Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Z!N Zorgboerderij

Z!N Zorgboerderij

Locatienummer: 1875

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 8

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 8

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 8

3.3 Algemene conclusies 10

4 Deelnemers en medewerkers 11

4.1 Deelnemers 11

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 12

4.3 Personeel 12

4.4 Stagiairs 13

4.5 Vrijwilligers 14

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 14

5 Scholing en ontwikkeling 15

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 15

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 17

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 18

6 Terugkoppeling van deelnemers 19

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 19

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 19

6.3 Inspraakmomenten 20

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 21

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 22

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 22

7 Meldingen en incidenten 23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 23
7.2 Medicatie 23
7.3 Agressie 24
7.4 Ongewenste intimiteiten 24
7.5 Strafbare handelingen 25
7.6 Klachten 25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 25
8 Acties 25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 27
9 Doelstellingen 29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 30
9.3 Plan van aanpak 30
Overzicht van bijlagen 30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Z!N Zorgboerderij

Registratienummer: 1875

Uiterdijkenweg 7, 8315 PK Luttelgeest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 73138231

Website: http://www.zinzorgboerderij.nl

Locatiegegevens

Z!N Zorgboerderij

Registratienummer: 1875

Uiterdijkenweg 7, 8315 PK Luttelgeest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1.

Open dag van Z!N Zorgboerderij.

We hadden dit jaar prachtig weer op onze open dag. Dit jaar bestond Woonz!nnig 5 jaar en daarom was het een extra feestelijke dag. Op de foto zie je Clown Knapie die voor entertainment zorgde op het plein. Ook waren er diverse marktkraampjes, een springkussen en suikerspinnen voor iedereen. Het was een heel geslaagde dag!

Foto 2.

Onze ezels genieten van het heerlijke weer.

Dit jaar hebben we naast dit soort genietmomentjes ook veel pech met onze dieren gehad. Doodgeboren lammetjes, koliek, wonden, noem maar op. Natuurlijk hoort dat er bij als je dieren houdt, maar leuk is het natuurlijk niet. Gelukkig konden onze deelnemers er goed mee om gaan en hebben ze ook niet alles heel bewust mee gemaakt.

Foto 3.

We hebben dit jaar een hele leuk slag gemaakt in onze producten welke we maken voor de Winkel van Z!NKEL. De producten worden door onze deelnemers gemaakt en zien er steeds professioneler uit. Op de foto zie je een stelling met onze producten die in een tuincentrum staat. We mogen daar onze producten verkopen. Echt iets om trots op te zijn!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een pittig jaar op het gebied van personeel. We hebben extreem veel wisselingen gehad in het team van Woonz!nnig. De redenen hiervoor waren uiteenlopend, waardoor we ook niet echt tot een oplossing voor het probleem konden komen. We hebben ondertussen een nieuwe teamleider en hebben we veel nieuwe teamleden aangenomen.
Naast deze wisselingen (die natuurlijk ook effect hebben op onze bewoners) waren Marissa (de zorgboerin) en Bettine (de teamleider van de dagbesteding) zwanger. Hierdoor moest Marissa zowel bij Woonz!nnig en op kantoor extra bijspringen, terwijl ze zelf ook beperkt was door de zwangerschap.

Bettine is in mei bevallen van een zoon Noud en Marissa is in juli bevallen van een zoon Ralph. Na de zomervakantie konden we gelukkig weer met volle kracht vooruit. Wat is het prettig om weer een volledig team om je heen te hebben en alle achterstand weg te kunnen werken. We hebben geprobeerd door bepaalde zaken voor te bereiden volgend jaar meer rust te ervaren op kantoor. Terugkerende dingen krijgen een vast moment in het jaar. Zo hebben we een planning voor het personeel en de deelnemers gemaakt waarin de belangrijke data staan zoals cursussen/trainingen, maar ook het teamuitje. Voor de dagbesteding zijn we het werk voor de winkel ook meer gaan structureren. We hebben de geknutselde producten van de afgelopen jaren geïnventariseerd en gekoppeld aan een maand. Daarbij hebben we van elk product een voorbeeld gemaakt met daarbij een uitgebreid stappenplan. Zo weten de begeleiders beter wat er gedaan kan worden en kunnen sommige deelnemers zich zelfstandig een heel stuk redden. We hebben hier vanaf oktober al mee gewerkt en merken dat het ook voor de deelnemers duidelijkheid geeft. Zij gebruiken het voorbeeld en werken met het stappenplan. We ervaren meer rust tijdens het knutselen. Hier gaan we komend jaar hopelijk ook veel plezier van hebben.

Wij maken elk jaar gebruik van een activiteitenplanner. Hierop staat een overzicht van de activiteiten die ingepland zijn voor het hele kalenderjaar. Vorig jaar hebben we helaas nog veel activiteiten moeten annuleren vanwege corona, maar gelukkig konden afgelopen jaar (bijna) alle activiteiten weer doorgaan. We zien dat de deelnemers er van genieten om deel te nemen aan een activiteit (op een andere locatie dan de zorgboerderij). De opkomst bij de activiteiten was groter dan voorgaande jaren en er werd achteraf positief over gesproken.

We merkten dat sommige begeleiders af en toe het overzicht kwijt raakten tijdens het voeren van de dieren. Hiervoor hebben we een takenbord gemaakt en in de stal opgehangen. Zowel deelnemers als begeleiders maken hier gebruik van. Alle taken staan hier op weergegeven. Wanneer een taak gedaan is kan het kaartje die hierbij hangt omgedraaid worden. De voorkant van het kaartje is oranje, de achterkant van het kaartje is blauw. Wanneer het hele vlak dezelfde kleur heeft, weet je dat alle kaartjes omgedraaid zijn en alle taken zijn uitgevoerd. De begeleiders lopen nadien nog een ronde om alles te checken.

