

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij De Kleine Vos

De Kleine Vos

Locatienummer: 1880



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Kleine Vos

Registratienummer: 1880

Rechtersveldweg 1, 8267 AL Kampen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52955036

Website: <http://www.dekleinevos.nl>

Locatiegegevens

De Kleine Vos

Registratienummer: 1880

Rechtersveldweg 1, 8267 AL Kampen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

'de Kleine Vos'

'de Kleine Vos' is een zorgboerderij voor jongeren met ADHD en/of autisme in de leeftijd van 5 t/m 20 jaar. Er wordt vier soorten zorg verleend, namelijk: dagopvang, logeren, (deeltijd)wonen en begeleid zelfstandig wonen. De begeleiding is zowel individueel als groepsgericht. Iedere jongere is uniek en krijgt de begeleiding die maximaal aansluit bij de eigen persoonlijke situatie. Uitgangspunt is dat iedere jongere zoveel mogelijk de dingen doet zoals die thuis ook gebeuren. De natuurlijke band met de thuissituatie wordt zoveel mogelijk gestimuleerd waardoor de drempel terug naar huis zo laag mogelijk wordt gehouden.

Missie

“Steeds in beweging voor jou..”

Met deze missie doelen we op het vraaggestuurd werken waarbij de zorgvrager centraal staat. Waar wij voor staan is zorg leveren op maat waarbij continue ruimte is voor innovatie en verbetering.

Visie

We vinden het belangrijk dat jongeren zoveel mogelijk met dezelfde, vertrouwde mensen omgaan. Zowel de begeleiders als de kinderen die ze ontmoeten. Daarom werken we met een klein team vaste begeleiders wat aangevuld wordt met stagiaires.

Onze visie berust op een christelijke levensovertuiging, iedereen is welkom. We verwachten van gasten dat zij onze waarden en normen respecteren.

Wij kiezen voor kleinschalige opvang. Voor jongeren is het verblijf overzichtelijk en het biedt ons als team de mogelijkheid om voldoende persoonlijke aandacht te kunnen geven.

We willen een huiselijke sfeer bieden met duidelijke structuur en regels. Met de aanwezige jongeren maken we voor iedere dag een programma. Zo wordt het verblijf op de zorgboerderij voorspelbaar en overzichtelijk.

Wij zijn ons ervan bewust dat het voor ouders fijn is om te weten hoe bijvoorbeeld het logeren verloopt. Daarom hechten we veel waarde aan goed overleg met ouders. Dit kan door middel van mailen, maar ook bellen of langs komen is altijd mogelijk.

Kernwaarde:

Onze kernwaarde is 'respect'.

Uitgewerkt betekent dit:

- We willen elkaars naaste zijn in de omgang met elkaar.
- We oordelen niet, maar gaan met elkaar in gesprek.
- We stellen grenzen en leren daar van.

Er is altijd mogelijkheid voor herstel (vergeving) en de mogelijkheid opnieuw te beginnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 is voor de zorgboerderij een erg intensief jaar geweest. Begin januari werd de zorgboerderij geconfronteerd met een grensoverschrijdend incident. Hiervan is direct melding gedaan bij de betrokken ouders, de gemeente Kampen, de inspectie Jeugdzorg en betrokken ketenpartners. Vanaf het begin is de regiocoördinator van Boer&Zorg intensief betrokken geweest en heeft zij de zorgboerderij gecoacht in het hele proces. Zodra het incident bekend werd, heeft de zorgboerderij zo open en transparant mogelijk alle direct betrokkenen geïnformeerd en bij het proces betrokken. Bij dit incident waren 3 jongeren betrokken. In de eerste plaats was het incident en het proces wat hierop volgde, heftig voor de jongeren en hun ouders. Er is besloten dat de betrokken jongeren moesten stoppen op de zorgboerderij en voor hen is een andere zorgplek gezocht. Ook voor de zorgboerderij was het een heftige periode. Er is veel overleg gevoerd, vooral met de gemeente Kampen over de te nemen maatregelen. In onderlinge afstemming tussen de Inspectie en de coöperatie Boer &Zorg is een intern onderzoek gedaan. Uit dit onderzoek zijn een aantal aanbevelingen geformuleerd en deze zijn ondertussen geïmplementeerd. Zowel de inspectie als de gemeente Kampen hebben hun onderzoek afgerond met de conclusie dat de Kleine Vos de zorg levert die de cliënt mag verwachten.

In de week van de melding kwam de inspectie Jeugdzorg onverwacht op bezoek met het doel om te bepalen of de zorgboerderij verantwoorde jeugdzorg biedt. Dit onderzoek stond los van het incident. De inspectie constateerde dat de zorgboerderij voldeed aan 26 van de 32 verwachtingen uit het toetsingskader. Op basis hiervan concludeerde de inspectie: "de inspectie acht zorgboerderij 'de Kleine Vos' in staat om verantwoorde hulp te bieden en vertrouwt erop dat zorgboerderij 'de Kleine Vos' concrete verbetermaatregelen doorvoert om aan alle verwachtingen te voldoen".

In maart is de zorgboerderij geaudit en naar aanleiding hiervan is opnieuw het certificaat voor dagbesteding en voor wonen afgegeven.

Door de interne onderzoeken, de audit en het inspectieonderzoek is de zorgboerderij verschillende keren grondig doorgelicht. Naast een aantal verbeterpunten heeft ieder onderzoek een voldoende beoordeling opgeleverd.

In 2018 is de zorg meer komen te liggen bij het wonen, en minder bij dagopvang en logeren. Er zijn 11 nieuwe cliënten bij gekomen en 21 zijn er vertrokken. Met minder cliënten heeft de zorgboerderij dezelfde bezettingsgraad en zijn er in de regel geen open plekken. Er is wel regelmatig vraag naar een zorgplek, maar omdat er geen ruimte is wordt doorverwezen naar collega-zorgaanbieders.

Eind 2018 is het tevredenheidsonderzoek gehouden. Dit gebeurt jaarlijks d.m.v. een online enquête die wordt uitgezet door Checkmarket.com. Ondanks het mooie gemiddelde cijfer, een 8, zijn er 2 onvoldoendes gescoord. Omdat de enquête anoniem is, is het lastig een goede analyse te maken waar de onvrede uit voort komt. De ene ouder geeft bijvoorbeeld aan dat er te veel activiteiten worden georganiseerd, de andere ouder geeft aan dat er te weinig activiteiten worden georganiseerd. In ieder geval zullen wij proberen in 2019 de afstemming met ouders zo te verbeteren dat onvrede eerder bespreekbaar wordt, en aan verbetering kan worden gewerkt.

In februari is een groep van 16 jongeren en 4 begeleiders een midweek naar de Ardennen geweest om te survallen. Dit is het vierde jaar op rij. Deze survivalweken worden georganiseerd door een gecertificeerde outdoor-organisatie.

In de zomervakantie zijn 2 groepen, ieder een week, op Summercamp geweest in Heino. Deze vakantieweken waren volledig verzorgd, met heel veel verschillende activiteiten. Voor de zorgboerderij was dit een prima ervaring met veel enthousiaste reacties van jongeren en hun ouders.

