Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Melkveehouderij- en Zorgboerderij het Ruitenveen VOF

Het Ruitenveen

Locatienummer: 1882

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

2.2 Zorgboerderij in beeld 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 10

4.3 Personeel 11

4.4 Stagiaires 11

4.5 Vrijwilligers 12

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 12

5 Scholing en ontwikkeling 13

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 13

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 14

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 14

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 15

6 Terugkoppeling van deelnemers 16

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 16

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 17

6.3 Inspraakmomenten 17

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 18

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 19

7 Meldingen en incidenten 20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 20
7.2 Medicatie 21
7.3 Agressie 21
7.4 Ongewenste intimiteiten 21
7.5 Strafbare handelingen 21
7.6 Klachten 22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 22
8 Acties 23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 35
9 Doelstellingen 36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 36
9.3 Plan van aanpak 37
Overzicht van bijlagen 38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveehouderij- en Zorgboerderij het Ruitenveen VOF

Registratienummer: 1882

Ruitenveen 17, 7711 DG Nieuwleusen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61568651

Website: http://www.zorgboerderijhetruitenveen.nl

Locatiegegevens

Het Ruitenveen

Registratienummer: 1882

Ruitenveen 17, 7711 DG Nieuwleusen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Het Ruitenveen over het jaar 2018 .

We hopen dat u door het lezen van dit jaarverslag een beeld krijgt van de activiteiten en ontwikkelingen die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden op Het Ruitenveen.

Ook de belevenissen van deelnemers, zorgboeren en medewerkers worden beschreven.

Tot slot beschrijven we hierin onze plannen voor 2019.

We wensen u veel leesplezier,

Met Vriendelijke Groet,

Het team van Melkveehouderij en Zorgboerderij Het Ruitenveen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Nadenkend over het jaar 2018 komt vooral de lange, prachtige zomer in gedachten. Vanaf mei tot oktober konden we genieten van het buitenleven. Werken, eten en koffiedrinken, bijna alles speelde zich buiten af. In de allerwarmste periode van het jaar hebben we verkoeling gezocht door en zwembad neer te zetten, en af en toe de tuinsproeier aan te zetten. Met goed insmeren en extra veel extra drinken was het goed uit te houden. Toen eind oktober de tuinstoelen weer werden opgeruimd was het voor iedereen even wennen.

Op de zorgboerderij zijn geen grote veranderingen geweest het afgelopen jaar. Deelnemers konden meehelpen bij het werk in de stal en op het land, andere deelnemers hielpen mee met het verzorgen van de kleine dieren of kwamen voornamelijk om mee te beleven. Ieder in eigen tempo en naar eigen kunnen stond daarbij voorop. De dagbestedingsplekken zijn momenteel bijna allemaal opgevuld, we hebben iedere dag tussen 8 en 10 deelnemers. Het aantal deelnemers is mooi verspreid over de dagen van de week, de piek ligt op de dinsdag.

In februari hebben we gebowld, dit was een erg leuke, gezellige activiteit waaraan iedereen op zijn eigen manier kon deelnemen. Eind augustus zijn we met deelnemers fruit wezen plukken bij een teler in de buurt, we namen koffie en lekkers mee om er een echt uitje van te maken. Trots was iedereen op de opbrengst, en gemotiveerd om mee te plukken. Van het fruit hebben we later overheerlijke jam gemaakt en appeltaart gebakken.

Op een vrijdag in oktober zijn we met de groep naar de Ikea geweest om nieuwe spullen voor de zorgboederij te kopen. Bij een uitje geven we deelnemers de keuze of ze meewillen. Sommige deelnemers kiezen ervoor om op de boerderij te blijven, ze vinden het fijn om hun dagelijkse structuur zo veel mogelijk vast te houden.

Wat betreft de **zuivel**, hebben het afgelopen jaar veel geoefend op maken van lekkere verkoopbare producten met een constante kwaliteit. Helaas hadden we wat problemen met de pasteurketel waardoor proces dit langer duurde dan we vooraf bedacht hadden. Op dit moment maken we yoghurt, hangop en gepasteuriseerde melk en verkopen dit op kleine schaal. Voor volgend jaar staat een uitbreiding van de zuivelruimte op het programma. 2 Deelnemers helpen mee bij het bereiden van de zuivel, zij hebben hier veel voldoening in.

Samen met deelnemers is er ook gewerkt aan de inrichting van het winkeltje. Er is een koelkast aangeschaft, stellingkast en toonbank getimmerd, lampen opgehangen. Het winkeltje is inmiddels klaar voor de verkoop.

In de **melkveehouderij** kregen we te maken met de fosfaatwetgeving. Het moeten voldoen aan de fosfaatnormen betekende dat de veestapel moest worden ingekrompen en het rantsoen van de overige koeien bijgesteld waardoor ze minder melk gingen leveren. Dit zijn zaken die tegen de natuur van de boer indruizen en dit leverden dan ook de nodige frustratie op. Uit eigen middelen hebben we 200 kg fosfaatrechten gekocht, de uitgangspositie voor 2019 is daardoor iets gunstiger geworden.

