

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij De Schurinkshoeve

De Schurinkshoeve

Locatienummer: 351



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	23
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	24
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	29
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	31
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	34
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Schurinkshoeve

Registratienummer: 351

Bathemerweg 3, 7448 PG Haarle Gem.Hellendoorn

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08164479

Website: <http://www.deschurinkshoeve.nl>

Locatiegegevens

De Schurinkshoeve

Registratienummer: 351

Bathemerweg 3, 7448 PG Haarle Gem.Hellendoorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2023 is weer voorbij gevlogen. In dit jaarverslag is te lezen wat we allemaal hebben beleefd met de deelnemers op de zorgboerderij, wat de ontwikkelingen zijn geweest en wat we zoal gedaan hebben. Want stilzitten, daar doen we niet aan op de Schurinkshoeve.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: De lammetjes de fles geven. Altijd weer een mooi moment voor deelnemers!
Foto 2: Wandelen over het bospad achter de zorgboerderij, met uitzicht op de Palthetoren.
Foto 3: Doorkijkje naar het terras van de Huiskamer.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We hebben weer van alles gedaan en beleefd op De Schurinkshoeve het afgelopen jaar. Het was een jaar van hard werken, van gezelligheid, van nieuwe gezichten, van afscheid nemen, van veranderingen en van veel mooie momenten samen. Hieronder een opsomming van een aantal van deze belevenissen die wij samen met onze deelnemers, medewerkers, stagiairs en vrijwilligers hebben gehad in 2023.

- De Dellegroep is gestart in januari. We begonnen met twee dagen per week, maar inmiddels zijn we uitgebreid naar maandag t/m donderdag.
- Jan/feb/maart zijn er weer diverse lammetjes geboren. Altijd een bijzondere tijd op de boerderij!
- In maart zijn er nieuwe legkippen bij gekomen. Zij leggen iedere dag heel wat eieren die we samen rapen, schoonmaken en in doosjes doen.
- In april zijn andere ondernemers uit Haarle op bedrijfsbezoek geweest onder het motto "kijkje in de keuken".
- Ook zijn er dit voorjaar twee wethouders van de gemeente Hellendoorn op bezoek geweest.
- Inzet tweede bus vanaf mei, mede door de groei aantal WLZ deelnemers waar wij het vervoer voor dienen te regelen.
- Pony Bibi is er eind november '22 bijgekomen op de boerderij, we hebben het afgelopen jaar veel met haar gereden voor de menkar.
- In mei hebben we voor het eerst sinds een aantal jaar weer een Open Ochtend gehouden. Dit was een groot succes. Het weer was prachtig, er kwamen veel familie en bekenden van deelnemers een kijkje nemen, maar ook potentieel nieuwe medewerkers en andere geïnteresseerden uit het dorp of omgeving. We hebben veel enthousiaste reacties gekregen.
- Er is heel veel werk verricht in de moestuin. We hadden een enorme oogst van diverse groenten dit jaar.
- Daarna zijn er bakken aangelegd om de moestuin nog beter en makkelijker te kunnen onderhouden. Komend jaar zal blijken of dat inderdaad zo is.
- Er is een begin gemaakt met het aanleggen van een boomgaard met meer fruitbomen (20 pruimenbomen).
- Ook is er een takkenrail weggehaald en nieuwe haag geplant.
- Er zijn dahlia's geplant voor volgend jaar, bijv. voor de verkoop.
- Er heeft een veranderingen in groepen plaatsgevonden, minder jeugd, de zondagen vanaf mei gesloten.
- Er is een AED aangeschaft met een bijdrage vanuit de Stichting Vrienden van De Schurinkshoeve. Deze AED is ook bruikbaar voor buurtgenoten.
- In augustus is er sinds een aantal jaar weer hooi geoogst.
- De werkgroep die onze uilenkasten in de gaten houdt had in juni goed nieuws. Met de deelnemers erbij zijn de jonge uilen nagekeken en geringd.
- Afgelopen jaar zijn diverse nieuwe medewerkers gestart, ter vervanging van vertrokken collega's maar ook met het zicht op groei en ontwikkeling.
- Er hebben een aantal Intervisie bijeenkomsten plaats gevonden in wisselde samenstelling.
- N.a.v. BHV cursus zijn de EHBO koffers opnieuw verdeeld en samengevoegd. Zo voorkomen we onnodig weggooiën van ongebruikt materiaal.
- Sinterklaas hebben we gevierd met een vuurtje buiten, warme chocolademelk en een kadootje voor iedere deelnemer. Dat was een hele gezellige ochtend!
- De dagen voor kerst zijn veel deelnemers bij Groenrijk Raalte op bezoek geweest. Een uitstapje dat altijd erg gewaardeerd wordt door de deelnemers.
- Het hele jaar door zijn we ook creatief bezig geweest met de deelnemers die dat willen, zoals pompoenen geschilderd, kerstbakjes gemaakt en met hout leuke decoraties gemaakt.

Kortom, we hebben dit jaar niet stil gezeten bij De Schurinkshoeve!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn langzaam verschuivingen gekomen in het zorgaanbod binnen onze zorgboerderij. Voorheen waren we 7 dagen per week open en boden we 4 nachten logeeropvang. Omdat het wegens personeelstekort steeds moeilijker werd om de kwaliteit te waarborgen is besloten per 1 januari om de week op zondag dicht te gaan. Dat gaf ruimte in het rooster, zodat er altijd voldoende personeel ingezet kon worden. Dit is vanaf mei verder doorgevoerd met alle zondagen dicht. Voor de eigenaren en het team was er geen andere optie om het rooster rond te krijgen. Dit betekende echter ook dat sommige ouders uit moesten kijken naar een andere logeerplek, omdat we alleen nog maar op zaterdag open zijn en zij graag ook de zondag wilden. Er was echter wel veel begrip voor onze keuze.

Het logeeraanbod doordeweeks is gebleven, we bieden op woensdag, donderdag en vrijdagavond nog steeds logeeropvang. Waar mogelijk is hier meer gebruik van gemaakt. Er zijn steeds meer kinderen die meerdere dagen en nachten naar de zorgboerderij komen.

Anderzijds zijn we nóg kritischer gaan kijken aan de voorkant. Waar we voorheen een jeugdige met complexe problematiek nog wel in zorg namen, gebeurt dat nu niet meer of minder snel. We gaan uit van groepsbegeleiding waar mogelijk, individuele begeleiding waar nodig. Maar de insteek is dat kinderen in een groepje met andere deelnemers kunnen functioneren. Dit had onder meer te maken met het feit dat gemeenten minder makkelijk extra begeleiding af willen geven en we in sommige gevallen in een soort "onderhandeling" terecht kwamen. Dat voelt voor ons niet goed, ook al vinden wij dat we de kennis en kunde in huis hebben om ook deze kinderen te begeleiden. Als we dan niet de financiële middelen krijgen om te kunnen bieden wat nodig is, houdt het helaas op.

Een andere verandering is de groei in het aanbod voor volwassenen. Sinds januari 2023 zijn we een nieuwe groep gestart, de Delle. We merkten dat de vraag vanuit de maatschappij aan het veranderen is. Steeds meer volwassenen met diverse problematieken hebben behoefte aan een plek zoals onze zorgboerderij. Zeker de groep met depressies en angststoornissen neemt toe. Deze groep heeft vooral behoefte aan afleiding, structuur, sociale contacten en in beweging komen. Maar pasten bijv. niet bij de Huiskamer (te rustig en passief) of bij de Schaapskooi (te actief). De Delle zit daar precies tussenin wat activiteiten betreft. We kijken dus nog steeds naar wat een deelnemer kan en wil, en niet naar leeftijd. Afgelopen jaar hebben deze verschillende groepen steeds meer vorm gekregen en kunnen we steeds beter een passend zorgaanbod neerzetten voor volwassenen met zeer diverse problematieken. Denk aan dementie, psychiatrische problematiek, depressie, angststoornissen, autisme en een verstandelijke beperking. Het wil echter niet zeggen dat we één groep speciaal richten op één bepaalde zorgvraag; we mixen nog steeds onze deelnemers in de diverse groepen. Dit werkt voor ons en de deelnemers heel erg goed.

Dat betekent ook dat we daar met ons personeelsbeleid rekening mee hebben gehouden. Bij vacatures hebben we soms specifiek gezocht naar mensen voor bij de Jeugd, maar ook naar mensen voor bij de volwassenen. Soms zijn mensen allround inzetbaar, soms ligt iemands kracht bijv. vooral bij de actieve Schaapskooi groep. We hebben goede sollicitatierondes gehad dit jaar waaruit diverse nieuwe medewerkers zijn gekomen. Sinds september is het team dan ook weer compleet en stonden we weer wat ruimer in de bezetting.

De financiering van de zorg gebeurt vanuit de Jeugdwet, WMO en WLZ. Er zijn nog een aantal deelnemers via PGB maar dat zal in januari '24 ophouden of overgaan naar ZIN omdat we anders verplicht zijn om vanuit de wet WTZA ook toezichthouders aan te stellen. Wij leveren echter bijna alle zorg onder de vlag van Coöperatie Boer en Zorg en zij zijn daarmee hoofdaannemer waardoor voor ons die verplichting vervalt. Daar waar wij zorg leveren in onderaannemerschap (zoals bij de RIBW) geldt dit ook.

De groep deelnemers met een WLZ blijft groeien. Steeds vaker zien we ook bij nieuwe aanmeldingen dat er al een WLZ indicatie is. Voor ons geen probleem, wij kunnen en mogen deze zorg leveren. Wij zijn bij WLZ wel verantwoordelijk voor het vervoer. Daarom zijn we vanaf mei met een 2e eigen bus gaan rijden. We rijden nu iedere dag een ronde Nijverdalen/Hellendoorn en een ronde Rijssen/Holten. Dit werkt goed, deelnemers zijn tevreden. Overigens zijn ze dit ook over het taxivervoer met gecontracteerde partner, Baan en TCR.

We gebruiken het Kwaliteitssysteem en de Werkbeschrijving met name bij veranderingen. We houden bij wat de data van de VOG's zijn (niet ouder dan 3 jaar) en gebruiken de actielijst bij diverse acties en dingen die gedurende het jaar dienen te gebeuren. Sommigen komen jaarlijks terug, anderen per kwartaal en nog weer andere acties zijn eenmalig. Soms gaan dingen ook zo snel dat we geen tijd hebben er een actie aan te koppelen. Uiteindelijk zijn de Acties ook een hulpmiddel om de dingen die we doen in kaart te brengen en vooral niet te vergeten.

Wij leveren (bewust) geen onvrijwillige zorg. Onze zorg is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Dat betekent dat men een indicatie voor de zorg ontvangt, op basis van gemeente (Jeugdwet en WMO) of de WLZ (Zorg In Natura). Daarmee wordt de zorg gefinancierd en gaan mensen dus een overeenkomst aan met ons als zorgaanbieder. We verwachten dan ook dat deelnemers op de afgesproken dagen en tijden verschijnen op de zorgboerderij, en alleen bij ziekte bijv. afmelden (afspraken met tandarts e.d. dienen op de dagen gemaakt te worden dat men de zorgboerderij niet bezoekt). Wanneer een deelnemer veelvuldig afwezig is gaan wij altijd in gesprek; wat is de reden van het afzeggen? In sommige gevallen kunnen we besluiten de zorg te stoppen. De indicatie wordt immers niet voor niets afgegeven; er ligt dan

een hulpvraag waar iets mee gedaan moet worden. Dan is het wel de bedoeling dat men ook daadwerkelijk naar de zorgboerderij komt. Bovendien kunnen wij geen personeel op de dag zelf af zeggen. En helaas is het nog steeds binnen alle werkafspraken voor ons niet mogelijk niet geleverde zorg te declareren: no show is no pay.

