

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Mts. Sentker H.H. en G.H., 't Schoone Schoap

't Schoone Schoap

Locatienummer: 1877



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Mts. Sentker H.H. en G.H., 't Schoone Schoap

Registratienummer: 1877

Europaweg 37, 7766 AA Nieuw-Schoonebeek

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51129108

Website: <https://schooneschoap.wordpress.com>

Locatiegegevens

't Schoone Schoap

Registratienummer: 1877

Europaweg 37, 7766 AA Nieuw-Schoonebeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Toelichting medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De deelnemers werken op de zorgboerderij aan verschillende 'dagelijkse' taken die op de zorgboerderij voorkomen. De deelnemers komen voor de dagbesteding. Er wordt bewust gekeken naar de beperking die er lichamelijk en of (meeste) geestelijk is. Wordt er specifiek naar de wensen gekeken van de deelnemer, wat kan/wil de deelnemer graag. Zijn er gesprekken om de voortgang en of situaties te bespreken en te evalueren met 1e contactpersoon (ouders en of verzorgers) en de deelnemer. Op onze zorgboerderij werken we samen zodat iedereen zich betrokken voelt en zich maatschappij kan deelnemen op zijn of haar eigen manier. De deelnemers helpen zoveel mogelijk mee bij de dagelijks werkzaamheden: Melken van de schapen, het voeren, vegen van de voergoot en stal, meerijden op de tractor, uitmesten, het schoonhouden van de stallen en omgeving. Ook kan er eventueel meegewerkt worden in de groentetuin met kleine kas en zijn er andere dieren te verzorgen (kippen, pony, hond). Ook kan de deelnemer meehelpen bij niet-agrarische werkzaamheden (auto wassen, kleine huishoudelijke taken). Wij hebben geen specifieke doelgroep, vaak kinderen/jongvolwassene. In goed overleg kunnen wij de mogelijkheden altijd bespreken. Onze instelling is: Zoveel mogelijk meewerken en met een big smile naar huis! Dit staat dan ook centraal op de zorgboerderij.

De deelnemers en zorgboeren werken met elkaar en zelfstandig. Begeleiding wordt geboden door de zorgboer(en).

Het opruimen en dus netter maken van het erf, dit is dan nu een wekelijks klus. Zodat het erf er representatief eruit (komt) te zien wordt gedaan door de zorgboeren/partners/deelnemers. Ondertussen is Lisette bezig met het verkopen en inrichten in het boerderijwinkeltje. Ook hier hebben de deelnemers hand en spandiensten kunnen doen. Dit is nog steeds een taak die deelnemers uitvoeren. Zoals het openen, winkeltje vegen, opruimen. Het winkeltje wordt bezocht door vele klanten. Het winkeltje is in april geopend en loopt goed. Deelnemers vinden dat het dan leuk om hand en spandiensten te verrichten, ze zien klanten, soms bekenden (bijv. een oude juf) Dit zorgt er dus voor dat de deelnemers meer eigen waarde leren kennen, mee doen aan de maatschappij en of zich sociaal ontwikkelen. Hierin worden de deelnemers begeleid door zowel zorgboeren als wel Lisette, bijvoorbeeld niet zomaar de winkel binnenstormen of zomaar klanten aanspreken.

Heeft COVID een rol gespeeld in de dagelijkse leven van een ieder dus ook voor ons als (zorg) boer(en). Dit kostte moeite en tijd. De toekomst met covid is dan voor een ieder onzeker.

Het nieuws over COVID-19 dagelijks volgen via het nieuws om up to date te blijven, vrijwilligers en deelnemers informatie over te geven en vragen te kunnen beantwoorden. Regels te handhaven er verduidelijking te geven om coronabesmetting te voorkomen bij deelnemers en vrijwilligers. Zoals vaak handen wassen, 1,5 m afstand houden, mondkapje dragen bij openbare ruimtes. Bij klachten laten testen en in quarantaine totdat de uitslag (negatief) is. Het duidelijk brengen van regels en handelingen over COVID. Het makkelijker informatie brengen bij de (geestelijke beperking) bij de deelnemer. Zodat de deelnemer de risico's en gevolgen van COVID leren te begrijpen. Het up to date blijven van de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg.

