

# **Jaarverslag**

januari 2022 - december 2022

## **Zorgboerderij Praktijk Intzadel**

**Praktijk Intzadel**

Locatienummer: 1872



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                                           | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                                      | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                                              | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                               | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?            | 4  |
| 2 Voorwoord                                                                           | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                                    | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                                            | 5  |
| 3 Algemeen                                                                            | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                                            | 7  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces                                                 | 8  |
| 3.3 Algemene conclusies                                                               | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                                           | 9  |
| 4.1 Deelnemers                                                                        | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                                      | 9  |
| 4.3 Personeel                                                                         | 10 |
| 4.4 Stagiars                                                                          | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                                     | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers                            | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                                            | 12 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 12 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren                                                    | 12 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                                        | 13 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                                       | 14 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                                    | 14 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                                             | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                                  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                                                | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                                    | 15 |

|                                                     |    |
|-----------------------------------------------------|----|
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 15 |
| 7 Meldingen en incidenten                           | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen                  | 16 |
| 7.2 Medicatie                                       | 16 |
| 7.3 Agressie                                        | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                         | 17 |
| 7.5 Strafbare handelingen                           | 17 |
| 7.6 Klachten                                        | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten          | 17 |
| 8 Acties                                            | 19 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties         | 19 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties        | 28 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst                 | 33 |
| 9 Doelstellingen                                    | 34 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar        | 34 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar            | 34 |
| 9.3 Plan van aanpak                                 | 34 |
| Overzicht van bijlagen                              | 35 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Praktijk Intzadel

Registratienummer: 1872

Leguitsdijk 7, 4698 PB Oud-Vossemeer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 22031133

Website: <http://www.intzadel.nl>

### Locatiegegevens

Praktijk Intzadel

Registratienummer: 1872

Leguitsdijk 7, 4698 PB Oud-Vossemeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit is ons 10-e jaarverslag, een kroonjaar. Dit jaar vierden dat we ons 10 jarig samenwerkingsverband met de SZZ. Het lukte ons in 2022 het deelnemersaantal vooral in het voorjaar en zomer per dagdeel te verhogen. Het was een dynamisch jaar, waarin verdriet om het verlies van ons grootste paard, afwisselende met vreugd, om de geboorte van ons veulen. Het was ook een jaar waarin ik als zorgboerin veel steun ervoer van mijn team, doordat ik door persoonlijke omstandigheden niet altijd aanwezig kon zijn. De deelnemers ontwikkelden zich verder, velen bleven, en van een aantal namen wij afscheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Met de paarden tutten, mennen met Baloe en rijden, zijn toch wel de favoriete activiteiten van de deelnemers hier.



Afbeelding 1



*Afbeelding 2*



*Afbeelding 3*

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari begon met de tweede helft van de kerstvakantie en daarom met een themadag. Deelnemers daarvan gingen voldaan en tevreden naar huis.

We ontvingen de hoefsmid, die werd vergezeld door onze deelnemers die dat erg interessant vonden. Een van hen ging in gesprek met de hoefsmid over welke vaardigheden hij moest beschikken om dat te kunnen worden.

Mariska begon met haar opleiding tot Vaktraining Interventies met het paard.

In februari werd ons grootste paard Zus ziek, die in maart overleed. Een dag later overleed een broer van een deelnemster. Het gaf veel dynamiek in die tijd, waarin bijna alle deelnemers hun ervaringen deelden over het onderwerp dood en afscheid nemen. We stonden er uitgebreid bij stil voor wie dat wilde en boden afleiding of datgeen waar behoefte aan was voor degene die er niet bij wilde stil staan.

We hielden weer een NL Doet dag, die succesvol verliep. Alle aanwezigen hielpen mee om de omheining te plaatsen van onze track, ofwel pad van ons paddock paradise. Het was daarna een feest om te zien hoe de paarden op ontdekkingstocht gingen. Hoe sommige dit rennend deden, en anderen de tijd namen om te ontdekken wat er was veranderd. We zagen hierin met zijn allen een mooi parallel naar ons eigen vermogen om om te gaan met veranderingen.

We hielden een aantal inloopochtenden waarbij voor de deelnemers een rol was weggelegd als gids, die hun kennis deelden mbt de zorgboerderij aan de bezoekers.

Er werd een veulen geboren aan het eind van een dagbestedingsdag, waarop dus nog deelnemers aanwezig waren, wat uniek was voor onze fokkerij. Meestal houdt ik tijden lang de camera's nachts in de gaten, maar nu was het eens anders.

We genoten volop van dit veulen. We probeerden 2 andere merrie's te laten dekken, wat pas eind het seizoen lukte.

We keken een heel jaar uit naar de bouw van onze nieuwe buitenbak, die in juli werd gerealiseerd. We zijn er heel blij mee, het geeft ons de gelegenheid om op een veilige manier training te geven aan mens en paard met een vlakke ondergrond. Tevens werd het pad verhard naar de buitenbak toe, zodat het ook veilig toegankelijk is voor onze deelnemers in rolstoel of degene die slecht ter been zijn.

In de zomervakantie hielden we weer themadagen die goed bezocht werden door deelnemers en kinderen van buiten de boerderij, waarbij een mooie integratie ontstond.

