

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Horsewise

Horsewise

Locatienummer: 1857



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vereenvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Horsewise

Registratienummer: 1857

Bosweg 39a, 3817ZC Amersfoort

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32096931

Website: <http://www.horsewise.nl>

Locatiegegevens

Horsewise

Registratienummer: 1857

Waterlooweg 28A, 3832 RX Leusden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar bestond Horsewise 10 jaar. Dit hebben we gevierd met een speciale open dag met naast de gebruikelijke activiteiten een "Voorstelling" met paarden en kinderen. Hierin werd in de vorm van een sprookje het verhaal van het ontstaan van Horsewise verteld, begeleid door kinderen (deelnemers) die speelden op een Powwow (10 persoons indianen drum) te midden van de paarden. Het verhaal was leuk en entertainend om naar te kijken maar vertelde ook het verhaal van de richting die Horsewise op wil. De magie, de verwondering en de ontdekking moeten weer centraal staan en niet de regels en de controle. De dag was zeer geslaagd en er was veel belangstelling.

Het was ook weer tijd voor de 3 jaarlijks audit. Daarin kwamen natuurlijk ook de regels aan bod. De auditor was een prettig iemand die heel goed de sfeer van Horsewise begreep en aanvoelde en opmerkte dat ik een paradijs had gecreeerd, maar dat aan de regelkant nog wel het een en ander te behalen was. Dit heb ik zeer ter harte genomen en de rest van het jaar is besteed aan alles zo te regelen dat het zo goed op orde is dat het weinig tijd kost om alles bij te houden zodat er veel tijd overblijft voor de echt belangrijke dingen. Dit proces duurt voort en valt niet mee omdat er altijd wel weer iets nieuws bedacht wordt op regel en controlegebied wat een hoop tijd en energie kost. De audit is in ieder geval behaald!

De verbouwing is gelukkig al weer een tijdje voorbij en we maken nog steeds met heel veel plezier gebruik van alle nieuwe ruimtes, het is een enorme verbetering en draagt in grote mate bij tot het welzijn van de mensen en de paarden. Er is nog wel een nieuwe schuilstal gebouwd voor de paarden en op de matchbeurs in Leusden is nog een mooie match gemaakt met een bedrijf dat nog een stuk voor de paarden gaat straten zodat ze droge voeten houden. Het heeft nog nooit zo veel geregend als afgelopen jaar en de verwachting is dat dat nog toe gaat nemen, dus bereiden we ons daarop voor.

Er zijn 3 nieuwe pony's bij gekomen om het team te versterken en die doen het heel erg goed en beginnen het werk steeds beter te begrijpen.

Het zorgaanbod was al uitgebreid met "Anders Leren Met Paarden" een bijzondere methode waarbij kinderen met leerproblemen mbv het paard geholpen worden met hun leerproblemen. Sinds afgelopen jaar worden er steeds meer kinderen door deze methode geholpen en volgend jaar worden nog 4 medewerkers opgeleid om deze methode toe te gaan passen.

Netwerk:

Horsewise werkt met een aantal zzpers met uiteenlopende expertises: oa: psycholoog, kindertherapeut, sociaal pedagogisch hulpverlener, psychosociaal counselor, leerkracht speciaal onderwijs. Zij hebben alleen ook een eigen praktijk. Een aantal van hun en de eigenares hebben een SKJ registratie. Er is altijd iemand met een SKJ registratie betrokken bij het proces rondom de begeleiding. 1 keer in de 6 weken is er een bijeenkomst om kennis, ervaringen en casussen te bespreken. Minimaal 2 keer per jaar wordt iemand van buitenaf gehaald om kennis te delen en aan het begin van het schooljaar is er een training van 10 avonden om iedereen weer te updaten.

Een onafhankelijk klankbord wordt gevonden bij de intervisiegroep van de VUZB waar de eigenares 3 keer per jaar aan deelneemt, alsmede bij de overige vergaderingen voor alle leden van de VUZB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- documenten

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar is goed verlopen, met name de audit zorgde voor leermomenten.

Administratief is de druk de afgelopen jaren steeds groter geworden en vereist een efficiëntere aanpak.

Het afgelopen jaar is daar een plan voor gemaakt en een begin mee gemaakt en het komende jaar wordt dat verder opgepakt.

