

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

V.O.F. Akkerman (1851)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Boer Op (1851)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Voorwoord	5
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2 Algemeen	6
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
Jaaroverzicht activiteiten en gebeurtenissen	6
Januari	6
	6
Maart	6
April	7
	7
Mei	7
	7
Juni	7
	8
Augustus	8
	8
September	8
	8
Oktober	8
	9
November	9
	9
December	9
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
Wijziging werken met Zilliz	9
Uitbreiding cliënten	9
Samenwerking binnen het zorgcollectief Altena en De Intervisiegroep Zorgboerinnen West Brabant	10
2.3 Algemene conclusies	11
Kwaliteit van zorg	11
Omgaan met verlies en rouw	11

Personeel en vrijwilligers	11
Actiepunten voor de komende periode	12
	12
3 Deelnemers en medewerkers	13
3.1 Deelnemers	13
Cliëntverloop 2025 – Zorgboerderij	13
Aanpassingen in 2025 i.v.m. start nieuwe deelnemers	13
Dagbesteding en samenwerkingen op Zorgboerderij De Boer Op	13
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
Conclusie: vraag naar dagbesteding op de boerderij	13
3.3 Personeel	14
Personeel en medewerkers 2025	14
3.4 Stagiairs	14
3.5 Vrijwilligers	15
Overzicht vrijwilligers 2025 – Zorgboerderij De Boer Op	15
Begeleiding en waardering van vrijwilligers	15
Toekomstig plan: vrijwilligersvergoeding	16
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
4 Scholing en ontwikkeling	18
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
Scholing en ontwikkeling 2025	18
De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren: de intervisie avonden volgen die vanuit het Zorgcollectief Altena en Zorgboeren V	18
Scholing en intervisie 2025	18
	19
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	19
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
5 Terugkoppeling van deelnemers	20
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
Begeleidingsdoelen en evaluatie	20
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
5.3 Inspraakmomenten	21
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	22

6 Meldingen en incidenten	24
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
6.2 Medicatie	24
6.3 Agressie	24
Incidenten dagbesteding boerderij	24
Algemeen	24
Incident 1: incident met koffiekkan	24
6.4 Ongewenste intimiteiten	24
6.5 Strafbare handelingen	24
6.6 Klachten	24
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
Incident 1: Incident met koffiekkan	25
Algemene reflectie	25
7 Acties	26
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
8 Doelstellingen	27
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
Doelstellingen 2026 – Zorgboerderij	28
	28
8.3 Plan van aanpak	28
Doelstellingen voor de komende vijf jaar:	28
Overzicht van bijlagen	30
Actielijst	30

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Akkerman

Registratienummer: 1851

Diebracht 1, 4271 LV Dussen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17240418

Website: <http://www.deboeropindussen.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Boer Op

Registratienummer: 1851

Diebracht 1, 4271 LV Dussen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Boer Op is een plek waar rust, ruimte en aandacht centraal staan. Midden in het Brabantse landschap bieden wij dagelijks een veilige en vertrouwde omgeving aan acht cliënten met een verstandelijke beperking en/of een psychische zorgvraag.

Op onze boerderij geloven we in de kracht van het gewone leven. Door samen te werken met dieren, in de tuin of rondom het erf ontstaat structuur, zingeving en plezier. Iedereen doet mee op zijn of haar eigen tempo en vanuit zijn eigen mogelijkheden. Juist die persoonlijke benadering maakt onze zorg kleinschalig, betrokken en mensgericht.

Wij hechten veel waarde aan een warme sfeer, waarin cliënten zich gezien en gewaardeerd voelen. Samen lachen, samen leren en samen groeien – dat is waar wij elke dag opnieuw voor staan. In nauwe samenwerking met begeleiders, naasten en betrokken professionals creëren we een plek waar ontwikkeling mogelijk is en waar een ieder zichzelf mag zijn.

We bedanken iedereen die hier in 2025 een steentje aan heeft bijgedragen. We wensen iedereen veel leesplezier toe met dit jaarverslag van afgelopen jaar, waarbij we een inkijkje geven van diverse invalshoeken van onze zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Jaaroverzicht activiteiten en gebeurtenissen

2025 was een jaar van vreugde en verdriet. Feestelijke hoogtepunten wegens jubilea van cliënten en verdrietige dieptepunten wegens ongeneeslijk ziekzijn en overlijdens binnen gezinnen van cliënten.

We hebben het allemaal met elkaar beleefd en doorgemaakt.

Onderstaand geven we per maand een overzicht van alle bijzondere gebeurtenissen.

Januari

Bijzonderheden deze maand:

- Het nieuwe jaar start op 6 januari met de eerste werkdag en de start van een nieuwe cliënt.
- De maand staat in het teken van ingrijpende persoonlijke gebeurtenissen. Er is de nasleep van het overlijden van de vader van een cliënt en de moeder van een andere cliënt. De een blijft zijn dagritme goed vasthouden, maar voor de ander blijkt het lastig om het ritme weer op te pakken. Gedurende drie weken heeft zij klachten, is zij afwezig en laat zij zorgelijke signalen zien.
- Bij een cliënt is er veel onzekerheid rondom haar vader, die in het ziekenhuis ligt zonder duidelijke diagnose of behandelperspectief.
- Organisatorisch wordt overgestapt op het cliëntensysteem **Zilliz** voor rapportages, registraties en facturatie, en wordt een start gemaakt met het jaarverslag.
- Verder worden er twee nieuwe moestuinbakken bezorgd.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 13 januari vieren we het 10-jarig jubileum van een cliënt, met een feestelijke serenade van de fanfare. 2 oud- stagiaires komen gezellig koffiedrinken.
- Op 21 januari komt brandweerman T. langs voor de jaarlijkse veiligheidsmiddag. Diezelfde dag verhuist een cliënt. Door slecht geregeld taxivervoer kan zij daarna vier weken niet komen.

Februari

Bijzonderheden deze maand:

- Het slechte nieuws over de vader van een cliënt wordt bevestigd: genezing is niet meer mogelijk.
- een nieuwe begeleider komt per 3 februari in dienst, maar heeft eerst vier weken ouderschapsverlof. Zij en haar dochtertje komen wel alvast op de koffie om erin te komen.
- Het jaarverslag wordt op 20 februari ingediend.
- Op de boerderij wordt een nieuw tuinhek gemaakt en gestart met het voorwerk voor de herinrichting van de moestuin. Ook vinden er schoonmaakwerkzaamheden plaats ter voorbereiding op de open middag.
- Door het droge weer kan vanaf 15 februari weer mest worden uitgereden.

Maart

Bijzonderheden deze maand:

- Het weer wordt opvallend droog en warm, waardoor de voorbereidingen voor het nieuwe moestuinseizoen goed op gang komen. Er wordt voorgezaaid met onder andere sla en radijs.
- de nieuwe begeleider heeft op 5 maart haar eerste werkdag.
- De voorbereidingen voor de open middag op 2 april nemen veel tijd in beslag: schoonmaak, aankleding en bekendmaking.
- Op 19 maart overlijdt de vader van een cliënt. De uitvaart vindt plaats op 25 maart.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 4 maart is er een carnavalsmiddag bij Janne.
- Op 17 maart start er een duofietsvrijwilliger en wordt er proefgefietst met cliënten.
- Op 26 maart wordt een uitje gemaakt naar Heusden voor pannenkoeken, gevolgd door een bezoek aan de koeien en jonge lammetjes op de boerderij van de ouders van een begeleider.
- Op 28 maart vindt een werkbezoek plaats van de CDA-fractie van gemeente Altena.

April

Bijzonderheden deze maand:

- Zorgboer en zorgboerin gaan een weekend op vakantie; het melkveebedrijf en de zorgboerderij worden draaiende gehouden door de beide begeleiders.
- Het blijft extreem droog: al zes weken geen regen. Het voorjaarswerk komt goed op gang.
- Op 2 april loopt die dag er een nieuwe cliënt een proefdag mee.
- De koeien en de oudste kalveren gaan naar buiten.
- Er komt slecht nieuws over broer van een cliënt: de behandelingen worden stopgezet.
- Er komen nieuwe werkshirts voor iedereen
- Er komen twee nieuwe konijnen op de boerderij.
- Op 10 en 11 april wordt de mais gezaaid. De siertuin wordt onderhouden en de eerste grassnede wordt gemaaid.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 2 april vindt de eerste open middag plaats.
- Op 15 april vieren we Pasen met gourmetten en eieren zoeken via een foto-speurtocht.
- Op 30 april doen we mee aan de bevrijdingsfeesten in ons dorp Dussen met een speurtocht en terrasje pakken bij Janne .