Waar we dit jaar erg tegen aan zijn gelopen is de wijze van documenteren. Wij zijn overtuigd van onze eigen krach; persoonlijk en doeltreffend. Nu we steeds meer gepusht worden om de documenten uit ONS te gaan gebruiken voelt het alsof we eenheidsworst worden. Hetgeen wat dit heel duidelijk maakt is bijvoorbeeld het tevredenheidsonderzoek. Hier zijn wij in voorgaande jaren behoorlijk druk mee geweest. We hebben vragen zo proberen te formuleren dat deelnemers de vragen begrijpen, maar ook dat we echt wat hebben aan de uitslag. Normaal krijgen wij meer dan 50% aan onderzoeken terug van de deelnemers, maar nu we 'Vanzelfsprekend' gebruiken nog maar 10%. Voor ons is het duidelijk dat een verandering zeker niet altijd een verbetering is. We hopen dat er naar ons geluisterd wordt en wat met onze feedback wordt gedaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen:

- Zorgaanbod: Het zorgaanbod is afgelopen jaar gelijk gebleven. We hebben 3 bewoners bij ons in het GeZ!N, er wonen 5 meiden bij Woonz!nnig en we kunnen per dag aan 12 deelnemers dagbesteding bieden. Op de dagbesteding is er nog wat ruimte om nieuwe deelnemers te ontvangen. Namelijk op de woensdagochtend, donderdag, vrijdag en zaterdag. Er zijn wat deelnemers op de dagbesteding weggegaan en er zijn nieuwe deelnemers bij gekomen. Het aantal is redelijk stabiel gebleven.

- Situatie op de zorgboerderij: Na de bouw van ons huis zijn er geen verbouwingen meer geweest. We hebben dit jaar de tuin aan laten leggen. We hopen hier volgend jaar van te kunnen gaan genieten!

- Financiering van de zorg: Er zijn geen verschuivingen of grote veranderingen geweest in de financiering van de zorg.

Kwaliteitsproces:

- Inhoudelijke wijzigingen:
Intakeformulier / persoonsgegevens
We hebben de persoonsgegevens uit het intakeformulier gehaald en hier een apart document van gemaakt. In de praktijk blijkt dat de persoonsgegevens nog al eens wijzigen door bijvoorbeeld een verhuizing. Doordat je een intake in principe nooit over doet, vonden wij het gek dat je dan het intakeformulier aan gaat passen en deze opnieuw laat ondertekenen.

- *Evaluatie na 2 maanden*
We hebben een kopje toegevoegd waarin de afspraken die gemaakt zijn besproken worden. Dit werd eerder nog wel eens vergeten en kwam je dan tegen bij het uitwerken van de evaluatie. Ook hebben we de opmaak aangepast.

- *Evaluatie*
We hebben de vragen aan de deelnemers aangepast, omdat we het belangrijk vinden om te weten hoe de deelnemers tegen de gang van zaken aan kijken. We vinden dat een tevredenheidsonderzoek daar niet voldoende aan voldoet. De volgende vragen hebben we hier in opgenomen:
* Krijg je hulp wanneer je dat nodig hebt?
* Vind je dat alle begeleider jou prettig begeleiden?
* Ben je tevreden over de pauze? (De duur, aantal deelnemers)
* Ben je tevreden over de vaste weekplanning?
* Ben je tevreden over het aantal dagdelen dat je hier bent?

-Evaluatie NOP en Eindevaluatie NOP
De Gemeente Noordoostpolder werkt met resultaten. Zij willen dit dan ook graag terugzien in de evaluatie en de eindevaluatie.
We hebben hier aan toegevoegd:
- Resultaatgebied:
- Aandachtspunten:
- Termijn:

Deze onderdelen zijn terug te vinden in het onderzoeksverslag dat zij aanleveren wanneer een deelnemer bij jou op de boerderij start.
We hebben afgelopen jaar voor één deelnemer een eindevaluatie moeten schrijven. De gemeente gaf aan blij te zijn met hoe wij dit op papier hebben gezet. Alles wat zij wilden weten staat er duidelijk en overzichtelijk in. Dit was een leuke opsteker voor ons!

Audit
Komend jaar hebben wij weer de audit. We zullen alle mappen nog eens nalopen, maar verwachten hier niet heel veel werk aan te hebben. Het is wel goed om weer even een stok achter de deur te hebben om alles weer even te finetunen.

Professioneel/ondersteunend netwerk
We hebben dit jaar meerderde malen contact gehad met de gedragsdeskundige Ad Peelen. We hebben goed kunnen brainstormen over bepaalde zaken over de meiden bij Woonz!nnig. Het is fijn om een sparringspartner te hebben. Ook heeft Ad het team meer inzicht kunnen geven over de emotionele ontwikkeling. Dit hebben we op de dagbesteding ook opgepakt. De informatie van Ad gebruiken we voor een casus over een deelnemer.

Voor de jongens van GeZ!N komt Berrie Zweers op de boerderij. Zij geeft de jongens onder andere sociale vaardigheidstraining. Voor elke training uit bespreken we hoe de week is verlopen.

Voor een deelnemer van de dagbesteding werken we samen met Lisanne Hein, zij geeft PMT. We houden elkaar op de hoogte d.m.v. een schriftje en bellen af en toe met elkaar over de voortgang van deze deelnemer.

Met de docenten van de jongeren van GeZ!N is regelmatig contact.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ontwikkelingen op de zorgboerderij

Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad zijn onder andere de zwangerschap van Bettine en Marissa en dat er tegelijkertijd veel uitval was in het team van Woonz!nnig. Het is onmogelijk om alle ballen tegelijkertijd in de lucht te houden, ook al doe je nog zo je best. Hierdoor bleven zaken wat langer liggen op kantoor dan dat je zou willen en ook merk je dat in je privé leven terug. Marissa en Rick moesten regelmatig invallen op de woning, hadden ondertussen de zorg voor de kinderen en dit terwijl Marissa zwanger was en kampte met bekkenproblemen. Gelukkig is het allemaal goed gekomen en kijken we weer positief naar wat er komen gaat. We gaan komend jaar investeren in het team. Het bedrijf ELLLA heeft een programma geschreven waarin zowel zorgboer/zorgboerin, teamleiders en het team aan de slag gaan. We hopen hierdoor meer eenheid in het team te creëren. Het gevoel van één voor allen, allen voor één!

Kwaliteitsproces:

Wij zijn zelf erg tevreden over de formats die wij nu gebruiken voor de dossiers van onze deelnemers. Tegelijkertijd zijn we ook erg gefrustreerd, omdat we eigenlijk alles digitaal moeten gaan doen in ONS. Dit terwijl wij het idee hebben dat daar de kwaliteit enorm van achteruit gaat. We weten nog niet hoe we dit in de toekomst gaan doen.
De documenten kunnen wij nu zelf eenvoudig aanpassen waar wij van vinden dat dit nodig is. De formats kunnen we niet aanpassen en dus ook niet verbeteren. Dat is erg jammer.

Ondersteunend netwerk:
We zijn tevreden met ons ondersteunende netwerk wat betreft deelnemers. Op gebied van ontwikkelingen op zorgboerderijen, advies, trends en keuzes qua ondernemerschap, missen we wel ondersteuning. We weten niet goed wie we daar voor kunnen benaderen.

