

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij De Kleine Vos

De Kleine Vos

Locatienummer: 1880



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Kleine Vos

Registratienummer: 1880

Rechterveldweg 1, 8267 AL Kampen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52955036

Website: <http://www.dekleinevos.nl>

Locatiegegevens

De Kleine Vos

Registratienummer: 1880

Rechterveldweg 1, 8267 AL Kampen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In ons vorige jaarverslag hebben wij aangegeven dat 2021 centraal zou staan om de gevolgen die de pandemie met zich mee bracht recht te trekken. Helaas is ook afgelopen jaar grotendeels door (de gevolgen van) het virus in beslag genomen. Waar in het jaar 2020 nog een flexibele houding was om te kunnen anticiperen op het virus, bleek dit jaar de rek er uit. Corona was niet meer nieuw en spannend maar vooral heel erg vervelend en uitzichtloos, voor zowel de jongeren als het personeel.

Er is veel tijd en energie gaan zitten in het doel de VOF om te zetten naar een BV. Een BV is voor onze zorgboerderij de best passende organisatievorm, met name als ook het onroerend goed hierin ondergebracht kan worden. Onze notaris heeft meerdere gesprekken gevoerd met Stadserven om toestemming te krijgen voor deze omzetting. Omdat de rentmeester van Stadserven niet wilde meewerken en halverwege het jaar vertrok, is besloten om met de nieuwe rentmeester het gesprek hierover aan te gaan. Tevens met de nieuwe rentmeester zijn meerdere gesprekken geweest, maar ook hij wilde zijn medewerking niet geven. De gebouwen zijn allemaal in eigendom, maar de grond is erfpacht. En een clauseule in het erfpachtcontract bepaalt dat Stadserven moet instemmen met wijziging van eigenaar. Na vele gesprekken en hoge kosten hebben we uiteindelijk op advies van de accountant besloten om voorlopig de VOF te handhaven.

Via Zorgintact zou in 2021 de zorgboerderij gecoacht gaan worden op organisatieverbetering en organisatiewijziging. Hiervoor was reeds een contract aangegaan maar door Corona zijn op initiatief van Zorgintact de gesprekken verschillende keren uitgesteld tot in ieder geval september. Daarop hebben wij besloten om de coaching voorlopig te laten rusten en dit pas weer op te pakken als de Corona niet meer speelt. Dit hebben we o.a. besloten omdat ook de omzetting van VOF naar BV niet doorging.

Er zijn een aantal personeelsmutaties geweest dit jaar: een huishoudelijk medewerker kreeg een andere baan, voor haar is een nieuwe medewerker aangenomen. Eén begeleider is gestopt omdat hij met een gezinshuis is gestart, voor hem is een nieuwe medewerker aangenomen. En één begeleider heeft een uitbreiding gekregen naar 100%. Alles bij elkaar is er een uitbreiding van 0,6 Fte.

Voor het eerst is er een vrijwilliger aangenomen. Hij komt 10 uren per week, verdeeld over twee ochtenden. Deze vrijwilliger houdt zich vooral bezig houden met onderhoud van de gebouwen, inventaris en verzorging van de dieren. Dit geeft personeel de ruimte om meer aandacht te hebben voor de jongeren. Naast deze vrijwilliger wil de zorgboerderij ook nog graag een vrijwilliger voor tuinonderhoud. Hopelijk is dit geregeld in 2022.

Ellen is 1 september met zwangerschapsverlof gegaan. Zij is inmiddels bevallen van een prachtige tweeling en heeft het werk weer hervat. Door haar afwezigheid was het soms wat improviseren voor het team omdat de communicatie minder rechtstreeks was.

Met alle wisselingen tussen zorgboerderij met het thuisfront en school, is het een onmogelijke taak om virussen helemaal buiten de deur te houden. Einde van het jaar moesten wij er dan ook aan geloven en kregen de eerste jongeren en begeleiders corona. Met de GGD was steeds een kort lijstje waarbij we per situatie konden afstemmen wat nodig was. Daarnaast zijn zij een aantal keer op locatie geweest om iedereen te testen. Uiteraard was het erg vervelend om in quarantaine te moeten maar we zijn blij dat niemand erg ziek is geweest van het virus.

Tot grote teleurstelling van de jongeren en het team, is dit jaar wederom de survivalmidweek in de Belgische Ardennen niet door gegaan. Ook hebben we door corona geen zomervakantie buitenshuis kunnen organiseren. Dit is erg jammer omdat de jongeren er ontzettend van genieten en zij dit wel konden gebruiken na alle narigheid die het virus met zich mee brengt. Daarnaast zien we dat het een meerwaarde is voor de groepscohesie maar ook voor jongeren persoonlijk. Angsten aangaan en buiten hun comfortzone treden zorgt voor bijzondere momenten en succeservaringen.

Afgelopen jaar is 7 keer een meidenavond georganiseerd. De thema's worden door de jongeren bedacht en ook voorbereid, met hulp van een begeleider. De meiden geven aan veel aan de avonden te hebben. Door in een open sfeer over kwetsbare onderwerpen te kletsen, vinden de meiden herkenning bij elkaar. Daarnaast worden zij voorzien in informatie en is het bij elkaar komen uiteraard ook nog gezellig. Voor het eerst is ook een mannenavond georganiseerd. Duidelijk is dat er een wezenlijk verschil is tussen beide groepen: de sfeer, openheid, thema's en behoefte aan frequentie. Maar dat is geen probleem, met de puberjongens wordt afgestemd waar zij behoefte aan

hebben en hier wordt vervolgens invulling aan gegeven. Een aandachtspunt voor ons is om het bij de jongens niet te laten versloffen omdat ze zich een wat passieve houding aanmeten als het zulke activiteiten betreft. Belangrijk dus om dit punt periodiek in de vergadering te laten terug komen.

Verder hebben we medio 2021 het 10 jarig jubileum van de zorgboerderij gevierd. Evert en Ellen werden door het personeel en de jongeren verrast op de zorgboerderij. We hebben met elkaar het jubileum gevierd met koffie, taart en herinneringen op beeld. Daarnaast hebben zij een bank voor buiten aan de boerderij geschonken en hebben we in de plaatselijke krant gestaan. Een moment van dankbaarheid en trots! Op naar de volgende 10 jaar.

In 2021 hebben alle jongeren uit de gemeente Kampen dezelfde beschikking (Midden). Dit is zo afgesproken omdat er steeds weer verschil van inzicht was over de passende indicatie. Sinds alle jongeren dezelfde beschikking hebben, zijn er geen problemen meer geweest over de toekenning van de juiste financiering. Dit is naar tevredenheid van de zorgboerderij als van de gemeente Kampen

Afgelopen jaar zijn we druk bezig geweest met dossiers op orde krijgen. Voorheen liepen het digitale en papieren dossier niet altijd synchron. Door een algemeen overzicht én een herverdeling in (schaduw)PB'ers is dit nu goed op orde. We willen hierin continuïteit aanbrengen en waarborgen door iemand aan te wijzen die verantwoordelijk is voor de algehele vooruitgang. In 2020 is de audit geweest, de volgende audit zal zijn in 2023.

N.a.v. de laatste audit kwam de vraag of het brandmeldsysteem nog voldeed aan de norm. Na overleg met de brandweer is besloten om een nieuwe brandmeldinstallatie aan te schaffen. Deze is inmiddels geplaatst en is de noodzakelijke scholing hiervoor gebeurd. Dit was wel een grote investering (35.000) maar is tegelijk een behoorlijke veiligheidsimpuls.

