

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

A. van den Brandhof

Woudegge

Locatienummer: 1874



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

A. van den Brandhof

Registratienummer: 1874

Roekelsebosweg 5, 6731 SH Otterlo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09194598

Website: <http://www.woudegge.nl>

Locatiegegevens

Woudegge

Registratienummer: 1874

Roekelsebosweg 5, 6731 JH Otterlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De 3 dagen dinsdag woensdag en donderdag hebben wij een goede bezetting gehad van een 12 deelnemers op een dag .

De leeftijd is tussen de 70 en 90 jaar er zijn deelnemers uit Ede en de buitendorpen wekerom harskamp en otterlo aanwezig allen wonen nog thuis komen hier op de boerderij voor dagbesteding om de mantelzorger de partner te ontlasten de meeste mensen hebben de diagnose Alzheimer in welke vorm dan ook, stadium van dit ziektebeeld varieerde.

Ze beleven de boerderij als een warme bekende plek waar niets hoeft en waar ze zichzelf kunnen zijn, sommige helpen op hun manier mee voelen zich een vrijwilliger ze begrijpen niet het doen van hun bezoek, De sfeer is erg belangrijk dat ze weten dat ze welkom zijn de aandacht krijgen die elk mens graag wil.

Er zijn in 2019 niet veel veranderingen of ontwikkelingen geweest. Het was een mooi jaar wat we graag allemaal hetzelfde willen houden omdat het op deze manier goed loopt, dit komt door dat we hetzelfde personeel hebben gehouden we zijn een vast hecht team en dat het aanbod hetzelfde blijft voelen mensen zich op hun gemak en hoeft je niet veel te veranderen, dit geeft te veel onrust, ons concept is goed zo, dit blijft zo.

De activiteiten zijn meehelpen eten koken, eten voorbereiden, afwassen, stoffen stofzuigen.

Met de mannengroep zijn we vogelhuisjes aan het timmeren, deze zijn als bouw pakket aangeleverd hoeven alleen getimmerd worden 1 man is timmerman geweest kan dit goed, deze meneer wilde pertinent 1 dag maar komen door de vogelhuisjes komt hij nu 2 dagen dat wil de familie graag om het beter uit te houden met hem thuis meer rust voor echtgenote, we proberen dan vanalles om hem zo ver te krijgen nu met de vogelhuisjes voelt hij zich nuttig.

De vogelhuisjes worden weer door een ander geschilderd, ook zijn er deelnemers die schilderen op doek onder begeleiding van ons.

Pinda's rijgen voor de vogels, sjoelen ook hebben we een biljart aangeschaft ook Leuko m te doen met een klein groepje, bingo doen we ook wel maar is soms te moeilijk de concentratie bij dementerende lukt niet dan is dit spel te confronterend.

Buiten lopen er kippen deze worden gevoerd, ook de jonge koeien krijgen de aardappelschillen vd deelnemers. buiten in het voorjaar en zomer kweken we groentes Zoals spercibonen, wortels daar zijn we ook mee bezig van zaaien, oogsten, bereiden en opeten het groeit in bakken op hoogte speciaal gemaakt voor de oudere deelnemer.

Zomers zijn we veel buiten, na het eten gaan we altijd wandelen met de deelnemers in het bos maar ook op het erf er staan overal bankjes zodat we even kunnen rusten.

Financiering gaat via een WMO of een WLZ indicatie dit in samenwerking met Cooperatie Boer en Zorg. Wij declareren de dagdelen dat deelnemers aanwezig zijn naar de cooperatie. Deelnemers hebben een indicatie voor reguliere dagbesteding bij ons nodig om te starten, Alle deelnemers wonen thuis of alleenwonend of met een partner. Ze komen om de mantelzorger te ontlasten of eenzaamheid, meer prikkels nodig op een dag, meer structuur doet vaak goed in het proces Alzheimer.