Er vielen soms deelnemers en begeleiders uit met griepklachten en nog een enkeling met corona. Gelukkig krabbelden de meeste snel op.

We hielden onze intervisie gesprekken en van daaruit volgde ik een supervisie traject.

Tijdens het oliebolleknijpen aan het eind van het jaar met de pubergroep blikten we terug op 2022 en keken we vooruit naar 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het aantal deelnemers nam licht toe in het voorjaar en nam weer af in het najaar, we hielden meer teamvergaderingen en cliëntenbesprekingen om ervoor te zorgen dat alle praktische zaken op rolletjes liepen en een ieder kon werken aan zijn doelen. We houden nu om de 3 weken een teamvergadering of cliëntenbespreking.

Er waren geen veranderingen in ons zorgaanbod en het team bleef hetzelfde.

De intervisie zorgde ervoor dat ons team nog beter ging functioneren en middels mijn supervisie traject ontwikkelde ik mij persoonlijk en zo ook voor mijn werk verder. Wij ondervonden veel ondersteuning van onze intervisor, van onze teamoverleggen en deelnemersbesprekingen, en uit onze Thoolse Zorgboerinnen bijeenkomst. Zo volgde uit het overleg met de thoolse zorgboerinnen een eigen zorgboerenkrant voor ons Eiland Tholen.

Ik zorgde ervoor dat onze werkbeschrijving op orde was, zodat het mij beter lukte al een overzicht te hebben van het proces, bijv. mbt de actielijst en het maken van het jaarverslag.

Ik kijk tevreden terug op een jaar waarin het ons goed lukte onze verbeterpunten te realiseren, en actie's te plannen om ons team nog beter te laten functioneren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Tijdens de intervisie zijn wij samen tot ontwikkelingen gekomen, die een gunstige invloed hadden op ons functioneren. Zo kregen we handvatten om bijv. een gebeurtenis vanuit een ander perspectief te bekijken, niet te lang te wachten met aanspreken van elkaar en ons agressieprotocol duidelijker te hanteren.

In onze teamvergadering bespraken we de actielijst, zodat een ieder op de hoogte bleef van het proces tav. ons kwaliteitssysteem. Het toepassen van het kwaliteitssysteem zorgde ervoor dat heel helder een vervolg werd gegeven op actie's, we verbeterpunten en aanvullingen konden doen waar nodig. We vinden het prettig de ondersteuning hierin te ervaren van het KWAPP.

Korte evaluatie op onze doelstellingen van 2022 :

Mariska haalde haar diploma Vaktraining Interventies met het paard.

Agnetha deed haar update voor Centered Riding paardrijlessen

We hadden aan het eind van het jaar minstens 4 deelnemers per dagdeel.

We realiseerden een buitenbak en rolstoelwaardige toegangsweg daar naartoe.

We vonden geen opfok die voldeed aan onze behoefte voor de opvang van onze jonge paarden, wel vonden we voor 3 paarden een andere geschikte baas.

Voor de opfok voor onze jonge paarden hopen we in 2023 een stuk weiland in gebruik te nemen die aan onze voorwaarden voldoen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze zorgboerderij geeft dagbesteding, groepsbegeleiding en individuele begeleiding aan mensen van alle leeftijden met een psychiatrische en/of psychische aandoening. We zijn met een team professionals, vanuit de psychiatrie, pedagogiek en psychologie.

We begonnen het jaar met 31 deelnemers.

Vanuit jeugdzorg kwamen er 8 bij en er gingen er 9 weg. Er kwam 1 jeugdigen bij vanuit onderaanneming.

Vanuit de WMO kwamen er 4 volwassenen bij en gingen er 4 weg.

2 deelnemers kregen WLZ ipv een vergoeding vanuit de jeugdzorg.

We sloten het jaar af met 31 deelnemers.

De meeste deelnemers komen hier voor dagbesteding, 9 deelnemers krijgen daarnaast ook individuele begeleiding en een enkel gezin systeembegeleiding.

De reden voor uitstroom was : Doelstellingen bereikt, geen verlenging meer afgegeven door de Gemeente, 1 deelnemer bleek toch in een doelgroep te vallen die we hier geen begeleiding geven en 1 had moeite met het hanteren van de huisregels, met name ons agressieprotocol.

We leveren hier zorg met een zorgzwaarte variërend tussen licht en zwaar. Middels een kennismaking bepalen we met de toekomstige deelnemer en ons team of wij hier aan zijn behoefte en/of doelstellingen kunnen voldoen.

De zorgboerderij biedt vrijwillige zorg, zonder dwang. Geen WzD.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Dit jaar hadden wij een toename van deelnemers in het voorjaar en de zomerperiode. Deze jeugdigen kregen echter veelal een korte indicatie en verlieten dus ook weer de boerderij. Daarmee bleef ons aantal uiteindelijk hetzelfde.

We hadden voor het eerst een deelnemer die niet bleek te passen bij ons zorgaanbod. We hebben van hem afscheid genomen en verwezen hem door naar een andere zorgboerderij. We hebben deze gebeurtenis in de teamvergadering besproken. Het was moeilijk een verbeterpunt hierop te vinden, daar deelnemer zich in de intake en in het begin van de zorg anders voordeed dan dat hij werkelijk was. We hebben afgesproken weer goed te bespreken na een kennismaking en intake of deelnemer hier past, en of er nog een teamlid een kennismaking moet doen, om er zo voor te zorgen dat we een bredere kijk, kennis krijgen van een nieuwe deelnemer.