Tijdens de audit (dec 2020) is geconstateerd dat met name op het gebied van formats en een éénduidige dossiervoering een flinke inhaalslag moet worden gemaakt. Administratie is een zwak punt van de zorgboerderij en zit niet zozeer in ons DNA. Vanaf 2021 worden bij nieuwe cliënten dezelfde formats gebruikt: de risicoanalyse, de zorgovereenkomst, huisregels en klachtenreglement. Om een structurele verbetering te maken hebben we m.i.v. 1 september 2022 een nieuwe functie gecreëerd; teammanager. De teammanager zal vooral op organisatorisch en administratief gebied een verbetering moeten geven. Hiermee hopen we een toevoeging aan ons DNA te geven en een structurele verbetering van onze kwaliteit te waarborgen.

Met de Kleine Vos Raad (DKV-raad) is gesproken over het niet kunnen afsluiten van de slaapkamers. Jongeren zijn in de meeste gevallen thuis ook niet gewend om de slaapkamer op slot te kunnen doen. Daarnaast is het niet kunnen afsluiten van de slaapkamer een eis van de brandweer. De DKV-raad gaat er mee akkoord dat de slaapkamer niet afsluitbaar zijn. In de huisregels zal dit ook genoemd worden. Dit is inmiddels aangepast.

Stigas zou een bedrijfsbezoek brengen in januari 2022, deze is inmiddels verzet naar september 2022. De hele RI&E is telefonisch doorgenomen en in het digitale systeem zijn op alle risico's de acties afgerond, alleen de beschrijving hoe te handelen bij ziekteverzuim moet nog worden beschreven (voor december 2022). Stigas komt 20 september voor een bedrijfsbezoek.

De klachtenprocedure heeft op de site gestaan, maar bij een aanpassing van de site is de klachtenprocedure ook weer verwijderd. Inmiddels staat de klachtenprocedure weer op de site.

De zorgboerderij verleend zorg in het kader van de Jeugdwet. Hierover is een uitgebreid gesprek geweest met de vertrouwenspersoon van de AKJ met de vraag of er ook jongeren vallen onder de Wet Z&D. Zowel de AKJ als de zorgboerderij zijn van mening dat de Wet Z&D niet van toepassing is op jongeren van de Kleine Vos. De zorgboerderij heeft geen jongeren waar verstandelijke beperking voorliggend is. Betrekken van meerdere Vertrouwenspersonen is niet wenselijk, verwarrend en niet in lijn met de Wet Z&D.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De doelstellingen die waren gesteld voor 2021 zijn: renovatie binnen, renovatie buiten, verder verduurzamen en heldere taakverdeling op organisatorisch vlak. Deze doelen hebben we helaas niet kunnen realiseren omdat onze focus elders lag. We hadden niet voorzien dat corona nog zo'n prominente rol zou hebben. Daarnaast is Ellen voor een groot deel buiten beeld geweest in verband met de zwangerschap.

Aan de ene kant vinden we het vervelend dat we zo weinig extra's hebben kunnen doen buiten de primaire zorg om. Aan de andere kant zijn we heel blij dat dit eigenlijk het enige is waar we niet met tevredenheid op terug kijken. Ondanks alle gekte afgelopen jaar, hebben we de kwaliteit van zorg weten vast te houden. Dit wordt ook bevestigd door het tevredenheidscijfer waarmee we zijn beoordeeld, namelijk een 8,4 gemiddeld.

De doelen die op de agenda stonden voor 2021, staan nu op de agenda voor 2022.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van de zorg zoals wij die bieden. Daarin staat steeds weer de jongere centraal en wordt ons doen en laten daarop afgestemd. Administratie en organisatorisch (procedures / protocollen) is een zwakke plek van de zorgboerderij. Door het aanstellen van een teammanager hopen we hier een echte verbeterslag te maken. Het kwaliteitssysteem wil kwaliteit borgen en risico's zoveel mogelijk uitsluiten. In de praktijk is dat soms erg lastig omdat gedrag van deze doelgroep veel risico's in zich draagt. In dit spanningsveld is het onze insteek om iedere keer weer eerst de jongere te zien en daarna de risico's te wegen.

De zorgboerderij heeft veel baat bij de Cooperatie Boer&Zorg die veel ondersteunende taken uitvoert. Er is frequent overleg met de verschillende plaatsers zoals Jeugdbescherming, SWT, CJG, Veilig Thuis, Karakter en Eleos. Ook is er een regelmatig contact met collega zorgboeren. Al deze contacten geven een kwaliteitsimpuls aan de zorg van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Vanaf 2021 biedt de zorgboerderij alleen nog wonen en deeltijd-wonen. In vergelijking met voorgaande jaren zijn er daardoor minder jongeren in zorg. Eigenlijk is er geen sprake geweest van een open plek; bij vertrek van een jongere kon de plek steeds aansluitend worden opgevuld door een nieuwe jongere. Het jaar werd gestart met 17 jongeren in zorg. Er vertrokken 6 jongeren en er kwamen 6 nieuwe jongeren voor terug. Eind 2021 waren er 17 jongeren in zorg. Alle geboden zorg valt onder de Wet Jeugdzorg. De zorgintensiteit kan sterk verschillen, tussen de jongeren onderling, maar ook persoonlijk over het verloop van het jaar. Om deze reden hebben bijna alle jongeren een midden-zware beschikking.

Van de jongeren die vertrokken gingen er 2 zelfstandig wonen met ambulante begeleiding, 1 jongere ging uit zorg omdat de thuissituatie verbeterd was waardoor hij weer terug kon naar huis, 1 jongere ging beschermd wonen en 2 jongeren zijn doorgeplaatst naar een gesloten setting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De open plekken die ontstaan, worden gelijk weer opgevuld. We kunnen daar uit concluderen dat er veel vraag is. De groepsgrootte was begin 2021 hetzelfde aantal jongeren als aan het einde van het kalenderjaar. Dit betekent dat er stabiliteit is wat betreft de groepsgrootte. Ook de vorm van de geleverde zorg is hetzelfde gebleven. Zoals beschreven is er wel soms wat verandering in de intensiteit/problematiek bij de jongeren maar deze fluctuatie is inherent aan de doelgroep. Het vraagt van ons continue afstemming over de te leveren zorg, zowel inhoudelijk als de bezetting en bijvoorbeeld bijscholing. Wat we in de afgelopen jaren hebben geleerd, is dat we de jongeren actiever betrekken bij de zorg. Zowel over de zorg voor hen persoonlijk (nauw betrekken bij het opstellen en de voortgang van hun zorgplan) maar ook voor de groep (sfeer, afspraken en activiteiten).

We hebben nu een vol jaar gedraaid na de gemaakte keuze om te stoppen met dagopvang en logeren. Het aantal jongeren is nu minder waardoor het overzichtelijker is voor de medewerkers. Maar de jongeren vinden de jongeren het ook prettig omdat er minder wisselende gezichten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een stabiel team waar we heel tevreden mee zijn. Er is een hoge mate van flexibiliteit en loyaliteit. Dit zien we terug in het lage ziekteverzuim en het lage verloop van personeel. Met alle personeelsleden heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. De medewerkers geven aan met plezier naar hun werk te gaan.

Rik is zoals gepland medio 2021 gestopt, hij heeft nu een gezinshuis. Deze open plek is opgevuld door Morris, hij heeft twee jaar eerder bij ons stage gelopen en was dus al bekend.

Fleur is na de zomervakantie gestopt als huishoudelijk medewerker, hiervoor is Gerda teruggekomen. Zij heeft hetzelfde aantal uren maar werkt wel op andere tijden.

Bryan heeft uitbreiding gekregen naar 100 procent.

Ellen is een paar maanden afwezig geweest in verband met zwangerschapsverlof. Eind 2021 is zijn weer volledig gaan werken.

De planning was om de teamdag die vorig jaar niet door kon gaan alsnog te organiseren maar deze is wederom niet doorgegaan vanwege corona. Daarom schuiven we het door naar de planning van 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 hebben wij in totaal 16 stagiairs begeleid op 'de Kleine Vos': 1 stagiair in de maand januari 2021, 6 stagiairs t/m 07-2021, 2 stagiairs t/m maart 2021, 4 stagiairs vanaf 09-2021, 1 stagiair vanaf 10-2021, 2 stagiairs vanaf 11-2021 t/m einde van het jaar.

