

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

De Roek Zorgbedrijf

De Roek Zorgbedrijf

Locatienummer: 1879



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Roek Zorgbedrijf

Registratienummer: 1879

Arnhemseweg 79, 6731 BP Otterlo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53046099

Website: <http://www.deroek.nl/zorgbedrijf>

Locatiegegevens

De Roek Zorgbedrijf

Registratienummer: 1879

Arnhemseweg 79, 6731 BP Otterlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was een bijzonder jaar door de Coronacrisis. Ondanks die crisis konden we toch dagbesteding aan blijven bieden aan onze deelnemers zij het in aangepaste vorm. In de periode maart t/m april kwamen alleen die deelnemers die echt niet thuis konden blijven. In die periode hebben we ook onze eigen zorgbegeleiders ingezet in woonhuizen om daar dagbesteding aan te bieden. In de loop van april steeds meer deelnemers. In het begin deden de ouders/woonbegeleiders het vervoer maar na een tijdje hebben we dat ook weer zelf opgepakt.

Op zich zijn we er tamelijk goed door heen gekomen. Toen de deelnemers thuis zaten maakten de zorgboer en -boerin dagelijks een filmpje voor de deelnemers waarin ze lieten zien dat door de afwezigheid van de deelnemers de zorgboer en-boerin nu alles alleen moesten doen. Dit gaf hilarische beelden (zie www.deroek.nl/josenhannekealleen) die door de deelnemers en ouders erg gewaardeerd werden. Toen de deelnemers weer terugkwamen hebben we de boel opgesplitst in 3 groepen. Elke groep had een eigen pauze ruimte en een eigen toilet (dixie). Daarnaast werd elke dag besproken dat we 1,5 meter afstand moeten houden, niezen in de elleboog en werd 1-richtingsverkeer aangelegd. Ook op het bungalowpark hebben we deze regels gehanteerd. Bij het vervoer werd de temperatuur van de deelnemers, 's morgens voordat ze de bus ingingen opgenomen. De chauffeur kijkt dan ook of de deelnemer er fit uit ziet. Mocht de chauffeur twijfelen dan overlegt hij met de zorgboer en -boerin. Al met al hebben we in 2020 geen Coronabesmettingen en -gevallen gehad onder de deelnemers.

Voor de zomervakantie zijn we gestopt met jeugd. We waren tot de conclusie gekomen dat de input niet op woog tegenover de opbrengst, zowel financieel, administratief als inzet. Door te stoppen met Jeugd werd het voor de zorgboer en-boerin mogelijk de gelegenheid om elke 14 dagen een vrij weekend te nemen.

In de zomer vond de driejaarlijkse audit door de Federatie Landbouw en Zorg plaats. Met complimenten van de auditor, "jullie mogen trots zijn op jullie bedrijf", werd het certificaat van het kwaliteitssysteem opnieuw aan ons verstrekt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het Jaar 2020 stond voornamelijk in het teken van Corona en de maatregelen. Zoals in de vorige paragraaf omschreven is het ons aardig gelukt om de gewone gang der zaken door gang te laten vinden. Ook financieel zijn we het jaar zonder kleerscheuren doorgekomen omdat de betalingen voor de dagbesteding grotendeels gewoon door zijn gegaan. We hopen dat onze deelnemers zo snel mogelijk kunnen worden gevaccineerd zodat de deelnemers veilig zijn.

We zijn gestopt met jeugd op de zaterdag. Dit had ook te maken met dat de problematiek van de jeugd niet altijd passend was bij het vakantiebedrijf. Natuurlijk missen we de kinderen en hun inbreng maar gelukkig hebben ze allemaal een goede andere plek gevonden.

We zijn blij en trots dat we opnieuw het certificaat van de kwaliteitswaarborg voor Zorgboerderijen hebben behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is verstandelijk gehandicapten, voornamelijk VG4. De financiering van de dagbesteding volwassenen vindt plaats vanuit de WLZ (Wet Langdurige Zorg) en de jeugd vanuit de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning).

