

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Zorgboerderij & Kampeerboerderij Woudegge (2874)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Woudegge (2874)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
3.3 Personeel	7
3.4 Stagiairs	7
3.5 Vrijwilligers	8
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
4 Scholing en ontwikkeling	9
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	9
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
5 Terugkoppeling van deelnemers	10
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	10
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	10
5.3 Inspraakmomenten	10
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	10
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	11
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	11
6 Meldingen en incidenten	12
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	12
6.2 Medicatie	12
6.3 Agressie	12
6.4 Ongewenste intimiteiten	12
6.5 Strafbare handelingen	12

6.6 Klachten	12
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	13
7 Acties	14
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	14
8 Doelstellingen	15
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	15
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	15
8.3 Plan van aanpak	15
Overzicht van bijlagen	16
Actielijst	16

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij & Kampeerboerderij Woudegge

Registratienummer: 2874

Roekelsebosweg 5, 6731 SH Otterlo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 92845231

Website: <http://www.woudegge.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Woudegge

Registratienummer: 2874

Roekelsebosweg 5, 6731 JH Otterlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We kijken tevreden terug op 2025. We hebben een leuk en gezellig jaar gehad met ons team en deelnemers. We hebben een gezellige open dag gehad in juni en een gezelliger familieochtend als jaarafsluiting in december. Om dan alle dankbare verhalen te horen van familie is fijn en daar doen we het voor. De groepen waren over het algemeen goed gevuld, eind van jaar liepen de aantallen helaas wat terug waardoor we nu weer graag nieuwe deelnemers verwelkomen.

We hebben veel verschillende activiteiten gedaan met onze deelnemers, we spelen hierin in op het seizoen. We hebben volop genoten van de mooie plek en de moestuin. We hebben een stuk met plukbloemen gezaaid waar we heel veel bloemen uit hebben geplukt, de deelnemers genoten ervan. Het plukken, op een vaasje zetten, vaasje schilderen, later de bloemen in een pompoen uit eigen tuin steken. Ook hebben we aardbeien, bonen, bessen, wortels, pompoenen, courgette, komkommer, sla, boerenkool, spinazie, prei en nog veel meer geoogst uit de tuin. Het werken in de tuin is leuk, de ene helpt met zaaïen, de andere met watergeven, de andere met oogsten en de andere weer met het schoonmaken en klaar maken van de maaltijd. Zo kan iedere deelnemer zijn eigen aandeel doen en voelt zich op zijn manier nuttig. We hebben afgelopen jaar twee keer een bezoek gebracht aan Loods W, een kringloop in Wekerom. We hebben daar koffie gedronken en een rondje gelopen door de kringloop. We zijn wezen picknicken op de hei en we zijn oppad geweest met de beekse Hoeve safari.

Ook hebben we eind 2025 een audit gehad, deze hebben we succesvol afgerond. We zijn met het team in juli naar Maastricht geweest voor een optreden van Andre Rieu. Dit hadden we voor de kerst gegeven in 2024. Het was gezellig met elkaar en kijken er leuk op terug. Het is fijn om in een gezellig en vast team te werken, we zijn allemaal anders maar vullen elkaar aan.

#### Bijlagen

- Kerst stukjes maken
- Pompoen bloemstuk
- Bloemen plukken

### 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Er zijn afgelopen jaar geen wijzigingen of ontwikkelingen geweest, zorgaanbod en de zorgboerderij zelf is hetzelfde gebleven. We ontvangen deelnemers met een WMO of WLZ indicatie, financiering hiervan loopt via CBZ. Het jaarverslag van 2024 is begin 2025 na wat aanpassingen goed gekeurd. We hebben eind 2025 een audit gehad, hiervoor hebben we de werkbeschrijving herzien en hebben we bezoek gehad van een auditor van KLJZ. De audit is succesvol afgerond en ons certificaat is verlengd.

We kijken positief terug op 2025. We hebben een HBO-er die ons helpt waar nodig, ze helpt ons met de dossiers op orde krijgen en houden. Ze gaf ook aan dat ze een stapje terug kan doen omdat het goed gaat. Ze blijft wel op afstand aanwezig, als we haar nodig hebben en ze kijkt mee met de dossiers. We hebben een bedrijfsbezoek gehad van CBZ in juni, deze is ook na tevredenheid verlopen. Aandachtspunt is nog wel steeds het te summier rapporteren, de HBO-er heeft met ons mee gekeken en handvatten gegeven. Het gaat nu beter.