Mei

Bijzonderheden deze maand:

- Op 7 mei start er officieel een nieuwe cliënt.
- Moederdagcadeautjes worden gemaakt en gaan mee naar huis.
- Er worden 20 nieuwe terrasstoelen geleverd om te gebruiken bij de open middagen.
- Het blijft droog en zomers; de mais staat er uitstekend bij.
- Het moestuinseizoen start en er wordt begonnen met een mini-pluktuin.
- Twee cliënten helpen mee tijdens de koeienpedicure.
- Op 20 mei wordt het straatwerk op het erf opgeknapt door Enexis.
- Op 22 mei overlijdt de broer van een cliënt de uitvaart vindt plaats op 27 mei.
- Er is een goede aardbeienoogst.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 7 mei vindt de tweede open middag plaats.
- Op 14 mei wordt het 12,5-jarig jubileum van een cliënt gevierd.

Juni

Bijzonderheden deze maand:

- Begin juni valt er wat regen, daarna volgt opnieuw een droge maand.
- De tweede grassnede wordt gemaaid en ingekuuld.
- Op 25 juni ontvangen we het bericht dat er een cliënt onverwacht is overleden. De uitvaart vindt plaats op 30 juni. Zorgboer, zorgboerin en enkele cliënten wonen dit bij. Dit maakt grote indruk op de groep.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 4 juni is er een open middag
- Op 6 juni een bezoek aan gastouderopvang Dapper & Puur.
- Er komen twee varkentjes op de boerderij
- Zorgboerderij De Deel komt op visite. Een cliënt verzorgt een rondleiding.
- Basisschool De Sprankel bezoekt met 20 kinderen en leerkrachten de boerderij.

Juli

Bijzonderheden deze maand:

- De zomervakanties van medewerkers beginnen.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 2 juli is er een open middag, maar door de extreme hitte (34 graden) komen er slechts acht bezoekers.
- Op 15 juli wordt de familiedag georganiseerd; het uitje vindt plaats op de boerderij. Er wordt een bingo en een speurtocht georganiseerd en het eten wordt verzorgd doormiddel van een BBQ.
- Er is een uitstapje naar de pluktuin in Waardhuizen.

Augustus

Bijzonderheden van deze maand:

- De maand staat grotendeels in het teken van vakantie voor medewerkers en enkele cliënten.
- Op 26 augustus wordt de mais geoogst en het weideseizoen voor de koeien afgesloten.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Er wordt een visactiviteit georganiseerd door een medewerker en haar echtgenoot.

September

Bijzonderheden deze maand:

- Op 10 september gaat al het jongvee weer naar binnen.
- Op 25 september wordt de laatste grassnede geoogst. Het blijft mooi weer.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 3 september vindt de laatste open middag plaats.

Oktober

- Een begeleider ondergaat op 6 oktober een operatie en is zes weken afwezig. Vrijwilligers springen extra bij.
- Er blijft mooi weer.
- Het winkeltje wordt opgeruimd voor de winterstop.
- Er start een nieuwe activiteit met de varkentjes: wandelen aan een lijntje en grazen op het erf.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 8 oktober verzorgen we een excursie voor groepen 5 t/m 8 van CBS De Sprankel uit ons dorp, in het kader van hun spaardoel

voor de zorgboerderij.

- Op 14 oktober gaan we met de hele groep op ziekenbezoek bij begeleidster I.
- Op 21 oktober komt begeleidster I. koffie drinken op de boerderij.

November

Bijzonderheden deze maand:

- Halverwege november start begeleidster I. weer in aangepaste vorm met werken (50% ziekgemeld).

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 3 november is er een uitstapje naar de bossen van Dorst.
- Op 4 november ontvangen we bezoek van 2 collega's van ZLTO MFL met een rondleiding.
- Op 24 november is het jaarlijkse groepsuitje; dit keer naar de alpaca boerderij in Vorstenbosch.

December

Bijzonderheden deze maand:

- Op 1 december ontvangen we bezoek van CRV met een presentje voor koe Nelleke (100.000 liter melk).
- Op 19 december is de laatste werkdag voor de kerstsluiting. Ook worden die dag gratis kerstpakketten van Tastemakers bezorgd.
- De gemeente Altena stuurt een bedankje voor het Zappen.

Groepsactiviteiten deze maand:

- Op 2 december vieren we Sinterklaas met cadeautjes, rijmen en een hulpsinterklaas.
- Op 9 december verzorgt brandweerman T. de jaarlijkse veiligheidsoefening.
- Op 16 december vieren we Kerst met spelletjes, een warm en koud buffet en een kerstfilm.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Wijziging werken met Zilliz

In 2025 is Zorgboerderij *De Boer Op* overgestapt op het cliëntensysteem Zilliz. Deze wijziging is doorgevoerd om rapportages, cliëntregistratie en facturatie overzichtelijker en toekomstbestendig te maken. Daarnaast is het nu mogelijk om op een beveiligde manier berichten te sturen.

De overstap vond plaats aan het begin van het jaar en vroeg in de eerste periode extra aandacht en gewenning van het team. Het werken met een nieuw digitaal systeem betekende een andere manier van vastleggen en rapporteren. Door hier samen tijd en aandacht aan te besteden, kreeg iedereen steeds meer grip op het systeem.

Gedurende het jaar werd Zilliz steeds meer onderdeel van de dagelijkse praktijk. Cliëntinformatie is nu centraal vastgelegd, rapportages zijn uniformer en de facturatie verloopt eenvoudiger. Dit draagt bij aan duidelijkheid, verantwoording en kwaliteit van zorg.

Terugkijkend heeft de invoering van Zilliz gezorgd voor meer overzicht en professionalisering binnen de zorgboerderij. In het komende jaar blijft de focus liggen op verdere optimalisatie en het goed laten aansluiten van het systeem bij onze kleinschalige manier van werken.

Uitbreiding cliënten

In 2025 is Zorgboerderij *De Boer Op* uitgebreid met drie nieuwe cliënten. Na een zorgvuldig kennismakingmomenten en proefperiode zijn zij gestart binnen de bestaande groepssetting. Hierbij is bewust gekeken naar passendheid binnen de groep, individuele ondersteuningsbehoeften en het behouden van rust en structuur.

De uitbreiding is zorgvuldig en geleidelijk verlopen, zodat er voldoende aandacht bleef voor zowel nieuwe als bestaande cliënten. De cliënten vonden stap voor stap hun plek binnen de dagbesteding en namen deel aan de werkzaamheden op de boerderij op een manier die aansloot bij hun mogelijkheden.

De uitbreiding heeft bijgedragen aan verdere groei en diversiteit binnen de groep, zonder afbreuk te doen aan het kleinschalige en persoonlijke karakter van de zorgboerderij.

- **Situatie op de zorgboerderij** Het afgelopen jaar hebben er geen grote veranderingen plaatsgevonden op de boerderij. Wel is er achter de schermen hard gewerkt aan de toekomstvisie van het bedrijf. De bouw van een werktuigenloods is voorbereid en plannen hiervoor zijn in ontwikkeling. Ook zijn gesprekken gevoerd over samenwerking en verdere ontwikkeling op langere termijn. Deze plannen zijn nog niet gerealiseerd, maar vormen een duidelijke basis voor de komende periode.
- **Financiering van de zorg:** De zorg wordt gefinancierd vanuit diverse kanalen. 3 cliënten vanuit de gemeentelijke WMO, 1 cliënt vanuit onderaannemerschap Stichting Sovak, 2 cliënten vanuit onderaannemerschap Stichting Prisma, één cliënt vanuit onderaannemerschap met BruisZorg en 5 cliënten op basis van PGB. Kwaliteit: In 2014 is voor de eerste keer het kwaliteitskeurmerk "Kwaliteit laat je zien" afgegeven. Hier voldeden we in 2023 nog steeds aan. We zijn nog steeds tevreden over het werken met dit kwaliteitssysteem. We gaan ervan uit dat we kwalitatief goede zorg en begeleiding geven. Dit blijkt o.a. uit de clienttevredenheidsmeting die we in december gehouden hebben. Hier kwamen positieve reacties van de deelnemers en hun netwerk. Met als eindcijfer 8,7 waar we heel trots op en dankbaar voor zijn. Er heeft afgelopen jaar geen audit plaatsgevonden. Dit komt eind 2026 weer aan de orde.