De stagiairs die wij aannemen op 'de Kleine Vos' doen de opleidingen maatschappelijke zorg (niveau 4), specifieke doelgroepen (niveau 4). De taken en verantwoordelijkheden die zij hebben zijn met name gericht op het begeleiden van de deelnemers. Daarnaast komen hier huishoudelijke taken bij kijken. In de beginperiode staat het wennen en 'eigen maken' centraal. Zij zijn dan nog minder bezig met het begeleiden van de jongeren en meer met de huishoudelijke taken. Naar mate hun stage vordert, komt hierin een verschuiving. Verder zijn zij verantwoordelijk voor het schrijven van rapportage en het (actief) deelnemen aan de overdracht.

De stagiairs draaien altijd op de groep met een begeleider. De dienst wordt met elkaar voorgesproken en ook nabesproken. Wanneer er tijdens de dienst een situatie voorvalt die niet kan wachten, dan wordt deze besproken op dat moment.

Iedere stagiair krijgt in het begin een persoonlijk begeleider toegewezen. Minimaal één keer per maand vindt er een evaluatiegesprek plaats. Eén keer in de drie maanden wordt er een 360graden feedbackformulier ingevuld door twee collega begeleiders en één collega stagiair. Nadat het formulier is besproken met elkaar, maakt de stagiaire een afspraak met zijn stagebegeleider. Op deze manier krijgt de stagiair van meerdere personen feedback en vanuit daar worden leerdoelen opgesteld. Ook vanuit school wordt er minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek gepland. Thema's die veelvuldig aan bod komen tijdens evaluatiemomenten zijn: regie pakken en behouden, grenzen aangeven en een professionele houding aannemen. Door frequent overleg in combinatie met de 360graden feedback-methode, zien wij dat stagiairs zich snel ontwikkelen.

In 2021 zijn er een aantal stagiaires geweest die hebben aangegeven dat één keer in de maand een evaluatiegesprek hebben onvoldoende is. Om deze reden is er met hen afgesproken dat er wekelijks een overlegmoment is. Hierdoor hebben zij een positieve ontwikkeling doorgemaakt in hun leerproces. Met name het aangeven van grenzen en het consequent zijn gaat daardoor een stuk beter. Ook het geven en ontvangen van feedback is hierbij helpend geweest. De stagiaires hebben een eigen account gekregen om te kunnen rapporteren in Nedap. Voorheen gebeurde dit op het account van een collega.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we voor het eerst met een vrijwilliger gewerkt. Kees is er voor 10 uur per week, verdeeld over twee ochtenden. Hij ontfermt zich over alle klussen en onderhoud, groot en klein. Zo zorgt hij bijvoorbeeld dat lampen worden vervangen, de schuur wordt onderhouden en repareert hij de schade in en om de boerderij. Kees overlegt per keer wat er moet gebeuren, maakt op basis daarvan een lijstje en stelt (eventueel samen) de prioriteiten. Met Kees is eind 2021 een evaluatiegesprek gehouden. Naast de taakhoudelijke bespreking, hebben we het ook gehad over werkplezier, sfeer en verbeterpunten. Kees gaf aan erg tevreden te zijn en te genieten van het vrijwilligerswerk. Daarnaast gaf hij aan wat meer bewegingsruimte te willen krijgen door zelf een betaalpas te hebben om naar de

bouwmarkt te gaan. En verder was zijn vraag of er een vrijwilliger kon worden aangenomen voor het tuinonderhoud. Hier kwam hij namelijk niet aan toe en is een dusdanig grote taak dat dit niet (alleen) bij het team kan liggen. Voor het jaar 2022 staat daarom op de planning een vrijwilliger te zoeken met groene handen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat we een stabiel team hebben met enthousiaste en loyale medewerkers. Doordat het team relatief jong is, is er veel ruimte voor ontwikkeling en is er ook een hoge mate van flexibiliteit. Eén van de keerzijdes van een dusdanig jong team is dat de begeleider relatief weinig werkervaring hebben. Daarom is het van groot belang dat we (bij)scholing blijven aanbieden en goed in de gaten houden wat personeel nodig heeft.

Het begeleiden van stagiairs is iets wat er door de jaren heen goed in is komen te zitten. Er is een vaste structuur rondom het begeleiden van hun en de stagebegeleiders hebben inmiddels veel ervaring. Wat we heel fijn vinden is dat er een korte lijn is met de scholen waar de studenten zitten. De meeste contactpersonen zijn voor ons een bekend gezicht waardoor we weten wat we aan elkaar hebben. Juist met de gekte van corona, hebben de stagebegeleiders dat als prettig ervaren.

Conclusie is dat het allemaal bij elkaar best veel is. Voor het team is het niet haalbaar om, naast de jongeren, ook nog druk te zijn met onderhoud, zowel binnen als buiten. Daarom zijn we erg blij dat Kees ons afgelopen jaar heeft ondersteund hierin. Nog een extra vrijwilliger aannemen voor buiten is dan ook een logisch gevolg op de vraag van Kees.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Wij waren in de veronderstelling 2021 een inhaalslag te maken wat betreft de achterstand die we het jaar ervoor door corona zijn opgelopen. Helaas stond ook in 2021 het virus grotendeels centraal. De medewerkers die een opleiding volgen, hebben bijna geen fysieke les gehad. De achterstand die zij wensten in te halen is daarom onvoldoende gelukt. Ook bijna alle trainingen en cursussen werden om deze reden gecancelled.

Onze focus heeft dan ook vooral gelegen op de kwaliteit van zorg te behouden en de sfeer onderling goed te houden. Dit jaar hebben we eigenlijk alle teamvergaderingen wel door laten gaan. Allereerst omdat we ook 'gewoon' op de groep doorwerkten, en daarnaast omdat de medewerkers duidelijk aangaven behoefte te hebben om bij elkaar te komen voor overleg. Gelukkig heeft de gedragsdeskundige de geplande overleggen kunnen aanschuiven.

Afgelopen jaar hebben we geprobeerd ons zo goed mogelijk aan te passen aan de nieuwe situatie waarbij het virus vooral leidend was. Voor komend jaar hopen we dat corona naar de achtergrond verdwijnt en we ons weer kunnen focussen op vooruitgang waarbij ontwikkeling (weer) centraal staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Rik: zou halverwege het jaar stoppen bij 'de Kleine Vos' omdat hij een gezinshuis zou starten. Dit is gegaan volgens plan.

Nicole: zou haar achterstand voor school inhalen, dit is deels gelukt. Zij heeft meerdere opdrachten met een voldoende kunnen afsluiten maar moet ook nog een aantal onderdelen inhalen. Mede door schooluitval vanwege corona is dit minder snel gegaan dan gedacht en gehoopt. Verder heeft Nicole een workshop over het vlaggensysteem gevolgd.

Koen: zou doorstromen naar het tweede leerjaar van de SPH. Dit doel is deels behaald. Koen heeft eveneens een achterstand opgelopen door het ontbreken van fysieke lessen. Hij is momenteel bezig met zijn achterstand in te halen.

Henriette: had als doel om de cursus medicatie (herhaling) te doen. Zij heeft deze training weer met succes afgerond. Ook heeft Henriette een workshop over het vlaggensysteem gevolgd. Verder wil zij geen andere cursus of training volgen.

Bryan: zou zijn opleiding Maatschappelijke Zorg niveau 4 afronden. Dit is hem gelukt.

Jasmijn: wilde zich gaan richten op het organiseren van meidenavonden voor pubermeiden waarbij voorlichting centraal staat. Dit is gelukt, afgelopen jaar zijn er 7 meidenavonden georganiseerd. Verder wilde zij zich gaan richten op het PB'erschap en dit zich eigen maken. Ook dat is goed gegaan, Jasmijn weet nu zelfstandig gesprekken te voeren met deelnemers, hier verslag van te doen en de juiste actiepunten op uit te zetten. Verder heeft ook Jasmijn een workshop over het vlaggensysteem gevolgd.