In de najaar vakantie is een groep van 12 jongeren en 4 begeleiders voor een midweek naar de Ardennen geweest. In 2018 is verschillende keren voor een kleine groep een weekend weg georganiseerd, naar een bungalowpark of een vakantiehuysje.

Het was de bedoeling om in 2018 verder te professionaliseren. Door o.a. het aantrekken van een gedragswetenschapper, intervisie en het volgen van cursussen. In september heeft de zorgboerderij afspraken kunnen maken met een orthopedagoog voor intervisie, coaching en consultatie. Er is 1 keer een intervisie geweest voor zorgboeren. Maar er was onvoldoende animo om hier een vervolg aan te geven. Het team heeft een themabijeenkomst gevolgd over seksualiteit, een themabijeenkomst over autisme en aantal teamleden hebben een cursus gevolgd over medicatie. Daarnaast heeft iedereen de jaarlijkse bijscholing gevolgd voor de BHV .

De afgelopen 2 jaren heeft de vervoersservice van de gemeente Kampen het vervoer op zich genomen van jongeren van de zorgboerderij. De zorgboerderij betaalde in eerste instantie een (laag) bedrag voor iedere taxirit. Omdat dit niet kostendekkend was heeft de zorgboerderij een auto aangeschaft voor de taxiservice. Hierdoor kwamen de kosten voor rekening van de zorgboerderij en zorgde vervoersservice voor vrijwilligers. Eind 2018 bleek ook dit niet houdbaar omdat er onvoldoende vrijwilligers te regelen waren en is de samenwerking stopgezet. De zorgboerderij probeert de zorg nu zo te regelen dat vervoer van jongeren tot een minimum beperkt wordt. Steeds meer jongeren reizen met het openbaar vervoer of nemen de fiets. Als er echt geen oplossing is rijdt de zorgboerderij.

Halverwege het jaar is de zorgboerderij overgestapt met de zorgadministratie van Qurentis naar NEDAP. De ervaring is dat NEDAP eenvoudiger is, compleet.

De zorgboerderij is aangesloten bij de coöperatie Boer&Zorg en de coöperatie Klaver4You. Beide coöperaties bieden o.a. ondersteuning op het gebied van indicatiestelling, aanbesteding, cliëntadministratie. Daarnaast bieden zij cursussen aan voor de leden. Van sommige cursussen hebben wij gebruik gemaakt (wat is autisme, seksuele opvoeding; hoe doe je dat, kwaliteit, medicatie, BHV) en we hebben deelgenomen aan de intervisie voor (grotere) zorgboeren. Op het gebied van gedragsproblematiek is er regelmatig contact met een gedragsdeskundige vanuit het CJG of het speciaal onderwijs. Meestal zijn dit besprekingen in een MDO-overleg. Er is een klankbordgroep van jeugdzorgboeren in Overijssel. Deze klankbordgroep komt 4 x per jaar bij elkaar. Naast het bespreken van ontwikkelingen in de jeugdzorg was er ook 2 x een intervisie-sessie. Vanuit de VZO (Vereniging van Zorgboeren Overijssel) is er in 2018 4x een overleg geweest met zorgboeren in het Vechtdal. Deze bijeenkomsten gingen vooral over de ontwikkelingen binnen de RSJ-IJsselland en wat hiervan de gevolgen zijn voor de jeugdzorgboeren. Een aantal keren per jaar is er een sparringsmoment met een collega zorgboer (Martijn Venhuizen van de Hof van Sion) en bespreken we de ontwikkelingen waarin we zitten en hoe ieder daar zijn keuzes in maakt.

De zorgboerderij is 24/7, 365 dagen per jaar geopend. Voor calamiteiten is er een bel-schema wie gebeld kan worden. Ellen en Evert zijn beiden dag en nacht te bellen. Als 1 van de 2 bijvoorbeeld op vakantie is, is ook een teamlid bereikbaar. In bijzondere situatie kan ook contact worden gemaakt met de gedragskundige van de plaatsende instantie (CJG, William Schrikker Groep, e.a.). Sinds 2019 heeft de zorgboerderij een orthopedagoog gecontracteerd. Zij is ook beschikbaar bij eventuele calamiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het bezoek van de inspectie heeft veel invloed gehad. Allereerst mogen we er vertrouwen dat we goede en veilig zorg leveren. Daarnaast is het goed om kritisch te kijken naar de verbeterpunten. Zo hebben wij ons voorheen onvoldoende gericht op de administratieve kant van de organisatie. Als leerpunt voor 2018 namen we uit het vorige jaarverslag mee, dat we wilden professionaliseren door van reageren naar organiseren te gaan. Op 1 januari om 20:00 uur kwam het telefoontje met de melding over seksueel grensoverschrijdend gedrag. Het half jaar daarna heeft achter de schermen grotendeels in het teken van die melding/nazorg gestaan. In de laatste maanden van 2018 hebben we een inhaalslag kunnen maken op organisatorisch niveau, en dit zetten we in eenzelfde tempo door in 2019.

Door het inspectiebezoek en de melding zijn we ons nog meer bewust van 'veiligheid', wat een ontzettend breed begrip is. Risico-inventarisatie staat nog meer centraal. Zo is dit nu een vast onderdeel bij de intake en is het een terugkerend thema tijdens de voortgangsgesprekken. Doordat we als team bewust zijn van en alert zijn op de risico's, wordt er dagelijks met elkaar over gesproken. Er wordt meer getoetst bij collega's en bij twijfel sneller doorverwezen naar de leidinggevende.

Door ons meer te richten op 'wonen' en minder op 'dagbesteding' en 'logeren', hebben we in totaal minder jongeren in zorg. Wel hebben we nog steeds alle kamers bezet maar er zijn minder jongeren overdag en minder wisselingen. Dit zorgt voor meer rust op de groep, maar vooral ook voor minder werk buiten de directe zorg om: intake, voortgangsgesprek, mail, telefoon enz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

1 januari 2018 waren er 55 jongeren in zorg. In dit jaar zijn 23 jongeren uitgestroomd: dagopvang 8, logeren 7 en (deeltijd-) wonen 8. 14 Jongeren gingen terug naar huis omdat de doelen waren bereikt of de indicatie niet werd verlengd, 6 gingen naar een andere (behandel) plek, 3 jongeren zijn n.a.v. een incident naar een andere zorgaanbieder gegaan. In 2018 zijn 9 nieuwe zorgvragers gekomen; logeren 2 en (deeltijd) wonen 7. Eind 2018 waren er 42 jongeren in zorg. De zorgboerderij richt zich hoofdzakelijk op jongerenzorg binnen de Jeugdwet. Er zijn 3 jongeren in zorg die vallen onder de WLZ.