Hieronder het overzicht van de instroom en de uitstroom van onze deelnemers dit jaar

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
verstandelijk beperkt betalend	32	4	4	32
verstandelijk beperkt stagiaire	10	0	6	4
jeugd met indicatie	6	0	6	0

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Bij de betalende deelnemers zijn vier deelnemers uitgestroomd. De redenen waren divers. Eén deelnemer koos voor een nieuw geopende zorgboerderij op fietsafstand van de woonplek. Twee anderen kozen voor dagbesteding op 1 plek. Eén deelnemer koos voor een plek waar meer winkelwerk was dan wij aan kunnen bieden.

De uitstroom bij de stagiaires was ook om diverse redenen. Sommigen vonden een andere plek passender, bij een aantal bleken de gevraagde dagbestedingsdagen bij De Roek niet mogelijk te zijn.

De instroom vond plaats doordat stagiaires ervoor kozen hun dagbesteding bij De Roek te gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeelsbezetting

Door het vertrek van een medewerkster, we meer en blijvend willen inzetten op begeleiding met dieren en er behoefte ontstond aan een begeleider met specifieke kennis van het groen in verband met de opzet van ons voedselbos, zijn we in 2020 op zoek gegaan naar nieuwe medewerkers met deze kwaliteiten. Die zoektocht resulteerde in het aannemen van twee nieuwe medewerkers die op dit ogenblik naar

volle tevredenheid functioneren.

Ziekteverzuim

Er vond een verdere sterke daling plaats in het ziekteverzuim.

Planningsgesprekken

De planningscyclus met planningsgesprek, voortgangsgesprek en beoordelingsgesprek werd weer volledig in een goede sfeer doorlopen. In de gesprekken kwam onder andere de uitwerking en voortgang van de gastvrijheidskursus die in 2019 gevolgd werd, aan de orde.

Workshop Autisme

Een van onze begeleiders gaf vanuit zijn specialiteit een workshop "Omgaan met autisme". Vanwege de corona werd dit in kleine groepen gedaan. De workshop werd ook gevolgd door medewerkers van het vakantiebedrijf.

SKJ

Eén begeleider is geregistreerd.

BIG

Twee begeleiders zijn BIG geregistreerd.

ZZP-er

Met de ZZP-er is de kwaliteit van het begeleidingswerk geëvalueerd.

Conclusies

Het is mooi om te zien hoe nieuwe medewerkers in de groep worden opgenomen, makkelijk hun draai in ons team vinden en met plezier functioneren. Dat is mede te danken aan de rust en routine die de stabiele groep vaste medewerkers brengt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in 2020 was de Roek in trek bij stagiaires van diverse opleidingen. Er waren in totaal acht stagiaires, een stijging met twee (33%) vergeleken met de zes stagiaires in 2019.

Vijf stagiaires kwamen uit het MBO en vier uit het HBO.

De stagiaires lopen mee met de vaste begeleider. De werkzaamheden zijn afhankelijk van de groep waarin zij werken. Dat is ofwel de boerderij, de huishoudelijke of de groengroep.

Elke werkdag wordt met de begeleider de dag geëvalueerd.

Bij de een verliep de stage beter dan de ander. Bij een enkeling bleek de gekozen opleiding toch te hoog gegrepen, of werd de stage vroegtijdig beëindigd door persoonlijke problemen. Anderen maakten een sterke groei door, zowel in ervaring als persoonlijk. Geweldig voor hen en ons om te zien en een complement voor de stagebegeleiders bij de Roek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilliger

In 2020 werd één vrijwilliger aangenomen. Deze komt drie ochtenden in de week.

Ze valt onder de verantwoordelijkheid van de begeleider van de huishoudelijke groep. Deze begeleider bespreekt de taken met de vrijwilliger. In de groep vervult de vrijwilliger een ondersteunende rol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De kwaliteit van De Roek is niet alleen de diversiteit van het werk, de kleinschaligheid van de plek en de mooie ligging, maar ook vooral de kwaliteit van het personeel.

We hebben gemerkt dat De Roek daardoor ook een aantrekkelijke plek is om te werken, waardoor we ons team kwalitatief hebben kunnen versterken.