Er is veel tijd gestoken in het opnieuw invullen van het nieuwe**kwaliteitssysteem** voor zorgboeren (Kwapp) en het nieuwe **cliëntvolgsysteem** ONS van Nedap.

Vanaf februari zijn we begonnen met het invoeren van de gegevens en zorgplannen van onze deelnemers in Ons van Nedap. Voor alle deelnemers is inmiddels een profiel gemaakt aan de hand van de vragenlijsten in Nedap, er zijn evaluaties gehouden en aan de hand daarvan een is nieuw zorgplan opgesteld. Dit was tevens een goed moment om alle dossiers na te kijken, op te ruimen en bij te werken, waardoor we nu alles weer up to date hebben.

Met het invullen van het nieuwe Kwaliteitssysteem is vooral de zorgboerin druk geweest. We vinden het belangrijk dat het Kwaliteitssysteem niet alleen maar een zaak op papier is, om te voldoen aan de eisen van het kwaliteitskeurmerk , maar dat het een inhoud heeft die past bij onze visie en werkwijze.

We zetten ze daarom onderwerpen van het Kwaliteitssysteem op de actielijst voor 2019 en gaan tijdens intervisiemomenten een onderwerp bespreken en vervolgens het protocol aanpassen.

Als zorgboerderij hebben we **contacten** onderhouden met collega zorgboerderijen , gemeenten, en andere instanties. Het proces van aanbesteding bij de gemeente werd voor ons gedaan door de Coöperatie Boer en Zorg. Op cliëntniveau waren er contacten met consulenten van de gemeente. Door goed te overleggen en samen de hulpvraag van de clIënt te verduidelijken en centraal te stellen lukte het keer op keer om een juiste indicatie te verkrijgen.

Het onderaanemerschap met Frion heeft meer vorm gekregen doordat we als zorgboerderij aanwezig mochten zijn bij de jaarlijkse MDO's en er per cliënt een Ondersteuningplan is opgesteld, hierin zijn ieders taken en verwachtingen vastgelegd en is ondersteuning aan de deelnemer gewaarborgd. Medicatie afspraken zijn toegevoegd aan het ondersteuningsplan. De medicatielijsten zijn up-to date en worden wekelijks meegegeven naar de zorgboerderij.

De contacten en samenwerking met andere partijen hebben we het afgelopen jaar als zeer positief ervaren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er waren in 2018 ups en downs: zorgen om de veehouderij vanwege de fosfaatwetgeving, zorgen rondom problematiek van deelnemers, zweten en zwoegen op het invullen van alle administratie. Het was fijn om een ondersteunend netwerk te hebben, niet alleen voor het geven van tips en adviezen , maar ook om af en toe gewoon even je hart te kunnen luchten waarna er weer met goede moed verder gewerkt kon worden.

Eén van de doelstellingen van dit jaar was het terugdringen van de administratieve last waardoor er meer tijd en energie vrij komt om activiteiten voor de deelnemers te onwikkelen. Inmiddels hebben we een vrijwilliger gevonden die helpt met de administratieve taken, dit geeft met name de zorgboerin verlichting.

We zijn gestart met het cliëntvolgsysteem van Nedap. Onze medewerkers hebben bevoegdheid gekregen om hierin te werken. Ze kunnen een aandeel leveren in het registreren, rapporteren en in het schrijven van de zorgplannen . Het is goed om de taken meer te kunnen verdelen en samen verantwoordelijk te zijn. In 2018 is nog veel energie gestoken in het leren kennen van dit systeem en leren er mee te werken. We verwachten dat dit verder zijn vruchten gaat afleveren in 2019.

Ook willen in 2019 het gebruik van Nedap verder gaan uitbreiden en onderzoeken wat we verder met dit systeem kunnen. We denken hierbij bijvoorbeeld aan facturatie en medewerkersadministratie.

Eén van de actiepunten van 2018 was het uitbreiden van het activiteitenaanbod, en het daarvoor aanschaffen van een houtkloofmachine. Er lag op het erf nog veel hout om te verzagen, oude pallets, palen en houten hekken. Deze hebben we in onze klusschuur verzaagd tot brandhout, hierdoor was het aanschaffen van een houtkloofmachine nog niet direct noodzakelijk. Dit wordt een actiepunt voor komen jaar.

Maar er was ook en vooral: veel werkplezier samen, veel gezelligheid tijdens koffiemomenten, een goede samenwerking en sfeer onderling. Alles bij elkaar vinden zowel zorgboer als zorgboerin, deelnemers en medewerkers de zorgboerderij nog steeds een unieke, prachtige plek om te werken waar iedereen zichzelf kan zijn en gewaardeerd wordt om wie hij is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden op onze zorgboerderij dagbesteding aan 3 verschillende doelgroepen; WLZ, WMO en Jeugd.