Wat betreft zorgzwaarte hebben 11 jongeren een 'zware' indicatie, 27 jongeren een indicatie 'midden' en de overige 4 jongeren hebben 'licht'/'respijt' zorg. In 2018 zijn er geen crisisplaatsingen geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een duidelijke verschuiving geweest van minder dagopvang en logeren naar meer (deeltijd) wonen. Door deze verschuiving zijn er per saldo minder cliënten, maar blijft de zorgzwaarte vergelijkbaar. Minder cliënten is vooral merkbaar in de weekenden. De zorgboerderij blijft vraaggericht werken; wij bieden geen zorg aan, maar kijken of wij een passend antwoord kunnen geven op de zorgvraag. Indicaties voor (deeltijd) wonen gelden vaak voor meerdere jaren. Daardoor komen er minder vaak plekken vrij en is de doorstroom ook minder. Er is 3 x een vraag geweest voor een crisisplek. Omdat 2018 een intensief jaar was is bewust gekozen om pas in 2019 weer crisisplaatsingen te doen. Al een aantal jaren is de vraag naar een zorgplek groter dan de mogelijkheden voor een zorgplek. In 2018 zijn er meerdere vragen geweest voor dagopvang, logeren en (deeltijd) wonen. In de meeste gevallen was er geen plek en hebben wij doorverwezen naar andere zorgaanbieders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2018 zijn een aantal wisselingen geweest binnen het team. Om de werkdruk te verminderen, vooral wat betreft verslagen schrijven en stagiaires begeleiden, was er een medewerkster aangenomen per 1 februari 2018. Zij maakte al vrij snel daarna bekend zwanger te zijn van een tweeling en per 1 maart 2018 zat zij in de ziektewet. Zij heeft een zware zwangerschap gehad, en een groot gedeelte hiervan in het ziekenhuis doorgebracht. Ook na de bevalling kon zij niet weer aan het werk, zij is de rest van het jaar in de ziektewet gebleven. Om de uren op de groep van haar op te vullen, is er een vervanger geregeld. Zij liep op dat moment stage en wilde graag de overstap maken naar BBL. Al snel kwam zij hiervan terug omdat de combinatie school en werk te intensief bleek. Een andere stagiaire gaf aan graag deze plek op te vullen, hij was bijna klaar met zijn stage. De uren zijn door hem overgenomen waardoor er op de groep extra ondersteuning is en we niet opnieuw iemand hebben hoeven inwerken.

Een medewerker die startte in februari 2017, heeft zijn jaarcontract niet verlengd en is gestopt eind januari 2018. De doelgroep sprak hem minder aan dan hij van tevoren had verwacht. Een andere medewerker heeft een half jaar op de groep gestaan en heeft daarna besloten iets voor zichzelf te beginnen met deze doelgroep maar dan gecombineerd met sport. Beide medewerkers gaven aan als feedback dat de frequentie van (team)overleg omhoog mocht wat hun betreft. In het tweede half jaar van 2018 is dit gebeurd, minimaal één keer per maand heeft een teamoverleg plaatsgevonden.

Van de twee huishoudelijk medewerksters, is er één gestopt begin van het jaar. Halverwege juni is hier vervanging voor gekomen. Het totaal komt weer op 20 uur per week.

Eind 2017 heeft een medewerkster aangegeven zich verder te willen ontwikkelen binnen de organisatie en heeft gevraagd of zij via de zorgboerderij een HBO-opleiding kan doen. Hier hebben wij mee ingestemd en zij is hier in september 2018 mee gestart. Een andere medewerkster heeft, zoals gepland, juni 2018 haar BBL-opleiding niveau 4 behaald. Zij heeft nu een contract voor onbepaalde tijd.

Eén van de vennoten is vanwege een wereldreis eind januari tot en met eind juni weg geweest. Dit, in combinatie met de wisselingen van het personeel begin 2018 én de melding omtrent grensoverschrijdend gedrag, heeft een zware druk op het team gelegd. Het was voor iedereen een pittige en onzeker periode maar het heeft ook gezorgd voor professionalisering en verbinding. Achteraf kunnen we met elkaar zeggen dat we er sterker uit zijn gekomen.

Met alle personeelsleden (die langer dan een jaar werkzaam zijn bij 'de Kleine Vos') heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden waarvan verslag is uitgebracht. Tijdens deze gesprekken staan het functioneren, de ontwikkeling, de leerdoelen enzovoort centraal. Op basis van die gesprekken zijn nieuwe afspraken gemaakt en de intensiteit eventueel aangescherpt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Gezien het soms moeilijk verstaanbaar probleem gedrag van onze jongeren, nemen wij alleen niveau 4 en HBO stagiaires aan. Ook voor hen is het verplicht om een VOG aan te vragen, de kosten hiervan zijn voor onze rekening. Potentiële stagiaires worden altijd eerst uitgenodigd om een dagdeel mee te draaien op de groep. De stagiair krijgt zo een helder beeld hoe het op de boerderij is en we kunnen van beide kanten kijken of het voldoet aan de verwachtingen. In 2018 hebben we in totaal 20 stagiaires gehad, gemiddeld 10 stagiaires per schooljaar. Van deze 20 deden 16 de opleiding niveau 4 en de overige 4 deden HBO.

Zowel voor nieuwe medewerkers als stagiaires hebben we eenzelfde inwerkmap. Hierin worden onder andere vier inwerkdagen beschreven waarin alle belangrijke punten aan bod komen (medicatie, MIC, EHBO etc.). Door gebruik te maken van dit systeem, zorgen we ervoor dat iedereen alle én dezelfde informatie krijgt. Verder zit in de map een lijst met planning voor evaluatiemomenten die in ieder geval dat jaar met de stagebegeleid(st)er moet plaatsvinden. Dit betekent per kwartaal: de eerste twee maanden de maandelijkse evaluatie en de derde maand een evaluatie a.d.h.v. feedback van collega's en andere stagiaires (360 graden feedback). Daarnaast is er ook nog de tussen- en evaluevaluatie waarbij een docent van school aanwezig is. Naar medewerkers blijven we benadrukken hoe belangrijk het is dat er ook na iedere dienst geëvalueerd wordt hoe de dienst is verlopen. En deze evaluatie niet alleen met collega's te doen, maar ook de stagiaires daar actief onderdeel van maken. De feedback die stagiaires terug geven is dat zij het prettig vinden veel verantwoordelijkheid te krijgen waardoor zij zich onderdeel voelen van de organisatie. Een aantal geeft aan graag nog wat meer verantwoordelijkheid te krijgen, dit wordt per stagiaire met de (stage)begeleiders afgestemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben bevoegd en bekwaam personeel: alle medewerkers zijn minimaal niveau 4 geschoold of zijn met de afronding bezig. De medewerkers die stagiaires begeleiden hebben allemaal geruime tijd hun (minimaal niveau 4) diploma. Er is een korte lijn tussen de stagebegeleiders en de zorgboer(in) waarbij de voortgang en eventuele knelpunten van stagiaires besproken worden. Stagiaires geven aan het fijn te vinden om veel verantwoordelijkheid te krijgen en zich daardoor onderdeel voelen van het team. De mate waarin zij verantwoordelijkheid, wordt altijd van tevoren besproken en een plan op gemaakt. De bevoegde begeleider blijft eindverantwoordelijk voor de dienst.

Nieuwe medewerkers en stagiaires worden ingewerkt aan de hand van dezelfde inwerkmap. Dit blijkt een waardevolle tool, welke ervoor zorgt dat iedereen alle én dezelfde informatie krijgt. Dankzij feedback van (nieuwe) medewerkers en stagiaires, blijven we de informatie bijstellen en 'finetunen'.

Medio 2018 hebben we, na feedback van twee collega's die vertrokken, de frequentie van het teamoverleg naar boven bijgesteld. Namelijk minimaal 1 keer per maand, soms zelfs 2 keer per maand. In eerste instantie stond het voor afgelopen jaar op de planning om een gedragsdeskundige aan onze organisatie te binden en inhoudelijk mee te laten kijken. In verband met de omstandigheden heeft dit vertraging opgelopen. De gedragsdeskundige in onze organisatie integreren staat voor komend jaar op de planning.

