



Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

V.O.F. Akkerman

De Boer Op

Locatienummer: 1851



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Jaarverslag | 4 |
| Bedrijfsgegevens | 4 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 5 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 5 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 5 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 5 |
| 2 Voorwoord | 6 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 6 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 6 |
| 3 Algemeen | 7 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 7 |
| 3.2 Algemene conclusies | 10 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 11 |
| 4.1 Deelnemers | 11 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 11 |
| 4.3 Personeel | 12 |
| 4.4 Stagiaires | 12 |
| 4.5 Vrijwilligers | 13 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers | 13 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 14 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar | 14 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 14 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren | 15 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 16 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 17 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 17 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 18 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 18 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 19 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 20 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 21 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 22 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 22 |
| 7.2 Medicatie | 22 |
| 7.3 Agressie | 22 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 22 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 23 |
| 7.6 Klachten | 23 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 23 |
| 8 Acties | 24 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 24 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 29 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 33 |
| 9 Doelstellingen | 34 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 34 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 34 |
| 9.3 Plan van aanpak | 35 |
| Overzicht van bijlagen | 36 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Akkerman

Registratienummer: 1851

Diebracht 1, 4271 LV Dussen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17240418

Website: <http://www.deboeropindussen.nl>

Locatiegegevens

De Boer Op

Registratienummer: 1851

Diebracht 1, 4271 LV Dussen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In het buitengebied van Dussen ligt zorgboerderij De Boer Op. Dit is tevens een melkveebedrijf met ong. 90 koeien en hun kalfjes. Het melkveebedrijf bestaat al 4 generaties lang. Met de zorgboerderij is in 2012 eens start gemaakt. Momenteel wordt er 3 dagen per week, maandag, dinsdag en woensdag, een zinvolle dagbesteding aangeboden voor 6 volwassenen met een verstandelijke beperking en/of psychische zorgvraag. De begeleiding van de deelnemers wordt verzorgd door een klein team bestaande uit zorgboer, zorgboerin en enkele vrijwilligers/stagiaires.

Aan het begin van dit jaarverslag en terugkijkend op het jaar 2018 willen we iedereen bedanken die het afgelopen jaar een positieve bijdrage heeft geleverd aan zorgboerderij De Boer Op. Dit kan zijn middels je inzet als stagiaire of vrijwilliger, een geldelijke donatie, een bezoek, assistentie bij de open dag, een positief woord, de afname van een product uit ons winkeltje..... bedankt allemaal !

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar is een fijn jaar geweest voor de zorgboerderij. Onderstaand geven we per maand aan wat er op de boerderij is gebeurd en wat de deelnemers beleefd hebben.

Na de kerstvakantie gingen we in 2018 op 8 januari van start. We begonnen in januari gelijk met de 3-jaarlijkse audit, ter verlenging van ons kwaliteitskeurmerk "Kwaliteit laat je zien". Deze audit was goed verlopen op 17 januari, met een positief resultaat. Het keurmerk werd met 3 jaar verlengd en loopt dus door tot in 2021. Hierbij voldoen we vol trots aan de kwaliteitscriteria voor zorgboerderijen de komende 3 jaren. Ook in januari startte vrijwilligster M haar kookactiviteiten op de woensdagochtend weer op, na ruim een jaar van afwezigheid. Ondanks de wintermaanden vermaakten we ons prima. Naast de dagelijkse diervverzorging maakten we nieuwe knutselwerkjes, o.a. powerschilderijen, breiwerkstukjes. Maar ook bleven we buiten actief bezig als het weer het toeliet. Zo knapten we met zn allen de droogstaande vijver in de tuin op. De deelnemers hielpen bij het weghalen van de sierkeien. Na het vervangen van de vijverfolie, werd er fanatiek geholpen met het weer opnieuw aanbrengen van sierkeien op de rand van de vijver. De kleuters van groepen 1 en 2 van basisschool d'Uylenborch in Almkerk kwamen op bezoek voor een kijkmiddag op de boerderij. Zo'n 30 kinderen vermaakten zich prima bij het voeren van de ezels en het zitten op de tractor.

In februari werden een aantal bomen in de boerderijtuin gesnoeid door de bomenzager. Deelnemers hielpen bij het wegdragen van de gesnoeide takken en legden houtblokken die gekleefd waren op de bergplaats. Ook was het carnaval in februari. We organiseerden een carnavalsbingo voor onze deelnemers en we maakten met zn allen een uitstapje door naar de carnavalsoptocht in Haarsteeg te gaan kijken. Ook maakten we een begin met paaswerkstukjes waar we de komende tijd verder aan konden werken.

In maart maakten we een uitstapje naar het pannenkoekenhuis in Heusden om de gekregen bonnen op te maken. Aansluitend waren we welkom bij stagiaire A thuis, om bij de schapen met hun lammetjes en de dikbilkoeien te komen kijken. Eén van de deelnemers vierde deze maand zijn 5-jarig dienstjubileum. Met koffie, gebak, kado's en visite werd hierbij stilgestaan. Pasen vierden we met een brunch op de boerderij. Voor een extern groepje organiseerde zorgboerderij De Boer Op een mini-workshop paasstukjes maken.

In april werden op de boerderij 11 jonge hondjes geboren. Ook werden er in april jonge poesjes geboren. Hier ging toen en in de twee maanden erna veel aandacht naartoe. Erg leuk voor de deelnemers om ze te verzorgen en ze op te zien groeien totdat ze eind juni allemaal naar een nieuw baasje zijn verhuisd. Daarnaast werd in april in één van de koeienstallen op het melkveebedrijf de roostervloer vervangen. In de tuin en kas deed ook het voorjaar haar intrede in en er werd een begin gemaakt met zaaien van de tomatenplantjes en radijsjes.

