

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

De Veenhoeve

Locatienummer: 1856



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09159137

Website: <http://www.deveenhoeve.net>

Locatiegegevens

De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2019 zijn we doorgegaan met de eerder ingezette ontwikkelingen. De Veenhoeve richt zich steeds meer op wonen en onze nieuwe tweede locatie de Woudhoeve is de dagbestedingslocatie geworden en per 2020 wordt dit ook onze locatie voor de kinderen. Dagbesteding blijft ook geboden worden op de Veenhoeve, maar dan voor hen die laagdrempeliger werk zoeken wat ze in hun eigen tempo kunnen doen. De groep van nog vier personen op de Veenhoeve zal dus ook kleinschaliger van opzet zijn dan de Woudhoeve. De vrijgekomen ruimte op de Veenhoeve zullen we in gaan zetten voor ontmoeting en hier is inmiddels al een nieuwe kantoorruimte gerealiseerd. Verder is de woonkamer van de Veenhoeve opgeknapt. Alles heeft het nodige onderhoud weer gehad en we kunnen daar ook weer enkele jaren vooruit.

Op het einde van het jaar kregen we bezoek van een vertegenwoordiging van het zorgkantoor. Periodiek komen zij langs om te kijken wat we doen en vooral hoe we het doen. Het zorgkantoor was positief verrast dat onze bewoners hier zo lang wonen. Wij denken dat dit vooral komt doordat we kleinschalig zijn en zo meer zorg en dacht kunnen bieden dan een reguliere woonvorm. Omdat het beheerdersechtpaar de slaapdiensten draaien is er ruimte om dubbele diensten in te roosteren voor de begeleiding. Dit resulteert in meer tijd voor de bewoner. We zijn er trots op dat er nagenoeg geen verloop is bij het personeel. Doordat we kleinschalig zijn en eventuele gebeurtenissen direct laten uitpraten onderling zorgt voor een veilige en prettige werkomgeving. Doordat het beheerdersechtpaar waar nodig op kan treden als tussenpersoon bij conflicten tussen begeleiding en cliënt kunnen die daardoor direct opgelost worden. Deze fijne omgeving blijkt ook uit ons ziekteverzuimcijfer van 0.2%.

Helaas kwamen we ook in het nieuws. Door onze werkwijze waarin slaapdiensten feitelijk onbetaald blijven kunnen wij goede financiële cijfers schrijven waarmee we zo nu en dan iets extra's kunnen doen. In onze cijfers is dat winst. Deze nuance ontbrak helaas in de publicaties van diverse media over onze winstcijfers waarna we behoorlijk wat tijd kwijt waren om aan media, gemeenten en andere betrokkenen uit te leggen hoe onze organisatie in elkaar zit en hoe wij aan onze "winst"marge komen. Het is natuurlijk zo dat wij enkel kunnen doen wat we doen doordat een groot deel van de tijd niet in loon uitgekeerd hoeft te worden. Zonder deze mogelijkheid zou de Veenhoeve er financieel een stuk minder rooskleurig voor komen staan.

We zijn momenteel druk bezig met de voorbereidingen 12,5 jaar Veenhoeve in 2020. Een moment om terug te gaan kijken maar ook zeker vooruit. De raad van toezicht heeft dit jaar opdracht gegeven om te gaan kijken naar de toekomst. Wat is de Veenhoeve over vijf jaar? Hier gaan we een visie en een plan voor ontwikkelen in 2020.

Verder ging het afgelopen jaar alles gewoon z'n gangetje. Onze deelnemers hebben in de loop van der tijd veelal eigen activiteiten ontwikkeld waar zij zich vaak grotendeels zelfstandig mee bezig houden. Dat was afgelopen jaar niet anders. Voor onze deelnemers zijn hun activiteiten vaak eigen ondernemingen waar ze hun energie in stoppen. Zo hebben we bijvoorbeeld een kunstschilder, kaartenmaakster, autopoetser, houthandelaar en tekenaar op het eigen terrein! Daarnaast hebben we onze moestuin, de dieren en onderhoud van het erf waar onze deelnemers natuurlijk ook bij betrokken zijn. Buiten het werk om is er natuurlijk ook ruimte voor ontspanning. Natuurlijk op persoonlijk niveau, maar ook als groep naar de kerk op zondag en vaak kleinschalige ontspanningsactiviteiten zoals een barbecue.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Terugkijkend hebben we dit jaar de focus vooral gehad op het neerzetten van de Woudhoeve als nieuwe locatie. Na een grondige verbouwing zijn veel van de dagbestedingsactiviteiten verhuist van de Veenhoeve naar de Woudhoeve. Inmiddels hebben we dan ook twee mooie locaties waar we ons enerzijds kunnen focussen op dagbesteding, en anderzijds de Veenhoeve waar we ons kunnen richten op wonen en ontmoeting. Hiermee hebben we de doelstelling van afgelopen jaar ruimschoots laten slagen.