Een ander doel voor 2018 was de kennis van het team op en aantal specifieke gebieden te verbreden door cursus/training aan te bieden. Wat betreft 'medicatie' is dit gelukt. Er is een medicatiefunctionaris aangeteld, zij heeft samen met de zorgboerin de cursus gevolgd en behaald. Door de coöperatie K4Y wordt momenteel een inventarisatie gemaakt of zij een agressietraining kunnen aanbieden. Mocht dit niet het geval zijn, zullen we alsnog op zoek gaan naar een alternatief. Rondom het thema seksualiteit zitten we nu in de oriënterende fase. Dit zal in 2019 in de praktijk worden gebracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Afgelopen jaar hebben twee medewerkers de medicatietraining gevolgd en met een voldoende afgerond. Verder heeft het hele team wederom de BHV/EHBO cursus gevolgd en behaald. Een aantal medewerkers heeft aangegeven behoefte te hebben aan agressietraining. Momenteel wordt door de coöperatie K4Y een inventarisatie gemaakt of er vanuit andere zorgaanbieders ook animo is om deze training te volgen. We kunnen dan kijken hoe we dit gezamenlijk kunnen afnemen/organiseren. Wanneer dit niet van de grond komt, zullen we alleen met ons eigen team deze training volgen.

Vanaf medio 2018 is er minimaal één keer per maand een teamvergadering. Hier worden lastige casussen uitvoerig besproken, en ook komt met regelmaat het onderwerp 'scholing' aan bod. In 2019 zal onze gedragsdeskundige maandelijks bij ons teamoverleg aanschuiven om inhoudelijk tips en tools te geven. Ook kijkt zij met ons mee hoe we invulling kunnen geven aan seksuele voorlichting aan onze doelgroep. Het is aardig complex om hier een passende vorm in te vinden, aangezien de jongeren heel verschillend zijn en dus een andere communicatievorm nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Henriette: SPW 4 = behaald.

Rik: stroomt door naar 2e leerjaar SPH = behaald.

Nicole: start met SPH = behaald.

Koen: SPW 4= niet behaald, wacht nog op diploma. Daarmee is ook de keuze (voor hem) gemaakt dat hij niet in 2018 is gestart met HBO.

BHV/EHBO = allemaal behaald.

Ellen = deelgenomen aan Jaarcongres Huiselijk Geweld.

Henriette en Ellen: medicatietraining = behaald.

Rik, Henriette en Koen: 3 daagse training methodisch werken = behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om een bepaalde mate van kwaliteit (kennis en vaardigheden personeel) te waarborgen, hebben wij gesteld dat personeel in het bezit moet zijn van minimaal niveau 4 of daarmee bezig moet zijn. Wanneer medewerkers gemotiveerd zijn om zich verder te ontwikkelen en zich nog een tijd willen binden aan de organisatie, stimuleren wij het dat zij doorleren, dit kan op onze kosten (mits dit financieel mogelijk is).

Voor komend jaar hebben wij de volgende opleidingsdoelen gesteld:

Koen: neemt zijn diploma in ontvangst.

Rik: stroomt door naar het derde jaar van de SPH.

Nicole: stroomt door naar het twee jaar van de SPH.

Henriette: oriënteert zich op trainingen seksualiteit en maakt een keuze of zij hier iets mee gaat doen.

Mark: rondt zijn studie SPW 4 af.

Het hele team: volgt de agressietraining. Dit willen wij aanbieden omdat personeel met regelmaat in aanraking komt met zowel verbale als fysieke agressie. Het is belangrijk dat zij zich competent genoeg voelen om ook juist te handelen in dergelijke situaties.

Het hele team: doet wederom de cursus BHV/EHBO.

Henriette en eventueel nog iemand: doet de (herhaal)cursus medicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Leren en ontwikkelen vinden wij als organisatie heel belangrijk, juist ook omdat deze branche onderhevig is aan innovatie. Wij beseffen ons dat dit grotendeels gebeurt door middel van scholing. Om deze reden hebben wij besloten medewerkers te stimuleren om door te leren en dit te bekostigen.

Afgelopen jaar zijn we ons er van bewust geworden dat het lastig is om een passend aanbod te vinden omtrent bepaalde cursussen/trainingen. Vooral als het gaat om agressie en seksualiteit. Om die reden hebben we de coöperatie K4Y gevraagd met ons mee te denken om een passende vorm te vinden of te maken om ons personeel agressietraining aan te bieden. Afgelopen jaar hebben we ook geleerd dat het onderwerp seksualiteit heel belangrijk is, en hierin zorgvuldig moet worden afgestemd op het niveau van de jongere. Daarom hebben wij ervoor gekozen om niet een (algemene) training te volgen omdat er dan onvoldoende wordt afgestemd met de behoefte en het niveau van de jongeren. Komend jaar zullen wij een passend aanbod maken voor de jongeren die (deeltijd) wonen op de zorgboerderij. Dit kan betekenen dat er in klein groepsverband thema's worden besproken maar het kan ook zijn dat dit individueel gericht is. Onze gedragsdeskundige zal ons hier komend jaar in (blijven) adviseren.

Verder hebben we geleerd dat er behoefte is aan frequenter teamoverleg. Door regelmatig met elkaar 'om tafel te gaan', is er binnen het team meer verbinding ontstaan wat ten goede is gekomen aan de kwaliteit van zorg. We zullen dit dan ook blijven vasthouden komend jaar.

Doelen voor komend jaar zijn:

- Koen: neemt zijn diploma in ontvangst.
- Rik: stroomt door naar het derde jaar van de SPH.
- Nicole: stroomt door naar het twee jaar van de SPH.
- Henriette: oriënteert zich op trainingen seksualiteit en maakt een keuze of zij hier iets mee gaat doen.
- Mark: rondt zijn studie SPW 4 af.
- Het hele team: volgt de agressietraining. Dit willen wij aanbieden omdat personeel met regelmaat in aanraking komt met zowel verbale als fysieke agressie. Het is belangrijk dat zij zich competent genoeg voelen om ook juist te handelen in dergelijke situaties.
- Het hele team: doet wederom de cursus BHV/EHBO.
- Henriette en eventueel nog iemand: doet de (herhaal)cursus medicatie.
- Minimaal één keer per maand teamoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben minimaal één voortgangs-/evaluatiegesprek per jaar. Daarnaast schuiven wij aan bij het multidisciplinair overleg(MDO) wanneer wij hiervoor worden uitgenodigd. Voorheen lieten we in sommige gevallen het voortgangsgesprek vervallen omdat er voldoende afstemming was door het MDO. Maar na het inspectiebezoek hebben we dit veranderd, in principe is er van alle jongeren minimaal één keer per jaar een voortgangsgesprek vanuit de zorgboerderij. Wanneer ouders aangeven meer overleg wenselijk te vinden, dan organiseren wij dit. In die zin zijn ouders leidend.