Tijdens de audit kwam nog naar voren dat we niet geregistreerd zouden staan op zorgaanbiedersportaal, dit hebben we opgepakt en we staan nu wel geregistreerd. Ook was er onduidelijkheid over de CAO en het pensioenfonds wat daarbij hoort van onze medewerkers omdat we deze inhuren via payroll hebben ze het juiste pensioenfonds. We hebben dit nagevraagd bij het payroll bedrijf en teruggekoppeld naar de auditor. De audit is succesvol afgerond.

We hebben afgelopen jaar bezoek gehad van onze deelnemers, nieuwe deelnemers. Familie en casemanagers. We hebben onze deelnemers en casemanagers uitgenodigd tijdens de open dag en voor de jaarafsluiting in december. In juni is CBZ langs geweest voor een bedrijfsbezoek en eind 2025 is er een auditor van KLJZ geweest voor een audit.

We leveren geen WZD of WVGZ.

#### Bijlagen

- Bedrijfsbezoek CBZ

## 2.3 Algemene conclusies

2025 was een leuk en gezellig jaar. We kijken er tevreden op terug. Het was over het algemeen een rustig jaar. Doordat begin 2025 een collega slecht nieuws kreeg omdat haar man ernstig ziek is was het even onzeker hoe het zou lopen en of ze nog wel zou komen werken, gelukkig is de medicatie goed aangeslagen en heeft ze gewoon aanwezig kunnen zijn. De audit heeft wel even werk gekost maar doordat we in 2024 de rechtsvorm hebben gewijzigd was de werkbeschrijving al actueel. De audit viel gelukkig mee en met wat aanpassingen in de werkbeschrijving is deze succesvol behaald daar zijn we wel blij mee. We zijn trots en tevreden over onze zorgboerderij en de zorg die we leveren. Door volgens de lijnen van het KLJZ zorg te leveren en de regels die daarbij horen kunnen wij de juiste zorg leveren en blijven we actueel met bv. administratieve ontwikkelingen. Door het invullen van het jaarverslag kijken we terug op afgelopen jaar, wat kan er beter en wat ging er goed. Door tevredenheidsmetingen en inspraakmomenten blijven we actief en komen we op nieuwe ideeën. Over het algemeen zijn deze altijd positief en daar zijn we trots op. We staan goed bekend in de omgeving, hebben veel casemanagers die bij ons terug komen, voor 2026 hopen we bij meer casemanagers onder de aandacht te komen en daardoor meer nieuwe deelnemers te verwelkomen.

De doelstellingen van vorig jaar zijn goed afgerond. De audit is succesvol afgerond, we hebben contact gehouden met onze casemanagers. Rapporteren gaat beter.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

We bieden met onze zonderboerderij dagbesteding aan voor ouderen met een zorgvraag op dinsdag, woensdag en donderdag. We ontvangen ouderen met een WMO/WLZ indicatie. We zijn met 23 deelnemers gestart, de ene deelnemer komt 3 dagen de ander maar 1, dat verschilt per deelnemer en behoefte. Er zijn in 2025 11 deelnemers weggegaan door verhuizing of andere reden. We hebben verschillende deelnemers nieuw mogen verwelkomen ongeveer 10 nieuwe deelnemers. We zijn 2025 geeindigd met 22 deelnemers op de lijst. We zijn 3 dagen geopend, de meeste deelnemers starten met 1 dag en vaak wordt dat later uitgebreid als daar behoefte naar is naar 2 of 3 dagen. We hebben gemiddeld per dag 12 deelnemers. De reden dat mensen niet meer bij ons komen is omdat ze verhuizen naar een verzorgingstehuis en dan daar naar de dagbesteding gaan, onze dagbesteding is bedoeld voor thuiswonende ouderen. We hebben eind van 2025 gemerkt dat de vraag minder is we hebben minder nieuwe aanvragen lopen en dus minder instroom. We hebben hierdoor contact gezocht met casemanagers aangegeven dat we weer plekken beschikbaar hebben en folders opgehangen bij huisartsen ect. We bieden alleen groepsbegeleiding aan dagbesteding WMO/WLZ voor thuiswonende ouderen.