We zijn blij met de ontvangen feedback van het zorgkantoor over onze organisatie, we nemen dit mee als opsteker om vooral door te gaan met de visie die we hebben en onze manier van werken. We zijn ook nog steeds tevreden met ons ondersteunend netwerk

We gaan nu verder met het ontwikkelen van de lange termijn visie. Welke uitdagingen zien we voor de toekomst en waar staan we over vijf jaar. Dit is iets wat we in 2020 handen en voeten gaan geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wonen is onveranderd met 13 bewoners op de Veenhoeve met diverse zorgzwaartepakketten en verschillende soorten (woon)zorg.

Naschoolse activiteiten is van 5 naar 12 deelnemers gegaan, welke per 1 januari 2020 gaan verhuizen naar de Woudhoeve. Deze groei komt doordat we eigenlijk gewoon erg goed bezig zijn met deze groep en dat genereert mond op mond reclame. We hebben in het jaar besloten om vol op deze groep in te gaan zetten om de groep volwaardig aan te kunnen bieden en bestaansrecht te behouden. Dit is dus gelukt. Al deze deelnemers komen via Boer en zorg. 2 jeugdigen zijn gedurende het jaar uitgestroomd vanwege de leeftijd en bijbehorende andere interesses.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De woongroep is een vaste groep bewoners die allemaal goed hun plek hebben gevonden op de Veenhoeve. Eerder in dit jaarverslag hebben we aangegeven hoe wij denken dat dit komt en op welke manier we hier aan blijven werken.

Ook de deelnemers van de naschoolse opvang blijven veelal langdurig komen en we vinden het fijn dat we de groepsgrootte nu weer op een peil hebben wat de groep bestaansrecht en toekomst geeft. We mogen dan ook concluderen dat deelnemers goed bij ons zorgaanbod passen. We proberen voor iedereen een passende dagbesteding en woonruimte te vinden door een ieder de ruimte en waar nodig de faciliteiten te geven om zichzelf verder te ontwikkelen en met respect voor elkaar samen te leven. Afgezien van de locatieverhuizing van de buitenschoolse opvang hebben we dan ook geen grote concrete veranderingen op de planning staan voor komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben zoals eerder aangegeven geen wijzigingen op aantallen. Wel hebben we vanwege de groei intern functies veranderd. Sommige medewerkers zijn (deels) op de Woudhoeve gaan werken en een medewerker is ook met de kinderen aan de slag gegaan. Er is een coördinerende aangesteld, en we hebben nu voor twee locaties een preventiemedewerker. Die zowel op de Veenhoeve als op de Woudhoeve zijn werk doet.

