

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij De Schurinkshoeve (351)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Schurinkshoeve (351)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	15
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	24

7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	26
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Schurinkshoeve

Registratienummer: 351

Bathemerweg 3, 7448 PG Haarle Gem.Hellendoorn

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08164479

Website: <http://www.deschurinkshoeve.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Schurinkshoeve

Registratienummer: 351

Bathemerweg 3, 7448 PG Haarle Gem.Hellendoorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

En weer is er een jaar voorbijgevlogen! In dit jaarverslag vertellen wij wat er in 2024 allemaal is gebeurd rondom Zorgboerderij De Schurinkshoeve. We kijken naar wat we hebben gedaan met en voor onze deelnemers, naar wat we hebben geleerd en met welke plannen en ideeën we 2025 in gaan.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: Ons hele erf is rolstoeltoegankelijk, zowel binnen als buiten de gebouwen. Dus met de rolstoel naar de pony's is geen probleem!
Foto 2: De moes- en bloementuin is nu aangelegd in diverse bakken. Dit werkt overzichtelijk, efficiënt en duidelijk. We hebben er afgelopen jaar veel plezier aan beleefd, zowel in de tuin als er buiten. Zo hebben we heerlijke maaltijden gekookt met de groenten uit de moestuin en staan er iedere week verse bloemen op de tafels.
Foto 3: Lammetjestijd is volgens veel deelnemers één van de mooiste momenten in het jaar. Want dat betekent veel knuffelen en flesjes geven. Jong en oud kan hier enorm van genieten!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar zijn we heel veel te vinden geweest in de moestuin. Met resultaat; hij heeft er nog nooit zo mooi bijgelegen als afgelopen jaar! Ook is er een flinke oogst geweest, waar we niet alleen zelf onze maaltijden van hebben gekookt, maar ook voor een zacht prijsje hebben verkocht aan belangstellenden.

Ook hebben we in juli een Open Tuin gehouden, tegelijk met onze maandelijkse open ochtend. De tuin was die dag open om te bezoeken, men kon genieten op de vele bankjes van alles wat er groeit en bloeit. Tevens werden er verse boeketten met bloemen uit de tuin geplukt en samengesteld door een medewerker, en dat was een groot succes.

Taxivervoer

Vanaf 1 augustus hebben een aantal gemeenten binnen Samen 14 (een samenwerking tussen 14 Twentse gemeenten) besloten het taxivervoer bij een andere taxipartner neer te leggen. Vervoer in Twente voor de WMO gaat buiten ons als aanbieder om. Alleen Rijssen-Holten heeft de aanbesteding met de oude taxipartner behouden, gemeente Hellendoorn, Wierden en Twenterand zijn met Willemsen de Koning gaan rijden. Dit had op zijn zachts gezegd nogal wat voeten in aarde en de overgang verliep dan ook alles behalve soepel.

Een kleine greep uit de klachten:

Deelnemers worden heel vroeg opgehaald, soms wel uur eerder en ook 's middags staan deelnemers geregeld lang te wachten voor ze naar huis kunnen. Busjes en auto's komen soms per persoon, waar eerder een hele groep in mee ging. Deelnemers staan niet in de planning of juist dubbel, waarvoor er op 1 dag 2 taxi's komen. Ritten worden zonder overleg samengevoegd, kinderen worden eerder opgehaald terwijl ouders nog niet thuis zijn, rollators kunnen niet mee omdat de bus te klein is, deelnemers kunnen de kleine bus niet goed in en uit komen door ontbreken handvatten en ruimte etc etc. Iedere dag is het afwachten en hopen dat het goed gaat. Soms staan we 20 min in de wacht om telefonisch iemand te bereiken. Het brengt enorm veel werk met zich mee, en niet in de laatste plaats de vele onrust bij de deelnemers. De groep die juist zo gebaat is bij structuur, rust en duidelijkheid. Sinds het einde van het jaar lijkt het allemaal wat beter te gaan, in ieder geval bij vervoer vanuit WMO (volwassenen). Bij de Jeugd zijn er nog altijd problemen.

Verdeling groepen volwassenen

Sinds januari 2023 hebben we drie verschillende groepen voor de volwassenen; De Huiskamer, De Schaapskooi en De Delle. Het afgelopen jaar zijn alle groepen gegroeid in deelnemersaantallen. Ook zijn diverse deelnemers van de ene groep overgegaan naar de andere groep omdat dat passender was, bijv. door betere aansluiting met andere deelnemers of door het rustiger aan te doen in een andere groep. We zijn de derde groep begonnen om een zo breed mogelijk zorgaanbod te kunnen bieden voor diverse ondersteuningsbehoeften en dit blijkt in de praktijk een goede zet te zijn geweest.

Met name de groep volwassenen met psychiatrische problematiek groeit. We zien steeds vaker deelnemers met bepaalde psychische klachten, zoals depressie en angststoornissen. Vaak is er al een behandeling of opname achter de rug bij een instelling voor psychiatrie. Maar eenmaal uitbehandeld en weer thuis is de inzet van dagbesteding cruciaal om een terugval te voorkomen. Men moet iets om handen hebben, structuur in de week en de dag, sociale contacten. We zien deze groep groeien, zowel in aantal als in positieve effecten aangaande de zorgboerderij. Het buiten zijn in een groene, rustgevende omgeving doet velen goed.

Wat we verder zoal hebben gedaan & beleefd het afgelopen jaar:

- Er zijn twee nieuwe pauwen bij gekomen, twee mannetjes. Pauwen hadden we nog niet eerder op de boerderij.
- We hebben nieuwe legkippen aangeschaft
- Begin van het jaar zijn er zo'n 100 lammetjes geboren.
- De moestuin is opnieuw aangelegd, nu in bakken. Dit werkt overzichtelijk en efficiënt. Er is afgelopen jaar veel geoogst uit de moestuin.
- We hebben veel bloemenbollen gezaaid. Deze bloemen gingen uiteindelijk in prachtige boekettes op de tafels, bij de verschillende groepsruimten. Ook gingen er vers geplukte boeketten de deur uit voor de verkoop.
- We hebben sinds de zomer een winkeltje aan de weg, in een keet. Te bereiken vanaf de weg en de parkeerplaats. We verkopen hier o.a. eieren, bloemen, groenten en zelfgemaakte producten, veelal van hout. Een aantal deelnemers hebben als "taak" de voorraad op orde te houden.
- Door een gift van Stichting Vrienden van De Schurinkshoeve hebben we nieuwe skelters aan kunnen schaffen.
- In mei hebben we weer een succesvolle Open Ochtend gehouden. Veel familie, bekenden en andere geïnteresseerden konden een kijkje komen nemen op het erf en in de verschillende gebouwen. Het was een gezellige en stralende dag.
- We zijn regelmatig met de pony's gaan wandelen in het bos.
- We hebben een nieuw insectenhotel gebouwd en geplaatst.

- In juni zijn er dronebeelden gemaakt van onze zorgboerderij en gehele erf. Deze beelden hebben we gebruikt voor promotie-doeleinden.
- We hebben 3 loopeenden verwelkomd. Zij struinen met z'n drieën het hele erf af en eten o.a. slakken.
- In juli hebben we een Open Tuin gehouden. Normaal hebben we iedere 1e vrijdag van de maand een Open Inloopochtend, dit keer stond onze mooie tuin in de spotlights. Iedereen kon deze ochtend heerlijk genieten in de tuin vanaf de diverse bankjes en met een bloemstukje of vers geplukt boeket huiswaarts keren.
- Onze houten wegwijzer op het erf, waar alle ruimten op benoemd staat, is door een deelnemer opgeknapt en voorzien van zeer fraaie handgeschilderde belettering.
- We hebben een heleboel nieuwe struiken gepland.
- We hebben een rondje door de straat gemaakt om zwerfafval op te ruimen met elkaar.
- 5 december hebben we Sinterklaas gevierd met een Piet.
- In december hebben we een zeer gezellige en drukbezochte kerstmiddag gehouden. Er waren kraampjes met lekkers en veel zelfgemaakte kerststukken, groot en klein. Het was jaren geleden dat we met kerst iets georganiseerd hadden. En ondanks de vele uren voorbereiding was het zeer de moeite waard en voor herhaling vatbaar.

Kortom, we kijken terug op weer een druk maar fijn jaar, samen met onze deelnemers, medewerkers, vrijwilligers en stagiairs!

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:

* *Zorgaanbod:* de groei van de doelgroep volwassenen. Sinds twee jaar hebben we drie groepen binnen de volwassenen. Deze uitbreiding binnen de volwassenen maakt dat we én meer deelnemers een plek kunnen bieden én die plek steeds beter aansluit op de deelnemer. We zien het steeds meer als één doelgroep (volwassenen dus) met daarbinnen drie verschillende groepen, Huiskamer, Delle & Schaapskooi, maar die tegelijk ook steeds meer op elkaar lijken. Iedereen kan binnen de verschillende groepen op eigen tempo en niveau meedoen en een bijdrage leveren aan het boerderijgebeuren. Leeftijd of problematiek doet er minder toe, de term "senioren" gebruiken we niet meer. Wat wil iemand doen, waar kunnen wij bij ondersteunen, hoe komt iemand tot bloei? En het werken aan ontwikkelingsdoelen is voor veel volwassenen niet relevant, maar de vraag "hoe behoud ik mijn vaardigheden?" is dat wel. Dat is dan ook waar we aan werken, bij iedere deelnemer zijn dat persoonlijke doelen, maar we werken eraan middels het groepsgebeuren.

Voor het komende jaar gaan we aan de slag met kwaliteit binnen de doelgroep volwassenen. Met name op het gebied van verslaglegging en rapporteren denken we dat er nog wel wat te verbeteren valt. Bovendien zijn de volwassenen een steeds grotere doelgroep binnen onze zorgboerderij. De jeugd zal er altijd blijven, maar het aantal volwassenen is inmiddels een stuk groter. We hebben zelfs nog nooit zo weinig jeugd gehad; rond de 30 deelnemers. En het aantal deelnemers in de doelgroep volwassenen ligt rond de 60 deelnemers.

* *Situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding):* geen, huidige locatie is hetzelfde gebleven.

* *Financiering van de zorg:* Vanaf 1-1-24 bieden we geen PGB meer. Alle zorg loopt via onderaannemerschap. Daarvan gaat bijna alles via Coöperatie Boer en Zorg, zowel WMO, Jeugdwet als WLZ. Daarnaast is er een handjevol deelnemers dat via een andere zorgaanbieder komt (RIBW en ZorgGroepRaalte).

* *Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent:*

De werkbeschrijving is zoveel mogelijk up-to-date, dus de wijzigingen die wij gedurende het jaar middels nieuwsbrieven ontvangen voeren we ook altijd door. Afgelopen jaar was dat bijv. een nieuwe norm bij 3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners'.

