

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

De Veenhoeve

Locatienummer: 1856



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09159137

Website: <http://www.deveenhoeve.net>

Locatiegegevens

De Veenhoeve

Registratienummer: 1856

Veldjesgraaf 29, 6744 VC Ederveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Net als bij een ieder ander was het voor ons een apart jaar waarin we ons geconfronteerd zagen met Corona. De Veenhoeve als wooninitiatief ging natuurlijk gewoon door. Onze dagbestedingslocatie, de Woudhoeve, had te maken met wat meer beperkingen. Onze eigen bewoners die dat wilden hebben we zo snel mogelijk weer aan het werk kunnen zetten op de Woudhoeve om verveling tegen te gaan. Sommigen waren ook simpelweg niet te houden. Dit is allemaal volgens de richtlijnen gebeurd.

Tijdens de eerste lockdown hebben we helaas een bezoekersbeperking van 8 weken in moeten stellen, waarbij niemand het terrein op mocht. Daarna zijn we begonnen met het faciliteren van een een bezoekmoment in aparte ruimte per week. Dat loopt nu nog en wordt uitgebreid naarmate de omstandigheden dat toelaten. Ook is iedereen in eerste periode thuisgebleven, ook dit is later weer langzaam opgestart en binnen de huidige beperkingen proberen we nog steeds zo min mogelijk buiten de deur te doen. Aan het einde van het jaar hebben tien bewoners van de dertien corona gehad, gelukkig hebben ze allemaal milde klachten gehad.

Verder hebben we zo veel mogelijk geprobeerd om de gang van zaken gedurende de dag zo normaal mogelijk te houden. Met enkele personele wijzigingen is meer tijd vrij gemaakt voor zorg en voor een beter management. We sloten in het laatste kwartaal af met een inspectiebezoek. Helaas kwam deze net een paar maanden te vroeg omdat onze nieuwe orthopedagoog nog bezig was om ontstane achterstanden weg te werken, maar buiten enkele kleine opmerkingen was de inspectie verder vol lof over onze initiatieven. Deze punten zijn inmiddels in behandeling en in februari zijn alle administratieve achterstanden weggewerkt, is er een beter scholingsplan (de opzet uit KLJZ bleek niet te voldoen) en zijn de nodige acties uitgezet om procedures rondom met name MIC meldingen nog iets strakker aan te trekken. Doel is om ons zorgadministratiepakket ONS hier beter voor te gaan benutten. De feitelijke implementatie hiervan staat gepland voor eerste helft 2021

We zijn op dit moment ook nog bezig met de feitelijke implementatie van de wet zorg en dwang. We hebben hier mee te maken en we zijn met een specialist bezig om dit vorm te geven voor wat betreft de specifiek zaken waar wij mee te maken kunnen krijgen. Ook dit hopen we in het eerste kwartaal van 2021 helemaal uitgeschreven te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Al met al een enerverend jaar met de nodige ups maar ook zeker de nodige downs. We hebben wederom mooie stappen gezet naar de toekomst en volwassenwording van de Veenhoeve in het hedendaagse zorglandschap. Onderdeel daarvan is ons herziene ondersteunend netwerk waarmee naar tevredenheid nu alle achterstanden worden weggewerkt en de verdere kwaliteitsimplementatie op schema loopt. Een traject wat al meerdere jaren loopt en wat nu zijn vruchten begint af te werpen. We gaan dan ook met een frisse blik naar 2021 en hopen dat op korte termijn weer meer mogelijk is en we onszelf nog verder kunnen blijven ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Veenhoeve is een kleinschalige woon- en werk voorziening bedoeld voor mensen met een [verstandelijke] beperking op zeer verscheidene niveaus, typerend van ZZP 4 tot 7. De dertien bewoners wonen zelfstandig, en krijgen daarbij ondersteuning. Ook zijn er twee loge's die wisselende dagen komen. Doordat we op de Woudhoeve meer ruimte en mogelijkheden hebben, zijn alle kinderen die voorheen een activiteitenprogramma hadden op de Veenhoeve per 31-12-2019 naar de Woudhoeve verhuist. Beter voor de kinderen en zeker nu met Corona een fijn gegeven dat er minder verkeersbewegingen op de woongroep zijn. Dit jaar was er geen in- of uitstroom.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De Veenhoeve is ooit op gezet met de gedacht om een gezin te gaan vormen. Dat is een prachtig streven en we houden ons hier dan ook aan vast in onze missie en visie. Toch blijkt met een veranderd zorglandschap en een verzwarende zorgzwaarte van onze bewoners dat we op momenten steeds minder een gezin waren, maar toch ook meer een zorginstelling.