Het aantal deelnemers per doelgroep en het verloop hiervan kunt u zien in onderstaande tabel.

Deelnemers	begin 2018	gestart	beëindigd	eind 2018
WLZ	13	1	2	12
WMO	1			1
Jeugd	3		2	1
Totaal	17	1	4	14

We zijn in 2018 gestart met 17 deelnemers en geeindigd met 14 deelnemers. Het aantal dagdelen wat is ingevuld is echter gelijk gebleven doordat een aantal deelnemers meer dagdelen afneemt t.o.v het begin van het jaar.

We boden aan 17 deelnemers begeleiding groep en aan twee deelnemers begeleiding individueel.

2 deelnemers namen logeren af en in totaal 19 deelnemers dagbesteding.

Redenen voor uitstroom waren: behalen van 18 jarige leeftijd, behalen doel dagbesteding, verhuizing en zorgzwaarte te zwaar voor zorgboerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal dagbestedings plekken is nagenoeg opgevuld, alleen op donderdag is er nog plek open. Doordat er minder deelnemers zijn die meer dagdelen afnemen wordt de administratieve last lichter. Een klein deelnemer aantal past bij onze doelstelling om een kleinschalige zorgboerderij zijn, waar deelnemers mee mogen helpen in het melkveebedrijf.

Het afgelopen jaar liepen we er tegen aan dat het laten meehelpen van deelnemers in het melkveebedrijf wordt bemoeilijkt door allerlei aangescherpte eisen t.o.v veiligheid hygiëne en kwaliteit. Het is bijvoorbeeld moeilijker om rantsoen van de dieren constant te houden waneer het voeren gebeurd door deelnemers, ook al gaat dat dan onder begeleiding. Ook zijn de marges op de melk klein, waardoor er scherper gewerkt moet worden. We willen het komende jaar inzetten op een stukje scholing van deelnemers en het meer standariseren van taken . Aan de andere kant zijn er taken die deelnemers niet meer kunnen uitvoeren, hiervoor in de plaats moeten andere activiteiten worden aangeboden.

We vangen op onze zorgboerderij relatief veel deelnmemers op met een stevige zorgvraag, in de vorm van een ernstige meervoudige beperking of moeilijk verstaanbaar gedrag. Deelnemers met een VG6 of VG7 indicatie.

De kleinschaligheid en het inzetten van veel begeleiding maakt dat dit over het algemeen heel goed gaat. Het afgelopen jaar zijn we voor het eerst geconfronteerd met deelnemers waarbij dit niet voldoende was. In 1 situatie heeft dit, na overleg met alle betrokkenen, geleid tot stopzetten van de dagbesteding.

Dit maakt dat we verder moeten nadenken over waar de grens ligt van wat wij kunnen begeleiden op onze zorgboerderij. En welk traject er wordt gevolgd voor deze grens is bereikt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn het afgelopen jaar geen wijzigingen geweest in het team van begeleiders.

1 begeleider heeft tot aan september wat minder uren op de zorgboerderij gewerkt, omdat ze vanwege haar opleiding op een andere plek stage liep.

1 begeleider heeft uitbreiding van haar uren gekregen.

We hebben het afgelopen jaar het vervoer van de deelnemers gekoppeld aan een vaste dag werkdag van de begeleiders . Dit geef duidelijkheid voor de deelnemers en ouders omdat ze nu precies weten door wie ze worden opgehaald. Ook voor begeleiders werkt dit fijn.

Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gehouden. Alle werknemers waren tevreden met hun werk en de gang van zaken op de zorgboerderij. Een punt van feedback vanuit de functioneringsgesprekken was dat de begeleiders aangeven beter op de hoogte willen zijn van alles wat er speelt rondom de zorg. Niet rond de directe zorg aan de deelnemers maar bijvoorbeeld van ontwikkelingen vanuit de overheid, de Coöperatie Boer en Zorg of de jaarlijkse evaluaties met deelnemers en verwanten. Tot nu toe was dit een taak van de zorgboerin. medewerkers hebben aangegeven niet alleen beter geïnformeerd te willen zijn, maar ook hieraan een bijdrage te willen leveren. Gedeeltelijk gebeurd dit al doordat medwerkers kunnen rapporteren en registreren in Nedap, zorgplannen kunnen inzien en soms ook bijwerken. In 2019 gaan we evaluatiegesprekken meer verdelen.

We gaan een wekelijks terugkerend moment instellen waarop de zorgboerin de andere teamleden bijpraat over alle ontwikkelingen rondom de zorgboerderij (vrijdagochtend).

Het is mooi om te zien dat medewerkers betrokken zijn en een grotere bijdrage willen leveren.