* *Of er een audit of schriftelijke toetsing is uitgevoerd of dat u bezig bent met de voorbereiding hiervan:*

Deze staat voor juni 2025 weer op de planning. Daar zijn we nu nog niet mee bezig. We hebben in feite onze plannen en protocollen op orde, het Kwaliteitssysteem is up-to-date en zal voor juni 2025 nogmaals doorgenomen worden aan de hand van de situatie op dat moment. Deze kan immers weer verschillen met de situatie zoals het nu is. Tevens wordt de RIE dan uitgevoerd door Stigas.

* *Welke inzichten de toetsing u heeft gebracht en wat u met de aandachtspunten heeft gedaan.*

We hebben een duidelijke omschrijving van de uitsluitingscriteria geschreven (was te verspreid in Reglement). Ook is dit op de website toegevoegd, daar stonden deze criteria nog niet vermeld.

We hebben een stappenplan gemaakt voor het instellen van een Cliëntenraad (bijlage Werkbeschrijving) en bijbehorende Acties aangemaakt en uitgevoerd.

** Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.*

We hebben veel kennis en kunde in huis, mede door veel ervaring en geschoolde medewerkers op MBO en HBO niveau en een SKJ-geregistreerde medewerker. Daarnaast hebben we contact met de zorgconsulenten van CBZ die inhoudelijk meedenken bij complexe casussen. Het is voor ons heel belangrijk contact met anderen te onderhouden. Zo hebben we de gedragswetenschapper die verbonden is aan Coöperatie Boer en Zorg op bezoek gehad en met haar veel zaken besproken, o.a. over het pedagogisch leefklimaat. Maar ook over zaken als rapporteren en verslaglegging. Het is de bedoeling vaker met een gedragswetenschapper contact te hebben. Deze zijn echter heel schaars en velen hebben geen tijd, dus wellicht blijft dit iets dat via CBZ kan blijven gaan. Ook hebben we veel contact met Casemanagers Dementie, die een belangrijke bijdrage leveren aan ons ondersteunend netwerk.

** Welke personen/organisaties hebben uw zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om? Reflecteer op deze bezoeken en wat u hiervan heeft geleerd.*

Naast bovengenoemd netwerk met o.a. Casemanagers Dementie van verschillende organisaties, hebben we ook veel contact met consulenten van gemeente en Ambulante Begeleiding in de thuissituatie. In enkele gevallen is er een voogd betrokken bij een jeugdige deelnemer. Ook zien we steeds meer deelnemers met een behandeld psychiater of Thuisbegeleiding vanuit een instelling voor psychiatrie, al dan niet vanuit een behandelsetting. Ook hier hebben we regelmatig contact mee, bijv. via mail of telefonisch. We vormen met elkaar een netwerk om de deelnemer heen en vinden afstemming en communicatie daarbinnen heel belangrijk. Daar blijven we ons dus voor inzetten, ook om bijv. uitgenodigd te worden bij een MDO. Dat geldt overigens voor alle doelgroepen dus ook binnen de doelgroep Jeugd, waar in veel gevallen meerdere partijen betrokken zijn.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De ontwikkelingen binnen het vervoer, en dan met name de negatieve gevolgen van het overstappen door gemeenten naar een andere vervoerder, hebben een behoorlijke stempel gedrukt op het afgelopen jaar. Vanaf augustus heeft het enkele maanden geduurd voordat het een beetje op de rit was en er niet meer wekelijks klachten waren. Het gaf ons een enorm machteloos gevoel, want behalve keer op keer contact zoeken met de vervoerder konden wij ook weinig doen. Het heeft ons heel veel extra werk gekost, aan tijd en inzet medewerkers die bijv. langer moesten blijven omdat deelnemers niet werden opgehaald, los nog van de vele telefoontjes die gepleegd moesten worden. Daarnaast gaf het ook alleen maar negatieve energie en veel frustratie. We hebben met ons verhaal in de krant gestaan. Hierna is er wel verbetering gekomen in het geheel. We weten natuurlijk niet of dat hier door kwam, van de vervoerder zelf hebben we al die tijd maar heel weinig gehoord. Maar we wilden en moest iets doen, het voelde zo machteloos.

We zijn blij met de fijne samenwerking met andere betrokkenen, met name met gemeenten, Casemanagers Dementie en Thuisbegeleiding. Naast natuurlijk de samenwerking met ouders, verzorgers en mantelzorgers. Want ook die betrokkenheid is groot en daar doen we ook hard ons best voor. We krijgen in evaluaties vaak terug dat de lijnen kort zijn en de communicatie open en eerlijk. We proberen regelmatig te bellen en mailen, zowel bij bijzonderheden of periodes dat het niet zo goed gaat, als periodes wanneer er weinig speelt.

We zijn zeker tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij. We zijn van mening dat we kundig personeel in dienst hebben, met de juiste ervaring en opleiding om de ondersteuning te kunnen bieden die onze deelnemers vragen. We werken met het Kwaliteitssysteem, houden deze up-to-date en werken met de Actielijst. De ervaring leert wel dat lang niet alles als Actiepunt op de lijst terecht komt, omdat de dagelijkse drukte en gang van zaken maakt dat sommige acties al verwerkt of opgelost zijn, voordat ze überhaupt zijn aangemaakt en toegevoegd op de lijst.

De doelstellingen voor 2024 waren:

- *Verder bouwen aan een solide team van medewerkers.* Er waren veel nieuwe medewerkers gestart in 2023, helaas is het niet gelukt om hen allemaal te behouden. Dit had voor ieder van hen een andere reden of oorzaak. Met ingang van januari '25 starten er weer 3 nieuwe collega's.
- *Scholing middels diverse manieren en scholing Vlaggensysteem.* Aan deze doelen is zeker voldaan, zie ook stukje "Scholing" in dit Jaarverslag. Hier gaan we komend jaar ook zeker mee verder, er staan al diverse scholing gepland.
- *Intervisie binnen het team.* Ook gedaan, en gaan we zeker mee verder in '25.
- *SKJ registratie Karin.* Ook middels diverse scholing zijn er punten verzameld.
- *Bekendheid geven aan de verschillende groepen binnen de doelgroep volwassenen.* Dit vindt steeds beter zijn weg, o.a. bij Casemanagers Dementie en consulenten.
- *Blijven werken aan de samenwerking met andere betrokken hulpverleners / gemeenten / Casemanagers Dementie etc.* Dit loopt goed. Met name met Casemanagers zijn de lijnen kort. Er is veel contact per mail en telefoon.
- *Ambulante Begeleiding verder ontwikkelen.* Dit hebben we helaas nog niet verder op kunnen pakken. Prioriteit lag bij de dagbesteding op de zorgboerderij.
- *Onderzoeken of wij stageplekken kunnen bieden aan leerlingen uit het speciaal (voortgezet) onderwijs.* Er is contact geweest met aantal scholen, zij weten van ons bestaan. Vooralsnog is hier geen concrete stageplek uit voortgekomen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Sinds vorige jaar spreken we van twee doelgroepen: Jeugd en Volwassenen. We zijn afgestapt van de term "senioren" aangezien men niet op leeftijd wordt ingedeeld maar op wat men kan en wil. De groep volwassenen is weer onderverdeeld in 3 verschillende groepen en ruimtes: De Schaapskooi, De Huiskamer en De Delle. Ook dit jaar heeft de doelgroep volwassenen een groei doorgemaakt wat aantal deelnemers betreft. We staan dan ook nog steeds achter deze keuze van drie groepen en hopen in het nieuwe jaar alle vijf de dagen dagbesteding te bieden (binnen de Delle nu nog van maandag t/m donderdag).

Jeugd:

Sinds vorig jaar bieden we alleen logeeropvang op woensdag-, donderdag- en vrijdagavond, niet meer op zaterdag. Veel jeugd komt hier woensdag t/m vrijdag na school en zaterdag overdag. Daarnaast komen ook een aantal deelnemers op andere dagen omdat zij dan bijv. niet naar school gaan.

De problematiek varieert, er kan bijv. sprake zijn van ADHD, Autisme, hechtingsproblematiek of een verstandelijke beperking en soms is er (nog) geen diagnose maar wel ondersteuning nodig. We proberen bij de rondleiding al goed uit te vragen waar deze ondersteuning nodig is om te kijken of de zorgboerderij passend is. Als dit zo is volgt de Intake en de start. Na 3 maanden kijken we of het inderdaad passend is en of we op dezelfde manier verder gaan of iets moeten wijzigen, bijv. in de frequentie. Ook beginnen veel kinderen eerst met dagbesteding en komt daar op termijn ook logeren bij.

Nadat we vorig jaar de complexere zorg steeds meer buiten de deur hielden, hebben we toch weer wat deelnemers in zorg genomen die niet (gelijk) konden meedraaien in een groep met andere deelnemers en bijv. in een kleine groep of één op één begeleiding kregen. We hebben de kennis en kunde immers in huis, dus het blijft jammer ons daar niet volledig voor in te kunnen zetten. Maar het moet wel in te roosteren zijn. Omdat we iets ruimer in de bezetting zaten lukte dit ook. We hebben dit jaar een groei gehad in aantal deelnemers voor de jeugd; er zijn 14 nieuwe deelnemers gestart en 7 gestopt. Daarmee zitten we nu rond de 30 deelnemers jeugd.

Volwassenen / de Schaapskooi:

De groep deelnemers die veel klussen en activiteiten op de zorgboerderij uitvoert. De dierenverzorging, de moestuin onderhouden, zaaien, oogsten, schoffelen en onkruid wieden en het erf onderhouden. Van de deelnemers wordt een actieve houding verwacht, ook de minder leuke klussen moeten soms gedaan worden. Maar iedereen doet alles wel op eigen tempo en naar eigen kunnen. We volgen een vaste dagstructuur waar uiteraard ook ruimte is voor koffie- en rustmomenten. Het sociale aspect van de dagbesteding is een belangrijke factor voor onze deelnemers. Samen koffie drinken, kletsen over allerlei dingen uit het leven, lachen en een grapje maken op zijn tijd. We proberen voor iedereen een huiselijke, gezellige sfeer te creëren waar een ieder zich gehoord en gezien voelt. De leeftijden variëren en ook de problematiek binnen de doelgroep volwassenen is heel divers. We kijken bij iedere deelnemer welke groep het meest passend is. De groepsgrootte is redelijk gelijk gebleven, deze schommelt al jaren rond de 10-15 deelnemers. Er zijn 2 nieuwe deelnemers gestart en er is 1 deelnemer gestopt.

