



Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

De Veenhoeve

Locatienummer: 1856



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09159137

Website: <http://www.deveenhoeve.net>

Locatiegegevens

De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het was een goed jaar op de Veenhoeve wat in het teken stond van stabiliteit en kleine organisatorische herstructureringen waar nodig. Zo zijn we sinds 2018 volledig digitaal in ONS. We hebben hierdoor meer structuur en eenheid in onze cliëntdossiers gekregen en we merken dat dit daarmee een meerwaarde voor ons biedt tegenover onze oude papier dossiers. Verder hebben we een extra dienst in het leven geroepen om tijdens de avondmaaltijd en het naar bed gaan extra handen beschikbaar te hebben. Ook dit bevalt goed. Voor wat betreft het gebouw en haar omgeving zijn we aan het afronden geweest wat we eerder begonnen zijn. De nieuwe tuin wacht nu op het voorjaar om te gaan groeien, de woonkamer is helemaal opnieuw geschilderd en tegelijk weer helemaal onderhouden waar nodig.

Onze deelnemers hebben in de loop van de tijd veelal eigen activiteiten ontwikkeld waar zij zich mee bezig houden. Dat was afgelopen jaar niet anders. Voor onze deelnemers zijn hun activiteiten vaak eigen ondernemingen waar ze hun energie in stoppen. Zo hebben we bijvoorbeeld een kunstschilder, kaartenmaakster, autopoetser, houthandelaar en tekenaar op het eigen terrein! Daarnaast hebben we onze moestuin, de dieren en onderhoud van het erf waar onze deelnemers natuurlijk ook bij betrokken zijn. Buiten het werk om is er natuurlijk ook ruimte voor ontspanning. Natuurlijk op persoonlijk niveau, maar ook als groep naar de kerk op zondag en vaak kleinschalige ontspanningsactiviteiten zoals een barbecue. Geen wijzigingen in het zorgaanbod dus. Ook in de financiering zijn geen wijzigingen geweest. Onze zorg wordt op allerlei manieren gefinancierd. Voor onze bewoners vooral via WLZ, de jeugdigen via de jeugdwet welke via onderaannemerschap bij ons geplaatst worden.

Dit jaar opnieuw een audit. Waar we in 2017 de dagbesteding gecertificeerd hebben, was het nu de beurt aan het wonen. Een gelegenheid waarbij we soms nog aanpassingen door moesten voeren in het kwaliteitssysteem om alle bijkomende eisen te verwerken, maar we konden gelukkig concluderen dat we voorheen ook al goed op weg waren voor wat betreft het wonen. We zijn nu dan ook gecertificeerd voor zowel wonen als dagbesteding.

We beschikken over een uitgebreid ondersteunend netwerk. Over het algemeen zijn dit ook de persoonlijke behandelaren van onze cliënten, zodat we op deze manier korte lijnen kunnen houden en bij individuele vragen over cliënten ook direct met de juiste mensen in contact kunnen treden. Dit is dan ook voornamelijk tijdens evaluaties of als een persoonlijke situatie van een cliënt daarom vraagt. Het ondersteunend netwerk wordt primair adviserend ingezet om zorg voor individuele cliënten te verbeteren en waar van toepassing gebruiken we de adviezen natuurlijk ook breder in de organisatie. Voor de jeugd is het extern netwerk in de vorm van een orthopedagoog altijd betrokken bij het opstellen van zorgplannen.