Doelstellingen:
Het doel wat we voor de komende 5 jaar voor ogen hebben is de kleinschaligheid behouden. Dit lijkt een makkelijk doel, maar in de praktijk wordt je toch vaak gepusht om groter en groter te worden. Dit komt onder andere door de tarieven, maar ook door het papierwerk wat er bij komt kijken. Het is financieel soms niet haalbaar om iemand op kantoor te laten zitten wanneer je een kleine ondernemer bent, dit kan bijvoorbeeld pas uit wanneer je 60 deelnemers hebt in plaats van 30. Toch willen we hiervoor waken. Afgelopen jaar zijn de aantallen van onze deelnemers en bewoners stabiel gebleven.

Het doel wat we voor komend jaar hadden is behaald; het oude huis is gesloopt en de bijkeuken is gebouwd. Door de zwangerschappen en de uitval in het team van Woonz!nnig was het plezier in het werk soms wel weg. We hebben ons weer kunnen herpakken en zijn nu bezig met de producten voor de kerstmarkt. Er wordt lekker gewerkt en deelnemers ervaren dat de producten gewaardeerd worden, want ze worden goed verkocht. Het team bij Woonz!nnig is eindelijk stabiel, dus we kijken met frisse moed naar volgend jaar!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Z!N Zorgboerderij - Dagbesteding
Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Jeugd	15	4	5	14
Volwassenen	15	3	3	15
Totaal	30	7	8	29

Reden uitstroom:

Andere werkplek gevonden	1
Afgerond traject	3
Uitgestroomd naar werk	2
Geen vertrouwen ouders	1

Zorgzwaarte: licht, middel, zwaar
Begeleidingsvorm: Individuele begeleiding, groepsbegeleiding
Vanuit welke wet zorg verleend: Jeugdwet, WNWLZ PGB en WLZ ZIN

GeZ!N - Wonen
Aantal bewoners

	Mogelijk	Begin	Instoom	Uitstroom	Eind
Langdurig verblijf	3	3	0	0	3
Crisis verblijf	1	0	0	0	0

Zorgzwaarte: Middel
Begeleidingsvorm: Groepsbegeleiding
Vanuit welke wet zorg verleend: WLZ ZIN

Woonz!nnig - Wonen
Aantal bewoners

	Mogelijk	Begin	Instoom	Uitstroom	Eind
Langdurig verblijf	5	5	0	0	5
Crisis verblijf	0	0	0	0	0

Zorgzwaarte: Middel en Zwaar
Begeleidingsvorm: Begeleiding groep en begeleiding individueel
Vanuit welke wet zorg verleend: WLZ PGB en WLZ ZIN

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ten opzichte van vorig jaar is de uitstroom een stuk minder geworden. Vorig jaar waren dit 17 deelnemers, dit jaar 8. De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod en de sfeer onderling is goed.

Net als vorig jaar hebben we het idee dat de zorgzwaarte zwaarder wordt, we krijgen meer aanmeldingen met deelnemers met een laag niveau. Dit is niet erg, mits deze deelnemers passen bij de deelnemers die we al hebben.

We blijven de zorg aanbieden zoals we al deden; kleinschalig, passend bij de behoefte van de deelnemer. Er zijn geen acties nodig.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Team dagbesteding

Afgelopen jaar is er 1 personeelslid bijgekomen en 1 werken-leren student. Er zijn 4 personeelsleden weggegaan. Het team is lijkt nu stabiel.
Met alle werknemers is een functioneringsgesprek geweest.

Na aanleiding van feedback van de functioneringsgesprekken zijn de volgende afspraken gemaakt. De dikgedrukte opmerkingen zijn vanuit het personeel en daaronder staat de reactie van Marissa beschreven.

- Marissa en Rick laten weten wanneer zij een halve of hele dag weg zijn.
Het is dit jaar minder vaak voorgekomen dat wij plotseling ergens heen moesten en wanneer dit wel moest hebben we dit vaker aangegeven aan het personeel. Soms denk je dat je niet gemist wordt, omdat je niet een groepje begeleid. Dit blijkt dan wel zo te zijn.

- Nadenken over mogelijkheden muziekhok.
Een van de personeelsleden had bedacht dat het misschien een leuk idee zou zijn om een muziekhok te realiseren waar onze deelnemers met elkaar muziek kunnen maken. Momenteel zit deze mogelijkheid er nog even niet in.

- Nadenken hoe we het gaan doen met het bijhouden van de winkel. Eventueel na de zomervakantie.
Hier is een plan voor gemaakt. Sanne ruimt op maandag de winkel in en zet spullen klaar voor Klaasje. Klaasje brengt dan op dinsdag samen met de deelnemers van haar groepje naar de andere winkels waar onze spulletjes staan.

- Vaatwasser aanzetten moet op het kaartje worden gezet.
Dit is gedaan.
Navraag doen bij Aart over mogelijkheden compensatiewerk.

- Voorstel doen in de stal voor taakverdeling: korte kant, lange kant.
Dit is besproken in de vergadering en goed ontvangen. We hebben afgelopen jaar een takenbord voor de stal ontworpen en gemaakt. Hier draaien de deelnemers de kaartjes op om wanneer ze hun taak gedaan hebben.

- Casussen bespreken in de vergadering
Dit doen we al enige tijd, maar sinds twee maanden met behulp van het boekje 'Emotionele ontwikkeling'. We bespreken wat de emotionele leeftijd van een deelnemer is, wat ons opvalt en wat hier mee kunnen qua begeleiding.

Team Woonz!nnig

Er zijn het afgelopen jaar veel wisselingen in het team geweest, maar het team lijkt nu stabiel.
De teamleider heeft de functioneringsgesprekken met het team gevoerd. De dikgedrukte opmerkingen zijn vanuit het personeel en daaronder staat de reactie van Marissa beschreven. De volgende punten kwamen hier in naar voren:

Meer met doelen werken, hierop rapporteren en voortgang aangeven in ONS. Iedere vergadering doelen bespreken van 2 bewoonsters.
De bewoners hebben allemaal doelen, maar het gevoel was dat hier nog te weinig mee wordt gedaan. Er wordt wel veel gerapporteerd, maar nog niet veel over de voortgang van de doelen.

Meer kennis vergaren d.m.v. trainingen
Voor komend jaar hebben we een jaarplanning gemaakt met daarin de cursussen. Hier gaan we dus zeker mee aan de slag.

