

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij de Lachende Geit

De Lachende Geit

Locatienummer: 1858



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Lachende Geit

Registratienummer: 1858

Coninckserweg 2b, 7447 PS Hellendoorn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53474120

Website: <http://www.zorgboerderijdelachendegeit.nl>

Locatiegegevens

De Lachende Geit

Registratienummer: 1858

Coninckserweg 2b, 7447 PS Hellendoorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Lachende Geit is een mooi gelegen boerderij in het landelijke buitengebied van de gemeente Hellendoorn. De zorgboerderij ligt in het midden van Overijssel en is goed bereikbaar vanuit verschillende buurtdorpen. Een sterk punt van De Lachende Geit is de kleinschaligheid waardoor we veel aandacht kunnen besteden aan de deelnemer met zijn/haar specifieke zorgbehoefte. We kijken naar de mogelijkheden van de deelnemer en juist naar wat hij/zij kan en/of wil. Kleinschalig, laagdrempelig en met veel aandacht is onze kracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

foto 1 We maken fruitkistjes voor een nabijgelegen boerderijwinkel.

Foto 2 We maken bankjes in opdracht van klanten.

Foto 3 Wandelen en de hond uitlaten in het bos.

Deze foto's representeren de kernwaardes.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 op Zorgboerderij de Lachende Geit, onze belevenissen en gebeurtenissen in een korte omschrijving.

In 2023 hebben we in verschillende ruimtes wat aanpassingen/kleine verbouwingen gedaan. Zo hebben we een oude kas verwijderd en op dezelfde plek een nieuwe gebouwd wat een heerlijke plek is geworden waar we voorbereidingen treffen voor het voorjaar voor de tuin. In de kantine is gewerkt aan een nieuwe keuken en er is een ruimte gemaakt voor een deelnemer die zich wanneer nodig even af kan zonderen voor rust.

We hebben een aantal keer een G-Café georganiseerd in eetcafé de Gezelligheit. Deze werd druk bezocht door mensen met een beperking uit de omgeving. Zij konden genieten van goede muziek, goed gezelschap een drankje en een hapje.

We hebben met een fantastisch team meegedaan aan het voetbaltoernooi bij De Zweef van het Eric Braamhaar Foundation. Ons team heeft genoten en zelfs een keer gescoord.

We hebben in 2023 afscheid genomen van 2 medewerkers en 2 deelnemers waarvan 1 overleden. Dit was een bijzonder verdrietige gebeurtenis.

De andere vertrokken deelnemer paste minder goed bij ons en heeft gekozen voor een andere vorm van dagbesteding. Daarnaast hebben we 1 deelnemer en 2 nieuwe medewerkers welkom geheten.

Het afscheid van de deelnemer door plotseling overlijden heeft veel impact gehad op ons, de medewerkers en deelnemers. Dit was heel verdrietig voor iedereen en het was heel fijn om samen met de familie dit afscheid vorm te kunnen geven.

Net als andere jaren hebben we weer 4 keer een inspraakmoment gehouden. De deelnemers krijgen een week van te voren een agenda zodat men er alvast over na kan denken. Dit wordt zeer gewaardeerd en we merken dat de deelnemers vaker iets inbrengen nu ze er van te voren over na kunnen denken.

Dan natuurlijk nog het tevredenheidsonderzoek wat we jaarlijks houden. De deelnemers zijn tevreden en geven hoge cijfers voor de begeleiding en activiteiten.

Oktober stond in het teken van de audit van de Federatie Landbouw en Zorg. De voorbereidingen verliepen goed en een auditor is op bezoek geweest. De auditor heeft een rondleiding gehad, kennis gemaakt met de deelnemers, de administratie bekeken en dingen gevraagd. Het was een fijn bezoek/gesprek en we hebben ons certificaat van KLJZ weer behaald. Daar zijn we natuurlijk weer heel trots op.

In november en december werden er een aantal gesprekken gevoerd naar aanleiding van wat onenigheid met deelnemers onderling. Met

een individuele deelnemer, ouders en begeleiding werden hierover afspraken gemaakt. Hierdoor werd de huisreglement aangepast en werd dit in een extra nieuwsbrief beschreven.

Vanaf het nieuwe jaar maken we gebruik van de klachtenfunctionaris en vertrouwenspersoon van de Vereniging Zorgboeren Overijssel. Vertrouwenspersoon, Anna van Kempe en van de klachtenfunctionaris Anne-Mieke ten Brinke.

2023 was een mooi jaar met een lach en een traan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod op de Zorgboerderij is gelijk gebleven. We hebben wel wat aanpassingen gedaan in de werkbeschrijving van KLJZ. Dit op aangeven van de Federatie Landbouw en Zorg. Het afgelopen jaar is er een Audit geweest en deze is positief bevonden. Het Certificaat KLJZ is weer gehaald.