Qua organisatie is een hoogtepunt dat we een tweede locatie hebben mogen openen, met de naam de Woudhoeve. Op deze locatie gaan we dagbesteding aanbieden. De Veenhoeve wil naast professioneel wonen ook professioneel werken aanbieden. Door deze keuze ontstaat er een aanbod waarvan meerdere mensen gebruik kunnen maken. Daarom zal er een actief beleid worden gevoerd om mensen die werk zoeken te helpen aan, of met het verder voorbereiden op een baan. In de praktijk zien we een groep mensen die op de reguliere arbeidsmarkt niet mee kunnen komen. Het gaat te snel, te ingewikkeld, de verwachte prestatienorm is te hoog, de gezondheid laat te wensen over, het werk biedt niet de verwachte bevrediging of de begeleiding is niet naar wens. Ook mensen die in feite meer kunnen dan een dagbestedingsproject bezoeken bij een instelling of op een zorgboerderij. Mensen die meer willen dan bezig gehouden te worden. Die ook meer kunnen, maar waarvan de boog niet altijd gespannen moet staan. Mensen bijvoorbeeld die na een burn-out weer voorzichtig aan de gang willen. Soms zelfs op therapeutisch basis. Het kan ook zijn dat mensen door willen groeien. Kortom een groep mensen die, ander, werk zoekt voor één of meerdere dagen per week maar dat moeilijk vinden kan. De inhoud van het werk mag soms ondergeschikt zijn aan de wijze hoe het begeleid en uitgevoerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De grootste ontwikkeling van afgelopen jaar was natuurlijk het openen van een tweede locatie, waar veel tijd en energie in zit. Maar puur kijkend naar de Veenhoeve mogen we gelukkig concluderen dat daar na alle veranderingen in de eerdere jaren inmiddels weer een zeer solide en zelflerende organisatie staat. Het is een leerproces voor zowel leidinggevenden als personeel om steeds meer verantwoordelijkheden bij medewerkers zelf neer te leggen, maar we merken dat dit tot ieders tevredenheid erg goed gaat en ruimte voor ontplooiing en ontwikkeling biedt.

Kwaliteit was ook weer een punt van aandacht, maar gelukkig zijn we zonder al te veel extra moeite ook door de audit van de certificering wonen gekomen. Ons ondersteunend netwerk functioneert prima. We hebben intensieve contacten diverse disciplines die als vraagbaak fungeren en betrokken zijn bij de begeleiding en het welzijn van onze deelnemers.

Komend jaar gaan we op zelfde voet verder. We gaan persoonlijke ontwikkeling van deelnemers en medewerkers verder bevorderen en natuurlijk van de Woudhoeve een succes maken. Zo gaan we hier het komende jaar ook ons kwaliteitssysteem verder implementeren en uiteindelijk ook deze locatie laten certificeren. We blijven ons dus vol op ontwikkelen en de organisatie verder structureren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op dit moment hebben we twaalf bewoners op de Veenhoeve met diverse zorgzwaartepakketten en verschillende soorten (woon)zorg. Dit jaar is een bewoner uitgestroomd en hebben we ook weer een nieuwe bewoner mogen verwelkomen. De vertrokken deelnemer is naar een beter passende locatie verhuist.

Binnen de groep naschoolse activiteiten met 5 deelnemers zijn er dit jaar geen wijzigingen geweest. Zorg binnen deze groep wordt verleend middels begeleiding groep. Zorg wordt primair verleend vanuit de WLZ voor onze bewoners en de Jeugdwet voor de naschoolse groep. Die laatste groep komt bij ons via onderaannemschap, de bewoners zijn rechtstreeks bij ons in zorg. Wij hebben geen verdere (beleids)aanpassingen gedaan ten aanzien van nieuwe doelgroepen of wijzigingen daarin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De woongroep is een vaste groep bewoners die allemaal goed hun plek hebben gevonden op de Veenhoeve. Ook de groep van de naschoolse opvang blijft langdurig komen. We blijven altijd goed luisteren naar de eisen en wensen van onze bewoners, en waar nodig sturen we zaken bij of grijpen we in.