Het zorgaanbod is gelijk gebleven, we zijn in de loop van 2020 van 4 naar 3 deelnemers gegaan. Er zijn 2 JW's weggegaan, 1 deelnemer door verhuizing en 1 omdat het te zwaar werd. Deze deelnemer zit 5 dagen in de opvang en kwam daarnaast op de zaterdag bij ons, op de zondagen bij zijn ouders die zagen dat de vele indrukken/veranderingen hem niet goed deden (autisme). Halverwege 2020 heeft zich een nieuwe deelnemer aangemeld zodat er nu 2 WLZ en 1 JW aanwezig zijn. De financiering is wat betreft de JW via de gemeente in zover veranderd dat we geen nieuw contract hebben gekregen maar dat de deelnemers die nog onder het oude contract vallen gewoon gefinancierd worden totdat de overeenkomst afloopt. Op dit ogenblik geldt dit nog voor 1 deelnemer. De agrarische tak van ons bedrijf heeft nog tot het laatste kwartaal last gehad van de financiële malaise maar is ondertussen in rustiger vaarwater gekomen. Omdat de administratieve gedeelte van de zorg wel eens op het 2e plan kwam hebben we nu gelukkig ondersteuning van Elise Assen 20 jaar en opgegroeid bij ons op de boerderij. Ze is in 2020 cum laude afgestudeerd als verzorgende IG en maatschappelijke zorg.

Wat betreft de zorgboerderij zijn er geen veranderingen.

De financiering van de zorg gaat goed, zowel bij de gemeente als wel bij het zorgkantoor.

We krijgen de kwaliteitseisen steeds beter onder de knie, mede door Elise.

Wat betreft het ondersteunend netwerk werken wij nog hetzelfde: Gerrie (SKJ geregistreerd) en partner doen de intake, dit gebeurt samen met wettelijk vertegenwoordiger/ouders. Via stichting de Toegang/gemeente is er dan al een indicatie afgegeven en wordt er gezocht naar een geschikte zorgboerderij. Er is een professionele jeugdbegeleider en goed contact met de medewerker(s) van de Toegang op de achtergrond voor specifieke gevallen of situaties. Er is contact met een andere zorgboerderij waar 1 van de deelnemers ook dagbesteding heeft. Verder is er contact met een andere zorgboer die gedragsdeskundige is. Verder zitten we in de groepsapp "zorgboerderijen Z.O. Drenthe, waarin tips worden gegeven, vragen gesteld etc. en van daaruit worden er regiobijeenkomsten georganiseerd. Wij bieden tot nu toe alleen dagbesteding basis aan (41A19) Enigste verandering is dat Elise ons nu ook ondersteunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusies:

Verschillende deelnemers en zorgboeren werken samen tijdens het werk op de boerderij. Je kan uit gedragingen en observaties samen vatten dat dat personen in een grotere groep werken andere gedragingen vertonen dan individueel werken. Dat er gekeken wordt naar waar loopt een deelnemer tegen aan in een groep. Doelen en wensen bespreken we tijdens evaluatie gesprekken. Dit doel zal dan centraal staan tijdens het werken op de zorgboerderij. Leren en evalueren staan centraal op de boerderij. Dit betekent dat je vaker moet aanpassen tijdens het werk. Het is dan belangrijk dat tijdens het samen werken een ieder zich gerespecteerd voelt, dat de deelnemer zich uiten kan op zijn/haar manier. Dit betekent dat ook dat de deelnemers zich vrij kunnen voelen en dat hierdoor de eigen waarde kunnen creëren tijdens individueel werken, zoals het zelfstandig wassen van een auto. Ook groepsdynamiek zal telkens in de gaten moeten houden. Een deelnemer wil graag een baas spelen, de andere deelnemer durft zich bijvoorbeeld niet goed te uiten in een groep. Deze deelnemer staat dan op de achtergrond. . We proberen dat elke deelnemer nog meer mee te nemen in de klussen wat meer op deelnemer aansluit zodat de eigen waarde bevordert wordt. De deelnemer kan bijvoorbeeld meehelpen in de boerderijwinkel, de boer meehelpen, auto's wassen, in de groentetuin werken. We zijn op zich tevreden met het ondersteunend netwerk maar wat ons opvalt is dat er soms meerdere partijen zijn waar een deelnemer mee te maken kan hebben, maar dat het contact daartussen vaak nihil is, zodat er veel informatie niet uitgewisseld wordt wat ten goede kan komen aan de deelnemer.