We maakten mooie moederdagkado's. Onze jaarlijkse familiedag werd in op 16 mei georganiseerd. De deelnemers mochten één of twee mensen uitnodigen om met hen aan deze dag deel te nemen. Met in de ochtend een start op de boerderij, en daarna een lunch en bowlen in "Het bourgondisch Hof" in Waalwijk was deze dag heel geslaagd te noemen. In mei werd een nieuw tuinhuis met fietsenstalling gerealiseerd op de boerderij. Cliënten hielpen mee om het oude tuinhuis af te breken en op te ruimen. In het nieuwe tuinhuis was ruimte zodat de deelnemers op een vaste plek hun fiets droog konden plaatsen. En dan het hoogtepunt van 2018: het vijfjarig jubileum van zorgboerderij De Boer Op. Dit werd gevierd met een open dag op zaterdag 19 mei 2018. Een zeer geslaagde dag met zo'n 300 bezoekers. De voorbereidingen vergden veel tijd en diverse deelnemers hielpen mee om het erf en de ruimtes netjes te maken. Het resultaat was erg leuk. De meeste cliënten en stagiaires van de afgelopen jaren hielpen mee op de dag zelf en zorgden mede voor een vlekkeloos verloop van de dag. Vele kado's werden in ontvangst genomen en in de activiteitenpot werden gulle giften gedeponneerd. Het werd mooi weer en de "de boer op gratis kadosjop" werd weer geopend voor het eerst dit jaar. Dagelijks werd de sjop aan de straat gezet en we zorgden voor leuke spulletjes om te verkopen. Dagelijks werd er geld in het donatiepotje aangetroffen.

In juni organiseerden we een yoga middag voor de deelnemers. Vanwege het mooie weer kon dit in de tuin plaatsvinden. We maakten vaderdagkado's. Op de boerderij gingen voor het eerst sinds 8 jaar de koeien weer naar buiten. Een leuk gezicht met al die koeien in de wei. We kregen een mooie warme zomer en de koeien mochten tot eind september dagelijks de wei in. Daarna sloeg het weer om en de staldeuren werden voor de rest van het jaar gesloten. Aan het eind van van het schooljaar namen we afscheid van stagiaire A. Ook gingen eind juni de jonge poesjes en jonge hondjes verhuizen naar nieuwe baasjes. Dat werd afscheid nemen en de vakantiemaanden kwamen eraan. De zorgboerderij was de hele zomer open voor onze deelnemers. Enkele deelnemers gingen op vakantie. Voor de deelnemers die wilden blijven werken zorgden we voor een vaste structuur. In de zomer kwamen er extra vakantiehelpen in de vorm van MdB en NO. Zij

ondersteunden de deelnemers bij hun taakjes en hielpen mee op de boerderij. De droge en warme zomer zorgde voor vele mooie genietmomenten van het buiten zijn in een vakantie-achtige sfeer. Waterspellen, buiten eten, barbequen, voetenbadje, koeiendouche. Ook werd er gewoon gewerkt, er werd hooi geladen en de wand in de kleedruimte werd versierd. We organiseerden een pizzabuffet waarbij iedereen zijn eigen pizza mocht samenstellen en bakken. En daarna opeten natuurlijk. Ook mochten we in juli een middagje bij één van de deelnemers in haar nieuwe appartement komen kijken, waar ze in juni naar toe verhuisd was.

Na de vakantieperiode begon er een nieuw schooljaar en in september heetten we stagiaire S welkom. Het was kermis in Dussen en we gingen er een middagje heen. Onze erkenning bij SBB 'erkend leerbedrijf' werd verlengd voor 4 jaar. De mais werd in die tijd geogst, dus we zorgden van te voren dat we genoeg kolven plukten om herfststukjes mee te maken. We haalden mooie producten van ons eigen erf zoals bramen, aardbeien, kalebassen, zonnebloemen. Ook de kruidentuin gaf ons voor het eerste jaar opbrengst: munt, tijm, bieslook. Allemaal om te verwerken in onze dagelijkse warme maaltijden of te gebruiken voor de thee. In de koeienstal vond een stukje renovatie plaats: er kwam een nieuw voerhek voor de koeien.

Op het terras was het nog steeds goed toeven in de pauzes dus we genoten van het buitenzijn. Zelfs bij ons jaarlijkse personeelsuitje in oktober zaten we nog buiten te lunchen. We brachten deze dag door in Leerdam, waar we 's ochtends naar de glasblazerij gingen. 's middags bezochten we onderwaterdierentuin Aquazoo. Stagiaire I. bracht enkele dagen bij ons door en er werd gestart met de bouw van een nieuw kippenhok. Vrijwilligster N. startte op de maandagochtenden met koken met en voor deelnemers. Buiten liep het groeiseizoen op zijn eind en boerderijwerktuigen en machines werden schoongemaakt en in de winterstalling gezet. Een client hielp mee met het schoonmaken van de opraapwagens. Er werden herfststukjes gemaakt en de binnenknutselwerkjes kwamen meer voor, nu de winter naderde. Er werden spijkerschilderijen gemaakt en tuinbankjes opgeknapt. Er werd geschuurd en geveerd in de klusruimte. Naar het einde van het jaar bracht in december Sint een bezoek aan de boerderij. We maakten kerstballen van stof en kersttafereeltjes onder stolpjes en sloten het jaar af met een bezoek aan de kerstshow bij tuincentrum Avri en aansluitend een lunch bij Beum in Dorst. Op 19 december wensten we iedereen fijne feestdagen toe en zwaaiden we het jaar uit: tot volgend jaar !

In 2018 is het zorgaanbod bij onze boerderij onveranderd gebleven. We bieden dagbesteding voor volwassenen met een verstandelijke beperking. Het maximale aantal te plaatsen cliënten is 6 mensen per dag. Er wordt gewerkt in dagdelen. De boerderij is 6 dagdelen per week geopend voor cliënten. Dit is op maandag, dinsdag en woensdag.

De financiering van de zorg is ten opzichte van vorig jaar onveranderd en gebeurt vanuit diverse kanalen. Er is sprake van onderaannemerschap met de organisaties Prisma en Sovak.