In juli is er een medwerkers tevredenheidsondezoek uitgevoerd door een student psychologie. Zij heeft dit gedaan aan de hand van een digitale vragenlijst die anoniem ingevuld kon worden. De uitkomst daarvan was nagenoeg gelijk aan de inhoud van de functioneringsgesprekken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Er liepen in 2018 3 studenten stage op onze zorgboerderij. Zij liepen stage van september 2017 t/m juni 2018. 2 Stagiaires deden een zorgopleiding, deze stagiaires begeleidden deelnemers bij hun activiteiten op de zorgboerderij en bij de ADL. 1 Stagiair volgde de opleiding dierverzorging, met daarin een module over zorg. Zij werkte voornamelijk mee binnen de melkveehouderij en liep 4 weken mee op de zorgboerderij. De stagiaires zijn begeleidt door Inge Visscher, Nicole Koopman en Henk Visscher (dierverzorging) Er werden iedere twee weken voortgang / evaluatie gesprekken gehouden. De ene stagiair kreeg veel meer begeleiding vanuit de opleiding dan de ander. Bij 1 opleiding vonden we de begeleiding vanuit school beneden de maat. Dit is aan het einde van het schooljaar besproken met de desbetreffende leerkracht. 1 Stagiaire heeft in de zomer gewerkt als invalkracht en heeft nog steeds een contract als invaller.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is op onze zorgboerderij 1 vrijwilliger werkzaam. Deze vrijwilliger ondersteund de zorgboerin op dinsdagochtend bij de administratieve taken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een vast en stabiel team dat goed kan samenwerken.

Medewerkers zijn betrokken en gemotiveerd om te leren .

1 x per maand op vrijdag houden we intervisie.

Alle medewerkers hebben een opleiding in de zorg.

De zorgboerin heeft een SKJ registratie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Onze grootse wens qua opleiding lag in het verkrijgen van meer kennis over het begeleiden van deelnemers met "moeilijk verstaanbaar gedrag", en het verkrijgen van meer begeleidingshandvatten daarvoor. Het team van het Ruitenveen heeft een studieochtend hierover gevolgd. Dit heeft veel opgeleverd. Aan de hand van de sociale ontwikkelingsfasen hebben we bijvoorbeeld geleerd dat gedrag veel te maken heeft met de ontwikkelingsfase waarin iemand zich bevind. Ook dat er spraken is van signaal gedrag in plaats van moeilijk gedrag. We hebben de IJsbergmethode gebruikt om duidelijk te krijgen waar de signalen die wij zien het gevolg van zijn. Wat speelt er onder de oppervlakte? De Studieochtend heeft ons in de eerste plaats een stuk begrip van gedrag opgeleverd. We praten hier nog regelmatig over door.

Naar aanleiding van de studieochtend is er studiemateriaal aangeschaft en de symbolen die passen bij de verschillende fasen van de sociaal-emotionele ontwikkeling waar we tijdens de scholing op hebben ingezoomd zijn als geheugensteun opgehangen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

opleiding / ontwikkelingsactiviteit	deelname	onderwerpen	afgerond
studieochtend moeilijk verstaanbaar gedrag	hele team	zie bijlage	ja
BHV	Nicole Koopman Inge Visscher		ja
EHBO	Anja Stegerman		ja
Opleiding MMZ niveau 3	Anja Stegerman		nog niet

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Opzet teamscholing

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidignsdoelen van komend jaar sluiten aan bij de doelen van afgelopen jaar. We willen ons meer gaan verdiepen in de achtergrond van signaal gedrag, en nu meer toegespitst op deelnemers met autisme. We vinden het van belang dat het hele team hier geschoold en bekwaam in is. Niet alleen om de huidige deelnemers hierin goed te kunnen begeleiden, maar ook omdat we een tendens zien waarin er meer deelnemers met een zwaardere problematiek worden aangemeld bij de zorgboerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Voor 2019 staan de volgende scholingen op het programma:

- Het team volgt een cursus "Geef me de 5"

- 2 teamleden volgen de herhalingscursus BHV.

- 1 teamlid volgt de cursus medicatie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn in 2018 20 evaluatiegesprekken gehouden, met 14 deelnemers 1 gesprek, met 2 deelnemers 3 gesprekken en met 1 deelnemer geen gesprek.

We zijn dit jaar begonnen met evalueren aan de hand van de vragen van het evaluatieformulier in ONS van Nedap. Onderwerpen die aan de orde komen: Wat gaat er goed op de Zorgboerderij, Wat gaat er goed in de begeleiding, Wat gaat er goed bij de activiteiten, Wat zou je anders willen, Wat zou je nog willen leren?

In algemene zin kwam er uit de evaluaties dat deelnemers het naar hun zin hebben op Het Ruitenveen, de activiteiten worden als passend bij de deelnemer ervaren, de begeleiding voldoende en bekwaam, de sfeer goed. Er is openheid om dingen te bespreken en een luisterend oor als het nodig is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij 2 deelnemers zijn er meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Dit had te maken met de zwaarte van de zorg en de vraag of deze zorg kon geboden worden op onze zorgboerderij.

De conclusie is dat het goed gaat, maar dat er natuurlijk ook verbeterpunten zijn.