Geen vroege dienst na een late dienst werken
Dit is in principe ook niet de bedoeling en staat ook niet standaard in het rooster. Vanwege het personeelsprobleem kon het soms niet anders. Hopelijk is dit komend jaar niet meer aan de orde. Overigens bieden wij wel de optie om op de woning te blijven slapen wanneer je een vroege dienst na een late dienst moet werken.

Meer verlichting naar de parkeerplaats toe
We hebben verlichting staan voor richting de parkeerplaats, maar ten tijde van dit gesprek was de kabel stuk en was er geen elektriciteit om de verlichting op aan te sluiten. De kabel was tijdens de bouw van ons huis door een kraan stuk getrokken. De kabel is ondertussen gerepareerd en de verlichting doet het weer.

Bewoners meer huishoudelijke taken laten doen, de dames leven hier in een hotel.
Onze bewoners helpen mee met het dekken van de tafel, het doen van de was en het schoonmaken van hun kamer. Er is een schoonmaakster die de badkamers doet en de kamers een grote beurt geeft. Volgens ons werkt dit prima.

Het is in de zomer erg warm boven
Er zijn airco's aangeschaft welke in elke ruimte hangen. Deze moeten constant aan staan. De begeleiding doet nu de airco steeds uit en pas aan wanneer zij boven komen. Dan moet de airco te hard terug gaan koelen en dat lukt niet. We zullen een gebruiksaanwijzing maken hoe om te gaan met een airco. Zie actiepuntenlijst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar niet veel stagiairs gehad i.v.m. de zwangerschap van Marissa en Bettine.

Naam	Start	Einde	Opleiding	Niveau
M.D.	01-02-2022	01-02-2024	Maatschappelijke zorg	MBO 4
F. v.d. H.	31-08-2022	21-07-2023	Maatschappelijke zorg	MBO 3
L. v. P.	03-10-2022	01-07-2023	Maatschappelijke zorg	MBO 4
E.R.	26-09-2022	21-07-2023	Persoonlijk begeleider zorgboerderij	MBO 4

Taken:
- Dieren benaderen en hanteren
- Dieren verzorgen en voeren

- Ondersteunen en begeleiden van de deelnemers
- Thema activiteiten organiseren
- Bijwonen van vergaderingen

Begeleiding:
- Bettine en Marissa begeleiden de stagairs. Eén van beide is altijd aanwezig op de boerderij. Zij voeren met alle stagiairs één of meerdere evaluatiegesprekken.

Ontwikkelingen n.a.v. feedback stagiairs:
- Een van de stagiairs had een knutselplanning gemaakt per dag, per deelnemer. Activiteiten waren volledig uitgewerkt. Begeleiding gaf aan dat dit erg prettig was en hier hebben we wat mee gedaan. Activiteiten worden nu per maand volledig uitgewerkt en voorbeelden staan op de voorbeeldentafel.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Aantal vrijwilligers: 1

Uren: 16 uur per week

Taken en verantwoordelijkheden: Stimuleren en ondersteunen van deelnemers van dagelijkse handelingen op de boerderij. Bijzonderheden van deelnemers terugkoppelen aan activiteitenbegeleiders, zodat deze gerapporteerd kunnen worden.

Begeleiding: Bettine en Marissa zijn aanspreekpunt.

Evaluatiegesprekken: Minstens 1x per jaar wordt er een evaluatiegesprek gehouden.

Team van vrijwilligers: Stabiel.

Ontwikkelingen: Zie ontwikkelingen van personeel.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie

We proberen goed naar de input van ons personeel te luisteren en er daadwerkelijk wat mee te doen. Toch zijn er het afgelopen jaar weer veel begeleiders vertrokken. Om het team meer op 1 lijn te krijgen en de betrokkenheid te vergroten willen we volgend jaar meer in het team gaan investeren. Hier komt ELLLA ons bij helpen. Zij schrijven een programma voor ons team. Het is een erg dure investering, maar we hopen hier op de lange termijn vruchten van te gaan plukken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Trainingen/cursussen 2022

	Dagbesteding	Wonen
1ste kwartaal		
Cursus moeilijk verstaanbaar gedrag	X	X
23 maart dagbesteding en wonen *26 maart wonen* *2 april dagbesteding*		
2de kwartaal		
Intervisie leden Zorgboerderijen Flevoland (Marissa)	X (1P)	
18 mei		
3de kwartaal		
Toedienen geneesmiddelen	X	X
1 september		
4de kwartaal		
Intervisie jong ondernemers (Annita en Bettine)	X (1 p)	X (1 p)
22 september, 3 november, 1 december		
Webinar's		
Kernwaarden, werken met de toolkit – (Bettine en Marissa) *5 oktober*		
Werken met dieren – (Bettine en Marissa) *6 oktober*		
WTZA – (Marieke) *6 oktober*		
WZD – (Bettine, Annita, Marissa) *11 oktober*		
Training Nedap (Rick, Marissa en Bettine)	X (3 p)	

10 oktober		
Intervisie ervaren ondernemers (Marissa) (uitgesteld naar 2023)	X (1 p)	
18 oktober		
Intervisie leden Zorgboerderijen Flevoland (Marissa)		
31 oktober		
BHV-cursus (is niet doorgegaan is qua data niet meer mogelijk)	X	X
1 dag		
Dit vind ik ervan (Grietje en Lianne)		X (2 p)
2 november 10:00-16:00 uur in Epe *23 november 09:00-12:00 uur online*		
Terugkomdag kinderen en emoties (niet doorgegaan)	X (2 p)	
3 november 13:30-16:30 uur in Epe (Marissa en Bettine)		

Cursus moeilijk verstaanbaar gedrag
Zowel het team van Woonz!nnig als van de dagbesteding heeft hier aan mee gedaan. De eerste cursusdag was met beide teams, de tweede cursusdag was voor ieder team apart. Tijdens de cursus hebben we het gehad over het verklaren van gedrag en hebben we de sociaal emotionele leeftijd van een aantal deelnemers en bewoonsters besproken en het effect hiervan op hun gedrag.

Intervisie leden Zorgboerderijen Flevoland
Dit zijn meerdere bijeenkomsten waarbij gesproken wordt over de ontwikkelingen op het gebied van WMO en de Jeugdwet.

Toedienen geneesmiddelen
Deze cursus heeft het personeel gevolgd die de cursus het jaar ervoor niet hadden gedaan, met als doel om meer inzicht te krijgen van de medicatie die de deelnemers gebruiken en bevoegd en bekwaam zijn om deelnemers medicatie te verstrekken en/of toe te dienen. Alle deelnemende personeelsleden hebben de cursus gehaald.
Volgend jaar staat de cursus weer ingepland voor al het personeel, met als doel om alle informatie en regels weer scherp te hebben.