Volwassenen / de Huiskamer:

De Huiskamer biedt een breed aanbod aan activiteiten. Hier is het motto wat meer "niks moet alles mag" en gaat het meer om het beleven van de boerderij. Uiteraard vinden we beweging wél een belangrijk onderdeel en staat een rondje wandelen dan ook dagelijks op de planning. Ook het doen van een spelletje, creatief bezig zijn en samen de maaltijd voorbereiden zijn belangrijke onderdelen van de Huiskamer groep. Ook is hier het sociale aspect heel belangrijk, sommige deelnemers wonen alleen en hebben vooral als doel om meer onder de mensen te zijn. Het tempo ligt in alle opzichten allemaal wat lager. Ook bijv. met het wandelen omdat een groot aantal deelnemers wat slechter ter been is en met een rollator loopt. Het is mooi te zien dat sommige deelnemers elkaar al kennen, bijv. van vroeger of omdat ze uit dezelfde plaats komen. Dat maakt voor velen de drempel ook wat lager om hier te komen. Zeker als de ander dan ook nog eens heel enthousiast is, dat is voor ons de beste reclame. En ook al vinden veel mensen het een hele stap om naar de dagbesteding te gaan, er stopt maar zelden een deelnemer binnen deze groep omdat men het niet leuk vindt op de zorgboerderij. In de meeste gevallen volgt er na enige tijd een ophoging in het aantal dagen. Door de combinatie van zorgboerderij en thuis kunnen velen langer thuis blijven wonen, doordat bijv. mantelzorgers de zorg beter aankunnen en deze dagen echt ontlast worden in de zorgen.

De problematiek van deze groep varieert ook. Een groot aantal kampt met dementie in diverse vormen. Maar er is ook een groep met psychiatrische problematiek, angststoornissen en depressie. Ook de leeftijden variëren. De jongste in deze groep is 65, de oudste is op dit moment 96 jaar.

We begonnen het jaar met ongeveer 50 deelnemers. Velen komen twee of drie dagen naar de zorgboerderij. Er zijn 18 nieuwe deelnemers gestart, maar ook 29 deelnemers gestopt. Daarvan zijn er 20 opgenomen in een woon/zorgcentrum of verpleeghuis en 5 deelnemers zijn overleden.

Volwassenen / de Delle:

De Delle is in januari 2023 gestart. Wat werkzaamheden en activiteiten betreft zit deze groep een beetje tussen de Schaapskooi en Huiskamer is. Het gaat om een wat actievere groep dan de Huiskamer, maar het tempo ligt wat lager dan bij de Schaapskooi. Ook geldt hier wat meer het motto "niks moet alles mag". Het gaat veelal om de wat oudere deelnemer, die graag nog actief bezig is maar het ook ziet als zijn/haar pensioen: de tijd van hard werken is geweest. Deze groep is meer buiten, doet klusjes op het erf en in de moestuin, maar gaat ook lekker wandelen, jeu de boules spelen of doet binnen een spelletje. Ook hier is het sociale aspect een belangrijke factor. Samen koffie drinken, lunchen en gezellig kletsen is ook hier belangrijk. De ruimte van de Delle is wat vierkante meters betreft ook kleiner dan de Huiskamer waardoor er ook minder deelnemers per dag zijn. Dit maakt dat we hier meestal met één begeleider staan, vaak ondersteund door een stagiair. Wanneer de groep wat kleiner is sluiten we met de koffie en sommige klussen nog wel eens aan bij de Schaapskooi. Ook komen deelnemers van de Huiskamer makkelijk over de vloer bij de Delle om samen een activiteit te ondernemen. Wij vinden het heel belangrijk dat dit kan en dat iedereen zich op zijn/haar plek voelt. Waar dat ook mag zijn binnen de boerderij.

Er zijn nu 14 deelnemers bij de Delle, die op verschillende dagen komen. Er is ruimte voor ongeveer 8 deelnemers per dag. We bieden nu nog van maandag t/m donderdag dagbesteding binnen deze groep, maar willen dit gaan uitbreiden met de vrijdag. We hopen het komende jaar deze groei te bewerkstelligen, o.a. door ons netwerk in te zetten zoals Casemanagers, door Open Ochtenden te blijven organiseren en waar mogelijk naar buiten te treden zoals bijv. aansluiten bij een informatieavond over dementie. Daarnaast moeten we vooral doorgaan met kwalitatief goede dagbesteding bieden, want ook hier is mond-tot-mond reclame de beste manier om nieuwe deelnemers te trekken. Afgelopen jaar zijn er 7 deelnemers gestopt (waarvan 3 door opname en 1 overlijden) maar er zijn ook 12 nieuwe deelnemers bij gekomen. En dan zijn er nog deelnemers die wisselen van groep; van Huiskamer naar Delle of juist andersom. Die zijn niet meegeteld in deelnemers die starten of stoppen, omdat zij binnen de zorgboerderij blijven.

In totaal zijn er ongeveer 60 volwassenen binnen de Schurinkshoeve, waarmee het totaal aantal deelnemers op ongeveer 90 komt.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers binnen doelgroep jeugd is weer wat gegroeid, nadat vorig jaar een daling was ingezet. De dagbesteding op zaterdag zit aardig vol, maar doordeeweeks en voor het logeren zijn er nog voldoende plekken beschikbaar.

Samen 14 (het samenwerkingsverband voor de Twentse gemeenten) gaat vanaf januari 2025 werken met een *Coördinatiepunt Wonen en Verblijf*. Alle aanmeldingen voor logeren moeten via dit punt gaan lopen, ook als kinderen hier al komen voor dagbesteding. Een gedragswetenschapper zal dan beoordelen middels een zogeheten verklarende analyse of de jeugdige in aanmerking komt voor tijdelijk verblijf op onze zorgboerderij. We hebben geen idee hoe dit er in de praktijk uit zal gaan zien en vooral hoe (soepel) dit zal gaan verlopen, aangezien het een heleboel extra administratief werk met zich mee lijkt te brengen.

Nieuwe aanmeldingen komen in vlagen. Soms komen er veel aanmeldingen tegelijk binnen en zo is het een aantal weken heel rustig. Vooral voor de zomervakantie is de nood blijkbaar hoog en worden we veel gebeld met aanvragen. Echter is dat juist een periode dat we niet veel nieuwe aanmeldingen aannemen. Ook zijn dat vaak de complexere casussen waar een crisissituatie al op de loer ligt. Helaas kunnen wij niet iedereen de plek bieden die nodig of passend is.

De groep volwassenen groeit gestaag door. Door de opening van De Delle kunnen we nog beter een passend aanbod bieden aan de diverse ondersteuningsvragen binnen de doelgroep 18+. Veel deelnemers willen zelf ook niet in een hokje geplaatst worden, of alleen maar bij deelnemers zitten die dezelfde problematiek hebben. Juist de mix is fijn, men kan ook weer dingen van elkaar leren. Bovendien kijken we vooral naar wat iemand kan en wil, niet waar de beperkingen liggen. Door het verschil in groeps grootte kunnen we ook daarin een breder palet aanbieden. Sommige deelnemers gedijen goed in een grote groep, anderen bevinden zich liever in een kleiner groepje. Ook daar kunnen we dus steeds beter aan voldoen.

We willen graag deze trend ook verder doorzetten in 2025, dus de groei vooral zoeken in doelgroep volwassenen. We zouden graag ook de vrijdag in drie groepen dagbesteding bieden. Op het einde van het jaar is echter ook weer veel ruimte gekomen bij de Huiskamer. Dat is eigenlijk iedere winter wel te zien, dat veel deelnemers stoppen i.v.m. opname of afnemende gezondheid en er relatief maar een klein aantal nieuwe deelnemers start.

We zullen ons blijven profileren, en dat betekent ook naar buiten toe blijven treden. Actief te zijn op social media, Open Inloopochtenden te blijven organiseren en in contact te blijven met externen. Zoals gemeente consultants, Casemanagers Dementie en ambulante begeleiders die betrokken zijn bij een deelnemer, zoals thuisbegeleiding van RIBW en Dimence. Door het contact te blijven zoeken, deze personen bijv. ook uit te nodigen bij Intake- en Evaluatiegesprekken, weet men ons ook te vinden. En dat werpt zeker zijn vruchten af. Ook zijn we afgelopen jaar regelmatig naar een bijeenkomst van het Alzheimer Café geweest, een laagdrempelige voorziening voor iedereen die te maken heeft met dementie, zoals mantelzorgers. Niet alleen om ons te presenteren, maar ook om gewoon met elkaar in gesprek te zijn. Zowel met mensen die meer informatie wensen over alle hulp en begeleiding die er is, maar ook met andere professionals uit het werkveld. Waardevolle bijeenkomsten waar we in 2025 ook zeker bij zullen blijven aansluiten. Het Alzheimer Café wordt in meerdere gemeenten georganiseerd.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Voorheen waren de medewerkers verdeeld in twee teams: één voor de Senioren en één voor Jeugd & Volwassenen. Nu we niet meer praten in termen van "senioren" en we de doelgroep volwassenen in drie groepen hebben gesplitst, is die onderverdeling er ook niet meer zo strikt. Er zijn nog steeds medewerkers die alleen bij De Huiskamer werken, maar ook die zowel Huiskamer als Delle draaien. Maar er zijn ook medewerkers die Delle en Schaapskooi draaien, en medewerkers die vooral Jeugd draaien en soms Schaapskooi of Delle. Kortom, inmiddels worden veel medewerkers breder ingezet, al naar gelang eigen voorkeuren, kennis en diploma-eisen (medewerkers met MBO niv. 3 draaien geen Jeugd).

In september '23 zijn er zes nieuwe medewerkers gestart. Daar zijn er nu, ruim een jaar later, door verschillende redenen nog twee van in dienst. Per januari '25 zullen echter weer drie nieuwe medewerkers starten. Deze golfbewegingen horen er helaas bij, hoe graag we ook een langdurige relatie aangaan met ons personeel. Gelukkig lukt dat in veel gevallen ook wél en zijn er inmiddels heel wat medewerkers al jaren in dienst.

Functioneringsgesprekken worden gedurende het jaar gehouden. Dit zijn ook vaak meerdere keren per jaar korte gesprekken waar geen uitgebreide verslagen van worden geschreven. Deze werkwijze is vorig jaar al uitvoerig beschreven, waarom we hiervoor kiezen en wat dit ons in de praktijk oplevert (korte lijnen, laagdrempelige manier van dingen bespreken, snel oplossingen kunnen bedenken, kortere tijdsinvestering). Tevens komt deze terug in onze Werkbeschrijving.

In het nieuwe jaar zullen we ook wat meer boventallig werken, mede om nieuwe medewerkers goed in te kunnen werken. Maar ook om elkaar beter te begeleiden, met name in begeleiders 2 taken. We willen graag de kwaliteit van verslaglegging (Intake, Evaluaties) maar ook van rapporteren verbeteren. Hiervoor volgen medewerkers scholing maar gaan we ook elkaar hierin ondersteunen door de kennis en kunde intern in te zetten.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in 2024 hadden we diverse stagiairs vanuit verschillende opleidingen op onze zorgboerderij. We vinden het belangrijk om een stageplek te bieden en besteden veel tijd en energie aan de begeleiding van stagiairs. Andersom verwachten we ook vanuit hen een bepaalde inzet en pro-actieve houding. Alleen samen kunnen we er een succes van maken. Stagiairs krijgen een begeleider op de werkvloer aangewezen die hen begeleidt (met name bij opdrachten en in evaluatiegesprekken), maar als team dragen we een gezamenlijke verantwoordelijkheid naar stagiairs toe. Iedereen moet hen feedback kunnen geven over het functioneren op de groep en dingen uit kunnen leggen, zoals de omgang met deelnemers, de dagelijkse bezigheden, missie en visie. Dit alles wel in perspectief tot de opleiding en inhoud van de stage. Voor sommige stagiairs is het meer gericht op kennismaking met de doelgroepen en zijn er geen opdrachten aan verbonden. Voor anderen is het een 3e of 4e jaarstage en dienen er diverse opdrachten gemaakt te worden. Dat vraagt een andere inzet van zowel de stagiair als van de begeleiding. De hoeveelheid evaluatiegesprekken, met of zonder docent van school is volledig afhankelijk van het soort stage, maar er vinden altijd meerdere gesprekken plaats gedurende een stageperiode.