De bedoeling is dat hierdoor meer tijd en ruimte ontstaat voor de echt belangrijke en meer aantrekkelijke kanten van het werk, namelijk persoonlijk contact met de deelnemers, ontwikkelen van nieuwe activiteiten, volgen van interessante studies en veel tijd doorbrengen met onze beste en trouwste collega's, de paarden en niet te vergeten de honden.

Het ondersteunend netwerk in de vorm van alle medewerkers met verschillende expertises functioneert prima. Er zijn regelmatig bijeenkomsten om uit te wisselen en te inspireren en we kunnen altijd een beroep op elkaar doen bij vragen omtrent een bepaalde casus.

De meeste doelstellingen van het afgelopen jaar zijn behaald.

Er is een nieuwe internetsite

De nieuwsbrief komt regelmatig uit

Er zijn meedoedagen georganiseerd voor ouders van de deelnemers aan de groep. (wat een groot succes was)

Er zijn verschillende lezingen en workshops georganiseerd

De ouderraad heeft een nieuw lid.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

Kinderen met ASS, ADHD, sociale, emotionele en leerproblemen, soms gepaard met licht verstandelijke beperking.
Volwassenen met ASS, licht verstandelijke beperking, geringe belastbaarheid. psychosociale problematiek.

Wij bieden:

Individuele en groepsbegeleiding (op zaterdag) aan kinderen en jongeren.
Dagbesteding aan (jong)volwassenen

De zorg wordt verleend vanuit Jeugdzorg en WMO

Dit zijn de doelgroepen waar Horsewise zich op wil richten. Omdat vooral bij de doelgroep met een psychiatrische achtergrond de opkomst een probleem is wordt gekeken hoe dat kan worden ondervangen. Er wordt gekeken of er meer met vervoer kan worden gedaan of dat ambulante begeleiding om het opstarten te ondersteunen een optie is. Hiermee zitten we nog in de onderzoeksfase.

Wat verder opvalt is dat steeds meer kinderen voor een individueel traject worden aangemeld, vaak meisjes in de puberleefijd die vast lopen op allerlei gebieden met steeds zwaardere problematiek. Om aan de vraag te voldoen is een nieuwe begeleider aangetrokken en wordt gekeken wat voor expertise nog meer in huis gehaald kan worden (in de vorm van opleiding/cursus/workshop voor de medewerkers) om deze groep nog beter en gericht te kunnen helpen.

Aantal deelnemers gestart: 66 15 WMO 51 jeugd
erbij: 34 4 WMO 30 jeugd
gestopt: 26 6 WMO 20 jeugd
einde van het jaar: 74 13 WMO 61 jeugd
totaal: 100 19 WMO 81 jeugd

Reden van uitstroom:

Doelen behaald
Beeindiging indicatie
Verhuisd
Andere dagbesteding dichterbij in de buurt of meer passend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies:

De huidige deelnemers die Horsewise bezoeken passen bij het zorgaanbod. Bij aanmelding en het eerste vrijblijvende kennismakingsgesprek wordt goed gekeken en door gevraagd of de toekomstige deelnemer aansluiting zal vinden bij de begeleidingsstijl van Horsewise en bij de andere deelnemers. Wij zijn een voorstander van het mengen van doelgroepen, wat vaak een meerwaarde heeft, het uitgangspunt is wel dat iedereen zich veilig moet voelen en zich binnen de eigen mogelijkheden moet kunnen ontwikkelen.

Wij richten ons niet op deelnemers met een zware fysieke of verstandelijke beperking. Er zijn andere plekken die daar helemaal in gespecialiseerd zijn. Bij een verkeerde inschatting worden deelnemers door verwezen, er zijn hiervoor goede contacten met andere instellingen, maneges en zorgboerderijen. We proberen altijd te zorgen dat mensen een goede plek vinden waar ze goed geholpen kunnen worden.

