



Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Mts. Sentker H.H. en G.H., 't Schoone Schoap

't Schoone Schoap

Locatienummer: 1877



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Mts. Sentker H.H. en G.H., 't Schoone Schoap

Registratienummer: 1877

Europaweg 37, 7766 AA Nieuw-Schoonebeek

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51129108

Website: <http://0>

Locatiegegevens

't Schoone Schoap

Registratienummer: 1877

Europaweg 37, 7766 AA Nieuw-Schoonebeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Onze zorgboerderij is in eerste instantie een biologische schapenmelkerij, daarnaast doen we steeds meer aan natuurlijk beheer met onze schapen, ze worden steeds vaker ingezet om parkjes, ijsbanen, rondom visvijvers etc. Wat betreft het schapenmelken en alle werkzaamheden daaromheen is niet voor elke deelnemer geschikt, de dieren moeten wel goed uitgemolken worden anders kan er uierontsteking ontstaan. Het voeren en instrooien van de stallen is prima te doen en geeft voldoening als alles weer gevoerd is en de hokken mooi ingestrooid zijn. Het mooiste vinden de deelnemers om mee te gaan om de dieren die buiten lopen te verplaatsen. Er moeten dan weidenetten en/of draad en paaltjes geplaatst worden, lekker buiten en " dicht bij de burger" vinden de deelnemers geweldig. Het geeft een goed gevoel, bij zorgboer en hulpboer, als er mensen langslopen die het fantastisch vinden dat er schapen zo dicht bij hun huis lopen. Het in beweging zijn, het opzetten en opruimen van de afrastering, water geven etc. heeft een positief effect op iedereen. Dat er daarnaast nog een beetje zwerfvuil opgeruimd wordt is een mooie bijkomstigheid...de gevonden blikjes worden t.z.t. ingeleverd als oud ijzer zodat er geprobeerd wordt om duidelijk te maken dat alles een bepaalde waarde heeft.

Wat betreft de zorgaanbod is er niets veranderd, wij richten ons op de jeugdzorg in de vorm van de basis dagbesteding. We hebben daarvoor een contract met de gezamenlijke gemeenten ZO Drenthe. We hebben het gehele jaar 2 deelnemers gehad, waarvan 1 in april 18 is geworden en die toen via de WLZ dagbesteding heeft genoten. De ander is via de gemeenten, het was even wennen om via Vecozo/ VNG berichtenapp te declareren maar dit gaat nu goed. Wij hebben hiervoor hulp gevraagd van een collega, die al langer samenwerkt met de gemeenten en die "meer in de zorg zit" wat betreft regels etc. We hopen om meer te kunnen samenwerken in de toekomst en het lijkt reeds zijn vruchten af te werpen in de vorm van een nieuwe deelnemer. Wij zien dit als een aanvulling op ons netwerk naast Bezzin.

Wij krijgen in het laatste kwartaal van 2018 meer vragen en gelukkig ook meer aanvragen of er nog plek is op de zorgboerderij. Dit komt onder meer door een folderactie; bij veel scholen en instellingen in de bus gegooit, via mond op mond reclame; er wordt toch geïnformeerd naar welke zorgboerderij iemand gaat en hoe dat bevalt. Maar het belangrijkste is het feit dat een andere zorgboerderij aan heeft gegeven om er mee te stoppen. Deze zorgboerderij lijkt op die van ons, "meewerken op een echte boerderij".

Wat betreft de kwaliteit zijn we trots dat zo'n kleine zorgboerderij afgelopen zomer het keurmerk zorgboerderijen weer voor 3 jaar mag voeren.

Wat betreft het ondersteunend netwerk werken wij als volgt: Gerrie (SKJ geregistreerd) en partner doen de intake, dit gebeurt samen met wettelijk vertegenwoordiger/ouders. Via stichting de Toegang/gemeente wordt er een indicatie afgegeven en wordt er gezocht naar een geschikte zorgboerderij. Er is een professionele jeugdbegeleider op de achtergrond voor specifieke gevallen of situaties. Er is contact met een andere zorgboerderij waar 1 van de deelnemers ook dagbesteding geniet. Verder is er contact met een andere zorgboer die gedragsdeskundige is. Wij bieden tot nu toe alleen dagbesteding basis aan (41A19)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad zijn van administratieve aard, Het invullen van de werkbeschrijving t.b.v. het keurmerk is een hele klus, dit jaar hebben wij het zelf gedaan, eerder was het meer ter ondersteuning van. Dit was een leerzaam proces en geeft veel meer inzicht in wat er allemaal gevraagd wordt. Ook de verantwoording jeugd leek een uitdaging, maar voor dit jaar hadden we nog een ontheffing voor solistisch werker.