#### Bijlagen

- Folder zorgboerderij Woudegge

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

We hebben afgelopen jaar goed gedraaid vooral in de zomer kregen we veel nieuwe deelnemers en waren de groepsaantallen ruim voldoende en soms zelfs even een wachtlijst nooit lang. Eind van het jaar merkte we dat het minder werd. Merken dat deelnemers korter bij ons komen. Komen vaak als deelnemer al erg verward is en het thuis echt niet meer gaat en deelnemer snel of zelf al een WLZ indicatie heeft. Onze doelgroep zijn ouderen met een zorgvraag, we ontvangen veel dementerende. Merken dat deze doelgroep als het thuis ook niet meer gaat snel verhuizen en ze niet meer bij ons komen. Willen daarom in het nieuwe jaar meer gaan kijken hoe we meer kunnen inspelen op andere doelgroepen. We hebben bv. ook een deelnemer die zwakbegaafd is, altijd op een boerderij heeft gewerkt en nu 3 dagen in de week naar onze dagbesteding komt, voelt zich thuis bij ons en wilt ook nog verschillende activiteiten doen. Deelnemer komt al een aantal jaren bij ons en het lijkt er nu op dat mw. ook nog wel even bij ons wilt blijven. Hierdoor blijft mw. langere tijd bij ons. Bij de doelgroep dementie merken we dat deelnemer laat bij ons komt al erg verward is en het tijd nodig heeft voordat deelnemer zich bij ons thuis voelt, deelnemer gaat snel achteruit en binnen een jaar word deelnemer al opgenomen. Hierdoor hebben we veel werk met intake, evaluatie gesprekken ect. en de zorg die we kunnen bieden is nooit lang. We gaan daarom in 2026 kijken hoe we onder de aandacht kunnen komen bij ouderen die ons nog niet kennen en die ook goed bij onze zorgboerderij aansluiten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Poster Woudegge

### 3.3 Personeel

In 2025 is ons team stabiel gebleven. Begin 2025 heeft een medewerker dat haar man erg ziek is, hierdoor is ze wel even afwezig geweest. Verder hebben we geen wisselingen oid gehad. We hebben met alle medewerkers een functioneringsgesprek gevoerd. We hebben een HBO-er op ZZP-basis die we af en toe inschakelen bij vragen en die onze dossiers doorkijkt en ons helpt de dossiers te verbeteren.

#### Bijlagen

- Functioneringsgesprek formulier

### 3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

### **3.5 Vrijwilligers**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

### **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

Afgelopen jaar is goed gegaan met ons team, we hebben gezellige dagen samen gehad. In juli zijn we met het team naar Andre Rieu geweest, was erg gezellig en hierdoor krijg je toch weer een betere band met elkaar. Het is fijn dat we iemand hebben die af en toe wilt invallen bij ziekte of vakanties. In zn klein team is het fijn iemand achter de hand te hebben. Ik ben zelf gestart met een EVC-traject zodat we meer bekwaam personeel kunnen inzetten. Doordat we een HBO-er op zzp basis hebben, hebben we genoeg bekwaam personeel. Ik hoop begin 2026 mijn EVC-traject af te ronden zodat ik mezelf ook meer kan inzetten als bekwaam genoeg.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Foto maastricht team

# 4 Scholing en ontwikkeling

## 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Begin 2025 hebben we een cursus omgaan met dementie gevolgd. Annemarie van kracht van herinneringen is bij ons langs geweest en heeft een avondcursus verzorgd voor het gehele team waar we handvatten kregen om te gaan met dementie en we casussen uit de praktijk besproken. Leerdoel was meer handvatten te hebben de collega's zonder diploma meer kennis te geven en als team na te denken over gebeurtenissen uit de praktijk, cursus is goed afgerond.

We hebben in mei met het gehele team BHV verlengd. Iedereen heeft BHV succesvol verlengd voor een jaar.

2 collega's hebben in september een cursus muziekgeluk gevolgd, deze werd aangeboden vanuit het Alzheimercafe. We hadden er niet veel verwachtingen van, werd aangeboden en er zijn 2 collega's heen geweest, hebben wat handvatten meegekregen wat voor muziek belangrijk is voor dementerende ouderen. Proberen dit nu toe te passen in de praktijk. Cursus succesvol afgerond

In Oktober zijn we naar een inspiratie bijeenkomst georganiseerd vanuit het CBZ geweest, hier konden we verschillende workshops kiezen over oa ondernemerschap en werkgeluk. Bijeenkomst was interessant en helpt om even op een andere manier te kijken en denken.