Intervisie jonge ondernemers
Annita en Bettine (beide teamleider) nemen deel aan deze intervisiegroep met als doel om met andere teamleiders te sparren over casussen waar zij in de praktijk tegenaan lopen. Onderwerpen die onder andere behandeld zijn, zijn het motiveren van je personeelsleden en de omgang met ouders van deelnemers. Ook volgend jaar staan er bijeenkomsten ingepland.

Webinars
Er is deelgenomen aan de webinars om op de hoogte te blijven van actuele gebeurtenissen en ontwikkelingen op het gebied van landbouw en zorg.

Training Nedap
Onze dossiers moeten (voor een aantal deelnemers) gedigitaliseerd worden in ONS. Om dit op de juiste manier te doen, is deze training gevolgd. Naar ons idee is nog niet alles duidelijk, bijvoorbeeld welke gegevens je moet invullen tijdens een intakegesprek. Wij gaan ons hier volgend jaar verder in verdiepen.

Dit vind ik ervan
Een verplichte cursus waar ons personeel aan moest deelnemen. Dit vind ik ervan is het tevredenheidsonderzoek die gebruikt moet worden voor de bewoonsters van Woonz!nnig.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Trainingen/cursussen 2023

	Dagb	Wonen
1ste kwartaal		
Sociaal competentiemodel (Door CBZ)	X	X
2 e-learnings bekijken en reader lezen *2 dagdelen op locatie* *eindopdracht maken en beoordelen*		
Herregistratie SKJ	X (2 p)	
Marissa en Bettine		
ELLLA (organiseren wij zelf)	X	X
Januari: Marissa *TMA: Annita, Bettine, Marissa en Rick*		
2de kwartaal		
ELLLA (organiseren wij zelf)		
2 dagdelen: Annita, Bettine, Marissa en Rick		
3 bijeenkomsten	X	
3 bijeenkomsten		X
3de kwartaal		
BHV-cursus (organiseren wij zelf)	X	X
1 dag		
Toedienen geneesmiddelen (organiseren wij zelf)	X	X
1 keer een dagdeel		
4de kwartaal		
Methodisch werken (door CBZ)	X	X
2 dagdelen		

Vaardigheden en kennis die ons team nodig heeft, zijn o.a. het werken in ONS. Hiervoor staat de cursus Methodisch werken voor komend jaar op het programma. Ook is het belangrijk dat het personeel de kennis paraat heeft omtrent medicatie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kwamen aan het eind van 2022 tot de conclusie dat het voor iedereen overzichtelijker zou zijn om vooraf te weten wanneer cursussen zijn. We hebben de Coöperatie gevraagd mee te denken om een planning te maken voor 2023. Dit was even lastig, maar gelukkig zijn we er uit gekomen.

In verband met de vele cursussen en de planning die al is gemaakt kunnen we de BHV cursus helaas niet meer naar voren verplaatsen. Het is ook niet helemaal duidelijk dat dit perse elk jaar moet plaats vinden. Zoals wij het hebben begrepen moet je het 'up to date' houden en is het aan jezelf of je elk jaar of bijvoorbeeld om het jaar een BHV cursus doet.
Ook zie ik in de beschrijving niet staan dat het verplicht is om elk jaar een BHV cursus te doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft 2 evaluaties per jaar, nieuwe deelnemers hebben nog een extra gesprek na de eerste 2 maanden. Tijdens deze gesprekken worden de doelen besproken en gekeken hoe er de afgelopen periode aan het doel is gewerkt en of het doel al behaald is of eventueel bijgesteld moet worden. De belangrijkste punten die hieruit voort komen worden aangepast in het begeleidingsplan van de deelnemer. Deze punten worden besproken tijdens de maandelijkse vergadering die we hebben, zodat alle betrokken begeleiders op de hoogte zijn van de eventuele aangepaste of nieuwe doelen.

We liepen er regelmatig tegenaan dat doelen te breed worden opgesteld, waardoor ze soms niet haalbaar zijn of juist snel haalbaar, maar je uiteindelijke doel niet behaald is. We zijn dus bezig om de doelen specifieker (SMART) op te stellen. Ook maken we de werkwijze concreter, waardoor elke begeleider exact kan zien wat er van hem/haar verwacht wordt en wat de rol van de deelnemer is voor het behalen van het doel.

De afgelopen jaren hebben we vaak gemerkt dat het lastig was om een handtekening op papier te krijgen van ouders/begeleiders en deze getekend weer te ontvangen. Sinds vorig jaar kunnen ouders de documenten digitaal ondertekenen. Dit systeem lijkt erg goed te werken en is nog beter voor het milieu ook, omdat er veel minder geprint hoeft te worden.

Het evaluatieformulier en begeleidingsplan hebben we dit jaar aangepast. Onderstaande vragen zijn gewijzigd of nieuw in het formulier opgenomen.
* Krijg je hulp wanneer je dat nodig hebt?
* Vind je dat alle begeleider jou prettig begeleiden?
* Ben je tevreden over de pauze? (De duur, aantal deelnemers)
* Ben je tevreden over de vaste weekplanning?
* Ben je tevreden over het aantal dagdelen dat je hier bent?

We proberen de vragen zo concreet mogelijk te maken, zodat we meer van onze deelnemers terug krijgen en we daar wat mee kunnen doen.

Afgelopen jaar hebben we voor sommige deelnemers een doelenboekje gemaakt. Ze vullen hier wekelijks in hoe zij vinden dat zij aan hun doel hebben gewerkt. We proberen hier meer bewustzijn door te creëren. Deelnemers die dit kunnen geven aan dit wel leuk te vinden. Het doelenboekje gebruiken we bij de evaluaties. We merken dat het invullen van dit boekje er de laatste tijd weer bij in schiet. Hier moeten we dus alert op zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de deelnemers over het algemeen tevreden zijn met de zorgboerderij en de begeleiding die zij ontvangen. Het doelenboekje is positief ontvangen. Dit is alleen niet haalbaar voor alle deelnemers.

