

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

A. van den Brandhof

Woudegge

Locatienummer: 1874



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

A. van den Brandhof

Registratienummer: 1874

Roekelsebosweg 5, 6731 SH Otterlo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09194598

Website: <http://www.woudegge.nl>

Locatiegegevens

Woudegge

Registratienummer: 1874

Roekelsebosweg 5, 6731 JH Otterlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 was een bewogen jaar door de Corona.

Er zijn heel veel verschuivingen, opnames geweest 20 zijn er weggegaan omdat het thuis niet meer gaat.

Omdat er veel mensen overleden in de verpleeghuizen kwamen er eerder plekjes vrij, de wachtlijsten werden korter, bij ons merkte je dat eind 2020 de groepen kleiner werden daardoor. De aanwas minder word omdat ze bang zijn voor besmetting.

De lockdown rondom Pasen 2020 was vreselijk voor de thuiswonende ouderen,

Aanbod was begin 2020 hoog, eind 2021 laag dit heeft te maken met corona.

Realiseren van een praatruimte dit is geen verbouwing geweest alleen word dit gebruikt als er elders even geen plek is om te zitten praten met familie van de deelnemers.

De extra ruimte word niet elke dag gebruikt alleen als het nodig is de deelnemers zitten daar nooit in alleen met familiegesprekken. er is altijd een medewerker bij. onze ruimtes zijn groot genoeg om afstand te houden.

-de eisen, maatregelen van het RIVM had de boventoon in 2020 dit gaf veel onrust, overleg wat te doen, hoe te draaien, communiceren naar de familie toe, contact houden.

Financiering tijdens de lockdown en deze tijd is lastig om je bedrijf draaiende te houden, alles veranderde in Covid-aanwezig / covid-aanwezig, WMO en WLZ hadden allebei verschillende regelgeving van declareren wel of niet uitbetalen.

Er is in 2020 verandert dat we meer in kleine groepen zitten en werken door de corona, dat lukt niet altijd met dementerende oudere ze willen toch graag bij en naast elkaar zitten.

We hebben een druk bewogen jaar gedraaid, het team personeel is nog steeds hetzelfde gebleven. de groep verandert steeds met de maand zo heb je de deelnemers bij ons en zo worden ze opgenomen, dat blijft bij deze doelgroep.

Maar in dit jaar exstreem veel opnames meer dan andere jaren, Er hangen heel veel rouwkaarten op het prikbord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen van Corona heeft veel invloed gehad op het welzijn vd oudere deelnemers in thuissituatie veel viel weg

Het communiceren naar de andere deelnemers dat er weer iemand weg ging was heftig, het missen in de groep van de aardige menner of mevrouw die altijd naast je zit etc.

We leren ervan om open te zijn te vertellen wat er gebeurd en speelt naar de groep toe, goed communiceren ook naar familie toe, we bellen bv, maandelijks nu naar familie om te vertellen hoe het gaat en wat er in de groep gebeurd dat deden we eerder niet dat is bv een verandering.

1 op 1 gesprekjes met familie kan ook per telefoon

We missen wel de uitjes, en familiebijeenkomsten zoals Kerstmaaltijd, mee eten met de groep, open dagen etc dit hopen we zodra het kan weer op te pikken.

Ondersteunend netwerk dat zijn voor ons de casemanagers Dementie daar zijn we heel tevreden over.

Er is goed contact met hen, ze komen met nieuwe casus in overleg bepraten we of dit bij ons past, daarna is er altijd contact met hen hoe we verder gaan. In de gemeente Ede zijn er veel casemanagers van Vilente, Opella, Icare, Buurtzorg inmiddels ons bekend.

Acties plannen voor 2021 laten we maar even staan want dit jaar word weer een ander jaar dan in 2020 toen de corona boven ons hoofd hing daar zijn acties gemaakt die we niet konden na leven zo zie je maar. We gaan door hopen meer aanwas te krijgen actiepunten is om onze boerderij weer op de kaart te zetten als het vaccin er is, bv. een advertentie maar ja voor hetzelfde geld loopt het vanzelf al goed dan hoeft het niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

22 deelnemers op de lijst in 1e kwartaal. Zij komen verdeeld over de 3 dagen sommige 1 dag of 2 of 3.