Inzichten die de toetsing hebben gebracht zijn dat we tevreden kunnen zijn over de geleverde zorg en de organisatie rondom de zorg. Ook is duidelijk geworden dat de Zorgboerderij en het eetcafé gezien kan worden als één locatie. Dit heeft ons toch een aantal jaren bezig gehouden en we zijn blij dat er duidelijkheid is.

De Coöperatie Boer en Zorg en een gedragsdeskundige van Baalderborg hebben onze Zorgboerderij bezocht. Via de Cooperatie hebben we informatie gekregen over de declaraties en over het werken in ONS. Dit heeft nog wel wat aandacht nodig om ONS ons eigen te maken. Van deze bezoeken zijn geen verslagen van.

We bieden op de Zorgboerderij geen onvrijwillige of gedwongen zorg.

De situatie op de boerderij is onveranderd. Er zijn wat kleine verbouwingen geweest wat geen invloed heeft gehad op de dagbesteding van de deelnemers. Wat betreft de financiering van zorg dit verloopt goed via WLZ, PGB of onder aanneming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het plotselinge overlijden van één van onze deelnemers heeft veel impact gehad op iedereen van de Zorgboerderij. Omdat deze deelnemer heel erg graag op de boerderij was heeft de familie ons gevraagd een grote rol te spelen in het afscheid. Dit hebben we samen kunnen doen en intens beleefd. Het is een prachtig afscheid geworden waar we samen veel troost bij elkaar hebben kunnen vinden. De saamhorigheid deed ons goed en verdriet kon er zijn.

Wat betreft het toepassen van het kwaliteitssysteem zijn we tevreden. Het werkt makkelijk en je wordt het hele jaar herinnert aan de acties die gepland staan. Het toepassen van de kwaliteitscyclus geeft overzicht en dat geeft weer rust.

Wat betreft het ondersteunend netwerk hebben we goed contact met zorginstanties en zorgboerderijen in de buurt. We kunnen over en weer terecht met zorg gerelateerde vragen en het bespreken van casussen . Met stichting MEE IJsseloevers is er goed contact o.a. over het organiseren van een G-café, een gezellige avondje uit voor mensen met een beperking. Met MEE zijn er ook mogelijkheden om casussen te bespreken. Verder is er goed contact met collega zorgboeren uit Twente. We zijn dan ook tevreden met ons ondersteunend netwerk.

-De doelen van 2023 waren de audit en het behalen van het certificaat van KLJZ en dit is gelukt.

-We gaan in 2023 een kleine aanpassing in de kantine realiseren zodat de deelnemer die individueel begeleid wordt een rustige eigen plek heeft. Dit doel is gerealiseerd en desbetreffende deelnemer maakt er goed gebruik van.

-In januari maken we een aanpassing in de keuken waar we samen met de deelnemers soep kunnen koken voor het eetcafé. Dit is inmiddels gerealiseerd.

-We gaan samen met de deelnemers op zoek naar nieuwe planten in de pluktuin zodat er meer variatie is in bloemen en kleuren. Dit is gelukt en we hebben veel mooie bloemen kunnen plukken. Wel is de conclusie hierbij dat de begeleiding bij het planten maar ook bij het oogsten zelf aanwezig moet zijn anders worden de verkeerde planten gerooid.

-de zorgboerin wil bijgeschoold worden op gebied van begeleiden van stagiaires, Prove to move. Na navraag naar de inhoud van de scholing en de feedback van stagiaires is besloten dit niet te doen.

- duidelijkheid verschaffen of Zorgboerderij De Lachende Geit en het eetcafé de Gezelligheid als twee locaties moet worden aangemerkt;

De locatie is De lachende Geit. Het café is een werklocatie omdat alle deelnemers hun dag beginnen op de boerderij en daarna naar het café gaan. Vervolgens sluiten we de dag samen af op de boerderij. Niemand gaat en komt uitsluitend naar het café om daar dagbesteding te doen.

De dagbesteding bij het eetcafé de Gezelligheid is geen tweede locatie was de conclusie na de audit. Na de Audit ging men akkoord met de cao horeca . Dit is niet volgens de norm van de landelijke federatie maar werd wel goed gekeurd. Het blijft wel een punt van aandacht. De accountant heeft een verklaring opgesteld waarmee men genoegen neemt. Tot nu toe is er duidelijkheid.

We zijn zeer tevreden over het behalen van de doelen van het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2023 zijn we gestart met 14 deelnemers

deelnemers met een verstandelijke beperking	2
deelnemers met een verstandelijke beperking en Autisme	12

De doelgroep is nagenoeg hetzelfde gebleven. We zijn in 2023 gestart met 14 deelnemers. In januari en in maart is er een nieuwe deelnemer gestart.

In juni ging een deelnemer weg. Reden voor uitstroom was dat we toch minder goed bij elkaar pasten dan gedacht. Van één deelnemer hebben we afscheid moeten nemen door overlijden.