Samenwerking binnen het zorgcollectief Altena en De Intervisiegroep Zorgboerinnen West Brabant

In 2025 werkte Zorgboerderij *De Boer Op* actief samen met De Zorgboerinnen en het Zorgcollectief Altena. Binnen dit collectief vond structureel overleg plaats, werden ervaringen gedeeld en werd kennis uitgewisseld over zorginhoudelijke en organisatorische thema's.

De samenwerking bood ruimte voor onderlinge ondersteuning, afstemming en het versterken van kwaliteit binnen de kleinschalige zorg. Door samen op te trekken met collega-zorgboerinnen werd niet alleen de deskundigheid vergroot, maar ook de continuïteit en professionaliteit van de zorg in de regio Altena verder versterkt.

- **Professioneel / ondersteunend netwerk:** Buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers is onze zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht door leden van Zorgcollectief Altena en De Zorgboerinnen. Dit allemaal in het kader van intervisie/ deskundigheidsbevordering van zorgboer en zorgboerin. Deze bezoeken hebben ons nieuwe inzichten en handvaten gebracht om in te zetten bij het exploiteren van de zorgboerderij. Dit zijn o.a. tips voor het aanbieden van nieuwe activiteiten, tips hoe om te gaan met actuele regelgeving, tips om te komen tot een meer passende begeleiding aan cliënten in specifieke situaties. Daarnaast is er een werkbezoek gebracht door een deel van de CDA-fractie van gemeente Altena. Ook hebben begeleiders en cliënten van een andere zorgboerderij een bezoek gebracht aan de boerderij. Verder zijn er twee bezoeken geweest van basisschoolkinderen uit het dorp Dussen. Tijdens de 7 open middagen die we vorig jaar georganiseerd hebben, hebben vele mensen onze zorgboerderij bezocht. Geïnteresseerden uit de buurt, mensen van andere zorginstellingen uit de buurt, passanten, kennissen, vrienden, familie. Allemaal mensen die zich op hun eigen manier interesseren in wat we doen en op welke manier. Van deze mensen hebben we veel positieve reacties ontvangen. Waardering en respect voor waar we mee bezig zijn en de gastvrijheid die we laten zien. Dit geeft ons een gevoel en geeft ons bevestiging dat het voor veel mensen waardevol is wat we doen. Zo krijgen we nog meer bekendheid en ontstaan er nog meer sociale contacten.

Er is geen zorg geleverd vanuit de Wzd en/of de Wvvgz

2.3 Algemene conclusies

Kwaliteit van zorg

Terugkijkend op het afgelopen jaar zijn wij tevreden over de kwaliteit van zorg die binnen Zorgboerderij *De Boer Op* is geleverd. Ondanks een jaar met ingrijpende gebeurtenissen, veranderingen in organisatie en personele inzet, is het gelukt om de zorg op een stabiele en verantwoorde manier voort te zetten.

De begeleiding bleef kleinschalig, persoonlijk en afgestemd op de individuele behoeften van cliënten. Door goede samenwerking binnen het team, inzet van vrijwilligers en korte lijnen met betrokken partijen konden we blijven inspelen op wat cliënten nodig hadden.

Ook op organisatorisch vlak zijn stappen gezet om de kwaliteit te borgen, onder andere door het werken met Zilliz en door structurele evaluaties. Dit geeft vertrouwen dat de zorg niet alleen op orde is, maar ook blijft aansluiten bij onze visie en werkwijze.

- algemene conclusies: Door de ontwikkelingen en invloeden van afgelopen jaar hebben wij geleerd dat het leveren van goede kwaliteit van zorg mogelijk blijft, zelfs in een jaar met ingrijpende gebeurtenissen. Belangrijk daarbij zijn een kleinschalige en persoonlijke aanpak, goede samenwerking binnen het team en duidelijke communicatie met alle betrokkenen. Daarnaast zit het borgen van kwaliteit niet alleen in de dagelijkse begeleiding, maar ook in organisatorische keuzes, zoals het werken met een ondersteunend systeem en het regelmatig evalueren van de zorg. Dit zorgt voor continuïteit, vertrouwen en zorg die blijft aansluiten bij de visie en behoeften van cliënten.

Omgaan met verlies en rouw

In het afgelopen jaar werden wij geconfronteerd met meerdere overlijdens in de directe omgeving van onze cliënten, waaronder ook het onverwachte overlijden van een cliënt. Dit was voor ons als zorgboerderij een nieuwe en ingrijpende ervaring, die impact had op zowel cliënten als begeleiders.

Deze situaties vroegen om extra aandacht, flexibiliteit en aanpassing in de begeleiding. Er is bewust ruimte gemaakt voor rouw, gesprekken en het verwerken van emoties, waarbij het dagritme waar mogelijk werd behouden om houvast en veiligheid te bieden.

Terugkijkend hebben wij het gevoel dat we deze situaties met zorg, betrokkenheid en respect hebben begeleid. Door samen stil te staan bij het verlies en oog te houden voor de individuele behoeften van cliënten, is er op een passende manier omgegaan met deze ingrijpende gebeurtenissen.

Personeel en vrijwilligers

Wij zijn zeer tevreden over de inzet, betrokkenheid en samenwerking van ons personeel en onze vrijwilligers. Zij vormen een stabiele en onmisbare basis binnen Zorgboerderij *De Boer Op*. Ook in een jaar met veranderingen en extra uitdagingen hebben zij flexibiliteit, verantwoordelijkheid en betrokkenheid laten zien.

Dankzij hun inzet en onderlinge samenwerking kon de continuïteit van zorg worden gewaarborgd en bleef er voldoende aandacht voor iedere cliënt. De betrokkenheid van vrijwilligers was hierbij van grote waarde, met name in perioden van extra belasting.

Wij zijn trots op het team en dankbaar voor ieders bijdrage aan de kwaliteit en het warme karakter van onze zorgboerderij.

Doelstellingen 2025

De cliëntplaatsen op woensdag en vrijdag zijn succesvol uitgebreid. Door actieve werving en goede samenwerking met verwijzers is de bezetting op deze dagen toegenomen en is er een stabiele groepssamenstelling ontstaan.

De betrokkenheid van deelnemers bij het werken in de moestuin is vergroot. De inzet van een nieuwe medewerker met veel interesse in de moestuin heeft gezorgd voor meer structuur, enthousiasme en deelname.

De toegankelijkheid van het erf voor deelnemers en bezoekers die slecht ter been zijn, is verbeterd door aanpassingen in het straatwerk. Hierdoor kan iedereen zich veilig en zelfstandig over het erf blijven bewegen.

Op het gebied van privacy en gegevensuitwisseling wordt voldaan aan de geldende wetgeving. Het werken met het cliëntsysteem Zilliz draagt bij aan zorgvuldige vastlegging van cliëntgegevens en het borgen van continuïteit binnen de begeleiding. Hierdoor is de afhankelijkheid van de zorgboerin verminderd en kan de dagelijkse gang van zaken ook bij onverhoopte uitval doorgang vinden.

De verbinding tussen boer en burger is behouden en versterkt. Klassen brachten een bezoek aan de zorgboerderij en de open middagen in de zomermaanden op woensdag waren een succes. Deze activiteiten droegen bij aan zichtbaarheid, ontmoeting en betrokkenheid vanuit de (naaste) samenleving.

Daarnaast is gewerkt aan de toekomst van het bedrijf. De bouw van een werktuigenloods is voorbereid en plannen hiervoor zijn in ontwikkeling. Ook zijn gesprekken gevoerd over samenwerking en verdere ontwikkeling op langere termijn. Deze plannen zijn nog niet gerealiseerd, maar vormen een duidelijke basis voor de komende periode.

Actiepunten voor de komende periode

- **Realisatie werktuigenloods**

De voorbereiding voor de bouw van een werktuigenloods is gestart. In de komende periode wordt gewerkt aan het verder uitwerken van het ontwerp en het regelen van de daadwerkelijke bouw.

- **Formaliseren van samenwerkingsafspraken en lange termijn visie**

De gevoerde gesprekken over samenwerking en toekomstontwikkeling krijgen een vervolg door het vastleggen van afspraken en het verder concretiseren van een gezamenlijke visie op de ontwikkeling van het bedrijf op langere termijn.