2e 3e kwartaal was er corona dus stonden de deeln. wel op de lijst maar kwamen niet, we begonnen na de lockdown met groepjes van 3-4 deeln., de rest bleef nog thuis kregen op afstand aandacht van ons dmv. een dagelijks telefoontje, eten, of kaartje, de mantelzorgers praten we mee door de telefoon. Dit alles moest in het systeem verwerkt worden dmv. rapportages.

Er zijn 22 deelnemers vertrokken, opgenomen naar verpleeghuizen dit jaar. Exacte aantallen per maand lijkt ons niet relevant voor dit jaarverslag.

15 deelnemers op de lijst in dec-2020,

Wij leveren dagbesteding op locatie 3 dagen in de week.

Doelgroep,

-Ouderen 70 +

-Alzheimer

-Eenzaamheid

-etc in overleg met WMO of WLZ indicatie

-max 12 deelnemers 3 begeleiders

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Evaluatie 2020

We hopen niet dat er weer zoveel verschuivingen zijn in het aankomend jaar ruim 20 deeln., met ontslag is heftig voor klein zorgboerderij. Conclusie is dat het proces dementie erg snel kan gaan dat de thuissituatie zo heftig kan zijn dat er 3 dagen dagbesteding niet genoeg is er echt opname komt ook wij moeten daar professioneel mee om gaan naar de familie toe en de instanties van opname.

De deelnemers hebben het nog goed naar hun zin zien wij het aanbod van activiteiten is heel divers en op maat gemaakt per persoon, het eten is goed zo staat in de tevredenlijsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel is hetzelfde gebleven.is stabiel

Er zijn geen ontwikkelingen gebeurd wel is er een zwangerschapsverlof geweest tussen jan-september 2020,dit is opgevangen door de rest personeel zij konden toen meer uur maken etc.

de zorgboerin is er 3 dagen in de week .

Dinsdags werken er 2 begeleidsters met de zorgboerin

Woensdag staan er 3 begeleidsters op de groep met zorgboerin op de achtergrond (tijd voor intakes-gesprekken,administratie)

Er zijn in de lockdown functioneringsgesprekken gehouden toen hadden we alle tijd hiervoor.,nuttige egesprekken dat zeker ,We hebben een hecht vast team,heel dankbaar voor vooral nu in de coronatijd is flexibiliteit belangrijk en dat is aanwezig.

Donderdag werken er 2 begeleidsters met zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Geen stagiares ,of vrijwilligers die komen.

Wij werken met gediplomeerd personeel niv 2 en 3.

We hebben al jaren een vast hecht team zorgboerin met 4 dames in de leeftijd van 25-60 jaar dat is een mooie combi om met de doelgroep om te gaan.De activiteiten die we doen zijn elke keer anders en gaan in overleg we bekijken welek deelnemers er komen op een dag passen het zorgplan daar op aan.De inzet is naar volle tevredenheid van de zorgboerin.

Zonder hun is het niet de dagbesteding die er nu staat,de warmte de aandacht voor onze deelnemers is van uiterst belang dat het goed draait.

We gaan zo door ,hopen dat het blijft draaien ook ondanks de corona dat we het personeel draaiende kunnen houden bij genoeg deelname want dat is wel gezakt na dec 2020 door de corona,deeln werden eerder opgenomen in verpleeghuizen ,door corona vielen mantelzorgers om.

Bij minder aanwas komt er minder geld binnen weten we niet of we het draaiende kunnen houden.personeel kunnen blijven betalen ,dat zien zij ook .

Er is genoeg bekwaam personeel ,zorgboerin niv 3 ,2 personeel niv 2 helpende ,1 ni3 verzorgende ig.

Creatief genoeg personeel,internet doet wonderen om goede activiteiten te bedenken.

echte veranderingen zijn niet aan de orde,we hopen te blijven draaien met nieuwe aanwas zodat een ieder kan blijven draaien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Bhv is behaald door 2 leden dat is belangrijk als er wat gebeurd te weten hoe te handelen.