In maart kwam een nieuwe deelnemster bij ons in zorg. Zij heeft door haar fysieke beperkingen mentale problemen. Voor haar worden aanpassingen aangeschaft zoals een oortje voor de telefoon.

Aantal deelnemers januari 2023: 14 deelnemers

Aantal deelnemers december 2023; 14 deelnemers.

De begeleidingsvorm die geboden wordt is begeleiding groep en individuele begeleiding. De meeste zorg wordt verleend vanuit de WLZ en één deelnemer vanuit de WMO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De Lachende Geit is een mooie Zorgboerderij waar deelnemers van de dagbesteding/buitenleven kunnen genieten die bij ze past. Het zorgaanbod is echt gericht op actieve activiteiten en de deelnemers die komen kiezen daar bewust voor. Wat betreft de ontwikkeling van de deelnemers zijn we tevreden en dit blijkt ook uit de tevredenheidsmeting.

Een aanpassingen in de groep in 2023 is geweest; Wie past er bij wie op welke werkplek?

Zo kwamen we in het voorjaar achter het gegeven dat een bepaalde deelnemer meer begeleiding van ons nodig had dan wij hem konden bieden. Vanuit de woonlocatie werd dit niet herkend en na een goed overleg is er besloten dat het dan beter is om uit elkaar te gaan. Deze deelnemer heeft een andere passender dagbestedings-locatie gevonden.

Veranderende omstandigheden die zich ook bij ons hebben voor gedaan het afgelopen najaar heeft geleid tot een aanpassing van de huisregels. Doordat er geroddeld werd door deelnemers onderling voelden deelnemers zich niet op hun gemak als desbetreffende aanwezig was. We hebben

dit roddelgedrag besproken met de deelnemers. Hoe gaan we met elkaar om en voelt iedereen zich veilig op de Zorgboerderij. Vanaf nu is dit een aandachtspunt op de agenda van de inspraakmomenten, is dit opgenomen in de huisregels en zal het in overlegmomenten en functioneringsgesprekken besproken worden.

Een werkplek moet veilig zijn. En roddelen hoort daar niet bij!

Een deelnemer op de groep is begin van het jaar gestart. Deze deelnemer kwam in eerste instantie 3 dagen bij ons werken. Hij vond het zo leuk en de klik (voor ons heel belangrijk) was zo enorm aanwezig dat de wens voor uitbreiding van de dagen kwam . Hij is dan ook sinds maart 5 dagen in de week bij ons op de dagbesteding.

Verder weten mensen dat we geen grote groepen ambiëren en dat we deelnemers waarderen om wie ze zijn. Wel moeten we samen een klik hebben. Als die klik er is dan kunnen we goede zorg bieden met een goede dosis humor. Want we zijn niet voor niets de Lachende Geit. Een dag niet gelachen is een dag niet geleefd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er verschillende wijzigingen geweest in het personeelsbestand. Zo is er een fulltime medewerker vertrokken i.v.m. een andere baan die beter bij deze medewerker past, een BBL-student heeft ervoor gekozen om weer voor zijn oude werkgever te gaan werken. Hij heeft het schooljaar net niet afgemaakt. Beide hebben functioneringsgesprekken gehad.

Eén van de nieuwe medewerkers heeft haar laatste schooljaar bij ons stage gelopen voor de opleiding mbo sociaal werk niveau 4 en zij heeft sinds september een jaar contract bij ons gekregen.

Nog een nieuwe medewerker is een BBL student, hij doet de opleiding medewerker maatschappelijke zorg niveau 3. Deze medewerker heeft sinds mei 2023 een contract bij ons.

Feedback van een medewerker was een tip aan ons om duidelijker te zijn en niet te twijfelen als we een beslissing hadden genomen. Vier medewerkers hebben aan het eind van het jaar nog **geen** functioneringsgesprek gehad. Zij hadden eind 2022 hun laatste functioneringsgesprek. Door verschillende omstandigheden zijn we hier niet aan toe gekomen maar dit staat gepland voor januari 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben op dit moment weer een BBL student, hij doet de opleiding medewerker maatschappelijke zorg niveau 3. Hij heeft sinds mei 2023 een contract bij ons.

Het afgelopen jaar hebben we twee stagiaires gehad. Eén tweedejaars student van MBO MMZ3 (medewerker maatschappelijke zorg) Zij liep een jaar stage. Daarnaast was er een stagiaire van de opleiding MBO sociaal werk 4. Voor deze opleiding moesten we een nieuw crebo-nummer aanvragen bij de SBB. Aan het einde van het leerjaar werd de erkenning door de SBB toegekend.

Met stagiaires werd een start/verwachtingsgesprek gehouden voor aanvang van de stage. De taken en verantwoordelijkheden werden met de stagiaires na een proeftijd doorgenomen en werden er werkafspraken met elkaar gemaakt. Hierin werd onder andere afgesproken dat stagiaires zelf hun gesprekken met de praktijkbegeleidster inplannen, dat ze zelf verantwoordelijk waren voor hun leerproces en dat ze ook zelf gesprekjes inplanden naar eigen inzicht.

