

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Op de Wurf

Op de Wurf

Locatienummer: 1876



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Op de Wurf

Registratienummer: 1876

Havenweg 14, 8308 RJ Nagele

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 39084650

Website: <http://www.opdewurf.nl>

Locatiegegevens

Op de Wurf

Registratienummer: 1876

Havenweg 14, 8308 RJ Nagele

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Onze zorgboerderij wordt bezocht door 2 doelgroepen, te weten de (jong)volwassenen en de ouderen. Al jaren wordt er voor beide doelgroepen samen in één kwaliteitsdossier gewerkt, onder één code (1876) . Zo wordt er dus voor beide groepen samen één jaarverslag en één werkbeschrijving gemaakt.

Afgelopen jaar, in 2023, heeft onze zorgboerderij een audit gehad. Bij deze audit werd duidelijk dat dit niet de juiste manier van werken is. Hier is inmiddels actie op ondernomen en is inmiddels een eigen certificeringstraject opgestart, dat is dus de reden dat de ouderenzorg (Op de Wurf V.O.F.) niet meer in dit jaarverslag opgenomen. Inmiddels weten we dat de ouderenzorg valt onder 2809/Op de Wurf V.O.F.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Met zijn allen hebben we een heel goed en rustig jaar gehad. Een jaar waarin alles loopt zoals het moet lopen. Ook qua deelnemers was het rustig.

Eén deelnemer is gestart voor 1 dag in de week, een deelnemer van de ouderen is verhuisd naar de (jong)volwassenen, ook voor 1 dag per week. Daarnaast is een jongere begonnen met werken bij t Zalmhuys op Urk voor 3 dagen in de week, bij ons is hij dus nog maar 1 dag in de week. En één deelnemer was 3 dagen in de week bij ons. Momenteel zit hij voor 3 dagen per week in een dagbesteding waar hij ook logeert, dus ook hij komt nog maar één dag per week.

Met ons kraampje aan de weg is het rustig, dit komt mede door het ontzettend warme jaar (te warm om te fietsen). Daarentegen mogen wij met onze spullen ook in een winkel liggen, en daar loopt t heel lekker. En ook hebben we heel leuk verkocht tijdens de feestdagen.

Ook dit jaar hebben wij weer gebruik mogen maken van onze vele vrijwilligers. Wij zijn hen daar zeer dankbaar voor en zetten ze dan ook regelmatig in het zonnetje dmv gezellige vrijwilligersavonden en kleine presentjes gedurende het jaar.

Bij de ouderenzorg heeft er dit jaar een reanimatie plaatsgevonden. Dit gebeurde op een dag dat wij er (gelukkig) niet waren. De dag na het gebeuren hebben we het aan alle (jong)volwassenen verteld. Een aantal deelnemers reageerde heel "volwassen", op een aantal andere deelnemers had dit zeker impact, bij deze deelnemers is er ook naar huis gebeld om hen op de hoogte te brengen van het gebeurde en de reactie daarop.

Ons jaar per maand:

Jan/Februari: Na de kerstvakantie zijn we allemaal weer met frisse moed begonnen. Ook was er deze maand een nieuwjaarsborrel voor personeel en vrijwilligers. Daarnaast kwam de Passage uit Emmeloord op bezoek en hebben wij hen een rondleiding gegeven.

Mrt/April: Met zijn allen hebben we pizza gemaakt en gegeten. We hebben deelgenomen aan een informatieavond op de Zonnebloemschool (ZMLK). Het parkinsoncafe kwam op bezoek en kreeg een rondleiding. We hebben een personeelsavond georganiseerd en we hebben een kast met spullen voor de kraam gemaakt, deze kast mag ten tijde van de tulpenroute in de NOP bij de start van deze route staan.

Mei/Juni: Afgelopen december hebben wij een hele mooie gift gekregen. Met deze gift hebben we deze maand een boottocht voor al onze deelnemers kunnen bekostigen. Daarnaast konden de deelnemers op een donderdagmiddag luisteren naar een koor dat ons een bezoekje bracht.

Juli/Augustus: Deze maand zijn er 4 kleine geitjes geboren. Daarnaast hebben we een kraampje gehad bij een preuvenement. Doordat het zo ontzettend warm was deze dagen viel de verkoop wat tegen, helaas. Het was prachtig weer en op de boerderij hadden we het thema 'kamperen bij de boer'. Daar hoorde ook een vouwwagen bij waar de deelnemers lekker konden zitten, een spelletje doen of waar in de pauze gegeten werd. Helaas ging het mooie weer over in hele harde wind en konden we maar kort van de vouwwagen genieten, hij werd compleet omver geblazen.

Eén van onze deelnemers is dit jaar aan het werk gegaan bij 't Zalmhuys op Urk, een groot visbedrijf. Deze maand kregen wij een mooie rondleiding van onze deelnemer binnen dit bedrijf.

Sept/Okt: Deze maand kregen we bezoek van een welzijnsmedewerker van Carrefour, een welzijnsgroep in de NOP. Daarnaast is de pipowagen, die al vanaf januari bij ons in de schuur opgeknapt werd, verhuisd naar een andere locatie. Dit hebben we gevierd met patat voor allemaal.

In september hebben we ook de grote parkeerplaats een opknopbeurt gegeven. Een zware klus. We hebben met zijn allen gehooit en er

was weer een vrijwilligersavond met bbq voor allemaal.