Ik ben eind 2025 met een EVC-traject gestart omdat ik geen diploma's in de zorg heb maar afgelopen jaren wel ervaringen heb opgedaan hoop in volgend jaar het certificaat voor sociaal werker te behalen.

We hebben de opleidingsdoelen bereikt en nog wel meer gedaan dan we op voorhand hadden verwacht. Voor nu hebben we voldoende kennis in huis, het is zijn als straks het EVC-traject is afgerond maar met de kennis van HBO zpper redden we het ook prima met onze doelgroep en kennis en ervaringen.

### Bijlagen

- BHV
- BHV Annetta
- BHV Josita
- BHV Elly
- BHV Manella
- BHV Janita
- Muziekgeluk

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor volgend jaar willen we weer een cursus doen bij Annemarie van kracht van herinneringen deze staat gepland in januari. Ook gaan we weer BHV verlengen en hoop ik het EVC-traject af te ronden. Tijdens de functioneringsgesprekken gaan we kijken of er nog meer behoeftes zijn vanuit het team.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Voor ons doen hebben we afgelopen jaar best veel aan cursussen gedaan, we hebben jaren gehad dat we alleen BHV deden maar hebben de cursus omgaan met dementie als goed en leuk ervaren ook omdat het alleen met ons eigen team was en op locatie zodat we casussen uit de praktijk konden bespreken. Annemarie gaf een leuke cursus en komt januari 2026 weer om een herhaling te geven. We kunnen voor de cursussen de voucher van CBZ inzetten dat is ook iets wat mee werkt. We merken dat het team het ook leuk vond en er enthousiast van werden. Daarom staat er voor 2026 weer 1 gepland. Tijdens de functioneringsgesprekken kijken we of er nog meer behoeftes zijn vanuit het team, CBZ bied ook eigen cursussen aan. In 2026 hoop ik zelf mijn EVC-traject succesvol af te ronden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

We voeren jaarlijks een evaluatiegesprek met elke deelnemer en/of familie. Waar gewenst vaker. We voeren de evaluaties telefonisch of fysiek uit, net wat gewenst is. We volgen tijdens het evaluatie gesprek de formulieren uit ONS. We bespreken het zorgplan en de doelen die daarin staan, hoe het afgelopen jaar is verlopen, of er wensen zijn of er veranderingen zijn (medisch) In de bijlage een voorbeeld van het evaluatieformulier. Bij WLZ doen we in overleg ook 1 evaluatie per jaar in overleg. In overleg vaker. Een officieele evaluatie doen we minimaal 1 keer per jaar maar we spreken de familie/deelnemer vaker, zo nodigen we de familie ook minimaal 2 keer per jaar uit op onze zorgboerderij voor een familie bijeenkomst en omdat we onze deelnemers zelf ophalen hebben we met het ophalen en thuisbrengen ook even contact hoe de dag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Ik houd in een excelbestand bij wanneer er weer een evaluatie gesprek gepland moet worden. Bij nieuwe deelnemers doen we na 3 maanden een korte evaluatie om te kijken of de zorg naar tevredenheid verloopt na de 3 maanden worden de evaluaties jaarlijks uitgevoerd.

### Bijlagen

- Evaluatie dhr. J.

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De evaluatiegesprekken zijn afgelopen jaar goed verlopen, veel hebben telefonisch plaats gevonden, het is goed om ook contact te hebben met het thuisfont zo kunnen we betere zorg bieden. Het is voor 2026 misschien wel goed om de evaluaties weer bij ons op locatie plaats te laten vinden, merken dat telefonisch toch sneller gaat maar het is ook wel leuk om de familie eens op de boerderij te laten komen zo kan de deelnemer bv. ook laten zien wat ze zoals op de dag doen. Vaak is dat niet altijd mogelijk qua vervoer. We kunnen wel meer aanbieden dat de mogelijkheid er is om ook eens bij ons langs te komen. We plannen de evaluaties door het hele jaar in om ze allemaal tegelijk te doen kost vaak veel tijd. We plannen ze meestal wel veel in de wintermaanden omdat er dan meer tijd voor is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Inspraakmomenten

We hebben in 2025 3 keer een inspraakmoment gehad, 4-2-2025, 4-6-2025 en 20-8-2025. We doen het inspraakmoment in de groep tijdens het koffie moment, zitten gezamenlijk aan tafel en beginnen laagdrempelig het gesprek. Zorgen dat ieder de kans krijgt om wat te zeggen. Stellen de vraag in de groep zoals aangegeven op het formulier en schrijven op wat er gereageerd wordt. Proberen met de antwoorden die worden gegeven wat te doen waar mogelijk. Het is leuk te horen dat de deelnemers over het algemeen tevreden zijn maar ook meedenken over bv. activiteiten of verbeterpunten. Zo kunnen we samen komen tot nieuwe inzichten.