Komend jaar bestaat onze zorgboerderij 15 jaar, middels een feest, met een open inloopmiddag, maken wij voor onze zorgboerderij veel reclame. We nodigen verder samenwerkingspartners uit, wmo consultants en jeugdprofessionals vanuit de omringende gemeenten.

Onze doelstelling blijft dat we 5 deelnemers per dagdeel dagbesteding willen bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het aantal werknemers bleef hetzelfde. Er waren geen veranderingen. Naast dagbesteding wordt er ook individuele begeleiding en systeembegeleiding gegeven.

We hebben twee dames in vaste dienst voor 32 uur, en een zzp'er. De zzp'er heeft geen uitzonderlijke rol tav het team, waardoor het niet nodig is apart te beschrijven hoe zij functioneert.

We hielden aan het begin van het jaar onze functioneringsgesprekken. Daaruit vloeide opleidingsdoelen, welke met goed gevolg zijn afgerond.

Het lukte mij de dinsdag en donderdag vrij te plannen, om zo de administratie te kunnen bijhouden, en waar nodig in te vallen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 2 stagiaires gehad.

Een kwam van een praktijkschool en was hier bekend als deelnemer. Hij liep mee met de begeleiding van die dag.

In september kregen we een stagiaire vanuit de Hogeschool Inholland.

Zij deed onderzoek naar het welzijn van de paarden en was begin februari 2023 klaar. We bespraken de uitkomst van haar onderzoek, en passen haar aanmerkingen toe om zo het welzijn van onze paarden te verhogen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 2 vrijwilligers.

Een man is hier vanaf eind 2021, hij verantwoordelijk voor het erf onderhoud.

Afgelopen jaar meldde zich ook een vrouw. Zij helpt mee met de dagelijkse werkzaamheden en doet huishoudelijke taken.

We hielden net als bij onze werknemers 1 x per jaar een functioneringsgesprek.

Daar kwamen geen actie punten uit naar voren. Ze geven aan het hier erg prettig te vinden tussen mens en dier. Veelal ervaren zij de rust op het erf als aangenaam.

De vrijwilligers worden begeleid door de begeleiding van die dag, en ik blijf hoofdvantwoordelijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ik ben tevreden met mijn personeel, vrijwilligers en stagiaires. We hebben een veelzijdig warm team dat zich met hart en ziel inzet voor mens en dier.

Elk jaar krijgen de medewerkers met een vast contract een opschaling van hun loon en met onze zzp'er verhoogde we haar uurloon.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Dit jaar was Mariska's opleidingsdoel om een Vaktraining Interventies met het paard te volgen. Dat heeft zij gedaan en deze heeft ze met goed gevolg afgerond. Het doel hiervan was om tijdens de individuele begeleiding van de deelnemer nog beter te kunnen interveren. Voorlopig heeft Mariska hierdoor voldoende kennis en vaardigheden opgedaan om hiermee aan de slag te kunnen.

Agnetha heeft haar opleidingsdoel behaald mbt. haar centered riding opleiding. Zij deed een succesvolle update en kon zo weer verder om deelnemers en andere ruiters weer goed intzadel te zetten. Agnetha deed ook een online opleiding om het paard te helpen rechtrichten, waardoor een betere balans ontstaat bij het paard, die daarmee geholpen worden aan een beter welzijn.

Floortje heeft haar opleidingsdoel behaald, zij verdiepte zich nog verder in de vroege ontwikkeling van een kind. Daar waar nodig paste zij dit toe in haar gezinsbegeleiding en/of individuele begeleiding.

Floortje en Mariska volgden nav. de agressie incidenten een OMA training, met goed gevolg. Zij kregen zo handvatten om nog beter te kunnen ingrijpen bij een agressie incident.

Ik volgde een supervisie traject met oa als doel beter te kunnen leiding geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Mariska : Geen opleiding voornemens, alleen de BHV bijscholing. Heeft afgelopen jaar, 2022, een intensieve opleiding gevolgd, die veel tijd en aanpassing van het team vroeg op dagen dat zij er niet was. Voor komend jaar heeft Mariska behoefte het even rustig aan te doen.

Blijft intervisie volgen vanuit vorige opleiding, systeemcoaching.

Agnetha : Wil verdieping zoeken in het trainen en rechtrichten van onze paarden, bijv. bij de Takt Academie zodat zij onze paarden kan blijven voorzien van de juiste training, die dan weer zorgt voor een goed welzijn van de kudde. Immers een paard wat lekker in zijn vel zit, straalt dat ook uit op zijn omgeving, op onze deelnemers en ons.

Floortje : Gaat een bijscholing volgen mbt. Reflexen en lastig gedrag.

Sandra : Gaat een kennismaking doen met opleiding tot Confronterend Coachen, ik merk dat ik dit zo nu en dan al doe vanuit mijn eigen vaardigheden en handvatten en wil graag weten of ik deze opleiding zou willen volgen. Om uiteindelijk de deelnemers en mijn team hiermee weer verder te helpen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De scholingen die mijn medewerkers volgden sloten mooi aan bij de begeleiding die we geven, of de training van de paarden.