Martine: heeft voor het eerst de cursus medicatie gevolgd. Zij is nu ook bevoegd om Henriette hier in te ondersteunen en de controle te waarborgen.

Evert: zou zich meer gaan richten op het afbouwen van zijn pensioen. Dit is niet gelukt aangezien Ellen een groot deel van het jaar met zwangerschapsverlof was.

Ellen: zou verschillende symposia gaan volgen maar door corona en de zwangerschap is dit niet gelukt.

Iedereen uit het team heeft de jaarlijkse BHV training met succes afgerond. EHBO is hierbij een standaard onderdeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Henriette: zal weer de training medicatie volgen. Verder wil zij (behalve wat teambreed georganiseerd wordt) geen cursus/opleiding doen.

Nicole: zal weer lessen volgen op school om haar achterstand in te halen en de opleiding afronden (HBO).

Jasmijn: gaat verslaglegging optimaliseren. Ook wil zij zich richten op het 'finetunen' van haar begeleidingsstijl waarbij de aandacht ligt op: rust creëren, juiste balans tussen afstand en nabijheid en een cliëntgerichte afstemming wat betreft een directieve benadering of meebewegen.

Bryan: zal een keuze maken of hij door wil studeren en HBO gaat doen. Verder zal ook hij komend jaar bezig zijn met het optimaliseren van de verslaglegging die bij het werk komt kijken. Ook bij Bryan zal in de praktijk de focus liggen op het finetunen van de juiste begeleidingsstijl per jongere én moment.

Koen: zal weer lessen volgen op school om zijn achterstand in te halen en de opleiding af te ronden (HBO). Verder zal hij langzaam extra taken op zich nemen op organisatorisch vlak.

Morris: is komend jaar bezig met wennen en het werk zich eigen maken. Hij zal onderzoeken waar zijn krachten en leerpunten liggen ten opzichte van het team en vervolgens extra taken en verantwoordelijkheden op zich nemen.

Martine: zal weer de training medicatie volgen.

Evert: gaat verder met het afbouwen van zijn taken en zich verder voorbereiden op zijn pensioen. Netwerken is hetgeen waar hij zich komend jaar vooral op zal (blijven) richten.

Ellen: zal zich komend jaar richten op de nieuwe structuur aangezien Evert steeds meer naar de achtergrond gaat. Vooral punctualiteit en ontwikkeling is iets waar zij bij het team de focus op wil leggen. Daarnaast wil zij in zijn geheel professionaliseren, juist omdat de afgelopen twee jaar door het virus in het teken van overleven stond.

Het hele team zal weer herhaling BHV/EHBO doen.

Ook zal de gedragsdeskundige weer een aantal klinische lessen verzorgen met thema's die voor ons passend zijn.

Verder zal het team weer een de-escalatie training volgen. Het uitgangspunt is namelijk om een escalatie te voorkomen. Toch is dit (helaas) niet altijd haalbaar. Daarom zullen we ook een training volgen voor het juist handelen wanneer er sprake is van fysieke agressie. Hierbij wordt vooral aandacht besteed aan het veilig handelen, zowel voor de jongeren als begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Zoals in hoofdstuk drie al werd aangegeven, was afgelopen jaar de rek eruit wat betreft corona. Zoveel nadelige gevolgen die het virus met zich mee bracht. Vooral het gevoel van stil staan, niet verder kunnen. Terwijl normaliter de jongeren en medewerkers continu bezig zijn met ontwikkeling.

Met het schrijven van het vorige jaarverslag hadden wij de illusie dat corona in 2021 verleden tijd zou zijn. Helaas bleek niets minder waar en zijn veel doelen en activiteiten in de ijskast gezet. Alles wat is blijven liggen, schuiven we door naar komend jaar. Daarnaast gaan wij ons weer richten op 'finetuning' van het begeleiden en op (bij)scholing.

Om weer met elkaar te kunnen bouwen, is het van essentieel belang dat de sfeer in het team goed is. Saamhorigheid, openheid en gelijkwaardigheid is iets waar we veel mee bezig zullen zijn zodat er een gezond (leef)klimaat ontstaat waarin we ons volop kunnen ontwikkelen. Om dit te kunnen bewerkstelligen zal er frequent overleg plaatsvinden met het team. Daarnaast zullen we weer grote activiteiten organiseren zoals vakanties, wat altijd ten goede komt aan de groepscohesie. Ook wordt er voor de medewerkers onderling weer een teamdag georganiseerd waarbij teambuilding een onderdeel zal zijn. De ervaring leert dat dit ten goede komt aan een open cultuur waar feedback wordt gezien als een onmisbare tool.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal 1 keer per jaar vindt met de deelnemers een evaluatiegesprek plaats. In de praktijk is dit vaak 2, soms zelfs 3 keer. Dit is afhankelijk van de soort zorg, de problematiek en de frequentiebehoefte (zowel van de jongere, het netwerk als begeleiders). In 2021 zijn in totaal 45 evaluatiegesprekken geweest over 21 jongeren. Onderwerpen die aan bod komen zijn:

Wat gaat er goed? Wat zou je anders willen? Wat zou je nog willen leren? Evaluatiedoelen op verschillende leefgebieden (psychisch, lichamelijk etc.), actueel medicatieoverzicht en tevredenheid (cijfer). Wat er uit de evaluatiegesprekken is gekomen, is lastig te zeggen omdat het allereerst privacygevoelige informatie is en daarnaast is het heel divers. Wat we wel kunnen concluderen is dat jongeren en hun ouders over het algemeen tevreden zijn over de zorg(boerderij), dat zij vooruitgang zien en eventuele knelpunten bespreekbaar zijn.

Soms werkt doelen stellen paradoxaal. In december had ik een evaluatiegesprek met een jongere. Zij was een jaar op de zorgboerderij en kwam met o.a. ernstige dwangstoornissen. Zij vertelde dat het afgelopen jaar de dwangstoornissen volledig waren verdwenen. En ik vroeg haar; "Hoe is dat zo gegaan?". En zij vertelde; "Ik ben 2 jaar lang intensief behandeld voor mijn dwang en het werd niet minder, eerder erger. Alles in mijn leven draaide om de dwang, het bepaalde en beperkte heel mijn leven. Toen ik op de zorgboerderij kwam ging het langzaam beter en na een tijd kreeg ik steeds minder last van mijn dwang. Ik denk dat dit komt omdat ik hier niet het meisje met de dwang ben, maar ik gewoon mag zijn wie ik ben. Jullie zagen eerst mij en ergens daarachter mijn dwang. Daar was ik naar op zoek: wie ben ik wie ziet mij? Het heeft mij heel erg geholpen door het er juist niet continu over te hebben."

Jongeren op onze zorgboerderij zitten vaak al lang in de hulpverlening. Probleemgedrag en stoornissen bepalen wie ze zijn en hoe ze gezien worden; "een echte autist, wat een crimineel, wat een gestoorde gast". Dat is vaak het etiket en ook het zelfbeeld. Vaak zijn ze gepest of zijn ze de pester. Op onze zorgboerderij proberen we vanuit normalisatie met elkaar om te gaan. Je mag zijn wie je bent, en dat is goed. Fouten mag je maken maar leer er van. Doelen geven onze jongeren vaak (niet altijd!) het gevoel: het moet beter, je doet het (nog) niet goed.

Daarom zijn wij terughoudend met doelen stellen. En soms wordt een niet uitgesproken en niet beschreven doel in 1 x bereikt; "Ik wil heel graag weer naar school, want alleen dan kan ik een mooie baan krijgen" (na 2,5 jaar niet meer naar school te zijn geweest). Ons doel is dat jongeren groeien, zich ontwikkelen, overgaan op school, plezier hebben op de sportclub, een leuke vriendengroep hebben, graag naar huis gaan en trots zijn op wie ze zijn. Kortom, doelen die iedere ouder voor zijn kind stelt. En als dat goed gaat, gaat het bijna altijd beter met de problematiek die er in de slipstream achteraan komt.