Voor stagiaires en vrijwilligers is de Roek een aantrekkelijke plek waar je zowel qua ervaring als persoonlijk een sterke groei kunt doormaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen zijn gericht op het handhaven en verhogen van de kwaliteit van de begeleiding. Omdat het zorgbedrijf op het vakantiebedrijf werkt, wordt in die doelen ook rekening gehouden met de kwaliteiten die nodig zijn voor het functioneren in het vakantiebedrijf. Om dat laatste nog eens toe te lichten. In 2019 volgde alle begeleiders ook de gastvrijheidscursus. In 2020 participeerden zij in de praktische uitwerking van de cursus.

Om van elkaar te leren doen we elk jaar een aantal sessies intervisie.

Het aantal deelnemers met een stoornis in het autismespectrum is toegenomen. Daarom willen we kennis op het gebied van autisme bij onze begeleiders vergroten en verdiepen. We willen de medewerkers van De Roek Vakantiebungalows hierin meenemen.

De samenstelling van de deelnemersgroep geeft ook meer uitdagingen op het gebied van seksualiteit. Hoe hier mee om te gaan is daarom een belangrijk kennisdoel voor onze begeleiders.

Calamiteiten kunnen zich altijd voordoen. Daarom is het zaak elk jaar de BHV cursus te herhalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De intervisietrainingen hebben we in 2020 intern voortgezet. Deze werden door alle begeleiders gevolgd. Deze trainingen hebben echter door de coronacrisis slechts twee keer plaatsgevonden. De externe coach is hiervoor een keer ingehuurd. De intervisietrainingen verlopen steeds soepeler. De begeleiders hebben er echt iets aan. Wel is het zo dat door het werken op verschillende plekken (vanwege de coronamaatregelen) de begeleiders minder van elkaar zien, maar dat lijkt niet veel invloed te hebben op de kwaliteit van de intervisie. We hopen de frequente van de intervisietrainingen weer op te bouwen als de maatregelen afgeschaft zijn. Door instroom van nieuwe begeleiders blijft externe ondersteuning ons inziens nuttig en nodig.

Door de coronacrisis hebben we de andere workshops en trainingen jammer genoeg niet uit kunnen voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen bouwen voort op de al eerder in het vorige jaarverslag geformuleerde doelen.

1. We plannen een workshop autisme. Zorginhoudelijk willen we de kennis op het gebied van autisme verder verdiepen met deze workshop als aanzet. Het is de bedoeling in de intervisie en in het zorgoverleg hieraan extra aandacht te blijven geven. De bedoeling is dat alle medewerkers van De Roek, dus niet alleen de begeleiders, deze workshop gaan volgen.
2. We plannen een workshop omgaan met seksualiteit bij mensen met een verstandelijk beperking.
3. Inzet van dieren. Onze nieuwe medewerkster heeft veel ervaring met paarden, maar nog niet bij het inzetten van paarden bij de begeleiding. Zij gaat zich in 2021 hierin verdiepen en eventueel een cursus of opleiding volgen..
4. Duurzaamheid. Voor wie dat wil is er de gelegenheid een cursus voedselbossen te volgen.
5. De coronacrisis vergrootte het besef van het belang van een goede gezondheid.
6. De BHV kennis moet elkaar weer opgefrist worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het uitvoeren van het opleidingsplan is ,door de coronacrisis slechts beperkt uitgevoerd. Wat we wel konden doen verliep echter naar tevredenheid.

Zoals gezegd verlopen de intervisietrainingen steeds soepeler en dragen ze echt iets bij aan de kwaliteit van de begeleiding en zijn ze ook zeker waardevol voor nieuw ingestroomde medewerkers. We hopen de frequente van de intervisietrainingen weer op te bouwen als de coronamaatregelen afgeschaft zijn.

Het is jammer dat de geplande workshops nog geen doorgang konden vinden. We verwachten deze in 2021 wel te kunnen aanbieden. Hetzelfde geldt voor de BHV cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ondanks de Corona werden met alle betalende deelnemers en hun ouders/verantwoordelijken evaluatiegesprekken in aangepaste omstandigheden gevoerd. In totaal waren dat 32 gesprekken.

