

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Buitenkans

De Buitenkans

Locatienummer: 2294



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70548145

Website: <http://www.debuitenkans.com>

Locatiegegevens

De Buitenkans

Registratienummer: 2294

Jan Miessenlaan 1, 1901 MV Castricum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Federatie Landbouw en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord

Beste lezer,

In ons jaarverslag van 2023 nemen we u mee in het vijfde jaar (!) van onze zorgboerderij De Buitenkans - Kremers. Een jaar waarin we met elkaar gevierd hebben dat we het al vijf jaar zo fijn met elkaar hebben, hard gewerkt hebben, kansen hebben gekregen en gepakt en nieuwe dingen gecreëerd; bijvoorbeeld onze prachtige moestuin!

Helaas draagt dit jaar ook een zorg met zich mee. Er verandert veel in 'zorgland'; er is bijna niet te voldoen aan de eisen van de verschillende gemeenten, de kosten van onder andere personeel en producten lopen extreem op en de vergoedingen stijgen niet evenredig mee.

Dit alles maakt dat de donkere wolk, die vorig jaar al zichtbaar leek, nu ongelofelijk snel dichtbij komt.

Dit verslag kent dus twee uitersten en we zullen komend jaar met elkaar hard opzoek moeten naar verandering om te kunnen zorgen dat De Buitenkans haar zorg, zoals deze nu is, kan blijven bieden.

Met vriendelijke groet,

Familie Kremers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een feestelijk jaar!

Nieuwe begeleider

Sinds januari 2023 hebben wij een nieuwe topper aangenomen voor de begeleiding aan onze deelnemers! Dit is begeleidster M., nadat een van onze andere begeleiders in september 2022 had besloten een carrièreswitch te maken.

Het aannemen van een nieuwe begeleidster heeft veel tijd in beslag genomen. Dit omdat we, als team, goed willen kijken naar de sollicitanten, om zo de best mogelijke 'match' te vinden met onze deelnemers.

We kunnen concluderen dat dat met M. goed is gelukt! Zowel het team, als de deelnemers, hebben M. volledig in hun hart gesloten!

Audit

Op 25 januari zijn we getoetst, middels een audit, door Certificatie in de Zorg. Het was een prettig gesprek met de auditor en we hebben veel informatie uitgewisseld.

Opvallend is dat een audit altijd een bepaalde spanning met zich meebrengt bij ons als team; we willen graag laten zien wat we doen en kunnen en de auditor meenemen in onze prachtige bedrijf.

Het was dan ook zeer aangenaam om te ervaren dat de auditor zich ook echt inleefde en ook met ons meedacht. Hierdoor ontstond er een prettig en open gesprek, waardoor het niet als een puntsgewijze toetsing voelde.

We hebben de audit goed volbracht.

5 jarig jubileum!

Februari stond in teken van het vieren van het vijfjarig bestaan van De Buitenkans, onder leiding van familie Kremers. Dat moest gevierd worden!

Week 5 (30 januari t/m 4 februari) stond dan ook volledig in het teken van 'vijf jaar Buitenkans', met taart bij de koffie en patat met een snack tijdens de lunch! Zo heeft iedere deelnemer mee kunnen genieten van deze lekkernijen, en.... deelnemers die meerdere dagen in de week komen boften helemaal!

Daarnaast hebben wij op 24 februari de grote zaal van de bioscoop in Castricum afgehuurd, zodat we met alle deelnemers een film naar keuze konden kijken! Dit was een fantastische afsluiter van deze feestmaand.

We kijken met heel veel plezier terug op deze feestweek. Op naar de volgende 5 jaar!

NL- Doet dag

Op 11 maart hebben wij een NL- doet dag gehouden op het erf. Vele vrijwilligers hebben mee geholpen om de achterstallige klussen op het erf aan te pakken. We zijn ontzettend dankbaar dat er ieder jaar weer zo'n grote groep vrienden en vrijwilligers is om te helpen! We maken er dan ook een gezellige dag van met lekkers bij de koffie, een uitgebreide lunch en natuurlijk een borreltje na afloop!

Baby Noor

Terwijl de NL-doet dag in volle gang was op het terrein van De Buitenkans, is de tweede dochter van Lynn geboren; Noor.

Voor de deelnemers op De Buitenkans heeft dit weinig gevolgen gehad. Natuurlijk hebben zij allemaal prachtige knutsels, kaarten en tekeningen gemaakt en al snel kennism gemaakt met Noor onder het genot van een beschuitje met muisjes. Er zijn echter in hun dagstructuur of het team geen veranderingen geweest. We hebben met onze vaste collega's het verlof van Lynn kunnen invullen, zodat onze deelnemers altijd een vast gezicht hebben gezien.

Stichting Nationaal Gehandicaptenwerk

Begin 2023 heeft 'Stichting zieken- en gehandicapten' contact gezocht met Lynn.

Zij wilden, naar aanleiding van goede verhalen over de Buitenkans, graag een donatie in de vorm van een gift doen.

In eerste instantie waren we wat terughoudend, vanwege het onbekende. We hebben het bestuur van de stichting uitgenodigd voor een gesprek. Dit verliep heel prettig en heeft Lynn mogen nadenken over een bestemming voor deze donatie.

Samen met het team heeft Lynn besloten om het beschikbare bedrag in te zetten voor;

- Konijnenhok
- Glazen kas voor de moestuin
- Spullen voor verzorging van de paarden

Op 14 april kwam het bestuur van de stichting de spullen overhandigen. Met koffie, taart en onze blije deelnemers hebben wij de bovenstaande spullen (kas werd later geleverd) in ontvangst genomen. We zijn heel dankbaar voor deze lieve mensen en we maken veel gebruik van alle prachtige spullen. De moestuin groeit en bloeit en we hebben er al heerlijke producten uit!

Brandweer oefenavond

De brandweer uit Castricum heeft gevraagd of zij gebruik mogen maken van ons terrein voor de wekelijkse trainingsavond. Hier hebben wij dankbaar gebruik van gemaakt! Het geeft een veilig gevoel dat het korps uit Castricum ons weet te vinden, waar de aandachtspunten liggen en dat zij weten waar onze deelnemers zich kunnen bevinden.

De oefening vond plaats op 9 mei. Er is geoefend met de paarden buiten zetten in geval van nood en kantine ontruimen. Met behulp van een rooksimulator bootsten zij een echte situatie na, hierdoor konden wij als team en onze BHV-ers goed kijken wat er in een situatie als deze zou gebeuren.

Voor zowel de brandweer als voor ons eigen team een goede leerervaring!

Wethouders op bezoek

Gesprek met de wethouders

De afgelopen jaren zijn de zorgen rondom het uitvoeren van zorg (binnen de jeugdwet) toegenomen. Dit steeg tot een hoogtepunt toen de gemeenten eind 2022 bekend maakten welke eisen er aan de zorg zouden hangen met ingang van januari 2023. De eisen zijn zo hoog, tegen een minimale vergoeding vanuit de gemeente. Op deze manier is er nauwelijks aan te voldoen voor ons als kleine zorgondernemer. De vraag is dan ook; hoe lang kunnen we dit nog?!

Tijdens een intervisie avond voor jeugdhulp aanbieders zijn Lynn en Erwin aanwezig geweest op het gemeentehuis van Castricum. Hier waren veel jeugdhulp aanbieders, in de breedste zin van het woord, uit de BUCH uitgenodigd om met elkaar te sparren en in kaart te brengen waar de behoeften liggen. Het is schrijnend om te merken dat iedereen tegen -ongeveer- hetzelfde probleem aanloopt, maar daar geen oplossing voor is, simpelweg "omdat de regels zo zijn".

Tijdens deze avond waren ook de wethouders van het sociaal domein aanwezig. Beiden wisten niet van het bestaan van De Buitenkans (!) terwijl wij in de afgelopen jaren al veel jeugdigen begeleiden/begeleid hebben.

Zodoende hebben we beide wethouders uitgenodigd voor een kennismaking en rondleiding over het terrein van De Buitenkans. Op 16 mei zijn zij geweest en hebben wij hen ons werk inzichtelijk gemaakt en verteld hoe wij maatwerk leveren aan iedere jeugdige die bij ons binnenkomt. Zij hadden geen idee van onze plek en werkwijze. Zij verbaasden zich over hoeveel deelnemers er op De Buitenkans komen en hoeveel positieve 'resultaten' wij hebben met deelnemers die wij begeleiden. Dit verbaasde ons dan weer.....

Ondanks het feit dat wij onze zorgen rondom de gestelde eisen hebben kunnen delen met de wethouders en zij duidelijk lieten blijken dat sommige regels onbegrijpelijk zijn, hebben wij nog niet het idee dat dit verandering zal brengen.

Vervolg op het bezoek

We hebben, naar aanleiding van het gesprek, helaas niets meer vernomen van de wethouders/het sociaal domein. We hadden gehoopt dat we na dit gesprek wat meer inzichten zouden zijn en er wellicht wat meer met ons mee gedacht zou kunnen worden van 'hoger op'.

Helaas bleef dit uit, dus we hebben besloten het probleem duidelijker te communiceren naar de consultants van de verschillende gemeenten die nieuwe deelnemers bij ons zouden willen plaatsen. Door het probleem zo breed mogelijk kenbaar te maken, komen er wellicht nieuwe inzichten bij de betrokken instanties.

PLAN:

We hebben er daarom voor gekozen om de consultants die op dit moment betrokken zijn (of eerder betrokken zijn geweest) een duidelijk beeld te schetsen van het probleem.

DO:

We zijn het gesprek eerlijk, maar open, ingegaan; we hebben de consultants laten weten dat we graag zorg willen bieden, maar dat de vergoedingen minimaal zijn. Dat we op deze manier de zorg niet kunnen leveren, waardoor het probleem rondom de deelnemer (en het netwerk) steeds groter wordt!

We hebben met hen duidelijk besproken waarom we keuzes maken voor bepaalde zorg (bijvoorbeeld individuele begeleiding in plaats van groepsbegeleiding) en wat daar financieel voor nodig is om deze passende zorg te kunnen bieden. Door meer inzicht te geven in wat we waarom doen, hopen we dat er meer mee gedacht zou kunnen worden.

CHECK:

Dit was een goede set! De consultants begrijpen nu beter waarom wij welke zorg inzetten en het hierom ook beter 'verdedigen' tegenover het afgeven van de indicatie. Het probleem is niet opgelost, maar we merken dat er meer bereidheid is om mee te denken hoe we wel tot voldoende vergoeding kunnen komen. Daarnaast hebben deze consultants vaak overleg met de verschillende betrokkenen binnen de gemeente. Als zij op de hoogte zijn, zal dit eerder ter sprake komen. Ook met mensen die een hogere functie hebben binnen het domein.

ACT:

We moeten in gesprek blijven; van de vier consulenten die we in het laatste kwartaal van 2023 hebben gesproken, zijn er halverwege januari 3(!) gestopt met hun werkzaamheden voor de gemeente. We lopen er vaak tegenaan dat er veel wisselingen zijn van betrokken consulenten. Wanneer een 'casus' goed loopt, vertrekt de consulente vaak weer voor een andere casus. Het netwerk is dan net goed opgebouwd en dan worden de lijnen weer losgelaten. Dit maakt dat we steeds opnieuw weer moeten bouwen.

Wij zijn ons ervan bewust dat het systeem, zoals het er nu is, niet eenvoudig te veranderen is. We zullen ons dus moeten blijven profileren, ons stem laten horen en de banden warm moeten houden met nieuwe consulenten en het sociaal team. Ook blijven we deelnemen aan netwerkbijeenkomsten die door de gemeenten worden georganiseerd. De eerstvolgende zal aan het einde van het eerste kwartaal van 2024 zijn.