We mogen dan ook concluderen dat deelnemers goed bij ons zorgaanbod passen. We proberen voor iedereen een passende dagbesteding te vinden door een ieder de ruimte en waar nodig de faciliteiten te geven om zichzelf verder te ontwikkelen en met respect voor elkaar samen te leven. We hebben dan ook geen grote concrete veranderingen op de planning staan voor komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De samenstelling van ons team is grotendeels gelijk gebleven en iedere medewerker heeft een functioneringsgesprek gehad. Een stagiaire is in dienst gekomen als oproepkracht. Een pad wat we eerder al ingezet hebben is het meer zelfsturend maken van onze medewerkers met meer eigen verantwoordelijkheid en meer eigen initiatief. We merkten eerder al dat dit goed beviel bij onze medewerkers en ook dit jaar merken we dat onze medewerkers erg gegroeid zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben een stagiaire SPW niveau 4. De stage is naar volle tevredenheid verlopen. Een stagiaire uit 2017 is inmiddels in dienst getreden als oproepkracht. Stagiaires lopen gewoon mee op de groep met alle voorkomende werkzaamheden en worden primair begeleid door een vaste medewerker. Deze medewerker verzorgt ook de evaluatiegesprekken wanneer nodig, meestal ieder einde van een schoolperiode. Ook worden de opdrachten door de medewerker nagekeken en goedgekeurd. Uit onze ervaringen en evaluaties met onze stagiaires zijn geen zaken gekomen welke voor aanpassingen in de organisatie of de processen hebben gezorgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben een inmiddels acht vrijwilligers welke zich bezig houden met randzaken zoals bouw- en onderhoudswerkzaamheden, meegaan met fietsen en bijvoorbeeld het vervoer van en naar de kerk verzorgen met onze bus. De vrijwilligers worden begeleid door het beheerdersechtpaar, maar door iedereen waar nodig van instructies voorzien. Ons team van vrijwilligers is een stabiel team wat hun werk met veel plezier doet, zo blijkt ook uit de jaarlijkse evaluatiegesprekken en tussentijdse contactmomenten. Uit onze ervaringen en evaluaties met onze vrijwilligers zijn geen zaken gekomen welke voor aanpassingen in de organisatie of de processen hebben gezorgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We bieden ruimte aan ieders kwaliteiten en stimuleren hen ook om deze te ontwikkelen op een manier die bij hen past. Ons team bestaat uit allerhande zorgfuncties, waaronder SPW {niveau 4} en verpleegkundigen. Er is dus altijd iemand aanwezig die voldoende gekwalificeerd is om onze bewoners te begeleiden. We hopen dat ook komend jaar ons team weer stabiel blijft. Dat geeft rust binnen de organisatie en is prettig voor onze bewoners en deelnemers. Waar nodig bieden we de ruimte voor persoonlijke ontwikkeling door bij voorbeeld opleidingen, maar sinds enkele jaren hebben mensen ook meer verantwoordelijkheden gekregen als ze dat willen. We merken dat hier goed op gereageerd is en zijn ook zeker van plan om deze nieuwe manier van werken verder door te voeren op de plekken waar dit mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Afgelopen jaren hebben alle medewerkers op de groep training gekregen in omgang met agressie middels een eigen cursus. Daarnaast is een protocol rondom seksualiteit geïmplementeerd. Dit is allemaal succesvol afgerond. Daarnaast kunnen medewerkers zichzelf primair blijven ontwikkelen door kennisdeling, nieuwe inzichten die overgebracht worden door medewerkers die mogelijk een cursus volgen, stagiaires en bijeenkomsten van bijvoorbeeld het ondersteunend netwerk. We hebben intern door middel van deskundigheidstrainingen veel bereikt. Onderwerpen als "wonderlijk gemaakt", Niet aangeboren hersenletsel, maar ook hebben we drie middagen aan het thema verslaving problematiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De meeste scholing vond intern plaats, zoals beschreven in het vorige onderwerp. Uiteraard hebben de nodige medewerkers hun BHV certificeringen weer verlengd. Alle gestarte opleidingen zijn weer succesvol afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op dit moment zijn onze medewerkers voorzien van voldoende kennis en is het vooral zaak om kennis actueel te houden. Hiervoor schakelen wij vaak experts uit ons ondersteunend netwerk in door ze uit te nodigen om een presentatie te geven. Voor komend jaar is dat dan ook de doelstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks dat we bovenal een stabiele groep bewoners en andere cliënten hebben, moeten we alert blijven op zaken die kunnen veranderen. Scholing heeft hierdoor niet direct de hoogste prioriteit, maar het is wel iets wat we goed in de gaten moeten blijven houden om bij te kunnen blijven in alle ontwikkelingen waarmee we te maken (kunnen) krijgen. Voor komend jaar zullen we dus, zoals aangegeven, ons richten op interne cursussen ter verdieping in onze casussen. Als medewerkers graag een cursus willen volgen, bieden we hier indien passend bij ons aanbod uiteraard ook graag de ruimte voor. Dit naast de gebruikelijke cursussen rondom bijvoorbeeld BHV.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer heeft minimaal een evaluatiegesprek gehad, of meer indien nodig. In totaal hebben er vijftientig evaluaties plaatsgevonden. Tijdens de evaluatie kijken we natuurlijk naar individuele doelen en zorgbehoeften, maar ook naar zaken als sfeer, werkzaamheden en de manier van begeleiden. Dit doen we samen met bijvoorbeeld de orthopedagoog, maatschappelijk werker of andere behandelaars. In algemene zin is onze woongroep een hele stabiele groep die blij is om op de Veenhoeve te mogen wonen, zij het met individuele problemen en uitdagingen. Dit blijkt ook uit de evaluaties. Hetzelfde geldt voor de naschoolse opvang. Kinderen vinden het leuk bij ons, maar brengen natuurlijk ook hun individuele zaken mee waar ze mee te kampen hebben en aan willen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken mogen we concluderen dat iedereen heel blij is om op de Veenhoeve te verblijven, of dit nu voor wonen of enkel voor dagbesteding is. We kregen dit jaar uit de gesprekken geen concrete verbeterpunten mee en gaan dus door op de weg die we de laatste jaren zijn ingeslagen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder einde van een kwartaal houden we een huiskamervergadering, zoals wij de inspraakmomenten noemen. We nemen tijdens de huiskamervergadering lopende zaken door en vragen hierbij om input. Bijvoorbeeld over de open dag, de eindejaarsbijeenkomst en we geven ruimte om zaken die men anders wil zien aan te geven. Soms komen hier terechte zaken uit, soms persoonlijke irritaties welke we toe lichten in de hoop op begrip. Verder stippen we zaken uit de huisregels nog eens aan indien nodig, hebben we het over praktische zaken als de corvee en kunnen we eventuele wijzigingen in de personele bezetting doorgeven. In algemene zin hebben bewoners het prima naar hun zin en dit blijkt ook uit de huiskamervergaderingen. Onze bewoners zijn betrokken bij hun woonomgeving en dragen vaak nuttige en praktische punten aan welke snel geregeld kunnen worden en zorgen dat het woonplezier nog beter wordt. Voor de naschoolse opvang houden we ouderbijeenkomsten. Hier lichten we met name toe wat we de afgelopen tijd gedaan hebben en hoe de nabije toekomst eruit ziet. Voor deze groep is de Veenhoeve natuurlijk een heel andere beleving en komt er vaak wat minder praktische input maar zijn het vooral vragen die gesteld worden over wat er zoals gebeurt.