Iedereen heeft een functioneringsgesprek gehad. Hier zijn geen algemene bijzonderheden uitgekomen. De opzet van de functioneringsgesprekken was wel anders. In een eerder teamoverleg is besloten om buddy's te vormen van twee collega's en zij konden elkaar gaan evalueren. Ook hadden de buddy's de mogelijkheid om op elkaar terug te vallen. De uitkomsten hiervan (dus wat de ene buddy over de andere vond) zijn meegenomen in het functioneringsgesprek. Dit beviel alle partijen goed en zorgde voor een verdiepingsslag in de gesprekken. Met de feedback die teruggekomen is vanuit de buddy's gaan de medewerkers komend jaar weer aan de slag. De vrouw van de zorgboer/beheerder heeft haar diploma behaald specifieke doelgroepen niveau 3, we hebben twee medewerkers die hun opleiding zijn begonnen. Mooi om die groei te zien, waar we graag in willen investeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 is er een stagiaire geweest van de opleiding Specifieke doelgroepen voor 20 weken (500 uur). Deze stage is goed afgerond, de stagiair liep vooral mee op de groep en verrichte alle voorkomende werkzaamheden. Stagiaires worden begeleid door een vaste medewerker welke de stagiair op regelmatige basis evalueert aan de hand van het BPV boek. De uitkomsten hiervan gaven geen aanleiding tot aanpassingen in de begeleiding. Ook hebben we nog een bbl student werken, die twee dagen het team van de Woudhoeve versterkt. Veel verstand van dierenverzorging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben op dit moment 10 vrijwilligers. 2 zijn er bijgekomen dit jaar voor een wisselend aantal uren. Zij houden zich vooral bezig met ondersteunde zaken als de tuin, schilderwerk, etc. Allerhande hand en span diensten dus. De vrijwilligers worden waar nodig begeleid door het beheerdersechtpaar. Iedereen heeft een evaluatie gehad, hier zijn geen bijzonderheden uitgekomen, iedereen heeft het goed naar zijn zin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We bieden ruimte aan ieders kwaliteiten en stimuleren hen ook om deze te ontwikkelen op een manier die bij hen past. Ons team bestaat uit allerlei zorgfuncties, waaronder SPW {niveau 4} en verpleegkundigen. Er is dus altijd iemand aanwezig die voldoende gekwalificeerd is om onze bewoners te begeleiden. We hopen dat ook komend jaar ons team weer stabiel blijft. Dat geeft rust binnen de organisatie en is prettig voor onze bewoners en deelnemers. Waar nodig bieden we de ruimte voor persoonlijke ontwikkeling door bijvoorbeeld opleidingen, maar sinds enkele jaren hebben mensen ook meer verantwoordelijkheden gekregen als ze dat willen. We merken dat hier goed op gereageerd is en zijn ook zeker van plan om deze nieuwe manier van werken verder door te voeren op de plekken waar dit mogelijk is. We hebben een preventiemedewerker benoemd en zijn nu binnen het team op zoek naar kwaliteiten waar we op een positieve manier gebruik van gemaakt kan worden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze opleidingsdoelstellingen bestaan vooral uit het signaleren van gebrek aan kennis. Als we merken dat we op een bepaald onderdeel meer kennis nodig hebben in de organisatie gaan we dit inventariseren en organiseren we hier een opleiding of training voor. Natuurlijk is er ruimte voor de medewerker die zichzelf wil ontwikkelen met scholing. Ook dit jaar hebben we op deze manier weer een mooi thema gevonden en daarmee is de opleidingsdoelstelling behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Doordat enkele van onze cliënten autisme hebben, hebben we afgelopen jaar wat meer nagedacht over autisme. Gedurende twee teambijeenkomsten hebben we bezoek gehad van een specialist om meer te leren over de (omgang met) deze cliënten. Daaruit voorkomend hebben we een weerbaarheidstraining gevolgd met het personeel om spanningen in een vroeg stadium om te kunnen buigen naar een gesprek. Verder zijn we dieper de materie in gegaan met een training omgang met autisme. Omdat we inmiddels helemaal over zijn op zorgadministratiepakket ONS is hier nog een cursus voor gekomen.

Onze orthopedagoog liet tijdens een teamvergadering samen onderzoek doen naar bepaalde cliënten. Door middel van CCO is het ons gelukt om in te schalen welk belevingsniveau een deelnemer heeft. De uitkomsten werkten veelal verhelderend voor de begeleiding en zorgen ervoor dat we ons beter in de belevingswereld van de cliënt kunnen verplaatsen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op dit moment zijn onze medewerkers voorzien van voldoende basale kennis en is het vooral zaak om deze kennis actueel te houden. Hiervoor schakelen wij vaak experts uit ons ondersteunend netwerk in door ze uit te nodigen om een presentatie te geven. Voor komend jaar is dat dan ook de doelstelling. We bepalen een thema waar we ons gedurende het jaar verder in gaan verdiepen en zoeken daar scholing bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks dat we bovenal een stabiele groep bewoners en andere cliënten hebben, moeten we alert blijven op zaken die kunnen veranderen. Scholing heeft hierdoor niet direct de hoogste prioriteit, maar het is wel iets wat we goed in de gaten moeten blijven houden om bij te kunnen blijven in alle ontwikkelingen waarmee we te maken (kunnen) krijgen. Voor komend jaar zullen we ons dus, zoals aangegeven, weer richten op interne cursussen ter verdieping in onze casussen. Als medewerkers graag een cursus willen volgen, bieden we hier indien passend bij ons aanbod uiteraard ook graag de ruimte voor. Dit naast de gebruikelijke cursussen rondom bijvoorbeeld BHV. De beheerder zal aan het einde van het jaar een cursus volgen over leiderschap. Afgelopen jaar heeft hij een opleiding gevolgd van jobcoach die met een ruim voldoende is afgesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedereen heeft een evaluatiegesprek gehad. Dit zijn er in totaal 21 geweest op ons totaal aantal deelnemers. WLZ cliënten krijgen twee gesprekken aangeboden, maar veelal vinden zowel cliënten als begeleiders dit weinig meerwaarde hebben. Instromers krijgen na drie maanden een eerste evaluatie om te kijken wat de eerste ervaringen zijn en of we nog ergens bij moeten sturen.