Geen van de deelnemers vanuit de WLZ maakte gebruik van het recht op een tweede gesprek.

De evaluatiegesprekken volgden zoveel mogelijk het vaste stramien van interviews van de deelnemer, de resultaten hiervan bespreken in het zorgoverleg met de andere begeleiders en de zorgboerin, zorgplan en evaluatieformulier voorbereiding door de vaste begeleider van de deelnemer en aan de orde stellen hiervan in het evaluatiegesprek.

Aan de orde kwamen eventuele veranderingen in de woonsituatie van de deelnemer die het functioneren beïnvloeden, de gezondheid van de deelnemer, de ervaringen in het werk en met de begeleiding en de werkplek. Dit jaar kreeg de coronacrisis en de invloed hiervan op het werken bij De Roek natuurlijk de nodige aandacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken verliepen in positieve zin met grote tevredenheid over de geleverde zorg. Waar nodig werden lichte aanpassingen gedaan in de begeleiding op het gebied van werkzaamheden, uitbreiding en/of aanpassing van de leerdoelen en rekening houden met veranderende gezondheidsomstandigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Door de coronacrisis werken de deelnemers nu vanuit drie plekken waardoor de geplande centrale ronde tafelgesprekken zijn vervallen. Een periode waren de deelnemers ook niet aanwezig waardoor de gesprekken in die periode sowieso niet aan de orde waren. En in het begin toen de deelnemers terug waren was er juist vanwege corona enige terughoudendheid in het voeren van gesprekken. Besloten is op een gegeven moment om als alternatief de zorgboerin en zorgboer steeds tijdens de pauzes afwisselend de verschillende pauzeruimtes te laten bezoeken. Tijdens die pauzes stellen zij een aantal onderwerpen aan de orde.

Onderwerpen

Het werken vanuit verschillende ruimtes

Sommigen vinden het werken vanuit verschillende ruimtes met kleiner groepen prettig. Anderen juist weer niet, omdat het contact met deelnemers uit andere groepen dan minder is.

We gaan ervan uit dat een terugkeer naar de normale situatie in 2021 plaatsvindt. Voor die deelnemers die het prettig vinden in kleinere groepen te verblijven, gaan we kijken of we buiten de Roek een extra werkplek kunnen creëren. We zoeken daarvoor een plak waar ook met pony's gewerkt kan worden.

We kijken ook of er binnen de Roek structureel een extra plek georganiseerd kan worden.

Sanitaire voorziening

Bij een verblijfsruimte en een werkplek is een mobiel toilet geplaatst. Dat gaf ondanks dat het af en toe koud was weinig tot geen klachten.

Vervoer

De 7-persoonsbus wordt wel eens als wat krap ervaren. Daarom is besloten een extra 9-persoonsbus aan te schaffen. Eind 2020 is deze volledig elektrische bus geleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De coronacrisis heeft de normale gang van zaken rondom de inspraakmomenten sterk beïnvloed. Ondanks die omstandigheden is gepoogd de inspraak wel voortgang te laten hebben. De onderwerpen werden logischerwijs sterk beïnvloed door de coronacrisis. Voor 2021 gaan we uit van een voortdurende crisis met drie werkplekken. We willen de vorm die we gekozen hebben structureren. Dat betekent dat we nu weken kiezen in plaats van data waarin de gesprekken op de diverse plekken moeten plaatsvinden.

De gesprekken willen we voeren in de week van 1 maart, de week van 7 juni de week van 6 september en de week van 6 december

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ook dit jaar hielden we in november een papieren tevredenheidsmeting. Minder duurzaam, maar wel met een kans op een hogere respons is onze ervaring.

De respons bij de deelnemers was 63,63%, bij de ouders was dat 66,66%. Een mooie en ook hogere respons dan vorig jaar. Het rapportcijfer voor de activiteiten was onverminderd hoog, namelijk een 8,5. De begeleiding werd zelfs iets hoger gewaardeerd met het rapportcijfer 8,7 afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een hoge waardering, dat is echt heel fijn om mee te krijgen.