De evaluatiegesprekken werden altijd door 1 begeleider gevoerd. We willen komend jaar gaan kijken of het gaat lukken om de gesprekken met 2 begeleiders te voeren. Op deze manier kan 1 begeleider het gesprek voeren en de andere begeleider typen. We hebben het idee dat anders belangrijke informatie verloren gaat, omdat het soms best lastig is om 2 dingen tegelijk te doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben ieder kwartaal een inspraakmoment gehad. Tijdens het keukentafelgesprek bespreken we o.a. de activiteiten die voor de aankomende periode op de planning staan, de huisregels, het calamiteitenplan en belangrijke mededelingen. Ook evalueren we activiteiten die in de periode voorafgaand aan het keukentafelgesprek hebben plaatsgevonden. Hieruit komt feedback die we mee nemen voor het inplannen en organiseren van de komende activiteiten.

Sinds dit jaar bespreken we ook de kernwaarden van de zorglandbouw. De deelnemers trekken een kaartje en daar wordt dan met elkaar over gesproken. Zie de samenvatting hiervan hieronder.

Kaartje: Ik kan kiezen uit nuttig werk.
Samenvatting gesprekje Juni:
- Alles wat we doen is nuttig.
Samenvatting gesprekje September:
- Het werk wordt als nuttig ervaren, bijvoorbeeld het zelf kiezen van de dieren.
Samenvatting gesprekje December:
- Ja

Kaartje: Ik beweeg veel op de boerderij.
Samenvatting gesprekje:
- Ja, dat doen we wel.
Samenvatting gesprekje September:
-Ja.
Samenvatting gesprekje December:
- Ja, we bewegen veel

Kaartje: Ik word gezien en gehoord.
Samenvatting gesprekje Juni:
- Dat is zeker waar, tenzij ik mijn hoofd verkeerd heb staan.
- Waar, maar met de één heb ik meer een klik dan met de ander.
Samenvatting gesprekje September:
- Valt mee, soms wel en soms niet.
- Als ik ergens mee zit, komt de begeleiding bij me.
- Ik voel mij gezien en gehoord.
Samenvatting gesprekje December:
- Soms wordt mijn vraag wat afgekapt
- Over het algemeen goed

Kaartje: We eten samen gezond.
Samenvatting gesprekje Juni:
- We nemen zelf het eten mee, meestal gezond en we zijn er dus zelf verantwoordelijk voor.
Samenvatting gesprekje September:
- Op de zorgboerderij eet ik gezond. Als ik thuis ben i.p.v. op de zorgboerderij is de verleiding groot om lekkere dingen te gaan eten.
- Vandaag niet, we bakken koekjes en cake.
Samenvatting gesprekje December:
- Niet aan bod geweest

Kaartje: Het ritme op de boerderij geeft mij hou vast.
Samenvatting gesprekje Juni:
- Ja, je weet wat je moet doen. Het is wel lastig dat het soms uitloopt bij de dieren.

Samenvatting gesprekje September:
- Fijne planning.
- Het ritme wordt als goed ervaren.

Samenvatting gesprekje December:
- Niet aan bod geweest

Kaartje: Ik hoor erbij en doe mee.
Samenvatting gesprekje Juni:
- Ja, dat vinden we zeker.
- Ik heb het gevoel dat ik erbij hoor. Soms doe ik mee en soms niet.

Samenvatting gesprekje September:
- Ik heb het gevoel dat ik er bij hoor.

Samenvatting gesprekje December:
- 1 deelnemer heeft het gevoel er niet bij te horen
- Ik heb het gevoel dat ik erbij hoor en ik ook mee kan doen.
- Soms wordt ik weggestuurd bij een spelletje
- Bij dit groepje voel ik mij goed, bij anderen met een lager niveau niet.

Kaartje: Ik krijg de kans om te leren.
Samenvatting gesprekje Juni:
- Ze vinden dat zij goed de kans krijgen om te leren. Ze leren bijvoorbeeld hoe ze met dieren om moeten gaan.

Samenvatting gesprekjes September:
- Ja, ik ben veel met mijn doelen bezig. Als ik hier hulp bij nodig heb, dan krijg ik dat.
- Ik heb geleerd dat ik geen dieren mag pesten. Ook kan ik grasmaaien en bladblazen op de boerderij.
- We krijgen de kans om te leren, bijvoorbeeld keramiek schalen maken.

Samenvatting gesprekje December:
- Ik leer een voorbeeldfunctie te zijn.
-Ik leer omgaan met anderen.

De gesprekken worden in de eigen groepjes gehouden. De uitkomst hiervan wordt samen gevoegd tot 1 bestand. Er komen eigenlijk nooit echt grote dingen naar voren. Meestal is iedereen tevreden, vinden ze de activiteiten leuk die we organiseren en weet iedereen wat hij of zij moet doen bij brand. We blijven de punten wel herhalen, zodat het niet wordt vergeten.

Er kwamen twee vragen;
Wat wordt met het geld gedaan wat verdiend wordt met de producten van de Winkel van Z!NKEL?
Antwoord: Hier doen we de uitjes van, voor alle deelnemers. (Uitjes die niet betaald worden vanuit budget)
In het verleden hebben we hier een figuurzaagmachine van gekocht omdat dit een tastbaar iets is. Hier kunnen we ook nog even over nadenken met het team.

Wat wordt er met het kapschuurtje gedaan?
Antwoord: Dit gaan we opknappen maar hier is tijd en geld voor nodig. We weten nog niet precies wat we hier mee gaan doen.

In de bijlage een voorbeeld van samengevoegde inspraakmomenten van 1 kwartaal.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Inspraakmoment voorbeeld

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zoals we die nu doen werken tot nu toe het beste. De kleine groepjes met de vaste begeleider.

Er komen eigenlijk nooit echt grote dingen naar voren. Meestal is iedereen tevreden, vinden ze de activiteiten leuk die we organiseren en weet iedereen wat hij of zij moet doen bij brand. We blijven de punten wel herhalen zodat het niet wordt vergeten.

We vinden het leuk om te zien dat er nu ook vragen gaan komen. Deze vragen komen vooral bij jeugd vandaan met een wat hoger niveau. De meeste deelnemers vinden het allemaal wel goed zoals het is.

Wat we ook leuk vinden om te horen is dat een bepaalde deelnemer aangaf dat hij leert dat hij een voorbeeldfunctie heeft. We hameren daar steeds op omdat we zien dat anderen hem na doen. Wanneer je dit dan op deze manier terug hoort weet je dat je op de goede weg bent!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben dit jaar voor het eerst de tevredenheidsmeting via 'Vanzelfsprekend' gedaan. De meting was in oktober.
Van de 29 deelnemers hebben we 6 reacties gehad. Dit is vergeleken met andere jaren erg weinig. Onze voorkeur zou dan ook uitgaan naar ons eigen tevredenheidsonderzoek.