Bij nieuwe opnames ziektebeelden die we niet kennen lezen we ons in op internet, bespreken we de handelwijze in het team, ook is er vaak overleg met casemangers Dementie over begeleidingsplannen.

Meestal zitten we op de goede weg kwa begeleiding door de lange jaren ervaring in de zorg van alle medewerkers, scholing lijkt ons nu niet nodig. Een warm hart, aandacht tijde voor de oudere deelnemer doet al goed, ingewikkelde theorieën zijn wij niet voor, Boeren verstand in de omgang lijkt ons het beste, en de ervaring.

Opleidingsdoelen zijn er niet behalve de BHV.

Medicijnleer stond vorig jaar op het programma maar dat annuleren wij, we geven geen medicijnen op de boerderij omdat dit bijna nooit het geval is, de deelnemers kunnen medicijnen smorgens en smiddags innemen thuis, tussen de middag komt sporadisch voor in dat geval moet de thuiszorg hier komen, wij nemen die verantwoordelijkheid niet door de grote rommslomp die daar aan hangt, papiereninvalprotocol etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is positief afgerond door 2 leden en 2020 kopieën in bezit met naam.

Via de Kompas groep online omdat het corona was.

2021 weer plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Bhv herhaling 2 leden

liever in een les, online is erg moeilijk te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Bhv blijven volgen

Verder geen scholing nodig.

Omdat we dit jaar BHV niet in groepsverband konden volgen ivm Corona moest dit online gebeuren. Als er maar iedere dag een BHV-er aanwezig is is dit volgens de regels goedgekeurd. Volgend jaar gaan we misschien weer op cursus maar dat weten we nog niet ,

De uren vd BHV cursus moeten ook betaald worden voor de personeelsleden dat speelde ook mee in de overweging .het kostenplaatje ,dit jaar door corona moeten ook wij bekijken waar we het aan uit geven.

We voldoen aan de norm dit jaar elke dag een bhv-er aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

de evaluatiegesprekken zijn tijdens de lockdown in voorjaar geweest en in november per telefoon door de lockdown. Een enkeling is bij ons geweest op de boerderij met familie. Hoeveel dat weten we niet precies is dit relevant? Met alle deelnemers is geëvalueerd dit moet ook in het systeem Nedap aangepast zijn dus daar komt het niet onder uit. De doelen zijn besproken en besproken hoe we verder gaan, dit gebeurt in ieder geval in nov-dec ieder jaar.

De onderwerpen zijn hoe het gaat, wat er verandert is, of ze wat anders willen?

Uit de evaluaties is gekomen dat we een raar jaar hebben door de corona dat alles anders is, mensen werden ziek, besmet, bleven thuis, tasten een ander aan, vervoer in busjes kwam stil te staan, familie moest zelf rijden, de onzekere tijd werd veel besproken, achteruitgang van deelnemer die thuis woont, mantelzorgers zagen we omvallen door de lockdown, op afstand zorg aanbieden, een telefoontje, een kaartje etc, dat was 2020 voor ons. Evalueren 2020

Uit de evaluaties is gekomen dat ieder bang is voor de tijd en hopen dat we open blijven, dat deelnemers eerder achteruitgaan als de structuur wegvalt van 1-3 dagen dagopvang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben in 2020 een praatruimte gemaakt op het erf.

Door corona meer ruimte om de anderhalve meter te realiseren.

Familie te spreken in privé zonder dat hun partner erbij is.

Dat werkt goed, geeft meer rust.

Praten met familie en deelnemers, blijft belangrijk, het contact horen wat er speelt, wat er thuis verandert of gebeurt.

Ook veel telefoongesprekken gehad met familie, soms iedere dag in lockdown.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Kleine groepjes zitten we in de boerderij met verschillende fase dementie met de beginnende fases hebben we te maken, een echt gesprek is niet altijd mogelijk dat vergt creativiteit van het personeel om contact te maken.