Daarnaast denken we dat het goed is om dit probleem breed uit te dragen. Niet alleen binnen de gemeente, maar ook daarbuiten. Door open- en eerlijkheid hopen we dat de gemeente mee kan -en wil- denken om de zorg, die wij zo nauwkeurig afpassen per deelnemer, te kunnen blijven leveren zoals deze nu is!

Zomerfeest

Op 22 september heeft ons jaarlijkse zomerfeest op de Buitenkans plaatsgevonden. Omdat het zomerfeest dit jaar wat later plaatsvond dan voorgaande jaren, hadden we veel regen! Dit mocht de pret niet drukken; we hebben de hele kantine 'verbouwd' tot één grote feestzaal, inclusief podium!

Het zag er allemaal prachtig uit, en we hebben genoten van optredens, pannenkoeken en broodjes knakworst!

Kerstlunch en jaar afsluiting

We hebben in de week van 18 tot en met 24 december, onze jaarlijks terugkerende kerstlunch gehouden. Enkele weken eerder hebben we met onze deelnemers vergaderd wat er tijdens deze lunch allemaal op tafel moet. Het is altijd heerlijk om deze, meest uiteenlopende, gerechten voorbij te horen komen. Niet alles is haalbaar, maar we zijn er weer in geslaagd een goede selectie te maken! We hebben natuurlijk altijd een heerlijke tulband en kerstbrood en daarnaast kiest iedere groep twee kleine gerechtjes voor daarbij. In week 51 zijn we dan ook, na de vaste ochtendwerkzaamheden, direct te keuken ingedoken. We bakten pizza's, kookte heerlijke soepen en de week werd afgesloten met een lekkere frisse kwarktaart.

We kijken terug op een super gezellige (en natte...!) kerst en gaan vol goede moed het nieuwe jaar in!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Reflectie op het kwaliteitsproces**Kwaliteit behouden ondanks terugloop inkomsten**

Er is geen ontkomen aan; het teruglopen van de inkomsten door de strenge (en nog steeds strenger wordende) eisen en het daarop inspelen wat betreft het leveren van zorg, spookt dagelijks door mijn hoofd.

Hoe behoud je kwaliteit, terwijl de kosten van diensten, goederen en de lonen steeds verder oplopen? Waarom komen aan de ene kant de jeugdconsulenten (die betrokken zijn bij jongeren) met steeds meer kinderen met een complexere zorgvraag, terwijl er aan de andere kant steeds verder gekort wordt op de vergoedingen aan deze zorg?!

Daarom moeten we steeds vaker "nee" verkopen, waardoor al deze kinderen thuis komen te zitten en de situatie bij de gezinnen steeds nijpender wordt? Maar hoe kunnen we deze kinderen aannemen als hier geen financiële middelen voor zijn bij de gemeente?!

Kleine groepen en maatwerk

We kiezen er op De Buitenkans bewust voor om de groepen relatief klein te houden en veel begeleiding te bieden. Hiermee kunnen we maatwerk leveren en is er veel aandacht voor het individu, met zijn/haar vraag en behoefte. We kunnen op deze manier veel verschillende

leerzame activiteiten aanbieden. We zien deelnemers nog altijd groeien en hebben de mogelijkheid hen nieuwe vaardigheden te kunnen leren. Het is zó waardevol dat we van ouders terug horen dat hun kind thuis een taak/klus oppakt die hij/zij hier heeft geleerd. Dat komt, mede, voort uit de aandacht en begeleiding die wij op De Buitenkans bieden.

De vraag is of dit op deze manier mogelijk blijft, of dat we de groepen voller moeten maken om de zorg te kunnen continueren. Dit is niet wat we willen, maar hoe anders?!

Conclusie

We kiezen er op De Buitenkans nu dus nog voor om te zorgen dat de kwaliteit blijft zoals deze is. Dit krijgen we ook terug van ouders, dat zij de kwaliteit zien en ook zeer waarderen.

Wel moeten we goed in de gaten houden dat dit haalbaar blijft en hoe we dit moeten aanvielen als dit niet meer financieel haalbaar is. Hopelijk kunnen we ons aanbod komend jaar uitbreiden met een nieuwe tak; paardencoaching door Evelien Portegies.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Algemene conclusies

2023

Terugkijkend op het afgelopen jaar zijn we ontzettend dankbaar en trots dat we op De Buitenkans zoveel deelnemers hebben zien ontwikkelen en ontplooiën. Zowel in het afgelopen jaar, als in de vijf voorgaande!

We kunnen als team terugkijken op ontzettend veel positieve ontwikkelingen bij onze deelnemers! Een aantal van hen zijn 'uitgevlogen' en andere ontwikkelen zich nog lekker door op De Buitenkans.

De vraag naar plekken voor de zogenoemde 'drop-outs' en jeugdigen met een complexere zorgvraag blijft stijgen. De consultants weten ons altijd te vinden en plaatsen graag deelnemers op De Buitenkans. En niet voor niets..; alle bovengenoemde die op De Buitenkans begeleid zijn, zijn (deels) terug naar school en/of een werkplek! Sommige van hen zijn zelfs helemaal uitgestroomd, omdat zij toe zijn aan een vervolgplek.

Geen grote veranderingen

In het afgelopen jaar hebben er geen grote veranderingen plaatsgevonden op De Buitenkans.

We moeten ons ook bewust zijn dat sommige dingen gewoon goed zijn zoals ze zijn! Als dingen goed zijn, geeft dat ook een stabiel gevoel als dat 'gewoon' zo kan blijven.

Er gebeurt, voor het grootste deel van onze deelnemers, al zoveel in het dagelijks leven. Er zijn voor sommige grote veranderingen binnen de woonsituatie, het wisselen van dagbesteding of in andere privé-zaken. Hoe prettig is het dan voor hen dat het op De Buitenkans, wanneer alles loopt zoals het moet, gewoon rustig blijft?!

Daarnaast zien wij vaak niet in wat voor kleine veranderingen al een grote impact kunnen hebben op onze deelnemers. Deze prikkels moeten door hen allemaal verwerkt worden, wat hen veel energie kost. Bijvoorbeeld wanneer de start van de dag thuis anders is, wanneer de taxi een andere route rijdt of dat er een verkeerder broodtrommel mee is gegeven aan de deelnemer door ouders/verzorgers. We merken direct aan de deelnemers dat zij hier zowel mentaal, als fysiek op reageren.

Hoe minder onnodige veranderingen, hoe beter!

Ondersteunend netwerk

Federatie Landbouw en Zorg

In het afgelopen jaar hebben we veel samengewerkt/informatie uitgewisseld met collega zorgboeren. Binnen de FLZ is de vereniging 'LTO Noord' vorig jaar opgeheven. De grote boerenbedrijven zijn ergens anders aangesloten, maar de betrokken (kleinere) zorgboerderijen vielen een beetje tussen het wal en het schip. Inmiddels is daar een prettige nieuwe invulling ingekomen. Samen met vier andere zorgboerderijen hebben we een werkgroep opgezet waarmee we minimaal twee keer per jaar samenkomen voor intervisie. Daarnaast hebben we contact met elkaar als we bijvoorbeeld een vraag hebben over hoe een ander iets uitvoert binnen haar zorgbedrijf. Het op deze manier samenwerken en verdiepen met anderen geeft veel nieuwe inzichten.

Heemzorg/Pluzorg

Naast de samenwerking met de zorgbedrijven binnen de FLZ, is De Buitenkans aangesloten bij Heemzorg (gefuseerd in 2022, gaat nu verder onder de naam 'Pluzorg'). In totaliteit zijn er 56 zorgbedrijven aangesloten en komen we één keer per jaar met zijn allen samen.

Daarnaast hebben we nog drie keer per jaar 'regiobijeenkomsten'. Tijdens deze avonden komen we samen met de zorgbedrijven in onze regio. We bespreken tijdens deze avonden bijvoorbeeld veranderingen die spelen, hoe om te gaan met de regelgeving en wisselen informatie en kennis met elkaar uit.

Daarnaast hebben we nog individueel contact met een aantal zorgbedrijven en hebben we korte lijnen met de jeugdconsulenten van de verschillende gemeenten waarmee we samenwerken.

We kunnen concluderen dat we op dit moment een prettig en stabiel netwerk hebben waarbinnen zich veel kennis en kunde bevindt. Het is ook prettig om te zien dat we zelf vaak andere bedrijven kunnen helpen met de manier waarop wij dingen aanvliegen of inzetten. Dit geeft best wat zelfvertrouwen en laat zien dat we in ons de afgelopen jaren hebben ontwikkeld en veel nieuwe kennis hebben opgedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers

Dagbesteding

Op maandag t/m vrijdag bieden wij dagbesteding aan jong volwassenen met een verstandelijke beperking en/of autistische stoornis. Deelnemers kunnen hiervoor worden aangemeld wanneer zij minder, of helemaal niet meer naar school gaan. Dit gebeurt vaak vanaf een leeftijd van 16 jaar, waarop zij vanuit school vast gaan wennen aan de structuur binnen een dagbesteding door middel van 'stage'. Dit gaat meestal om één of twee dagen per week. Wanneer de deelnemer de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt stromen zij uit op school en zullen zij volledig dagbesteding gaan volgen.

Zaterdaggroep

Op zaterdag begeleiden wij jongeren met een verstandelijke beperking en/of autistische stoornis, deze deelnemers stromen later vaak door naar de dagbesteding. De zaterdaggroep is dus een soort 'opstap' naar de dagbesteding en stopt wanneer de deelnemer toe is aan de dagbesteding.

Daarnaast hebben wij op zaterdag ook een groep met jongens en meiden die behoefte hebben aan uitdaging en leuk contact met leeftijdsgenoten. Uit feedback van verschillende ouders hebben wij vernomen dat veel kinderen behoefte hebben aan het 'chillen' met anderen, zoals zij zien bij bijvoorbeeld (oudere) broers/zussen. Dit is vaak voor ouders lastig te realiseren, omdat deze kinderen in het samenzijn altijd begeleiding en sturing nodig hebben.

Wij hebben daarom ééns per maand deze jongerengroep opgezet. Op deze dag zijn zij samen en doen zij leuke en uitdagende activiteiten om hen uit hun comfortzone te halen. Daarbinnen worden zij uitgedaagd samen te werken en wordt het sociale contact gestimuleerd en waar nodig begrensd.

Individuele begeleiding

Vijf dagen in de week bieden wij de mogelijkheid tot individuele begeleiding. Dit kan ook zogenoemde 'parallelbegeleiding' zijn. Dit is een manier van begeleiden die wij voornamelijk inzetten bij deelnemers die moeite hebben met het maken van contact met andere deelnemers, of deelnemers die in de toekomst door gaan stromen naar groepsbegeleiding, maar dat op dit moment nog te vroeg is. De term 'parallelbegeleiding' zegt het eigenlijk al; de individuele begeleiding vindt plaats parallel aan de groep. De deelnemer doet mee met de taken die de dagbesteding uitvoert, maar dan met een individuele begeleider. Hierdoor heeft de deelnemer zijn/haar eigen aanspreekpunt. Hierdoor wordt de mogelijkheid gecreëerd om de individuele deelnemer 'uit de situatie' te halen en geeft ruimte om de situatie nog concreter voor te bereiden, te evalueren en af te ronden dan wanneer deze deelnemer in de groep meedraait.