Daarnaast is er in september een stagiaire gestart, zij loopt 2 dagen in de week stage bij de ouderen en 1 dag in de week bij de (jong)volwassenen.

Nov/Dec: De burgemeester kwam bij ons op de bezoek nav een gekochte kavel op een veiling. Natuurlijk dronk hij koffie met ons en gaven we hem een rondleiding op de boerderij. Deze maand verzorgden wij een avond voor onze vrijwilligers, een avond waarin we hen veel informatie hebben gegeven over onze boerderij, over de deelnemers (benadering), over wat te doen als.....(bv in de bus), over dementie, parkinson en het disharmonisch profiel. Van de vrijwilligers kregen wij terug dat het een zeer waardevolle avond is geweest.

Deze maand stond in het teken van de audit, hoe goed je alles ook op papier hebt staan, in de voorbereiding van een audit gaat altijd veel tijd zitten. Tijdens de audit is gebleken dat er voor de ouderenzorg een nieuw certificeringstraject opgestart moet gaan worden. Dit is inmiddels gebeurd en hier zal binnenkort in gewerkt gaan worden.

In december hebben we veel gedaan. We hebben op een avond op een kerstmarkt gestaan waar we heel leuk hebben verkocht. Ook hebben we deze maand kunnen genieten van studenten die verschillende kerstliederen hebben gezongen. Daarnaast was er in een week voor kerst nog een koor en hebben wij het jaar feestelijk afgesloten met een brunch. Een brunch waar iedereen zelf wat maakt (alles is goed, als het maar klein is), zelf hierover nadenkt en het zelf ook presenteert aan de anderen. Zo belangrijk om hierin iedereen zichzelf te laten zijn, tot zijn recht te laten komen, complimenten in ontvangst leert nemen, meehelpt aan het groter geheel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen zorgaanbod: Met betrekking tot de te leveren zorg zijn er afgelopen jaar geen aanpassingen geweest.

Ontwikkelingen situatie: Omdat een aantal deelnemers minder dagen op de boerderij aanwezig zijn hebben wij momenteel geen wachtlijsten.

Ontwikkeling financiering: Onze keus vorig jaar om in onderaanneming te gaan is een goede geweest. Hier zullen wij dit jaar dus mee doorgaan.

Ontwikkelingen kwaliteitseisen: Jaarlijks wordt er gewerkt met een jaarplanner. Elke maand zien we in deze planner waaraan we moeten werken en wat er moet gebeuren. Omdat dit maandelijks inzichtelijk is uitgewerkt voorkomen we dat we achter lopen met bepaalde punten. Deze planner wordt ook gedurende het jaar bijgewerkt, wanneer er bv nwe eisen zijn of wanneer we zelf denken dat we nog iets moeten doen. Mede door het jaarverslag en de audit, en de risico inventarisatie zorgen we ervoor dat deze planner actueel blijft en dat we blijven werken aan de eisen.

Beeld kwaliteitsproces:

Inhoudelijk: Doordat de kwaliteitseisen nogal eens om aanpassingen vragen is dit een voortdurend meebewegend proces. Daarnaast worden er met enige regelmaat aanpassingen gedaan in documenten die er al zijn, dit, omdat de situatie daarom vraagt of omdat er weer nieuwe of andere inzichten komen. Dit alles om de kwaliteit die wij bieden hoog te houden of misschien zelfs op een nog hoger niveau te brengen.

Audit/toetsing: Jaarlijks wordt het jaarverslag in december en januari ingevuld. De laatste jaren gaat dit erg goed en voldoen wij als boerderij aan alle kwaliteitseisen. Dit houdt echter niet in dat we daardoor maar gaan toekijken, wij willen onze kwaliteit hoog houden en mensen kunnen bieden wat zij nodig hebben. Ook door de audit worden de puntjes weer even op de i gezet en dat is fijn. We blijven in ontwikkeling en we blijven onszelf tegen het licht houden om te kijken waar we nog in kunnen/willen groeien. Wij staan voor ons werk op deze zorgboerderij, we staan voor wie we zijn en voor wat we doen. Van puntjes die wij terugkrijgen naar aanleiding van een jaarverslag of van een audit kunnen we alleen maar leren en groeien.

Onderhouden netwerk: Wij zijn erg blij met ons uitgebreide netwerk waardoor wij (bijna) altijd iemand hebben om op terug te kunnen vallen wanneer dit nodig is of wanneer we hier behoefte aan hebben. Met enige regelmaat overleggen we dan ook met de verschillende disciplines. Het kan dan gaan over één of meerdere deelnemers (microniveau) maar ook over de gehele groep (mesoniveau) en zelfs over de zorgboerderij (macroniveau).

Daarnaast is afgelopen jaar het idee ontstaan dat ook degenen op de werkvloer eens een kijkje nemen in de keuken van een ander. Met dit idee is aan de slag gegaan en zal daadwerkelijk komend jaar gaan plaatsvinden, Het zal een soort van collegiale consultatie worden, op een andere locatie/boerderij dan dat je werkzaam bent. In het volgende jaarverslag (2024) zal de evaluatie te lezen zijn.