Tijdens de evaluatie kijken we natuurlijk naar individuele doelen en zorgbehoeften, maar ook naar zaken als sfeer, werkzaamheden en de manier van begeleiden. Dit doen we samen met bijvoorbeeld de orthopedagoog, maatschappelijk werker of andere behandelaren. In algemene zin is onze woongroep een hele stabiele groep die blij is om op de Veenhoeve te mogen wonen, zij het met individuele problemen en uitdagingen. Dit blijkt ook uit de evaluaties. Hetzelfde geldt voor de naschoolse opvang. Kinderen vinden het leuk bij ons, maar brengen natuurlijk ook hun individuele zaken mee waar ze mee te kampen hebben en aan willen werken

Een punt wat langzaam naar voren begint te komen is de ouder wordende bewoner. Als Veenhoeve gaan we een toekomstvisie ontwikkelen hoe gaan we daar mee om moeten gaan. Waar liggen onze grenzen aan zorg op dit gebied?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat deelnemers en bewoners nog steeds heel blij zijn en dat ze continue mogelijkheden zien om het beste uit zichzelf te halen. Hier werken we iedere dag weer aan. Maar ook binnen de woongroep slaat de vergrijzing toe en dat vraagt om oplossingen. In de komende periode gaan we nadenken welke kant we hiermee op willen en de grenzen van zorg op dit gebied definiëren. Mogelijk moeten we hiervoor ook externe hulp in roepen om tot een weloverwogen oordeel te kunnen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal houden we een huiskamervergadering, zoals wij de inspraakmomenten noemen. We nemen tijdens de huiskamervergadering lopende zaken door en vragen hierbij om input. Bijvoorbeeld over de open dag, de eindejaarsbijeenkomst en we geven ruimte om zaken die men anders wil zien aan te geven.

Op 19-2-2019, 14-05-2019, 16-7-2019 & 12-11-2019 waren er inspraakmomenten, met name over de laatste ontwikkelingen. Onderwerpen die dit jaar aan de orde kwamen zijn de nieuwe fitnessapparaten welke we gepromoot hebben, de schilder die langs komt en hoe gaan we om met de was en hygiëne van sanitair. Maar natuurlijk ook welke uitstapjes we gaan maken!

Onze bewoners zijn betrokken bij hun woonomgeving en dragen vaak nuttige en praktische punten aan welke snel geregeld kunnen worden en zorgen dat het woonplezier nog beter wordt. Voor de naschoolse opvang houden we ouderbijeenkomsten. Hier lichten we met name toe wat we de afgelopen tijd gedaan hebben en hoe de nabije toekomst eruit ziet. Voor deze groep is de Veenhoeve natuurlijk een heel andere beleving en komt er vaak wat minder praktische input maar zijn het vooral vragen die gesteld worden over wat er zoals gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met een betrokken groep bewoners en deelnemers zijn de bewonersvergaderingen en ouderavonden vooral een prettig samenzijn waar waardevolle tips worden uitgewisseld en waar zaken ter sprake komen die tijdens een normale pauze of koffiemoment snel vergeten worden. De bijeenkomsten bieden ons houvast en structuur, iets wat met name door de bewoners ontzettend wordt gewaardeerd.

Zaken die naar voren komen zijn vaak praktisch van aard en niet direct grote actiepunten of leermomenten, maar eenvoudiger zaken als een kunstwerk aan de muur waarvan we willen weten wat de bewoners er van vinden en het nog eens aanstippen van kleine dingen die nog wel eens mis gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het anonieme schriftelijke tevredenheidsonderzoek wat wij in december onder alle deelnemers houden en wat door alle deelnemers ook ingevuld is voorziet ons van waardevolle informatie feedback vanuit onze bewoners en deelnemers. Onderwerpen welke uitgevraagd worden gaan over zaken als begeleiding, sfeer, persoonlijk welbevinden, activiteiten aanbod en of er nog ideeën zijn die men aan wil dragen. We vragen alle zaken uit als zijnde open vragen en de laatste vraag is om de Veenhoeve een eindcijfer te geven.

Dit jaar mochten wij als gemiddeld cijfer een 8,4 noteren!

