

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij De Bosrand

De Bosrand

Locatienummer: 343



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Bosrand

Registratienummer: 343

Witte Menweg 4, 7917 TK Geesbrug

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04087369

Website: http://www.zorgboeren.nl/de_bosrand

Locatiegegevens

De Bosrand

Registratienummer: 343

Witte Menweg 4, 7917 TK Geesbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De jaarverslagen gaan meer en meer op elkaar lijken de laatste jaren. En dat maakt dan ook dat ik nu, eind 2019 een belangrijke keuze heb gemaakt: 2020 wordt het jaar van de langetermijnkeuzes.

Sinds de vorige audit eind 2017-begin 2018 spelen er zaken rondom de scheiding werk en privé voor mij als zorgboerin en werkte de locatie tegen. De plannen zijn sindsdien uitgewerkt tot een verbouwing in delen, uitgewerkte bouwtekeningen, financieringsaanvragen etc. Maar niet van de grond gekomen. Op dit moment is de keuze gemaakt dit kwaliteitspunt op een andere manier op te lossen. *Reden is dat de boerderij gehuurd wordt en een verbouwing alleen uit kan als ofwel de boerderij wordt gekocht, ofwel de verhuurder akkoord gaat en zelfs meebetaalt. Dat blijkt beide niet haalbaar, ook omdat de toekomstige rol van de zoon nog niet concrete vormen heeft. Ook is bekeken of het gehele bedrijf op een andere locatie doorstarten dan een betere optie is. Maar juist deze plek, redelijk afgezonderd in rust is wat de cliënten nodig hebben, en het erf heeft alles wat we willen.*

Om werk en privé toch te scheiden is een unit op het erf toegevoegd. Die is niet toegankelijk voor personeel of cliënten. Op die wijze kan de zorgboerin tijd aan privé en aan opleiding besteden wanneer de medewerkers op de groep staan. De wens blijft er toch de verbouwing door te zetten, bewust is deze zo getekend dat dit in systematische delen zou kunnen waar financiën het toelaten.

Er is weinig veranderd in 2019, geen in- of uitstroom van cliënten, geen ingrijpende beleidswijzigingen. Maar wel een heel druk jaar door de intensieve zorgvragers. Het samen op vakantie gaan is in 2019 niet gelukt, o.a. door wegvallen van een medewerkster. Leuke uitstapjes lukten natuurlijk wel, soms met zijn allen, soms met een deel van de groep. Denk aan diverse streekmarkten, dorpsfeesten, De Vlintertuin, Biljarten en uit eten gaan. De moestuin is in dit jaar actief gebruikt en leverde boontjes, koolrabi, bietjes en soms wat kleine kropjes/bosjes sla.

Met de medewerkers zijn wel fijne stappen gemaakt om meer samen gedragen de zorg te verlenen. In 2020 zet ik dat voort.

Het ondersteunend netwerk is ongewijzigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De keuze de verbouwing niet door te laten gaan zoals gepland, heeft gemaakt dat er nieuwe keuzes moesten worden gemaakt.

Het ondersteunend netwerk is prima en niet zozeer apart geraadpleegd. Elke cliënt heeft zijn mensen om zich heen en ik heb mijn orthopedagoog op de achtergrond.

De belangrijkste doelstellingen vanuit het vorige jaarverslag waren; De bouwvergunning aanvragen, een opleiding gaan volgen en kwartaalcoaching inschakelen bij Schleiffert A&O.

De bouwvergunning is niet aangevraagd, een opleiding volgen is niet gelukt, de kwartaalcoaching wel.

Geleerd te roeien met de riemen die er zijn en goed uit te zoeken wat mogelijkheden zijn, maar ook de afweging te maken bij het nemen van risico's voor de toekomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er is geen in- of uitstroom geweest in 2019. We hebben dus nog steeds 6 cliënten in woonzorg en één op dagbesteding. Twee vanuit Beschermd wonen, en 5 vanuit de Wlz (VG04).

Hoewel we het groepsbegeleiding noemen, is er vooral veel individuele begeleiding van toepassing en is de groep niet een geheel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Dat de groep stabiel is in aantal, wil niet zeggen dat ze dat ook zijn als groep. De combinatie van personen en hun karakters is op dit moment niet ideaal. Maar bij intreden was dat wel zo. Mensen veranderen, en het is aan mij de uitdaging toch steeds te proberen het sociale te blijven stimuleren.