Daarnaast hebt u in hoofdstuk 3.1 "het afgelopen jaar op de zorgboerderij" kunnen lezen dat wij af en toe groepen mensen ontvangen die wij vol enthousiasme vertellen over onze boerderij en het werk dat wij doen. Daarnaast geven wij deze mensen graag een rondleiding. Hier houden wij leuke contacten aan over, en zelfs vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

3.1 Evaluatie ontwikkelingen en situaties:

Rondleidingen: Afgelopen jaar hebben we een aantal rondleidingen mogen verzorgen. We merken het positieve gevoel dat dit oplevert, voor onszelf, maar ook voor degenen die de boerderij bezoeken en dat uitdragen. We kunnen heel veel dingen op papier zetten, maar mensen kunnen beter daadwerkelijk voelen en ervaren hoe het is om op onze boerderij te mogen zijn.

Vrijwilligers: Wij zijn ontzettend blij met onze vele vrijwilligers. Mede doordat zij er zijn, zijn wij in staat om te groeien en kunnen wij zijn wie wij zijn. Met enige regelmaat laten wij onze dankbaarheid zien door middel van vrijwilligersavonden en kleine aardigheidjes tussendoor. Dit wordt erg gewaardeerd, horen wij elke keer weer.

Mantelzorgavond: Eens per jaar is er een mantelzorgdag waarop mantelzorgers vaak een kleine attentie krijgen. Wij gaan hierin net iets verder en nodigen onze mantelzorgers uit voor een gezellige avond bij ons op de boerderij. Op zo'n avond krijgen zij de mogelijkheid om met elkaar in contact te komen en er even lekker uit te zijn. Deze mantelzorgavond wordt ontzettend gewaardeerd.

Boottocht met alle deelnemers: In december/januari kregen wij een leuke gift, bestemd voor alle deelnemers van de zorgboerderij. In eerste instantie keken wij naar een leuk spel oid, geschikt voor alle leeftijden. Als snel waren we erover uit dat dit eigenlijk niet mogelijk was. We kozen voor een gezamenlijke activiteit. Het was erg leuk om hier samen met alle deelnemers naartoe te leven. Op de boot zelf was het voor de (meeste)ouderen heel leuk en gezellig, de jongeren konden niet zoveel en voor hen (een aantal) viel het dan ook een beetje tegen. Uit de evaluatie die hierop volgde bleek dat de voorbereidingen prima waren, maar dat een gezamenlijke activiteit een stapje te ver is, de interesses van jong en oud liggen over het algemeen te ver uit elkaar.

Kraam: Afgelopen jaar was het tweede jaar dat we een kraampje aan de weg hebben. De aanloop is niet erg groot, we liggen niet aan een drukke fietsroute. Daarnaast was het afgelopen jaar óf te nat, óf te warm om te fietsen, waardoor de fietsroute nog minder werd bezocht. Bestellingen lopen echter wel lekker. En ook hebben we dit jaar meegedaan met 2 verschillende markten, de één, vanwege het hete weer, slecht bezocht, de ander, een kerstmarkt in een verzorgingshuis liep ontzettend goed, mede omdat we dit jaar een leuk kerstbord hadden bedacht. Ook mochten we dit jaar bij het startpunt van de tulpenroute staan. Ontzettend leuk!

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Doordat we erg bezig zijn met kwaliteit die wij als zorgboerderij bieden (buiten dat we er ook aan moeten voldoen) zijn wij ons er ook terdege van bewust dat, hoe goed je ook met iets bezig bent, je altijd dingen over het hoofd kunt zien. Of dat er punten zijn die andere jaren wel voldeden, nu niet meer voldoen door bv de veranderingen in deelnemers, deelnemers kunnen een andere zorgvraag hebben/krijgen. Wanneer we bv kijken naar een aantal jaar geleden en nu, zien we dat, waar we voorgaande jaren boerderijwerk aanboden op niveau van de deelnemer, we steeds meer deelnemers hebben die daadwerkelijk dagbesteding aangeboden krijgen.

Voor ons is dit goed realiseerbaar, juist omdat wij klein zijn en doordat wij met 2 begeleiders op de groep aanwezig zijn. De één is momenteel veel bezig in de werkplaats en daar begeleid hij de deelnemers bij hun projecten. De ander is veel bezig in de kantine waar gezocht wordt naar passend werk per deelnemer.

Ondersteunend netwerk: Wij hebben een grote groep mensen om ons heen van mensen op wie wij terug kunnen vallen en die wij ten alle tijd om raad kunnen vragen. Het is heel fijn om te weten dat je er niet alleen voor staat.

Doelstellingen 2023: Ons doel voor 2023 was de kwaliteit die wij bieden vast te houden. We hebben afgelopen jaren grote sprongen gemaakt in kwaliteit en het zou mooi zijn om ons daarin nog meer te ontwikkelen mbt scholing en intervisie.

Evaluatie: We houden onszelf scherp mbt nieuwe ontwikkelingen en het vasthouden van kwaliteit. Gezien de positieve audit die wij in 2023 hadden is dit zeker gelukt. Daarnaast is afgelopen jaar het idee van collegiale consultatie ontstaan, iets waarmee we in 2024 gaan starten. (zie 3.2)

Daarnaast was het doel (voor de komende 5 jaar = 2023-2028) om te groeien in deelnemersaantal. In 2022 waren dit 12 individuele deelnemers.