Omdat vooral bij de doelgroep met een psychiatrische achtergrond de opkomst een probleem is wordt gekeken hoe dat kan worden ondervangen. Er wordt gekeken of er meer met vervoer kan worden gedaan of dat ambulante begeleiding om het opstarten te ondersteunen een optie is. Hiermee zitten we nog in de onderzoeksfase.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Horsewise werkt met een aantal ZZPers. Dit is een redelijk stabiele situatie. Het team is afgelopen jaar uitgebreid met 2 begeleiders. Met iedereen is een gesprek gehouden over het afgelopen jaar. Belangrijk onderwerp is de gehanteerde methodieken en het volgen van nieuwe ontwikkelingen hierin. Iedereen heeft zijn eigen stijl maar het met wel op elkaar aansluiten en bij Horsewise passen. Conclusie is dat er meer bijeenkomsten moeten komen om uit te wisselen en kennis en ervaringen te delen en dat het leuk is workshops te organiseren om kennis te verbreden. Daar is ook gevolg aan gegeven. Deze zijn ook toegankelijk voor de stagiaires of eventueel andere belangstellenden..

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Aantal stagiaires: 5

Opleiding: SPH, Pedagogiek, Toegepaste Psychologie, Dierverzorging

De stagiaires krijgen een cursus van 10 avonden aangeboden om kennis te maken met de begeleidingsstijl tav deelnemers en paarden (honden) en deze toe te leren passen.

Daarnaast krijgen zij ieder een begeleider toegewezen (op grond van de dagen dat zij werkzaam zijn, hun voorkeur en wie het beste aansluit.

Minimaal 1 keer in de week is er een begeleidingsgesprek met de betreffende begeleider en 2 tot 3 keer per jaar met de school. Indien nodig is er tussentijds contact met de school.

Nav de feedback van stagiaires wordt de cursus ieder jaar een beetje aangepast en sommige onderdelen toegevoegd, extra aandacht aan besteed of weg gelaten.

Er is een map gemaakt met duidelijke info wat betreft verslaglegging, gebruik van Qurentis, enz, met een aantal voorbeelden.

Er wordt regelmatig zaterdagavond een "Happy Horsewise Hour" gehouden waar we aan het eind van de dag (zaterdag is de langste, zwaarste dag) met elkaar eten en een glaasje drinken. Dit versterkt zeer het team gevoel.

Het komt voor dat een stagiaire vroegtijdig stopt. Hier wordt altijd goed over gesproken en de school wordt erbij vertrokken. Wij vinden het belangrijk dat iemand een goede weloverwogen beslissing kan maken over zijn/haar toekomst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers:

We hebben drie geweldige klusjesmannen die volledig hun eigen gang gaan en alles repareren en doen wat op het "klussenbord" staat. Er is weinig begeleiding nodig, alleen goed uitleggen wat de bedoeling is zodat geen misverstanden ontstaan en koffie drinken natuurlijk.

Helaas is er 1 verhuisd, dis nu hebben we er nog 2. Dat is heel stabiel, ze komen 1 en soms 2 keer per week.

Nav evaluatie en feedback hebben we ons klushok beter ingericht en allerlei handige opbergssystemen aangeschaft. Dit is voor nog meer verbetering vatbaar.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie: Het gaat over het algemeen goed met de samenwerking, er is een prettige en open communicatie, er wordt naar elkaar geluisterd en waar mogelijk iets gedaan met de feedback.

Duidelijkheid over werkwijze en methoden is essentieel. Er is een werkmap gemaakt met zoveel mogelijk info over dossiervorming, verslaglegging enz.

Er wordt door iedereen een cursus gevolgd over omgang met paard en mens.

Er worden bijeenkomsten gepland om kennis uit te wisselen en casussen te bespreken.

Doorgevoerde veranderingen worden in vorige hoofdstuk beschreven.

Er moet naast de standaardmap met protocollen nog een map komen met heldere, duidelijke beschrijvingen van dagelijkse structuren, plannings en schema's.

De medewerkers zijn voldoende opgeleid en hebben veel "extra's", zijn gemotiveerd om kennis uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het opleidingsdoel van afgelopen jaar was om meer bijeenkomsten te plannen om kennis uit te wisselen, dat is gelukt en daar gaan we mee door.

Het Anders Leren met Paarden is door Tanja Stigter uitgewerkt tot een volwaardige opleiding, die volgend jaar door een aantal begeleiders gevolgd gaat worden.

Opleidingsdoel van de eigenaar om opleiding Sjamanisme met paarden te volgen is behaald.

Ook de andere begeleiders hebben hun opleidingsdoelen behaald. (Paarden coaching, BHV, speltherapie, ponypower for kids, sensorische informatieverwerking voor anders opgeleiden, omgaan met emoties en agressie.)