Ik merk ook dat er steeds minder progressie te behalen valt bij de huidige cliënten. Het kost daarmee steeds meer energie en die ontvang ik steeds minder terug.

Eén cliënt zal mogelijk vanaf 2021 in de nieuwe Wlz-regels vallen en dan vanuit de Wmo daarheen stromen vanwege de psychische grondslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Een personeelslid welke hielp op de middagen en avonden zit langdurig in de ziektewet sinds het voorjaar. Die uren zijn opgevangen door mij als zorgboerin.

Met alle 2 meiden is fijn contact en voer ik regelmatig gesprekken. Functioneren wordt bij de contractverlenging uitgebreider besproken.

Plan is nu meer personeel in te zetten, maar door corona mag een collega niet bij ons komen van de stage-aanbieder. Tevens is er in zomer 2019 wel iemand bijgekomen voor 18 uur. Tijdelijk iemand anders inzetten is met deze cliëntgroep geen optie, dus is het zelf opvangen door de zorgboerin dan het best passend. Ook de medewerkster in de ziektewet heeft wel een contract en kan dus niet zomaar worden vervangen door een ander.

De functiebeschrijvingen worden aangepast om meer duidelijkheid over de verantwoordelijkheden te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Per september 2019 startte een Bbl stagiaire Mbo 4 voor een jaar voor 16-20 uur per week.

Per september 2019 startte er ook een stagiaire Mbo 2 Helpende zorg en welzijn voor 2 dagen per week.

In oktober startte er een studenten Hbo Social work welke tot zomer 2020 blijft.

Alle stagiaires worden door mij begeleid. we spreken elkaar na elke dag ook even kort zonder de cliënten erbij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Door het wegvallen van een medewerkster is de voorspelde vrije tijd voor mij als zorgboerin voor opleiding er niet gekomen. Gelukkig kwamen er wel handen bij van de stagiaires, maar door hun boventaligheid kon ik dan nog steeds niet van het erf af.

Of mijn zoon nog gaat ingroeien in het bedrijf is even onduidelijk. Hij moet die keuze zelf nog maken.

Op dit moment is de juiste begeleiding gewaarborgd door ons team. Maar opleidingen schieten erbij in en zijn wel wenselijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De doelen van 2019 waren:

- Omscholing van mijn zoon naar sociaal werkveld.
 - Uitgesteld
- Opleiding van mij als zorgboerin. Ik heb er twee bekeken: "systematisch werken" of "begeleider specifieke doelgroepen".
 - Uitgesteld
- Bijscholing personeelslid: we gaan in 2019 een plan schrijven.
 - Uitgesteld
- Iemand van ons gaat twee trainingen van "In to autisme" volgen.
 - Geannuleerd.
- En één persoon moet BHV erbij krijgen.
 - Behaald

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2019 is er geen scholing gevolgd welke werd georganiseerd door de zorgboerderij. Wel waren er stagiaires betrokken bij de zorg die kennis en kunde meenemen.

Jennifer volgt Verzorgende IG mbo 3 laatste jaar

Ingrid volgt Maatschappelijke zorg mbo 4 laatste jaar

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De personeelsleden moeten meer leren over stoornissen in het autistisch spectrum.

De veiligheid op locatie moet gewaarborgd blijven.

De zorgboerin moet bijscholen ivm verouderde kennis.

Scholing voor personeel op een avond zelf organiseren op kleinere thema's met deskundigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat bijscholen niet is gelukt zoals gewenst en dat dat in 2020 echt wel anders moet. Uitdaging wordt niet alleen het inplannen en volgen van een vorm van scholing, maar ook het uitvogelen hoe het kan dat dat steeds niet lukt de afgelopen jaren.

Alle drie de personeelsleden gaan in 2020 de training In To Autisme volgen (Frans Coolen). *Datum is vanwege Corona onbekend omdat hij niets meer heeft gepland voor 2020.*

Scholing zorgboerin wordt ingepland. *Opzet is in deeltijd een Hbo-opleiding te volgen in losse modules. Interesse ligt voornamelijk bij het zorginhoudelijke, ziektebeelden en methodiek, en niet zozeer bij management in de zorg etc. Daarin is ook al eerder opleiding gevolgd. Insteek nu: module Hbo Psychopathologie (onderdeel (minor) bachelor toegepaste psychologie bij LOI).*

(of evt delen van HBO BACHELOR MAATSCHAPPELIJK WERK EN DIENSTVERLENING (MWD) 7924 bij iets als NTI.)

