

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Melkveehouderij- en Zorgboerderij het Ruitenveen VOF

Het Ruitenveen

Locatienummer: 1882



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveehouderij- en Zorgboerderij het Ruitenveen VOF

Registratienummer: 1882

Ruitenveen 17, 7711 DG Nieuwleusen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61568651

Website: <http://www.zorgboerderijhetruitenvveen.nl>

Locatiegegevens

Het Ruitenveen

Registratienummer: 1882

Ruitenveen 17, 7711 DG Nieuwleusen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Melkveehouderij en Zorgboerderij Het Ruitenveen over het jaar 2021.

We hopen dat u door het lezen van dit jaarverslag een beeld krijgt van de activiteiten en ontwikkelingen die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden op Het Ruitenveen.

Ook de belevenissen van deelnemers, zorgboeren en medewerkers worden beschreven. Tot slot beschrijven we hierin onze plannen voor 2022.

We wensen u veel leesplezier,

Met Vriendelijke Groet,

Het team van Melkveehouderij en Zorgboerderij Het Ruitenveen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Over het algemeen was 2021 een goed jaar, Nog steeds speelde Corona ons parten. Eigenlijk hoopten we dat we daar in dit jaarverslag niet of nauwelijks aandacht meer aan hoeven te geven en te kunnen vertellen dat al onze plannen dit jaar gewoon weer door konden gaan. Helaas is dat niet het geval. We denken dat we er ondanks dit toch in geslaagd zijn om onze deelnemers het afgelopen jaar een fijne werkplek te bieden, waar ze met plezier en trots aan het werk waren en zich veilig voelden. De soms lastige situaties die we als begeleiders tegenkwamen zijn aan onze deelnemers voor het grootste gedeelte voorbij gegaan en voor de dingen die niet door konden gaan hebben we steeds een (passend) alternatief gezocht.

In februari konden we genieten van een weekje ijs en sneeuw. Dit was een prachtig gezicht en zorgde voor veel plezier. Maar het zorgde ook voor stress bij deelnemers, omdat de taxi's niet reden. Een zorgboer is over het algemeen niet voor 1 gat te vangen, dus hebben we ervoor gezorgd dat met inzet van een buurman met een legervoertuig deelnemers toch naar de zorgboerderij konden komen.

Daarna brak het voorjaar al snel aan en konden we weer plannen gaan maken voor de tuin. Voor de deelnemers in een rolstoel beter hebben we moestuinbak op hoogte gemaakt. Hierdoor konden ook deze deelnemers planten, wieden en water geven in hun eigen tuintje.

Andere deelnemers hielpen bij het klaarmaken van het land voor het zomerseizoen. Het snoeien van takken en bomen en zetten van paaltjes voor de stroomdraden. In mei gingen de koeien weer naar buiten, waarbij we een heel avontuur beleefden met twee pinken die de weg nog niet konden vinden en besloten om een wandeling te gaan maken op Het Ruitenveen. Met vereende krachten en hulp van onze burens hebben we de weglopers weer achter de draad gekregen.

Deelnemers leefden erg mee met het vee. In de zomer hadden we ziekte onder het vee, waardoor een aantal koeien en kalfjes helaas dood zijn gegaan. Voor sommige deelnemers was dit lastig, ze hadden hulp nodig bij de verwerking hiervan. Inmiddels hebben we de oorzaak van de ziekte gevonden en zijn de koeien weer gezond.

Op het gebied van duurzaamheid op de boerderij hebben we verschillende dingen gedaan : de aanschaf nieuwe ledlampen die minder energie verbruiken . En in de zomer is de zorgboer over geschakeld op stalvoering. Hierdoor is minder krachtvoer nodig.

In oktober zijn er nieuwe koeien aangekocht. Deelnemers hebben namen voor de nieuwe koeien bedacht.

Tot aan de zomervakantie draaiden we met minder volle groepen, dit om de 1,5 meter goed te kunnen waarborgen. Voor een aantal deelnemers kregen we compensatie vanuit de beleidsregel van de Nza , maar voor andere deelnemers niet. Dit betekende dat er minder inkomsten binnen kwamen. Toen in er in juli versoepelingen van de maatregelen werden aangekondigd en corona voorbij leek te zijn, hebben we alle cliënten aangeboden om terug te komen voor het aantal dagdelen dat ze in de oude situatie kwamen.

Iedereen wilde daar gebruik van maken. waardoor we vanaf 1 oktober weer volledig bezet zijn. Alle dagdelen zijn bezet, alle ruimte is ook bezet. Waardoor we voor komend jaar een plan moeten maken om ruimtes uit te breiden of opnieuw in te richten. We zijn al begonnen met op sommige dagen in twee groepen koffiedrinken en eten, komend jaar willen we de ruimte naast de kantine en de ruimte boven de stal afmaken en inrichten als uitwijkmogelijkheid voor dagbesteding.

In november en december trof de nieuwe coronagolf onze zorgboerderij. Meerdere deelnemers waren daardoor afwezig, twee deelnemers zelfs de hele maand december. Bij andere deelnemers gaf dit weer onrust, want iedereen wilde weer zo graag terug naar "normaal".

Ook in de zuiveltak waren er ontwikkelingen . We hebben een container gekocht en opgeknapt om vandaar uit onze zuivel te verkopen. In de container staat een zuivelautomaat die we samen met deelnemers dagelijks vullen met eigen gemaakte melk en yoghurt.