Tijdens de voortgangsgesprekken komen (in ieder geval) de volgende vragen aan bod:

- Hoe ervaart X het om naar de zorgboerderij te gaan?
- Geniet X van het contact met andere jongeren?
- Voelt X zich vertrouwd bij de begeleiders?
- Sluit het aanbod van activiteiten aan bij de jongere?
- Ziet u verbetering bij X sinds hij/zij op de zorgboerderij komt?
- Wat kunnen wij verbeteren met betrekking tot de opvang van X?
- Risico-inventarisatie:
- Hoe staat het met de doelen? blijven staan/ weghalen/ nieuwe doelen/ aanpassingen.

Jongeren boven de 12 jaar hebben de keuze om bij de voortgangsgesprekken aan te schuiven. In de praktijk gebeurt dit zelden. Wel vragen we bij de jongeren die (deeltijd)wonen welke punten we namens hen kunnen bespreken/inbrengen. Van deze jongeren is ook een uitgebreidere evaluatie dan jongeren die alleen overdag komen of gebruik maken van logeren. Naast bovenstaande agendapunten, worden ook punten zoals hygiëne, zelfstandigheid, school, sport etc. uitvoeriger besproken.

In 2018 hebben veel evaluatiegesprekken plaatsgevonden met/over de deelnemers. Van 61 overleggen hiervan is verslaglegging gemaakt.

Tijdens de voortgangsgesprekken en MDO's gaat het altijd over de voortgang van de jongere. Er worden (nieuwe) doelen op- of bijgesteld. Over het algemeen gaat dit over agressieregulatie, zelfstandigheid, hygiëne, sociale ontwikkeling, schoolgang en vrijetijdsbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties worden in de regel gewaardeerd. Ook al geven ouders van te voren aan een evaluatie niet nodig te vinden, de praktijk is dat het achteraf altijd goed is om dit te doen. De insteek is om jongeren zoveel mogelijk bij de evaluaties te betrekken. Soms vinden ouders dit lastig. Het kan ook zijn dat de jongere zelf niet bij de evaluaties betrokken wil worden. Als een jongeren niet bij de evaluatie wil zijn wordt wel vooral gevraagd hoe hij/zij het vindt gaan en wordt achteraf een terugkoppeling gedaan.

Het is goed om op de bestaande voet verder te gaan, en ook steeds de gesprekken zelf te blijven evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Deeltijd wonen:

5 februari 2018

- Sfeer op de groep
- Eetmomenten
- Opruimen / voorraad
- Inleveren telefoon en laptop
- Douchegebruik (planning)

30 mei 2018

- Corvee indeling
- Activiteiten
- Voeding (variatie)
- Sfeer op de groep

11 september 2018

- Terugblik op de afgelopen tijd

20 december 2018

- Sfeer op de groep
- Kerstvakantie

Begeleid zelfstandig wonen:

Deze gesprekken gaan voornamelijk over hoe het gaat met de huishoudelijke taken en de algemene zaken.

- Lukt het met de planning? Wil je een volgende stap zetten hierin of wordt het teveel en is het beter om een stap terug te doen?
- Hoe gaat het met de financiën?
- Hoe gaat het op school? Lukt het om dit te combineren met de huishoudelijke taken die er zijn.
- Heb je voldoende begeleiding? Zo nee, wat heb je van ons nodig?
- Welke vervolg stappen heb je voor ogen?
- Moeten we inschrijven voor een vervolgplek? Zo ja, wat zijn hierin je wensen en wat heb je hierin nodig van ons?

5 februari 2018 (R)

8 mei 2018 (R)

10 augustus 2018 (R)

9 november 2018 (R)

5 februari 2018 (C)

8 april 2018 (C)

17 mei 2018 (C)

9 juli 2018 (C)

11 oktober 2018 (A)

16 oktober 2018 (A)

23 november 2018 (A)

11 december 2018 (A)

Wij plannen de inspraakmomenten niet al te ver van tevoren. Dit heeft ermee te maken dat zowel de jongeren als wij het belangrijk vinden dat (als het even lukt) de groep compleet is. Aangezien er veel factoren zijn die het plannen van een gezamenlijk overlegmoment bemoeilijken, hebben we besloten ieder overlegmoment niet te ver van tevoren te plannen. Wel houden we ons aan het streven dat er minimaal 4 x per jaar een dergelijk moment plaatsvindt (per groep).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het zijn vaak dezelfde thema's die bespreekbaar worden gemaakt zoals eten/drinken, telefoongebruik, sfeer op de groep en regels. Hieruit kunnen we concluderen dat het goed is om inspraakmomenten voor de deelnemers te organiseren. Door dit met enige regelmaat te doen, voorkomen we dat irritaties hoog oplopen. Daarnaast worden ook de jongeren die minder snel hun mening (onvrede) uiten, uitgenodigd mee te denken en te praten over het (samen)leven op de boerderij. De wensen en behoeften veranderen steeds weer en daarom is het goed bepaalde zaken af te blijven stemmen. Waar mogelijk worden oplossingen bedacht en afspraken gemaakt. Deze actiepunten worden altijd gelijk opgepakt. Wanneer een begeleider iets niet zeker weet of ergens toestemming voor nodig heeft, wordt er eerst met de leidinggevende overlegd voor er naar de jongeren toezeggingen worden gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Net als voorgaande jaren hebben we de tevredenheid gemeten door middel van surveyonderzoek. Dit gebeurt altijd aan het einde van het jaar door het bureau Checkmarket. De zorgboerderij levert de emailadressen aan van de te enquêteren personen. Vervolgens worden deze personen anoniem digitaal benaderd. In het onderzoek wordt gevraagd om de zorgboerderij een cijfer te geven (van 0 tot 10). Vervolgens wordt gevraagd op welke punten de zorgboerderij zich kan verbeteren (maximaal drie antwoorden), en daarna op welke punten de zorgboerderij wordt gewaardeerd (maximaal 3 antwoorden). Personen die na een week niet hebben gereageerd, krijgen een herinnering om alsnog het tevredenheidsonderzoek in te vullen.

Er zijn 42 uitnodigingen verstuurd waarvan er 23 zijn beantwoord. De volgende cijfers worden gegeven: 1x4, 1x5, 2x6, 3x7, 6x8, 6x9 en 4x10. Dit komt neer op een gemiddelde van een 8. Ook in de feedback zien we terug dat (gelukkig) de positieve geluiden overheersen. Toch blijkt weer hoe lastig het is om het voor iedereen passen/naar tevredenheid te maken. Als voorbeeld steeds een antwoord van de voors en tegens door verschillende respondenten maar over hetzelfde onderwerp:

Zorg op maat

Verbeterpunt: "De hulpvraag van de Kids blijven beoordelen" en "personeel moet dossiers beter lezen en op de hoogte zijn van niveau en 'kunnen' van client".

Pluspunt: "Aandacht voor t kind" en "Oog voor het unieke van ieder kind. Zorg op maat."

Activiteiten/uitstapjes

Verbeterpunt: "Veel meer met klanten ondernemen vooral in de weekenden" en "minder uitjes maar beter geschoold personeel, en toezicht"

Pluspunt: "De activiteiten ondernemen met de kinderen, waardoor de sociale aspecten geoefend kunnen worden onder de Kids." en "Midweken vakantie elders!!!"

De begeleiders

Verbeterpunt: "Onervaren begeleiders en veel te veel stagiaires" en "Wat oudere begeleiders".