We hebben geleerd dat we moeten proberen om eerder met administratieve klussen te beginnen, ook omdat het voor ons leerzaam is.

We proberen het bovenstaande dus op tijd op te pakken ondanks de drukte van het boerenleven.

We willen nog een aantal cursussen volgen via Bezin en alvast oriënteren wat er allemaal nodig is voor de herregistratie SKJ-jeugd, ook gaan we een Facebook training volgen zodat we dit beter kunnen inzetten voor promotie.

We zijn tot zover zeer tevreden over onze ondersteunende netwerken, zeker in administratieve zin kunnen we er veel van opsteken en qua nieuwe deelnemers lijkt het ook een positief effect te hebben.

Onze doelstellingen zijn gedeeltelijk behaald, het keurmerk is verlengd, het meer bekendheid krijgen is gedeeltelijk behaald maar zijn we ook later in het jaar mee begonnen maar lijkt nu ook in meer aanmeldingen te resulteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is jeugdzorg en dan in de vorm van dagbesteding basis, meedoen en zelfredzaamheid 41A19 en dagbesteding vanuit de WLZ. Indien binnen onze competentie is hier uitbreiding in mogelijk, bijv. dagbehandeling "gezond zijn". We zijn met 2 deelnemers gestart en dit is onveranderd in de loop van het jaar. We hebben 2 deelnemers, dus er zijn geen aanpassingen geweest.

We doen aan groepsbegeleiding, maar dit kun je meer zien als dat er gewoon met de vrijwilligers wordt meegewerkt, gezamenlijke pauzes houden etc. Met 2 deelnemers valt het niet mee om het als groep te zien, dus komt het vaak voor dat het individuele begeleiding is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn op het eind van het jaar blij dat er enkel aanmeldingen zijn, wat nog niet wil zeggen dat ze ook daadwerkelijk voor 't Schoone Schoap kiezen maar mocht het zo zijn dan kan er meer in een groep gewerkt worden wat zeer zeker bevorderlijk is

De deelnemers passen allemaal bij ons zorgaanbod, alle deelnemers zijn zeer tevreden en opmerkingen van verzorgers zoals dat er bijvoorbeeld "geen woede-uitbarstingen meer zijn geweest sinds hij bij jullie is" geeft het nut aan van ons werk.

Er zijn dus geen echte veranderingen doorgevoerd omdat dat niet nodig was.

We doen ons best om meer deelnemers te krijgen zodat er meer in een groep gewerkt kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

I.v.m. de normale drukte op de boerderij en onveranderde zorgaanbod is er niet echt aan bijscholing gedaan, wel worden we door ons ondersteunend netwerk geholpen met administratieve zaken waardoor we hier ook veel van leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals al aangegeven leren we van ons ondersteunend netwerk en door praktisch te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen graag de cursus dag-rapportage schrijven volgen. Door goed te rapporteren kun je terugkijken hoe en waarom iets op een bepaalde manier gegaan is. Je legt op die manier ook verantwoording af voor je handelen.

Ook een Facebook-training om meer bekendheid aan onze zorgboerderij te geven staat voor april en mei gepland.

Voor de komende jaren staat de herregistratie SKJ-jeugd op planning, dus een evc-traject volgen of een hbo-bachelordiploma Social Work of Pedagogiek met profiel Jeugd is daarvoor een vereiste!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Omdat er geen veranderingen waren is er geen bijscholing geweest, maar toch zien wij de noodzaak er wel van in, ook al is het om "zaken op te frissen"

Voor komend jaar willen we de cursus "dag-rapportage schrijven" volgen, naast uiteraard de herhaling BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn 3 evaluatiegesprekken geweest, 2 keer individueel en 1 keer met beide deelnemers. Er is gesproken over hoe het op de boerderij gaat, of er dingen veranderd moesten worden. Er kwam een voornaam punt uit nl. dat het erf wel wat meer opgeruimd mocht worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voornaamste conclusie die we kunnen trekken uit de evaluaties is dat iedereen tevreden is en dat we het erf wel netter mogen maken. We willen dit komend jaar ook oppakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eigenlijk hebben we altijd een inspraakmoment met zo weinig deelnemers. Er wordt altijd wel gepraat over wat er nog mag veranderen en verbeteren. Opruimen van het erf, of er nog nieuwe deelnemers komen (blijkt maar weer uit hoe belangrijk een groep kan zijn)