De stagiaires voldeden aan de verwachtingen bij het begeleiden van de deelnemers tijdens de dagbesteding. Zo organiseerden ze samen

een G-café en deden we voor het eerst mee met een team aan het G-voetbaltoernooi in Nijverdal.
De MMZ student vervolgde haar opleiding en heeft voor de zomervakantie haar stage positief afgerond. De student sociaal werker kreeg aan het einde van haar opleiding een baan aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben wat wisselingen in het personeelsbestand gehad wat in eerste instantie best spannend was. Op het moment dat er nieuwe medewerkers kwamen beseften we dat deze met nieuwe inzichten kwamen wat ons doet nadenken over de visie en missie van de Zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er twee nieuwe jongere medewerkers aangenomen waaronder wederom een BBL student. De andere medewerker had haar stage bij ons zo positief afgerond dat we haar een baan hebben aangeboden. Zij werkt op de Zorgboerderij en bij de dagbesteding in het eetcafé.

Het komende voorjaar zullen alle medewerkers een functioneringsgesprek krijgen. Tijdens de functioneringsgesprek zal dan veiligheid aan bod komen. Dan hebben we het over bejegening en omgang met elkaar. Ook de wens voor scholing zal weer aan bod komen.

Met stagiaires houden we een start/verwachtingsgesprek. De planning van vervolg gesprekjes is de verantwoording van de stagiaires zelf en de stagiaire zal zelf afspraken moeten maken voor deze gesprekken. Voor de één is dit lastiger dan de ander maar over het algemeen gaat dit goed.

Op dit moment is er voldoende gekwalificeerd personeel. Actie om per kwartaal een teamoverleg over de deelnemers te plannen. Daarnaast blijft het belangrijk om elkaar positieve feedback te kunnen geven en om duidelijk uit te spreken wat men van elkaar verwacht

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het doel voor 2022/2023 was; 2 medewerkers opleiden als werkbegeleider zodat ook zij stagiaires kunnen begeleiden tijdens hun stage binnen de dagbesteding. Dit was nog in ontwikkeling maar 1 Medewerker start in februari 2024 met deze opleiding.

Dit jaar hebben we weer een BBL medewerker aangesteld die de opleiding MMZ niveau 3 volgt. Deze medewerker komt uit een andere sector wil zich laten omscholen tot een functie in de zorg. De BHV blijft natuurlijk een aandachtspunt.

Het afgelopen jaar zijn 4 medewerkers naar een autisme bijeenkomst geweest gegeven bij erva Meyerinkshoek. Deze medewerkers hebben de scholing gevolgd en goed afgesloten. Het leerdoel van deze scholing was het omgaan/aansluiten met mensen met autisme BHV herhaling staat ook op de planning voor 2024.

Aan het eind van 2023 heeft de zorgboerin een netwerkbijeenkomst gevolgd; van particulier initiatief naar winstgevende onderneming. De bijeenkomst werd geleid door Joycet Reinders. Zij ondersteunt zorgondernemers met een 7 stappenplan om tot een goed lopend zorgbedrijf te komen. Na aanleiding van deze bijeenkomst onderneemt de zorgboerin in 2024 stappen om haar missie en visie bij te stellen. Het bijstellen van missie en visie is noodzakelijk door de ontstane ontwikkelingen van de zorgboerin en haar bedrijven.

Er zijn voldoende kennis en vaardigheden in huis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het bevalt goed om gedurende het jaar te kijken wat nodig is aan scholing en wat aangeboden wordt aan scholing. Tot nu toe zijn er geen grote veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van scholing. Naast het lidmaatschap van de Vereniging Zorgboeren Overijssel is de zorgboerin lid van de coöperatie Boer en Zorg om onder andere op de hoogte te zijn van de aangeboden scholing in de toekomst. Ook het cursus aanbod van de zorgacademie van de Federatie houdt de zorgboerin nauwkeurig in de gaten.

Wat wel onze aandacht heeft voor 2023 naar aanleiding van de scholing is dat de zorgboerin meer wil halen uit de functioneringsgesprekken met de medewerkers. In de functioneringsgesprekken gaan we bespreken of we kennis missen en of er opleidingswensen zijn. Dit is in 2022 al ingezet.

1 medewerkster is opgegeven voor cursus werkbegeleiding. Dit in plaats van de prove to move scholing. Ze gaat deze cursus volgen via Landstede Raalte.