Dit vraagt om professionalisering, het team als geheel op een hoger level brengen om zodoende om te kunnen gaan met alle karakters binnen de woongroep en hier ook een antwoord op te hebben en met name de veiligheid te kunnen blijven borgen. Bewoners worden ouder, en sommige bewoners krijgen daarmee ook een zwaardere hulpvraag.

Vanwege deze gegevens is er per 1 december een dubbele dienst in de namiddag/avond ook in de weekenden. Naast de veranderende groep was er ook noodzaak omdat iedereen thuis was wegens corona. Op managementgebied is iemand in de arm genomen om mee te kijken met het beheerdersechtpaar wat dreigde in te storten als persoon. Zij heeft een tijdje mee gekeken, geconcludeerd dat de beheerders/bestuurder eigenlijk te veel petten op had. Zodoende is om te beginnen vast een aparte functie voor slaapwacht gecreëerd en is de organisatie deels herzien met heldere definiëring van functies. Dit traject loopt. Er is een coördinator op de Veenhoeve aangenomen wat de beheerders meer ruimte geeft om zich met hoofdlijnen bezig te houden dan ook enorm op de inhoud te moeten zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Om rust in de organisatie te krijgen is een coördinator aangenomen welke zich meer op de inhoud gaat richten en hier beter voor onderlegd is dan de beheerder die deze taak er eerst ook nog bij deed. We merkten uit de functioneringsgesprekken die iedereen gehad heeft en uit de gesprekken op de vloer dat er heel veel zorgen bleken te zijn om een cliënt. Mensen voelden zich niet veilig.

Dit was een van de redenen om de organisatiestructuur direct aan te passen, dubbele diensten te introduceren en met scholing van CCE twee klinische lessen te krijgen. De zorgverleners zijn nu beter op de hoogte van de wensen en behoeften van de cliënten. De zorgverleners hebben nu meer tijd en gelegenheid om zich te verdiepen in de individuele cliënt zodat zij deze ook goed kennen en signalen eerder kunnen herkennen en deëscalerend op kunnen treden. Dit heeft het gevoel van veiligheid vergroot en we zijn goed op weg om tot een volledig herstel te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben op de groep continue een stagiaire specifieke doelgroepen niveau 4. Ook dit jaar is er weer 1 succesvol uitgestroomd en hebben we weer een nieuwe stagiair mogen ontvangen. Stagiare worden begeleid door de coördinator welke volgens het schema van de opleiding de nodige evaluaties en feedbackmomenten houdt.

Onze eigen BBL medewerker loopt ook nog steeds rond en haar opleiding verloopt volgens schema.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Nog steeds 10. De helft van de vrijwilligers is niet of nauwelijks geweest in het afgelopen jaar. Dit zijn de chauffeurs, maar we mochten nergens naar toe. Dus niet iedereen heeft een evaluatiegesprek gehad omdat de woongroep ruim tien weken 'op slot' gezeten heeft en vanaf maart strenge regels gehanteerd worden. Hierdoor zijn de vrijwilligers afzonderlijk benaderd, en wat niet noodzakelijk is tijdelijk stop gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een jaar achter de rug waar veel zekerheden wegvielen. Maar als ik zo hierover nadenkt zijn we toch sterker eruit gekomen. Nog meer duidelijkheid creëren. Waarom lukt het jou wel bij een bewoner? Niet in de afwijzende sfeer maar meer om van elkaar te leren. Veel overleg gehad met het crisisteam als er weer mogelijke versoepelingen waren. Ook in de zomermaanden was een uitdaging. Veel vakanties van de bewoners zijn geannuleerd. Die bleven dan gewoon op de zorgboerderij, maar het personeel hadden wel hun vakantie gepland, dit was een uitdaging. Maar uiteindelijk wel goed gekomen, dit doordat ouders en personeel meedachten om tot een oplossing te komen. Wat andere jaren wel gebeurt is nu vervallen. De andere locatie waar dagbesteding gegeven wordt bleef open, daardoor konden veel bewoners over dag naar de dagbesteding. Zorgverleners maken hun professionele afwegingen over de benodigde zorg en ondersteuning op basis van gesignaleerde risico's, wensen, behoeften, mogelijkheden en beperkingen van de cliënt in te spelen.