De onderwerpen die aan bod komen zijn de activiteiten, effecten, begeleiding, inspraak/veiligheid, onderling contact, omgeving en bij het afscheid.

Over het algemeen is iedereen tevreden over de gang van zaken op de zorgboerderij. Eén van de deelnemers geeft aan niet de gestelde doelen gehaald te hebben en het niet eens te zijn dat hij/zij dankzij de zorgboerderij minder hulp nodig heeft. De andere reacties zijn neutraal of positief.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is dat verandering niet altijd een verbetering is. Deelnemers waren vertrouwd met onze oude manier van de tevredenheidsmeting en de respons was hoog. Nu krijgen we klachten over het feit dat de vragen te moeilijk zijn, ze het inloggen lastig vinden en is de respons heel erg laag. Wij zijn van mening dat je aan deze meting eigenlijk helemaal niets hebt. Helaas kunnen wij 'Vanzelfsprekend' niet aanpassen, dus zullen we het hier mee moeten doen.

Misschien moeten deelnemers en ouders nog wennen aan het nieuwe systeem. We zullen zien of de respons komend jaar hoger is. We zullen dit ook tijdens de audit bespreken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Melding 1
Soort incident: Vallen
Beschrijving: Deelnemer gestruikeld van afstapje stal. Deelnemer viel op het hoofd. Niet buiten westen.
Actie: Hoofd gekoeld. Gebeld met woonvorm.
Nazorg: Contact gehad met deelnemer, is bij huisarts geweest. Moet rustig aan doen.
Voorkomen: Afstapje dicht storten. (zie actiepuntenlijst)

Melding 2
Soort incident: Stoten/knellen/botsen
Beschrijving: Deelnemer liep met onrustig ezel naar de wei. Kwam klem tussen ezel en hek.
Actie: Begeleiding is snel naar deelnemer gegaan om te bevrijden uit zijn positie.
Nazorg: Niet nodig.
Voorkomen: Wanneer ezels onrustig zijn moet de begeleiding deze naar de weide brengen.

Melding 3
Soort incident: Overig
Beschrijving: Deelnemer stapte op plank in werkplaats en ging daarbij op een uitstekende spijker staan.
Actie: Moeder gebeld. Huisarts gebeld. Met deelnemer naar huisarts geweest. Deelnemer heeft Tetanus prik gekregen.
Nazorg: Contact met moeder en deelnemer.
Voorkomen: Geen planken met spijker op de grond

Melding 4
Soort incident: Vallen (Uitglijden)
Beschrijving: Deelnemer was in zwembad boven aan de glijbaan uitgegleden. Met been tegen buis aan gekomen.
Actie: Begeleiding zag niks aan het been en deelnemer kon er nog goed op lopen. Thuis naar huisarts geweest, bleek gekneusd.
Nazorg: Niet nodig
Voorkomen: Deelnemers aanspreken om zich rustig te gedragen in het zwembad om ongelukken te voorkomen.

Melding 5
Soort incident: Overig
Beschrijving: Deelnemer zegt geschopt te zijn door Shetland pony tegen knie, nadat hij deze had geborsteld en mee had gewandeld.
Actie: Begeleiding heeft naar de knie gekeken maar zag hier niets aan. Deelnemer kon nog goed lopen. Is niet naar huisarts geweest.
Nazorg: Was niet nodig.
Voorkomen: Begeleiding had er bij kunnen zijn.

Melding 6
Soort incident: Stoten/knellen/botsen
Beschrijving: Deelnemer wilde brok pakken uit de voerton en heeft haar hoofd gestoten aan de luchtontvochtiger in de paardenstal die boven de voertonnen hing.
Actie: Begeleiding heeft deelnemer naar de kantine begeleid en haar een paracetamol en een koelelement voor op het hoofd gegeven. Dit

hielp niet voldoende waardoor de deelnemer boos werd. Ze gooide met een thee glas welke stuk viel en daarna met het koelelement. Deelnemer is naar de huiskamer gestuurd om af te koelen. Bleef daar boos, verdrietig. Is in overleg met woonvorm naar huis gebracht. Nazorg: Is naar huisarts geweest. Had misschien een lichte hersenschudding, moest rustig aan doen.
Voorkomen: de voertonnen zijn verplaatst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op onze zorgboerderij werken we met medicatiekluisjes. Elke deelnemer die medicatie gebruikt heeft een eigen kluisje. Zo kunnen deelnemers niet per ongeluk de medicatie van een andere deelnemer innemen. In de training voor het vertrekken van medicatie hebben wij begrepen dat je wanneer je een deelnemer moet herinneren aan het innemen van de medicatie deze ook moet aftekenen. Om het aftekenen niet te vergeten maakt de begeleiding het kluisje open van de deelnemer.

Afgelopen jaar hebben we ook een deelnemer gehad die er een sport van maakte om de medicatie niet in te nemen. Zij weet zelf heel goed de tijd wanneer ze haar medicatie in moet nemen, maar wachtte net zo lang om dit te zeggen dat ze haar medicatie niet meer mocht omdat dan de tijd te kort zou worden met het innemen van haar volgende medicatie. Dit deed ze bij bijvoorbeeld een invaller die nog geen medicatiewekker voor haar in zijn telefoon had gezet. Nu heeft elke begeleider alle medicatiewekkers in de telefoon staan zodat dit niet meer kan gebeuren.

Aantal medicatie incidenten: 5 (waarvan 4 dezelfde)
Melding 1
Soort incident: Medicatie
Beschrijving: Deelnemer was op tijdstip van inname medicatie niet aanwezig op de boerderij. Toen de deelnemer een half uur later aankwam heeft de begeleiding niet meer aan inname medicatie gedacht.
Actie: Geen actie. Deelnemer neemt in de weekenden in overleg met psychiater ook geen medicatie in. Dat kan geen kwaad.
Voorkomen: Begeleider van het groepje is hier verantwoordelijk voor.