Evaluatie: Afgelopen jaar zijn er een aantal deelnemers de boerderij op minder dagdelen gaan bezoeken. Daarnaast zijn er nu 13 individuele deelnemers, dat is een groei van 1 deelnemer. Voor ons is dit prima, wij willen niet snel en willen deelnemers de tijd geven om aan elkaar te wennen. Bovendien is dit een doel voor de komende 5 jaar en zijn we dus op de goede weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Op de Wurf heeft dagbesteding voor 2 verschillende doelgroepen. Dit jaarverslag is geschreven voor de (jong)volwassenen, met een leeftijd van 20 tot 70 jaar. Deelnemers die onze kant van de boerderij bezoeken (aan de andere kant van de boerderij zit de andere doelgroep, de (dementerende) ouderen) willen graag aan het werk. Dat houdt dus in dat er bij de (jong)volwassenen ook oudere volwassenen zijn, zij zijn graag een dagje op de boerderij aan het werk.

Momenteel wordt de boerderij bezocht door 13 individuele deelnemers. 4 van deze deelnemers zijn er dagelijks, de andere 9 deelnemers zijn er enkele dagen tot enkele dagdelen.

In het begin van 2023 werd de boerderij 60 dagdelen bezocht, aan het eind waren dit 54 dagdelen. Dit komt omdat er een aantal deelnemers van 3 of 4 dagen, naar 1 dag zijn gegaan (verlies van 10 dagdelen). De 2 deelnemers die binnen zijn gekomen, zijn hier beiden 1 dag (totaal 4 dagdelen), dit maakt een totaal van een verlies van 6 dagdelen. Dit is jammer maar geen hangijzer. Het komt zoals het komt en dat is goed.

De reden van minderen is voor de één een werkplek op een visverwerkingsbedrijf, voor de ander is de reden dat hij gedeeltelijk in een woonvorm zit (hij is ook nog een aantal dagen thuis) waarbinnen dagbesteding wordt gegeven.

De zorgzwaarte die wij bieden is VG, VG03 en VG07.

Binnen de hele boerderij wordt er dagbesteding geboden van 09.00-16.00 uur. De begeleidingsvorm die wij bieden is afhankelijk per deelnemer, in de meeste gevallen is dit ondersteunend en niet directief. Wij werken met groepsbegeleiding waarbinnen tijd en ruimte is voor individuele begeleiding.

De wetten waarmee wij te maken hebben zijn WMO, PGB en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zie ook dit stukje in het jaarverslag van vorig jaar. Wij zijn alleen maar heel blij dat we een deelnemer zover hebben gekregen dat hij momenteel een werkplek heeft op het visverwerkingsbedrijf. Wij hadden gedacht dat hij ons voor één dag in de week zou verlaten. Dat werden er echter drie. Heel graag willen we hem hier wel een dag houden omdat, wanneer er iets niet lekker gaat, hij dit eerder bij ons zal aangeven dan bij hen. Het is dan aan ons om hem op de goede manier te begeleiden.

En ook voor de deelnemer die naar een woonplek is gegaan is het alleen maar goed. Hij zal daar op een andere, voor hem betere, manier worden begeleid. Dit is waar wij het voor doen, elke deelnemer moet uiteindelijk op een voor hem/haar beste plek komen. En als dat een andere plek is dan bij ons op de boerderij, dan is dat maar zo.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De personen waarmee wij de (jong)volwassen groep draaien is erg stabiel. De zorgboer is er alle dagen, de zorgbegeleider is er 3,5 dag. De zorgboer heeft jaarlijks een functioneringsgesprek met de zorgbegeleider. Tijdens dit functioneringsgesprek komen de volgende onderwerpen aan de orde: Waarover ben je wel/niet tevreden, wat waren voor jou inspirerende momenten of energievreters, tegen welke grenzen ben je aangelopen, wat heb je nodig om inspirerend te werken, welke competenties wil je versterken, scholing, samenwerking, suggesties/ideeën.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functioneringsgesprek

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is er een stagiaire begonnen bij de ouderenzorg op de woensdag en donderdag, sept 2023 t/m juni 2024 Op de vrijdag loopt zij stage bij de (jong)volwassenen. Doordat er met de stagiaire hiervoor (2022) nogal wat problemen zijn geweest (zie vorig jaarverslag, 4.4 en 4.6) hebben we vorig jaar in ons team besproken dat een stagiaire begeleid wordt door óf een collega van de ouderen óf door de collega van de (jong)volwassenen. Hier hebben we formulieren voor ontwikkeld, deze zijn te lezen in de bijlage. De stagiaire die er nu is loopt stage bij de ouderen (en wordt daar dus ook begeleid) en is op de vrijdag bij de (jong)volwassenen omdat zij anders niet aan haar uren komt.

De opleiding die de stagiaire doet is Maatschappelijke zorg, niveau 4, laatste (3e) leerjaar.

Met de stagiaire zijn met enige regelmaat tussentijdse evaluatiegesprekken. Daarnaast moet zij een aantal opdrachten doen waarvoor ook gesprekken plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- introductie stagiaires (jong)volwassenen
- introductie stagiaires ouderen
- functiebeschrijving stagiaire

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wat zijn wij blij met de vele vrijwilligers die we hebben! Dagelijks zijn er meerdere buschauffeurs, 2 in de morgen, 2 in de middag (soms zijn dit dezelfde chauffeurs). Deze vrijwilligers zijn ruim op tijd op de boerderij zodat we eventuele bijzonderheden kunnen bespreken. Ook drinken ze vaak een kopje koffie mee, zodat ze ook even het groepsgebeuren meemaken. Buschauffeurs zijn hier gemiddeld 2 uur per keer aan kwijt.

Daarnaast hebben we een vrijwilliger in de tuin, 2x per week, 3 uur per keer.