Het laatste deel van de coronaperiode was zwaar. Vanaf begin Corona tot oktober 2021 ging het erg goed. Corona bleef buiten de deur en de lockdowns werden heel goed opgepakt door de jongeren. Ook de sfeer leed er niet onder. Maar vanaf oktober ging het heel veel minder. Jongeren wilden niet meer in quarantaine bij een positieve test. Één jongere die positief was getest ging juist expres andere jongeren in het gezicht hoesten. Met een paar jongeren ging het niet goed. Op school, op stage en op de zorgboerderij ontstond probleemgedrag; weglopen, agressie, spijbelen. Bij 3 jongeren is hierdoor de plek op de zorgboerderij beëindigd. Een verdrietig resultaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat het ons nu lukt om voldoende te evalueren met de deelnemers. Dit heeft enerzijds te maken met een betere planning en anderzijds dat het overzichtelijker is door het kleinere aantal jongeren. Ouders zijn over het algemeen tevreden over de opvang op de zorgboerderij. De doelen die worden gesteld gaan in overleg met ouders en deelnemers.

Bij een aantal deelnemers wordt door voogd of ouders aangegeven dat zij graag (meer) op de hoogte worden gehouden. Bijvoorbeeld bij veranderingen in gedrag of wanneer er een incident is geweest. Met de ouders die dat hebben aangegeven maken we afspraken over de vorm die zij prettig vinden. Daarnaast zullen we dit punt ook teambreed bespreken: wanneer licht je wie in en bij welke situaties doe je dat?

Een ander actiepoint wat vanaf nu wordt ingevoerd is dat we ouders/voogd vragen naar de tevredenheid over de communicatie. Wij merken dat de behoefte aan vorm en frequentie van ouders/voogden hierin heel divers is. Daarom is het goed hier meer op in te zoomen en zo nodig aan te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2021 heeft er vier keer een huiskameroverleg plaatsgevonden met de jongeren. Dit overleg gebeurt altijd in twee groepen (de deel en het voorhuis). Samen met de jongeren wordt er een agenda opgemaakt. Deze punten worden besproken en van het overleg worden notulen gemaakt.

In het huiskameroverleg wordt standaard besproken hoe het met de deelnemers gaat en hoe zij de sfeer op de groep ervaren. Daarnaast zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen:

- Activiteiten organiseren (bijvoorbeeld tijdens vakantieperiodes)
- Voeding
- Dieren/dierenverblijf
- Kamerindeling
- Corvee indeling en de bijbehorende taken

Over de sfeer op de groep wordt met enige regelmaat aangegeven dat het onrustig is. Met name tijdens de groepsmomenten. Daarom is er afgesproken dat, wanneer de groep groot is, er ook in de derde woonkamer wordt gegeten om rust te creëren. Ook is er dan meer aandacht voor de deelnemers om iets te vertellen. De corveelijst is een onderwerp dat altijd tijdens het huiskameroverleg aan bod komt. Deelnemers willen bijvoorbeeld ruilen van dag of er is een nieuwe deelnemer op de groep die in het rooster meegenomen moet worden.

Daarnaast is er in het begin van het jaar een paar keer overleg geweest met de DKV-raad. De DKV-raad is in het leven geroepen zodat de jongeren zelf kunnen meedenken en beslissen over bepaalde zaken. Tijdens zo'n overleg schuiven meestal 3 á 4 jongeren aan en is er altijd één van de eigenaren bij zodat er gelijk knopen kunnen worden doorgemaakt. Thema's die aan bod komen zijn bijvoorbeeld de dieren (verzorging of aanschaf), leefregels/afspraken, groepsactiviteiten en nieuwe initiatieven. Ook wordt besproken wie van de deelnemers verantwoordelijk is voor het dierenverblijf, samen met een begeleider.

Wanneer het over de huishoudelijke taken gaat, komt de vraag van deelnemers om de gezamenlijke ruimten, zoals de badkamer, netjes en schoon achter te laten. We hebben afgesproken dat het goed is om elkaar hier op aan te spreken wanneer je ziet dat iemand dat niet doet.

Het niet af kunnen sluiten van de slaapkamers is met de DKV-raad besproken en heeft hun instemming gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers ervaren zowel het huiskameroverleg als de DKV-raad als prettig. Er wordt met enige regelmaat gevraagd wanneer het volgende overlegmoment plaatsvindt. Met name het punt 'sfeer op groep' wordt uitgebreid besproken met elkaar. De deelnemers luisteren naar elkaar en doen hun best om zich aan te passen wanneer daarom gevraagd wordt. Wanneer er punten naar voren komen die niet direct opgepakt kunnen worden, is de afspraak dat dit eerst wordt besproken in een teamvergadering.

Helaas heeft corona afgelopen jaar roet in het eten gegooid waardoor de DKV-raad het tweede half jaar niet meer heeft plaatsgevonden. Inhoudelijk zijn de overleggen goed en helpend. Het geeft de jongeren een gevoel van betrokkenheid en dat wordt gewaardeerd. De DKV-raad bepaalt zelf wie meedoen met het overleg. Iedere keer zit een jongere voor en maakt een andere jongere het verslag. Dit wisselt. Het is een extra moment om naast het huiskameroverleg de dingen rondom de zorgboerderij te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Begin 2022 hebben we de tevredenheidsmeting gehouden over het jaar 2021. Wederom hebben wij dit online georganiseerd door middel van surveyonderzoek. Daarbij wordt anoniem antwoord gegeven op een drietal vragen. Allereerst geeft men een algemeen cijfer wat betreft de zorgboerderij in het algemeen. Vervolgens wordt er gevraagd naar drie verbeterpunten (maximaal drie). Als laatste wordt gevraagd om punten die men in de zorgboerderij waardeert (tevens maximaal drie).

In totaal zijn er 22 uitnodigingen via mail verstuurd om de vragen te beantwoorden. Wanneer hier een gehoor aan was gegeven, is er na een week een herinnering verstuurd. Wij hebben weer voor deze manier van meten gekozen omdat uit onderzoek blijkt dat dit een effectieve manier is. Door het kort en bondig te houden is het enerzijds laagdrempelig om aan mee te werken en anderzijds overzichtelijk om conclusies aan te verbinden.

De onderwerpen die worden genoemd, zowel opbouwende als positieve feedback, zijn in zelfde lijn als voorgaande jaren. Communicatie naar ouders zou beter kunnen. Dit gaat dan vooral over de overdracht: op de hoogte brengen van bijzondere situaties, aan collega's goed overdragen, ontbreken van naam onder een appje en de wens voor het frequenter uitbrengen van de nieuwsbrief. Punten die juist worden gewaardeerd zit vooral in het persoonlijke contact: fijn team, meedenken en flexibiliteit. Verder geeft men aan dat er een goede visie is wat betreft probleemgedrag en waardeert men de veiligheid en huiselijkheid.

Van de 22 uitnodigingen die zijn verstuurd, hebben 8 mensen gereageerd. De cijfers die we hebben gekregen zijn:

6- voldoende: 1 keer

7- ruim voldoende: 1 keer

8- goed: 2 keer

9- zeer goed: 5 keer

10- uitstekend: 1 keer

Het gemiddelde cijfer komt daarmee uit op een 8,4.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we uit het tevredenheidsonderzoek kunnen trekken is dat deelnemers en ouders/verzorgers over het algemeen tevreden zijn. De zorg wordt gewaardeerd met een goed/ zeer goed. Wij als zorginstelling zijn blij met dit cijfer. Wij zijn ons er van bewust dat het zowel voor ouders als voor de jongeren lastig is om (gedeeltelijk) niet thuis te wonen. Daarom is het voor ons belangrijk dat we proberen een veilig en prettig leefklimaat te creëren.