In 2024 wil de zorgboerin de missie en visie aanpassen met behulp van de scholing van Joycet Reinders ; 7 stappenplan voor zorgondernemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het bevalt goed om gedurende het jaar te kijken wat nodig is aan scholing en wat aangeboden wordt aan scholing. Tot nu toe zijn er geen grote veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van scholing. Naast het lidmaatschap van de Vereniging Zorgboeren Overijssel is de zorgboerin lid van de coöperatie Boer en Zorg om onder andere op de hoogte te zijn van de aangeboden scholing in de toekomst. Ook het cursus aanbod van de zorgacademie van de Federatie houdt de zorgboerin nauwkeurig in de gaten.

Het in kaart brengen van de opleidingsbehoeften en het evalueren van scholingen doen we via de functioneringsgesprekken. Wat hebben we gedaan, hoe is het gegaan, wat is er geleerd, wat hebben we kunnen toepassen en is er nog meer nodig/wenselijk zijn dan onderwerpen van gesprek.

We gaan de Missie en Visie in 2024 aanpassen naar aanleiding van nieuwe inzichten, scholingen en netwerkbijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Van alle deelnemers zijn er het afgelopen jaar 1 of meerdere evaluatiegesprekken geweest. Dit had te maken met het gedrag van één deelnemer waardoor we intensiever contact hadden met de woonvorm en/of ouders .

Met de deelnemers uit de WLZ is er vaker een evaluatie moment geweest namelijk 2 x per jaar. Verwanten worden in overleg met de deelnemer ook uitgenodigd. Tijdens de evaluaties kwam naar voren dat de begeleidingsdoelen goed passen bij de deelnemers en deze zijn in grote lijnen behaald en bijgesteld. De doelen die niet behaald zijn zijn aangepast naar haalbare doelen en aangepast in het zorgplan.

De doelen worden in de dagelijkse rapportages omschreven in kleuren. We gebruiken de stoplichtkleuren. Deze kleuren zijn aan bepaald gedrag gekoppeld zodat we in één oogopslag kunnen zien welke maanden een deelnemer meer moeite had om aan zijn/haar doel te werken en of dat het eerder bijgesteld kan worden. De kleur groen wordt aan positieve ontwikkeling gekoppeld, oranje; het gaat de goede kant op maar het kan beter. De kleur rood betekent dat een doel niet behaald is en er meer of anders begeleidt moet worden. Met dit systeem kunnen we bijtijds de begeleidingsstijl aanpassen aan de betreffende deelnemer wat voor beide kanten positief werkt. Het effect op de begeleiding door deze manier van rapporteren is dat we dit tijdig met elkaar evalueren. Wanneer rapportages rondom een deelnemer regelmatig in rood geschreven staat evalueren we dit in het team en kunnen op tijd bijsturen in de begeleidingsvorm.

De dagelijkse rapportages schrijven we gezamenlijk met medewerkers en stagiaires, zo kunnen we evalueren hoe de dag verliep, het gedrag van deelnemers bespreken en elkaar van feedback voorzien mocht dat nodig zijn. Het afgelopen jaar hebben we het zo aangepakt en dat bevalt ons goed.

Onderwerpen die besproken worden tijdens de evaluaties zijn onder andere hoe het gaat op de boerderij. Is men nog tevreden over de dagbesteding, de begeleiding en/of de geboden activiteiten. Ook bespreken we opvallende zaken die lopen rond de deelnemer. Bijv. dat een deelnemer ook met zijn collega deelnemers mag praten tijdens pauzes en niet alleen gericht hoeft te zijn op begeleiders of bijv. meepraten over het onderwerp waarover gesproken wordt. Aan het einde van het evaluatiegesprek wordt er een nieuwe afspraak gemaakt voor de volgende.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De dagelijkse rapportages schrijven we gezamenlijk met medewerkers en stagiaires, zo kunnen we evalueren hoe de dag verliep, het gedrag van deelnemers bespreken en elkaar van feedback voorzien mocht dat nodig zijn. Het afgelopen jaar hebben we het zo aangepakt en dat bevalt ons goed.

Met alle deelnemers bespreken we tijdens evaluaties het onderwerp veiligheid. We bedoelen dan niet alleen de beschermingsmaterialen maar ook het roddelen en de omgang onderling. Dit heeft het afgelopen jaar geleid tot problemen onder de deelnemers. Er wordt

gesproken over; erbij horen, hoe ga je met anderen om, voel je je goed op de boerderij en voel je je veilig bij ons?

Dit stukje over veiligheid heeft geleid tot aanpassingen in de huisregels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Net als andere jaren hebben we dit jaar 4 inspraakmomenten gehad zowel voor deelnemers van de boerderij als deelnemers van het eetcafé. Deze gesprekken worden op de Zorgboerderij gehouden en in het eetcafé. De inspraakmomenten worden gehouden met een agenda die de deelnemers in de week ervoor al krijgen zodat men er over na kan denken en hun zegje kunnen doen.

Het gebruik van mobieltjes op elk moment van de dag is een blijvend aandachtspunt. We bespreken de werkzaamheden voor de komende periode en in de rondvraag kunnen de deelnemers zelf hun woordje doen waar vaak verrassende ideeën uitkomen.