Toenemende vraag 'drop-outs'

Ook afgelopen jaar hebben we veel aanmeldingen van de zogenoemde 'drop-outs'. Hiervan begeleiden wij nu vier jongeren op De Buitenkans. Wij hebben voorgaande jaren gekozen om deze groep niet uit te breiden, maar omdat er nu terugloop is binnen de dagbesteding hebben wij er in 2023 voor gekozen om bij een passende match wel een plek aan te bieden. Afgelopen jaar hebben wij daarom één deelnemer toegevoegd aan deze 'drop-outs'.

Wij hebben er altijd bewust voor gekozen om niet teveel deelnemers, met een complexere zorgvraag en meer behoefte aan individuele begeleiding, tegelijk op De Buitenkans aanwezig te hebben. Dit om te voorkomen dat deze doelgroep teveel onrust veroorzaakt binnen onze LVB doelgroep.

Desondanks hebben we met het team besloten om vaker deze deelnemers een mogelijkheid te bieden tot begeleiding op De Buitenkans, mede vanwege het gegeven dat de vraag naar plekken voor deze kinderen toeneemt en die voor deelnemers met LVB lijkt te stagneren. Wij moeten waken voor het veilige gevoel van onze andere deelnemers, waardoor we elke aanvraag opnieuw een afweging maken of het passend is op de Buitenkans en bij de andere deelnemers.

Daarbij vinden we de vraag, voor het zogenoemde 'drop-outs', die oploopt schrijnend. Wij willen net als voor onze andere deelnemers, deze doelgroep een kans en toekomstperspectief bieden.

Doorstroom zaterdagjeugd

Er is in het afgelopen jaar, ten opzichte van de voorgaande jaren, meer doorstroom geweest in de jeugdige deelnemers. Niet omdat zij een

passendere plek elders hebben gevonden, maar omdat zij zulke ontwikkelingen hebben doorgemaakt, dat zij nu mee kunnen doen bij de dagbesteding of dat zij verder kunnen zonder de begeleiding van De Buitenkans! Een aantal deelnemers maken nu dus geen gebruik meer van de zaterdag begeleiding, maar werken door de weeks mee op De Buitenkans.

Vanaf begin 2023 hebben wij de 'Zongroep' in een nieuw jasje gestoken, dit is een 'vriendengroep' van deelnemers met verstandelijke beperking waarbij we leuke uitjes organiseren. Wij willen graag deze groep uitbreiden om deze groep meer daadkracht te geven. Deze groep wordt met heel veel enthousiasme ontvangen!

We gaan nog onderzoeken of ouders een eigen bijdrage kunnen leveren aan deze zongroep, om in ieder geval het uitje zelf te bekostigen. Zo willen wij er voor waken dat het niet in de toekomst stopgezet zou moeten worden vanwege te weinig financiële draagkracht.

	Start 2023	Instroom	Uitstroom	Eind 2023
Dagbesteding	21	+ 2	-	23
Zaterdag jeugd	5	+ 1	-	6
Zaterdag adolescenten	5	-	- 2	3
Individuele begeleiding	4	+ 3	-	7
Totaal	35	+ 6	- 2	39

Twee deelnemers van de zaterdag adolescenten zijn doorgestroomd naar dagbesteding waardoor zij stopten met de zaterdagbegeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie deelnemers

Uitbreiden van de groepen

Het afgelopen jaar was betreft deelnemers een stabiel jaar. Wel zien we dat de open plekken binnen de dagbesteding, zoals op dinsdag en donderdag, nodig opgevuld moeten worden. Om een beeld te schetsen; op dinsdag hebben we drie (vaste) begeleiders op de groep, terwijl er zes deelnemers zijn.

Afgelopen jaar zijn er wel een aantal deelnemers van de zaterdag doorgestroomd naar de dagbesteding. Omdat zij al de veiligheid en de structuur op De Buitenkans kennen, gaat het doorstromen naar de dagbesteding heel geleidelijk.

Onze deelnemers zijn tevreden en wij daardoor ook!

We moeten in de toekomst dus gaan kijken hoe we de zorg inrichten zodat we de kwaliteit kunnen waarborgen, maar wel met een financieel draagvlak. De kosten van de lonen, diensten en goederen zijn fiks gestegen, terwijl de vergoedingen voor de zorg maar minimaal meestijgen.

We zullen moeten onderzoeken hoeveel deelnemers we op De Buitenkans tegelijk kunnen hebben, zonder dat de kwaliteit afneemt. Met het team hebben we gebrainstormd, waarna een aantal opties boven zijn gekomen;

- De groepen op dinsdag en donderdag moeten worden uitgebreid
- We gaan onderzoeken of we de groep kunnen opdelen; we nemen op De Buitenkans nu alleen deelnemers aan die graag met dieren werken (we zijn tenslotte een boerderij), maar wellicht kunnen we voor nieuwe deelnemers (die minder met dieren hebben) aanbieden om in het atelier en de tuin te werken.
- We kijken waar we andere kosten wat kunnen drukken, zoals specifiekere boodschappen doen, knutselspullen eerst goed opmaken alvorens nieuwe kopen, etc.

Te ondernemen acties

Aanpassen website

Op de website van De Buitenkans staan voor de verschillende groepen leeftijden aangegeven. We gaan dit aanpassen, omdat we denken dat deze leeftijdsgrenzen mensen die onze website bezoeken 'afschrikken'.

We hebben ervaren dat de kalenderleeftijd van deelnemers eigenlijk weinig zegt over de ontwikkelingsleeftijd en/of het niveau waarop zij functioneren.

In overleg kunnen we kijken aan welke behoefte de (nieuwe) deelnemer heeft en of wij aan die vraag kunnen voldoen op De Buitenkans. Dit ongeacht de leeftijd van de deelnemer.

Mond op mondreclame

We vertellen onze deelnemers en hun ouders dat we nog een aantal plekken hebben op de dagbesteding. Veel ouders hebben contact met andere ouders van kinderen met een beperking. Door open te zijn over deze plekken, is de kans groot dat het bij ouders onderling besproken wordt.

Stagemarkt Heliomare

Op 14 februari zullen we aanwezig zijn op de stagemarkt bij Heliomare Heemskerk. Deze stagemarkt is opgericht voor deelnemers die een dagbesteding-gerelateerde stage gaan lopen, waarna zij na hun schooltijd kunnen uitstromen.

We hebben tijdens deze stagemarkt een marktkraam waar wij mogelijke nieuwe deelnemers kunnen enthousiasmeren voor een stage op De Buitenkans.

Aanschrijven instanties

Ook hebben we scholen in de buurt aangeschreven om hen te laten weten dat we plekjes hebben voor nieuwe deelnemers. Dit geldt voor zowel scholen die speciaal onderwijs bieden, als regulier onderwijs. We merken dat juist die doelgroep, kinderen die binnen het regulier onderwijs (dreigen) uit (te) vallen, veelal geholpen zijn met begeleiding op De Buitenkans buiten schooltijd.

Ook hebben we onze informatie op verschillende sociale websites in de regio. Deze actualiseren we, middels een automatische herinnering, ieder kwartaal.

Ruimer aanbod werkzaamheden

Wat betreft het aanbod aan activiteiten gaan we komende tijd ook wat uitbreiden. De deelnemers die nu op De Buitenkans komen hebben allen echt affiniteit met paarden en de werkzaamheden in en om stal. Dat is ook waarop we nieuwe deelnemers nu aannemen. We hopen, met een wat breder aanbod aan activiteiten, ook werk te creëren voor deelnemers die minder met paarden hebben.

Zo zijn we op dit moment begonnen met het afbreken van de oude moestuin (we hebben een prachtige nieuwe, veel centraler op ons terrein!) om een groot konijnenimperium te bouwen. En dus de nieuwe moestuin; deze zal ons vanaf het voorjaar ook van veel werk voorzien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Teamversterking

Het afgelopen jaar hebben wij ons team versterkt met MA. MA. werkt sinds januari 2023 op maandag en vrijdag binnen de dagbesteding. Zij vervangt de collega die eind 2022 heeft opgezegd.

Na het opzeggen van deze collega, hebben we direct een vacature online geplaatst. Daaruit hebben wij meerdere enthousiaste reacties gekregen, waarna wij een aantal gesprekken hebben gevoerd.

De open plek hebben we tijdens de sollicitatieperiode intern opgelost, maar hebben eind 2022 een onze collega M. aangenomen.

Wij zijn ontzettend blij maar haar frisse energie, nieuwe kijk en ervaring die zij mee brengt binnen ons team.

We kijken uit naar lange samenwerking!

Pensioen in zicht

In oktober 2023 heeft een van onze vaste begeleiders heeft aangegeven dat zij zich aan het oriënteren is om met vervroegd pensioen te gaan. Zij vroeg of wij hier als werkgever in mee kunnen denken en kunnen onderzoeken of er mogelijkheden voor zijn.

Na de mogelijkheden te hebben bekeken hebben we hier met elkaar over gesproken. In het gesprek bleek dat haar idee inmiddels al wat gezakt was en zij eigenlijk niet helemaal meer zeker was.

We hebben haar aangeboden één dag per week minder te gaan werken, om te wennen aan het idee van het echte pensioen.

Ze heeft aangegeven hierover te denken, maar dat ze nu eigenlijk nog wel heel fijn op haar plekje zit. We zullen zien hoe dit in het komende jaar vorm gaat krijgen.

Functioneringsgesprekken

Tijdens het afronden van het jaar, houden wij ook weer de jaarlijks terugkerende functioneringsgesprekken. Dit plannen wij in overleg met de collega's in, op een tijdstip naar keuze.

Deze zijn met goed gevolg afgerond. Het is altijd fijn om te horen dat iedereen nog blij is binnen haar functie. Ook is het waardevol om terug te krijgen dat onze begeleidsters allen aangeven dat zij zich altijd vrij voelen om tussentijds aan te geven wanneer er wat speelt op de werkvloer of juist in de privésituatie, waardoor zij bijvoorbeeld minder focus hebben op het werk.

Nieuwe salaris administratie

In maart is De Buitenkans overgestapt op een andere salarisadministratie. Het oude was wat gedateerd en onze medewerkers konden niet alle informatie makkelijk meer vinden.

Binnen het nieuwe online programma is het voor werknemers inzichtelijker waar hun loonstrook is, geven zij vrije dagen op en kunnen zowel werkgever en werknemer wijzigingen aanbrengen, zoals adressen, telefoonnummers, etc.

Het heeft wat tijd nodig gehad voordat alle medewerkers dit systeem goed konden gebruiken, maar inmiddels is iedereen handig met het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiairs

Stagiaire schooljaar 2022-2023

Gedurende het schooljaar 2022-2023 hebben wij bewust gekozen om één stagiaire aan te nemen zodat we daar goed onze tijd in kunnen investeren. Daarnaast is Lynn in maart 2023 met zwangerschapsverlof geweest. Zij is het eerste aanspreekpunt voor de stagiaires dus het is prettig dat er dan maar één stagiaire is om op te focussen.

Stagiaire M.

Van september 2022 tot juni 2023 heeft stagiaire M. bij ons stage gelopen op maandag en dinsdag. Zij zat in het eerste jaar van haar opleiding Maatschappelijke Zorg niveau 4 aan het Horizon college Alkmaar. Zij heeft haar stage na een langdurige afwezigheid ivm ziekte, alsnog positief kunnen afronden.

Stagiaire schooljaar 2023-2024

Stagiaire S.

Vanaf september 2023 tot februari 2024 loopt stagiaire S. bij ons stage op donderdag en vrijdag. Zij zit in het laatste jaar van haar opleiding Maatschappelijke zorg en groen bij het Clusius college Alkmaar.