De opleiding van Floortje zorgde voor meer diepgang voor wie daar behoefte aan had.

Naast het uitgangspunt van mijn Cref behandelaren opleiding is Floortje nu ook een therapie machtig die zich bezig houdt met het geboorte verhaal en/of de vroeg opgedane trauma's.

Mariska heeft nu meer vaardigheden om jeugdigen te helpen in hun ontwikkeling met inzet van het paard.

Ik merkte zelf behoefte om een wat luchtigere manier van coachen te gaan leren, en kwam zo op de Confronterend coachen opleiding. Ik maak hiermee in april kennis, en zal dan verder beslissen of ik hiermee verder ga, of ik het een aanvulling vind voor mijn werken met deelnemers, enz.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar zijn er rond de 40 evaluatie's gedaan. Daar de deelnemers vanuit jeugdzorg een kortere indicatie krijgen, werden er meer evaluatie's gedaan.

Minstens 1 x per jaar wordt er een evaluatie gedaan en de doelen zo mogelijk bijgesteld.

We registreren in ONS, registreren en rapporteren daar onze bevindingen, maken evaluatie's en stellen zorgplannen zo nodig bij.

We bespreken de doelstellingen vanuit het zorgplan, de wensen en behoeftes van de deelnemer, en of er aanvullingen en verbeterpunten voor ons waren.

Wanneer dat zo was, bespreken we die in onze teamvergadering of clientenbespreking en voegden zo nodig een actie toe.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een van de belangrijkste conclusie's tijdens een evaluatie bleek dat een van onze aangenomen deelnemers, niet voldeed aan onze doelgroep. Binnen het team hebben we besproken hoe dit op te lossen, en we hebben besloten dat we de deelnemer zouden helpen een andere zorgboerderij of dagbesteding te vinden.

Dit heeft ons doen inzien, nog beter door te vragen tijdens de kennismaking. Ook om de deelnemer te vragen of we inlichtingen mogen verstrekken bij de vorige zorgboerderij/dagbesteding, om zo tot een goed besluit te kunnen komen.

Ook de risico analyse moet beter worden uitgevraagd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hielden dit jaar 4 inspraakmomenten.

We blikten terug en keken vooruit.

We bespreken de huisregels, en spraken met elkaar af dat we tijdens de gesprekken de mobiele telefoon niet gebruiken.

We bespraken het vertrek van een van onze paarden, en de wensen mbt. de verbouwing van de boomhut, kampje, ouderbegeleiding voor vaders, enz.  
Deze wensen/verbeterpunten vanuit de deelnemers namen we weer mee naar de teamvergadering. Waar vanuit we dan zo mogelijk actie's volgden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen in de actie lijst en het onderwerp 'inspraakmoment' als vast agenda punt op de teamvergadering, zorgde ervoor dat de inspraakmomenten/keukentafelgesprekken niet vergeten werden. Dat vond ik prettig om te merken.  
Voor het komend jaar zijn ze ingepland. Mariska is verantwoordelijk voor dit punt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Als rapportcijfer voor ons werk en voor onze begeleiding kregen wij gemiddeld een 8.  
We konden ons rapportcijfer verbeteren mbt. het werk, wanneer er minder uitgemest hoefde te worden, er meer uitdaging zou zijn, dat we meer uitjes zouden doen en dat als we beter zouden communiceren.  
Ons rapportcijfer voor de begeleiding zouden we kunnen verhogen door meer te praten over de doelen die bij aanvang gesteld zijn en als we meer uitleg zouden geven over ruzie's.  
We hebben hierop een verbeterpunt opgenomen in onze dagelijkse praktijk : Bij het rapporteren van de dag, bespreken met deelnemer hoe hij zelf vindt dat het gesteld is met zijn voortgang mbt. het doel. En we houden een thema week "ruzie" waarin we psycho educatie geven over dit onderwerp en handvatten aanleveren hoe hiermee om te gaan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De volgende actie's zijn gekomen uit de tevredenheidsmeting van dit jaar :  
- Bij het rapporteren van de dag, bespreken met deelnemer hoe hij zelf vindt dat het gesteld is met zijn voortgang mbt. het doel.  
- We doen een thema week mbt ruzie. We geven psycho educatie en geven handvatten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich een ongeval voorgedaan op 11 mei 2022.  
Een deelnemer sneed zichzelf in zijn onderarm.  
Deelnemer voelde zich boos, veelal helpt het dan om zich even af te zonderen, maar dat lukte hem nu niet.  
Toen we opmerkte dat hij zichzelf aan het snijden was, hebben we ingegrepen en ervoor gezorgd dat het stopte. We hebben de oppervlakkige wond ontsmet en verzorgd. We hebben in overleg met hem zijn moeder gebeld. Zij gaf aan dit te herkennen. Hij verzocht naar huis te gaan en wij hebben hiermee ingestemd.  
Er is een mic melding ingevuld en deze is besproken in het team, met fam. en andere betrokkenen. We spraken af dat hij zich wel mag afzonderen bij frustratie maar hem niet uit het oog te verliezen. We spraken ook af dat wanneer dit meer zou voorkomen wij zouden moeten overwegen hem over te plaatsen, daar we hier niet de setting en kennis hebben om dat op een goede manier te kunnen begeleiden.  
In elke teamvergadering bespreken we de mic meldingen van de afgelopen tijd en spreken we daarop zo mogelijk een actiepoint af.  
We hebben zijn risico analyse daarop aangepast.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben dit jaar met een 5 tal agressie-incidenten te maken gehad.  
De incidenten vonden altijd plaats tussen de deelnemers. Het ging over onduidelijke communicatie, elkaar niet begrijpen of dat de een vond dat hij meer had gedaan dan de ander. De agressie incidenten vonden altijd plaats tussen de jongens/mannen.