Wij passen ook geen vrijheidsbeperkende maatregelen toe die onder de Wet Zorg en Dwang vallen, zoals camerabewaking, akoestische bewaking of trackers in horloges. Wij zijn een open setting; indien iemand het erf wil verlaten dan mag dat in feite. Uiteraard zijn wij zeer alert op wegllopen van deelnemers. Indien er een groot risico voor wegllopen dreigt, gaan wij altijd in gesprek met familie of de zorgboerderij nog wel een passende plek is voor de betreffende persoon.

We hebben veel contact met familie en andere betrokkenen. Met name met de Casemanagers Dementie van verschillende organisaties (ZorgAccent, Carint Reggeland en Carinova) hebben we korte lijnen en veel overleg. Zij worden betrokken bij evaluaties en via OZO worden wij op de hoogte gebracht van gesprekken thuis. Ook komen zij geregeld mee bij rondleidingen of evaluaties op de boerderij. Juist bij deze doelgroep kan de zorgzwaarte in korte tijd veranderen en komt bijv. opname in zicht. Een eerste stap is dan vaak eerst nog uitbreiding van de dagbesteding. Wij proberen altijd mee te denken naar oplossingen. Soms is een overstap naar een andere groep binnen de zorgboerderij ook een passende oplossing. Doordat we 3 verschillende groepen hebben kunnen we steeds meer bieden. We worden dan ook vaak gecompimenteerd met onze flexibele houding.

Daarnaast werd de boerderij bezocht door consultants van gemeente, door ambulante begeleiders van andere zorgaanbieders die betrokken zijn bij een deelnemer van de zorgboerderij en natuurlijk door de regiocoördinator van Coöperatie Boer en Zorg. We hadden dit jaar geen audit (in 2025 pas weer) maar de regiocoördinator kijkt bijv. wel of we alle dossiers van de deelnemers in ONS/NEDAP op orde hebben. Zelf zijn we hier ook alert op; heeft iedereen een geldig zorgplan? Wordt er minimaal één keer per jaar geëvalueerd? Is er voor iedereen een geldige indicatie of loopt deze op korte termijn af?

Ook heeft de Coöperatie nu regiot teams met naast de coördinator ook een zorgconsulent. Daarmee kunnen we overleg hebben als we tegen dingen aanlopen op de werkvloer of bijv. in de samenwerking met gemeenten. Of wanneer we tegen grenzen aanlopen binnen de zorg met een deelnemer, maar ook onze zorgplicht willen nakomen. Dilemma's waarbij overleg met een extern persoon fijn kan zijn, en in dit geval dus met iemand die ervaring heeft binnen de zorg en mee kan denken. Ook heeft de zorgconsulent weer lijntjes met andere zorgboerderijen, waardoor je makkelijker met anderen in contact kunt komen of misschien kunt zoeken naar een plek die beter zou kunnen passen. Voor ons een goede aanvulling in het ondersteunend netwerk.

Daarnaast zijn er afgelopen jaar andere ondernemers uit het dorp Haarle op bezoek geweest voor een "kijkje in de keuken" en hebben we twee wethouders van de gemeente Hellendoorn ontvangen. Ook dit zijn waardevolle gesprekken, waarin we ook onze zorgen hebben geuit, bijv. over het personeelstekort, de stijgende kosten, de tarieven in de zorg, de werkdruk etc. Er zijn geen directe verbeteringen besproken maar we denken dat het altijd waardevol is dit met mensen uit de gemeente te bespreken. Daar wordt immers het beleid gevormd wat wij als zorgaanbieder moeten uitvoeren.

Karin is nog altijd de zorg-coördinator binnen de zorgboerderij en zij heeft in 2023 haar herregistratie voor de SKJ behaald. Ze is nu weer voor vijf jaar geregistreerd HBO jeugd- en gezinsprofessional. Tevens hebben we naast medewerkers met een MBO opleiding ook HBO-geschoolde medewerkers in dienst. Er is veel overleg op de werkvloer en over de deelnemers. Ook hebben we contact met collega-zorgboeren, bijv. bij verschillende bijeenkomsten of we zoeken elkaar op met een specifieke vraag.

Met dit alles, de contacten met Casemanagers en binnen Coöperatie Boer en Zorg, ervaren wij voldoende ondersteunend netwerk om op terug te kunnen vallen als het om de zorg voor onze deelnemers gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De ontwikkelingen binnen de doelgroepen hebben invloed op de gehele bedrijfsvoering. Minder Jeugd betekent minder inkomsten, en dat moet doordeweeks gecompenseerd worden met meer volwassenen. Die groei is ingezet maar we zitten nog niet op volle bezetting. Ook worden de zorgvragen van deelnemers steeds meer divers. Naast dementie, autisme en een verstandelijke beperking, zien we steeds vaker deelnemers met depressies en angststoornissen. De één heeft daarbij vooral afleiding en sociale contacten nodig, de ander vooral

structuur in de dag en week en (buiten) bezig zijn, in beweging komen. Maar veelal is de zorgboerderij een passende plek.

Wat personeel betreft is die groei er ook. Er zijn in september veel nieuwe medewerkers gestart. Daarmee is er ook meer kennis en kunde in huis gekomen, want iedereen brengt weer wat anders mee. Daarnaast hebben we ook gekeken naar meer kennis en kunde op het gebied van psychiatrische problematiek, angststoornissen en depressies.

Onze doelstellingen van afgelopen jaar waren:

Tijd en aandacht geven aan het vormgeven van de verschillende groepen binnen de zorgboerderij.

Voor het aantrekken van nieuwe deelnemers is het belangrijk dat men ons weet te vinden. We plaatsen daarom regelmatig berichten op Facebook, houden de website bij en wijzen mensen op de Open Inloopochtend, iedere 1e vrijdag van de maand. Een belangrijke factor zijn Casemanagers voor ons; zij zijn veelal de toegangspoort naar hulp en ondersteuning. Een aantal van hen noemen vrijwel altijd ook de Schurinkshoeve als mogelijke optie om te gaan kijken. We proberen zelf dit contact ook goed te houden door hen uit te nodigen voor gesprekken op de boerderij en geregeld even te bellen met elkaar. Dat geldt ook voor consultants van gemeenten. Door hen bekend te maken met onze zorgboerderij komen nieuwe deelnemers makkelijker bij ons binnen.

Naast deelnemers met dementie komen daar ook steeds vaker deelnemers bij met psychiatrische problemen. Ook voor deze groep biedt de zorgboerderij veel mogelijkheden; veel buiten en fysiek in beweging zijn biedt afleiding en haalt mensen uit de negatieve gedachtegang. Ook doet men sociale contacten op wat een positief effect heeft en mensen uit hun isolement kan halen. Daarnaast doet men succeservaringen op; men kan zelf een stukje zorg verlenen aan de dieren en dit heeft een gunstig effect op het welbevinden en het zelfvertrouwen van deelnemers.

Veranderingen binnen de Jeugd

Afgelopen jaar heeft er een forse verandering plaatsgevonden binnen de Jeugd. Eerder waren we ook alle zondagen open, met daaraan voorafgaand logeeropvang op zaterdagavond. Daar zijn we sinds mei volledig mee gestopt. Eerst om de zondag, daarna helemaal. Dat betekent dat we nu 3 nachten logeeropvang bieden en zaterdag om 16.30 de deuren sluiten.

Daarnaast is er bij de jeugd meer nadruk komen te liggen op groepsbegeleiding. Mede door veranderingen bij gemeenten en de eisen waar wij aan moeten voldoen, wordt het steeds moeilijker om bij complexe problematiek ondersteuning te bieden. Ook al zijn wij van mening dat we het kunnen.

Aantrekken nieuw personeel met specifieke kennis

Onze doelstelling was om de kennis en kunde binnen het team te vergroten, zeker op het gebied van psychiatrische problematiek. Tevens wilden we daar in het aantrekken van nieuw personeel rekening mee houden. Ook wilden we daarbij meer een verdeling maken tussen focus op de Jeugd of juist focus op de Volwassenen. Dit lijkt gelukt. We hebben er sinds maart 2 nieuwe medewerkers bij en sinds september nog weer 5. Daarin zitten verschillen wat betreft opleiding, achtergrond, ervaring en leeftijd. Naar ons idee een mooie mix aan ervaring en een stabiele basis om verder te groeien.

Kwaliteitssysteem en de Actielijst beter gebruiken.

Het is een mooie manier om de organisatie in beeld te krijgen en welke dingen er moeten gebeuren en welke dingen we zouden willen. Acties zijn veelal reminders om ergens mee aan de slag te gaan. Sommigen zijn jaarlijks terugkerend en volgen verplichtingen of eisen vanuit de Werkbeschrijving, anderen komen vanuit ons als organisatie.

We lezen de nieuwsbrieven en passen veranderingen in de norm toe. Eén van deze wijzigingen in de norm is het (wederom) vorm geven van een Cliëntenraad. Dat is door het gebrek aan animo nog niet gelukt. Zelf vinden we dat geen probleem, omdat we veel meer betekenis halen uit de Inspraakmomenten. Hierin kunnen we namelijk veel beter alle deelnemers in wisselende samenstelling spreken, en horen we niets steeds van dezelfde deelnemers wat ze ergens van vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Voorheen hadden we een duidelijke verdeling in een drietal groepen: Jeugd, Volwassenen en Senioren. Maar "senioren" blijkt geen goede benaming, aangezien het niet op leeftijd wordt ingedeeld maar op wat men kan en wil. Afgelopen jaar hebben we daarom een switch gemaakt naar 2 doelgroepen: Jeugd en Volwassenen. Die laatste groep is dan weer onderverdeeld in 3 verschillende groepen en ruimtes: De Schaapskooi, De Huiskamer en De Delle. Bij de doelgroep volwassenen zit de meeste groei en ontwikkeling en dat is ook de doelgroep waar wij ons meer op zijn gaan richten. Mede omdat de vraag vanuit de maatschappij voor volwassenen met allerlei verschillende zorgvragen en problematieken alleen maar verder toeneemt. De zorgboerderij blijkt steeds vaker de geschikte plek voor die verschillende hulpvragen. Want iedereen voelt zich beter onder de mensen, in de frisse buitenlucht, op een prachtige plek met een zinvolle daginvulling. Dat blijkt keer op keer en de reden van ons bestaan.

Jeugd:

Bij de jeugd is er afgelopen jaar wel wat veranderd. Vanaf januari zijn we in 1e instantie om het weekend al op zaterdagmiddag dicht gegaan. Dus geen logeeropvang meer op zaterdagavond en geen dagbesteding op zondag. Vanaf mei werd dit een wijziging voor alle weken. Dit had vooral te maken met personeelstekort en de moeilijkheid om iedere week het rooster rond te krijgen en daarmee dus om de zorg te kunnen waarborgen. Voor de eigenaren gaf het echter ook rust om 1 dag in de week het hele erf privé te hebben. Er is dus ook besloten dit zo te houden. Ze staan immers de overige 6 dagen in de week volledig in dienst van de zorgboerderij. In september is het team medewerkers flink aangevuld, maar de zondag blijft dicht. De focus ligt meer op doordeweeks, we bieden logeeropvang op woensdag-, donderdag- en vrijdagavond. Veel jeugd komt hier woensdag t/m vrijdag na school en zaterdag overdag, maar enkele deelnemers komen ook op andere dagen omdat zij dan bijv. niet naar school gaan.

De problematiek varieert, er kan bijv. sprake zijn van ADHD, Autisme, hechtingsproblematiek of een verstandelijke beperking en soms is er ook (nog) geen diagnose maar wel ondersteuning nodig. We proberen bij de rondleiding al goed uit te vragen waar deze ondersteuning nodig is om te kijken of de zorgboerderij passend is. Als dit zo is volgt de Intake en de start. Na 3 maanden kijken we of het inderdaad passend is en of we op dezelfde manier verder gaan of iets moeten wijzigen, bijv. in de frequentie. Ook beginnen veel kinderen eerst met dagbesteding en komt daar op termijn ook logeren bij.