Wat met name naar voren komt is dat deelnemers gereedschappen gebruiken en niet terug leggen op dezelfde plaats. Een mooi terugkomende agendapunt voor de komende inspraakmomenten. Dit gaat iets beter maar is elk inspraakmoment een aandachtspunt.

Het werken bij de voetbalclub in Marle werd met de deelnemers besproken, iedereen kan aangeven of hij/zij wel/niet mee wil. Daarnaast zijn de kernwaardes van de Zorgboerderij weer besproken. De zorgboerin heeft aan de hand van de kaartjes laten zien wat er bedoeld wordt met de kernwaarden. De meesten herkenden zich hierin.

Wat extra aandacht heeft gehad in 2023 is de omgang met elkaar (roddelen) en het veilig voelen op de Zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- notulen 1e inspraakmoment 23
- notulen 2e inspraakmoment
- notulen 3e inspraakmoment
- notulen 4e inspraakmoment 23

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze deelnemers vinden de inspraakmomenten belangrijk en vragen zelf "wanneer hebben we weer een inspraakmoment"? Dit moment verloopt altijd in een informele sfeer onder het genot van een kopje koffie of thee. De zorgboerin zit het inspraakmoment voor en kan het gesprek in goede banen leiden.

De deelnemers voelen zich gehoord en gezien wat een gevoel van saamhorigheid en veiligheid geeft. De deelnemers voelen zich vrij om deel te nemen aan het gesprek en hun mening te geven over bepaalde situaties. Ook schrijven zij de agendapunten op en brengen dit in. De deelnemers voelen zich gehoord en gezien. Dit is 1 van de kernwaardes.

Verder is er in de inspraakmomenten de kernwaarden besproken waar ook mooie gesprekken door zijn ontstaan.

We gaan op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in februari 2023. We hebben een vragenformulier gebruikt net als vorig jaar. We hebben 15 vragenlijsten uitgezet en ook 15 formulieren teruggekregen. Het invullen van de lijsten gebeurde anoniem. De vragenlijsten zijn zo nodig behulp van familie of een stagiaire/medewerker ingevuld. Het invullen door een medewerker met deelnemer zullen we zoveel mogelijk proberen uit te sluiten. Doordat de vragenlijsten zelfstandig, met hulp van naasten of een enkele keer met een stagiaire/medewerker werd ingevuld was het voor de deelnemers een extra stimulans om dit te doen en in te leveren. En er is besproken dat de zorgboerin het belangrijk vindt dat iedereen zijn/haar zegje kan doen en dat je mag zeggen wat je denkt en voelt. Doordat iedereen het formulier retour heeft gedaan geeft aan dat onze deelnemers het belangrijk vinden om mee te denken, mee te praten en dat ze kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden en hoe ze zich daarbij voelen.

De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek zijn ook dit jaar weer positief te noemen. Alle deelnemers gaven namelijk aan tevreden te zijn over de dagbesteding. Er kwam 2x naar boven dat deelnemers graag de geiten terug zouden willen zien op de boerderij. Eén deelnemer was wat ontevreden over de werkzaamheden maar de andere deelnemers waren erg tevreden over de werkzaamheden op de boerderij en in het café. Ook zijn de deelnemers tevreden over de begeleiding maar de deelnemers geven aan dat ze graag meer duidelijke uitleg willen bij de klussen. Een goede les voor ons dat wat voor ons duidelijk is dat dat niet betekent dat dat voor de deelnemers ook zo is.

De vragen in de vragenlijst gaan over; Heb je het naar je zin op de Zorgboerderij, kun je activiteiten doen die je leuk vindt, kun je het goed vinden met de begeleiding, kun je het goed vinden met de andere deelnemers, voel je je veilig op de Zorgboerderij, wat wil je het komende jaar doen of leren op de Zorgboerderij en heb je nog tips en tops. De deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over de communicatie tussen de zorgboerin, begeleiders en deelnemers. Je kan alles vertellen of dingen aangeven die je minder fijn vindt.

Gemiddelde cijfer begeleiding: 9.2

Gemiddelde cijfer activiteiten: 8.6 (8.58 afgerond naar boven)

De 9 kernwaardes zijn dit jaar besproken en zullen het komende jaar 2023 in het tevredenheidsonderzoek worden meegenomen. Dit is nog niet gelukt en wordt in 2024 toegevoegd. Hier is een actie van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

- Beurse vinger (gekneusd), deze is gekoeld, en de ouders zijn op de hoogte gebracht. De oorzaak was verkeerde communicatie en verdere nazorg was niet nodig.

-stof in de ogen door schuren, het oog is gespoeld, de ouders zijn op de hoogte gebracht en de deelnemer op beschermingsmiddelen geattendeerd

-vallen tijdens het uitlaten van de hond, geen verwondingen maar later uitgelegd hoe je de hond aan de riem vast houdt. De ouders zijn geïnformeerd.