Er is ook groep met deeln. waar bij nog wel te communiceren is, we weten dat dit 4 maal per jaar moet maar door de corona is het 1 maal gebeurd met onderwerpen als ,of het eten lekker ,heel eenvoudig contact .

Inspraak momenten met doelgroep oudere met dementie is lastig niet echt heel belangrijk vinden wij. voorla in deze coronatijd .

We proberen tijdens de koffie te praten over zaken zoals -eten ,uitjes, vind u het altijd warm hier of koud? We hebben hier een schrift voor om op te schrijven wat de deeln. aangeven. Nu in 2020 is er niets uitgekomen we leven anders door de corona. Pakken dit wel weer op in 2021 we weten wat het protocol is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

beter pannen in de agenda.

Er echt een vergadering van maken in opzet wat past bij dementere.

-korte onderwerpen

-dichtbij de deelnemer

praktijk gevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

dec heeft de meting plaatsgevonden /

Papieren versie werd meegegeven met ms/vragen in een envelop deze mag in bus gegooid zonder naam erop.

In dec 18 weggedaan en er 8 terug gekregen.

De meting was in alle tevredenheid ,dat is te veel om op te noemen het was een puntensysteem. 1-10

We waren tevreden.

door de corona kwamen er minder metingen terug. Er is goed contact met familie we weten denk wel wat er speelt en anders geven ze het aan. Die band van vertrouwen moet goed zijn anders lukt het niet om goede zorg te geven.

Zou vreemd zijn als er negatief iets staat en wij nergens van weten daarvoor hebben we ook evaluatiegesprekken en word er veel heen en weer gebeld als er een poosje geen contact is geweest ,Is er een voorval op de dag geweest dan bellen we altijd direct de familie thuis op dat ze weten hoe wij gehandelt hebben ,ook sommige hebben communicatieschriftje.

Tevreden zijn de deeln en familie kwam uit de meting,een pluim voor ons.

Er was wisselend uitslag daar bedoelen we mee dat de 1 het wel invult en de ander geen reactie komt.

Er was wel commentaar over de zandweg waar wij aan wonen dat deze soms moeilijk begaanbaar was het afgelopen jaar,de familie moet door de corona meer zelf rijden omdat busjes niet vol mogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een nieuwe lijst maken in 2021 dat specifiek past bij onze dagbesteding.

Nu was het standaard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat nog wel eens voorkomt is dat er een deelnemer de weg kwijt is op de boerderij. is gedesoriëteerd door de dementie vooral als ze buiten zijn gebeurd dat wel eens.

We bekijken dit per geval en per dag.

Het gebeurd ook wel eens dat we geen weglopers zijn, we kennen de mensen goed en houden alles nauwlettend in de gaten daarom is er ook nooit onbekend personeel op de groep (stagiaires of vrijwilligers). Soms denken wij dat de deelnemer het wel weet waar bv. de voordeur is als we hem om de koffie, als er dan een busje voor de voordeur staat geparkeerd weet dhr de deelnemer het niet meer raakt gedesoriëteerd en loopt de verkeerde kant uit weg van de ruimte waar dagbesteding wordt gehouden. Dan is het even paniek maar duurt gelukkig niet lang er is altijd 1 eerstverantwoordelijk voor deze deelnemer als hij in zijn eentje buitenwerk gaat doen buiten de groep om.

Dit noemen wij geen melding of een incident pas als er 112 gebeld moet worden dan is het een probleem,

Later communiceren we bepaald gedrag naar de familie toe schrijven dit in het communicatieschrift, bellen even op of schrijven het voorval in de Nedap rapportage, in het team bespreken we dit en schrijven hoe we omgaan met bepaald gedrag in ons dagelijks schrift waar alles in staat mbt. bij zonderheden over de groep per dag.

Er zijn geen meldingen incidenten geweest wat belangrijk is om apart te melden. in de 7 jaar hebben we nooit een melding gedaan wat relevant zou zijn denken wij. communiceren naar familie is het belangrijkste.