Verder verkopen we vanaf december onze zuivel bij een landleven winkeltje in de buurt. In november heeft de zorgboerin met deelnemers de zuivel gepromoot tijdens de opening van het winkeltje.

In oktober bestond Het Ruitenveen 10 jaar. In september zagen we al aankomen dat het nog niet zou lukken om dit met een groots feest te vieren. Daarom hadden we bedacht om dit in twee groepen te vieren met voor iedere deelnemer een etentje en een passende activiteit buiten de deur. Helaas kwamen er de week voor weer nieuwe maatregelen, waardoor ook dit niet door kon gaan. We hebben onze deelnemers een mooi kerstcadeau gegeven, en willen in 2022 alsnog aandacht geven aan ons 10-jarig bestaan.

In januari is de zoon van de zorgboer en zorgboerin bij de vof ingekomen. We hebben nu officieel een stap hebben gezet richting de toekomst en overname van het bedrijf. Al zal dit zeker nog jaren duren voor het zo ver is.

Na ons een aantal jaren te hebben verdiept in deelnemers met autisme en gedragsproblematiek, hebben we ons afgelopen jaar verdiept in onze EMB deelnemers, om meer kennis te krijgen van hun leefwereld, mogelijkheden en beperkingen en hoe we de dagbesteding nog beter vorm kunnen geven. We hebben ook nieuwe activiteiten ontwikkeld.

Met de deelnemers en hun verwanten zijn het afgelopen jaar gesprekken geweest. Met diverse partners zijn gesprekken geweest. We hebben een evaluatiegesprek gehouden met Frion en een jaarlijkse evaluatie met de Coöperatie Boer en Zorg.

We hebben evaluaties gehouden, zorgplannen geschreven, en alle verplichte checks vanuit het kwaliteitssysteem zijn gedaan. Waardoor we nu kunnen stellen dat we met het schrijven van dit jaarverslag 2021 op een goede manier kunnen afronden en we inmiddels alweer volop bezig zijn met onze plannen voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hadden het afgelopen jaar de volgende doelstellingen: Het team geschoold en bekwaam houden, het bieden van een veilige, kleinschalige plek voor deelnemers, die waar het kan een bijdrage mogen leveren aan het werk op de boerderij. Het terugbrengen van de administratieve last, een vorm hierin vinden die bij ons past. Een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van duurzame landbouw met eerlijke prijzen voor de boer en een gevarieerd en natuurrijk platteland.

Van onze plannen hebben er een heel aantal kunnen uitwerken, maar een aantal ook niet. Er kwam het afgelopen jaar minder geld binnen uit de zorgtak, We hebben ervoor gekozen om de kwaliteit van de zorg op peil te houden, door alle begeleiders evenveel in te blijven zetten en te investeren in scholing ook al waren er minder deelnemers. Met deze keuze zijn we tevreden, omdat we graag willen dat onze deelnemers het goed hebben op de zorgboerderij. Tegelijkertijd beseffende we dat het komende jaar vraagt om andere keuzes en inzet van financiële middelen. Het komende jaar willen we meer investeren in onderhoud aan de gebouwen en uitbreiding van de ruimtes.

In de veehouderij is er nog steeds veel onzekerheid. De overheid gaat inzetten op vermindering van het aantal bedrijven en verbreding van de landbouw. De combinatie van zorg en landbouw is een mooie combinatie die elkaar versterkt. We denken dat ons bedrijf daardoor een goede basis heeft voor de toekomst en ook voldoende potentie heeft om op zijn tijd te worden overgenomen door onze opvolger. Tegelijk

moeten we er op letten dat alle onderdelen even veel aandacht krijgen en er in beide geïnvesteerd wordt. Door beide takken op een goede manier met elkaar samen te laten werken verspreiden we de risico's en houden we ons bedrijf toekomstbestendig.

Met ons ondersteunend netwerk en adviseurs op het gebied van financiën en bedrijfsvoering zijn hierover het afgelopen jaar gesprekken geweest, die ook in het nieuwe jaar voortgezet zullen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin 2021	Instroom	Uitstroom	Eind 2021
WMO	1	-	-	1
Jeugd	1	-	-	1
WLZ	12	2	-	14
totaal	14	2	-	16

Het aantal deelnemers is met twee toegenomen. 2 Deelnemers die vorig jaar vanwege coronamaatregelen niet op de zorgboerderij mochten komen zijn vanaf augustus weer ingestroomd. Deelnemers die vorig jaar minder dagdelen kwamen omdat we in 2 groepen werkten om beter de onderlinge afstand te kunnen houden zijn per augustus weer volledig teruggekomen.

We hebben momenteel op donderdag en vrijdag alle dagdelen bezet. Op dinsdag en woensdag is er nog plek voor 1 deelnemer voor in totaal 4 dagdelen.

We boden aan 14 deelnemers begeleiding groep en aan 2 deelnemers begeleiding individueel. 1 deelnemer nam behalve begeleiding groep ook logeren af.

Binnen de WLZ groep bieden we zorg aan deelnemers met VG 5, VG 6, VG 7 en VG 8.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Deelnemers zitten op onze zorgboerderij goed op hun plek, er is weinig doorstroming. Het is gelukt om alle deelnemers die terug wilden komen een plek te bieden en deelnemers die graag wilden blijven, te laten blijven.