Afgelopen jaar zijn onder andere besproken wat onze plannen zijn met de tweede locatie, de terreininrichting van de Veenhoeve, de uitstapjes en de invulling van de verschillende vieringen op de Veenhoeve. Deelnemers toonden zich betrokken bij alle ontwikkelingen en hebben waardevolle input geleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met een betrokken groep bewoners en deelnemers zijn de bewonersvergaderingen en ouderavonden vooral een prettig samenzijn waar waardevolle tips worden uitgewisseld en waar zaken ter sprake komen die tijdens een normale pauze of koffiemoment snel vergeten worden. De bijeenkomsten bieden ons houvast en structuur, iets wat met name door de bewoners ontzettend wordt gewaardeerd. Zaken die naar voren komen zijn vaak praktisch van aard en niet direct grote actiepunten of leermomenten, maar eenvoudiger zaken als een schoenenkast of kapstok die geleverd moet worden of gerepareerd. Deze zaken pikken we dan ook direct op en dat zorgt ervoor dat bewoners en deelnemers zich serieus genomen voelen, wat tijdens een volgende bijeenkomst ook weer leidt tot nieuwe zaken, omdat men merkt dat er daadwerkelijk iets gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het anonieme schriftelijke tevredenheidsonderzoek wat wij in december onder alle deelnemers houden en wat door alle deelnemers ook ingevuld wordt voorziet ons van waardevolle informatie feedback vanuit onze bewoners en deelnemers. Onderwerpen welke uitgevraagd worden gaan over zaken als begeleiding, sfeer, persoonlijk welbevinden, activiteiten aanbod en of er nog ideeën zijn die men aan wil dragen. We vragen alle zaken uit als zijnde open vragen en de laatste vraag is om de Veenhoeve een eindcijfer te geven. Dit jaar mochten wij als gemiddeld cijfer wederom een 9 noteren!