In algemene zin zou je kunnen zeggen dat iedereen een positieve input wil geven en dus het beste met 't Schoone Schoap voor heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat het erf te rommelig is, wat we ook wel weten, maar dat dit ook een negatieve uitstraling heeft naar buiten toe. Het laat zien hoe anderen naar jou bedrijf kijken en dus is het zeker 1 van de hoofdpunten, echter heeft e.e.a. ook te maken met de situatie op de boerderij.

We zijn bezig met opruimen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op 1 september heeft de meting plaatsgevonden, d.m.v. een "anonieme" vragenlijst, beide teruggekregen, in algemene zin is iedereen tevreden. De vragenlijst wordt op papier meegegeven, door het geringe aantal deelnemers is het niet mogelijk om het anoniem te doen. In de meting worden o.a. de volgende vragen gesteld: informatie, heb je voldoende informatie gekregen voordat je op onze zorgboerderij ging werken? Begeleiders, voldoende deskundig, tonen respect? Begeleiding, leer je voldoende, overleg over het werk, voldoende begeleiding, of de begeleiders voldoende contact heeft met anderen in jou omgeving en of er vooruitgang geboekt wordt? Werk, kan de deelnemer aangeven wat hij/zij leuk vindt, aangepast aan de mogelijkheden, voldoende afwisseling, is het lichamelijk/psychisch zwaar? Boerderij op zich, goed bereikbaar, veilig, schoon, rustig? Overige deelnemers, voel je je op je gemak, hoe is het contact, goede sfeer? Is er voldoende inspraak mogelijk, open voor kritiek en ideeën, nieuwe deelnemers, inrichting van bijv. de kantine?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting kan zeer nuttig zijn als er verbeterpunten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2018

Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2018

Actie afgerond op: 20-10-2018 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2018

Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2018

Actie afgerond op: 23-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: foutieve actie, staat al voor oktober gepland

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018

Actie afgerond op: 05-09-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-08-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

tevredensheismeting**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2018**Actie afgerond op:** 17-08-2018 (Afgerond)**klachtenreglement toevoegen op lijst info voor nieuwe deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 17-08-2018 (Afgerond)**informerende alle 2 deelnemers mbt klachtenreglement****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 25-07-2018 (Afgerond)**opnemen nieuwe klachtenregeling in kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 24-07-2018 (Afgerond)**tevredenheids meting****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 15-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 15-08-2018 (Afgerond)**informerende deelnemer en begeleider genomen stappen AVG****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**instanties vragen om verwerkersovereenkomsten op te stellen/te ondertekenen****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)

RI & E invullen zodra die van Stigas ontvangen is en de nodige maatregelen nemen.

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018

Actie afgerond op: 14-08-2018 (Afgerond)

Zoönosencertificaat vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2018

Actie afgerond op: 15-06-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2018

Actie afgerond op: 14-08-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018

Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)

Audit te Nieuw Schoonebeek, begin rond 09.00 uur tot plm. 12.30 uur door Dick Vos

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2018

Actie afgerond op: 18-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: verplaatst naar 27-07-2018

Wilt u als gevraagd de geldigheidsduur aangeven.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u deze paragraaf alsnog invullen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Deze moet op het bedrijf aanwezig zijn, wilt u hierin voorzien.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Graag aangeven hoe vaak en met welk doel.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Graag serieus beantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 08-08-2018 (Afgerond)

Graag deze vraag volledig beantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Deze vraag is wel van toepassing, graag antwoord.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Dit antwoord is onvoldoende duidelijk. Info hierover is noodzakelijke voorwaarde.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Graag een serieus antwoord.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u deze vraag alsnog beantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven hoe u steeds op de hoogte blijft van het medicijngebruik van deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u dit formulier als bijlage toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)

Het is onduidelijk hoe u ervoor zorgt dat er geen beeld en geluid van deelnemers ongewild gepubliceerd wordt. Wilt u aangeven hoe hierin aantoonbaar wordt voorzien.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven wat de aanpak zal zijn in geval van. En een voorbeeld van verwerking geven, bijvoorbeeld een procedure of formulier waarop de stappen die zullen worden genomen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