De driehoek, deelnemer-familie -zorgboerderij is een 1e stap

Casemanagers, thuiszorg is de 2e stap

3e stap de huisarts.

Hoe wij met de deelnemers omgaan staat in het zorgplan en bespreken we altijd met de mantelzorgers is er een incident geweest door bepaald afwijkend gedrag in de groep bespreken we dit eerst met team af het relevant is om te benoemen naar de familie als dat zo is bespreken we dit. Echt schokkende zaken begeleiding gebeurd wel eens maar dat hoort bij de omgang met dementerende ouderen, je gaat mee in hun beleving maar we gebruiken onze jarenlange ervaring om de dag zo goed makkelijk mogelijk door te komen voor de client in de groep. D

bv. een Meneer eet nooit mee aan tafel, hij eet liever in de stal bij de koeien dat heeft hij altijd gedaan, dat geeft rust voor hem en voor ons Hij is op zijn gemak en ieder vd groep weet dat dit normaal is.

Bv. een Mevrouw eet suikerklontjes van tafel, de koekjes uit de trommel dat is niet goed voor haar, we zorgen dat het niet in zicht ligt van mw, dan is ze rustig.

-Een Meneer wil niet naar de dagbesteding wil gewoon thuis blijven, dhr de mantelzorgers wil dit wel anders houdt hij het niet vol, huisarts, casemanagers, thuiszorg willen allemaal dat dit gaat lukken, Wij halen haar op thuis en meneer begint aan haar te trekken ze weigert te gaan. Week later proberen wij het 'het lukt me niet om sokken te breien mw kan dat heel goed kunt u mij komen helpen hiermee?

vertrouwen winnen ,een lekker bord eten ,de buitenlucht,de aandacht doet haat goed als je maar niet zo snel handel in zo,n casus

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

november inspraakmoment organiseren deelnemers en verslagje schrijven

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2021
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)

evaluatiegesprekken 2020

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: in de nieuwe praatstal hebben we veel familie uitgenodigd om te evalueren maar ook per telefoon familie gesproken dit jaar in coronatijd heel veel contact met de familie /mantelzorgers gehad omdat we in lockdown zijn geweest en wel contact hielden per telefoon ,sommige evaluaties zijn in 2020 per telefoon gegaan dat ging prima.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Laatste kwartaal evalueren we met de deelnemers en diens familie we nodigen ze uit voor een gesprek bij ons op de boerderij. Dit jaar 2020 hebben we een 'praatstal' gemaakt zodat we met de familie ver vd groep af zitten en rustig kunnen praten met elkaar ,dat werkt veel beter als dat sommige familie hun partner al ziet op het moment vd afspraak dat geeft vaak onrust.

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020
Actie afgerond op: 19-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: ja dat is in september geweest aan de keukentafel gesprekjes met de deelnemers over huishoudelijke taken zoals hoe smaakt het eten ,willen jullie wat anders eten of wat anders doen

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: dat doen we 2 x per jaar met de deelnemers vragen wat ze van de dagen vinden ,met onder werpen zolas het eten,de activiteiten etc.

via boer en zorg cursus medicijnleer gaan volgen

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: wij gaan hier geen cursus meer voor volgen reden is dat we het beleid hebben verandert,Er word geen medicijnen uitgedeeld of geslikt bij ons .

Bijwerken ks

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: mee bezig

Brandbusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: unive komt standaard langs

september inspraakmoment deelnemers aan de keukentafel organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan soms met familie erbij

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: is geoefend

verslag maken van inspraakmiddag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: staat er al met de audit

Jaarlijks uitje plannen 2020

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: picknick op de hei 1 x georganiseerd Door corona niet meer gedaan

Bijeenkomsten familie plannenmaart

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 31-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: coronatijd mag dit niet

Besproken punten in teamoverleg vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: een datum prikken.,in groepjes bijelkaar komen,onderwerpen bespreken en vast leggen in schriftje zodat we het volgende keer weer erbij kunnen pakken

verslag maken van inspraakmoment en bundelen in een map.