Daarnaast is er een inkoopcontract met de gemeente Werkendam, zodat ook cliënten vanuit de WMO geplaatst kunnen worden op de zorgboerderij.

Tot slot kunnen cliënten met een PGB op de zorgboerderij terecht.

Zorgcollectief Altena: samenwerken in de regio.

Zorgboerderij De Boer Op is lid van vereniging Zorgcollectief Altena. Dit is een samenwerkingsverband van en voor kleine zelfstandige zorgaanbieders in de gemeenten Werkendam, Woudrichem en Aalburg. Op de kaart is dit gebied geheten het Land van Heusden en Altena. Momenteel zijn 13 kleinschalige, zelfstandige zorgorganisaties lid van deze vereniging.

Het initiatief hiervoor is in 2012 ontstaan. Enkele kleine zorgaanbieders uit dit gebied volgden de ontwikkelingen in de zorg op de voet. Met een vooruitziende blik wilden zij een pro-actieve houding aannemen richting de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) waarbij de individuele - en groepsbegeleiding via de gemeente zou worden gaan aangeboden in 2015. Hiervoor was het nodig om met de gemeenten rond te tafel te gaan voor afstemming en overleg. Door de handen ineen te slaan werd het juist voor kleine zorgaanbieders haalbaar om met de gemeente tot passende productie-afspraken te komen. Naast bovenstaand traject is er de afgelopen tijd binnen Zorgcollectief Altena gewerkt aan een kwaliteitssysteem, waaraan alle leden aan dienen te voldoen. Op deze manier bewaken we elkaars kwaliteit en weten van elkaar dat de dienstverlening voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden door o.a. de gemeenten. Ook wordt er binnen het Zorgcollectief samengewerkt op het gebied van: Momenteel zijn 13 kleinschalige, zelfstandige zorgorganisaties lid van deze vereniging.

Het initiatief hiervoor is in 2012 ontstaan. Enkele kleine zorgaanbieders uit dit gebied volgden de ontwikkelingen in de zorg op de voet. Met een vooruitziende blik wilden zij een pro-actieve houding aannemen richting de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) waarbij de individuele - en groepsbegeleiding via de gemeente zou worden gaan aangeboden in 2015. Hiervoor was het nodig om met de gemeenten rond te tafel te gaan voor afstemming en overleg. Door de handen ineen te slaan werd het juist voor kleine zorgaanbieders haalbaar om met de gemeente tot passende productie-afspraken te komen. Naast bovenstaand traject is er de afgelopen tijd binnen Zorgcollectief Altena

gewerkt aan een kwaliteitssysteem, waaraan alle leden aan dienen te voldoen. Op deze manier bewaken we elkaars kwaliteit en weten van elkaar dat de dienstverlening voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden door o.a. de gemeenten. Ook wordt er binnen het Zorgcollectief samengewerkt op het gebied van:

- delen van kennis, o.a. door intervisie
- doorverwijzen van cliënten die ergens anders beter geholpen zouden kunnen worden
- gezamenlijk inkopen en volgen van cursussen en scholingen, o.a. BHV en cursus autisme in 2018.

Noldine is in 2017 toegetreden tot het bestuur van deze vereniging van kleinschalige zorgaanbieders in de regio. Deze functie heeft zij dit jaar ook bekleed.

Ondersteunend netwerk.

Zorgcollectief Altena fungeert als klankbord, dat zonodig met ons meekijkt naar onze zorgverlening en ons erop wijst wanneer we de grenzen aan de zorg die we kunnen bieden, dreigen te overschrijden. Zorgcollectief Altena is altijd bevragebaar.

Ook Intervisiegroep Zorgboeren Westbrabant fungeert als klankbord voor onze zorgverlening. Ook zij zijn altijd bevragebaar om mee te kijken naar onze bedrijfsvoering.

Daarnaast worden we vanuit ons lidmaatschap van de ZLTO op de hoogte gehouden van ontwikkelingen en actualiteiten. Ook hun diensten op het gebied van zorglandbouw zijn bevragebaar op dit gebied.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het eerste halfjaar is er bij de zorgboerin een groot gevoel van stress en werkdruk geweest.

De voorbereidingen voor de audit begin januari.

Direct daarna de druk om tijdig het jaarverslag af te hebben. Hier zijn we niet in geslaagd, waardoor extra kosten opgelegd zijn door FLZ. In maart is dat toch het jaarverslag afgekomen en direct goedgekeurd door FLZ.

Daaropvolgend begonnen we met de voorbereidingen voor de open dag in mei. Dit heeft heel veel tijd gekost waardoor normale dagelijkse werkzaamheden opgeschoven zijn en er een tijd geen ruimte was voor ontspanning en de accu opladen.

Na de open dag was er extra drukte wegens een nest puppies die naar andere baasjes geholpen dienden te worden. Pas eind juni was er ruimte voor ontspanning en ontlading.

Deze periode heeft impact gehad op het prive leven en onze psychische gesteldheid. . We hebben hier wel een belangrijke les uit getrokken. En daarbij ook besluiten genomen voor de toekomst.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk.

Organisatorisch gaan we tot doel stellen dat we meer aandacht gaan besteden aan time management. Hier hoort o.a. bij dat we werkzaamheden beter/ruimer gaan plannen om het gevoel van stress en tijdsdruk te verminderen. Daar hoort ook bij dat we minder extra werkzaamheden naar ons toe trekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de zorgboerderij wordt een zinvolle dagbesteding aangeboden voor volwassenen met een matige tot ernstige verstandelijke beperking en/of psychische zorgvraag. Aan het begin van het jaar waren er 7 deelnemers werkzaam. Eind mei is er een deelnemer uitgestroomd. Er zijn geen deelnemers bijgekomen. Aan het eind van het jaar waren er dus 6 deelnemers werkzaam.