Het enige waar onvrede over is, gaat over communicatie. Voor de ene ouder zit dit in een stukje overdracht en voor een volgende betekent dit het ontbreken van de naam onderaan een appje. Wij zijn ons er van bewust dat dit een punt is waar we op kunnen en moeten verbeteren. Dit begint bij bewustwording, daarom komt dit punt nu regelmatig terug in de vergadering. Men spreekt elkaar meer aan nu we er meer mee bezig zijn. Verder proberen we systeem aan te brengen in bepaalde zaken wat ten goede zal komen aan de communicatie. We hebben de intentie gehad om weer nieuwsbrieven te gaan versturen omdat hier duidelijk van 1 ouder behoefte aan was. Toch hebben we besloten dit niet te doen omdat de groep nu veel kleiner is. Daarnaast geven sommige jongeren aan het instellingsachtig te vinden waar wij ons wel in kunnen vinden. Wat wel belangrijk is, dat we per ouder inventariseren welke behoefte zij hebben op dit punt. Met een ieder kunnen we dan afstemmen in welke mate we contact hebben.

De zorgplanbespreking gaat aan de hand van een vast format. Ouders en/of deelnemer wordt gevraagd naar de tevredenheid over de zorg(boerderij). Bij dit punt zullen wij in de toekomst ook vragen naar de mate van tevredenheid over de communicatie. Enerzijds om meer inzicht te krijgen, anderzijds om een passende vorm te vinden die aansluit bij de wensen van ouders/jongere.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 zijn er vier meldingen gedaan van een valincident. Hiervan is 1 melding over een valincident onderweg naar school. In deze melding zijn de vervolgstappen beschreven die hebben plaats gevonden op de zorgboerderij. De andere 3 meldingen zijn verschillend van elkaar. Eenmaal is er iemand gevallen op het ijs, een andere melding gaat om een incident van voetbal en deze laatste is van een klimtoestel op het strand.

Het ongeval op het ijs was een jongere die uitgleed. Ze viel ongelukkig met haar hoofd op het ijs. Er is contact geweest met 112 waarna besloten is haar voor de zekerheid te laten onderzoeken in het ziekenhuis. Achteraf zijn de risico's van het ijs besproken, toch is het is lastig om dit helemaal te voorkomen.

Het voetbalincident is bijna niet te voorkomen, er wordt veel gevoetbald en veel jongeren vinden het leuk. Waar we wel op letten met elkaar, is dat wanneer het te druk wordt (jongeren te fanatiek of grimmige sfeer), we ingrijpen dat het wat rustiger gaat of stoppen als het nodig is.

De laatste melding was van een valincident waarbij een jongere een schaafwond opliep, dit was op een gekeurd speeltoestel op het strand. Een jongere van 16 jaar oud zette zijn voet verkeerd neer, waardoor hij een halve meter naar beneden viel. Zijn been schaafde langs het touw.

Naast de valincidenten zijn er in mei drie jongeren op 1 dag verbrand door de zon. Het was één van de eerste warme dagen en hierdoor zat het insmeren er nog niet goed in. Dit voorval is direct besproken in het team en onder de aandacht gebracht bij de jongeren. Hierna heeft het niet meer plaatsgevonden.

De laatste melding die valt onder 'ongevallen en bijna ongevallen' is een vinger tussen de autodeur. De jongere deed de deur dicht zonder er bij na te denken. Wij zijn naar de boerderij gegaan en hebben zijn hand gekoeld. Samen met de jongere is er gekeken naar hoe dit heeft plaats kunnen vinden. Het was een ongelukkig incident waarbij de jongere te gehaast was. Hij gaf aan er van te hebben geleerd.

"Een ongeluk zit in een klein hoekje", en dat blijft zo. Ongelukjes zijn niet altijd te voorkomen. Het blijft zaak om altijd goed op te letten, de EHBO-koffer goed gevuld te hebben en de BHV actueel. De beschreven situaties zijn incidenten die weer opnieuw aanscherpen. Insmeren bij zonnige dagen blijft een aandachtspunt en hier zullen we alert op blijven. Omdat dit iets is wat snel vergeten wordt, is er een alarm ingesteld op zonnige dagen. Volgens protocol bij incidenten wordt altijd de leidinggevende ingelicht. Zij kijken dan met de medewerker welke vervolgstappen er moeten worden ingezet. Door deze tussenstap wordt er daarom in principe altijd naar tevredenheid van de leidinggevendenden gehandeld. Er is één keer geweest dat een medewerker geen contact had gelegd en alleen overleg had gepleegd met de huisartsenpost. Hier is de medewerker op aangesproken.

Tijdens de evaluaties hebben we geconstateerd dat bij alle 3 de incidenten juist is gehandeld. Bij het valincident is even getwijfeld wat te doen, maar er is vrijwel direct contact opgenomen met 112. Dit heeft opnieuw bevestigd dat het goed is bij gereede twijfel 112 te bellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 16 meldingen gedaan omtrent medicatie. In 15 gevallen is er medicatie niet ingenomen. De oorzaken zijn dat de begeleider de medicatie niet heeft aangereikt of dat de jongere het hierna niet heeft ingenomen. Dit komt door tijdsnood in de ochtend of onoplettendheid. In alle gevallen is de desbetreffende collega op de hoogte gebracht. Naast deze gevallen is er ook eenmaal bewust te veel medicatie ingenomen door een jongere. Toen dit bekend werd is er direct overleg geweest met ouders en school (waar het voorval plaatsvond) om herhaling te voorkomen. Als vervolgstap kwam hier uit dat we de medicatie van deze jongere gaan baxteren. Zo krijgt deze jongere een minimale hoeveelheid medicatie mee wanneer diegene naar huis gaat om te logeren.

Ieder voorval is met een collega besproken en is er geëvalueerd of/hoe dit voorkomen had kunnen worden. Medicatiegebruik is iets waar de zorgboerderij zorgvuldig mee omgaat. Anderzijds moeten jongeren leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun medicatiegebruik. In dit spanningsveld gaat er soms iets mis, maar dat is bijna niet te voorkomen. Het zijn vooral ook leermomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 zijn er 50 meldingen gedaan van fysieke agressie. De oorzaken hiervan zijn verschillend maar de voornaamste reden is het moeilijk kunnen reguleren van emoties. Deze problematiek is inherent aan de doelgroep en dus nooit helemaal te voorkomen. Er wordt bij een dergelijk incident altijd contact gelegd met de leidinggevende en zo nodig ook met de ouders/verzorgers. Met elkaar wordt gekeken wat er eventueel direct nodig is maar ook hoe het (mogelijk) voorkomen had kunnen worden en wat er nog moet gebeuren.

Bij fysieke agressie nemen leidinggevend en tijd voor een gesprek met de medewerker om te kijken welke impact het op hun heeft. Daarnaast wordt hier tijdens teamoverleg ook uitgebreid aandacht aan besteed. Bij de complexere problematiek, waar dus ook meer probleemgedrag (agressie) bij komt kijken, wordt de gedragsdeskundige nauw(er) betrokken.

Zoals gezegd wordt bij een fixatie altijd contact opgenomen met de leidinggevende. Samen wordt er gekeken naar de vervolgstappen. Veel fixaties zijn terug te leiden naar een externe oorzaak. Vooral de onrust/onduidelijkheid die vakanties, de lockdown en feestdagen met zich meebrengen hebben escalaties in de hand gewerkt. Dit komt omdat de dagstructuur vervalt waardoor een deel van het ritme ontbreekt. Zo is er een duidelijke toename aan het einde van de zomervakantie en in de week tussen kerst en oud en nieuw.