Er is een vrijwilliger in de werkplaats, 2 dagen per week, 6 uur per dag.

Daarnaast zijn er nog 2 vrijwilligers bij de (jong)volwassenen, allebei 1 dag per week, 6 uur per dag.

De (jong)volwassenen mogen dus gebruik maken van 4 verschillende vrijwilligers die meedraaien met de groep. Daarnaast zijn er een aantal buschauffeurs (de buschauffeurs rijden ook de ouderen), dit zijn wekelijks 13 chauffeurs.

Onze vrijwilligers krijgen 2 keer per jaar een gezellige avond aangeboden, de ene keer met een bbq, een andere keer met een spel, muziek of een informatieavond. Daarnaast krijgen zij met enige regelmaat een kleine attentie, een kleinigheidje voor de vakantie, een choc letter of een kerstpakketje.

Met de vrijwilligers wordt dagelijks geëvalueerd over hoe de busrit of de dag is verlopen (mondeling, kort). Daarnaast krijgen vrijwilligers eens per jaar een evaluatieformulier waarin zij aan kunnen geven hoe het gaat en of ze ergens tegenaan lopen.

Het team van vrijwilligers is erg stabiel. Dit is fijn voor onze deelnemers. Voordat een vrijwilliger aan het werk gaat willen we een VOG van hem/haar hebben, of vragen we dit aan. Ook ondertekend een vrijwilliger een soort van contract/functiebeschrijving bij aanvang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier vrijwilligers
- functie omschrijving vrijwilliger
- inschrijven nwe vrijwilliger
- functieomschrijving buschauffeur

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie personeel: De (jong)volwassen groep wordt "bestuurd" door de zorgboer en een vaste medewerker. Dit is al 7 jaar ongewijzigd. Beide personen kennen en nemen hun verantwoordelijkheden en weten wat ze aan elkaar hebben. De samenwerking is erg goed.

De zorgboer heeft een boeren achtergrond, de medewerker heeft jarenlang in het Speciaal onderwijs gewerkt en heeft een kindercoachpraktijk.

Conclusie stagiairs: We zijn erg blij met de stagiaire die nu bij ons stage loopt. Mede doordat wij met deze stagiaire middels onze gemaakte formulieren, anders zijn begonnen, is er voor de stagiaire (en uiteindelijk ook voor ons) meer duidelijkheid.

Conclusie vrijwilligers: Wij zijn erg blij met onze vrijwilligers. Omdat er weinig rotatie zit in de vrijwilligers, en zij dus voor lange tijd bij ons blijven, en we daarbij ook positieve feedback van hen ontvangen (zowel mondeling als op de evaluatieformulieren), is het voor ons duidelijk dat zij het erg naar hun zin hebben bij ons en dat wij het goed doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De zorgboer heeft veel affiniteit met de doelgroep van de (jong)volwassen deelnemers. De vaste zorgbegeleider heeft 20 jaar ervaring in het Speciaal Onderwijs, heeft een kindercoachpraktijk en heeft een Master-Sen, gedrag en leren. Daarnaast heeft zij vele opleidingen en trainingen gevolgd. (alle certificaten en diploma's zijn aanwezig op de boerderij)

De doelen die wij onszelf jaarlijks opleggen zijn het behouden van ons BHV-certificaat en het bijhouden van de reanimatie/AED. Deze doelen zijn afgelopen jaar behaald.

De basiskennis is dus zeer zeker aanwezig. Daarnaast is dit jaar de opleiding "Niet Aangeboren Hersenletsel" afgerond en is er gestart met de opleiding "Cognitieve Gedragwetenschappen" (beide door de zorgbegeleider), welke hopelijk dit jaar wordt afgerond.

Daarnaast verdiepen we ons in de vragen die voorbijkomen (bv wanneer er een deelnemer met een syndroom binnenkomt wat we nog niet kennen), dit doen we door middel van het lezen van boeken en het vergaren van informatie op het internet.

Voor dit jaar is er een soort van collegiale consultatie opgestart binnen verschillende zorgboerderijen. Medewerkers van de ene boerderij gaan kijken/sfeer proeven/elkaar ondervragen op/bij een andere zorgboerderij. De medewerker gaat daadwerkelijk op locatie meedraaien (een uurtje), en heeft de mogelijkheid om bepaalde situaties te bespreken of bijvoorbeeld te kijken in het kwaliteitssysteem van een andere zorgboerderij. Dit zal medio dit jaar geëvalueerd worden en er zal gekeken worden of deze collegiale consultatie jaarlijks plaats zal vinden en of er meerdere boerderijen aan zullen sluiten.

Ook zal komend jaar worden meegedaan met de training Prove 2 Move, een training voor het begeleiden van stagiaires. Afgelopen jaar hebben de medewerkers van de ouderenzorg deze training gedaan, dit jaar is het de beurt aan de medewerker van de (jong)volwassenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vanzelfsprekend willen wij de BHV en reanimatie/AED bijhouden.

Daarnaast gaat de zorgbegeleider de cursus "beoordelaar", voor het begeleiden van stagiaires, volgen en ook wil zij de opleiding :cognitieve gedragwetenschappen" afronden.

Ook gaan we (meerdere zorgboerderijen) collegiale consultatie doen, geen opleiding, maar zeker van meerwaarde voor iedereen die hieraan meedoet.