Taken en verantwoordelijkheden

De stagiaires die stage lopen op de Buitenkans worden opgeleid tot zorgprofessionals. Het doel van de stage is dan ook dat zij, onder supervisie van één van onze gediplomeerde krachten, de deelnemers kunnen begeleiden en aansturen. Dit zijn kinderen, jongeren en jong volwassenen bij het verwerven en behouden van vaardigheden in de dagbesteding. Het begeleiden van kinderen, jongeren en volwassenen met een verstandelijke beperking, ontwikkelingsachterstand en/ of autisme.

Enkele taken die daarbij horen zijn;

- dagelijks contact met deelnemers en netwerk over zorgverlening
- signaleert en onderneemt actie waar nodig, stemt dit zo nodig af met de coördinator.
- deelname aan structureel werkoverleg binnen de Buitenkans.
- Onderhoudt intensief contact met naaste collega's, overlegt en stemt de dagelijkse werkzaamheden met elkaar af.

Zie voor een uitgebreide functieomschrijving de bijlage.

Evaluatie momenten en begeleiding aan stagiaires

Wij bieden dagelijks een evaluatiemoment aan voor onze stagiaires, wij hebben aan het eind van de dag een moment om met elkaar de dag door te bespreken. Het is altijd mogelijk om 'in het moment' verheldering te vragen over de werkwijze/aanpak van de begeleiding. Daarnaast hebben wij afspraken gemaakt met onze stagiaires, dat zij zelf naar Lynn of collega's toe moeten komen als zij een opdracht of situatie willen bespreken. Daar maken wij dan tijd voor.

Vanuit school is er twee keer per stageperiode een evaluatie gesprek waarbij de voortgang van leerdoelen wordt besproken. Hierbij worden ook actiepunten opgesteld, waaraan de stagiaire gaat werken.

Ervaringen

Wij hebben over het algemeen veel positieve ervaringen met studenten die stage lopen op De Buitenkans.

Toch zijn we ook dit jaar weer tegen een aantal leerpunten aangelopen.

De studente die stage kwam lopen heeft, al snel na aanvang, een blessure opgelopen tijdens het sporten. Zij was hierdoor al snel niet meer in staat om stage te lopen. Hierin waren wij vooral heel coulant omdat wij ons konden verplaatsen in deze situatie die ons allemaal kan overkomen. Het was immers al vervelend genoeg voor de stagiaire.

Wat voor ons een vervelende ervaring is geweest, is dat zij ons niet op de hoogte heeft gehouden van het herstel. Dit maakte dat wij lange tijd niets van haar vernomen hebben en geen idee hadden hoe de stage er verder uit zou zien. Er is vanuit Lynn regelmatig contact geweest, maar dan gaf zij aan dat school het niet erg vond en dat ze eerst moest herstellen. Wanneer Lynn voorstellen deed om bijvoorbeeld een knutselactiviteit binnen te organiseren zodat M. toch stageuren kon maken en contact bleef houden met de deelnemers, kwam dit maar moeizaam van de grond.

Daarnaast kwam er ook vanuit de opleiding weinig informatie over hoe verder. Mede hierdoor kwamen de te maken examens last-minute pas bij ons binnen en werden wij geacht hier flexibel mee om te gaan. Door de lange afwezigheid was de band met de deelnemers verwaterd, waardoor het voor de stagiaire moeilijk was om de deelnemers te begeleiden tijdens deze examens.

Dit was overigens wel een zichtbaar leerpunt voor haar. Ze heeft duidelijk ervaren dat deelnemers goed voorbereid moeten worden op een (nieuwe) situatie en dat dit tijd en vertrouwen vergt.

Leerpunten

Ondanks de duidelijke functie omschrijving voor stagiaires, zijn we tegen een aantal leerpunten gelopen. Door bovenstaande is het team van De Buitenkans zich bewuster geworden van het naleven van de afspraken. Wij zijn als team erg flexibel en bieden elkaar graag de mogelijkheid om eens een dagje vrij te nemen, of begrijpen bij ziekte dat je niet in staat bent om te werken. Zo ook naar stagiaires.

Toch is er weer afgelopen jaar gebleken dat we duidelijker moeten zijn in de afspraken met stagiaires en het naleven hiervan; je bent als stagiaire boventallig, maar de deelnemers hebben structuur en duidelijkheid nodig.

Mocht je niet afwezig zijn vanwege ziekte, houdt de student zelf de Buitenkans op de hoogte. Wij willen voortaan duidelijker communiceren naar de stagiaire over het contact met school, zij moeten daar achteraan gaan en de gevolgen met ons delen.

We hebben naar aanleiding hiervan ook de functie omschrijving van de stagiaires aangepast en bovenstaande hierin opgenomen (zie bijlage).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.4 functie omschrijving stagiaire 2024

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Personeel

We kunnen concluderen dat we een prettig en stabiel team hebben. Onze nieuwe medewerkster past heel goed in het team. Het voelt als vanzelfsprekend om met haar samen te werken en de deelnemers hebben haar al in hun hart gesloten.

We hebben medewerkster B. de tijd gegeven om na te denken of ze daadwerkelijk met pensioen zou willen, of dat ze haar laatste werkzame jaren op een andere manier vorm wil geven, door bijvoorbeeld gebruik te maken van het aanbod om nog maar één dag per week te werken. We merken dat, ondanks dat het haar eigen idee was, ze het toch ook spannend vindt om het besluit definitief te maken. Zij heeft tijd nodig om dit voor zichzelf te 'processen'.

Stagiaire

De all-over conclusie aangaande het begeleiden van stagiaires is eigenlijk dat het nu duidelijk is dat er verschil zit in de leeftijd van de stagiaires. Daarnaast krijgen wij vaak studenten doorgestuurd die wat extra aandacht nodig hebben, omdat De Buitenkans bekend staat als een veilige plek waar de studenten ruimte krijgen om te ontwikkelen. Dit is uiteraard een mooi compliment; dit is immers het gevoel wat we voor onze deelnemers nastreven. Als dat dan nog breder doorwerkt, is dat alleen maar positief!

Voor de komende stageperiodes gaan we opletten dat we een stagiaire aannemen vanaf het tweede jaar. Deze hebben er al een stagejaar opzitten en kennen het werk binnen een organisatie beter.

Ook zullen we de regels over inhalen van gemiste dagen strenger naleven. We zullen, bij aanvang van het stagejaar, ook aangeven bij studenten dat wij verwachten dat zij hier zelf ook initiatief in nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen

Opleidingen

In 2023 hebben we ons kennis nog verder verbreed. Zo hebben we met ons team doelen gesteld tijdens de laatste vergadering in 2022. Toen hebben wij afgesproken dat we tweemaal per jaar een vergadering plannen waarbij een collega een onderwerp uitlicht, naar aanleiding van een zelfgekozen e-learning, en ons daarbij van nieuwe kennis voorziet.

Op 8 mei 2023 zijn we met het gehele team naar een cursusavond van Colette de Bruin geweest. Zij heeft de methodiek 'geef me de 5' opgezet.

Het blijft bijzonder dat er altijd weer nieuwe informatie en inzichten komen tijdens zo'n avond, ondanks het feit dat we dagelijks met deze methode werken.

Tijdens een vergadering van de zomer heeft collega A. ons van kennis voorzien over autisme bij meisjes. Zij heeft hier een cursusweekend over bijgewoond. Erg leerzaam voor ons allemaal om weer opgefrist te worden met deze informatie en leuk als aanvulling op de lezing van 'geef me de 5'.

Waar wij met elkaar hadden afgesproken dit tweemaal per jaar te doen, is het in de praktijk maar één keer tot stand gekomen. Om met het team, naast onze vergaderingen ook nog een datum te vinden voor de informatie avonden is erg moeizaam.

Ook hebben wij van een collega gehoord dat zij zich toch niet zo comfortabel voelt bij het presenteren voor de groep collega's. Hierin zoeken wij natuurlijk met elkaar een oplossing, zo hebben wij aangedragen om dit bijvoorbeeld schriftelijk te doen. Wij zijn blij dat de collega dit aan heeft gegeven, het moet wel een toevoeging zijn voor iedereen.

Evelien

Vorig jaar zag het ernaar uit dat Evelien langzaamaan meer werkzaamheden voor De Buitenkans zou gaan verrichten. De focus zou met name liggen op coaching, gezien het feit zij een opleiding tot paardencoach.

Het lot heeft bepaald dat deze weg nog even gesloten blijft; waar Evelien het voornemen had te stoppen met haar cosmetica bedrijf deed zich een enorme kans voor het bedrijf, die zij met beide handen heeft aangegrepen!

Dit betekent wel dat wij ons aanbod afgelopen jaar nog niet hebben uitgebreid met paardencoaching. In januari 2024, wanneer Evelien de opleiding volledig heeft afgerond, gaan we kijken hoe we dit in onze werkzaamheden kunnen weven.

Evelien blijft aanspreekpunt voor collega's, bij bijeenkomsten, vergaderingen of gesprekken zal zij dan ook paraat staan om haar kennis te delen met ons.

Bijscholing

Wij hebben dit jaar drie e-learnings gevolgd. De Buitenkans is aangesloten bij Heemzorg en LTO. Beiden hebben een eigen online platform waarbinnen online (bij)scholingen gevolgd kunnen worden.

Dat maakt dat wij een super breed aanbod hebben waaruit wij kunnen kiezen! We kunnen precies kiezen wat bij ons aansluit. Doordat we de cursussen online volgen, is het makkelijker in te passen in ons rooster. Dit maakt het aantrekkelijker en laagdrempeliger om te beginnen.

We hebben dit jaar gevolgd;

- omgaan met agressie
- niet spoedeisende eerste hulp
- voeding, beweging en slaap

Daarnaast gaan wij onze andere begeleiders dit jaar minimaal één online training, verplicht, laten volgen. We zullen een selectie maken waaruit gekozen kan worden, zodat iedere medewerker een cursus kan kiezen die èn bij haar aansluit èn bijdraagt aan het vergroten van

de kennis binnen onze doelgroep en/of werkwijze.

Met ingang van 2023 hebben wij begeleiders verplicht, een van de online trainingen te volgen. De vrijblijvendheid van "je mag maar moet niet" werkt niet bij onze collega's, vandaar dat wij het hebben verplicht.

Wel is er te merken dat de jongere generatie collega's dit makkelijker oppakt dan de oudere generatie, zij zien de stap om digitaal een training te volgen, als ingewikkeld. We merken dat er daardoor minder enthousiaste reacties komen op de online trainingen dan dat wij vooraf dachten.

Toch willen wij hiermee door blijven gaan, gezien de digitalisering. Dit ook in combinatie met een online dossier voor onze deelnemers.

Ontwikkelingen

Gesprek wethouders gemeente Castricum

In 2023 hebben wij onze kennis verbreedt doormiddel van het bijwonen van intervisie avonden, die werden georganiseerd door gemeente Castricum. Zo zijn wij in contact gekomen met verschillende zorgverleners uit de regio die ons nog onbekend waren, maar ook met de wethouders 'sociaal domein' van gemeente Castricum.

Na verschillende avonden te hebben bijgewoond, kwam naar voren dat de mensen die eigenlijk nauw betrokken zouden moeten zijn bij de zorgverleners, eigenlijk geen idee hebben van de regelgeving, zorgaanbieders en hoe de zorg eruit ziet in de praktijk.

Daarop hebben wij ons meteen gemeld bij de wethouders van gemeente Castricum en hun uitgenodigd op De Buitenkans.

Zij zijn langs geweest en wij hebben verteld over de zorg die wij leveren aan jeugdige deelnemers en ons werk hier op de boerderij.

We vonden het nodig dat de wethouders een goed beeld hebben van hoe de zorg op de Buitenkans uitgevoerd wordt, maar ook dat het hen duidelijk zou worden dat de strenge eisen het steeds moeilijker maakt om deze jeugdigen te begeleiden. En dit terwijl de doelgroep steeds groter wordt!