Bijna iedereen is aangemeld bij de SKJ en daaruit zullen ook nog bijscholingen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Elize Borsten: opleiding Sjamanisme met paarden is behaald, BHV behaald

Nanoek Hazelhoff: Paarden coaching (Caprilli) behaald

Chyma Althuis: BHV

Suzan Smith: BHV, speltherapie

Barbara de Wildt: ponypower for kids, sensorische informatieverwerking voor anders opgeleiden. behaald

Claas Lorier: toegepaste psychologie nog bezig. omgaan met emoties en agressie)

Tanja Stigter: " Anders Leren met Paarden" is door Tanja Stigter uitgewerkt tot een volwaardige opleiding, die volgend jaar door een aantal begeleiders gevolgd gaat worden.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Bijscholing nav SKJ registratie

Meer verdieping in toegepaste methoden (How to talk to kids, geef me de 5, AIMP, kindercoaching met paarden, pubercoaching, enz)

Door de toename van individuele trajecten met veel problematiek rondom (pre)puberteit, sociaal emotionele, leer problemen en hooggevoeligheid opleidingsdoelen daar vnl op richten.

Er is voldoende kennis aanwezig, maar uitbreiden, vernieuwen en ontwikkelen is altijd interessant.

Er zijn 2 SKJ registraties, en verder vooraanmeldingen. Het SKJ is een vage organisatie die zelf niet veel duidelijkheid en helderheid biedt, website is onduidelijk en medewerkers weten ook niet altijd waar het over gaat....reageren niet ...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De gevolgde opleidingen zijn waardevol, zinvol en in de juiste richting.

Het is belangrijk en essentieel dat kennis meteen toegepast, geïntegreerd, gedeeld en toegankelijk gemaakt wordt.

Er worden nog lezingen en workshop georganiseerd. (oa how to talk to kids, ALMP)

Verschillende begeleiders volgen verschillende cursussen en delen het geleerde.

BHV update

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is met alle deelnemers minimaal 1 evaluatiegesprek gehouden. Daar is een vast format voor.

Voor jeugd en WMO is er een verschillend format.

Aan bod komt wat de deelnemer wel/niet leuk vindt op zorgmanege, hoe de ouders het ervaren, hoe de begeleiding verloopt, hoe aan de doelen is gewerkt en wat het resultaat is.

Regelmatig wordt ook een groot overleg gehouden met ouders, wijkteam en/of andere hulpverleners.

De evaluatiegesprekken verlopen over het algemeen goed. De planning is soms lastig, zeker met de gesprekken voor de groepsbegeleiding op zaterdag. Vaak moet dat op dezelfde dag ivm niet aanwezig zijn begeleider op andere dagen, dat zorgt soms voor tijdsdruk/tijdgebrek. De andere kant is dat een strakke agenda dan nodig is wat het gesprek ook weer efficiënter kan maken. De structuur van het gesprek is duidelijk omdat aan de hand van een format wordt gewerkt, dat is vaak al aan de ouders door gemaaild zodat ze er over na hebben kunnen denken en eventueel zelf al wat in hebben kunnen vullen. Indien mogelijk zijn beide ouders aanwezig en liefst ook de deelnemer. Er wordt goed gekeken en overlegd of dat zinvol is. Indien nodig wordt het wijkteam ook betrokken bij de evaluatie, en eventueel ook andere partijen.

Over het algemeen zijn de deelnemers/ouders tevreden, worden een groot aantal doelen behaald en ervaren de deelnemers Horsewise positief. Er is altijd ruimte om feedback te geven op het functioneren van de manege en dat wordt altijd serieus genomen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen gaat het goed en worden evaluaties op tijd uitgevoerd en goed gepland.

Op de zaterdag is dat soms lastiger, is moeilijk iets aan te doen, gewoon goed van te voren plannen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten dagbesteding: iedere dag tijdens de koffie of in een 1 op 1 moment, is informeel en gaat vanzelf.

Inspraakmomenten met de ouderraad hebben 4 maal per jaar plaats gevonden. Daarin is veel gepraat over het 10 jarig bestaan, over ouderbetrokkenheid, aanpassingen aan het terrein, activiteiten aanbod, enz.