Daarnaast doet de zorgboer mee met de intervisie-bijeenkomsten van de verschillende zorgboerderijen en houden ze elkaar op die manier scherp door gesprekken over de omgang met verschillende deelnemers, over waarom je iets wel of juist niet doet en de mening van anderen daarover.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We blijven in ontwikkeling. De zorgboeren hebben met enige regelmaat intervisie gesprekken met elkaar en de mensen van de werkvloer gaan dit jaar kijken in elkaars keuken.

BHV en Reanimatie: fijn om elk jaar je kennis te verfrissen en te herhalen. Meer vertrouwen te krijgen in wat je weet en kunt. Oefenen.

Intervisieavonden: Fijn om met anderen in gesprek te gaan. Waar lopen zij tegenaan? Hoe hebben ze dit opgelost? Hoe gaan zij om met....? Samen oplossingen zoeken voor....? Samen sparren

Mensen met NAH: Fijn om meer informatie te hebben over dit onderwerp. Fijn dat er veel opdrachten waren waarin je daadwerkelijk met mensen met NAH aan de slag moest gaan.

Teun Toebes: theaterprogramma waar zorgboer en medewerker zijn geweest. Goed om te horen over een andere ziens/denk wijze. Het zet je zelf ook weer aan het denken. En ook tussen zorgboer en medewerker kwam de discussie hierover op gang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben afgelopen jaar een evaluatiegesprek gehad waarin het afgelopen jaar werd besproken en waarbij de doelen uit het zorgplan werden geëvalueerd en eventueel werden bijgesteld. Bij deze gesprekken zijn aanwezig: de deelnemers zelf, de zorgbegeleider en eventueel ouders en/of verzorgers vanuit de woning waar zij wonen (zij worden in elk geval uitgenodigd). Punten die bij deze gesprekken aan de orde komen zijn de leer/werkdoelen, de begeleidingsvorm, zit je op onze zorgboerderij op de juiste plek, welzijnsdoelen en een 1-1-meting (de gemeente wilde dat wij laatste 2 punten toe zouden voegen). De deelnemers die WLZ hebben, krijgen de mogelijkheid voor een tweede evaluatiegesprek. Meestal wordt hier van afgezien. Een tussendoor gesprekje wil een deelnemer graag maar wanneer het wat officiëler wordt en er een naam of formulier aanhangt zien ze er al snel van af.

Van de evaluatiegesprekken wordt een verslag gemaakt en deze wordt in het dossier van de betreffende deelnemer gestopt. Deze dossiers zijn er voor elke deelnemer apart en staan in het kantoor.

Omdat wij een kleine zorgboerderij zijn en (bijna) altijd met 2 personen op de groep staan, hebben wij al onze deelnemers goed in het oog. Wij zijn ons zeer bewust van de doelen die we stellen en gaan voor succeservaringen van onze deelnemers, doelen zijn bij ons dus realistisch. We zien liever dat we onze doelen jaarlijks bijstellen naar boven, dan dat we moeten concluderen dat het gestelde doel te hoog is ingeschat en we deze naar beneden moeten bijstellen. Dit houdt niet in dat onze deelnemers nooit tegen teleurstellingen aanlopen, want ook daaraan wordt gewerkt, buiten de gestelde doelen om.

Ik denk dat ik mag zeggen dat wij veel lol en plezier hebben op onze boerderij. Natuurlijk speelt er wel eens wat maar dat wordt meestal snel opgelost. Juist omdat we klein zijn kennen wij de deelnemers goed, gaan we regelmatig in gesprek, en is het vertrouwen erg groot. Wanneer er dus dingen spelen bij een deelnemer dan zien en/of horen we dit snel en gaan we in gesprek hierover. De "grotere uitbarstingen" weten we hierdoor meestal te voorkomen.

Alles wat je erin stopt krijg je weer terug, is een veel gehoorde uitspraak. Ik denk dat dit zeker van toepassing is wanneer je kijkt naar de relatie die wij hebben met onze deelnemers. Alles mag en kan besproken worden en niks is te gek.

De begeleiding die wij bieden is duidelijk, gestructureerd, individueel binnen het beroepsgebeuren en flexibel wanneer de situatie daarom vraagt.

We zijn erg tevreden met het wel en wee binnen onze boerderij en kiezen er dan ook bewust voor hierin geen aanpassingen te doen.

Ook de doelen die we stellen zijn goed. Deze doelen kunnen we gezamenlijk bijstellen maar meestal is dat niet van toepassing. De deelnemers zijn tevreden met hun werk op de boerderij en daarmee dus met hun daginvulling. Ook zijn ze tevreden met de begeleiding die ze krijgen (ook de manier van begeleiden wordt overlegd met de deelnemer zelf)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier (jong)volwassenen

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit voorgaand onderwerp blijkt al dat onze deelnemers het fijn vinden om onze boerderij te bezoeken. Ze vinden het prettig om gewaardeerd te worden om wie ze zijn en wat ze doen. Er wordt bij ons gekeken naar kwaliteiten en niet naar wat ze niet kunnen. Dat houdt in dat onze doelen realistisch zijn. Natuurlijk dagen we onze deelnemers uit en werken we aan wat grotere doelen, we benoemen echter de kleine doelen. In kleine stapjes kom je er ook...

Dit houdt in dat wij hier geen verbeter en/of veranderpunten aan toevoegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er 4 inspraakmomenten geweest, waarbij is geprobeerd alle deelnemers te betrekken (elke deelnemer is aanwezig bij in elk geval 1 inspraakmoment). De inspraakmomenten worden vooraf aangekondigd en er is een agenda met de punten die we willen bespreken.