Daarmee zijn de grenzen bereikt van wat we kunnen opvangen qua ruimte en begeleiding.

Ook bestaat onze cliëntengroep uit relatief veel "zwaardere" ZZP-s. VG 7 en VG 8. Deze deelnemers hebben veel begeleiding nodig, fysiek en gedragsmatig. We hebben het afgelopen jaar "nee" moeten zeggen tegen aanmeldingen van cliënten met een VG8. Dit omdat anders de nadruk binnen de groep te veel zou komen liggen op verzorging en er te weinig tijd zou overblijven voor de activiteiten.

Voor bijna alle cliënten in de EMB doelgroep geldt dat zij te kampen hebben met gezondheidsklachten die voortkomen uit verkeerde voedingspatronen of te weinig beweging. Maar ook bij andere cliënten en bij ons zelf merken we dat er op dat gebied nog resultaat te behalen valt. We hebben er daarom voor gekozen om dit thema in 2022 als rode draad door onze activiteiten te laten lopen.

We bieden momenteel dagbesteding aan 1 persoon vallend onder de Jeugdwet. In juli 2022 is dit traject afgelopen omdat de jongere 18 jaar wordt. Enige tijd geleden hebben we, zij het met pijn in ons hart, besloten om geen nieuwe jeugdigen toe te laten op onze zorgboerderij. De reden hiervoor is dat het te veel tijd en energie kost, in combinatie met de andere doelgroepen op onze zorgboerderij, om medewerkers opgeleid en bekwaam te houden in de Jeugdzorg en alle eisen die hieraan worden gesteld vanuit de Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn het afgelopen jaar wat kleine wijzigingen geweest onder het personeel. 2 Medewerkers hebben uitbreiding van hun uren gekregen. 1 Invalmedewerker heeft een vaste dag per week gekregen. 1 Stagiaire heeft een flexibele arbeidsovereenkomst gekregen. Zij springt bij tijdens vakanties en vrije dagen.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. De functioneringsgesprekken zijn gehouden aan de hand van een vragenlijst. Onderwerpen die hierbij zijn besproken zijn: Plezier in het werk, Functioneren medewerker, Samenwerking binnen het team, Eventuele verbeteringen binnen de organisatie, Persoonlijke Ontwikkeling, Het volgen van opleidingen en cursussen.

De medewerkers geven aan plezier te hebben in hun werk en tevreden met het de werkzaamheden die ze verrichten.

Alle medewerkers zijn in het bezit van een diploma in de zorg en daarmee bevoegd om met onze deelnemers te werken. 1 Medewerker heeft haar opleiding HBO Social Work afgerond en is nu gestart met een opleiding voor de ouderenzorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Van januari t/m juli hadden we 3 stagiaires op het Ruitenveen.

2 Stagiairs van de HBO opleiding Social Work. 1 stagiair liep 2 dagen stage, de ander 3 dagen.

1 Stagiair van de MBO opleiding diervverzorging liep 1 dag per week stage.

1 Stagiair is aan het eind van zijn stage gestopt met de opleiding vanwege persoonlijke redenen. De andere heeft haar stage met een goed afgerond en is tijdens de zomervakantie als invalkracht werkzaam geweest.

In september zijn er 2 nieuwe stagiaires gestart, ze volgen allebei het praktijkonderwijs.

De stagiaires worden begeleidt door Inge Visscher (HBO) en Marieke Jansen (praktijkonderwijs) Met de stagiaires wordt 1x per 3 weken een gesprek gehouden over de voortgang van hun stage en tijdens hun stageperiode vond 2 x een gesprek plaats met een docent van hun opleiding. Dit vond fysiek of online plaats.

De stagiaires helpen cliënten bij de activiteiten en bij hun ADL. Mede door de aanwezigheid van stagiairs kregen onze cliënten veel aandacht en was er veel ruimte om activiteiten met ze te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Van 1 vrijwilliger hebben we het afgelopen jaar afscheid genomen omdat ze op een andere plek werkervaring op ging doen.

In augustus is er een nieuwe vrijwilliger van start gegaan. Hij komt 3 ochtenden in de week meehelpen bij de activiteiten. Hij helpt de cliënten bij het voeren en verzorgen van de dieren, duwt een rolstoel en maakt met 1 deelnemer regelmatig een wandeling. De vrijwilliger werkt altijd onder begeleiding van een vaste medewerker.

Het is fijn om een vrijwilliger te hebben omdat er zo extra aandacht aan de deelnemers kan worden geboden.

De vrijwilliger wordt begeleid door Inge Visscher die regelmatig gesprekjes met hem houdt. De vrijwilliger gaf aan het fijn te vinden om iets meer zelfstandig te kunnen werken, hier hebben we gehoor aan gegeven door hem meer vaste taakjes te geven, die hij onder begeleiding van een vaste medewerker mag uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het team van Het Ruitenveen is een hecht team met stuk voor stuk allemaal mensen die hart hebben voor hun cliënten en hun eigen kwaliteiten hebben. De één let meer op de afspraken en zet de puntjes op de i. De ander meer van flexibiliteit en creatieve activiteiten.

De kracht van het Ruitenveen ligt erin dat we elkaar hierin in zijn waarde kunnen laten, van elkaar leren en ook op dingen kunnen aanspreken als dat nodig is.