De reden van uitstroom was dat het aanbod op de zorgboerderij niet meer passend was voor deze kandidaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op de zorgboerderij wordt een zinvolle dagbesteding aangeboden voor volwassenen met eenmatige tot ernstige verstandelijke beperking en/of psychische zorgvraag. Aan het begin van het jaar waren er 7 deelnemers werkzaam. Toen in mei een kandidaat uitgestroomd was hebben we het aantal bewust op 6 gehouden. Vooralsnog vonden we dit het maximale aantal mensen dat op een goede manier begeleid kon worden op de boerderij.

De begeleidingsvorm is groepsbegeleiding. De financiering vindt op diverse manieren plaats. Zo zijn er 3 mensen die met een persoonsgebonden budget (PGB) zorg afnemen. Daarnaast zijn we onderaannemer van Stichting Prisma en Stichting Sovak. Voor deze instellingen verzorgen we dan ook onze specifieke dagbesteding voor 3, vanaf juni 2 cliënten. Ook is het mogelijk voor cliënten om via de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) dagbesteding af te nemen. Bij 1 cliënt is dat het geval. Als zorgboerderij hebben we in 2018 geen moeite gedaan om cliënten te werven of uit te breiden met het aantal cliënten. Gezien de ondersteuningsvraag vinden we dat we de maximale bezetting bereikt hebben in 2018. Aan het eind van het jaar zijn er 5 cliënten die 3 dagen per week komen. Eén cliënt komt 2 dagen per week. Om aan iedereen de nodige aandacht te bieden lijkt het ons verstandig om dit als maximaal te zien. De binnengekomen aanvragen voor de plaatsing van nieuwe cliënten betroffen voornamelijk mensen met geheugenproblematiek. Deze hebben we doorverwezen naar collega zorgboerderijen in onze nabije omgeving.

Op dinsdag 6 maart hebben we het 5-jarig jubileum van een cliënt gevierd. Met visite van familie, gebak en kado's hebben we aan deze dag een feestelijk tintje gegeven. Dit was de derde cliënt die het lustrum van 5 jaar heeft kunnen vieren op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Graag begeleiden we enthousiaste stagiaires op de zorgboerderij. Vanwege de kleinschaligheid als zorgboerderij is ons beleid dat we telkens 1 stagiaire tegelijkertijd begeleiden. De stagedagen worden gekoppeld aan de dagen dat de zorgboerderij open is voor cliënten. Dat betekent dat er stage gelopen kan worden op de maandag, dinsdag en woensdag. De stagiaires worden begeleid door de zorgboerin. De intensiteit van de begeleiding wordt afgestemd op de vraag vanuit de stagiaire en we volgen daarnaast de richtlijnen vanuit school. Meerder keren zijn er met de stagiaires evaluatiegesprekken gehouden. Ook hierbij houden we ons minimaal aan de richtlijnen vanuit school qua frequentie. En zo nodig vinden er vaker gesprekken plaats. De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaire worden beschreven in de functiebeschrijving voor stagiaires. Deze hebben we als bijlage toegevoegd. Daarnaast vragen we aan stagiaires een geldige VOG verklaring.

Dit jaar heeft er ook een evaluatie plaatsgevonden met SBB. Hieruit vloeide voort dat onze erkenningen verlengd zijn met 4 jaar. Zie voor de actuele erkenningen de bijlage.

Stagiaire AD, die in september 2017 begonnen is, vervolgt haar stage in 2018. Ze is wekelijks op dinsdag en woensdag aanwezig, tot het einde van het schooljaar. Dit is haar examenjaar. We nemen afscheid van haar op woensdag 13 juni. Ze is dan succesvol afgestudeerd en ontvangt het diploma van de opleiding Maatschappelijke Zorg niveau 4 aan het Koning Willem 1 college in Den Bosch.

In juni en juli bieden we een snuffelstage aan MdB. Ze is studente aan het PrinsentuinCollege in Andel en volgt de groene VMBO opleiding. Ze komt 9 dagen en loopt mee, helpt cliënten bij hun taakjes.

In oktober begeleiden we stagiaire IS met haar maatschappelijke stage in haar eerste leerjaar van HAVO Dongemond College in Raamsdonksveer. Ze komt 2 dagdelen, totaal 9 uren. Ze helpt cliënten bij hun werkjes.

In september start stagiaire SvdV voor 3 dagen per week. Met reeds een MBO niveau 3-diploma op zak, volgt ze dit jaar het 4e jaar Medewerker Maatschappelijke Zorg om niveau 4 te behalen. Ze is studente aan het Hoornbeek College in Amersfoort. Haar einde stageperiode zal zijn medio april 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functiebeschrijving stagiaire
- sbb erkenningen

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij wordt in 2018, zoals in eerdere jaren, samengewerkt met een klein team aan vrijwilligers.

MvV komt begin 2018 weer terug, na ruim een jaar van afwezigheid. Ze kookt wekelijks op de woensdagochtend van 9.30 uur tot 12.30 uur met en voor cliënten een warme maaltijd voor zo'n 8 personen.

Daarnaast komt in de zomer vrijwilligster NO in de maanden juli en augustus. In juli wekelijks op dinsdag van 9.30 uur tot 16.30 uur. In augustus wekelijks op maandag en woensdag van 9.30 uur tot 16.30 uur. Ze ondersteunt de cliënten bij hun werkzaamheden. Dit dient voor haar als praktijkvoorbereiding op haar studie MBO Maatschappelijke Zorg die ze vanaf september zal gaan volgen.

Van oktober tot eind december komt NdB als extra kookvrijwilligster. Ze kookt wekelijks op de maandagochtend van 9.30 uur tot 12.30 uur met en voor cliënten een warme maaltijd voor zo'n 8 personen. Dit loopt volgens afspraak door tot eind januari 2019.

Daarnaast staat er nog steeds een vacature open voor een vrijwilliger met groene vingers, voor werkzaamheden in moestuin en/of kas.

De vrijwilliger dient aan een aantal taken en verantwoordelijkheden te voldoen. In bijgevoegde functiebeschrijving worden deze benoemd.