Ook is er gesproken over communicatie van het wijkteam naar ouders en naar Horsewise. Hw krijgt dit plan niet rechtstreeks van het wijkteam wegens privacy redenen. Ouders moeten hier zelf voor zorgen. Net als voor de overdracht van de indicatie. Dit verloopt vaak niet soepel omdat er verwarring over ontstaat en ouders ervan uitgaan dat dat vanzelf geregeld wordt. Het zou fijn zin als dit beter liep zodat iedereen van het begin af aan beter op de hoogte is van wat er allemaal speelt en goed op elkaar en andere zorgverlening afgestemd kan worden. Er is hierover overleg met het wijkteam van Leusden geweest. Het blijft belangrijk hier de ouders zelf van op de hoogte te stellen. Via de mail blijkt dit niet voldoende.

Communicatie en overdracht blijft een punt bij de groepsbegeleiding. Bij ind begeleiding kunnen ouders er regelmatig een deel van de begeleiding bij zijn om bij te praten, maar bij de groep moeten ze wachten op het eind van de dag op zaterdag en dat is klaarblijkelijk moeilijk. Voorgesteld wordt een groepsapp, maar daar blijkt ook allergie voor te zijn...

Voorstel is om 1 keer in de maand de ouders een half uur eerder te laten komen om gezamenlijk wat te drinken en bij te kunnen praten.

Verder verlopen de bijeenkomsten prima en gaan we op deze manier door.

data: 4-5-2017, 30-5-2017, 12-9-2017, 28-11-2017

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn er dagelijks en geïntegreerd in de begeleiding, en dat verloopt goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De enquête is dit jaar door bijna iedereen ingevuld!

Naar aanleiding van ervaringen in voorafgaande jaren is de enquête niet naar ouders/deelnemers gemaïld maar persoonlijk op papier overhandigd met het verzoek het meteen in te vullen.

Dit heeft buitengewoon goed gewerkt.

Van de 60 zijn er 45 terug gekomen.

Over het algemeen is de tevredenheid groot, (zie bijlage)

Ouders ervaren met name een fijne, positieve sfeer waarin kinderen echt zichzelf kunnen zijn en in hun waarde worden gelaten. De inzet van paarden ervaren zij als zeer positief en waardevol.

Het contact met ouders van kinderen die in de begeleiding krijgen wordt als voldoende ervaren en er is veel ruimte voor meer contact omdat dat ook in de begeleiding wordt opgenomen.

Bij de groep ligt dat moeilijker, maar er zijn verschillende ouderactiviteiten georganiseerd waar de meeste ouders aan hebben deelgenomen en die hebben dat als positief en verrijkend ervaren. Ze vonden het ook heel leuk om een dagje mee te klussen met de kinderen.

Horsewise wil meer lezingen en workshops organiseren over de methoden die wij gebruiken, en ouders actief motiveren om hier naar toe te gaan. Dat scheelt veel uitleg van onze kant, is efficiënter en vergroot de ouderbetrokkenheid.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn ouders/deelnemers tevreden.

Punt van aandacht is nog steeds ouderbetrokkenheid bij de groepsbegeleiding.

Daar is al een hele verbetering gemaakt, volgende stap is denk ik ouders nog beter informeren en bewust maken van hun mogelijkheden van hun eigen bijdrage hieraan.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is in dit jaar een kind van het paard gevallen en heeft zijn pols gebroken. Dat is nooit eerder gebeurd en het ergste incident in 10 jaar. De reden was dat het paard schrok en het kind ongelukkig terecht kwam. Onmiddellijk is het paard door iemand over genomen en uit de bak geleid, zodat de begeleider kon helpen en de ernst van de situatie vast kon stellen. De moeder van het jongetje is gebeld en was er binnen 5 minuten, zij is verpleegkundige en wist zeer adequaat te handelen en heeft hem mee genomen naar het ziekenhuis. Er is veel nazorg geweest, oa een thuisbezoek en verschillende telefoontjes. Zodra de deelnemer weer kon komen is hij weer naar Horsewise toe gekomen met gips en al. Uiteraard is hij niet op een paard gestapt, maar hebben we toen het weer kon vooral gemend.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geleerd om nog beter op stress signalen te letten van een paard wat nog relatief nieuw op de manege is. Is bij het ene paard meer zichtbaar dan bij het andere. Schrik is niet altijd te voorkomen. De reactie zou wel verminderd kunnen worden, dus daar nog meer op trainen.