We hopen dat we gehoord zijn en dat we dit gesprek, op den duur, als waardevol kunnen bestempelen. Een gesprek waaruit zaken nader bekeken gaan worden en wellicht een verandering teweeg zal brengen?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaren

Deelnemers dossiers

Al twee jaar zijn wij af en aan bezig met het verdiepen in een digitaal programma, voor ons digitaal cliëntendossier.

We beginnen vaak enthousiast met een pilot programma maar merken in de praktijk dan veel dingen waar wij tegenaan lopen of missen binnen dit bestaande concept. Vaak kan de leverende partij ons niet tegemoet kan komen met aanpassingen óf kost dit heel veel geld.

Natuurlijk zijn we bereid te investeren, daar ontkomen we immers niet aan, maar het moet wel financieel haalbaar zijn. Zoals eerder beschreven zijn er terechte zorgen aangaande het financiële plaatje, waardoor het uiterst belangrijk is ook dit mee te nemen in het kiezen van een programma.

Op dit moment onderzoeken we de mogelijkheden binnen 'FMzorg'. Dit lijkt een prettige werkomgeving met veel mogelijkheden en een (goed beveiligde) app, waarmee het ook makkelijker mogelijk is om via een tablet of telefoon te werken. Dit maakt het laagdrempelig in gebruik.

BHV cursus

Er zijn een aantal trainingen die jaarlijks terugkomen, waaronder de BHV training.

Dit is een vast opleidingsdoel waar wij veel waarde aan hechten, zo houden wij onze kennis up-to date en leren de nieuwste technieken als het gaat om het verlenen van eerste hulp en levensreddend handelen.

Dit jaar hebben we de training afgenomen bij een, voor ons nieuwe partij, BHV Noord-Holland. Deze nieuwe samenwerking gaf verfrissende inzichten, ondanks het feit dat het voor ons al de vijfde herhalingscursus was. Het was heel leerzaam dat de instructeur een situatie had gecreëerd waarbij we moesten reanimeren in de stal. We werden geroepen door iemand die een deelnemer naspeelde, waardoor het niet duidelijk was waar het slachtoffer precies lag. Het was heel confronterend om te merken hoe snel je 'aan' staat en gaat zoeken, waardoor je vergeet cruciale informatie uit te vragen. Hierna konden we dit nabespreken waarbij we veel leerpunten hebben opgedaan.

De opleiding wordt bijgewoond door Evelien, L.S en Lynn, wij hebben bewust voor drie BHV'ers gekozen omdat er dan altijd iemand aanwezig is op het terrein van de Buitenkans. Wij hebben in de BHV- cursus in oktober 2023 afgerond.

Online cursussen/ trainingen

Ook dit jaar gaan wij weer online trainingen volgen via Buro TOV en ZW- opleidingen. Deze organisaties bieden (online) cursussen en trainingen.

Iedere collega moet minimaal één online cursus volgen, waarna zij de opgedane kennis delen met ons team. Dit mag schriftelijk voor de collega's die dat fijner vinden maar dit mag ook tijdens een vergadering.

Anders leren met paarden

Evelien gaat in mei 2024 beginnen met de vervolgopleiding op de paardencoaching: "Anders leren met paarden". Dit is een vorm van paardencoaching toegespitst op kinderen in de basisschool leeftijd. Met name kinderen die uitvallen op school. Op De Buitenkans hebben we veel vraag naar begeleiding voor deze (jonge) kinderen.

De coach gaat spelenderwijs aan het werk met de kinderen om toch de lesstof op te pakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Verplichte e-learning

Als we terugkijken op het voornemen om dit jaar twee 'thema avonden' te organiseren waarbinnen opgedane kennis uit de e-learnings te delen met elkaar, kunnen we dat op twee manieren aanvliegen. We kunnen uiteraard zeggen dat het niet geslaagd is, omdat we maar één thema avond hebben gedaan in plaats van twee.

Echter; "wie het kleine niet eert..". Verandering brengt altijd weerstand teweeg. Het was voor, voornamelijk de wat oudere collega's, even zoeken met het hoe en wat van deze e-learnings en het plannen van een datum.

Voor het komende jaar plannen we weer twee avonden waarin we dit nieuwe plan ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Deelnemer- en oudergesprekken

Dagelijkse korte overdrachtsmomenten deelnemers

Een heel groot deel van onze deelnemers wordt door ouders 's morgens zelf naar De Buitenkans gebracht en 's middags weer opgehaald. Dit maakt dat wij dagelijks een kort moment hebben van overdracht. Ouders kunnen hierin even noemen wat er speelt bij de deelnemer en of er zaken zijn waarmee wij aan het werk moeten. Dit kan voor de desbetreffende dag zijn, of een doel op langere termijn. 's Middags kunnen wij terugkoppelen hoe de dag voor de deelnemer is geweest en of er nog bijzonderheden hebben plaatsgevonden bij bijvoorbeeld het oppakken van een leerdoel. Wij zijn dus dagelijks met ouders/verzorgers in gesprek en kunnen daarom goed aansluiten bij de behoeften van de deelnemers.

Luisterend oor voor ouders

Daarnaast merken wij steeds vaker hoe belangrijk het is voor ouders zelf om hun verhaal even te doen. Zij hebben vaak duidelijk behoefte aan een luisterend oor. Zo maken we regelmatig tijd voor ouders die in tranen uitbarsten om de meest uiteenlopende zaken. We proberen hier altijd de tijd voor te nemen. Het is belangrijk dat ook zij (mentaal) gezond blijven. We denken dan ook graag mee in allerlei verschillende zaken. Uiteindelijk vertrekken ouders dan weer opgelucht en met een lach. Dan kunnen ze er weer tegenaan voor de dag!

Echter zien we de laatste tijd een verschuiving aangaande het vervoer. Er komen steeds vaker deelnemers met de taxi of vrijwilligersvervoer naar De Buitenkans. Voor deze deelnemers komt dit stukje van de zogenaamde warme overdracht te vervallen. Voorheen werd er regelmatig gebruik gemaakt van een 'overdrachtsschrift', maar met de technologie van vandaag de dag gebeurt dit steeds vaker via WhatsApp en/of email.

Bij sommige deelnemers, met een hoger niveau, kiezen we er ook voor om de overdracht naar het telefoonnummer van de deelnemer te sturen. Dit geeft een leuke manier van contact én draagt bij aan hun geschreven taalvaardigheid en zelfstandigheid.

Contact

Ongeacht de woonlocatie, bij ouders thuis of binnen een woonvorm, waren ouders altijd het eerste aanspreekpunt. Indien noodzakelijk deden zij de overdracht naar de woning van de deelnemer.

Tijdens het jaarlijkse evaluatie moment met ouder en deelnemer, gaf moeder van de deelnemer aan dat zij het prettiger vinden als wij het contact voortaan via de woning laten verlopen. Zo kan deze ouder meer afstand nemen van de zorg.

Wij waren ons daar niet van bewust en zijn blij dat deze moeder ons daar op attendeerde. Daarbij vinden we het ook een hele dappere stap van deze ouder! Het is niet niets, om de zorg over je kind helemaal uit handen te geven.

Wij zullen de andere ouders, wiens kind ook niet meer thuis woont, vragen wat voor hen de meest prettige weg is.

Jaarlijks voortgangsgesprek

Daarnaast hebben we, om de voortgang van onze deelnemers inzichtelijk te houden en de kwaliteit van de zorg te kunnen waarborgen, evaluatiemomenten/-gesprekken met ouders, deelnemers en andere betrokken partijen. Hierna wordt er een up-to-date begeleidingsplan geschreven.

Dit is prettig voor alle partijen, omdat er op deze manier thuis doorgewerkt kan worden aan doelen/taken die er op De Buitenkans worden uitgevoerd met deelnemers. We merken dat dit voor deelnemers veel rust geeft, omdat er één lijn wordt getrokken.

Omdat onze deelnemers gedurende een heel kalenderjaar bij ons aangemeld kunnen worden om zorg te ontvangen op De Buitenkans, gaan deze gesprekken het hele jaar door. Uiteraard streven wij ernaar om deze gesprekken/begeleidingsplannen voor alle deelnemers binnen het jaar weer up-to-date te hebben.

In de afgelopen tijd hebben wij gemerkt dat ouders en deelnemers niet altijd behoefte hebben aan een (fysiek) gepland gesprek, omdat zij

al veel contact hebben met de begeleiding. Als ook wij, als begeleiding van De Buitenkans, van mening zijn dat we genoeg informatie over de deelnemer hebben en we met ouders goed op één lijn liggen, beslissen we met beide partijen hier gehoor aan te geven. De Buitenkans schrijft dan een begeleidingsplan aan de hand van de al bekende informatie en de lopende doelen. Dit wordt naar ouders teruggekoppeld, welke na akkoord het begeleidingsplan ondertekenen.

10 minuten gesprekken

Na wat brainstormen hebben we besloten dat we in 2024 '10 minuten gesprekken' gaan starten. We hopen hiermee te bevorderen dat alle ouders die hun kinderen niet zelf brengen wat makkelijker binnen stappen, zonder dat dit heel veel tijd moet kosten voor hen. We zullen verschillende momenten aanbieden, zowel overdag, als 's avonds. Dit worden afgestemde dagen en tijden, zodat het voor ons als team ook overzichtelijk blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Evaluatiegesprekken

In het afgelopen jaar zijn de evaluatiegesprekken als vanzelfsprekend doorgedaan. We hebben er dit jaar ook voor gekozen om ouders de mogelijkheid te geven dit telefonisch of via een videoverbinding te doen. We merken dat het voor sommige ouders prettiger is en het veel tijd voor hen scheelt.

Sinds de Corona tijd vinden de MDO's/ 1 gezin 1 plan evaluaties van de jeugd sowieso veelal online plaats, omdat er veel partijen betrokken zijn. Door deze overlegmomenten online te plannen wordt er minder gereisd en efficiënter gewerkt.

Begeleidingsdoelen

Het afgelopen jaar hebben we ons bezig gehouden met het kleiner/specifieker maken van de leerdoelen. Het is leuk om te zien dat het voor deelnemers dan ook inzichtelijker wordt en zij dit zelf ook makkelijker meenemen in hun dagelijkse ontwikkeling. We horen dit dan ook terugkomen tijdens de 'rond de tafel-gesprekken', waarbij we deelnemers meer ruimte geven om zelf met een leerdoel te komen.

Voorbeeld: Een van de nieuwe deelnemers vond het werken met de paarden spannend, maar wil dit wel heel graag. Ze wil graag zelfstandig de paarden buiten kunnen zetten. Het eerste leerdoel is nu om een veilige situatie te creëren en zelfstandig een halster om te doen.

Op deze manier boeken we voor de deelnemers steeds kleine successen, waar hun zelfvertrouwen van groeit om verder te gaan met het leerdoel. Het leerdoel is voor de deelnemer heel overzichtelijk.

We moeten scherp blijven dat we deze doelen in kleine stapjes blijven uitzetten. Zeker voor de deelnemers die veel in hun mars hebben en grote ontwikkelingsmogelijkheden hebben, is het denken in kleine stapjes vaak moeilijk. Echter zijn ook voor hen deze tussentijdse successen heel belangrijk en ontstaat er meer intrinsieke motivatie om zich nog verder te ontwikkelen en uit hun comfortzone te stappen.