Heeft de Corona ook grote rol gespeeld in het dagelijkse leven op de zorgboerderij. Qua regels m.b.t de deelnemers en vrijwilligers. Het up to date blijven via het nieuws en nieuwsbrieven. Het verduidelijken van regels tijdens de dagelijkse leven op de zorgboerderij. De doelstellingen zijn gedeeltelijk behaald, de winkel is met succes van start gegaan, financiële problemen redelijk opgelost en uitbreiding van het ondersteunend netwerk, dat er 1 deelnemer minder is hoeft op zich niet tot grote gevolgen te leiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We werken met JW en WLZ

2020 gestart met 3 JW en 1 WLZ

Er is 1 WLZ bijgekomen.

Er zijn 2 JW vertrokken

2 WLZ deelnemers, 1JW deelnemer eind 2020

Totaal dus 5 deelnemers gehad in 2020

Reden uitstroom: verhuizing en voor de andere deelnemer werd het te zwaar, teveel indrukken m.b.t. autisme.

We hebben geen aanpassingen hoeven doen; geen nieuwe doelgroepen en geen sterke groei/afname deelnemers.

Wij bieden de eenvoudigste vorm van dagbesteding, begeleiding groep dagbesteding licht JW 41A19 en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers die zich bij onze zorgboerderij bevinden in het jaar 2020, dat het ondanks dat deelnemers zijn vertrokken de groep stabiel is. De deelnemers kunnen met elkaar samen werken. Maar ook individueel (onder begeleiding) zorgen wij voor een fijne prettige werksfeer. We werken samen op de zorgboerderij, de deelnemers krijgen duidelijke verbale en non verbale informatie. Die bij zijn/haar niveau past. Leren we de deelnemers de dagelijkse taken ook zoals klok kijken, schoeisel netjes aan de kant etc. Worden er gesprekken gevoerd, waarin de deelnemer zijn haar gevoelens kan uiten. Kan de deelnemer zichzelf zijn. De deelnemers ontwikkelen zich op zijn/haar eigen tempo. Naar aanleiding van bovenstaande benader zijn er geen veranderingen doorgevoerd, wel wordt er bij eventuele deelnemers goed gekeken of ze bij de groep passen. En worden er regels opgesteld voor een prettige en fijne werksfeer. Zoals het niet schelden. Het opvolgen van het huisreglement.

Ook speelt Corona hier een rol in. En het regels opvolgen hiervan, zoals vaak handen wassen, niezen of hoesten in de elleboog, mondkapje dragen in openbare ruimtes. Bij klachten thuis blijven, laten testen. Het vragen van gezondheid gerelateerde aspecten m.b.t corona. Het geven van informatie aan ouders en verzorgers, het contact houden over gezondheidssituaties m.b.t tot de deelnemers. Het up to date blijven van nieuwsbrieven en het nieuws. Het nieuws ook delen met deelnemers/vrijwilligers zodat diegene ook zich betrokken voelt bij deze pandemie n in de maatschappij. Uitleg op niveau zodat het nieuws ook helder is voor de deelnemer en of vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De ervaring leert dat je je hoofd "leeg" moet hebben en dat de tijd en energie die nodig zijn voor extra scholing wel gewenst is maar dat het op dit moment weinig toegevoegde waarde heeft. De kennis en vaardigheden die er zijn, blijken op dit moment ruim voldoende. De jaarlijkse BHV is door de Corona perikelen uitgesteld, deze herhaling stond precies in de eerste lockdown gepland. Volgens de instructrice heeft het geen gevolgen en wordt het komend jaar weer opgepakt. Er word een privé les ingepland, en een online cursus aangeboden om officieel gecertificeerd te blijven zijn.