Er is bij elke deelnemer contact met een casemanager dementie, Zij komt thuis bij de families, ziet wat er speelt en wat nodig is, er zijn korte lijntjes met de zorgboerderij en de casemanager en de thuiszorgorganisaties. (Opella, Icare, Vilente, Buurtzorg, RST)

Kwaliteitseis is een keurmerk behalen dit is in dec 2019 behaald en daar zijn we weer trots op.

Vd gemeente, voor het verlengen van indicatie word ook een goed geschreven verslag verwacht waarom het nodig is dat er zorg nodig is .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hadden een goed jaar in 2019 de groep bleef constant weinig verloop dit jaar.

We hadden 3 uitjes dat was heel leuk en voor herhaling vatbaar deel. genieten daarvan.

Met de safaribus door het bos,

huifkar tocht

Museumboerderij bezocht.

Dit blijven we zeker doen in 2020 ,we hebben er van geleerd dat dit voor herhaling vatbaar is .

We blijven zorgverlenen op ons manier ,mer de 3 r-s Rust reinheid en regelmaat ,een mooie dag bieden op een mooie locatie weg van de drukte en hectiek van thuis ,je mag doen wat je wil ,we bieden lekker eten ,aandacht en het buiten leven aan.De natuur de dieren ,Tijd voorelkaar .de huiselijke sfeer aanbieden niet meer niet minder.

We zijn tevredenmet de families en tevreden met de thuiszorgorganisaties,de casemanagers er is goed contact ,aan het einde van het jaar 2029 zijn alle families met casemanagers (evt>)op gesprek geweest er is geevalueerd van het jaar ,alles is besproken ,ook zijn er enqueteformulieren rond gedeeld.

We leren hiervan dat goed contact belangrijk is daarom geven we in sommige gevallen een communicatieschriftje mee.

De meest doelstellingen zijn behaald op een enkeling na maar die nemen we mee naar 2020 ,Ook voor de audit in dec 2019 moest de werkbeschrijving apart uitgelegd worden aan de auditor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Groep mensen die bij ons op de boerderij komen zijn ouderen tussen de 70 en 90 jaar.

We bieden dagbesteding aan 3 dagen in de week (di-wo-do) Groepen ouderen 12-14 personen per dag met 3-4 begeleidsters. Groepsbegeleiding.

WLZ en WMO

Januari -juni 13 deelnemers op een dag de dinsdag -woensdag-donderdag.

juli-december 14 deelnemers op een dag dinsdag-woensdag-donderdag.

Er zijn er in januari 2 afgevallen en ook weer 2 bij gekomen. In maart 1 afgevallen en weer bij gekomen, In september 3 deelnemers opgenomen en ook weer 3 er bij gekomen. In november idem. 1 deelnemer.

Zo gaat dat we hebben een wachtlijst voor het plaatsen van nieuwe deelnemers. De dagjes proef zijn voor onze rekening we willen eerst bekijken wie het is ,hoe het gaat voordat we iemand op de lijst zetten.

Met deze doelgroep ouderen is er bijna altijd wel 1 afwezig op een dag het is maar zelden dat iedereen er is op een dag.

Er zijn in juni weer 1 bijgekomen.

De uitstroom is vaak dat er iemand word opgenomen in een verzorgingshuis voor 24 uurszorg, dan vervalt de wmo indicatie al eerder ,gaat het thuis niet meer goed en word e wmo indicatie omgezet naar de wlz indicatie en word de deel. op de wachtlijst gezet voor opnamen ,dat duurt vaak erg lang want de wchlijsten zijn lang afgelopen jaar 2019.

In dec 2019 staan er 18 deelnemers op de lijst, sommige komen 1 dag , 2 dagen en 3 dagen, dit is verschillend.