Keuze is wel dat het klassikaal onderwijs moet zijn die niet teveel uren per week thuisstudie vraagt omdat dat niet haalbaar is. Vóór de audit wordt er ingeschreven op een opleiding startend dit najaar (collegejaar) voor 8-12 uren per week studiebelasting.

BHV herhalingen volgen doet de zorgboerin en haar zoon, en twee van de drie medewerkers bij BHV Friesland in oktober.

Voor een begeleidster wordt ingepland een cursus paarden mensen zodat zij meer met de combinatie paard en cliënt kan betekenen.

Er wordt een scholingsplan gevuld voor de audit (zie bijlage). op dit moment staat vrijwel alles stil.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Opleidingsplan de Bosrand 2020 gevuld

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De zorgplannen van alle deelnemers zijn eind 2019 actueel. Bij elke verlenging wordt deze herschreven. Altijd maximaal na een jaar, en voor de Wlz-cliënten na 6 maanden.

De evaluaties hebben als inhoud vooral te maken met de dagelijkse gang van zaken. De huidige cliënten zullen niet uitstromen uit de zorg, maar eerder doorstromen naar een andere aanbieder. De zorgplannen zijn daarmee redelijk ongewijzigd in de loop der jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat we willen gaan doen om wel weer progressie te kunnen (laten) zien, is kleinere doelen stellen per 2 maanden en die ook steeds afsluiten met de cliënt waar mogelijk. Ook al wordt een doel niet behaald. Dan voeren we het gesprek over de reden daarvan.

Eén cliënt is te zwaar in zorgvraag voor de Wmo en zal mogelijk naar de Wlz overgaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op 15 maart, 20 juni, 17 augustus en 15 november hebben we een deelnemersvergadering gehouden. Alle bewoners en één of meer begeleiders zijn daarbij aanwezig. De zorgboerin is voorzitter. Onderwerpen die we hebben besproken waren zoal:

- De werkverdeling in de stal moest worden aangepast, meer vaste eigen delen. (gerealiseerd)
- Extra schuif aan binnenzijde hondenhok (gerealiseerd)
- Tekort aan uitgeplozen hooi oplossen (gerealiseerd doordat een cliënt aanbiedt dit te regelen)
- Wat we met de moestuin gaan doen (gerealiseerd)
- Vakantiewensen (niet gerealiseerd doordat we er niet uitkomen met elkaar)
- Mededelingen inzake veiligheid vanuit de zorgboerin
- Wel of niet meehelpen met veulentjes
- Wat spreken de cliënten met de zorgboerin af over wanneer ze ernstig ziek zouden worden?
- Introductie activiteitenkalender.

- Thermostaat douche is kapot, moet gerepareerd (gerealiseerd)
- Nieuwe activiteiten omdat paarden het veld in gaan. Wie wil wat doen?

Elk overleg is afgesloten met het geven van complimentjes aan een andere cliënt. Geslaagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakvergaderingen lopen nu goed, al moeten we ze regelmatig opnieuw plannen omdat het geplande moment niet uitkomt. Met zo'n klein bedrijf gebeurt er altijd zoveel dat verplaatsen dan soms beter is voor alle partijen.

We kunnen nog iets beter terugkijken naar de vorige keer en nemen dat mee voor 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Uitgedeeld: 6 personen

Ingevuld terugontvangen: 5 (83.3%)

Gebruikte vragenlijst: die uit de werkbeschrijving, hetzelfde als vorig jaar, maar nu wel anoniem.

Het merendeel vindt het prima wonen en werken (voor zover van toepassing) bij De Bosrand en geniet een ieder op zijn eigen manier van de dieren, de tuin, de werkzaamheden op en rond het erf, samen eten of bijv. een filmpje pakken met elkaar. Fijne omgeving, iedereen blij met zijn eigen kamer en de privacy die ze daar hebben.

Er is 1 bewoner die graag wil verhuizen, dit speelt al enige tijd. Bij eerdere aanmelding is ze afgewezen vanwege de zorgzwaarte ... Er is inmiddels een nieuwe inschrijving bij een andere organisatie, maar de wachtlijsten zijn lang ...