Door de Covid zijn dus niet de opleidingsdoelen bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Geen opleiding/training dit jaar 2020. Corona gerelateerde informatie koste veel tijd en energie.

Informatie, overleggen vonden online plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben op dit ogenblik geen specifieke kennis of vaardigheden nodig om de begeleiding die we nu leveren aan de deelnemers op een goede manier in te vullen, we hebben voldoende ervaring en waar nodig halen we de kennis uit ons ondersteunend netwerk van mede collega's. Met de pas afgestudeerde Elise hebben we er een goed klankbord bij, met haar tips en tricks zorgt ze voor een frisse (nog professionelere) wind. Voor de komende jaren is het nog onduidelijk welke opleidingen onze kennis en vaardigheden kunnen verrijken. Op dit moment zijn er nog geen concrete cursussen en intervisie gepland, mede door Covid. De herregistratie SKJ moet over 2 jaar gerealiseerd zijn, mocht dit om welke reden niet lukken dan zou er eventueel nog een mogelijkheid zijn om een geregistreerde SKJ-er in te huren. Het kan ook zijn dat we ons helemaal gaan richten op WLZ met arbeidstoeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Onze conclusie en wat we geleerd hebben is dat we met de huidige kennis en ervaring ons werk goed kunnen uitvoeren. Voor het komend jaar staat er nog geen scholing op het programma, afhankelijk van de ontwikkelingen op het bedrijf gaan we ons oriënteren wat van toegevoegde waarde kan zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is 1 evaluatiegesprek geweest per deelnemer.
Er zijn 3 evaluatiegesprekken geweest met 3 deelnemers.
Er is niet minimaal met alle deelnemers een evaluatiegesprek geweest i.v.m. corona en het (vroegtijdig) vertrek van 2 deelnemers.

De onderwerpen die bij de evaluaties zijn besproken zijn, bijvoorbeeld 1 deelnemer geeft aan dat hij melken leuk vindt. Naar aanleiding van het evaluatie gesprek is de afspraak gemaakt dat hij elke woensdagochtend mee mag melken en verder komt uit de evaluatiegesprekken o.a.: voortgang, elkaar accepteren, hoe samenwerken, meer 'eigen' tijd, op tijd komen, gebruik van telefoon etc. In algemene zin is er uit de evaluaties gekomen dat er allicht nog meer wensen en behoeftes naar voren kunnen komen. En indien mogelijk acties worden ondernomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken uit de evaluaties zijn dat die per individuele deelnemer verschillen. Algemeen is iedereen tevreden in de groep. Er zijn geen leer en/of verbeterpunten uit de evaluaties gekomen, we leren en ontwikkelen constant door. We willen nog proberen om per individuele deelnemer vastere taken te geven bij de grotere klussen, zo is er uit de evaluatie met 1 deelnemer gekomen dat hij het melken leuk vindt. We hebben daarom besloten dat hij een vaste morgen heeft dat hij mag melken. Dit geeft duidelijkheid en het gaat goed.

Er zijn ook leerpunten bij deelnemers wat een aandachtspunt blijft. Hierin wordt dagelijks over geleerd en waarom je iets kan/zou leren. Zoals het telefoongebruik, corona regels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er vinden vaak inspraakmomenten plaats met deelnemers. We evalueren en blikken altijd aan het einde de dag terug naar de (werk) dag. Door de verbale communicatie met de deelnemers.