Er is maar 1 groep aanwezig, we willen geen nieuwe doelgroepen. de bezetting blijft zo en willen we zo houden we gaan niet uitbreiden, wel worden de groep wat groter omdat er alleen reguliere dagbesteding word gefinancierd door de WMO dat houd in dat er minder geld binnen komt ,we de groep groter moeten maken om het hoofd boven water te houden ,financieel, personeel te kunnen blijven betalen, dat is jammer want een kleiner groepje is gezelliger voor de deel. meer aandacht 1 op 1.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen concluderen dat het goed gaat en we zo door willen gaan.

De deelnemers passen bij ons zorgaanbod nl. de dementeren oudere die thuis woont ,dit is ons vakgebied hiervoor zijn we opgeleid en licht ons hart.

We leren van onze deelnemers dat ze ook best graag mee willen praten over hoe de dag verloopt.

Dat de familiegesprekken erg belangrijk en nuttig zijn

We de uitjes blijven doen met de groep dit als erg leuk word ervaren.

We met de fam.gesprekken geen goede afgesloten ruimte hebben om rustig te praten we zijn van plan om een ruimte erbij te bouwen zodat dit gerealiseerd kan worden maar waarschijnlijk nog niet in 2020 dit moet financieel mogelijk zijn.

Verder geen veranderingen,we willen graag zo door gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel is het zelfde gebleven geen veranderingen.

Vast team ,

Zorgboerin(niv 3 IG)

Eerste vaste begeleider(ziekenverzorgende)

Tweede assistent begeleider

Derde assistent begeleider (niv 2 helpende)

Functioneringsgesprekken zijn gedaan en gepland voor 2020 bij alle leden.

Zij werken via Pay-Roll zijn niet bij mij in dienst.

Ontwikkelingen wijzigingen ,meer overleg ,groepsapp aangemaakt.uitje met personeel ,kleine zaken werden besproken over eten koken door wie ,rooster wie er wat doet en met wie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De inzet is goed door de ingehuurde medewerkers.

We hebben geen stagiaires of vrijwilligers bewust niet omdat een vast team beter werkt.

We weten van elkaar hoe we met de deelnemers om gaan ,we bespreken alles met elkaar.

Zorgboerin is tevreden met haar personeel ze werken al jaren hier ,door hun loopt het zo goed.

Hun creativiteit,behulpzaamheid doet goed .Ze zijn bekwaam weten wat te doen met de dementerende ouderen,begeleiden hun waar nodig kennen de mensen dat is het belangrijkste.

We gaan hopelijk zo door

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgplannen maken is altijd een hele klus dat doet de zorgboerin en een 1e begeleider.

Wij hebben daar hulp bij gehad van de cooperatie op de boerderij zij hielp met de zorgplannen in het computersysteem te zetten(Nedap)

Dat was prettig.

BHV is behaald door alle 4 de begeleiders.

Mrdicijnleer staat voor 2020 op de agenda. en weer de BHV.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alleen de BHV is gevolgd en afgerond door het hele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medicijnleer

BHV=belangrijk voor hele team als er wat voordoet bij de kwetsbare oudere ook omdat personeel alleen in bus deelnemere vervoert te weten wat te doen.hoe te handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

BHV is verplicht blijft dan ook plannen we door eens per jaar.

Medicijn leer voor 2020 is goed om te doen omdat er soms iets geslikt moet worden bv, antibiotica of een paracetamol/

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In november 2019 zijn alle evaluaties geweest ,de families en de casemanagers zijn uitgenodigd.

We hebben van de 18 deeln. 16 gesprekken gedaan en alles genoteerd in Nedap volgens het evaluatieformulier wat daar in staat,de onderwerpen die besproken zijn de doelen van het zorgplan als leidraad,hoe het gaat met de deeln. bij ons en thuis,of er meer dagen nodig zijn?of er gereanimeerd moet worden,of er wwn WA verzekering aanwezig is etc.