Veelal heeft de begeleiding van de dag geprobeerd de deelnemers uit elkaar te halen, bijv. de een in een ruimte en de ander in een andere ruimte. We hebben het agressie protocol gehanteerd. Soms kreeg een deelnemer een waarschuwing, soms werd hij gelijk naar huis gestuurd en mocht dan pas na een gesprek tussen ons, en andere betrokkenen, weer terug komen. Er werd direct gerapporteerd in ONS, maakten een MIC melding, bespraken dit met de ouders/verzorgers en andere betrokkenen. We spraken in eerste instantie het incident binnen het team. Bespraken of we juist gehandeld hadden, wat meestal het geval was. En zo niet, wat er dan de volgende keer beter kon. Nav. de behoefte tot meer handvatten bij het hanteren van agressie zijn twee van onze werknemers naar een OMA (Omgaan Met Agressie) training gegaan.

Nadat we de incidenten in het team bespraken, bespraken we de incidenten ook weer door met de deelnemers en de andere betrokkenen, waarin we dan weer afspraken maakten en handvatten doornamen om dit een volgende keer te voorkomen.

Acties die hieruit kwamen voor het team waren : Opnieuw Agressie protocol doornemen en consequent hanteren, risico analyse herzien na agressie incident en OMA training volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we het agressie protocol doorgesproken, benadrukt dat het hanteren hiervan van groot belang is, om de deelnemer te helpen verantwoording te nemen voor zijn agressie, middels het aanleren van boosheidsthermometer en de G sleutel voor het ombuigen van negatieve gedachten.

Veelal ben ik tevreden over hoe dit gehanteerd werd door mijn team. Daar waar nodig heeft het team meer handvatten gekregen door het volgen van een Oma training.

Vorig jaar bespraken we het belang van het opnieuw invullen van de risico analyse na een incident, en dit is steeds gebeurd.

We hebben afgelopen jaar gemerkt dat het duidelijk begrenzen van agressie middels het agressie protocol heeft geholpen om minder incidenten te hebben.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Zoonosentest goedkeuring ontvangen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022  
**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoonosentest goedkeuring vanuit de GD weer ontvangen.

#### Training tinkers

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022  
**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We trainden de paarden, zorgden ervoor dat elk paard voorzien werd in zijn behoefte en namen het paddock paradise in gebruik.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers, vooraf vragen wie men vanuit eigen netwerk erbij wenst. Diegene uitnodigen!

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022  
**Actie afgerond op:** 30-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hielden het afgelopen jaar met een ieder een evaluatiegesprek en noteerden de verbeterpunten in een nieuw zorgplan

#### Mariska gaat een opleiding doen tot coachen van kinderen mbt het paard

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2022  
**Actie afgerond op:** 16-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mariska heeft haar diploma behaald "kinderen coachen met paarden"

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2022  
**Actie afgerond op:** 19-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken wat er afgelopen tijd is gebeurd, wat er gaat komen en wensen van de deelnemers. Hier zijn geen acties verder uitgekomen.

**Inloopochtend**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2022  
**Actie afgerond op:** 03-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inloopochtend ging niet door ivm sinterklaasviering en afscheid deelnemer. We planden er een in het voorjaar

**Voor minstens 2 paarden een nieuw baasje gevonden?**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2022  
**Actie afgerond op:** 06-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heb dit jaar in totaal 3 paarden verkocht en 2 aangekocht. MooZ, Ziggy en BlueZ verhuisden naar een nieuw baasje, GuinneZs en Ozzie kwamen hier wonen

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2022  
**Actie afgerond op:** 03-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hielden geen inloopochtend ivm sinterklaasactiviteit en afscheid van deelnemer. We planden hem door naar het voorjaar

**Zoonosenscheck**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2022  
**Actie afgerond op:** 02-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onze dierenarts is langs geweest om de vragenlijst in te vullen, het is nu nog wachten op de goedkeuring van de GD

**Teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2022  
**Actie afgerond op:** 29-11-2022 (Afgerond)

**Supervisie traject beëindigen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 24-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag hield ik het laatste coachingsgesprek bij Menno. We spraken af wanneer ik het nodig had, opnieuw een afspraak te maken.

**Alle tevredenheidsmetingen ingeleverd!!**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2022  
**Actie afgerond op:** 06-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag zijn er 18 tevredenheidsmetingen ingeleverd, meer dan ooit. In de volgende teamvergadering bespreken we hiervan de uitkomst.