In totaal gaat het om 3 jongeren waar deze meldingen voor zijn gedaan. Eén van deze jongere is betrokken bij 41 meldingen. Bij aanmelding was de forse mate van escalaties bekend. Sinds zijn verblijf op 'de Kleine Vos' zijn de escalaties verminderd maar voor onze zorgboerderij nog steeds te veel. Vooral vanwege het gebrek aan perspectief. Na overleg met onze gedragswetenschapper, ouders en CJG is geconcludeerd dat 'de Kleine Vos' niet passend is voor deze jongere. Inmiddels zijn we meer dan een half jaar op zoek naar een vervolgplek, maar is er nog geen passend alternatief gevonden. Vanwege de complexiteit is deze jongen al bij meerdere grote zorginstanties afgewezen. Vooral ook omdat de jongere zelf niet op zijn plek zegt te zijn, hopen wij dat er snel een passend alternatief is.

Naast de melding over fixatie zijn er ook twee meldingen gedaan over verbale en fysieke agressie. In beide situaties koos de jongere om naar zijn kamer te gaan en de confrontatie te vermijden. Hiervan is de situatie achteraf met de jongere besproken.

Met deze doelgroep is niet te voorkomen dat er af en toe sprake is van agressie en zal de begeleider (fysiek) moeten ingrijpen. De impact van agressie zo klein mogelijk houden, zowel voor de jongere als de begeleider, is altijd het uitgangspunt. Als de situatie het toelaat, leggen de medewerkers vóór het escaleert contact met de bereikbaarheidsdienst. Samen kijken zij dan wat er eventueel kan worden ingezet. Medewerkers zijn zich goed bewust hoe zij moeten handelen en waar zij handelingsverleggen zijn, wordt dit bespreekbaar gemaakt. Als achterwacht zijn altijd twee personen te bereiken en het team gaf aan dat zij niet altijd goed weten wie zij op welk moment moeten bellen. We hebben besloten om in het nieuwe jaar met een bereikbaarheidsdienst (en telefoon) te werken. Dit creëert meer duidelijkheid.

Met betrekking tot jongere waarvan 41 meldingen zijn gedaan, is veel overleg geweest met de jongere, ouders, CJG en gedragswetenschapper. Er is naar onze mening ook tijdig en na uitvoerig overleg, besloten dat deze jongere niet past op de zorgboerderij. Hierop is het RET-team ingeschakeld en is na heel veel overleg, heel lang zoeken, een andere plek gevonden. Dit proces heeft echter voor

de jongere veel te lang geduurd. Wat ons betreft een schrijnend voorbeeld van een jongere waar de Jeugdzorg geen passende oplossing voor heeft. Het enige alternatief is (tijdelijk?) een gesloten setting. Maar alle betrokkenen waren van mening dat deze optie nog schadelijker zou zijn.

In alle situaties is goed en verantwoord gehandeld. Wel heeft het ons opgescherpt om zeer kritisch te kijken naar het opname beleid. De zorgboerderij krijgt, in toenemende mate, te maken met ingewikkelde gedragsproblematiek. We zullen iedere aanvraag beoordelen of de zorgboerderij passende zorg kan bieden, en gedragsproblematiek niet onze grenzen en mogelijkheden overschrijdt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer er sprake is van fysieke agressie is er in de meeste gevallen ook sprake van verbale agressie. Toch is er maar 2 keer melding gedaan van verbaal geweld. We kunnen hier uit concluderen dat het personeel verbale agressie niet 'MIC-waardig' vindt. Omdat het toch goed is dat we in kaart krijgen wat er gebeurt en wanneer, gaan we dit oppakken met het team. We zullen tijdens een overleg bespreken welke impact dit heeft en wanneer men hier van een melding dient te maken.

Afgelopen jaar zijn er meer meldingen van agressie dan het jaar daarvoor. Dit heeft vooral te maken met de komst van één jongere die regelmatig fysiek de strijd aan gaat. Zoals eerder al beschreven, is geconcludeerd (zowel door het team, als door de jongere zelf en zijn ouders, de gedragsdeskundige en het CJG) dat deze jongen hier niet op de juiste plek zit. We zijn al ruime tijd bezig om deze jongen op een plek te krijgen waar hij zorg krijgt die aansluit bij zijn hulpvraag en (on)mogelijkheden.

Incidenten als hiervoor beschreven zijn inherent aan onze doelgroep. Het is belangrijk om goed toegerust te zijn op het vroegtijdig signaleren, vroegtijdig handelen en adequaat handelen. Agressie heeft veel impact op de jongere, op de groep, op personeel. Daarom worden incidenten altijd besproken. Soms helpt het als je begrijpt waarom een jongere wegloopt, agressief wordt, met medicatie rotzooit.

Het belangrijkste is signaleren en het gesprek aangaan. En dat gebeurt steeds. Als duidelijk is dat een begeleider onvoldoende weet over een achterliggende hechtingsproblematiek, dan organiseren we hierover een klinische les. Is een begeleider onzeker over hoe te handelen bij forse agressie dan wordt een agressie-deregulatie cursus gegeven of een weerbaarheidstraining. Het blijft zoeken naar de juiste tool. In enkele gevallen kan het ook goed zijn om de agressie te laten gaan/bestaat; bijvoorbeeld als ouders niets laten horen met je verjaardag terwijl ze hadden beloofd om te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle EHBO-koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bryan is hier verantwoordelijk voor. Hij heeft een nieuwe EHBO-koffer besteld en gaat de AED op een andere plek hangen zodat deze centraler hangt.

Echt een keer goed door alle deelnemersdossiers heenlopen. Het is er allemaal wel maar nu was het soms zoeken. Maak een heldere keuze tussen wat digitaal en wat op papier en regel het voor iedereen op eenzelfde wijze. Bespreek activiteit in jaarverslag 2021. Laat dit aansluiten bij actie rond formats.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 20-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe verdeling gemaakt van PB'ers. Iedereen is verantwoordelijk voor het bijhouden van zijn/haar dossiers en de 'schaduw-PB'er' controleert op de volledigheid van de dossiers.

Controle EHBO-koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 14-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: .

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)

toevoegen MIC en/of Fobo-formulieren.

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)

Meerdere keren per jaar checken (voeg de reminder toe aan uw actielijst) of hetgeen dat u doet in de praktijk, ook terug te vinden is in de formats en in de dossiers. Maak checkdata aan in uw jaarplanning.

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Driemaandelijks checken of dossiers en formats worden bijgehouden.

Vervang het Klachtenreglement in uw werkbeschrijving/of bij uw documentenbeheer. Wijzig dit ook op de site van www.zorgboeren.nl (nieuwe bijlage toevoegen) Breng schriftelijk uw eigen klachtenfunctionaris op de hoogte. Als er in de toekomst klachten komen gerelateerd aan een klacht Zorg en Dwang dan komt deze klacht niet bij hem/haar, maar bij de regionale klachtenfunctionaris.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2021
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: .

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: .

Voor het volgende jaarverslag: Beschrijf bij vraag 7.1 de aanpak en nazorg van (bijna) ongelukken per situatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: 7 voorvallen waren huis-tuin-keuken voorvallen. Een voorval had te maken met een onregelmatige bloedsuikerspiegel. Hierover zijn afspraken gemaakt bij wat te doen als dit zich weer voordoet. Daarnaast heeft de eerste hulp post het belang van goed, gezond en regelmatig eten uitgelegd. Deze boodschap kwam duidelijk over .

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluaties zijn ondertussen gedaan.

check noodzaak doormelding richting centrale bij brand omdat er nu meer dan 10 jeugdigen verblijven

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Brandweer is geweest en inmiddels ook een brandbeveiligingsbedrijf. Er komt een brandmeldcentrale op de zorgboerderij. Inmiddels is dit afgerond, er is een passend brandmeldsysteem.

Zoals besproken tijdens de audit is bij de branchespecifieke RIE voor zorgboerderijen wel sprake van 'werknemers' bij jeugdigen dus komen jullie boven de 25 uit. ivm de lockdown nu bezoekt Stigas niet. Regel zsm de afspraak met de deskundige voor de rondgang. Noem datum en voeg resultaat toe.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: 27-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: Stigas heeft de gehele RI&E doorgenomen middels Zoom. Zodra er weer fysiek bezoek mogelijk is volgt nog een rondleiding op het bedrijf.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 08-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: .