We hebben een aantal jaar ook de complexere problematiek een plek geboden. Maar door personeelstekort en het gevoel soms te moeten onderhandelen met gemeenten zijn we steeds kritischer geworden en bieden we niet alle jeugd nog een plek. Dat is jammer, want we vinden dat we wel kennis en kunde in huis hebben om het te doen. Maar als je niet iedere dag de kwaliteit kunt waarborgen door personeelstekort wordt het wel moeilijk juist deze doelgroep te bieden wat het nodig heeft. Ook blijkt bij sommige kinderen een behandelsetting of andere vorm van ondersteuning beter passend.

We zijn het jaar gestart met ongeveer 30 deelnemers bij de jeugd. Er zijn 13 deelnemers gestopt en er zijn 8 deelnemers gestart. Dat betekent dat we het jaar zijn geëindigd met 25 deelnemers. Het laagste aantal sinds jaren.

Volwassenen / de Schaapskooi:

Voorheen genaamd "volwassenen". De groep deelnemers die alle klussen en activiteiten op de zorgboerderij uitvoert. De dierenverzorging, de moestuin onderhouden, zaaien, oogsten, schoffelen en onkruid wieden en het erf onderhouden. Kortom, alle klussen die we doen en die (dagelijks) gedaan moeten worden. Van de deelnemers wordt een actieve houding verwacht, ook de minder leuke klussen moeten soms gedaan worden. We volgen een vaste dagstructuur waar uiteraard ook ruimte is voor koffie- en rustmomenten. Het sociale aspect van de dagbesteding is een belangrijke factor voor onze deelnemers. Samen koffie drinken, kletsen over allerlei dingen uit het leven, lachen en een grapje maken op zijn tijd. We proberen voor iedereen een huiselijke, gezellige sfeer te creëren waar een ieder zich gehoord en gezien voelt. De leeftijden variëren en ook de problematiek binnen de doelgroep volwassenen is heel divers. We kijken bij iedere deelnemer welke groep het meest passend is. De groepsgrootte is redelijk gelijk gebleven, deze schommelt al jaren rond de 10-15 deelnemers. Er zijn er 10 gestopt maar er kwamen ook 8 nieuwe deelnemers bij (waarvan enkele in dit jaar gestart en gestopt zijn).

Volwassenen / de Huiskamer:

Voorheen genaamd "senioren". Dat stempel laten we los, want soms zijn deelnemers in deze groep jonger dan bij de Schaapskooi of Delle. Wel is de Huiskamer de minst actieve groep in de zin dat er niet dagelijks allerlei klussen worden gedaan. Hier is het motto "niks moet alles mag" en gaat het veel meer om het beleven van de boerderij. Uiteraard vinden we beweging wél een belangrijk onderdeel en staat een rondje wandelen dan ook dagelijks op de planning. Ook het doen van een spelletje, creatief bezig zijn en samen de maaltijd

voorbereiden zijn belangrijke onderdelen van de Huiskamer groep. Ook is hier het sociale aspect heel belangrijk, sommige deelnemers wonen alleen en hebben vooral als doel om meer onder de mensen te zijn. Het tempo ligt in alle opzichten allemaal wat lager. Ook bijv. met het wandelen omdat een groot aantal deelnemers wat slechter ter been is en met een rollator loopt. Het is mooi te zien dat sommige deelnemers elkaar al kennen, bijv. van vroeger of omdat ze uit dezelfde plaats komen. Dat maakt voor velen de drempel ook wat lager om hier te komen. Zeker als de ander dan ook nog eens heel enthousiast is, dat is voor ons de beste reclame. En ook al vinden veel mensen het een hele stap om naar de dagbesteding te gaan, er stopt maar zelden een deelnemer binnen deze groep omdat men het niet leuk vindt op de zorgboerderij. In de meeste gevallen volgt er na enige tijd een ophoging in het aantal dagen. Door de combinatie van zorgboerderij en thuis kunnen velen langer thuis blijven wonen, doordat bijv. mantelzorgers de zorg beter aankunnen en deze dagen echt ontlast worden in de zorgen.

De problematiek van deze groep varieert ook. Een groot aantal kampt met dementie in diverse vormen. Maar er is ook een groep met psychiatrische problematiek, angststoornissen en depressie. Ook de leeftijden variëren. De jongste in deze groep is 64, de oudste is op dit moment 95 jaar.

We begonnen het jaar met ongeveer 50 deelnemers. Een aantal van hen zijn overgestapt naar De Delle. Er zijn 20 deelnemers gestopt en 16 deelnemers gestart. Toch zitten de groepen iedere dag vol of bijna vol, doordat veel deelnemers uitbreiding in dagen hebben gekregen. Velen komen twee of drie dagen naar de zorgboerderij.

Volwassenen / de Delle:

Deze nieuwe groep is in januari 2023 gestart en is gevormd door deelnemers die bij de Huiskamer verbleven of nieuw gingen starten. Wat werkzaamheden en activiteiten betreft zit deze groep tussen de Schaapskooi en Huiskamer is. Het gaat om een wat actievere groep dan de Huiskamer, maar het tempo ligt wat lager dan bij de Schaapskooi. Ook geldt hier wat meer het motto "niks moet alles mag". Het gaat veelal om de wat oudere deelnemer, die graag nog actief bezig is maar het ook ziet als zijn/haar pensioen: de tijd van hard werken is geweest. Deze groep is meer buiten, doet klusjes op het erf en in de moestuin, maar gaat ook lekker wandelen, jeu de boules spelen of doet binnen een spelletje. Ook hier is het sociale aspect een belangrijke factor. Samen koffie drinken, lunchen en gezellig kletsen is ook hier belangrijk. De ruimte van de Delle is wat vierkante meters betreft ook kleiner dan de Huiskamer waardoor er ook minder deelnemers per dag zijn. Dit maakt dat we hier meestal met één begeleider staan, vaak ondersteund door een stagiair. Wanneer de groep wat kleiner is sluiten we met de koffie en sommige klussen nog wel eens aan bij de Schaapskooi. Ook komen deelnemers van de Huiskamer makkelijk over de vloer bij de Delle om samen een activiteit te ondernemen. Wij vinden het heel belangrijk dat dit kan en dat iedereen zich op zijn/haar plek voelt. Waar dat ook mag zijn binnen de boerderij.

Er zijn nu ongeveer 10 deelnemers bij de Delle, die op verschillende dagen komen. Er is ruimte voor ongeveer 8 deelnemers per dag. We bieden nu van maandag t/m donderdag dagbesteding binnen deze groep. We hebben op verschillende dagen nog ruimte voor groei. We hopen het komende jaar deze groei te bewerkstelligen, o.a. door ons netwerk in te zetten zoals Casemanagers, door Open Ochtenden te blijven organiseren en waar mogelijk naar buiten te treden zoals bijv. aansluiten bij een informatieavond over dementie. Daarnaast moeten we vooral doorgaan met kwalitatief goede dagbesteding bieden, want ook hier is mond-tot-mond reclame de beste manier om nieuwe deelnemers te trekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De verandering in doelgroep was in 2022 al ingezet en heeft afgelopen jaar verder vorm gekregen.

Voor de Jeugd zijn we minder open; op zaterdagmiddag 16.30 gaat de zorgboerderij dicht. Voorheen boden we dan nog logeren en tevens de zondag de hele dag nog dagbesteding. Dat is er sinds 1 mei helemaal af.

Waar het kan zijn deelnemers meer naar plekken doordeweeks gegaan. Helaas hebben ook deelnemers besloten door deze wijziging te stoppen bij ons en te zoeken naar een andere plek dat wél het hele weekend opvang biedt. Daarbij speelde de ontlasting in de thuissituatie dan vaak een grote rol. Jammer, maar wij blijven bij deze wijziging in dagen.

Inmiddels zijn we gewend aan het huidige rooster met openingstijden en ook voor nieuwe deelnemers is het geen probleem dat we op zondag dicht zijn. Al treffen we hier ook zeker mensen die graag het hele weekend opvang willen en dus verder zoeken. Nieuwe aanmeldingen komen in vlagen. Soms komen er veel aanmeldingen tegelijk binnen en zo is het een aantal weken heel rustig. Vooral voor

de zomervakantie is de nood blijkbaar hoog en worden we veel gebeld met aanvragen. Echter is dat juist een periode dat we niet veel nieuwe aanmeldingen aannemen. Ook zijn dat vaak de complexere casussen waar een crisissituatie al op de loer ligt. Helaas kunnen wij niet iedereen de plek bieden die nodig of passend is.

De groep volwassenen groeit gestaag. We zijn sinds januari begonnen met een nieuwe groep, De Delle. Dat bevalt erg goed, zo kunnen we nog beter een passend aanbod bieden aan de diverse ondersteuningsvragen binnen de doelgroep 18+. Veel deelnemers willen zelf ook niet in een hokje geplaatst worden, of alleen maar bij deelnemers zitten die dezelfde problematiek hebben. Juist de mix is fijn, men kan ook weer dingen van elkaar leren. Bovendien kijken we vooral naar wat iemand kan en wil, niet waar de beperkingen liggen. Door het verschil in groepsgrootte kunnen we ook daarin een breder palet aanbieden. Sommige deelnemers gedijen goed in een grote groep, anderen bevinden zich liever in een kleiner groepje. Ook daar kunnen we dus steeds beter aan voldoen.

We willen graag deze trend verder doorzetten in 2024, dus de groei vooral zoeken in volwassenen. Daarbij willen we niet verder in jeugdaantallen dalen, ook hier willen we nog steeds een ruim en passend aanbod kunnen bieden.

We zullen ons blijven profileren, en dat betekent ook naar buiten toe blijven treden. Actief te zijn op social media, Open Inloopochtenden te blijven organiseren en in contact te blijven met externen. Zoals gemeente consulenten, Casemanagers Dementie en ambulante begeleiders die betrokken zijn bij een deelnemer. Door het contact te blijven zoeken weet men ons ook te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ook in 2023 hebben we de nodige sollicitatierondes voor nieuwe medewerkers moeten houden. Hieruit zijn zowel in het begin van het jaar als rond de zomer diverse goede kandidaten naar voren gekomen en ook begonnen op onze zorgboerderij. We proberen daarbij steeds te kijken naar wat wij zoeken en nodig hebben, en wat de ander te bieden heeft en zijn/haar interesses liggen. Bij de één is dat de Jeugd, bij de ander juist de wat oudere deelnemer. We werkten voorheen altijd heel gescheiden in twee teams: één voor de senioren (nu Huiskamer) en één voor de Jeugd & Volwassenen. We hebben echter steeds meer medewerkers die op alle groepen werkzaam zijn. Ook is er geen strikte scheiding meer tussen senioren en volwassenen, maar zien we het als drie groepen volwassenen, onderverdeeld in Huiskamer, Schaapskooi en De Delle.

Nu is het zeker niet zo dat iedereen die voorheen bij team senioren hoorde, nu ineens diensten bij de Jeugd moet draaien. We kijken nog steeds naar wat passend is. Wel hebben we nu één appgroep bijv. en proberen we meer en meer te spreken van één team. We zijn immers allemaal De Schurinkshoeve. Ook met bijv. scholing, teamuitjes en Intervisiebijeenkomsten proberen we zo goed mogelijk iedereen te "mixen" en minder in gescheiden teams te denken. Dat is wennen, en lukt niet van de één op andere dag. Maar door kleine stapjes komen we steeds dichterbij ons ideaalplaatje.