Naar aanleiding van de audit die wij in november hebben gehad is het laatste verslagje iets uitgebreider en staat het aantal deelnemers vermeld.

Daarnaast wordt er veel gesproken tijdens de koffiemomenten, maar ook in 1 op 1 gesprekjes gedurende de hele dag kunnen deelnemers veel kwijt.

Tijdens de verplichte inspraakmomenten zeggen deelnemers vaak niet wat ze op hun hart hebben, terwijl ze dit wel in de (door hunzelf "aangevraagde") 1 op 1 gesprekjes doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag inspraakmomenten 2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Jaarlijks modderen we een beetje met deze gesprekken. Waar doe je goed aan? Plannen we deze gesprekken of 'laten we het gebeuren'? We kiezen een beetje voor de middenweg. We plannen de gesprekken, maken een agenda, en uiteindelijk lopen de gesprekken zoals het komt en voegen we agenda punten samen en/of komen er punten bij. Naast deze ingeplande gesprekken, waarbij een aantal deelnemers zenuwachtig worden en/of dichtslaan (terwijl ze op andere, niet georganiseerde, momenten het hoogste woord hebben) hebben we altijd tijd voor 1 op 1 gesprekken of gezamenlijke gesprekken (zonder agenda) tijdens onze koffiemomenten.

Tijdens deze gesprekken geven deelnemers aan dat ze erg tevreden zijn met hun inspraak. Dat er altijd geluisterd wordt en dat er

vervolgens uitgelegd/besproken wordt waarom iets wel/niet kan, waarom iets gaat zoals het gaat.

Zoals in 6.3 omschreven staat hebben de onderwerpen eigen-aardigheden van jezelf en de ander en het daarbijbehorende respect voor jezelf en de ander en de ander in zijn waarde laten prioriteit in deze gesprekken. Ik denk ook dat ik kan concluderen dat het bespreken van deze onderwerpen zijn vruchten afwerpt. Er komt steeds meer begrip voor anderen.

Zijn er deelnemers die, wanneer ze bij ons binnenkomen, niet weten wat ze zelf hebben? We merken dat wanneer ze een tijd met ons meedraaien de gesprekken daarover steeds beter verlopen. Wanneer een deelnemer bij ons binnenkomt vragen we altijd meteen na hoe we moeten handelen wanneer deze deelnemer boos is. Wil hij dat je naar hem toekomt, wil hij een rondje lopen, moeten we hem met rust laten en na een poosje naar hem toegaan? Juist omdat wij de deelnemer serieus nemen en hem in zijn waarde laten en met respect behandelen maakt dat deze onderwerpen ook in de grotere groep bespreekbaar zijn en blijven. Omdat in deze gesprekken duidelijk wordt dat niet iedereen hetzelfde is en op dezelfde manier op iets reageert, maakt dat ze nadenken over hoe zij zelf het liefste aangesproken willen worden en maakt ook dat ze zien dat iedereen anders is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Elk jaar krijgen de deelnemers in september een tevredenheidsonderzoek. De deelnemers mogen kiezen of zij deze lijst thuis of op de boerderij invullen. De meeste deelnemers vullen hem op de boerderij in. Voor het invullen van deze lijsten mogen ze de hulp van elkaar inroepen en niet die van ons. (omdat het invullen van de lijsten anoniem is). Onderwerpen die in deze vragenlijst aan de orde komen zijn: begeleiding, contactmomenten, ervaring werk en/of dagprogramma, ervaring boerderij, inspraakmomenten.

Op het moment van afname waren er 11 verschillende deelnemers die op verschillende dagen de boerderij bezoeken. 10 Deelnemers kozen ervoor de lijst op de boerderij in te vullen, 1 deelnemer wilde de lijst graag met behulp van zijn moeder invullen. Alle 11 de lijsten hebben wij terug gekregen, dat is 100%.

De lijsten zijn erg positief ingevuld, met een gemiddelde score van een 8,5 voor het werk op de boerderij en een 9 gemiddeld voor de begeleiding die ze krijgen.

De punten waar we "minder" op scoren zijn te herleiden. (bv een deelnemer geeft aan dat hij het werk wat saai vindt, inmiddels werkt hij dit jaar voor 3 dagen in de week op een reguliere werkplek en wil hij dat graag de vierde dag ook). Ook was er een deelnemer die graag meer spelletjes wilde spelen. Inmiddels liggen er meer spelletjes in de kast.

Omdat er vorig jaar aangegeven werd dat deelnemers er een beetje van balen dat ze elk jaar dezelfde lijst moeten invullen, is er afgelopen jaar in samenspraak met de auditor een nieuwe vragenlijst gemaakt (met daarin dezelfde onderwerpen, op een andere manier gesteld) die deelnemers die langer dan 2 jaar bij ons zijn in kunnen vullen. Ook deze lijst is in de bijlage te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek (jong)volwassenen
- tevredenheidsonderzoek (jong)volwassenen - 2 jr

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn tevreden met hun deelname op de boerderij. De scores die wij krijgen van de deelnemers zijn dan ook erg goed te noemen (een 8,5 en 9). We hopen deze scores vast te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wederom zijn er afgelopen jaar geen meldingen en/of incidenten geweest. Wij zijn een kleine (qua aantal) boerderij maar hebben veel ruimte waardoor er best dingen zouden kunnen gebeuren die wij niet zien. Ik denk dat er door het vertrouwen wat er heerst bij de deelnemers, de korte lijntjes die wij hebben met de deelnemers en het feit dat wij als begeleiding niet op één plek zitten maar constant overal zijn, maakt, dat er niet/nauwelijks ruimte is voor dit soort incidenten. Toch zijn we ons er terdege van bewust dat er altijd wat kan gebeuren. We houden dit bespreekbaar, we houden onze ogen open en meer kunnen we niet doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)

keukentafel/inspraak gesprek (4)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 15-10-2023 (Afgerond)

mantelzorgavond

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 09-11-2023 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-10-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 10-08-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 18-10-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

Tonen formele afspraak (huurovereenkomst) van de vof met de eenmanszaak waarin het gebruik van de ruimtes is geregeld.