Nieuwe activiteiten op De Roek worden erg gewaardeerd. Men toont de behoefte aan een open dag. Zo gauw dat weer kan gaan we dat zeker weer doen.

Sommigen vinden dat de woonplek meer bij de Roek moet worden betrokken. We maken hier een actiepunt van.

Een andere sprak overigens juist de waardering uit dat er vaak contact was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2020 was er één ongeval.

Het betrof hier het omhoog draaien van de droogrekken voor de was. Hiermee zet je de slinger, waarmee het rek omhoog gedraaid wordt, vast met een inbussleutel. Bij het vastzetten heeft de deelnemer teveel enthousiasme getoond en veel te veel kracht gezet waardoor de inbussleutel afbrak. De slinger kwam daardoor met pin tegen zijn neus en veroorzaakte een wondje dat behoorlijk bloedde.

De huisarts is ingeschakeld om de wond te bekijken en te behandelen.

Het is een veilig systeem dat al vaak door de betreffende deelnemer en andere deelnemers zonder problemen is en wordt gebruikt.

We hebben de deelnemer nog eens een instructie gegeven en er uitdrukkelijk op gewezen dat hij zijn kracht beter in armpje drukken kan tonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij één incident werd een deelnemer die zichzelf pijn deed door de begeleider vastgepakt om hem zo tegen zichzelf te beschermen. De deelnemer sloeg de begeleider vervolgens op de neus. Dat deed pijn, maar had verder geen fysieke gevolgen. De oorzaak lag in toegenomen spanning bij de deelnemer door een verhuizing. Er is bij het incident geen hulp ingeschakeld, de familie is geïnformeerd. We hebben het incident met de begeleider besproken en vastgesteld dat het vastpakken, hoewel het een vorm van onvrijwillige zorg is die wij feitelijk niet bieden, de enige optie was om verdere escalatie van de situatie te voorkomen. Aangezien de oorzaak te herleiden was tot een ingrijpende privé gebeurtenis, en dergelijk ingrijpen bij de deelnemer tot dan toe niet nodig was, hebben we besloten dat de begeleiding van deze deelnemer binnen onze grenzen van de zorg blijft.

De begeleider hebben we gecompimenteerd met het professionele optreden. Ze heeft laten zien dat ze moeilijke situaties beheerst kan oplossen.

Een deelnemer toont bij onregelmatig medicijngebruik tekenen van alcoholverslaving. Op een ochtend wilde hij met een blikje bier in de bus stappen. Zijn moeder wilde dit voorkomen, maar werd door hem geslagen. Onze chauffeur heeft daarop in overleg met de zorgboerin aan hem medegedeeld dat hij in die toestand niet mee kon naar de zorgboerderij.

Dezelfde deelnemer toonde zich om dezelfde reden, onregelmatig medicijngebruik, op een dag agressief op De Roek. Hij is daarom eerder teruggebracht naar huis. Tijdens de rit naar huis heeft hij de rugleuning van een stoel in de bus kapot gemaakt. In overeenstemming met wat we bij dergelijke situaties hebben afgesproken heeft de chauffeur de-escalerend gehandeld door de hulp van de zorgboer en zorgboerin in te roepen en dit aan de deelnemer mede te delen. Dit had direct een matigend effect. De zorgboer en zorgboerin hebben de deelnemer vervolgens thuis gebracht en de reden daarvan uitgelegd aan zijn moeder. We hebben wel vastgesteld dat het in deze situatie beter zou zijn geweest als zorgboer of zorgboerin of een andere begeleider direct mee was gegaan en de chauffeur dus niet alleen was geweest met de deelnemer. Dit hebben we ook in de aan de chauffeur geboden nazorg met de chauffeur besproken.