We hebben vorig jaar een nieuwe en andere manier geïntroduceerd voor het voeren van functioneringsgesprekken en het vastleggen hiervan. Wij geloven namelijk niet in het systeem van maar 1x per jaar een functioneringsgesprek te houden. Daarin een rijtje met vragen af te vinken, zowel door leidinggevende als werknemer te laten tekenen en vervolgens een jaar lang niet naar omkijken. In de praktijk wordt dit vaak als heel formeel ervaren en als een beoordeling. Wij zijn van mening dat dit anders kan en er meer uit te halen valt door het op een andere manier te organiseren. Daarom vinden er veel gesprekken plaats zonder dat dit gepland wordt of volledig voorbereid is. De lijnen binnen de organisatie zijn immers kort: Karin heeft haar kantoor naast de groepsruimte van de volwassenen en de kantoorruimte van begeleiding. Indien medewerkers met vragen zitten of iets willen overleggen, kunnen zij makkelijk bij Karin naar binnen stappen. Er is daardoor veel overleg op de werkvloer. Ook tussen collega's onderling.

Indien er zaken besproken moeten worden kunnen gesprekken op korte termijn plaatsvinden. Wij zien de ontwikkeling en het functioneren van medewerkers als een continue lijn waar niet 1 moment jaarlijks bij moet worden stilgestaan, maar doorlopend. Karin is bijna alle dagen fulltime aanwezig, en omdat zij lang niet altijd zelf op de groep staat is er veel tijd en ruimte voor overleg. Dus ook voor deze informele vorm van functioneringsgesprekken. Dat kan tijdens werktijd of voordat iemand begint of juist na afloop van een dienst.

Karin heeft samen met Alfa (personeelsdiensten) een nieuw format voor deze informele manier van gesprekken voeren uitgewerkt, zodat er toch op een manier wat vastgelegd wordt, zonder er een uitgebreid functioneringsgesprek en -verslag van te maken. Zie de bijlage voor het format.

Deze wordt bewaard in het medewerkersdossier evenals gemaakte afspraken of verslagen die worden vastgelegd indien daar behoefte aan is. Iedere medewerker is op de hoogte wat hier in staat en heeft recht op inzage in zijn/haar dossier.

In december hebben we een uitvraag gedaan bij medewerkers hoe zij het ervaren. Kan iedereen zeggen en aangeven waar hij/zij mee rond loopt, wordt het ook zo ervaren dat die tijd en ruimte er is? Is Karin voldoende beschikbaar voor iedereen hiervoor? Uit dit korte tevredenheidsonderzoek zijn geen punten ter verbetering gekomen. We blijven dus op deze manier onze gesprekken voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functioneringsgesprekken

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in 2023 hadden we diverse stagiairs vanuit verschillende opleidingen op onze zorgboerderij. We vinden het belangrijk om een stageplek te bieden en besteden veel tijd en energie aan de begeleiding van stagiairs. Andersom verwachten we ook vanuit hen een bepaalde inzet en pro-actieve houding. Alleen samen kunnen we er een succes van maken. Stagiairs krijgen een begeleider op de werkvloer aangewezen die hen begeleidt (met name bij opdrachten en in evaluatiegesprekken), maar als team dragen we een gezamenlijke verantwoordelijkheid naar stagiairs toe. Iedereen moet hen feedback kunnen geven over het functioneren op de groep en dingen uit kunnen leggen, zoals de omgang met deelnemers, de dagelijkse bezigheden, missie en visie. Dit alles wel in perspectief tot de opleiding en inhoud van de stage. Voor sommige stagiairs is het meer gericht op kennismaking met de doelgroepen en zijn er geen opdrachten aan verbonden. Voor anderen is het een 3e of 4e jaarstage en dienen er diverse opdrachten gemaakt te worden. Dat vraagt een andere inzet van zowel de stagiair als van de begeleiding. De hoeveelheid evaluatiegesprekken, met of zonder docent van school is volledig afhankelijk van het soort stage, maar er vinden altijd meerdere gesprekken plaats gedurende een stageperiode.

We hebben een stagebeleid (zie bijlage) wat als handboek dient voor zowel de stagiair als de begeleiding van de zorgboerderij. Hierin staat duidelijk omschreven wie welke verantwoordelijkheden en taken heeft om de stage tot een succes te laten zijn. Dit beleid is in 2021 volledig herzien en tot op heden niet veranderd n.a.v. feedback.

Er is regelmatig contact met de SBB. De erkenningen voor de MBO opleidingen worden dan besproken of zo nodig aangepast. Ook omdat de opleidingen ook wel eens veranderen van inhoud is afstemming belangrijk.

Het afgelopen jaar hadden we de volgende stagiairs op onze zorgboerderij:

opleiding	school	BBL/BOL	periode	frequentie
Maatschappelijke zorg niv3/ WVO	Landstede	BOL	oktober 2022-juli 2023	2 dagen per week
Maatschappelijke zorg niv4/ WVO	Landstede	BOL	7-1-2022- 26-01-2023	2 dagen per week
Social work HBO	Windesheim	BOL	12-10-2022-1-6-2023	1 dag per week
Sociaal werk	Deltion	BOL	7-2-2023- 12-12-2023	2 dagen per week
Maatschappelijke zorg niv 3	Landstede	BOL	16-2-2023 tot 20-4-2023	2 dagen per week
sociaal werk nv 3	Deltion	BOL	3-2-2023-30-06-2023	2 dagen per week
Social work HBO	Windesheim	BBL	1-2-2023-	24 uur per week (in dienst)
VMBO oriëntatie stage	Reggesteijn VMBO		25-11-2022 tot 24-2-2023	8 uur per week
MBO Dierverzorging Zone college	Zonecollege	BOL	24-4-2023 tot 7-7-2023	16 uur per week
MBO Landstede Helpende	Landstede	BOL	16-2-2023- 30-6-2023	16 uur per week
VMBO orientatie stage	Reggesteijn		29-9-2023- 19-02-2023	6 uur per week

	VMBO			
MBO werkbegeleider zorgboerderij Niv 3	Landstede	BOL	28-9-2023 tot 19-7-2023	584 uur
MBO maatschappelijke zorg Niveau 4	Landstede	BBL	1-9-2023-	20 uur per week (in dienst)
MBO Maatschappelijke zorg Niveau 4	Landstede	BOL	9-11-2023 tot 5-7-2024	271 uur
MBO diervverzorging niveau 2	Landstede	BOL	30-10-2023 tot 9-2-2024	200 uur
Entree opleiding MBO	Landstede	BOL	vanaf 1-12-2023 tot ?	6 uur per week

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Stagebeleid

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij de Schaapskooi, een groep van de volwassenen, hebben we nu op vrijdag een vrijwilliger. Bij de Huiskamer hebben we op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag een vrijwilliger. Totaal zijn daar 3 vrijwilligers actief. Zij ondersteunen bij alle activiteiten maar doen dat geheel onder verantwoordelijkheid van begeleiding en altijd boventallig. We zullen dus nooit een vrijwilliger alleen op pad sturen met een groep deelnemers om te wandelen in het bos bijv. Dan is daar of een begeleider bij, of de ondersteuning vindt plaats op het erf.

Alle vrijwilligers die hier zijn, komen via Evenmens. Een vrijwilligersorganisatie in gemeente Hellendoorn. Zij hebben de overeenkomsten en beheren ook de VOG's. Tevens doen zij de evaluatiegesprekken met de vrijwilligers. Uiteraard hebben wij zelf ook gesprekken over hoe het gaat, of het passend is en naar verwachting verloopt.

Op dit moment is het team vrijwilligers stabiel en zijn zij een waardevolle ondersteuning. We hopen dat de groep zo blijft, evt. aangevuld met nog een extra vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben door een aantal sollicitatierondes ons team weer compleet. Ook hebben we zwangerschapsverlof van een collega met elkaar kunnen opvangen.

We laten steeds meer los dat we twee verschillende teams zijn, sommige medewerkers werken op bijna alle groepen. We vormen met elkaar samen team De Schurinkshoeve.

Doordat we ruimer in de bezetting staan en op zaterdagmiddag om 16.30 dicht gaan is er minder personeel nodig waardoor we weinig tekorten ervaren. We kunnen vervanging en ziekte goed met elkaar oplossen. Ook biedt het team steeds meer variatie in verschillende achtergronden; MBO en HBO opleidingen, ervaringen binnen de ouderenzorg en dementie of juist met jeugd en ervaring binnen de volwassenen met psychiatrische problematiek. Zo houden we onszelf ook met de nodige kennis en kunde in balans en hebben wij zeker voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst om onze deelnemers te begeleiden. Het ziet er op dit moment dus naar uit dat we geen nieuwe sollicitatierondes krijgen, maar je weet het natuurlijk nooit. Voorlopig zijn we erg blij en tevreden met het huidige team en lijkt iedereen voor nu op zijn/haar plek te zitten.

Stagiairs lopen geregeld op verschillende groepen stage. Zo leren zij een zo breed mogelijke doelgroep kennen. We zijn tevreden over de inzet van stagiairs, we worden door een divers aanbod van opleidingen wel gevonden.

We zijn heel blij met onze vrijwilligers en hebben daarmee een stabiel jaar gehad, zonder veel wijzigingen. Er is zeker ruimte voor nog een vrijwilliger erbij, maar we zijn daar niet actief naar opzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar stond vooral in het teken van nieuwe medewerkers inwerken. Dit gebeurt op de werkvloer maar ook met diverse scholing. Het inwerken door collega's is voor alle kanten een leerproces. Want nieuwe collega's brengen vaak weer een andere kijk mee op dingen en stellen kritische vragen. *Waarom doen we wat we doen?* Dat is wel een centrale vraag geweest en goed om onszelf ook te blijven stellen. Naast het inwerken op de werkvloer vinden wij het ook van belang dat iedere nieuwe medewerker een medicatiecursus volgt. Daarnaast doen we ook ieder jaar BHV met EHBO; voor sommigen een herhaling en voor anderen de 1e keer.

Nu de doelgroepen veranderen en we overdag meer volwassenen hebben, verdeeld over meerdere groepen, krijgen medewerkers te maken met "elkaars" deelnemers. Dit vergt meer overleg en afstemming onderling, overdragen van evaluaties, overleggen wie welke Intake doet etc. Daarbij is de deelnemer steeds het uitgangspunt: waar komt de deelnemer het beste tot zijn/haar recht, kijkend naar de verschillende groepen. Door de veranderingen binnen de doelgroepen zijn er ook minder strikte scheidingen tussen de twee teams. Voorheen was er een team Senioren en team Jeugd en Volwassenen, dat laten we steeds meer los. Ook bij de medewerkers kijken we welke groep het beste passend is en iemand het beste tot zijn/haar recht komt. Bij de één is dat meer de Jeugd en bijv. de Schaapskooi, de ander werkt juist graag op de Schaapskooi en Delle of alleen bij de Huiskamer. We proberen echter meer en meer samen te werken en op die manier kennis te delen en te vergroten binnen het hele team.

De problematiek van deelnemers verandert de laatste jaren ook meer. Zo zien we steeds vaker deelnemers met psychiatrische problematiek. Dit vraagt een andere manier van begeleiden dan bijv. deelnemers met dementie. We hebben veel kennis en kunde in huis omtrent dementie. De scholing voor komende jaren zal met name liggen op gebied van psychiatrische problematiek. Deze kennis hebben

we uiteraard al in huis, anders zouden we dit ook niet kunnen bieden, maar hier liggen nog wel mogelijkheden voor meer verdieping en een bredere inzet van medewerkers binnen het team. Bij de sollicitatierondes afgelopen jaar hebben we hier ook rekening mee gehouden en medewerkers aangetrokken die ervaring hebben binnen deze doelgroep.

Onze scholing het afgelopen jaar lag dus vooral op het gebied van samenwerken en van elkaar leren, in de praktijk. Op de werkvloer valt immers veel te leren. Daarnaast zijn voor nieuwe medewerkers de scholing op gebied medicatie en BHV/EHBO van belang. Ook zijn er diverse Intervisie bijeenkomsten gehouden, in wisselende samenstelling. Met medewerkers die bij de Jeugd werken, maar ook met medewerkers van de Huiskamer groep. Juist een mix van verschillende invalshoeken is bij Intervisie erg leerzaam. Door alle medewerkers die deel hebben genomen werden de Intervisie bijeenkomsten als zeer waardevol en leerzaam ervaren.