- verbale agressie, medewerker heeft deelnemers gekalmeerd, er zijn gesprekken gevoerd. De uitbarsting kwam voort uit roddelgedrag/onzekerheid. De ouders zijn op de hoogte gebracht en samen met de ambulante begeleider op gesprek geweest. Dit gedrag is tevens in de groep besproken en de huisregels zijn hierdoor aangepast.

Van alle incidenten is een FOBO registratie gemaakt en wat ons betreft is er goed gehandeld.

Wat we geleerd hebben is dat een veilige werkplek belangrijk is voor iedereen. Het is besproken met de deelnemers en geventileerd naar betrokkenen middels een nieuwsbrief. We zullen dit gedrag met regelmaat bespreken tijdens gesprekken en overlegmomenten zowel bij medewerkers, stagiaires als deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op een boerderij is van alles te doen en er wordt gewerkt in de tuin, met hout, met de dieren enz. Een ongelukje is dan ook zo gebeurd. Voor ons de taak om alles zo veilig mogelijk te doen, te hebben en te begeleiden. We zijn dus op alle fronten ons bewust van mogelijke ongelukjes. We dragen zorg voor de omgeving, de materialen de looproutes zonder obstakels en de het begeleiden van de werkzaamheden. Dit met behulp van de RI&E. Tot nu toe gaat dit goed maar we blijven constant alert op bovenstaande. Wel zullen we beter letten op het gebruik van beschermingsmiddelen.

We hebben de huisregels aangepast wat betreft omgang met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- huisregels

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Maak een plan van aanpak om definitief vast te stellen met welke cao jullie vanaf 2024 gaan werken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 30-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: goedkeuring van Landelijke Federatie wat betreft de CAO na aanleiding van audit

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2023
Actie afgerond op: 10-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het certificaat is weer behaald waar we erg trots op zijn

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-09-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2023
Actie afgerond op: 13-09-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2023
Actie afgerond op: 08-09-2023 (Afgerond)

Starten met voorbereidingen voor de Audit. Informatie hierover uit de Kwaliteitssysteem halen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 30-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: de werkbeschrijving en acties zijn geüpdatet

opzoeken zoonose 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2023
Actie afgerond op: 30-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: ge-upload in het systeem

2e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)

zoonose 23 opzoeken en toevoegen zoonose

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2023
Actie afgerond op: 30-08-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse controle EHBO-middelen plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 25-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Nieuwe planten voor de pluktuin kiezen en aanschaffen en planten met de deelnemers. Dit voor uitbreiding van de pluktuin.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: bloembollen binnen gekomen

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 30-08-2023 (Afgerond)

Informatie verzamelen en inschrijven voor scholing met als doel het oprfrissen van kennis rond om het begeleiden van stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 25-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: cursus geef me de 5 bij Erve Meijerinkshoek voor medewerkers

planning maken voor evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: planning gemaakt in januari

data evaluatiegesprekken op jaarkalender noteren en familie uitnodigen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 25-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan in januari

Periodiek controleren of medicijnoverzichten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 25-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: vandaag mail verstuurd naar woonvormen en ouders.

1e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)

Aanpassen Plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Graag antwoord geven op de onderstaande opmerkingen

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

uitdelen van de vragenlijst voor het tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2023
Actie afgerond op: 27-01-2023 (Afgerond)

actiepunten in de agenda zetten en wie daar verantwoordelijk voor is. [acties](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023
Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023
Actie afgerond op: 14-02-2023 (Afgerond)

Beschrijf de activiteiten van het Eetcafé

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023
Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tekst is aangepast en werkzaamheden zijn toegevoegd.

Onderstaande opmerking, ter verduidelijking toevoegen in Jaarverslag en in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023
Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: de beschrijving hebben we aangepast.

Doelen 2023 benoemen.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: doelstellingen staan in het jaarverslag en acties zijn aangemaakt.

Jaarlijkse controle brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2023
Actie afgerond op: 14-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 19-01-2023 (Afgerond)

Wijziging vereniging naar coöperatie/

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: 19-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Naast het lidmaatschap van de Vereniging Zorgboeren Overijssel is de zorgboerin lid geworden van de coöperatie Boer en Zorg.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

3e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

4e inspraakmoment en verslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

3e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

4e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

4e inspraakmoment en verslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

plannen nieuwe bhv cursus 2022

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2024

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Neem met het kwaliteitsbureau contact op over een tweede certificering als het eetcafé als een zelfstandige dagbestedingslocatie fungeert.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Meld de overstap van de Vereniging zorgboeren Overijssel naar de coöperatie Boer en Zorg bij het kwaliteitsbureau zodra dat definitief is

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

4e inspraakmoment en verslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

actiepunten in de agenda zetten en wie daar verantwoordelijk voor is. acties

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

de RI&E doornemen of alles nog klopt of dat er bijgestuurd moet worden?