U geeft het oude reglement als bijlage. Wilt u het nieuwe toepassen, uitdelen en als bijlage vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

U hebt niet aangegeven hoe u omgaat met huiselijk geweld en kindermishandeling. Wilt u dit toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Het zijn medische dossiers. Als de partner toegang heeft dan moet zij getekend hebben voor vertrouwelijkheid / geheimhouding. Wilt u hierin voorzien.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven wat u doet met gegevens; wat spreekt u af met de deelnemer en / vertegenwoordiger? Geeft u informatie door aan andere instellingen? enz. Zie hulp tekst. Als gevraagd graag deze procedure als bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

De onderwerpen van de gesprekken zijn nog niet aangegeven. Wilt u dat hier doen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Het is de bedoeling dat u minimaal 4x per jaar iets vastlegt van de gesprekken. Wilt u verslagen van de laatste twee gesprekken toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven wie betrokken zijn (incl begeleiders / regievoerder etc) wat er wordt vastgesteld, of er acties worden afgesproken en hoe de opvolging van die acties wordt verzekerd.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

U geeft niet aan dat u ook aan de eis voldoet een regievoerder aan te wijzen in het plan. Wilt u hierin voorzien.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

In de overeenkomst mis ik afspraken over het gebruik van beeld en geluid. Wellicht wordt dit anders geregeld. Wilt u zorgen dat dit in ieder geval afgedekt is.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Punt 6; "Medicatie en gebruik" zijn een momentopname en als zodanig niet van belang als afspraak in het contract. Hier zou iets moeten staan in de zin van "dat de deelnemer zich verplicht een actueel overzicht van de apotheek m.b.t. medicijnverbruik aan de zorgboer ter hand te stellen. Wilt u dit aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven welke onderwerpen bij de intake minimaal aan bod komen zoals wordt gevraagd.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven wat nu precies de back up is en hoe deze wordt ingezet. Zie ook vorige punt.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Niet duidelijk is of er een SKJ geregistreerde functionaris bij de intake dan wel het opstellen van het zorgplan betrokken is. Wilt u aangeven hoe u aan deze en de andere eisen voldoet die in de tekst genoemd worden. Zie ook volgende punt; 4.2.2

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Het is de bedoeling dat u voor de audit kennis neemt van het toetsingskader en nagaat of de daar geadresseerde onderwerpen op uw bedrijf geregeld zijn. En naar aanleiding daarvan zo nodig acties vaststelt.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Het gaat hier om medewerkers. U beantwoordt de vraag alsof het om deelnemers gaat. Wilt u dit aanpassen..

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Het gaat erom hoe u feedback krijgt over uw functioneren. En dit mogelijk gebruikt om dit te verbeteren. Het ondersteunend netwerk zal hier een rol in spelen en wellicht contacten met andere zorgboeren / Bezinn? Wit u aangeven hoe u die informatie van anderen gebruikt om uw eigen functioneren tegen het licht te houden en misschien aan te passen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven wat nu de periode is.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u het klachtenformulier als bijlage toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u concreter aangeven door welke opleiding (en); ervaring (en) iemand geschikt is om de begeleiding te geven die u geeft. Dat kunnen ook dingen zijn die u nog niet heeft maar waar u bijv. nog cursus voor wilt gaan volgen. Bijvoorbeeld kennis van een bepaald ziekte beeld.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Wilt u aangeven voor wie de VOG's aanwezig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Een recente is een voorwaarde voor toekennen keurmerk. Wilt u deze uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)

Is voorwaarde voor Keurmerk. Wilt u dit uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2018

Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-07-2018, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2018
Actie afgerond op: 27-07-2018 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2018
Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Zoönosencertificaat vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 15-06-2018 (Afgerond)

opstellen uitdeelbrief klachtenreglement

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Klachtenreglement opstellen en toevoegen website

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-07-2018 (Afgerond)

Controle Brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Door Westhart gedaan

Controle verbandtrommels

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt ook door Westhart gedaan bij jaarlijkse controle

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2018
Actie afgerond op: 05-07-2018 (Afgerond)

evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: zijn in mei afgerond met alle deelnemers en begeleiders

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: vinden ieder voorjaar plaats

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit zijn bij ons de evaluatie gesprekken

Indienen werkbeschrijving voor de audit zodat de auditor dit kan bekijken en eventueel vragen erover kan stellen.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 07-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: gelukt

AUDIT KWAB

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2018
Actie afgerond op: 07-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: inmiddels gepland

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 07-06-2018 (Afgerond)

Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 07-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd

Afspraken uit actielijst overnemen op boerderijkalender.