Pluspunt: "Goede leiding, positief en enthousiast." en "Professioneel , veel ervaring"

Eén van de belangrijkste dingen bij een tevredenheidsonderzoek is dat de gevraagde informatie geanonimiseerd is en blijft. Omdat de zorgboerderij verschillende vormen van zorg biedt (dagopvang, logeren, wonen, begeleid-zelfstandig-wonen, deeltijd-wonen) is er bewust voor gekozen om niet voor ieder segment apart te onderzoeken. De gevraagde informatie zou dan al heel snel herleidbaar zijn doordat het groepsaantal heel beperkt is. In 2015 hebben we hier lang bij stil gestaan en ons uitvoerig laten informeren hoe we aan zo relevant mogelijke feedback kunnen komen waarvan de anonimiteit goed is gewaarborgd. Door verschillende mensen zijn wij geadviseerd om het tevredenheidsonderzoek te laten uitvoeren door Checkmarket. Zij zijn deskundig (werken voor o.a. Manpower, Shell, Toyota, Nestlé) en zijn gespecialiseerd om op individueel niveau in beeld te brengen waar de sterke en zwakke kanten van de zorgboerderij worden beleefd. Daarnaast is de anonimiteit goed gewaarborgd, wordt de output overzichtelijk aangeleverd en is de enquête gedigitaliseerd en laagdrempelig.

In 2019 zullen we evalueren of CheckMarket nog steeds voor ons het beste instrument is. Een vragenlijst zoals bijlage 4.6.2 zal voor onze jongeren geen (goed) werkbaar instrument zijn. Deze lijst is te veel gericht op volwassenen (wij hebben kinderen vanaf 5 jaar) te weinig op de inbreng van ouders en is niet/te weinig gericht op jongeren met autisme. De vragen uit de lijst zijn wel de vragen die besproken worden in het huiskameroverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit bovenstaande blijkt dat het heel erg afhankelijk is van de hulpvraag van de jongere en beleving van de ouder of het aanbod van de zorg aansluit. Wij zijn ons er van bewust dat we niet een organisatie kunnen zijn die aansluit bij alle hulpvragen, maar daar willen we wel naar blijven streven. In onze volgende nieuwsbrief zullen we ouders vragen om met ons in gesprek te gaan/blijven over de zaken die beter kunnen. Een punt wat vaker terug komt en we ons op willen (blijven) verbeteren is 'communicatie/overdracht'. Zo hebben we afgelopen jaar prioriteiten moeten stellen en kwam de primaire zorg bovenaan. Hierdoor zijn we (onder ander) niet toegekomen aan een nieuwsbrief schrijven. Ons streven is in het eerste kwartaal van 2019 weer een nieuwsbrief te versturen. Ook hebben we een aantal veranderingen doorgevoerd omtrent de mails, hiermee willen we ervoor zorgen dat er sneller een reactie komt naar ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 4 ongevallen gemeld:

1 x uitgedegen in het zwembad, hierdoor ontstond een blauwe plek/schaafwond. Er was geen verdere nazorg nodig.

1 x gesneden aan de onderkant voet aan een schelp tijdens zwemmen bij het strand. Een begeleider is terug gegaan met dit kind omdat het aardig bloedde. Op de boerderij is de wond schoongemaakt en verbonden.

1 x een jongere gevallen van de trampoline. In eerste instantie leek hij niet te kunnen bewegen en was er het plan om naar de huisarts te gaan. Na overleg met leidinggevende bleek deze jongere met dit 'gedrag' bekend te zijn en is ervoor gekozen hem een asprine te geven en op de groep te houden. Al snel daarna was het over.

De keren dat jongeren een wondje hadden en zelf een pleister hebben gepakt, zijn geen meldingen van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2018 zijn er in totaal 23 meldingen gedaan die te maken hebben met medicatie.

In alle 23 gevallen gaat het om medicatie die het gedrag beïnvloed. 5 hiervan is de jongere het zelf vergeten op school en kwam hij hier pas op de zorgboerderij achter. Er zijn inmiddels 2 jongeren overgestapt op langdurige medicatie. Eerder moesten ze om 08:00, 12:00 en om 16:00 uur. Dit zijn 2 momenten extra per dag waar de jongere zelf verantwoordelijk voor is.

Door deze verandering komt het minder vaak voor dat de jongere medicatie vergeet op school.

16 keer is het vergeten op de groep zelf. Hier zijn verschillende redenen voor gegeven. In de ochtend komt het doordat andere jongeren soms meer aandacht vragen dan normaal. Hierdoor verplaatst de focus van de begeleider. Sommige jongeren zijn dan snel weg omdat de taxi er al aan komt. Eén voorval komt doordat een ouder geen medicatie gegeven heeft. En eenmaal heeft een begeleider te snel op de medicatielijst gekeken en zo een fout gemaakt met de namen.

In het weekend werken we met een aftekenlijst. Hier is een begeleider verantwoordelijk voor en die zet wekkers op zijn telefoon. Hierdoor wordt er minder vaak medicatie vergeten. Wanneer het wel vergeten is, hebben we dit nu eerder in beeld omdat de andere medewerkers ook meekijken met de lijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar zijn er 22 meldingen gemaakt omtrent agressie. Hiervan ging het 2 keer om alleen verbale agressie en veertien keer ging het om fysieke agressie. Vaak gaat dit samen met verbale agressie. Buiten deze 16 meldingen, zijn er nog 6 meldingen na een fixatie.

Deze meldingen van fixeren zijn gemaakt nadat het mis is gegaan met het begeleiden van huiswerk. We begeleiden jongeren met ontheffing van de leerplicht met het maken van huiswerk. Zij kunnen door hevige gedragsproblemen niet meer naar school. Als team ondersteunen wij deze jongeren om eventueel de overstap naar aangepast onderwijs te maken. Ze hebben een complexe hulpvraag en hebben intensieve begeleiding nodig. Ze willen graag alle regie overnemen en weigeren vaak te luisteren naar de begeleiding. Als reactie hierop uiten deze jongeren regelmatig agressie d.m.v. slaan, spullen kapot maken of met spullen te gooien. Vast protocol is, dat wanneer zij echt fysiek agressief worden, zij worden gefixeerd tot zij rustig zijn. Dit gebeurt eigenlijk altijd met twee mensen om het zo veilig mogelijk te doen. Wanneer de jongere weer openstaat voor gesprek, dus niet meer schopt, slaat, spuugt of bijt, laten wij diegene los en wordt er met elkaar gepraat. Wat ging er mis? Bij wie? Was de reactie gepast of wat kan er een volgende anders? En we sluiten altijd af met excuus, eventueel ook vanuit ons vanwege onduidelijk communiceren o.i.d. en dan gaan we verder met een frisse start. Wij hechten er veel waarde aan dat de jongeren alsnog doen wat ze moeten doen vóódat zij agressief werden. Bijvoorbeeld huiswerk maken. Zo ervaren zij dat ze geen invloed kunnen uitoefenen met negatief gedrag. Afhankelijk van de ernst van de agressie, wordt de situatie altijd met de direct of in latere instantie met de leidinggevende besproken. Tijdens overdracht worden ouders ook altijd ingelicht over hoe de dag is verlopen, inclusief de eventuele escalaties die hebben plaatsgevonden.