- **Versterken van verbinding tussen personeel en vrijwilligers**

Om de onderlinge samenwerking en betrokkenheid te vergroten, wordt ingezet op meer structureel overleg en ontmoeting. Hiervoor wordt één keer per maand een gezamenlijke vergadering ingevoerd en wordt een gezamenlijk uitje georganiseerd.

In hoofdstuk 9 worden deze doelen voor 2026 concreter uitgewerkt.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Cliëntverloop 2025 – Zorgboerderij

- **Start 2025:** 10 deelnemers, met de start van nieuwe cliënt per 1-1-2025.
- **Nieuwe deelnemer:** gestart per 1-5-2025.
- **Overlijden:** Deelnemer overleden op 25-6-2025.
- **Vertrek:** Deelnemer gestopt per 30-11-2025 vanwege elders meer ontwikkelingsmogelijkheden.
- **Nieuwe deelnemer:** gestart per 12-11-2025.
- **Einde 2025:** 10 deelnemers in zorg.

Aanpassingen in 2025 i.v.m. start nieuwe deelnemers

In 2025 hebben we gereageerd op de toenemende interesse van mensen die zelf initiatief namen om deel te nemen aan onze dagbesteding. Ondanks de wisselingen gedurende het jaar, is het aantal deelnemers eind 2025 weer stabiel op 10 gebleven, waarbij iedereen passende begeleiding heeft ontvangen en de dagbesteding effectief kon worden voortgezet.

Dagbesteding en samenwerkingen op Zorgboerderij De Boer Op

Op Zorgboerderij De Boer Op wordt een zinvolle dagbesteding aangeboden voor volwassenen met een verstandelijke beperking en/of psychische zorgvraag. Alle begeleiding valt onder groepsbegeleiding, waarbij de zorgboerderij samenwerkt met drie zorgorganisaties: Thebe, ActiefZorg en Sozo Zorg. In deze samenwerking is Zorgboerderij De Boer Op de hoofdaannemer, en de drie ambulante zorgorganisaties de onderaannemers. Dankzij het contract met de gemeente Altena (opdrachtgever en budgetverstrekker) voor WMO-begeleiding, kan deze samenwerking effectief worden uitgevoerd.

Daarnaast wordt zorg geboden op basis van WLZ-PGB en WLZ Zorg in natura, middels onderaannemerschap van Stichting Prisma en Stichting Sovak. In 2025 is hier ook Bruiszorg B.V. bijgekomen.

Ook de samenwerking met gastouderopvang Dapper en Puur uit Meeuwen is uitgebreid. Maandelijks bezoeken kindjes van deze opvang de boerderij. Sinds maart 2024 helpt een cliënt van de zorgboerderij bij de persoonlijke verzorging en begeleiding van de kinderen. Vanaf januari 2025 is deze activiteit uitgebreid naar 2x per maand op woensdag, en in de loop van het jaar uitgebreid naar ieder week, waarmee deze samenwerking aan het einde van het jaar op twee dagdelen per week zit.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusie: vraag naar dagbesteding op de boerderij

Uit onze ervaringen in 2025 blijkt dat er duidelijke vraag is naar dagbesteding op een boerderij. In onze omgeving (gemeente Altena) is het aanbod beperkt, waardoor veel mensen graag bij ons willen deelnemen.

De komst van nieuwe cliënten brengt een nieuwe uitdaging met zich mee in het begeleiden van zowel nieuwe als langere tijd aanwezige deelnemers. Om aan deze vraag te voldoen, hebben we meer cliëntplaatsen beschikbaar gesteld, binnen de reeds aanwezige ruimtes. Dit maakt een optimale benutting van onze faciliteiten mogelijk, met behoud van de kwaliteit van ons zorgaanbod.

Bij het uitbreiden van het aantal cliënten blijft het belangrijk dat er voldoende aandacht en ruimte is voor iedere deelnemer, zodat zij de begeleiding en structuur krijgen die ze nodig hebben. Onze deelnemers passen goed bij het zorgaanbod van de boerderij: het buitenzijn, de ruimte, het werken met dieren en de kleinschaligheid spreken hen aan en dragen bij aan hun welzijn en ontwikkeling.

We hebben in het afgelopen jaar gezien dat cliënten onderling meer contact met elkaar onderhouden en elkaar ondersteunen bij taakjes/activiteiten. E.e.a. door stimulering door begeleiding. Daardoor ontstaat er een andere dynamiek in de groep die bijdraagt aan fijne sfeer.

Gezien de praktische mogelijkheden op de boerderij en het werken naar tevredenheid, willen we het aantal cliënten per dag op maximaal 8 mensen houden. Zo worden beschikbare ruimtes op de boerderij en inzet van de begeleiding optimaal ingezet, en blijft het kleinschalige karakter van de zorgboerderij behouden.

Groei van het aantal cliënten brengt uitdagingen met zich mee, zoals het blijven monitoren van de vraag naar dagbesteding in de gemeente Altena. Daarnaast is er de uitdaging de borging van kwaliteit van zorg bij groei van het aantal deelnemers.

Ook dient er aandacht besteed te worden aan goede begeleiding van zowel nieuwe cliënten als cliënten die al langer deelnemen. Waar nodig aanpassen of versterken van begeleidingsstructuur en dagindeling.

Daarnaast blijven inzetten op de kernkwaliteiten van de boerderij: buiten zijn, ruimte, werken met dieren en kleinschaligheid.

Tevens evalueren of het zorgaanbod blijvend aansluit bij de behoeften en het welzijn van de deelnemers.

Hiervoor zijn acties opgenomen, zie actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Personeel

Personeel en medewerkers 2025

In 2025 is een tweede medewerker in dienst gekomen, wat bijdraagt aan de verdere professionalisering van de zorgboerderij en het vergroten van de continuïteit van de begeleiding.

Gedurende het jaar zijn functioneringsgesprekken gehouden om de voortgang, ontwikkeling en tevredenheid van medewerkers te bespreken:

- Februari en augustus hebben deze gesprekken plaats gevonden met I.
- Mei heeft het functioneringsgesprek plaats gevonden met A.

Van de functioneringsgesprekken zijn verslagen gemaakt welke zowel door werknemer als zorgboering zijn ondertekend. Eén exemplaar is voor de werknemer, het tweede wordt opgeslagen in het dossier van de werknemer.

Daarnaast is aandacht besteed aan werkgeverszaken, zoals het verstrekken van ouderschapsverlof en het inrichten van een kolfruimte voor medewerkers.

Op 6 oktober 2025 is I. geopereerd. Tijdens haar afwezigheid zijn haar taken binnen het team overgenomen, waarbij de continuïteit van de dagelijkse gang van zaken en praktische werkzaamheden werd gewaarborgd dankzij de flexibiliteit en inzet van de andere medewerkers. Vanaf halverwege november is I. gedeeltelijk teruggekeerd voor 50%, waarmee zij geleidelijk weer haar werkzaamheden oppakte tot het einde van het jaar.

Er is geen ingehuurd personeel (ZZP-ers) verbonden aan de zorgboerderij.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Overzicht vrijwilligers 2025 – Zorgboerderij De Boer Op

Vrijwilliger	Activiteit	Aanwezigheid	Toelichting
Vrijwilliger 1	Koken	hele jaar, wekelijks 1 dagdeel op woensdagochtend	Biedt vaste ondersteuning in de keuken d.m.v. begeleiding kookactiviteit met 2 cliënten.
Vrijwilliger 2	Koken	hele jaar, om de week 1 dagdeel op maandag ochtend	Ter aanvulling van de wekelijkse kookbegeleiding, omdat een personeelslid om de week werkt.
Vrijwilliger 3	Duofietsen	Sinds 17-3-2025, wekelijks 1 dagdeel op de maandag middag	Begeleidt deelnemers bij duofietsen in de omgeving voor beweging en ontspanning, individueel moment, één-op-één begeleiding.
Vrijwilliger 4	Koken	Af en toe 1 dagdeel	Helpt sporadisch in de keuken; aanwezigheid beperkt door andere bezigheden.

Toelichting:

De inzet van de vrijwilligers zorgt ervoor dat de dagbesteding gevarieerd en goed georganiseerd kan plaatsvinden. De combinatie van wekelijkse en om de week kookbegeleiding garandeert dat de keukenactiviteiten soepel verlopen, terwijl er daarnaast voldoende aandacht is voor beweging, begeleiding en ontspanning van de deelnemers.

De inzet van vrijwilligers is het hele jaar hetzelfde geweest. Er hebben zich geen wijzigingen in de samenstelling van vrijwilligers voorgedaan.