Het is fijn om te horen dat gezelligheid, personeel, werkzaamheden en de sfeer genoemd worden als de meest positieve punten op de Veenhoeve. Vragen we naar wat men zou willen veranderen binnen de Veenhoeve dan mogen we gelukkig een heel aantal keer noteren dat mensen niets zouden kunnen verzinnen (of niet goed tegen veranderingen kunnen) Als concrete verbeterpunten worden veelal persoonlijke zaken aangedragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is geen enkele negatieve opmerking over de Veenhoeve binnengekomen! Individuele wensen zijn natuurlijk lastig te realiseren, maar we houden de suggesties in het achterhoofd en als veranderingen plaats zouden moeten vinden op een bepaald vlak, proberen we deze natuurlijk mee te nemen of in ieder geval weer bespreekbaar te maken. Als voorbeeld hiervan hebben we de input van het vorige onderzoek over de woonkamer meegenomen in het onderhoud van dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie RI&E (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopend

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2018
Actie afgerond op: 23-11-2018 (Afgerond)

Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2019
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Drie middagen met het team samen gezeten en bezig met methode "wonderlijk gemaakt"

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb met alle werknemers een functioneringsgesprek gehad. het is een stabiel team, en weinig wijzigingen. Aan de hand van ingevuld gespreksformulier praten we over het functioneren, en stellen daarbij doelen voor het komende jaar.

Controle brand, blus- & EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 05-12-2018 (Afgerond)

Ouderavond 2**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018**Actie afgerond op:** 06-12-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018**Actie afgerond op:** 28-11-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**Actie afgerond op:** 03-12-2018 (Afgerond)**Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** met personeel een thema middag over dit onderwerp gehad.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 28-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben met zes medewerkers de BHV cursus gevolgd en met een positief resultaat afgesloten**Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2018**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)**Opknappen dierenverblijven****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 27-09-2018 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 24-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag 24 September 2018 waren de begeleiding en deelnemer aan het koken, er vatte een ovenhandschoen vlam, hierdoor ging de brandmelding af, en hebben we het ontruimingsplan ingezet. De brandweer heeft gecontroleerd en ruimte gecontroleerd. Alle bewoners naar buiten gegaan, en pas na controle van brandweer naar binnen. De bevelvoerder gaf aan een realistische oefening, die als goed kan worden afgerond.

Ouderavond 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben op 31 augustus een ouderavond gehad, om vijf uur was er inloop t/m half zeven een formeel samenzijn, daar na wat ontspannener met een hapje en drankje. Veel ouders gesproken

Actualiseer de diverse documenten waarin nog het vorige beheerdersechtpaar genoemd staat (huisregels noodkaart).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Terminologie is waar mogelijk algemener gemaakt om documenten toekomstbestendiger te houden

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2021
Actie afgerond op: 27-08-2018 (Afgerond)

Neem in het intakegesprek (en evt. in het formulier) de thema's uit de persoonlijke RI&E mee.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 27-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een persoonlijke RI&E is onderdeel geworden van de intakeprocedure

Koppel de huurovereenkomst aan de zorg- en dienstverleningsovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 27-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: De huurovereenkomst is gekoppeld aan de zorgovereenkomst. Bij einde zorg kan ook de huurovereenkomst worden beëindigd.

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 22-08-2018 (Afgerond)

Laat voor de bewoners die zelf hun medicijnen beheren een BEM-formulier invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 22-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: BEM formulier is toegevoegd aan medicatieprotocol

Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2018
Actie afgerond op: 21-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in november en december twee middagen gepland, waar we scholing krijgen over het thema verslaving seksualiteit.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-07-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018
Actie afgerond op: 20-08-2018 (Afgerond)

Actualiseer het Plan van Aanpak.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Omdat we nog bezig zijn met het opzetten van een dierenverblijf/ kinderboerderij zullen we dit begin volgend jaar uit laten voeren, er is december vorig jaar een RI&E uitgevoerd.

Actualiseer de diverse documenten waarin nog het vorige beheerdersechtpaar genoemd staat (huisregels noodkaart).

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben zoveel mogelijk de wijzigingen van beheerdersechtpaar doorgevoerd. het blijft voorlopig een terugkerende actie.