Daarnaast blijven we interessante dingen volgen, soms individueel, soms met elkaar. Dingen zoals webinars, e-learning, workshops, cursussen en bijeenkomsten elders. Alles wat ons vakgebied raakt en interessant kan zijn voor de zorgboerderij.

Afgelopen jaar heeft Karin haar herregistratie voor SKJ (Kwaliteitsregister Jeugd) behaald. Hier was ook de nodige scholing en reflectie

voor nodig. De komende 5 jaar mag zij zich wederom geregistreerd Jeugd- en gezinsprofessional noemen.

Hieronder een opsomming van al onze scholing het afgelopen jaar:

naam	scholing	datum	certificaat of bewijs?
J.K. (eigenaar)	BHV	20-jun-23	certificaat
S.R.	BHV	20-jun-23	certificaat
F.O.	BHV	20-jun-23	certificaat
R.K.	BHV	20-jun-23	certificaat
A.R.	BHV	20-jun-23	certificaat
M.N.	BHV	20-jun-23	certificaat
Y.H.	BHV	20-jun-23	certificaat
M.N	Basiskennis medicatie	22-mrt-23	certificaat
M.N.	Basis medicatieproces	22-mrt-23	certificaat
A.R	Basiskennis medicatie	16-mrt-23	certificaat
A.R.	Basis medicatieproces	16-mrt-23	certificaat
K.v.G.	Basiskennis medicatie	14-sept-23	certificaat
K.v.G.	Basis medicatieproces	19-9-2023	certificaat
C.A.	Basis medicatieproces	15-9-2023	certificaat
C.A	Basis medicatie kennis	15-9-2023	certificaat
H.J.	Basis medicatiekennis	15-9-2023	certificaat
H.J.	Basis medicatieproces	15-9-2023	certificaat
M.B.	Basis medicatieproces	15-8-2023	certificaat
M.B.	Basis medicatiekennis	15-8-2023	certificaat
M.N.	Intervisie bijeenkomst	14-11-2023	/
Y.H.	Intervisie bijeenkomst	14-11-2023	/
H.J.	Intervisie bijeenkomst	14-11-2023	/
A.R,	Intervisie bijeenkomst	14-11-2023	/
K.v.G.	Intervisie bijeenkomst	14-11-2023	/
C.A.	BHV	3-10-2023	Certificaat
H.J.	BHV	3-10-2023	Certificaat
K.v.G	BHV	3-10-2023	Certificaat
K.K (eigenaar)	BHV	3-10-2023	Certificaat
M.B.	BHV	3-10-2023	Certificaat
A.R.	BHV	3-10-2023	Certificaat
T.V.	BHV	3-10-2023	Certificaat

S.N.	BHV	3-10-2023	Certificaat
S.N.	Intervisie bijeenkomst	28-11-2023	/
F.O.	Intervisie bijeenkomst	28-11-2023	/
R.K.	Intervisie bijeenkomst	28-11-2023	/
K.K.	Intervisie bijeenkomst	28-11-2023	/
T.V.	Intervisie bijeenkomst	28-11-2023	/
K.K.	Verlenging/herregistratie SKJ	mei-23	bewijs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Nu het team weer goed is aangevuld en de basis er weer staat, kunnen we verder ontwikkelen.

> Intervisie blijft komend jaar ook op de agenda staan, deze worden op het werkrooster gezet zodat men hier rekening mee kan houden. De samenstelling van de groepen zal per keer verschillen. Samenwerking binnen het team heeft ook een aandachtspunt. We zijn van mening dat we veel van elkaar kunnen leren, op de werkvloer. Intervisie blijft dus een belangrijk opleidingsdoel voor 2024.

> Ook verdieping in kennis, bijv. op gebied psychiatrische ziektebeelden, is een opleidingsdoel voor komend jaar. Dit kan bijv. goed middels e-learning, volgen van webinars, lezen van diverse boeken en kennisoverdracht binnen het team.

> Scholing methode *Vlaggensysteem*, als aanvulling en methode binnen ons beleid omtrent seksueel gedrag. Er wordt door een medewerker scholing gevolgd, vervolgens wordt dit uitgerold binnen het team. Tevens wordt de methode vastgelegd en vertaald naar onze eigen praktijk middels ons protocol "Beroepshouding seksualiteit".

> Herhalingscursus BHV en EHBO staat jaarlijks op de opleidingsagenda.

> Scholing middels een e-learning over de *Meldcode* voor nieuwe medewerkers.

> Daarnaast zal Karin verder gaan met scholing en reflectie ter bevordering SKJ registratie (termijn van 5 jaar). Dit wordt dus niet in 2024 afgerond maar bestrijkt een periode van 5 jaar waarin diverse punten behaald moeten worden op gebied van scholing, reflectie en werkervaring.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing is continu in beweging en ook afhankelijk van de wensen en behoeften binnen het team. Bij nieuwe medewerkers is de eerste prioriteit de organisatie goed leren kennen en het werk eigen maken. Dat is een intens leerproces dat zeker enkele maanden duurt. Veel nieuwe indrukken, wellicht een andere manier van werken dan men gewend is elders, veel afstemming vinden met elkaar, veel overleg en

telkens weer ook zelf het eigen handelen reflecteren. Dat is al een heel leerproces op zich. Laat staan dat daar nog extra scholing bij komt kijken.

Toch is sommige scholing in onze ogen belangrijk, zoals medicatie aanreiken en BHV/EHBO. Die krijgen nieuwe medewerkers dus ook aangeboden. Tevens krijgen zij scholing over de Meldcode.

Voor komend jaar gaan we kijken naar verdieping, o.a. op het gebied van de doelgroep en de problematiek. Bijv. scholing over psychiatrische ziektebeelden. Maar de meldcode is ook een belangrijk onderwerp, evenals verslaglegging en gespreksvoering. Wellicht dat e-learning daarbij weer een grotere rol zal spelen en we bijv. medewerkers weer een account geven van Jeugdzorg leert of Vakbekwaam in zorg. Dan kunnen medewerkers zelf kiezen welke scholing zij interessant vinden of met meerdere tegelijk een bepaalde scholing volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na de start van een deelnemer plannen we na 3 maanden een korte telefonische evaluatie om te kijken of de begeleiding en ondersteuningsvraag aansluitend zijn op elkaar en passen binnen de setting van de zorgboerderij. Binnen 6 maanden na de start vindt de 1e evaluatie plaats. Ondanks dat we bij de start zorgvuldig bekijken of iemand passend is en wij kunnen bieden wat diegene nodig heeft, kunnen we niet altijd voorkomen dat we voortijdig de zorg stoppen. Soms komt deze beslissing vanuit de deelnemer, soms vanuit ons. Wij volgen daarbij het evaluatieformulier uit NEDAP/ONS of maken gebruik van een (uitgebreider) eigen evaluatieformulier, afhankelijk van doelgroep en zorgvraag.

Bij de volwassenen van de Huiskamergroep ligt er geen nadruk op ontwikkeling of iets leren, maar op het behouden van vaardigheden. Bij de jeugd en sommige volwassenen zit de ontwikkeling juist wel in vaardigheden leren. De Zorgboerderij is dan gericht op een kortdurende interventie zodat men daarna zonder hulp verder kan. Bij veel volwassenen zal dat echter zelden de inzet zijn, zeker daar waar het de wat oudere deelnemer betreft of de deelnemer met Dementie.

Bij de meeste deelnemers jeugd vindt bijna ieder half jaar een evaluatie plaats, in enkele gevallen op jaarbasis. Dit omdat er over het algemeen veel ontwikkeling is bij deze doelgroep. Bij de volwassenen wisselt het. De ene deelnemer heeft behoefte aan ieder half jaar een evaluatie, de ander vindt één keer per jaar prima. Het ligt heel erg aan de ontwikkeling van de betreffende deelnemer. Zo gaan sommige deelnemers sneller achteruit en is vaker evalueren wenselijk, andere deelnemers blijven jaren dezelfde ondersteuningsvraag houden. Daarnaast hebben velen een WLZ indicatie. Wij bieden dan altijd per half jaar de evaluatie aan, maar sommige deelnemers/mantelzorgers vinden 1x per jaar dan voldoende. Indien dat het geval is leggen we dat vast in het dossier.

In de evaluatie wordt teruggekeken op het afgelopen zorgplan en de doelen waar aan gewerkt is. Hoe is daar aan gewerkt? Welke begeleiding vraagt iemand? En is dat passend op de zorgboerderij? Is men tevreden over de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt? Er is veel ruimte voor de deelnemer om feedback te geven op de zorg. Sommige deelnemers zien een evaluatiegesprek nog wel eens als een beoordelingsgesprek, zeker de deelnemers die uit een arbeidsomgeving komen. We benadrukken altijd dat het nooit om een beoordeling gaat, maar dat het een tweerichtingsgesprek is en van beide kanten wordt bekeken of de zorg passend is. En dat de inbreng van de deelnemer minstens net zo belangrijk is. We hopen dan ook dat alle deelnemers de veiligheid voelen om eerlijk alles te delen met ons. We hebben wel het idee dat dat zo is. Ook wanneer men minder tevreden is of dingen graag anders zou zien. Soms zijn dat dingen waar we daadwerkelijk iets mee kunnen, zoals in de communicatie. Maar soms liggen zaken ook buiten onze macht of gaat het juist om problematiek van de deelnemer waar hij/zij tegen aan loopt.

Bij de audit in juni 2022 hebben we gesproken over de Risico Inventarisatie op cliëtniveau en hoe we waarborgen dat deze ieder jaar wordt ingevuld én wordt gezien door ouders/verzorgers. Dat was een punt van aandacht, omdat hij nu alleen bij aanvang zorg werd ingevuld en niet jaarlijks opnieuw. Om te voorkomen dat deelnemers/ouders veel verschillende documenten moeten ondertekenen, hebben we besloten de RI&E op te nemen in het Begeleidingsplan. We volgen voor de RI&E het format van ONS/NEDAP.

In de loop van 2023 zijn er binnen ONS/NEDAP veranderingen geweest waardoor de Risico Inventarisatie nu als doel toegevoegd kan worden in het Zorgplan. Dat betekent dat men er nu akkoord op kan geven middels het zorgplan, zoals dat ook gaat met evaluatieverslagen, de Algemene Voorwaarden en het Regelement. Alles wordt vastgelegd in één plan en is met één handtekening voldaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluaties kosten veel tijd en dienen allemaal onder tijd dat deelnemers er zijn gedaan te worden. Dit vraagt dus nogal wat van begeleiding en gaat per definitie ten koste van de tijd dat begeleiding op de groep staat. We proberen het allemaal zo goed mogelijk te plannen. Daar waar het kan houden we het bij 1x per jaar, maar zoals gezegd is dat voor het grootste deel van onze deelnemers niet toereikend of passend en vraagt de ondersteuningsbehoefte of ontwikkeling van de deelnemer om ieder half jaar te evalueren. Dit kunnen gesprekjes aan tafel zijn, maar kan ook tijdens een wandeling. Sommige volwassenen voelen een evaluatie als een "keuring" en zijn bang of ze het wel goed doen, of ze wel mogen blijven. Dat is natuurlijk helemaal geen onderwerp van gesprek, dus proberen we het vooral luchtig te houden en het bij de deelnemer te houden; of hij/zij tevreden is met de geboden hulp.

Het blijft gebeuren dat er een Multi Disciplinair Overleg (MDO) gepland staat, georganiseerd door andere hulpverleners, gemeente of school en wij hiervan niet op de hoogte zijn en niet zijn uitgenodigd. Dat vinden wij vervelend en we blijven daar dan ook op hameren. We willen gezien worden als een volwaardige gesprekspartner die wel degelijk iets in te brengen heeft, namelijk hoe het op de zorgboerderij gaat en welk gedrag wij wel of niet zien. Naar ons idee kan dat hele waardevolle informatie zijn.