Het is fijn om te horen dat gezelligheid, personeel, werkzaamheden en de sfeer genoemd worden als de meest positieve punten op de Veenhoeve. Vragen we naar wat men zou willen veranderen binnen de Veenhoeve dan mogen we gelukkig een heel aantal keer noteren dat mensen niets zouden kunnen verzinnen (of niet goed tegen veranderingen kunnen) Als concrete verbeterpunten worden veelal persoonlijke zaken aangedragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Mensen zijn erg tevreden over de Veenhoeve, wat natuurlijk goed nieuws is! Individuele wensen zijn natuurlijk lastig te realiseren, maar we houden de suggesties in het achterhoofd en als veranderingen plaats zouden moeten vinden op een bepaald vlak, proberen we deze natuurlijk mee te nemen of in ieder geval weer bespreekbaar te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten geweest. We hebben de afgelopen jaren onze medewerkers extra getraind op situaties waarin dreigende agressie af te kunnen wenden en dit werpt z'n vruchten af.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met elkaar het jaar afgesloten met een gezellig avondje, onze deelnemers komen graag werken en hebben als gemiddelde cijfer een 8,1 Top daar doen we het voor

Actualisatie zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn weer een jaar gecertificeerd

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)

Actualisatie RI&E (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles is bijgewerkt

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2019
Actie afgerond op: 13-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We mogen weer blij zijn 8,1 gemiddeld

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met elf medewerkers de cursus volgen op de Woudhoeve. Kompas Veiligheidsgroep B.V. zal de cursus geven.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 04-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: brandalarm af laten gaan, en in drie appartementen de brandmelder geactiveerd.

Ouderavond 1

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de ouderavond gecombineerd met een open dag op onze nieuwe locatie gehouden.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 16-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is huiskameroverleg geweest, zo de puntjes weer besproken, mooi om te zien hoe een ieder zijn/haar inbreng heeft en het zeer belangrijk vindt.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 21-06-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Ouderavond 2

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een ouderavond gehad. Aan de hand van een Powerpoint hebben we de vernieuwingen van de Veenhoeve besproken. Sommige activiteiten zijn we aan het voorbereiden in Woudenberg.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Stel ook een functiebeschrijving voor de coördinerend begeleider op.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een functieomschrijving gemaakt, heb de omschrijving aangeboden aan de Raad v Toezicht die unaniem hun goedkeuring erover gaven

Actualisatie zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: tevredenheidsonderzoek is afgerond, het gemiddelde is een 8,6!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ouderavond 2**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**Ouderavond 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2020**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2020**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2020**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2020**Visie ontwikkelen op ouder wordende bewoner****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actualisatie zoönosen****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2020

Evaluatiegesprekken deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2020**Actualisatie RI&E (doorlopend)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Heropen de actie voor het actualiseren van de werkbeschrijving tbv audit voor juni 2021, deze is voorbarig afgesloten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Denk eraan dat vanuit de norm de eerste evaluatie binnen 2 maanden na begin moet plaatsvinden (ipv 3 maanden)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Controle brand, blus- & EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2021**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Bij de volgende audit moet de externe toetsing van de RI&E weer parallel lopen met het audittraject****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2021**Controle brand, blus- & EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Controle brand, blus- & EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Alle brandblusapparaten zijn weer gecontroleerd

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gisteren hebben we een bewonersvergadering gehad. Besproken punten zijn onder andere 12,5 jaar Veenhoeve

Reflecteer op de opleidingsdoelen die in het vorige jaarverslag gesteld zijn.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Is verwerkt

Voor volgende jaarverslag; Schrijf een uniek verslag over 2019 zonder een kopie van 2018 te gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze actielijst bestaat uit praktische zaken waarbij de actielijst primair fungeert als een handige geheugensteun. Uit de actielijst halen wij dan ook niet zo zeer verbeterpunten, het zijn juist de verbeterpunten die op de actielijst komen. Deze pikken wij op

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De opdracht die we samen met de Raad van Toezicht gemaakt is, om in de komende periode de Veenhoeve vorm te geven voor de komende vijf jaar. Komende tijd gaan we dan ook aan die visie werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen de Veenhoeve en Woudhoeve nog sterker op de kaart zetten. Alle verbouwingen zijn grotendeels achter de rug, tijd om af te ronden en de vruchten van ons werk te plukken. De deelnemers die het aankunnen gaan we wat meer specialiseren zoals een deelnemer die met een begeleider zijn keuringsbewijs gereedschappen heeft behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De Raad van Toezicht heeft een duidelijke vraag en opdracht neer gelegd. Het is nu aan ons om deze in het loop van het jaar te beantwoorden. Dit doen we door in gesprek te gaan binnen onze eigen organisatie, maar ook zeker met externen die verstand hebben van de materie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.