### Bijlagen

- Inspraakmomenten

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Inspraakmomenten zijn goed verlopen. Voor volgend jaar zijn er geen verbeterpunten. Misschien kunnen we eens kijken om andere vragen op het inspraakmoment te gebruiken zodat er ook andere onderwerpen besproken kunnen worden. Voor nu zou ik niet goed weten welke onderwerpen en gaan we door met de vragenlijst die we hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De tevredenheidsmeting heeft in maart 2025 plaatsgevonden. We hebben de tevredenheidsmeting zoals in de bijlage meegeven met de nieuwsbrief en ook gemaïld. We hebben 23 metingen meegegeven/verstuurd en we hebben er 12 retour gekregen zoals u kunt zien in de bijlage. Er zijn verschillende onderwerpen besproken zoals tevredenheid over de activiteiten en de sfeer op de boerderij. Over het algemeen waren de reacties positief.

### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek
- Tevredenheidsmeting maart 2025

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

We kunnen uit de meting opmaken dat de deelnemers over het algemeen tevreden zijn over de zorg die we leveren, daar zijn we trots op en blij mee. We hebben dit jaar de tevredenheidsmeting ook per mail verstuurd zodat we hoopte dat er meer retour zouden komen. We hebben niet meer formulieren retour gekregen dan normaal. Er is altijd een deel die de meting niet invult. Jammer maar we hebben ons best gedaan. De deelnemers kunnen de tevredenheidsmeting anoniem inleveren op de boerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 6 Meldingen en incidenten

## 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn in 2025 ongevallen geweest hieronder toegelicht

- We hadden begin 2025 een muziekoptreden van een gehandicapten zorgboerderij. Ze kwamen muziek maken en zingen, onze deelnemers keken toe. Tijdens het optreden werd een deelnemer niet helemaal goed, ze viel weg. We hebben mw. met de rolstoel naar de andere ruimte gebracht. De groep is doorgeshaald met naar het optreden luisteren. We hebben deelnemer wat te drinken/eten aangeboden vragen gesteld en hebben haar op bed gelegd. Deelnemer was bij en gaf aan misselijk te zijn. Hebben dochter gebeld en heeft deelnemer gelijk opgehaald. Later is mw. nog opgenomen in het ziekenhuis had een tekort aan natrium en kalium. Wat de oorzaak hiervan was weten we niet. We hebben achteraf nog contact gehad met de familie gehad hierover, mw. is even niet geweest. Moest aansterken kwam weer toen ze beter was. We hebben goed gehandeld, de groep heeft er niet veel van meegekregen alleen de vrouw die naast haar zat, we hebben mw. apart genomen en uitgelegd wat er gebeurden en waar mw. heen ging. Mw. gerustgesteld. We hebben geleerd dat het goed is in zn situatie deelnemer weg te halen van de groep om onrust te voorkomen, daarom zijn de 2 ruimtes zo fijn.
- Deelnemer valt bij helpen van andere deelnemer. We hebben een deelnemer die slecht te been is en erg traag loopt achter rollator, deze deelnemer vraagt vaak hulp aan andere deelnemers en begeleiding om bv. deur te openen of jas te pakken. Andere deelnemer wilde helpen met deur open houden en hiel daardoor zelf omdat ze achteruit liep en zich verstapte de drempel over. De oorzaak is dat mw. graag wilt helpen en daardoor zichzelf voorbij loopt en zelf ook wankel is. Wat we hebben gedaan is aangegeven aan deelnemer dat als die hulp nodig heeft wij als begeleiding hem helpen en niet andere deelnemers. De val viel uiteindelijk mee mw. had een blauwe plek op haar heup. We hebben geleerd dan we moeten optreden als deelnemers dingen gaan vragen aan andere deelnemers.