Onderwerpen die aan bod kwamen zijn onder andere door begeleider: Fiets in de schuur zetten i.p.v. in op de weg, hygiëne zoals handen wassen (Corona), Overall en laarzen aan. Veiligheid (niet te dichtbij of in dode hoek van een tractor).

Onderwerpen die aan bod kwamen onder andere door de deelnemer: Verdeling werkzaamheden ('Een ander kan deze klus ook wel eens doen').

In algemene zin zou je kunnen zeggen dat iedere deelnemer een positieve input wil geven en dus het beste met 't Schoone Schoap voor heeft en dat we proberen om ook andere activiteiten te genereren. En te kijken naar de wensen en behoeftes van de verschillende deelnemers, we moeten het tenslotte samen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies: Uit de inspraakmomenten kun je leren wat er anders en of beter kan binnen de zorgboerderij.

Leerpunten/verbeterpunten zijn dan om duidelijk voor ogen te hebben wat de wens of behoefte van de deelnemer is. Om hier vaker naar om te kijken en eventueel aanpassingen te doen indien mogelijk.

Wat hebben we hieraan gedaan? De klussen/taken beter verdelen, zodat er meer variatie ontstaat en het dus leuk blijft.

Wat gaan we nog doen? De deelnemers nog vaker wijzen op de gevaren van groot rijdende voertuigen. Zodat de deelnemers ook weten waarom dit zo belangrijk is.

Wij zijn tevreden als zorgboerderij over de inspraakmomenten. Wij houden dus niet minimaal 4 x per jaar een inspraak moment, maar door de kleine zetting komt dit elke dagdeel terug. De inspraakmomenten komen dus vaker voor dan gepland. Om toch aan de norm te voldoen plannen we wel de verplichte acties in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij hebben geen manier gevonden om niet mee te hoeven doen aan de tevredenheidsmeting. De tevredenheidsmeting word door de deelnemers ingevuld, maar is niet anoniem, dit wordt 1 x in het jaar gedaan. Dit komt omdat wij een kleine zorgboerderij zijn. Voor de evaluatie laten wij de deelnemer de vragenlijst invullen. Bij toestemming van de deelnemer word dit dan besproken tijdens de evaluatiegesprekken. Wij gaan dit als extra agendapunt toevoegen aan de evaluatie. Wij hebben 1 vragenlijst per deelnemer uitgezet, 5 reacties.

De onderwerpen zijn onder andere: 'regelmatig overleg', 'krijg je voldoende begeleiding', 'vind je voldoende rust', 'veiligheid'.

Dat elke deelnemer tevreden is.

Zie bijlage hieronder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting deelnemers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusie is dat de deelnemers zeer tevreden zijn.

De leerpunten die je uit de tevredenheidsmeting kan halen: Dat we moeten proberen om vaker activiteiten gaan organiseren die niet met de schapen te maken hebben.

Wij zijn al begonnen met activiteiten die niet te maken hebben met de boerderij bijvoorbeeld een vogelhuisje maken, als de corona maatregelen het toelaten gaan we als jaarlijks uitje samen karten. Dit in overleg met de deelnemers. Voor dit uitje staat er een 'zorgpot' in de boerderijwinkel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geen meldingen of incidenten.

Er zijn geen meldingen/incidenten omdat we in een kleine setting werken waardoor we meteen kunnen ingrijpen als er iets aan de hand is, bijvoorbeeld een onenigheid wat kan escaleren.

Je weet nooit of er een melding of incident voordoet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)

rustpunt voor fietsers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: We hebben dit op de lange baan geschoven, men kan wel even uitrusten op het kleine knusse terrasje bij de boerderijwinkel

Gesprekken financiële adviseurs

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Herfinanciering is afgerond.