De 14 meldingen 'Agressie' vinden vaker doordeweeks plaats. Op de groep hebben we een nieuwe regel. Hierdoor moeten de jongeren hun telefoon wegleggen van 15:45 tot 16:30 en van 19:45 tot 20:30. Een aantal jongere zijn erg gefocust op de telefoon. Ze willen, ondanks dat wij ze van te voren voorbereiden, vaak niet direct wegleggen. Als ze dit niet doen, komt er uiteindelijk tijd bij. Dit pakken ze niet altijd goed op. Ze worden soms erg boos, gaan schelden en beginnen te gooien met spullen. Hierdoor worden ze naar de kamer gestuurd. Wanneer ze dit niet zelfstandig doen, helpen wij hun hierbij. Dit komt omdat ze in zo'n situatie een gevaar voor zichzelf zijn, maar ook voor anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zoals eerder al is benoemd, is er sprake geweest van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen jongeren wat begin van 2018 duidelijk werd. Vanaf dat de melding binnen kwam, is er gelijk contact met de belanghebbenden (ouders, CJG, gemeente Kampen, Coöperatie Boer en Zorg en school). Alle gesprekken m.b.t deze melding, alle informatie en stappen die zijn gezet, zijn niet verwerkt in een MIC. Dit alles is namelijk vastgelegd in een apart document waar alles uitvoerig in beschreven stond. Deze inhoud is later ook gedeeld met de gemeente. Omdat we, toen het net bekend was, nog niet precies wisten wat er was gebeurd, hebben we het zekere voor het onzekere genomen. Zo zijn er veiligheidsplannen geschreven voor jongeren individueel maar ook voor een survivalmidweek in de Belgische Ardennen. Er is continue nauw contact geweest met Coöperatie Boer en Zorg en de gemeente Kampen om de veiligheid te (blijven) waarborgen. Wij hebben de coöperatie gevraagd een onafhankelijk onderzoek in te stellen. Hieruit zijn een aantal verbeterpunten gekomen maar werd geconcludeerd dat de zorgboerderij een veilige plek is voor de jongeren. Uiteindelijk is er door de gemeente een brief verzonden naar ouders van jongeren dat de zorgboerderij goede en verantwoorde zorg levert. De opnamestop ten tijde van het onderzoek is toen ook opgeheven. In de bijlage zijn beide brieven toegevoegd.

Deze melding heeft een enorme impact gehad op de desbetreffende jongeren, hun ouders en de zorgboerderij. Wij zijn blij dat onderzoek heeft uitgewezen dat de zorgboerderij een veilige plek is waar verantwoorde zorg wordt geleverd. Aan de andere kant zijn we ons er ook van bewust dat we er alles aan moeten (blijven) doen om risico's uit te sluiten. Door de ervaring en kennis die we meenemen uit deze situatie, zijn we nog alerter op signalen van onveiligheid (op welk vak dan ook).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Brief managers
- Brief ouders en verzorgers

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Risico-inventarisatie is nu een vast onderdeel bij de intake en de voortgangsgesprekken. Op cliëntniveau zijn we ons nu heel bewust van mogelijke risico's en dit is een punt wat dagelijks met elkaar wordt besproken. Bij twijfel wordt eerder overleg gepleegd met de zorgboer of zorgboerin. Daarnaast zijn we meer preventief bezig met het thema risico(uitsluiten). Personeel bijscholen is dan ook iets waar we ons (nog) meer op richten. Ook de gedragsdeskundige die met ons gaat mee kijken, zal hierin een belangrijke rol spelen.

Aan de andere kant leert deze situatie ons dat risico-inventarisatie niet alles zegt. Alle aspecten uit de melding vielen buiten de mogelijke risico's. We willen ons hiervan bewust blijven omdat er in principe altijd risico is, en we daar even alert op willen blijven. Ongeacht leeftijd, de combinatie van geslacht, verleden, problematiek etcetera.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd.

Periodieke controle op actualiteit medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan door de aandachtsfunctionaris.

Inspraakoverleg / huiskameroverleg 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deeltijd wonen: - 5 februari 2018 - 30 mei 2018 - 11 september 2018 - 20 december 2018 Begeleid zelfstandig wonen Jongere 1: - 5 februari 2018 - 8 mei 2018 - 10 augustus 2018 - 9 november 2018 Jongere 2: - 5 februari 2018 - 8 april 2018 - 17 mei 2018 - 9 juli 2018 Jongere 3: - 11 oktober 2018 - 16 oktober 2018 - 23 november 2018 - 11 december 2018

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met alle medewerkers die langer dan een jaar werkzaam zijn bij 'de Kleine Vos' heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Hier is ook verslaglegging van.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze is einde van het jaar afgenomen d.m.v. surveyonderzoek.

Evaluatiegesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In principe is er van iedere jongere minimaal één keer per jaar een voortgangsgesprek. Voor sommige jongere is dit meer op aanvraag van de ouders of zijn de MDO's voldoende.**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 17-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle geplande acties (5) uit de RI&E-actielijst zijn gedaan.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit punt is bewust niet geoefend omdat dit kan zorgen voor spanning. Wel is het punt besproken tijdens een huiskameroverleg.**Controle EHBO-koffers en brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Brandblussers zijn volgens het contract (jaarlijks) gecontroleerd. De EHBO-koffers zijn gecontroleerd en waar nodig aangevuld.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2020**Actie afgerond op:** 12-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:****Jaarlijkse controle speeltoestellen (trampoline)****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 23-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De oude trampoline wordt weggedaan en er wordt een nieuwe aangeschaft.**Jaarlijkse herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 02-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 7 begeleiders hebben de BHV opgefrist.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is geen daadwerkelijke verbouwing geweest van het voorhuis. Het gezin van de zorgboer is uit het voorhuis vertrokken. Daarna is alles geleverd, en zijn er wat kleine aanpassingen gedaan. Daarna is het voorhuis in gebruik genomen voor de zorg. Het voorhuis is eerst aangepast voor de zorg, en daarna zijn de jongeren er gaan wonen. Er is daardoor geen veiligheidsrisico geweest. Tijdens de audit is ook het voorhuis meegenomen. Ook tijdens het bezoek van de inspectie is het voorhuis meegenomen in hun bevindingen. Als bijlage zal ik de plattegrond van het voorhuis meesturen. Bij de intake zijn altijd de zorgboer en/of zorgboerin betrokken. Beiden zijn SKJ geregistreerd. Daarnaast wordt vanaf september ook de gedragsdeskundige betrokken bij de intake.

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Rapportage wordt nu digitaal gedaan en opgeslagen. De bedoeling is om dit in Nedap te gaan doen. Hiervoor moet nog aanvullend een interne cursus worden gedaan zodat iedereen het rapportagesysteem kan hanteren en gebruiken. Vanaf augustus 2019 moet iedere begeleider hiermee (kunnen) werken.

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Bij de intakeprocedure extra aandacht of de zorg die wij bieden passend is bij (de wensen en behoeften + de indicatie van) de cliënt. Dit start per direct.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Aanschuiven bij het overleg met andere grotere zorgboeren. Naar verwachting is dit vier keer per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Rapportagesysteem digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Starten met intervisie binnen het team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit heeft wat vertraging opgelopen en start begin 2019.