Als gevolg van het incident zijn we met instanties in gesprek gegaan om een oplossing te vinden voor de woonsituatie van deze deelnemer en zijn moeder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We streven natuurlijk voortdurend naar een maximaal veilige situatie, maar desondanks zijn ongevallen niet altijd te voorkomen, hoeveel voorzorg en waarborgen je ook inbouwt. Wat we ervan leren is dat je nog meer moet voorspelen op alle mogelijk onvoorspelbaar gedrag. Het agressieve gedrag dat bij ons dit jaar voorkwam heeft vooral te maken gehad met de thuissituaties van de deelnemers. Een goed contact met het thuisfront is daarbij belangrijk. Dat betekent elkaar goed op de hoogte houden en samen oplossingen bedenken. Dat is in de betreffende gevallen wel gebeurt, maar ook dan heb je te maken met individuen die onvoorspelbaar kunnen reageren. In het ene geval kunnen we dat binnenshuis oplossen in het andere geval zijn we afhankelijk van andere instanties. Dat betekent voor de begeleiding en chauffeurs extra alert zijn en op tijd aan de bel trekken bij ook maar de minste aanleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Verdiepen in de inzet van het inzetten van dieren bij de begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag.

Werken met paarden - methode? Marjolijn haar onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het onderzoek is afgerond met een prachtig onderzoeksrapport. In 2021 gaan we kijken wat dit voor onze begeleiding kan betekenen.

Bij de evaluaties, (= op De Roek het jaarlijks herhalen van de intake inclusief evaluatie van doelen, actualiteit medicatie etc.) expliciet vermelden voor welke procedures en protocollen wel of niet getekend wordt door de partijen. Nu zijn sommige lijstjes niet voor ieder onderdeel aangevinkt waardoor het onduidelijk is of ze opnieuw verstrekt zijn of niet.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 30-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bij de evaluatie wordt het intakeformulier gecheckt en op het intakeformulier wordt de checkdatum genoteerd. Als een intakeformulier verouderd is, wordt een nieuwe opgesteld.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

Wanneer u zorg verleent vanuit WLZ moet u minimaal 2x per jaar een evaluatiegesprek voeren met de deelnemer. Zie ook 4.1.3 Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Ronde tafelgesprekken in 2020 vinden plaats op 3 maart, 5 juni, 4 september en 1 december

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zie toelichting jaarverslag.

Koop een extra 9-persoons elektrische bus.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)

Receptieoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Hoeft niet in actielijst.

Onderzoeken of deelnemers buiten De Roek aan het werk kunnen (Eureka - Spar)

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Niet haalbaar voorlopig.

Paal plaatsen bij toegang nieuwe kant

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)

Brandblusser in de omgeving van kast gevaarlijke stoffen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2020
Actie afgerond op: 09-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er hangt een brandblusser naast de ingang van de gereedschappenshuur (buitenkant). Wijka heeft de blusser gecontroleerd op geschiktheid voor de opgeslagen stoffen in de schuur. Conclusie is dat de blusser voldoet qua inhoud en hoeveelheid.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met vlag en wimpel.

Controle Rie door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2020
Actie afgerond op: 06-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: De heer Henry Kok heeft 5 augustus een bezoek gebracht aan De Roek. De RI&E beoordeeld en een eindrapportage opgesteld.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-07-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2020
Actie afgerond op: 20-07-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2020
Actie afgerond op: 10-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Certificaat behaald.

Verslagen gesprek met Lisa, Jaap, Jans en laten ondertekenen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Niet meer van toepassing)

Breid het aantal begeleiders uit naar drie per dag.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018
Actie afgerond op: 14-03-2020 (Afgerond)

Aanschaf tuinkas

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

Maak een protocol afvalscheiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt in 2020 uitgevoerd.

Workshop gebarentaal

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit loopt. Elke week leren alle medewerkers en deelnemers een nieuw gebaar.

Op de voet volgen van ontwikkelingen op het gebied van de WMO en WLZ

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopende actie.

arbeidsovereenkomst chauffeurs - (on)bepaalde tijd

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle contracten zijn aangepast.

Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd medewerker dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle contracten zijn aangepast.