Het was niet nodig dit incident te melden bij de IGJ. Er zijn 3 BHVers en 1 EHBO werkzaam bij Horsewise. Wij kunnen zelf ook handelen, maar natuurlijk in dit geval meteen moeder gebeld, die bleek in de buurt en het meeste expertise te hebben.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 22-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-03-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

oriënteren op opleiding/cursus/workshop om nog meer expertise te krijgen over specifieke doelgroep expertise

Verantwoordelijke: * *
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

klachtenreglement op website

Verantwoordelijke: Elize Borsten
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

klachtenreglement updaten en aanpassen

Verantwoordelijke: Elize Borsten
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Denk naast het nieuwe klachtenreglement ook aan de nieuwe uitdeelbrief. Beide formats zijn te vinden in het kwaliteitssysteem (www.kwaliteitlaatzien.nl) in de helpteksten bij vraag 4.7. (klachtenreglement) en bij vraag 4.7.1. (uitdeelbrief).

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Contact gehad met Boer en Zorg. hierover. Boer en Zorg stelt ons binnenkort op de hoogte van wat er precies moet gebeuren ivm de AVG. Zodra dat duidelijk is wordt actie ondernomen. Met de website host is overlegd welke maatregelen daar moeten worden genomen en wordt in maart uitgevoerd.

Verantwoordelijke: Elize Borsten

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2018

overzichtsmap maken

Verantwoordelijke: * *

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2018

BHV update

Verantwoordelijke: * *

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2018

Onderzoeken mogelijkheden onderzoeken om opkomst doelgroep dagbesteding psychiatrie te verbeteren. aanwezigheid doelgroep

Verantwoordelijke: * *

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018

aanbieden van ambulante begeleiding onderzoeken

Verantwoordelijke: Elize Borsten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Verder ontwikkelen en bijstellen van de interne cursus stagiaires en medewerkers : Overleg met huidige docenten en eventueel nieuwe docenten met passende expertise inhuren.

Verantwoordelijke: Elize Borsten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Jaarlijkse controle EHBO-middelen

Verantwoordelijke: Elize Borsten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Periodiek controleren of medicijnoverzichten van deelnemers nog actueel zijn.

Verantwoordelijke: Elize Borsten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

- Functioneringsgesprekken.**Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Evaluatiegesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Onderzoeken en uitzoeken van relevante opleidingen****Verantwoordelijke:** * ***Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Jaarlijkse controle brandblussers****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Plannen bijscholingen naar aanleiding aanmelding SKJ****Verantwoordelijke:** * ***Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig).****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Jaarlijkse controle speeltoestellen****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Jaarlijkse ontruimingsoefening****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Jaarlijks herhaling RI&E****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018

Actualisatie kwaliteitssysteem**Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Tevredenheidsmeting deelnemers****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Voor volgend jaarverslag: Ga graag uitgebreider in op conclusies n.a.v. de inspraakmomenten. Betrek hierin ook de ouderraad.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** ja, zie verslag**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** zie ks**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** zie ks, 1 keer per jaar**nieuw website maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is gemaakt

audit

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: geslaagd

organiseren open dag 10 jarig bestaan

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: helemaal gelukt en was geweldig

informatieboekje maken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gedaan

plan scholing

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gedaan

In het KS staan enkele blauwe bollen. Kijk er eens naar en onderneem direct actie of doe er je voordeel mee. ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: uitgevoerd

Maak bekend dat er een vertrouwenspersoon is. Bijvoorbeeld tijdens een inspraakmoment vertellen of zelfs kennis laten maken. JV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Toelichting: gedaan

In de beschrijving van het team staat dat Zorgmanege Horsewise een team met diversiteit heeft. Graag toelichten of weghalen. ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: uitgevoerd

In de dossiers ontbreekt het medicatie-overzicht van de apotheek. Graag toevoegen, door bijvoorbeeld bij elke evaluatie in de voorbereiding naar te vragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: wordt gedaan

De RI&E aanvullen met een Plan van Aanpak. Dit PvA toevoegen aan KS. ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

BHV pasjes of diploma's tonen aan auditor.ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Check de leverancier van de brandblussers op de punctualiteit van zijn diensten; stickers over de datum. Graag een foto van een nieuwe sticker.ACTIE UITGEVOERD

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Brandbluscontrole

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gedaan

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gedaan

controle trampoline

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: trampoline wordt weg gehaald, burens hebben er last van,

Zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: certificaat voor 2018 binnen

lezingen organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: verschillende lezingen georganiseerd over mensen en paarden

meedoedagen ouders organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 3 keer georganiseerd en was groot succes

Inspraakmomenten ouderraad plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

ouderraad bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

ouderraad bijeenkomst**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ouderraad bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ouderraad bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ks bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Boer en Zorg gaat extra taken rondom administratie uitvoeren om Horsewise hierin te ontlasten.