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: onderwerpen kwamen aan de orde corona het beleid en eten ,wat we eten ,over de activiteiten, Zie schriftje

Bijeenkomsten familie plannen

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 12-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: er komt geen familie bijeenkomst dit jaar door de corona, we bellen de familie gedurig hoe het gaat en met weer andere maatregelen. Familie houden we buiten de deur of 1 op 1 gesprekken dat wel. We hebben een nieuw ruimte hiervoor gemaakt

Maak een medicijnprotocol waarin beschreven staat hoe te handelen bij : - wekkerfunctie - bewaren medicijnen (afgesloten) - uitreiken medicijnen - medicijnen alleen in baxterzakjes aanleveren (jullie keuze) - bij uitreiken medicijnen altijd een 2e medewerker laten meekijken en dit ook vastleggen op bijv. medicatielijst van een deelnemer. U volgt in feb. 2020 een medicijntraining, waarna u het protocol gaat maken (conform mailinfo 04-12-2019). Maak ook melding in uw jaarverslag over 2020 over dit nieuwe protocol en zorg dat het in de werkbeschrijving wordt opgenomen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Cursus is niet doorgegaan. Er worden momenteel geen medicijnen verstrekt/geslikt tijdens de dagbesteding. Dat doen we niet protocol is geschreven.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: In maart tot mei functioneringsgesprekken gehad met de dames alles op schrift gezet. door de coronatijd waren we gesloten hadden we genoeg tijd om met elkaar te praten.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)

Graag de volgende jaarlijkse acties nog opnemen in uw actielijst: - Bijwerken ks: dit jaar dient u het kwaliteitssysteem over te zetten naar Kwapp. - Controle elektrische apparaten - EHBOMiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019
Actie afgerond op: 23-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Jaarlijks uitje plannen 2019

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 19-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met de dinsdag woensdag donderdag groep plannen we voor 2020 drie keer een uitje dat overleggen we wel een week. Van te voren waar naar toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

in maart 2020 keukentafelgesprekken voeren deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Bijeenkomsten familie plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

verslag maken van inspraakmoment en bundelen in een map.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Besproken punten in teamoverleg vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Bijeenkomsten familie plannenmaart

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Bijwerken ks

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Jaarlijks uitje plannen 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Jaarlijks uitje plannen 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

Toelichting: wij hebben geen elektrische apparaten met de deeln.

3 Jaarlijks uitje plannen 2020

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

vragenlijst maken enquête

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Bijeenkomsten familie plannen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2021

familie evaluatiegesprekken 2021 en zorgplan doornemen op locatie zorgboerderij of per telefoon.

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

november inspraakmoment organiseren deelnemers en verslagje schrijven

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2021

zoonosenkeurmerk laten uitvoeren dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

tevredenheidsmeting zelf meten dmv, formulier**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2021**december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Besteed voldoende tijd en aandacht aan de werkbeschrijving om deze up to date te houden!****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2022**BHV cursus inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2022**Scholing ,ontwikkeling ,uitjes etc staat niet op de agenda volgend jaar misschien onverwacht..****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2021**Toelichting:** we kijken wat er langs komt in 2019 welke cursussen worden aangeboden.**december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2021

december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: kerst maaltijd het jaar doorspreken met elkaar .

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: einde van het jaar bepraten we het jaar in een klein groepje dit jaar tijdens het kerstdiner

1 op 1 Gesprekken plannen gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: in de nieuwe praatstal kunnen we apart gesprekjes plannen dat is gedaan direct geevalueerd zorgplan. Met of zonder familie ook veel telefonisch ivm.corona jaar

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: op papier meegegeven anoniem ingevuld uitslag is wisselend

Maak een medicijnprotocol waarin beschreven staat hoe te handelen bij : - wekkerfunctie - bewaren medicijnen (afgesloten) - uitreiken medicijnen - medicijnen alleen in baxterzakjes aanleveren (jullie keuze) - bij uitreiken medicijnen altijd een 2e medewerker laten meekijken en dit ook vastleggen op bijv. medicatielijst van een deelnemer. U volgt in feb. 2020 een medicijntraining, waarna u het protocol gaat maken (conform mailinfo 04-12-2019). Maak ook melding in uw jaarverslag over 2020 over dit nieuwe protocol en zorg dat het in de werkbeschrijving wordt opgenomen.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: er worden hier geen medicijnen gegeven dit is het beleid