## 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

## 6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

## 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

## 6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## 6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusie van 2025 is dat er altijd wel dingen gebeuren, we een kwetsbare doelgroep hebben, we proberen zoveel mogelijk te begeleiden bij valgevaarlijke mensen maar we niet altijd overal tegelijk kunnen zijn. We gelukkig niet vaak hebben dan mensen ziek/onwel worden in de groep, afgelopen jaar 1 keer en toen hebben we goed gehandeld en is het goed afgelopen. Actie voor volgend jaar is om de meldingen op te mensen in het ONS als MIC melding. Dit doen we nu niet en is wel verplicht zo staan de meldingen ook in het dossiers van de deelnemer, mocht het dan vaker gebeuren dan is het geregistreerd.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Conclusie die we kunnen trekken uit de actielijst van 2025 is dat de acties succesvol zijn afgerond, we hebben de audit eind 2025 behaald. Daar kijken we tevreden op terug. Leerdoelen zijn en blijven de actielijst bijhouden het gehele jaar door. Het blijft lastig om de actielijst bij te houden, de acties gebeuren wel alleen worden deze niet gelijk afgestreept in de lijst. We gaan voor 2026 proberen dit gelijk op te pakken ook gelijk wanneer we de MIC melding registreren in het ONS proberen we deze gelijk te vermelden in het jaarverslag onder incidenten.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het gaat goed met onze zorgboerderij, we hebben een leuk gezellig vast team. We hebben afgelopen jaar weer nieuwe deelnemers mogen ontvangen, we kijken tevreden terug op afgelopen jaar. De komende 5 jaar willen we graag door met het aanbieden van dagbesteding zoals we dat nu doen. We willen een fijne plek bieden voor ouderen met een extra hulpvraag zodat de mantelzorger wordt ontlast. We willen er samen met de deelnemers een fijne en gezellige dag van maken, genieten van de mooie plek, lekkere maaltijden, mooie wandelingen en mooie gesprekken.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen van 2026 weer een mooi en gezellig jaar maken. We gaan er samen met ons team en deelnemers gezellige dagen van maken, samen eten, genieten van de mooie plek en vooral gezellig samen zijn en een fijne dag bieden. Doel voor komend jaar is dat we weer wat nieuwe deelnemers mogen ontvangen, hier hebben we nu voldoende plek voor. Door vertrek vorig jaar van huidige deelnemers lopen de groepsgrotes terug en ontvangen we graag meer nieuwe deelnemers op onze zorgboerderij. Een doel wat hierop ook aansluit is het meer inspelen op doelgroepen ouderen met een andere zorgvraag dan dementie, bv. zwakbegaafde. Voordeel van deze doelgroep is dat ze over het algemeen langer bij ons zullen blijven en minder snel worden opgenomen omdat ze minder snel achteruit zullen gaan.

Ook zouden we voor 2026 meer zittend werk willen creëren. We hebben veel deelnemers die wel wat willen doen maar fysiek niet veel meer kunnen, we hebben hierover nagedacht met het team. Wat we kunnen doen om meer zittende werkjes aan te kunnen bieden vaak willen ze geen creatieve activiteiten doen, in de zomer hebben we meestal meer werk door de groente tuin.

### Bijlagen

- Bloemen
- aardappelschillen

## 8.3 Plan van aanpak

We hopen dit doel te bereiken door meer bekendheid te creëren, door meer te plaatsen op facebook, in contact te zijn bij casemanagers, mee te doen aan de opendag, flyers en folders te verspreiden, ouderenmiddagen te organiseren zodat ze onze plek kunnen zien. Om meer in contact te komen met andere doelgroepen ouderen willen we ouderen middagen organiseren voor de koffieluitjes, zo komen groepen ouderen bij ons en mochten ze in de toekomst meer zorg nodig hebben dan weten ze dat wij er zijn.

