeging kwaliteitsenquête tav Corona

4.3 • 4.3 Opzet functioneringsgesprek

4.2 • Uitsluitingscriteria

4.4 • 4.4 functieomschrijving stagiaire