Door dat bestuurder op het zelfde terrein woont en daardoor snel betrokken is bij incidenten, geeft mogelijkheden om incidenten gelijk aan te pakken. Nadeel is dat uiteindelijk diezelfde bestuurder het verdere verloop coacht waardoor alle aandacht op de bestuurder gericht is. Dit heeft veel impact gehad bij de bestuurder. Daardoor zijn er nog duidelijker afspraken onderling gemaakt, waar liggen de verantwoordelijkheden, en afspraken worden nagekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Al eerder hebben we gesignaleerd dat er behoefte was aan training aan omgaan met de specifieke ziektebeelden van onze bewoners en vooral het omgaan met conflicten en het de-escaleren daarvan. Hoewel we door corona niet alle dingen konden doen die we op dit gebied wilden, hebben we wel stappen kunnen maken hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben twee klinische lessen (CCE) gevolgd naar aanleiding van een bewoner die steeds meer epilepsie aanvallen krijgt. Wat gebeurd er in het brein van zo iemand. De scholing vind plaats als er over een bepaald onderwerp kennis ontbreekt. Verder zijn door het voltallige personeel flinke stappen gemaakt in trainingen rondom weerbaarheid. Een medewerker is geslaagd voor specifieke doelgroepen 4. Vier medewerkers hebben een medicatietraining ontvangen en de BHV en brandoefening hebben plaatsgevonden,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We moeten ons blijven verdiepen in een stukje omgaan met agressie, dit blijft een punt van aandacht. Verder hebben we trainingen op het programma staan rondom de WZD en rouwverwerking. In opdracht van de inspectie zijn we bezig met het opstellen van een gedetailleerder scholingsplan, dit zal in het eerste kwartaal van 2021 geïmplementeerd zijn. Of, hoe en op welke manier deze trainingen plaats kunnen vinden is nog even in afwachting van hoe Corona zich ontwikkeld,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Met een veranderende doelgroep en veranderende werkwijzen binnen de Veenhoeve is aan het licht gekomen dat agressie en de gevolgen daarvan flink leven onder de medewerkers. We hebben daarom in navolging van andere jaren nog sterker gekozen om hier op in te zetten voor wat betreft scholing. Dat dit zijn vruchten afwerpt blijkt uit reacties van medewerkers die zich weerbaarder en daarmee veiliger voelen. Verder moeten we alert blijven op wijzigende wet-en regelgeving en moeten medewerkers leren om meer verantwoordelijkheid gezamenlijk te dragen. In het scholingsplan 2021 zullen we hier concrete voorstellen voor implementeren binnen de organisatie waarin behoefte, planning en middelen overzichtelijker worden weergegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere bewoner heeft één evaluatiegesprek gehad, 15 evaluatiegesprekken dus. Een deelnemer heeft vanwege spelende problematiek vrijwel doorlopend evaluaties en contactmomenten gehad welke een formeler karakter hadden. Deelnemers krijgen vanuit de WLZ regelgeving twee gesprekken aangeboden, maar veelal vinden zowel cliënten als begeleiders dit weinig meerwaarde hebben bij een verder stabiele situatie.

Tijdens de evaluatie kijken we natuurlijk naar individuele doelen en zorgbehoeften, maar ook naar zaken als sfeer, werkzaamheden en de manier van begeleiden. Dit doen we samen met bijvoorbeeld de orthopedagoog, maatschappelijk werker of andere behandelaren. In algemene zin is onze woongroep een hele stabiele groep die blij is om op de Veenhoeve te mogen wonen, zij het met individuele problemen en uitdagingen. Dit blijkt ook uit de evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een van onze deelnemers is gezien zijn ziektebeeld en bijbehorende indicatie eigenlijk te hoog gegrepen voor ons. Dit is in de loop der jaren zo gegroeid en de realiteit is dat er op dit moment eigenlijk geen goed (extern) alternatief te bieden is. We zullen als organisatie daar dus min of meer in mee moeten en onze kennis verdiepen om ook deze deelnemer van adequate begeleiding te kunnen blijven voorzien. Verder blijkt uit de evaluaties dat deelnemers het moeilijk hebben met Corona. Alles gaat wel zijn gangetje maar de beperkingen die zich met zich meebrengt zijn voor de een moeilijker te verwerken dan voor de ander.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Periodiek (per kwartaal) vindt er een cliënten vergadering plaats waarbij er voor de cliënten ruimte is om aan te geven wat goed gaat en waarin dingen nog beter kunnen. Deze gesprekken vinden gezamenlijk plaats in de woonkamer en iedere bewoner wordt hier voor uitgenodigd. De zorgverleners maken hiervan notulen waardoor een volgende keer getoetst kan worden wat er met de punten gedaan is.