De vrijwilligers worden begeleid door de zorgboerin. Van de vrijwilligers wordt gevraagd een geldige VOG verklaring te overleggen. Twee keer per jaar zijn er evaluatiemomenten, waarvan telkens een verslag wordt gemaakt. Naar aanleiding van deze gesprekken worden afspraken gemaakt/bijgesteld met de vrijwilligers en/of het beleid t.a.v. de vrijwilligers aangepast indien gewenst. Tot op heden hebben we positieve feedback ontvangen van de vrijwilligers. Er is nog geen reden geweest om het beleid aan te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functiebeschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De ondersteuning in de begeleiding door stagiaires en vrijwilligers is bij zorgboerderij De Boer Op een welkome aanwinst. Er wordt dan ook veel tijd en aandacht besteed in de begeleiding en het contact met de vrijwilligers / stagiaires. Voor de zorgboerin geeft de aanwezigheid van deze extra krachten o.a. de mogelijkheid tot het vragen van feedback en voeren van overleg over allerlei onderwerpen die spelen op de zorgboerderij. En uiteraard nemen zij een aantal begeleidingstaken over die anders voor rekening komen van de zorgboerin. Dit geldt o.a. voor het begeleiden bij het koken of ondersteunen van (nieuwe) activiteiten met cliënten. Voor de cliënten geeft de aanwezigheid van stagiaires en vrijwilligers een leuke afwisseling in de begeleiders met ieder hun eigenheid en inbreng.

Het geeft de cliënten de mogelijkheid om wat meer aandacht en begeleiding te krijgen. Aan de andere kant zien we dat wanneer er dagen zijn zonder vrijwilligers of stagiaires, de cliënten hun zelfstandigheid wat meer (kunnen) laten zien. Want ons beleid is om het aantal cliënten en hun zorgvraag afgestemd te houden op de capaciteit tot het bieden van passende begeleiding door zorgboerin, ondersteund door de zorgboer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren de jaarlijkse herhaling van de BHV. Dit is een verplichte scholing, om de kennis en vaardigheden m.b.t. de bedrijfshulpverlening op te frissen en op peil te houden. Verdere doelen waren het op peil houden van de professionaliteit van de zorgboerin, die dit verder uit dient te dragen binnen het kleine team van cliënten en collega's. Deze doelen zijn behaald middels het volgen van 7 intervisie bijeenkomsten, scholingsdag Koning Willem 1 College, scholingsdag autisme (Geef me de vijf), cursus dierbegeleider Pets4Care. Hiermee zijn de opleidingsdoelen in geruime mate bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

23-2-2018: 1 daagse scholing Examinator in de praktijk aan het Koning Willem 1 College te Den Bosch

29-3-2018: 1 daagse herhaling BHV bij Veiligheidscentrum Oosterhout

Intervisie Zorgcollectief Altena 10-4, 27-8 en 18-10. Zie in de bijlage certificaat 6.

Intervisie Zorgboeren Westbrabant 20-2, 22-5, 2-10 en 20-11.

25-9-2018: Kwaliteitsbijeenkomst Zorgcollectief Altena

26-10-2018: 1-daagse scholing autisme Geef me de Vijf.

8-11, 29-11 en 6-12-2018: 3-daagse cursus dierbegeleider bij Pets4Care.

Alle scholingen zijn gevolgd door de zorgboerin en deze zijn allemaal met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- intervisie Zorgcollectief Altena certificaat 6

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Volgen training "Veiligheid in gezinnen" (verbeterde meldcode) 23-1-2019 door Flexflow

Volgen bijeenkomst familie opstelling 31-1-2019 door Korthout Hulp

Volgen lezing hooggevoeligheid door I. Jacobs van NLD Collectief

Verdieping in traject coachen met de hond als co coach middels info ervaren coach (afspraak maken Sam&Co) door Sam&Co

BHV herhaling 15-3-2019 bij Veiligheidscentrum Oosterhout

Oriënteren op opleiding Dog Assisted Coaching (DAC) bij Pets4Care.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Uit voorgaande kunnen we o.a. concluderen dat het voor mij als zorgverlener van belang is om me te blijven ontwikkelen en kennis en vaardigheden te blijven oefenen en opfrissen.

Daarnaast vind ik het nog steeds erg leuk en interessant om nieuwe, werkgerelateerde onderwerpen te leren. In vind het leuk om naar school te gaan, andere mensen (veelal zijn dit natuurlijk gelijkgestemden) te ontmoeten en hun ervaringen te horen en hiervan te leren. Het helpt mee aan een stukje bewustwording en verkrijgen van inzicht in mijn eigen handelen en functioneren. Daarnaast geeft het me houvast en bevestiging of ik op het goede spoor zit. Ik zal in de toekomst hierin blijven investeren dus ik ben van plan om volgend jaar weer een passend stukje scholing te gaan volgen. Enkele afspraken hiervoor zijn reeds gemaakt, zoals training veiligheid in gezinnen en bijeenkomst familie-opstelling. Daarnaast verdere oriëntatie op de Dog Assisted Coaching Cursus en ook de jaarlijkse BHV herhalingscursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij ons op de zorgboerderij vindt standaard elk half jaar een evaluatiegesprek plaats met de client en diens netwerk. Hiervan kan afgeweken worden indien nodig/gewenst. Client T is eind mei uitgestroomd, vandaar maar 1 evaluatiegesprek. Client M woont sinds juni zelfstandig, daarvoor bij ouders die haar brachten en haalden zodat zo nodig dagelijks overlegd werd. Bij D is de ambulante thuisbegeleiding eind maart gestopt. Toen gezamenlijke evaluatie/overdracht gedaan, sindsdien vaste wekelijkse 15-minutengesprekjes ingevoerd met client. Bij K sluiten we aan op het schema van de clientbesprekingen van de woning, vandaar 3x. Met de andere clienten is afgelopen jaar twee keer geëvalueerd.

Onderstaand de datums van de gesprekken:

T 11-4

R 18-4, 7-11

M 21-11

N 24-4, 31-10

K 1-3, 5-7, 6-12

P 30-5, 28-11

D 26-3, daarna wekelijks vast gespreksmoment.