Wanneer het totaal van deelnemers en begeleiders de 25 overschrijdt, dient u een R.I.&E. te maken met toetsing en deze toe te voegen aan de werkbeschrijving. Maak daarover dan ook een opmerking in het jaarverslag svp.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: gaat niet gebeuren we blijven onder de 25 deelnemers

Besteed voldoende tijd en aandacht aan de werkbeschrijving om deze up to date te houden!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: samen met het jaarverslag

1 op 1 Gesprekken plannen gesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**BHV cursus inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Elly en Gerda hebben het gehaald een online cursus door de corona kan dit alleen gedaan worden, Wiljanne en Annetta npg niet geslaagd 31-1**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**tevredenheidsmeting zelf meten dmv, formulier****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** akkoord papieren meegegeven**zoonosenkeurmerk laten uitvoeren dierenarts****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**december kerstmaaltijd of degelijk organiseren voor familie en deelnemers doel = contact en het jaar doornemen samen.****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** door corona een ander jaar geworden niet alle acties zoals mbt samenkomsten -uitjes zijn doorgegaan. Het was een zwaar jaar om personeel en klanten te houden. Ook lockdown, leveren zorg op afstand, coronabesmettingen, ziekte thuisblijven personeel.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door corona kon niet alles doorgaan.

We hebben dit zo creatief mogelijk opgelost door meer telefoongesprekken te voeren met deelnemers zelf of diens familie. we hebben een extra ruimte gemaakt om rustig te praten met elkaar omdat de anderhalve meter van kracht was moesten wij meer ruimte maken, de groepen waren ook veel kleiner het personeel was hard nodig om alles goed te doen ,

Busjes rijden doen we nu maar met 3 erin anders 7 om een voorbeeld te noemen, familie rijdt meer zelf .de mondkapjes plicht is voor dementeren de oudere ook een groot probleem ,we handhaven met extra hygiëne, afstand houden etc.

Conclusie is dat we ons uiterste best hebben gedaan om alles draaiende te houden dat er wel wat acties anders zijn verlopen dan andere jaren, Leeront is dat we het dan anders oplossen geen uitjes gehad maar wel gepicknick op de hei op anderhalve meter, familiebijeenkomsten gingen niet door we belde meer en vaker ook in de weekenden bv.. We gaven kadootjes ,brachten eten aan de deur tijdens de lockdown zochten wij de mensen op ipv. dat ze hier kwamen. Als er tijd was maakte we per direct tijd voor een goed gesprek in de nieuwe praatruimte.

We hebben het wel gemist de open ochtenden ,familie bijeenkomsten dat word wel als heel leuk ervaren.

De bhv cursus moest nu online ipv. in een groep dat viel erg tegen ,erg moeilijke stof liever doen we dat straks weer klassikaal.

uitjes dichterbij huis is goed te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hopen dat er weer meer nieuwe klanten komen er zijn er zo veel afgevallen.

We hopen dat het personeel kan blijven werken in hetzelfde 4-koppige team.

Dat corona op de achtergrond gaat.

We denken aan als de groepen groot worden om een hbo-er in dienst te nemen voor specialistische zorg en meer verstand heeft van dossiers, computerwerk en marketing. Maar dat moet wel betaald kunnen worden.

Een golfkarretje aanschaffen en met de ouderen over het erf rijden of over het fietspad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

proberen weer een groep te krijgen rond de 12 deelnemers.

Gewoon door gaan hopen we.

we maken ons wel zorgen vooral financieel, vast personeel wat doorbetaald moet worden ook al zijn er minder klanten de corona heeft alles anders gemaakt, ouderen wachten misschien op vaccin dan willen ze weer komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

staan gepland voor 2021

We hopen dat dit door kan gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.