Taken en werkzaamheden

- Ondersteunen van deelnemers bij werkzaamheden op de zorgboerderij
- Bijdragen aan het inrichten en onderhouden van de zorgboerderij en de directe omgeving.
- Ondersteunen van de begeleiding door aandacht te hebben voor de behoeften van deelnemers en het opbouwen van een vertrouwensrelatie met deelnemers.
- Stimuleren en motiveren van deelnemers het aanbrengen van structuur.
- Signaleren van veranderingen in gedrag en dit terugkoppelen aan de zorgboer(in).
- Zorgen voor correct gebruik en onderhoud van materialen en ruimtes.
- Werken volgens vastgestelde richtlijnen, protocollen en afspraken.

Verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor het eigen handelen binnen de afgesproken kaders.
- Medeverantwoordelijk voor het welzijn en de veiligheid van de deelnemers.
- Bijdragen aan goede communicatie en samenwerking binnen het team.
- Handelen volgens de zorgvisie, gedragscode en hygiënische richtlijnen.

Begeleiding en waardering van vrijwilligers

De begeleiding van de vier vrijwilligers wordt verzorgd door de zorgboerin, die altijd aanwezig is en in de buurt blijft wanneer de vrijwilligers aan het werk zijn.

Dagelijkse begeleiding:

- Bijzonderheden en overdracht vinden plaats van 9.00 tot 9.30 uur, voordat de deelnemers arriveren.
- Tussendoor loopt de zorgboerin regelmatig binnen om te checken of alles naar wens verloopt.
- Aan het einde van de werktijd is er een korte evaluatie van de ochtend.

Periodieke evaluatie:

- Net als bij deelnemers en personeel vindt er elk halfjaar een evaluatiegesprek plaats met de vrijwilliger.
- Besproken onderwerpen worden vastgelegd in een verslag dat door zowel de vrijwilliger als de zorgboerin wordt ondertekend.
- Eén exemplaar wordt aan de vrijwilliger gegeven, het tweede exemplaar wordt toegevoegd aan het dossier van de vrijwilliger.

Waardering en betrokkenheid:

- Vrijwilligers worden uitgenodigd om mee te eten op hun werkdag.
- Ze worden actief betrokken middels uitnodiging voor speciale momenten, zoals de familiedag, personeelsdag, paasviering en kerstviering, jubilea van cliënten.
- Vrijwilligers ontvangen hetzelfde kerstpakket als personeel en deelnemers, t.w.v. € 50,00.
- Vrijwilligers ontvangen een verjaardagskado t.w.v. € 50,00.
- Daarnaast krijgen ze regelmatig een presentje in de vorm van producten van eigen erf, zelfgemaakte werkstukjes en seizoensdecoraties als blijk van waardering.

Deze aanpak zorgt ervoor dat vrijwilligers zich begeleid, gewaardeerd en betrokken voelen bij het team en de organisatie.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers.

Dat is dat twee vrijwilligers zich een extra dagdeel per week hebben ingezet als begeleider in de periode dat de vaste begeleider geopereerd werd en moest revalideren. Dit betrof een periode van 6 weken in de periode oktober/november 2025.

Ook heeft één vrijwilliger op eigen gelegenheid bijscholing gevolgd bij j Mee West-Brabant op het gebied van autisme.

Met als doel nog beter te kunnen aansluiten op de belevingswereld van mensen met autisme en zodoende nog beter deze mensen te kunnen begeleiden op de zorgboerderij.

Toekomstig plan: vrijwilligersvergoeding

Voor het komende jaar wordt onderzocht of een vrijwilligersvergoeding kan worden ingevoerd voor vrijwilligers die structureel en sinds langere tijd op een professionele manier bij ons betrokken zijn. Dit zal dienen als een extra blijk van erkenning en waardering voor hun inzet.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Het afgelopen jaar willen we graag een moment nemen om onze oprechte waardering uit te spreken voor ons personeel en vrijwilligers. We zijn enorm tevreden over de inzet, professionaliteit en vooral de flexibiliteit die ons team keer op keer laat zien. Het vermogen om snel te schakelen, samen oplossingen te vinden en elkaar te ondersteunen, is iets waar we enorm trots op zijn.

Tegelijkertijd hebben we in verschillende evaluatiegesprekken gehoord dat er behoefte is aan meer binding binnen het team en ruimte om echt te kunnen sparren en ideeën uit te wisselen. Dit zien we niet als kritiek, maar als een waardevolle kans om samen te groeien en het werk nog aangenamer en effectiever te maken. In onze doelen voor komend jaar kunnen jullie ook teruglezen dat we dit als aandachtspunt mee gaan nemen.

Kortom: we zijn ontzettend dankbaar voor alles wat ons personeel en onze vrijwilligers het afgelopen jaar hebben laten zien, en kijken ernaar uit om samen verder te bouwen aan een werkomgeving waarin zowel inzet als samenwerking en creativiteit optimaal tot hun recht komen.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Scholing en ontwikkeling 2025

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren: de intervisie avonden volgen die vanuit het Zorgcollectief Altena en Zorgboeren WestBrabant West georganiseerd worden. Daarnaast is de jaarlijkse herhaling BHV een terugkerende scholingsdag. Ook wordt er binnen ZCA nagedacht over een passende scholing die voor de diverse leden bruikbaar is in de praktijk. Dit zal begin 2025 vorm krijgen. En dan het vervolg van het bedrijfsopvolgingstraject, dit zal de nodige info/coach bijeenkomsten met zich meebrengen.

Deze opleidingsdoelen zijn bereikt.

Het afgelopen jaar hebben onze collega's actief deelgenomen aan diverse scholings- en intervisiebijeenkomsten. Van werkbezoeken aan andere zorgboerderijen en deelname aan intervisiegroepen tot EHBO/BHV-herhalingen en seminars over persoonlijk leiderschap en angstreductie: het personeel heeft zich breed ontwikkeld en kennis gedeeld.

Daarnaast heeft Noldine online scholing gevolgd in ontwikkelingspsychologie via de Academie Landbouw & Zorg. Alle scholingen zijn positief afgerond, wat bijdraagt aan de professionele groei van ons team, de samenwerking versterkt en ervoor zorgt dat we onze deelnemers en vrijwilligers steeds beter kunnen begeleiden en ondersteunen.

De intervisie bijeenkomsten hebben als doel: bijdragen aan deskundigheidsbevordering, onderlinge kennisdeling en het continue op peil houden of verbeteren van de kwaliteit van de zorgverlening.

Scholing en intervisie 2025

4 februari – Intervisie WestBrabant, intervisiegroep bij ons

Deelnemers: Johan, Noldine

5 februari – ZCA Algemene Ledenvergadering bij Tikkie Anders

Deelnemer: Noldine

11 februari – ZCA intervisie bij Marvis in Waardhuizen

Deelnemer: Noldine

20 maart – Werkbezoek aan zorgboerderij De Deel, Haarsteeg

Deelnemers: Johan, Arianne, Noldine

27 maart – Herhalingsdag EHBO / BHV, Veiligheidscentrum Oosterhout

Deelnemer: Noldine

28 maart – Werkbezoek fractie CDA gemeente Altena aan zorgboerderij De Boer Op

Deelnemers: Johan, Noldine, cliënten

13 mei – ZLTO Zorgboerencafé bij 't Geitenboerke, Veldhoven

Deelnemers: Imke, Arianne, Noldine, Johan

5 juni – ZCA intervisieavond

Deelnemer: Noldine

10 juni – Intervisie Zorgboeren West Brabant West bij Raakeind

Deelnemer: Noldine

9 september – Intervisie ZCA / scholing Angstreductie bij Tikkie Anders

Deelnemers: Imke, Noldine

16 september – Kwaliteitsbijeenkomst ZCA bij Tikkie Anders

Deelnemer: Noldine

30 september – Intervisie Zorgboeren West Brabant West bij De Zwaluw

Deelnemer: Noldine

18 november – Intervisie Zorgboeren West Brabant West bij Kleine Donk

Deelnemers: Arianne, Noldine

20 november – Seminar Persoonlijk Leiderschap bij Blankers & van Vark

Deelnemers: Imke, Noldine

11 december – Intervisieavond ZCA

Deelnemers: Arianne, Johan, Noldine

Online scholing: Academie Landbouw & Zorg – opleiding ontwikkelingspsychologie

Deelnemer: Noldine

Alle opleidingsdoelen zijn behaald, er hoeft niets doorgeschoven te worden naar volgend jaar.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Opleidingsdoelen voor het komende jaar:

In het komende jaar zal structureel worden deelgenomen aan de intervisieavonden die worden georganiseerd door het Zorgcollectief Altena en Zorgboeren West-Brabant West. Zowel de organisatie als het personeel nemen actief deel aan deze intervisiebijeenkomsten. Deze bijeenkomsten dragen bij aan deskundigheidsbevordering, onderlinge kennisdeling en het continu verbeteren van de kwaliteit van de zorgverlening.