We hebben een stagebeleid wat als handboek dient voor zowel de stagiair als de begeleiding van de zorgboerderij. Hierin staat duidelijk omschreven wie welke verantwoordelijkheden en taken heeft om de stage tot een succes te laten zijn. Dit beleid is in 2021 volledig herzien en tot op heden niet veranderd n.a.v. feedback.

Er is regelmatig contact met de SBB. De erkenningen voor de MBO opleidingen worden dan besproken of zo nodig aangepast. Ook omdat de opleidingen ook wel eens veranderen van inhoud is afstemming belangrijk.

Het afgelopen jaar hadden we de volgende stagiairs op onze zorgboerderij:

A.K.	VMBO oriëntatie stage	Reggesteijn VMBO		29-9-2023 tot 19-02-2024	6 uur per week
J.K.	MBO werkbegeleider zorgboerderij Niv 3	Landstede	BOL	28-9-2023 tot 19-7-2024	584 uur totaal
T.M.	MBO Maatschappelijke zorg Niveau 4	Landstede	BOL	9-11-2023 tot 5-7-2024	271 uur totaal
F.H.	MBO dierversorgung niveau 2	Landstede	BOL	30-10-2023 tot 9-2-2024	200 uur totaal
T.D.	MBO helpende Welzijn	Landstede	BOL	januari 2024 tot april 2024	16 uur per week
A.Z.	HBO Social Work	Saxion	BOL	vanaf september 2024	28 uur per week
L.R.	HBO PMT	Windesheim	BOL	vanaf september 2024	16 uur per week
A.R.	MBO Begeleider persoonlijk	Landstede	BBL	gehele jaar	20 uur per week
A.R.	HBO Socioial Work	Windesheim	BBL	gehele jaar	30 uur per week
I. W.	MBO persoonlijk begeleider maatschap zorg	Landstede	BOL	BPV 8 dagen vanaf november 2024	6 uur per week

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het aantal vrijwilligers is afgelopen jaar afgenomen. Bij de Delle hebben we gedurende enkele maanden een vrijwilligster gehad, waarna zij doorstroomde naar betaald werk. De vrijwilliger bij de Schaapskooi is uiteindelijk deelnemer geworden, iets dat beter passend bleek bij de ondersteuningsvraag. Bij de Huiskamer hebben we op twee dagen per week een vrijwilliger. Totaal zijn daar 2 vrijwilligers actief. Zij ondersteunen bij alle activiteiten maar doen dat geheel onder verantwoordelijkheid van begeleiding en altijd boventallig. We zullen dus nooit een vrijwilliger alleen op pad sturen met een groep deelnemers om te wandelen in het bos bijv. Dan is daar of een begeleider bij, of de ondersteuning vindt plaats op het erf.

Alle vrijwilligers die hier zijn, komen via Evenmens. Een vrijwilligersorganisatie in gemeente Hellendoorn. Zij hebben de overeenkomsten en beheren ook de VOG's. Tevens doen zij de evaluatiegesprekken met de vrijwilligers. Uiteraard hebben wij zelf ook gesprekken over hoe het gaat, of het passend is en naar verwachting verloopt.

Er zouden nieuwe vrijwilligers bij kunnen, maar aangezien we ook ruim in het personeel zitten hebben we hier nog geen concrete actie aan verbonden.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We laten steeds meer los dat we twee verschillende teams zijn, medewerkers werken op verschillende groepen. We vormen met elkaar samen team De Schurinkshoeve.

We zaten lange tijd ruim in de bezetting, maar daarvan zijn ook weer diverse collega's vertrokken. We kunnen vervanging en ziekte echter nog altijd goed met elkaar oplossen. Ook biedt het team steeds meer variatie in verschillende achtergronden; MBO en HBO opleidingen, ervaringen binnen de ouderenzorg en dementie of juist met jeugd en ervaring binnen de volwassenen met psychiatrische problematiek. Zo houden we onszelf ook met de nodige kennis en kunde in balans en hebben wij zeker voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst om onze deelnemers te begeleiden. Eind van het jaar is er nog weer een sollicitatieronde geweest waardoor er nog weer drie nieuwe collega's gaan starten per 1-1-2025.

Stagiairs lopen geregeld op verschillende groepen stage. Zo leren zij een zo breed mogelijke doelgroep kennen. We zijn tevreden over de inzet van stagiairs, we worden door een divers aanbod van opleidingen gevonden.

We zijn heel blij met onze vrijwilligers. Er is zeker ruimte voor nog een vrijwilliger erbij, maar we zijn daar vooralsnog niet actief naar opzoek.

We gaan met vertrouwen het nieuwe jaar in en hopen met de drie nieuwe collega's weer voldoende mensen te hebben. Ook hopen we op den duur nog een dag te kunnen uitbreiden binnen de dagbesteding op de Delle groep. Ook zouden we heel graag zien dat we op het gebied van Ambulante Begeleiding verdere stappen kunnen gaan zetten.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen voor 2024 waren:

- > Intervisie
- > Verdieping in kennis, bijv. middels e-learning, volgen van webinars, lezen van diverse boeken en kennisoverdracht binnen het team.
- > Scholing methode Vlaggensysteem als aanvulling en methode binnen ons beleid omtrent seksueel gedrag. Er wordt door een medewerker scholing gevolgd, vervolgens wordt dit uitgerold binnen het team. Tevens wordt de methode vastgelegd en vertaald naar onze eigen praktijk middels ons protocol "Beroepshouding seksualiteit".
- > Herhalingscursus BHV en EHBO staat jaarlijks op de opleidingsagenda.
- > Scholing middels een e-learning over de Meldcode voor nieuwe medewerkers.
- > Daarnaast zal Karin verder gaan met scholing en reflectie ter bevordering SKJ registratie (termijn van 5 jaar). Dit wordt dus niet in 2024 afgerond maar bestrijkt een periode van 5 jaar waarin diverse punten behaald moeten worden op gebied van scholing, reflectie en werkervaring.

Aan alle doelen is gewerkt en kunnen naar tevredenheid worden afgerond. We hebben echter meer gedaan op het gebied van scholing dan vooraf bedacht.

E-learning 'Veilige zorg' voor alle declarerende leden van CBZ

Het thema (seksueel) grensoverschrijdend gedrag is de afgelopen jaren zeer actueel binnen de zorg. Omdat er onduidelijkheden kunnen zijn binnen dit thema en om bewustzijn te creëren, heeft de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) CBZ gevraagd meer aandacht te besteden aan dit onderwerp. Als antwoord daarop introduceert CBZ de e-learning 'Veilige zorg'. In deze online training krijgt men handvatten voor beleid en implementatie van dit onderwerp.

Omdat (seksueel) grensoverschrijdend gedrag een belangrijk thema is binnen de zorg, is door het bestuur van Coöperatie Boer en Zorg besloten om de e-learning voor alle declarerende leden van CBZ verplicht te stellen. Daarnaast wordt er binnen de regio's aandacht besteed aan dit thema. Wij hebben dan ook binnen de Schurinkshoeve zowel als leidinggevenden als medewerkers de cursus Veilige Zorg gevolgd.

Hieronder een opsomming van alle gevolgde scholing door diverse medewerkers. Sommige scholing is door iedereen gevolgd, andere scholing door bepaalde medewerkers. De SKJ punten horen bij de herregistratie voor Karin.

naam	scholing	datum	certificaat of bewijs?	SKJ
H.J.	Meldcode jeugdzorg	jan-24	Deelnamebewijs	
T.V.	Meldcode ouderenzorg	feb-24	Deelnamebewijs	
K.K. (eigenaar)	Basistraining vlaggensysteem	feb-24	certificaat	9 punten
F.O.	Meldcode ouderenzorg	feb-24	Deelnamebewijs	
M.N.	Meldcode jeugdzorg	feb-24	Deelnamebewijs	
K.K (eigenaar)	veilige zorg /voor leidinggevenden	21-3-2024	certificaat	
M.N.	veilige zorg/ voor leidinggevenden	22-3-2024	certificaat	
J.K. (eigenaar)	veilige zorg/ voor leidinggevenden	23-3-2024	certificaat	
F.O.	veilige zorg voor medewerkers	10-4-2024	certificaat	
M.N.	veilige zorg voor medewerkers	9-4-2024	certificaat	

R.K.	veilige zorg voor medewerkers	9-4-2024	certificaat	
T.V.	veilige zorg voor medewerkers	4-4-2024	certificaat	
M.B-D.	veilige zorg voor medewerkers	26-3-2024	certificaat	
M.N.	Basistraining vlaggensysteem	17-6-2024	certificaat	
K.K. (eigenaar)	psychiatrische ziektebeelden	31-7-2024	certificaat	15 punten
M.B.	E-learning/cursus Dementie	19-apr-24	certificaat	
Y.H.	E-learning/cursus Dementie	23-4-2024	certificaat	
F.O.	E-learning/cursus Dementie	30-apr-24	certificaat	
R.K.	E-learning Hersenletsel, gedrag en communicatie	28-4-2024	certificaat	
T.V.	Intervisie 8.00-11.00	11-6-2024		
M.N.	Intervisie 8.00-11.00	11-6-2024		
F.O.	Intervisie 8.00-11.00	11-6-2024		
H.J.	Intervisie 8.00-11.00	11-6-2024		
A.R.	Intervisie 8.00-11.00	11-6-2024		
J.K. (eigenaar)	BHV	25-6-2024	certificaat	
M.N.	BHV	25-6-2024	certificaat	
S.R.	BHV	25-6-2024	certificaat	
A.J.	BHV	25-6-2024	certificaat	
Y.H.	BHV	25-6-2024	certificaat	
F.O.	BHV	25-6-2024	certificaat	
R.K.	BHV	25-6-2024	certificaat	
M.B-D	BHV	25-6-2024	certificaat	
A.B-K	BHV	25-6-2024	certificaat	
I.M.	BHV	25-6-2024	certificaat	
A.R.	Meldcode jeugdzorg	28-6-2024	Deelnamebewijs	
K.K. (eigenaar)	Refereerbijeenkomst De nieuwe jeugd GGZ	8-10-2024	Deelnamebewijs	2 punten
K.K. (eigenaar)	Leiding geven	4 daagse cursus	Deelnamebewijs	
K.K. (eigenaar)	Rapporteren	E-learning	certificaat	
R.K.	Rapporteren	november	certificaat	
S.N.	Rapporteren	december	certificaat	
S.R.	Rapporteren	december	certificaat	
A.J.	Rapporteren	november	certificaat	
F.O.	Rapporteren	november	certificaat	

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In januari 2025 starten er drie nieuwe collega's. We zullen daarom de eerste periode druk zijn met het goed inwerken van deze personen, zodat zij zich op korte termijn het werk eigen kunnen maken. Dit vraagt niet alleen een inzet van de nieuwe mensen, maar ook zeker van de collega's. Hoe meer kennis en overdracht zij delen, hoe makkelijker de ander het werk in de vingers krijgt. Uiteraard volgen we daarbij het inwerkprotocol waarin alle verantwoordelijkheden van zowel de nieuwe medewerkers, het team als van leidinggevenden beschreven staan.