Tien minuten gesprekken

Vaak moeten we ouders, meermaals, attenderen op de evaluatie. Wanneer het begeleidingsplan dan is opgesteld en bij ouders is voor feedback, duurt het vaak lang voordat ouders het hebben gelezen en feedback geven of het tekenen. Tot die tijd kunnen wij het nog niet compleet opnemen in het dossier van de deelnemer.

Voor komend jaar willen we, naast de mogelijkheid die we nu bieden om een online evaluatie te plannen, onderzoeken of het draagkracht heeft om ouders uit te nodigen voor tien minuten gesprekken. Het idee is om een aantal avonden te bieden waarin ouders zichzelf kunnen inschrijven. Op deze manier hopen we het langskomen voor een evaluatie laagdrempeliger te maken voor ouders die we al veel spreken. Voor ouders die graag meer tijd willen kunnen we uiteraard een afspraak maken op een ander moment, zodat er meer tijd is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Rond de tafel gesprekken

Deelnemersvergadering

Inspraak door de deelnemers

Vier keer per jaar vindt er een 'rond de tafel' gesprek plaats met onze deelnemers. Deze zogenoemde rond de tafelgesprekken zijn vergaderingen met de deelnemers op De Buitenkans. Deze gesprekken worden gedurende een week, en daardoor binnen iedere groep, gevoerd. Zo komen alle deelnemers (sommige deelnemers op meerdere dagen) aan bod.

Zij kunnen tijdens deze gesprekken onder andere vertellen hoe zij de samenwerking in de groep vinden, welke nieuwe dingen zij willen leren in de komende periode of waar zij veranderingen zouden willen zien.

Wij vinden de feedback van onze deelnemers heel belangrijk, zij ervaren namelijk de begeleiding/zorg die wij leveren en wij vinden het dan ook van belang dat dit gebeurt op een manier waar de deelnemers zich prettig bij voelen. Tijdens deze vergaderingen ontstaan vaak hele eerlijke, maar ook grappige gesprekken.

Samen met de deelnemers bespreken wij ook wat haalbaar is binnen de begeleiding De Buitenkans, sommige wensen vallen niet binnen de mogelijkheden die wij kunnen bieden, ook dit vertellen we de deelnemers.

Beurt nemen, beurt geven

We behouden structuur tijdens de vergadering met de 'praatstok'. Dit is een stok die door onze deelnemers zelf gemaakt is. Wanneer je de praatstok hebt mag je praten, anders ben je stil en luister je naar de ander. Als degene met de praatstok klaar is met praten, mag hij de praatstok doorgeven aan een ander.

Als er tussendoor vragen zijn die de deelnemers willen stellen, steken zij hun vinger op.

Notulen

Gedurende het gesprek wordt er door de begeleiding genotuleerd. Deze notulen wordt uitgewerkt en versturen wij diezelfde dag via de e-mail nog naar ouders/verzorgers.

Op deze manier kunnen ouders teruglezen wat er besproken is en welke acties daaruit voortvloeien. Uit deze inspraakmomenten komen vaak veel ideeën/onderwerpen naar voren. Deze onderwerpen worden meegenomen in de teamvergadering, waar de begeleiding met elkaar bespreekt wat haalbaar is en welke acties voorrang hebben op anderen.

Aanpassing in het afgelopen jaar

Omdat wij merken dat de deelnemers het soms lastig vinden om zelf aan te geven waar hun leerdoel ligt, leggen wij als begeleiding ook wat leerdoelen aan hen voor. Op deze manier kunnen zij een keuze maken. Hierdoor stimuleren we de intrinsieke motivatie van de deelnemers en het nemen van regie, maar binnen een veilig kader.

Het is ook heel waardevol om te merken, dat naast de begeleiding die deze toevoeging aanbied, ook de deelnemers elkaar proberen te helpen. Zij denken mee tijdens het bedenken van leerdoelen voor elkaar en laten daarmee ook blijken dat ze andere deelnemers horen en zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten

Inspraak door de deelnemers

Meer inbreng door de deelnemers

We merken dat de intrinsieke motivatie van de deelnemers gestimuleerd wordt wanneer zij zelf mogen meedenken over hun leerdoel. Tijdens de jaarlijkse evaluatiegesprekken met de ouders ervaren we dat hier minder ruimte voor is voor de deelnemers.

We proberen tijdens de jaarlijkse evaluatie voldoende aandacht te geven aan wat de deelnemer zelf wil zeggen/leren, maar zien toch dat ouders tijdens dit gesprek de boventoon voeren of hun kind corrigeren/een kant op 'duwen'. De deelnemers zijn zelf dan wat gereserveerder.

Daarnaast kiezen ouders er ook vaak voor om de evaluatie te plannen als hun kind op een andere dagbesteding is.

Het rond de tafelgesprek is dus een prettige manier om deelnemers wat meer vrijheid te geven om te zeggen wat zij willen leren of waar zij aan willen werken.

Notulen

Sinds dit jaar wijzen we ouders, naast de mail die zij krijgen met in de bijlage de notulen, nog extra op de notulen. Dit doen we tijdens het ophaalmoment of via een WhatsApp bericht. We liepen er voorheen veelal tegenaan dat ouders de notulen niet lazen.

Dit is nu beter, dus het is goed dat we het doen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Jaarlijkse enquête

Aan het eind van elk kalenderjaar nemen wij een enquête af onder al onze deelnemers, zowel de deelnemers die individuele begeleiding krijgen, als de deelnemers met groepsbegeleiding. Wij hebben dit jaar de tevredenheidsmeting meegegeven in oktober, zodat er veel tijd is om deze in te vullen.

We hebben geleerd van voorgaande jaren dat het in de decembermaand vaak te druk is om hier aan toe te komen.

De deelnemers krijgen deze mee naar hun woning zodat zij deze anoniem kunnen invullen, met ouders of verzorgers.

We vinden het belangrijk dat deelnemers de vrijheid voelen om alles te kunnen melden, vandaar dat de mogelijkheid er is deze anoniem in te vullen en te retourneren. De ervaring leert echter dat veel deelnemers de enquête vaak weer persoonlijk teruggeven aan de groepsbegeleider.

Respondenten

In principe krijgen alle deelnemers de enquête mee. Dit waren er 39 in november 2023. We melden dit in de notulen van onze deelnemer vergadering, zodat ouders/verzorgers weten dat deze mee naar huis is.

We hopen altijd dat deze dan ook daadwerkelijk thuis aankomen.

Er zijn in totaal 14 ingevulde enquêtes retour gekomen.

Verwerken van de enquêtes

Wij verzamelen de enquêtes en schrijven alle resultaten op, hiervan maken wij een samenvatting. Daarna kunnen wij kijken waar onze verbeterpunten en kwaliteiten liggen. Daar maken wij nieuwe leerdoelen van en dit bespreken we in de eerst volgende teamvergadering.

Wij blijven jaarlijks de tevredenheidsmeting meegeven, ondanks de terugloop van respons.

Veel reacties van ouders/verzorgers zijn: "wij zijn heel tevreden, dat weten jullie toch?" en: "mijn kind komt hier altijd blij aan en blij naar huis, dan weten wij genoeg". Wij zijn echt heel blij met deze reacties, een waardering van ons werk!

Toch blijven we de enquête meegeven en de deelnemers en/ of ouders die daar wel behoefte aan hebben.

Nieuwste ontwikkeling aangaande de enquête

We hebben, begin januari, een gesprek gevoerd met een vierdejaars studente van de opleiding pedagogiek aan de Hogeschool van Amsterdam. Zij moet voor haar afstudeeropdracht een product aanleveren die bijdraagt aan de kwaliteit van een organisatie en door de deelnemers (en hun netwerk) bruikbaar is. Zij vroeg ons of wij hier behoefte aan zouden hebben

Alsof het zo moest zijn, hebben wij deze kans met beide handen aangegrepen! We hebben haar gevraagd om in onze enquête te duiken en deze te optimaliseren.

Zij zal de behoeften van deelnemers en ouders inventariseren en onderzoeken hoe we de respons van deze enquête kunnen vergroten.

Eind 2024 zal onze enquête dus in een nieuw jasje gestoken zijn en komt er hopelijk (veel) meer respons hierop.

Onderwerpen tevredenheidsmeting

In onze tevredenheidsmeting komen verschillende onderwerpen naar voren, die wij hebben opgedeeld in kopjes. Er zijn gesloten vragen waarop *ja of nee* kan worden omcirkelt maar er zijn ook open vragen waarop de deelnemer kan kiezen uit; *klopt helemaal niet, klopt niet, alleen voor gelezen, klopt een beetje, klopt helemaal*.

Begeleiding

- Overleg je regelmatig met je begeleiders over je activiteiten/ werk?
- Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wilt leren bij het zorgbedrijf?
- Krijg je voldoende begeleiding en uitleg over je activiteiten/ werk?
- Heb je door de begeleiding nieuwe dingen geleerd?
- Is er voldoende naar jouw mening gevraagd?
- Open ruimte voor opmerkingen

Zorgbedrijf

- Vind je het zorgbedrijf veilig en schoon?
- Vind je de sfeer goed bij het zorgbedrijf?
- Kun je goed opschieten met de andere deelnemers?
- Ik vind het leuk om op de zorgbedrijf te helpen
- Ik vind de activiteiten waarbij ik help te zwaar
- Ik vind de activiteiten waarbij ik help belangrijk
- Ik ben trots op dit zorgbedrijf
- Als ik ontevreden/ verdrietig/ bang of mij niet goed voel, durf ik dat te zeggen tegen de begeleiders
- Open ruimte voor opmerkingen

Cijfers

- Welk cijfer geef je het zorgbedrijf
- Open ruimte voor opmerkingen
- Welk cijfer geef je de begeleiders
- Open ruimte voor opmerkingen

Aangepaste enquête

Sinds vorig jaar hebben wij een vernieuwde versie van onze eigen gemaakte enquête. Deze heeft dit jaar weer wat aanpassingen gekregen, zoals verbeterde pictogrammen en de enquête geprint in plaats van digitaal.

De kleurencirkel van Federatie Landbouw en Zorg hebben wij dit jaar niet meegegeven, omdat er vorig jaar weinig enthousiaste respons op kwam.

De feedback die wij kregen was dat het digitaal te moeilijk was voor de deelnemers om in te vullen, vandaar dat wij weer gekozen hebben voor de geprinte versie.

Resultaat tevredenheidsmeting

Begeleiding

- Overleg je regelmatig met je begeleiders over je activiteiten/ werk?
Ja- 13 keer
Nee- 1 keer
- Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wilt leren bij het zorgbedrijf?
Ja- 13 keer
Nee- 1 keer
- Krijg je voldoende begeleiding en uitleg over je activiteiten/ werk?

Ja-12 keer

Nee- 1 keer

Feedback: soms niet

- Heb je door de begeleiding nieuwe dingen geleerd?

Ja- 13 keer

Nee- 1 keer

Feedback: Ze kan alles al van de zaterdag

- Is er voldoende naar jouw mening gevraagd?

Ja- 13 keer

Nee- 1 keer

Feedback: Beetje twijfel

- Open ruimte voor opmerkingen

Ik kan Lieke en Lynn vertrouwen, dat is fijn.

Ik ga graag naar mijn werk omdat ik mij bij jullie thuis voel!

Het gaat goed zo

De begeleiders zijn toppers! Professioneel, werken aan doelen die regelmatig worden besproken en die mijn dochter op allerlei gebieden verder helpt groeien.

Lief, duidelijk, gezellig en behulpzaam.

Super fijne begeleiding, Y. wordt echt gehoord.

Ik heb veel van de begeleiding geleerd, zoals bosmaaien en paarden verzorgen.

Zorgbedrijf

- Vind je het zorgbedrijf veilig en schoon?

Ja- 14 keer

- Vind je de sfeer goed bij het zorgbedrijf?