**Veulens gaan naar de opfok 3 paarden worden verkocht****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2022**Actie afgerond op:** 09-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben een paddockparadise gemaakt en daardoor lukt het wat makkelijker het veulen van dit jaar te laten blijven. De buurman heeft te kennen gegeven dat ik vanaf 2023 een stuk grasland mag afhuren naast ons eigen terrein en daarmee wordt aan de behoefte aan wei voor de paarden en veulens voorzien. Dit jaar zijn er 3 paarden in totaal verkocht.

**Thoolse Zorgboeren overleg****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze vergadering werd bij ons gehouden. Vergadering werd benut om ff lekker te spuien over een ieders eigen organisatie. We komen wat sneller dan de vorige keer bij elkaar om een fietstocht te organiseren van zorgboerderij naar zorgboerderij in het voorjaar.

**Kerstpakketten bestellen****Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2022**Actie afgerond op:** 09-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Alle kerstpakketten voor de deelnemers en werknemers zijn besteld

**Teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2022**Actie afgerond op:** 18-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** We spreken af de frequentie van de teamvergadering en de klantenbespreking om de 6 weken te doen, zodat we elke 3 weken op dinsdagavond bij elkaar komen. Bij de teamvergadering komt een nieuw agendapunt : Urgentie klanten en bij de klantenbespreking : Urgentie team

**Calamiteitenplan oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2022**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Met de deelnemers doorgenomen wat te doen bij brand en calamiteiten en hiermee geoefend. Vooral stilgestaan bij eigen veiligheid gaat voor de dieren en de andere mensen, altijd ons als begeleiding halen. Wij kijken verder hoe te handelen.

**Inloopochtend****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Actie afgerond op:** 08-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** We hielden de inloop ochtend op 8 oktober daar ik 1 oktober verhinderd was. Het was een leuke ochtend, er kwamen wat dorpsgenoten kennis maken en oud deelnemers bezochten de zorgboerderij.

**Supervisie traject voortzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 1 september ben ik weer bij Menno geweest voor supervisie. We zetten het traject door.

**Hebben we de 60 dagdelen per week gevuld? Zo niet wat is het plan om dit te bewerkstelligen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2022  
**Actie afgerond op:** 13-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** 60 dagdelen is een typfout. Wij hebben hier 10 dagdelen per week die inmiddels bijna vol zitten. Er is op de zaterdag zelfs sprake van een wachtlijst.

**Is er al een nieuwe datum voor een Overleg zorgboeren Tholen gepland?**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2022  
**Actie afgerond op:** 13-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het lukt bijna niet om een datum te prikken met alle verschillende agenda's, voorlopig op 1 november vastgezet ovb.

**Teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2022  
**Actie afgerond op:** 07-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We bespraken ieders functioneren in het kort, hoe het vakantierooster gelopen was en hoe nu weer verder na de zomervakantie.

**Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de keukentafelgesprekken besproken wat er de afgelopen tijd gebeurd is en wat er nog gaat komen. De deelnemers hebben wensen aangegeven die ze hebben voor op de boerderij. Hierbij stil gestaan wat wel mogelijk is en wat niet.

**Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2022  
**Actie afgerond op:** 20-08-2022 (Afgerond)

**Buitenbak aanleggen en daarmee de toegang daartoe rolstoeltoegankelijk maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2022  
**Actie afgerond op:** 17-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag wordt het straatje gelegd naar de buitenbak toe, waardoor hij toegankelijk is voor een rolstoel. Het resultaat mag er zijn!

**We brengen onze jonge paarden naar de opfok**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2022  
**Actie afgerond op:** 02-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We brachten vandaag onze pensioenada en onze jonge paard naar een weiland om te kunnen grazen, voor zolang daar gras staat

**Hoe gaan we het paddock paradise plan realiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2022  
**Actie afgerond op:** 08-07-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zijn begonnen met de realisatie van dit plan.

**Buitenbak aanleggen en daarmee de toegang daartoe rolstoeltoegankelijk maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022  
**Actie afgerond op:** 24-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Buitenbak is aangelegd, zijn we super blij mee. Er wordt nog bestraat zodat de weg ernaartoe rolstoel vriendelijk is.

**Is het mij gelukt voldoende tijd voor de administratie te houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022  
**Actie afgerond op:** 24-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door de maandag deelnemervrij te houden lukt het mij voldoende tijd te hebben om de administratie te doen.

**Speeltoestellen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022  
**Actie afgerond op:** 24-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, we hebben de trap van de boomhut vervangen.

**Aggie volgt een centeredriding update, ik ga mee als student rider**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2022  
**Actie afgerond op:** 20-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik ben niet meegegaan ivm gebroken sleutelbeen, Agnetha sloot haar update met succes af, dus diploma centered riding instructrice is weer verlengd.