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: De toetsing van de Stigas staat gepland voor 2023

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan toegekomen maar staat gepland in maart 2023

4e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en verslag gemaakt

3e inspraakmoment en verslag

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: dubbel in de lijst

3e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en verslag gemaakt

2e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond en verslag gemaakt

1e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en verslag gemaakt

Jaarlijkse controle EHBO-middelen plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

data evaluatiegesprekken op jaarkalender noteren en familie uitnodigen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

planning maken voor evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Periodiek controleren of medicijnoverzichten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Afspraken maken voor jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak een plan van aanpak om definitief vast te stellen met welke cao jullie vanaf 2024 gaan werken.

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024

4e inspraakmoment en verslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024

1e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

huisregels aanpassen op veiligheid en uploaden in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Jaarlijkse controle brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2024

uitdelen van de vragenlijst voor het tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2024

zoonose 23 opzoeken en toevoegen zoonose

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2024

data evaluatiegesprekken op jaarkalender noteren en familie uitnodigen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

planning maken voor evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

vog Demi

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

kernwaardes meenemen in tevredenheidsmeting kernwaardes

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

zorgaanbiedersportaal

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

lockerkast aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024

Jaarlijkse controle EHBO-middelen plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024

Periodiek controleren of medicijnoverzichten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Pas de informatie op zorgboeren.nl aan en werk de eigen website bij. Met name de horeca ontbreekt. website

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2026

Periodiek controleren of medicijnoverzichten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

bhv plannen najaar 23

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

4e inspraakmoment 2022 boerderij en café

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: notulen ge-upload

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: dit is niet van toepassing op de Lachende Geit

Pas de informatie op zorgboeren.nl aan en werk de eigen website bij. Met name de horeca ontbreekt. [website](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: websites zijn nog niet bijgewerkt dit staat voor komend jaar op de planning.

4e inspraakmoment en verslag [inspraakmomenten](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: alle notulen van de gehouden inspraakmomenten van zorgboerderij staan in systeem

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: werkbeschrijving aangepast op onderwerp

kernwaardes opnemen in tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: actie dubbel toegevoegd

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Beter bijhouden van de actielijst was in 2023 een doel. alle acties waren in de agenda met stift gearceerd. Het grootste gedeelte is dan ook gedaan. Wat dat betreft is het doel behaald. Soms is het lastig door de daagse werkzaamheden de acties op tijd uit te voeren. Wat dat betreft is er nog verbetering te behalen. Een mooi aandachtspunt voor 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De ontwikkeling van de deelnemers vinden we belangrijk. Voor de zorgboerderij geldt dat met name voor het aanleren van omgang en verzorgen van dieren en planten, kleine klussen, creatieve activiteiten en vaardigheden op sociaal gebied. De kleinschaligheid zorgt ervoor dat genoemd ontwikkelingsproces goed begeleid kan worden.

Integratie van deelnemers in de samenleving organiseren we mede door passend werk aan te bieden in ons Eetcafé de Gezelligheit. Dat mensen met een arbeidsbeperking worden gewaardeerd om wie ze zijn en wat ze kunnen. Daardoor hebben onze deelnemers veel plezier in het werk en dat vinden we belangrijk. Op deze manier worden onze deelnemers gemotiveerd en gestimuleerd hun werkzaamheden uit te voeren en maken we er samen een plezierige dagbesteding van.

Het doel is dan ook om de deelnemers in hun kwaliteit te zetten en mogelijkheden te bieden om mee te kunnen werken in het eetcafé en op de zorgboerderij met al zijn activiteiten. Onze deelnemers gaan zelf hun mogelijkheden zien en er plezier aan beleven.

Daarnaast is het een doel om activiteiten in het eetcafé te organiseren voor mensen uit te doelgroep. We willen dagbesteding bieden waar deelnemers met plezier een volwaardige invulling van de dag kunnen beleven.

Participeren in de maatschappij door allerlei activiteiten voor en door mensen met een beperking waardoor iedereen er toe doet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

-Het bijstellen van onze missie en visie. We zijn al 11 jaar bezig met de dagbesteding en al die tijd met dezelfde missie en visie. In het kader van reflectie en bijstellen willen we kijken wat nu meer bij ons past. Waar staan we voor en vanuit welke visie werken we. Dit willen we dan ook overbrengen naar de huidige medewerkers zodat we de neuzen meer dezelfde kant op hebben staan.

- Actielijst bijhouden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In 2024 wil de zorgboerin de missie en visie aanpassen met behulp van de scholing van Joycet Reinders ; 7 stappenplan voor zorgondernemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• notulen 1e inspraakmoment 23• notulen 2e inspraakmoment• notulen 3e inspraakmoment• notulen 4e inspraakmoment 23 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 7.7 | <ul style="list-style-type: none">• huisregels |
|------------|--|