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021

Actie afgerond op: 06-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bespreken van de huisregels

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

Neem in JV2021 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2020.

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2022

Meerdere keren per jaar checken (voeg de reminder toe aan uw actielijst) of hetgeen dat u doet in de praktijk, ook terug te vinden is in de formats en in de dossiers. Maak checkdata aan in uw jaarplanning.

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2022

Echt een keer goed door alle deelnemersdossiers heenlopen. Het is er allemaal wel maar nu was het soms zoeken. Maak een heldere keuze tussen wat digitaal en wat op papier en regel het voor iedereen op eenzelfde wijze. Bespreek activiteit in jaarverslag 2021. Laat dit aansluiten bij actie rond formats.

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2022

Controle EHBO-koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2022

Andere aanpak van functioneringsgesprek - coachingsgesprek beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2022

Standaardvraag bij iedere zorgplanevaluatie over hoe de communicatie wordt ervaren.

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2022

Actualisatie RI&E bezoek

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Toelichting: Stigas komt 20 september op de zorgboerderij

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Periodieke controle op actualiteit medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2024

U geeft aan van rechtsvorm te gaan veranderen. Dit impliceert ook aanpassing van de bedrijfsgegevens in KLJZ. Meldt dit conform de Handleiding wijzigingen op de zorgboerderij (link staat bij 1.4.1. in kennisbank).

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De verwachting is dat de verandering in maart zal plaatsvinden. Daarna zullen de gegeven worden aangepast. Dit is niet meer van toepassing, was niet haalbaar.

Evaluatie werkwijze NEDAP

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Niet ieder teamlid is tevreden over NEDAP. Om een goed beeld te kunnen vormen, hebben we afgesproken het eerst een poos te proberen. In april wordt NEDAP geëvalueerd en wordt besloten of we doorgaan of over stappen naar een ander systeem. Ondertussen hebben de medewerkers Nedap zich voldoende eigen kunnen maken en hebben we besloten dat dit een werkbaar format.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Alle medewerkers en stagiairs hebben een VOG. Ook de orthopedagoog heeft een VOG. Van de zorgboeren is de VOG jonger dan 3 jaar.

Onderzoeken of er behoefte is bij de puberjongens om thema-avonden te houden over seksualiteit, relatievorming

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De jongens hebben aangegeven hier ook behoefte aan te hebben en er is inmiddels een 'mannenavond' geweest.

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Uitgaande van een overgang naar een BV vorm verandert de rechtspositie van de medewerker. Stem af en voeg na bespreking met medewerkers de nieuwe arbeidsovereenkomst toe**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De omzetting naar BV is geannuleerd. Helaas. Na vele gesprekken tussen de notaris, accountant en fiscalist bleek de omzetting naar BV niet haalbaar. De gemeente Kampen/Stadserven wilden uiteindelijk geen medewerking verlenen. Besloten is om voorlopig als VOF verder te blijven gaan. Met Flynth is geregeld dat voor personeel de eindejaarsuitkering en de reiskosten woon/werk worden betaald/vergoed. Hiervoor hoeft geen nieuwe overeenkomst te worden gemaakt. De salarisadministratie verwerkt dit in de loonstroken en salarissen**Meerdere keren per jaar checken (voeg de reminder toe aan uw actielijst) of hetgeen dat u doet in de praktijk, ook terug te vinden is in de formats en in de dossiers. Maak checkdata aan in uw jaarplanning.****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Henriette is nu verantwoordelijk dat dit gebeurt. Zij heeft een overzicht en werkt deze regelmatig bij.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**werk het onderdeel wonen in de samenwerkingsafspraken beter uit zoals rondom het item geen slot op slaapkamer****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Dit zal met de 'DKV Raad' worden besproken in maart. De uitkomst van dit overleg zal ook worden verwoord in schriftelijke afspraken (huisregels en zorgovereenkomst).**Zoals besproken een keer alle formats van zorgtraject doorlopen en beter laten aansluiten bij de geboden kwaliteit zoals jullie die hebben toegelicht. Benoem jullie uitvoering in jaarverslag 2021. Liever rustig en goed dan haastwerk.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De werkbeschrijving is n.a.v de audit op 15 december op veel punten aangepast. Reflecteer in het jaarverslag 2021 op het resultaat van die aanpassingen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Evaluatiegesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Periodieke controle op actualiteit medicijnlijsten**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Functioneringsgesprekken met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Neem in JV2021 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2020.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Kamergebruik en afspraken bespreken met de bewonersraad. Deze afspraken vastleggen in een document en communiceren met ouders. Documenten laten tekenen en toevoegen aan dossier.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Dit zal met de 'DKV Raad' worden besproken in maart. De uitkomst van dit overleg zal ook worden verwoord in schriftelijke afspraken (huisregels en zorgovereenkomst).**Bespreken van de huisregels****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Dit zal met de 'DKV Raad' worden besproken in maart. De uitkomst van dit overleg zal ook worden verwoord in schriftelijke afspraken (huisregels en zorgovereenkomst).**Jaarlijkse herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Neem in JV2021 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2020.****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** In eerste instantie is dit deels gebeurd. Bij toetsing van het jaarverslag 2021 is dit gecompliceerd.**Bespreken van de huisregels****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Standaardvraag bij iedere zorgplanevaluatie over hoe de communicatie wordt ervaren.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De RI&E is geactualiseerd a.d.h.v. een ZOOM-meeting. Zodra er weer bezoek mogelijk is volgt nog een bezoek op locatie.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-08-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Standaardvraag bij iedere zorgplanevaluatie over hoe de communicatie wordt ervaren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-08-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Vanaf heden zullen wij dit stukje oppakken tijdens de zorgplanbespreking.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het doel was om afgelopen jaar de achterstand in te halen die we door corona hadden opgelopen. Helaas was 2021 in die zin niet veel beter dan het jaar er voor. Alle aandacht en focus ging naar anticiperen op het virus, de veiligheid waarborgen en ondertussen de sfeer proberen goed te houden. Op zijn zachts gezegd: geen gemakkelijk jaar. Maar we zijn blij dat we het met elkaar dusdanig goed hebben volgehouden. We beseffen ons dat de 'to do' list in die zin nooit af komt. Door de dynamiek, de doorstroom van jongeren en personeel, de veranderende maatschappij etc. zullen we altijd blijven ontwikkelen en fine-tunen, en daar zijn acties onlosmakelijk mee verbonden. Er zijn meerdere taken waar we niet aan toe zijn gekomen maar onze conclusie is dat we hebben gedaan wat we konden en wat nog niet is gelukt, we gewoon mee nemen naar komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Stabiliseren, niet verder uitbreiden.
2. Kwaliteitsverbetering in organisatie.
3. Evert gaat uit de VOF; juridisch, financieel.
4. Ellen maakt zich alle directietaken eigen.
5. Koen stroomt in als compagnon.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 5-jarenplan

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het vorige jaarverslag hebben wij de volgende doelstellingen voor het afgelopen jaar geformuleerd: renovatie binnen, renovatie buiten, verder verduurzamen en heldere taken op organisatorisch vlak. Omdat dit alles heeft stil gelegen vanwege corona, verschuiven we deze doelstellingen naar komend jaar. Ook zal in 2022 een herstart worden gemaakt met het 5-jaren plan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor 2021 was Zorgintact gecontracteerd om de directie te coachen in organisatieverbetering en de transitie van Evert er uit, Koen er in. Door Corona is dit in 2021 niet van de grond gekomen. Met Doorzet (Wout van Veen) zal in 2022 een nieuw actieplan worden gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Plan van aanpak

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

9.1 • 5-jarenplan

9.3 • Plan van aanpak