Opruimen erf en gebouwen.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Dit blijft een actuele actie

tevredensheismeting**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Door het kleine aantal deelnemers is het anoniem onmogelijk, we monitoren eigenlijk constant en nemen dit mee in de evaluatiegesprekken**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)**tevredenheids meting****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2020**Actie afgerond op:** 31-05-2020 (Afgerond)**evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 31-05-2020 (Afgerond)**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Door Covid en herfinanciering van het bedrijf heeft het vertraging opgelopen**Controle Brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Westhart komt in eerste kwartaal langs voor controle**Controle verbandtrommels****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Eerder dan gepland komt Westhart langs

updaten actielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door Covid en het afhandelen van de financiering van ons bedrijf heeft dit ernstige vertraging opgelopen

Zoönosencertificaat vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt elk jaar samen met andere werkzaamheden door de veearts meestal in het eerste kwartaal v.h. jaar gedaan.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2020
Actie afgerond op: 05-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:

evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2020
Actie afgerond op: 05-05-2020 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 05-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:

Opening boerderijwinkel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 05-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Op 4 april is de boerderijwinkel geopend! Mede door het mooie weer en omdat het vlak voor pasen was hebben we besloten om iets eerder open te gaan dan gepland. De winkel wordt druk bezocht op vrijdag en zaterdag in 2020.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: 15-03-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Kijken of de RI&E nog actueel is

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2021

Toelichting: Met auditor overleg gehad dat de werkbeschrijving uiterlijk 18-04-2021 ingeleverd is.

Zoönosencertificaat vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

BHV, privé les is 01-04-2021 en de online cursus.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Overleg met de auditor over dit onderwerp.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2021

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-05-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021

updaten actielijst**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2021**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Aanvraag nieuwe VOG'S****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Instructies geven over rijdende voertuigen.****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2021**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**tevredensheismeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Opruimen erf en gebouwen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Controle Brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Controle verbandtrommels

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Controle verbandtrommels

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Controle Brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Kijken of de RI&E nog actueel is

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Instructies geven over rijdende voertuigen.

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Deze actie komt telkens terug.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

updaten actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij hebben kunnen trekken zijn dat het ons nog steeds moeite kost om de acties tijdig te kunnen uitvoeren en dan ook om de acties in de lijst af te ronden of bij te werken, dit is meteen ook een verbeterpunt/leerpunt. Mede hierdoor en omdat we jaarlijks problemen hebben om de acties ook na te leven of aan te passen hebben we Elise Assen gevraagd om ons hierin te ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:

Agrarische tak, de stal volledig benutten zodat we optimaal kunnen melken, de vraag is er momenteel.

De zorgboerderij, constant houden de komende jaren met allicht een kleine uitbreiding, afhankelijk hoe de ontwikkelingen zijn qua toestroom, wel/geen contract en welke (kwaliteit) eisen er nog bij komen.

Boerderijwinkel, goede start, uitbreiding assortiment, het realiseren van een grotere ruimte waar ook plaats moet zijn voor een gezamenlijke ruimte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

M.b.t. de agrarische tak zoveel mogelijk melk afleveren, de winkel een nog grotere omzet genereren en de zorg constant houden en Covid overwinnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er zijn extra dieren aangedekt zodat er extra melk gaat komen.

Lisette is druk bezig om van de winkel een succes te maken. Door reclame op Facebook krijgen we steeds meer bekendheid en weten vele klanten ons al te vinden. Ook het zoeken naar bijzondere spullen is een dagelijkse bezigheid voor haar, zo hebben we wollen sloffen, Moorlanderzeep, oa met onze schapenmelk gemaakt, en regionale producten zoals siropen, wijn, bier etc, en uiteraard schapenkaas en schapenyoghurt en lamsvlees!

M.b.t. de zorgtak; alert blijven op alle ontwikkelingen en waar kansen zich voordoen zoals bijv. nieuwe deelnemers die proberen te grijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting deelnemers |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 1.2 | <ul style="list-style-type: none">• Toelichting medewerkers |
|------------|---|