We kregen als aandachtspunt mee dat de ruimtes beter opgeruimd en beter verlicht konden worden vanwege slechtziendheid van sommige cliënten. Voor deze deelnemers is het belangrijk dat spullen meer een vaste plek hebben. Hier hebben wij inmiddels actie op ondernomen. We hebben op een aantal plekken extra verlichting geplaatst en we hebben materialen nog meer een vaste plek gegeven en dit aangegeven op de betreffende kasten en opbergruimtes.

Deelnemers hebben veel groei laten zien het afgelopen jaar, Ze zijn niet alleen letterlijk langer gewordenden , maar maken ook de overstap van school naar dagbesteding en komen meerdere dagdelen. Ze hebben behoefte aan meer werkgerelateerde activiteiten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is deelnemersoverleg gehouden op woensdag 21 maart, woensdag 13 juni, woensdag 12 september en woensdag 3 oktober 2018. Het overleg werd gehouden in de vorm van een keukentafelgesprek waar alle aanwezige deelnemers aan mee kunnen doen.

De deelnemersoverleggen werden van te voren aangekondigd. Voor het overleg werd een agenda opgesteld, deelnemers kunnen van te voren agenda punten toevoegen. Het overleg werd afgesloten met een rondvraag.

Op de agenda stonden een aantal vaste onderwerpen als: De huisregels, veiligheid op de boerderij. Doornemen van het calamiteitenplan.

Deelnemers droegen zelf onderwerpen aan als; uitjes met de zorgboerderij, afspraken over het draaien van muziek in de stal, vragen over de aanschaf van nieuwe materialen en werktuigen.

We hebben samen oplossingen bedacht voor het draaien van muziek in de stal, welke zenders, hoe hard en op welke tijden. Deelnemers droegen zelf oplossingen aan. Ook is er een tweede kruiwagen met 2 wielen aangeschaft en zijn er nieuwe voertonnen aangeschaft.

We hebben een onverwachte brandoefening gedaan, dit leverde een aantal vragen / knelpunten op: 1 deelnemer wilde niet zonder zijn klompen naar buiten en liep terug naar de ruimte van de brand. 1 deelnemer was op dat moment uit de rolstoel, hoe vervoer je hem zo snel mogelijk naar buiten? Deze vragen stellen we tijdens de BHV cursus.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten hebben meer inhoud gekregen. Kwam het in het verleden de input vooral vanuit begeleiders, we zien dat deelnemers meer gaan meedenken en meepraten en zelf ook met onderwerpen komen. We vinden dit een goede ontwikkeling.

De inspraakmomenten leveren ook iets op voor deelnemers in de zin van goede momenten om te oefenen met sociale vaardigheden, naar elkaar luisteren , je eigen mening geven en afspraken maken met elkaar.

Een goede vervolgstap kan zijn om deelnmemers meer te betrekken bij het uitvoeren van de acties die uit het deelnemersoverleg komen. Een uitje kan bijvoorbeeld ook door begeleiders en deelnemers samen worden georganiseerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar hebben wij er weer voor gekozen om met Vanzelfsprekend te werken om de cliënttevredenheid te onderzoeken. We al onze deelnemers en /of verwanten uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen. We hebben 10 vragenlijsten online uitgezet en 4 op papier. De volgende onderwerpen kwamen in de vragenlijsten naar voren: Algemene beoordeling van de boerderij en de activiteiten, de samenwerking met de begeleiding, tevredenheid over mijn eigen functioneren op de boerderij, samenwerking met de andere deelnemers, tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen aan de samenleving, welke effecten merk ik bij mezelf, wat zou ik graag anders / meer willen op de boerderij?

Na twee weken hebben we een herinneringsmail uitgedaan. Van de 14 uitgezette vragenlijsten kregen we er uiteindelijk 4 terug; 2 online ingevuld en 2 papieren lijsten. Helaas kregen wij met dit systeem (net als vorig jaar) te weinig respons om in het algemeen conclusies uit te kunnen trekken. We hebben daarom uit de ingevulde vragenlijsten de punten gehaald die het minst positief werden beoordeeld of die stonden bij de vraag: "Wat zou ik anders/ meer willen op de zorgboerderij".

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de ingevulde vragenlijsten kwamen twee actiepunten naar voren:

Onze telefonische bereikbaarheid met betrekking tot het vervoer was niet altijd even goed. In geval van nood of onverwachte situaties was niet altijd duidelijk wie er gebeld moest worden. Wij hebben dit verwerkt in een schema, waardoor cliënten per dag duidelijk hebben welke medewerker verantwoordelijk is (en dus bereikbaar is) voor vragen rondom het vervoer.

Deelnemers gaven ook aan graag meer te willen leren op de boerderij op het gebied van verzorging van het vee en werkzaamhedenop de boerderij. We gaan komend jaar onderzoeken wat de mogelijkheden zijn en of er cursussen zijn die we op de boerderij kunnen gaan aanbieden.