Het van elkaar leren hebben we dit jaar ook ingezet door medewerkers verschillende cursussen te laten volgen en daarna een bijeenkomst te organiseren voor alle medewerkers waarbij degene die de cursus heeft gevolgd het team vertelde over de dingen die hij heeft geleerd tijdens de cursus.

Van stagiaires horen we dat ze het Ruitenveen een plek vinden waar ze zich thuis voelen en de kans krijgen om zich te ontwikkelen, en ook dat het een team is waarin je wordt opgenomen als onderdeel van het team.

Dit is wat we zelf ook ervaren en ook van onze medewerkers terugkrijgen. Waarschijnlijk heeft het er ook mee te maken dat we een kleine organisatie zijn met korte lijnen, waar medewerkers voor langere tijd blijven werken.

We hebben het afgelopen jaar tot aan de zomervakantie wekelijks teamoverleg gehouden. Na de zomervakantie is de frequentie van teamoverleg minder geworden, naar 2x per maand. Dit had te maken met de afwezigheid van medewerkers die in quarantaine zaten. In 2022 willen we weer wekelijks teamoverleg gaan houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Twee medewerkers hebben de online basiscursus Nedap van de Coöperatie Boer en Zorg gevolgd. Deze cursus hebben we gevolgd in plaats van de incompagniecursus rapporteren in Nedap, omdat die vanwege Corona niet door kon gaan. Na de cursus hebben de twee medewerkers de andere medewerkers uitgelegd wat ze hadden geleerd en hebben we samen afspraken gemaakt over hoe we dit voor onszelf gingen toepassen. We hebben oa. afspraken gemaakt over het rapporteren. Hoe we dingen beter konden vastleggen in het systeem en hoe we ervoor zorgen dat iedereen op de hoogte is van belangrijke rapportage.

1 medewerker heeft de cursus medicatiegebruik gevolgd, en vervolgens de relevante informatie uit de cursus doorgegeven aan de andere teamleden. Tijdens een intervisie bijeenkomst hebben we vervolgens doorgepraat over wat het inhoudt om bevoegd en bekwaam te zijn voor het verstrekken van medicatie.

Het team heeft zich tijdens 3 intervisie bijeenkomsten verdiept in de doelgroep EMB en twee methodes voor deze doelgroep: Methode Doedens en methode BiM. We hebben het handboek van de methode Doedens aangeschaft en met behulp van dit handboek nieuwe activiteiten bedacht voor onze cliënten. Ook hebben we doorgepraat over wat wij ervaren als struikelblokken in de begeleiding van deze deelnemers, (bijvoorbeeld dat deze deelnemers niet kunnen praten, we daardoor vaak minder over ze weten en ze hun wensen niet zelf kunnen aangeven.) Wat betekent dit voor onze manier van begeleiden en op welke zaken moeten we extra alert zijn.

Op de planning stond om met het hele team een BHV cursus te houden op ons eigen terrein. Omdat de oefeningen van de BHV cursus nog niet fysiek gehouden mochten worden hebben we besloten dit nog een jaar uit te stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

1 medewerker heeft de cursus medicatie gevolgd.

2 medewerkers hebben de Basiscursus Nedap 1 gevolgd.

Het team heeft zich met behulp van het Handboek verdiept in Methode Doedens.

Het team heeft 4 intervisie bijeenkomsten gehouden.

1 medewerker heeft haar EHBO diploma gehaald.

1 medewerker heeft haar EHBO verlengd en de module Brand en Preventie gevolgd.

1 medewerker heeft de BHV herhalingscursus gevolgd.

Met deelnemers hebben we een calamiteitenoefening bij de stal gehouden.

We vonden het weinig zinvol om met het hele team de cursus BHV te doen, wanneer de onderdelen daarvan niet fysiek uitgevoerd zouden kunnen worden. In plaats daarvan hebben we gekeken of we alle onderdelen van de BHV voor dit jaar in huis hadden. Met 1 BHV-er, 3 EHBO-ers en 1 medewerker met brand-preventie denken we in 2021 aan de kwaliteitseisen te hebben voldaan. We hebben inmiddels een afspraak staan voor 2022 de BHV training alsnog met het hele team te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen ons volgend jaar verder bekwamen in het werken met Nedap door drie medewerkers de basiscursus Nedap 2 te laten volgen. In basiscursus twee leren onze medewerkers de beginselen van het schrijven van een zorgplan, het evalueren, rapporteren op doelen en maken van een zorgovereenkomst. Het doel van het volgen van deze cursus is enerzijds dat het team meer inzicht krijgt in het administratieve proces rondom de cliënt en anderzijds om medewerkers taken over te laten nemen van de zorgboerin, waardoor voor haar de administratieve last minder wordt.

1 medewerker gaat de cursus medicatie volgen, we vinden het belangrijk dat elke medewerker ten minste 1x deze cursus heeft gevolgd.

Het hele team volgt de BHV cursus.