In het afgelopen jaar stond de inspraak natuurlijk vooral in het teken van corona. Hoe gaan we er mee om, wat zijn de risico's, wat kan er nog wel en niet. Veelal toelichten en beantwoorden van vragen. Ook de organisatiewijzigingen hebben we besproken tijdens de inspraak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers vonden het fijn meegenomen te worden in de ontwikkelingen die gaande zijn en dat er ruimte was voor het stellen van vragen rondom deze bijzondere situatie. Dit jaar zijn vanuit de inspraakmomenten geen concrete punten gekomen die verder aandacht behoeven, maar de bijeenkomsten hadden dus absoluut een meerwaarde voor de bewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Vanwege corona hadden we onder de vijftien uitgezette vragenlijsten bij de ouders/contactpersonen slechts zeven vragenlijsten terug gekregen. Normaal doen we het onderzoek tijdens een samenzijn waarbij we het invullen wat kunnen stimuleren maar deze keer kregen we als rapportcijfers een 7, een 8 en een 9 terug. Onderwerpen welke uitgevraagd worden gaan over zaken als begeleiding, sfeer, persoonlijk welbevinden, activiteiten aanbod en of er nog ideeën zijn die men aan wil dragen. We vragen alle zaken uit als zijnde open vragen en de laatste vraag is om de Veenhoeve een eindcijfer te geven, dit cijfer komt uit op een 7,8.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat men ondanks corona en alle beperkingen die er zijn men toch nog positief over ons is. De verbeterpunten uit eerdere jaren zijn we volop aan het implementeren en het is jammer dat we de reactie daarop nog niet in dit onderzoek hebben mogen ervaren. Gezien de geringe respons en de uitdagende omstandigheden zijn er nu geen acties te verbinden aan het onderzoek. We blijven natuurlijk doorgaan met de eerder ingezette weg en hopen volgend jaar weer tijdens een gezellige bijeenkomst meer respons te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben, zoals eerder beschreven, een cliënt welke door zijn ziektebeeld agressief uit de hoek kan komen. Deze situatie speelt al langer en is onder de voortdurende aandacht van ons en een externe instantie. In eerdere jaarverslagen is beschreven hoe wij de situatie op dat moment direct ervaren hebben en wat er als directe handelingen zijn verricht. Het standaard evaluatiemodel is in deze dan ook over een hele lange periode verspreid waarbij we feitelijk nog steeds in een fase zitten waarbij we met direct handelen bezig zijn. Omdat voor de bewoner op dit moment geen alternatieve zorg beschikbaar is, is gekozen voor het verder trainen van medewerkers en het implementeren van verschillende veiligheidsmodellen, waaronder snellere signalering, hogere bezetting, etc. We monitoren constant de situatie of verdere aanpassingen ten aanzien van deze situatie nodig zijn en of we op enig moment in moeten grijpen. Van extern betrokken partijen hebben wij als feedback gekregen dat we in de basis goed gehandeld hebben door primair de veiligheid van onze eigen medewerkers voorop te stellen. Dit is een situatie waarin sprake is van een voortschrijdend ziektebeeld dus er valt niet zuiver te reflecteren op keuzes in het verleden omdat bijvoorbeeld bij intake de situatie heel anders was. Bij gebrek aan alternatieve plekken waar cliënt terecht kan, zullen wij als organisatie zullen hier vooralsnog in mee moeten groeien en dat is wat we nu aan het doen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De ouders van een bewoner hebben in een formele klacht hun zorgen geuit over de medische situatie van hun kind, zie ook het hoofdstuk agressie. Uit privacy overwegingen kunnen we hier niet al te diep op in gaan. Deze klacht is door de raad van toezicht in behandeling genomen en hier is op gereageerd met een toelichting op de situatie rondom de bewoner, hoe de Veenhoeve hier in staat en welke maatregelen genomen zijn ten aanzien van preventie en veiligheid. Vooralsnog is hiermee de ontstane situatie opgehelderd waarmee we mogen concluderen dat de situatie is afgehandeld. Als in het vorige hoofdstuk beschreven is dit een verhaal wat al meerdere jaren loopt en waarbij zowel wij als de ouders zoekende zijn naar de ideale situatie op hiermee op een goede en verantwoorde manier mee om te kunnen gaan. We blijven daarom natuurlijk in gesprek met betrokkenen (nazorg) en het ingezette traject rondom verbetering van zorg en daarmee gepaard gaande veiligheid zal worden vervolgd. De raad van toezicht heeft zich uiteindelijk niet op een finaal standpunt hoeven te stellen omdat in de gesprekken duidelijkheid ontstond over en weer en dat het met name niet uitgesproken frustratie en onmacht betrof. Na dit uitgepraat te hebben bleek dat we met elkaar verder konden en wilden en is daarmee de klacht afgehandeld,