Ook de laatste 20% van de zorgplannen omzetten in eigen format.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Iedere maand de voortgang bewaken van de actielijst (dit staat in onze agenda).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Onderzoeken welke aanvullende trainingen wenselijk/nodig zijn (medicatie/agressie/seksualiteit)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Is gebeurd en een plan op gemaakt.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u nog moet nemen om aan deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is door CGI een AVG-scan aangevraagd van de zorgboerderij. Volgens de scan zijn er geen zaken die dringend aandacht vereisen. Wel zijn er 5 verbeterpunten genoteerd. Door (tijdelijke) afwezigheid van de systeembeheerder zullen deze punten verwerkt worden in mei/juni 2019

Ik zie dat u het nieuwe klachtenreglement als heeft gepubliceerd op www.zorgboeren.nl Heeft u daarbij ook de nieuwe uitdeelbrief opgesteld en uitgedeeld? Zo niet doe dit graag alsnog.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Aandachtspunt: Medicatie dient altijd verstrekt te worden conform de toedienlijst van de apotheek (dit mogen geen zelf geschreven lijsten meer zijn).

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Medicatieoverzichten worden door de apotheek of ouders aan de zorgboerderij verstrekt.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: 16-05-2018 (Afgerond)

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwiteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: 16-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb een mail verzonden met het verzoek de rechtsvorm te vermelden op de site.

Belangrijk: met meer dan 50 deelnemers dient u de inspraak in de vorm van een cliënten- of ouderraad te gaan organiseren, dit is een actiepunten voor 2018. Beschrijf in volgend jaarverslag de voortgang hiervan.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018

Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De zorgboerderij komt niet aan 50 deelnemers, en de verwachting is ook dat dit in de nabije toekomst niet zal gebeuren. In het verleden is er een poging gedaan om een ouderraad op te starten. Hiervoor was toen geen enkele animo.

U biedt ook woonzorg aan, heeft u het kwaliteitsbureau hiervan op de hoogte gebracht en zijn hier nog acties voor nodig om de woonzorg te certificeren? Zo ja zet deze dan graag op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018

Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)

Gedragdeskundige binden aan de organisatie

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 15-04-2018 (Afgerond)

Drie medewerkers begeleiden en beoordelen de stagiaires**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Met de taxiservice in gesprek om te zoeken naar een oplossing.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wegens onverwachte drukte hebben we uitstel gekregen voor het indienen van het jaarverslag.**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bij bedrijfsgegevens staat achter rechtsvorm 0. dit moet zijn VOF.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2014**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Toelichting:

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019

Toelichting:

Periodieke controle op actualiteit medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019

Toelichting:

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019

Toelichting:

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019

Toelichting:

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019

Toelichting:

Controle EHBO-koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019

Toelichting:

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting:

Inspraakoverleg / huiskameroverleg 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting:

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Toelichting:

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021

Toelichting:

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Geef graag aan wanneer de inspraakmomenten voor 2018 gepland staan.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Deeltijd wonen: - 5 februari 2018 - 30 mei 2018 - 11 september 2018 - 20 december 2018 Begeleid zelfstandig wonen Jongere 1: - 5 februari 2018 - 8 mei 2018 - 10 augustus 2018 - 9 november 2018 Jongere 2: - 5 februari 2018 - 8 april 2018 - 17 mei 2018 - 9 juli 2018 Jongere 3: - 11 oktober 2018 - 16 oktober 2018 - 23 november 2018 - 11 december 2018

Controle op actualiteit medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Dit wordt wekelijks gedaan door de aandachtsfunctionaris.

Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: De zorgboerderij is aangesloten bij de coöperatie Boer&Zorg en de coöperatie Klaver4You. Beide coöperaties bieden o.a. ondersteuning op het gebied van indicatiestelling, aanbesteding, cliëntadministratie. Daarnaast bieden zij cursussen aan voor de leden. Van sommige cursussen hebben wij gebruik gemaakt (wat is autisme, seksuele opvoeding; hoe doe je dat, kwaliteit, medicatie, BHV) en we hebben deelgenomen aan de intervisie voor (grotere) zorgboeren. Op het gebied van gedragsproblematiek is er regelmatig contact met een gedragsdeskundige vanuit het CJG of het speciaal onderwijs. Meestal zijn dit besprekingen in een MDO-overleg. Er is een klankbordgroep van jeugdzorgboeren in Overijssel. Deze klankbordgroep komt 4 x per jaar bij elkaar. Naast het bespreken van ontwikkelingen in de jeugdzorg was er ook 2 x een intervisie-sessie. Vanuit de VZO (Vereniging van Zorgboeren Overijssel) is er in 2018 4x een overleg geweest met zorgboeren in het Vechtdal. Deze bijeenkomsten gingen vooral over de ontwikkelingen binnen de RSJ-IJsselland en wat hiervan de gevolgen zijn voor de jeugdzorgboeren. Een aantal keren per jaar is er een sparringsmoment met een collega zorgboer (Martijn Venhuizen van de Hof van Sion) en bespreken we de ontwikkelingen waarin we zitten en hoe ieder daar zijn keuzes in maakt. De zorgboerderij is 24/7, 365 dagen per jaar geopend. Voor calamiteiten is er een bel-schema wie gebeld kan worden. Ellen en Evert zijn beiden dag en nacht te bellen. Als 1 van de 2 bijvoorbeeld op vakantie is, is ook een teamlid bereikbaar. In bijzondere situatie kan ook contact worden gemaakt met de gedragskundige van de plaatsende instantie (CJG, William Schrikker Groep, e.a.). Sinds 2019 heeft de zorgboerderij een orthopedagoog gecontracteerd. Zij is ook beschikbaar bij eventuele calamiteiten.

Voer per direct een tevredenheidsonderzoek uit op wonen.**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Zie jaarverslag n.a.v. telefonisch overleg.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:****Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar is een bijzonder jaar geweest door verschillende redenen. Met name de incidentmelding aan het begin van het jaar en in de privésfeer de echtscheiding hebben veel tijd en energie gekost. Hierdoor zijn niet altijd de dingen gebeurd op het moment waarop ze gepland waren. Steeds lag de prioriteit bij de primaire zorg. Terugkijkend heeft alle hectiek het zorgproces niet verstoord en is het gelukt om de actielijst (grotendeels) tijdig af te werken.

Het onverwachte bezoek van de inspectie en de geplande audit gaf ons een leerzame reflectie op het totale zorgproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zoals het er nu naar uitziet zullen er geen grote veranderingen plaatsvinden in de komende vijf jaar. Per jaar evalueren we alle zaken op micro-, meso- en macroniveau. De jaarverslagen die we moeten aanleveren zijn hiervoor een goede stok achter de deur. Op basis van deze gegevens stellen we onze plannen zo nodig bij voor het jaar daarop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar staat in het teken van verdere professionalisering. Eind 2019 hebben we alle administratie op orde. Terugkomende activiteiten zoals voortgangsgesprekken zijn in een planning vastgelegd. Ook is duidelijk welke training we personeel aanbieden omtrent agressie en seksualiteit. De insteek is dat deze trainingen jaarlijks worden herhaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Deze acties zijn al eerder benoemd en aangemaakt in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.4 | <ul style="list-style-type: none">• Brief managers• Brief ouders en verzorgers |
|------------|---|