De bewoner voelt zich veilig, kan altijd bij de begeleiding terecht en voelt zich vrij en veilig genoeg om zijn of haar problemen/wensen/zorgen te delen met begeleiding. Alle bewoners zijn goed te spreken over de begeleiders en geven aan een goede vertrouwensband met hen te hebben, dit heeft echter wel wat tijd gekost ... maar ook de begeleider die afgelopen zomer spontaan in kwam vallen toen een bestaande begeleider haar enkel brak is inmiddels volledig geaccepteerd.

De meeste bewoners zijn redelijk ok met elkaar. Eén bewoner heeft moeite met één bewoner in het bijzonder. Gezien de diversiteit aan beperkingen binnen de "groep" (o.a. veel autisme en lvg) is in een groep wonen (en deels werken) natuurlijk ook best een "uitdaging"!

Een bewoner geeft aan dat er wat kuilen zijn ontstaan in de bestrating (een mol) op het erf.

Over het eten is iedereen het eens! Eten is heerlijk, iedereen geniet ervan!

De boerderij krijgt als gemiddeld cijfer: 8

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meting geeft niet heel veel input om mee te werken. Door de kleine setting is het bekend wat ze willen en vinden en komen er door anonieme lijsten op papier geen andere zaken aan het licht die ze anders niet zouden noemen. Sterker nog, ze deze papieren laten invullen is meer moeite voor ze dan het gewoon te zeggen. Wel of niet anoniem is voor deze doelgroep geen begrip wat ze wat zegt.

Volgend jaar de uitdaging wat dieper in te gaan op één thema en daar meer uit los te peuteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Meldingen in 2019:

1. Cliënt zaagt in zijn duim met een handzaag, naar arts geweest voor een hechting. In het vervolg werkhandschoenen gebruiken en alleen gereedschap gebruiken onder begeleiding (ook handgereedschap).
2. Cliënt krijgt schaafwond door een been deels onder de auto, was de hond aan het uitlaten en had geen hesje aangedaan (wel de afspraak). Via huisarts antibiotica gekregen. Regels over hesjes aan in het donker duidelijk herhaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Waar mensen wonen en werken kan iets misgaan. Een heel jaar met alleen deze twee meldingen valt mij mee. Vooral omdat er geen meldingen van ongevallen met dieren bijzitten. We zijn dus beter gaan opletten op dat vlak en hebben taken beter verdeeld tussen cliënten en begeleiders.

Er staan geen actiepunten op dit gebied open.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidmeting bewoners uitvoeren adhv nieuwe lijst. Uitdelen, innemen, verwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: dubbel

Plan wonen via 's Heeren-Loo in de gaten houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Horen er niets meer van

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)

BHV extra persoon inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ook Jerom heeft nu BHV

Evaluatiegesprek samenwerking st. Pollywood en de Bosrand

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 11-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Besproken, maar niet vastgelegd. De samenwerking bestaat uit een invalfunctie. Er valt dus niets te evalueren (terugkijken). Wel is nu vastgelegd minimaal eens per jaar contact te hebben om te zorgen dat die nood-invalfunctie ook kan worden vervuld, wanneer er jarenlang geen of nauwelijks contact is en hij zou gebeld worden bij nood, moet hij wel weten hoe of wat. Sinds er meer medewerkers zijn is dit ook een kleiner risico. Zij zullen de zorg voortzetten en mondeling overdragen hoe zaken lopen. Pollywood zal de beheerstaken tijdelijk voortzetten of het bedrijf afronden. Een evaluatieverslag heeft geen meerwaarde. Er wordt een draaiboekje gemaakt van hoe en wat met een lijst relevante contactpersonen.

Evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal eens per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles op de rit

Oefening calamiteitenplan (evt. mondeling)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 24-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, een cliënt wilde zijn kamer niet uit. Aandachtspunt bij werkelijke calamiteit

Op vakantie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Besloten dit niet te doen

Keuze maken en inschrijven opleiding Mariska

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel op de lijst

Bijwerken RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel op de lijst

Elk kwartaal nalopen of medicijngegevens nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Van iedereen aanwezig

Een klachtenfunctionaris moet tussen deelnemer en zorgboerderij in staan zonder schijn van belangenverstrengeling (zie achtergrondinformatie 5.2.6). U bent momenteel zelf de klachtenfunctionaris van de zorgboerderij, ga na of u hier een geschiktere persoon voor kunt vinden (bv regionaal georganiseerd).