Met 20 medewerkers in dienst is er een zeer divers pakket aan kennis en kunde in huis. We hebben medewerkers variërend van Helpende MBO niveau 2 tot HBO Social Work. Ook hebben we verschillende leeftijden, achtergronden en werkervaringen in huis. Zo heeft de één meer kennis van jeugd en gedragsproblemen, de ander van dementie en weer een ander van psychiatrische ziektebeelden. Hiermee is voldoende kennis en kunde in huis om aan een brede doelgroep zorg te verlenen.

Maar omdat deze kennis & kunde altijd beter kan, zullen we ook komend jaar weer diverse scholing volgen:

> Intervisie komt ook in 2025 op de agenda. We zullen dit in groepjes van ongeveer 5-7 medewerkers in wisselende samenstelling doen. Dit zal op het rooster vermeld worden zodat het geen vrijwillige optie is maar voor betreffende medewerker een verplichting.

> Eind '24 hebben we een start gemaakt met scholing omtrent rapporteren. Hier gaan we in het nieuwe jaar mee verder, omdat we op dit gebied een kwaliteitsslag willen maken.

> Karin zal als SKJ-geregistreerde Jeugd- en gezinsprofessional ook het komende jaar de nodige scholing volgen, om haar kennis en kunde up-to-date te houden en uiteindelijk in 2028 weer de herregistratie te kunnen doen.

> Verder zal er scholing voor EHBO- en BHV op het programma staan.

> En zullen er diverse andere cursussen, e-learning en webinars gevolgd worden, afhankelijk van interesse van medewerkers en het aanbod scholing wat beschikbaar is.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Tijdens gesprekken met medewerkers wordt er ook gevraagd naar de opleidingsbehoefte. Hier kunnen dingen uit komen, maar andersom bieden wij de werknemer ook mogelijkheden en suggesties aan. En soms is bepaalde scholing verplicht voor iedereen.

We zijn trots op de lijst met alle gevolgde scholing die we ook dit jaar weer hebben kunnen invullen. We kijken terug op een geslaagd scholingsjaar met hele diverse onderwerpen.

Een aantal onderwerpen zijn verder in de organisatie uitgerold, door deze op te nemen in een protocol. Zoals het Vlaggensysteem. Deze is eerst gevolgd door Karin zelf en later door een medewerker. Vervolgens is dit verder verwerkt in het protocol "Beroepshouding seksualiteit De Schurinkshoeve" en hebben we hier een aparte vergadering aan gewijd binnen het team.

De scholing voor rapporteren is door de meeste medewerkers gevolgd en zal in de loop van '25 op de agenda staan om verder te implementeren. Wat is er geleerd en hoe zetten we dit om naar de praktijk? En over enkele maanden evalueren we hoe het gaat. Hebben we de manier van rapporteren efficiënter vorm kunnen geven? Beknopt en objectief?

We gaan het komend jaar dus ook verder met diverse soorten scholing. We kijken daarbij online bij verschillende aanbieders, maar ook bij de Academie voor Landbouw en Zorg.

Doordat we steeds meer werken als één team vindt er ook steeds meer kennisoverdracht plaats binnen het team. Tevens zullen een aantal collega's met begeleiders 2 taken wat vaker boventalig ingeroosterd worden om andere begeleiders 2 te ondersteunen in hun taken. Zo willen we ook een kwaliteitsslag maken op het gebied van rapporteren en verslaglegging. Dat lukt alleen door samen op te trekken en van elkaar te leren.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na de start van een deelnemer plannen we na 3 maanden (2 maanden is vaak te kort voor een goed beeld) een korte telefonische evaluatie om te kijken of de begeleiding en ondersteuningsvraag aansluitend zijn op elkaar en passen binnen de setting van de zorgboerderij. Binnen 6 maanden na de start vindt de 1e evaluatie plaats. Ondanks dat we bij de start zorgvuldig bekijken of iemand passend is en wij kunnen bieden wat diegene nodig heeft, kunnen we niet altijd voorkomen dat we voortijdig de zorg stoppen. Soms komt deze beslissing vanuit de deelnemer, soms vanuit ons.

In de evaluatie wordt teruggekeken op het afgelopen zorgplan en de doelen waar aan gewerkt is. Hoe is daar aan gewerkt? Welke begeleiding vraagt iemand? En is dat passend op de zorgboerderij? Is men tevreden over de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt? Er is veel ruimte voor de deelnemer om feedback te geven op de zorg. We kijken of de doelen in overeenstemming komen met de resultaten van gemeente, maar ook of ze niet te groot zijn. Zijn de doelen haalbaar, SMART geformuleerd of moeten ze misschien herzien worden? Sommige deelnemers zien een evaluatiegesprek nog weleens als een beoordelingsgesprek, zeker de deelnemers die uit een arbeidsomgeving komen. We benadrukken altijd dat het nooit om een beoordeling gaat, maar dat het een tweerichtingsgesprek is en van beide kanten wordt bekeken of de zorg passend is. En dat de inbreng van de deelnemer minstens net zo belangrijk is. We hopen dan ook dat alle deelnemers de veiligheid voelen om eerlijk alles te delen met ons. We hebben wel het idee dat dat zo is. Ook wanneer men minder tevreden is of dingen graag anders zou zien. Soms zijn dat dingen waar we daadwerkelijk iets mee kunnen, zoals in de communicatie. Maar soms liggen zaken ook buiten onze macht of gaat het juist om problematiek van de deelnemer waar hij/zij tegen aan loopt.

Bij de volwassenen van de Huiskamergroep ligt er geen nadruk op ontwikkeling of iets leren, maar op het behouden van vaardigheden. Bij de jeugd en sommige volwassenen zit de ontwikkeling juist wel in vaardigheden leren. De Zorgboerderij is dan gericht op een kortdurende interventie zodat men daarna zonder hulp verder kan. Bij veel volwassenen zal dat echter zelden de inzet zijn, zeker daar waar het de wat oudere deelnemer betreft of de deelnemer met Dementie.

Alle deelnemers hebben min. 1x per jaar een evaluatiegesprek, maar bij de jeugd is dit bijna bij iedereen 1x per half jaar. Ook veel volwassenen hebben rond de 6-9 maanden een evaluatiegesprek. Het ligt heel erg aan de ontwikkeling van de betreffende deelnemer. Zo gaan sommige deelnemers sneller achteruit en is vaker evalueren wenselijk, andere deelnemers blijven jaren dezelfde ondersteuningsvraag houden. Daarnaast hebben velen een WLZ indicatie. Wij zijn dan verplicht om ieder half jaar een evaluatie aan te bieden, maar sommige deelnemers/mantelzorgers vinden 1x per jaar voldoende. Indien dat het geval is leggen we dat vast in het dossier.

We volgen de norm van Evaluaties uit het KWS en zijn tevreden over deze gang van zaken. We hebben naar ons idee een goed lopende cyclus van plannen - doen - evalueren en bijstellen naar een nieuw plan om vervolgens de hele cyclus opnieuw te doorlopen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluaties kosten veel tijd en dienen allemaal onder tijd dat deelnemers er zijn gedaan te worden. Dit vraagt dus nogal wat van begeleiding en gaat per definitie ten koste van de tijd dat begeleiding op de groep staat. We proberen het allemaal zo goed mogelijk te plannen. Daar waar het kan houden we het bij 1x per jaar, maar zoals gezegd is dat voor het grootste deel van onze deelnemers niet toereikend of passend en vraagt de ondersteuningsbehoefte of ontwikkeling van de deelnemer om ieder half jaar te evalueren. Dit kunnen gesprekjes aan tafel zijn, maar kan ook tijdens een wandeling. Sommige volwassenen zijn bang of ze het wel goed doen, of ze wel mogen blijven. Dat is natuurlijk helemaal geen onderwerp van gesprek, dus proberen we het vooral luchtig te houden en het bij de deelnemer te houden; of hij/zij tevreden is met de geboden hulp.

Het blijft gebeuren dat er een Multi Disciplinair Overleg (MDO) gepland staat, georganiseerd door andere hulpverleners, gemeente of school, en wij hiervan niet op de hoogte zijn en niet zijn uitgenodigd. Dat vinden wij vervelend en we blijven daar dan ook op hameren. We willen gezien worden als een volwaardige gesprekspartner die wel degelijk iets in te brengen heeft, namelijk hoe het op de zorgboerderij gaat en welk gedrag wij wel of niet zien. Naar ons idee kan dat hele waardevolle informatie zijn. Gelukkig zien de meeste partijen ons wél zo, en soms initiëren we zelf een MDO omdat we vinden dat er een overleg met alle betrokkenen plaats zou moeten vinden. Soms gaat het op de zorgboerderij heel goed, maar ontvangen we wel signalen uit de thuissituatie waar wij ons zorgen om maken. Ook dan kan het goed zijn met alle betrokkenen rondom een deelnemer aan tafel te gaan.

Het kan natuurlijk een conclusie zijn dat de geboden ondersteuning op de zorgboerderij niet meer passend is. Hetzij omdat een traject afgerond kan worden en de zorg dus niet meer nodig is, hetzij omdat er een andere vorm van ondersteuning nodig is. Bij de jeugd gaat het dan vaker om een behandelsetting of een plaatsing in een Gezinshuis. Bij de volwassenen kan het een doorstroming naar een andere dagbesteding of werkplek zijn. Of juist een overgang naar een andere groep binnen de zorgboerderij. Bij de volwassenen in de Huiskamergroep gaat het vaak over een opname binnen een verpleeghuis, waardoor de ondersteuning vanuit de zorgboerderij stopt.