Ja- 14 keer

- Kun je goed opschieten met de andere deelnemers?

Ja- 14 keer

- Ik vind het leuk om op de zorgbedrijf te helpen

Vorgelezen- 2 keer

Helemaal waar- 12 keer

- Ik vind de activiteiten waarbij ik help te zwaar

Helemaal niet waar- 5 keer

Niet waar- 5 keer

Vorgelezen- 2 keer

Beetje waar- 2 keer

- Ik vind de activiteiten waarbij ik help belangrijk

Vorgelezen- 2 keer

Beetje waar- 1 keer

Helemaal waar- 11 keer

- Ik ben trots op dit zorgbedrijf

Vorgelezen- 2 keer

Helemaal waar- 12 keer

- Als ik ontevreden/ verdrietig/ bang of mij niet goed voel, durf ik dat te zeggen tegen de begeleiders

Niet waar- 1 keer *Feedback: dat is lastig voor Y.*

Vorgelezen- 1 keer

Beetje waar- 1 keer

Helemaal waar- 11 keer

- Open ruimte voor opmerkingen

Ik vind dat de wc meer moet worden schoongemaakt. En dat ik niet teveel doe.

Leuke boerderij, als het niet gaat is er ruimte om niks te doen/ ff zitten.

Ga zo door!!

Superdepupper!

Moeilijk in te vullen met I. maar I. gaat blij en vrolijk heen en komt blij thuis. Dat zegt voor ons genoeg!

Cijfers

- Welk cijfer geef je het zorgbedrijf

- Open ruimte voor opmerkingen

- Welk cijfer geef je de begeleiders

- Open ruimte voor opmerkingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie deelnemerstevredenheidsmeting

Ondanks dat we ons best hebben gedaan om meer enquêtes ingevuld terug te krijgen van de deelnemers, hebben wij dit jaar niet meer reacties ontvangen dan voorgaande jaren. We hebben meerdere dingen aangepast, zoals de tijd waarin de de tevredenheidsmeting mee gaven. We hebben in oktober de enquête mee gegeven, zo kon het ingevuld worden voor de drukke decembermaand. Ook hebben we de inhoud aangepast, zo is het overzichtelijker voor onze deelnemers.

Toch betekent dit niet dat we niet tevreden zijn!

De complimenten en ook tips van de deelnemers en/of ouders en verzorgers, zorgen ervoor dat wij onze eigen kwaliteiten weer gaan inzien!

We gaan weer met goede ideeën het nieuwe jaar in!

Aanpassingen voor komend jaar

We zullen ons buigen over een nieuwe invulling van de enquête. We vinden het jammer dat er weinig respons komt en zijn zelf niet meer helemaal tevreden over de invulling en de te geven antwoorden.

Met elkaar zullen we brainstormen, en meenemen in de deelnemers vergadering, wat er aan de inhoud veranderd kan worden zodat het makkelijker in te vullen is en er hopelijk meer ingevulde enquêtes retour komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongevallen en bijna ongevallen

Struikelen en vallen

Omschrijving

Ongeluk zit in een klein hoekje, zo blijkt ook maar weer afgelopen augustus hier op de Buitenkans.

We brengen deze zomer de pauzes veel buiten door, genieten van de zon en rust op het erf. Een deelnemer is binnen naar het toilet, zodra wij horen dat de wc is doorgetrokken en zij ieder moment weer buiten kan zijn, horen wij luid gehuil.

Deelnemer M. is over de hondenmand gevallen, zij heeft zich met haar knieën opgevangen op de stenen.

Handelen door begeleiding

De twee begeleiders die op dat moment werkzaam zijn, snellen naar binnen. Zij knielen naast haar neer, troosten haar en vragen hoe het met haar gaat. Als er weer wat meer rust is bij cliënt M., helpen de begeleiders haar omhoog. De deelnemer kon gelukkig nog goed bewegen, waardoor al snel duidelijk werd dat het zou gaan om twee blauwe knieën.

Een van de begeleidsters is met M. naar de garderobe gegaan, zodat er even rustig gekeken kon worden naar haar knieën, deze kleurden nog niet blauw. Uit voorzorg zijn deze wel ingesmeerd met blauwe plekken-zalf. Dit helpt tegen de verkleuring en verlicht pijn.

De andere begeleidster is met de groep buiten gebleven en heeft de pauze rustig voortgezet.

De rest van de dag hebben wij de deelnemer wel laten bewegen en goed geluisterd naar de signalen die zij aangaf over eventuele pijn.

Terugkoppeling naar ouders/begeleiders

We hebben aan het eind van de dag een rapportage geschreven naar haar woning en ouder, zodat zij ook op de hoogte werden gebracht van het voorval. Zo konden zij in de gaten houden hoe het zich zou ontwikkelen en ook rekening houden met de zere knieën.

Ook schrijven we een eigen rapportage over dit voorval in het overdrachtsschrift, zo zijn alle collega's op de hoogte.

De reactie van de woning en de ouder waren alle twee dat het vervelend was dat dit voorval heeft plaats gevonden, maar dat er juist is gehandeld en dat ze goed opletten op de deelnemer en haar 'verwondingen'.

De eerst volgende keer dat de deelnemer werd gebracht, vertelde haar moeder dat de knieën inderdaad blauw zijn geworden maar verder dat het daarbij is gebleven.

We rapporteren weer in onze eigen rapportage dat de verwondingen bij blauwe knieën is gebleven.

Aanpassing

We zijn natuurlijk geschrokken van dit voorval, we hebben veel oog voor veiligheid en proberen ten alle tijden voorvallen te minimaliseren/voorkomen. De hondenmand, welke al jaren op dezelfde plek staat (stond, inmiddels), zagen wij niet als risicovol.

Toch hebben we met het team gekeken naar hoe we dit voor zouden kunnen zijn. Omdat we de hondenmand niet meer gebruiken, (de hond ligt namelijk liever onder de tafel), hebben wij wel besloten om deze hondenmand weg te halen uit de kantine.

Risico analyse

De deurmat van de kantine schoof bij binnenkomst heen en weer, waardoor er gevaar ontstond voor vallen. Het viel de begeleiding op dat we steeds vaker tegen de deelnemers zeiden: "pas op, voorzichtig naar binnen!". Dit gaf en onveilig gevoel en deelnemers lopen ook in en uit als wij hen niet kunnen attenderen.

Tijdens NL-doet op 11 maart is de kantine helemaal leeggehaald en uitgesopt. Hierna is er een nieuwe, grote, en stevige droogloop-mat neergelegd. De kans op vallen, naar aanleiding van het schuiven van de mat, is hiermee geminimaliseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie meldingen en incidenten

Leer en/ of verbeterpunten

Wij hebben goed gehandeld op het incident dat heeft plaatsgevonden op de Buitenkans. We hebben dit destijds met het team besproken en gekeken naar hoe we dit hebben aangepakt en of er verbeterpunten zijn.

We vinden dat we juist hebben gehandeld, het liefst hadden we het natuurlijk voorkomen maar dat is helaas niet gelukt. De begeleiding heeft adequaat gehandeld en het netwerk van de deelnemer goed ingelicht.

We vinden het heel belangrijk dat we alle (bijna-)ongevallen goed rapporteren voor onszelf, maar ook duidelijk terugkoppelen naar de ouders, woning en/ of verzorgers van de deelnemers.

Door het voorval duidelijk te rapporteren, kunnen onze collega's het teruglezen. Ook blijven we daardoor scherp op het ruimtelijk en opgeruimd houden van de kantine en omgeving. Het terugkoppelen naar ouder(s)/verzorger(s) is uiteraard heel belangrijk zodat zij de deelnemer in de thuissituatie goed in de gaten kunnen houden.

Wij blijven ons best doen om vooraf te kijken naar situaties die mogelijk een gevaar kunnen vormen voor onze deelnemers, zo proberen wij ongevallen voor te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Geen onvrijwillige zorg

Zilliz proefaccount uittesten voor 1 maand en toelichtingsgesprek met Zilliz inplannen naderhand van het proefaccount.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: zie proefaccount CareFriend

Carefriend proefaccount uittesten en toelichtingsgesprek met Carefriend inplannen naderhand van de maand proefaccount.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment hebben we de mogelijkheid om 'FMzorg' uit te proberen. Dit lijkt een prettige manier van het digitaliseren van de clientdossiers. Er zijn veel mogelijkheden en een goed beveiligde app, waardoor het ook makkelijk werkt vanaf een telefoon of tablet.

Cliendo proefaccount uittesten voor 1 maand en toelichtingsgesprek met Cliendo inplannen naderhand van het proefaccount.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 16-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Cliendo heeft, na het proeftijd, aangegeven het voortgangsgesprek helaas te moeten afzeggen. Dit omdat zij niet meer met kleine partijen samenwerken.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: De nieuwe norm heeft geen gevolgen voor ons. Wij hebben namelijk 4 keer per jaar een inspraakmoment voor onze deelnemers, tijdens de rond de tafel gesprekken die wij voeren. We nemen deze wel weer 4 keer op in de actielijst.

Rond de tafel gesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: 4 keer per jaar houden wij op alle dagbestedingsdagen rond de tafelgesprekken met alle deelnemers. Dit werken wij uit in notulen en sturen wij door naar ouders/ verzorgers.

Controle Zoonose Keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 14-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Controle Zoonose keurmerk afgerond. Wij hebben echter van de dierenarts begrepen dat deze voor ons niet verplicht is, gezien het feit wij geen geiten en schapen op de boerderij hebben.

Werk de oriëntatie en invoering van een elektronisch cliëntendossier planmatig uit. Neem de verschillende actie die daaruit voortkomen op in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in 2023 met verschillende partijen informatie aangevraagd en toelichtingsgesprekken gevoerd. Nu hebben we besloten om in 2024 met 3 partijen een proefaccount te gaan starten. We werken deze informatie uit in actieplannen voor 2024.

Controle EHBO-koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2023
Actie afgerond op: 11-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Controle EHBO-koffer uitgevoerd.

BHV bijscholen

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: BHV bijscholing afgerond op de Buitenkans.

Oranjefonds NL Doet

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2023
Actie afgerond op: 11-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: NL- doet dag uitgevoerd. Grote groep vrijwilligers geholpen met achterstallige klussen/ onderhoud op het terrein van de Buitenkans.

Controle EHBO koffer door De Buitenkans**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2023**Actie afgerond op:** 25-09-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe EHBO koffer geplaatst. De oude heeft de houdbaarheidsdatum overschreden. Nieuwe is goed tot 2028.**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** 10-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Kennisgeving aan ouders/verzorgers aangaande de 10 minutengesprekken die zullen starten medio februari**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024**In de week van 12 februari houden wij een rond de tafel gesprek met onze deelnemers, deze ronden wij af met een notulen.****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024**Schoffelen en ophogen van de bedjes in de moestuin****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024**Stagemarkt Heliomare College****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2024**Zoonose controle door de dierenarts****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2024**Op 16 maart houden wij op de Buitenkans een Oranjefonds NL Doet- dag met de vaste groep vrijwilligers.****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2024

Website voorzien van juiste informatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Konijnenhok uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Knoop doorhakken aangaande digitaal dossier

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

In de week van 10 juni houden wij een rond de tafel gesprek met onze deelnemers, deze ronden wij af met een notulen.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2024

Controle EHBO-koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2024

Controle EHBO koffer door De Buitenkans

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2024

BHV bijscholen

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2024

In de week van 7 oktober houden wij een rond de tafel gesprek met onze deelnemers, deze ronden wij af met een notulen.