Verdieping in begeleidingsmethodieken.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Betrek de woonplek van de deelnemer meer bij De Roek

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Veiligheidscontrole stal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Rondetafelgesprekken in de week van 2 maart, 7 juni, 6 september en 6 december 2021

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

Bordje geen toegang ivm loslopend vee

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2021

Meer aandacht geven aan cognitieve vaardigheden zoals lezen, met geld rekenen en verkeer.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Protocol afvalscheiding

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Workshop Autisme

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Workshop Seksualiteit

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Zoek een extra werkplek buiten de Roek waar met pony's in een kleinere groep verbleven kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021

Oefening calamiteitenplan op 9 maart, 9 juni, 9 september, 19 oktober en 11 december

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021

Procedure maken om voorbereid te zijn op dit onderwerp

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Toelichting: Dit betreft een procedure rondom het overlijden van deelnemers, medewerkers of van naasten van deelnemers.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Anti rookbeleid communiceren naar gasten en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021

Invoeren dagprogramma's en protocollen in Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Chauffeursoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Toelichting: Jaarlijks

We kijken of er binnen De Roek structureel mogelijkheden zijn voor spreiding van de groepen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Opleidingsplan per werknemer

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Aanvullende inventarisatie hygiëne risico's

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Zorg voor groei van het aantal deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Toelichting: Heeft doorlopende aandacht.

Een manier zoeken om beter te kunnen reflecteren op eigen functioneren als zorgboer en -boerin en op de samenwerking

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2021

Bij de evaluaties (= op De Roek het jaarlijks herhalen van de intake inclusief evaluatie van doelen, actualiteit medicatie etc.) expliciet vermelden voor welke procedures en protocollen wel of niet getekend wordt door de partijen. Bij de evaluatie wordt het intakeformulier gecheckt en op het intakeformulier wordt de checkdatum genoteerd. Als een intakeformulier verouderd is, wordt een nieuwe opgesteld.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Op de voet volgen van ontwikkelingen op het gebied van de WMO en WLZ

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2023

Opstellen calamiteitenprotocol

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2021

Keuring elektrische gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2021

4 keer per jaar een nieuwsbrief versturen

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021

Toelichting: Steeds laatste week van het kwartaal.

Intervisie met team

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

Toelichting: Elk jaar

Verlenging zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Bedenken van nieuwe activiteiten die inkomsten kunnen opbrengen voor de zorgboerderij. Bv boodschappendienst.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Toelichting: Voortdurend proces.

Actueel houden kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Toelichting: Voortdurend proces.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Overleggen met auditor over hoe voortdurende actiepunten in actielijst opnemen of actiepunten van de RIE in actielijst kwaliteitssysteem moeten, of in actielijst RIE of in beide systemen hoe je actiepunten kunt verwijderen

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Receptieoverleg

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Voortgaand proces

Werving-en selectieprocedure maken

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Bezoeken vergaderingen Coöperatie Boer en Zorg, Zorgboerenvereniging Bezig

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben in 2020 veel gemak gehad van de in 2019 ingezette start van de planningsgesprekkencyclus, het opstellen van protocollen, de update van de bestanden in het kwaliteitssysteem, de uitbreiding van het aantal deelnemers en stagiaires, en het zoeken van meer activiteiten. In 2020 zijn we dan ook meer bezig geweest met een aanscherping van lopende zaken dan echt noodzakelijke structurele wijzigingen. De verwachting dat we er echt steviger voor stonden in 2020 is bewaarheid. Het verloop van de driejaarlijkse audit was een bewijs hiervan getuige ook het grote compliment van de auditor: "Jullie mogen trots zijn op jullie prachtige bedrijf."

Voor 2021 gaan we verder op dezelfde weg, met een alerte blik en hopelijk een verdere verbetering van het bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen binnen 5 jaar een mede hoofdverantwoordelijke zodat de zorgboerin en zorgboer minder belast worden.
We willen met behulp van de zorg een voedselbos aanleggen.
We willen de methodiek van begeleiding meer structureren en meer verband leggen tussen de verschillende dagen van de week.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We zoeken een nieuwe extra werkplek buiten De Roek.
We willen de begeleiding met dieren verder verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alle te ondernemen stappen staan reeds in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.