Onze oude orthopedagoog heeft de raad van toezicht aangeschreven met haar zorgen over de organisatie. Zij ervaarde te weinig vrijheid en mogelijkheden om haar werk volgens haar inzichten vorm te kunnen geven. In de daaropvolgende gesprekken met de raad van toezicht welke de klacht behandeld bleek dit in haar ogen al jaren te wringen. Naar aanleiding van dit schrijven en de communicatie daarom heen is in overleg besloten dat de visies van beide partijen voor de lange termijn te ver uit elkaar lagen om samen verder te kunnen. Dit is uiteindelijk ook het adviesoordeel geweest van de raad van toezicht aan het bestuur met de aanbeveling om in de toekomst verwachtingen en mogelijkheden over en weer beter af te stemmen. Door uiteindelijk te kiezen voor een nieuwe orthopedagoog die beter aansluit bij onze visie hebben we hier een nieuwe start in kunnen maken. Het is jammer dat deze samenwerking uiteindelijk geklapt is vanwege te weinig open communicatie, maar voor de lange termijn is dit uiteindelijk het beste. In de volgende samenwerking is naar aanleiding van het gebeurde dus ook meer ruimte gecreëerd voor evaluatie en overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedere klacht is er natuurlijk een te veel. In beide klachten hebben we al veel op kunnen lossen door middel van een goed gesprek. Bij de een heeft dit tot herstel van de relatie geleid, bij de ander helaas tot het verbreken daarvan. De klachten die we hadden kwamen vooral door onmacht en het gevoel niet gehoord te worden. Hier hebben we aandacht voor en is een van de redenen om de organisatiestructuur anders in te delen. Met name ten aanzien van de zorginhoudelijke kant.

Voor nu gaan we er dan ook vanuit dat deze klachten incidenteel waren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle brand, blus- & EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2021
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

Actualisatie RI&E (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopende actie

Actualisatie zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts geweest

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bewonersvergadering

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: 16 medewerkers hebben hun diploma behaald

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020
Actie afgerond op: 26-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben handmatig brandmelder gecontroleerd, ontruimingsoefening tegelijk gedaan.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een bewonersvergadering geweest. Corona maatregelen weer besproken, veranderingen bezoekregelingen en het benoemen van een coördinator

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 14-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wat zijn de bewoners tevreden, dat is goed te meten als tijdens bewonersvergadering re weinig punten zijn waar vragen over zijn

Ouderavond 1

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020
Actie afgerond op: 09-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in verband met huidige maatregelen rondom covid 19 besloten om de gezamenlijke ouderavond te annuleren.

Ouderavond 2

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020
Actie afgerond op: 11-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ondanks de corona tijd hebben we afgelopen zaterdag een oudermiddag gehad. Dit is heel goed verlopen. Fijn dat we dit konden doen, de 1,5 meter werd goed gehandhaafd.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: We zijn door de heftige periode die achter ligt, [corona] nog bezig met de functioneringsgesprekken. De afspraken zijn gemaakt. We steken in op deskundigheidsbevordering zoals hoe rapporteer je?