We houden dit jaar 4 x een intervisiebijeenkomst rondom het thema "Fit en Gezond".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn bezig geweest met ontwikkeling, we hebben de scholingsmomenten gevolgd, zei het soms op een andere manier dan van te voren bedacht. leerdoelen zijn voor een groot deel behaald. Voor het volgend jaar staat op het programma:

De basiscursus Nedap 2 (3 medewerkers)

Een cursus BHV (op eigen erf, voor het hele team)

Een cursus medicatie (1 medewerker)

Intervisie bijeenkomsten 4x met het team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is dit jaar met 13 van de 16 deelnemers een evaluatiegesprek gehouden. Met 2 deelnemers is geen gesprek gehouden omdat op de dag waarop het gesprek gepland stond corona werd geconstateerd op de woongroep van de deelnemers. De vertegenwoordigers van deze deelnemers waren niet in staat om online aan een gesprek deel te nemen, er wordt een nieuwe datum geprikt. Van 1 andere deelnemer is het gesprek verschoven vanwege een ongeval bij de vertegenwoordiger.

De gesprekken zijn allemaal online gehouden. Tijdens de gesprekken is besproken hoe het met de deelnemer gaat op de zorgboerderij. Zijn zij tevreden over de werkzaamheden die ze doen en de begeleiding die ze krijgen? Zijn er aandachtspunten waar de begeleiding extra op moet letten. Gemaakte afspraken en protocollen werden doorgenomen. Zoals bijvoorbeeld het eetprotocol en het epilepsieprotocol. Ook werden de (leer) doelen besproken en de manier waarop daaraan gewerkt is. Er werden nieuwe leerdoelen opgesteld. Als laatste werden de punten besproken die naar voren kwamen uit de tevredenheidsmeting. Na het gesprek werd een evaluatie geschreven en een nieuw zorgplan opgesteld.

Over het zorgplan hebben we vorig jaar, tijdens de audit met dhr. de Jong lang gesproken. Vanuit de Coöperatie Boer en Zorg en vanuit Frion worden verschillende formats aangeboden van het zorgplan. We werkten daardoor met twee verschillende formats en bij beide formats hadden we het idee dat we daar niet goed mee uit de voeten konden. Het afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in het ontwikkelen van een zorgplan wat meer passend is bij de zorg die we bieden. We hebben allereerst geïnventariseerd wat de onderwerpen zijn waarvan wij belangrijk vinden dat ze staan omschreven in het zorgplan, ook hebben we geïnventariseerd wat de wensen van de cliënt en zijn vertegenwoordigers zijn. Ook hebben we gekeken we naar wat er gevraagd wordt vanuit de wet en regelgeving. Als handleiding hiervoor gebruikten we de VGN handreiking ondersteuningsplan. Toen we dat allemaal in kaart hadden gebracht onderzochten we of er een bestaand format is wat hierbij aansluit.

Vanuit verwanten kregen we de feedback dat ze graag zien dat het zorgplan een beknopt geschreven verhaal is, met daarin een stukje persoonlijke informatie over hun kind/ verwante, waarin ze hun kind herkennen, en waarin andere hulpverleners kunnen lezen welke persoon ze voor zich hebben en wat die persoon nodig heeft.

Zelf vinden we het stukje informatie over wie de cliënt is en op welke gebieden hij welke hulp nodig heeft ook een belangrijk onderdeel.

Vanuit wet en regelgeving moeten de doelen smart omschreven staan en moet duidelijk zijn hoe daaraan gewerkt wordt, de hulpvraag en de begeleidingsstijl moeten worden omschreven.

Vanuit Frion moeten ook de afspraken tussen hoofdaannemer en onderaannemer worden vermeld.

Met deze informatie zijn we in gesprek gegaan met Frion. Van Frion hebben we toestemming gekregen om eigen kopjes te voegen in het format van Frion, maar ook om ons eigen format te gaan gebruiken, zolang alle verlangde informatie daarin staat.

We hebben ook overleg gehad met de Coöperatie Boer en Zorg. Het format van de coöperatie is bedoeld voor veel verschillende zorgboerderijen met verschillende doelgroepen. Het voldoet aan de eisen van het kwaliteitssysteem, maar kan niet gemakkelijk worden aangepast aan de wensen van 1 specifieke zorgboerderij. Omdat we graag willen blijven werken met ONS van Nedap en voor alle cliënten het zorgplan digitaal en op dezelfde plek opgeslagen willen hebben, hebben we toch besloten met dit format verder te gaan. We gaan dit wel een beetje aanpassen naar onze eigen wensen door bij het kopje "Algemeen Beeld" meer persoonlijke informatie over de cliënt toe te voegen en meerdere domeinen te beschrijven, ook wanneer daar voor het komend jaar geen doel aan is gekoppeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers en hun vertegenwoordigers waren vooral blij dat de dagbesteding open bleef tijdens de nieuwe lockdown(s), en ook dat zij weer het volledig aantal dagdelen konden komen. Ze waren tevreden over de geboden activiteiten en begeleiding. Er zijn uit de evaluaties geen aandachtspunten gekomen waar we het komende jaar actie op moeten ondernemen. Een paar kleine dingen werden genoemd zoals van te voren aangeven als er een wisseling van begeleider tijdens de dag komt. 1 Deelnemer wilde dit graag van te voren weten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar inspraakmomenten gehad op 2 maart, 11 mei, 24 augustus en 16 november.