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024

derde en vierde kwartaal 2024 digitaliseren van de deelnemer dossiers**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2024**Onderzoek hoe u de respons van de tevredenheidsmeting kunt verhogen (tijdens laatste meting was deze 36%).****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**In de week van 9 december houden wij een rond de tafel gesprek met onze deelnemers, deze ronden wij af met een notulen.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2024**Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**TBV jaarverslag 2023 U geeft in jaarverslag 2022 aan dat u momenteel een aannamestop hanteert voor deelnemers die zijn uitgevallen van school. Dit om de rust in de groep te bewaken. Wilt u in het jaarverslag 2023 beschrijven wat de status hiervan over een jaar is?****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** zie 'deelnemers; toenemende vraag drop-outs'**In jaarverslag 2022 geeft u aan te willen werken aan het specifieker maken van de leerdoelen van de deelnemers. Beschrijf in jaarverslag 2023 hoe het u is vergaan.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** zie 'conclusies voortgangsgesprekken'. Het blijft een aandachtspunt.**Bijwerken kwaliteitssysteem/werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie actielijst

Afgelopen jaar hebben wij veel van onze actiepunten kunnen afronden.

Digitaal clientdossier

Wij hebben hard gewerkt aan het digitaliseren van ons cliëntendossier, wij hebben vele gesprekken gevoerd en hopen FMzorg helemaal in gebruik te kunnen nemen in 2024.

Het actiepunt is hierdoor nog niet volledig is afgerond maar wel dat er flink wat stappen zijn gemaakt. We weten in ieder geval wat we niet willen...

Kleinere leerdoelen

Dit jaar hebben wij gewerkt om onze actiepunten specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden te maken voor het nieuwe jaar.

Zo maken wij passende en haalbare actiepunten voor de Buitenkans die wij dan makkelijker kunnen afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar werken we aan onderstaande doelstellingen. Deze blijven terugkomen het zijn namelijk grote plannen en/of ideeën.

Voor ons is het soms moeilijk om grotere doelen te stellen, daar hebben we namelijk meer voor nodig dan alleen goede motivatie voor onze ideeën.

Zo moeten we de financiële middelen gereed hebben, moeten de plannen zijn uit bedacht en uit gepland.

En daarbij horen ook wel overwogen beslissingen, waarbij we af en toe ook plannen moeten uitstellen.

Verduurzamen

Wij zouden op de Buitenkans graag meer willen verduurzamen, om op deze manier ook een steentje bij te dragen aan het verduurzamen van de wereld.

Wij hebben TL-lampen met LED-verlichting aangeschaft die op een tijdschakelaar werken, zodat het licht automatisch aan en uit gaat. De zonnepanelen zijn weer schoongemaakt, zodat zij meer stroom kunnen opwekken.

Wij willen er graag meer zonnepanelen plaatsen maar daarbij moeten wij ook weer aan de andere zaken denken zoals verzekeringen, draagkracht van het dak en de kosten.

De voorbereiding hebben wij hiervoor al in 2023/2024 getroffen, wij hopen in 2025/2026 hierin vervolg stappen te kunnen zetten, zoals de aanschaf en plaatsing.

Intervisies

Minimaal eens per kwartaal neemt Lynn deel aan intervisie bijeenkomsten met andere zorg-bedrijven uit de buurt. Dit wordt georganiseerd op 1 van de zorgbedrijven, zodat er meteen nieuwe inspiratie kan worden opgedaan.

Bij deze gesprekken bespreken wij actuele zaken, delen kennis en zoeken naar verfrissing voor ons eigen bedrijf.

Hieruit halen wij ieder jaar wel een nieuwe doelstelling voor het komende jaar.

Uitbreiden dagbestedingsgroepen

Groepen iets groter

Aankomende jaren willen wij onze dagbestedingsgroepen uitbreiden. De kosten van diensten, middelen en de loonkosten blijven stijgen.

Om draagvlak te creëren moeten wij onze groepen gaan uitbreiden naar 9 tot 10 personen, waar dan wel twee á drie begeleiders beschikbaar blijven.

Wel vinden wij het heel belangrijk dat de nieuwe deelnemers passend zijn bij onze huidige deelnemers. Daarom hebben wij dit ook in een vijf jaren plan gezet, niet gehaast maar wel met een doel.

Zorgaanbod

Daarnaast zullen we kijken of de dagen op De Buitenkans, zoals deze nu vormgegeven zijn, een andere invulling kunnen krijgen. De dag staat nu voornamelijk in het teken van het zorgen voor de dieren. Onze huidige deelnemers vinden dit allen erg leuk.

Echter hebben we ook wel eens aanvraag voor zorg aan deelnemers die minder affiniteit met dieren hebben. Wellicht is het een idee om te onderzoeken hoe we de dag anders vorm kunnen geven, of door bijvoorbeeld de groep op te splitsen in verschillende ruimten, om zo meer diversiteit in activiteiten te kunnen creëren. Op deze manier kunnen we een breder aanbod bieden aan eventuele nieuwe deelnemers die graag andere taken zouden willen uitvoeren, bijvoorbeeld in de moestuin.

Het integreren van de moestuin in de werkzaamheden zal komend jaar meer aandacht krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar

Ouderavonden

Wij willen in 2024 korte ouderavonden, van 10 minuten, organiseren voor de ouders/ verzorgers van onze deelnemers. Wij merken dat we door de korte overdracht momenten die wij hebben, dat ouders weinig tot niet vragen naar een evaluatiegesprek.

Wij hebben vastgelegd in onze regelgeving dat ouders hier zelf naar moeten vragen, vanuit deze gesprekken maken wij dan weer een passend begeleidingsplan.

Toch merken wij dat het heel fijn is als je een moment hebt met de ouders dat zij vrijuit kunnen spreken over hun kind zonder dat de deelnemer daarbij aanwezig is.

Tijdens deze ouderavonden willen wij meerdere dingen aan bod brengen, zoals;

- Communicatie; wie wordt hoofd aanspreekpunt/ contactpersoon. Blijven dit de ouders of neemt de woning dit over?
- Leerdoelen; zijn er nog doelen die zij graag onder de aandacht willen hebben?
- Veranderingen; staan de ouders open om te werken met een nieuw cliëntstelsel?

En daarnaast natuurlijk de huidige situatie van de cliënt zelf, hoe gaat het, zijn er bijzonderheden, waar kunnen wij op inspelen.

We hopen hiermee waardevolle gesprekken met ouders te creëren, vanuit de intrinsieke motivatie.

Cliëntstelsel

In 2024 willen wij een goed werkend cliëntstelsel hebben aangekocht voor onze deelnemers. Onze voorkeur neigt nu naar 'FMzorg', waarmee we kennis aan het maken zijn.

In het cliëntstelsel willen wij de dossiers digitaal gaan maken maar ook overdrachten kunnen doen met ouders/ verzorgers en woningen van de deelnemers.

Wij rapporteren nu voor onszelf nog schriftelijk maar zouden dit dan ook willen aanpassen naar digitaal rapporteren.

Daarbij zijn er bij verschillende partijen ook meerdere extra's die bijgekocht kunnen worden. Denk hierbij aan foto's delen, zo kunnen wij via een beveiligde manier dit delen.

Uiteraard kunnen wij pas bij een juist gekozen cliëntstelsel beslissen welke extra pakketten wij erbij gaan kopen.

Cliënten werven

In 2024 willen wij onze dagbestedingsgroepen gaan uitbreiden naar 9 tot 10 deelnemers. De kosten voor alles gaan vanwege de inflatie omhoog, dit betekent dat wij ook mee moeten blijven bewegen om een gezond bedrijf te blijven.

We hebben met het team gekeken naar waar onze mogelijkheden liggen en kwamen tot de conclusie dat wij nog steeds de juiste zorg kunnen bieden met meer deelnemers. Kwaliteit staat bij ons voorop en dat willen wij blijven behouden maar ook moet het team het aankunnen om meer deelnemers toe te laten.

Daarom staan wij vanaf januari 2024 open voor nieuwe deelnemers die passen binnen de huidige groepen. Wij gaan in 2024 op een stagemarkt staan voor de dagbestedingsdoelgroep, zo hopen wij mensen te kunnen enthousiasmeren voor De Buitenkans!

Moestuin

Afgelopen jaar hebben we, met behulp van de gift van Stichting Nationaal Ziek- en Gehandicaptenzorg, een begin gemaakt aan onze moestuin.

Omdat de kas pas vrij laat in het seizoen (15 juli) geplaatst werd, hebben we hier nog niet optimaal gebruik van kunnen maken. In de buitenbedjes' zijn we begonnen met zes rode bieten plantjes en een courgetteplant. Hier hebben we tot en met september ontzettend veel plezier van gehad en ook al lekker wat uit de moestuin kunnen eten. Daarnaast zijn er door onze oud collega, zij is in 2020 met pensioen gegaan, maar komt nog graag langs op De Buitenkans, aardbeistekjes geplant!

Helaas is onze moestuin, door de (extreme!) regenval van de afgelopen maanden, helemaal onder water komen te staan! Dit vinden we natuurlijk heel zonde en we zijn bang dat de aardbeienplantjes die niet hebben overleefd. Dit zal van de zomer duidelijk worden.

Al met al zijn we best doelig geweest in de moestuin, maar hopen dit komend jaar nog meer te kunnen benutten en er meer werkzaamheden aan te kunnen koppelen. We zullen van het voorjaar dan ook beginnen met het ophogen van de bedjes en er zullen kweekbakken gemaakt worden om deze in de moestuin te plaatsen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak

Korte termijn doelstellingen

Ouderavonden

We zullen op korte termijn overgaan op het inzetten van de ouderavonden. Dit lijkt een makkelijk te realiseren doel; we stellen ouders middels een e-mail op de hoogte van onze plannen en zullen de geïnteresseerde ouders indelen voor een gesprek eind februari/begin maart.

Clientwerving

We hebben ons, namens De Buitenkans, opgegeven voor een stagemarkt bij het Heliomare College in Heemskerk. Dit vindt op 14 februari plaats. Tijdens deze stagemarkt is er de mogelijkheid om deelnemers, welke zich aan het oriënteren zijn op de uitstroom naar dagbestedingsplek, kennis te laten maken met wie wij zijn en wat wij doen. We hopen dat hier wat aanmeldingen uit voortvloeien.

Midden termijn doelstellingen

Clientdossier

Het wordt tijd dat we 'een klap' geven op het digitale cliëntdossier. Hier zullen we dan ook voor juni dit jaar een beslissing in maken, zodat we aan het einde van het jaar alle dossiers digitaal kunnen hebben en betrokken partijen het systeem goed kunnen gebruiken.

Integreren van de moestuin in de werkzaamheden

Komend jaar zullen we het werk in de moestuin helemaal integreren in de werkzaamheden van De Buitenkans. Op deze manier hopen we optimaal gebruik te kunnen maken van de moestuin en hopen we een ruimer aanbod aan activiteiten aan te kunnen bieden.

Lange termijn doelen

Inrichting van de dagen en aanbidding van de activiteiten

Op de langere termijn zullen we nagaan of het werk in de moestuin en de creatieve facetten in het atelier voldoende draagvlak bieden om dit aan te kunnen dragen in het dagelijkse programma.

We zien dat de structuur van de dag heel prettig is voor onze deelnemers, maar wellicht is er voor nieuwe/andere deelnemers een mogelijkheid om de verschillende ruimten die we hebben op De Buitenkans, breder in te zetten en daarmee een ander aanbod te kunnen doen aan deelnemers die minder affiniteit hebben met de dieren. Zo is er voor meer deelnemers een eventuele plek op De Buitenkans.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• 4.4 functie omschrijving stagiaire 2024 |
|------------|---|