Om meer zittend werk te creëren willen we contact leggen met bedrijven in de buurt om te kijken of we kleine taken vrijblijvend kunnen doen, bv. bestekzakjes vullen voor de plaatselijke lunchroom of aardappels schillen voor de open eettafel. We gaan rond vragen bij verschillende bedrijven in de buurt en gaan kijken wat er bij ons past en haalbaar is en of de deelnemers er plezier uit halen. Ook zouden we stoofpeertjes en appelmoes kunnen maken en kunnen verkopen aan familie of via facebook.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Flyer Woudegge

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.1 Kerst stukjes maken
  - Pompoen bloemstuk
  - Bloemen plukken
- 2.2 Bedrijfsbezoek CBZ
- 3.1 Folder zorgboerderij Woudegge
- 3.2 Poster Woudegge
- 3.3 Functioneringsgesprek formulier
- 3.6 Foto maastricht team
- 4.1 BHV
  - BHV Annetta
  - BHV Josita
  - BHV Elly
  - BHV Manella
  - BHV Janita
  - Muziekgeluk
- 5.1 Evaluatie dhr. J.
- 5.3 Inspraakmomenten
- 5.5 Tevredenheidsonderzoek
  - Tevredenheidsmeting maart 2025
- 8.2 Bloemen
  - aardappelschillen
- 8.3 Flyer Woudegge

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 27-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit behaald

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 19-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opmerkingen verwerkt

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-11-2025, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 10-10-2025 (Afgerond)

#### Advertentie plaatsten vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 10-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Advertentie niet geplaatst. Niet opzoek naar vrijwilligers momenteel.

#### Contact houden/zoeken met casemanagers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Casemanagers uitgenodigd voor de opendag.

#### Inspraakmoment plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 10-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmomenten 2025 staan ingepland in de agenda.

### Vrijwilligers werven

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 10-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besloten om dit jaar geen vrijwilligers te werven.

**Beschrijf hierbij wat uw zorgboerderij specifiek dit jaar allemaal ondernomen heeft. Beschrijf dit zo specifiek zodat dit geldt voor uw zorgboerderij en niet een algemene opsomming die voor elke zorgboerderij geldt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag 2024 succesvol afgrond

### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 02-04-2025 (Afgerond)

### Tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 12-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsmeting meegegeven/gemaid. 15/23 teruggehad. Veelal positief of opbouwende kritiek.

### Inplannen BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 07-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** 7 mei 2025 is BHV cursus uitgevoerd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 15-02-2025 (Afgerond)

**HOE is dit bevallen, WAT is er gedaan en wat hebben jullie hiervan geleerd, is het voor herhaling vatbaar, (Check en Act)**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 15-02-2025 (Afgerond)

**Wat betekent dit voor haar, van medewerker naar Vennoot, hoe ligt dat in de verhouding richting de andere medewerkers, ze heeft geen zorgopleiding waar zit voor haar de uitdaging? Wat is haar toekomstvisie? Waar wil ze zich in specialiseren? Plan (ze wordt Vennoot), Do (juridisch is dit geregeld), Check (Reflecteer op afgelopen jaar en het pad dat zij gelopen heeft, Act (Waar zit voor haar de uitdaging en wat wil ze aanpakken/verbeteren/veranderen/in stand houden?)**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 15-02-2025 (Afgerond)

**Alleen een bijlage toevoegen van het CBZ zegt niets over uw bevindingen. Voeg toe wat uw reflectie hierop is, wat u hiervan geleerd heeft en wat u in de toekomst anders/meer gaat doen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 15-02-2025 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 07-02-2025 (Afgerond)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** 04-02-2025 (Afgerond)

#### **Voortgang actielijst, openstaande acties**

##### **Inspraakmoment plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Cursussen 2026 inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Inspraakmomenten 2026 inplannen, andere onderwerpen bedenken?**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Evaluaties inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Kijken hoe we andere doelgroepen ouderen kunnen bereiken**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Meer bekendheid creëren. Flyeren/opendag/facebook**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Tevredenheidsmeting uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**MIC meldingen bijwerken ONS**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**EVC-traject afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**MIC meldingen registreren KLJZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)

**Ongevallen/incidenten bijhouden in schrift.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Niet meer bijhouden in schrift maar in ONS als MIC melding

**Inspreekmoment plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Ingepland en uitgevoerd

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Het aantal personen gemiddeld per week op de zorgboerderij is nu 25. Daarmee is een externe toetsing van de RI&E nog net niet verplicht. Maar het aantal deelnemers schommelt. Vraag daarom vast de externe toetsing van de RI&E bij Stigas aan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Hanteer binnen het team eenduidige afspraken wanneer voorvallen die voorkomen uit de hulpvraag (zoals vallen, wegloupedrag, decorumverlies) als incident moeten worden geregistreerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Woudegge (2874)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026