Waar we al vanaf het begin tegen aan lopen, is dat we het houden van inspraakmomenten nodig en nuttig vinden, maar tegelijkertijd merken dat we onze deelnemers er niet echt een plezier mee doen. Daarom hadden we het afgelopen jaar als actiepunt om ons te verdiepen in literatuur over het organiseren van inspraakmomenten bij mensen met een verstandelijke beperking en op zoek te gaan naar een vorm die beter bij onze deelnemers past. Dit bleek makkelijker gezegd dan gedaan. Er was niet veel literatuur te vinden over dit onderwerp en de vorm waar we uiteindelijk op uitkwamen, een spel met vragen op kaartjes, sloeg niet aan bij onze deelnemers. Deelnemers vinden het te ingewikkeld om deel te nemen aan een georganiseerd gesprek.

Onderwerpen die aan de orde zijn geweest tijdens het deelnemersoverleg: 10 jarig bestaan van de zorgboerderij, hoe gaan we dit vieren? Welke maatregelen nemen we op de zorgboerderij wanneer het aantal coronabesmettingen weer oploopt? Zijn er onderwerpen die jullie graag toegevoegd zouden willen zien aan het zorgplan? Wie is er wanneer op vakantie en hoe wordt het werk verdeeld tijdens de zomervakantie? Wie helpt er mee bij het onderhoud van de trekkers? Wat willen jullie nog leren in de verzorging van de kleine dieren?

Ook hebben we een calamiteitenoefening in de stal gehouden met deelnemers. We hebben geoefend wat je doet in het geval van een ongeluk, waarbij iemand bezeerd is geraakt. Wat doe je zelf? Hoe schakel je hulp in? Op welke manier zorg je voor je eigen veiligheid?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege het ongemak dat het oplevert bij onze deelnemers hebben we besloten om de inspraakmomenten niet meer van te voren aan te kondigen. Ook noemen we het geen cliëntenoverleg meer. We gaan minimaal 4x per jaar het gesprek aan tijdens koffiemomenten "gewoon" aan de keukentafel. De begeleiding plant deze bijeenkomsten wel in de agenda en maakt hiervan ook notulen, maar benoemd

dit niet meer naar de deelnemers. Deze gesprekken ontstaan wel vaker tijdens de koffiemomenten op een natuurlijke manier. Maar tijdens de geplande gesprekken vraagt de begeleiding extra door op onderwerpen : wat vind je ervan zoals het nu gaat? Ben je tevreden over je werk? Zijn er dingen die je anders wilt?

Wat opvalt is dat de onderwerpen die deelnemers aan de orde laten komen vaak heel anders zijn dan wij in gedachten hadden. Dat gaat niet zozeer over de kwaliteit van de zorg maar : Wanneer komt de nieuwe trekker? Gaan we nog een keer BBQ-en samen? Kunnen we binnenkort weer naar de Landbouwbeurs?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar hebben we de tevredenheidsmeting gedaan aan de hand van vragenlijsten die we zelf hebben opgesteld. De vragenlijsten zijn uitgedeeld op papier.

Er waren twee verschillende vragenlijsten: 1 voor de deelnemer zelf, en 1 voor de familieleden en verwanten.

We hebben deelnemers aangemoedigd om de vragenlijsten zoveel mogelijk zelf in te vullen, eventueel met behulp van een familielid of begeleider. 4 Deelnemers hebben de lijst zelfstandig ingevuld.

Van de 16 vragenlijsten die zijn uitgedeeld zijn er 11 retour gekomen.

De volgende onderwerpen zijn in de vragenlijsten aan bod gekomen: Informatievoorziening en bereikbaarheid. Begeleiders, Begeleiding, Activiteiten, Deelnemersgroep, Inspraak, Rapportcijfer.

We kregen de volgende rapportcijfers: 1x een 7, 2x een 8, 5x een 9, 3x een 10. De algemene uitkomst uit de meting is dat deelnemers en vertegenwoordigers zeer tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de tevredenheidsmeting is dat onze deelnemers tevreden zijn over de geleverde dagbesteding en begeleiding. We kregen de volgende opmerkingen mee vanuit de tevredenheidsmeting, waar we het komende jaar mee aan de slag gaan.

1 Deelnemer wil graag meer duidelijkheid over wisselingen van begeleider, ook wanneer dit bijvoorbeeld gaat om een uurtje per dag, wanneer een begeleider bijvoorbeeld eerder naar huis moet. We gaan desbetreffende deelnemer aan het begin van de dag daarvan op de hoogte stellen.

Een aantal vertegenwoordigers gaf aan graag nog meer te willen horen over hoe de dag van de cliënt verlopen was.

Er zijn een aantal dingen die we hiervoor al ondernemen. We schrijven iedere dag een overdracht in het schrift van de deelnemer, dit gaat mee naar de woongroep. Ook zijn we het afgelopen jaar begonnen met het sturen van korte whats-app berichtjes en foto's van de activiteiten die de deelnemer op de zorgboerderij doet. We merken dat dit op prijs wordt gesteld. Met een aantal vertegenwoordigers hebben we maandelijks een belafsprak.