Daarnaast vormt de jaarlijkse herhaling van BHV en EHBO een vast onderdeel van het scholingsprogramma. Hiermee wordt geborgd dat de veiligheids-, hulpverlenings- en noodprocedures bekend blijven en dat de benodigde vaardigheden van onze zorgboerin actueel en op peil zijn.

In het kader van de toekomstplannen worden bovendien regelmatig scholingsavonden aangeboden waaraan wordt deelgenomen. Deze scholingsbijeenkomsten sluiten vaak ook aan bij de werkzaamheden en ontwikkelingen binnen de zorgboerderij en ondersteunen de verdere professionalisering en toekomstbestendigheid voor onze boerderij.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Binnen de organisatie wordt het uitgangspunt gehanteerd dat leren een doorlopend proces is. Er zijn voortdurend nieuwe en relevante onderwerpen om ons verder in te verdiepen. Daarnaast biedt de dagelijkse praktijk binnen de zorgboerderij veel leermomenten, die bijdragen aan verdere ontwikkeling en professionalisering.

De intervisieavonden en overige scholingsbijeenkomsten die in het afgelopen jaar zijn gevolgd, hebben voldoende handvatten opgeleverd om toe te passen in de dagelijkse werkpraktijk. De gestelde opleidingsdoelen zijn hiermee behaald. De opgedane kennis en inzichten sluiten goed aan bij de huidige werkwijze en ondersteuningsbehoefte binnen de zorgboerderij.

Voor het komende jaar wordt een vergelijkbare invulling van scholing en intervisie voorzien als in het afgelopen jaar. Tijdens de evaluatiegesprekken met medewerkers wordt de scholingsbehoefte structureel besproken. Voor het aankomende jaar zijn hieruit geen specifieke aanvullende scholingswensen naar voren gekomen.

Op basis hiervan wordt de huidige werkwijze voortgezet, zonder ingrijpende wijzigingen aan te brengen. De organisatie is tevreden over de gevolgde scholingsactiviteiten en de bijdrage hiervan aan de kwaliteit van de zorgverlening.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Begeleidingsdoelen en evaluatie

Op de zorgboerderij wordt met cliënten gewerkt aan ontwikkeling, het vergroten van zelfstandigheid en het aanleren van nieuwe vaardigheden. De begeleidingsdoelen worden, waar mogelijk, niet te groot geformuleerd zodat zij haalbaar blijven. Het behalen van een doel geeft cliënten een positief gevoel, vergroot het zelfvertrouwen en stimuleert een actieve en positieve houding om verder te werken aan nieuwe doelen.

Voor elk doel wordt een stappenplan opgesteld. Het uitgangspunt is dat doelen halfjaarlijks worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld of vernieuwd. In het afgelopen jaar zijn hierop enkele uitzonderingen geweest. De evaluatie van de doelen vindt plaats tijdens het evaluatiegesprek, waarin doelen gezamenlijk worden besproken, vastgelegd en eventueel aangepast.

De cliënt wordt op een passende manier betrokken bij dit proces. Afhankelijk van de mogelijkheden en wensen van de cliënt gebeurt dit met de cliënt zelf en/of samen met een vertegenwoordiger, zoals familie of een woonbegeleider. De vorm en mate van betrokkenheid worden afgestemd op wat voor de cliënt het meest passend is.

Een week voorafgaand aan het evaluatiegesprek ontvangt de cliënt een conceptverslag, zodat dit thuis kan worden doorgenomen en er eventueel aanpassingen of aanvullingen kunnen worden voorgesteld. Tijdens het gesprek wordt het concept gezamenlijk besproken en definitief gemaakt. Het definitieve verslag wordt ondertekend door zowel de cliënt als de begeleider van de zorgboerderij. Eén exemplaar is voor de cliënt en één exemplaar wordt opgenomen in het cliëntdossier.

Aan het einde van elk evaluatiegesprek wordt direct een planning gemaakt voor het volgende evaluatiemoment. Deze planning wordt vastgelegd in het evaluatieverslag. Deze werkwijze bevat goed en er is geen aanleiding om hierin veranderingen aan te brengen.

Bij het opstellen en evalueren van de begeleidingsdoelen wordt gewerkt volgens de acht domeinen van Schalock en Verdugo, een methode gericht op het verbeteren van de kwaliteit van bestaan. Wanneer deze werkwijze wordt getoetst aan de norm zoals beschreven in hoofdstuk 4.5 evaluatie, kan worden geconcludeerd dat de zorgboerderij hier in de praktijk aan voldoet.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De evaluaties zijn in het afgelopen jaar goed verlopen. De huidige werkwijze rondom evaluatiegesprekken en het opstellen en bijstellen van begeleidingsdoelen bevat goed. Begeleidingsdoelen worden behaald of, indien nodig, in overleg met de cliënt aangepast tot een haalbaar en passend doel.

Er zijn geen concrete verbeterpunten te benoemen met betrekking tot het evaluatieproces. Het proces verloopt naar tevredenheid en voldoet aan de geldende norm. Om deze reden wordt er in het komende jaar op dezelfde wijze verder gewerkt en zijn er geen veranderingen geformuleerd die leiden tot actiepunten.

Wel is er een aanvullende werkwijze geïntroduceerd binnen de evaluatiegesprekken. Er is een werkblad toegevoegd waarop deelnemers, aan de hand van de kernwaarden van de Federatie Landbouw en Zorg, kunnen aangeven hoe deze kernwaarden in de praktijk worden ervaren. Deze toetsing wordt visueel ondersteund met smileys (rood, oranje en groen), zodat de inhoud voor deelnemers goed begrijpelijk en toegankelijk is. In de bijgevoegde documenten is dit werkblad toegevoegd.

5.3 Inspraakmomenten

Maandelijks vindt er bij Zorgboerderij De Boer Op een inspraakbijeenkomst plaats op de 2e maandag van de maand. De inspraakmomenten worden vooraf mondeling aangekondigd. Daarnaast hangt er een lijst op het prikbord waarop iedereen onderwerpen kan noteren die hij of zij graag besproken wil zien tijdens het volgende inspraakmoment. Alle deelnemers kunnen dus onderwerpen aandragen. In de praktijk zien we dat de onderwerpen voornamelijk aangedragen worden door begeleiding. Een enkele keer is er een onderwerp ingebracht door cliënten.

Afgelopen jaar zijn onder andere de volgende onderwerpen aan bod gekomen: de invulling van diverse feestdagen, zoals Pasen, familiedag, personeelsdag en de kerstviering. Ook de inhoud van de open middagen is besproken. Hierbij ging het om vragen als: welke producten en activiteiten bieden we aan, en wat doen we met het geld dat tijdens de open middagen is verdiend. De open middagen werden tevens geëvalueerd tijdens de inspraakbijeenkomsten: hoe is het verlopen en zijn er aanpassingen nodig?

Van elk inspraakmoment wordt een verslag gemaakt. Er is een vaste cliënt die, onder begeleiding van de begeleiding, de notulen uitwerkt en de vergadering leidt. Van elk inspraakmoment wordt een verslag gemaakt en uitgedeeld aan de deelnemers, zodat zij dit mee naar huis kunnen nemen. Op deze manier worden familie en/of woonbegeleiders geïnformeerd over wat er is besproken en blijven zij betrokken bij de actualiteiten op de boerderij. Een voorbeeld van een dergelijk verslag is als bijlage toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we gezamenlijk de huisregels besproken. Hierbij gaven de cliënten met een rood of groen kaartje aan of zij vonden dat een stelling wel of niet gewenst was op de boerderij volgens de huisregels. Een voorbeeld van een stelling was: "Is het gebruik van de telefoon gewenst op de boerderij?" We doen dit om ervoor te zorgen dat onze cliënten scherp blijven op gewenst gedrag.