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is vanaf nu dhr. PGE Schleiffert van Schleiffert Advies & Ondersteuning.

Pas de meldcode aan de nieuwe norm aan. Ik zie dat de actie vanuit het kwaliteitsbureau is afgevinkt, maar in de werkbeschrijving staat geen actuele meldcode.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bekend

Pas de vragenlijst van de tevredenheidsmeting aan zodat het uitgangspunt een anonieme meting is. Door als eerste vraag in de vragenlijst de naam van de deelnemer te vragen wordt hier niet aan voldaan. U kunt eventueel aan het eind van de vragenlijst de deelnemer de keuze geven zijn/haar naam te geven.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vragenlijst aangepast

Bijwerken werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen wijzigingen nodig, voor audit 2020 wel

Controle Blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)

EHBO-doos bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles is gecontroleerd op datum en evt aangevuld

Zoönosenkeuring via vee-arts herhalen voor 2019

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Brief is bij GD Drenthe bekend, stikker nooit verzonden...

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is niets gewijzigd op het erf. De RIE wordt voor de audit in 2020 herzien.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Spreekt voor zich

Tevredenheid (tweede keer 2018 vanwege verplaatsing maand naar eerder in het jaar na de zomer)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag 2018.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en bekend.

Besteedt in het jaarverslag 2018 extra aandacht aan de personele bezetting. Hoe werkt het nu in de praktijk? Is er voor Mariska nu meer ruimte (minder dan 80uur.)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: In jaarverslag 2018 verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Risico's omschrijven en analyseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Inspraakbijeenkomst regelen kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019

Inspraakbijeenkomst regelen kwartaal 3

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019

Inspraakbijeenkomst regelen kwartaal 4**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**Controle Blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2020**Personeelsleden meenemen in werken met zorgplannen****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2020**Toelichting:** Traject gestart 15-04-2020**Functiebeschrijving stagiairs (bijlage bij schooldocument) opmaken i.v.m. huisregels en privacy****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Toelichting:** Verplaatst naar 2020**Pas noodplan en RIE aan op moment dat het wel lukt om de units te gaan plaatsen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Toelichting:** bordje verzamelplaats besteld**Werkwijze en rol zorgboer bij levenseinde van cliënt goed omschrijven.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**tweemaandelijks doelen bij alle cliënten introduceren met ZilliZ****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Meldcode personaliseren naar bedrijfs huisstijl en gegevens****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actielijst elk kwartaal bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Uitvraag boekhouder kosten zakelijk en privé. (doel: bepalen welk bedrag er zakelijk binnen moet komen)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020

Kleine unit op erf plaatsen als kantoor en rustruimte zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Opleiding vastleggen incl data en tijden en vervanging

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

EHBO-doos bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

ECD ZilliZ actief introduceren bij medewerkers, dossiers daar digitaal compleet

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Toelichting: trainingstraject zorgboerin én begeleiders is 15-04 gestart.

Lijst met concrete opleidingsplannen en data

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Kiezen welke opleiding en tijdpad maken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

Oefening calamiteitenplan (evt. mondeling)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Gesprek samenwerking st. Pollywood en de Bosrand over eventuele invalfunctie bij uitval zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Structurele personeelsplanning ipv ad-hoc

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Document maken voor noodinval met contactpersonen en draaiboekje hoe de dag draait. inloggegevens etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Kabeltelevisie in alle kamers realiseren

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Functiebeschrijvingen woonbegeleiders nog beter maken (voor de audit)

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

Inschrijven op opleiding in werkveld MBO-4 of Hbo, deeltijd, losse modules, maar in ieder geval klassikaal Hbo Psychopathologie (onderdeel (minor) bachelor toegepaste psychologie bij LOI)

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-06-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Cliënt die mogelijk in nieuwe groep toetreders Wlz valt, aanmelden bij CIZ

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Allerlie de personeelsleden gaan in 2020 de training In To Autisme volgen van Frans Coolen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Uitzoeken welke keuzes kunnen zorgen dat de zorgboerin weer energie van haar werk krijgt.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Actualisatie BHV voor Marcha, Jerom, Jennifer en Mariska bij BHV Friesland