Er zijn verder geen grote leerpunten of verbeterpunten uit evaluaties gekomen die betrekking hebben op het beleid van de zorgboerderij of wij waar als organisatie actie op zouden moeten ondernemen. Indien wij ergens zelf niet goed uitkomen of behoefte hebben aan overleg met anderen, kunnen we altijd terecht bij het regioteam van Coöperatie Boer en Zorg. Zij kunnen ook zorginhoudelijk mee denken en ondersteunen in het proces. Tevens hebben we ook geregeld overleg met Casemanagers Dementie of Ambulante Thuisbegeleiding, die in de thuissituatie betrokken zijn. Wij blijven het belangrijk vinden deze samenwerking op te zoeken en contacten hierin te onderhouden.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In mei en december hebben er inspraakmomenten plaatsgevonden op de zorgboerderij. In mei met de doelgroep Jeugd en Volwassenen (Schaapskooi) en in december met Volwassenen van de Delle groep. Deelnemers kregen om de beurt de gelegenheid te vertellen wat ze van verschillende onderwerpen vinden. We lopen altijd de klussen/activiteiten langs, de begeleiding, het taxivervoer en andere zaken, als die er zijn.

Dit doen we tijdens de koffiemomenten. We proberen het laagdrempelig te houden, en leggen uit dat er meerdere momenten in het jaar zijn waarin deelnemers kunnen vertellen wat ze van de dagbesteding en begeleiding vinden. Want ook bij evaluaties wordt er altijd naar tevredenheid gevraagd.

Tijdens de inspraakmomenten horen we vooral dat deelnemers erg te spreken zijn over de klussen en activiteiten, de begeleiding en de prettige, gezellige sfeer op de boerderij.

Het vervoer is een onderwerp waar vanaf augustus veelvuldig over geklaagd werd. Ook door ons zelf. Het is namelijk heel slecht verlopen, de overgang van taxi Baan naar Willemsen de Koning. Het regende klachten; deelnemers stonden niet of verkeerd in de planning, taxibussen waren te klein waardoor rollators niet mee konden, chauffeurs reden onlogische routes waardoor deelnemers lang in de taxi zaten en soms kwamen taxi's gewoon niet opdagen omdat achteraf bleek dat de chauffeur vakantie had. We hebben zelfs uiteindelijk na maanden klagen zonder verbetering de media opgezocht om ons verhaal te doen, samen met een deelnemer. Na excuses en veel beloften tot verbetering ging het zowaar na enkele maanden beter met het vervoer bij de volwassenen. Bij de jeugd bleef het moeizaam gaan.

Een ander onderwerp was de vorming van een Cliëntenraad. Zoals in de conclusie te lezen valt is dit helaas nog niet gelukt. Met name doordat we zowel vanuit de volwassenen als vanuit de jeugd vertegenwoordigers zoeken. Vooral binnen de doelgroep jeugd is het lastig om ouders te vinden die deel willen nemen in de Cliëntenraad.

We hadden voor 2024 een stappenplan gemaakt en uitgevoerd. Hierin probeerden we concreet leden te vinden voor de Cliëntenraad door middel van een gerichte mailing naar alle deelnemers en contactpersonen. Ook is het in de inspraakmomenten genoemd. Tevens zijn de acties aangemaakt in het Kwaliteitssysteem. Helaas hebben de genoemde acties in het stappenplan tot dusver niet het effect gehad om een Cliëntenraad in te kunnen stellen.

De Medezeggenschapsregeling en het Huishoudelijk Reglement Cliëntenraad van Zorgboerderij De Schurinkshoeve zijn toegevoegd aan het Kwaliteitssysteem.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen is men zeer tevreden over de geboden ondersteuning van de zorgboerderij. Vooral de gezellige sfeer wordt altijd veelvuldig genoemd.

Afgelopen jaar kwam vooral als grootste klacht het taxivervoer naar voren, helaas iets wat geheel buiten onze macht om ligt. Uiteraard hebben we gedaan wat we konden om onze deelnemers zo goed mogelijk te ondersteunen. Zoals blijven bellen en mailen met de taxi, ook met klachten. En uiteindelijk zelfs de media opzoeken om met ons verhaal naar buiten te treden, juist omdat het zo'n kwetsbare doelgroep betreft. Behalve een keer excuses hebben we al die tijd heel weinig van het taxibedrijf gehoord. Pas richting einde van het jaar ging het wat beter met de ritten en werden er duidelijk minder fouten gemaakt.

We hebben zowel in de inspraakmomenten als in mailingen en nieuwsbrieven aandacht gevraagd voor de Cliëntenraad. Helaas zonder het gewenste succes. Probleem is dat er niet genoeg animo is vanuit alle doelgroepen om min 3 personen bij elkaar te krijgen. Liefst zouden we uit alle groepen, dus Jeugd, Schaapskooi, Huiskamer en Delle, een vertegenwoordiging in de Cliëntenraad hebben. We zullen hier komend jaar opnieuw aandacht aan besteden. Gedurende het jaar komen er altijd weer nieuwe deelnemers bij, die weer nieuwe ouders/verzorgers met zich meebrengen. En wie weet zit daar een keer iemand bij die wel interesse heeft en graag zou willen deelnemen in de Cliëntenraad.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december 2024 heeft het Tevredenheidsonderzoek plaats gevonden. Dit doen wij middels een vragenlijst. Bij alle volwassen deelnemers (Huiskamer, Delle en Schaapskooi) worden deze op de zorgboerderij ingevuld, al dan niet met wat (voorlees)hulp van begeleiding. Bij de doelgroep jeugd wordt deze per mail verzonden naar ouders.

Onder de doelgroep volwassenen waren op dat moment ongeveer 60 deelnemers, daarvan hebben **37** de vragenlijst ingevuld. Onder de jeugd zijn er van de ongeveer 25 verstuurd lijsten slechts **4** ingevuld retour gekomen. Al jaren wordt hier onder ouders/verzorgers heel minimaal gehoor aangegeven, helaas. We weten niet goed waar dit door komt.

In totaal zijn er dus **41** lijsten ingevuld.

De vragenlijst bestaat uit 14 stellingen die met 3 antwoorden aangevinkt kunnen worden: mee eens - niet mee eens - weet ik niet/niet van toepassing.

De stellingen zijn gebaseerd op de **kernwaarden** zoals deze vanuit de landbouwzorg zijn vastgesteld:

- > Ik hoor erbij en ik doe mee, ik voel mij serieus genomen
- > Ik kan kiezen uit zinvolle activiteiten / klussen
- > We eten samen gezond
- > Ik beweeg veel op de zorgboerderij
- > Er is voldoende ruimte en ik kan veel buiten zijn
- > Het ritme en de structuur op de boerderij geven mij houvast
- > Ik word gezien en gehoord
- > Er heerst een huiselijke sfeer op de boerderij
- > Ik krijg de kans om te leren
- > Het is er netjes en schoon
- > Ik weet waar ik aan toe ben door de informatie die ik krijg van de medewerkers
- > De medewerkers op de boerderij doen hun werk goed
- > De zorgboerderij is belangrijk voor mij
- > Ik voel mij veilig op de boerderij

Daarnaast wordt er een rapportcijfer gevraagd tussen de 1 en 10 voor zowel de medewerkers als de activiteiten.

Ook zijn er 6 open vragen waar men meer toelichting kan geven op hoe tevreden men is over de communicatie, de betrokkenheid, de samenwerking met andere hulpverleners (zoals gemeente consultant en Casemanagers Dementie) en welke verbeterpunten er zijn.

Over het algemeen is men zeer tevreden over de zorgboerderij, zowel over de begeleiding als de activiteiten. Ook wordt de huiselijke sfeer veelvuldig genoemd als zeer prettig.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op 11 van de 14 stellingen wordt door (bijna) iedereen geantwoord met een "mee eens".

De stelling "We eten samen gezond" geeft verschillende antwoorden. Deels omdat niet iedereen een maaltijd nuttigt op de zorgboerderij (daar waar deelnemers maar een halve dag komen bijv.). Daarnaast is er zowel een broodmaaltijd als een warme maaltijd beschikbaar. Voor de warme maaltijd betalen deelnemers een eigen bijdrage. Deze wordt veelal als "heel lekker en smaakvol" beoordeeld.

De stelling "Ik krijg de kans om te leren" levert ook verschillende antwoorden op. De veelal wat oudere deelnemer geeft vaak aan dat er niks meer te leren valt en dat ze daarvoor niet naar de zorgboerderij komen. Een enkeling geeft aan juist laatst nog een nieuw spelletje te hebben geleerd. De jeugd beoordeelt deze stelling grotendeels wel met "mee eens".

"Ik hoor erbij en ik doe mee", "Ik voel mij serieus genomen", "Het is er netjes en schoon" en "Ik voel mij veilig op de boerderij" werden door iedereen met een "mee eens" ingevuld. Dat doet ons een groot plezier, want hier zetten we ons iedere dag voor in. Dit zijn de waarden die wij heel belangrijk vinden.

Verder wordt er bij de open vragen veelal genoemd dat de sfeer heel fijn is, de betrokkenheid van de medewerkers bij de deelnemer groot is en er een goede communicatie is.

Er worden geen verbeterpunten genoemd.

De medewerkers krijgen een gemiddeld rapportcijfer van een 8,4 en de activiteiten/klussen werden beoordeeld met een gemiddelde van een 8,0. Beide cijfers liggen iets hoger dan vorig jaar. Cijfers waar we trots op zijn!

Er zijn dan ook geen actiepunten of verbeterpunten uit voortgekomen die wij moeten aanpakken of veranderen in ons beleid. Ook dit jaar was de tevredenheid onder onze deelnemers heel hoog en daar zijn we erg blij mee!

Wat betreft de respons vanuit de doelgroep Jeugd, deze is heel laag in vergelijking met de doelgroep volwassenen. Een mogelijkheid zou zijn om de vragenlijsten ook op de locatie in te laten vullen door deze doelgroep, maar dat hebben we eerder al eens uitgezocht en daar bleken veel haken en ogen aan te zitten. Met name het stuk toestemming van ouders/verzorgers hiervoor gaf juist extra werk. Het is jammer dat de vragenlijsten door weinig ouders/verzorgers ingevuld worden. Aan de andere kant vindt met deze doelgroep ieder half jaar een evaluatiegesprek plaats (voor een enkeling geldt eenmaal per jaar). Hierin is veel ruimte om aan te geven wat men van de zorg vindt, hoe men de begeleiding ervaart, wat men vindt van de communicatie etc. In deze evaluatiegesprekken komt de tevredenheid van zowel ouders/verzorgers als (waar mogelijk) ook van de jeugdige zelf naar voren. Dit is waardevolle feedback waar we indien nodig ook altijd wat mee zullen doen.

Een andere mogelijkheid zou nog kunnen zijn om de tevredenheidsmeting op een andere manier te doen, bijv. voorafgaand aan een evaluatiegesprek of middels een ander (digitaal) instrument zoals Vanzelfsprekend. Daar hebben we inmiddels een account voor en zijn we ook wel mee bezig geweest, maar uiteindelijk hebben we het format vanuit de vragenlijst met kernwaarden gebruikt, zoals we al enkele jaren gebruiken.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn afgelopen jaar 27 MIC meldingen ingevuld.