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2018
Actie afgerond op: 07-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: overgenomen op bedrijfskalender

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)

10 stappenplan lezen

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: gelezen en actie genomen

Pr oppakken

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)

folder laten drukken en rondsturen

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2018
Actie afgerond op: 25-04-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** niet gevoerd

tijd vrij maken voor marketing**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**vernieuwe zoönosecertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2015**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2015**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2015**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**controle brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)

Brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: firma heeft alle blussers goedgekeurd.

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2015
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: reeds beantwoord zit dubbel in lijst

Zoönosencertificaat vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: is vernieuwd

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2014
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Actualisatie kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2019**Zoönosencertificaat vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Opruimen erf en gebouwen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**inschrijven voor cursus "dag-rapportage schrijven" via Bezinn****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Gesprek met 2 dames m.b.t. nieuwe deelnemers/stage/toekomst/overname/samenwerking****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Markt Welkoop, om meer bekendheid aan producten en zorgboerderij te geven.****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**updaten actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Controle verbandtrommels****Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2019**Controle Brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2019**tevredenheids meting****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

Ontruimingsoefening**Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2019**tevredensheismeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Opruimen erf en gebouwen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We zijn nog bezig met het opruimen**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualisatie kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Maak notulen van inspraak.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat we dit jaar een audit hebben gehad is alles redelijk up to date, echter neemt het niet weg dat we er voor moeten waken dat we dat de aandacht er bij moeten houden.

Het is voor ons een leerproces om met de actielijst om te gaan maar dit gaat steeds beter en het is een goed middel om "druk" op bepaalde acties te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Nog steeds is onze doelstelling om verantwoord te groeien, ten eerste met het aantal deelnemers als ook persoonlijk. Gezien de hoeveelheid administratie en complexiteit van de zorg in het algemeen is het voor ons nodig om rendabiliteit (zelfde lasten maar toch een paar meer deelnemers) te behalen, mocht dit lukken dan hoort daar voor ons een stukje verdere professionalisering bij in de zin van opleidingen.

Gezien onze leeftijd is dit nog een hele uitdaging, en om voor zo weinig deelnemers nog een volledig HBO studie te volgen, de tijd zal het leren..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hebben een aantal doelstellingen:

We willen graag een aantal deelnemers erbij

De actielijst blijven bijhouden

Beginnen met cursus(sen)

In algemene zin doorontwikkelen van 't Schoone Schoap

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Deelnemers werven, door meer bekend te worden (in de regio) d.m.v. intensiveren contact met de gemeentes, op lokale markten te staan met onze producten en folders uitdelen en de banners die prominent in beeld zijn. Binnenkort gesprek met 2 (jonge) dames die opleidingen in de zorg doen/gedaan hebben en die volgens hun wel potentie zien in meer werving "er zijn zoveel kinderen met een hulpvraag".

Het bijhouden van de actielijst gaan we doen door elke 1e maandag van de maand de lijst door te nemen, wat klaar is afronden en eventuele nieuwe acties aanmaken.

Het inschrijven voor cursussen is een kwestie van doen, maar het blijft steeds een tijds kwestie, indien betaald ook een financiële kwestie in onze situatie. Echter is een opleiding altijd goed maar moet het wel voldoende nut hebben voor ons. Er heerst twijfel of ik (Gerrie) nog voor de herregistratie SKJ wil gaan en dus een evc-traject te volgen of een hbo-bachelordiploma Social Work of Pedagogiek met profiel Jeugd ga halen. Binnenkort aldus aangegeven een gesprek met de beide dames, kijken of hun daar iets in kunnen betekenen, buiten dat ga ik me wel opgeven voor de cursus dagrapportage schrijven.

Voor het doorontwikkelen van de zorgboerderij is meer ondersteuning nodig door mensen die een goede opleiding in de zorg hebben genoten, maar de menselijke maat niet uit het oog verliezen. Er zijn wel ideeën om de zorgboerderij t.z.t. (geleidelijk) aan een andere partij over te doen die ook een complexere zorgvraag aan kan, maar in welke vorm (met wonen?) is nog ongewis, er zou dan eigenlijk een huis voor de schapenboerderij op een andere plek op de locatie gebouwd dienen te worden in onze visie. Als eerste stap hier in is het gesprek met voorgenoemde dames..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.