Uit het feit dat we weinig respons kregen op de deelnemerstevredenheidsmeting mag je misschien concluderen dat men tevreden is. (Geen bericht, goed bericht) We verwachten dat we meer respons hadden gekregen bij ontevredenheid.

Een andere oorzaak kan zijn dat de vragenlijst te lang is, er niet uitnodigend genoeg uitziet en de link met onze zorgboerderij niet duidelijk genoeg is.

Nu we twee jaar met Vanzelfsprekend hebben gewerkt en dit weinig respons heeft opgeleverd, hebben we hebben besloten voor volgend jaar een andere methode voor cliënttevredenheidsonderzoek te gebruiken. We gaan een eigen vragenlijst opstellen die korter is en meer uitnodigd tot invullen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In september hadden we 1 ongeval met een cliënt die tijdens het schoonmaken van de boxen werd plotseling geduwd door een koe en klem kwam te zitten tussen koe en box. Dit klem zitten duurde enkele seconden., waarna deelnemer zichzelf wist te bevrijden. Deelnemer dacht in eerste instantie dat er niets aan de hand was en ging door met zijn werk. Voelde daarna toch pijn in zijn bovenrug en zijn nek stijf worden.

Zorgboerin is met deelnemer naar de huisarts geweest, die heeft een paar testjes gedaan en deelnemer daarna voor de zekerheid doorgestuurd naar de 1e hulp om foto's te maken. Daarop waren gelukkig geen beschadigingen te zien. De pijn die deelnemer voelde was waarschijnlijk lichte kneuzing / spierpijn. Deelnemer kreeg advies mee van 1e hulp om paracetamol te gebruiken tegen de pijn. Deelnemer is 1 dag thuis gebleven, voelde zich daarna weer goed genoeg om aan het werk te gaan.

Analyse van het voorgeval is gedaan door de zorgboer / zorgboerin en medewerkers van de zorgboerderij. Ook hebben we de veearts gevraagd om mee te denken over het plotselinge gedrag van de koe.

Uit onze analyse is gekomen dat de oorzaak waarschijnlijk ligt in het kapot zijn van de trekker met voermengwagen waardoor de koeien die dag nog niet waren gevoerd. Deelnemer had al opgemerkt dat de koeien wat anders waren dan normaal, onrustiger. Deelnemer liep met een emmer door de stal waar zaagsel in zat, de koe heeft waarschijnlijk gedacht dat er voer in de emmer zat en is heeft daarom deelnemer opgezocht. Deelnemer schrok van de koe en koe schrok van deelnemer, duwde hem daardoor de box in.

We hebben de volgende maatregelen genomen:

- De afspraak gemaakt dat wijzigingen in de stal en bij het vee altijd worden gecommuniceerd met het team van begeleiders, zodat het programma van de deelnemers kan worden aangepast.

- Met alle deelnemers besproken dat als ze merken dat er iets anders is in de stal dan normaal, ze altijd hun werk neerlegen en eerst op zoek gaan naar begeleiding om te overleggen.

- Opnieuwe de afspraak herhaald dat niemand alleen in de stal aan het werk mag zijn.

- De koe hebben we in overleg met de veearts een paar dagen later op laten halen. Op zich zijn melkkoeien hele rustige sociale dieren, maar een koe die een keer onberekenbaar gedrag heeft laten zien, kan dat vaker doen. We vonden het niet verantwoord om de koe te houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressie-incidenten worden door ons vastgelegd in MIC meldingen. Alle agressie-incidenten van het afgelopenjaar betroffen 1 deelnemer.

We hebben intensief contact gehad over dit gedrag met de gedragskundige en Persoonlijk Ondersteuner van de Woongroep. Deelnemer liet dit gedrag op de woongroep ook zien. We hebben ondersteuningsafspraken gemaakt en hebben deelnemer een tijdlang 1 op 1 begeleiding geboden.

De incidenten die hebben plaatsgevonden zijn:

- slaan met deuren

- weglopen

- schelden.

- mand met cavia in de lucht gooien.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is adequaat gehandeld naar aanleiding van de incidenten.

Zoals al eerder aangegeven gaan we binnen het team aandacht geven aan deskundigheidsbevordering en tegelijk bespreken waar de grenzen liggen van de begeleiding die we deelnemers kunnen bieden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor volgend jaarverslag: beschrijf ook graag wat u met de onderwerpen die door deelnemers werden ingebracht heeft gedaan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschreven in jaarverslag

Voor volgend jaarverslag: benoem ook graag welke taken de stagiaires uitvoeren op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: opgenomen in jaarverslag

periodieke controle of medicijnlijsten deelnemers actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle medicijnlijsten zijn gecontroleerd en actueel.

uitzoeken of een omgevingsvergunning noodzakelijk is en indien nodig deze aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: omgevingsvergunning toegevoegd aan werkbeschrijving

controle gereedschappen en elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: controle gereedschappen en elektrische apparaten gedaan op 02-02-2018 door Eikelboom Keuringen.