Met de groep hebben we 2 keer per jaar een keukentafel gesprek daarbij evalueren we zaken als ,hoe was het eten?Vind U het warm genoeg op de boerderij ? Vind u de maaltijden goed genoeg?Wilt u keer wat anders eten of een andere activiteit doen?Hoe vond u de uitje sdit jaar ,die sommen we dan nog even op want meestal zijn ze dit al vergeten,We leven in het hier en nu ,conversatie is niet altijd mogelijk meer ,helaas.

Uit de evaluaties komt over het algemeen uit dat de oudere deeln. achteruit gaat maar soms ook door de prikkels vd boerderij dit toch ook goed doet de dagen op de boerderij,de structuur,de dagindeling ,de aandacht,het lekkere warme eten ,de beweging ,de buitenlucht..de dieren ,de andere deelnemers ,etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We denken dit te blijven doen eind van het jaar allemaal tegelijk dit was prettig heb je alles en iedereen gesproken.

Alleen kwamen er 2 niet de familie zag dat niet zitten ,dan evalueren we alleen met de deelnemer.

Het is prettig toch even stil te staan met het wel en wee rondom de deeln. het hele jaar spreek je elkaar vluchtig nu ga je er echt 3kwartier voor zitten ,het kost wel veel tijd dat wel maar we horen meer over de deeln. kunnen dan een beter beeld schetsen en beter met elkaar om gaan.bv. We wisten niet dat mw. van bloemschikken hield nu kopen we elke maand bloemen voor mw. of gaan de tuin in ze maakt de mooiste bakjes,hoe leuk is dat.

Leerpunt ,verbeterpunt is toch een goede plek met privacy creëren.Nu zaten we midden tussen de andere deeln. we waren bang dat ze mee konden luisteren dat is niet prettig en zeker niet professioneel.Ook omdat er emoties kunnen ontstaan bij mantelzorgers os omdat de familie niet wil dat paps of mams er bij zit tijdens het gesprek.

Dat gaan we nog een keer maken,wanneer,waar en hoe weten we niet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Klopt er zijn inspraakmomenten met onze deelnemers dit noteren wij in een inspraakschrift tijdens het koffiemoment pakken we het schriftje erbij en kijken we wat we de vorige keer besproken hebben,

Zaken die dan bv. aan de orde komen zijn ,Hoe smaakt het eten?Is het hier warm genoeg?Wat kunnen we nog aanschaffen ,bv. een biljart zou dat leuk zijn?Waar zou u nog naar toe willen met ons ?Let wel de dementerende ouder heeft een hekel aan vragen stellen is vaak bang verkeerd te antwoorden dus we gaan hier speels mee om.

Er komt niet veel uit de inspraakmomenten,alleen van huishoudelijke aard ,in kleinere groepjes praten is makkelijker voor onze doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

in kleinere groepjes werken.

Er zij altijd deelnemers die het woord nemen en nooit meer op houden ,We houden het kort en hebben de leiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Meting heeft in december plaats gevonden.

Schriftelijke meting in gesloten envelop terug in aparte box deponeren.

Er zijn 18 vragenlijsten uitgereikt en 17 retour,

Er werden cijfers van 1-10 gevraagd,

Onderwerpen ,Sfeer,bereikbaarheid,personeel bekwaam genoeg,voldoende gespreksmomenten,vervoer,voldoende activiteiten aanbod etc.

Meest was positief 1 familie wou graag weten wat vader of moeder at op een dag of wou weten wat hij-zij zoal gedaan had op de dag bij ons daarbij zijn we nu een communicatieschriftje gestart en schrijven we een nieuwsbrief 2 keer per jaar met bij zonderheden over de dagbesteding,zolas verjaardagen,inzorg uitzorg deelnemers,uitjes waar naar toe ,wist u datjes ,foto-s ,de 4 seizoenen geschetst wat we doen met de groep.

De vakanties/vrije dagen staan ook op de nieuwsbrief zo heeft iedere deeln. en familie alle info thuis dat werkt goed en duidelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Elk jaar de meting meegeven.