De maandelijks inspraakmomenten hebben afgelopen jaar plaats gevonden op:

- Maandag 10-2
- Maandag 10-3
- Maandag 14-4
- Maandag 12-5
- Maandag 16-6
- Maandag 14-7
- Maandag 11-8
- Maandag 8-9
- Maandag 13-10
- Maandag 10-11
- Maandag 8-12

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De werkwijze rondom de inspraakmomenten wordt inmiddels al meerdere jaren toegepast. Hierdoor zijn deelnemers vertrouwd geraakt met deze vorm van overleg. Zij voelen zich steeds vrijer om hun mening te uiten, ideeën in te brengen en hun stem te laten horen binnen de groep. Dit draagt bij aan het vergroten van hun zelfstandigheid.

Besluiten worden tijdens de inspraakmomenten gezamenlijk genomen volgens het principe '*de meeste stemmen gelden*'. Op deze manier leren deelnemers rekening te houden met anderen en ervaren zij dat hun eigen idee niet altijd wordt overgenomen.

Daarnaast wordt het uitwerken van de verslagen door cliënten zelf, onder begeleiding van de begeleiding, als een zeer positieve ontwikkeling ervaren. Het vergroot hun betrokkenheid, verantwoordelijkheid en vaardigheden, en versterkt hun gevoel van eigenaarschap binnen de groep.

Deze manier van werken sluit goed aan bij de behoeften van de deelnemers en draagt bij aan een open en veilige sfeer. Er is geen aanleiding om de opzet van de inspraakmomenten te wijzigen. Ook in het komende jaar zullen de inspraakmomenten op dezelfde wijze worden voortgezet. De planning voor het nieuwe jaar wordt opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Net als in voorgaande jaren is ook in 2025 de tevredenheid van de deelnemers en hun netwerk in kaart gebracht. Deze meting vindt jaarlijks plaats aan het einde van het jaar, in de maand december, en heeft betrekking op de ervaren tevredenheid over het afgelopen jaar. De tevredenheidsmeting wordt anoniem en schriftelijk afgenomen.

De vragenlijsten worden uitgedeeld in papieren vorm en voorzien van een reeds geadresseerde retourenvelop met voldoende postzegels, zodat deelname zo laagdrempelig mogelijk is. Zowel cliënten als stagiaires en vrijwilligers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de tevredenheidsmeting. Binnen deze meting vallen personeel en vrijwilligers onder de groep 'netwerk'.

Er wordt gewerkt met aparte vragenlijsten voor cliënten en voor het netwerk. In 2025 zijn er in totaal 10 vragenlijsten uitgedeeld aan cliënten en 16 aan het netwerk. Van de cliënten zijn 8 ingevulde formulieren retour ontvangen en van het netwerk zijn 9 formulieren teruggekomen.

In de tevredenheidsmeting zijn de volgende onderwerpen uitgevraagd:

1. Tevredenheid over de aanmelding, het eerste bezoek, de informatievoorziening en de bereikbaarheid van de boerderij.
2. Tevredenheid over de begeleiding.
3. Tevredenheid over het aanbod van het dagprogramma en de activiteiten.
4. Tevredenheid over de boerderij, de ruimtes en de aanwezige voorzieningen.
5. Tevredenheid over het begeleidingsplan.
6. Tevredenheid over de andere deelnemers en de mogelijkheid tot inspraak.
7. Tevredenheid over de bijdrage van de dagbesteding op de zorgboerderij aan het algehele welbevinden van de deelnemer.

Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat de zorgboerderij door zowel deelnemers als hun netwerk wordt ervaren als een leuke, fijne en prettige werkplek. De algemene indruk is positief en de boodschap "ga zo door" wordt meerdere keren genoemd.

Tegelijkertijd zijn er ook enkele aandachtspunten naar voren gekomen. Zo is er behoefte aan meer mogelijkheden om zich af en toe terug te trekken en rust te vinden. Daarnaast wordt het wenselijk geacht om de verbinding en het contact met het personeel verder te versterken. Ook is aangegeven dat er meer activiteiten mogen worden aangeboden die beter aansluiten bij deelnemers met een hoger cognitief niveau.

Deze aandachtspunten bieden waardevolle handvatten om de kwaliteit van de dagbesteding verder te blijven ontwikkelen, terwijl de positieve basis behouden blijft.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Hoewel niet alle uitgegeven vragenlijsten zijn teruggestuurd, is het aantal retour ontvangen formulieren voldoende om een reëel en representatief beeld te vormen van de ervaren tevredenheid. De reacties geven een goed inzicht in hoe de dagbesteding wordt beleefd door zowel deelnemers als het netwerk, waaronder vrijwilligers en personeel.

Naast de positieve waardering zijn er ook enkele aandachtspunten naar voren gekomen. Zo wordt aangegeven dat er behoefte is aan meer mogelijkheden om zich af en toe terug te trekken en rust te vinden. Daarnaast is er wens voor een sterkere verbinding en meer onderling contact met het personeel. Ook wordt genoemd dat het activiteitenaanbod verder kan worden uitgebreid met meer uitdagende activiteiten voor deelnemers met een hoger cognitief niveau.

Uit de tevredenheidsmeting blijkt dat de zorgboerderij door zowel deelnemers als hun netwerk wordt ervaren als een leuke, fijne en prettige werkplek. De algemene indruk is positief en de boodschap "ga zo door" wordt meerdere keren genoemd.

Deze aandachtspunten bieden waardevolle aanknopingspunten om de kwaliteit van de dagbesteding verder te blijven ontwikkelen, terwijl de positieve basis en de fijne werksfeer behouden blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Incidenten dagbesteding boerderij

Algemeen

In het afgelopen jaar heeft zich tijdens de dagbesteding op de boerderij 1 incident voorgedaan waarbij cliënten emotioneel en/of agressief reageerden. Onderstaand een korte beschrijving van het incident.

In de bijlage wordt dit incident uitgebreid beschreven, inclusief het verloop en de afhandeling.

Incident 1: incident met koffiekan

Situatie:

Tijdens een koffiemoment pakte een cliënt zonder dit te vragen de koffiekan. Dit leidde tot een reactie van een andere cliënt.

Verloop:

De cliënt die reageerde, deed dit vanuit onvoorspelbaarheid en pakte de andere cliënt bij haar arm. Beide cliënten schrokken van het voorval. De cliënt die fysiek reageerde, heeft beperkt vermogen om dit gedrag langdurig vast te houden, waardoor de situatie voor haar snel weer als normaal werd ervaren.

De andere cliënt bleef echter gespannen en had tijd nodig om het vertrouwen te herstellen om weer zonder spanning samen in dezelfde ruimte te kunnen zijn.

Bijlagen

- incidentmelding koffiekan

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Incident 1: Incident met koffiekant

Afhandeling:

Beide cliënten werden begeleid en ondersteund om de rust te herstellen. Er werd extra aandacht besteed aan het gevoel van veiligheid van de cliënt die spanning bleef ervaren.

Conclusie:

Het incident benadrukt het belang van duidelijke afspraken, voorspelbaarheid en begeleiding tijdens gezamenlijke momenten, evenals het ondersteunen van cliënten bij het herstellen van vertrouwen na een ingrijpende situatie.

Algemene reflectie

Het incident toont aan hoe belangrijk duidelijke communicatie, voorspelbaarheid en passende begeleiding zijn binnen de dagbesteding. Door alert te blijven op signalen van spanning en door tijdig ondersteuning te bieden, kunnen escalaties zoveel mogelijk worden voorkomen.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst helpt herinneren welke acties er wanneer gedaan moeten worden.

In de uitvoering van de acties spelen de begeleiders een steeds grotere rol, zij vinden het leuk om naast het begeleiden van de cliënten verantwoordelijk te zijn voor de juiste en tijdige uitvoering van de acties op de actielijst.

Mede door hun inzet is de actielijst afgelopen jaar naar tevredenheid bijgehouden.

Een leerpunt was voor zorgboerin dat ze niet zelf alle acties hoeft te doen.

Taken en verantwoordelijkheid doorschuiven naar de begeleiders was een ontwikkelpunt wat steeds beter gaat.