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Voor volgende jaarverslag; Schrijf een uniek verslag over 2019 zonder een kopie van 2018 te gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Reflecteer op de opleidingsdoelen die in het vorige jaarverslag gesteld zijn.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is verwerkt

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gisteren hebben we een bewonersvergadering gehad. Besproken punten zijn onder andere 12,5 jaar Veenhoeve

Controle brand, blus- & EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021
Actie afgerond op: 14-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblusapparaten zijn weer gecontroleerd

Controle brand, blus- & EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019
Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Aandacht voor MIC meldingen op basis van inspectierapport

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Afronding WZD scholing

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Ouderavond 2

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2021

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021

Bij de volgende audit moet de externe toetsing van de RI&E weer parallel lopen met het audittraject

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2021

Ouderavond 1

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2021

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2021

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Actualisatie zöonosen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021

Controle brand, blus- & EHBO middelen**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Actualisatie RI&E (doorlopend)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

Beschrijf in JV 2021 bij 3.1: Inspectiebezoek heeft plaatsgevonden (3.1 JV 2020), hier zijn enkele acties uit voortgekomen, waaronder het pro actiever melden van incidenten/MIC meldingen en het opzetten van een scholingsplan. Beschrijf in JV 2021 hoe het u is vergaan. Voor het scholingsplan is het goed om te beschrijven of de personeelsleden met de scholing voldoende handvatten hebben ontvangen tbv agressie. Tevens hoe heeft de scholing plaatsgevonden op het gebied van WZD.

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022**Evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben de tevredenheidsonderzoek afgerond, zowel het ouder als bewoners/deelnemers hebben we met een 7,8 als cijfer gescoord. De bewoners waren super tevreden en die hebben we met een 9 af kunnen sluiten. Tevreden en trots.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Wat zijn ze tevreden mooi hoe de deelnemers mee denken in vernieuwingen rondom dagbesteding

Heropen de actie voor het actualiseren van de werkbeschrijving tbv audit voor juni 2021, deze is voorbarig afgesloten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Scholingsplan opstellen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: We hebben een scholingsplan geschreven. zowel voor de Veenhoeve als voor de Woudhoeve

Aandacht voor MIC meldingen op basis van inspectierapport

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: We hebben een micmelding geïmplementeerd binnen Nedap.

Visie ontwikkelen op ouder wordende bewoner

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Dit is meegenomen in de overwegingen rondom aanvullende trainingen

Denk eraan dat vanuit de norm de eerste evaluatie binnen 2 maanden na begin moet plaatsvinden (ipv 3 maanden)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Inspraakmoment 1**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Wat zien de bewoners er steeds weer naar uit. We hebben onder andere de coronamaatregelen besproken en de versoepelingen doorgenomen. De bezoeksregeling is wat verruimt zodoende dat broer en zus en gastgezin ook welkom zijn.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Coördinator heeft voor de komende weken een planning gemaakt, en als alles volgens planning verloopt zullen we tot en met juli de functioneringsgesprekken houden.**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondanks dat niet alles mogelijk was in Corona tijd hebben we de basis toch altijd door laten gaan. Dat zal zeker ook voor 2021 een uitdaging blijven. Primair doel is om de dingen die moeten gebeuren aan de hand van de actielijst te blijven uitvoeren en hier slagen we voorsnog dus prima in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Met het openen van een dagactiviteitencentrum en alle perikelen op de Veenhoeve van afgelopen jaar is het doel vooral om even een pas op de plaats te maken. Na corona ook weer even genieten van wat we hebben en weer even tot onszelf komen. Dat betekent niet dat we niet willen blijven ontwikkelen, er zijn plannen voor verdere uitbreidingen van de organisatie maar dat is nog niet dermate concreet om daar nu uitgebreid over uit te wijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Naast de inspectiepunten welke voor het eerste kwartaal 2021 op de planning staan, zal het komende jaar vooral afwachten zijn wat de wereld ons brengt. Kunnen we weer doen wat we willen doen, gaan we terug naar een normale situatie? We blijven scherp en alert op alles wat om ons heen gebeurt, maar blijven vooral bezig met wat onze kern is, het bieden van de juiste zorg en een fijn thuis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Met de vrijgekomen management tijd in de organisatie is het mogelijk om over nieuwe dingen na te denken en processen nog scherper te zetten. Voor 2021 hebben we nog wat punten van de inspectie liggen waar we mee aan de slag gaan. Verder zal het vooral afwachten zijn wat de wereld ons brengt en hoe de situatie rondom corona zich blijft ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.