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

In kwaliteitssysteem duidelijk maken welke entiteiten (eenmanszaak en vof) er zijn, wat hun relatie is, en wat er gecertificeerd is. En aangeven wie er procuratie heeft om zorgovereenkomsten af te sluiten. (nu staat er bij de vof alleen bevoegd tot €1000,00)

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)

Notitie in dossier maken van het aanbieden van een 2e evaluatie in een jaar wanneer die tweede evaluatie niet heeft hoeven plaatsvinden.

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2024
Actie afgerond op: 10-10-2023 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 06-10-2023 (Afgerond)

bekijken VOG alle werknemers + vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)

Formulier maken over de klachtenprocedure voor werknemers. Dit formulier toevoegen aan de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2023
Actie afgerond op: 29-09-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023
Actie afgerond op: 15-09-2023 (Afgerond)

keukentafel/inspraak gesprek (3)

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2023
Actie afgerond op: 13-07-2023 (Afgerond)

actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: 12-07-2023 (Afgerond)

keukentafel/inspraak gesprek (2)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 25-04-2023 (Afgerond)

RIE aanvraag bij Stigas

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023
Actie afgerond op: 25-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: De Rie aanvraag ligt er, we krijgen mail over de precieze datum

dossiermappen bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2023
Actie afgerond op: 08-02-2023 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken Vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2023
Actie afgerond op: 08-02-2023 (Afgerond)

inspraakmoment (1)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023
Actie afgerond op: 19-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023
Actie afgerond op: 20-01-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2024

Evaluatiegesprekken Vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2024

keukentafel/inspraak gesprek (2)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

4.1.3 werkbeschrijving: kwaliteitsbeeld met bouwstenen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

actualisatie RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2024**keukentafel/inspraak gesprek (3)****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2024**controle brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2024**bekijken VOG alle werknemers + vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2024**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2024**Evaluatiegesprekken ZZP-ers****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2024**keukentafel/inspraak gesprek (4)****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2024**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2024**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2024

mantelzorgavond**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2026**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat er jaarlijks wordt gewerkt met een jaarplanner en daarin maandelijks wordt vermeld wat er die maand moet gebeuren, lopen we nooit achter de feiten aan en komen alle punten van de actielijst jaarlijks aan de orde. Deze lijsten zijn voor iedereen in te zien en wanneer iets meer tijd nodig heeft dan gedacht wordt deze lijst handmatig aangevuld. Hierdoor worden er nooit dingen vergeten of over het hoofd gezien.

Omdat er voor komend jaar nog maar 2x een verplicht inspraakmoment is, zijn er 2 uit de actielijst gehaald.

Omdat vanaf dit jaar de (jong)volwassenen en de ouderen met een apart kwaliteitssysteem zullen gaan werken, zullen de acties die door de ouderen worden uitgevoerd ook benoemd worden in die actiepuntenlijst, de lijsten zullen dus worden gesplitst. dat is dan ook de reden dat de lijst van nu korter is dan de lijst van voorgaande jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar is om toch nog iets te groeien. We hebben nu bv op de donderdag maar 5 deelnemers, hier zou wat bij mogen. Daarnaast is natuurlijk ons doel om de kwaliteit die we hebben vast te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen dat er komend jaar minimaal 1 deelnemer bij zal komen. Omdat deelnemers erg aan elkaar moeten wennen (weten we uit ervaring, op de één of andere manier wordt er altijd weer opnieuw een soort van rangorde bepaald) willen we niet dat er ineens meerdere deelnemers snel achter elkaar binnen komen.

Een ander doel voor komend jaar is de kwaliteit die we hebben vast te houden middels gesprekken, intervisie en nu ook door collegiale consultatie. We hopen dat dit goed zal bevallen maar dat is iets wat zal blijken uit de evaluatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hoe we dit willen bewerkstelligen? Zorgen voor mondelinge "reclame". We zijn te vinden op de info markt van scholen, we hebben nauwe contacten met ouders en verschillende disciplines om onze deelnemers heen, we staan open voor bezoeken van groepen van buitenaf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.5**
- evaluatieformulier vrijwilligers
 - functie omschrijving vrijwilliger
 - inschrijven nwe vrijwilliger
 - functieomschrijving buschauffeur

- 4.4**
- introductie stagiaires (jong)volwassenen
 - introductie stagiaires ouderen
 - functiebeschrijving stagiaire

- 4.3**
- functioneringsgesprek

- 6.3**
- verslag inspraakmomenten 2023

- 6.5**
- tevredenheidsonderzoek (jong)volwassenen
 - tevredenheidsonderzoek (jong)volwassenen - 2 jr

- 6.1**
- evaluatieformulier (jong)volwassenen