Deze zijn onder te verdelen in aantal categorieën: valincidenten, weglopen/vermissing, incidenten met dieren, verbale en/of fysieke agressie deelnemer en meldingen rondom medicatie.

Hierna volgt een kleine opsomming/samenvatting van wat er is gebeurd, wat het gevolg was, welke nazorg er is geweest en hoe we het kunnen voorkomen/verbeteren.

Valincidenten

Er zijn 13 MIC meldingen geweest betreffende een val. Dit ging allemaal om deelnemers uit de Huiskamer en Delle groep. Het betrof struikelen over eigen rollator, val uit stoel, val uit bed, val in taxi en uitglijden bij rennen. In sommige gevallen was er licht letsel te zien, als een schaafwond, blauwe plek of zwelling. In één geval bleek er echter een heup gebroken en hebben we de ambulance laten komen. In alle gevallen is er dus actie op ondernomen door te koelen, verbinden met pleister, in de gaten houden of dus zelf niets doen en ambulance laten komen. Ook zijn familieleden/mantelzorgers op de hoogte gebracht. Niet alle valincidenten zijn te voorkomen; dit betreft ook de doelgroep die wat minder goed ter been is, sneller evenwicht verliest en met rollator dient te lopen. Met één deelnemer is afgesproken dat zij niet meer alleen uit bed zal komen maar wacht tot begeleiding bij haar is.

Incidenten met dieren

Er zijn 3 incidenten geweest rondom dieren. Het betrof trap van een pony, weglopen van een ezel waardoor deelnemer viel en een bijtincident van een konijn naar een medewerker toe.

In alle gevallen was er licht letsel (schaafwond, lichte zwelling, bijt wondje) waarop direct actie is ondernomen (koelen, pleister, troosten). Bij het bijtincident is medewerker na overleg met huisarts een tetanus prik gaan halen.

Familieleden zijn op de hoogte gebracht. Het betrof twee keer een incident met een volwassen deelnemer en één keer met iemand van de jeugd. Het bijtincident kwam doordat het konijn een wondje op de neus had. Terwijl begeleider het konijn vasthield, kwam een deelnemer aan het wondje, waardoor het beet.

De overige incidenten waren niet helemaal te voorkomen; dieren kunnen altijd onrustig reageren op iets, zonder dat je dat gelijk doorhebt of aan ziet komen. We zijn altijd alert op het gedrag van de dieren en de onrust van deelnemers; dan mogen ze überhaupt niet bij de dieren in de buurt komen. We blijven hier alert op.

Vermissing/weglopen

Er zijn 3 meldingen geweest rondom weglopen/vermissing. Alle 3 de meldingen betrof de doelgroep jeugd. Twee daarvan liepen weg van het erf. Beide kinderen zijn in de gaten gehouden. Eén jeugdige is terug gehaald, de ander hebben we laten gaan maar wel in de gaten gehouden en direct contact opgenomen met moeder. In overleg is de zorg bij één deelnemer gestopt, omdat de ondersteuningsvraag niet passend bleek bij ons aanbod. Met de andere deelnemer is ook veel gepraat waardoor daarna het weglopen van het erf niet meer is voorgevallen. De derde vermissing betrof een jeugdige die zich had verstopt op het erf, na een kort moment aan de aandacht te zijn ontsnapt. Met man en macht is naar hem gezocht, zowel binnen als buiten het erf. Na ruim een half uur bleek hij zich ergens in de struiken verstopt te hebben. Na een goed gesprek waarom hij dit had gedaan en dat dit niet mag is het niet meer gebeurd.

In alle gevallen is er contact met ouders/verzorgers geweest en hebben we met elkaar besproken hoe we deze incidenten in vervolg kunnen voorkomen.

Overig

Bij één deelnemer van de volwassenen kwam er een hand tussen de deur van de taxi. De chauffeur deed de deur dicht en had niet door dat de deelnemer deze nog vast had. Gekoeld, geen zichtbaar letsel, familie geïnformeerd.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 3 meldingen geweest rondom **medicatie**.

In alle drie gevallen is de medicatie vergeten te geven op het tijdstip dat had gemoeten. Oorzaak: geen alarm gezet, vergeten door begeleiding in de drukte van de dag en onverwachte wisseling van personeel. Geen letsel, in overleg met ouders/verzorgers is medicatie later gegeven of overgeslagen. Ouders/verzorgers zijn in alle gevallen op de hoogte gebracht.

We blijven hameren bij ouders/verzorgers op de verantwoordelijkheden rondom aanleveren van de juiste informatie. Zonder medicatieoverzicht en toedienlijst van de apotheek mogen we de medicatie niet aanreiken. Deze verantwoordelijkheid ligt niet bij ons maar bij ouders/verzorgers. Ook zijn zij verantwoordelijk voor de juiste hoeveelheden of voorraad voor op de boerderij. Dit alles gaat aardig goed, maar we zijn er wel heel druk mee om dit goed te laten verlopen.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 4 gevallen van **agressie** gemeld. Het betrof twee deelnemers; één van de jeugd en één bij de volwassenen.

In alle gevallen ging het om agressie van deelnemer naar medewerker toe. In een boze bui werd een medewerker geraakt door een slaande beweging van een deelnemer, tevens werd er gescholden. Enkele maanden later gebeurde het weer tussen dezelfde deelnemer en medewerker. Er is met elkaar en ouders besproken wat er aan de hand was, waarom deelnemer zo reageerde, wat er de oorzaak was van de onrust en hoe het voorkomen kan worden. Dat is bij deze deelnemer nooit helemaal te achterhalen of te voorkomen.

Bij de deelnemer van de volwassenen ging het om fysieke aanraking, het stevig vastpakken van een medewerker bij de arm en dreigende taal uitspreken ten gevolge van achterdocht. Uiteindelijk bleek voor deze deelnemer de zorgboerderij geen passende plek meer en is er een opnameplek gezocht, omdat het ook thuis steeds moeilijker werd hem de juiste begeleiding te bieden.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn heel erg alert op een schoon en net erf, waar geen dingen rondslingeren zoals los gereedschap of afval. Alle val- en struikelincidenten betroffen dan ook struikelen over eigen benen of rollator, niet goed in of uit de stoel gaan, lopen zonder rollator en evenwicht verliezen. Allemaal dingen die niet of moeilijk te voorkomen zijn, zeker ook bij een doelgroep die wat slechter ter been is en eerder evenwicht verliest.

De incidenten met medicatie zijn er niet veel en dat is fijn. Over het algemeen gaat het heel goed en zet begeleiding een alarm om de tijd in de gaten te houden of spreken mensen elkaar er op aan. Wel zijn we erg druk met zorgen dat de juiste (hoeveelheid) medicatie er is, met een medicatie overzicht en tevens een toedien/aftekenlijst van de apotheek. Deze zaken dienen door ouders/verzorgers geregeld te worden. Wij zijn daar niet verantwoordelijk voor. Zonder de juiste medicatie en lijsten mogen wij geen medicatie aanreiken. Wij houden ons hier dan ook strikt aan. Ouders wordt dit verteld bij de Intake, bij de evaluaties en het staat in het Reglement Zorgboerderij dat ze bij de start ontvangen. We moeten ouders hier echter op blijven attenderen.

Zoals gezegd is agressie ook niet altijd te voorkomen, al doen we daar natuurlijk wel ons best voor. Door bijv. veel duidelijkheid te bieden, doen wat je zegt en zeggen wat je doet voorkomen we onrust. Ook blijven we met elkaar in gesprek of de zorgboerderij nog wel passend is of dat er misschien andere hulp dient te komen. Of dat iemand bijv. voor opname in een verpleeghuis in aanmerking komt. Dat was in één geval duidelijk de conclusie na meerdere incidenten rondom agressie.

We zijn altijd heel alert op weglopen van het erf. Echter zijn we een open setting zonder hek eromheen; als men wil kan men dus het erf verlaten. Bij de betreffende incidenten rondom weglopen betrof het in één geval een bewuste actie van een jeugdige die naar huis wilde. In overleg met de ouder is de deelnemer ook daadwerkelijk opgehaald, omdat wij niet de veiligheid konden bieden die nodig was. Door het ontsnappen aan de aandacht kon een deelnemer zich verstoppen op het erf. We zijn er daarna nog beter op gaan letten om deze deelnemer zoveel mogelijk in het zicht te houden. We kunnen weglopen nooit helemaal voorkomen, maar proberen steeds alert te zijn op waar de deelnemers zich bevinden. En bijv. bij de volwassenen in evaluaties te bespreken of deelnemers nog wel zelfstandig over het erf mogen en kunnen wandelen.

Ingevulde MIC meldingen worden per deelnemer besproken met leidinggevende en begeleiding groep. Per keer wordt er bekeken wat er moet gebeuren, wie er geïnformeerd moet worden, wat we kunnen leren van het incident en hoe we het kunnen voorkomen. Nazorg vindt in ieder geval plaats na het incident; wat heeft de deelnemer nu nodig? Geruststelling, bemoedigende woorden, uitleg, een koud kompres om een zwelling te voorkomen of misschien een pleister? Ook houden we de deelnemer de uren na het incident in de gaten, afhankelijk van de ernst van de situatie en de gevolgen of het letsel.

Op organisatieniveau kan de analyse van het incident bijv. betekenen dat we een protocol aanscherpen of weer onder de aandacht brengen van ouders/verzorgers.

Ook kan het zijn dat we gedragsregels onder de aandacht brengen en bespreken met elkaar en de deelnemers. Dat gaat bijv. over het opruimen van gereedschap of een schoon en opgeruimd erf. Ook kan het gaan over het wandelen met begeleiding, of het altijd meenemen van een rollator. We proberen hoe dan ook altijd om een herhaling te voorkomen, maar in veel gevallen kan dat niet. Simpelweg omdat je te maken hebt met mensen. En die kunnen nu eenmaal vallen, struikelen, weglopen, onrustig zijn of medicatie vergeten.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek gehouden onder deelnemers middels invullen van een vragenlijst.

Controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is inmiddels contact geweest met het bedrijf dat de keuring doet, afspraak staat gepland voor begin '25. Wel is er in 2024 een nieuwe zitmaaier aangeschaft en een nieuwe ladder.

Bijenkas weer nieuw leven in blazen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 bijenvolken maar het was een slecht jaar voor honing.

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-10-2024 (Afgerond)

Samenwerking blijven opzoeken met betrokken partijen rondom deelnemer (doorlopende actie gedurende het jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er hebben het afgelopen jaar weer diverse overleggen (Multi Disciplinair Overleg, MDO) plaatsgevonden met betrokkenen rondom deelnemers waar wij als zorgaanbieder ook bij hebben aangesloten. Tevens is er geregeld contact met andere betrokken hulpverleners via de mail of telefonisch.

Evaluatie gesprekken met deelnemers. Doorlopende actie hele jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Moestuin (andere indeling, meer diversiteit etc).

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 30-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Moestuin nu in bakken. Werkt goed en overzichtelijk.