Specifiek gericht op onze doelgroep en onze boerderij.

Nu hadden we een standaard enquête deze moet aangepast worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Volgens mij zijn er geen meldingen of incidenten geweest in 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2019

Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: is geweest was gezellig nuttig. alleen met de deelnemers hebben we een gezellige dag gehad en het jaar doorgenomen, de familie is de 1e week van januari 2019 op bezoek geweest met oliebollebakken,

zoonosenuitvoering laten uitvoeren dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019

Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: sticker zit op het zoonoosenuitvoeringbord 2019 dierenarts heeft het vee en alles eromheen gekeurd en een rapport geschreven

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2019

Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: is via stigas ingevuld

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actie afgerond op: 26-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: ja anoniem mee geven uitkomst bespreekbaar maken bij de gesprekken en in de nieuwsbrief.

BHV cursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: doen we ieder jaar bij Kompas alle 4 de begeleiders.

november inspraakmoment organiseren deelnemers en verslagje schrijven

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle familie met deelnemers zijn op bezoek geweest dossiers doorgenomen en geëvalueerd Dit is goed gegaan besproken werd wat nodig was per persoon verschillend en geschreven in nedap

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: ok

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: alle familie en deeln. gesproken

1 op 1 Gesprekken plannen gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: oktober

verslag maken van inspraakmoment en bundelen in een map.

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: evaluatie staan in nedap per deelnemer

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: in dien nodig in okt 2019 plannen achter elkaar ieder een uur.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: zijn we begin 2018 mee begonnen in oktober 2018 alle deelnemers op bezoek gehad met familie,zorgpalneen ,handtekeningen gezet en geevalueerd .

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-10-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: gesprekjes over de activiteiten overdag gesprekjes over de maaltijden

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: uitje museumboerderij met de dinsdag groep met de woensdag groep zijn we naar de jachthoeven wezen eten een collega zorgboerderij in de buurt. met de donderdaggroep zijn we op safari geweest met een kar door het bos.

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: in oktober naar museumboerderij

Brandbusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: ja door unive

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: unive doet dat ieder jaar

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: smorgens bij de koffie met de deelnemers besproken wat ze vd dagen vinden wat er verandert moet worden ,of het eten lekker is ,of het warm genoeg is in de huiskamer ,of ze meer of andere activiteiten willen gaan doen,heel simpel houden we dat.het liefst met een klein groepje .

Bijeenkomsten familie plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: voor de zomer vakantie zijn er open dagen meeloopdagen geweest familie kon binnen lopen en meedraaien er was tijd voor de verhalen en sfeer proeven.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 03-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: met personeel doorgenomen wat te doen als er brandalarm afgaat hoe we handelen met de deelnemers

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: huifkartocht ,intratuin , de beekse hoeve In oktober nog een keer met de dinsdag groep op pad

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 20-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: we zijn bij een andere zorgboerderij gaan kijken en de deelnemers hebben eten voor ons gekookt ,rond gelopen in de tuin.

Bijwerken ks

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: houden we uop to date

Bijwerken ks

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: ja

in maart 2019 keukentafelgesprekken voeren deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: ja

in maart 2019 keukentafelgesprekken voeren deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: over de tuin activiteiten

in maart 2019 keukentafelgesprekken voeren deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 29-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: ja

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: ja

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 23-03-2019 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: code doorgenomen we weten wat en waar we moeten melden al is dit niet echt van toepassing als er iets gemeld wordt doen we dit eerst via casemanager en huisarts, thuiszorg. Nog niet neegemaakt dat er iets gemeld moet worden door ons, dat is ook niet onze eerste taak met een mdo-overleg bespreek je dit samen nooit alleen als zorgboer lijkt mij.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2019

Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: audit is eind 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

in maart 2019 keukentafelgesprekken voeren deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Besproken punten in teamoverleg vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020

Bijeenkomsten familie plannen

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

via boer en zorg cursus medicijnleer gaan volgen

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

verslag maken van inspraakmiddag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

verslag maken van inspraakmoment en bundelen in een map.