**Inloopochtend**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2022  
**Actie afgerond op:** 18-06-2022 (Afgerond)



**Toelichting:** Was een succes, er kwamen zo een 25 mensen op af, sommige familieleden van de deelnemers, maar ook nieuwe mogelijke toekomstige deelnemers

#### Supervisie traject afgesloten en mogelijke actie s toevoegen

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2022

**Actie afgerond op:** 02-08-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Ivm prive omstandigheden lukte het mij niet mijn supervisie traject voort te zetten. Ik sprak af met mijn supervisor dat ik het traject midden september weer op zou pakken

#### Teamvergadering

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2022

**Actie afgerond op:** 14-06-2022 (Afgerond)

#### Heeft Mariska voldoende tijd om evaluatie s, 3 domeinen, te realiseren.

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2022

**Actie afgerond op:** 21-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** In de teamvergadering hebben we besproken dat Floortje de evaluatie verslagen en 3 domeinen voor haar rekening gaat nemen

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2022

**Actie afgerond op:** 21-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Vandaag bespreken we wat gaat komen, wat er afgelopen tijd gebeurd is en het feest voor volgend jaar. Daarnaast nog besproken dat de sfeer in de zaterdaggroep op dit moment niet heel gezellig is. We bespreken dat we dit graag weer anders zien en maken hier afspraken over.

#### VOG stagiaire en vrijwilliger aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2022

**Actie afgerond op:** 20-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Vrijwilliger heeft een VOG ingeleverd.

#### Teamvergadering

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022

**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben als voornaamste actie ondernomen dat we voortaan de teamvergaderingen s avonds laten plaats vinden, daar de groep behoefte heeft aan voortdurend toezicht.

#### Controle ehbo koffer en brandblusmiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2022

**Actie afgerond op:** 06-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan door van Rijn Brandbeveiliging

#### Calamiteitenplan oefenen

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2022  
**Actie afgerond op:** 30-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met de deelnemers geoefend met het calamiteitenplan. Ontruiming, EHBO. Hierbij scenario's gespeeld.

#### Wordt het agressie protocol gehanteerd bij agressie incidenten?

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022  
**Actie afgerond op:** 22-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik merk op dat agressie protocol beter wordt gehanteerd. In juni gaan 2 dames ook op training voor agressie en conflicthantering.

#### Wat gaan we nog meer doen aan PR om meer deelnemers in de dagbesteding te krijgen, bijv. kennismaken en presenteren van onze dagbestedingsmogelijkheden bij instellingen in de buurt, evalueren inloopochtend, en wat nu verder?

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben momenteel op 1 dagdeel na de max aantal deelnemers bereikt. Urgentie is daarmee vd agenda

#### Inloopochtend

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2022  
**Actie afgerond op:** 09-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door alle drukte rond persoonlijke omstandigheden lukte het niet de inloopochtend te promoten en door te laten gaan

#### Teamvergadering en urgentie van keukentafelgesprekken/inspraakmomenten, agressie protocol hanteren!

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022  
**Actie afgerond op:** 06-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We bespraken data s voor de komende vergaderingen, ouderbegeleiding en cliëntenbespreking

#### De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022  
**Actie afgerond op:** 02-04-2022 (Afgerond)

#### Overleg zorgboeren Tholen plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2022  
**Actie afgerond op:** 15-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hielden een overleg bij Zorgboerderij Buytengewoon, er wordt middels datumprikker een nieuwe datum afgesproken

#### Agnetha volgt een cursus aan de Takt academie online

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2022  
**Actie afgerond op:** 02-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft de cursus afgerond en gebruikt haar kennis voor de training van onze paarden.

#### NL Doet

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2022  
**Actie afgerond op:** 12-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wat een geweldige opkomst, veel vaders kwamen mee met de kinderen, soms ook opa's. We hebben de hele track kunnen aanleggen van ons paddock paradise. Maar bovenal was het een heel gezellige dag.

#### Papa begeleidingsavond

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022  
**Actie afgerond op:** 09-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is niet doorgegaan daar maar 1 vader zich had opgegeven, in de a.s. teamvergadering plannen wij een nieuwe datum.

#### Teamvergadering en urgentie van keukentafelgesprekken/inspraakmomenten, agressie protocol hanteren!

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2022  
**Actie afgerond op:** 22-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben urgentie van keukentafelgesprekken besproken, gaan het protocol nog eens doornemen om te verbeteren

#### Onderhoudsbeurt pelletkachels

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022  
**Actie afgerond op:** 17-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag is er onderhoud gepleegd aan de Kachels.

#### Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)

#### Voor minstens 2 paarden een nieuw baasje gevonden?

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2022  
**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** In de actielijst gezet

**We brengen onze jonge paarden naar de opfok**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2022  
**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** In de actielijst toegevoegd

**Buitenbak aanleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2022  
**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)

**Keukentafelgesprekken/inspraakmomenten 4 x per jaar, de eerste gepland op 12 feb, daarna doorplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2022  
**Actie afgerond op:** 12-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De huisregels zijn doorgenomen en voorzien van verbeterpunten en aanvullingen. Er is besproken wat er de afgelopen tijd gebeurd is en wat er gaat gebeuren. De deelnemers gaven aan graag te zien dat de boomhut wordt verbouwd en dat er aan het eind van het schooljaar, of net in de zomervakantie weer een kamp wordt gehouden. We hebben aangegeven dit te zullen bespreken in de teamvergadering en dit dan terug te koppelen.

**Huisregels doornemen en aanpassen aan huidige omstandigheden**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2022  
**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heb de huisregels doorgenomen en zo nodig verbeterd. Ik heb geen regels gevonden die onder onvrijwillige zorg vallen.