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Tevredenheid een thema noemen en die wat diper uitvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Activiteitenkalender goed gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Elk kwartaal nalopen of medicijngegevens nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Aanvragen audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Jaarverslag concreter maken met data, tijden, verantwoordelijkheden. Actielijst beter gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal eens per jaar) (wlz 2x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Omscholing zoon zorgbeorin. Plan maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Zoönosenkeuring via vee-arts 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Personeelspool uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evaluëren of ZilliZ wel de juiste tool is voor de Bosrand.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Besloten trainingen aan te rvagen en aan te beiden aan personeel

Voor het volgende jaarverslag: denk bij 4.1 ook aan het beschrijven van doelgroep en zorgzwaarte (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Verwerkt

Verslag maken na inspraakbijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Voor volgend jaarverslag: Vermeldt in de beschrijving van de tevredenheidsmeting (6.5) ook wanneer deze heeft plaatsgevonden (zie norm) en benoem de uitgevraagde onderwerpen in de tekst. Een bijlage is niet openbaar in te zien.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: 28-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bijwerken werkbeschrijving tbv audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Zoönosenkeuring via vee-arts 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: is binnen en hangt.

Hoe ziet uw personeelsplanning er dit jaar uit? Wat gaat u doen om zelf minder uren te werken en die door ander personeel overgenomen gaan worden? Wie is waar verantwoordelijk voor?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Er is iemand bijgekomen voor 18 uur en de functiebeschrijvingen worden geactualiseerd voor de audit.

Geef concreet antwoord op de vragen die geformuleerd staan bij de opmerking.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Vragen beantwoord in de tekst

Geef een korte schriftelijke verslaglegging, * wanneer het evaluatiegesprek betreffende de samenwerking met Pollywood heeft plaats gevonden * Wat zijn de bespreekpunten geweest * Wat is er uit gekomen? * Wanneer staat het volgende overleg gepland?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Besproken, maar niet vastgelegd. De samenwerking bestaat uit een invalfunctie. Er valt dus niets te evalueren (terugkijken). Wel is nu vastgelegd minimaal eens per jaar contact te hebben om te zorgen dat die nood-invalfunctie ook kan worden vervuld, wanneer er jarenlang geen of nauwelijks contact is en hij zou gebeld worden bij nood, moet hij wel weten hoe of wat. Sinds er meer medewerkers zijn is dit ook een kleiner risico. zij zullen de zorg voortzetten en mondeling overdragen hoe zaken lopen. Pollywood zal de beheerstaken tijdelijk voortzetten of het bedrijf afronden. Een evaluatieverslag heeft geen meerwaarde.

Check acties RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: de RI&E is opnieuw doorlopen en veel acties zijn inmiddels uitgevoerd. enkele die open blijven staan, pakken we nu op.

Voeg een concreet jaarverslag in als doel voor het komende jaar (toevoegen)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Training In to autisme laten volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kwaliteitsmanagement staat op een te laag pitje. Door geen verschuiving in cliënten, is de dagelijkse praktijk de hoofdmoot gaan voeren en administratie naar de achtergrond gegaan.

In 2020 moet dit, mede voor de audit anders gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De Bosrand zal niet de voornomen verbouwing van De Deel gaan doorvoeren. In plaats daarvan creëer ik voor mijzelf een privéruimte in het eerste kwartaal van 2020 waar cliënten en begeleiders niet mogen komen. De stap personeel in te huren was het eerste deel, de fysieke afzondering is de tweede stap.

Over vijf jaar staat de Bosrand er nog steeds met 6 bewoners, misschien 5 vanuit wmo-BW en Wlz. Er is dan een leuke pool van 5 medewerkers (in deeltijd) waarmee het haalbaar is te draaien, financieel en op energie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om dat doel te bereiken ga ik in 2020 een aantal stappen doormaken. De audit is daar de harde begeleider in.

In Q2 van 2020 heb ik besloten hoe ik de volgende punten wil oplossen:

- scheiding werk en privé (unit wordt in mei 2020 geplaatst)
- tijd voor opleidingen dmv goede personeelsplanning
- Borging van dossiers
- meer en betere registraties van verleende zorg (training ecd gestart voor alle medewerkers)
- borging continuïteit (meer personeel, gebruik ECD door medewerkers) treject gestart 15-04
- vertrouwen op ECD (trainingstraject gestart (wekelijkse gesprekken)
- concreet jaarverslag maken met deadlines, verantwoordelijkheden en controles.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De onderstaande concrete acties staan daarom gepland voor 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.4 | <ul style="list-style-type: none">• Opleidingsplan de Bosrand 2020 gevuld |
|------------|---|