Dit blijven we komend jaar dan ook doen, is de bedoeling.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar:

1. Realisatie van de werktuigenloods
2. Formaliseren van samenwerkingsafspraken en lange termijn visie. Dit houdt in dat we de opzet van de zorgboerderij in stand houden zoals die nu is. Verder ontwikkelingen uitwerken zodat het hele bedrijf toekomstbestendig blijft.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen 2026 – Zorgboerderij

1. Uitbreiding van het aantal cliënten
2. Eigen inkoopcontract CZ zorgkantoor
3. Versterken van samenwerking en verbinding binnen het team
4. Jubilea van cliënten vieren.
5. Betrouwbare interne borging en kwaliteit (audit november 2026)
6. Meer gebruikmaken van kennis en expertise van vrijwilligers
7. Introductie van vrijwilligersvergoedingen voor goed functionerende en langer aanwezige vrijwilligers

8.3 Plan van aanpak

Doelstellingen voor de komende vijf jaar:

1. Realisatie van de werktuigenloods

In 2026 wordt toegewerkt naar de daadwerkelijke bouw van de werktuigenloods. De vergunning is reeds verleend, waardoor de focus ligt op het afronden van het ontwerp, het vaststellen van de kostenraming en het starten van de bouwfase.

2. Formaliseren van samenwerkingsafspraken en lange termijn visie

In 2026 worden de gemaakte afspraken met samenwerkingspartners geconcretiseerd en vastgelegd. Het doel is een duidelijke gezamenlijke visie op de ontwikkeling van de zorgboerderij op langere termijn, inclusief rollen, verantwoordelijkheden en toekomstige samenwerking.

Doelstellingen voor 2026:

1. Uitbreiding van het aantal cliënten

Het aantal cliëntplaatsen wordt in 2026 uitgebreid, zodat meer deelnemers van de zorgboerderij kunnen profiteren. Hierbij wordt gezorgd voor een goede organisatie van begeleiding en een veilige, plezierige omgeving voor alle cliënten.

2. Eigen inkoopcontract met CZ Zorgkantoor

Het traject voor het afsluiten van een eigen inkoopcontract met het CZ Zorgkantoor wordt begin 2026 opgestart. Doel is rechtstreeks kunnen declareren en het verminderen van afhankelijkheid van onderaannemerschap en lage dagdeelbedragen.

3. Versterken van samenwerking en verbinding binnen het team

In 2026 wordt ingezet op het vergroten van betrokkenheid en motivatie van personeel en vrijwilligers door:

- het organiseren van maandelijkse werkoverleggen met Imke, Arianne en Johan;
- het plannen en uitvoeren van een gezamenlijk avondje uit;
- het delen van plannen voor de toekomst met alle helpenden;
- het vieren van successen;
- het benutten van kennis en ervaring van vrijwilligers met coachings- of leidinggevende achtergrond;
- het invoeren van vrijwilligersvergoedingen voor goed functionerende en langer aanwezige vrijwilligers.

4. Jubilea van cliënten vieren

In 2026 worden bijzondere mijlpalen van deelnemers gevierd, zoals de jubileums van 2 cliënten., om verbondenheid en aandacht voor de deelnemers te versterken.

5. Betrouwbare interne borging en kwaliteit

Er wordt toegewerkt naar een succesvolle audit in november 2026, waarmee de kwaliteit en organisatie van de zorgboerderij formeel wordt getoetst en geborgd

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3 incidentmelding koffiekkan

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Inspraakmomenten inplannen, 2e maandag van de maand in 2026

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

clienttevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

inspraakmomenten worden elke 2e maandag van de maand georganiseerd. Komend jaar dus weer 12 inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 30-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: alle inspraak bijeenkomsten zijn gepland en uitgevoerd.

zorgovereenkomsten onderaannemers 2026 opstellen, (Thebe, Actief zorg, Dappen en Puur)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Actief Zorg was niet meer van toepassing; samenwerking in 2025 beëindigd wegens overlijden cliënt. Bruis Zorg is erbij gekomen, wegens aanmelding nieuwe cliënt.

indexatie dagbestedingstarieven komend jaar doorvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 05-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle cliënten op de hoogte gebracht van prijs aanpassingen per 1-1-2026.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Sommige gesprekken zijn wat later gehouden dan gepland, maar voor eind van het jaar zijn alle gesprekken gevoerd.

jaarlijkse actualisatie zoïnoskeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

personeelsuitje plannen in oktober en voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 30-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Naar de alpaca boerderij geweest.

actualisatie RI&E tbv kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 30-10-2025 (Afgerond)

Controleren en evt. aanvullen van de ehbo doos

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-10-2025 (Afgerond)

functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Met beide personeelsleden periodieke (halfjaarlijkse) functioneringsgesprekken gevoerd.

kerstpakketten bestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 19-12-2025 (Afgerond)

Overzicht feestdagen en vrije dagen maken en verstrekken 2e half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)

foto jaarboek 2022 maken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 16-10-2025 (Afgerond)

foto jaarboek 2021 maken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 20-10-2025 (Afgerond)

foto jaarboek 2020 maken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 20-10-2025 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 04-08-2025 (Afgerond)

familiedag plannen en voorbereiden

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 06-08-2025 (Afgerond)

open middagen plannen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: alle 7 open middag ingepland en datums in agenda gezet

Nieuwe werk t-shirts aanschaffen van de opbrengst van het winkeltje tijdens de open middagen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 30-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: 19 nieuwe werk t shirts aangeschaft voor klanten en medewerkers/vrijwilligers

nieuwe werk shirts aanschaffen voor iedereen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 30-04-2025 (Afgerond)

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 27-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Bij Veiligheids Centrum Oosterhout

Inspraakmomenten inplannen, 2e maandag van de maand in 2025

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle inspraakmomenten in de agenda gezet voor dit jaar.

Overzicht vrije dagen en feestdagen verstrekken voor het eerste half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 05-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Overzichts brief gemaakt en verstrekt aan alle betrokkenen.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 20-02-2025 (Afgerond)

Terras / erf bestrating laten egaliseren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 08-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Terras bestrating is opgehaald/opgeknapt, erf volgt z.s.m.

nieuwe begeleider in dienst nemen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Begeleider is in dienst getreden 30-2-2025 , alle acties die daarvoor nodig zijn, zijn gedaan.

2 moestuinbakken aanschaffen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: 2 moestuinbakken zijn aangeschaft, kunnen in gebruik worden genomen komend moestuinseizoen.

Inspraakmomenten inplannen, 2e maandag van de maand in 2025

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle datums voor het hele jaar in agenda genoteerd.

Zilliz pakket installeren

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt mee gewerkt, rapportage, beveiligde berichten en factureren gebeurt in Zilliz.

Indiensttreding nieuwe begeleider begin 2025

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Begeleider is in dienst getreden 3-2-2025, alle acties die daarvoor nodig zijn, zijn gedaan.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Stond gepland in okt 2024, is door ziekte van brandweerman uitgesteld.

Voortgang actielijst, openstaande acties

internetsite bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Verbouwing van het achterhuis melden als deze klaar is zodat er een tussentijdse toetsing kan plaatsvinden. Stand van zaken in het jaarverslag beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Toelichting: Verbouwplannen zijn gewijzigd ivm toekomstplannen / bedrijfsovername door nieuwe vennoot. Verbouwing achterhuis wordt verbouwing jongveestal .Verbouwing start op zijn vroegst in 2027

Blijven monitoren van de vraag naar dagbesteding in de gemeente Altena.

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

foto jaarboek 2025 maken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Borgen van de kwaliteit van zorg bij groei van het aantal deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

inspraakmomenten worden elke 2e maandag van de maand georganiseerd. Komend jaar dus weer 12 inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Actualiseerde BHV gegevens in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Actualiseer de RI&E en het Plan van Aanpak en voeg beide toe aan de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

versterken van contact tussen personeel en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

uitbreiden en differentiëren van activiteitsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

borgen van de positieve werksfeer

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

creëren van rust- en terugtrekmogelijkheden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Overzicht feestdagen en vrije dagen maken en verstrekken 2e half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

actualisatie werkbeschrijving tbv kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Controleren en evt. aanvullen van de ehbo doos

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

actualisatie RI&E tbv kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

personeelsuitje plannen in oktober en voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

jaarlijkse actualisatie zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

kerstpakketten bestellen

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

clienttevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

indexatie dagbestedingstarieven komend jaar doorvoeren

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Inspraakmomenten inplannen, 2e maandag van de maand in 2026

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Overzicht vrije dagen en feestdagen verstrekken voor het eerste half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2027
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Overzicht vrije dagen en feestdagen verstrekken voor het eerste half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

contract met cz zorgkantoor afsluiten zodat we rechtstreeks kunnen declareren en er geen geld tussen wal en schip raakt.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Boer Op (1851)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026