**Functiebeschrijvingen aangevuld en verbeterd ingeleverd**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2022  
**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen van de teamleden heeft verbeterpunten en/of aanvullingen gegeven op de functie beschrijvingen. Ze blijven zo.

**Fuctioneringsverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2022  
**Actie afgerond op:** 09-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hielden een functioneringsgesprek, bespraken wat goed ging, wat ze nog moeilijk vindt en hoe de toekomst er hier uit ziet voor haar.

**Vaders uitnodigen voor begeleidingsavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2022  
**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dat hebben we gedaan, tot nu toe is er 1 vader aangemeld.

**Agnetha updaten Centered Riding**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2022  
**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gepland op 19-06-2022

**Teamvergadering en bespreken opleidingsdoelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2022  
**Actie afgerond op:** 19-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opleidingsdoelen zijn besproken, staan nu in onze actie's

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023

**Uitnodigingen maken voor onze 15 jarige Feestdag en versturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2023

**Agnetha en Floortje dienen een nieuwe VOG aan te vragen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2023

**Fuctioneringsverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023

**Themaweek 'Ruzie', psycho educatie en handvatten aanleveren, G sleutel****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Plannen functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Thoolse Zorgboeren overleg****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2023**NL Doet****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2023**Clientenbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023**Inloopochtend****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2023**Keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2023**Controle ehbo koffer en brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2023**Calamiteitenplan oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Praktijk Intzadel Verjaardag 2008 Feest!!!****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2023

**Heb ik nog een supervisie afspraak nodig?**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2023

**Kennismaking provocatief Coachen, besluit ik een opleiding hierin te gaan volgen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2023

**WORKSHOP Taktacademie Mireille den Hoed**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2023

**Wat gaat de zorgboers taak zijn komend jaar?**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2023

**Lukt het ons bij de rapportage de deelnemer te betrekken mbt het bespreken hoe hij vindt dat zijn voortgang gaat mbt. doel**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2023

**Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Evalueren hoe een kennismaking verloopt, lukt het ons om beter in te schatten of diegene tot onze doelgroep behoort.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2023

**Arbode Consultancy opleiding updaten van Preventie medewerker**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023

**Speeltoestellen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2023

**We nemen een weiland in gebruik voor de opfok van onze veulens**

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

**Kerstpakketten bestellen**

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023

**Alle tevredenheidsmetingen ingeleverd!!**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2023

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2023

**Zoonosentcheck goedkeuring ontvangen**

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2023

**Actualisatie van de RI&E.**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

**Hebben we eind 2023 5 deelnemers per dagdeel?**

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2023

**Wordt het agressie protocol goed uitgevoerd en neemt het aantal incidenten af?**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2023



**Evaluatie gesprekken met deelnemers, vooraf vragen wie men vanuit eigen netwerk erbij wenst. Diegene uitnodigen!****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**Training tinkers****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2024**Actualisatie van de RI&E.****Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We hebben de hele actielijst doorgenomen en afgewerkt.**Fuctioneringsverslag****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We plannen een nieuw functioneringsgesprek in en daarvan dient de medewerker zelf een reflexie verslag in te leveren.**Teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We bespraken het komend jaar, de komende audit, het feest voor ons 15 jarig bestaan en het JJJ kader.**JJJ KADER doornemen bij teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Tijdens de teamvergadering opnieuw gesproken over het belang van de kennis uit het JJJ kader. Deze wordt opnieuw schriftelijk aangeboden en dient ter kennisgeving te worden ondertekend.

**Clientenbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Janneke licht haar onderzoek mbt paardenwelzijn toe. Zo nodig passen we haar aanmerkingen toe.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Janneke hield haar eind presentatie over haar scriptie Paardenwelzijn bij de activiteiten bij ons op de zorgboerderij. Een van de adviezen die we verder gaan uitwerken is het geven van een workshop waarbij we handreikingen krijgen de paarden nog beter in balans te brengen**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben tevreden hoe de actielijst wordt gehanteerd en hoe deze wordt nageleefd.

Het geeft een duidelijk inzicht in ons proces van ontwikkeling op de zorgboerderij, het geeft ons handvatten mbt. werkzaamheden, scholing en persoonlijke ontwikkeling.

Ik merk dat het hanteren hiervan minder tijd vergt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In 2028 hebben of houden wij 5 deelnemers per dagdeel.  
We hebben voldoende weiland om onze fokkerij van drumhorse voort te zetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Sandra doet een kennismaking provocatief coachen en weet midden 2023 of zij deze opleiding gaat volgen.  
We hanteren met zijn allen het agressie protocol zoals het bedoeld is en merken daardoor dat het aantal agressie incidenten is afgenomen.  
We hebben minstens 4 deelnemers per dagdeel 2x daags.  
We weten wat de rol van Sandra's partner gaat zijn op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Rond het 15 jarig bestaansfeest zorgen wij voor genoeg publiciteit, wij nodigen wmo consultants en jeugdprofessionals uit van de gemeenten, wethouders en de burgemeester, zodat we als zorgboerderij weer goed onder de aandacht komen, om zo ons aantal deelnemers te behouden en uit te breiden.  
Mijn partner loopt mee met de dagbesteding om te ontdekken wat zijn rol kan worden in de toekomst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.