Melding 2 t/m 5
Soort incident: Medicatie
Beschrijving: Deelnemer weet zelf het tijdstip van medicatie inname en ook wanneer zij dit niet meer mag. Wacht net zo lang met aangeven tot het niet meer mag. Wanneer zij haar medicatie niet inneemt wordt haar gedrag ongeremder.
Actie: Contact opgenomen met moeder. Medicatie hoeft niet meer ingenomen te worden, verder geen acties nodig.
Voorkomen: De begeleiding heeft nu alle medicatiewekkers in hun telefoon staan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Melding 1
Soort incident: Agressie
Beschrijving: Twee bewoners van Gez!n hadden al onenigheid met elkaar gehad, maar dit niet bij de begeleiding aangegeven. De een had de ander 'teruggepakt' door ByTEX op zijn tandenborstel te smeren. Toen zij terugkwam van school wilde de ander haar aanvallen. De jongen was niet meer voor rede vatbaar en moest vastgepakt worden, omdat het meisje in gevaar kwam. Toen hij uiteindelijk stopte is het

uitgepraat.
Actie: Begeleiding kwam in actie toen we hoorden dat er ruzie ontstond.
Nazorg: Niet nodig
Voorkomen: Begeleiding had er al eerder bij moeten zijn om signalen over de eerdere ruzie al op te kunnen vangen. Misschien was het dan minder geëscaleerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij werken met kleine groepjes (max 4 deelnemers) waardoor er veel begeleiding is om toezicht te houden. Toch blijkt dat niet altijd voldoende te zijn. Je kan nou eenmaal niet op meerdere plekken tegelijk zijn, dus soms is het ook niet anders. Het is wel goed om alert te blijven en aan te passen waar nodig en wanneer kan. Zo staat er op de planning dat er een afstapje dicht gestort moet worden en is er afgesproken dat de begeleiding een dier naar buiten doet wanneer deze onrustig is. Om te voorkomen dat medicatie niet of te laat wordt ingenomen, heeft al het personeel de medicatiewekkers in zij/haar telefoon gezet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2023
Actie afgerond op:	22-12-2022 (Afgerond)

Oefenen calamiteitenplan calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	03-05-2022
Actie afgerond op:	17-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	We oefenen het calamiteitenplan tijdens alle keukentafelgesprekken. Dat is 4x per jaar.

Controle blusmiddelen, EHBO sets en AED

Geplande uitvoerdatum:	29-04-2022
Actie afgerond op:	26-04-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Certificaat ontvangen 1x Brandslanghaspel conform NEN-EN 671-3 7x Schuimblusser conform NEN 2559 1x AED conform richtlijnen fabrikant

Keukentafelgesprek keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum:	05-09-2022
Actie afgerond op:	17-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Bijzonderheden: 1 deelnemer vindt het blok werk voor de winkel te lang. 1 deelnemer stoort zich aan deelnemers die extra komen in de vakanties. (onrust) Verder waren alle deelnemers heel enthousiast over de 'Z!N in het nieuwe jaar BBQ festijn"

Controleren Klim en Klauterpad

Geplande uitvoerdatum:	14-08-2022
Actie afgerond op:	01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Klim en klauterpad had last van de processierups, dus was afgesloten. We gaan binnenkort kijken of de route weer open kan. Er is een afspraak gemaakt met een bedrijf die in het voorjaar van 2023 preventief de bomen komt inspuiten, zodat we er minder nesten weggehaald hoeven te worden.

Keukentafelgesprek keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bijzonderheden: Veel positieve reacties op de activiteiten (bootje varen, open dag, Aqua Zoo)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle gesprekken zijn gevoerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitkomst staat in het jaarverslag van 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Concretiseren van begeleidingsstijl en begeleidingswijze

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022
Toelichting: In overleg met de gedragsdeskundige zijn we tot de conclusie gekomen dat we bepaalde facetten uit "Geef me de 5" en bepaalde facetten uit "Active support" gebruiken.

Verlenging zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2022

Toelichting: We hebben nog geen uitnodiging van onze dierenarts gehad. Ik heb hier heen gebeld, maar ze bellen mij wanneer de papieren zijn ontvangen.

BHV Cursus op locatie bedrijfshulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2022

Toelichting: Dit jaar is dat niet gelukt. Het is niet verplicht om elk jaar een BHV cursus te doen, maar dit proberen wij wel. Om te voorkomen dat het er volgend jaar bij in schiet is de afspraak al gemaakt en staat deze ook al in de planning voor het personeel en deelnemers.

Actualiseren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

keukentafelgesprek keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2022

Keukentafelgesprek keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Toelichting: Deze zijn afgelopen jaar in de eerste maanden van het jaar geweest. Voor komend jaar staan de gesprekken ingepland.

Evaluaties deelnemers evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Toelichting: Deze worden 2x per jaar gedaan.

BHV cursus op korte termijn inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

keukentafelgesprek keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

Controle blusmiddelen, EHBO sets en AED

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2023

1x per 5 jaar Keuring van zonnepanelen NEN-EN 50110/3140

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle genoemde acties zijn uitgevoerd, behalve het behalen van het zoönosekeurmerk. Hierover is Marissa in contact met de dierenarts.

Daarnaast heeft de BHV-cursus niet plaats kunnen vinden. We hebben een planning gemaakt voor 2023, zodat de cursussen al vast staan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Renovatie kapschuur met evt een andere functie

- Theeschenkerij naast WINKEL van Z!NKEL

- Misschien de houtkachel vervangen door een warmtepomp

- Misschien extra woonruimte realiseren

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Afronden van werkzaamheden erfbeplanting

- Door inzet van ELLLA werken aan een hechter team

- Bekijken of het haalbaar is om de woonvorm iets uit te breiden, zodat er altijd 2 begeleiders aanwezig kunnen zijn

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Komend jaar:

- Afronden van werkzaamheden erfbeplanting
De Hovenier zal de werkzaamheden afronden en krijgt daarbij hulp van ons.

- Door inzet van ELLLA werken aan een hechter team
De data voor de gesprekken en trainingen van ELLLA staan al in de planning voor komend jaar.

- Bekijken of het haalbaar is om de woonvorm iets uit te breiden zodat er altijd 2 begeleiders aanwezig kunnen zijn
We gaan onderzoeken wat de voor- en nadelen zijn van uitbreiden. Bijvoorbeeld: Krijgen we te maken met andere eisen wat betreft brandveiligheid. Wat zijn de kosten/baten.

Over 5 jaar:

- Renovatie kapschuur met evt een andere functie
We zijn al benaderd door een partij, maar hebben nu nog geen concrete plannen.

- Theeschenkerij naar WINKEL van Z!NKEL
Naast onze winkel willen we graag een locatie maken waar gasten koffie of thee kunnen drinken.

- Misschien de houtkachel vervangen door een warmtepomp
We gaan onderzoeken wat hier de kosten/baten van zijn.

- Extra woonruimte realiseren
Mocht er uit ons onderzoek naar voren zijn gekomen dat we extra woonruimte gaan realiseren, dan zouden we dit graag over 5 jaar klaar willen hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3	• Inspraakmoment voorbeeld