Besprek binnen het team de intern geldende afspraken t.a.v. de meldcode huiselijk geweld.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 14-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hier wil ik de komende teamvergadering aandacht aan besteden. de vergadering staat gepland om donderdag 20 september

Check of uit alle dossiers de kopieën van ID-bewijzen zijn verwijderd.**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 14-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De mappen zijn gecontroleerd en de kopieën verwijderd.**Plaats de Baxtercontainers in een afgesloten kast.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 14-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben de baxters nu op kantoor staan, en het kantoor is altijd op slot**Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**Actie afgerond op:** 12-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn in het najaar twee dagdelen gepland waar we een spreker hebben uitgenodigd**Audit wonen voorbereiden****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 20-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Yes we hebben de certificering binnen!!**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2018**Actie afgerond op:** 20-07-2018 (Afgerond)**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 05-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben met de bewoners een huiskamervergadering gehad. Enkele zaken besproken zoals de corveerooster, het vernieuwen van de woonkamer.**Aanpassingen klachtenprocedure doorvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 14-06-2018 (Afgerond)

Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben twee middagen een thema middag georganiseerd, waar we met voltallige personeelsleden over deze problematiek nagedacht. Vervolg is dat we het breder gaan organiseren om ook de ouders en vertegenwoordigers erbij te betrekken. Deze avond zal er een spreker over dit thema over spreken, vervolgens zullen we een werkmethode aanschaffen 'Wonderlijk gemaakt' waar de begeleiders individueel met de bewoners aan de slag kan.**Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten****Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben twee dagdelen nagedacht over seksualiteit en verslaving bij mensen met een beperking. Albert Bronkhorst van ABC consult en seksuoloog heeft de twee middagen de cursus begeleid. We zijn als team weer sterker geworden en het onderwerp besproken en handvatten mee gekregen om in de toekomst hiermee met onze bewoners te spreken.**Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 12-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is intensief bezig geweest om het een en ander goed neer te zetten. Er is gekozen voor NEDAP een digitale programma waar alle begeleidingsplannen worden ingevoerd. Hier hebben drie medewerkers een cursus voor gevolgd. Deze collega's gaan de andere collega's het leren, hier zal de komende maanden aan gewerkt worden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 05-04-2018 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)**Actualisatie zoönosen****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 23-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden

Onderzoek naar passende scholing rondom verslavingen en incidenten**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 22-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben twee cursusmiddagen gehouden met een voorlichter/seksuoloog die het personeel wat weerbaarder gemaakt heeft om met deze problematiek om te gaan**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019**Reflecteer op de opleidingsdoelen die in het vorige jaarverslag gesteld zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019

Inspraakmoment 2**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Ouderavond 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2019**Voor volgende jaarverslag; Schrijf een uniek verslag over 2019 zonder een kopie van 2018 te gebruiken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Controle brand, blus- & EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2019**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualisatie RI&E (doorlopend)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Actualisatie zoönosen**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020**Ouderavond 2****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Bij de volgende audit moet de externe toetsing van de RI&E weer parallel lopen met het audittraject****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2021**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** tevredenheidsonderzoek is afgerond, het gemiddelde is een 8,6!**Actualisatie zoönosen****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Stel ook een functiebeschrijving voor de coördinerend begeleider op.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er is een functieomschrijving gemaakt, heb de omschrijving aangeboden aan de Raad v Toezicht die unaniem hun goedkeuring erover gaven

Inspraakmoment 1**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ouderavond 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We hebben een ouderavond gehad. Aan de hand van een Powerpoint hebben we de vernieuwingen van de Veenhoeve besproken. Sommige activiteiten zijn we aan het voorbereiden in Woudenberg.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze actielijst bestaat uit praktische zaken waarbij de actielijst primair fungeert als een handige geheugensteun. Uit de actielijst halen wij dan ook niet zo zeer verbeterpunten, het zijn juist de verbeterpunten die op de actielijst komen. Deze pikken wij op

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De primaire doelstelling van de Veenhoeve als organisatie is het uitbouwen van de organisatie. Een eerste stap is hierin nu gezet met het openen van de Woudhoeve, maar we zien nog heel veel mogelijkheden en behoeften in de markt waar we mogelijk op in kunnen spelen. De komende jaren zullen we gaan onderzoeken wat mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar gaan we ons volop richten op de ontwikkeling van onze nieuwe dagbesteding. Verder willen we voor onszelf meer verdiepen in de achtergronden van onze cliënten. We zijn nog aan het onderzoeken hoe we dit precies vorm gaan geven maar we denken er aan om af en toe eens langs te gaan in bijvoorbeeld het ouderlijk gezin om zo meer achtergrondinformatie te verzamelen rondom onze cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De nieuwe locatie is inmiddels opgezet en de eerste cliënten zijn aan het werk. De eerste stappen voor deze locatie zijn om het kwaliteitssysteem ook hier neer te leggen. Ook zullen we deze locatie verder "in de markt" gaan zetten en nieuwe cliënten gaan werven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.