Bij de evaluatiegesprekken wordt in overleg met de client diens netwerk uitgenodigd. In de evaluatiegesprekken wordt besproken hoe het gaat in algehele zin. Dan wordt gekeken naar de afgelopen periode, van de vorige evaluatie tot nu: wat is er gebeurd? Er wordt naar de doelen gekeken die de afgelopen keer gesteld zijn. Zijn de doelen nog reeel? Op welke manier is er aan de de doelen gewerkt? Zijn er doelen behaald? Kunnen er nieuwe doelen gesteld worden en zo ja, hoe gaan we hier aan werken de komende tijd? Zijn er nog bijzonderheden en/of wensen vanuit de client en/of diens netwerk? Van de evaluatiegesprekken wordt een verslag gemaakt. Dit wordt toegevoegd aan het actuele begeleidingsplan. Na 3 jaar wordt er een nieuw begeleidingsplan gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zien wij als een onderdeel van het begeleidingstraject op de zorgboerderij. Het zorgt ervoor dat we stil staan bij het begeleidingsproces van de client. Daarnaast draagt het bij aan de PDCA cyclus. Plannen, uitvoeren, evalueren en weer actie nemen om e.e.a. bij te stellen. We hebben er bewust voor gekozen om minimaal elk half jaar een evaluatiemoment in te plannen. Op deze manier houden we de lijnen kort en volgen we de ontwikkelingen van de deelnemer op de zorgboerderij van dichtbij. Volgend jaar gaan we hiermee op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bij zorgboerderij De Boer Op vinden de inspraakmomenten plaats in de vorm van keukentafelgesprekken. We noemen dit "groepsoverleg".

Per kwartaal wordt er een groepsoverleg gehouden. Deze worden een week van te voren mondeling aangekondigd en het onderwerp wordt benoemd. Op deze manier wordt het inspraakmoment niet te zwaar gemaakt en kunnen de deelnemers zich voorbereiden hierop. De deelnemers wordt gevraagd om ook hun onderwerpen in te brengen.

Afgelopen jaar zijn er 5 inspraakmomenten gehouden.

1. 30-1-2018 bespreken en oefenen huisregels
2. 13-3-2018 datum prikken en ideeën aandragen over invulling familiedag
3. 25-6-2018 datum prikken en ideeën aandragen over invulling personeelsdag
4. 11-7-2018 bespreken en oefenen noodplan
5. 14-11-2018 datum prikken en plan maken sinterklaasviering en datum prikken en plan maken kerstviering

Het resultaat van een inspraakbijeenkomst is bijvoorbeeld dat er een besluit wordt genomen voor een bestemming voor een dagje uit.

Een andere uitkomst is dat de huisregels in grote lijnen weer eens zijn benoemd en ermee is geoefend. Dit geeft bij cliënten meer inzicht en bewustwording van het effect van hun eigen gedrag op anderen in de groep. Weer een andere uitkomst kan zijn dat er een besluit is genomen over hoe we de kerstviering op de boerderij vorm gaan geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen tegenwoordig vlotjes. Doordat we regelmatig deze inspraakmomenten organiseren, raken cliënten er bekender mee en durven ze eerder hun zegje te doen in de groep. Daarnaast zijn er enkele deelnemers die zeker mondig genoeg zijn om hun mening te geven. Dit zorgt ervoor dat anderen ook makkelijker hun mening laten blijken. Doordat er beslissingen gezamenlijk genomen worden tijdens de inspraakmomenten, hebben cliënten het gevoel dat ze mee hebben mogen beslissen voor bijv. de bestemming van een dagje uit. We doen dan het principe van de meeste stemmen gelden. Dit heeft in de praktijk nog niet tot ontevredenheid geleid over hetgeen wat er besloten is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. Ook wordt de tevredenheid van de ouders/verzorgers van de cliënten gemeten. De zorgboerderij stelt hiervoor aparte vragenlijsten op voor deelnemers en netwerk. De deelnemers en ouders/verzorgers kunnen de vragenlijsten anoniem invullen en inleveren. In 2018 heeft de clienttevredenheidsmeting plaatsgevonden in november. Alle 6 deelnemers hebben een vragenlijst gekregen. Er zijn 5 ingevulde lijsten ingeleverd. Bij de ouders/verzorgers zijn er 9 lijsten uitgegeven. Hiervan zijn er 8 ingevuld ingeleverd.

Bij de meting komen allereerst vragen aan bod die te maken hebben met het onderwerp aanmelding/eerste bezoek, informatievoorziening en bereikbaarheid van de boerderij. Dan worden er vragen gesteld over de begeleiders op de boerderij. Ook het aanbod van activiteiten komt langs. De voorzieningen op de boerderij worden getoetst. Dan komt het begeleidingsplan aan de orde. Er is een onderdeel m.b.t. inspraak en de mogelijkheid van meebeslissen. Tot slot het effect wat het bezoeken van de boerderij door de deelnemer op hem/haar heeft.

Enkele opmerkingen van deelnemers naar aanleiding van dit tevredenheidsonderzoek:

M.b.t. boerderij: "er zijn wel genoeg plekken om je terug te trekken. Toch zijn de ruimtes best wel gehorig waardoor je nooit helemaal tot rust komt."

M.b.t. begeleiders: "Begeleiders zijn prettig en zeer betrokken".

Enkele opmerkingen van ouders/verzorgers naar aanleiding van dit tevredenheidsonderzoek:

"Met hart en ziel blijven werken! Fijn!"

"Ik vind het fijn dat de zorgboerderij niet zo groot is, zodat iedere client gezien en gehoord wordt. Dat is volgens mij van meerwaarde".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden de deelnemerstevredenheidsmeting goed verlopen. Nagenoeg alle uitgegeven invulformulieren zijn weer ingevuld ingeleverd. Voor ons betekent dit dat er serieus omgegaan is door cliënten en hun netwerk, met het meewerken aan dit jaarlijks terugkerende onderzoek.