Begeleidingsplannen overzetten naar Nedap.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle begeleidingsplannen zijn overgezet naar Nedap

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting uitgevoerd met Vanzelfsprekend.

evaluatiegesprekken voeren met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 14 deelnemers 1 gesprek, met 2 deelnemers 3 gesprekken en met 1 deelnemer geen gesprek.

oefening calamiteitenplan.

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2018
Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbel gepland

calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2018
Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: onverwachte brandoefening gehouden. calamiteitenplan besproken

functioneringsgesprekken houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: functioneringsgesprekken gehouden, zie beschrijving jaarverslag

Nieuwe VOG Daan van de Konijnenburg aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: VOG aangevraagd

Functie gezinsleden omschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: niet van toepassing

Geef per stagiaire de taken en verantwoordelijkheden aan. Geef de leerdoelen aan. Leg vast wie, hoe en in welke mate begeleid.

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: gevraagde informatie toegevoegd

bijlage Routebeschrijvingen uploaden uit dropbox/overig. Dit omdat uploaden nu niet lukt.

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: routebeschrijving toegevoegd

Voeg de laatste notulen/verslag toe van het deelnemersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: notulen toegevoegd

procedure door- en uitstroom toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: procedure toeevoegd

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 17-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: controle EHBO middelen gedaan door N. Koopman, ontbrekende middelen aangevuld.

Beschrijf hoe u uw deelnemers informeert over de taken en verantwoordelijkheden van de begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving toegevoegd

Beschrijf hoe u uw medewerkers informeert over ieders taken en verantwoordelijkheden.

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving toegevoegd

aanschaf houtkloofmachine

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: opnieuw ingepland voor 2019

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 14-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: brandblusmiddelen gecontroleerd door SAVAL

Beschrijving van de dagdelen waarop de zorgboerderij open is, wanneer welke doelgroepen aanwezig zijn en in hoeverre de dagdelen bezet zijn.

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving toegevoegd

aantal deelnemers en doelgroepen per dag invullen

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: ingevuld

omschrijven van verschillende bedrijfstakken, productiewijze, hoeveel dieren u houdt per soort en welke nevenactiviteiten er zijn.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving toegevoegd

Nicole en Inge volgen de herhalingscursus BHV.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: 06-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingscursus BHV gevolgd op 06-06-2018

maken taakkaarten voor het voeren van kalfjes, maken van kunstmelk voor de kalfjes.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: taakkaart gemaakt en opgehangen bij de voerbakken.

Vanuit audit: afspraken maken met hoofdaannemer omtrent medicatieverstrekking.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: afspraken gemaakt, vermeld in jaarverslag 2018

Aandachtspunt: hoe gaat u ervoor zorgen dat de respons op de tevredenheidsmeting hoger is komend jaar?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers persoonlijk gevraagd de tevredenheidsmeting in te vullen, na enige tijd een herinneringsmail verstuurd.

stagevacature uitzetten in vacaturebank van SBB voor periode 2018 / 2019

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: vacature niet uitgezet, vanwege uitbreiding stageuren huidige stagiaire.

lidmaatschap Boer en Zorg onderzoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 01-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: onderzocht, huidige lidmaatschap voldoet.

twee medewerkers inwerken op ONS van Nedap.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: 2 medewerkers zijn ingewerkt op ONS van Nedap.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksinstructies voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: bijlagen toegevoegd

Afspraken omtrent ADL vastleggen in begeleidingsplannen.

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: begeleidingsplannen zijn aangepast.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm.

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: 12-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: gegevens doorgegeven

U geeft aan dat u de nieuwe uitdeelbrief m.b.t. klachten heeft opgesteld. Heeft u daarbij het nieuwste format gebruikt (beschikbaar in de helptekst bij vraag 4.7.1 op www.kwaliteitlaatjezien.nl). Naast de nieuwe uitdeelbrief moet er ook een klachtenreglement cliënten zorgboerderijen zijn. Dit klachtenreglement dient gepubliceerd te worden op www.zorgboeren.nl. Dit laatste is nog niet gebeurd doe dit graag alsnog. Het format van het klachtenreglement kunt u vinden in de helptekst bij vraag 4.7. op www.kwaliteitlaatjezien.nl

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: 12-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement toegevoegd

brief over privacywetgeving versturen naar cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: verstuurd maart 2018

Deelnemersvergadering houden op : woensdag 21 maart, woensdag 13 juni, woensdag 12 september, woensdag 14 november.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemersvergadering gehouden op woensdag 21 maart, woensdag 13 juni, woensdag 12 september en woensdag 3 oktober 2018

brief klachtenprocedure versturen naar cliënten en werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: verstuurd maart 2018

uren per week gemiddeld per medewerker toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 14-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: gemiddeld aantal uren per medewerker toegevoegd.

beschrijving van het begeleidingsteam

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018
Actie afgerond op: 19-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: beschrijving toegevoegd