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Jaarlijks uitje plannen 2020

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Maak een medicijnprotocol waarin beschreven staat hoe te handelen bij : - wekkerfunctie - bewaren medicijnen (afgesloten) - uitreiken medicijnen - medicijnen alleen in baxterzakjes aanleveren (jullie keuze) - bij uitreiken medicijnen altijd een 2e medewerker laten meekijken en dit ook vastleggen op bijv. medicatielijst van een deelnemer. U volgt in feb. 2020 een medicijntraining, waarna u het protocol gaat maken (conform mailinfo 04-12-2019). Maak ook melding in uw jaarverslag over 2020 over dit nieuwe protocol en zorg dat het in de werkbeschrijving wordt opgenomen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Bijwerken ks

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Controle elektrische apparaten**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2020**Toelichting:** wij hebben geen elektrische apparaten met de deeln.**september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Brandbusmiddelen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Jaarlijks uitje plannen 2019****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Jaarlijks uitje plannen 2019****Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2020**evaluatiegesprekken 2020****Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2020**Bijeenkomsten familie plannen****Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2020**november inspraakmoment organiseren deelnemers en verslagje schrijven****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

tevredenheidsmeting zelf meten dmv, formulier

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

BHV cursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

1 op 1 Gesprekken plannen gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

zoonosenkeurmerk laten uitvoeren dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Wanneer het totaal van deelnemers en begeleiders de 25 overschrijdt, dient u een R.I.&E. te maken met toetsing en deze toe te voegen aan de werkbeschrijving. Maak daarover dan ook een opmerking in het jaarverslag svp.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Besteed voldoende tijd en aandacht aan de werkbeschrijving om deze up to date te houden!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2022

Bijeenkomsten familie plannenmaart**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Toelichting:** voor de zomervakantie in de tuin.**Scholing ,ontwikkeling ,uitjes etc staat niet op de agenda volgend jaar misschien onverwacht..****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Toelichting:** we kijken wat er langs komt in 2019 welke cursussen worden aangeboden.**december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2020**Toelichting:** kerst maaltijd mee eten familie het jaar doorspreken met elkaar .**september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2020**Toelichting:** ja dat is in september geweest aan de keukentafel gesprekjes met de deelnemers over huishoudelijke taken zoals hoe smaakt het eten ,willen jullie wat anders eten of wat anders doen**december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2020**Jaarlijks uitje plannen 2019****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Met de dinsdag woensdag donderdag groep plannen we voor 2020 drie keer een uitje dat overleggen we wel een week. Van te voren waar naar toe.**Graag de volgende jaarlijkse acties nog opnemen in uw actielijst: - Bijwerken ks: dit jaar dient u het kwaliteitssysteem over te zetten naar Kwapp. - Controle elektrische apparaten - EHBomiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Is gedaan**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties proberen we in te plannen en te voldoen we zijn er mee aan het werk.

De auditor in dec 2019 heeft ons ook goed laten zien hoe alles goed in de praktijk te brengen mbt, de werkbeschrijving.

Leer en verbeterpunt is het goed bijhouden van de actielijst niet uitstellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

_Wij willen graag zo door gaan de 3 dagen in de week met een bezetting van een 13-14 deelnemers op een dag.

wij willen het vervoer in eigen handen gaan houden een busje erbij kopen zodat we alle mensen zelf op kunnen halen en niet afhankelijk zijn van derden.

Een kantoortje-gespreksruimte bouwen

Een timmerruimte ..

-Op dezelfde voet door gaan hopen dat de groepen zo blijven dat er genoeg aanwas is dat de contacten goed blijven met casemanagers ,gemeentes ,huisartsen ,thuiszorgorganisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Nog geen bouw plannen..

Alles wat de auditor vertelde ,ook in de praktijk brengen .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

de actielijst volgen .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.