Het kan natuurlijk een conclusie zijn dat de geboden ondersteuning op de zorgboerderij niet meer passend is. Hetzij omdat een traject afgerond kan worden en de zorg dus niet meer nodig is, hetzij omdat er een andere vorm van ondersteuning nodig is. Bij de jeugd gaat het dan vaker om een behandelsetting of een plaatsing in een Gezinshuis. Bij de volwassenen kan het een doorstroming naar een andere dagbesteding of werkplek zijn. Of juist een overgang naar een andere groep binnen de zorgboerderij. Bij de volwassenen in de Huiskamergroep gaat het vaak over een opname binnen een verpleeghuis, waardoor de ondersteuning vanuit de zorgboerderij stopt.

Het afgelopen jaar hebben wij zelf bij een aantal deelnemers aangegeven dat onze grenzen aan de zorg en ondersteuning tot onze spijt in zicht waren. Dat zijn geen leuke gesprekken, zeker niet als er veel baat is bij de zorgboerderij of dat de volgende stap dan een opname in een verpleeghuis is, of dat men verder moet gaan zoeken naar een andere zorgaanbieder. Maar als wij zien dat we niet kunnen bieden wat een deelnemer nodig heeft of er ontstaan situaties waarbij wij de veiligheid niet kunnen waarborgen (bijv. bij hoog risico op weglopen van het erf of vormen van agressie) dan zijn we genoodzaakt onze grenzen aan te geven en de zorg te stoppen. Waar mogelijk denken we uiteraard zo goed mogelijk mee over een vervolgplek maar helaas is dat niet altijd direct voorhanden.

Er zijn verder geen grote leerpunten of verbeterpunten uit evaluaties gekomen die betrekking hebben op het beleid van de zorgboerderij of wij waar als organisatie actie op zouden moeten ondernemen. Indien wij ergens zelf niet goed uitkomen of behoefte hebben aan overleg met anderen, kunnen we altijd terecht bij het regioteam van Coöperatie Boer en Zorg. Zij kunnen ook zorginhoudelijk mee denken en ondersteunen in het proces. Tevens hebben we ook geregeld overleg met Casemanagers Dementie, die in de thuissituatie betrokken zijn. Wij blijven het belangrijk vinden deze samenwerking op te zoeken en contacten hierin te onderhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In juni en december hebben er inspraakmomenten plaatsgevonden op de zorgboerderij. Dit werd gedaan zowel bij de Schaapskooi als bij de Delle. Deelnemers kregen om de beurt de gelegenheid te vertellen wat ze van verschillende onderwerpen vinden. We lopen altijd de klussen/activiteiten langs, de begeleiding, het taxivervoer en andere zaken, als die er zijn.

Dit doen we tijdens de koffiemomenten. We proberen het laagdrempelig te houden, en leggen uit dat er meerdere momenten in het jaar zijn waarin deelnemers kunnen vertellen wat ze van de dagbesteding en begeleiding vinden. Want ook bij evaluaties wordt er altijd naar tevredenheid gevraagd.

Tijdens de Inspraakmomenten horen we vooral dat deelnemers erg te spreken zijn over de klussen en activiteiten, de begeleiding en de prettige, gezellige sfeer op de boerderij.

Er kwamen uit de inspraakmomenten vooral praktische zaken naar voren, zoals het dragen van naamkaartjes, extra haakjes bij de kapstok en meer licht in het keukentje. Deze zaken zijn dan ook opgepakt als actiepunt (niet verwerkt in actielijst omdat ze heel praktisch van aard waren en gelijk opgepakt konden worden).

Zoals in de conclusie valt te lezen, hebben wij tot dusver nog geen kandidaten gevonden voor de Cliëntenraad. De uitvraag is wel geweest, maar hier kwamen nog geen reacties op. We zullen dit dus komend jaar zeker weer oppakken, die actie was ook al aangemaakt. Dat het voor ons juist erg fijn werkt om geen Cliëntenraad te hebben en met Inspraakmomenten veel meer deelnemers kunnen bereiken staat los van de inspanning die we moeten leveren om aan de norm te voldoen. Wij zijn ons er van bewust dat deze norm speelt en zullen daar dus komende tijd verder actie op ondernemen. Maar het blijft een gegeven dat als deze animo er niet is, wij deelnemers niet kunnen dwingen in een Cliëntenraad deel te nemen en we het dan zullen moeten doen met de Inspraakmomenten. En dan is het aan ons om hier zoveel mogelijk uit te kunnen halen, juist wanneer het niet lukt een Cliëntenraad te vormen.

Het stappenplan is toegevoegd in de werkbeschrijving en de Acties zijn aangemaakt. We hopen in het volgende jaarverslag te kunnen beschrijven dat het gelukt is om een Cliëntenraad in te stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment 2023-6
- Inspraakmoment 2023-12

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Algemene conclusie is dat deelnemers heel erg tevreden zijn over de zorgboerderij. Er is een goede balans in inspanning en ontspanning en zijn er veel verschillende klussen om te doen.

Deelnemers prijzen de gezellige sfeer op de zorgboerderij.

De praktische punten die uit de inspraakmomenten kwamen zijn opgepakt en uitgevoerd.

Wij zijn enkele jaren geleden gestopt met de Cliëntenraad omdat daar naar ons idee te weinig actiepunten of bruikbare feedback uit naar voren kwam. Bovendien bestond de Cliëntenraad uit een afvaardiging van een aantal deelnemers en een ouder/verzorger en omvatte naar ons idee te weinig vertegenwoordiging vanuit de hele zorgboerderij. Wij waren (en zijn) dan ook heel blij en tevreden met de inspraakmomenten zoals deze sinds 2019 plaatsvinden. Door de inspraakmomenten in wisselende samenstelling te houden binnen de diverse doelgroepen, hebben we het idee dat we de deelnemers veel beter kunnen bereiken. Op deze manier krijgen veel meer deelnemers de mogelijkheid hun mening te geven en worden veel meer deelnemers betrokken, dan wanneer we alleen met een vaste Cliëntenraad samen komen. Wij zien dan ook alleen maar een meerwaarde van deze inspraakmomenten en willen niet terug naar een Cliëntenraad. Daarnaast is de animo voor een Cliëntenraad ook niet groot; wij krijgen op dit moment ook niet voldoende kandidaten bij elkaar. Wij voldoen dus ook niet aan de norm die per 7-7-2023 is aangepast in het Kwaliteitssysteem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december 2023 heeft het Tevredenheidsonderzoek plaats gevonden. Dit doen wij middels een vragenlijst. Bij alle volwassen deelnemers (Huiskamer, Delle en Schaapskooi) worden deze op de zorgboerderij ingevuld, al dan niet met wat (voorlees)hulp van begeleiding. Voor de

jeugd wordt deze per mail verzonden naar ouders.

Onder de doelgroep volwassenen zijn ongeveer 60 deelnemers, daarvan hebben 51 de vragenlijst ingevuld. Onder de jeugd zijn er van de ongeveer 25 verstuurd lijsten slechts twee ingevuld retour gekomen. Al jaren wordt hier onder ouders/verzorgers heel minimaal gehoor aangegeven, helaas. We weten niet goed waar dit door komt. In totaal zijn er dus 53 lijsten ingevuld.

De vragenlijst bestaat op dit moment uit 14 stellingen die met 3 antwoorden aangevinkt kunnen worden: *mee eens - niet mee eens - weet ik niet/niet van toepassing*.

De stellingen zijn gebaseerd op de kernwaarden zoals deze vanuit de landbouwzorg zijn vastgesteld:

- > Ik hoor erbij en ik doe mee, ik voel mij serieus genomen
- > Ik kan kiezen uit zinvolle activiteiten / klussen
- > We eten samen gezond
- > Ik beweeg veel op de zorgboerderij
- > Er is voldoende ruimte en ik kan veel buiten zijn
- > Het ritme en de structuur op de boerderij geven mij houvast
- > Ik word gezien en gehoord
- > Er heerst een huiselijke sfeer op de boerderij
- > Ik krijg de kans om te leren
- > Het is er netjes en schoon
- > Ik weet waar ik aan toe ben door de informatie die ik krijg van de medewerkers
- > De medewerkers op de boerderij doen hun werk goed
- > De zorgboerderij is belangrijk voor mij
- > Ik voel mij veilig op de boerderij

Daarnaast wordt er een rapportcijfer gevraagd tussen de 3 en 10 voor zowel de medewerkers als de activiteiten.

Ook zijn er 6 open vragen waar men meer toelichting kan geven op hoe tevreden men is over de communicatie, de betrokkenheid, de samenwerking met andere hulpverleners (zoals gemeente consulent en Casemanagers Dementie) en welke verbeterpunten er zijn.

Over het algemeen is men zeer tevreden over de zorgboerderij, zowel over de begeleiding als de activiteiten. Ook wordt de huiselijke sfeer veelvuldig genoemd als zeer prettig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op 11 van de 14 stellingen wordt door (bijna) iedereen geantwoord met een "mee eens".

De stelling "*Ik beweeg veel op de boerderij*" geeft verschillende antwoorden. De meesten zijn het hier mee eens, een aantal zeggen dat dat ook aan henzelf ligt. Dat de mogelijkheid wel geboden wordt maar men liever binnen blijft. Dat de keuze bij de deelnemer zelf ligt om niet zo veel te bewegen. Ook geeft een enkele deelnemer aan thuis meer te bewegen.

Ook de stelling "*We eten samen gezond*" geeft verschillende antwoorden. Deels omdat niet iedereen een maaltijd nuttigt op de zorgboerderij (daar waar deelnemers maar een halve dag komen bijv.). Daarnaast is er zowel een broodmaaltijd als een warme maaltijd beschikbaar. Voor de warme maaltijd betalen deelnemers een eigen bijdrage. Deze wordt veelal als "heel lekker en smaakvol" beoordeeld.

De stelling "*Ik krijg de kans om te leren*" levert ook verschillende antwoorden op. De veelal wat oudere deelnemer geeft vaak aan dat er niks meer te leren valt en dat ze daarvoor niet naar de zorgboerderij komen. Echter geven sommigen van hen ook aan juist iedere dag "wel iets te leren" of dat vaardigheden behouden blijven, zoals door het helpen met huishoudelijke taakjes.

De stellingen "*Ik hoor erbij en ik doe mee, ik voel mij serieus genomen*", "*Het is er netjes en schoon*" en "*Ik voel mij veilig op de boerderij*" werden door iedereen met een "mee eens" ingevuld. Dat doet ons deugd, want uiteindelijk zijn dit de zaken waar wij ons iedere dag met hart en ziel voor inzetten. De medewerkers krijgen een gemiddeld rapportcijfer van een 8,1 en de activiteiten/klussen werden beoordeeld

met een gemiddelde van een 7,7. Cijfers waar we trots op zijn.

Er zijn dan ook geen actiepunten of verbeterpunten uit voortgekomen die wij moeten aanpakken of veranderen in ons beleid. Ook dit jaar weer was de tevredenheid onder onze deelnemers heel hoog en daar zijn we erg blij mee!

Wat betreft de respons vanuit de doelgroep Jeugd, deze is heel laag in vergelijking met de doelgroep volwassenen. Een mogelijkheid zou zijn om de vragenlijsten ook op de locatie in te laten vullen door deze doelgroep, maar dat hebben we eerder al eens uitgezocht en daar bleken veel haken en ogen aan te zitten. Met name het stuk toestemming van ouders/verzorgers hiervoor gaf juist extra werk. Het is jammer dat de vragenlijsten door weinig ouders/verzorgers ingevuld worden. Aan de andere kant vindt met deze doelgroep ieder half jaar een evaluatiegesprek plaats (voor een enkeling geldt eenmaal per jaar). Hierin is veel ruimte om aan te geven wat men van de zorg vindt, hoe men de begeleiding ervaart, wat men vindt van de communicatie etc. In deze evaluatiegesprekken komt de tevredenheid van zowel ouders/verzorgers als (waar mogelijk) ook van de jeugdige zelf naar voren. Dit is waardevolle feedback waar we indien nodig ook altijd wat mee zullen doen.