Een mogelijkheid die we het komende jaar verder willen gaan uitwerken is om vertegenwoordigers met de rapportages in ONS mee te laten lezen via de app Caren. En verder zijn we bezig met een nieuwe website waarop we ook regelmatig stukjes nieuws willen plaatsen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich 1 medicatie incident voorgedaan, waarbij aan een cliënt de ochtendmedicatie is gegeven in plaats van de middagmedicatie. Het ging om een middel wat bij de drogist gekocht wordt en geen bijwerkingen geeft in combinatie met de middagmedicatie van de cliënt. Daarom is in overleg met de woongroep een uur later de middagmedicatie alsnog gegeven. We hebben voor de ze cliënt een MIC ingevuld en het incident binnen het team besproken. De begeleider die de medicatiefout heeft gemaakt had tegen een collega gezegd dat ze de medicatie ging geven, maar per ongeluk de verkeerde medicatie uit de kast gepakt. We hebben afgesproken om het 4 ogen principe weer consequent te hanteren en bij het pakken van de medicatie hardop de naam van de medicatie te zeggen, waardoor degene die de medicatie geeft een extra check voor zichzelf inbouwt of hij de juiste medicatie pakt. En zich er extra bewust van is wat hij gaat geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het geven van medicatie is een dagelijks terugkerende handeling en kan daardoor al gauw routinematig worden. Wanneer een begeleider even niet met de gedachten erbij is kan dat tot fouten leiden.

Wij hebben voor onszelf de conclusie getrokken dat de beste manier om deze fouten te voorkomen is je steeds bewust te zijn van wat je aan het doen bent.

Door de naam van de medicatie hardop te zeggen ben je je bewust van datgene wat je in je handen houdt en op het punt staat om te geven aan de cliënt.

We hebben dit ingesteld naast het hanteren van het 4-ogen principe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle openstaande acties vanuit de RI&E zijn uitgevoerd. Lampen bij de stal opgehangen, roldeur gekeurd, keuring van brandblussers en elektrische apparaten, BHV, calamiteiten oefening, zoönosen check en check EHBO middelen.

folder versturen naar diverse instellingen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: uitgesteld tot onze nieuwe website klaar is en we weer een open dag kunnen houden.

organiseren open dag

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: niet mogelijk vanwege corona, we hopen eind 2022 alsnog een open dag te kunnen houden.

Tijdens de audit is lang gesproken over de lastigheid de geboden zorg ook terug te laten komen in de digitale deelnemersdossiers. Ga hier mee aan de slag en neem de tijd om HET VOOR JULLIE PASSENDE model te vinden. Doe over dit traject verslag in het jaarverslag 2021 en benoem je plan in grote lijnen in dat van 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Hoe wij hiermee in 2021 aan de slag zijn geweest staat beschreven onder punt 6.1 van dit jaarverslag.

minimaal met iedere deelnemer 1 evaluatiegesprek per jaar voeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is dit jaar met 13 van de 16 deelnemers een evaluatiegesprek gehouden.

Nieuwe zuivelproducten ontwikkelen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 21-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben 1 nieuwe soort yoghurt in het assortiment opgenomen: appel-rozijn-kaneel. En verkopen onze zuivel nu ook in halve liter verpakkingen.**Nieuw format zorgplan. Inventariseren binnen team en met deelnemers wat onderwerpen zijn die moeten worden beschreven in het zorgplan.****Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2021**Actie afgerond op:** 11-05-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De onderwerpen zijn geïnventariseerd binnen het team tijdens de intervisie op 7 mei. Op 11 mei zijn ze besproken met deelnemers tijdens het cliëntenoverleg.**Houden tevredenheidsmeting, opstellen vragenlijst.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021**Actie afgerond op:** 31-10-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De tevredenheidsmeting is gehouden in oktober, de uitkomst daarvan staat beschreven in dit jaarverslag onder punt 6.5 en 6.6.**met het hele team de cursus Rapporteren in Nedap volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Actie afgerond op:** 15-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** dubbel opgenomen in actielijst.**Het hele team volgt de cursus rapporteren op doelen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 15-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Deze kon vanwege corona niet doorgaan, in plaats daarvan hebben M. J en I.V de basiscursus Nedap gevolgd.**nieuwe vorm vinden voor het deelnemersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 16-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een nieuwe vorm gevonden voor het deelnemersoverleg. Het proces wat hieraan vooraf ging en de keuze die we hebben gemaakt staan beschreven bij Onderdeel 6.4 en 6.5
Inspraakmomenten van dit jaarverslag.

cliëntoverleg houden op: 2 maart, 11 mei, 24 augustus, en 16 november 2021

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021
Actie afgerond op: 16-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben cliëntenoverleg gehouden op 2 maart, 11 mei, 24 augustus en 16 november.

Calamiteitenplan doornemen / brandoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 2 maart hebben we met het team het calamiteitenplan doorgenomen en een brandoefening gehouden met deelnemers.

kranten benaderen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 03-02-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: we hebben ervoor gekozen om aan de open dag bekendheid te geven via onze facebookpagina.

Controle Brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De controle van de brandblussers is gedaan door SAVAL op 28-5-2021

1 medewerker volgt de cursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 09-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel opgenomen in actielijst

1 mederker volgt de cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: A.S heeft op 22-03-2021 en 29-03- 2021 de cursus toedienen van geneesmiddelen gevolgd en heeft het examen met goed resultaat afgerond.

BHV herhalingscursus volgen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021
Actie afgerond op: 09-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inge Visscher heeft de herhalingscursus gevolgd.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 03-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO middelen zijn gecontroleerd en aangevuld door A.S

Wat te doen bij een ongeval op de boerderij, protocol doornemen en oefening houden.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2021
Actie afgerond op: 12-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Samen met de deelnemers hebben we een calamiteitenoefening gehouden bij de stal.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan de norm m.b.t de VOG.