Verantwoordelijke: Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**aanpassen ruimte van de paarden****Verantwoordelijke:** Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**plannen bijscholing anders leren met paarden****Verantwoordelijke:** * ***Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De planning is rond en de cursus vindt plaats in maart en april van dit jaar**plannen bijeenkomsten****Verantwoordelijke:** * ***Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Elize Borsten**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** aangevuld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties worden toegevoegd aan het jaaroverzicht, zodat ze in beeld blijven.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende 5 jaar

Weinig stress en plezier in het werk staan de komende jaren voorop. Het is niet mijn bedoeling dat Horsewise groter wordt, maar om het bestaande te consolideren en meer te gaan specialiseren in bepaalde doelgroepen en de problematiek die daarbij hoort. Daarbij wordt ook onderzocht of het zinvol en haalbaar is om daarbij meer ambulante begeleiding en begeleiding aan het systeem te bieden. De medewerkers gaan zich allemaal steeds meer specialiseren in allerlei vormen van paardencoaching.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelen voor het komende jaar

Doel is om op de ingeslagen weg doorgaan. Maar meer ruimte voor rust, creativiteit en ontwikkeling. Dat is heel belangrijk om het werk vol te houden en leuk te blijven vinden. Door de toenemende regelgeving en bijbehorende administratie is daar steeds minder tijd voor.

Zorgen dat alles rondom nieuwe regelgeving goed op orde is: SKJ registraties, privacywet, NEDAP, enz. en de taken hieromtrent goed verdeeld zijn, zodat het zo min mogelijk tijd en energie kost.

Verder ontwikkelen en bijstellen van de interne cursus stagiaires en medewerkers zodat deze zo goed mogelijk aansluit bij de visie van Horsewise, de wensen van de medewerkers en de vraag van de cliënten.

De visie van Horsewise nog meer uit laten komen in de aankleding van het terrein, de werkwijze, het aanbod van coachings/begeleidings mogelijkheden.

Onderzoeken of er behoefte is en of het zinvol is om aansluitend bij een traject bij Horsewise ook ambulante begeleiding aan te bieden.

Ouders nog meer bij de trajecten betrekken dmv lezingen, workshops, enz.

Actief deelnemen aan vergaderingen van VUZB, Boer en Zorg enz.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelen voor het komende jaar

Meer rust en ruimte creëren, zorgen dat alles rondom nieuwe regelgeving goed op orde is:

Boer en Zorg gaat extra taken rondom administratie uitvoeren om Horsewise hierin te ontlasten.

Verder ontwikkelen en bijstellen van de interne cursus stagiaires en medewerkers :

Overleg met huidige docenten en eventueel nieuwe docenten met passende expertise inhuren.

De visie van Horsewise nog meer uit laten komen in de aankleding van het terrein, de werkwijze, het aanbod van coachings/begeleidings mogelijkheden.

De paddock van de paarden wordt aangepast zodat ze nog beter tegen de natte winters kunnen. Het terrein wordt iedere keer een stukje gestructureerder, en kleurrijker gemaakt. Dat is een continu proces waar ook de deelnemers aan bijdragen. Het aanbod wordt groter door de toenemende expertise van de medewerkers en het aantrekken van nieuwe medewerkers.

Onderzoeken of er behoefte is en of het zinvol is om aansluitend bij een traject bij Horsewise ook ambulante begeleiding aan te bieden:

Via gesprekken met ouders, begeleiders, wijkteams wordt dat in kaart gebracht.

Ouders nog meer bij de trajecten betrekken dmv lezingen, workshops, enz

Organiseren van lezingen en workshops.

Actief deelnemen aan vergaderingen van VUZB, Boer en Zorg enz.

Ook stagiaires van andere opleidingen (paarden opleidingen) een plek bieden.

Contact leggen met betreffende opleidingen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • tevredenheidsonderzoek

3.1 • documenten