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag geschreven.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

deelnemersoverleg op 23-02, 27-05, 25-10, 28-12

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

2 x een uitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

kippen en konijnenhok vervangen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet gedaan, wordt opgenomen in de actielijst van 2017

electrische apparaten laten keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

inrichten winkel

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

maken van een taakkaart Zuivel Bereiden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: taakkaart is gemaakt

thema deelnemersoverleg organiseren over veiligheid op de boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: deze is georganiseerd op 01-09-2017

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

2 begeleidingsplannen schrijven

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Toelichting: deze wordt uitgesteld

folder versturen naar diverse instellingen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Toelichting: uitgesteld

uitnodigingen maken en versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Toelichting: uitgesteld

kranten benaderen

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2017
Toelichting: uitgesteld

organiseren open dag

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Toelichting: uitgesteld

Nicole en Inge volgen de scholingsavond van Praktijk Dapper op woensdag 21 maart.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Toelichting: niet gedaan, prioriteit gegeven aan andere cursus vanwege geringe aantal jeugdigen.

Geef aan wat u heeft veranderd op uw boerderij en wat u nog op de planning heeft staan om aan te passen (toevoegen aan de Actielijst). U kunt hier denken aan andere voedertijden, andere dagindeling, ander bouwplan, enz.

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2018

Nicole en Inge volgen de scholingsavond van Praktijk Dapper op woensdag 19 september.

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2018
Toelichting: niet gedaan, prioriteit gegeven aan andere cursus vanwege geringe aantal jeugdigen.

opstellen protocol sexualiteit

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019

aanpassen protocol sociale media

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

aanschaffen houtkloofmachine

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Mogelijkheid voor cursus veeverzorging voor deelnemers onderzoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Zoönosen check

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

De zuivelruimte wordt uitgebreidt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

herhalingscursus BHV door 2 medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

cursus medicatie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Team volgt scholing "Geef me de 5".

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2019

Calamiteitenplan doornemen / brandoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

uitje organiseren samen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Houden tevredenheidsmeting, opstellen vragenlijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Alle papieren dossiers zijn gedigitaliseerd in ONS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

minimaal met iedere deelnemer 1 evaluatiegesprek per jaar voeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

cliëntoverleg houden op: 6 maart, 4 juni, 3 september en 6 november 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

Het team van het Ruitenveen volgt een studiemiddag over moeilijk verstaanbaar gedrag.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Vrijwilliger of ZZP-er aantrekken die ondersteunt bij administratieve taken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

zoönosen certificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle speeltoestellen (indien aanwezig) - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: toegevoegd aan actielijst.

uitkomst van tevredenheidsmeting onder werknemers verwerken in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk Gweld

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: alle opmerkingen verwerkt in het jaarverslag.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die nodig zijn om de stabiliteit en de kwaliteit van Het Ruitenveen te waarborgen zijn allen gepland en uitgevoerd.

Hier en daar moest een actie worden uitgesteld, soms moesten we keuzes maken vanwege gebrek aan tijd. Niet alle omstandigheden waren vooraf te overzien.

In grote lijnen gaan we op dezelfde wijze verder.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar hebben we de volgende doelstellingen:

- Het team geschoold en bekwaam houden om deelnemers met signaal gedrag te begeleiden.

- Onze missie behouden en waarborgen : het bieden van een veilige, kleinschalige plek voor deelnemers, die waar het kan een bijdrage mogen leveren aan het werk op de boerderij.

- Het aanbieden van meer werkgerelateerde activiteiten.

- Het terugbrengen van de administratieve last.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wat zijn onze doelstellingen voor 2019:

- Het realiseren van nieuwe werk gerelateerde activiteiten.

- Het team doet aan deskundigheidsbevordering.

- Het team bezint zich op de grenzen aan de begeleiding.

- Deelnemers laten meewerken in de veehouderij binnen de gestelde eisen.

- De mogelijkheden van Nedap worden beter benut.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doel	Hoe
Het terugdringen van de administratieve last.	Verdeling van de evaluatiegesprekken en bijstellen van de zorgplannen. Gebruik maken van Nedap voor facturatie en medewerkers administratie.
realiseren van nieuwe werkgerelateerde activiteiten	uitbreiden van de zuivelruimte. winkel open op woensdagmiddag, donderdag en vrijdag. aanschaf van een houtkloofmachine.
deskundigheidsbevordering	team volgt de cursus "Geef me de 5" team bespreekt tijdens intervisie de onderwerpen: sexualiteit en grensoverschrijdens gedrag, agressie en huiselijk geweld, omgaan met social media en
bezinning op grenzen aan begeleiding	team denkt tijdens intervisie na over missie van de zorgboerderij en grenzen aan de zorg. Praktisch Psychologe mevr. Bartez wordt gevraagd dit proces te begeleiden.
Deelnemers laten meewerken in de veehouderij binnen de gestelde eisen.	Inventariseren van punten waarbij verbetering nodig is. Opzoeken en aanbieden van scholing aan deelnemers. Nieuwe vaardigheden intrainen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.2	• Opzet teamscholing