Een andere mogelijkheid zou nog kunnen zijn om de tevredenheidsmeting op een andere manier te doen, bijv. voorafgaand aan een evaluatiegesprek of middels een ander (digitaal) instrument zoals *Vanzelfsprekend*. Ook daar hebben we al vaker naar gekeken maar de vragen in deze meting komen niet allemaal overeen met wat wij zouden willen uitvragen en kunnen niet aangepast worden. Wellicht is het een idee dat we hier toch nog weer eens naar gaan kijken en de plus- en minpunten tegen elkaar afzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn afgelopen jaar 39 MIC meldingen ingevuld.

Deze zijn onder te verdelen in aantal categorieën: valincidenten, weglopen/vermissing, incidenten met dieren, verbale en/of fysieke agressie deelnemer en meldingen rondom medicatie.

Hierna volgt een kleine opsomming/samenvatting van wat er is gebeurd, wat het gevolg was, welke nazorg er is geweest en hoe we het kunnen voorkomen/verbeteren.

Valincidenten

Er zijn 14 MIC meldingen geweest betreffende een val. Dit ging allemaal om deelnemers uit de Huiskamer en Delle groep. Het betrof struikelen door het niet lopen met rollator, val uit stoel, val van bankje, val uit bed. In sommige gevallen was er licht letsel te zien, als een schaafwond, blauwe plek of zwelling. In alle gevallen is daar actie op ondernomen door te koelen, verbinden met pleister, in de gaten houden. Ook zijn familieleden/mantelzorgers op de hoogte gebracht. Niet alle valincidenten zijn te voorkomen; dit betreft ook de doelgroep die wat minder goed ter been is, sneller evenwicht verliest en met rollator dient te lopen.

Incidenten met dieren

Er zijn 5 incidenten geweest rondom dieren. Het betrof stoot (bokken) van een geit richting deelnemer, trap van een pony, weglopen van een pony waardoor touw brak en deelnemer viel, val van pony en bijtincident ezel. In alle gevallen was er licht letsel (schaafwond, zere bil, last van pols of kort paniek) waarop direct actie is ondernomen (koelen, pleister, troosten). Ook zijn familieleden op de hoogte gebracht. Het betrof twee keer een incident met een volwassen deelnemer en drie keer met iemand van de jeugd. De val van de pony was een inschattingsfout van begeleiding. De overige incidenten waren niet helemaal te voorkomen; dieren kunnen altijd onrustig reageren op iets, zonder dat je dat gelijk doorhebt of aan ziet komen. We zijn altijd alert op het gedrag van de dieren en de onrust van deelnemers; dan mogen ze überhaupt niet bij de dieren in de buurt komen. We blijven hier alert op.

Vermissing/weglopen

Er zijn 3 meldingen geweest rondom weglopen/vermissing. Twee deelnemers van de Delle groep mochten samen over het erf wandelen, ze werden een beetje overmoedig en dachten de weg buiten het erf wel te weten. Na 10 minuten is begeleiding gaan zoeken en heeft ze teruggevonden op het bospad achter de boerderij. Geen letsel, duidelijke afspraken gemaakt op het erf te blijven en alleen met begeleiding buiten het erf te komen. Familie is op de hoogte gebracht.

Een andere deelnemer van de Huiskamer groep wilde ook even wandelen en is van het erf geraakt. Door de drukte van het koffiemoment is dit niet direct opgemerkt. Begeleiding is gaan zoeken rondom de boerderij met de fiets maar heeft haar niet direct gevonden. We werden gebeld door een horecagelegenheid aan de rand van het bospad dat mevrouw daar op het terras zat. We hebben haar met de auto opgehaald. Mevrouw was een beetje ontdaan door alles, getroost en gerustgesteld. Geen letsel, familie op de hoogte gebracht en extra alertheid op het wandelen van mevrouw.

Bij de jeugd is ook een vermissing geweest, deelnemer wilde naar huis en liep weg. Aan de weg door begeleiding weer opgehaald en teruggebracht naar de boerderij. Geen letsel, duidelijke afspraken met deelnemer gemaakt en ouders op de hoogte gebracht.

Overig

Bij één deelnemer van de jeugd kwam er een vinger tussen een kastdeurtje. Begeleiding zag te laat dat zijn vinger ertussen zat. Gekoeld, in de gaten gehouden of er geen zwelling kwam, geen breuk. Ouders geïnformeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 4 meldingen geweest rondom medicatie.

In drie gevallen is de medicatie vergeten te geven op het tijdstip dat had moeten. Oorzaak: geen alarm gezet, vergeten door begeleiding in de drukte van de dag. Geen letsel, in overleg met Karin en/of ouders is medicatie later gegeven of overgeslagen. Ouders/verzorgers zijn in alle gevallen op de hoogte gerbacht.

Bij één incident rondom medicatie is deze niet gegeven omdat de juiste afteken/toedienlijst en medicatieoverzicht niet in ons bezit waren. Ouders waren op de hoogte dat dit een eis is vanuit ons om medicatie aan te reiken. Dit is dus niet gebeurd, ouders hiervan ook op de hoogte gesteld.

Beleid nogmaals onder de aandacht gebracht en ouders/verzorgers gewezen op de verantwoordelijkheden rondom aanleveren juiste informatie. Zonder deze lijsten mogen we de medicatie niet aanreiken. Deze verantwoordelijkheid ligt niet bij ons maar bij ouders/verzorgers. Hier blijven we hen op attenderen, maar we zijn er wel druk mee om dit goed te laten verlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er waren afgelopen jaar 12 incidenten rondom agressie. Dit betrof een viertal deelnemers.

Er waren incidenten waar alleen verbale agressie een rol speelde (boos worden, schelden, schreeuwen) en waar fysieke agressie een rol speelde (slaan, schoppen).

Bij twee volwassen deelnemers nam de agressie toe, mede door toename zorgzwaarte en onrust. Zelfs met 1 op 1 begeleiding was niet alle agressie te voorkomen. De agressie was gericht van deelnemer op begeleiding. Ook betrof het bijv. een schop tegen een muur. Er is geen letsel geconstateerd. Wel is bij beide deelnemers de zorg uiteindelijk beëindigd omdat de zorgboerderij geen passende plek meer bleek.

Andere incidenten betroffen agressie bij de jeugd. Hier ging het om boosheid, weerstand en niet willen doen wat er gevraagd werd door begeleiding. Er volgden slaan en schopbewegingen waarop de jeugdige uit de situatie werd gehaald en op de ruststoel of trap werd gezet. Er was geen letsel. Ouders/verzorgers zijn op de hoogte gebracht.

Ook kwam er twee keer ongewenst gedrag voor, waarbij een deelnemer van de Huiskamergroep een andere deelnemer te hard vast pakte en wilde knuffelen. Dit gaf geen letsel maar de andere deelnemer schrok hier wel van. Ook pakte een deelnemer begeleiding vast bij haar borst. Beide deelnemers zijn aangesproken op hun gedrag en dat we dit niet tolereren binnen de zorgboerderij en we elkaar niet

ongewenst aanraken. Bij beide deelnemers is dit gedrag ook niet meer waargenomen. Familieleden/mantelzorgers zijn op de hoogte gebracht.

We proberen uiteraard zoveel mogelijk agressie te voorkomen door veel duidelijkheid en structuur te bieden en voorspelbaar te zijn. Daarmee is het nooit helemaal te voorkomen maar onduidelijkheid kan wel een oorzaak zijn voor boosheid. Bij alle incidenten dient begeleiding zich af te vragen of het te voorkomen was door het eigen handelen anders te doen. Dat geldt natuurlijk voor alle incidenten en (bijna) ongevallen, maar bij agressie zeker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn heel erg alert op een schoon en net erf, waar geen dingen rondslingeren zoals los gereedschap of afval. Alle val- en struikelincidenten betroffen dan ook struikelen over eigen benen, niet goed in of uit de stoel gaan, lopen zonder rollator en evenwicht verliezen. Eén keer brak de rugleuning van een bankje af. Materiaalmoetheid speelde hier een rol. Dit valt niet helemaal te voorkomen, maar we zijn wel altijd alert op het niet meer gebruiken van kapotte dingen zoals stoelen. En één keer stond er een parasolvoet in de weg die niet gezien werd, deze had iets aan de kant geschoven kunnen worden. Maar verder denken we niet dat we deze valincidenten hadden kunnen voorkomen.

De incidenten met medicatie zijn er niet veel en dat is fijn. Over het algemeen gaat het heel goed en zet begeleiding een alarm om de tijd in de gaten te houden of spreken mensen elkaar er op aan. Wel zijn we erg druk met zorgen dat de juiste (hoeveelheid) medicatie er is, met een medicatie overzicht en tevens een toedien/aftekenlijst van de apotheek. Deze zaken dienen door ouders/verzorgers geregeld te worden. Wij zijn daar niet verantwoordelijk voor. Zonder de juiste medicatie en lijsten mogen wij geen medicatie aanreiken. Wij houden

ons hier dan ook strikt aan. Ouders wordt dit verteld bij de Intake, bij de evaluaties en het staat in het Reglement Zorgboerderij dat ze bij de start ontvangen. We moeten ouders hier echter op blijven attenderen. Zo is er op het einde van het jaar wederom een mail uitgegaan naar ouders om dit weer onder de aandacht te brengen.

Zoals gezegd is agressie ook niet altijd te voorkomen, al doen we daar natuurlijk wel ons best voor. Door bijv. veel duidelijkheid te bieden, doen wat je zegt en zeggen wat je doet voorkomen we onrust. Ook blijven we met elkaar in gesprek of de zorgboerderij nog wel passend is of dat er misschien andere hulp dient te komen. Of dat iemand bijv. voor opname in een verpleeghuis in aanmerking komt. Dat was in twee gevallen duidelijk de conclusie na meerdere incidenten rondom agressie.

We zijn altijd heel alert op weglopen van het erf door deelnemers. Echter zijn we een open setting zonder hek eromheen; als men wil kan men dus het erf verlaten. Bij de betreffende incidenten rondom weglopen betrof het in één geval een bewuste actie van een jeugdige die naar huis wilde. Bij de anderen was het geen bewuste actie en speelde mee dat men geen besef had van waar men zich bevond, o.a. door dementie problematiek. We kunnen dit voorkomen door steeds weer alert te zijn op waar de deelnemers zich bevinden en te evalueren of deelnemers nog wel zelfstandig over het erf mogen en kunnen wandelen.

Ingevulde MIC meldingen worden per deelnemer besproken met leidinggevende en begeleiding groep. Per keer wordt er bekeken wat er moet gebeuren, wie er geïnformeerd moet worden, wat we kunnen leren van het incident en hoe we het kunnen voorkomen. Nazorg vindt in ieder geval plaats na het incident; wat heeft de deelnemer nu nodig? Geruststelling, bemoedigende woorden, uitleg, een koud kompres om een zwelling te voorkomen of misschien een pleister? Ook houden we de deelnemer de uren na het incident in de gaten, afhankelijk van de ernst van de situatie en de gevolgen of het letsel.

Op organisatieniveau kan de analyse van het incident bijv. betekenen dat we het medicatieprotocol aanscherpen of weer onder de aandacht brengen van ouders, zoals we afgelopen jaar gedaan hebben.