We gaan er dan ook van uit dat de bevindingen van de mensen betrouwbaar en reeel zijn.

De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek hebben we opgenomen in een verslag. Dit verslag is verstrekt aan cliënten, ouders en verzorgers. Ook hun feedback en verbetertips zijn hierin opgenomen. Omdat het een anoniem onderzoek is, is moeilijk te herleiden van wie welke tips komen. We hebben in het verslag dan ook iedereen uitgenodigd om hun tips bij ons mondeling aan te kaarten, om met elkaar tot overleg te komen met als doel verbeteracties te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich geen ernstige voorvallen voorgedaan in 2018. Wel waren er regelmatig kleine ongevalletjes tijdens de activiteiten. Dit ging o.a. om kleine stootincidentjes in de omgang met kalfjes, kleine snijwondjes bij groentes snijden, kleine brandwondjes bij het koken, kleine bijtwondjes door konijnen en kalfjes. Telkens hebben we dit met een pleister of een zalfje kunnen verhelpen. De arts is er niet aan te pas hoeven te komen gelukkig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de gevallen van agressie en boze buien hebben we gezien dat snel ingrijpen door de begeleiding ervoor heeft gezorgd dat de boze bui/ruzie het snelst over is. Nabijheid bieden en aandacht, in gesprek gaan met betrokkenen, met elkaar goed maken en uitpraten werkt bij deze doelgroep eigenlijk het beste om toe te passen. Daarom vinden wij het ook van belang dat er altijd toezicht is door begeleiding op de werkplekken van de cliënten. Zodat er snel en adequaat ingegrepen kan worden. Het netwerk van de cliënt wordt altijd op de hoogte gebracht van dit soort voorvalletjes en betrokken in de aanpak hiervan.

Op de zorgboerderij moet men zowel lichamelijk en verstandelijk, kunnen functioneren in een klein groepje. Dit betekent o.a. dat cliënten lichamelijk zelfredzaamheid moeten zijn. Dit betekent ook dat het gedrag van deelnemers geen structurele negatieve invloed mag hebben op het gevoel van welbevinden van de andere aanwezigen in de groep. Als er signalen van andere deelnemers komen van angst, ontevredenheid, onveiligheid, betekent dit voor ons als begeleiding dat we moeten concluderen dat de veroorzaker hiervan niet (meer) in de groep past. Het groepsbelang gaat boven het individueel belang. Dit wordt ook zeker gecommuniceerd bij de aanmelding van een nieuwe cliënt. Duidelijk wordt gesteld aan cliënt en diens netwerk, waar de cliënt aan moet kunnen voldoen. Als duidelijk is dat dit een te groot risico gaat zijn, wordt een dergelijke cliënt niet aangenomen. Bij twijfelgevallen zijn we in het verleden overgegaan tot het maken van duidelijke afspraken hierover. Voor de toekomst willen we dit blijven toepassen. Dit kan zijn het afspreken van een proefperiode van twee maanden, waarna een eerste evaluatie plaatsvindt en wordt besloten om te stoppen of door te gaan, evt. met opnieuw duidelijke afspraken over verlenging van de proefperiode en de voorwaarden waaraan voldaan dient te worden door de deelnemer. Of het afspreken om in eerste instantie te starten met één dagdeel per week, en dit bij gebleken geschiktheid langzaam op te bouwen naar het maximaal mogelijke van 6 dagdelen per week op de zorgboerderij. In elk geval wordt er laag ingestoken, zodat er een positieve ontwikkeling te behalen is.

Gezien de kleinschaligheid van de zorgboerderij, is er weinig verloop van deelnemers. Sinds 2017 zijn er geen nieuwe cliënten aangenomen ivm de volledige bezetting. Tot op heden is er geen reden geweest om bij intake gebruik te maken van persoonlijke RI&E. Voor de toekomst wordt niet uitgesloten dat dit aan de orde zou kunnen komen. Bij twijfel of een kandidaat geschikt bevonden kan worden, zullen we dit instrument zeker gaan inzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018
Actie afgerond op: 13-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: AVG info avond bijgewoond georganiseerd door Zorgcollectief Altena.

inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 14-11-2018 (Afgerond)

volgen van intervisie bijeenkomsten met Zorgcollectief Altena en Zorgboeren Dongemond West-Brabant

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zorgcollectief Altena: 4 intervisiebijeenkomsten bijgewoond. Intervisiegroep zorgboeren west brabant: 4 intervisie bijeenkomsten gevolgd.

actualiteiten zorgsysteem/wmo blijven volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Blijft actueel en aandacht vragen. Daarom terugkerend aanwezig op actielijst.

professionaliteit op hetzelfde niveau houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: blijft actueel en dient onder de aandacht te blijven.

stagiare(s) begeleiden volgens stageplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: stagiaire AD begeleid volgens richtlijnen opleiding.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: is gecombineerd met invullen werkbeschrijving kwapp. Volgende keer combineren met actualiseren kwaliteitssysteem

controle van apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: deelnemers werken niet met elektrische apparaten/machines. Voor eigen gebruik blijft deze actie actueel en terugkerend.

kiezen cursus persoonlijke effectiviteit

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 06-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: certificaat behaald cursus dierbegeleider Pets4Care certificaat behaald scholing autisme, methode geefmede5 26-10-2018

ehbo middelen / 2 verbanddozen controleren/compleet maken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Ook evaluatiegesprek inplannen met de client met wie nu bijna dagelijks geëvalueerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 21-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: evaluatiegesprek gehad met woonbegeleider, stagiaire zorgboerderij en deelnemer, op zorgboerderij.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 30-07-2018 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving in nieuwe kwapp gezet

zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

werven vrijwilliger m/v om te koken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: kookvrijwilliger is in oktober gestart

Onderzoeken naar de behoefte/mogelijkheden om de inspraak voor ouders/netwerk te vergroten.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: onderwerp in intervisiegroep ter sprake gebracht en goede tips gekregen van collega zorgboerderijen.

vacature voor kookvrijwilliger actiever onder de aandacht brengen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe kookvrijwilliger is gestart in oktober 2018.