Extra lamp achter de stal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: extra lamp opgehangen.

Keuring roldeur werkplaats

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: roldeur gekeurd

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving voltooid, acties toegevoegd.

Zoönosen check

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel opgenomen in actielijst.

Zoönosen Check

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: zoönosen keurmerk behaald

Informatievoorziening naar deelnemers beter organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: mobiele telefoon aangeschaft, whats-app groepen aangemaakt met ouders / vertegenwoordigers en woongroepen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2021
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)

2 begeleidingsplannen schrijven

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: deze wordt uitgesteld

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Tijdens de audit is lang gesproken over de lastigheid de geboden zorg ook terug te laten komen in de digitale deelnemersdossiers. Ga hier mee aan de slag en neem de tijd om HET VOOR JULLIE PASSENDE model te vinden. Doe over dit traject verslag in het jaarverslag 2021 en benoem je plan in grote lijnen in dat van 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 05-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

wijziging website doorgeven op zorgboeren.nl / gemeentegids Dalfsen / Infis.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022

Zoönosen Check

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Controle Brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

hygiënesluis voor stal bouwen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Calamiteitenplan doornemen / brandoefening houden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Basis Cursus Nedap 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Mogelijkheid voor cursus veeverzorging voor deelnemers onderzoeken.

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2022

skybox bij de stal inrichten

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2022

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2022

Wat te doen bij een ongeval op de boerderij, protocol doornemen en oefening houden.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Intervisie bijeenkomsten op : 6 april, 8 juni, 17 augustus, 12 oktober.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2022

Houden tevredenheidsmeting, opstellen vragenlijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

Intervisie op 24 februari, 7 april, 16 juni, 3 november. In september op nader te pannen datum met collega zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2022

cliëntoverleg houden op: 1 februari, 10 mei, 23 augustus, en 15 november 2021

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

minimaal met iedere deelnemer 1 evaluatiegesprek per jaar voeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Caren koppelen in Nedap

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Aan ieder zorgplan 1 doel koppelen m.b.t het thema Fit en Gezond.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

2 nieuwe bewegingsactiviteiten ontwikkelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Cursus Autisme voor het hele team, deze actie onder voorbehoud van het kunnen vinden van een geschikte cursus.

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2023

uitnodigingen maken en versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: uitgesteld

Intervisie op 19 februari, 9 april, 18 juni, 5 november. In september op nader te pannen datum met collega zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties hebben we kunnen uitvoeren, zei het soms op een aangepaste manier.

Een aantal acties hebben we moeten doorschuiven naar volgend jaar. De BHV bijeenkomst voor het hele team staat voor volgend jaar op de planning en we hopen in 2022 alsnog met een mooi feest ons 10 jarig bestaan te kunnen vieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar hebben we de volgende doelstellingen:

Het team geschoold en bekwaam houden.

Onze missie behouden en waarborgen: het bieden van een veilige, kleinschalige plek voor deelnemers, die waar het kan een bijdrage mogen leveren aan het werk op de boerderij.

Het aanbieden van meer werkgerelateerde activiteiten.

Het terugbrengen van de administratieve last, een vorm hierin vinden die bij ons past.

Een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van duurzame landbouw met eerlijke prijzen voor de boer en een gevarieerd en natuurlijk platteland

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het team doet aan deskundigheids bevordering.

We geven aandacht aan fit en gezond leven.

Het realiseren van nieuwe werkgerelateerde activiteiten.

Deelnemers laten meewerken in de veehouderij binnen gestelde veiligheidseisen.

De mogelijkheden van Nedap worden beter benut,

De administratieve last wordt beter verdeeld.

Informatievoorziening naar deelnemers verbeteren.

We vieren ons 10 jarig bestaan!

Het vinden van een nieuw format voor het zorgplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doel	Hoe
Het team doet aan deskundigheidsbevordering.	Intervisie 4x cursus medicatie BHV cursus met het hele team.
Het realiseren van nieuwe werkgerelateerde activiteiten	Skybox inrichten als ruimte om groepen te ontvangen.
De administratieve last wordt beter verdeeld.	Het aantal te schrijven zorgplannen wordt verdeeld over 3 medewerkers,
Deelnemers laten meewerken in de veehouderij binnen gestelde veiligheidseisen	Ruimte / hygiënesluis voor de stal bouwen. Deelnemers hygiëne regels beter laten opvolgen. Deelnemers leren hun eigen overall uitwassen. Calamiteiten Protocol Boerderij oefenen. Straat voor de stal vernieuwen. Kalver pleintje maken bij de stal. Dierenverblijf voor de stal vernieuwen.
De mogelijkheden van Nedap worden beter benut.	Basiscursus Nedap 2 door 3 medewerkers.
Informatievoorziening naar deelnemers verbeteren.	Caren, Vernieuwde Website.
Fit en Gezond.	Bij iedere cliënt wordt in het zorgplan 1 doel toegevoegd die te maken heeft met fit en gezond blijven. Er worden twee nieuwe bewegingsactiviteiten ontwikkeld. Er wordt wekelijks 1 kookactiviteit gedaan met cliënten met gezonde voedingsproducten.
We vieren ons 10 jarig bestaan!	Het organiseren van een feest voor deelnemers en medewerkers. Het organiseren van een open dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.