Ook kan het zijn dat we gedragsregels onder de aandacht brengen en bespreken met elkaar en de deelnemers. Dat gaat bijv. over het opruimen van gereedschap of een schoon en opgeruimd erf. Ook kan het gaan over het wandelen met begeleiding, of het altijd meenemen van een rollator. We proberen hoe dan ook altijd om een herhaling te voorkomen, maar in veel gevallen kan dat niet. Simpelweg omdat je te maken hebt met mensen. En die kunnen nu eenmaal vallen, struikelen, weglopen, onrustig zijn of medicatie vergeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tot nu toe is het nog niet gelukt een nieuwe Cliëntenraad aan te stellen

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)

Scholing medewerkers gebied psychiatrische problematiek (welke vorm scholing nog niet bekend, binnen team of extern)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Contacten Casemanagers Dementie onderhouden. Uitnodigen evaluaties, regelmatig belcontact

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers. Doorlopende actie hele jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 29-12-2023 (Afgerond)

Controle EHBO en BHV materialen bhw

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 08-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle EHBO koffers zijn gecheckt, opgeschoond en aangevuld. Op advies van de BHV trainer zijn er nog 2 grote EHBO koffers en liggen verder overal in de keukenlaattjes pleisters. Niet iedere keuken heeft daarmee nog een (grote) EHBO koffer, aangezien veel materiaal ongebruikt weg moest worden gegooid.

Intervisie medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 14-11-2023 (Afgerond)

Intervisie medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 27-06-2023 (Afgerond)

SKJ - herregistratie Karin voltooien

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 04-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf 4 mei 2023 is de herregistratie goedgekeurd. Dat betekent dat Karin weer voor 5 jaar een SKJ registratie als HBO jeugd- en gezinsprofessional heeft.

Inspraakmoment deelnemers 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Promoten Open Inloopochtend via website en Facebook (maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Diverse keren worden er berichten geplaatst op Facebook. Blijft een doorlopende actie.

Hygiëne onder de aandacht, verbeterpunten uit Zoönosen keurmerk doorvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Inspraakmoment deelnemers 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 28-03-2023 (Afgerond)

Zoönosen keurmerk aanvragen [zoönosenkeurmerk](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Actie afgerond op: 24-07-2023 (Afgerond)

Toelichting: Zoönosenkeurmerk 2023 toegekend.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2023

Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

Protocol nieuw brandalarm

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Toelichting: Aparte handleiding gemaakt en deze toegevoegd bij handleidingen in meterkast, daar hangt brandalarm bij in de buurt.

MIC meldingen invullen onder aandacht brengen bij medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 07-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Benoemd in teamoverleg en opgenomen in algemene rapportagemap.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 21-02-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Scholing Vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Cliëntenraad mailing oproep leden naar alle deelnemers en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024

Cliëntenraad oproep leden benoemen in Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024

Vlaggensysteem implementeren binnen organisatie d.m.v. interne scholing team

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Scholing Meldcode Jeugd en Meldcode Ouderen nieuwe medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Mailing rondsturen uitnodiging Cliëntenraad naar deelnemers en verwanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Cliëntenraad oproep leden bij weinig respons week 11 nogmaals mailing naar alle deelnemers en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2024

Controle EHBO en BHV materialen bhv

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Aanpassen Beroepshouding seksualiteit, implementeren Vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Intervisie plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Clëntenraad stand van zaken, welke acties nog nodig

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Instellen Clëntenraad indien voldoende kandidaten gevonden

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024

Zoönosen keurmerk aanvragen zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Inspraakmoment met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Nogmaals uitzoeken of het instrument Vanzelfsprekend geschikt is voor tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Indien Clëntenraad van start gaat; opstellen Medezeggenschapsregeling en Huishoudelijk Reglement samen met Clëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Informereren bij scholen speciaal onderwijs of er behoefte is stageplekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Bijenkas weer nieuw leven in blazen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024

Controle EHBO en BHV materialen bhv

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Moestuin (andere indeling, meer diversiteit etc).

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers. Doorlopende actie hele jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Samenwerking blijven opzoeken met betrokken partijen rondom deelnemer (doorlopende actie gedurende het jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Inspraakmoment met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Inspraakmoment deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Inspraakmoment deelnemers 4e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Middels een vragenlijst afgenomen onder de deelnemers. Conclusie: men is heel tevreden over de zorgboerderij! Vooral de begeleiding, de prettige sfeer, zich thuis en veilig voelen worden door iedereen genoemd.**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gebruiken de actielijst en het Kwaliteitssysteem steeds beter en efficiënter. De werkbeschrijving wordt jaarlijks geactualiseerd, maar ook tussendoor wanneer er dingen veranderen. Zo worden de VOG's altijd vastgelegd in het KWS en ook scholing houden we bij.

Acties worden in de actielijst gezet. Althans, daar waar de actie niet ook al gelijk is uitgevoerd en afgerond. Want soms gaan de dingen zo snel, dan vragen ze direct actie en nemen wij niet alles op in de actielijst. We nemen wel altijd alle terugkerende dingen op, zoals alle keuringen (Zoönosen, gereedschap) en scholing (BHV, Intervisie).

Maar ook komen de dingen in de lijst waar we mee bezig zijn, mee bezig gaan, of die we verder moeten uitzoeken bijv. Ook zijn sommige zaken doorlopende acties: evaluaties met deelnemers gaan het hele jaar door, samenwerking met Casemanagers ook. Die dingen zijn niet in één actie te vangen met een datum en afronding, maar zouden een looptijd moeten hebben van "gedurende het jaar".

De actielijst is voor ons een hulpmiddel om dingen die gedaan moeten worden niet te vergeten. Het is soms erg fijn dat het systeem automatisch herinneringen/meldingen stuurt van acties die gepland staan, waardoor het onder de aandacht blijft tot het is afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het is leuk om af en toe eens terug te kijken naar Jaarverslagen van afgelopen jaren. Wat waren in 2018 bijv. onze doelstellingen voor de komende vijf jaar en wat is daar van terecht gekomen? Zo wilden we toen nog graag wonen realiseren op het erf, maar van die plannen zijn we inmiddels afgestapt. Ook wilden we toen graag twee bloeiende locaties en hadden we horecagelegenheid De Pas er nog bij. Dat bleek wat dagbestedingsplek betreft helaas geen succes dus de focus kwam weer op de locatie met de zorgboerderij te liggen waarmee het "De Pas avontuur" werd afgesloten.

We wensen ieder jaar een stabiel team, met een mooie mix aan HBO en MBO geschoolde medewerkers. Dat is ons goed gelukt, al zouden we graag een keer een jaar hebben waarin we geen sollicitatiegesprekken hoeven te voeren. Het lijkt erop dat we nu een goed en stabiel team hebben, maar de arbeidsmarkt blijft erg onvoorspelbaar. Zou het lukken, 2024 zonder sollicitatiegesprekken voor nieuwe medewerkers?

Onze doelstellingen zijn wat dat betreft niet veranderd: werken aan een solide team van diverse medewerkers met verschillende opleidingen, achtergronden en ervaringen. Ook zien we daarbij graag een mix van diverse leeftijden. We werken hieraan door bijv. intervisie bijeenkomsten met elkaar te hebben, veel met elkaar te overleggen op de werkvloer en buiten werktijd aandacht te hebben voor teamuitjes. Ook vinden we balans in werk en privé heel belangrijk; iedereen doet het werk op de zorgboerderij. Er wordt niet thuis ingelogd in het systeem om alvast in te lezen of rapportage thuis te doen. Daarnaast werken we met één gezamenlijk mailadres waar iedereen in kan en ook dit gebeurt alleen op de boerderij. Ook al zien we in de maatschappij en bij andere organisaties dat het volstrekt normaal is thuis dingen te doen voor het werk, wij houden vast aan onze werkwijze. We geloven dat dit voor iedereen het beste werkt en daarnaast bewaken we daarmee de privacy van onze deelnemers zo goed mogelijk.

Over vijf jaar bieden we zes dagen in de week dagbesteding aan Jeugd en Volwassenen, waarbij de laatste groep verdeeld is in drie verschillende groepen. We zien op dit moment zeker mogelijkheden voor groei, bijv. bij De Delle. En wellicht dat ook de zaterdag bij de doelgroep volwassenen meer aan zal trekken.

Voor de Jeugd bieden we dan nog steeds met name na schooltijd dagbesteding op de woensdag, donderdag en vrijdag en zaterdag overdag.

We hebben over vijf jaar nog steeds een prachtige moestuin en verschillende dieren rondlopen op het erf.

We zouden het mooi vinden als we dan ook op het gebied van Ambulante Begeleiding in de thuissituatie een rol van betekenis kunnen hebben en diverse deelnemers ook op die manier kunnen ondersteunen. Met uiteindelijk hetzelfde doel als de dagbesteding op de zorgboerderij: mensen zo lang mogelijk thuis kunnen laten wonen, met de juiste hulp, aansluitend bij de ondersteuningsvraag van de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor 2024:

- Verder bouwen aan een solide team van medewerkers. In 2023 zijn er veel nieuwe medewerkers bij gekomen, deels door uitbreiding binnen het huidige team en deels voor vervanging van vertrekkende collega's. Doel is om het huidige team te behouden en samen zorg te blijven dragen dat iedereen zich op zijn /haar plek voelt binnen het team. Dit doen we door geregeld even met elkaar te bespreken hoe het gaat, te reflecteren op het eigen handelen, knelpunten te bespreken (en niet te laten liggen tot een teamoverleg) en elkaar te helpen waar

nodig. De samenwerking binnen het team is daarbij van belang.

- Scholing middels diverse manieren. Bijv. verdieping op het gebied van psychiatrische ziektebeelden, maar ook kennisoverdracht binnen het team. Niet iedereen hoeft dezelfde scholing te volgen, als het daarna maar wordt uitgerold binnen het team. Eén van de doelen is het *Vlaggensysteem* (methode omtrent seksueel gedrag) verder te ontwikkelen en implementeren binnen het team nadat hier door een aantal collega's scholing over is gevolgd.
- Intervisie binnen het team
- SKJ registratie Karin; deze loopt weer 5 jaar, dus ook het komende jaar zal de nodige scholing, werkervaring en intervisie in het teken staan van deze SKJ registratie.
- Bekendheid geven aan de verschillende groepen binnen de doelgroep volwassenen. Alle groepen bieden op dit moment nog ruimte voor groei van nieuwe deelnemers. Benoemen op de site, op Facebook, in gesprekken met gemeenten en met Casemanagers Dementie. Evt. flyer materiaal ontwikkelen om rond te kunnen sturen.
- Blijven werken aan de samenwerking met andere betrokken hulpverleners / gemeenten / Casemanagers Dementie etc.
- Ambulante Begeleiding verder ontwikkelen.
- Onderzoeken of wij stageplekken kunnen bieden aan leerlingen uit het speciaal (voortgezet) onderwijs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Plannen van Intervisie bijeenkomsten voor het team in wisselende samenstellingen.
 - Bevorderen onderlinge samenwerking door regelmatig te overleggen met elkaar. Door deelnemers bij elkaar "over de vloer" te laten komen.
 - Scholing (indien bekend) plannen en implementeren binnen het team.
Concreet is dat nu eerst het *Vlaggensysteem*, een methode van omgang met seksueel gedrag. Cursus wordt in februari 2024 afgerond.
 - De mogelijkheden van de dagbesteding voor volwassenen onder de aandacht blijven brengen. Inzet website, Facebook en bijv. flyer verspreiden. Benoemen naar gemeenten, Casemanagers Dementie. Aansluiten bijeenkomsten, informatiemarkten onszelf kenbaar maken etc.
Maar ook door contacten te blijven onderhouden met Casemanagers en consultants die de weg naar onze zorgboerderij goed weten. We blijven investeren in deze contacten (uitnodigen voor gesprekken op locatie, regelmatig belletje of kort overleg, betrekken bij de zorg voor een deelnemer etc.)
- Zie verder de Actielijst voor alle acties die nu bekend zijn en op de planning staan.
De actielijst wordt (zoals de bedoeling is) gedurende het jaar bijgewerkt en voorzien van nieuwe acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraakmoment 2023-6• Inspraakmoment 2023-12 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• Stagebeleid |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• Functioneringsgesprekken |
|------------|--|