5 jarig bestaan zorgboerderij vieren

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 19-05-2018 (Afgerond)

5-jarig jubileum van de zorgboerderij vieren

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2018
Actie afgerond op: 19-05-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Oude tuinhuis weghalen en nieuw tuinhuis + overkapping terugplaatsen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)**Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**Eendaagse scholing volgen om als examiner de proeves van de stagiaire te mogen beoordelen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** volgens planning afgerond.**tuinhuis vervangen incl fietsenstalling plaatsen****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** actie volgens planning afgerond.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle functioneringsgesprekken volgens planning kunnen houden.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle evaluatie gesprekken volgens planning kunnen houden.**Samen met de cliënten de vijver in de tuin opknappen****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Volgens planning afgerond.

Audit uit (laten) voeren met als doel verlenging van het kwaliteitskeurmerk "Kwaliteit laat je zien".

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2018
Actie afgerond op: 17-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Door auditor Peter de Jong, positief beoordeeld.

medicatieoverzichten clienten actualiseren, bij evaluatie meenemen

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In alle evaluatiegesprekken zijn de medicatie overzichten besproken en zonodig geactualiseerd.

inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 30-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment 1; huisregels bespreken/oefenen.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)

Mondelinge individuele afspraken per cliënt vastleggen op papier.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2020
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018
Actie afgerond op: 10-04-2018 (Afgerond)

ééndaagse scholing "examinator in de praktijk"

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 29-03-2018 (Afgerond)

jaarlijkse herhaling bhv**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**ééndaagse scholing examinator in de praktijk aan het Koning Willem 1 college Den Bosch****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 16-03-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

indeling tuin optimaliseren**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Toelichting:** Wordt in 2019 gepland.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018**Toelichting:** Is niet aan toe gekomen. Wordt zsm opgepakt met uiterlijke uitvoerdatum 27-2-2019**werven vrijwilliger m/v voor kas en moestuin****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Toelichting:** Wel wervings actie gedaan, maar nog geen kandidaat gevonden. Er wordt opnieuw actie uitgezet met als einddoeldatum 27-2-2019.

kippenren aanleggen**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Toelichting:** Grotere klus dan gedacht, wordt aan gewerkt en naar verwachting in maart 2019 afgerond.**Kippenwei incl. kippenhok aanleggen en in gebruik nemen met nieuwe kippen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Toelichting:** Grotere klus dan verwacht. Wordt aan gewerkt en naar verwachting in maart 2019 afgerond.**foto jaarboek afgelopen jaar maken terugkerend****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2019**Toelichting:** Nog niet aan toegekomen, wordt zsm uitgevoerd met als einddoeldatum 27-2-2019**Aanvragen nieuwe VOG voor zorgboer en zorgboerin.****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2019**Toelichting:** Nog niet aan toegekomen, wordt zsm ingepland met als einddoeldatum 27-2-2019**Legionella analyse uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**time management om tijdsdruk en stress te voorkomen****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2019**taken ruim plannen zodat er zo min mogelijk sprake is van tijdsdruk.****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2019**afspraak maken Sam & Co****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

stagiare(s) begeleiden volgens stageplan

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019

medicatieoverzichten clienten actualiseren, bij evaluatie meenemen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

bij evaluatiegesprekken navragen of de deelnemer een aansprakelijkheidsverzekering heeft, polisnr vragen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

Persoonlijke RI&E (zie document bij achtergrondinfo van werkbeschrijving 4.3.1) gebruiken bij intake van een nieuwe deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

controle van apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**ehbo middelen / 2 verbanddozen controleren/compleet maken****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019**professionaliteit op hetzelfde niveau houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**actualiteiten zorgsysteem/wmo blijven volgen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**volgen van intervisie bijeenkomsten met Zorgcollectief Altena en Zorgboeren Dongemond West-Brabant****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beroepsaansprakelijkheidsverzekering tbv inkoopcontract Dongemondgemeenten 2019****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Functioneringsgesprek met M. en N. vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een goede reminder om de acties in beeld te houden. Als ze beschreven zijn, blijven ze in beeld totdat er actie op ondernomen is.

We proberen zo consequent mogelijk om te gaan met tijdig en volgens planning de acties te doen. Soms echter lukt dit niet en dienen we de acties ruimer te plannen.

Voor nu zijn de te nemen acties zijn aangemaakt en gepland.

Dit jaar trekken we er voor uit om acties die al meerdere keren verlengd zijn, aan te pakken zodat we weer bij zijn. Dit zijn dan acties die geen directe nadelige gevolgen hebben op de dagelijkse gang van zaken binnen de zorgboerderij. Zoals het maken van foto jaarboeken, bijwerken van de internetsite e.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar willen we het zorgaanbod aan blijven bieden zoals we dat nu ook doen. We willen op dezelfde voet verder gaan zoals we nu bezig zijn. Hiertoe zijn de mogelijkheden ruimschoots aanwezig. We willen de zorgboerderij blijven runnen zodat deze blijft voldoen aan het kwaliteitskeurmerk "Kwaliteit laat je zien". En daarbinnen de deelnemers centraal stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Januari - maart: kippenhok en kippenren afwerken zodat er nieuwe kippen gekocht kunnen worden die hier hun vaste plek krijgen.

Verder staan er geen grote projecten te verwachten.

Organisatorisch gaan we tot doel stellen dat we meer aandacht gaan besteden aan time management. Hier hoort o.a. bij dat we werkzaamheden beter gaan plannen om het gevoel van stress en tijdsdruk te verminderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Taken opschrijven

Opschrijven, inzichtelijk maken

Prioriteiten stellen

Ruimer tijd plannen om taken te doen

Planning in de agenda zetten

Deze planning volgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.4 • functiebeschrijving stagiaire
- sbb erkenningen

- 5.2 • intervisie Zorgcollectief Altena certificaat 6

- 4.5 • functiebeschrijving vrijwilliger