Aanpassen Beroepshouding seksualiteit, implementeren Vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 09-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: N.a.v. cursus Vlaggensysteem die gevolgd is door zorg-coördinator en een medewerker is het protocol herzien en aangevuld met Vlaggensysteem.

Indien Cliëntenraad van start gaat; opstellen Medezeggenschapsregeling en Huishoudelijk Reglement samen met Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Vooralsnog is er geen Cliëntenraad ingesteld wegens gebrek aan animo, met name vanuit doelgroep Jeugd.

Informereren bij scholen speciaal onderwijs of er behoefte is stageplekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Contact gehad, we zijn bekend. Vooralsnog geen concrete actie voor stageplek hier.

Controle EHBO en BHV materialen bhw

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)

BHV cursus (herhaling)

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers hebben hun jaarlijkse BHV- en EHBO cursus gehad en behaald.

Zoönosen keurmerk aanvragen zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 11-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op 11 -7-2024 is het Keurmerk Zoönosen afgegeven.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 03-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving op dit onderwerp aangepast.

Instellen Cliëntenraad indien voldoende kandidaten gevonden

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 31-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment is er nog geen cliëntenraad ingesteld wegens gebrek aan voldoende kandidaten (min. 3).

Intervisie plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 11-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Intervisie bijeenkomst met collega's werkzaam bij de verschillende doelgroepen.

Cliëntenraad stand van zaken, welke acties nog nodig

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nogmaals mailing verzonden. N.a.v. Inspraakmoment mogelijk geïnteresseerde kandidaat.

Inspraakmoment met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)

Nogmaals uitzoeken of het instrument Vanzelfsprekend geschikt is voor tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aangemeld bij Coöperatie Boer en Zorg om Vanzelfsprekend te gaan gebruiken.

Cliëntenraad oproep leden benoemen in Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)

Cliëntenraad oproep leden bij weinig respons week 11 nogmaals mailing naar alle deelnemers en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 26-04-2024 (Afgerond)

Scholing Meldcode Jeugd en Meldcode Ouderen nieuwe medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)

Vlaggensysteem implementeren binnen organisatie d.m.v. interne scholing team

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 27-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hierna gaat een andere medewerker de scholing ook nog volgen.

Mailing rondsturen uitnodiging Cliëntenraad naar deelnemers en verwanten.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

Cliëntenraad mailing oproep leden naar alle deelnemers en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

Scholing Vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Certificaat behaald.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 01-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 09-02-2024 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 15-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Middels een vragenlijst afgenomen onder de deelnemers. Conclusie: men is heel tevreden over de zorgboerderij! Vooral de begeleiding, de prettige sfeer, zich thuis en veilig voelen worden door iedereen genoemd.

Inspraakmoment deelnemers 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)

Inspraakmoment deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Rapporteren in de praktijk n.a.v. gevolgde scholing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Evaluatie plannen met Evenmens, Vrijwilligersorganisatie gemeente Hellendoorn

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Cliëntenraad onder de aandacht brengen middels mailing

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Zoönosen keurmerk aanvragen zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Inspraakmoment Deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Controle EHBO en BHV materialen bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Ontruiming oefenen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Inspraakmoment Deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Evaluatie gesprekken met deelnemers. Doorlopende actie hele jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Aansluiten Alzheimer Café. Afwisselend sluit er een medewerker van de Volwassenen aan bij het Alzheimer Café in Hellendoorn of Raalte.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Samenwerking blijven opzoeken met betrokken partijen rondom deelnemer (doorlopende actie gedurende het jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Schurinkshoeve (351)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gebruiken de actielijst en het Kwaliteitssysteem steeds beter en efficiënter. De werkbeschrijving wordt jaarlijks geactualiseerd, maar ook tussendoor wanneer er dingen veranderen. Zo worden de VOG's altijd vastgelegd in het KWS en ook scholing houden we bij.

De meeste acties worden in de actielijst gezet. Maar soms gaan de dingen zo snel, dan vragen ze direct actie en nemen wij niet alles op in de actielijst. We nemen wel altijd alle terugkerende dingen op, zoals alle keuringen (Zoönosen, gereedschap) en scholing (BHV, Intervisie). Maar ook komen de dingen in de lijst waar we mee bezig zijn, mee bezig gaan, of die we verder moeten uitzoeken bijv. Ook zijn sommige zaken doorlopende acties: evaluaties met deelnemers gaan het hele jaar door, samenwerking met Casemanagers ook. Die dingen zijn niet in één actie te vangen met een datum en afronding, maar zouden een looptijd moeten hebben van "gedurende het jaar".

De actielijst is voor ons een hulpmiddel om dingen die gedaan moeten worden niet te vergeten. Het is soms erg fijn dat het systeem automatisch herinneringen/meldingen stuurt van acties die gepland staan, waardoor het onder de aandacht blijft tot het is afgerond. Ook nemen eens in de paar weken de lijst door; welke acties staan er op de planning, wat betekenen ze concreet en wie onderneemt welke actie om het actiepunt ook daadwerkelijk uit te voeren en af te kunnen vinken van de lijst.

Alle Acties die tot dusver voor 2025 gepland zijn staan op de Actielijst. Deze zal echter in de loop van het jaar verder aangevuld worden, tevens zullen er zaken ook weer worden afgevinkt.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Een jaar zonder sollicitatiegesprekken... Dat zouden we graag eens willen. Maar ook afgelopen jaar hebben we die gesprekken moeten voeren, maar gelukkig met positief resultaat.

We blijven dus ieder jaar werken aan een solide team van medewerkers, en dat zal de komende jaren ook zo zijn. Niet alleen in het werven van goed geschoold personeel, maar ook zeker in het behouden van een solide team.

We werken hieraan door bijv. Intervisiebijeenkomsten met elkaar te hebben, veel met elkaar te overleggen op de werkvloer en buiten werktijd aandacht te hebben voorteamuitjes. Ook vinden we balans in werk en privé heel belangrijk; iedereen doet het werk op de zorgboerderij. Er wordt niet thuis ingelogd in het systeem om alvast in te lezen of rapportage thuis te doen. Daarnaast werken we met één gezamenlijk mailadres waar iedereen in kan en ook dit gebeurt alleen op de boerderij. Ook al zien we in de maatschappij en bij andere organisaties dat het volstrekt normaal is thuis dingen te doen voor het werk, wij houden vast aan onze werkwijze. We geloven dat dit voor iedereen het beste werkt en daarnaast bewaken we daarmee de privacy van onze deelnemers zo goed mogelijk.

Over vijf jaar bieden we zes dagen in de week dagbesteding aan Jeugd en Volwassenen, waarbij de laatste groep verdeeld is in drie verschillende groepen. We zien op dit moment zeker mogelijkheden voor groei bij De Delle, door ook op vrijdag open te gaan. En wellicht dat ook de zaterdag bij de doelgroep volwassenen meer aan zal trekken.

Voor de Jeugd bieden we dan nog steeds met name na schooltijd dagbesteding op de woensdag, donderdag en vrijdag en zaterdag overdag. Tevens bieden we dan (nog steeds) 3 nachten logeeropvang; op woensdag-, donderdag- en vrijdagavond.

We hebben over vijf jaar nog steeds een prachtige moestuin en verschillende dieren rondlopen op het erf.

Ook verkopen we in de winkelkeet aan de weg ieder seizoen diverse producten, zoals groenten en fruit uit de moestuin, bloemen, maar ook zelfgemaakte producten als jam en producten van hout. Uiteraard zo veel mogelijk gemaakt met behulp van onze deelnemers.

We zouden het mooi vinden als we dan ook op het gebied van Ambulante Begeleiding in de thuissituatie een rol van betekenis kunnen spelen en diverse deelnemers ook op die manier kunnen ondersteunen. Met uiteindelijk hetzelfde doel als de dagbesteding op de zorgboerderij: mensen zo lang mogelijk thuis kunnen laten wonen, met de juiste hulp, aansluitend bij de ondersteuningsvraag van de deelnemer.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij hebben de volgende doelstellingen voor 2025:

- Kwaliteitsslag maken met verslagen en rapporteren.
- In juni zal er weer een audit plaatsvinden. Hiervoor zullen we de nodige voorbereidingen treffen en de Werkbeschrijving indienen. Tevens zal de RIE uitgevoerd worden door Stigas.
- Er staat diverse scholing op het programma. Voor verschillende medewerkers, zowel online als cursusdagen waar men elkaar in een groep op locatie treft, en betreffende verschillende onderwerpen. Scholing is een middel om kwaliteit te verbeteren, iets waar we graag aan werken met elkaar.
- Diverse protocollen zullen opnieuw worden herzien, waaronder het medicatieprotocol. Dit o.a. naar aanleiding van scholing die hierover gevolgd zal worden.
- Onderzoeken wat de mogelijkheden en consequenties zijn voor een rookvrij erf. Dat is namelijk een grote wens, maar heeft wel bepaalde gevolgen. Komend jaar willen we hier stappen in gaan zetten en kijken wat de mogelijkheden zijn en hoe we dit het beste vorm kunnen geven.
- Samenwerking met derden; Casemanagers Dementie, consultants gemeente, Thuisbegeleiding van andere organisaties, school en mogelijk andere betrokkenen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Kwaliteitsslag maken met verslagen en rapporteren. Medewerkers volgen scholing over beter en efficiënter rapporteren. Tevens gaan we een aantal begeleiders 2 boventalig inroosteren om andere begeleiders 2 te ondersteunen in hun taken. Door elkaar te helpen en van elkaar te leren, kunnen we de kwaliteit verbeteren.
- Voorbereiding Audit: Kwaliteitssysteem up-to-date maken en RIE uitvoeren. Hiervoor zullen we Stigas benaderen, omdat de RIE bij een Audit door een gecertificeerde organisatie moet worden afgenomen.
- Er staat diverse scholing op het programma. Sommige scholing wordt door iedereen gevolgd, andere scholing alleen door Karin (eigenaar en SKJ-geregistreerd) en weer andere door een klein groepje medewerkers, bijv. alleen medewerkers die bij de Jeugd werken of juist die alleen bij de volwassenen begeleiding bieden.
- Diverse protocollen zullen opnieuw worden herzien, waaronder het medicatieprotocol. Dit o.a. naar aanleiding van scholing die hierover gevolgd zal worden.
- Onderzoeken wat de mogelijkheden en consequenties zijn voor een rookvrij erf. Wat zijn de mogelijkheden precies? Wat zouden we kunnen doen? En hoe zouden we dat kunnen doen of bereiken?
- Samenwerking met derden; Casemanagers Dementie, consultants gemeente, Thuisbegeleiding van andere organisaties, school en mogelijk andere betrokkenen. Dit betreft een doorlopende actie. Iedere keer wanneer er een andere hulpverlener betrokken is bij een deelnemer, zoeken we daar de verbinding mee. Bijv. door uit te nodigen bij Intake en Evaluatiegesprekken,

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.